

# Aurrekontuak

Proiektua

# 2019

Proyecto

# Presupuestos



ORGANISMO AUTONOMO  
ADMINISTRATIBOAK  
ETA PARTZUERGOAK

# 8a

ORGANISMOS AUTÓNOMOS  
ADMINISTRATIVOS  
Y CONSORCIOS

- HABE
- IVAP
- EUSTAT
- EMAKUNDE
- Polizia eta Larrialdietako Akademia
- Academia Vasca de Policía y Emergencias
- OSALAN



# Aurrekontuak

Proiektua

# 2019

Proyecto

# Presupuestos

**EUSKO JAURLARITZA**



**GOBIERNO VASCO**

OGASUN ETA EKONOMIA  
SAILA

DEPARTAMENTO DE HACIENDA  
Y ECONOMÍA

**Eusko Jaurlaritzaren Argitalpen Zerbitzu Nagusia**

Servicio Central de Publicaciones del Gobierno Vasco

Vitoria-Gasteiz, 2018

Lan honen bibliografia-erregistroa Eusko Jaurlaritzaren Bibliotekak sarearen katalogoan  
aurki daiteke: <http://www.bibliotekak.euskadi.eus/WebOpac>  
Un registro bibliográfico de esta obra puede consultarse en el catálogo  
de la red Bibliotekak del Gobierno Vasco: <http://www.bibliotekak.euskadi.eus/WebOpa>

Argitaraldia / Edición: 1.a 2018ko urria / 1ª, octubre 2018

© Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa / Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco  
Ogasun eta Ekonomia Saila / Departamento de Hacienda y Economía

Internet: [www.euskadi.eus](http://www.euskadi.eus)

Argitaratzailea / Edita: Eusko Jaurlaritzaren Argitalpen Zerbitzu Nagusia / Servicio Central de Publicaciones del Gobierno Vasco  
Donostia-San Sebastián, 1 – 01010 Vitoria-Gasteiz

Inprimaketa / Imprime: Eusko Jaurlaritzaren Inprenta eta Erreprografia Zerbitzua / Servicio de Imprenta y Reprografía del Gobierno Vasco

# Organismo Autonomo Administratiboak eta Partzuergoak


## *Organismos Autónomos Administrativos y Consorcios*

8a Alea  
Tomo 8a

### Aurkibidea / Índice :

I	ORGANISMO AUTONOMO ADMINISTRATIBOEN AURREKONTUA .....	1
	<i>PRESUPUESTOS DE LOS ORGANISMOS AUTÓNOMOS ADMINISTRATIVOS</i>	
1.	Gastuen Laburpenak .....	3
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
2.	Diru-sarrereren Laburpenak .....	9
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
1	HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUNDEA (HABE) .....	15
	<i>INSTITUTO DE ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN DE ADULTOS</i>	
1.	Instituzioaren eta Programaren Memoriak .....	17
	<i>Memoria de la Institución y del Programa</i>	
2.	Gastuen Egoera-orria .....	53
	<i>El Estado de Gastos</i>	
3.	Diru-sarrereren Egoera-orria .....	63
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
4.	Gastuen Laburpenak .....	67
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
5.	Diru-sarrereren Laburpenak .....	85
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
6.	Aurrekontu-plantilla .....	93
	<i>Plantilla Presupuestaria</i>	
2	HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA (HAEE / I.V.A.P.) .....	97
	<i>INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</i>	
1.	Instituzioaren eta Programaren Memoriak .....	99
	<i>Memorias de la Institución y de los Programas</i>	
2.	Gastuen Egoera-orria .....	133
	<i>El Estado de Gastos</i>	
3.	Diru-Sarrereren Egoera-orria .....	147
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
4.	Gastuen Laburpenak .....	153
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
5.	Diru-sarrereren Laburpenak .....	171
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
6.	Aurrekontu-plantilla .....	179
	<i>Plantilla Presupuestaria</i>	
3	EUSKAL ESTATISTIKA ERAKUNDEA (EUSTAT) .....	183
	<i>INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA</i>	
1.	Instituzioaren eta Programaren Memoriak .....	185
	<i>Memoria de la Institución y del Programa</i>	
2.	Gastuen Egoera-orria .....	219
	<i>El Estado de Gastos</i>	
3.	Diru-sarrereren Egoera-orria .....	227
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
4.	Gastuen Laburpenak .....	231
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
5.	Diru-sarrereren Laburpenak .....	249

	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
6.	Aurrekontu-plantilla .....	257
	<i>Plantilla Presupuestaria</i>	
4	EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA .....	261
	<i>EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER</i>	
1.	Instituzioaren eta Programaren Memoriak .....	263
	<i>Memoria de la Institución y del Programa</i>	
2.	Gastuen Egoera-orria.....	307
	<i>El Estado de Gastos</i>	
3.	Diru-sarreraren Egoera-orria .....	317
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
4.	Gastuen Laburpenak.....	321
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
5.	Diru-sarreraren Laburpenak .....	339
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
6.	Aurrekontu-plantilla .....	347
	<i>Plantilla Presupuestaria</i>	
5	POLIZIA ETA LARRALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA .....	351
	<i>ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS</i>	
1.	Instituzioaren eta Programaren Memoriak .....	353
	<i>Memoria de la Institución y del Programa</i>	
2.	Gastuen Egoera-orria.....	381
	<i>El Estado de Gastos</i>	
3.	Diru-sarreraren Egoera-orria .....	389
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
4.	Gastuen Laburpenak.....	393
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
5.	Diru-sarreraren Laburpenak .....	411
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
6.	Aurrekontu-plantilla .....	419
	<i>Plantilla Presupuestaria</i>	
6	LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO EUSKAL ERAKUNDEA (OSALAN) .....	423
	<i>INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORALES</i>	
1.	Instituzioaren eta Programaren Memoriak .....	425
	<i>Memoria de la Institución y del Programa</i>	
2.	Gastuen Egoera-orria.....	465
	<i>El Estado de Gastos</i>	
3.	Diru-sarreraren Egoera-orria .....	475
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
4.	Gastuen Laburpenak.....	479
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
5.	Diru-sarreraren Laburpenak .....	497
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
6.	Aurrekontu-plantilla .....	505
	<i>Plantilla Presupuestaria</i>	



**I ORGANISMO AUTONOMO ADMINISTRATIBOEN  
AURREKONTUA**  
***PRESUPUESTOS DE LOS ORGANISMOS AUTÓNOMOS  
ADMINISTRATIVOS***







1. **Gastuen Laburpenak**  
**Resúmenes de Gastos**





ADMINISTRAZIO OROKORRA ETA ORGANISMO  
AUTONOMO ADMINISTRATIBOAK  
ADMINISTRACION GENERAL Y ORGANISMOS  
AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS

**ERAKUNDEEN ARABERAKO LABURPENĀ - GASTUA**  
**RESUMEN POR INSTITUCIÓN - GASTO**

ORGANIKOĀ / ORGANICA

EKONOMIKOĀ / ECONOMICA

FUNTZIONALĀ / FUNCIONAL

MILA / MILES

ERAKUNDE MOTA TIPO DE INSTITUCIÓN	ERAKUNDEĀ INSTITUCIÓN		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEĀ DIFERENCIA	%
1		<b>ORGANISMO AUTONOMO ADMINISTRATIBOĀK ORGANISMOS AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS</b>	<b>1.010.575,0</b>	<b>100,0</b>	<b>1.005.231,0</b>	<b>100,0</b>	<b>5.344,0</b>	<b>0,5</b>
1	00202	Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HĀBE <i>Instituto de Alfabetización y Reeskul. A. - HĀBE</i>	43.848,0	4,3	42.069,0	4,2	1.779,0	4,2
1	00203	Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea - HĀEE <i>Instituto Vasco de Administración PĀblica - IVĀP</i>	19.680,0	1,9	19.328,0	1,9	352,0	1,8
1	00204	Euskal Estatistika Erakundea - EUSTĀT <i>Instituto Vasco de Estadística - EUSTĀT</i>	13.437,0	1,3	12.994,0	1,3	443,0	3,4
1	00205	Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea <i>Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer</i>	6.165,0	0,6	5.817,0	0,6	348,0	6,0
1	00207	Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia <i>Academia Vasca de Policía y Emergencias</i>	17.860,0	1,8	15.435,0	1,5	2.425,0	15,7
1	00208	OSĀLAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak. <i>OSĀLAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales</i>	14.387,0	1,4	14.172,0	1,4	215,0	1,5
1	00209	Kontsumobide-Kontsumoko Euskal Institutua <i>Kontsumobide-Instituto Vasco de Consumo</i>	6.736,0	0,7	6.658,0	0,7	78,0	1,2
1	00210	Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzua <i>Lanbide-Servicio Vasco de Empleo</i>	884.967,0	87,6	885.482,0	88,1	-515,0	-0,1
1	00211	Lehiaren Euskal Agintaritza <i>Autoridad Vasca de la Competencia</i>	1.433,0	0,1	1.220,0	0,1	213,0	17,5
1	00212	Memoria, Bizikidetzeta eta Giza Eskubideen Instit. <i>Instituto de la Memoria, la Convivencia y DDHH</i>	2.062,0	0,2	2.056,0	0,2	6,0	0,3
		<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>1.010.575,0</b>	<b>100</b>	<b>1.005.231,0</b>	<b>100</b>	<b>5.344,0</b>	<b>0,5</b>



ADMINISTRAZIO OROKORRA ETA  
ORGANISMO AUTONOMO  
ADMINISTRATIBOAK  
ADMINISTRACION GENERAL Y ORGANISMOS  
AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS

ERAK. ETA KAPITULUEN ARABERAKO LABURP. - GASTUA  
RESUMEN POR INSTITUCIÓN Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

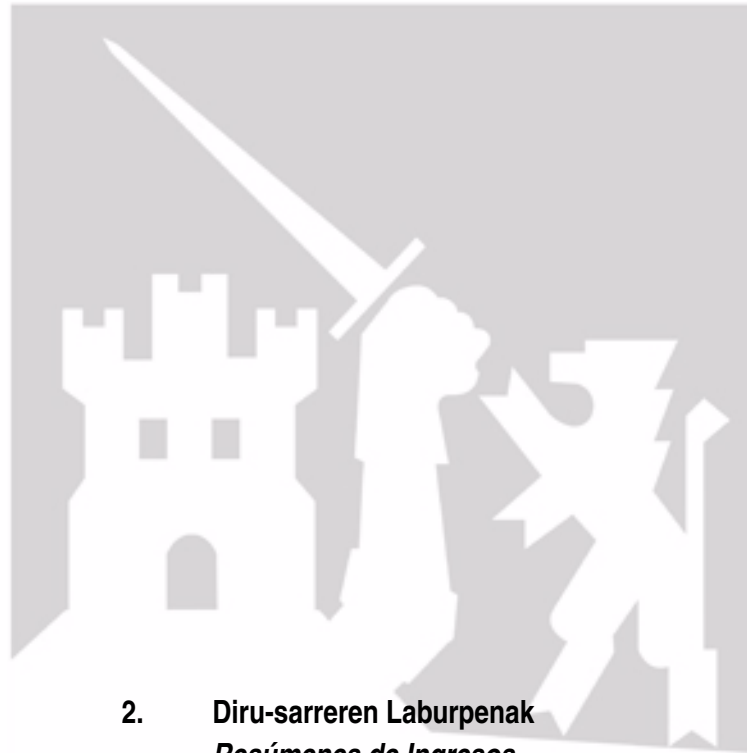
EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

ERAKUNDEA INSTITUCION		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS									
			1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.		
1	ORGANISMO AUTONOMO ADMINISTRATIBOAK ORGANISMOS AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS											
00202	HABE HABE	43.848	3.892	5.091		34.770	94			1		
00203	HAEI IVAP	19.680	7.557	9.568		2.452	86			18		
00204	EUSTAT EUSTAT	13.437	9.070	3.900	2	44	400			21		
00205	EMAKUNDE EMAKUNDE	6.165	2.345	2.262		1.533	13			12		
00207	Polizia Akademi Acade. Policia	17.860	9.727	7.696	1		426			10		
00208	OSALAN OSALAN	14.387	10.278	2.253		1.518	307			30		
00209	Kontsumobide Kontsumobide	6.736	3.575	1.517		1.370	238	16		20		
00210	Lanbide-EEZ Lanbide-SVE	884.967	49.938	37.682		787.145	9.156	1.000		46		
00211	Lehia Eusk Agin Aut. Vasca Comp	1.433	1.135	291		7						
00212	Memoria Instit. Instit. Memoria	2.062	541	761		697	63					
	<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>1.010.575</b>	<b>98.059</b>	<b>71.020</b>	<b>4</b>	<b>829.536</b>	<b>10.783</b>	<b>1.016</b>		<b>157</b>		





2. Diru-sarrereren Laburpenak  
*Resúmenes de Ingresos*







ADMINISTRAZIO OROKORRA ETA ORGANISMO  
AUTONOMO ADMINISTRATIBOAK  
ADMINISTRACION GENERAL Y ORGANISMOS  
AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS

ERAKUNDEEN ARABERAKO LABURPENĀ - SARRERA  
RESUMEN POR INSTITUCIÓN - INGRESO

ORGANIKOĀ / ORGANICA

EKONOMIKOĀ / ECONOMICA

FUNTZIONALĀ / FUNCIONAL

MILA / MILES

ERAKUNDE MOTA TIPO DE INSTITUCIÓN	ERAKUNDEĀ INSTITUCIÓN		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEĀ DIFERENCIA	%
1		<b>ORGANISMO AUTONOMO ADMINISTRATIBOAK ORGANISMOS AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS</b>	<b>1.010.575,0</b>	<b>100,0</b>	<b>1.005.231,0</b>	<b>100,0</b>	<b>5.344,0</b>	<b>0,5</b>
1	00202	Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HĀBE <i>Instituto de Alfabetización y ReeskĀ. A. - HĀBE</i>	43.848,0	4,3	42.069,0	4,2	1.779,0	4,2
1	00203	Herri Arduralaritzaren EuskĀl ErakundeĀ - HĀEE <i>Instituto Vasco de Administración PĀblica - IVĀP</i>	19.680,0	1,9	19.328,0	1,9	352,0	1,8
1	00204	EuskĀl Estatistika ErakundeĀ - EUSTĀT <i>Instituto Vasco de Estadística - EUSTĀT</i>	13.437,0	1,3	12.994,0	1,3	443,0	3,4
1	00205	Emakunde-Emakumearen EuskĀl ErakundeĀ <i>Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer</i>	6.165,0	0,6	5.817,0	0,6	348,0	6,0
1	00207	Polizia eta Larrialdietako EuskĀl Akademia <i>Academia Vasca de Policia y Emergencias</i>	17.860,0	1,8	15.435,0	1,5	2.425,0	15,7
1	00208	OSĀLAN - Laneko Segurt. eta Osasun. EuskĀl Erak. <i>OSĀLAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales</i>	14.387,0	1,4	14.172,0	1,4	215,0	1,5
1	00209	Kontsumobide-Kontsumoko EuskĀl Institutua <i>Kontsumobide-Instituto Vasco de Consumo</i>	6.736,0	0,7	6.658,0	0,7	78,0	1,2
1	00210	Lanbide-EuskĀl Enplegu Zerbitzua <i>Lanbide-Servicio Vasco de Empleo</i>	884.967,0	87,6	885.482,0	88,1	-515,0	-0,1
1	00211	Lehiaren EuskĀl AgintaritzĀ <i>Autoridad Vasca de la Competencia</i>	1.433,0	0,1	1.220,0	0,1	213,0	17,5
1	00212	Memoria, BizikidetzĀ eta Giza Eskubideen Instit. <i>Instituto de la Memoria, la Convivencia y DDHH</i>	2.062,0	0,2	2.056,0	0,2	6,0	0,3
		<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>1.010.575,0</b>	<b>100</b>	<b>1.005.231,0</b>	<b>100</b>	<b>5.344,0</b>	<b>0,5</b>



ADMINISTRAZIO OROKORRA ETA  
ORGANISMO AUTONOMO  
ADMINISTRATIBOAK  
ADMINISTRACION GENERAL Y ORGANISMOS  
AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS

**ERAK. ETA KAPITULUEN ARABERAKO LABURP. - SARRERA**  
**RESUMEN POR INSTITUCIÓN Y CAPÍTULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA


EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

ERAKUNDEA INSTITUCION		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS							
			2 Zeharkako zergak Impuestos indirectos	3 Tasak eta salneur. Tasas, prec.públ.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	5 Ondare sarrerak Ingresos patrimon.	6 Inb. err. besterentz Enaj.inver reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktibo gutxitzea Dism.acti. financie.	9 F-pasibo gehikuntza Aumento de Pasi.Fin.
1	ORGANISMO AUTONOMO ADMINISTRATIBOAK ORGANISMOS AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS									
00202	HABE HABE	43.848		6.764	36.780				304	
00203	HAEI IVAP	19.680		1.362	16.400				1.918	
00204	EUSTAT EUSTAT	13.437		12	13.002	2		401	20	
00205	EMAKUNDE EMAKUNDE	6.165			5.754				411	
00207	Polizia Akademi Acade. Policía	17.860		129	16.816	5			910	
00208	OSALAN OSALAN	14.387		37	12.220				2.130	
00209	Kontsumobide Kontsumobide	6.736		255	5.661				820	
00210	Lanbide-EEZ Lanbide-SVE	884.967		18.620	856.301				10.046	
00211	Lehia Eusk Agin Aut. Vasca Comp	1.433			1.207				226	
00212	Memoria Instit. Instit. Memoria	2.062			2.052				10	
	<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>1.010.575</b>		<b>27.180</b>	<b>966.192</b>	<b>8</b>		<b>401</b>	<b>16.794</b>	





**1 HELDUEN ALFABETATZE ETA  
BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUNDEA**  
***INSTITUTO DE ALFABETIZACIÓN Y  
REEUSKALDUNIZACIÓN DE ADULTOS (HABE)***





**1. Instituzioaren eta Programaren Memoriak**  
*Memoria de la Institución y del Programa*







**HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUNDEA**  
**INSTITUTO DE ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN DE ADULTOS**

HABE, berezko eta Autonomia Elkarteko Administrazioaren besteko lege-nortasuna izan eta bere helburuak betetzeko gaitasun osoz jardungo duen Herri-alarreko erakundea da. Eusko Legebiltzarraren 29/1983 Legez sortua izan zen.

HABE es una institución de Derecho Público con personalidad jurídica propia, independiente de la Administración de la Comunidad Autónoma y con plena capacidad para el cumplimiento de sus fines, que fue creada por Ley 29/1983 del Parlamento Vasco.

Honako hauek dira HABEren egitekoak eta helburuak:

Las funciones y objetivos de HABE son los siguientes:

- Helduen alfabetatzea eta euskalduntzea sustatzea, euskara irakatsiz eta euskararen normalizazioa bultzatuz.
- Helburu hori lortzeko, ikerketa sustatzea, bide, jardutze-era eta baliabide egokiak bilatuz.
- Material pedagogiko-didaktikoak sortu eta argitaratzea.
- Helduen euskalduntze eta alfabetatzerako euskaltegien sorkuntza sustatzea.
- Euskaltegietan helduak alfabetatzeko eta euskalduntzeko sortutako programak ezartzea.
- Helburu horien garapenean ari diren erakunde publiko eta pribatuei laguntzea. Halaber, egitasmo berezietarako hitzarmenak burutzea.
- Kultura eta Hizkuntza Politika Sailari proposatzea euskaltegietan helduen alfabetatze-euskalduntze ikastaroak gainditzen dituztenei gaitasun-agiri edo ziurtagiriak ematea.

- Promover la alfabetización y euskaldunización de la población adulta, enseñando la lengua vasca e impulsando su normalización.
- Fomentar la investigación tendente al logro de ese objetivo y la búsqueda de métodos, vías y recursos adecuados para tal fin.
- Crear y publicar materiales pedagógico-didácticos.
- Promover la creación de centros para la euskaldunización y alfabetización de la población adulta.
- Implantar en dichos centros los programas de alfabetización y euskaldunización de adultos creados para tal fin.
- Ayudar a las entidades públicas y privadas que están operando en este sector, así como suscribir convenios para planes específicos.
- Proponer al Departamento de Cultura y Política Lingüística la expedición de certificados o diplomas de aptitud para quienes superen los cursos de alfabetización y euskaldunización de adultos en los euskaltegis.

**1. HABEK BERE ZERBITZUEN BIDEZ BURUTZEN DITUEN EKINTZAK**

**1. ACTIVIDADES QUE HABE REALIZA A TRAVÉS DE SUS SERVICIOS**

Hizkuntzaren Didaktika Zerbitzuak:

El Servicio de Didáctica de la Lengua:

- a) Helduen euskalduntze eta alfabetatzeko ikasketa-planak eta kurrikulu-diseinuak prestatu, eta orobat HABEren Erregistroan bildutako edo bilduko diren euskaltegietako irakasleak etenik gabe hezitze egitasmoak bideratzen ditu.
- b) Helduen euskalduntze eta alfabetatze gintzan ari diren erakunde edo lan-taldeekin elkarlanean aritzen da, heziketa-proiektuak proposatuz eta bere irizpenera jarritako gai buruzko txostenak eginez.
- c) Euskara hobeto irakatsi eta zabaltzeko behar diren baliabide pedagogiko-didaktikoak programatzen ditu.

- a) Elabora los planes de estudios y diseños curriculares de euskaldunización y alfabetización de adultos, así como los planes de formación permanente del personal docente de los euskaltegis que estén inscritos o vayan a inscribirse en el Registro de euskaltegis de HABE.
- b) Colabora con las entidades o grupos de trabajo que desarrollan tareas de alfabetización y euskaldunización de adultos, realizando propuestas de proyectos pedagógico-didácticos y emitiendo informes sobre los asuntos que sean sometidos a su consideración.
- c) Programa el material pedagógico-didáctico necesario para la mejor enseñanza del euskera y su difusión.

d) Euskara hobeto ikasi eta erabiltzeko behar diren baliabideak prestatu eta horiei buruz aholku ematen du.

e) Euskara ikasi eta zabaltzeko materialak argitaratzearekin eta banatzearekin zerikusia duten jarduerak burutzen ditu.

f) HABEk euskararen ikaskuntza eta erabilerarako ezarritako egitasmo eta norabideen aplikazioan euskaltegi bakoitza aholkatu, jarraitu eta ebaluatzen ditu.

g) HABEk eskuratu beharreko material bibliografikoa ikuskatu eta irizpena ematen du.

#### Kudeaketa Zerbitzuak:

a) Erakundearen kontratazio-espeditenteen tramitazio administratiboa egiten du, dagokien Zerbitzuekin batera. Era berean, Euskadiko Ondarearen Legeak agindutakoaz gain, HABEren jabetzako edo honen esku dauden ondasun demanialen eta patrimonialen inbentarioa edukitzen du.

b) Zuzendari nagusiari laguntza ematen dio eta Aurrekontuen Aurreproiektuen prestakuntzan Zerbitzuak koordinatzen ditu.

c) Zuzendari nagusiari laguntza ematen dio aurrekontuen kudeaketan, eta aurrekontuen kontrola eta jarraipena gauzatzen du.

d) Langileen lansariak, ordainketak eta beste administrazio-alderdiak kudeatzen ditu.

e) Erakundearen lege-aholkularitzak darama HABEren eskuduntza-eremuan HABEk hartzen dituen xedapen eta burutzen dituen egintza administratiboei buruz, alderdi juridikotik eta lege-arauen ikuspegitik iritzia emanez.

f) HABEren Liburutegia kudeatzen du eta bertako materiala edozein euskarritan Erakundearen sailetan biltzen du, material horien eskuratzeko koordinatuz, fondoak HABEko Zerbitzuei zein kanpoko erabiltzaileei erraztuz.

g) Herritarrei zuzeneko harrera eskaintzen dio eta Erakundearen Erregistroa eramaten du.

h) Azaroaren 25eko 29/1983 Legearen 14. atalak dioen Euskaltegien Erregistroa eramaten du, eta Erakundearen helburuek eskatzen dituzten datu-baseak zein fitxategiak sortu eta egunean dauzka.

i) Diruz lagundutako euskaltegiek bete beharreko baldintzak bete ditzaten arduratzen da, eta dirulaguntza horiek emandako helburuetarako erabiltzen dituztela zaintzen du, behar denean euskaltegi horietan plangintza bat burutzeko txosten egokiak eginez.

d) Elabora y asesora sobre los recursos pedagógico-didácticos necesarios para la mejora en el aprendizaje y uso del euskera.

e) Realiza actividades relacionadas con la publicación y distribución de materiales dirigidos al aprendizaje del euskera y su difusión.

f) Realiza el asesoramiento, seguimiento y evaluación de la aplicación de las directrices y planes establecidos por HABE para el aprendizaje y uso del euskera en cada euskaltegi.

g) Revisa e informa acerca del material bibliográfico a adquirir por HABE.

#### El Servicio de Gestión:

a) Tramita los expedientes de contratación del Organismo, en coordinación con los Servicios afectados. Asimismo, sin perjuicio de lo dispuesto por la Ley de Patrimonio de Euskadi, mantiene un inventario de los bienes demaniales y patrimoniales, adscritos o a disposición de HABE.

b) Colabora con el Director General y coordina los Servicios en la elaboración del Anteproyecto de Presupuestos.

c) Colabora con el Director General en la gestión presupuestaria, y realiza el control y seguimiento del presupuesto.

d) Desarrolla las funciones de gestión de nóminas, retribuciones y demás aspectos relacionados con la administración del personal.

e) Ejerce la asesoría jurídica del Organismo, informando desde una perspectiva jurídica y dentro del marco normativo general las disposiciones y actos administrativos que, en el ámbito de sus competencias, emanan de HABE.

f) Gestiona la Biblioteca de HABE y compila el material bibliográfico en cualquier soporte localizado en las dependencias del Instituto, coordinando las adquisiciones y poniendo sus fondos a disposición de los diferentes Servicios de HABE y al público en general.

g) Realiza la atención directa al público en general y la llevanza del Registro del Instituto.

h) Gestiona el Registro de Euskaltegis a que se refiere el artículo 14 de la Ley 29/1983, de 25 de noviembre, así como crea y mantiene al día los ficheros y las bases de datos necesarias para el logro de los objetivos del Organismo.

i) Vela por el cumplimiento de los requisitos que se exigen a los euskaltegis objeto de subvención, así como del adecuado destino de aquellas, elaborando, en su caso los informes oportunos con el fin de que los euskaltegis dispongan de una planificación adecuada.

## 2. 2018. URTEAN EGINDAKO NAGUSIAK

### HELDUEN EUSKALDUNTZEAREN OINARRIZKO CURRÍCULUMAREN (HEOC) DISEINUA ETA EGIKARITZA

- Helduen euskalduntzearen araubide akademikoaren baitan, HEOCaren egitura eta deskribapena HABEren egitasmoen eta euskaltegien zereginen ardatz bilakatu da, betiere, helduen euskalduntzearen ikasprozesua sei mailatan egituratuz, eta ikaskuntzaren metodologia elkarreragin soziodiskurtsiboan ardaztuz, hizkuntzaren ikuspegi komunikatiboan oinarrituz, ekintza komunikatiboetan definituz eta metodologia bera euskararen ezaugarri eta ezagutzen duen egoera soziolinguistikora egokituz.
- Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculum material curricularrak hornitu da izaera desberdineko euskarriak sortuz (testu-ereduak, dokumentu osagarriak...) eta landuz.
- Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculumaren inplementazio eta garapena elkarrekin bidera dadin, komunikabideak zabaldu zaizkie euskaltegiei eta euskararen autoikaskuntzarako zentro homologatuei euren curriculum-proiektuak doitu eta egokitu ditzaten.
- Euskaltegiako Curriculum Proiektuak (ECP) ebaluatu dira (99 guztira), alde aurretik euskaltegiei adierazitako eta eskainitako ebaluazio-irizpideen arabera.
- Euskaltegiako ordezkari edota klaustroekin batera 72 ebaluazio-bilerak burutu dira, curriculum-proiektuen ebaluazioa eta horren arabera atzeraketa eskaintzea objektu izanik, betiere HEOCaren egokiera-maila azalduz eta balizko hobekuntza-eremuak proposatuz.
- Ebaluazioa burutzeko gidak eta erreminta-ereduak eskaini zaizkie euskaltegiei, kuantitatiboak zein kualitatiboak, helburu izanik euskaltegiaren curriculum proiektuaren "Ikasleak, irakasleak eta euskaltegia bera ebaluatzeko sistema" atala hobetzea eta sendotzea.
- Euskaltegiaren Curriculum Proiektuaren "Ikasleak, irakasleak eta euskaltegia bera ebaluatzeko-sistema" atalaren birformulazioa jaso duten 99 dokumentu ebaluatu dira, oinarri izanik ebaluazio-bileretan eskainitako atzeraketa.
- 99 euskaltegiako Curriculum Proiektuaren "Ikasleak, irakasleak eta euskaltegia bera ebaluatzeko-sistema" atalari buruzko ebaluazio formatiboa bideratu da, alderdi ahulak eta sendotu beharrekoak azalduz, dokumentu programatikoko horien bilakaeran kontuan hartzekoak.

## 2. PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE 2018

### DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL CURRÍCULO BÁSICO PARA LA ENSEÑANZA DEL EUSKERA A PERSONAS ADULTAS (HEOC)

- Implementar el HEOC en los programas de HABE y en las actuaciones didácticas de los euskaltegis, estructurando el proceso de aprendizaje de euskera a adultos en seis niveles, y adoptando una metodología de aprendizaje basada en el enfoque comunicativo de la lengua, centrada en la interacción sociodiscursiva, definida en actividades de lengua y adaptada a las características del euskera y a su situación sociolingüística.
- El Currículo Básico para la Enseñanza del Euskera a Personas Adultas se ha implementado mediante la elaboración y desarrollo de material curricular (textos prototípicos, documentos complementarios...).
- Se han abierto espacios de interacción y colaboración con los euskaltegis y centros de autoaprendizaje del euskera para el desarrollo e implementación del Currículo Básico para la Enseñanza del Euskera a Personas Adultas y la adecuación de los proyectos curriculares.
- Se han evaluado los proyectos curriculares de los euskaltegis (ECP), 99 en total, en base a criterios de evaluación determinados y publicados de antemano.
- Se han realizado 72 reuniones evaluativas con los responsables y/o claustros de los distintos euskaltegis con el objeto de presentar la evaluación de los correspondientes proyectos curriculares, aportando el correspondiente feedback e incidiendo en el grado de adecuación al HEOC y presentando los posibles ámbitos de mejora.
- Se ha presentado a los euskaltegis guías y modelos de instrumentos de evaluación, tanto cualitativos como cuantitativos, en aras de profundizar y mejorar el apartado "Sistemas y procesos de evaluación del alumnado, del profesorado y del propio euskaltegi".
- Se han evaluado 99 documentos correspondientes a la reformulación del apartado "Sistemas y procesos de evaluación del alumnado, del profesorado y del propio euskaltegi" correspondiente al Proyecto Curricular del euskaltegi, tomando como base el feedback aportado en las correspondientes sesiones evaluativas.
- Se ha reportado evaluación formativa sobre el apartado "Sistemas y procesos de evaluación del alumnado, del profesorado y del propio euskaltegi" correspondiente al Proyecto Curricular de 99 euskaltegis, así como comunicado los puntos fuertes y ámbitos de mejora a tener presentes en el desarrollo de dicho documento programático.

- Euskaltegiei, beren Curriculum Proiektua garatzeko eta eguneratzeko aholkularitza-zerbitzu tekniko eskaini zaie.
- Curriculumaren ildo nagusien inguruko ikastaroak antolatu dira, oinarritzkoak zein gaitasun-mailen araberakoak.
- Indarrean dagoen araudiaren arabera, online zein jardun biko ikastaroak emateko euskaltegiek aurkeztutako eskaerak aztertu ondoren, txosten arrazoituak egin dira.
- HPSren eskariz, "Eusko Jaurilaritza Euskararen Erabilera Normalizatzeko V. Plangintzaldia, Hizkuntz Eskakizunak eta Helduen Euskalduntzerako Oinarritzko Curriculum" dokumentua osatu da, non hizkuntza-eskakizunen ezarpena eta garapena helburu duten dekretuen oinarriak berregokitzea aztertzen den.
- HABEren eta KABIaren arteko elkarlana, organismo autonomo honen egiturapean diharduten langileen eginkizunen araberako hizkuntza-eskakizunak zehazteko eta egiaztatze-sistema aztertzeke.
- Euskararen eremu administratibo guztietarako baliagarri izango den Helduen Euskalduntzearen Oinarritzko Curriculum partekatua ezartzeko bidea urratu da, Hizkuntzen Europako Erreferentzia Markoa eta lurralde bakoitzaren berezitasunak kontuan hartuta, eta hauen arabera, gaitasun-mailak lortzeko behar diren eskola-orduak zehaztea eta adostea.
- Udal euskaltegi-tako irakasleen hautaketako epaimahaietan HABEren izenean parte hartu da, probak diseinatuz eta hautagaien azterketak ebaluatuz.

#### MATERIALGINTZA LANTZEKO ETA HOMOLOGATZEKO PROIEKTUA

- HEOCeko B2 mailarako langaiak sortu, argitaratu eta merkaturatzeko kontrataziorako espedienteak abian jarri da.
- Primeran egitasmoaren baitan, HEOCaren B1 mailarako langaiak sortu eta argitaratu dira. Eta heziketa-egitasmoaren eta merkaturatzearen jarraipena egin da.
- Jardun biko ikastereduaren oinarriak adostu eta ikasmateriak sortzeko egitasmoaren baitan, HEOCaren B1 mailarako BAGOAZ ikasmaterien eredu-ko ikastunitateak sortu eta ebaluatu dira.
- Didaktika helburu izanik, komunikabideetatik hartutako testu, entzungai eta bideoak katalogatu eta didaktizatu dira IKASBIL atariaren bidez euskaltegi-tako ikasle eta irakasleen esku jartzeko.

- Se ha ofrecido a los euskaltegis un servicio de asesoría técnica para el desarrollo y actualización de su proyecto curricular de centro.
- Se han organizado e impartido cursos sobre el Currículo, tanto básicos como por niveles de competencia.
- Se han elaborado, en base a la normativa vigente, informes razonados relativos a las solicitudes presentadas por los euskaltegis para la impartición de cursos combinados o cursos online.
- A petición de HPS, se ha elaborado el informe "Eusko Jaurilaritza Euskararen Erabilera Normalizatzeko V. Plangintzaldia, Hizkuntz Eskakizunak eta Helduen Euskalduntzerako Oinarritzko Curriculum" en el que se analiza la necesidad de readecuar los criterios base en los que se fundamentan los distintos decretos que tienen como objetivo la implantación y/o desarrollo de los perfiles lingüísticos.
- Proyecto de colaboración entre HABE y el organismo autónomo KABIA, con el objeto de determinar los perfiles lingüísticos de sus trabajadores en base a las funciones y tareas que realizan, así como su posterior acreditación.
- Se ha iniciado la formulación de un curriculum básico para la euskaldunización de adultos, compartido y válido para todos los ámbitos administrativos del euskera, tomando en consideración el Marco Europeo de Referencia para las Lenguas y las características propias de cada comunidad, concretando y consensuando en función de dichas características las horas lectivas necesarias para el logro de los distintos niveles de competencia.
- Se ha tomado parte en los tribunales de selección de profesores de los euskaltegis municipales en representación de HABE, diseñando las pruebas y evaluando los exámenes realizados por los candidatos.

#### PROYECTO DE ELABORACIÓN Y HOMOLOGACIÓN DE MATERIALES

- Se ha incoado el expediente de creación, publicación y comercialización de materiales didácticos para el nivel B2 del HEOC.
- Dentro del proyecto Primeran, se han creado y publicado los materiales didácticos para el nivel B1 del HEOC. Y se ha realizado el seguimiento del plan de formación y comercialización.
- En relación a las propuestas metodológicas de carácter semipresencial, se han elaborado y evaluado las unidades didácticas de referencia BAGOAZ correspondientes al nivel B1 del HEOC.
- Se han seleccionado y catalogado, con fines didácticos, textos, audios y videos de otros medios de comunicación para que puedan ser usados por profesores y el alumnado de los euskaltegis desde el portal IKASBIL.

- A1, A2, B1, B2, C1 eta C2rako sekuentzia didaktikoak sortu eta IKASBIL atarian argitaratu dira.
- Euskal literaturaren ekoizpenaren jarraipena egin eta irakurgai mailakatu eta didaktizatuena gida osatzen jarraitu da IKASBIL atarian.
- Euskaltegiatoko material didaktikoen gaineko aholkularitza bideratu da, materialak aztertu eta horiek HEOCera egokitzeko proposamenak eginez.
- HEOCaren ildo metodologikoei jarraikiz, ikasmaterialak sortzeko ikastaroa diseinatu eta eman da.
- HABEren egiaztatze-deialdietako B2, C1 eta C2 mailetako azterketa-ereduen bilduma argitaratu da paperean eta modu digitalean.

#### IRAKASLEEN PRESTAKUNTZA

- Euskaltegiatoko irakasleen prestakuntzarako ikastaro, mintegi eta hitzaldiak antolatu dira.
- Euskaltegiatoko zuzendaritza-taldean prestakuntzarako ikastaro, mintegi eta hitzaldiak antolatu dira.
- HABEren euskalduntze-mailak egiaztatzen diharduten aztertzaileen irizpideak bateratzeko saioak burutu dira.
- Irakasleen etengabeko prestakuntzarako online modulu berriak diseinatu dira. Lehentasuna izan dute Curriculumeko mailen gainekoak.
- Azterlan bat burutu da, Hezkuntza Saileko ISEI/IVEI erakundearekin lankidetzan, ikasleek euskaraz eta mintzamenaren trebetasunean duten maila zehazteko, HEOCean zedarritutako B2 maila oinarri hartuta.
- Parte hartu da Baliokidetzatza-batzordeari atxikiriko Lantalde teknikoko lan-bileretan, euskara-ziurtagiriak emateari begirako lan-prozedurak, ebaluazio-irizpideak etab. bateratzeko asmoz.
- Bi beka-eskaintza publiko egin dira eta arauzko prozedurari jarraituta esleipena egindakoa, bi ikerketa-egitasmo bideratzen ari dira tutoretza-lana eskainiz.
- EHU/UPVko Eleaniztasuneko masterreko ikasle bat praktikaldietan aritu da tutoretza-lana jasoz.
- Horretarako eskumena duten erakundeen onarpena jaso ondoren, prest utzi da 2018-2021 hirurtekorako Prestakuntza-plana bere behin betiko onarpenerako.

#### ARGITALPENAK

- Se han creado y publicado en el portal IKASBIL secuencias didácticas para los niveles A1, A2, B1, B2, C1 y C2.
- Se ha dado continuidad en el portal IKASBIL a la guía de textos literarios catalogados por niveles y tareas didácticas.
- Se ha asesorado a los euskaltegis en relación a la elaboración de materiales didácticos y su adecuación al HEOC, analizando dichos materiales y formulando propuestas de innovación.
- Se ha diseñado e impartido un curso sobre la creación de materiales didácticos, según las propuestas metodológicas del HEOC.
- Se han publicado en papel y formato digital los modelos de exámenes del nivel B2, C1 y C2 de las convocatorias de acreditación de HABE.

#### FORMACIÓN DEL PROFESORADO

- Se han organizado cursos, seminarios y conferencias formativas destinados al profesorado de los euskaltegis.
- Se han organizado cursos, seminarios y conferencias formativas destinados a directivos de los euskaltegis.
- Se han desarrollado sesiones de unificación de criterios dirigidas a examinadores de las pruebas de acreditación de niveles de HABE.
- Se han diseñado nuevos módulos online para la formación continua del profesorado. Han tenido prioridad los módulos acerca de los niveles del Currículo.
- Se ha llevado a cabo, en colaboración con ISEI/IVEI del Departamento de Educación, una investigación para determinar en la destreza de expresión oral el nivel de los alumnos en contraste con el nivel B2 del HEOC.
- Se ha tomado parte en la Comisión Técnica dependiente de la comisión de convalidación de títulos de euskara, realizando trabajos a fin de unificar criterios, procesos, etc.
- Se han ofertado públicamente dos becas de colaboración y tras el proceso de selección se han puesto en marcha dos proyectos de investigación tutelados en el organismo.
- En colaboración con la Universidad del País Vasco se ha admitido en prácticas a un alumno del máster de Plurilingüismo, siendo tutelado en el organismo.
- Después de su aceptación previa por los organismos competentes, el plan de formación general del sector de la euskaldunización de adultos para el trienio 2018-2021 está finalizado para su aprobación definitiva.

#### PUBLICACIONES

- HABE aldizkaria online argitaratu da IKASBILen, ikasleei eduki egoki eta malgua eskainiz eta elkarreragina sustatuz.
- 2017-2018 aldiko HABE aldizkariko artikulua idazteko kontratazioaren espedientea burutu da.
- Itzulpen saileko 55. alea eman da argitara.
- Itzulpen saileko 56. alea argitara emateko lanak egin dira.
- e-HIZPIDE aldizkariaren onlineko bi ale eman dira argitara.
- e-Hizpide aldizkariaren 93. alea plazaratzeko prestaketa-lanak bideratu dira.
- Irakasleen Formaziorako bideo-sailaren baitan hamabi bideo-ale eman dira argitara horiek guztiak irakasleen prestakuntzara zuzenduta.

#### HABEREN FUNTS BIBLIOGRAFIKOA ZABALDU ETA LIBURUTEGIAREN ZERBITZUAK HEDATU

- Ondare bibliografikoaren zabalkuntzarekin jarraitzeko 1.400 liburu berri erosi dira.
- Katalogoa elikatu da 1.600 erregistro/ale berrirekin.
- ALERTAK egitasmoaren inguruan 132 aldizkaritako 550 artikulua bidali dira PDF formatuan.
- Liburutegiko zerbitzuak zabaltzeko helburuz, lankidetzaren harremanak sendotu dira honako erakunde hauekin: Garabide Elkartea; Baionako Mediateka.
- DIALNET datu-basea elikatu da sinatutako hitzarmenaren ondorioz konprometitutako aldizkariaren informazioarekin.
- 2017an hasitako Gogoeta Egitasmoaren inguruan Jarraipen Batzordeak bi bilera egin ditu aurrerantzean egin beharreko urratsak finkatzeko helburuz.
- Liburutegiko bloga eta Twitter, Facebook eta Pinterest kontuak elikatu dira nobedade aukeratuak zabalkunde bideratzeko.
- Liburutegiak hartzen duen eremu fisikoa birmoldatu egin da zazpi apalategi berrirantzako tokia egiteko.
- Zazpi apalategi berri erosi dira lehiaketa publiko bidez eta berrantolatu egin dira liburu eta aldizkarietzako espazioak.

- Se ha publicado la revista HABE online en IKASBIL, con objeto de ofrecer al alumnado contenidos adecuados, flexibles e interactivos.
- Se ha formalizado el expediente correspondiente a la redacción de artículos para la revista HABE, para el período 2017-2018.
- Se ha publicado la revista número 55 de la colección Itzulpen Saila.
- Se han realizado los trabajos de preparación para la edición del libro número 56 de la colección Itzulpen Saila.
- Se han editado dos ejemplares de la revista e-HIZPIDE online.
- Se han realizado los trabajos de preparación para la edición del número 93 de la revista HIZPIDE.

#### AMPLIACIÓN DEL FONDO BIBLIOGRÁFICO Y DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA

- Se han adquirido 1.400 nuevos libros para continuar con la ampliación del fondo bibliográfico.
- Se ha alimentado el Catálogo con 1.600 nuevos registros/ejemplares.
- En torno al servicio ALERTAK, se han enviado un total de 550 artículos en formato PDF correspondientes a 132 revistas.
- Con el objetivo de ampliar los servicios de la biblioteca, se han afianzado relaciones de colaboración con los siguientes organismos: Garabide Elkartea; Mediateca de Baiona.
- Se ha alimentado la base de datos DIALNET con la información de las revistas acordadas en el convenio firmado con dicha entidad.
- En relación al proyecto de reflexión (Gogoeta Egitasmoa) iniciado en 2017, la comisión de seguimiento del mismo ha realizado dos reuniones con el objetivo de definir los siguientes pasos a dar.
- Se han alimentado el blog y las cuentas de Twitter, Facebook y Pinterest de la Biblioteca con vistas a la difusión de una selección de las novedades.
- Se han remodelado las dependencias de la biblioteca con objeto de crear espacios para la ubicación de siete estanterías nuevas.
- Se han adquirido siete nuevas estanterías por medio de concurso público y se han reorganizado los espacios para libros y revistas.



- “Euskarari buruzko 2017ko bibliografia hautatua” izeneko gida sortu da euskarri digitalean, eta zabalkundea egin da.
- Urteetan pilatutako liburu eta aldizkarien soberakinak inbentariatu dira (6.500 item), eta Eusko Jaurlaritzaren Lege Gordailuari eta biblioteka eta GKE (gobernuz kanpoko erakunde) batzuei eskaini zaizkie.
- Donostiako Udal Liburutegien sareak zuzentzen duen Idazlezainak wiki-proiektuaren baitan literatura unibertsalari buruzko artikuluak osatu dira Wikipedian.

#### EUSKALTEGIEN ETA ZENTRO HOMOLOGATUEN JARDUERAREN ERAKETA ETA JARRAIPENA

- Hainbat euskaltegi eta zentro homologatutan ikusketak egin dira, indarrean dagoen araudia eta, batez ere, dirulaguntzetarako deialdiek ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko.
- Administrazio Orokorreko, Hezkuntzako, Osasuneko, Justiziako eta hainbat erakundetako langileen euskalduntzeko eskariei erantzun zaie, beste erakunde publikoekin batera, horretarako hitzarmenak sinatuz, bai talde bereziak sortuz, euskaltegiatiko ohiko plangintzetan txertatuz edo autoikaskuntzako jarraibide berezitua antolatuz.
- Lanbide SVEko enplegu-eskatzaileei Euskara Gaikuntzako euskalduntze ikastaroak antolatzeko kudeatzeko gomendioa sinatu, zerbitzuen baldintzak eguneratuz.
- Bestelako kolektibo bereziei erantzuteko planak egin dira, behar den kasuetan plangintza bakoiztuak proposatu eta aurrera eramanez.
- Euskaltegiatiko aplikazio informatikoa eguneratu, hobetu eta hedatu da, kudeaketarako behar diren akademi- zein administrazio-datu guztiak barne ahal izateko eta Curriculumera egokitzeko.
- Euskalduntzeko sektorearen jarduera jakinarazteko eta horren matrikulazioa sustatzeko informazio eta sensibilizazio-kanpaina egin da, Hizkuntza Politikarako Sailordetzarekin lankidetzan.

#### EUSKALDUNTZEKO SEKTOREAREN FINANTZAZIOA

- Euskaltegiek, zentro homologatuek eta Euskal Etxeek 2017-2018 ikasturtean zehar zein neurritan bete dituzten HABEren dirulaguntzak eskuratu ahal izateko baldintzak egiaztatuz da eta dirulaguntzetarako deialdiei dagozkien kitapenak egin dira.

- Se ha creado en formato digital la guía “Euskarari buruzko 2017ko bibliografia hautatua” [Bibliografía selectiva sobre el euskera, 2017].
- Se han inventariado unos 6.500 libros y revistas sobrantes acumulados durante años y se han ofrecido al Depósito Legal del Gobierno vasco y a diversas bibliotecas y ONGs.
- Dentro del wiki-proyecto Idazlezainak dirigido por la red de bibliotecas del Ayuntamiento de San Sebastián, se han completado artículos de literatura universal en la Wikipedia.

#### ORDENACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE LOS EUSKALTEGIS Y CENTROS HOMOLOGADOS

- Se han realizado inspecciones en varios euskaltegis y centros homologados en orden a verificar el cumplimiento de la normativa vigente y, en particular, el cumplimiento de las condiciones impuestas en las convocatorias de subvención.
- Se ha respondido, en colaboración con otros entes e instituciones públicas, a las solicitudes de euskaldunización del personal de la Administración General, de la Enseñanza, de la Sanidad, de la Justicia, así como de otras instituciones a través de la firma de convenios, formando grupos específicos, integrándolos en los grupos habituales de los euskaltegis u organizando procesos particulares de autoaprendizaje.
- Euskaldunización de los demandantes de empleo acogidos a Lanbide SVE mediante la firma de la encomienda de gestión, actualizando las condiciones del servicio.
- Se han diseñado planes específicos para otros colectivos, proponiendo e implementando planes individualizados, cuando han sido necesarios.
- Se ha actualizado y mejorado la aplicación informática de los euskaltegis, ampliándola para dar cobertura a la gestión de todos los datos necesarios, tanto de orden académico como administrativo, adaptándola al Currículo.
- Se ha realizado, en colaboración con la Viceconsejería de Política Lingüística, una campaña informativa y de sensibilización relativa a la divulgación de la actividad del sector de la euskaldunización y al fomento de la matriculación.

#### FINANCIACIÓN DEL SECTOR DE LA EUSKALDUNIZACIÓN

- Se ha controlado el cumplimiento de las condiciones a las que están sujetos los euskaltegis, centros homologados y Centros Vascos-Euskal Etxeak, en orden a la consecución de las subvenciones de HABE a lo largo del curso 2017-2018 y se han ejecutado las correspondientes liquidaciones de las convocatorias de ayudas.

- Euskaltegi eta autoikaskuntzarako zentro homologatuei zuzendutako 2018-2019 ikasturteko dirulaguntzetarako deialdiak eta ebazpenak gauzatu dira.

- Curriculumak finkatutako mailaren bat,edo baliokidea, gainditu duten ikasleei zuzendutako 2018 ekitaldiko laguntzen deialdia egin eta ebatzi da.

#### IKAS-IRAKASPROZESUAREN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA

- Curriculumaren A1, A2 eta B1 mailak egiaztatzeko bi garaitik lau garaitarako jauzia egin da, eta dagozkion agiriak banatzeari ekin zaio.

- Curriculumaren beste hiru mailak (B2, C1 eta C2) egiaztatzeko azterketen bi deialdi diseinatu eta burutu dira. Deialdian, 11.717 azterketarik hartu dute parte: 4.665 azterketari B2 mailan, 6.564 C1 mailan eta 488 C2 mailan.

- B1, B2, C1 eta C2 mailak egiaztatzeko HABEren deialdian, 463 aztertzaile eta 27 tutore aritu dira.

- B1, B2, C1 eta C2 mailatan deialdi irekia diseinatu eta burutu da. Deialdian, 3.096 azterketarik hartu du parte, 440 B1 mailan, 1.340 B2 mailan, 1.037 C1 mailan eta 279 C2 mailan.

- Euskal Etxeetako deialdi berezia gauzatu da, eta 40 azterketarik hartu dute parte (Madrilen 30 eta Bartzelonan 10).

- A1, A2 eta B1 mailen egiaztapenaren jarraipena egituratzeko, jarraipen-batzorde teknikoak eratu dira. Horien bitartez, ikasleen ebaluazio jarraitua oinarri, ebaluazio-jarduerak jaso eta zenbait parametroren arabera aztertu dira.

- HABEren A1, A2 eta B1 maileri dagozkien euskara-agiriak lortzeko euskaltegien prestaturiko amaierako ebaluazio-jardueren ezaugarrien azterketa burutu da: "A1, A2 eta B1 mailak. 2018/I-II-III garaiak. Jarraipen didaktikoa".

- Kontuan hartuta azterketari-populazio osoan bideratu dela zuzenketa bikoitza, Kappa indizeak aztertzaileen arteko adostasun-mailak kalkulatu eta aztertzaile guztien eskura jarri dira, adostasun-mailak aztertzaileen artekoak nahiz aztertzaile bakoitzaren eta tutore bakoitzak onetsitako emaitzen artekoen indizeak kalkulatu.

- Euskaltegi bakoitzeko ikasleek HABEren egiaztatze gintzan izandako emaitzak landu dira.

- Se han convocado y resuelto las ayudas a euskaltegis y centros homologados de autoaprendizaje correspondientes al curso 2018-2019.

- Se han convocado y resuelto las ayudas del ejercicio 2018 destinadas a alumnos que han superado alguno de los niveles del currículo, o equivalente.

#### SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

- Se han ampliado de dos a cuatro los períodos de acreditación de los niveles A1, A2 y B1, y se ha procedido a la expedición de los diplomas correspondientes.

- Se han diseñado las pruebas relativas a los tres restantes niveles (B2, C1 y C2) y se han materializado las correspondientes dos convocatorias en las que han participado 11.717 examinandos: 4.665 en el nivel B2, 6.564 en el C1, y 488 en el C2.

- En las convocatorias de HABE para la acreditación de los niveles B1, B2, C1 y C2, han participado 463 examinadores y 27 tutores.

- Se ha procedido al diseño y materialización de la convocatoria abierta para la acreditación de los niveles B1, B2, C1 y C2 en la que han participado 3.096 examinandos: 440 en el nivel B1, 1.340 en el B2, 1.037 en el C1 y 279 en el C2.

- Se ha realizado la convocatoria extraordinaria de las Casas Vascas en la que se han matriculado 40 examinandos (en Madrid 30 y en Barcelona 10).

- Se han constituido comisiones técnicas de seguimiento, para estructurar el sistema de seguimiento y análisis del rendimiento de los alumnos que optan a la acreditación de los niveles A1, A2 y B1, recogiendo y analizando muestras evaluativas del procedimiento desarrollado en la evaluación continua en el aula.

- Se ha realizado el estudio de las características de las actividades de evaluación llevadas a cabo en los euskaltegis al término del curso con el fin de obtener el certificado correspondiente a los niveles A1, A2 y B1 de HABE: "Niveles A1, A2 y B1. Períodos 2018/I-II-III. Seguimiento didáctico".

- Siendo la base del procedimiento acreditativo la corrección a doble ciego, se han calculado y puesto a disposición de los examinadores los niveles de concordancia (índice Kappa), tanto, inter examinadores como examinador-tutor.

- Se ha realizado el análisis de los resultados obtenidos en las pruebas de acreditación por cada euskaltegi.



- Ebaluaziogintzan erabilgarri izan daitezkeen hainbat ebaluazio-eredu biltzen dituen dokumentua osatu da (“Helduen Euskalduntzerako Ebaluazio-ereduen Hautuan”) eta euskaltegi-sareetako ordezkariekin batera eztabaidagai jarri da.

#### TEKNOLOGIA BERRIEZ BALIATUZ, ETENGABEKO HOBEKUNTZA SUSTATU EUSKARAREN IRAKASKUNTZAN

- EJI Erekin elkarlanean IKASTEN plataformaren Moodle 2.9 bertsiotik Moodle 3.1 bertsiorako migrazioa burutu da.
- IKASBILeko ikasteko dokumentu didaktizatuen bankua osatu da 322 entzungai, irakurgai eta bideo berri eskainiz. Gainera, 225 jarduera didaktiko berri sortu dira.
- IKASTEN autoikaskuntza plataforma kudeatu da. 8.500 erabiltzaileen (ikasle eta irakasle) lineako jarduera zaindu eta beharrezko aholkularitza eta formazio lana egin da.
- IKASTEN autoikaskuntza plataforman 44 euskaltegi 710 ikastaro online emateko azpiegitura eman eta horren kudeaketa burutu da.
- IKASTEN autoikaskuntza plataforman 41 Euskal Etxeei 90 ikastaro online emateko azpiegitura eman eta horren kudeaketa burutu da.
- IKASTEN autoikaskuntza plataforman Hezkuntza Saileko 4 Hizkuntza Eskola eta bigarren mailako ikastetxeei Boga ikastaroak emateko azpiegitura eman eta horren kudeaketa burutu da.
- IKASTEN autoikaskuntza plataforman Etxepare Institutuaren 31 lektoregoko Boga ikastaroak emateko azpiegitura eman eta horren kudeaketa burutu da.
- IKASTEN autoikaskuntza plataforman 44 euskaltegi 140 Boga ikastaro online emateko azpiegitura eman eta horren kudeaketa burutu da.
- habe.euskadi.eus, ikasbil.eus eta IREKIA atarietan informazio, albiste eta deialdi berriak argitaratu dira. Gainera berrikuntzak egin dira diseinu eta nabigazio-eskeman erabilera errazteko eta edukien gardentasuna areagotzeko.
- IKASBIL eta IKASTEN atarietan jarduera didaktikoak argitaratzeko beharrezko ariketa-sortzailearen kontratatuaren jarraipena egin da.
- Facebook, Twitter eta Google+ sare sozialetan IKASBIL atariko material didaktikoa eta albistek zabaldu dira. Gainera, bertako jarraitzaileekin harremanak sakondu dira.
- IKASBIL eta IKASBIL atarien erabiltzaile diren euskaltegi eta herritarrei arreta-zerbitzua eman zaie.

- Se ha redactado un documento que recoge distintos modelos de evaluación (“Helduen Euskalduntzerako Ebaluazio-ereduen Hautuan”) y abierto un debate con los representantes de las distintas redes de euskaltegis.

#### APROVECHAMIENTO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA ENSEÑANZA DEL EUSKERA

- En colaboración con EJI se ha llevado a cabo la migración de la plataforma IKASTEN desde Moodle 2.9 a Moodle 3.1.
- Se ha alimentado el banco de documentos didactizados de IKASBIL con 322 elementos de audio, pasajes de lectura y videos. Además, se han creado 225 nuevas tareas didácticas.
- Se ha administrado la plataforma de aprendizaje telemático IKASTEN: gestión y asistencia para la actividad de 8.500 usuarios (profesores y alumnos), formación y servicio de consultoría.
- Se ha dado soporte e infraestructura a 44 euskaltegis para impartir 710 cursos online en la plataforma IKASTEN.
- Se ha dado soporte e infraestructura a 41 Euskal Etxeas para impartir 90 cursos online en la plataforma IKASTEN.
- Se ha dado soporte e infraestructura a 4 escuelas de idiomas y centros de secundaria del departamento de Educación para impartir cursos de Boga en la plataforma IKASTEN.
- Se ha dado soporte e infraestructura a 31 cursos Boga del Instituto Etxepare en las universidades por medio de la plataforma IKASTEN.
- Se ha dado soporte e infraestructura a 44 euskaltegis para impartir 140 cursos Boga en la plataforma IKASTEN.
- Se han publicado en los portales habe.euskadi.eus, ikasbil.eus e IREKIA novedades, información, noticias de interés y convocatorias. Además, se han llevado a cabo modificaciones en el esquema de navegación para facilitar su uso y la transparencia en los contenidos.
- Se ha llevado a cabo el seguimiento de la contratación del servicio de creación de ejercicios para IKASBIL e IKASTEN.
- Se ha difundido contenido didáctico y noticias de IKASBIL en las redes sociales Facebook, Twitter y Google+. Se ha profundizado también en las relaciones con los seguidores de estas redes sociales.
- Se ha dado ayuda técnica e información de los portales IKASBIL e IKASTEN a los euskaltegis usuarios de dichas plataformas así como a particulares.

- Euskaltegien esku jarri dira "Aisa", "Murgilduz", "Dendaketan" eta "Primeran A2" lineako ikastaroak IKASTEN plataforman. Modu irekian eskaini dira euskaltegiko ikasleen jarraipena egiteko moduan. Horretaz gain, ikastaro hauen aldaera irekia argitaratu da ikasleek modu askean erabili ahal izateko.

- Primeran B1 izeneko ikastaroa, Primeran B1 metodoaren osagarria, argitaratu da IKASTEN plataforman euskaltegietako irakasleen esku jartzeko.

- IDITE lexiko-egiaztatzailea erabiltzeko kontratua egin da UZEI enpresarekin. Zerbitzu horretan berrikuntzak ezarri dira HABE erakundeak lexiko hiztegi berezitua izateko.

- IRAKASBIL irakasleentzako atarian erabilgarritasuna aztertu eta hobetu da.

- IRAKASBIL ataria edukiz hornitzeko digitalizazio, katalogazio eta argitalpenak burutu dira, bai Hizpide aldizkariako artikulua, bai Irakasleen Formakuntza bideo-saileko 20 bideo ere.

- Kerman saileko 300 sekuentziak biltzen dituen gida osatu da, ekintza komunikatiboak, funtzioak eta hizkuntza-egiturak bere baitara bilduz.

- Jardun biko ereduak sakontzeko, Ikasbil atarian ereduak sekuentzia didaktiko berriak eskaini zaizkie euskaltegietako irakasleei.

- AISA ikastaro irekiaren ingelesezko bertsio berria sortu eta argitaratu da.

- BOGA ikasmaterialaren egokitzapen teknologikoa argitaratu da.

- Se han puesto "en abierto", a disposición de los euskaltegis, los cursos basados en los materiales didácticos "Aisa", "Murgilduz", "Dendaketan" y "Primeran A2" facilitando a los centros el seguimiento de los alumnos. Asimismo, se han publicado versiones abiertas de estos cursos para el uso autónomo de los alumnos.

- Se ha publicado en la plataforma IKASTEN el curso Primeran B1, complementario del método Primeran B1, para ser utilizado por los profesores de los euskaltegis.

- IDITE verificador de léxico en euskera. Se ha firmado el contrato de uso de ese servicio con la empresa UZEI. Se han implementado mejoras en el servicio para contar con una base lexical propia de HABE.

- Se ha analizado y mejorado la manejabilidad del portal IRAKASBIL.

- Se han llevado a cabo procesos de digitalización, catalogación y publicación en el portal IRAKASBIL de los artículos de la revista Hizpide y de 20 videos de la sección de formación de profesores.

- Se ha desarrollado una guía didáctica que recoge las 300 secuencias didácticas de la colección Kerman, presentando las acciones comunicativas, funciones y contenido lingüístico que se desarrollan en ellas.

- En aras de profundizar en el modelo semipresencial, se han creado y publicado en Ikasbil unidades de referencia.

- Se ha procedido a la creación y publicación de la versión en inglés del curso abierto AISA.

- Se ha procedido a la publicación de la nueva renovación informática del material didáctico BOGA.

### 3. 2019rako HELBURU NAGUSIAK

#### HELDUEN EUSKALDUNTZEAREN OINARRIZKO CURRÍCULUMAREN DISEINUA ETA EGIKARITZA

- Indarrean dagoen araudiaren arabera eta , euskaltegiek aurkeztutako curriculum-proiektuetatik ondorioztatutako hobekuntza eremuak kontuan hartuta, ECPen garapena areagotzeko bosturteko plangintzaldia diseinatzea.

- Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculumak ezarritako gidalerroei jarraituz, ondorengo bi zehaztapen-mailatan eragin: programazioa eta sekuentzia didaktikoa.

- Euskaltegien Curriculum Proiektuen onarpen-proposamena HABEren zuzendari nagusiari.

- HABEren zuzendari nagusiaren ebazpena, euskaltegietako curriculum proiektuak onartzeko dena.

### 3. OBJETIVOS GENERALES PARA 2019

#### DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL CURRÍCULO BÁSICO PARA LA ENSEÑANZA DE EUSKERA A PERSONAS ADULTAS

- Realizar una planificación quinquenal que tenga como objeto el desarrollo de los proyectos curriculares de euskaltegis tomando como base la normativa vigente y los ámbitos de mejora detectados en la evaluación de los mismos.

- Tomando como base las directrices emanadas del Currículo Básico para la Enseñanza del Euskera a Personas Adultas, incidir en los subsiguientes niveles de concreción: la programación y la secuencia didáctica.

- Propuesta de aprobación de los proyectos curriculares de los euskaltegis al Director General de HABE.

- Resolución del Director General de HABE por la que se aprueban los proyectos curriculares presentados por los euskaltegis.

- Euskaltegiekin eta euskararen autoikaskuntzarako zentroekin elkarlanean aritzeko elkarrekintza-eremuak sortu, curriculum-proiektuen jarraipena —egokitzapena, beharrezkoa den kasuetan— inplementazioa eta ebaluazioa burutu ahal izateko.
- HEOCaren eta ECPen inguruko aholkularitza-zerbitzua eskaini, ezarrita dauden ildo curricular nagusiak bete daitezen.
- Administrazio publikoko langileen hizkuntza-eskakizunen egiaztapenerako erreferentziazko dokumentua osatzea, eremu profesionalen berezitasun komunikatiboak kontuan hartuta eta lanpostuetan burutu beharreko ekintza komunikatiboak uztartuz.
- Euskaltegietan zein HABEn bertan euskararen oinarriko curriculumaren garapena erraztu eta ahalbidetuko duten ildo curricularrak inplementatu, (ikastereduak, programazioak...).
- IRAKASBILen curriculum atalari dagokion esparrua artikuluen eta bideoen bidez garatzea.
- Curriculumaren eta ondorengo zehaztapenen inguruko ikastaroak antolatu, oinarrikoak zein gaitasun-mailen arabera.
- HABEren eta KABIaren arteko elkarlana, organismo autonomo honen egiturapean diharduten langileen eginkizunen arabera hizkuntza-eskakizunak zehazteko eta egiaztatze-sistema bideratzeko.
- Helduen euskalduntzerako oinarriko curriculum partekatua ezartzeko bidea aztertzea: Europako hizkuntzen ikaskuntzarako markoren egituran zedarritua, euskararen hizkuntza-ezaugarrietara ekarria, euskara ikasi nahi duten herritar helduen behar-premiei erantzun egokia ematera bideratua, dituzten ikas-helburuetara iristeko bide-gidari izatera deitua, euskararen lekuan lekuko egoera soziolinguistikorako moldatua, eta euskararen lurraldeetan eskumena duten administrazio publikoen irizpideen baitan emana.
- Euskararen eremu administratibo guztietarako baliagarri izango den Helduen Euskalduntzearen Oinarriko Curriculum partekatua ezartzeko bidea urratzea, Hizkuntzen Europako Erreferentzia Markoa lurralde bakoitzaren berezitasunak kontuan hartuta, eta hauen arabera, gaitasun-mailak lortzeko behar diren eskola-orduak zehaztea eta adostea.
- HABEren izenean, udal euskaltegietako irakasleen hautaketa-epaimahaietan parte hartuko da, probak diseinatuz eta hautagaien lanak balioetsiz.
- Crear espacios de interacción con los euskaltegis y centros de autoaprendizaje del euskera para el seguimiento —reformulación, en los casos en los que se considerare oportuno— de la implementación y evaluación de los proyectos curriculares.
- Ofrecer un servicio de asesoría curricular en aras de canalizar el cumplimiento de los criterios curriculares establecidos.
- Elaboración de un documento de referencia para la acreditación de los perfiles lingüísticos de los trabajadores de la administración, estructurado en función de las especificidades comunicativas propias de los distintos ámbitos comunicativos profesionales.
- Implementar directrices curriculares que faciliten y potencien el desarrollo del curriculum básico del euskera en los euskaltegis como en la propia institución HABE (modalidades de aprendizaje, programaciones...).
- Desarrollar el ámbito curricular en IRAKASBIL mediante la publicación de artículos y videos.
- Organizar e impartir cursos sobre el currículo y sus distintas concreciones tanto básicos como por niveles de competencia.
- Colaboración entre HABE y el organismo autónomo KABIA con el objeto de determinar los perfiles lingüísticos de los trabajadores del mismo en base a las funciones y tareas que realizan, así como su posterior acreditación.
- Analizar la posibilidad de realizar un curriculum básico y compartido para la euskaldunización de adultos: basado en el Marco de Referencia Europeo para el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación de lenguas; adecuado a las características propias del euskera; encaminado a dar respuesta tanto a las necesidades de la ciudadanía que desee aprenderla como a sus objetivos de aprendizaje; adecuado a las situaciones sociolingüísticas de los diversos contextos de uso, y basado en los criterios de las administraciones públicas que tienen jurisdicción en el ámbito del euskera.
- Canalizar la realización de un curriculum básico para la euskaldunización de adultos, compartido y válido para todos los ámbitos administrativos del euskera, tomando en consideración el Marco Europeo de Referencia para las Lenguas y las características propias de cada territorio, concretando y consensuando en función de dichas características las horas lectivas necesarias para el logro de los distintos niveles de competencia.
- Representando a HABE, se tomará parte en los tribunales de selección de profesores de los euskaltegis municipales, realizando el diseño de las pruebas y evaluando los trabajos realizados por los candidatos.

- B2 mailarako Primeran langaien sortze, merkaturatze eta prestakuntza-aurkezpenen jarraipen-, azterketa-, kontrol- eta aholkularitza-lanak burutuko dira.
- Euskal komunikabideetatik hartutako testu, entzungai eta bideoak nahiz euskal literaturako irakurgaiak katalogatu eta HEOCaren irizpideei jarraikiz didaktizatuko dira, IKASBIL atarian argitaratu eta euskaltegiatiko ikasle eta irakasleen esku jartzeko.
- A1, A2, B1, B2, C1 eta C2rako sekuentzia didaktikoak sortu eta IKASBIL atarian argitaratuko dira.
- HEOCaren B1 mailarako bideoetan oinarritutako jardun biko sekuentzia didaktikoak sortuko dira.
- Euskal literaturaren ekoizpenaren jarraipena egin eta irakurgai mailakatu eta didaktizatuen gida osatzen jarraituko da IKASBIL atarian.
- Materialgintzaren ildo nagusien inguruko balorazio txostenak idatzi eta material didaktikoen sorkuntzari buruzko ikastaroak emango dira.
- HEOCaren ildo metodologikoei jarraikiz, ikasmaterialak sortzeko ikastaroa diseinatu eta emango da.
- Jardun biko ikastereduaren oinarri metodologikoak adostu eta ikasmaterialak sortzeko egitasmoaren baitan, HEOCaren B1 mailarako BAGOAZ ikasmaterialen proiektua garatuko da.
- Ikas/irakaskuntza metodo berriak oinarri hartuta, gramatika eta hiztegia lantzeko proposamenak aztertu, sortu eta argitaratuko dira IKASBIL atarian.
- Ikasmaterialen sorkuntza eta erabilera indartzeko sustapen-eredu berriak aztertu eta proposamenak egingo dira.

#### IRAKASLEEN PRESTAKUNTZA

- Plan gidariari jarraikiz, urteko plana osatuko da euskaltegiatiko irakasleak eta hizkuntzaren didaktikariak gogoan. Aipatu planean bi alderdi lehenetsiko dira bereziki:

#### HABE/Euskaltegiak:

- Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculum (HEOC) eta Euskaltegi Curriculum Proiektua (ECP).
- Jardun biko ikasteredua (blended learning).

#### Euskaltegiak/HABE:

- Euskaltegien neurriko ikastaroak.

- Se procederá a la supervisión, análisis, control y asesoramiento relativo a la creación, comercialización y presentaciones formativas del material Primeran para el nivel B2.
- Se catalogarán y didactizarán, según las directrices formuladas en el curriculum básico HEOC, textos periodísticos, audios y videos actuales de medios de comunicación euskaldunes y textos literarios para su uso por docentes y alumnado de los euskaltegis desde el portal IKASBIL.
- Se crearán y publicarán secuencias didácticas para los niveles A1, A2, B1, B2, C1 y C2 en el portal IKASBIL.
- Se crearán las secuencias didácticas correspondientes a los videos elaborados para el nivel B1 del HEOC.
- Se realizará un seguimiento de la producción literaria, para proceder, si cabe, a su posterior catalogación y didactización por niveles en el portal IKASBIL.
- Se redactarán informes de valoración y se organizarán e impartirán cursos sobre creación de materiales didácticos.
- Se diseñará e impartirá un curso sobre la creación de materiales didácticos según las propuestas metodológicas del HEOC.
- Dentro del proyecto que conlleva la creación de materiales didácticos y el consenso de las bases metodológicas de los modelos semipresenciales, se desarrollará material didáctico BAGOAZ para el nivel B1 del HEOC.
- Se investigarán, crearán y publicarán en el portal IKASBIL propuestas de enseñanza y aprendizaje de contenidos gramaticales y léxicos, basadas en los nuevos métodos de aprendizaje de lenguas.
- Se abrirá una línea de investigación sobre diferentes modelos de promoción con el objetivo de impulsar el uso y creación de materiales didácticos.

#### FORMACIÓN DEL PROFESORADO

- En el marco del plan general se elaborará el plan anual de formación de profesores de euskaltegis y técnicos de didáctica de la lengua. En dicho plan se priorizarán dos vertientes:

#### HABE/Euskaltegiak:

- El Currículo Básico de Enseñanza del Euskera a Personas Adultas (HEOC) y el plan curricular de centro (ECP).
- Modelo semipresencial (blended learning) de formación.

#### Euskaltegiak/HABE:

- Cursos específicos para cada euskaltegi.

- Ebaluaziorako ereduak.
- Bestalde, helduen euskalduntzearen alorreko prestaketa-plan gidaria diseinatuko da 2018-2021 hirurtekoari begira. Erreferentziazko dokumentu bilakatuko da urteko prestakuntza-programak taxutzeko.
- Halaber, garrantzia berezia izango dute EHU/UPVren udako ikastaroen baitan HABEk antolatuko dituen prestakuntza-jarduerak, baita ikasturte hasierako ekitaldi akademikoak ere.
- Era berean, prestakuntza-jarduerak kudeatzeko erabiltzen den datutegia gaurkotu eta berregituratu egingo da, kudeaketa-aukerak zabalduz eta kodetze-sistemak erraztuz.
- Eskumena duten erakundeekin solaskidetzan, prestakuntza-jardueren ziurtagiriak emateko prozesua aztertuko da, orain indarrean dagoen homologazio-bidea aztergai jarri.

#### FORMAZIORAKO PRAKTIKAK

- Helduen euskalduntzearen arloko metodologiagintzan adituak (2) prestatzeko iaz egindako deialdiari amaiera eman, eta beste bekadun bat hartzeko deialdi berria egingo da.
- Unibertsitate-ikasketak amaitzen ari diren ikasleen prestakuntzarako praktikaldi tutorizatu antolatuko da EHUrekin lankidetzan.

#### ARGITALPENAK

- HABE aldizkaria online argitaratuko da.
- Irakasleen formakuntzarako e-HIZPIDE, ITZULPEN SAILA eta IRAKASLEEN FORMAZIORAKO BIDEO-SAILA plazaratuko dira, eta formatu digitalean IRAKASBIL atariko argitalpenak.

#### LIBURUTEGIAREN FUNTS BIBLIOGRAFIKOA ZABALDU ETA ZERBITZUAK HEDATU

- Liburutegiaren funts bibliografikoa zabaltzen jarraitu.
- Katalogoa elikatu urtean zehar eskuratzen diren dokumentu berriekin.
- Liburutegiko zerbitzu eta funtsen erabilera ez-presentziala sustatzen jarraitu, teknologia berriak erabiliz.
- Irekian dauden dokumentu digital interesgarriak katalogatzeko xedez, lan-pilaketaren bidez teknikari bat kontratatu.
- Liburutegiaren gai-eremu berbera lantzen duten talde profesionalekin lankidetzat sustatu eta jorratu.

- Modelos de evaluación.

• Se procederá, igualmente, a la elaboración del plan de formación general del sector de la euskaldunización de adultos para el trienio 2018-2021. Ese documento será la referencia básica para la elaboración de los programas de formación anuales.

• Se dará, asimismo, especial relevancia y proyección a las actividades de formación que organizará HABE en el marco de los cursos de verano de la EHU/UPV y al acto académico de apertura de curso en los euskaltegis.

• Se procederá a la reestructuración y actualización de la base de datos soporte de las actividades formativas, ampliando sus prestaciones y simplificando el sistema de codificación.

• Se estudiará con los organismos competentes la simplificación del proceso de certificación de las actividades formativas, analizando el actual proceso de homologación de los certificados.

#### PRÁCTICAS DE FORMACIÓN

• Se culminará el programa de capacitación de expertos (2) conforme a la convocatoria realizada en el ejercicio anterior, y se publicará una nueva convocatoria para la selección de un nuevo becario.

• En colaboración con la EHU-UPV, se organizará un curso de prácticas tutorizadas para la formación de alumnos que están culminando sus estudios universitarios.

#### PUBLICACIONES

• Se publicará la revista online HABE.

• Se editarán las publicaciones, e-HIZPIDE, ITZULPEN SAILA e IRAKASLEEN FORMAZIORAKO BIDEO-SAILA, dirigidas a la formación del profesorado, y en formato digital las publicaciones dentro del portal IRAKASBIL.

#### AMPLIACIÓN DEL FONDO BIBLIOGRÁFICO Y DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA

• Continuar con el proceso de ampliación del fondo bibliográfico de la Biblioteca.

• Alimentar el catálogo a partir de las nuevas adquisiciones.

• Continuar potenciando el uso no presencial de la biblioteca, especialmente a través de las nuevas tecnologías.

• Contratar a un técnico a través de la opción de acumulación de tareas, con el objetivo de catalogar los documentos digitales en abierto de interés para la biblioteca.

• Impulsar la colaboración con los grupos profesionales del ámbito de conocimiento de la biblioteca.

- Sare sozialak erabili Liburutegiaren inguruko informazioa zabaltzeko eta bereziki eskuratu berriak diren dokumentuei zabalkunde emateko.

#### EUSKALTEGIEN ETA BESTELAKO ZENTRO HOMOLOGATUEN JARDUERAREN ERAKETA ETA JARRAIPENA

- Euskaltegi eta autoikaskuntzarako zentroen Ikusketa Planarekin jarraitu.

- Administrazio Orokorreko, Hezkuntzako, Osakidetzako, Justiziako eta hainbat erakundetako langileen euskalduntzeari erantzun, beste erakunde publikoekin batera, horretarako hitzarmenak sinatuz.

- Autoikaskuntza ikastaroetako ikasleriaren ezaugarriak zedarritu eta jarraipen didaktikoa egin.

- Kolektibo berezietako pertsonen euskalduntzea sustatu.

- Euskaltegiako aplikazio informatikoa eguneratu, hobetu eta hedatu, kudeaketarako behar diren akademi-zein administrazio-datu guztiak eskura izateko.

- Euskaltegietan ikasleen matrikulazioa sustatzeko informazio eta sentsibilizazio-kanpaina egitea.

#### EUSKALDUNTZE-ALFABETATZEKO SEKTOREAREN FINANTZAZIOA

- HABEK deialdiz eskaintzen dituen dirulaguntzak eskuratzeko euskaltegiek bete behar dituzten oinarritzko baldintzak ezartzen dituen araudia eguneratu.

- Euskaltegien eta bestelako zentro homologatuen finantzazioa zehazten duen araudia aurrera eraman.

- Euskalduntzearen sektoreko eragile ezberdinei dirulaguntzak emateko oinarriak zedarritu, laguntza-deialdi ezberdinak argitaratuz (udal euskaltegiak, euskaltegi pribatuak eta bestelako zentro homologatuak).

- Curriculumak finkatutako mailaren bat edo baliokidea gainditu duten ikasleentzako dirulaguntzak emateko oinarriak zedarritu, laguntza-deialdi argitaratuz.

- Aurrerapausoak ematea B2 maila arteko ikaskuntzaren doakotasunaren bidean, HAKOBAN bilerak eginez.

#### IKAS-IRAKASPROZESUAREN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA

- HABEren Helduen Euskalduntzearen Oinarritzko Curriculumean xedatutako euskararen komunikazio-gaitasunen mailak egiaztatzeko oinarriak zehazten dituen araudia eguneratu.

- Utilizar las redes sociales para divulgar información sobre la Biblioteca y en especial para dar a conocer las últimas adquisiciones documentales.

#### ORDENACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE LOS EUSKALTEGIS Y DEMÁS CENTROS HOMOLOGADOS

- Continuar con el Plan de Inspecciones a euskaltegis y centros de autoaprendizaje.

- Responder, en colaboración con otros entes e instituciones públicas, a la euskaldunización del personal de la Administración General, de la Enseñanza, de Osakidetza, de la Justicia, así como de otras Instituciones a través de la firma de convenios.

- Establecer las características del alumnado de los cursos de autoaprendizaje y realizar su seguimiento didáctico.

- Impulsar la euskaldunización de colectivos específicos.

- Actualizar y mejorar la aplicación informática de los euskaltegis, ampliándola para dar cobertura a la gestión de todos los datos necesarios, tanto de orden académico como administrativo.

- Realizar una campaña informativa y de sensibilización para el fomento de la matriculación de los alumnos en los euskaltegis.

#### FINANCIACIÓN DEL SECTOR DE LA EUSKALDUNIZACIÓN-ALFABETIZACIÓN

- Actualizar la regulación de las condiciones básicas a cumplir por los euskaltegis para acceder a las subvenciones convocadas por HABE.

- Implementar la normativa reguladora relativa a la financiación de los euskaltegis y demás centros homologados.

- Establecer las bases de subvención a los diferentes agentes del sector de la euskaldunización, mediante las correspondientes convocatorias de ayudas (euskaltegis municipales, euskaltegis privados y demás centros homologados).

- Establecer las bases de subvención a los alumnos y alumnas que han superado alguno de los niveles del currículo o sus equivalentes, mediante la correspondiente convocatoria de ayudas.

- Avanzar en el proceso para la gratuidad del aprendizaje hasta el nivel B2, mediante reuniones en HAKOBA.

#### SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

- Actualizar la regulación de las bases para la acreditación de niveles de competencia comunicativa establecidos en el Currículo Básico de Enseñanza del Euskera a Personas Adultas.



- HABEren egiaztatze-egintzako B2, C1 eta C2 mailako ohiko deialdiak egin. Era berean, A1, A2 eta B1 mailak egiaztatze-egintzako prozesuak diseinatu eta burutu.
- B1, B2, C1 eta C2 mailak egiaztatze-egintzako deialdi irekia egin.
- HABEren egiaztatze-egintzako deialdi berezia egin Euskal Etxeetako ikasleentzat.
- EGA programa Hezkuntza Saileko Hezkuntza Berritzatzeko Zuzendaritzatik HABEra aldatu eta udazkeneko deialdia antolatu eta kudeatu.
- Azterketa-proben ezaugarri teknikoak aztertuko dira, zenbait hobekuntza txertatzeko.
- A1, A2 eta B1 gaitasun-mailak ebaluazio jarraituan oinarrituta egiaztatze-egintzako prozesua hobetu, maila-amaierako ebaluazio-jardueren kudeaketa sendotuz.
- Euskaltegi euskaltegi maila bakoitzari dagozkion ebaluazio-irizpideak finkatu eta bateratu.
- HEOCak ezarritako mailak egiaztatze-egintzako probak sortu eta kudeatu.
- Hizkuntza-gaitasuna egiaztatze-egintzako gainerako prozesuetan lankidetzan aritu.
- Egiaztatze-probetarako jarduera komunikatiboak diseinatu eta baliabideen bankuan gorde geroko erabilerrako.
- Euskaltegiak eta autoikaskuntzarako zentroek aurkeztu behar dituzten urteroko memoria eta egitasmoa kudeatuko dira, euskaltegiaren memoriak aurreikusitako plangintzaren ebaluazioa eta betetze-maila jasotzen dituen emaitzen azterketa bideratzeko. Euskaltegiaren egitasmoa biltzekoak dira euskaltegien helburuak, ekintzak eta ebaluatzeko irizpideak. Plangintza eta memoria hauek HEOCaren parametrotara bildu eta aztertzea aurreikusten da.
- Euskaltegiaren ikasleen ikasprozesuaren jarraipen didaktikoa egiteko helduen euskalduntzearen oinarritzko adierazleen sistema landu eta indarrean jarriko da.
- Euskaltegien jarduna hobetu, egitasmo eta memoriak bideratzen lagunduz, adierazleen gorabeheren berri emanez.
- Kappa datutegiaren baitan, azterketari bakoitzak bere koefizientearen berri zuzena izateko modulua prestatuko da.
- Egiaztatze-prozesuak bide telematikokoak erabiliz burutzeko egitasmoa abian jarriko da.
- Formalizar las convocatorias ordinarias para la acreditación de los niveles B2, C1 y C2. Diseñar y materializar los procesos de acreditación de los niveles A1, A2 y B1.
- Realizar la convocatoria abierta para la acreditación de los niveles B1, B2, C1 y C2.
- Realizar la convocatoria extraordinaria para las pruebas de acreditación de los alumnos de las Euskal Etxeak.
- Transferir el programa EGA desde la Dirección de Innovación Educativa del Departamento de Educación a HABE y organizar y gestionar la convocatoria de otoño.
- Realizar un análisis de las características técnicas de las pruebas, en aras de introducir mejoras en los exámenes.
- Mejorar la gestión acreditativa de los procesos correspondientes a la evaluación continua de los niveles A1, A2 y B1, consolidando la gestión de las actividades de evaluación final.
- Establecer y unificar los criterios de evaluación de cada nivel en los diferentes euskaltegis.
- Confeccionar y gestionar las pruebas de acreditación de los niveles de euskaldunización establecidos en el HEOC.
- Colaborar en otros procesos de acreditación de competencia comunicativa en euskera.
- Diseñar tareas comunicativas encaminadas a la acreditación y almacenarlos en un banco de recursos para su posterior utilización.
- Gestionar los planes y memorias anuales de los euskaltegis para interrelacionarlos con los resultados sistematizados en el plan general de evaluación del alumnado. La memoria anual del euskaltegi debe recoger los objetivos, actividades y criterios de evaluación. Se prevé adecuar y analizar estas memorias y documentos planificadores interrelacionándolos con los parámetros recogidos en el HEOC.
- Elaboración y puesta en vigor de un sistema de indicadores básicos para el seguimiento didáctico del proceso de la euskaldunización del alumnado de los euskaltegis.
- Mejorar la actividad de los euskaltegis ayudando a gestionar los planes y memorias anuales, así como informando de su evolución tomando como referencia los indicadores establecidos.
- Elaboración de un módulo dentro de la base de datos Kappa mediante el cual cada examinador recibirá automáticamente sus coeficientes.
- Se activará un proyecto para la acreditación de niveles de competencia comunicativa por vías telemáticas.

## TEKNOLOGIA BERRIEZ BALIATUZ, ETENGABEKO HOBEKUNTZA SUSTATU EUSKARAREN IRAKASKUNTZAN

- EJI Erekin elkarlanean IKASTEN plataformaren Moodle 3.1 bertsiotik Moodle hurrengo bertsiorako migrazioa burutuko da. Gainera, Datuen Babeserako Legeak eskatutako baldintzetara egokitzeko lanak burutuko dira.
- IKASBILeko ikasteko dokumentu didaktizatuak bankua osatuko da 300 entzungai, irakurgai eta bideo berri eskainiz. Gainera, 200 jarduera didaktiko berri sortuko dira.
- IKASTEN autoikaskuntza plataforma kudeatuko da. 9.000 erabiltzaileen (ikasle eta irakasle) lineako jarduera zaindu eta beharrezko aholkularitza eta formazio lana egingo da.
- IKASTEN autoikaskuntza plataforman 55 euskaltegiri 800 ikastaro online emateko azpiegitura eman eta horren kudeaketa burutuko da.
- IKASTEN autoikaskuntza plataforman Hezkuntzako 4 Hizkuntza Eskola eta bigarren mailako ikastetxeei Boga ikastaroak emateko azpiegitura eman eta horren kudeaketa burutuko da.
- IKASTEN autoikaskuntza plataforman 55 euskaltegiri 150 Boga ikastaro online emateko azpiegitura eman eta horren kudeaketa burutuko da.
- [habe.euskadi.eus](http://habe.euskadi.eus), [ikasbil.eus](http://ikasbil.eus) eta IREKIA atarietan informazio, albiste eta deialdi berriak argitaratuko dira. Gainera berrikuntzak egingo dira diseinu eta nabigazio-eskeman erabilera errazteko.
- IKASBIL eta IKASTEN atarietan jarduera didaktikoak argitaratzeko beharrezko ariketa-sortzailearen kontratatuaren jarraipena egingo da.
- Facebook, Twitter eta Google+ sare sozialetan IKASBIL atariko material didaktikoa eta albisteak zabalduko dira.
- IKASBIL eta IKASBIL atarien erabiltzaile diren euskaltegi eta herritarrei arreta-zerbitzua emango zaie.
- Euskaltegien esku jarriko dira Aisa, Murgilduz, Dendaketan, Primeran A2 eta Primeran B1 lineako ikastaroak IKASTEN plataforma bidez eskainiko dira modu irekian. Gainera, ikastaro hauek euskaltegiko irakasleen esku jarriko dira jarraipena egin dezaten.
- IDITE lexiko-egiaztatzailea erabiltzeko kontratua egingo da UZEI enpresarekin. Zerbitzu horretan berrikuntzak ezarriko dira HABE erakundeak lexiko hiztegi berezitua izateko.

## APROVECHAMIENTO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA ENSEÑANZA DEL EUSKERA

- En colaboración con EJI E se llevará a cabo la migración de la plataforma IKASTEN desde Moodle 3.1 a la siguiente versión. Se procederá a la adecuación de la plataforma para cumplir los requisitos de la Ley de Protección de Datos.
- Se aportarán al banco de documentos didactizados de IKASBIL 300 nuevos elementos de audio, pasajes de lectura y videos. Además, se crearán 200 nuevas tareas didácticas.
- Se administrará la plataforma de aprendizaje telemático IKASTEN: gestión y asistencia para la actividad de 9.000 usuarios (profesores y alumnos), formación y servicio de consultoría.
- Se dará soporte e infraestructura a 55 euskaltegis para impartir 800 cursos online en la plataforma IKASTEN.
- Se dará soporte e infraestructura a 4 escuelas de idiomas y centros de secundaria del Departamento de Educación para impartir cursos de Boga en la plataforma IKASTEN.
- Se dará soporte e infraestructura a 55 euskaltegis para impartir 150 cursos Boga en la plataforma IKASTEN.
- Se publicará en los portales [habe.euskadi.eus](http://habe.euskadi.eus), [ikasbil.eus](http://ikasbil.eus) e IREKIA novedades, información, noticias de interés y convocatorias. Además, se realizarán modificaciones en el esquema de navegación para facilitar su uso.
- Se realizará el seguimiento de la contratación del servicio de creación de ejercicios para IKASBIL e IKASTEN.
- Se difundirá contenido didáctico y noticias de IKASBIL en las redes sociales Facebook, Twitter y Google+.
- Se facilitará atención técnica e información de los portales IKASBIL e IKASTEN a los euskaltegis usuarios de dichas plataformas así como a particulares.
- Se pondrán a disposición de los euskaltegis los cursos basados en los materiales didácticos Aisa, Murgilduz, Dendaketan, Primeran A2 y Primeran B1 para que los profesores de estos centros puedan hacer el seguimiento de los alumnos. Se publicarán versiones abiertas de estos cursos para el uso autónomo de los alumnos.
- IDITE verificador de léxico en euskera. Se firmará el contrato de uso de ese servicio con la empresa UZEI. Se implementarán mejoras en el servicio para contar con una base lexical propia de HABE.



- IRAKASBIL irakasleentzako atarian erabilgarritasuna aztertu eta hobetuko da.
- IRAKASBIL ataria edukiz hornitzeko digitalizazio, katalogazio eta argitalpenak burutuko dira, bai Hizpide aldizkariko artikuluen bidez, baita Irakasleen Formakuntza alorreko bideo-saileko bideoen bidez ere.
- Euskararen ikaskuntzaren didaktikan sakontzeko, alor berriak aztertuko dira eta Ikasbil atariko sekuentzia didaktikoetan islatuko dira.
- Ikasten.ikasbil atariaren erabiltzaile diren euskaltegi eta beste erakundeei laguntza eta aholkularitza emango zaie irakaskuntza beharrak asetzeko. Formazioa emango zaie plataformaren erabiltzaile diren irakasle, tutore eta ikastaro sortzaileei.
- HABEren atarien helburuen betetze-maila ezagutzeko inkestak burutuko dira erabiltzaileen artean. Gainera Interneteko Google analytics zerbitzuak erabiliko dira erabilera datu objetiboak eskuratzeko eta horietan oinarrituta beharrezko txostenak garatzeko.
- IKASBIL atari eta zerbitzuaren betetze-maila aztertzeko, kanpoko adituen txostena eskatuko da.
- Euskararen ikaskuntzari buruz HABEra hainbat alorretatik iristen diren proposamenak aztertu eta baloratuko dira, HABEren arduradunei horien berri emateko.
- Se analizará y mejorará la manejabilidad del portal IRAKASBIL.
- Se llevarán a cabo procesos de digitalización, catalogación y publicación en el portal IRAKASBIL de los artículos de la revista Hizpide y de los videos de la sección de formación de profesores.
- Para profundizar en el aprendizaje del euskera, se analizarán nuevas propuestas didácticas y se implementarán las mismas en secuencias didácticas a publicar en Ikasbil.
- Se procederá a dar respuesta a las consultas sobre la plataforma de aprendizaje online Ikasten.ikasbil de los euskaltegis usuarios del mismo. Se impartirá formación sobre las diversas utilidades de la plataforma a profesores, tutores y creadores de cursos.
- Para conocer el nivel de cumplimiento de los objetivos de los portales de HABE se llevarán a cabo encuestas de opinión entre sus usuarios. Además se utilizará el servicio de Google analytics para obtener datos objetivos de uso de los portales de HABE y redactar informes basados en ellos.
- Para conocer el nivel de cumplimiento de los objetivos del portal IKASBIL se requerirá un informe cualificado externo.
- Se estudiarán las diferentes propuestas relativas al aprendizaje de euskera que llegan de diferentes ámbitos, procediendo a su valoración e informando de los mismos a las personas responsables de HABE.



PROGRAMA	PROGRAMA
4713 HABE	4713 HABE
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>44 HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUNDEA</u>	<u>44 INSTITUTO DE ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN DE ADULTOS</u>
HABEREN ZUZENDARIA	DIRECTOR DE HABE

#### MEMORIA

Euskal gizarteak kohesioa eta ongizatea izan ditzan, ezinbesteko osagaia du euskara. Horrela, zeregin hori bere osotasunez bete ahal izateko, bizitasunez, erosotasunez eta sendotasunez erabiltzeko aukera izan behar du euskarak euskal gizarteak bizi duen testuinguru eleanitzetan.

Abiapuntu horretan sorburua duen hizkuntza-politika da Eusko Jaurlaritzak gauzatu nahi duena, Kultura eta Hizkuntza Politika Saileko Hizkuntza Politikarako Sailburuordetza gidari duela.

Kalitatezko bizikidetzan oinarrituriko gizarte-kohesioak, euskal herritarren hizkuntza-eskubideak zaintzeaz batera, euskararen ezagutza eta erabilera etengabe sustatzea eskatzen du.

Bide horretan aurrera egingo badu, etengabeko adostasuna du honelako hizkuntza-politikak oinarri eta tresna nagusia. Etengabeko adostasun horren zabalak emango du, uneoro, hizkuntza-politikaren eragingarritasun eta iraunkortasunaren neurria. Zutabe horien gainean eraiki nahi den hizkuntza-politikak ezinbestekoa du zeharkakotasun printzipioa: bai Administrazioetan, bai euskal gizartearen baitan ere; bai jarduera politikoa, bai gizarte bizitzaren eremu orotan ere.

Horregatik, 2017ko otsailean Gobernu Kontseiluak onartu zuen, Gobernu-programan ezarritako helburu eta ekimenekin bat etorritik, HABEren eginkizun bat izango dela helduen euskalduntze-sarea sendotzea, herritar elebidunen kopurua handitzea, eta oinarritzko euskararen ezagutza ahalik eta gehien orokortuz, erabilera areagotzea.

El euskera es un elemento necesario para la cohesión y el bienestar de la sociedad vasca. Por ello, con el objetivo de que el euskera pueda desempeñar plenamente su cometido en tal sentido, debe poder utilizarse con comodidad, vigor y fortaleza en el contexto multilingüe de la sociedad vasca.

Dicho marco de actuación será la base en la que se sustentará la política lingüística a desarrollar por el Gobierno Vasco, bajo la dirección de la Viceconsejería de Política Lingüística del Departamento de Cultura y Política Lingüística.

Para alcanzar los citados objetivos de cohesión social en aras de lograr una convivencia de calidad, es necesario, además de velar por el cumplimiento de los derechos lingüísticos de la ciudadanía vasca, realizar una labor permanente de promoción del conocimiento y del uso del euskera.

Una política lingüística que persiga estos objetivos deberá apoyarse en la búsqueda continuada del mayor consenso posible, que, en definitiva, será el indicador que muestre la medida de la efectividad y sostenibilidad de aquella. El principio de transversalidad será una característica necesaria de la política lingüística a desarrollar, tanto en la administración como en los ámbitos social y político, y, en definitiva, en los más diversos ámbitos de la vida social y cultural.

Por ello, de conformidad con las iniciativas y objetivos recogidos en el programa de Gobierno, aprobado por el Consejo de Gobierno en febrero de 2017, uno de los cometidos de HABE será el de fortalecer la red de euskaldunización de personas adultas, con el fin de dar continuidad al crecimiento del volumen de personas bilingües y a la generalización de un conocimiento básico del euskera en la sociedad y su correspondiente utilización.

Euskararen ezagutza eta erabilera sustatzeko eginkizun honetan, HABEren berariazko egitekoa da herritarrak gaitzea, ahoz eta idatziz trebetasun egokiak eskuratu ditzaten, hain zuzen ere euskal gizartean euskararen erabilera zabalagoak eta trinkoagoak ahalbidetearren. Bide honi jarraikiz, HABEren harreman-sarea (HABE, euskaltegi, irakasle eta ikasleen artekoa), barrura zein kanpora begira indartuko da, ikasmaterial didaktikoetara iristeko bideak erraztuko dira eta kudeaketa administratiboa hobetuko, horretarako informazio eta komunikazioko teknologiak baliatuz.

Didaktika alorrean, administrazio publikoko langileen hizkuntza-eskakizunen egiaztapenerako erreferentziazko dokumentua osatzeari ekin zaio, eremu profesionalen berezitasun komunikatiboak eta lanpostuetan burutu beharreko ekintza komunikatiboak kontuan hartuta.

2015eko uztailaren 22ko Aginduaren 7.2 artikuluan ageri denaren arabera, HEOCaren ezarpenerako, euskaltegi eta euskararen autoikaskuntzarako zentro bakoitzak bere curriculum-proiektua landu du 2016-2017 eta 2017-2018 ikasturteetan zehar curriculum-zehaztapen maila honi dagozkion printzipioak eta irizpideak ezarri, balio-aukerak azalduz eta xedeak zehaztuz.

HABEk 2018-2020 eperako prestakuntza-plana garatua du eta bertan honako helburuak zehazturik biltzen dira:

- Helduen euskalduntzearen alorreko lankideek lana kalitatez eta modu eraginkorrean egiteko gaitasuna areagotzea.
- Helduen euskalduntzearen alorrean dihardutenei antolaera eta jardunbideak hobeto ezagutzeko parada eskaintzea.
- Prestakuntza-jarduerak sustatzea, hartzaileren ezagutzak, erantzukizun-maila eta gaitasunak kontuan hartuta.
- Arreta berezia eskaintzea informazio eta komunikazio-teknologiaren alorreko prestakuntza-ekintzei.
- Elkarlanerako lanbide-trebetasunak indartzea, lankidetzazko giroa eta pertsona arteko komunikazio-gaitasuna sustatuz.
- Helduen euskalduntzean diharduten irakasle eta teknikariek HABEren helburuekiko konpromisoa sendotzea eta egiten duten lanarekiko asebetetze-maila handitzea.

En esta labor de promoción del conocimiento y uso del euskera, el cometido fundamental de HABE es capacitar ciudadanos adultos que dominen las destrezas lingüísticas orales y escritas adecuadas y pertinentes para consolidar usos sociales más extensos e intensos de utilización del euskera en la sociedad vasca. En tal sentido, se potenciará la mejora de la comunicación interna y externa en toda la red de HABE (HABE, euskaltegis, profesores, alumnos), la homologación y la accesibilidad inmediata de los materiales didácticos, así como la mejora de la gestión administrativa, mediante el aprovechamiento de las tecnologías de la información y de la comunicación.

En el ámbito de la didáctica, se está elaborando un documento de referencia para la acreditación de los perfiles lingüísticos de los trabajadores de la administración pública, estructurado en función de las especificidades comunicativas propias de los distintos ámbitos comunicativos profesionales.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 7.2 de la Orden de 22 de julio de 2015, para el establecimiento del HEOC, cada euskaltegi o centro de autoaprendizaje de euskera, ha elaborado a lo largo de los cursos 2016-2017 y 2017-2018 su propio proyecto curricular, desarrollando los principios y criterios de aplicación en el euskaltegi, especificando los objetivos a lograr y fundamentando las opciones realizadas en este nivel de concreción curricular.

HABE ha desarrollado su plan de formación para el período 2018-2020, que recoge los siguientes objetivos:

- Fomentar la capacidad de trabajo de los agentes implicados en la euskaldunización de adultos, mejorando los parámetros de calidad y eficiencia.
- Ofertar a los profesores de euskera la oportunidad para conocer mejor la organización y los procedimientos propios de la euskaldunización de adultos.
- Promover actividades de formación, tomando en consideración los conocimientos, responsabilidades y capacidades de los destinatarios de estos programas.
- Dar prioridad a los programas de actualización referentes al ámbito de las tecnologías de la sociedad de la comunicación.
- Fortalecer las destrezas inherentes al trabajo en equipo, fomentando la capacidad de relación interpersonal y el ambiente de trabajo en grupo.
- Fortalecer el compromiso de los profesores de euskera y de los técnicos de HABE para con los objetivos de la institución e incrementar el nivel de satisfacción de la tarea que realizan.

Euskaltegien eraketa, jarraipena eta finantzazioari dagokienez, HABEk euskaltegien eskaera eta eskaintza dirulaguntzetarako deialdien bidez arautzen ditu. Eraketa hori bideratzeko erabiliko den oinarritzko tresna izango da uztailaren 22ko 179/2003 Dekretua helduentzako euskararen irakaskuntza burutzen duten euskaltegien eta beste zentro homologatuen jarduera eta horien finantzazioa Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren aldetik arautzen duena. Oinarri izango dira euskaltegien irakas- eskaintza sendotzea eta hobetzea, herritarren beharretara etengabe egokitzea eta zerbitzu publiko eta pribatuen osagarritasuna bermatzea, hori dena aintzat hartuz Euskararen Erabilera Sustatzeko Ekintza Planean jasotako jarraibideak eta Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzak ezarritako lehentasunak.

Euskalduntzearen sektoreari zuzendutako laguntza ekonomikoari dagokienez, euskaltegien eta euskarazko autoikaskuntzarako zentro homologatuen jarduera finantzatzeko ohiko deialdiak egingo dira. Halaber, aurreikusten da aurrerapausoak ematea helduek euskara ikas dezaten errazteko, HABEren maila ofizialen bat gainditzen duten ikasleei B2 lortu arte euskara-ikaskuntza doakoa izateko prozesuari lehentasuna emanaz.

Ikas-irakas prozesuaren jarraipena eta ebaluaziorik gabeko, HABEren Helduen Euskalduntzearen Oinarritzko Curriculumean xedatutako euskararen komunikazio-gaitasunen mailak egiaztatzeko oinarriak zehazten dituen araudia eguneratuko da. Gainera, azterketa-proben ezaugarri teknikoak aztertuko dira, zenbait hobekuntza txertatzeko.

Testuinguru honetan 2018-2019 ikasturtearen hasieratik bertatik ezarriko dira helduen euskalduntzearen esparruko oinarritzko adierazleak.

En cuanto a la ordenación, seguimiento y financiación de los euskaltegis, HABE regula la oferta y demanda de los mismos a través de las convocatorias de ayudas. Será instrumento básico para tal ordenación el Decreto 179/2003, de 22 de julio, de regulación de la actividad de los euskaltegis y demás centros homologados que imparten la enseñanza del euskera a adultos, y de su financiación por la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Como principios básicos, el fortalecimiento y mejora de la oferta educativa de los euskaltegis, la permanente adaptación a las necesidades de la ciudadanía y la complementariedad de los servicios públicos y privados, todo ello atendiendo a las pautas emanadas del Plan de Promoción del Uso del Euskera y a las prioridades que se establezcan desde la Viceconsejería de Política Lingüística.

Por lo que respecta a las ayudas económicas al sector de la euskaldunización, se realizarán las convocatorias ordinarias destinadas a financiar la actividad de los euskaltegis y centros homologados de autoaprendizaje que imparten la enseñanza de euskera. Asimismo, se prevé avanzar en el objetivo de facilitar el aprendizaje de euskera a la población adulta, dando prioridad al proceso de establecer la gratuidad de la enseñanza del euskera hasta el nivel B2 a los alumnos que superen alguno de los niveles oficiales de HABE.

En lo referente al seguimiento y evaluación del proceso de enseñanza y aprendizaje se actualizará la regulación de las bases para la acreditación de niveles de competencia comunicativa establecidos en el Currículo Básico para la Enseñanza del Euskera a Personas Adultas. Además, se realizará un análisis de las características técnicas de las pruebas, en aras de introducir mejoras en los exámenes.

En este contexto se iniciará el procedimiento para implementar, al inicio del curso 2018-2019, los indicadores básicos de la actividad de euskaldunización de adultos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p><b>1. HELDUEN EUSKALDUNTZEAREN OINARRIZKO CURRÍCULUMAREN DISEINUA ETA EGIKARITZA</b></p> <p>Indarrean dagoen araudiaren arabera, Euskaltegiek aurkeztutako Curriculum Proiektuen jarraipena eta garapena.</p> <p>Euskaltegiak eta autoikaskuntzarako zentroak.</p> <p>Euskaltegiekin eta euskararen autoikaskuntzarako zentroekin elkarlanean aritzeko elkarrekintza-eremuak sortu eta garatu, curriculum-proiektuen jarraipena —egokitzapena beharrezkoa den kasuetan— inplementazioa eta ebaluazioa burutu ahal izateko.</p> <p>Euskaltegiak eta autoikaskuntzarako zentroak.</p>	<p>101</p> <p>101</p>	<p><b>1. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL CURRÍCULO BÁSICO PARA LA ENSEÑANZA DEL EUSKERA A PERSONAS ADULTAS</b></p> <p>Seguimiento y desarrollo de los proyectos curriculares de los euskaltegis en base a la normativa vigente.</p> <p>Euskaltegis y centros de autoaprendizaje.</p> <p>Creación y desarrollo de espacios de interacción con los euskaltegis y centros de aprendizaje del Euskera para el seguimiento —reformulación, en los casos en los que se considerase oportuno— de la implementación y evaluación de los proyectos curriculares.</p> <p>Euskaltegis y centros de autoaprendizaje.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
HEOCaren eta ECPen inguruko aholkularitza-zerbitzua eskaini, ezarrita dauden ildo curricular nagusiak bete daitezen.		Ofrecer un servicio de asesoría curricular, en aras a canalizar el cumplimiento de los criterios curriculares establecidos.
Euskaltegiak eta autoikaskuntzarako zentroak.	101	Euskaltegis y centros de autoaprendizaje.
Euskaltegietan zein HABEn bertan euskararen oinarrizko curriculumaren garapena erraztu eta ahalbidetuko duten ildo curricularrak inplementatu, (ikastereduak, programazioak ...).		Implementar directrices curriculares que faciliten y potencien el desarrollo del currículo básico del euskera tanto en los euskaltegis como en la propia institución HABE (modalidades de aprendizaje, programaciones...).
Euskaltegiak eta autoikaskuntzarako zentroak.	101	Euskaltegis y centros de autoaprendizaje.
Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculumak ezarritako gidalerroei jarraikiz ondorengo bi zehaztopen-mailatan eragin: programazioa eta sekuentzia didaktikoa.		Tomando como base las directrices emanadas del Currículo Básico para la Enseñanza del Euskera a Personas Adultas, incidir en los subsiguientes niveles de concreción: la programación y secuencia didáctica.
Euskaltegiak eta autoikaskuntzarako zentroak.	101	Euskaltegis y centros de autoaprendizaje.
Euskaltegien Curriculum Proiektuen onarpen-proposamena HABEren zuzendari nagusiari.		Propuesta de aprobación de los proyectos curriculares de los euskaltegis al Director General de HABE.
Proposamen-kopurua.	101	N. de propuestas.
HABEren zuzendari nagusiaren ebazpena, euskaltegietako curriculum proiektuak onartzeko dena.		Resolución del Director General de HABE por la que se aprueban los proyectos curriculares presentados por los euskaltegis.
Euskaltegiak eta autoikaskuntzarako zentroak.	101	Euskaltegis y centros de autoaprendizaje.
HEOCean oinarrituta, administrazio publikoko langileen hizkuntza-eskakizunen egiaztapenerako erreferentziatzko dokumentu bat osatzea, eremu profesionalen berezitasun komunikatiboak kontuan hartuta eta lanpostuetan burutu beharreko ekintza komunikatiboen arabera.		Tomando como base el HEOC, elaboración de un documento de referencia para la acreditación de los perfiles lingüísticos de los trabajadores de la administración, tomando en consideración las especificidades comunicativas de los distintos ámbitos comunicativos profesionales.
Dokumentuak.	1	Documentos.
Udal euskaltegietako irakasleen hautaketako epaimahaietan HABEren izenean parte hartu, probak diseinatuz eta hautagaien azterketak ebaluatuz.		Participar en los tribunales de selección de profesores de euskaltegis municipales en representación de HABE, diseñando las pruebas y evaluando los exámenes realizados por los candidatos.
Eskaera-kopurua.	3	N. de solicitudes.
IRAKASBILen curriculum atalari dagokion esparrua garatu artikuluen eta bideon bidez.		Desarrollar en IRAKASBIL el ámbito curricular mediante la publicación de artículos y vídeos.
Bideo kopurua.	15	N. de vídeos.
Artikulua.	25	Artículos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Curriculumaren eta ondorengo zehaztapenen inguruko ikastaroak antolatu, oinarrizkoak zein gaitasun-mailen arabera.		Organizar e impartir cursos sobre el currículo y sus distintas concreciones tanto básicos como por niveles de competencia.
Oinarrizkoak.	4	Básicos.
Mailaz mailakoak.	6 X 1	Por niveles.
Ikasketariak.	10 X 25	Asistentes.
KABIArekin elkarlanean, Gipuzkoako Foru Aldundiaren erakunde autonomoa, horren egiturapean diharduten langileen eginkizunen arabera hizkuntza-eskakizunak zehaztu eta egiaztatze-sistema aztertze egitasmoa landu.		En colaboración con Kabia, organismo autónomo adscrito a la Diputación Foral de Gipuzkoa, desarrollo de un proyecto con el objeto de determinar los perfiles lingüísticos de sus trabajadores, en base a las funciones y tareas que realizan, así como su posterior acreditación.
Egitasmoa.	1	Proyecto.
Helduen euskalduntzerako oinarrizko curriculum partekatua ezartzeko bidea aztertzea: Europako hizkuntzen ikaskuntzarako markoren egituraz zedarritua, euskararen hizkuntza-ezaugarrietara ekarria, euskara ikasi nahi duten herritar helduen behar-premiei erantzun egokia ematera bideratua, dituzten ikas helburuetara iristeko bide-gidari izatera deitua, euskararen lekuan lekuko egoera soziolinguistikorako moldatua, eta euskararen lurraldeetan eskumena duten administrazio publikoen irizpideen baitan emana.		Analizar la posibilidad de realizar un currículo básico y común para la euskaldunización de adultos: basado en el Marco de Referencia Europeo para el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación de lenguas; adecuado a las características propias del euskara; encaminado a dar respuesta tanto a las necesidades de la ciudadanía que desee aprenderla como a sus objetivos de aprendizaje; adecuado a las situaciones sociolingüísticas de los diversos contextos de uso, y basado en los criterios de las administraciones públicas que tienen jurisdicción en el ámbito del euskara.
Proposamena.	1	Propuesta.
Indarrean dagoen araudiaren arabera eta, euskaltegiek aurkeztutako curriculum-proiektuetatik ondorioztatutako hobekuntza-eremuak kontuan hartuta, ECPen garapena areagotzeko bosturteko plangintzaldia diseinatzea.		Realizar una planificación quinquenal que tenga como objeto el desarrollo de los proyectos curriculares de euskaltegis tomando como base la normativa vigente y los ámbitos de mejora derivados de la evaluación de los mismos.
Plangintzaldia.	1	Planificación.
<b>2. MATERIALGINTZA-PROIEKTUAK ETA HOMOLOGAZIOA</b>		<b>2. PROYECTO DE ELABORACIÓN Y HOMOLOGACIÓN DE MATERIALES</b>
Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculumeko B2 mailarako langaiak sortu, argitaratu eta merkaturatzeko kontratazioarako espedientea abian jarriko da.		Se va a desarrollar el expediente de contratación relativo a la creación, publicación y comercialización de materiales didácticos para el nivel B2.
Espedientea.	1	Expediente.
Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculumaren B2 mailarako lehen (B2.1) eskuliburu didaktikoa sortu, argitaratu eta merkaturatzeko prozesua gauzatzea.		Ejecución del proceso de creación, publicación y comercialización del primer (B2.1) manual didáctico para el nivel B2 del Currículo Básico para la Enseñanza del Euskera a Personas Adultas.
Ikaslearen liburua I.	1 X 2000	Libro del alumno I.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Irakaslearen liburua.	1 X 1000	Libro del profesor.
Online ikastaroa.	1	Curso online.
Aurkezpen-ikastaroak euskaltegietan.	1X101	Cursos de presentación en los euskaltegis.
HEOCean oinarritutako Bagoaz B1 egitasmoaren gida-didaktikoa argitaratuko da irakasleen erabilerarako.		Publicación de la guía didáctica de la serie Bagoaz B1 para profesores basada en el HEOC.
Egitasmoa: Metodologia joera berriak.	1	Proyecto: Nuevas tendencias metodológicas.
Ereduzko gramatika-jarduerak.	20	Actividades de referencia sobre contenidos gramaticales
Ereduzko hiztegia-jarduerak.	20	Actividades de referencia sobre contenidos léxicos.
IKASBILen argitaratzeko online material didaktikoak lantzea.		Elaboración de material didáctico online para su publicación en IKASBIL.
Entzungaiak, bideoak, ariketak, etab.	240	Audios, videos, ejercicios, etc.
Sekuentzia didaktikoak eta ariketak.	220	Secuencias didácticas y ejercicios.
HABE aldizkaria: elkarrizketak eta erreportajeak.	65	Revista HABE: entrevistas y reportajes.
Materialgintzaren ildo nagusien inguruko ikastaroak antolatu eta eman.		Organizar e impartir cursos sobre creación de materiales didácticos.
Ikastaroak.	3	Cursos.
Material didaktikoen azterketa egingo da eta langaiak hobetzeko aholkularitza burutu.		Servicio de análisis y asesoramiento en la creación de materiales didácticos.
Euskaltegiak.	2	Euskaltegis.
Beste erakunde batzuk.	4	Otras entidades.
<b>3. IRAKASLEEN PRESTAKUNTZA</b>		<b>3. FORMACIÓN DEL PROFESORADO</b>
Irakasleen irakasteko gaitasuna areagotzeko ikastaroak.		Cursos para el perfeccionamiento de la capacidad docente del profesorado.
Ikastaroak.	15	Cursos.
Partaideak ikastaroetan.	250	Participantes en los cursos.
Prestakuntza-plana zabaltzeko agindua.	1	Orden para publicar el plan de formación.
Ikasturte hasierako ekitaldi akademikoa.	1	Acto académico inicio de curso.
Partaideak ekitaldi akademikoan.	100	Participantes en el acto académico.
Tutoretzapeko bekadunak.	3	Becarios tutelados.
Tutoretzapeko praktikaldietan ikaslea.	1	Alumno en prácticas tutelado.



HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Prestakuntza-ikastaroen datutegia arlo informatikoan eguneratzea.	1	Actualización informática de la base de datos de las acciones formativas.
Modulu berrien prestaketa, batez ere on-line, ikastaroak eskaintzeari begira.	4	Preparación de nuevos módulos sobre todo on-line, de cara a impartir cursos.
Idazketa-irizpideak zaintzeko foro berariazkoa eguneratzea.	1	Actualización del foro específico para la exposición de propuestas con el objetivo de cultivar la calidad de los criterios de redacción.
Hizkuntzen ebaluazioari buruzko estatu-mailako kongresua burutzeko prestaketa-lanak.	1	Preparación del congreso a nivel estatal sobre evaluación de lenguas.
Baliokidetzeta-batzordeari atxikiriko lantalde teknikoan partaidetza: galdesorta-diseinuak, baliabide-azterketa, txostengintza...	1	Participación en comisión técnica dependiente de la comisión de convalidación: elaboración de cuestionario, análisis de materiales de evaluación, elaboración de informes...
<b>4. ARGITALPENAK</b>		<b>4. PUBLICACIONES</b>
e-Hizpide aldizkaria.		Revista e-Hizpide.
Aleak.	2	Ejemplares.
Itzulpen Saila.		Colección Itzulpen Saila.
Aleak.	1 X 450	Ejemplares.
Irakasleen formaziorako bideo-saila.		Colección de videos para la formación del profesorado.
Aleak.	12 DVD	Ejemplares.
IRAKASBIL atariaren etengabeko argitalpena.		Publicación permanente del portal IRAKASBIL.
Artikuluak.	12	Artículos.
Azterketa-ereduen bilduma-liburua.	1X5000	Libro de modelos de exámenes.
<b>5. ONDARE BIBLIOGRAFIKOA ZABALDU ETA LIBURUTEGIKO ZERBITZUAK HEDATU</b>		<b>5. AMPLIACIÓN DEL FONDO BIBLIOGRÁFICO Y DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA</b>
Ondare bibliografikoa zabaldu.		Ampliar el fondo bibliográfico.
Liburuak.	1.400	Libros.
Katalogo Orokorra hornitu.		Alimentar el Catálogo General.
Liburuak.	1.600	Libros.
Artikuluak.	100	Artículos.
Baliabide elektronikoak.	100	Recursos electrónicos.
Sare sozialak elikatu.		Alimentar las redes sociales.
Twitter: txioen kopurua.	700	N. de twits.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Facebook: sarrera berriak.	200	Facebook: nuevas entradas.
Pinterest: sarrera berriak.	100	Pinterest: nuevas entradas.
<b>6. EUSKALTEGIEN ETA BESTELAKO ZENTRO HOMOLOGATUEN JARDUERAREN ERAKETA ETA JARRAIPENA</b>		<b>6. ORDENACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE LOS EUSKALTEGIS Y DEMÁS CENTROS HOMOLOGADOS</b>
Euskaltegiak ikuskatzeko plangintza.		Plan de inspecciones a euskaltegis.
Ikusketak.	20	Inspecciones.
Funtzionarioak euskalduntzeko HAE Erekin hitzarmena sinatu zerbitzuaren baldintzak eguneratuz.		Euskaldunización de los funcionarios mediante la firma del convenio con el IVAP actualizando las condiciones del servicio.
Ikasleak talde berezietan.	500	Alumnos en grupos especiales.
Ikasleak ohiko taldeetan.	2.000	Alumnos en grupos estándar.
Ikasleak autoikaskuntzan.	500	Alumnos en autoaprendizaje.
Hezkuntza Sistemako irakasleak euskalduntzeko IRALE erekin hitzarmena sinatu zerbitzuaren baldintzak eguneratuz.		Euskaldunización de los profesores dependientes del Sistema Educativo mediante la firma del convenio con IRALE actualizando las condiciones del servicio.
Ikasleak talde berezietan.	12	Alumnado en grupos especiales.
Ikasleak ohiko taldeetan.	320	Alumnado en grupos estándar.
Justizia Administrazioako langileak euskalduntzea Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzaren Sailarekin 2001eko urtarrilaren 16an sinatutako hitzarmena oinarri hartuz, eta zerbitzuen baldintzak urtero eguneratuz.		Euskaldunización del personal de la Administración de Justicia en base al convenio firmado con el Departamento de Trabajo, Justicia y Seguridad Social el 16 de enero de 2001, actualizando anualmente las condiciones del servicio.
Ikasleak talde berezietan.	22	Alumnado en grupos especiales.
Ikasleak ohiko taldeetan.	30	Alumnado en grupos estándar.
Beste zenbait Herri Administrazioako eta enpresa publikoetako (Osakidetza, Ertzaintza, EJE, etab.) langileak euskalduntzeko hitzarmenak sinatu, zerbitzuen baldintzak eguneratuz.		Euskaldunización del personal de otras administraciones y empresas públicas (Osakidetza, Ertzaintza, EJE, etc.), mediante la firma de los oportunos convenios.
Ikasleak.	400	Alumnado.
Lanbide SVEko enplegu-eskatzailerei Euskara Gaikuntzako euskalduntze-ikastaroak antolatzeke kudeatzeko gomendioa sinatu, zerbitzuen baldintzak eguneratuz.		Euskaldunización de los demandantes de empleo acogidos a Lanbide SVE mediante la firma de la encomienda de gestión, actualizando las condiciones del servicio.
Ikasleak.	99	Alumnado.
Ikasleen euskaltegi-taldeen ikas-prozesuaren jarraipena, online, web bitartez, datuak eguneratu (asistentzia, baxak, gaitasun-maila...).		Seguimiento del proceso de aprendizaje de los alumnos en los euskaltegis mediante la actualización online, vía Web, de los datos (asistencias, bajas, nivel superado...).

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Ikasleak.	36.250	Alumnado.
Euskaltegiak eta autoikaskuntzarako zentroak.	101	Euskaltegis y centros de autoaprendizaje.
Euskalduntze-alfabetatzeko sektorearen jarduera jakinarazteko, eta horren matrikulazioa sustatzeko informazio eta sentsibilizazio-kanpainak.		Campañas informativas y de sensibilización, relativas a la divulgación de la actividad del sector de la euskaldunización-alfabetización, y al fomento de la matriculación.
Matrikulazio-kanpaina.	1	Campaña de matriculación.
<b>7. EUSKALDUNTZE-ALFABETATZEKO SEKTOREAREN FINANTZAZIOA</b>		<b>7. FINANCIACIÓN DEL SECTOR DE LA EUSKALDUNIZACIÓN-ALFABETIZACIÓN</b>
Udal euskaltegiei zuzendutako 2018-2019 ikasturteko dirulaguntza-deialdiaren jarraipena eta kitapena.		Seguimiento y liquidación de la convocatoria de ayudas a euskaltegis municipales del curso 2018-2019.
Ikasle eskolatuak.	9.000	Alumnos escolarizados.
Langile kopurua.	310	Volumen de trabajadores.
Emandako talde-orduak.	170.000	Horas-grupo impartidas.
Autoikaskuntzako ikasle-orduak.	160.000	Horas-alumno de autoaprendizaje.
Euskaltegi pribatu eta autoikaskuntzarako zentroi zuzendutako 2018-2019 ikasturteko dirulaguntza-deialdiaren jarraipena eta kitapena.		Seguimiento y liquidación de la convocatoria de ayudas a euskaltegis privados y centros de autoaprendizaje del curso 2018-2019.
Ikasle eskolatuak.	27.250	Alumnos escolarizados.
Langile kopurua	1.400	Volumen de trabajadores.
Emandako talde-orduak.	415.000	Horas-grupo impartidas.
Autoikaskuntzako ikasle-orduak.	500.000	Horas-alumno de autoaprendizaje.
Udal euskaltegiei zuzendutako 2019-2020 ikasturteko dirulaguntzetarako deialdia eta ebazpena.		Convocatoria y resolución de ayudas a euskaltegis municipales del curso 2019-2020.
Udal euskaltegi publikoak.	39	Euskaltegis públicos municipales.
Eskolatuko diren ikasleak.	9.500	Alumnos a escolarizar.
Langile kopurua.	310	Volumen de trabajadores.
Euskaltegi pribatu eta autoikaskuntzarako zentroi zuzendutako 2019-2020 ikasturteko dirulaguntzetarako deialdia eta ebazpena.		Convocatoria y resolución de ayudas a euskaltegis privados y centros de autoaprendizaje del curso 2019-2020.
Euskaltegi pribatu homologatuak.	56	Euskaltegis privados homologados.
Autoikaskuntzarako zentro homologatuak.	6	Centros homologados de autoaprendizaje.
Eskolatuko diren ikasleak.	27.000	Alumnos a escolarizar.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Langile-kopurua.  HEOCean finkatutako mailaren bat edo baliokideren bat gainditzen duten ikasleentzako 2019. ekitaldiko laguntzen deialdia, ebazpena eta kitapena.	1.400	Volumen de trabajadores.  Convocatoria, resolución y liquidación de ayudas del ejercicio 2019 a alumnos que superen alguno de los niveles del HEOC, o equivalente.
Ikasleak.	7.000	Alumnos.
<b>8. IKAS-IRAKASPROZESUAREN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA</b>		<b>8. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE</b>
Hezkuntza Saileko Hezkuntza Berrikuntzarako Zuzendaritzatik HABEren Zuzendaritzara EGA programa eskualdatzea.		Transferir el programa EGA desde la Dirección de Innovación Educativa del Departamento de Educación a la Dirección de HABE.
Dekretua.	1	Decreto.
HABEren Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculumean xedatutako euskararen komunikazio-gaitasunen mailak egiaztatzeke oinarri berriak zehazten dituen araudia eguneratu.		Actualizar la regulación de las bases para la acreditación de niveles de competencia comunicativa establecidos en el Currículo Básico para la Enseñanza del Euskera a Personas Adultas.
Agindua.	1	Orden.
HABEren mailak egiaztatzeke deialdiak gauzatzea.		Realización de las convocatorias de acreditación de los niveles de HABE.
Euskaltegietako ikasleentzako ohiko deialdia. (B2, C1 eta C2)	2	Convocatoria ordinaria para alumnos de euskaltegis. (B2, C1 y C2).
Ebaluazio jarraituaren bidezko egiaztatzea sendotzea eta garaiak kudeatzea (A1, A2, B1).	4	Consolidación de la acreditación por medio de la evaluación continua y gestión de los períodos de acreditación (A1, A2 y B1).
Euskal Etxeetako ikasleentzako deialdi berezia.	1	Convocatoria extraordinaria de las pruebas de acreditación para alumnos de Euskal Etxeak.
Egiaztatze-deialdi irekia (B1, B2, C1-EGA eta C2).	1	Convocatoria abierta de acreditación (B1, B2, C1-EGA y C2).
Ebazpena.	3	Resolución.
Curriculumak ezartzen dituen mailen inguruko ebaluazio-irizpideak bateratu (urtean bitan). Bateratze-saioak: 1) Bateratze-saioen prestaketa: materialak, langaiak, kronogramak, Moodle euskarri telematikoa; 2) Tutoreen bateratze-saioak, 3) Aztertzaileen bateratze-saioak tutoreen gidaritzapean; 3.1) aurrez aurreko saioak eta 3.2) online saioak; 4) Saioen emaitza kuantitatibo eta kualitatibo txostenak prestatu eta banatu.		Unificación de criterios de evaluación correspondientes a los niveles que establece el documento curricular (dos veces al año). 1) Preparación de las sesiones de unificación: materiales, temas a focalizar, cronogramas, plataforma telemática Moodle; 2) Sesiones dedicadas a los tutores; 3) Sesiones dedicadas a los examinadores guiadas por los tutores; 3.1) sesiones presenciales y 3.2) sesiones online; 4) Preparación y presentación de los informes de resultados cuantitativos y cualitativos.
Euskaltegiak eta autoikaskuntzarako zentroak.	101	Euskaltegis y centros de autoaprendizaje.
Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculumaren A1, A2, B1, B2, C1 eta C2. mailak egiaztatzeke probak: diseinatu, testatu, araztu, maketatu, erabiltzeko prest utzi, eta aplikatu.		Diseño y gestión de las pruebas de acreditación de los niveles A1, A2, B1, B2, C1 y C2 del Currículo Básico de Euskaldunización: diseño, fase de testeo, depuración, maquetación y aplicación.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Ohiko deialdietan.	2	En las convocatorias ordinarias.
Deialdi irekian.	1	En la convocatoria libre.
Deialdi berezian.	1	En la convocatoria extraordinaria.
Azterketa-probak diseinatu:		Diseño de pruebas:
Irakurmena.	26	Comprensión lectora.
Entzumena.	26	Comprensión auditiva.
Idazmena.	16	Expresión escrita.
Mintzamina.	96	Expresión oral.
Azterketariak.	18.200	Examinandos.
Ohiko bi deialdietan: B2, C1, C2.	11.800	En las dos convocatorias ordinarias: B2, C1, C2.
Deialdi irekian: B1, B2, C1-EGA, C2 ( 450, 1.350, 4.300, 300)	6.400	En la convocatoria libre: B1, B2, C1-EGA, C2 ( 450, 1.350, 4.300, 300).
A1, A2, B1 (lau garai).	16.500	A1, A2, B1 (cuatro períodos).
Aztertzailak.	690	Examinadores.
Tutoreak.	45	Tutores.
Deialdi berezia (Euskal Etxeak).	1	Convocatoria extraordinaria (Centros Vascos).
Azterketariak.	45	Examinandos.
Euskara-mailak egiaztatzeko aplikazio informatiko berria garatzen jarraitu.	1	Desarrollo de la aplicación informática base para la acreditación de niveles.
Hizkuntza-gaitasuna egiaztatzeko prozesuetan lankidetzan aritu gainerako sailekin.		Colaborar con otros Departamentos en procesos de acreditación de la capacidad comunicativa en euskera.
Sailak edo enpresak.	7	Departamentos o empresas.
HABERa aurkeztutako planak eta memoriak aztertu ondoren, puntu sendo eta ahulen berri eman euskaltegiei, beren gestioa hobetu dezaten.		Informar a los euskaltegis, tras el análisis de los planes y memorias aportados a HABE, sobre los puntos fuertes y débiles de su actuación a fin de promover la mejora de su gestión.
Txostena.	1	Informe.
Euskaltegiak eta autoikaskuntzarako zentroak.	101	Euskaltegis y centros de autoaprendizaje.
<b>9. TEKNOLOGIA BERRIEZ BALIATUZ, ETENGABEKO HOBKUNTZA SUSTATU EUSKARAREN IRAKASKUNTZAN</b>		<b>9. APROVECHAMIENTO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA ENSEÑANZA DEL EUSKERA</b>
IKASTEN PLATAFORMA. Online ikaskuntza.		PLATAFORMA IKASTEN. Aprendizaje online.
Ikasleak.	7.500	Alumnos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Tutoreak.	800	Tutores.
Ikastaroak.	800	Cursos.
Erabiltzaileen eragiketak.	10 MILIOI	Acciones de los usuarios.
Euskaltegiak.	55	Euskaltegis.
Hezkuntzako ikastetxe eta Hizkuntza Eskolak.	5	Centros de Educación y Escuelas de Idiomas.
Boga ikastaroak euskaltegietan.	150	Cursos Boga en los euskaltegis.
IKASBIL. Euskara ikasle eta irakasleentzako didaktika-zerbitzua.		IKASBIL. Servicio de didáctica para alumnos y profesores de euskera.
HABE aldizkaria. Hilero erreportaje, elkarrizketa, bidaia, kultura gaiak eta pertsonaiei buruzko artikulua argitaratuko dira.	72	Revista HABE. Mensualmente se publicarán reportajes, entrevistas y artículos sobre viajes, personajes y temas culturales.
Entzungaiak: didaktizatutako audio-pasarteak.	100	Audios: fragmentos de audio didactizados.
Irakurgaiak: didaktizatutako irakurgai-pasarteak.	100	Lecturas: pasajes de lectura didactizados.
Bideoak: didaktizatutako bideo-pasarteak.	100	Vídeos: pasajes de vídeo didactizados.
Ariketa eta sekuentzia didaktikoak: euskara ikasteko ataza didaktiko osoak, helburu didaktikoak, azalpenak, prozedurak, ariketak eta iruzkinak dituztenak.	200	Ejercicios y secuencias didácticas: tareas didácticas completas para aprender euskera con indicación de objetivos didácticos, procedimientos, comentarios y correcciones.
Albisteak: euskara ikasten eta irakasten ari den komunitateari zuzendutako albisteak eta gertakizun interesgarrien agenda.	50	Noticias y agenda de eventos interesantes dirigida a la comunidad de alumnos y profesores de euskera.
Euskara-mailen egiaztatze-prozesuan sortutako erreklamazio-sistema. Erreklamazioak bideratzeko formularioa.	150	Sistema de reclamaciones del proceso de acreditación de niveles de euskera. Formulario para cumplimentar las reclamaciones.
Denda. HABEren argitalpenak saltzeko gunea.		Tienda. Punto de venta de las publicaciones de HABE.
IKASBIL atariaren erabiltzaileak.		Usuarios de la plataforma IKASBIL.
IKASBIL atariaren erabiltzaileen bisitak.	800.000	Visitas de los usuarios de la plataforma IKASBIL.
Zerbitzatuko diren orrialdeak.	4.250.000	Páginas a servir.
Sare soziala. Ikasle eta irakasleen elkarren arteko harremanak sortu eta sendotzeko zerbitzu berriak bideratuko dira eta hauen dinamizazioan sakonduko da: Facebook, Twitter eta Google+.		Red social. Se habilitarán nuevos servicios para reforzar la interactividad entre alumnos y profesores y se trabajará en su dinamización: Facebook, Twitter y Google+.
Software berrikuntza. Aurreko jardunaldiko ildoari jarraikiz, zerbitzu didaktiko egokiagoak eskaintzeko software berria garatu edota ezarriko da.		Renovación de software. Siguiendo la línea del ejercicio anterior, se desarrollarán e instalarán aplicaciones para la calidad de las secuencias didácticas del portal.
IRAKASBIL atariaren bidez garapen profesionalerako zerbitzua emango zaie irakasleei.	1	Por medio del portal IRAKASBIL se dará servicio de desarrollo profesional a los profesores de euskera.

Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE  
 Instituto de Alfabetización y Reeskald. A. - HABE

SEK./PROGR./KAPIT. EN ARABERAKO LABURP. - GASTUA  
 RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
44			HELDUEN ALFABET. BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUN- HABE INSTITUTO ALFABET. REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTOS- HABE	43.848,0	100,0	42.069,0	100,0	1.779,0	4,2
44	4713		HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAK INST. ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTO	43.848,0	100,0	42.069,0	100,0	1.779,0	4,2
44	4713	1	Langile-gastuak Gastos de personal	3.892,5	8,9	3.737,6	8,9	154,9	4,1
44	4713	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	5.090,7	11,6	4.473,4	10,6	617,3	13,8
44	4713	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	34.770,0	79,3	33.697,0	80,1	1.073,0	3,2
44	4713	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	93,8	0,2	160,0	0,4	-66,2	-41,4
44	4713	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>43.848,0</b>	<b>100</b>	<b>42.069,0</b>	<b>100</b>	<b>1.779,0</b>	<b>4,2</b>





Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE  
 Instituto de Alfabetización y Reeskald. A. - HABA

SEK./PROGR./KAPIT. EN ARABERAKO LABURP. - SARRERA  
 RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

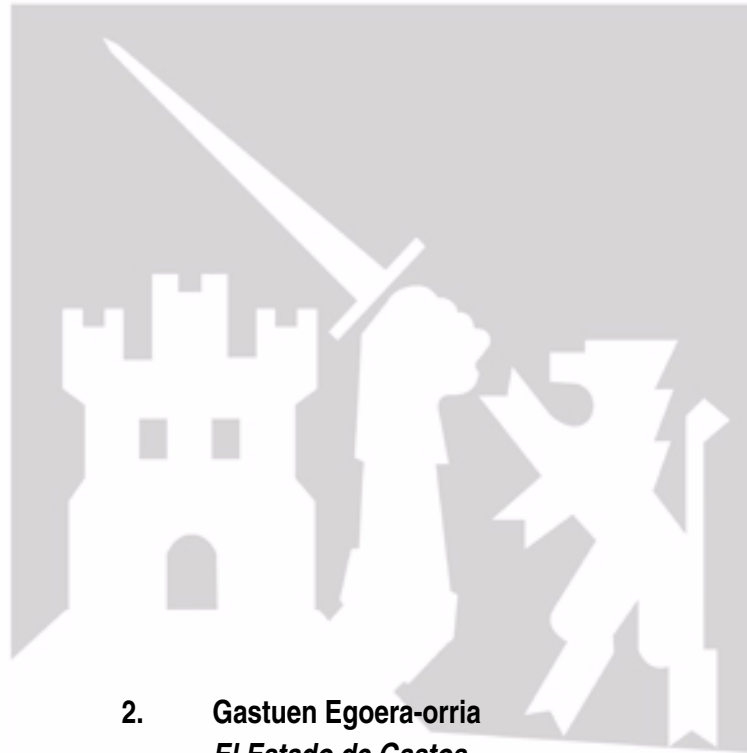
EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
44			HELDUEN ALFABET. BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUN- HABE INSTITUTO ALFABET. REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTOS- HABE	43.848,0	100,0	42.069,0	100,0	1.779,0	4,2
44	4713		HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAK INST. ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTO	43.848,0	100,0	42.069,0	100,0	1.779,0	4,2
44	4713	3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.	6.764,1	15,4	5.891,1	14,0	873,0	14,8
44	4713	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes	36.779,8	83,9	35.976,8	85,5	803,0	2,2
44	4713	5	Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
44	4713	8	Finantza-aktiboen gutxitzea Disminución de activos financieros	304,0	0,7	201,0	0,5	103,0	51,2
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>43.848,0</b>	<b>100</b>	<b>42.069,0</b>	<b>100</b>	<b>1.779,0</b>	<b>4,2</b>





2. **Gastuen Egoera-orria**  
*El Estado de Gastos*





Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABA  
 Instituto de Alfabetización y Reeskaldunización A. - HABA

**GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA**  
**ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

4713 Helduen Alfabetatze eta Berreuskalduntzerako Erak

4713 Inst. Alfabetización y Reeskaldunización Adulto

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44					<b>HELDUEN ALFABET. BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUN-HABA</b> <b>INSTITUTO ALFABET. REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTOS-HABA</b>		<b>43.848.000</b>
44	4713				HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAK INST. ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTO		43.848.000
44	4713	01			Zuzendaritza Dirección		43.848.000
44	4713	01	1		Langile-gastuak Gastos de personal		3.892.483
44	4713	01	10		Goi-karguak Altos cargos		75.472
44	4713	01	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		75.472
44	4713	01	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		75.472
44	4713	01	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	75.472	
44	4713	01	12		Funtzionarioak Funcionarios		2.517.128
44	4713	01	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		2.517.128
44	4713	01	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		2.517.128
44	4713	01	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	2.434.760	
44	4713	01	12000	001	Ordainsari gehikuntza Incremento retributivo	82.368	
44	4713	01	13		Lan-legepekoak Laborales		503.160
44	4713	01	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		503.160
44	4713	01	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		503.160
44	4713	01	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	503.160	
44	4713	01	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		796.723
44	4713	01	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		754.600
44	4713	01	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		754.600
44	4713	01	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	754.600	
44	4713	01	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		32.123
44	4713	01	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones		32.123
44	4713	01	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	32.123	
44	4713	01	162		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales		10.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44	4713	01	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		10.000
44	4713	01	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	10.000	
44	4713	01	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		5.090.717
44	4713	01	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		208.000
44	4713	01	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		200.000
44	4713	01	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		200.000
44	4713	01	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	200.000	
44	4713	01	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		6.500
44	4713	01	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		6.500
44	4713	01	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	6.500	
44	4713	01	218		Kanonak <i>Cánones</i>		1.500
44	4713	01	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		1.500
44	4713	01	21800	000	Kanonak <i>Cánones</i>	1.500	
44	4713	01	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		4.000
44	4713	01	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		4.000
44	4713	01	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		4.000
44	4713	01	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	4.000	
44	4713	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		4.877.717
44	4713	01	231		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		4.496
44	4713	01	23100		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		4.496
44	4713	01	23100	000	Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>	4.496	
44	4713	01	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		144.500
44	4713	01	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		144.500
44	4713	01	23201	001	Ikasmaterialak sortzeko kolaborazioak. <i>Colaboraciones para la elaboración de materiales didácticos</i>	3.500	
44	4713	01	23201	002	Azterketetarako tutoretza-lanak <i>Trabajos de tutorización para exámenes</i>	65.000	
44	4713	01	23201	003	Azterketeten sortze-lanak <i>Elaboración de exámenes</i>	71.000	
44	4713	01	23201	004	Prestakuntzarako kolaborazioak. <i>Colaboraciones para formación.</i>	5.000	
44	4713	01	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		22.500
44	4713	01	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		20.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44	4713	01	23601	001	HABEren zerbitzuen publizitate-gastuak. <i>Gastos de publicidad de los servicios de HABE.</i>	5.000	
44	4713	01	23601	002	Euskararen irakaskuntzarako eta erabilpenerako sentsibilizazio eta motibazio-kanpainak. <i>Campañas de sensibilización y motivación para el aprendizaje y uso del euskera.</i>	15.000	
44	4713	01	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		2.500
44	4713	01	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	2.500	
44	4713	01	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		4.706.221
44	4713	01	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		2.000
44	4713	01	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	2.000	
44	4713	01	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		82.600
44	4713	01	23802	001	Funts bibliografikoen hornikuntza. <i>Adquisición de fondos bibliográficos.</i>	81.600	
44	4713	01	23802	002	Erakundearen beharrak. <i>Necesidades de la entidad.</i>	1.000	
44	4713	01	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		35.000
44	4713	01	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	35.000	
44	4713	01	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		1.000
44	4713	01	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	1.000	
44	4713	01	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		500
44	4713	01	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	500	
44	4713	01	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		3.000
44	4713	01	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	3.000	
44	4713	01	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		26.000
44	4713	01	23861	001	Didaktikarako aplikazio informatikoen mantenu-zerbitzua (erabilera-lizentziak) Konpromiso kreditua: 2020: 0,00 M; Guztira: 0,00 M. <i>Servicio de mantenimiento de aplicaciones informáticas para Didáctica (licencias de uso) Crédito de compromiso: 2020: 0,00 M; Total: 0,00 M.</i>	4.000	
44	4713	01	23861	002	Kudeaketarako aplikazio informatikoen mantenu-zerbitzua <i>Servicio de mantenimiento de aplicaciones informáticas de gestión</i>	22.000	
44	4713	01	23880		Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>		140.000
44	4713	01	23880	001	Informatika-ekipoen alokairua. (EJIE-renting-a) <i>Arrendamiento de equipos informáticos. (EJIE-renting)</i>	33.000	
44	4713	01	23880	002	Aplikazio informatikoen lizentziak. (EJIE-lizentziak) <i>Licencias de aplicaciones informáticas. (EJIE-licencias)</i>	2.000	
44	4713	01	23880	003	EJIE-ren Informatika-mantenua <i>Mantenimiento informático de EJIE</i>	8.000	
44	4713	01	23880	004	EJIE-ren komunikazioak <i>Comunicaciones de EJIE</i>	500	
44	4713	01	23880	005	EJIE-ri Kudeaketa Gomendioa: laguntza teknikoa <i>Encomienda de Gestión a EJIE: asistencia técnica</i>	95.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44	4713	01	23880	006	Aplikazio informatikoei ostatu emateko hitzarmenak. <i>Convenios para albergue de aplicaciones informáticas.</i>	1.500	
44	4713	01	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		32.500
44	4713	01	23881	001	Materialgintzarako argitalpen-lanak <i>Publicaciones para ediciones de material didáctico</i>	6.000	
44	4713	01	23881	002	Azterketen materialen argitalpena. <i>Edición de material de exámenes.</i>	18.500	
44	4713	01	23881	003	Bestelako argitalpenak <i>Otras ediciones</i>	8.000	
44	4713	01	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		2.470.154
44	4713	01	23882	001	Euskaltegiak irakasleentzat antolatutako ikastaroak, hitzaldiak eta jardunaldiak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Cursos, conferencias y jornadas organizadas para profesores de euskaltegis. Crédito de compromiso: 2020: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	36.600	
44	4713	01	23882	002	Ikasturte hasierako ekitaldi akademikoa. <i>Acto académico de comienzo de curso.</i>	5.000	
44	4713	01	23882	003	Euskal Etxeetako irakasleen prestakuntza-ikastaroak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Cursos de formación para profesores de Euskal Etxeak. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	9.000	
44	4713	01	23882	004	Hitzarmeneko ikasleen matrikulak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Matriculas de alumnos conveniados. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	500.000	
44	4713	01	23882	005	Hitzarmeneko ikasleen matrikulak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,50 M; Guztira: 0,50 M. <i>Matriculas de alumnos conveniados. Crédito de compromiso: 2020: 0,50 M; Total: 0,50 M.</i>	1.919.554	
44	4713	01	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		1.913.467
44	4713	01	23899	001	Ikasmaterialak sortzeko kolaborazioak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Colaboraciones para la elaboración de materiales didácticos. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	12.681	
44	4713	01	23899	002	Ikasmaterialak sortzeko kolaborazioak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,15 M; Guztira: 0,15 M. <i>Colaboraciones para elaboración de materiales didácticos. Crédito de compromiso: 2020: 0,15 M; Total: 0,15 M.</i>	153.323	
44	4713	01	23899	003	Prestakuntza-materialak sortzeko kolaborazioak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Colaboraciones para la elaboración de material de formación. Crédito de compromiso: 2020: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	5.000	
44	4713	01	23899	004	Azterketak prestatu, zaindu eta zuzentzea. <i>Preparación, vigilancia y corrección de exámenes.</i>	744.150	
44	4713	01	23899	005	Azterketak zuzentzeko hobekuntzei zuzendutako bestelako zerbitzuak. <i>Otros servicios para propiciar mejoras en la corrección de exámenes</i>	14.000	
44	4713	01	23899	006	Bestelako komunikazio-lanak <i>Otros servicios de comunicación</i>	2.000	
44	4713	01	23899	007	Bestelako zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,30 M; 2021: 0,30 M; 2022: 0,30 M; Guztira: 0,90 M. <i>Otros servicios. Crédito de compromiso: 2020: 0,30 M; 2021: 0,30 M; 2022: 0,30 M; Total: 0,90 M.</i>	1.000	
44	4713	01	23899	008	Autoikaskuntza zerbitzuak <i>Servicios de autoaprendizaje</i>	40.963	
44	4713	01	23899	009	Etorrinen harrera ikastaroak <i>Cursos de acogida a inmigrantes</i>	35.000	
44	4713	01	23899	010	LANBIDEko enplegu-eskatzailleentzeko euskalduntze ikastaroak <i>Cursos de euskaldunización de los demandantes de empleo de LANBIDE</i>	200.000	
44	4713	01	23899	011	Segurtasun saileko euskalduntze ikastaroak <i>Cursos de euskaldunización del Departamento de Seguridad</i>	600.000	

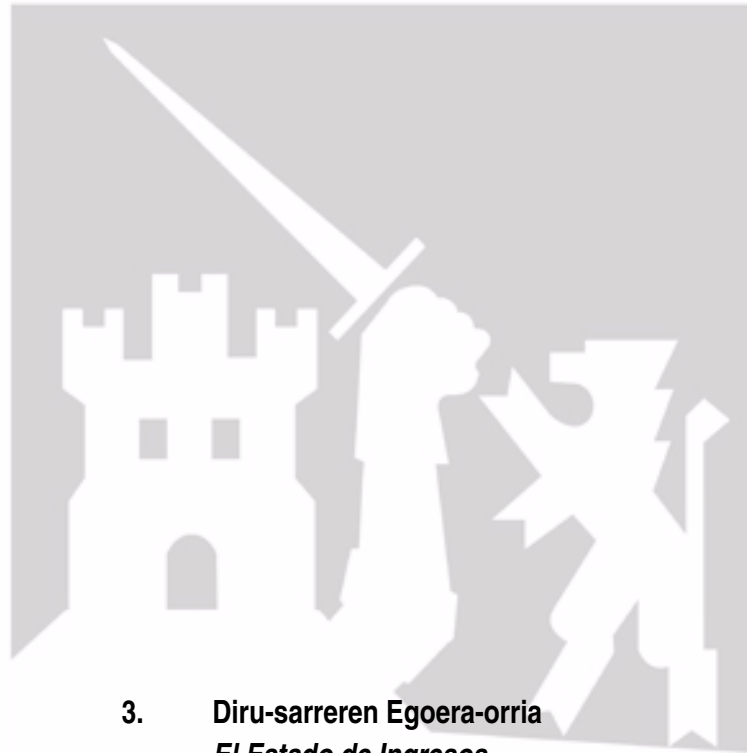


SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44	4713	01	23899	012	Ikasmaterialak sortzeko kolaborazioak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Colaboraciones para la elaboración de materiales didácticos. Crédito de compromiso: 2020: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	51.000	
44	4713	01	23899	013	Bekadunen prestakuntzarekin lotutako gastuak. <i>Gastos relacionados con la formación de becarios.</i>	2.000	
44	4713	01	23899	014	Berdintasun unitaterako laguntza teknikoa. <i>Ayuda técnica para la unidad de igualdad.</i>	10.000	
44	4713	01	23899	015	Helduen euskalduntzearen inguruko ikerketak. <i>Estudios sobre la euskaldunización de adultos.</i>	42.350	
44	4713	01	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		1.000
44	4713	01	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		1.000
44	4713	01	28202		Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarrerren itzulketa <i>Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores</i>		1.000
44	4713	01	28202	000	Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarrerren itzulketa <i>Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores</i>	1.000	
44	4713	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		34.770.000
44	4713	01	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>AI SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		60.000
44	4713	01	413		Zuzenbide pribatuko erakunde publikoei <i>A Entes Públicos de Derecho Privado</i>		60.000
44	4713	01	41301		EAEko AP-KES gisa sailkatutako ZPEPei <i>A EPDP, clasificados AP-SEC de la CAE</i>		60.000
44	4713	01	41301	001	EITB - ADENDA <i>ADENDA - EITB</i>	60.000	
44	4713	01	42		Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei <i>A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV</i>		12.040.000
44	4713	01	422		EAEko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del País Vasco</i>		12.040.000
44	4713	01	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		11.040.000
44	4713	01	42201	001	2018-2019 ikasturterako udal euskaltegiertzat udaletxeei dirulaguntzak. <i>Subvenciones a ayuntamientos para euskaltegis municipales. Curso 2018-2019.</i>	10.240.000	
44	4713	01	42201	002	2019-2020 ikasturterako udal euskaltegiertzat udaletxeei dirulaguntzak. Konpromiso kreditua: 2020: 10,30 M; Guztira: 10,30 M. <i>Subvenciones a ayuntamientos para euskaltegis municipales. Curso 2019-2020. Crédito de compromiso: 2020: 10,30 M; Total: 10,30 M.</i>	800.000	
44	4713	01	42211		Mankomunitateei <i>A Mancomunidades</i>		1.000.000
44	4713	01	42211	001	2018-2019 ikasturterako mankomunitateei dirulaguntzak udal euskaltegiertzat <i>Subvenciones a mancomunidades para euskaltegis municipales. Curso 2018-2019.</i>	900.000	
44	4713	01	42211	002	2019-2020 ikasturterako mankomunitateei dirulaguntzak udal euskaltegiertzat. Konpromiso kreditua: 2020: 0,92 M; Guztira: 0,92 M. <i>Subvenciones a mancomunidades para euskaltegis municipales. Curso 2019-2020. Crédito de compromiso: 2020: 0,92 M; Total: 0,92 M.</i>	100.000	
44	4713	01	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		22.670.000
44	4713	01	452		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		14.430.000
44	4713	01	45200		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		14.430.000
44	4713	01	45200	001	2018-2019 ikasturterako euskaltegi pribatuentzat enpresei dirulaguntzak. <i>Subvenciones a empresas para euskaltegis privados. Curso 2018-2019.</i>	10.360.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44	4713	01	45200	002	2019-2020 ikasturterako euskaltegi pribatuentzat enpresei dirulaguntzak. Konpromiso kreditua: 2020: 11,00 M; Guztira: 11,00 M. <i>Subvenciones a empresas para euskaltegis privados. Curso 2019-2020. Crédito de compromiso: 2020: 11,00 M; Total: 11,00 M.</i>	4.070.000	
44	4713	01	453		Familiei <i>A familias</i>		2.528.000
44	4713	01	45301		Familiei <i>A familias</i>		2.528.000
44	4713	01	45301	001	Curriculum-aren mailaren bat edo baliakidea gainditzen duten ikasleentzako dirulaguntzak <i>Ayudas para los alumnos que superen algún nivel del currículo o equivalente</i>	2.475.000	
44	4713	01	45301	002	Helduen euskalduntzearen alorreko metodologiagintzan ikertzaileak gaitzeko bekak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Becas de formación de investigadores en el ámbito de la metodología de la enseñanza del euskera a adultos. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	35.706	
44	4713	01	45301	003	Helduen euskalduntzearen alorreko metodologiagintzan ikertzaileak gaitzeko bekak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Becas de formación de investigadores en el ámbito de la metodología de la enseñanza del euskera a adultos. Crédito de compromiso: 2020: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	17.294	
44	4713	01	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		5.712.000
44	4713	01	45401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		900.000
44	4713	01	45401	001	2018-2019 ikasturterako euskaltegi pribatuentzat fundazioei dirulaguntzak. <i>Subvenciones a fundaciones para euskaltegis privados. Curso 2018-2019.</i>	650.000	
44	4713	01	45401	002	2019-2020 ikasturterako euskaltegi pribatuentzat fundazioei dirulaguntzak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,75 M; Guztira: 0,75 M. <i>Subvenciones a fundaciones para euskaltegis privados. Curso 2019-2020. Crédito de compromiso: 2020: 0,75 M; Total: 0,75 M.</i>	250.000	
44	4713	01	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		4.812.000
44	4713	01	45499	001	2018-2019 ikasturterako euskaltegi pribatuentzat elkarteei dirulaguntzak. <i>Subvenciones a asociaciones para euskaltegis privados. Curso 2018-2019.</i>	3.600.000	
44	4713	01	45499	002	2019-2020 ikasturterako euskaltegi pribatuentzat elkarteei dirulaguntzak. Konpromiso kreditua: 2020: 3,80 M; Guztira: 3,80 M. <i>Subvenciones a asociaciones para euskaltegis privados. Curso 2019-2020. Crédito de compromiso: 2020: 3,80 M; Total: 3,80 M.</i>	1.212.000	
44	4713	01	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		93.800
44	4713	01	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		13.800
44	4713	01	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		1.800
44	4713	01	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		1.800
44	4713	01	62321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	1.800	
44	4713	01	625		Informazio prozesuetako ekipook <i>Equipos para procesos de información</i>		12.000
44	4713	01	62501		Informazio prozesuetako ekipook <i>Equipos para procesos de información</i>		12.000
44	4713	01	62501	000	Informazio prozesuetako ekipook <i>Equipos para procesos de información</i>	12.000	
44	4713	01	63		Inbertsio ukiezinak <i>Inversiones intangibles</i>		80.000
44	4713	01	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		80.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44	4713	01	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		80.000
44	4713	01	63201	001	Kudeaketako aplikazio informatikoen garapena eta eguneratzea. Konpromiso kreditua: 2020: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Desarrollo y actualización de aplicaciones informáticas de gestión.</i> <i>Crédito de compromiso: 2020: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	80.000	
44	4713	01	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		1.000
44	4713	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		1.000
44	4713	01	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		1.000
44	4713	01	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		1.000
44	4713	01	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	1.000	
					<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>43.848.000</b>	<b>43.848.000</b>





3. **Diru-sarrereren Egoera-orria**  
*El Estado de Ingresos*





Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABA  
 Instituto de Alfabetización y Reeskaldunización A. - HABA

**GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA**  
**ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

4713 Helduen Alfabetatze eta Berreuskalduntzerako Erak

4713 Inst. Alfabetización y Reeskaldunización Adulto

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCIÓN	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44					<b>HELDUEN ALFABET. BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUN-HABA</b> <b>INSTITUTO ALFABET. REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTOS-HABA</b>		<b>43.848.000</b>
44	4713				HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAK INST. ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTO		43.848.000
44	4713	01			Zuzendaritza Dirección		43.848.000
44	4713	01	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		6.764.126
44	4713	01	31		Tasak Tasas		140.000
44	4713	01	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		140.000
44	4713	01	31265		Euskararen jakite maila egiaztatze ag. Exped. certificados acred. conocimiento euskera		140.000
44	4713	01	31265	001	Agiriak luzatzeko tasak Tasas por expedición de títulos	140.000	
44	4713	01	32		Salneurriak Precios públicos		6.623.776
44	4713	01	321		Salneurriak Precios públicos		6.623.776
44	4713	01	32101		Argitalpenen edo ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		3.000
44	4713	01	32101	001	Argitalpen eta ikasmaterialaren salmenta Venta de publicaciones y de material didáctico	3.000	
44	4713	01	32151		Minteg., kongr. jardun. eta ikastaroen matrikula Matrículas de semina., congre., jorna. y cursos		10.000
44	4713	01	32151	001	Irakasleen prestakuntza-ikastaroen matrikulak Matrículas de cursos de formación del profesorado	10.000	
44	4713	01	32152		Irakaskuntza-prestakuntza zerbitzuak Servicios de enseñanza y formación		5.936.000
44	4713	01	32152	001	HABE-HAEE hitzarmena Convenio HABE-IVAP	3.600.000	
44	4713	01	32152	002	HABE-Hezkuntza Saila hitzarmena. Convenio HABE-Departamento de Educación.	400.000	
44	4713	01	32152	003	HABE - Lan eta Justizia Saila hitzarmena Convenio HABE - Departamento de Trabajo y Justicia	250.000	
44	4713	01	32152	004	HABE - OSAKIDETZA hitzarmena Convenio HABE - OSAKIDETZA	65.000	
44	4713	01	32152	005	Beste irakaskuntza-prestakuntza zerbitzuak Otros servicios de enseñanza y formación	67.000	
44	4713	01	32152	006	Irakasleen prestakuntza zerbitzuak Servicios de formación del profesorado	4.000	
44	4713	01	32152	007	HABE-LANBIDE hitzarmena Convenio HABE-LANBIDE	200.000	
44	4713	01	32152	008	HABE-Seguratasun Saila hitzarmena Convenio HABE-Departamento de Seguridad	600.000	
44	4713	01	32152	009	HABE Hitzarmena. Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia (PLEA) Convenio HABE. Academia Vasca de Policía y Emergencias. (AVPE)	750.000	
44	4713	01	32153		Hautaketa eta ebaluaketa zerbitzuak Servicios de selección y evaluación		674.776

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44	4713	01	32153	001	Azterketa-eskubideak <i>Derechos de examen</i>	670.000	
44	4713	01	32153	002	Hautaketa eta hizkuntza ebaluaketarako teknikarien laguntza <i>Colaboración de técnicos en servicios de selección y evaluación lingüística</i>	4.776	
44	4713	01	39		Zuzb. publikoeko hainbat diru-sarrera <i>Diversos ingresos en régimen de derecho público</i>		350
44	4713	01	393		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		350
44	4713	01	39399		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		350
44	4713	01	39399	001	Liburuen mailegu zerbitzua eta fotokopiak <i>Servicio de préstamo de libros y fotocopias</i>	350	
44	4713	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>		36.779.774
44	4713	01	41		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik <i>Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		36.779.774
44	4713	01	411		Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>		36.779.774
44	4713	01	41100		Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>		36.779.774
44	4713	01	41100	001	Administrazio Orokorretik ohiko gastuetarako transferentziak. <i>Transferencias de la Administración General para gastos corrientes.</i>	36.779.774	
44	4713	01	5		Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>		100
44	4713	01	53		Hainbat diru-sarrera finantzario <i>Diversos ingresos financieros</i>		100
44	4713	01	533		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		100
44	4713	01	53300		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		100
44	4713	01	53300	000	Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	100	
44	4713	01	8		Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>		304.000
44	4713	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		4.000
44	4713	01	824		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>		4.000
44	4713	01	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>		4.000
44	4713	01	82451	000	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	4.000	
44	4713	01	87		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		300.000
44	4713	01	870		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		300.000
44	4713	01	87000		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		300.000
44	4713	01	87000	001	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de tesorería</i>	300.000	
					<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>43.848.000</b>	<b>43.848.000</b>





4. **Gastuen Laburpenak**  
**Resúmenes de Gastos**





Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E.  
- HABA  
Instituto de Alfabetización y Reeskala. A. -  
HABA

**KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA**  
**RESUMEN POR CAPÍTULO - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPÍTULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
1	Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>	3.892,5	8,9	3.737,6	8,9	154,9	4,1
2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	5.090,7	11,6	4.473,4	10,6	617,3	13,8
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>	34.770,0	79,3	33.697,0	80,1	1.073,0	3,2
	<b>ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>43.753,2</b>	<b>99,8</b>	<b>41.908,0</b>	<b>99,6</b>	<b>1.845,2</b>	<b>4,4</b>
6	Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>	93,8	0,2	160,0	0,4	-66,2	-41,4
	<b>KAPITAL ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL NO FINANCIERAS</b>	<b>93,8</b>	<b>0,2</b>	<b>160,0</b>	<b>0,4</b>	<b>-66,2</b>	<b>-41,4</b>
	<b>ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>43.847,0</b>	<b>100</b>	<b>42.068,0</b>	<b>100</b>	<b>1.779,0</b>	<b>4,2</b>
8	Finantza-aktibo gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
	<b>ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
	<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>43.848,0</b>	<b>100</b>	<b>42.069,0</b>	<b>100</b>	<b>1.779,0</b>	<b>4,2</b>



Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E.  
- H A B E  
Instituto de Alfabetización y Reeskalduntzerako A. -  
H A B E

**SAIL BATEN KAPITULUAK-GASTUA**  
**CAPITULOS DE UN DPTO.-GASTO**

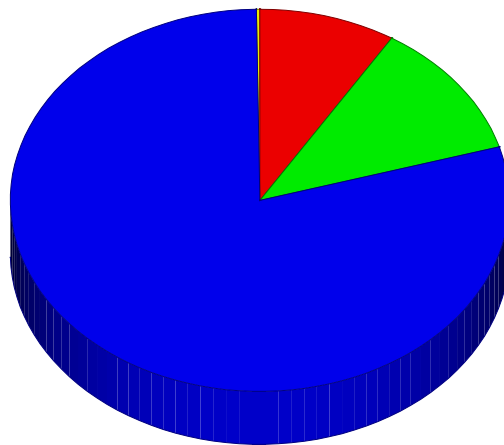
**ORGANIKOA / ORGÁNICA**

**EKONOMIKOA / ECONÓMICA**

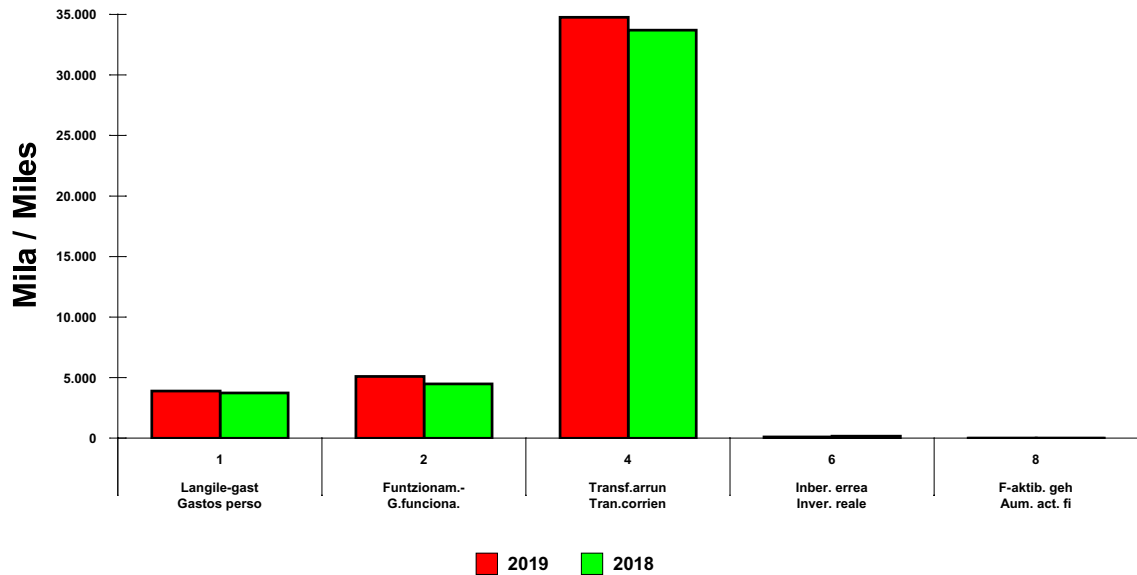
**FUNTZIONALA / FUNCIONAL**

44 Helduen Alfabet. Berreuskalduntzerako Erakun-HABE

44 Instituto Alfabet. Reeskalduntzerako Adultos-HABE



- 1 Langile-gastuak / Gastos personal 8,87%
- 2 Funtzionam.-g. / G.funciona. 11,60%
- 4 Transf.arruntak / Tran.corrientes 79,29%
- 6 Inber. errealak / Inver. reales 0,24%
- 8 F-aktib. gehik. / Aum. act. finan 0,00%





Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE  
 Instituto de Alfabetización y Reeskul. A. - HABE

ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA  
 RESUMEN POR ARTÍCULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
1		<b>LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL</b>	<b>3.892,5</b>	<b>8,9</b>	<b>3.737,6</b>	<b>8,9</b>	<b>154,9</b>	<b>4,1</b>
1	0	Goi-karguak Altos cargos	75,5	0,2	74,2	0,2	1,3	1,7
1	2	Funtzionarioak Funcionarios	2.517,1	5,7	2.411,3	5,7	105,9	4,4
1	3	Lan-legepekoak Laborales	503,2	1,1	491,4	1,2	11,8	2,4
1	6	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	796,7	1,8	760,8	1,8	35,9	4,7
2		<b>FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	<b>5.090,7</b>	<b>11,6</b>	<b>4.473,4</b>	<b>10,6</b>	<b>617,3</b>	<b>13,8</b>
2	1	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	208,0	0,5	188,0	0,4	20,0	10,6
2	2	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	4,0	0,0	5,0	0,0	-1,0	-20,0
2	3	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	4.877,7	11,1	4.279,9	10,2	597,8	14,0
2	8	Bestelako gastuak Otros gastos	1,0	0,0	0,5	0,0	0,5	100,0
4		<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES</b>	<b>34.770,0</b>	<b>79,3</b>	<b>33.697,0</b>	<b>80,1</b>	<b>1.073,0</b>	<b>3,2</b>
4	1	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	60,0	0,1	0,0	0,0	60,0	*****
4	2	Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV	12.040,0	27,5	11.705,0	27,8	335,0	2,9
4	5	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	22.670,0	51,7	21.992,0	52,3	678,0	3,1
6		<b>INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES</b>	<b>93,8</b>	<b>0,2</b>	<b>160,0</b>	<b>0,4</b>	<b>-66,2</b>	<b>-41,4</b>
6	2	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	13,8	0,0	50,0	0,1	-36,2	-72,4
6	3	Inbertsio ukiezinak Inversiones intangibles	80,0	0,2	110,0	0,3	-30,0	-27,3
8		<b>FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
		<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>43.848,0</b>	<b>100</b>	<b>42.069,0</b>	<b>100</b>	<b>1.779,0</b>	<b>4,2</b>





Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E.  
- HABA  
Instituto de Alfabetización y Reuskal. A. -  
HABA

**AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA**  
**RESUMEN POR SUBCONCEPTO - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA				EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL			
KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
1				<b>3.892,5</b>	<b>8,9</b>	<b>3.737,6</b>	<b>8,9</b>	<b>154,9</b>	<b>4,1</b>
				<b>LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL</b>					
1	0			75,5	0,2	74,2	0,2	1,3	1,7
				GOI-KARGUAK ALTOS CARGOS					
1	0	0		75,5	0,2	74,2	0,2	1,3	1,7
				Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos					
1	0	0	00	75,5	0,2	74,2	0,2	1,3	1,7
				Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos					
1	2			2.517,1	5,7	2.411,3	5,7	105,9	4,4
				FUNTZIONARIOAK FUNCIONARIOS					
1	2	0		2.517,1	5,7	2.411,3	5,7	105,9	4,4
				Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios					
1	2	0	00	2.517,1	5,7	2.411,3	5,7	105,9	4,4
				Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios					
1	3			503,2	1,1	491,4	1,2	11,8	2,4
				LAN-LEGEPEKOAK LABORALES					
1	3	0		503,2	1,1	491,4	1,2	11,8	2,4
				Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo					
1	3	0	00	503,2	1,1	491,4	1,2	11,8	2,4
				Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo					
1	6			796,7	1,8	760,8	1,8	35,9	4,7
				KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE-GASTUAK CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES					
1	6	0		754,6	1,7	727,0	1,7	27,6	3,8
				Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad					
1	6	0	00	754,6	1,7	727,0	1,7	27,6	3,8
				Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad					
1	6	1		32,1	0,1	23,8	0,1	8,3	35,1
				Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales					
1	6	1	11	32,1	0,1	23,8	0,1	8,3	35,1
				Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones					
1	6	2		10,0	0,0	10,0	0,0	0,0	0,0
				Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales					
1	6	2	01	10,0	0,0	10,0	0,0	0,0	0,0
				Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal					
2				<b>5.090,7</b>	<b>11,6</b>	<b>4.473,4</b>	<b>10,6</b>	<b>617,3</b>	<b>13,8</b>
				<b>FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>					
2	1			208,0	0,5	188,0	0,4	20,0	10,6
				ALOKAIRUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CÁNONES					
2	1	2		200,0	0,5	180,0	0,4	20,0	11,1
				Eraikuntzak Construcciones					
2	1	2	00	200,0	0,5	180,0	0,4	20,0	11,1
				Eraikuntzak Construcciones					
2	1	4		6,5	0,0	6,5	0,0	0,0	0,0
				Altzariak Mobiliario					
2	1	4	00	6,5	0,0	6,5	0,0	0,0	0,0
				Altzariak Mobiliario					
2	1	8		1,5	0,0	1,5	0,0	0,0	0,0
				Kanonak Cánones					
2	1	8	00	1,5	0,0	1,5	0,0	0,0	0,0
				Kanonak Cánones					
2	2			4,0	0,0	5,0	0,0	-1,0	-20,0
				KONPONKETAK ETA ZAINKETAK REPARACIONES Y CONSERVACIÓN					
2	2	4		4,0	0,0	5,0	0,0	-1,0	-20,0
				Altzariak Mobiliario					
2	2	4	00	4,0	0,0	5,0	0,0	-1,0	-20,0
				Altzariak Mobiliario					
2	3			4.877,7	11,1	4.279,9	10,2	597,8	14,0
				KANPOKO BESTE ZERBITZU BATZUK OTROS SERVICIOS EXTERIORES					

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
2	3	1		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>	4,5	0,0	5,0	0,0	-0,5	-10,1
2	3	1	00	Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>	4,5	0,0	5,0	0,0	-0,5	-10,1
2	3	2		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	144,5	0,3	89,5	0,2	55,0	61,5
2	3	2	01	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	144,5	0,3	89,5	0,2	55,0	61,5
2	3	6		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>	22,5	0,1	27,5	0,1	-5,0	-18,2
2	3	6	01	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	20,0	0,0	25,0	0,1	-5,0	-20,0
2	3	6	11	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	2,5	0,0	2,5	0,0	0,0	0,0
2	3	8		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	4.706,2	10,7	4.157,9	9,9	548,3	13,2
2	3	8	01	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	2,0	0,0	3,5	0,0	-1,5	-42,9
2	3	8	02	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	82,6	0,2	102,0	0,2	-19,4	-19,0
2	3	8	31	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	35,0	0,1	37,0	0,1	-2,0	-5,4
2	3	8	51	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
2	3	8	55	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	0,5	0,0	0,5	0,0	0,0	0,0
2	3	8	56	Mezularitza <i>Mensajería</i>	3,0	0,0	4,0	0,0	-1,0	-25,0
2	3	8	61	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>	26,0	0,1	25,7	0,1	0,3	1,0
2	3	8	80	Beste zerb. batz. EAeko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>	140,0	0,3	135,0	0,3	5,0	3,7
2	3	8	81	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	32,5	0,1	32,0	0,1	0,5	1,6
2	3	8	82	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	2.470,2	5,6	2.443,0	5,8	27,2	1,1
2	3	8	99	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	1.913,5	4,4	1.374,2	3,3	539,3	39,2
2	8			BESTELAKO GASTUAK <i>OTROS GASTOS</i>	1,0	0,0	0,5	0,0	0,5	100,0
2	8	2		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>	1,0	0,0	0,5	0,0	0,5	100,0
2	8	2	02	Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarrerren itzulketa <i>Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores</i>	1,0	0,0	0,5	0,0	0,5	100,0
4				<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULA- GUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES</b>	<b>34.770,0</b>	<b>79,3</b>	<b>33.697,0</b>	<b>80,1</b>	<b>1.073,0</b>	<b>3,2</b>
4	1			EAE SP-RI ETA EAE AP-KES SAILKATUTAKO ERA- KUNDEEI <i>AL SP CAE Y A ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE</i>	60,0	0,1	0,0	0,0	60,0	*****
4	1	3		Zuzenbide pribatuko erakunde publikoei <i>A Entes Públicos de Derecho Privado</i>	60,0	0,1	0,0	0,0	60,0	*****
4	1	3	01	EAeko AP-KES gisa sailkatutako ZPEPei <i>A EPDP, clasificados AP-SEC de la CAE</i>	60,0	0,1	0,0	0,0	60,0	*****
4	2			FORU-ALDUNDI ETA EAeko TOKI-ERAKUNDEEI <i>A DIPUTACIONES FORALES Y ENTIDADES LOCALES DEL PV</i>	12.040,0	27,5	11.705,0	27,8	335,0	2,9
4	2	2		EAeko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del País Vasco</i>	12.040,0	27,5	11.705,0	27,8	335,0	2,9
4	2	2	01	Udalerriei <i>A Municipios</i>	11.040,0	25,2	10.725,0	25,5	315,0	2,9
4	2	2	11	Mankomunitateei <i>A Mancomunidades</i>	1.000,0	2,3	980,0	2,3	20,0	2,0

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONZEPtua CONCEPTO	AZPIKONZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
4	5			ENPRESA, FAMILIA ETA IAGE-EI A EMPRESAS, FAMILIAS E ISFL	22.670,0	51,7	21.992,0	52,3	678,0	3,1
4	5	2		Bestelako enpresei A otras empresas	14.430,0	32,9	14.175,0	33,7	255,0	1,8
4	5	2	00	Bestelako enpresei A otras empresas	14.430,0	32,9	14.175,0	33,7	255,0	1,8
4	5	3		Familiei A familias	2.528,0	5,8	1.850,0	4,4	678,0	36,6
4	5	3	01	Familiei A familias	2.528,0	5,8	1.850,0	4,4	678,0	36,6
4	5	4		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro	5.712,0	13,0	5.967,0	14,2	-255,0	-4,3
4	5	4	01	Fundazioei A fundaciones	900,0	2,1	882,0	2,1	18,0	2,0
4	5	4	99	Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro	4.812,0	11,0	5.085,0	12,1	-273,0	-5,4
<b>6</b>				<b>INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES</b>	<b>93,8</b>	<b>0,2</b>	<b>160,0</b>	<b>0,4</b>	<b>-66,2</b>	<b>-41,4</b>
6	2			BESTELAKO INBERTSIOAK OTRAS INVERSIONES	13,8	0,0	50,0	0,1	-36,2	-72,4
6	2	3		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.	1,8	0,0	45,0	0,1	-43,2	-96,0
6	2	3	21	Tresneria Utillaje	1,8	0,0	45,0	0,1	-43,2	-96,0
6	2	5		Informazio prozesuetako ekipiak Equipos para procesos de información	12,0	0,0	5,0	0,0	7,0	140,0
6	2	5	01	Informazio prozesuetako ekipiak Equipos para procesos de información	12,0	0,0	5,0	0,0	7,0	140,0
6	3			INBERTSIO UKIEZINAK INVERSIONES INTANGIBLES	80,0	0,2	110,0	0,3	-30,0	-27,3
6	3	2		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas	80,0	0,2	110,0	0,3	-30,0	-27,3
6	3	2	01	Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas	80,0	0,2	110,0	0,3	-30,0	-27,3
<b>8</b>				<b>FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA- INBERTSIOAK INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
8	2	4		Langileentzako kredituak Créditos al personal	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
8	2	4	01	Langileentzako kredituak, epe luzera A l/plazo al personal	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>43.848,0</b>	<b>100</b>	<b>42.069,0</b>	<b>100</b>	<b>1.779,0</b>	<b>4,2</b>



Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE  
 Instituto de Alfabetización y Reeskul. A. - HABE

ZERBITZU/ARTIKULUEN ARABERAKO LABURP. - GASTUA  
 RESUMEN POR SERVICIO; ARTICULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	ZERBITZUA SERVICIO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
44			HELDUEN ALFABET. BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUN- HABE INSTITUTO ALFABET. REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTOS- HABE	43.848,0	100,0	42.069,0	100,0	1.779,0	4,2
44	01		ZUZENDARITZA DIRECCION	43.848,0	100,0	42.069,0	100,0	1.779,0	4,2
44	01	1	Langile-gastuak Gastos de personal	3.892,5	8,9	3.737,6	8,9	154,9	4,1
44	01	10	Goi-karguak Altos cargos	75,5	0,2	74,2	0,2	1,3	1,7
44	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	2.517,1	5,7	2.411,3	5,7	105,9	4,4
44	01	13	Lan-legepekoak Laborales	503,2	1,1	491,4	1,2	11,8	2,4
44	01	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	796,7	1,8	760,8	1,8	35,9	4,7
44	01	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	5.090,7	11,6	4.473,4	10,6	617,3	13,8
44	01	21	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	208,0	0,5	188,0	0,4	20,0	10,6
44	01	22	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	4,0	0,0	5,0	0,0	-1,0	-20,0
44	01	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	4.877,7	11,1	4.279,9	10,2	597,8	14,0
44	01	28	Bestelako gastuak Otros gastos	1,0	0,0	0,5	0,0	0,5	100,0
44	01	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	34.770,0	79,3	33.697,0	80,1	1.073,0	3,2
44	01	41	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	60,0	0,1	0,0	0,0	60,0	*****
44	01	42	Foru-Aldundi eta EAeko Toki-Erakundeei A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV	12.040,0	27,5	11.705,0	27,8	335,0	2,9
44	01	45	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	22.670,0	51,7	21.992,0	52,3	678,0	3,1
44	01	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	93,8	0,2	160,0	0,4	-66,2	-41,4
44	01	62	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	13,8	0,0	50,0	0,1	-36,2	-72,4
44	01	63	Inbertsio ukiezinak Inversiones intangibles	80,0	0,2	110,0	0,3	-30,0	-27,3
44	01	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
44	01	82	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>43.848,0</b>	<b>100</b>	<b>42.069,0</b>	<b>100</b>	<b>1.779,0</b>	<b>4,2</b>



**HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUNDEA – 2019KO AURREKONTUAREN  
ALDAKETEN AZTERKETA 2018KO AURREKONTUAREKIKO**

**INSTITUTO DE ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN DE ADULTOS – ANÁLISIS DE LAS  
VARIACIONES DEL PRESUPUESTO 2019 CON RESPECTO AL PRESUPUESTO 2018**

**I. KAPITULUA – LANGILE GASTUAK**

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoak 3.892,5 mila eurokoak dira, Erakundearen gastuaren %8,9, alegia. Aurreko ekitaldiaren aldean zuzkidura hauek 154,9 mila euroko igoera izan dute, hau da, %4,1ekoa.

Aldaketaren arrazoiak ordainsariaren gehikuntza eta bestelako langile-gastu garbiak (plantilla egokitzea, irristatzeak, Itzarri eta abar) dira.

**II. KAPITULUA – JARDUERA GASTUAK**

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoak 5.090,7 mila eurokoak dira, Erakundearen gastuaren %11,6, alegia. Aurreko ekitaldiaren aldean, zuzkidura hauek 617,3 mila euroko igoera izan dute, %13,8koa.

Hona krediturik garrantzitsuenak:

(mila eurotan)

**CAPÍTULO I – GASTOS DE PERSONAL**

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 3.892,5 miles de euros y representan el 8,9% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan un aumento de 154,9 miles de euros, esto es, un 4,1%.

La variación se debe al incremento retributivo y a otros gastos netos de personal (adecuación plantilla, deslizamientos, Itzarri, etc.).

**CAPÍTULO II – GASTOS DE FUNCIONAMIENTO**

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 5.090,7 miles de euros y representan el 11,6% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan una aumento de 617,3 miles de euros, un 13,8%.

El resumen de los créditos más importantes es el siguiente:

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019ko ekitaldia Ejercicio 2019
Hitzarmenpeko ikasleen matrikulak Matrículas de alumnos conveniados	2.419,6
Azterketak prestatu, zaindu eta zuzentzea Preparación, vigilancia y corrección de exámenes	744,2
Material didaktikoen elaborazioa, kolaboratzaileak barne Elaboración de materiales didácticos, incluidas colaboraciones	220,5
LANBIDEko enplegu-eskatzaileentzako euskalduntze ikastaroak Cursos de euskaldunización de los demandantes de empleo de LANBIDE	200,0
Segurtasun saileko euskalduntze ikastaroak Cursos de euskaldunización del Departamento de Seguridad	600,0
Lokalen alokairua Arrendamiento locales	200,0
Aplikazio informatikoen mantenimendurako laguntza teknikoa Asistencia técnica para el mantenimiento de aplicaciones informáticas	95,0
Funts bibliografikoen hornikuntza Adquisición de fondos bibliográficos	81,6
Gainontzeko partidak Resto de partidas	529,8
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>5.090,7</b>

Hona hemen igoera aipagarrienak izan dituzten partidak:

Las partidas con aumentos más significativas son las siguientes:

(mila eurotan)

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019	2018	Aldea Diferencia	%
Eraikuntzak (alokairuak) Construcciones (alquileres)	200,0	180,0	20,0	11,1
Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes	144,5	89,5	55,0	61,5
Bestelako zerbitzuak Otros servicios	1.913,5	1.374,2	539,3	39,2
Gainontzekoak Resto	2.832,7	2.829,7	3,0	0,1
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>5.090,7</b>	<b>4.473,4</b>	<b>617,3</b>	<b>13,8</b>

2019an euskara-mailak egiaztatzeko 2.deialdi irekian orain arte Hezkuntza sailak deitzen zuen EGA ere HABEK deituko duenez, azterketari kopurua igoko da (3 milatik gora) eta horrekin batera lokalen alokairua, aztertzailen lanak, eta bestelako zerbitzuen kostua ere bai.

En la 2ª convocatoria abierta del 2019 para acreditación de niveles de euskera, HABE convocará también la prueba EGA que venía convocando el departamento de Educación, con lo que aumentará el n. de examinandos (más de 3.000) y consecuentemente los gastos de alquiler de locales, trabajos de examinadores y otros servicios.

#### IV. KAPITULUA – TRANSFERENTZIAK ETA OHIKO GASTUETARAKO DIRU-LAGUNTZAK

#### CAPÍTULO IV – TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES PARA GASTOS CORRIENTES

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoak 34.770,0 mila eurokoak dira, Erakundearen gastuaren %79,3, alegia. Aurreko ekitaldiaren aldean zuzkidura hauek 1.073,0 mila euroko igoera izan dute, % 3,2koa.

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 34.770,0 miles de euros y representan el 79,3% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan un aumento de 1.073,0 miles euros, un 3,2%.

Hona krediturik garrantzitsuenak:

El resumen de los créditos más importantes es el siguiente:

(mila eurotan)

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019ko ekitaldia Ejercicio 2019
Udalerriei eta Mankomunitateei (euskaltegi publikoak) A Municipios y Mancomunidades (euskaltegis públicos)	12.040,0
Bestelako enpresa pribatuei (euskaltegi pribatuak) A otras empresas privadas (euskaltegis privados)	14.430,0
Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei (euskaltegi pribatuak) A instituciones sin fines de lucro (euskaltegis privados)	5.712,0
Familiei (ikasleentzako diru-laguntzak eta bekadunak) A familias (ayudas para alumnos y becarios)	2.528,0
Zuzenbide pribatuko erakunde publikoei A Entes Públicos de Derecho Privado	60,0
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>34.770,0</b>



Euskaltegi publikoen laguntzak %2,9ko igoera izan dute, eta euskaltegi pribatuek 180,0 mila eurokoa.

Las ayudas a euskaltegis públicos han aumentado en un 2,9%, y las correspondientes a euskaltegis privados en 180,0 miles de euros.

## VI. KAPITULUA – INBERTSIO ERREALAK

## CAPÍTULO VI – INVERSIONES REALES

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoak 93,8 mila eurokoak dira, Erakundearen gastuaren %0,2, alegia. %41,4ko murrizketa izan dute. Batetik, 2018an ez bezala, 2019an kontratazio espedienterik ez delako abian jartzea aurreikusten; eta bestetik, Q87 aplikazioa garatzeko ere 30.000\_ gutxiago bideratuko direlako.

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 93,8 miles de euros y representan el 0,2% del gasto del Organismo. Han disminuido en un 41,4%. Por una parte, porque, al contrario de en 2018, no se prevé iniciar ningún expediente de contratación en 2019; y por otra, porque se destinarán 30.000\_ menos al desarrollo del programa Q87.

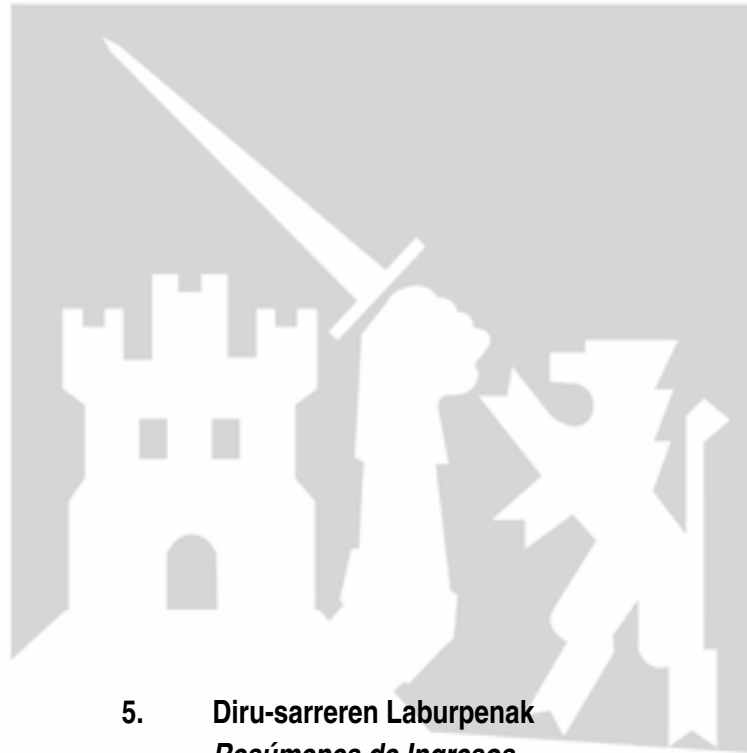
## VIII. KAPITULUA – FINANTZA AKTIBOEN GEHIKUNTZA

## CAPÍTULO VIII – AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoak 1,0 mila eurokoak dira, eta euren helburua da Erakundearen langileentzako epe luzerako kredituak finantzatzea.

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 1,0 miles de euros, destinados a financiar créditos a largo plazo al personal del Organismo.





5. **Diru-sarrereren Laburpenak**  
*Resúmenes de Ingresos*





Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E.  
- HABA  
Instituto de Alfabetización y Reuskal. A. -  
HABA

**KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR CAPÍTULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPÍTULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>	6.764,1	15,4	5.891,1	14,0	873,0	14,8
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>	36.779,8	83,9	35.976,8	85,5	803,0	2,2
5	Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
	<b>ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>43.544,0</b>	<b>99,3</b>	<b>41.868,0</b>	<b>99,5</b>	<b>1.676,0</b>	<b>4,0</b>
	<b>ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>43.544,0</b>	<b>99,3</b>	<b>41.868,0</b>	<b>99,5</b>	<b>1.676,0</b>	<b>4,0</b>
8	Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>	304,0	0,7	201,0	0,5	103,0	51,2
	<b>ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>304,0</b>	<b>0,7</b>	<b>201,0</b>	<b>0,5</b>	<b>103,0</b>	<b>51,2</b>
	<b>GUZTIRA</b> <b>TOTAL</b>	<b>43.848,0</b>	<b>100</b>	<b>42.069,0</b>	<b>100</b>	<b>1.779,0</b>	<b>4,2</b>



Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE  
 Instituto de Alfabetización y Reeskul. A. - HABA

**ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR ARTÍCULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3		<b>TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK</b> <b>TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PÚBL.</b>	6.764,1	15,4	5.891,1	14,0	873,0	14,8
3	1	Tasak Tasas	140,0	0,3	96,0	0,2	44,0	45,8
3	2	Salneurriak Precios públicos	6.623,8	15,1	5.793,5	13,8	830,3	14,3
3	9	Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público	0,4	0,0	1,6	0,0	-1,3	-78,5
4		<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK</b> <b>TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES</b>	36.779,8	83,9	35.976,8	85,5	803,0	2,2
4	1	EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE	36.779,8	83,9	35.976,8	85,5	803,0	2,2
5		<b>ONDARE-SARRERAK</b> <b>INGRESOS PATRIMONIALES</b>	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
5	3	Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
8		<b>FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA</b> <b>DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	304,0	0,7	201,0	0,5	103,0	51,2
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	4,0	0,0	1,0	0,0	3,0	300,0
8	7	Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	300,0	0,7	200,0	0,5	100,0	50,0
		<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>43.848,0</b>	<b>100</b>	<b>42.069,0</b>	<b>100</b>	<b>1.779,0</b>	<b>4,2</b>





Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E.  
- HABE  
Instituto de Alfabetización y Reeskala. A. -  
HABE

**AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR SUBCONCEPTO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

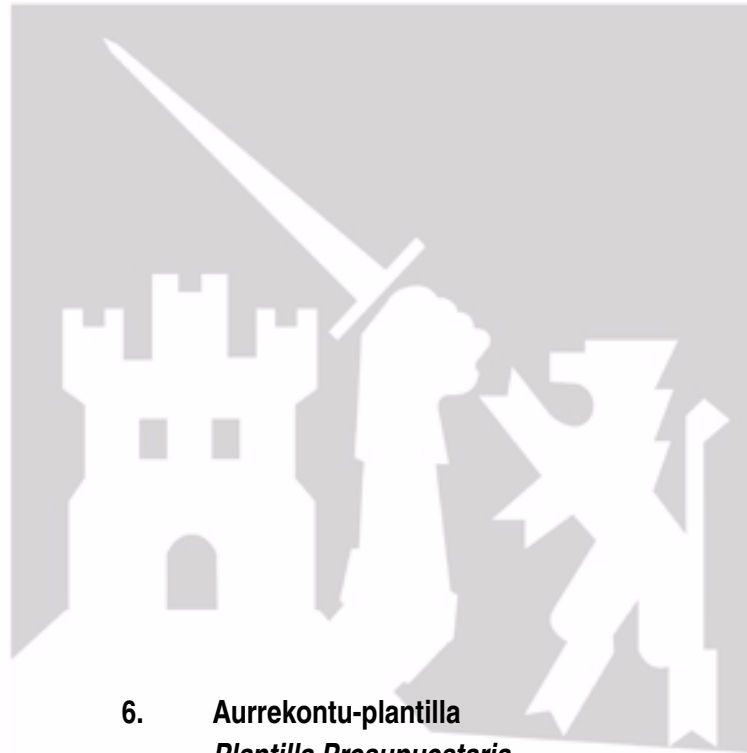
FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3				TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PUBL.	6.764,1	15,4	5.891,1	14,0	873,0	14,8
3	1			TASAK TASAS	140,0	0,3	96,0	0,2	44,0	45,8
3	1	2		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE	140,0	0,3	96,0	0,2	44,0	45,8
3	1	2	65	Euskararen jakite maila egiaztatze ag. Exped. certificados acred. conocimiento euskera	140,0	0,3	96,0	0,2	44,0	45,8
3	2			SALNEURRIAK PRECIOS PÚBLICOS	6.623,8	15,1	5.793,5	13,8	830,3	14,3
3	2	1		Salneurriak Precios públicos	6.623,8	15,1	5.793,5	13,8	830,3	14,3
3	2	1	01	Argitalpenen edo lkasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico	3,0	0,0	6,5	0,0	-3,5	-53,8
3	2	1	51	Minteg., kongr., jardun. eta ikastaroen matrikula Mátriculas de semina., congre., jorna. y cursos	10,0	0,0	21,6	0,1	-11,6	-53,7
3	2	1	52	Irakaskuntza-prestakuntza zerbitzuak Servicios de enseñanza y formación	5.936,0	13,5	5.217,0	12,4	719,0	13,8
3	2	1	53	Hautaketa eta ebaluaketa zerbitzuak Servicios de selección y evaluación	674,8	1,5	548,4	1,3	126,4	23,0
3	9			ZUZB. PUBLIKOPEKO HAINBAT DIRU-SARRERA DIVERSOS INGRESOS EN RÉGIMEN DE DERECHO PÚBLICO	0,4	0,0	1,6	0,0	-1,3	-78,5
3	9	3		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	0,4	0,0	1,6	0,0	-1,3	-78,5
3	9	3	99	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	0,4	0,0	1,6	0,0	-1,3	-78,5
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULA- GUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	36.779,8	83,9	35.976,8	85,5	803,0	2,2
4	1			EAE SP-TIK ETA EAE AP-KES SAILKAT. ERA- KUNDEETATIK DEL SP CAE Y DE ENTIDADES CLASIFICADAS AP- SEC CAE	36.779,8	83,9	35.976,8	85,5	803,0	2,2
4	1	1		Administrazio Orokorretik De la Administración General	36.779,8	83,9	35.976,8	85,5	803,0	2,2
4	1	1	00	Administrazio Orokorretik De la Administración General	36.779,8	83,9	35.976,8	85,5	803,0	2,2
5				ONDARE-SARRERAK INGRESOS PATRIMONIALES	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
5	3			HAINBAT DIRU-SARRERA FINANTZARIO DIVERSOS INGRESOS FINANCIEROS	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
5	3	3		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
5	3	3	00	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
8				FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	304,0	0,7	201,0	0,5	103,0	51,2
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA- INBERTSIOAK INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES	4,0	0,0	1,0	0,0	3,0	300,0
8	2	4		Langileei emandako kredituak Créditos al personal	4,0	0,0	1,0	0,0	3,0	300,0
8	2	4	51	Langileei emandako epe laburreko kredituak Créditos a corto plazo al personal	4,0	0,0	1,0	0,0	3,0	300,0

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
8	7			DIRUZAINZAKO GERAKINAK REMANENTES DE TESORERÍA	300,0	0,7	200,0	0,5	100,0	50,0
8	7	0		Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	300,0	0,7	200,0	0,5	100,0	50,0
8	7	0	00	Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	300,0	0,7	200,0	0,5	100,0	50,0
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>43.848,0</b>	<b>100</b>	<b>42.069,0</b>	<b>100</b>	<b>1.779,0</b>	<b>4,2</b>



6. **Aurrekontu-plantilla**  
***Plantilla Presupuestaria***





Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E.  
- HABA  
Instituto de Alfabetización y Reeskalduniz. A. -  
HABA

SEK./PROGR./ZERB./LANG.-M.KO PLANTILA  
PLANTILLA;SEC.;PROGRA.;SERVI.;T.PERSONAL

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	LANGILE MOTA TIPO DE PERSONAL		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
44				HELDUEN ALFABET. BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUN-HABA INSTITUTO ALFABET. REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTOS-HABA	65	100,0	64	100,0	1	1,6
44	4713			HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZ- ERAKO ERAK INST. ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTO	65	100,0	64	100,0	1	1,6
44	4713	01		Zuzendaritza Dirección	65	100,0	64	100,0	1	1,6
44	4713	01	10	Goi-karguak Altos cargos	1	1,5	1	1,6	0	0,0
44	4713	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	54	83,1	53	82,8	1	1,9
44	4713	01	13	Lan-legepekoak Laborales	10	15,4	10	15,6	0	0,0
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>65</b>	<b>100</b>	<b>64</b>	<b>100</b>	<b>1</b>	<b>1,6</b>





**2 HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA**  
***INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA***  
***(HAE / I.V.A.P.)***









1. **Instituzioaren eta Programen Memoriak**  
*Memorias de la Institución y de los Programas*



**HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA**

**INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

**SARRERA**

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen Araubide Juridikoari buruzko uztailaren 27ko 16/1983 Legearen 4. artikulua IVAPen xedeak eta helburuak zehazten ditu:

1. EAEko Administrazio Autonomoak kontratatu behar dituen funtzionario eta langileak aukeratzea. Aukeraketa-lan horiek atxikita dauden saileko dagozkion zerbitzuekin koordinatu beharko ditu.
2. Funtzionarioak aukeratzea, beste administrazio publikoren baten edo araubide juridikoaren eskariz.
3. Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio funtzionarioak eta kontratatuak prestatzea eta hobetzea edo beste edozein administrazio publikok edo araubide juridikoak eskatutako prestakuntza nahiz hobekuntza eskaintzea.
4. Lurralde historikoekiko, udalerriekiko eta Euskadiko Toki Administrazio gainerako erakundeekiko lankidetzatza bultzatzea, eta beren langileak prestatzea.
5. Euskara Administrazio Publikoan sartu, zabaltu, ezarri eta normalitzea eta euskarazko administrazio-hizkera finkatzea, Euskararen Erabilera Normalizatzeko Oinarrizko Legean erabakitakoarekin bat.
6. Euskadiko administrazio publikoek legearen, finantzen eta estatistikaren aldetik dituzten berezitasunak ikertu, irakatsi eta ezagutzera ematea.
7. Administrazioaren zientzia ikertu, irakatsi, ezagutzera eman eta EAEko administrazioetan ezartzea.
8. Espainiako edo atzerriko antzeko beste erakunde batzuekin elkartrukeak eta hitzarmenak egitea.

**ERAKUNDEAREN JARDUERAK**

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen egitura eta eginkizunak arautzen dituen urriaren 16ko 200/2012 Dekretuaren bidez erabaki zena kontuan izanda, hauek izango dira jarduerak:

**1216 programa**

Erakundeari lotuta dauden programak eta eskolak kudeatzea, bai ekonomia eta finantzen aldetik, bai legearen aldetik.

**INTRODUCCIÓN**

El artículo 4 de la ley 16/1983, 27 de julio, sobre Régimen Jurídico del Instituto Vasco de Administración Pública establece entre los fines y objetivos del Instituto:

1. La selección de funcionarios y funcionarias y del personal a contratar por la Administración Autónoma del País Vasco, coordinando sus actuaciones, en este campo, con los servicios correspondientes del Departamento al cual está adscrito.
2. La selección de los funcionarios y funcionarias que otra Administración Pública o el Ordenamiento jurídico pudiere encomendarle.
3. La formación y perfeccionamiento de los funcionarios/as y contratados/as de la Administración Autónoma del País Vasco, o que cualquier otra Administración Pública o el ordenamiento jurídico pudiere encomendarle.
4. Fomentar la colaboración con los Territorios Históricos, Municipios y demás Entidades de la Administración Local de Euskadi en la formación y perfeccionamiento de su personal.
5. La introducción, difusión y aplicación y normalización del euskera en la Administración Pública, así como la fijación de su lenguaje administrativo, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Básica de Normalización del uso del Euskera.
6. La investigación, docencia y difusión de las peculiaridades jurídicas, financieras y estadísticas de las Administraciones del País Vasco.
7. La investigación, docencia y difusión de la ciencia de la Administración y su implantación en las diversas Administraciones del País Vasco.
8. El establecimiento de intercambios y convenios con otras entidades análogas españolas o extranjeras.

**ACTIVIDADES DEL ORGANISMO**

Teniendo en cuenta el Decreto 200/2012, de 16 de octubre, por el que se regula la estructura y funciones del Instituto Vasco de Administración Pública, las actividades serán:

**Programa 1216**

Gestión económico-financiera y jurídica de los diferentes programas y escuelas adscritas al Instituto.

EAEko administrazioek lege nahiz politikaren aldetik, administrazio-antolamenduaren aldetik eta ekonomiaren aldetik dituzten berezitasunak ikertu, irakatsi eta ezagutzera ematea.

Zuzenbide publikoari eta administrazio-zientziari buruzko hitzaldi, jardunaldi eta mintegiak. Garrantzi berezia emango zaio euskal autonomia-erkidegoaren errealitateari.

Hirigintzarekin, lurralde-antolamendurekin eta ingurumenarekin zerikusia duten gai teknikoen eta metodologiaren inguruko prestakuntza eskaintzeko eta gai eta metodologia horiek zabaltzeko jarduerak.

Euskadiko Administrazio Orokorreko nahiz erakunde-mailako Administrazio funtzionarioak eta lan-kontratadunak aukeratzea. Euskadiko beste administrazio batzuetakoak ere aukeratuko ditu, administrazio horiek berek eskatuz gero.

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta erakunde-mailako Administrazio langile publikoek lan-prestakuntza eta hobekuntza eskaintzeko ikastaroak eta mintegiak.

EAEko Toki Administrazio eta Foru Administrazio langile publikoek lan-prestakuntza eta hobekuntza eskaintzeko ikastaroak eta mintegiak.

#### 4714 programa

Euskadiko administrazio publikoetako langileen eta Funtzio Publikorako sarbidean parte hartzen ari direnen euskara-maila ebaluatzea, hizkuntza-eskakizunen egiaztapenari jarraikiz.

EAEko administrazioetako langile publikoen hizkuntza-gaitasuna, bai orokorra (lanpostuetako hizkuntza-eskakizunak egiaztatzea), bai berariazkoa (lanpostuan jarduera elebiduna izatea helburu duena): euskalduntzeko eta alfabetatzeko ikastaroak, birziklatzeko ikastaroak, ahozko jarioari buruzko ikastaroak, administrazio-hizkerari buruzko ikastaroak.

Administrazio agiriak normaltzea eta euskarazko administrazio-hizkera finkatzea.

Administrazio euskara hedatzeko eta hizkuntzaren erabilera bultzatzeko argitalpenak prestatzea.

Administrazio publikoetako langileen euskalduntze-alfabetatze prozesuak bideratzeko aholkularitza ematea.

Administrazio publikoetako langileen hizkuntza-gaitasuna neurtzea hizkuntza-eskakizunak egiaztatzea deialdi orokorretan, eta administrazio publikoetan lan egin nahi duten hautagaien hizkuntza-gaitasuna neurtzea hautaketa-prozesuetan.

Investigación, docencia y difusión de las peculiaridades jurídica-políticas, administrativas y económicas de las Administraciones Vascas.

Congresos, Jornadas y Seminarios de carácter académico sobre el Derecho Público y la Ciencia de la Administración, con especial incidencia en la realidad autonómica vasca.

Actividades formativas y de divulgación de materias técnicas y metodologías vinculadas al Urbanismo, la Ordenación del Territorio y el Medio Ambiente.

Selección de personal funcional y laboral de la Administración General e Institucional del País Vasco y de otras Administraciones Públicas de Euskadi que así lo encomienden.

Cursos y seminarios de formación y perfeccionamiento profesional del personal público de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma Vasca.

Cursos y seminarios de formación y perfeccionamiento dirigidos al personal público de las Administraciones local y foral vasca.

#### Programa 4714

Evaluación del conocimiento del euskera basada en la acreditación de los perfiles lingüísticos del personal al servicio de las Administraciones Públicas de Euskadi y del inserto en los procesos selectivos de acceso a la Función pública.

Capacitación lingüística, tanto general (orientada a la acreditación de los perfiles lingüísticos de los puestos de trabajo) como específica (orientada al desempeño bilingüe del puesto de trabajo) de personal de las administraciones públicas vascas: cursos de euskaldunización y alfabetización, cursos de reciclaje y de expresión oral, cursos de lenguaje administrativo.

Normalización de documentos administrativos y fijación del lenguaje administrativo en euskera.

Realización de publicaciones que contribuyan a la difusión del euskera administrativo y a la promoción de la lengua.

Asesoramiento a las Administraciones Públicas en materia de euskaldunización-alfabetización de su personal.

Evaluación de la aptitud lingüística del personal al servicio de las administraciones públicas vascas en las convocatorias generales de acreditación de perfiles lingüísticos y evaluación de la aptitud lingüística de los/las aspirantes a entrar en las administraciones públicas en los correspondientes procesos selectivos.

Itzultzaile Zerbitzu Ofizialaren bidez, administrazio publikoek agintzen dizkieten itzulpenak egingo dira, testuen baliokidetasun juridikoa bermatuz.

Aipagarria da Estatuko Aldizkari Ofizialaren gehigarria euskaratuko dela.

Era berean, organo eskudunek agintzen dizkieten interpretazio-saioak egingo ditu.

Bestalde, euskarazko lege- eta administrazio-hizkuntza eta horren terminologia aztertu, finkatu eta zabaltzeko lanak egingo ditu.

Itzulpenen datu-basea elikatu eta mantenduko du, eta administrazio- itzultzaileen eta erabiltzaileen esku jarriko.

Azkenik, itzultzaileak, interpreteak eta terminologoak prestatzeko ekintzak egingo ditu.

Así mismo, a través del Servicio Oficial de Traductores se realizarán las traducciones de todo tipo que le sean encargadas por las administraciones públicas, garantizando la equivalencia jurídica de las mismas.

Singularmente, se traducirá al euskera el Suplemento del BOE.

Igualmente hará los trabajos de interpretación que le sean encargados por los órganos correspondientes.

Por otra parte trabajará en el estudio, fijación y difusión de la terminología jurídico-administrativa en euskera.

Mantendrá y actualizará la base de datos de traducciones, poniéndola a disposición del personal traductor y resto de usuarios/as de la Administración.

Finalmente, llevará a cabo actividades diversas para la formación de personal traductor, intérprete y terminólogo.

## 2018AN EGINDAKO LANIK GARRANTZITSUENAK

- **Kudeaketa aurreratuari dagokiona:**

2017ko Kudeaketa Plana ebaluatzea.

2018ko Kudeaketa Plana egitea.

IVAPen 2017ko Jardueren Oroitza argitaratzea.

Pertsonen gogobetetzearen 6. inkesta egitea.

Bezero instituzionalaren gogobetetasuna neurtzeko 6. inkestaren hobekuntza-plana egitea.

Bezero instituzionalaren beharren plana egitea.

Kudeaketa aurreratuari edota erakundearen lan-esparruarekin lotutako jarduerari buruzko hainbat foroetan parte-hartzea.

Hautaketa, IZO eta Hizkuntza eskakizunen zerbitzuen kartak ebaluatzea.

- **Informatika arloari dagokiona:**

IVAPeko ekipamendu informatiko guztiak mantendu edo eguneratu dira.

IVAPeko 19 aplikazioak mantendu eta eguneratu ditugu. Beharrezko eguneraketa tekniko eta teknologikoak egin ditugu, eta funtzionalitate berri batzuk ere sartu ditugu, kudeaketa-premiei erantzutearren.

Solaskidegune EAEko administrazio publiko guztietara hedatzea, fitxategirik ez bidaltzeko eta paperezko transakzioak egin beharrik ez izateko.

## PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE 2018

- **En relación al Área de Gestión avanzada**

Evaluación del Plan de Gestión 2017.

Elaboración del Plan de Gestión 2018.

Publicación de la Memoria de Actividad del IVAP 2017.

Realización de la 6ª encuesta de satisfacción de las personas.

Realización del plan de mejora de la 6ª encuesta de satisfacción del cliente institucional.

Realización del plan de necesidades del cliente institucional.

Participación en varios foros sobre gestión avanzada y/o relacionados con la actividad del instituto.

Evaluación de las cartas de servicios de Selección, IZO y Evaluación de Perfiles lingüísticos.

- **En relación al Área de Informática:**

Todos los equipos informáticos del IVAP se han mantenido y/o actualizado.

Se han mantenido y actualizado las 19 aplicaciones del IVAP, con las actualizaciones técnicas y tecnológicas necesarias, además de incorporar nuevas funcionalidades para satisfacer las necesidades de gestión.

Desplegar Solaskidegune a todas las Administraciones Públicas de la CAE para eliminar las transacciones en papel y el envío de ficheros.

Argitalpen-kudeaketarako aplikazioa hobetzea eta eduki-kudeatzailearekiko integrazioa bideratzea.

Interneteko aplikazioak egokituko dira gailu mugikorretarako.

Hautaketa-prozesuak kudeatzeko eta gauzatzeko aplikazioa honako hauen eskura jarri da: Eusko Legebiltzarra, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia eta Arabako Foru Suhiltzaileak. Laguntza informatiko guztia emango zaie.

IZOko espedienteen kudeaketarako aplikazioaren migrazioa amaitu eta ekoizpen sisteman jarri.

IVAPeko ikastaroak ematen dituzten irakasleen Gaitasun Agiriak eta modulu anitzeko agiriak zabaltzea.

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorren lan-eskaintza publikoaren kudeaketa burutzeko aplikazioaren analisi eta garapen berria.

EVETU-k antolatutako hirigintzako goiko ikastarorako matrikula beken digitalizazioa.

- **Azterlan eta Argitalpenak zerbitzuari dagokiona:**

Ikastaroak eta jardunaldiak antolatu eta burutzea, bakarka edo ikerketa eta prestakuntzako beste zentroekin batera (EHU-UPV, BJKN, ACOA). Aurtengoak gai hauen inguruan burutu ditugu: sektore publikoko kontratuen lege berria; ekonomi ituna eta BEPS; epaile nazionala Europako epailea den aldetik; Europako etorkizun juridikionala; autogobernuaren erreforma; eta Arabako Kontzejuak.

2018an lankidetzan aritzeko hitzarmenaren luzapena sinatu dugu Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiarekin, Europar Batasuneko zuzenbidearen aplikazio judizialaren inguruko prestakuntza emateko.

Zuzenbide Publikoaren eta Administrazio Zientziaren arloan ikerketa eta langile espezializatuen prestakuntza sustatzea. Dagoeneko kudeatu dira 2017-2018 bitarteko laguntzetarako deialdiaren azken zatia, 2018-2019 bitarteko laguntzetarako deialdiaren lehen zatia eta 2018ko ikerketa saria. Hauek izan dira aztergai nagusiak: BIM eredu, modu koordinatuan eta lankidetzan, ezartzeko estrategiak, administrazio publikoa eraginkortasunez digitalizatzeko asmoz; eskola-bitartekotza unibertsitatez kanpoko euskal hezkuntza-sisteman.

Administrazio Publikoa eta Administrazio Zientzia, batez ere Euskadiko herri-araubidearen berezitasunak hobeto ezagutzeko eta aldi berean ezagutzera emateko balioko duten azterlanak eta ikerlanak argitaratzea.

2018. urtean, IVAPen, programa honetan, 15 liburu eta 7 aldizkari argitaratu ditugu.

Herri-Arduralaritzako Euskal Aldizkariaren alderdi teknikoa kudeatzea. (4 zenbaki).

Mejora e integración de la aplicación de gestión de publicaciones con el gestor de contenidos.

Adecuación de las aplicaciones de internet para dispositivos móviles.

Se ha puesto a disposición del Parlamento Vasco, Academia Vasca de Policía y Emergencias y Bomberos Forales de Álava la aplicación de gestión de procesos selectivos para la realización de los mismos, dando todo el soporte informático.

Finalizar la migración de la aplicación de gestión de expedientes de IZO y ponerla en producción.

Despliegue de certificados digitales de cursos multimódulos y certificados al profesorado que imparte cursos del IVAP.

Análisis y nuevo de desarrollo de la aplicación para la gestión de Ofertas Públicas de Empleo de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Digitalización de las becas de matrícula al curso superior de urbanismo organizado por la EVETU.

- **En relación al servicio de Estudios y Publicaciones**

Organización y celebración, individualmente o en colaboración con otros centros de formación e investigación (EHU-UPV, CGPJ, ACOA), de cursos y jornadas sobre temas relacionados con la nueva ley de contratos del sector público; el concierto económico y BEPS; el juez nacional en su condición de juez europeo; el futuro jurisdiccional de Europa; la reforma del autogobierno; y los Concejos de Álava.

En el año 2018 se ha firmado la prórroga del convenio de colaboración con el Consejo General del Poder Judicial en materia de formación en relación con la aplicación judicial del Derecho de la Unión Europea.

Promoción de la investigación y de la formación de personal especializado en el ámbito del Derecho Público y la Ciencia de la Administración. Se ha gestionado la parte final de la convocatoria de ayudas del periodo 2017-2018, la parte inicial de la convocatoria de ayudas del periodo 2018-2019 y el premio de investigación correspondiente al 2018. Las áreas objeto de investigación se han centrado en: las estrategias de la implementación coordinada y colaborativa de BIM para la digitalización eficiente de la administración pública; la mediación escolar en el sistema educativo vasco no universitario.

Edición de estudios e investigaciones que contribuyan al mejor conocimiento y difusión de la Administración Pública y la Ciencia de la Administración, con especial incidencia en las peculiaridades del régimen público vasco.

En el año 2018, en este programa, hemos publicado 15 monografías y 7 revistas.

Gestión, en su vertiente técnica, de la Revista Vasca de Administración Pública. (4 números).

Pertsonak eta Antolakunde Publikoak Kudeatzeko Euskal Aldizkariaren alderdi teknikoaren kudeatzea. (3 zenbaki).

Hainbat administrazio publikoren jardura hobetzeko eta arrazionalizatzeko egindako aholkularitza-eskaerei erantzuna eman zaie. Hori dena, bai idatzizko txostenen bidez, bai ahozko kontsultei emandako erantzunen bidez, bai administrazio eskatzaileak garatu dituen kudeaketa-prozesuetan laguntza eta partaidetza eskainita egin da.

Euskal Herriko Unibertsitatearekin batera udako ikastaro bat eta doktorego programetako ikastaroak sustatzea eta antolatzea.

2018ko Uda ikastaroen edizioan antolatu dugun ikastaroak Europako etorkizun juridikionala aztertu du.

- **EVETUri dagokiona:**

2017-2018 bitarteko ikasturtean zehar modulu bidezko prestakuntza ekintza bere osotasunean egin da: hain zuzen ere "Hirigintzako XLIII. (43) ikastaroa" (Bilbo, 2017-2018, 700 ikastordu eta guztira 218 matrikulatutako ikasleak, modulu solteak barne). eta bere praktikak aukerakoak (300 ordu).

2018an, tramitazio elektronikoa ezarri da LHIEEren hiru deildien ebazpenetan (Hirigintzako XLIII. (43) ikastaroko ikasleek erakunde eta enpresetan praktikak burutzeko eta Hirigintzako XLIV. (44) ikastaroko matrikula gastuak ordaintzeko beken deialdia).

2018an zehar, hirigintza- eta lurralde antolamenduaren eta ingurumenaren arloko zenbait prestakuntza-jardura espezializatu diseinatu, antolatu eta kudeatu dira (ikastaro monografikoak), funtzionarioentzat eta profesionalentzat (8 ikastaro).

Hirigintzaren, Lurralde-antolamenduaren eta Ingurumenaren arloan, espezializatutako pertsonalaren prestakuntza sustatzea.

- **Dokumentazio guneari dagokiona:**

IVAPek espezializazio-arlotzat dituen gaiei buruzko informazio 55 buletin egitea.

Bertako gelan Dokumentazio-guneko monografiak eta aldizkako argitalpenak 118 kontsulta.

Funts monografikoen 962 mailegu.

202 artikuluen eskaerak.

142 informazio eskaerak.

6.415 kontsulta web-orrian.

Gestión, en su vertiente técnica, de la Revista Vasca de Gestión de Personas y Organizaciones Públicas. (3 números).

Atención de las solicitudes de asesoramiento de las diferentes Administraciones Públicas en aspectos que redunden en la mejora y racionalización del funcionamiento de éstas, tanto mediante la elaboración de informes escritos, como mediante la respuesta a consultas orales o el acompañamiento en procesos de gestión de la administración solicitante.

Promoción, en colaboración con la Universidad del País Vasco de un curso de verano, así como de cursos integrados en programas de doctorado.

En la edición de Cursos de Verano de 2018, el curso que hemos organizado analizó el futuro jurisdiccional de Europa.

- **En relación a EVETU:**

Durante el curso 2017-2018 se ha realizado en su totalidad el "XLIII (43) Curso de Urbanismo" (Bilbao, 2017-2018, de 700 horas de duración y 218 alumnas/os matriculadas/os, incluyendo módulos) y sus correspondientes prácticas optativas (300 horas en instituciones y/o empresas).

Implantación de la tramitación electrónica en tres resoluciones de convocatorias de EVETU (para realizar prácticas en instituciones y empresas por parte del alumnado del curso "XLIII (43) Curso de Urbanismo" y convocatorias de becas para sufragar gastos de matrícula del curso "XLIV (44) Curso de Urbanismo").

Organización, gestión y desarrollo durante 2018 de actividades formativas especializadas, cursos monográficos, en materia urbanística, territorial y de medio ambiente para personal funcionario y profesionales (8 cursos).

Promoción de la formación de personal especializado en el ámbito del Urbanismo, la Ordenación del Territorio y el Medio Ambiente.

- **En relación al Centro de Documentación:**

Elaboración de 55 boletines informativos sobre las materias objeto de especialización del IVAP.

118 consultas en sala de las monografías y publicaciones periódicas de que dispone la Biblioteca/ Centro de Documentación.

962 préstamos de fondos monográficos.

202 peticiones de artículos.

142 consultas de información.

6.415 consultas en la página web.

- **Hautaketa zerbitzuari dagokiona:**

EAEko administrazio publikoek deitutako karrerako funtzionarioak hautatzera bideratutako prozesuak epaitzeaz arduratzen diren epaimahai kalifikatzaileetan ordezkariak izendatzea eta jarraipena egitea.

Lankidetzan aritzea Toki eta Foru Administrazioekin haien deialdietako hautaketa-prozesuak kudeatzeko, haiek eskatzen dutenean.

Lankidetzan aritzea Hezkuntza Sailarekin Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako irakasleen eta Lanbide Heziketako irakasle teknikoek kidegoetan sartzeko eta horra iristeko hautaketa-prozesuen kudeaketan (1.511 lanpostu), kudeaketa gomendatzeko egindako akordioaren bidez.

Nortasun-proba bat euskarara egokitzeko laginaren datuak jaso dira.

Pertsonak eta Antolakunde Publikoak Kudeatzeko Euskal Aldizkariaren 3 zenbaki (2 arrunta eta monografiko bat) argitalpena kudeatu da.

Lankidetzan aritzea Polizia eta Larrialditarako Euskal Akademiarekin, Ertzaintzaren Oinarrizko Eskalako XXVII. promozioko ertzainak hautatzeko prozesuan.

Lankidetzan aritzea Osakidetzarekin 2016-17ko EPEko hautaketa-prozesuetan (3.335 lanpostu), kudeaketa gomendatzeko egindako akordioaren bidez.

- **Prestakuntza zerbitzuari dagokiona:**

2018. urteko prestakuntza-plana gauzatzea Eusko Jaurlaritzan.

2019. urterako prestakuntza-plana diseinatzea Eusko Jaurlaritzan.

EUDELekin eta hiru foru-aldundiekin antolatutako prestakuntza-plana, udaletako langileei zuzendua, gauzatzea.

Aurrean aipatutako erakundeekin batera 2019. urteko prestakuntza-plana diseinatzea.

Araba, Bizkai eta Gipuzkoako foru-aldundiekin prestakuntza arloan egiten dugun lan komunari ekin.

Euskaraz eskaintzen diren ikastaro kopurua handitzea, bai ikastaro presentzialei, bai lineakoei dagokienez.

Gaitasun digitaleko I. eta II. mailetarako eduki didaktikoak lantzea.

Hiru erakundeek aholkularitza metodologikoa prestakuntza beharren diagnostikoari buruz.

- **En relación al Servicio de Selección:**

Designación y seguimiento de representantes en los Tribunales Calificadores encargados de juzgar los procesos destinados a seleccionar funcionarios/as de carrera convocados por las administraciones vascas.

Colaboración con la Administración Local y Foral en la gestión y asesoramiento de los procesos selectivos por ellas convocados, cuando así lo han solicitado.

Colaboración en la gestión de los procesos selectivos para el ingreso y acceso a los Cuerpos de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria y de Profesores Técnicos y Profesoras Técnicas de Formación Profesional de la Comunidad Autónoma del País Vasco para el Departamento de Educación (1.511 plazas) mediante un acuerdo de encomienda de gestión.

Se ha finalizado la recogida de datos de la muestra para adaptar al euskara una prueba de personalidad.

Se ha gestionado la publicación de 3 números (2 normales y un monográfico) de la Revista Vasca de Gestión de Personas y Organizaciones Públicas.

Colaboración con la Academia Vasca de Policía y Emergencias, en el proceso selectivo de la XXVII promoción de Agente de la Escala Básica de la Ertzaintza.

Colaboración con Osakidetza en los procesos selectivos de la OPE 2016-2017 (3.335 plazas) mediante un acuerdo de encomienda de gestión.

- **En relación al Servicio de Formación:**

Ejecución del plan de formación del año 2018 en el Gobierno Vasco.

Diseño del plan de formación para el Gobierno Vasco para el año 2019.

Ejecución del plan de formación para el personal de los Ayuntamientos elaborado conjuntamente con EUDEL y las tres Diputaciones Forales.

Diseño conjuntamente con las instituciones arriba señaladas del plan de formación 2019.

Fortalecer el trabajo colaborativo en el campo de la formación que se realiza con las Diputaciones Forales de Araba, Bizkaia y Gipuzkoa.

Incremento del número de acciones formativas en euskera tanto en la modalidad presencial como online.

Actualización de materiales didácticos para los niveles I y II en competencias digitales.

Asesoramiento metodológico a tres instituciones sobre el diagnóstico de necesidades formativas.



Antolatuturiko prestakuntza ekintzen diseinua, kudeaketa eta ebaluaketa hobetzeko metodologiak egitea.

Ikastaro eta mintegietako bertaratzei dagozkien ziurtagiri digitalak ematea.

Aurrerabide proiektuaren prestakuntza-ekintzen diseinu eta kudeaketan parte-hartzea.

Administrazioarako lanbide-prestakuntza eredu bat sortzeko lan-taldean parte-hartzea estatuko Eskolekin eta erakundeekin.

E-IVAPen ezarpena, prestakuntzaren kudeaketa teletramitazioaren bitartez egitea errazteko beste herri administrazioei.

- **Hizkuntza prestakuntza arloari dagokiona:**

EAEko administrazio publikoetako langileen hizkuntza-prestakuntza, hau da, hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko ohiko ikastaroetan (aurrez aurreko nahiz autoprestakuntzakoak) izena emateko eskaerak modu telematikoan egin eta hori kudeatzeko dugun aplikazio informatikora igotzea lortzeko egin beharreko urrats guztiak bete ditugu. Eskabide ugari eta mota guztietakoak dituen erakunde bakarrarekin egin dugu 2018an.

Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoetako erabilera-planen testuinguruan urtero egiten dugun prestakuntza beharren diagnostikoaren ondorioz, espresuki, udaletako langileentzako diren berariazko hizkuntza prestakuntzako bi ikastaro diseinatu eta abian jarri ditugu. Ikastaro hauek aurrez aurrekoak dira.

Lineako sistema bidezko berariazko hizkuntza-prestakuntza zabaldu egin dugu EAEko administrazio publikoetako erabilera-planen arloan.

Eusko Jaurlaritzako langileen lanpostuko jardun elebiduna sustatzeko antolatzen diren ELEBI mintegi berezituak aurrera jarraitzen dute urteetako eskarmentuak erakutsitakotik lortutako egokitzapenak aplikatu ondoren.

Erakunde interesdunen eskariz, hizkuntza arloan dituzten prestakuntza-beharren diagnostikoak egiten jarraitu dugu, eta horren ondorioz, erakunde zehatz baten baldintzetara egokitutako birziklatze ikastaroak diseinatu ditugu.

Lanpostuaren jardun elebiduna bermatzeko euskarazko idazkiak sortzen dituzten pertsona batzuek zuzenketa-zerbitzua behar zutela antzeman genuen eta idazlagun zerbitzua antolatu genuen 2017an. Aurten zerbitzuaren erabilera sendotu egin da eta erabiltzaile kopurua igotzea.

- **Ebaluazio arloari dagokiona:**

Elaboración de metodologías para la mejora en el diseño, gestión y evaluación de las acciones formativas organizadas.

Implantación de la emisión digital de los certificados de asistencia a cursos y seminarios.

Colaboración en el diseño y gestión de las acciones formativas del proyecto Aurrerabide.

Participación, con otras Escuelas e Institutos del estado en el grupo de trabajo para la creación de un modelo de cualificaciones profesionales para la Administración.

Implantación de E-IVAP para facilitar la teletramitación de la gestión de la Formación desde otras administraciones públicas.

- **En relación al Área de Formación Lingüística:**

Hemos podido cumplimentar todas las fases necesarias para la tramitación telemática de las solicitudes para la formación lingüística general del personal al servicio de las distintas administraciones públicas vascas mediante cursos de euskera para la acreditación de los perfiles lingüísticos, tanto en modalidad presencial como en modalidad de autoformación. En el año 2018 hemos realizado la tramitación del personal de una única entidad que tiene muchas solicitudes de todas las modalidades.

Mediante necesidades detectadas en base al diagnóstico de necesidades formativas que realizamos anualmente en el contexto de los Planes de Uso del euskera de las administraciones públicas vascas hemos diseñado y ofrecido dos cursos de formación lingüística específica en la modalidad presencial.

Hemos ampliado la oferta mediante sistemas telemáticos de formación específica en el ámbito de los planes de uso del euskera.

El programa de tutorías ELEBI para el desempeño bilingüe del puesto de trabajo del personal del Gobierno Vasco se ha adecuado a las conclusiones extraídas tras años de experiencia y cumple su cometido.

Hemos continuado realizando diagnósticos de necesidades formativas en el ámbito lingüístico a demanda de las entidades interesadas y como consecuencia hemos diseñado cursos de reciclaje adaptados a las condiciones que nos ha planteado una entidad concreta.

Para asegurar el desempeño bilingüe del puesto de trabajo comprobamos que algunas de las personas que producen textos en euskera tienen necesidad de un servicio de corrección y en 2017 pusimos en marcha un programa de apoyo para la corrección de textos (Idazlagun). Este año hemos constatado que se ha incrementado el número de usuarios.

- **En relación al Área de Evaluación:**

Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoetako eta Osakidetzako, eta Ertzaintzako langileentzako hizkuntza-eskakizunak egiaztatze bi deialdi orokorrak egin dira.

Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoetako hautaketa-prozesuetan, euskararen ezagutza neurtzeko ebaluaketa-probak egin dira.

Hizkuntza-eskakizunak egiaztatze deialdiak kudeatzen dituen aplikazio informatikoaren erabilera sendotu eta behar diren hobekuntzak eta egokitzapenak egin dira.

Bizkaiko Foru Aldundiak, 2017ko azaroaren 14ko foru-dekretuaren bitartez, desgaitasun intelektuala duten pertsonentzat deitu zuen hautaketa-prozesuan euskararen ezagutza neurtzeko ebaluaketa-probak egin dira. Horretarako, azterketa-ereduan eta proben aplikazioan hainbat egokitzapen egin behar izan dira, hautagaien ezaugarri eta beharrezanetara moldatzeko.

Osakidetzako 2016-2017ko EPEan euskararen ezagutza neurtzeko ebaluaketa-probak egin dira.

Hizkuntza Politikaren koordinaziopean eta gainerako erakunde egiaztatzaileekin batera, UNED, EHU eta Iparraldeko Euskararen Erakunde Publikoaren euskararen ezagupena neurtzeko zenbait proba aztertu dira, 187/2017 uztailaren 4ko dekretuaren arabera euskararen jakite-maila egiaztatzen duten titulu eta ziurtagiriekin baliokidetuak izan daitezkeen baloratzeko.

Euskarazko proben zehaztapen teknikoak etengabe egokitu eta hobetu ditugu.

Ertzaintzaren XXVII. promozioan, euskararen ezagutza neurtzeko ebaluaketa-probak egin dira.

Euskarazko hizkuntza-eskakizunak ebaluatzeko Zerbitzuen Karta berrikusi eta eguneratu dugu.

- **Administrazio hizkera arloari dagokiona:**

Administrazio publikoen artean zabaldu ditugu lanpostuan euskaraz egiteko erraztasunak ematen dituzten zenbait hizkuntza-tresna eta baliabide, hain zuzen ere, hauek: administrazio-hizkerari eta terminologia juridiko-administratiboari buruzko zalantzak argitzeko zerbitzua (DUDA-MUDA); DUDANET kontsulten datu-basea, eta ELET aplikatiboa (Euskaraz Lan Egiteko Tresna).

“Administrazioa Euskaraz” aldizkaria argitaratu dugu (4 zenbaki eta Solasaldia gehigarria) eta euskarazko zein gaztelaniazko administrazio-hizkerari buruzko beste testu batzuk egin eta argitaratu ditugu.

Eusko Jaurlaritzaren komunikazio eta tramitazio elektronikoaren zerbitzuak hobetzeko proposamenak egin ditugu.

Se han realizado dos convocatorias generales de acreditación de perfiles lingüísticos a las personas al servicio de las administraciones públicas vascas, de Osakidetza y de la Ertzaintza.

Se han realizado las pruebas de evaluación del conocimiento de euskera en los procesos de selección de las administraciones públicas vascas.

Se ha consolidado el uso de la aplicación informática que gestiona las convocatorias de acreditación de perfiles lingüísticos y realización de las mejoras y ajustes necesarios.

Se han realizado las pruebas de evaluación del conocimiento de euskera en el proceso selectivo para personas con discapacidad intelectual convocado por la Diputación Foral de Bizkaia mediante decreto foral de 14 de noviembre de 2017, realizando las modificaciones necesarias en el modelo y la aplicación del examen, con el fin de que se adecúen a las características y necesidades de las personas candidatas.

Se han realizado las pruebas de evaluación del conocimiento de euskera en la OPE 2016-2017 de Osakidetza.

Bajo la coordinación de Política Lingüística y junto con el resto de entidades acreditadoras, se han examinado algunas pruebas de evaluación del conocimiento del euskera que realizan UNED, UPV y Euskararen Erakunde Publikoa-Office Public de la Langue Basque de Iparralde, con el objetivo de valorar su posible convalidación con los títulos y certificaciones que establece el decreto 187/2017 del 4 de julio.

Adaptación y mejora continua de las especificaciones técnicas de las pruebas de euskera.

Se han realizado las pruebas de evaluación del conocimiento de euskera en la XXVII promoción de la Ertzaintza.

Hemos revisado y actualizado la Carta de Servicios para la evaluación de los perfiles lingüísticos de euskera.

- **En relación al Área de Lenguaje Administrativo:**

Difusión entre las administraciones públicas de los siguientes recursos y herramientas lingüísticas destinadas a facilitar el uso del euskera en el puesto de trabajo: servicio de consultas sobre lenguaje administrativo y terminología jurídico-administrativa DUDA-MUDA; base de datos de consultas DUDANET y aplicativo ELET (Euskaraz Lan Egiteko Tresna).

Difusión de la revista “Administrazioa Euskaraz” (4 números y el suplemento Solasaldia), así como elaboración y difusión de otros textos relacionados con el lenguaje administrativo tanto en euskera como en castellano.

Realización de propuestas para la mejora de los servicios de comunicación y tramitación electrónica del Gobierno Vasco.

Ikastaro hau diseinatu eta eman dugu "Hizkera argia eta irakurketa erraza" azpi-proiektuaren barruan (SUBPROY 341), IVAPeko Prestakuntza Zerbitzuarekin eta DACIMArekin batera antolatuta: "Lenguaje claro en publicación de servicios y procedimientos en euskadi.eus (piloto), 30 ordukoa.

Abian jarri da berriro ere ebazpen-ereduak estandarizatzeko batzordea, DACIMA, KEB eta EJIekin batera.

"Administrazio-hizkera argia" bloga elikatu dugu.

Hobekuntza teknikoak implementatu ditugu "Administrazio-hizkera argia" blogean.

Administrazio hizkerari buruzko aurrez aurreko ikastaro hauek diseinatu eta eman ditugu:

- "Administrazio hizkerari buruzko ikastaroa", GUFÉ, 8 ordu. (edizio 1 euskaraz / 2 edizio gaztelaniaz).

- "Hizkera argia administrazio elektronikoaren garaian" (eu) UEU, Eibar, 8 ordu.

- "Hizkera argia administrazio elektronikoaren garaian" (eu) UEU, Iruñea, 10 ordu.

Foro birtualetan parte hartu dugu dokumentuen estandarizazio eta normalizazio arloan egindako lanak zabaltzeko.

- **Itzultzaile Zerbitzu Ofizialari dagokiona:**

Itzultzaile Zerbitzu Ofizialean, iaz hasitako antolamenduari jarraituta, finkatuta geratu da itzulpen-arloan hiru lan-multzotan lan egiteko prozedura.

Eusko Jaurilaritzaren itzulpen- eta berrikusketa-eskaerei erantzun diegu, eta gaztelaniaren eta euskararen artean 25.000.000 hitz itzuli dira.

Egin diren itzulpen guztietatik, aipagarria da estatuko buletin ofizialerako lanean urtean 250 aurkibide eta 20 xedapen euskaratu direla.

Horiez gainera, azpimarragarri da Kupoaren legea eta Ekonomia Itunaren berritzeko agiria euskaratzerakoan arlo terminologikoan eta idazkeran egin dugun ahalegin berezia, erakunde guztien artean kohesioa egon dadin. Antzeko zerbait esan genezake Sektore Publikoko Kontratuen legeari eta horri atxikitako pliegui buruz ere.

Era berean, Datu Pertsonalak babesteko Europako erregelamendua ere euskaratu zen, 2018ko maiatzean indarrean jarri zenerako.

Hezkuntza-arloan aparteko esfortzua egin da Moodle erabilia Urrutiko Lanbide Heziketako Institutuak eman behar duen kurtsu bat itzultzeko orduan.

Ohi denez, 2018an egin diren lege-aurreproiektuak ere euskaratu dira Legebiltzarrerara bidaltzeko.

Diseño e impartición del siguiente curso dentro del subproyecto "Lenguaje claro y lectura fácil" (SUBPROY 341), en colaboración con el Servicio de Formación del IVAP y la DACIMA: "Lenguaje claro en publicación de servicios y procedimientos en euskadi.eus (piloto)", de 30 horas de duración.

Se han reanudado los trabajos de la comisión para la estandarización de los modelos de resoluciones, en colaboración con la DACIMA, OCE y EJIÉ.

Mantenimiento del blog "Lenguaje administrativo claro".

Hemos implementado una serie de mejoras técnicas en el blog "Lenguaje administrativo claro".

Diseño e impartición de los siguientes cursos presenciales sobre lenguaje administrativo:

- "Curso de lenguaje administrativo". IFAS, 8 horas (1 edición en euskera/ 2 ediciones en castellano).

- "Hizkera argia administrazio elektronikoaren garaian" (eu) UEU, Eibar, 8 ordu.

- "Hizkera argia administrazio elektronikoaren garaian" (eu) UEU, Iruñea, 10 ordu.

Participación en foros virtuales para la difusión de los trabajos realizados en el ámbito de la normalización y estandarización documental.

- **En relación al Servicio Oficial de Traductores:**

El Servicio Oficial de Traductores ha afianzado la organización y sistema de trabajo del área de traducción en tres grupos de trabajo.

Se ha realizado la traducción y revisión de 25.000.000 de palabras entre el castellano y el euskera, respondiendo así a la demanda del Gobierno Vasco.

Entre las traducciones realizadas, destacamos la traducción de 250 sumarios diarios y 20 disposiciones para el Suplemento en euskera del BOE.

Entre las traducciones realizadas, subrayamos el trabajo de cohesión y unificación terminológica y fraseológica realizado en la ley del Cupo y en la renovación del Concierto Económico. También se ha realizado un esfuerzo en la traducción de la nueva ley de Contratos del Sector Público y los Pliegos anexos.

Se ha traducido también el Reglamento europeo de Protección de Datos Personales que ha entrado en vigor en mayo del 2018.

En el ámbito educativo se ha realizado un esfuerzo especial en la traducción de cursos de Formación Profesional a distancia (ULHI) por medio de Moodle.

Se han traducido los proyectos de ley tramitados y remitidos en 2018 al Parlamento vasco.

IZOko interpretazio arloak euskararen eta gaztelaniaren arteko 120 interpretazio-saio egin ditu, bilkurak, mahaiaik edo beste edozein eratako ekitaldietan euskara erabili ahal izateko normaltasunez.

## 2019. URTERAKO HELBURU OROKORRAK

- **Kudeaketa aurreratuari dagokiona:**

2018ko Kudeaketa Plana ebaluatzea.

2019ko Kudeaketa Plana egitea.

IVAPen 2018ko Jardueren Oroitza argitaratzea.

Pertsonen gogobetetzearen 6. inkestaren hobekuntza-plana egitea.

Kudeaketaren kanpo-ebaluazioa, Kudeaketa Aurreratuak Ereduari jarraituz.

Prestakuntza eta Dokumentazio zentroko zerbitzuen kartak ebaluazioa.

Kudeaketa aurreratuari edota erakundearen lan-esparruarekin lotutako jarduerari buruzko hainbat foroetan parte-hartzea.

- **Informatika arloari dagokiona:**

Aplikazio informatikoak egokitu eta hobetzea, herritarrak errazago eta erosoago sar daitezen modu elektronikoa Zerbitzu Publikoetan. Horretarako, sistemen arteko zubiak eraiki behar dira, herritarrei ez eskatzeko behin eta berriz administrazioaren esku lehendik dauden dokumentuak; era berean, PLATEAn ere integratu behar da, herritarren karpeta sortuta.

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren barruan Enplegu Publikoaren Eskaintzak kudeatzeko erabiltzen den aplikazioa garatzea, eta probak egitea.

Itzulpengintzan bezeroarentzako erabilgarri dauden laguntza-tresnak migratzea, 2015eko bertsioetik 2017kora.

Group Server zerbitzarian dauden Itzulpen-memoriak migratzea, 2014ko bertsioetik 2017kora.

Itzultzaile Zerbitzu Ofizialaren itzulpen-memoretan datu pertsonalak babestea eta anonimo bihurtzea, Open Data Euskadiren bitartez gizartearen esku uzteko.

IVAPerako ikastaroak ematen dituzten irakasleentzako sarbidea prestatzea, atari horren bitartez harremanak izateko eta informazioa bidali ahal izateko.

Prestakuntza-ikastaroak kudeatzeko aplikazioa migratzea UDA teknologiarako.

- **Azterlan eta Argitalpenak zerbitzuari dagokiona:**

El área de interpretación del IZO ha realizado 120 sesiones de interpretación o traducción oral entre el euskera y el castellano en reuniones, mesas y otros eventos, para posibilitar la utilización normalizada del euskera.

## OBJETIVOS GENERALES PARA EL AÑO 2019

- **En relación al Área de Gestión avanzada**

Evaluación del Plan de Gestión 2018.

Elaboración del Plan de Gestión 2019.

Publicación de la Memoria de Actividad del IVAP 2018.

Realización del plan de mejora de la 6ª encuesta de satisfacción de las personas.

Evaluación externa de la gestión según el Modelo de gestión avanzada.

Evaluación de las cartas de servicios de Formación y Centro de Documentación.

Participación en varios foros sobre gestión avanzada y/o relacionados con la actividad del instituto.

- **En relación al Área de Informática:**

Mejora y adaptaciones necesarias en las aplicaciones informáticas para el cumplimiento, del acceso electrónico de los/as ciudadanos/as a los Servicios Públicos, mejorando la interoperabilidad entre sistemas, para no solicitar a la ciudadanía documentación que ya obra en poder de la administración e integración con PLATEA y con la carpeta de la ciudadanía.

Desarrollo y pruebas de la aplicación para la gestión de Ofertas Públicas de Empleo de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Migración de las herramientas cliente de ayuda a la traducción de la versión 2015 a 2017.

Migración del servidor de memorias de traducción Group Server de 2014 a 2017.

Anonimizar las memorias de traducción del Servicio Oficial de Traducción para ponerlas a disposición de la sociedad a través de Open Data Euskadi.

Desarrollo de un portal de acceso del profesorado que imparte cursos para el IVAP para que desde el mismo interactúen y envíen la información de forma telemática.

Migración de la aplicación de gestión de cursos de formación al entorno tecnológico de UDA.

- **En relación al servicio de Estudios y Publicaciones:**

Administrazio publikoaren egitura, antolamendu, lan edo araubide juridikoarekin eta administrazio-zientziarekin zerikusia duen hainbat gairi buruzko ikastaroak, jardunaldiak eta mintegiak antolatu eta burutzea, bakarka edo beste institutu, unibertsitate edo erakunde batzuekin batera. Arreta berezia eskainiko zaie lege-aldaketei, batez ere izapidetzen ari diren aldaketa-kopuru zabalaren artetik, ordenamendu juridikoan txertatzeko aukera handienak bide dituztenei.

Honako gai hauen inguruko hainbat azterlan edo ikerlan argitaratzea, batzuetan bakarka eta beste batzuetan beste erakunde batzuen lankidetzarekin: administrazio publikoa, administrazio publikoaren lan eta araubide juridikoa eta EAEko Administrazioaren antolamenduak eta barruko erakundeek dituzten berezitasunak. Hori dena egileek eta ikertzaileek erakunde honi aurkezten dioten materiala abiapuntutzat hartuta.

Zenbait administrazio publikoren eskaerari jarraituz eta beren hobekuntza xede izanik, aholkularitza lana egitea.

Zuzenbide Publikoaren eta Administrazio zientziaren arloetako ikerkuntza sustatzea, eta esparru horietako adituak prestatzea. Hori dena ikerketarako laguntzen deialdia eta Jesús M. Leizaola sariaren deialdia eginez.

Herri-Arduralaritzako Euskal Aldizkariaren alderdi teknikoa kudeatzea.

Pertsonak eta Antolakunde Publikoak Kudeatzeko Euskal Aldizkariaren alderdi teknikoa kudeatzea.

Erakundearen argitalpenetan hizkera ez sexista ziurtatzea.

- **EVETUri dagokiona:**

Hirigintza, Lurralde antolamendua, Ingurumena eta Etxebizitza-arloko Prestakuntza-jarduerak antolatzea, neurri legegile berriak sartuta.

Hirigintzari buruz moduluka diren ikastaroak antolatzea (700 ordu).

LHIEEK tramitazio elektronikoa bere jardueretan zabaltzen jarraituko du.

Ingurumenaren zein hirigintzaren gaineko prestakuntza bultzatu eta gestionatzea euskal administrazio publikoentzat, Eusko Jaurlearitzako sail eta bestelako erakundeekin elkarlanean.

- **Dokumentazio guneari dagokiona:**

IVAPek espezializazio-arlotzat dituen gaiet buruzko informazio buletinak egitea.

Bertako gelan Dokumentazio-guneko monografiak eta aldizkako argitalpenak kontsultatzeko aukera ematea.

Organización y celebración, individualmente o en colaboración con otros institutos, universidades o entidades, de cursos, jornadas y seminarios sobre diferentes temas vinculados a la estructura, organización, actuación y régimen jurídico de la Administración Pública y la Ciencia de la Administración, haciendo especial incidencia en las modificaciones legislativas que, de entre el amplio número de las que se están tramitando, aparezcan con más posibilidades de llegar a integrar el ordenamiento jurídico.

Edición, individualmente o en colaboración con otras entidades, de estudios o investigaciones relacionados con la Administración Pública, su actuación y régimen jurídico, y las peculiaridades organizativas e institucionales de la Administración Vasca, partiendo de los materiales que se presenten al Instituto por los/las autores/as e investigadores/as de los mismos.

Asesoramiento a diferentes Administraciones Públicas, a solicitud de éstas, en aspectos referentes a su funcionamiento, en aras a su perfeccionamiento y mejora.

Promoción de la investigación y la formación de personal especializado en el ámbito del Derecho Público y la Ciencia de la Administración, mediante la convocatoria de ayudas a la investigación y la del premio Jesús M. Leizaola.

Gestión, en su vertiente técnica, de la Revista Vasca de Administración Pública.

Gestión, en su vertiente técnica, de la Revista Vasca de Gestión de Personas y Organizaciones Públicas.

Asegurar la utilización de lenguaje no sexista en las publicaciones del Instituto.

- **En relación a EVETU:**

Organización de actividades formativas en materia de Urbanismo, Ordenación del Territorio, Medio Ambiente y Vivienda, incorporando las nuevas medidas legislativas.

Organización de los cursos formativos modulares en Urbanismo (700 horas).

Continuar con el despliegue de la tramitación electrónica en las actividades de EVETU.

Impulso y gestión de acciones formativas en materia ambiental y urbanística para las Administraciones Públicas Vascas, en colaboración con los Departamentos del Gobierno Vasco y otras instituciones.

- **En relación al Centro de Documentación:**

Elaboración de boletines informativos sobre las materias objeto de especialización del IVAP.

Facilitar consultas en sala de las monografías y publicaciones periódicas de que dispone la Biblioteca/ Centro de Documentación.

Funts monografikoak bertatik atera eta, maileguren bidez, etxera eramateko aukera ematea.

Herri Administrazioako langileei dokumentazio- eta bibliografia-arloan laguntza ematea.

Erakundearen berezko gaiei buruz interesa duten adituen informazio-beharrei erantzutea.

IVAPeko funts bibliografikoak mantendu eta zabaldu.

- **Hautaketa zerbitzuari dagokiona:**

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrean langile-beharrak betetzeko hautaketa-prozesuak kudeatzea.

Ezgaitasun intelektuala duten pertsonen zuzendutako lanpoltsa bat sortzeko hautaketa prozesu bat kudeatzea.

EAEko administrazio publikoek deituta, karrerako funtzionarioak hautatzeko prozesuak epaitzeaz arduratzen diren epaimahai kalifikatzaileetan ordezkariak izendatzea eta jarraipena egitea.

Hautaketa-prozesuetako epaimahaietan gizonen eta emakumeen presentzia parekidea izaten saiatzea

Toki- eta foru-administrazioekin lankidetzan aritzea haien deialdietako hautaketa-prozesuak kudeatzen, haiek eskatzen dutenean.

Administrazioa sartzeko hautaprobetan genero-berdintasunari buruzko gaiak sartzeko.

EAEko udalekin hautaketa-prozesu bateratuak sustatzea.

Behar bereziak dituzten pertsonen (ezgaitasuna, gaixotasuna, istripua, haurdunaldia, amatasuna, etab.) Hautaketa prozesuetako beste hautagaiekiko baldintza berdintsuetan partehartzea ahalbidetzeko beharrezkoak diren baliabide material eta teknikoak ezartzea.

Proba psikoteknikoak diseinatzen duten erakundeekin lankidetzan aritzea, hiru nortasun-probaren euskarazko bertsio berriak sortzeko egitasmoan jarraitzeko.

Lankidetzan aritzea Hezkuntza Sailarekin hautaketa-prozesuen kudeaketan.

Lankidetzan aritzea Osakidetzarekin hautaketa-prozesuen kudeaketan.

Lankidetzan aritzea Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiarekin hautaketa-prozesuetan.

- **Prestakuntza zerbitzuari dagokiona:**

Erakunde publikoek eskatzen dituzten prestakuntza-beharren diagnosiak egitea.

Permitir la utilización de los fondos monográficos fuera de las dependencias mediante el préstamo domiciliario.

Realizar una labor de apoyo documental y bibliográfico a las personas trabajadoras de las Administraciones Públicas vascas.

Atender las necesidades de información de las personas especialistas interesadas en las materias propias de la Institución.

Mantenimiento y ampliación de los fondos bibliográficos del IVAP.

- **En relación al Servicio de Selección:**

Gestión de procesos selectivos destinados a satisfacer las necesidades de personal en la Administración General de la Comunidad Autónoma.

Gestión de un proceso selectivo para crear una bolsa de trabajo para personas con discapacidad.

Designación y seguimiento de representantes en los Tribunales Calificadores encargados de juzgar los procesos destinados a seleccionar personal funcionario de carrera convocados por las administraciones vascas.

Procurar la presencia equilibrada de hombres y mujeres en los tribunales de los procesos de selección.

Colaboración con la Administración Local y Foral en la gestión y asesoramiento de procesos selectivos por ellas convocados, cuando así lo hayan solicitado.

Introducir en los temarios de los procesos selectivos de la Administración temas relativo a la igualdad.

Promover la realización de procesos selectivos unificados con los ayuntamientos de la CAPV.

Establecer los medios materiales o técnicos necesarios para poder permitir a personas con necesidades especiales (discapacidad, enfermedad, accidente, embarazo, maternidad, etc.) su participación en procesos selectivos en condiciones de igualdad con el resto de aspirantes.

En colaboración con empresas diseñadoras de test psicológicos, continuación del proyecto para realizar la adaptación al euskara de tres pruebas de personalidad.

Colaboración en la gestión de los procesos selectivos del Departamento de Educación.

Colaboración en la gestión de los procesos selectivos de Osakidetza.

Colaboración en los procesos selectivos de la Academia Vasca de Policía y Emergencias.

- **En relación al Servicio de Formación:**

Realización de diagnósticos de necesidades formativas para las organizaciones públicas que lo soliciten.



Eusko Jaurlaritzako eta bere erakunde autonomoetako langileentzako zeharkako prestakuntza-plana kudeatzea.

Toki Administraziorako EUDEL eta Foru Aldundiekin batera antolatutako prestakuntza-plana gauzatzea.

Prestakuntzaren hartzaileen azterketa estatistikoak egitea, gizonen eta emakumeen presentziari buruz.

2020an gauzatuko diren prestakuntza-planak lantzea.

Ikastaro presentzial eta lineakoetarako material berriak sortzea.

Berdintasunaren inguruko prestakuntza berezia bultzatzea.

Arautegi aldaketek dakarzkiguten prestakuntza-behar berriei erantzuna ematea.

Beste erakunde batzuek antolatutako prestakuntza-ekintzak homologatzea, Agindu berriaren arabera.

Ingelesa online ikasteko bi deialdi kudeatzea.

Hiru foru-aldundiekin prestakuntza arloan egiten den lan komuna indartzea.

Maila desberdinetako gaitasun digitalak garatzen lagunduko duten prestakuntza-edukiak lantzea.

EAEko administrazio publikoetan lan egiten dutenen prestakuntza finantzatzeko deialdia lantzea eta kudeatzea. Deialdiaren ebazpen berria.

Berdintasunari buruzko gaiak sartzen dituzten IVAP-ek finantzatzeko Prestakuntza-planak neurtzea.

Zerbitzuak kudeatutako prestakuntza-planak eta programak ebaluatzea.

Aurrerabide proiektuaren prestakuntza-ekintzen diseinu eta kudeaketan parte-hartzea.

Administraziorako lanbide-prestakuntza eredu bat sortzeko lan-taldean parte-hartzea estatuko Eskolekin eta erakundeekin.

- **Hizkuntza prestakuntza arloari dagokiona:**

EAEko administrazio publikoetako langileen hizkuntza-prestakuntza, hau da, hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko ohiko ikastaroak (presentzialak nahiz autoprestakuntzakoak) kudeatzen dituen aplikazio informatiko egokituaren erabilera sendotu badugu ere, erronka berrietara egokituko dugu orain.

Alde batetik, aplikazio informatikoa Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculumera egokitzeko beharrezkoak diren aldaketen proposamena egingo dugu.

Gestión del plan de formación transversal para el personal de Gobierno Vasco y sus Organismos Autónomos.

Materialización del plan de formación elaborado conjuntamente con EUDEL y las Diputaciones Forales para la Administración Local.

Realización de estudios estadísticos sobre la presencia de hombres y mujeres en las acciones formativas.

Elaboración de planes formativos a desarrollar en el año 2020.

Elaboración de nuevos materiales para cursos de formación en modalidades online y presencial.

Impulsar la formación específica sobre igualdad.

Responder a las nuevas demandas formativas que surjan como consecuencia de cambios normativos.

Homologación de acciones formativas organizadas por otras Instituciones, según la nueva Orden.

Gestión de dos convocatorias para el aprendizaje del idioma inglés en modalidad online.

Refuerzo del trabajo en conjunto en materia de formación con las tres Diputaciones Forales.

Elaboración de contenidos formativos para el desarrollo de competencias digitales en sus diversos niveles.

Preparación y gestión de la convocatoria para la financiación de la formación de las personas empleadas en las administraciones públicas vascas. Nueva resolución de convocatoria.

Medir los planes de formación, financiados por el IVAP, que incluyen materias de formación sobre igualdad.

Evaluación de los planes y programas formativos gestionados por el servicio.

Colaboración en el diseño y gestión de las acciones formativas del proyecto Aurrerabide.

Participación, con otras Escuelas e Institutos del estado en el grupo de trabajo para la creación de un modelo de cualificaciones profesionales para la Administración.

- **En relación al Área de Formación Lingüística:**

Una vez consolidado el uso del aplicativo informático reformado para la formación lingüística general del personal al servicio de las distintas administraciones públicas vascas mediante cursos de euskera para la acreditación de los perfiles lingüísticos, tanto en modalidad presencial como en modalidad de autoformación, lo adaptaremos a nuevos retos.

Prepararemos la propuesta de cambios a realizar en el aplicativo para podernos adaptar al Currículo básico para la enseñanza del Euskera a personas adultas.

Bestalde, euskara ikastaroetarako eskaerak modu informatizatuan kargatu ahal izateko beharrezkoa diren parametroak zehazten lagunduko diogu informatikari taldeari.

Berriazko hizkuntza-prestakuntzako eskaintza, bai aurreko ikastaroen bidezkoa bai lineako sistema bidezkoa, urtero bezala aztertuko dugu.

Solaskideekin hitz egin eta gure galderak langileengana iristeko bideak berraztertuko ditugu.

Lanpostuaren jardura elebidunerako ELEBI tutoretza-programan parte hartu duten azken taldeen ebaluazioa egingo dugu. Tutoretza sistema honen bidez ikasitakoa lanpostura transferitzen den jakiteko definitu genituen adierazleen baliozkotasuna aztertuko dugu.

Erakunde interesdunen eskariz, hizkuntza arloak dituen prestakuntza-beharren diagnostikoak egiten jarraituko dugu.

Aurreko urtean abian jarritako euskarazko testuak zuzentzeko edota beharrezko izanez gero hobetzeko Idazlagun zerbitzuaren ibilbidearen inguruko hausnarketa egingo dugu.

- **Ebaluazio arloari dagokiona:**

Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoetako eta Osakidetzako, eta Ertzaintzako langileentzako hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko bi deialdi orokorrak egingo ditugu.

Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoetako hautaketa-prozesuetan, euskararen ezagutza neurtzeko ebaluaketa-probak egingo ditugu.

Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoek deitzen dituzten desgaitasun intelektuala dutenentzako hautaketa-prozesuetan, euskararen ezagutza neurtzeko ebaluazio-probak egingo ditugu, azterketa-ereduak eta hauen aplikazioa hautagaien beharrezanetara egokituz.

Hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko deialdiak kudeatzen dituen AZTERNET aplikazio informatikoaren erabilera sendotu eta behar diren hobekuntzak eta egokitzapenak egingo ditugu.

Euskarazko proben zehaztapen teknikoak etengabe egokitu eta hobetuko ditugu.

- **Administrazio hizkera arloari dagokiona:**

Baliabide informatiko hauek zabalduko ditugu: administrazio-hizkerari eta terminologia juridiko-administratiboari buruzko zalantzak argitzeko zerbitzua (DUDA-MUDA); DUDANET kontsulten datu-basea; ELET aplikatiboa (Euskaraz Lan Egiteko Tresna).

“Administrazioa Euskaraz” aldizkaria argitaratu eta euskarazko administrazio hizkerari buruzko beste testu batzuk egin eta argitaratuko ditugu.

Y al mismo tiempo colaboraremos con el equipo informático para definir los parámetros necesarios para realizar la carga automatizada de solicitudes para cursos de euskera.

Revisaremos la oferta de formación lingüística específica de cursos tanto presenciales como online.

Revisaremos los canales de comunicación que mantenemos con los interlocutores para temas de euskera.

Realizaremos la evaluación de los últimos grupos del programa de tutorías ELEBI para el desempeño bilingüe del puesto de trabajo. Revisaremos los indicadores que definimos para la medición de resultados en transferencia al puesto de trabajo.

Continuaremos realizando diagnósticos de necesidades formativas en el ámbito lingüístico a demanda de las entidades interesadas.

Evaluaremos el servicio Idazlagun para la corrección y propuesta de mejora de textos en euskera que empezó su camino el año pasado.

- **En relación al Área de Evaluación:**

Realizaremos las dos convocatorias generales de acreditación de perfiles lingüísticos a las personas al servicio de las administraciones públicas vascas, de Osakidetza y de la Ertzaintza.

Realizaremos las pruebas de evaluación del conocimiento de euskera en los procesos de selección de las administraciones públicas vascas.

Realizaremos las pruebas de evaluación del conocimiento de euskera en los procesos de selección convocados por las administraciones públicas vascas para personas con discapacidad intelectual, adecuando los modelos de examen y su aplicación a las necesidades de las personas candidatas.

Consolidaremos el uso de la aplicación informática AZTERNET que gestiona las convocatorias de acreditación de perfiles lingüísticos y realización de las mejoras y ajustes que sean necesarios.

Adaptaremos y seguiremos mejorando las especificaciones técnicas de las pruebas de euskera.

- **En relación al Área de Lenguaje Administrativo:**

Mantenimiento del servicio de consultas sobre lenguaje administrativo y terminología jurídico-administrativa DUDA-MUDA; base de datos de consultas DUDANET; aplicativo ELET (Euskaraz Lan Egiteko Tresna).

Difusión de la revista “Administrazioa Euskaraz”, así como elaboración y difusión de otros textos relacionados con el lenguaje administrativo en euskera.



"Administrazio-hizkera argia" bloga elikatuko dugu.

"Administrazio-hizkera argia" blogaren zabalkundea neurtu eta hobetzeko proposamenak egingo ditugu.

"Lenguaje claro en publicación de servicios y procedimientos en euskadi.eus ikastaroa IVAPeko katalogoan eskaini eta emango dugu.

Ebazpen-ereduak estandarizatzeko batzordearen emaitzak (eredu estandarrek) publikoki aurkeztu eta proba pilotuak egin Eusko Jaurlaritzaren hainbat sailetan.

Administrazio hizkerari buruzko aurrez aurreko ikastaro berriak diseinatu.

Foroetan (aurrez aurrekoak zein lineakoak) parte hartuko dugu dokumentuen estandarizazio eta normalizazio arloan egindako lanak zabaltzeko.

Euskarazko testu juridikoen kalitatea hobetzeko proiektua abian jarriko dugu: komunikazioa, argitalpena, aurkezpena...

- **Itzultzaile Zerbitzu Ofizialari dagokiona:**

2019an, Itzultzaile Zerbitzu Ofizialak Eusko Jaurlaritzako itzulpen-kudeaketa zentralizatua hobetzen eta finkatzen jarraituko du. Proiektuaren helburu nagusia itzulpen-zerbitzu sendo eta eraginkorra lortzea da, Eusko Jaurlaritzaren barruan itzulpen-politika eraginkorrari bide egiteko. Itzulpen-politika horrek euskararen erabilera eta normalizazioa bultzatuko luke, Eusko Jaurlaritzaren administrazio sail eta erakunde autonomiadunei euskarazko itzulpen- eta interpretazio-zerbitzu eraginkor eta kalitatezkoa ziurtatuz, itzulpen-baliabideak eta itzulpenen kalitatea hobetuz, eta idazketa elebiduna eta itzultzaileen garapen profesionala bultzatuz.

Itzultzaileen Zerbitzu Ofizialak administrazio publikoek agintzen dizkieten itzulpenak egin eta testuen baliokidetasun juridikoa bermatuko du.

IZOk eskaintzen duen zerbitzua hobetzeko, 2019an itzulpen-espeditenteak kudeatzeko aplikazio berri bat jarriko da martxan; bere izena: ITZULNET. Horren bitartez, asko arindu eta erraztuko dira gestio guztiak, bai bezeroenak, baita IZOko langileenak eurenak ere.

Interpretazio-saioak egingo dira, organo eskudunek hala eskatzen dutenean.

Euskarazko lege- eta administrazio-hizkuntza eta horren terminologia aztertu, finkatu eta zabaltzeko lanak egingo ditu. Arlo horretan, Euskararen Aholku Batzordearen Terminologia Batzordearekin koordinatuko da.

Oinarritzko legeria euskaratzen jarraituko da, Europakoa, estatukoa nahiz EAEkoa.

IVAPen 125 pertsonak lan egiten dute, 86 emakumek eta 39 gizonek.

Mantenimiento del blog "Lenguaje administrativo claro".

Medición de la difusión y presentación de acciones de mejora del blog "Lenguaje administrativo claro".

Oferta e impartición del curso "Lenguaje claro en publicación de servicios y procedimientos en euskadi.eus" en el catálogo del IVAP.

Presentación pública de los trabajos (modelos de resolución) de la comisión para la estandarización de las resoluciones, y pruebas-piloto en departamentos del GV.

Diseño de cursos presenciales sobre lenguaje administrativo.

Participaremos en foros (presenciales y virtuales) para la difusión de los trabajos realizados en el ámbito de la normalización y estandarización documental.

Pondremos en marcha el proyecto para la mejora del lenguaje jurídico en euskara: comunicación, publicación, presentación...

- **En relación al Servicio Oficial de Traductores:**

El Servicio Oficial de Traductores seguirá afianzando durante el 2019 la gestión centralizada del área de traducción del Gobierno Vasco, con el objetivo de lograr así un servicio de traducción sólido y eficaz que posibilite la definición de una política de traducción eficiente que impulse el uso y la normalización del euskera, garantice a los departamentos y organismos autónomos del GV un servicio de traducción e interpretación eficaz y de calidad, y optimice los recursos de traducción, mejore la calidad de la traducción, impulse la corrección y contribuya al desarrollo profesional del personal traductor.

El Servicio Oficial de Traductores realizará las traducciones de todo tipo que le sean encargadas por las administraciones públicas, garantizando la equivalencia jurídica de las mismas.

Para mejorar el servicio que ofrece IZO, se pondrá en marcha en 2019 una nueva aplicación para la gestión de expedientes de traducción, denominada ITZULNET, que agilizará la gestión tanto a los usuarios como a los propios trabajadores del IZO.

Realización de los trabajos de interpretación que le sean encargados por los órganos correspondientes.

Se trabajará en el estudio, fijación y difusión de la terminología jurídico-administrativa en euskera, en coordinación con la Comisión de Terminología del Consejo Asesor del Euskera.

Se continuará traduciendo al euskera legislación de carácter básico europea, estatal y de la CAV.

En el IVAP trabajan 125 personas, de las cuales 86 son mujeres y 39 hombres.



<b>PROGRAMA</b>	<b>PROGRAMA</b>
1216 ADMINISTRAZIO PUBLIKOETAKO LANGILEAK AUKERATU ETA PRESTATU	1216 SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
<b>ARDURADUNA</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<u>43 IVAP</u>	<u>43 IVAP</u>
HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEKO ZUZENDARIA	DIRECTORA DEL INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

**MEMORIA**

Erakundeak kudeaketa aurreratuko ereduetan oinarritzen du bere kudeaketa-sistematika. Kudeaketa-sistematika horretatik datorren jardura IVAP osora zabaltzen denez, hari buruzko informazioa programa honen barruan jasotzen den arren, IVAPeko programa guztiei dagokie, eta, ondorioz, 4714 EUSKALDUNTZEA ETA HIZKUNTZA-NORMALKUNTZA programari ere badagokio.

Helburu horrekin, 1216 programa honetatik koordinatzen da IVAPen kudeaketa-sistematika osoa: lau urteroko plan estrategikoak eta urteroko kudeaketa-planak egin eta garatzea, kudeaketa-batzordeen eta haiei dagozkien prozesuen jarraipena, bezero zuzenaren eta bezero instituzionalaren gogobetetze-maila neurtzea, kudeaketa-autoebaluaketak, aginte-taulako adierazleen eguneratzea, eta abar.

Bestalde, programa honek bost lan-esparru ditu: Zerbitzu Orokorrak, Azterlan eta Argitalpen Zerbitzua, LHIEE, Hautaketa eta Prestakuntza. Bost eremu hauek bi zuzendariordetzatan elkartzen dira: Koordinazioko eta kudeaketako idazkaritza eta Hautaketa eta Prestakuntzako zuzendariordetza.

La institución basa su sistema de gestión en los modelos de gestión avanzada. Como la actividad derivada de esa sistemática de gestión se hace extensiva a todo el IVAP, y aunque la información al respecto se recoge dentro de este programa, le corresponde a todos los programas del IVAP, y por tanto, también a 4714 EUSKALDUNIZACIÓN y NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA.

Con dicho objetivo se coordina desde este programa 1216 toda la sistemática de gestión en el IVAP: la elaboración y desarrollo de los planes estratégicos para cuatro años y de los planes de gestión anuales, el seguimiento de los comités de gestión y de los procesos que les corresponden, la medición del nivel de satisfacción de los clientes directos e institucionales, las autoevaluaciones de gestión, la puesta al día de los indicadores del cuadro de mando, etc.

Por otra parte, este programa comprende cinco áreas de actuación: Servicios Generales, Estudios y Publicaciones, EVETU, Selección y Formación. Estas cinco áreas se agrupan en dos subdirecciones: Secretaría de coordinación y gestión y Subdirección de Selección y Formación.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p><b>1. EMANDAKO ZERBITZUEN KALITATEA ETA GAMA HOBETZEA</b></p> <p><b>Produktu/zerbitzu/prozesu berriak eskaintzea</b></p> <p>1.1 Produktu/zerbitzu/prozesu berrien kopurua.</p>	5	<p><b>1. MEJORA DE LA CALIDAD Y DE LA GAMA DE LOS SERVICIOS PRESTADOS</b></p> <p><b>Ofrecer productos/servicios/procesos nuevos</b></p> <p>1.1 N. productos/servicios/procesos nuevos.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p><b>Bezeroen gogobetetasuna neurtzea</b></p> <p>1.2 IVAPeko bezeroen gogobetetasunaren indizea.</p> <p>1.3 Bezeroen asebetetzea neurtzeko sistema duten produktuak. (%).</p>	<p><b>%80</b></p> <p><b>%90</b></p>	<p><b>Medición de la satisfacción del cliente</b></p> <p>1.2 Índice de satisfacción del cliente del IVAP.</p> <p>1.3 % de productos que disponen de sistema de medición de la satisfacción del cliente.</p>
<p><b>2. ERAKUNDEAREN KUDEAKETA HOBETZEA</b></p> <p><b>Pertsonen arloko hobekuntza-plana garatzea</b></p> <p>2.1 Pertsonen gogobetetasun-indizea zuzeneko galderan.</p> <p>2.2 Txandakatze-indizea.</p> <p>2.3 Pertsonen prestakuntza-orduen ratioa jarduera-orduen aldean.</p>	<p><b>%73</b></p> <p><b>%10</b></p> <p><b>%3</b></p>	<p><b>2. MEJORA DE LA GESTIÓN DEL INSTITUTO</b></p> <p><b>Desarrollo del plan de mejora en el ámbito de las personas</b></p> <p>2.1 Índice de satisfacción de las personas en la pregunta directa.</p> <p>2.2 Índice de rotación.</p> <p>2.3. Ratio de horas de formación de personas sobre horas de actividad.</p>
<p><b>IVAPeko aurrekontuaren prestaketa eta kudeaketa hobetzeko neurriak ezartzea</b></p> <p>2.4 Gastu-aurrekontuaren betearazpenaren %.</p> <p>2.5 Diru-sarrera propioen betearazpenaren %, diru-sarrera propioen guztizkoaren aldean.</p> <p>2.6 Kudeaketa-planaren betearazpenaren %.</p> <p>2.7 Teleizapidetzaz egiten diren zerbitzuen %.</p> <p>2.8 Teknologia berrietara lotutako aurrekontuaren %.</p>	<p><b>%90</b></p> <p><b>%85</b></p> <p><b>%70</b></p> <p><b>%100</b></p> <p><b>%5</b></p>	<p><b>Implantar medidas que mejoren la elaboración y gestión del presupuesto del IVAP</b></p> <p>2.4 % de ejecución del presupuesto de gastos.</p> <p>2.5 % de ejecución de ingresos propios sobre el total de ingresos propios.</p> <p>2.6 % de ejecución del plan de gestión.</p> <p>2.7 % de servicios que se desarrollan mediante teletramitación.</p> <p>2.8 % de presupuesto asociado a nuevas tecnologías.</p>
<p><b>3. AZPIEGITURA TEKNOLOGIKOAK KUDEATZEA</b></p> <p><b>Ekipamendu informatikoak eskuratzea eta eguneratzea</b></p> <p>3.1 Eskuratutako/eguneratutako ekipamendu informatikoen kopurua.</p> <p><b>Aplikazio informatikoak mantentzea</b></p> <p>3.2 Mantendu beharreko aplikazioen kopurua.</p> <p>3.3 Mantenimendurako eta egokitzapenezko garapenerako orduen kopurua.</p>	<p><b>250</b></p> <p><b>20</b></p> <p><b>9.000</b></p>	<p><b>3. GESTIÓN DE LAS INFRAESTRUCTURAS TECNOLÓGICAS</b></p> <p><b>Dotar y actualizar los equipos informáticos</b></p> <p>3.1 Número de equipos actualizados/renovados.</p> <p><b>Mantenimiento aplicaciones informáticas</b></p> <p>3.2. Número de aplicaciones a mantener.</p> <p>3.3 Número de horas para mantenimiento y desarrollos adaptativos.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p><b>Aplikazio informatiko berriak abiaraztea</b></p> <p>3.4. Migrazioetarako orduen kopurua.</p>	5.500	<p><b>Migración de aplicaciones informáticas</b></p> <p>3.4 Número de horas para migración.</p>
<p><b>Garapen informatiko berriak abiaraztea</b></p> <p>3.5. Garapen berrietarako orduen kopurua.</p>	2.000	<p><b>Puesta en marcha de nuevos desarrollos informáticos</b></p> <p>3.5 Número de horas para nuevos desarrollos.</p>
<p><b>4. ADMINISTRAZIOARI ETA ZUZENBIDE PUBLIKOARI BURUZKO IRAKASLE-LANAK EGIN ETA ELKAR EZAGUTZEKO ETA SAKONTZEKO TOPAGUNEAK BULTZATZEA; EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BEREZITASUNEI GARRANTZI BEREZIA EMANGO ZAIE</b></p>		<p><b>4. DOCENCIA Y FOMENTO DE FOROS DE ENCUENTRO Y PROFUNDIZACIÓN EN RELACIÓN A LA ADMINISTRACIÓN Y EL DERECHO PÚBLICO, CON ESPECIAL INCIDENCIA EN LAS PARTICULARIDADES DE LA C.A.P.V.</b></p>
<p><b>Jardunaldiak eta mintegiak antolatzea</b></p> <p>4.1 Jardunaldi eta mintegi-kopurua.</p>	7	<p><b>Organización de jornadas y seminarios</b></p> <p>4.1 Número de jornadas y seminarios.</p>
<p><b>5. ZUZENBIDE PUBLIKOAREN ETA ADMINISTRAZIO-ZIENTZIAREN BERRI EMAN</b></p> <p><b>Herri-Arduralaritzaren Euskal Aldizkariaren argitalpena</b></p> <p>5.1 Argitalpen-kopurua.</p>	3	<p><b>5. DIFUSIÓN DEL DERECHO PÚBLICO Y DE LA CIENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN</b></p> <p><b>Publicación de la Revista Vasca de Administración Pública</b></p> <p>5.1 Número de publicaciones.</p>
<p><b>Pertsonak eta Antolakunde Publikoak Kudeatzeko Euskal Aldizkariaren argitalpena</b></p> <p>5.2 Argitalpen-kopurua.</p>	2	<p><b>Publicación de la Revista Vasca de Gestión de Personas y Organizaciones Públicas</b></p> <p>5.2 Número de publicaciones.</p>
<p><b>Bestelako argitalpenak</b></p> <p>5.3 Argitalpen-kopurua.</p>	18	<p><b>Otras publicaciones</b></p> <p>5.3 Número de publicaciones.</p>
<p><b>6. ADMINISTRAZIOAREN ETA ZUZENBIDE PUBLIKOAREN INGURUKO IKERKUNTZA BULTZATU, LANGILEEN KUDEAKETA INTEGRALA AZTERTZEARI GARRANTZI BEREZIA EMANDA</b></p>		<p><b>6. FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN EN ADMINISTRACIÓN Y DERECHO PÚBLICO, CON ESPECIAL INCIDENCIA EN EL ESTUDIO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS</b></p>
<p><b>Ikerlanetarako laguntzetarako deialdia</b></p> <p>6.1 Egingo den deialdiko laguntza-kopurua.</p>	2	<p><b>Convocatoria de ayudas a investigaciones</b></p> <p>6.1 Número de ayudas a convocar.</p>
<p><b>Ikerketetarako sarien deialdia</b></p> <p>6.2. Sari-kopurua.</p>	2	<p><b>Convocatoria de premios a investigaciones</b></p> <p>6.2 Número de premios.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<b>Erakundearen argitalpenetan hizkera ez sexista ziurtatzea</b>  6.3 Birpasatutako argitalpenen ehunekoa.	100%	<b>Asegurar la utilización de lenguaje no sexista en las publicaciones del Instituto</b>  6.3 Porcentaje de publicaciones revisadas.
<b>7. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOEN JARDUNA HOBETU</b>		<b>7. MEJORA DEL FUNCIONAMIENTO DE LAS DISTINTAS ADMINISTRACIONES DE LA C.A.P.V.</b>
<b>Ahozko kontsultei erantzuna ematea</b>  7.1 Erantzundako kontsulta-kopurua.	200	<b>Responder consultas orales</b>  7.1 Número de consultas atendidas.
<b>Idatzizko kontsultei erantzuna ematea</b>  7.2 Erantzundako kontsulta-kopurua.	20	<b>Responder consultas escritas</b>  7.2 Número de consultas atendidas.
<b>Barne-azterlanak egitea</b>  7.3 Egindako azterlan-kopurua.	7	<b>Realización de Estudios internos</b>  7.3 Número de estudios realizados.
<b>IVAPeko funts bibliografikoak mantentzea eta zabaldu</b>  7.4 Erositako Liburu-kopurua.	400	<b>Mantenimiento y ampliación de los fondos bibliográficos del IVAP</b>  7.4. Número de libros comprados.
7.5 Erositako Aldizkari-kopurua.	50	7.5 Número de revistas compradas.
<b>8. FUNTZIONARIOEN, PROFESIONALEN ETA GRADUATU-ONDOKOEN PRESTAKUNTZA, HIRIGINTZA, LURRALDE-ANTOLAMENDU ETA INGURUMENAREN ARLOETAN</b>		<b>8. FORMACIÓN, EN MATERIA URBANÍSTICA, DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y MEDIO AMBIENTAL DE PERSONAL FUNCIONARIO, PROFESIONALES Y POSTGRADUADOS/AS</b>
<b>Prestakuntza-ekintzak antolatzea</b>  8.1 Prestakuntza-ekintza modularren kopurua.	1	<b>Organización de actividades formativas</b>  8.1 Número de actividades formativas modulares.
8.2 Prestakuntza-ekintza modularren ordu kopurua.	700	8.2 Número de horas de actividades formativas modulares.
8.3 Ikastaro modularretarako matrikula-beken kopurua.	5	8.3 Número de becas de matrícula para cursos modulares.
8.4 Bekadunen gogobetetasun-maila.	%75	8.4 Nivel de satisfacción de los becarios/as.
8.5 Praktiketako ikasleen kopurua.	9	8.5 Número de alumnos/as en prácticas.
8.6 Praktiketako ikasleen gogobetetasun-maila.	%75	8.6 Nivel de satisfacción de los alumnos/as de prácticas.
8.7 Ikastaro monografikoen prestakuntza-ekintzen kopurua.	12	8.7 Número de actividades formativas de cursos monográficos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
8.8 Ikasleen kopurua. (emakume-ehunekoa).	400 (%60)	8.8 Número de alumnos/as. (porcentaje de mujeres.
8.9 Ikasleen gogobetetze-maila.	%75	8.9 Nivel de satisfacción de las personas en formación.
8.10 Matrikula guztietatik zenbat aprobetxamendu-ziurtagiri eman diren (%), helburuak noraino bete diren zehaztuta daukaten ikastaroetan.	%80	8.10 % certificados de aprovechamiento sobre total de matrículas en cursos con determinación de logro de objetivos.
<b>9. HIRIGINTZA, LURRALDE-ANTOLAMENDU ETA INGURUMENAREN BERRI ZABALTZEA</b>		<b>9. DIFUSIÓN DEL URBANISMO, LA ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y EL MEDIO AMBIENTE</b>
Hirigintza, lurralde eta ingurumen arloko gaiei buruzko argitalpenak.		Publicaciones de temas urbanísticos, territoriales y medio-ambientales.
Argitalpen-kopurua.	2	Número de publicaciones.
<b>10. EAE-KO ADMINISTRAZIO PUBLIKORAKO LANGILEAK HAUTATZEA</b>		<b>10. SELECCIÓN DE PERSONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN LA C.A.P.V.</b>
EAEko Administrazio Orokorreko langileak hautatzea.		Selección de personal para la Administración General de la C.A.P.V.
10.1 Deitutako prozesuen kopurua.	15	10.1 Número de procesos convocados.
Ezgaitasun intelektuala duten pertsonen osatutako lanpoltsa bat sortzea.		Creación de una bolsa de trabajo para personas con discapacidad intelectual.
10.2 Deitutako prozesuen kopurua.	1	10.2 Número de procesos convocados.
Epaimahaien ordezkariak proposatzea.		Propuesta de participación de miembros de Tribunales Calificadores.
10.3 Prozesu-kopurua.	250	10.3 Número de procesos.
10.4 Epaimahaietan izendatutako emakume-ehunekoa.	%50	10.4 Porcentaje de mujeres designadas en los Tribunales Calificadores.
Beste administrazio batzuetako hautaketa-prozesuetarako aholkulari-lanak egitea edo kudeatzea, neurri batean edo osorik.		Asesoramiento y gestión completa y/o parcial de procesos selectivos de otras administraciones.
10.5 Prozesu-kopurua.	215	10.5 Número de procesos.
Administrazioarako hautaketa prozesuetan berdintasuna bermatzea.		Garantizar la igualdad en los procesos selectivos de la Administración.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
10.6 Genero-berdintasunari buruzko gaiak jasotzen dituen IVAPek kudeatutako hautaketa-prozesuen ehunekoa.	%100	10.6 Porcentaje de procesos selectivos gestionados por el IVAP que incluyen temas relativos a la igualdad de género.
<b>11. EAE-KO ADMINISTRAZIO PUBLIKOKO LANGILEEI ZUZENDUTAKO PRESTAKUNTZA</b>		<b>11. FORMACIÓN DESTINADA AL PERSONAL QUE PRESTA SUS SERVICIOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA C.A.P.V.</b>
<b>Euskal administrazio publikoetako langileen prestakuntza-beharrei buruzko diagnostikoak egitea</b>		<b>Realización de diagnósticos de necesidades formativas para las personas de las administraciones públicas vascas</b>
11.1 Egingo diren diagnostikoen kopurua.	1	11.1 Número de diagnósticos a realizar.
11.2 Diagnostikoetan izango diren pertsonen kopurua.	24	11.2 Número de personas incluidas en los diagnósticos.
<b>Prestakuntza-ekintzak, euskarazkoak nahiz gaztelaniazkoak, diseinatu, antolatu eta kudeatzea.</b>		<b>Diseño, organización y gestión de acciones formativas, tanto en euskera como en castellano.</b>
11.3 Ikastaro-kopurua.	700	11.3 Número de cursos.
11.4 Ikasle-kopurua.	14.300 (%70)	11.4 Número de personas. (porcentaje de mujeres).
11.5 Ikasleen gogobetetze-maila.	%60	11.5 Nivel de satisfacción de las personas.
<b>Ingelesa ikasteko lineako ikastaroak</b>		<b>Cursos inglés on-line</b>
11.6 Eskainitako mailak.	6	11.6 Niveles ofertados.
11.7 Ikasle-kopurua.	400 (%70)	11.7 Número de personas. (porcentaje de mujeres).
11.8 Gogobetetze-maila.	%75	11.8 Nivel de satisfacción.
<b>Prestakuntza-ekintzen ebaluazioa</b>		<b>Evaluación de las acciones formativas</b>
11.8 Ikastaro-kopurua, helburuak noraino bete diren zehaztuta.	550	11.8 Número de cursos con determinación del logro de objetivos.
11.9 Aprobetxamendu-ziurtagirien %.	%90	11.9 % certificados de aprovechamiento.
<b>Prestakuntza-jardueren homologazioa</b>		<b>Homologación de actividades formativas</b>
11.10 Homologatutako prestakuntza-ekintzen kopurua.	40	11.10 Número de acciones formativas homologadas.
<b>12. EAE-KO ADMINISTRAZIO PUBLIKOETAKO LANGILEEN ENPLEGURAKO PRESTAKUNTZA</b>		<b>12. FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DE PERSONAL DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS VASCAS</b>
<b>Euskal administrazio publikoetako langileen prestakuntza sustatzea</b>		<b>Fomento de planes de formación en las Administraciones públicas vascas</b>



HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<b>Eusko Jaurlaritzza</b>		<b>Gobierno Vasco</b>
12.1 Prestakuntza-planen kopurua.	12	12.1 Número de Planes de formación.
12.2 Planen hartzaileen kopurua.	61.000	12.2 Número de personas participantes.
<b>Beste euskal administrazioak</b>		<b>Otras administraciones vascas</b>
12.3 Prestakuntza-planen kopurua.	30	12.3 Número de Planes de formación.
12.4 Planen hartzaileen kopurua.	18.000	12.4 Número de personas participantes.
12.5 Ofiziozko laguntzak jasotzen dituzten instituzioen kopurua.	130	12.5 Número de instituciones que reciben ayudas de oficio.
12.6 Berdintasunari buruzko gaiak sartzen dituzten IVAP-ek diruz lagundutako Prestakuntza-planen ehunekoa.	%80	12.6 Porcentaje de planes de formación, financiados por el IVAP, que incluyen materias de formación sobre igualdad.



**PROGRAMA**  
4714 EUSKALDUNTZEA ETA HIZKUNTZA-  
NORMALIZAZIOA

**ARDURADUNA**

43 IVAP

HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL  
ERAKUNDEKO ZUZENDARIA

**PROGRAMA**  
4714 EUSKALDUNIZACIÓN Y NORMALIZACIÓN  
LINGÜÍSTICA

**RESPONSABLE**

43 IVAP

DIRECTORA DEL INSTITUTO VASCO DE  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

### MEMORIA

Programa honen helburua da hizkuntza-normalizaziorako planak burutzeko behar diren zerbitzuak, tresnak eta laguntzak EAEko administrazio publikoen eskura jartzea, Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/89 Legeak eta Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuak ezarritakoa betez.

Euskarako Zuzendariordetzak bere funtzioak egiten ditu, Hizkuntza Prestakuntza eta Normalizazio Zerbitzuaren eta Itzultzaileen Zerbitzu Ofizialaren bidez.

El objetivo de este programa es poner a disposición de las administraciones públicas vascas los servicios necesarios para llevar a cabo los planes de normalización lingüística conforme a lo establecido en la Ley 6/89 de la Función Pública Vasca y en el Decreto 86/1997, de 15 de abril, por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las administraciones públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

La Subdirección de euskera realiza sus funciones a través de los Servicios de Capacitación y Normalización Lingüística y Oficial de Traductores.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p><b>1. EAE-KO ADMINISTRAZIO PUBLIKOETAKO LANGILEEN HIZKUNTZA-GAIKUNTZA</b></p> <p>Hizkuntza-prestakuntzan dabilzan langileak ordezteko diru-laguntzak esleitzea (tokiko administrazioentzat).</p> <p>Subentzionagarri diren ordeztutako pertsonak.</p>	<b>28</b>	<p><b>1. CAPACITACIÓN LINGÜÍSTICA DE LOS TRABAJADORES Y TRABAJADORAS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS VASCAS</b></p> <p>Adjudicar subvenciones para sustitución de personal en cursos de formación lingüística (Administración local).</p> <p>Número de personas sustituidas objeto de subvención.</p>
<p>1., 2., 3. eta 4. hizkuntza-eskakizunak prestatzeko euskarazko ikastaroak antolatu eta ematea.</p> <p>1. Deialdi argitaratuak.</p>	<b>2</b>	<p>Organización e impartición de cursos de euskera de preparación de los perfiles lingüísticos 1, 2, 3 y 4.</p> <p>1. Convocatorias publicadas.</p>
<p>2. 2018-2019 ikasturteko ikasle-kopurua (urtarrila-ekaina).</p>	<b>3.790</b>	<p>2. Número de alumnos y alumnas para el curso 2018-2019 (Enero-Junio).</p>
<p>3. Udako ikastaroetarako ikasle-kopurua (uztaila-iraila).</p>	<b>595</b>	<p>3. Número de alumnos y alumnas para los cursos de verano (Julio-Septiembre).</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
4. 2019-2020 ikasturteko ikasle-kopurua (urria-abendua).	3.870	4. Número de alumnos y alumnas para el curso 2019-2020 (Octubre-Diciembre).
Xede berezietarako berariazko prestakuntza-ikastaroak antolatu eta ematea (birziklatzeko ikastaroak, ahozko jarioari buruzko ikastaroak, administrazio-hizkerari buruzko ikastaro prezintzialak nahiz lineakoak, hizkera juridikoari buruzko ikastaroa, etab.).		Organización e impartición de cursos de formación lingüística específicos para propósitos especiales (cursos de reciclaje, cursos de expresión oral, cursos presenciales y online de lenguaje administrativo, curso de lenguaje jurídico, etc.).
1. Ikastaro desberdinen kopurua.	37	1. Número de cursos diferentes.
2. Emandako edizioen edo moduluen kopurua.	88	2. Número de ediciones o módulos impartidos.
3. 2019ko ikasle-kopurua.	900	3. Número de alumnos y alumnas en 2019.
4. Ikastaro hauetako ikasleen gogobetetze-maila.	%79	4. Índice de satisfacción de los alumnos de estos cursos.
Lanpostuko hizkuntza-prestakuntza ELEBI programaren bidez antolatu eta eskaintzea.		Organización y oferta de formación lingüística para el puesto de trabajo mediante el programa ELEBI.
1. Tutore-kopurua.	6	1. Número de tutores/as.
2. ELEBI programan parte hartuko duten pertsonak.	50	2. Número de personas participantes en el programa ELEBI.
3. ELEBI programan dauden pertsonen gogobetetze-maila.	%80	3. Índice de satisfacción de personas en el programa ELEBI.
<b>2. ADMINISTRAZIO-HIZKERA AZTERTU ETA ZABALTZEA. BERARIAZKO PRESTAKUNTZA</b>		<b>2. ESTUDIO Y DIFUSIÓN DEL LENGUAJE ADMINISTRATIVO. FORMACIÓN ESPECÍFICA</b>
"Administrazioa Euskaraz" aldizkaria argitaratzea.		Publicación de la revista "Administrazioa Euskaraz".
1. Zenbaki bakoitzean banatutako batez besteko aleen kopurua (4 zenbaki, urtean).	15.100	1. Media del número de ejemplares distribuido por cada número (4 números anuales).
2. Aldizkariaren irakurleen gogobetetze-maila.	%90	2. Índice de satisfacción de los/as lectores/as de la revista.
Internet bidez, euskarazko administrazio-hizkerari buruzko aholkularitza ematea.		Asesoramiento sobre lenguaje administrativo en euskera vía Internet.
1. Erantzundako galderen kopurua.	350	1. Número de preguntas atendidas.
2. DUDANET zerbitzua erabiltzen dutenen gogobetetze-maila.	%92	2. Índice de satisfacción de usuarios/as del servicio DUDANET.
"Administrazio hizkera argia" bloga elikatzea.		Mantener el Blog "Lenguaje administrativo claro".
1. Blogean argitaratutako sarrera kopurua	45	1. Número de artículos publicados
<b>3. ADMINISTRAZIO PUBLIKOETAKO LANGILEEN EUSKARAZKO EZAGUPENAK EBALUATU ETA HIZKUNTZA-ESKAKIZUNAK EGIAZTATZEA</b>		<b>3. EVALUACIÓN DEL CONOCIMIENTO DE EUSKERA Y ACREDITACIÓN DE LOS PERFILES LINGÜÍSTICOS DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS</b>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Administrazio publikoetako lanpostuak bete nahi dituzten hautagaiei euskararen ezagutza neurtzeko ebaluaketa-frogak egitea.		Realización de pruebas de evaluación del conocimiento de euskera a los aspirantes a puestos de trabajo en las administraciones públicas.
1. Azterketari-kopurua.	3500	1. Número de examinandos/as.
Hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko bi azterketa-deialdi egitea urtean.		Realización de dos convocatorias anuales de exámenes para la acreditación de perfiles lingüísticos.
1. Azterketari-kopurua.	6.000	1. Número total de examinandos/as.
Ebaluazio-irizpideak bateratzeko beren beregiko saioak antolatzea.		Organización de sesiones específicas para la unificación de los criterios de evaluación.
1. Bateratze-saio kopurua.	8	1. Número de sesiones.
2. Parte-hartzaile kopurua.	282	2. Número de participantes.
<b>4. ITZULPENAK EGITEA, HAIEN LEGE-BALIOKIDETASUNA BERMATUZ</b>		<b>4. REALIZACIÓN DE TRADUCCIONES GARANTIZANDO SU EQUIVALENCIA JURÍDICA</b>
Administrazio publikoek eskatutako testuak itzultzea.		Traducción de textos que encarguen las administraciones públicas.
1. Itzulitako hitz-kopurua.	25 M	1. Número de palabras traducidas.
Estatuko Aldizkari Ofizialeko testuak itzultzea.		Traducción de textos del Boletín Oficial del Estado.
1. Itzulitako hitz-kopurua.	500.000	1. Número de palabras traducidas.
Indarrean dauden oinarrizko testuak itzuli eta zuzentzea.		Traducción y corrección de textos básicos en vigor.
1. Oinarrizko testuen kopurua.	12	1. Número de textos básicos.
Itzulpen-basean egindako kontsultei eta argibide-eskaerei erantzutea.		Consulta en la base de datos de traducción y solicitudes de información sobre traducción.
1. Kontsulta-kopurua.	175.000	1. Número de consultas.
Euskarazko nahiz gaztelaniazko interpretazioa egitea.		Interpretación al euskera o al castellano.
1. Saio-kopurua.	120	1. Número de interpretaciones.
2. Interpretazio-saioetako erabiltzaileen gogobetetze-maila.	%86	2. Índice de satisfacción de usuarios/as de interpretación.
<b>5. EUSKARAZKO ADMINISTRAZIO ETA LEGE ARLOKO TERMINOLOGIA BILDU, AZTERTU, FINKATU ETA ZABALTZEA</b>		<b>5. RECOPIACIÓN, ESTUDIO, FIJACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA TERMINOLOGÍA JURÍDICO-ADMINISTRATIVA EN EUSKERA</b>
Glosarioak kontsultagai jartzea.		Difusión de glosarios para su consulta.
1. Glosario-kopurua.	8	1. Número de glosarios.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>Izoterm/Euskalterm terminologiako datu-baseak elikatzea.</p> <p>1. Sarrera-kopurua.</p>	<p>420</p>	<p>Alimentación de las bases de datos terminológicas Izoterm/Euskalterm.</p> <p>1. Número de entradas.</p>
<p><b>6. ITZULTZAILEEN, INTERPRETEEN ETA TERMINOLOGOEN PRESTAKUNTZA</b></p> <p>Itzultzaileak, interpreteak eta terminologoak prestatzeko jarduerak antolatzea.</p> <p>1. Jarduera-kopurua.</p>	<p>6</p>	<p><b>6. FORMACIÓN DE PERSONAL TRADUCTOR, INTÉRPRETE Y TERMINÓLOGO</b></p> <p>Organización de actividades de formación para personal traductor, intérprete y terminólogo.</p> <p>1. Número de actividades.</p>

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea - HAEE  
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

SEK./PROGR./KAPIT. EN ARABERAKO LABURP. - GASTUA  
 RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
43			HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA-HAEE INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-IVAP	19.680,0	100,0	19.328,0	100,0	352,0	1,8
43	1216		ADM. PUBLIKOKO LANGILEEN HAUTAKETA ETA PRESTAK. SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LAS ADM.PUB	8.949,9	45,5	8.693,8	45,0	256,1	2,9
43	1216	1	Langile-gastuak Gastos de personal	3.259,7	16,6	3.007,0	15,6	252,7	8,4
43	1216	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	3.170,5	16,1	3.295,2	17,0	-124,7	-3,8
43	1216	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	2.415,7	12,3	2.317,6	12,0	98,1	4,2
43	1216	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	86,0	0,4	56,0	0,3	30,0	53,6
43	1216	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	18,0	0,1	18,0	0,1	0,0	0,0
43	4714		EUSKALDUNTZEA ETA HIZKUNTZA NORMALKUNTZA EUSKALDUNIZACIÓN Y NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA	10.730,1	54,5	10.634,2	55,0	95,9	0,9
43	4714	1	Langile-gastuak Gastos de personal	4.296,9	21,8	4.210,3	21,8	86,6	2,1
43	4714	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	6.397,2	32,5	6.257,9	32,4	139,3	2,2
43	4714	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	36,0	0,2	166,0	0,9	-130,0	-78,3
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>19.680,0</b>	<b>100</b>	<b>19.328,0</b>	<b>100</b>	<b>352,0</b>	<b>1,8</b>





Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea - HAEE  
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

**SEK./PROGR./KAPIT.EN ARABERAKO LABURP. - SARRERA**  
**RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

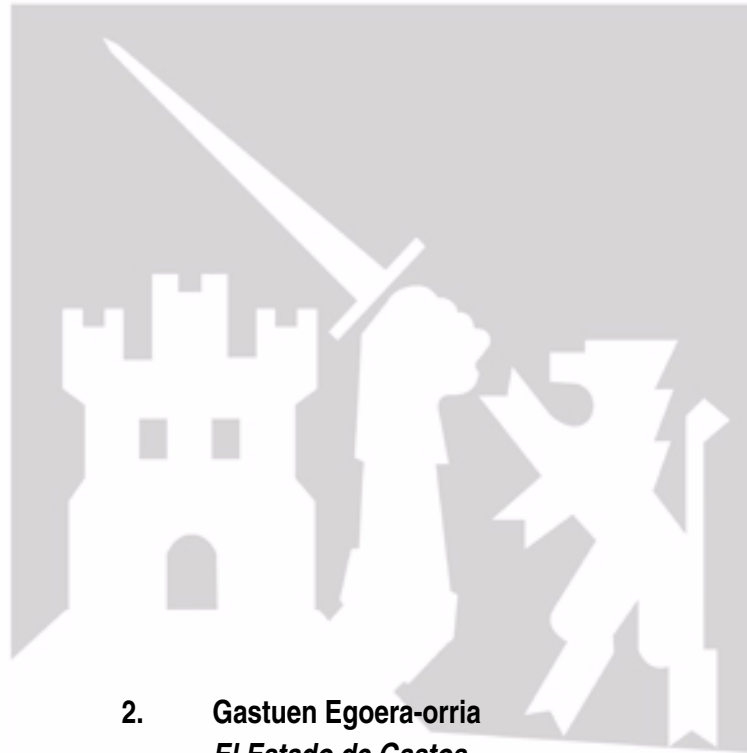
EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
43			HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA-HAEE INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-IVAP	19.680,0	100,0	19.328,0	100,0	352,0	1,8
43	1216		ADM. PUBLIKOKO LANGILEEN HAUTAKETA ETA PRESTAK. SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LAS ADM.PUB	8.949,9	45,5	8.693,8	45,0	256,1	2,9
43	1216	3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.	662,1	3,4	580,1	3,0	82,0	14,1
43	1216	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes	6.369,8	32,4	6.395,7	33,1	-25,9	-0,4
43	1216	8	Finantza-aktiboen gutxitzea Disminución de activos financieros	1.918,0	9,7	1.718,0	8,9	200,0	11,6
43	4714		EUSKALDUNTZEA ETA HIZKUNTZA NORMALKUNTZA EUSKALDUNIZACIÓN Y NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA	10.730,1	54,5	10.634,2	55,0	95,9	0,9
43	4714	3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.	700,0	3,6	730,0	3,8	-30,0	-4,1
43	4714	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes	10.030,1	51,0	9.904,2	51,2	125,9	1,3
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>19.680,0</b>	<b>100</b>	<b>19.328,0</b>	<b>100</b>	<b>352,0</b>	<b>1,8</b>





2. **Gastuen Egoera-orria**  
*El Estado de Gastos*





Herri Ardularitzaren Euskal Erakundea - HAEE  
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

**GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA**  
**ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

1216 Adm. Publikoko Langileen Hautaketa eta Prestak.

1216 Selección y Formación del personal de las Adm.Púb

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43					<b>HERRI ARDULARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA-HAEE</b> <b>INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-IVAP</b>		<b>8.949.944</b>
43	1216				ADM. PUBLIKOKO LANGILEEN HAUTAKETA ETA PRESTAK. SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LAS ADM.PÚB		8.949.944
43	1216	01			Koordinazio eta Kudeaketako Idazkaritza Secretaría de Coordinación y Gestión		4.339.460
43	1216	01	1		Langile-gastuak Gastos de personal		2.072.543
43	1216	01	10		Goi-karguak Altos cargos		74.815
43	1216	01	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		74.815
43	1216	01	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		74.815
43	1216	01	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	74.815	
43	1216	01	12		Funtzionarioak Funcionarios		1.550.272
43	1216	01	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.550.272
43	1216	01	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.550.272
43	1216	01	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.388.129	
43	1216	01	12000	001	Ordainsari gehikuntza Incremento retributivo	162.143	
43	1216	01	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		447.456
43	1216	01	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		369.763
43	1216	01	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		369.763
43	1216	01	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	369.763	
43	1216	01	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		61.193
43	1216	01	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones		61.193
43	1216	01	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	61.193	
43	1216	01	162		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales		16.500
43	1216	01	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal		16.500
43	1216	01	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	16.500	
43	1216	01	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		2.057.017
43	1216	01	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		45.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	01	214		Altzariak Mobiliario		30.000
43	1216	01	21400		Altzariak Mobiliario		30.000
43	1216	01	21400	001	Altzariak Mobiliario	30.000	
43	1216	01	218		Kanonak Cánones		15.000
43	1216	01	21800		Kanonak Cánones		15.000
43	1216	01	21800	001	TRADOSaren laguntza-zerbitzua eta mantenimendua Asistencia técnica y mantenimiento TRADOS	15.000	
43	1216	01	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		50.000
43	1216	01	222		Eraikuntzak Construcciones		38.000
43	1216	01	22200		Eraikuntzak Construcciones		38.000
43	1216	01	22200	001	Eraikuntzak Construcciones	38.000	
43	1216	01	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje		8.000
43	1216	01	22301		Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak Instalaciones técnicas y otras instalaciones		8.000
43	1216	01	22301	001	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak Instalaciones técnicas y otras instalaciones	8.000	
43	1216	01	225		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		4.000
43	1216	01	22500		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		4.000
43	1216	01	22500	001	Irakurgailu optikoen mantenimendua Konpromiso kreditua: 2020: 0,00 M; Guztira: 0,00 M. Mantenimiento de lectora óptica Crédito de compromiso: 2020: 0,00 M; Total: 0,00 M.	4.000	
43	1216	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.962.017
43	1216	01	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		14.100
43	1216	01	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		14.100
43	1216	01	23601	001	Azterlan eta Argitalpen zerbitzuko komunikazio instituzionala, publizitatea. Konpromiso kreditua: 2020: 0,01 M; 2021: 0,01 M; 2022: 0,01 M; Guztira: 0,02 M. Comunicación institucional, publicidad Servicio de Estudios y Publicaciones. Crédito de compromiso: 2020: 0,01 M; 2021: 0,01 M; 2022: 0,01 M; Total: 0,02 M.	1.500	
43	1216	01	23601	002	EVETUko komunikazio instituzionala, publizitatea 2017-2019. Konpromiso kreditua: 2020: 0,02 M; 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; Guztira: 0,05 M. Comunicación institucional, publicidad EVETU 2017-2019. Crédito de compromiso: 2020: 0,02 M; 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; Total: 0,05 M.	12.600	
43	1216	01	237		Hornidurak Suministros		31.774
43	1216	01	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		18.000
43	1216	01	23701	001	Energia elektrikoa Energía eléctrica	18.000	
43	1216	01	23711		Ura Agua		3.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	01	23711	001	Ura Agua	3.000	
43	1216	01	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		10.774
43	1216	01	23799	001	Bestelako hornidurak Otros suministros	10.774	
43	1216	01	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.916.143
43	1216	01	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		9.000
43	1216	01	23801	001	Bulegoko materiala Material de oficina	9.000	
43	1216	01	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		18.000
43	1216	01	23802	001	Zerbitzu orokorretako prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y publicaciones Servicios Generales	9.000	
43	1216	01	23802	002	Azterlan eta argitalpen zerbitzuko prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y publicaciones Servicio Estudios y Publicaciones	4.000	
43	1216	01	23802	003	EVETUko prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak. Prensa, revistas, libros y publicaciones EVETU.	5.000	
43	1216	01	23811		Garbiketa eta higiene Limpieza y aseo		49.743
43	1216	01	23811	001	Oñatiko garbiketa. Konpromiso kreditua: 2020: 0,02 M; 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; Guztira: 0,05 M. Limpieza Oñati. Crédito de compromiso: 2020: 0,02 M; 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; Total: 0,05 M.	10.846	
43	1216	01	23811	002	Bilboko garbiketa 17/19. Konpromiso kreditua: 2020: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. Limpieza Bilbao 17/19. Crédito de compromiso: 2020: 0,03 M; Total: 0,03 M.	32.400	
43	1216	01	23811	003	Bilboko garbiketa (bestelakoak). Limpieza Bilbao (otros).	6.497	
43	1216	01	23821		Segurtasuna Seguridad		10.000
43	1216	01	23821	001	Bilboko segurtasun zerbitzua 17/19. Konpromiso kreditua: 2020: 0,01 M; 2021: 0,01 M; 2022: 0,01 M; Guztira: 0,03 M. Servicio de seguridad Bilbao 17/19. Crédito de compromiso: 2020: 0,01 M; 2021: 0,01 M; 2022: 0,01 M; Total: 0,03 M.	10.000	
43	1216	01	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		12.500
43	1216	01	23831	001	Zerbitzu orokorretako lokomozioa eta egonaldi-gastuak. Locomoción y gastos de estancia Servicios Generales.	9.000	
43	1216	01	23831	002	Azterlan eta argitalpen zerbitzuko lokomozioa eta egonaldi-gastuak. Locomoción y gastos estancia Servicio Estudios y Publicaciones.	1.500	
43	1216	01	23831	003	EVETUko lokomozioa eta egonaldi-gastuak. Locomoción y gastos estancia EVETU.	2.000	
43	1216	01	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		4.000
43	1216	01	23851	001	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telematikoak Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemáticas	4.000	
43	1216	01	23855		Posta-komunikazioak Comunicaciones postales		8.000
43	1216	01	23855	001	Posta-komunikazioak Comunicaciones postales	8.000	
43	1216	01	23856		Mezularitza Mensajería		3.000
43	1216	01	23856	001	Mezularitza Mensajería	3.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	01	23880		Beste zerb. batz. EAeko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>		1.261.000
43	1216	01	23880	001	Informazio ekipoen alokairua: EJIE S.A. <i>Alquiler equipos informáticos: EJIE S.A.</i>	93.000	
43	1216	01	23880	002	Lizentziak: EJIE S.A. <i>Licencias: EJIE S.A.</i>	27.000	
43	1216	01	23880	003	Tonerraren kudeaketa <i>Gestión del tóner</i>	7.000	
43	1216	01	23880	004	Laguntza teknikoak: EJIE S.A. <i>Asistencia técnica: EJIE S.A.</i>	598.000	
43	1216	01	23880	005	Garapen-inguruak eta aplikazioak: EJIE S.A. <i>Entornos de desarrollo y aplicaciones: EJIE S.A.</i>	18.000	
43	1216	01	23880	006	Aplikazio informatikoen migrazioak eta mantenimendua: EJIE S.A. <i>Migraciones y mantenimiento aplicaciones informáticas: EJIE S.A.</i>	500.000	
43	1216	01	23880	007	MIDENET aplikaziorako hobekuntzak <i>Mejoras para la aplicación de MIDENET</i>	8.000	
43	1216	01	23880	008	Esku-hartzeak eta konexioak: EJIE S.A. <i>Intervenciones y conexiones: EJIE S.A.</i>	10.000	
43	1216	01	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		138.000
43	1216	01	23881	001	HAEaren argitalpena eta banaketa-2. lotea: 18/21 Konpromiso kreditua: 2020: 0,02 M; 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; Guztira: 0,06 M. <i>Publicación y distribución RVAP- Lote 2: 18/21 Crédito de compromiso: 2020: 0,02 M; 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; Total: 0,06 M.</i>	21.000	
43	1216	01	23881	002	RVOPen argitalpena eta banaketa-2. lotea: 18/21 Konpromiso kreditua: 2020: 0,02 M; 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; Guztira: 0,05 M. <i>Publicación y distribución RVOP-lote 2: 18/21 Crédito de compromiso: 2020: 0,02 M; 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; Total: 0,05 M.</i>	17.000	
43	1216	01	23881	003	Azterlan eta argitalpen zerbitzuko bestelako argitalpenak eta banaketak-4. lotea: 18/21 Konpromiso kreditua: 2020: 0,01 M; 2021: 0,01 M; 2022: 0,01 M; Guztira: 0,04 M. <i>Otras publicaciones y su distribución Servicio Estudios y Publicaciones-lote 4: 18/21 Crédito de compromiso: 2020: 0,01 M; 2021: 0,01 M; 2022: 0,01 M; Total: 0,04 M.</i>	12.500	
43	1216	01	23881	004	Azterlan eta argitalpen zerbitzuko bestelako argitalpenak eta banaketa-5. lotea: 18/21 Konpromiso kreditua: 2020: 0,07 M; 2021: 0,07 M; 2022: 0,07 M; Guztira: 0,22 M. <i>Otras publicaciones y su distribución Servicio Estudios y Publicaciones-lote 5: 18/21 Crédito de compromiso: 2020: 0,07 M; 2021: 0,07 M; 2022: 0,07 M; Total: 0,22 M.</i>	72.500	
43	1216	01	23881	005	EVETUko argitalpenak eta argitalpenen banaketa. Konpromiso kreditua: 2020: 0,02 M; 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; Guztira: 0,06 M. <i>Publicaciones y distribución publicaciones EVETU. Crédito de compromiso: 2020: 0,02 M; 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; Total: 0,06 M.</i>	15.000	
43	1216	01	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		301.000
43	1216	01	23882	001	Azterlan eta argitalpen zerbitzuko bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak. <i>Reuniones, conferencias y cursos Servicio Estudios y Publicaciones.</i>	117.000	
43	1216	01	23882	002	XLIV. (44) Hirigintza ikastaroa (Bilbo)-18/19. <i>XLIV. (44) Curso Urbanismo (Bilbao)-18/19.</i>	67.000	
43	1216	01	23882	003	XLV (45). Hirigintza ikastaroa (Bilbo) - 19/20 <i>XLV (45). Curso Urbanismo (Bilbao) - 19/20</i>	32.000	
43	1216	01	23882	004	Ingurumen arloko prestakuntza ekintzak. <i>Actividades formación ámbito medioambiental.</i>	8.000	
43	1216	01	23882	005	EVETUko bestelako bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak. <i>Otras reuniones, conferencias y cursos EVETU.</i>	55.000	
43	1216	01	23882	006	XLV (45) Hirigintza eta Lurralde ikasketak (DONOSTIA)-19/20 <i>XLV (45) Curso Urbanismo y Estudios Territoriales (DONOSTIA)-19/20</i>	22.000	
43	1216	01	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		101.900
43	1216	01	23899	001	Kudeaketa sistematikarekin lotutako lanak. <i>Trabajos relacionados con la sistemática de gestión.</i>	30.000	



SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	01	23899	002	Zerbitzu orokorretako bestelako zerbitzuak <i>Otros trabajos. Servicios generales</i>	20.000	
43	1216	01	23899	003	Azterlan eta argitalpen zerbitzuko argitalpenen egileak eta laguntzaileak. <i>Autores/as y colaboradores/as publicaciones Servicio Estudios y Publicaciones.</i>	46.700	
43	1216	01	23899	004	EVETUko bestelako zerbitzuak. <i>Otros servicios EVETU.</i>	5.200	
43	1216	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		105.900
43	1216	01	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		105.900
43	1216	01	453		Familiei <i>A familias</i>		105.900
43	1216	01	45301		Familiei <i>A familias</i>		105.900
43	1216	01	45301	001	Leizaola Saria 2019 <i>Premio Leizaola 2019</i>	30.000	
43	1216	01	45301	002	Ikerketak sustatzeko laguntzak 18/19 <i>Ayudas fomento de investigaciones 18/19</i>	30.000	
43	1216	01	45301	003	Ikerkerta sustatzeko laguntzak 19/20 Konpromiso kreditua: 2020: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Ayudas fomento de investigaciones 19/20 Crédito de compromiso: 2020: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	10.000	
43	1216	01	45301	004	Hirigintzako XLIV. (44) ikastaroko ikasleen praktiketarako laguntzak (Bilbo) <i>Ayudas prácticas alumnado XLIV. (44) curso Urbanismo (Bilbao)</i>	22.000	
43	1216	01	45301	005	Hirigintzako XLV. (45) ikastaroaren imatrikula-bekak (Bilbo). <i>Becas de matrícula XLV. (45) curso Urbanismo (Bilbao).</i>	13.900	
43	1216	01	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		86.000
43	1216	01	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		70.000
43	1216	01	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		50.000
43	1216	01	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		50.000
43	1216	01	62301	001	Bilboko egoitzako zaharberritze lanak. <i>Acondicionamiento Sede de Bilbao.</i>	50.000	
43	1216	01	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		20.000
43	1216	01	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		20.000
43	1216	01	62501	001	Informazio prozesuetarako ekipoak <i>Equipos procesos de información</i>	20.000	
43	1216	01	63		Inbertsio ukiezinak <i>Inversiones intangibles</i>		16.000
43	1216	01	631		Jabetza industrial, eskualdatze-eskub. eta j. i. <i>Propiedad industrial, derechos de traspaso y p.i.</i>		16.000
43	1216	01	63103		Jabetza intelektuala <i>Propiedad intelectual</i>		16.000
43	1216	01	63103	001	Jabetza intelektuala, egilearen eskubideak. <i>Propiedad intelectual, derechos de autor.</i>	16.000	
43	1216	01	8		Finantza-aktibo gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		18.000
43	1216	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		18.000
43	1216	01	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		18.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	01	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		18.000
43	1216	01	82401	001	Lankideentzako kredituak epe luzera <i>Créditos al personal a largo plazo</i>	18.000	
43	1216	02			Hautaketa eta Prestakuntzako Zuzendariordetza <i>Subdirección de Selección y Formación</i>		4.589.884
43	1216	02	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.166.547
43	1216	02	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		901.827
43	1216	02	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		901.827
43	1216	02	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		901.827
43	1216	02	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	901.827	
43	1216	02	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		264.720
43	1216	02	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		248.720
43	1216	02	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		248.720
43	1216	02	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	248.720	
43	1216	02	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		5.500
43	1216	02	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		5.500
43	1216	02	16101	000	Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>	5.500	
43	1216	02	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		10.500
43	1216	02	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		10.500
43	1216	02	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	10.500	
43	1216	02	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.113.500
43	1216	02	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		106.000
43	1216	02	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		106.000
43	1216	02	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		106.000
43	1216	02	21200	001	Hautaketa zerbitzuko eraikuntzen alokairua <i>Alquiler de edificios Servicio de selección</i>	100.000	
43	1216	02	21200	002	Prestakuntza zerbitzuko eraikuntzen alokairua. <i>Alquiler de edificios Servicio de formación.</i>	6.000	
43	1216	02	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.007.500
43	1216	02	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		38.500
43	1216	02	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		38.500

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	02	23601	001	Hautaketa zerbitzuko erakunde-komunikazioa, publizitatea 2017-2019. Konpromiso kreditua: 2020: 0,04 M; 2021: 0,04 M; 2022: 0,04 M; Guztira: 0,12 M. <i>Comunicación institucional, publicidad Servicio de selección 2017-2019.</i> Crédito de compromiso: 2020: 0,04 M; 2021: 0,04 M; 2022: 0,04 M; Total: 0,12 M.	30.000	
43	1216	02	23601	002	Prestakuntza zerbitzuko erakunde-komunikazioa, publizitatea 2017-2019. Konpromiso kreditua: 2020: 0,02 M; 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; Guztira: 0,05 M. <i>Comunicación institucional, publicidad Servicio formación 2017-2019.</i> Crédito de compromiso: 2020: 0,02 M; 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; Total: 0,05 M.	8.500	
43	1216	02	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		969.000
43	1216	02	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		14.000
43	1216	02	23831	001	Hautaketa zerbitzuko lokomozioa eta egonaldi-gastuak. <i>Locomoción y gastos estancia Servicio de selección.</i>	9.000	
43	1216	02	23831	002	Prestakuntza zerbitzuko lokomozioa eta egonaldi-gastuak. <i>Locomoción y gastos estancia Servicio de formación.</i>	5.000	
43	1216	02	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		695.000
43	1216	02	23882	001	Ingeleseko ikastaroak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,05 M; 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; Guztira: 0,15 M. <i>Cursos inglés. Crédito de compromiso: 2020: 0,05 M; 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; Total: 0,15 M.</i>	50.000	
43	1216	02	23882	002	Aurrez-aurreko ikastaroak. <i>Cursos presenciales.</i>	390.000	
43	1216	02	23882	003	On-line erako ikastaroak (kudeaketa). Konpromiso kreditua: 2020: 0,07 M; 2021: 0,07 M; 2022: 0,07 M; Guztira: 0,20 M. <i>Cursos on-line (gestión). Crédito de compromiso: 2020: 0,07 M; 2021: 0,07 M; 2022: 0,07 M; Total: 0,20 M.</i>	65.000	
43	1216	02	23882	004	On-line erako ikastaroen edukinak edo lizentziak. <i>Contenidos o licencias cursos on-line.</i>	50.000	
43	1216	02	23882	005	Herri Administrazioarako Europako Erakundearekin lankidetzaren hitzarmena. <i>Acuerdo de colaboración con el Instituto Europeo de Administración Pública.</i>	20.000	
43	1216	02	23882	006	On-line ikastaroak (tutoretza). <i>Cursos on-line (tutoría).</i>	120.000	
43	1216	02	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		260.000
43	1216	02	23899	001	Administrazio Orokorreko hautaketa prozesuak 2019 <i>Procesos selectivos Administración General 2019</i>	160.000	
43	1216	02	23899	002	Beste administrazioetako hautaketa prozesuak 2019 <i>Procesos selectivos otras administraciones 2019</i>	100.000	
43	1216	02	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		2.309.837
43	1216	02	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeak <i>AI SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		1.674.132
43	1216	02	411		Administrazio Orokorri <i>A la Administración General</i>		689.961
43	1216	02	41100		Administrazio Orokorri <i>A la Administración General</i>		689.961
43	1216	02	41100	001	Eusko Jaurlaritzako sailletako prestakuntza-planak. <i>Planes formación departamentos Gobierno Vasco.</i>	113.429	
43	1216	02	41100	002	Hezkuntzako langileentzako prestakuntza-planak. <i>Planes formación personal Educación.</i>	576.532	
43	1216	02	412		Erakunde autonomoi <i>A Organismos Autónomos</i>		256.940
43	1216	02	41201		Erakunde autonomo administratiboak <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		256.940

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	02	41201	001	Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako prestakuntza-planak. <i>Planes formación Academia Vasca de Policía y Emergencias.</i>	256.940	
43	1216	02	413		Zuzenbide pribatuko erakunde publikoei <i>A Entes Públicos de Derecho Privado</i>		636.908
43	1216	02	41301		EAEko AP-KES gisa sailkatutako ZPEPei <i>A EPDP, clasificados AP-SEC de la CAE</i>		636.908
43	1216	02	41301	001	Osakidetzako prestakuntza-planak. <i>Planes formación Osakidetza.</i>	636.908	
43	1216	02	418		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei <i>A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE</i>		90.323
43	1216	02	41801		UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari <i>A la Universidad del País Vasco UPV/EHU</i>		48.880
43	1216	02	41801	001	Euskal Herriko Unibertsitateko prestakuntza-planak. <i>Planes formación Universidad País Vasco.</i>	48.880	
43	1216	02	41851		Irabazi-asmorik gabeko bestelako erakundeei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		41.443
43	1216	02	41851	001	Eusko Jaurilaritzako erakunde autonomoetako prestakuntza-planak. <i>Planes formación personal organismos autónomos Gobierno Vasco.</i>	41.443	
43	1216	02	42		Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei <i>A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV</i>		635.705
43	1216	02	421		Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>		225.765
43	1216	02	42100		Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>		225.765
43	1216	02	42100	001	Foru administrazioetako prestakuntza-planak. <i>Planes formación administración foral.</i>	225.765	
43	1216	02	422		EAEko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del País Vasco</i>		409.940
43	1216	02	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		409.940
43	1216	02	42201	001	Udal administrazioetako prestakuntza. <i>Formación administración local.</i>	409.940	
43	1216	03			Euskarako Zuzendariordeztza <i>Subdirección de Euskera</i>		20.600
43	1216	03	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		20.600
43	1216	03	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		20.600
43	1216	03	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		10.000
43	1216	03	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		10.000
43	1216	03	16101	000	Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>	10.000	
43	1216	03	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		10.600
43	1216	03	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		10.600
43	1216	03	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	10.600	
					<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>8.949.944</b>	<b>8.949.944</b>

Herri Ardularitzaren Euskal Erakundea - HAEE  
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

**GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA**  
**ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

4714 Euskalduntzea eta Hizkuntza Normalkuntza

4714 Euskaldunización y Normalización Lingüística

EURO / EUROS

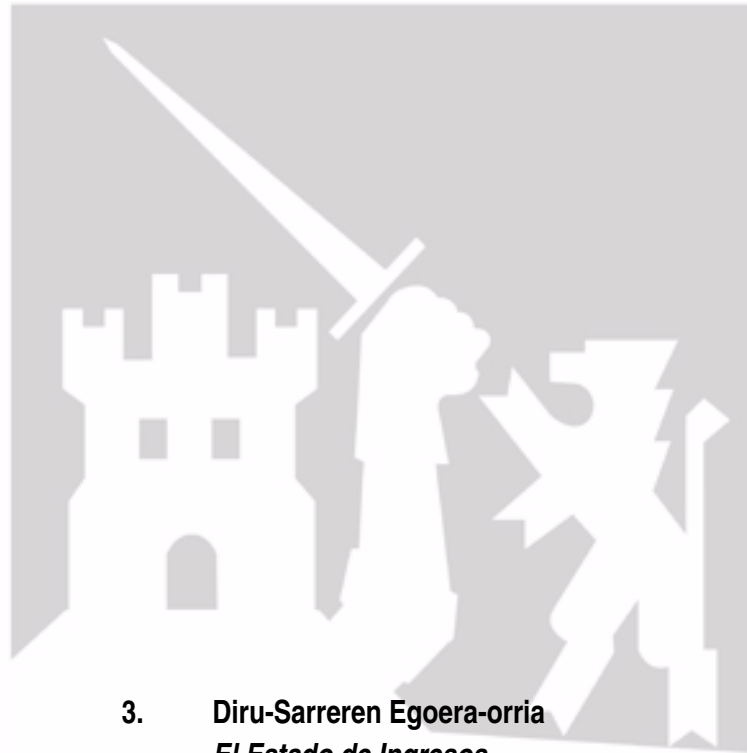
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43					<b>HERRI ARDULARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA-HAEE</b> <b>INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-IVAP</b>		<b>10.730.056</b>
43	4714				EUSKALDUNTZEA ETA HIZKUNTZA NORMALKUNTZA EUSKALDUNIZACIÓN Y NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA		10.730.056
43	4714	03			Euskarako Zuzendariordetza Subdirección de Euskera		10.730.056
43	4714	03	1		Langile-gastuak Gastos de personal		4.296.906
43	4714	03	12		Funtzionarioak Funcionarios		3.365.441
43	4714	03	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		3.365.441
43	4714	03	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		3.365.441
43	4714	03	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	3.365.441	
43	4714	03	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		931.465
43	4714	03	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		931.465
43	4714	03	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		931.465
43	4714	03	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	931.465	
43	4714	03	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		6.397.150
43	4714	03	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		85.000
43	4714	03	212		Eraikuntzak Construcciones		85.000
43	4714	03	21200		Eraikuntzak Construcciones		85.000
43	4714	03	21200	001	Hizkuntza prestakuntza eta normalizazio zerbitzuko eraikuntzen alokairua Alquiler locales Servicio formación y normalización lingüística	85.000	
43	4714	03	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		6.312.150
43	4714	03	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		3.000
43	4714	03	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		3.000
43	4714	03	23601	001	Hizkuntza prestakuntza eta normalizazio zerbitzuko erakunde-komunikazioa, publizitatea . Konpromiso kreditua: 2020: 0,01 M; 2021: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. Comunicación institucional, publicidad Servicio de formación y normalización lingüística. Crédito de compromiso: 2020: 0,01 M; 2021: 0,01 M; Total: 0,01 M.	3.000	
43	4714	03	237		Hornidurak Suministros		10.000
43	4714	03	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		10.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	4714	03	23799	001	Bestelako hornidurak Otros suministros	10.000	
43	4714	03	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		6.299.150
43	4714	03	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		8.000
43	4714	03	23831	001	Hizkuntza prestakuntza eta normalizazio zerbitzuko lokomozioa eta egonaldi-gastuak. Locomoción y gastos de estancia Servicio de formación y normalización lingüística.	6.000	
43	4714	03	23831	002	Itzultzaileen Zerbitzu Ofizialeko lokomozioa eta egonaldi-gastuak. Locomoción y gastos de estancia Servicio Oficial de Traductores	2.000	
43	4714	03	23880		Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat. erak. esk. O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE		3.600.000
43	4714	03	23880	001	Administrazio publikoetako langilegoaren euskalduntzea (HABE). Euskaldunización personal de las administraciones públicas (HABE).	3.600.000	
43	4714	03	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		160.000
43	4714	03	23881	001	"Administrazioa euskaraz" aldizkariaren argitalpena 18/21- 1. lotea. Konpromiso kreditua: 2020: 0,10 M; 2021: 0,10 M; 2022: 0,10 M; Guztira: 0,30 M. Publicación revista "Administrazioa euskaraz" 18/21- 1. lote. Crédito de compromiso: 2020: 0,10 M; 2021: 0,10 M; 2022: 0,10 M; Total: 0,30 M.	95.000	
43	4714	03	23881	002	Hizkuntza prestakuntza eta normalizazio zerbitzuko bestelako argitalpenak 18/21 - 4. lotea. Konpromiso kreditua: 2020: 0,05 M; 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; Guztira: 0,15 M. Otras publicaciones Servicio de formación y normalización lingüística 18/21 - lote 4 . Crédito de compromiso: 2020: 0,05 M; 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; Total: 0,15 M.	50.000	
43	4714	03	23881	003	"Administrazioa Euskaraz" aldizkariaren banaketa 18/20. Konpromiso kreditua: 2020: 0,02 M; 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; Guztira: 0,06 M. Distribución revista "Administrazioa Euskaraz" 18/20. Crédito de compromiso: 2020: 0,02 M; 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; Total: 0,06 M.	15.000	
43	4714	03	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		219.000
43	4714	03	23882	001	Hizkuntza prestakuntza eta normalizazio zerbitzuko bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak. Reuniones, conferencias y cursos Servicio de formación y normalización lingüística.	4.000	
43	4714	03	23882	002	Berariazko hizkuntza prestakuntza. Oinarrizko ikastaroak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,10 M; 2021: 0,10 M; Guztira: 0,19 M. Formación lingüística específica. Cursos básicos. Crédito de compromiso: 2020: 0,10 M; 2021: 0,10 M; Total: 0,19 M.	82.000	
43	4714	03	23882	003	Berariazko hizkuntza prestakuntza. Ikastaro aurreratuak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,14 M; 2021: 0,14 M; Guztira: 0,28 M. Formación lingüística específica. Cursos avanzados. Crédito de compromiso: 2020: 0,14 M; 2021: 0,14 M; Total: 0,28 M.	125.000	
43	4714	03	23882	004	Itzultzaileen Zerbitzu Ofizialeko bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos Servicio Oficial de Traductores	8.000	
43	4714	03	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		2.312.150
43	4714	03	23899	001	Azterketa ereduen elaborazioa 17/19. Konpromiso kreditua: 2020: 0,11 M; 2021: 0,11 M; 2022: 0,11 M; Guztira: 0,33 M. Elaboración de modelos de exámenes 17/19. Crédito de compromiso: 2020: 0,11 M; 2021: 0,11 M; 2022: 0,11 M; Total: 0,33 M.	100.000	
43	4714	03	23899	002	Azterketen aplikazioa eta aztertzaileen prestakuntza. Konpromiso kreditua: 2020: 0,30 M; 2021: 0,30 M; 2022: 0,30 M; Guztira: 0,90 M. Aplicación de exámenes y formación de examinadores/as. Crédito de compromiso: 2020: 0,30 M; 2021: 0,30 M; 2022: 0,30 M; Total: 0,90 M.	300.000	
43	4714	03	23899	003	Aldizkarirako kolaborazioak eta bestelakoak. Colaboraciones Revista y otros.	20.000	
43	4714	03	23899	004	ELET aplikazioaren mantenimendua. Mantenimiento aplicación ELET.	18.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	4714	03	23899	005	Hizkuntza prestakuntza eta normalizazio zerbitzuko bestelako zerbitzuak. <i>Otros servicios Servicio formación y normalización lingüística.</i>	10.000	
43	4714	03	23899	006	Lanpostuko jardun elebidunerako mintegiak 18/20. Konpromiso kreditua: 2020: 0,40 M; 2021: 0,40 M; 2022: 0,40 M; Guztira: 1,20 M. <i>Seminarios para el desempeño bilingüe del puesto de trabajo 18/20.</i> <i>Crédito de compromiso: 2020: 0,40 M; 2021: 0,40 M; 2022: 0,40 M; Total:</i> <i>1,20 M.</i>	350.000	
43	4714	03	23899	007	Itzulpenak. Konpromiso kreditua: 2020: 1,40 M; 2021: 1,40 M; 2022: 1,40 M; Guztira: 4,20 M. <i>Traducciones. Crédito de compromiso: 2020: 1,40 M; 2021: 1,40 M;</i> <i>2022: 1,40 M; Total: 4,20 M.</i>	1.400.000	
43	4714	03	23899	008	Euskalterm. Konpromiso kreditua: 2020: 0,08 M; 2021: 0,08 M; Guztira: 0,16 M. <i>Euskalterm. Crédito de compromiso: 2020: 0,08 M; 2021: 0,08 M; Total:</i> <i>0,16 M.</i>	63.000	
43	4714	03	23899	009	Lege mailako testuen itzulpena. <i>Traducción de textos legales.</i>	18.150	
43	4714	03	23899	010	Itzulpen-memorien kudeaketa. <i>Gestión memorias traducción.</i>	10.000	
43	4714	03	23899	011	Interpretazio saioak. <i>Sesiones interpretación.</i>	3.000	
43	4714	03	23899	012	IZOko bestelako zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,01 M; 2021: 0,01 M; 2022: 0,01 M; Guztira: 0,03 M. <i>Otros servicios IZO. Crédito de compromiso: 2020: 0,01 M; 2021: 0,01 M;</i> <i>2022: 0,01 M; Total: 0,03 M.</i>	20.000	
43	4714	03	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		36.000
43	4714	03	42		Foru-Aldundi eta EAeko Toki-Erakundeei <i>A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV</i>		25.000
43	4714	03	422		EAeko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del País Vasco</i>		25.000
43	4714	03	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		20.000
43	4714	03	42201	001	Udalerrietako langileak ordezkatzeko dirulaguntzak. <i>Subvenciones sustitución personal municipios.</i>	20.000	
43	4714	03	42211		Mankomunitateei <i>A Mancomunidades</i>		5.000
43	4714	03	42211	001	Mankomunitateetako langileak ordezkatzeko dirulaguntzak. <i>Subvenciones sustitución personal mancomunidades.</i>	5.000	
43	4714	03	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		11.000
43	4714	03	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		11.000
43	4714	03	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		11.000
43	4714	03	45499	001	2017 urterako plana: Zuzenbidearen Euskal Akademia. <i>Plan anual 2017: Academia Vasca de Derecho.</i>	11.000	
					<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>10.730.056</b>	<b>10.730.056</b>







**3. Diru-Sarrerren Egoera-orria**  
*El Estado de Ingresos*





Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea - HAEE  
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

**GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA**  
**ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

1216 Adm. Publikoko Langileen Hautaketa eta Prestak.

1216 Selección y Formación del personal de las Adm.Púb

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43					<b>HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA-HAEE</b> <b>INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-IVAP</b>		<b>8.949.944</b>
43	1216				ADM. PUBLIKOKO LANGILEEN HAUTAKETA ETA PRESTAK. SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LAS ADM.PÚB		8.949.944
43	1216	01			Koordinazio eta Kudeaketako Idazkaritza Secretaría de Coordinación y Gestión		8.444.944
43	1216	01	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		157.111
43	1216	01	32		Salneurriak Precios públicos		156.500
43	1216	01	321		Salneurriak Precios públicos		156.500
43	1216	01	32101		Argitalpenen edo ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		20.000
43	1216	01	32101	001	Argitalpen edo ikasmaterialen salmenta Venta de publicaciones y materiales didácticos	20.000	
43	1216	01	32151		Mintegi, kongr., jardun. eta ikastaroen matrikula Matriculas de semina., congre., jorna. y cursos		130.000
43	1216	01	32151	001	Mintegi, kongresu eta abarrekoen matrikulak Matriculas, seminarios y congresos.	30.000	
43	1216	01	32151	002	Mintegi, ikastaro, kongresu eta abarrekoen matrikulak-LHIEE Matriculas seminarios, cursos, congresos, etc.-EVETU	100.000	
43	1216	01	32153		Hautaketa eta ebaluaketa zerbitzuak Servicios de selección y evaluación		5.000
43	1216	01	32153	001	Hautaketa-prozesuen kudeaketarako aplikazio informatikoaren erabilera lagatzea. Cesión uso aplicación informática gestión procesos selectivos.	5.000	
43	1216	01	32199		Beste salneurri publiko Otros precios públicos		1.500
43	1216	01	32199	001	Irakurgailu optikoarekin azterketak zuzentzea Corrección de exámenes mediante lectora óptica	1.500	
43	1216	01	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		611
43	1216	01	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		611
43	1216	01	39111		Premiamenduzko errekarquak Recargo de apremio		461
43	1216	01	39111	001	Premiamenduzko errekarqua Recargos de apremio	461	
43	1216	01	39112		Berandutze-interesak Intereses de demora		150
43	1216	01	39112	001	Berandutze interesak Intereses de demora	150	
43	1216	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes		6.369.833
43	1216	01	41		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE		6.369.833
43	1216	01	411		Administrazio Orokorretik De la Administración General		6.369.833
43	1216	01	41100		Administrazio Orokorretik De la Administración General		6.369.833

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	01	41100	001	Herri administrazioen langileen hautaketa eta prestakuntzako gastu arruntaren finantzaketa <i>Financiación gasto corriente selección y formación del personal de las administraciones públicas</i>	6.369.833	
43	1216	01	8		Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>		1.918.000
43	1216	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		18.000
43	1216	01	824		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>		18.000
43	1216	01	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>		18.000
43	1216	01	82451	001	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	18.000	
43	1216	01	87		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		1.900.000
43	1216	01	870		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		1.900.000
43	1216	01	87000		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		1.900.000
43	1216	01	87000	001	Erremanentea <i>Remanente</i>	1.900.000	
43	1216	02			Hautaketa eta Prestakuntzako Zuzendariordetza <i>Subdirección de Selección y Formación</i>		505.000
43	1216	02	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>		505.000
43	1216	02	31		Tasak <i>Tasas</i>		20.000
43	1216	02	311		EAEk berak araututako tasak <i>De normativa propia de la CAE</i>		20.000
43	1216	02	31101		Langileak hautatzeko deialdietako inskrib. <i>Inscripción en convocatorias selección personal</i>		20.000
43	1216	02	31101	001	Langileak hautatzeko inskripzio tasak <i>Tasas inscripción selección de personal</i>	20.000	
43	1216	02	32		Salneurriak <i>Precios públicos</i>		485.000
43	1216	02	321		Salneurriak <i>Precios públicos</i>		485.000
43	1216	02	32152		Irakaskuntza-prestakuntza zerbitzuak <i>Servicios de enseñanza y formación</i>		425.000
43	1216	02	32152	001	Prestakuntza eta hobekuntza zerbitzuak <i>Servicios de formación y perfeccionamiento</i>	425.000	
43	1216	02	32153		Hautaketa eta ebaluaketa zerbitzuak <i>Servicios de selección y evaluación</i>		60.000
43	1216	02	32153	001	Hautaketa eta ebaluaketa zerbitzuak <i>Servicios de selección y evaluación</i>	60.000	
					<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>8.949.944</b>	<b>8.949.944</b>

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea - HAEE  
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

**GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA**  
**ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

4714 Euskalduntzea eta Hizkuntza Normalkuntza

4714 Euskaldunización y Normalización Lingüística

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43					<b>HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA-HAEE</b> <b>INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-IVAP</b>		<b>10.730.056</b>
43	4714				EUSKALDUNTZEA ETA HIZKUNTZA NORMALKUNTZA EUSKALDUNIZACIÓN Y NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA		10.730.056
43	4714	03			Euskarako Zuzendariordetza Subdirección de Euskera		10.730.056
43	4714	03	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		700.000
43	4714	03	32		Salneurriak Precios públicos		700.000
43	4714	03	321		Salneurriak Precios públicos		700.000
43	4714	03	32152		Irakaskuntza-prestakuntza zerbitzuak Servicios de enseñanza y formación		100.000
43	4714	03	32152	001	Euskararen erabilera planetako berariazko prestakuntza. Formación específica planes uso euskera,	100.000	
43	4714	03	32154		Itzulpen eta interpretaritzak lanak Servicios de traducción e interpretación		600.000
43	4714	03	32154	001	Itzulpen eta interpretaritzak lanak Servicios de traducción e interpretación	600.000	
43	4714	03	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes		10.030.056
43	4714	03	41		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE		10.030.056
43	4714	03	411		Administrazio Orokorretik De la Administración General		10.030.056
43	4714	03	41100		Administrazio Orokorretik De la Administración General		10.030.056
43	4714	03	41100	001	Euskarako Zuzendariordetzako gastu arruntaren finantzaketa. Financiación gasto corriente Subdirección Euskera.	10.030.056	
					<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>10.730.056</b>	<b>10.730.056</b>





4. **Gastuen Laburpenak**  
*Resúmenes de Gastos*







Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea -  
HAEE  
Instituto Vasco de Administración Pública -  
IVAP

**KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA**  
**RESUMEN POR CAPÍTULO - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPÍTULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
1	Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>	7.556,6	38,4	7.217,3	37,3	339,3	4,7
2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	9.567,7	48,6	9.553,1	49,4	14,6	0,2
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>	2.451,7	12,5	2.483,6	12,8	-31,9	-1,3
	<b>ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>19.576,0</b>	<b>99,5</b>	<b>19.254,0</b>	<b>99,6</b>	<b>322,0</b>	<b>1,7</b>
6	Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>	86,0	0,4	56,0	0,3	30,0	53,6
	<b>KAPITAL ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL NO FINANCIERAS</b>	<b>86,0</b>	<b>0,4</b>	<b>56,0</b>	<b>0,3</b>	<b>30,0</b>	<b>53,6</b>
	<b>ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>19.662,0</b>	<b>99,9</b>	<b>19.310,0</b>	<b>99,9</b>	<b>352,0</b>	<b>1,8</b>
8	Finantza-aktibo gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>	18,0	0,1	18,0	0,1	0,0	0,0
	<b>ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>18,0</b>	<b>0,1</b>	<b>18,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
	<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>19.680,0</b>	<b>100</b>	<b>19.328,0</b>	<b>100</b>	<b>352,0</b>	<b>1,8</b>



Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea -  
HAEE  
Instituto Vasco de Administración Pública -  
IVAP

**SAIL BATEN KAPITULUAK-GASTUA**  
**CAPITULOS DE UN DPTO.-GASTO**

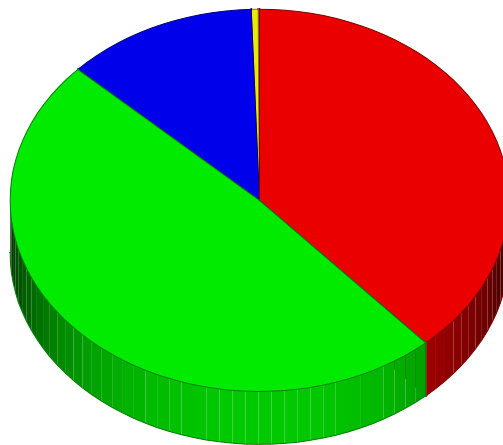
ORGANIKOA / *ORGÁNICA*

EKONOMIKOA / *ECONÓMICA*

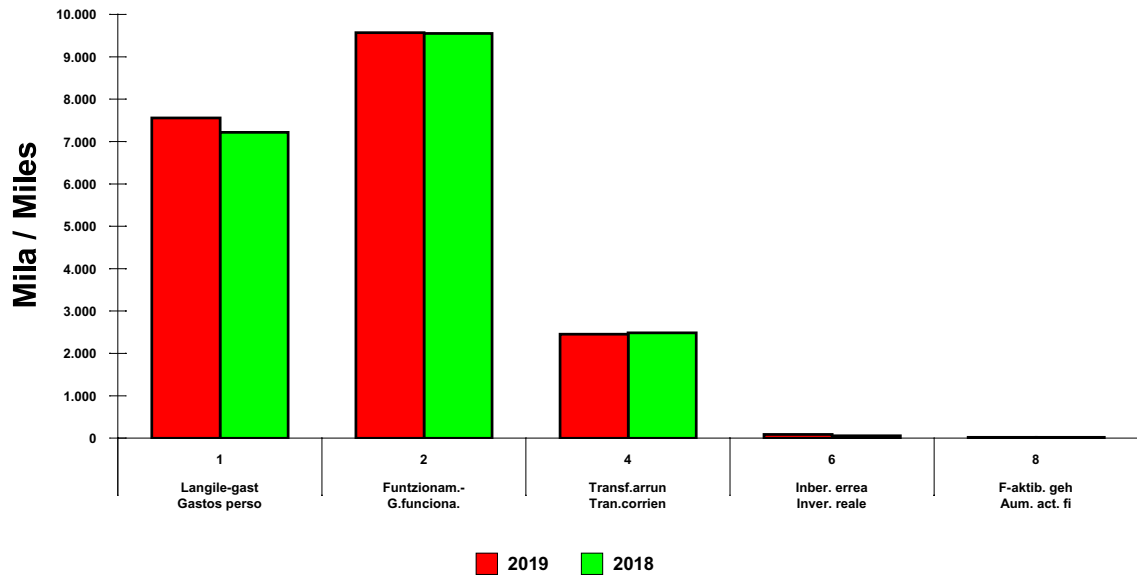
FUNTZIONALA / *FUNCIONAL*

43 Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea-HAEE

43 Instituto Vasco de Administración Pública-IVAP



- 1 Langile-gastuak / Gastos personal 38,39%
- 2 Funtzionam.-g. / G.funciona. 48,61%
- 4 Transf.arruntak / Tran.corrientes 12,45%
- 6 Inber. errealak / Inver. reales 0,43%
- 8 F-aktib. gehik. / Aum. act. finan 0,12%





Herri Ardularitzaren Euskal Erakundea - HAEE  
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

**ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA**  
**RESUMEN POR ARTÍCULO - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
<b>1</b>		<b>LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL</b>	<b>7.556,6</b>	<b>38,4</b>	<b>7.217,3</b>	<b>37,3</b>	<b>339,3</b>	<b>4,7</b>
1	0	Goi-karguak <i>Altos cargos</i>	74,8	0,4	73,6	0,4	1,2	1,6
1	2	Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>	5.817,5	29,6	5.548,6	28,7	268,9	4,8
1	6	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>	1.664,2	8,5	1.595,1	8,3	69,2	4,3
<b>2</b>		<b>FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	<b>9.567,7</b>	<b>48,6</b>	<b>9.553,1</b>	<b>49,4</b>	<b>14,6</b>	<b>0,2</b>
2	1	Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>	236,0	1,2	138,0	0,7	98,0	71,0
2	2	Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>	50,0	0,3	36,4	0,2	13,6	37,4
2	3	Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	9.281,7	47,2	9.378,7	48,5	-97,0	-1,0
<b>4</b>		<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES</b>	<b>2.451,7</b>	<b>12,5</b>	<b>2.483,6</b>	<b>12,8</b>	<b>-31,9</b>	<b>-1,3</b>
4	1	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>Ai SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>	1.674,1	8,5	1.497,0	7,7	177,1	11,8
4	2	Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei <i>A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV</i>	660,7	3,4	858,0	4,4	-197,3	-23,0
4	5	Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>	116,9	0,6	128,6	0,7	-11,7	-9,1
<b>6</b>		<b>INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES</b>	<b>86,0</b>	<b>0,4</b>	<b>56,0</b>	<b>0,3</b>	<b>30,0</b>	<b>53,6</b>
6	2	Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>	70,0	0,4	40,0	0,2	30,0	75,0
6	3	Inbertsio ukiezinak <i>Inversiones intangibles</i>	16,0	0,1	16,0	0,1	0,0	0,0
<b>8</b>		<b>FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>18,0</b>	<b>0,1</b>	<b>18,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>	18,0	0,1	18,0	0,1	0,0	0,0
		<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>19.680,0</b>	<b>100</b>	<b>19.328,0</b>	<b>100</b>	<b>352,0</b>	<b>1,8</b>



Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea -  
HAEE  
Instituto Vasco de Administración Pública -  
IVAP

**AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA**  
**RESUMEN POR SUBCONCEPTO - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
1				<b>LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL</b>	7.556,6	38,4	7.217,3	37,3	339,3	4,7
1	0			GOI-KARGUAK ALTOS CARGOS	74,8	0,4	73,6	0,4	1,2	1,6
1	0	0		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	74,8	0,4	73,6	0,4	1,2	1,6
1	0	0	00	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	74,8	0,4	73,6	0,4	1,2	1,6
1	2			<b>FUNTZIONARIOAK FUNCIONARIOS</b>	5.817,5	29,6	5.548,6	28,7	268,9	4,8
1	2	0		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	5.817,5	29,6	5.548,6	28,7	268,9	4,8
1	2	0	00	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	5.817,5	29,6	5.548,6	28,7	268,9	4,8
1	6			<b>KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE-GASTUAK CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES</b>	1.664,2	8,5	1.595,1	8,3	69,2	4,3
1	6	0		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	1.549,9	7,9	1.497,0	7,7	53,0	3,5
1	6	0	00	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	1.549,9	7,9	1.497,0	7,7	53,0	3,5
1	6	1		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales	76,7	0,4	60,5	0,3	16,2	26,8
1	6	1	01	Indemnitazioak Indemnizaciones	15,5	0,1	15,5	0,1	0,0	0,0
1	6	1	11	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	61,2	0,3	45,0	0,2	16,2	36,0
1	6	2		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales	37,6	0,2	37,6	0,2	0,0	0,0
1	6	2	01	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	37,6	0,2	37,6	0,2	0,0	0,0
2				<b>FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	9.567,7	48,6	9.553,1	49,4	14,6	0,2
2	1			<b>ALOKAIRUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CÁNONES</b>	236,0	1,2	138,0	0,7	98,0	71,0
2	1	2		Eraikuntzak Construcciones	191,0	1,0	96,0	0,5	95,0	99,0
2	1	2	00	Eraikuntzak Construcciones	191,0	1,0	96,0	0,5	95,0	99,0
2	1	4		Altzariak Mobiliario	30,0	0,2	27,0	0,1	3,0	11,1
2	1	4	00	Altzariak Mobiliario	30,0	0,2	27,0	0,1	3,0	11,1
2	1	8		Kanonak Cánones	15,0	0,1	15,0	0,1	0,0	0,0
2	1	8	00	Kanonak Cánones	15,0	0,1	15,0	0,1	0,0	0,0
2	2			<b>KONPONKETAK ETA ZAINKETAK REPARACIONES Y CONSERVACIÓN</b>	50,0	0,3	36,4	0,2	13,6	37,4
2	2	2		Eraikuntzak Construcciones	38,0	0,2	29,5	0,2	8,5	28,8
2	2	2	00	Eraikuntzak Construcciones	38,0	0,2	29,5	0,2	8,5	28,8
2	2	3		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje	8,0	0,0	3,0	0,0	5,0	166,7
2	2	3	01	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak Instalaciones técnicas y otras instalaciones	8,0	0,0	3,0	0,0	5,0	166,7
2	2	5		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información	4,0	0,0	3,9	0,0	0,1	2,6

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
2	2	5	00	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	4,0	0,0	3,9	0,0	0,1	2,6
2	3			KANPOKO BESTE ZERBITZU BATZUK <i>OTROS SERVICIOS EXTERIORES</i>	9.281,7	47,2	9.378,7	48,5	-97,0	-1,0
2	3	6		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>	55,6	0,3	51,1	0,3	4,5	8,8
2	3	6	01	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	55,6	0,3	51,1	0,3	4,5	8,8
2	3	7		Hornidurak <i>Suministros</i>	41,8	0,2	27,0	0,1	14,8	54,7
2	3	7	01	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	18,0	0,1	18,0	0,1	0,0	0,0
2	3	7	11	Ura <i>Agua</i>	3,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0
2	3	7	99	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	20,8	0,1	6,0	0,0	14,8	246,2
2	3	8		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	9.184,3	46,7	9.300,6	48,1	-116,3	-1,3
2	3	8	01	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	9,0	0,0	7,0	0,0	2,0	28,6
2	3	8	02	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	18,0	0,1	18,0	0,1	0,0	0,0
2	3	8	11	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	49,7	0,3	49,7	0,3	0,0	0,0
2	3	8	21	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
2	3	8	31	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	34,5	0,2	81,0	0,4	-46,5	-57,4
2	3	8	51	Komunikazio telefonoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	4,0	0,0	4,0	0,0	0,0	0,0
2	3	8	55	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	8,0	0,0	7,0	0,0	1,0	14,3
2	3	8	56	Mezularitza <i>Mensajería</i>	3,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0
2	3	8	80	Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>	4.861,0	24,7	4.977,1	25,8	-116,1	-2,3
2	3	8	81	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	298,0	1,5	314,0	1,6	-16,0	-5,1
2	3	8	82	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	1.215,0	6,2	1.232,0	6,4	-17,0	-1,4
2	3	8	99	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	2.674,1	13,6	2.597,7	13,4	76,3	2,9
4				<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULA- GUNTZAK</b> <b>TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES</b>	<b>2.451,7</b>	<b>12,5</b>	<b>2.483,6</b>	<b>12,8</b>	<b>-31,9</b>	<b>-1,3</b>
4	1			EAE SP-RI ETA EAE AP-KES SAILKATUTAKO ERA- KUNDEEI <i>AL SP CAE Y A ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE</i>	1.674,1	8,5	1.497,0	7,7	177,1	11,8
4	1	1		Administrazio Orokorrari <i>A la Administración General</i>	690,0	3,5	650,0	3,4	40,0	6,1
4	1	1	00	Administrazio Orokorrari <i>A la Administración General</i>	690,0	3,5	650,0	3,4	40,0	6,1
4	1	2		Erakunde autonomoi <i>A Organismos Autónomos</i>	256,9	1,3	230,0	1,2	26,9	11,7
4	1	2	01	Erakunde autonomo administrazioei <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>	256,9	1,3	230,0	1,2	26,9	11,7
4	1	3		Zuzenbide pribatuko erakunde publikoei <i>A Entes Públicos de Derecho Privado</i>	636,9	3,2	537,0	2,8	99,9	18,6
4	1	3	01	EAEko AP-KES gisa sailkatutako ZPEPei <i>A EPDP, clasificados AP-SEC de la CAE</i>	636,9	3,2	537,0	2,8	99,9	18,6
4	1	8		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei <i>A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE</i>	90,3	0,5	80,0	0,4	10,3	12,9
4	1	8	01	UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari <i>A la Universidad del País Vasco UPV/EHU</i>	48,9	0,2	45,0	0,2	3,9	8,6



KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
4	1	8	51	Irabazi-asmorik gabeko bestelako erakundeei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>	41,4	0,2	35,0	0,2	6,4	18,4
4	2			FORU-ALDUNDI ETA EAEKO TOKI-ERAKUNDEEI <i>A DIPUTACIONES FORALES Y ENTIDADES LOCALES DEL PV</i>	660,7	3,4	858,0	4,4	-197,3	-23,0
4	2	1		Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>	225,8	1,1	218,0	1,1	7,8	3,6
4	2	1	00	Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>	225,8	1,1	218,0	1,1	7,8	3,6
4	2	2		EAEKO toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del País Vasco</i>	434,9	2,2	640,0	3,3	-205,1	-32,0
4	2	2	01	Udalerriei <i>A Municipios</i>	429,9	2,2	635,0	3,3	-205,1	-32,3
4	2	2	11	Mankomunitateei <i>A Mancomunidades</i>	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
4	5			ENPRESA, FAMILIA ETA IAGE-EI <i>A EMPRESAS, FAMILIAS E ISFL</i>	116,9	0,6	128,6	0,7	-11,7	-9,1
4	5	3		Familiei <i>A familias</i>	105,9	0,5	105,9	0,5	0,0	0,0
4	5	3	01	Familiei <i>A familias</i>	105,9	0,5	105,9	0,5	0,0	0,0
4	5	4		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>	11,0	0,1	22,7	0,1	-11,7	-51,5
4	5	4	99	Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>	11,0	0,1	22,7	0,1	-11,7	-51,5
<b>6</b>				<b>INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES</b>	<b>86,0</b>	<b>0,4</b>	<b>56,0</b>	<b>0,3</b>	<b>30,0</b>	<b>53,6</b>
6	2			BESTELAKO INBERTSIOAK <i>OTRAS INVERSIONES</i>	70,0	0,4	40,0	0,2	30,0	75,0
6	2	3		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>	50,0	0,3	20,0	0,1	30,0	150,0
6	2	3	01	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	50,0	0,3	20,0	0,1	30,0	150,0
6	2	5		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	20,0	0,1	20,0	0,1	0,0	0,0
6	2	5	01	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	20,0	0,1	20,0	0,1	0,0	0,0
6	3			INBERTSIO UKIEZINAK <i>INVERSIONES INTANGIBLES</i>	16,0	0,1	16,0	0,1	0,0	0,0
6	3	1		Jabetza industriala, eskualdatze-eskub. eta j. i. <i>Propiedad industrial, derechos de traspaso y p.i.</i>	16,0	0,1	16,0	0,1	0,0	0,0
6	3	1	03	Jabetza intelektual <i>Propiedad intelectual</i>	16,0	0,1	16,0	0,1	0,0	0,0
<b>8</b>				<b>FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>18,0</b>	<b>0,1</b>	<b>18,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA- INBERTSIOAK <i>INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES</i>	18,0	0,1	18,0	0,1	0,0	0,0
8	2	4		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>	18,0	0,1	18,0	0,1	0,0	0,0
8	2	4	01	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	18,0	0,1	18,0	0,1	0,0	0,0
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>19.680,0</b>	<b>100</b>	<b>19.328,0</b>	<b>100</b>	<b>352,0</b>	<b>1,8</b>



Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea - HAEE  
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

ZERBITZU/ARTIKULUEN ARABERAKO LABURP. - GASTUA  
 RESUMEN POR SERVICIO; ARTICULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	ZERBITZUA SERVICIO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
43			<b>HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA-HAEE INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-IVAP</b>	19.680,0	100,0	19.328,0	100,0	352,0	1,8
43	01		COORDINAZIO ETA KUDEAKETA KO IDAZKARITZA SECRETARIA DE COORDINACIÓN Y GESTIÓN	4.339,5	22,1	4.232,1	21,9	107,4	2,5
43	01	1	Langile-gastuak Gastos de personal	2.072,5	10,5	1.833,0	9,5	239,6	13,1
43	01	10	Goi-karguak Altos cargos	74,8	0,4	73,6	0,4	1,2	1,6
43	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	1.550,3	7,9	1.360,7	7,0	189,6	13,9
43	01	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	447,5	2,3	398,7	2,1	48,8	12,2
43	01	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	2.057,0	10,5	2.219,2	11,5	-162,2	-7,3
43	01	21	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	45,0	0,2	42,0	0,2	3,0	7,1
43	01	22	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	50,0	0,3	36,4	0,2	13,6	37,4
43	01	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	1.962,0	10,0	2.140,8	11,1	-178,8	-8,4
43	01	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	105,9	0,5	105,9	0,5	0,0	0,0
43	01	45	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	105,9	0,5	105,9	0,5	0,0	0,0
43	01	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	86,0	0,4	56,0	0,3	30,0	53,6
43	01	62	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	70,0	0,4	40,0	0,2	30,0	75,0
43	01	63	Inbertsio ukiezinak Inversiones intangibles	16,0	0,1	16,0	0,1	0,0	0,0
43	01	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	18,0	0,1	18,0	0,1	0,0	0,0
43	01	82	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	18,0	0,1	18,0	0,1	0,0	0,0
43	02		<b>HAUTAKETA ETA PRESTAKUNTZAKO ZUZENDARIORDETZA SUBDIRECCIÓN DE SELECCIÓN Y FORMACIÓN</b>	4.589,9	23,3	4.441,2	23,0	148,7	3,3
43	02	1	Langile-gastuak Gastos de personal	1.166,5	5,9	1.153,5	6,0	13,1	1,1
43	02	12	Funtzionarioak Funcionarios	901,8	4,6	890,5	4,6	11,3	1,3
43	02	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	264,7	1,3	262,9	1,4	1,8	0,7
43	02	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	1.113,5	5,7	1.076,0	5,6	37,5	3,5
43	02	21	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	106,0	0,5	36,0	0,2	70,0	194,4
43	02	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	1.007,5	5,1	1.040,0	5,4	-32,5	-3,1
43	02	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	2.309,8	11,7	2.211,7	11,4	98,1	4,4
43	02	41	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	1.674,1	8,5	1.497,0	7,7	177,1	11,8
43	02	42	Foru-Aldundi eta EAeko Toki-Erakundeei A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV	635,7	3,2	703,0	3,6	-67,3	-9,6
43	02	45	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	0,0	0,0	11,7	0,1	-11,7	-100,0
43	03		<b>EUSKARAKO ZUZENDARIORDETZA SUBDIRECCIÓN DE EUSKERA</b>	10.750,7	54,6	10.654,8	55,1	95,9	0,9
43	03	1	Langile-gastuak Gastos de personal	4.317,5	21,9	4.230,9	21,9	86,6	2,0

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	ZERBITZUA SERVICIO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
43	03	12	Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>	3.365,4	17,1	3.297,4	17,1	68,0	2,1
43	03	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>	952,1	4,8	933,5	4,8	18,6	2,0
43	03	2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	6.397,2	32,5	6.257,9	32,4	139,3	2,2
43	03	21	Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>	85,0	0,4	60,0	0,3	25,0	41,7
43	03	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	6.312,2	32,1	6.197,9	32,1	114,3	1,8
43	03	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>	36,0	0,2	166,0	0,9	-130,0	-78,3
43	03	42	Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei <i>A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV</i>	25,0	0,1	155,0	0,8	-130,0	-83,9
43	03	45	Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>	11,0	0,1	11,0	0,1	0,0	0,0
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>19.680,0</b>	<b>100</b>	<b>19.328,0</b>	<b>100</b>	<b>352,0</b>	<b>1,8</b>

**HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA – 2019KO AURREKONTUAREN ALDAKETEN  
AZTERKETA 2018KO AURREKONTUAREKIKO**

**INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA – ANÁLISIS DE LAS VARIACIONES DEL PRESUPUESTO  
2019 CON RESPECTO AL PRESUPUESTO 2018**

**I. KAPITULUA – LANGILE GASTUAK**

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek 7.556,6 mila euro jotzen dute, Erakundearen gastuaren %38,4, alegia. Aurreko ekitaldiaren aldean zuzkidura hauek 339,3 mila euroko igoera izan dute, %4,7koa.

Aldaketaren arrazoiak ordainsariaren gehikuntza eta bestelako langile-gastu garbiak (plantilla egokitzea, irristatzeak, Itzarri eta abar) dira.

**II. KAPITULUA – JARDUERA GASTUAK**

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek 9.567,7 mila euro jotzen dute, Erakundearen gastuaren %48,6 alegia. Aurreko ekitaldiaren aldean zuzkidura hauek 14,6 mila euroko igoera izan dute, %0,2koa.

Hona krediturik garrantzitsuenak:

(mila eurotan)

**CAPÍTULO I – GASTOS DE PERSONAL**

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 7.556,6 miles de euros y representan el 38,4% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan un aumento de 339,3 miles de euros, un 4,7%.

La variación se debe al incremento retributivo y a otros gastos netos de personal (adecuación plantilla, deslizamientos, Itzarri, etc.).

**CAPÍTULO II – GASTOS DE FUNCIONAMIENTO**

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 9.567,7 miles de euros y representan el 48,6% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan una subida de 14,6 miles de euros, un 0,2%.

El resumen de los créditos más importantes es el siguiente:

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019ko ekitaldia Ejercicio 2019
HABEri egindako kudeaketa gomendioa Encomienda de gestión a HABE	3.600,0
Itzulpenak Traducciones	1.400,0
EJIEri egindako kudeaketa gomendioa Encomienda de gestión a EJIE	1.261,0
Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos	1.215,0
Lanpostuko jardun elebidunerako mintegiak Seminarios para el desempeño bilingüe de los puestos de trabajo	350,0
Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones	298,0
Azterketen aplikazioa eta aztertzaileen prestakuntza Aplicación de exámenes y formación de examinadores	400,0
Gainerako partidak Resto de partidas	1.043,7
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>9.567,7</b>

**IV. KAPITULUA – TRANSFERENTZIAK ETA OHIKO GASTUETARAKO DIRU LAGUNTZAK**

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek 2.451,7 mila euro jotzen dute, Erakundearen gastuaren %12,5 alegia. Aurreko ekitaldiaren aldean zuzkidura hauek 31,9 mila euroko murrizketa izan dute, %1,3koa.

Hona krediturik garrantzitsuenak:

(mila eurotan)

**CAPÍTULO IV – TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES PARA GASTOS CORRIENTES**

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 2.451,7 miles de euros y representan el 12,5% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan una disminución de 31,9 miles de euros, un 1,3%.

El resumen de los créditos más importantes es el siguiente:

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019ko ekitaldia Ejercicio 2019
Herri langileen prestakuntzarako dirulaguntzak Subvenciones formación empleados/as públicos	2.309,8
Udalerriei eta Mankomunitateei (Toki-administrazioetako langileak ordezkatzeko diru-laguntzak) A Municipios y Mancomunidades (Subvención sustitución personal Admones. Locales)	25,0
Gainontzeko partidak Resto de partidas	116,9
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>2.451,7</b>

**VI. KAPITULUA – INBERTSIO ERREALAK**

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek 86,0 mila euro jotzen dute, Erakundearen gastuaren %0,4 alegia. Aurreko ekitaldiaren aldean zuzkidura hauek 30 mila euroko igoera izan dute, %53,6koa.

Hona hemen krediturik garrantzitsuenak:

(mila eurotan)

**CAPÍTULO VI – INVERSIONES REALES**

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 86,0 miles de euros y representan el 0,4% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan un aumento de 30 miles de euros, un 53,6%.

El resumen de los créditos más importantes es el siguiente:

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019ko ekitaldia Ejercicio 2019
Bilboko egoitzako zaharberritze lanak Acondicionamiento sede de Bilbao	50,0
Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información	20,0
Jabetza intelektual Propiedad intelectual	16,0
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>86,0</b>

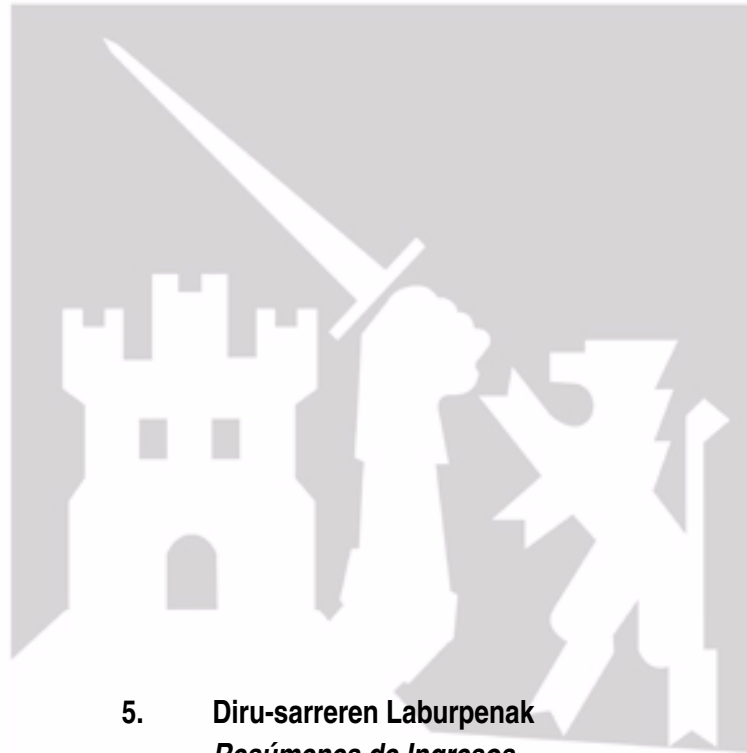
**VIII. KAPITULUA – FINANTZA AKTIBOEN ESKURAPENA****CAPÍTULO VIII – ADQUISICIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS**

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek, langileei emandako maileguei dagozkienek hain zuzen, 18,0 mila euro jotzen dute. Aurreko ekitaldiaren aldean, partida hauek ez dute inolako aldaketarik izan.

Las dotaciones económicas de este capítulo correspondientes a préstamos concedidos al personal alcanzan los 18,0 miles de euros. Estas partidas no experimentan ningún cambio con respecto al ejercicio anterior.







5. Diru-sarrereren Laburpenak  
*Resúmenes de Ingresos*





Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea -  
HAEE  
Instituto Vasco de Administración Pública -  
IVAP

**KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR CAPÍTULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPÍTULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>	1.362,1	6,9	1.310,1	6,8	52,0	4,0
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>	16.399,9	83,3	16.299,9	84,3	100,0	0,6
	<b>ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>17.762,0</b>	<b>90,3</b>	<b>17.610,0</b>	<b>91,1</b>	<b>152,0</b>	<b>0,9</b>
	<b>ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>17.762,0</b>	<b>90,3</b>	<b>17.610,0</b>	<b>91,1</b>	<b>152,0</b>	<b>0,9</b>
8	Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>	1.918,0	9,7	1.718,0	8,9	200,0	11,6
	<b>ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>1.918,0</b>	<b>9,7</b>	<b>1.718,0</b>	<b>8,9</b>	<b>200,0</b>	<b>11,6</b>
	<b>GUZTIRA</b> <b>TOTAL</b>	<b>19.680,0</b>	<b>100</b>	<b>19.328,0</b>	<b>100</b>	<b>352,0</b>	<b>1,8</b>



Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea - HAEE  
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

**ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR ARTÍCULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3		<b>TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK</b> <b>TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PUBL.</b>	1.362,1	6,9	1.310,1	6,8	52,0	4,0
3	1	Tasak Tasas	20,0	0,1	20,0	0,1	0,0	0,0
3	2	Salneurriak Precios públicos	1.341,5	6,8	1.289,8	6,7	51,7	4,0
3	9	Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público	0,6	0,0	0,3	0,0	0,3	94,0
4		<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK</b> <b>TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES</b>	16.399,9	83,3	16.299,9	84,3	100,0	0,6
4	1	EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE	16.399,9	83,3	16.299,9	84,3	100,0	0,6
8		<b>FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA</b> <b>DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	1.918,0	9,7	1.718,0	8,9	200,0	11,6
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	18,0	0,1	18,0	0,1	0,0	0,0
8	7	Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	1.900,0	9,7	1.700,0	8,8	200,0	11,8
		<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>19.680,0</b>	<b>100</b>	<b>19.328,0</b>	<b>100</b>	<b>352,0</b>	<b>1,8</b>



Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea -  
HAEE  
Instituto Vasco de Administración Pública -  
IVAP

**AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR SUBCONCEPTO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

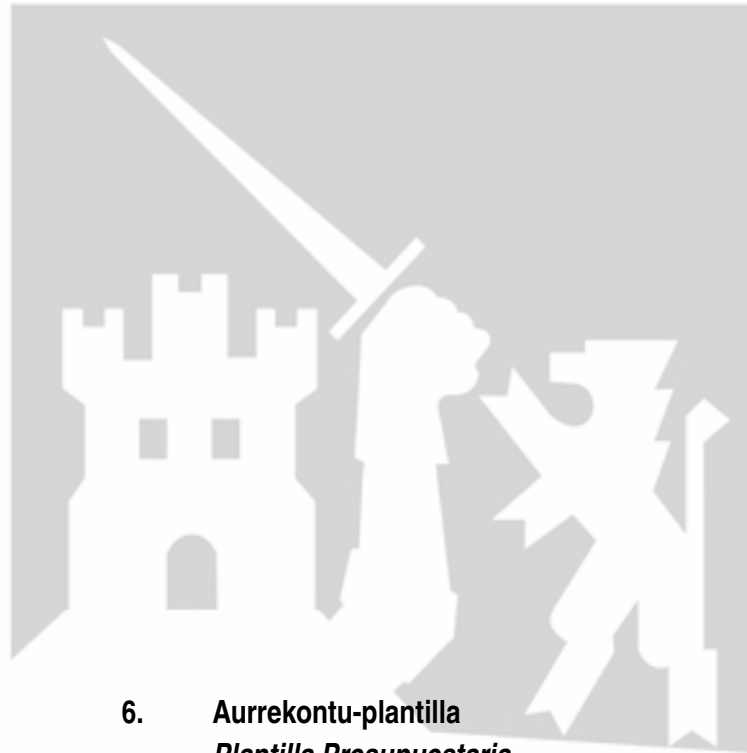
MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONZEP-TUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP- SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3				TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PUBL.	1.362,1	6,9	1.310,1	6,8	52,0	4,0
3	1			TASAK TASAS	20,0	0,1	20,0	0,1	0,0	0,0
3	1	1		EAEk berak araututako tasak De normativa propia de la CAE	20,0	0,1	20,0	0,1	0,0	0,0
3	1	1	01	Langileak hautatzeko deialdietako inskrib. Inscripción en convocatorias selección personal	20,0	0,1	20,0	0,1	0,0	0,0
3	2			SALNEURRIAK PRECIOS PÚBLICOS	1.341,5	6,8	1.289,8	6,7	51,7	4,0
3	2	1		Salneurriak Precios públicos	1.341,5	6,8	1.289,8	6,7	51,7	4,0
3	2	1	01	Argitalpenen edo lkasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico	20,0	0,1	10,0	0,1	10,0	100,0
3	2	1	51	Minteg., kongr., jardun. eta ikastaroen matrikula Márculas de semina., congre., jorna. y cursos	130,0	0,7	120,0	0,6	10,0	8,3
3	2	1	52	Irakaskuntza-prestakuntza zerbitzuak Servicios de enseñanza y formación	525,0	2,7	493,5	2,6	31,5	6,4
3	2	1	53	Hautaketa eta ebaluaketa zerbitzuak Servicios de selección y evaluación	65,0	0,3	65,0	0,3	0,0	0,0
3	2	1	54	Itzulpen eta interpretaritze lanak Servicios de traducción e interpretación	600,0	3,0	600,0	3,1	0,0	0,0
3	2	1	99	Beste salneurri publiko Otros precios públicos	1,5	0,0	1,3	0,0	0,2	15,4
3	9			ZUZB. PUBLIKOPEKO HAINBAT DIRU-SARRERA DIVERSOS INGRESOS EN RÉGIMEN DE DERECHO PÚBLICO	0,6	0,0	0,3	0,0	0,3	94,0
3	9	1		Errekariguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.	0,6	0,0	0,3	0,0	0,3	94,0
3	9	1	11	Premiamenduzko errekariguak Recargo de apremio	0,5	0,0	0,2	0,0	0,3	179,4
3	9	1	12	Berandutze-interesak Intereses de demora	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULA- GUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	16.399,9	83,3	16.299,9	84,3	100,0	0,6
4	1			EAE SP-TIK ETA EAE AP-KES SAILKAT. ERA- KUNDEETATIK DEL SP CAE Y DE ENTIDADES CLASIFICADAS AP- SEC CAE	16.399,9	83,3	16.299,9	84,3	100,0	0,6
4	1	1		Administrazio Orokorretik De la Administración General	16.399,9	83,3	16.299,9	84,3	100,0	0,6
4	1	1	00	Administrazio Orokorretik De la Administración General	16.399,9	83,3	16.299,9	84,3	100,0	0,6
8				FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	1.918,0	9,7	1.718,0	8,9	200,0	11,6
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA- INBERTSIOAK INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES	18,0	0,1	18,0	0,1	0,0	0,0
8	2	4		Langileei emandako kredituak Créditos al personal	18,0	0,1	18,0	0,1	0,0	0,0
8	2	4	51	Langileei emandako epe laburreko kredituak Créditos a corto plazo al personal	18,0	0,1	18,0	0,1	0,0	0,0
8	7			DIRUZAINZAKO GERAKINAK REMANENTES DE TESORERIA	1.900,0	9,7	1.700,0	8,8	200,0	11,8

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
8	7	0		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	1.900,0	9,7	1.700,0	8,8	200,0	11,8
8	7	0	00	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	1.900,0	9,7	1.700,0	8,8	200,0	11,8
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>19.680,0</b>	<b>100</b>	<b>19.328,0</b>	<b>100</b>	<b>352,0</b>	<b>1,8</b>





6. Aurrekontu-plantilla  
*Plantilla Presupuestaria*





Herri Ardularitzaren Euskal Erakundea -  
HAEE  
Instituto Vasco de Administración Pública -  
IVAP

SEK./PROGR./ZERB./LANG.-M.KO PLANTILA  
PLANTILLA;SEC.;PROGRA.;SERVI.;T.PERSONAL

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	LANGILE MOTA TIPO DE PERSONAL		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
43				HERRI ARDULARITZAREN EUSKAL ERAKUN- DEA-HAEE INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA- IVAP	127	100,0	125	100,0	2	1,6
43	1216			ADM. PUBLIKOKO LANGILEEN HAUTAKETA ETA PRESTAK. SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LAS ADM.PUB	54	42,5	52	41,6	2	3,8
43	1216	01		Koordinazio eta Kudeaketako Idazkaritza Secretaría de Coordinación y Gestión	34	26,8	32	25,6	2	6,3
43	1216	01	10	Goi-karguak Altos cargos	1	0,8	1	0,8	0	0,0
43	1216	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	33	26,0	31	24,8	2	6,5
43	1216	02		Hautaketa eta Prestakuntzako Zuzendariordetza Subdirección de Selección y Formación	20	15,7	20	16,0	0	0,0
43	1216	02	12	Funtzionarioak Funcionarios	20	15,7	20	16,0	0	0,0
43	4714			EUSKALDUNTZEA ETA HIZKUNTZA NOR- MALKUNTZA EUSKALDÚNIZACIÓN Y NORMALIZACIÓN LINGÜÍS- TICA	73	57,5	73	58,4	0	0,0
43	4714	03		Euskarako Zuzendariordetza Subdirección de Euskera	73	57,5	73	58,4	0	0,0
43	4714	03	12	Funtzionarioak Funcionarios	73	57,5	73	58,4	0	0,0
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>127</b>	<b>100</b>	<b>125</b>	<b>100</b>	<b>2</b>	<b>1,6</b>





**3 EUSKAL ESTATISTIKA ERAKUNDEA**  
***INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA (EUSTAT)***







1. **Instituzioaren eta Programaren Memoriak**  
*Memoria de la Institución y del Programa*







## **EUSKAL ESTADISTIKA ERAKUNDEA**

### **INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA**

#### **SARRERA**

Euskal Estatistika Erakundea/Instituto Vasco de Estadística (Eustat) Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikari buruzko apirilaren 23ko 4/1986 Legearen bidez sortu zen. Erakunde horren xedea Euskal Autonomia Erkidegoko estatistika-jarduera planifikatzea eta normalizatzea da, bai eta, beste erakunde batzuekin batera, estatistiken ekoizpenean parte hartzea ere.

Azaroaren 25eko 251/1986 Dekretuak eman zion hasiera erakunde horren jardunari, eta administrazioko erakunde autonomiaduna izango zela xedatu zuen; halaber; apirilaren 23ko 4/1986 aipatutako Legean, erakunde horretarako aurreikusten ziren aginpideak eta egitekoak zehazten dira.

Eustat, gaur egun, Ogasun eta Ekonomia Sailari atxikirik dago.

#### **ERAKUNDEAREN JARDUERAK**

Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikari buruzko apirilaren 23ko 4/1986 Legeak ezartzen ditu erakunde horren aginpideak. Hona aginpide horiek:

- Euskal Estatistika Planean eta Urteko Estatistika Egitarauetan sartutako estatistikei buruz:
  - Estatistika-jarduna zuzentzea eta koordinatzea.
  - Eragiketa bakoitzaren egitasmo teknikoa onartzea.
  - Lortzen diren estatistika-emaitzak argitaratzea eta zabaltzea, eta emaitza horiek badirela EHAAN iragartzea.
  - Beste Administrazio batzuekin estatistika arloko edozein akordio edo hitzarmen izenpetu aurretik arauzko txostena ematea.
- Egozten zaizkion estatistikak edo estatistika-zatiak osatzea.
- Estatistikaren arloan, Euskal Autonomia Erkidegoaren ordezkari ofizial izatea, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistika Antolakundea osatzen duten erakundeen eta estatuko, eskualdeetako eta, egokituz gero, nazioarteko erakundeen arteko harreman guztiak bideratzea.
- Euskal Autonomia Erkidegoko estatistika-erakunde guztien estatistika-harremanak eta informazioa emateko modua koordinatzea.

#### **INTRODUCCIÓN**

La Ley 4/1986, de 23 de abril de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi, crea el Euskal Estatistika Erakundea/Instituto Vasco de Estadística (Eustat). Su fin es la planificación y normalización de la actividad estadística en la Comunidad Autónoma de Euskadi, participando, junto con otros Organismos, en la actividad de producción.

El Decreto 251/1986, de 25 de noviembre, dispone el inicio de actividades del mismo como Organismo Autónomo Administrativo de la Comunidad Autónoma de Euskadi, señalando las competencias y funciones para él previstas en la referida Ley 4/1986, de 23 de abril.

En estos momentos Eustat está adscrito al Departamento de Hacienda y Economía.

#### **ACTIVIDADES DEL ORGANISMO**

Sus competencias vienen fijadas en la Ley 4/1986, de 23 de abril, de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Son las siguientes:

- Respecto a las estadísticas incluidas en el Plan Vasco de Estadística y los Programas Estadísticos Anuales:
  - Dirección y coordinación de la actuación estadística.
  - Aprobación del proyecto técnico de cada operación.
  - Publicación y difusión de resultados estadísticos que se obtengan y anuncio de la existencia de dichos resultados en el BOPV.
  - Emisión de Informe Preceptivo previo a la firma de cualquier Acuerdo o Convenio de contenido estadístico con otras Administraciones.
- Elaboración de aquellas estadísticas o fases de las mismas que le sean encomendadas.
- Representación oficial de la Comunidad Autónoma de Euskadi en materia estadística y canalización de todas las relaciones de los integrantes de la Organización Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi con los Institutos estatales, regionales y, en su caso, Internacionales de Estadística.
- Coordinación de las relaciones estadísticas y del suministro de información de cada uno de los Órganos estadísticos de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

- Euskal Autonomia Erkidegoaren esparruari dagokion informazioari buruzko estatistikako datu-bankua eratzea, bai eta informazio hori bateratzea eta banku hori abian jarri eta iraunaraztea ere.
- Euskal Autonomia Erkidegoko ekonomi, demografi eta gizarte arloko estatistiken sistema bateratuak osatzea eta iraunaraztea, bai eta ekonomi kontuen eta gizarte eta ekonomi adierazleena ere, beti ere erkidegoko lurralde-maila guztietan emanda.
- Erakundeak berak, Eusko Jaurlaritzako sailek, foru-aldundiak eta udalek (taldeka edo banaka) egiten duten estatistika-jarduera harmonizatzea, bateratzea eta koordinatzea, eta, jarduera hori homogeneizatzeko irizpideak osatzea estatu barruko eta kanpoko beste estatistika-antolamendu batzuek erabiltzen dituztenekiko, emaitzen alderagarritasuna zaintzearen.
- Gure autonomia-erkidegoko administrazio-jardunbideak egiten eta aldatzean direnean, iritzia eman ahal izatea, baldin eta jardunbide horiek estatistikako iturri gisa erabili daitezkeen informazioen ekoizpenean eraginik izan badezakete. Horrela, berrikuntza horiek ahalik eta ondoen baliatuko dira, eta autonomia-erkidego osoaren eta Erakundearen beraren estatistika-beharrak ondo betetzen lagunduko dute.
- Euskal Autonomia Erkidegoko organoek eta erakundeek erabili beharreko era guztietako fitxategi-gidazerrendak osatzea eta eguneratzea; erakunde horiek, dena dela, parte hartzeko obligazioa izango dute bere sektore-arloko fitxategi-gidazerrendak egiten direnean.
- Autonomi-Elkarte Osoko Erakundearen eta Lurralde Historikoetako eta Foru Organoen arteko Harremanen azaroaren 25eko 27/1983 Legearen erabaki gehigarrietako lehenengoan adierazten direnak.
- Estatistika-langileen prestakuntza eta espezializazioa, estatistikako lanak homogeneizatzearen.
- Establecimiento del Banco de datos estadístico sobre la información referida al ámbito de la Comunidad Autónoma de Euskadi, así como su integración y la implementación y mantenimiento de aquél.
- Elaboración y mantenimiento de sistemas integrados de estadísticas económicas demográficas y sociales, de cuentas económicas y de indicadores sociales y económicos de la Comunidad Autónoma de Euskadi, a todos sus niveles territoriales.
- Armonización, integración y coordinación de la actividad estadística que realice el propio Instituto, los Departamentos del Gobierno Vasco, las Diputaciones Forales, los Ayuntamientos agrupados o a título individual, y la elaboración de los criterios de homogeneización de aquélla, con los de otras Organizaciones Estadísticas de dentro y fuera del Estado, a efectos de comparabilidad de resultados.
- Ser oído en el diseño y reforma de los procedimientos administrativos de la Comunidad Autónoma, que por su naturaleza pueden tener consecuencias en la producción de informaciones de posible utilización como fuente estadística, de forma que se optimice el aprovechamiento de dichas innovaciones contribuyendo adecuadamente a satisfacer las necesidades estadísticas de la Comunidad Autónoma, en general, y del Instituto, en particular.
- Elaboración y actualización de los Ficheros-Directorios, de cualquier tipo, a utilizar por los Órganos y Entes de la Comunidad Autónoma de Euskadi, siendo obligatoria la participación de éstos en la elaboración y actualización de los Ficheros-Directorios de su ámbito sectorial.
- Las señaladas en la Disposición Adicional Primera de la Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos.
- Fomento de la formación y especialización del personal estadístico, a efectos de la homogeneización de los trabajos estadísticos.

## 2018KO EKITALDIKO EGITE NAGUSIAK

2018ko Urteko Estatistika Egitarauaren Dekretua onetsi da.

2018-2022 Euskal Estatistika Plana Legearen Aurreproiektua egin da.

Espainiako Estatistika Erakundearekin (INE) bilera asko egin dugu lankidetzari eta interes komuneko estatistikan parte hartzeari lotutako gaiak jorratzeko. Bilerak izan ditugu, orobat, Administrazio zentralerekin hainbat ministeriorekin, estatistika-eragiketaren inguruan.

## PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE EL EJERCICIO 2018

Se ha aprobado el Decreto de Programa Estadístico Anual 2018.

Se ha elaborado el Anteproyecto de la Ley del Plan Vasco de Estadística 2018-2022.

Se han celebrado múltiples reuniones con el Instituto Nacional de Estadística (INE) tratando temas relacionados con la cooperación y participación en estadística de interés común. Se han mantenido asimismo reuniones con varios ministerios de la Administración del Estado, en relación con diversas operaciones estadísticas.

INE, ministerioak eta autonomia-erkidegoetako estatistika-institutuak partaide dituen Lurralde Arteko Batzordearen bileretan ere izan da gure erakundea.

Statistics Sweden-ekiko urteko bilera egin da, PC Axis erabiltzaileen elkartearen barruan.

Nazioarteko zenbait batzar eta bileratan parte hartu eta txostenak aurkeztu dira: Workshop on LFS methodology, European Conference on Quality in Official Statistics 2018, Big data ESSnet, PSD2018, BIGsurvey 2018 eta Workshop on Statistical data Dissemination and Communication.

Estatistikako Nazioarteko XXXI. Mintegian ikastaro bat antolatu da: "La visualización y difusión de datos para la comunicación de la Estadística".

Parte hartu da eta txostenak aurkeztu dira 2018an eginiko Komunitate Autonomoetako XX. Estatistika Jardunaldietan, 2018ko Udako Ikastaroetan ("Euskal AEko Ikuspegi Demografikoak 2061").

Euskal Autonomia Erkidegoko Etxerik gabeko pertsonen egiturari buruzko inkesta burutzeko, INErekiko lankidetzaz hitzarmena sinatu da eta 2018ko egin beharreko lanak burutu dira.

INErekiko lankidetzaz hitzarmenak indarrean dirau jaitza, ezkontza eta heriotzen estatistiketan.

Indarrean daude ondokoekin sinatutako hitzarmenak: Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala, Itsas Armadaren Institutu Soziala, bi hauen Diruzaintza Orokorrak; beti ere gai estatistikoez.

Indarrean dirau Kanarietako Estatistika Institutuarekiko lankidetzaz-hitzarmenak, erregistroak bateratzeaz.

Euskal Herriko Unibertsitatearekiko estatistika-gaiekiko esparru-hitzarmenak indarrean dirau.

Indarrean diraute lankidetzaz-hitzarmen hauek: Mondragon Unibertsitatea eta Deustuko Unibertsitatearekin izenpetua, estatistikaren arloan; erregistroko inskripzioen eta urteko kontuen estatistika-aprobetxamendurako; Euskal Herriko Arkitekto Elkargoarekin izenpetua, etxebizitzaren gaineko informazioa estatistikaren aldetik ustiatzekoa; eta Araba, Bizkaia eta Gipuzkoako foru-aldundiekin izenpetua, toki-erakundearen aurrekontu-informazioaren kalitatea eta homogeneotasuna albat onenak izatea sustatzeko eta zenbait estatistika burutzeko. Halaber, Bizkaiko Ur Partzuergoarekiko hitzarmena mantendu egiten da, etxebizitzak hobeto identifikatzeko lankidetzaz aritzeko.

Merkataritza Erregistratzaileen Elkargoarekin lankidetzaz hitzarmena mantendu egiten da eta 2018ko egin beharreko lanak burutu dira.

Kontu satelitei orientatutako estatistika-ekoizpenaren lerroa indartzen jarraitu da.

Se ha asistido a las reuniones del Comité Interterritorial de Estadística en el que participa el INE, los ministerios y los institutos estadísticos de las comunidades autónomas.

Se ha realizado la reunión anual con Statistics Sweden, en el seno de la agrupación de usuarios de PC Axis.

Se ha participado y presentado ponencias en varios congresos y reuniones internacionales: Workshop on LFS methodology, European Conference on Quality in Official Statistics 2018, Big data ESSnet, PSD2018, BIGsurvey 2018, Workshop on Statistical data Dissemination and Communication.

Ha organizado un curso del XXXI Seminario Internacional de Estadística: "La visualización y difusión de datos para la comunicación de la Estadística".

Se ha participado y presentado ponencias en las XX Jornadas de Estadística de las Comunidades Autónomas (2018), en los Cursos de verano 2018 ("Escenarios demográficos de la C.A. de Euskadi 2061").

Se ha firmado el convenio de colaboración con el INE para la elaboración de la Encuesta sobre personas sin hogar, y se han realizado los trabajos correspondientes al 2018.

Sigue en vigor el convenio de colaboración con el INE relativo a las estadísticas de Nacimientos, Matrimonios y Defunciones.

Se mantienen vigentes los convenios de colaboración con el Instituto Social de la Seguridad Social y el Instituto Social de la Marina, y con la Tesorería General de la Seguridad Social y el Instituto Social de la Marina en materia estadística.

Se mantiene vigente el convenio de colaboración con el Instituto Canario de Estadística en materia de fusión de registros.

Se mantiene vigente el convenio marco con la Euskal Herriko Unibertsitatea/Universidad del País Vasco de colaboración en materia estadística.

Se mantienen vigentes los Convenios de Colaboración con Mondragón Unibertsitatea y Universidad de Deusto en materia de estadística, con el Colegio Oficial de Arquitectos Vasco-Navarro para el aprovechamiento estadístico de información sobre viviendas, y con las Diputaciones Forales de Álava, Bizkaia y Gipuzkoa para optimizar la calidad y homogeneidad de la información presupuestaria de las entidades locales y para la elaboración de varias estadísticas. Asimismo, se mantiene el convenio con el Consorcio de Aguas de Bizkaia con el fin de colaborar en una mejor identificación de las viviendas.

Se mantiene vigente el convenio de colaboración con los Registradores Mercantiles y se han desarrollado los trabajos correspondientes a 2018.

Se ha continuado potenciando la línea de producción estadística orientada a las cuentas satélites.

Eustatek egiten dituen metodologia eta zabalkunde-aldaketak erabiltzaile nagusiei aurkezteari ekin zaio.

Se ha continuado con la presentación a los principales usuarios de los cambios metodológicos y de difusión de las operaciones realizadas por Eustat.

2018-2021 Zabalkunde eta Marketin Planaren 2018ko ekintzak gauzatu dira.

Se han desarrollado las acciones previstas en 2018 dentro del Plan de Difusión y Marketing 2018-2021.

2014-2017 Zabalkunde eta Marketin Planaren Ebaluaketa egin da.

Se ha realizado la evaluación del Plan de Difusión y Marketing 2014-2017.

2018-2021 Zabalkunde eta Marketin Plan berria egin da.

Se ha elaborado el nuevo Plan de Difusión y Marketing 2018-2021.

Eustateko webaren diseinu grafikoa berritu da. www.eustat.eus.

Se ha renovado el diseño gráfico de la web de Eustat. www.eustat.eus

2016-2020ko Eustateko Plan Estrategikoaren 2017ko egin beharreko lanak abian jarri dira.

Se han puesto en marcha las acciones correspondientes a 2017 del Plan Estrategico del Eustat 2016-2020.

Estatistikako erabiltzaile desberdinak gerturatzea sustatu da, berariazko estatistika-produktuen bidez.

Se ha potenciado el acercamiento a los diferentes usuarios estadísticos a través de productos estadísticos específicos.

2015-2020ko Eustat-en Prestakuntza Planean 2018rako aurreikusitako formazio ekintzak burutu dira, barne direlarik sailletako estatistika organo espezifikoetarako prestakuntza ekintzak.

Se han realizado las acciones formativas previstas para el 2018 en el Plan de Formación 2015-2020 de Eustat, incluyendo también acciones formativas estadísticas para los Órganos Estadísticos Específicos de los Departamentos.

Jendaurreko egutegi bat egin da 2018. urterako, egiturazko eta koiunturazko eragiketen emaitzen erabilgarritasun-datak biltzen dituena.

Ha sido elaborado un calendario público con las fechas de disponibilidad de los resultados de las operaciones estructurales y coyunturales para el año 2018.

Euskal AErako adierazle berriak sortzen lan egin da, esaterako Genero berdintasun Indizea eta Giza Garapenarena, europar estrategiarekin lotuak ekarriz, Europa 2020 adibidez.

Se ha trabajado en la elaboración de nuevos indicadores para la C.A. de Euskadi, como el Índice de Igualdad de Género y el Índice de Desarrollo Humano, incorporando los ligados a la estrategia europea, como los de Europa 2020.

Koiunturako eragiketa ekonomikoen oinarria aldatzeko lanekin jarraitu da.

Se han seguido con los trabajos para el cambio de base de las operaciones económicas coyunturales.

Kontu Ekonomikoen eta Input-Output Ereduan SEC2010 Europar Kontu Sistemaren metodologia ezarri jarraitu da.

Se ha seguido implementado la metodología del Sistema Europeo de Cuentas-SEC2010 en el Área de Cuentas Económicas y Modelo Input-Output.

2018-2021 Emakume eta gizonen arteko berdintasunen Plan berria egiten ari da. 2015-2017ko Emakume eta gizonen arteko berdintasun planaren 2018ko ekintzak gauzatu dira.

Se está elaborando el nuevo Plan de Igualdad 2018-2021. Se ha desarrollado las acciones previstas en 2018 dentro del Plan de Igualdad de Mujeres y Hombres 2015-2017 de Eustat.

Eustaten zerbitzuen kartaren ziurtagiriak berritu ditu AENOR Espainiako Normalizazio Erakundeak, eta AENOR ISO-9001 Sistemen Kudeaketa Sistemarena.

Se han renovado las certificaciones de la carta de servicios de Eustat por la Asociación Española de Normalización y Certificación-AENOR y de AENOR ISO-9001 de Sistema de gestión de sistemas.

Bi bekadunek estatistika-gaietako ikerketarekin lotutako lanak garatuz darraite Eustaten.

Dos becarios desarrollan en Eustat trabajos relacionados con la investigación en materia estadística.

Informazioa Internet bidez jasotzeko sistema bultzatzen jarraitu da.

Se continúa potenciando el sistema de recogida de información vía Internet.

Eustaten 2017-2020ko Informatika eta Telekomunikazio Plan berria egin da. 2018ko lanak burutu dira.

Se ha elaborado el nuevo Plan de Informática y Telecomunicaciones de Eustat para el periodo 2017-2020. Se han desarrollado los trabajos anuales 2018.

GIS-LURDATA bidezko estatistika zabalkundearen aplikazioa berritu egin da Eustaten web gunean.

Se ha renovado la aplicación de difusión estadística mediante GIS-LURDATA en la web de Eustat.

Ondorengo estatistika-eragiketa hauei ekin zaie, beren faseren batean:

Han sido abordadas, en algunas de sus fases, las siguientes operaciones estadísticas:

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
010106	Gizarte adierazleak. Indicadores sociales.
010121	Adierazle demografikoak. Indicadores demográficos.
010123	Biztanleriaren eta Etxebizitzen estatistika. Estadística de población y vivienda.
010130	Biztanleri erregistroa. Registro estadístico de población.
010132	Estatistika soziodemografikoen datu-basea (BSD). Base de datos de estadísticas sociodemográficas (BSD).
010152	Biztanleriaren eta etxebizitzen zentsua. Censos de población y viviendas.
010154	Biztanleen udal estatistika. Estadística Municipal de Habitantes.
010301	Demografia-proiekzioak. Proyecciones demográficas.
010302	Jaiotzen estatistika. Estadística de nacimientos.
010303	Heriotzen estatistika. Estadística de defunciones.
010304	Ezkontzen estatistika. Estadística de matrimonios.
010311	Migrazio-mugimenduen estatistika. Estadística de Movimientos Migratorios.
010313	Inkesta demografikoa. Encuesta demográfica.
010314	Ezkontza-haustea estatistika. Estadística de rupturas matrimoniales.
010899	Kapital sozialaren inkesta. Encuesta sobre capital social.
010901	Bizi-baldintzen inkesta. Encuesta de condiciones de vida.
010902	Denbora-aurrekontuen inkesta. Encuesta de presupuestos de tiempo.
010903	Lana, familia eta norberaren bizitza uztartzeari buruzko inkesta. Encuesta sobre la conciliación laboral, familiar y personal.
010904	Norberaren ongizate inkesta-NOI. Encuesta sobre bienestar personal-EBP.
010905	Pobreziaren eta gizarte-ezberdintasunen inkesta. Encuesta de pobreza y desigualdades sociales.
010906	Euskal familien eta familia-etxeetako arazo sozialak. Problemas sociales de las familias y hogares vascos.

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
010914	Gazteriaren panorama. Panorama de la juventud.
010915	Panorama demografikoa. Panorama demográfico.
010930	Mugikortasunaren inkesta. Encuesta de movilidad.
020702	Mapa soziolinguistikoa. Mapa sociolingüístico.
020703	Inkesta soziolinguistikoa. Encuesta sociolingüística.
020709	Euskararen aurrekontuak. Presupuestos del euskera.
020711	Helduen euskalduntzearen estatistika: ikasleak eta euskaltegiak. Estadística de la enseñanza de euskera a personas adultas: alumnado y euskaltegis.
020713	Euskararen gizarte-azpiegitura publikoen eta pribatuen zentsua. Censo de infraestructuras sociales del euskera, públicas y privadas.
020715	Funtzionarioen estatistika, euskara-mailaren arabera (hizkuntza-eskakizuna) eta administrazio-motari jarraiki. Estadística de funcionarios según su nivel de euskera (perfil lingüístico) y por tipo de administración.
030501	Osasunaren inkesta. Encuesta de salud.
030502	Ospitale-estatistika. Estadística hospitalaria.
030503	Ospitalez kanpoko estatistika publikoa. Estadística extrahospitalaria pública.
030505	Asistentzia mediku-farmazeutikoko aseguru libreko entitateen estatistika. Estadística de entidades de seguro libre de asistencia médico-farmacéutica.
030508	Euskadi eta drogak. Euskadi y drogas.
030510	Elikadura inkesta. Encuesta de nutrición.
030580	Ospitaletako erikortasun-estatistika. Estadística de morbilidad hospitalaria.
040601	Eskola-jardueraren estatistika. Estadística de la actividad Escolar.
040603	Unibertsitatearen estatistika. Estadística Universitaria.
040605	Hezkuntzaren panorama. Panorama de la educación.
040606	Hezkuntzari buruzko udal estatistika. Estadística municipal de educación.
043201	Ikerketa zientifiko eta garapen teknologikoaren estatistika. I+G Estadística sobre actividades de Investigación científica y Desarrollo tecnológico. I+D
050401	Lanaren estatistikak. Estadísticas laborales.

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
050403	Biztanleria Jardueraren Arabera sailkatzeko inkesta. Encuesta de la Población en Relación con la Actividad.
050404	Lan-merkatuaren zentsua. Censo del mercado de trabajo.
050407	Biztanleria aktiboari buruzko udal estatistika. Estadística municipal de población activa.
050480	Lan-lesioen estatistika. Estadística de lesiones profesionales.
050903	Laneko baldintzen inkesta. Encuesta de condiciones de trabajo.
061001	Gizarteratzeko eta gizarte-ekintzako gastu-estatistika. Estadística de gasto en acción e inserción social.
061002	Gizarte-zerbitzuen eta gizarte-ekintzaren estatistika. Estadística de servicios sociales y acción social.
061003	Gizarte-zerbitzuen eskariaren estatistika (gizarte-ekintza eta gizarteratzea). Estadística de demanda de servicios sociales (acción e inserción social).
061007	Genero berdintasunaren indizea. Índice de igualdad de género.
070191	Finantzaketa eta gastu publikoa kulturari. Financiación y gasto público en cultura.
070196	Irakurketa-sare publikoko liburutegien estatistika. Estadísticas de las bibliotecas de la red de lectura pública.
070197	Museoen eta bildumen estatistikak. Estadísticas de los museos y colecciones.
070198	Arteen eta kultura-industriaren estatistika. Estadística de las artes e industrias culturales.
070914	Euskal gazteria. Juventud vasca.
082714	Trafiko-istripuen urtekari estatistikoa. Anuario estadístico de accidentes de tráfico.
082717	Mugikortasunaren soziologia. Sociología de la movilidad.
090203	Atmosfera-kutsaduraren estatistika. Estadística de contaminación atmosférica.
090204	Ingurumenaren informazioa kudeatzeko sistema-IKS. Sistema de gestión de la información medioambiental-IKS.
090205	Berotegi-efektuko gasen inbentarioa. Inventario de gases de efecto invernadero.
090207	Ingurumenaren adierazleak. Indicadores ambientales.
090209	Hondakin arriskutsuen estatistika. Estadística de residuos peligrosos.
090211	Hondakin ez-arriskutsuen estatistika. Estadística de residuos no peligrosos.



KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
090212	Kontsumo publikoko uren kalitatearen estatistika. Estadística de calidad de las aguas de consumo público.
090213	Bainu-uren kalitatearen estatistika. Estadística de la calidad de aguas de baño.
090214	Ur-masen kalitatearen estatistika. Estadística de calidad de las masas de aguas.
090215	Ur kontsumoaren estatistika. Estadística de consumo del agua.
090217	Materialen fluxuaren estatistika. Estadística de flujo de materiales.
090218	Hiri-hondakin solidoen estatistika. Estadística de residuos sólidos urbanos.
090219	Eraispeneke eta eraikuntzako hondakinen estatistika. Estadística de residuos de demolición y construcción.
090221	Hondakinak kudeatzeko azpiegituren inbentarioa. Inventario de infraestructuras de gestión de residuos.
090222	Ingurumena kontserbatzearen eta babeslearen estatistika. Estadística de conservación y protección del medio natural.
090223	Tresna elektriko eta elektronikoen hondakinen aitortzearen estatistika. Estadística de declaración de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos.
090224	Ontzien aitortzearen estatistika. Estadística de declaración de envases.
090225	Kutsatzaileen isurpenen eta transferentzien euskal erregistroaren estatistika-PRTR. Estadística del registro vasco de emisiones y transferencias de contaminantes-PRTR.
090226	Atmosferara igorritako kutsatzaileen inbentarioa. Inventario de emisiones de Contaminantes a la Atmósfera.
090227	Ibilgailueen estatistika, bizitza baliagarriaren amaieran. Estadística de vehículos al final de su vida útil.
090300	Euskal Hiria. Lurralde-funtzionamenduaren eta iraunkortasunaren adierazleak. Euskal Hiria. Indicadores de funcionamiento territorial y sostenibilidad.
102114	Nekazaritzako ustiatzearen egituraren inkesta. Encuesta sobre la estructura de las explotaciones agrarias.
102115	Euskal nekazaritzaren kontabilitateko informazio-sarea-ENKIS. Red de información contable agraria vasca-RICAV.
102117	Ganadu-hilketaren estatistika. Estadística de sacrificio de ganado.
102119	Baso-estatistikak. Estadísticas forestales.
102122	Lurraren prezioen eta landa-errentamenduen kanonen estatistika. Estadística de precios de la tierra y cánones de arrendamientos rústicos.
102123	Ibaietako eta itsasoko akuikulturaren estatistikak. Estadísticas de acuicultura continental y marina.
102124	Nekazaritzaren azken produkzioaren estatistika. Estadística de la producción final agraria.



KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
102126	Lurralde-garapenaren adierazleak. Indicadores de desarrollo territorial.
102134	Abereen merkataritza-mugimenduaren estatistikak. Estadísticas de movimiento comercial pecuario.
102135	Abeltzaintzako produkzioen estatistikak, esne-produkzioarenak izan ezik. Estadísticas de producciones ganaderas, excepto producción lechera.
102136	Abelburuen estatistikak, hausnarkariena izan ezik. Estadísticas de efectivos ganaderos excepto rumiantes.
102137	Hausnarkarien eta esne-produkzioaren estatistikak. Estadísticas de efectivos de rumiantes y de producción lechera.
102141	Nekazaritza-zentsua. Censo agrario.
102142	Nekazaritzako eta arrantzako Interneteko zerbitzari estatistikoa. Servicio Internet estadístico de agricultura y pesca.
102143	Nekazaritza, arrantza eta elikaduraren datu-bankua. Banco de datos de agricultura, pesca y alimentación.
102145	Nekazaritzako elikagaien sektorearen panorama estatistikoa. Panorama estadístico del sector agroalimentario.
102211	Lehorreratzera eta lehenengo arrain-salmentaren estatistika. Estadística de desembarcos y primera venta de pescado.
102212	Arrantza-sektorearen inkesta ekonomikoa. Encuesta económica del sector pesquero.
112311	Industriaren estatistika. Estadística Industrial.
112312	Industri produkzioaren indizea. Índice de Producción Industrial.
112314	Euskal industriaren panorama. Panorama de la industria vasca.
112332	Euskal AEko energia-datuak. Datos energéticos de la C.A. de Euskadi.
122401	Eraikuntzaren estatistika. Estadística de la Construcción.
122403	Eraikuntzaren koitunturaren indizea. Índice de coyuntura de la construcción.
122404	Etxebizitzen udal-estatistika. Estadística municipal de viviendas.
122411	Eraikuntzaren eta etxebizitzen estatistika (EEEE). Estadística de la edificación y vivienda (EDYVI).
122414	Etxebizitzen beharren eta eskariaren inkesta (EBEI). Encuesta de necesidades y demanda de vivienda (ENDV).
122416	Etxebizitza hutsen estatistika (EHE). Estadística sobre vivienda vacía (EVV).
132612	IBILTUR- Euskal AE bisitatzan duen turistaren ezaugarriak eta joera. IBILTUR- Estado del perfil y comportamiento del turista que visita la C.A. de Euskadi.

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
132613	FAMILITUR- Euskal AE. FAMILITUR- C.A. de Euskadi.
132614	FRONTUR- Euskal AE. FRONTUR- C.A. de Euskadi.
132680	Establezimendu turistik hartzaileen inkesta. Encuesta de establecimientos turísticos receptores.
132710	Garraioaren eskariaren irudirako datuak. Datos para la imagen de la demanda del transporte.
132713	Bidaiariak garraiatzearen estatistika. Estadística de transporte de viajeras y viajeros.
132714	Salgaiak errepidez garraiatzearen estatistika. Estadística de transporte de mercancías por carretera.
132903	Zerbitzuen koiuntura-indizea. Índice coyuntural de servicios.
133000	Zerbitzuen estatistika. Estadística de servicios.
142511	Merkataritzaren eta konponketaren inkesta. Encuesta de comercio y reparación.
142530	Txikizkako merkataritzaren indizea (BMIT) . Índice de comercio minorista (ICIm).
142533	Azalera handietako merkataritzaren indizea.-AHMI Índice de comercio en grandes superficies-ICGS
143101	Kanpo-merkataritzaren estatistika (KAMEE) . Estadística de Comercio Exterior (ECOMEX).
153011	Sektore publikoaren aurrekontuen estatistikak. Estadísticas Presupuestarias del Sector Público.
153016	Aurrekontuak egikaritzearen estatistika. Estadística de ejecución presupuestaria.
170111	Input-Output taulak. Tablas Input-Output.
170112	Kontu ekonomikoak. Cuentas Económicas.
170114	Finantzaz besteko enpresen ondaren-kontuak. Cuentas patrimoniales de las empresas no financieras.
170116	Kanpo-sektorerako eta kanpotiko inbertsio-fluxuen estatistika. Estadística de flujos de inversiones al sector exterior y del exterior.
170115	Hiruhileroko kontuak. Cuentas trimestrales.
170117	Hezkuntzaren kontua. Cuenta de la educación.
170118	Osasunaren kontua. Cuenta de la salud.
170120	Udal BPG. PIB municipal.

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
170910	Gizarte-babesaren kontua. Cuenta de la protección social.
172101	Nekazaritza eta baso-sektorearen kontu ekonomikoak. Cuentas económicas del sector agrario y forestal.
172502	Egiturazko adierazleak. Indicadores estructurales.
172503	Familia-gastuaren estatistika. Estadística de gasto familiar.
172514	Udalerrri mailako iraunkortasun-adierazleak. Indicadores de sostenibilidad a nivel municipal.
172515	Udal ekipamendu eta azpiegituren inkesta. Encuesta de equipamientos e infraestructuras municipales.
172615	Turismo kontu sateliteak. Cuenta satélite de turismo.
173001	Herri-administrazioen kontuak. Cuentas de las administraciones públicas.
173003	Euskal Administrazioen kontu ekonomikoak. Cuentas económicas de las Administraciones vascas.
173304	Ingurumenaren kontuak. Cuentas ambientales.
173401	Egiturazko informazio ekonomikoaren datu-basea. Base de datos de información económica estructural.
173402	Pertsonen eta familien errenten inkesta. Estadística de renta personal y familiar.
182113	Nekazaritzako prezioak eta prezio-indizeak. Precios e índices de precios agrarios.
182313	Industri prezioen indizea. Índice de Precios Industriales.
182415	Higiezinen eskaintzaren inkesta. Encuesta sobre oferta inmobiliaria.
182480	Eraikuntzaren kostuen Indizea. Índice de Costes de la Construcción.
182532	Kanpo Merkataritzaren unitate balioaren indizeak-UBI. Índices de valor unitario del comercio exterior-IVU.
190904	Euskal ekonomia sozialaren estatistika. Estadística de la economía social vasca.
190905	Euskal ekonomia sozialaren emaitzen aurrerapena. Avance de resultados de la economía social vasca.
200141	Etxebizitzen gidazerrenda. Directorio de viviendas.
200160	Osasun-eremuen lurraldeko datu-basea. Base de datos territorial de las zonas de salud.
200161	Lurraldeko datu-basea. Base de datos del territorio.

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
200162	Izendegiak eta kodeak. Nomenclaturas y Códigos.
200163	Jarduera ekonomikoen gidazerrenda. Directorio de Actividades Económicas.
200165	Enpresak sortzeari eta ixteari buruzko estatistika. Estadística sobre creación y mortandad de las empresas.
200190	Langileen estatistika Euskal AEko sektore publikoan. Estadística de personal en el sector público en la C.A. de Euskadi.
200206	UDALPLAN, informazafikoaren sistema eta lurralde-datuen bankua. UDALPLAN Sistema de información geográfica y banco de datos territoriales.
200208	Planeamenduaren inbentarioa (INBENTARIOA). Inventario de planeamiento (INBENTARIOA).
202131	Nekazaritzako ustiatzaren gidazerrenda. Directorio de Explotaciones Agrarias.
202221	Arrantz-flotaren direktorioa. Directorio de la flota pesquera.
202723	Garraio-enpresen direktorioa. Directorio de empresas de transporte.
202724	Garraio eta biltegiatzearen sektoreko enpresen demografia. Demografía de empresas del Sector del Transporte y Almacenamiento.
203021	Herri-administrazioen gidazerrenda. Directorio de las administraciones públicas.
203023	Zerbitzu eta prozedura publiko elektronikoen direktorioa. Directorio de servicios y procedimientos públicos electrónicos.
210164	Informazio geografikoari buruzko datu-basea. Base de datos de información geográfica.
218101	Estatistika-egozpeneko metodo automatikoen I+G I+D de métodos automáticos de imputación estadística.
218103	Kalitatea produkzio estatistiko ofizialean. Calidad en la producción estadística oficial.
218106	Informazio biltzeko moduen I+G. I+D de métodos de recogida de información.
218108	Erregistroak bateratzeko metodoen I+G. I+D de métodos de fusión de registros.
218109	Euskal Estatistika - Antolakundearentzako (EEA) prestakuntza estatistikoa. Formación estadística para la Organización Estadística Vasca (OEV).
218110	Fitzategiak eta makrotaulak babesteko metodo estatistikoen I+G. I+D de métodos estadísticos para protección de ficheros y macrotablas.
218113	Laginketak optimizatzeko I+G. I+D de optimización de muestreos.
218115	Eremu txikietako zenbatespenen I+G. I+D en estimaciones en áreas pequeñas.
218117	I+G, estatistika-datuen bistaratzean. I+D en visualización de datos estadísticos.

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
218120	Proiektu teknikoaren eta galdeketen erregistroa. Registro de proyectos técnicos y cuestionarios.
218122	Erantzun-ezaren estatistika analisien I+G. I+D en análisis estadístico de la falta de respuesta.
218126	I+G inkestak bateratzeko metodoetan. I+D en métodos de fusión de encuestas.
220122	Informazioaren gizarteari buruzko inkesta-Familiak. Encuesta sobre la sociedad de información. Familias.
220126	Informazioaren gizartearen panorama. Panorama de la sociedad de la información.
222141	Administrazioko informazioaren gizarteari buruzko inkesta-IGI-Administrazioa. Encuesta sobre la sociedad de la información en la Administración-ESI-Administración.
222143	E-administrazioaren barometroa. Barómetro de la e-administración.
222144	Sofistikazio elektronikoaren indizea. Índice de Sofisticación Electrónica.
222315	Informazioaren eta komunikazioaren teknologien sektorea (IKT) . El sector de las tecnologías de la información y comunicación (TIC).
223002	Informazioaren gizarteari buruzko inkesta. Enpresak. Encuesta sobre la sociedad de la información. Empresas.
223202	Berrikuntzaren inkesta. Encuesta de innovación.
223203	Berriztapeneko adierazleen panela (IUS) . Panel de indicadores de innovación (IUS).
223204	Goi teknologiako adierazleen panela. Panel de indicadores de alta tecnología.
223205	Bioteknologiako I+Gari buruzko estatistika. Estadística sobre I+D en biotecnología.
223208	Zerbitzu publiko elektronikoaren estatistika-ZPEE. Estadística de servicios públicos electrónicos-ESPE.
990101	Euskal urtekari estatistikoa. Anuario estadístico vasco.
990104	Udal adierazleak. Serieak. Indicadores municipales. Series.
990107	Euskadi 28-EBa. Euskadi en la UE-28.
990108	Hauteskundeetako emaitzen artxiboa. Archivo de resultados electorales.
990127	Ikastetxeentzako estatistika-informazioa. (Eskolako webgunea). Información estadística para centros escolares (Web escolar).

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
999101	Datu estatistikoek bankua. Banco de datos estadísticos.
999102	Interneteko zerbitzaria. Servidor Internet.
999103	"Emakume eta gizonen arteko berdintasuna" atala Eustaten web orrian. Apartado de "Igualdad de mujeres y hombre" en la web de Eustat.

## 2019 URTERAKO HELBURU OROKORRAK

Eustatek egitarau bakarra garatzen du: "5513 – ESTATISTIKAKO ERAGIKETA ETA ARGITALPEN OFIZIALAK".

Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikari buruzko apirilaren 23ko 4/1986 Legean eta 2018-2022ko Euskal Estatistika Planaren Legean.

Horiek horrela, hiru helburu nagusi ezarri dira:

1. Euskal Autonomia Erkidegoko estatistikaren ordezkari izatea eta erakunde gisa sendotzea.
2. Estatistikak ekoiztea eta beren zabalkundea eta erabilera indartzea.
3. Jarduteko ahalmena hobetzea.

## OBJETIVOS GENERALES PARA EL 2019

Eustat desarrolla un único programa: "5513 – OPERACIONES Y PUBLICACIONES ESTADÍSTICAS OFICIALES".

Los objetivos del programa vienen fijados en la Ley 4/1986, de 23 de abril, de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi y en la Ley del Plan Vasco de Estadística 2018-2022.

Así se han establecido tres grandes objetivos:

1. Representación y consolidación institucional de la Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
2. Producción Estadística y potenciación de su difusión y uso.
3. Mejoras de la capacidad operativa.

**PROGRAMA**  
5513 ESTATISTIKAKO ERAGIKETA ETA ARGITALPEN  
OFIZIALAK  
**ARDURADUNA**  
46 EUSKAL ESTATISTIKA ERAKUNDEA  
EUSTATEKO ZUZENDARIA NAGUSIA

**PROGRAMA**  
5513 OPERACIONES Y PUBLICACIONES  
ESTADÍSTICAS OFICIALES  
**RESPONSABLE**  
46 INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA  
DIRECTOR GENERAL DE EUSTAT

**MEMORIA**

Helburuak zenbateraino lortzen diren neurtzeko ekintzak eta adierazleak honako hauek dira:

Las acciones e indicadores asociados a la medición de la consecución de objetivos son los siguientes:

<b>HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA</b>	<b>MAGNITUDEA MAGNITUD</b>	<b>OBJETIVO ACCION INDICADOR</b>
<p><b>1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ESTATISTIKAREN ORDEZKARI IZATEA ETA ERAKUNDE GISA SENDOTZEA</b></p> <p>2019ko Urteko Estatistika Egitaraua.</p> <p>1. Programako estatistika-eragiketak.</p> <p>Nazioarteko XXXII. Estatistika Mintegia.</p> <p>1. Mintegia osatzen duten ikastaroak antolatzea.</p> <p>2019ko PX-Reference Group Meeting.</p> <p>1. Batzarra antolatzea.</p> <p>Estatistika izaerako nazioarteko hainbat bilera eta biltzarretara joatea.</p> <p>1. Estatistikako zenbait bileretan eta nazioarteko batzarretan parte hartzea.</p> <p>Bilerak hainbat erakunderekin: Estatuko Administrazioarekin, bereziki INErekin, autonomia-erkidegoekin, Jaurlaritzako sailekin, foru-aldundiekin, udalekin eta beste erakunde batzuekin, nola publiko hala pribatuekin.</p>		<p><b>1. REPRESENTACIÓN Y CONSOLIDACIÓN INSTITUCIONAL DE LA ESTADÍSTICA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI</b></p> <p>Programa Estadístico Anual 2019.</p> <p>1. Operaciones estadísticas del Programa.</p> <p>XXXII Seminario Internacional de Estadística.</p> <p>1. Organizar los cursos que integran el Seminario.</p> <p>PX-Reference Group Meeting 2019.</p> <p>1. Organizar la reunión.</p> <p>Presencia de la C.A. de Euskadi en los foros internacionales de estadística.</p> <p>1. Asistencia a diferentes reuniones y congresos internacionales de estadística.</p> <p>Reuniones con Administración del Estado, de forma especial con el INE, con Comunidades Autónomas, Departamentos del Gobierno, Diputaciones Forales, Ayuntamientos y otros entes y Organismos, tanto públicos como privados.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. Akordioak eta lankidetzak Euskal Autonomia Erkidegoko, Estatuako eta Estatuaz kanpoko estatistika erakundeekin, bai eta unibertsitateekin ere.</p> <p>Lurralde arteko Estatistika Batzordearen barruan parte hartzea, estatistika-eragiketen egitasmo teknikoen eztabaidan eta Estatuako Administrazioaren urteko egitarauaren diseinuan eta edukian.</p> <p>1. Estatuako estatistika-jarduera autonomia-erkideetakoarekin harmonizatzea.</p> <p>Bi aldeko negoziazioak INErekin eta ministerioekin, lankidetzak eskema orokorrak zehazteko eta hitzarmen berariazkoak izenpetzeko.</p> <p>1. Europako eta Estatuako estatistika-jarduera autonomia-erkideetakoarekin harmonizatzea.</p> <p>Euskal AEko estatistika-jarduera ofiziala koordinatzea honako gaitan:</p> <p>1. Metodologietan.</p> <p>2. Informazio-bilketan.</p> <p>3. Estatistika-zabalkundean.</p> <p>Mugaz gaindiko eremuko estatistika-lanetan parte hartzea.</p> <p>1. Lankidetzak Pirinioetako Lan Elkartarekin.</p> <p>2. Nouvelle Akitania-Euskadi-Nafarroa euroeskualdearen barruko lankidetzak.</p> <p>Unibertsitateetako hitzarmen esparruak garatzea.</p> <p>1. EHUrekin.</p> <p>2. Deustuko Unibertsitatearekin.</p> <p>3. Mondragon Unibertsitatearekin.</p> <p>Autonomia Erkidegoen Estatistika Jardunaldietan (AEEJ) egotea eta parte hartzea.</p> <p>1. Metodologiak trukitzea. Lankidetzak.</p> <p>2. Elkarlanak.</p> <p><b>2. ESTADISTIKAK EKOIZTEA ETA BEREN ZABALKUNDEA ETA ERABILERA INDARTZEA</b></p> <p>Eragiketaren hauek bati, edo gutxienez haien zatiren bati, ekitea:</p>		<p>1. Acuerdos y colaboraciones con Organismos de la Comunidad Autónoma, estatales e internacionales de Estadística, así como con las Universidades.</p> <p>Participación en el seno del Comité Interterritorial de Estadística, en la deliberación de proyectos técnicos de operaciones estadísticas y en el diseño y contenido del Programa Estadístico Anual de la Administración del Estado.</p> <p>1. Armonización de la actividad estadística estatal con la autonómica.</p> <p>Negociaciones bilaterales con el INE y con los Ministerios para la definición de esquemas globales de colaboración y la suscripción de convenios específicos.</p> <p>1. Armonización de la actividad estadística europea y estatal con la autonómica.</p> <p>Coordinación de la actividad estadística oficial de la C.A. de Euskadi en materia de:</p> <p>1. Metodologías.</p> <p>2. Recogida de información.</p> <p>3. Difusión estadística.</p> <p>Participación en trabajos estadísticos de ámbito transfronterizo.</p> <p>1. Cooperación con la Comunidad de Trabajo de los Pirineos.</p> <p>2. Cooperación en el ámbito de la Eurorregión Nouvelle Aquitaine-Euskadi-Navarra.</p> <p>Desarrollo de los Convenios-marco con las Universidades.</p> <p>1. Con la UPV.</p> <p>2. Con la Universidad de Deusto.</p> <p>3. Con la Universidad de Mondragón.</p> <p>Presencia y participación en las JECAS (Jornadas Estadísticas de las Comunidades Autónomas).</p> <p>1. Intercambio de metodologías. Cooperación.</p> <p>2. Actuaciones en común.</p> <p><b>2. PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA Y POTENCIACIÓN DE SU DIFUSIÓN Y USO</b></p> <p>Abordar las siguientes operaciones al menos en alguna de sus fases:</p>



HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
010106 Gizarte-adierazleak.		010106 Indicadores sociales.
010121 Adierazle demografikoak.		010121 Indicadores demográficos.
010123 Biztanleriaren eta etxebizitzaren estatistika.		010123 Estadística de población y viviendas.
010130 Biztanleriaren estatistika-erregistroa.		010130 Registro estadístico de Población.
010132 Biztanleria-erregistroa eguneratzeko estatistika. (BSD).		010132 Base de datos de estadísticas sociodemográficas. (BSD).
010151 Eraikinen eta lokalen zentsua.		010151 Censo de edificios y locales.
010152 Biztanleriaren eta etxebizitzaren zentsua.		010152 Censo de población y viviendas.
010154 Biztanleen udal-errodaren estatistika.		010154 Estadística municipal de habitantes.
010301 Demografia-proiektzioak.		010301 Proyecciones demográficas.
010302 Jaiotzen estatistika.		010302 Estadística de nacimientos.
010303 Heriotzen estatistika.		010303 Estadística de defunciones.
010304 Ezkontzen estatistika.		010304 Estadística de matrimonios.
010306 Biztanleriaren proiektzioak epe oso laburrera.		010306 Proyecciones de población a muy corto plazo.
010311 Migrazio-mugimenduak.		010311 Estadística de movimientos migratorios.
010313 Inkesta demografikoa.		010313 Encuesta demográfica.
010314 Ezkontza-hausteen estatistika.		010314 Estadística de rupturas matrimoniales.
010401 Adineko biztanleen panorama estatistikoa.		010401 Panorama estadístico de las personas mayores.
010899 Kapital sozialaren inkesta.		010899 Encuesta sobre capital social.
010901 Bizi-baldintzen inkesta.		010901 Encuesta de condiciones de vida.
010902 Denbora-aurrekontuen inkesta.		010902 Encuestas de presupuestos de tiempo.
010903 Lana, familia eta norberaren bizitza uztartzeari buruzko inkesta.		010903 Encuesta sobre la conciliación de la vida laboral, familiar y personal.
010904 Norberaren ongizate-inkesta- NOI.		010904 Encuesta de bienestar personal-EBP.
010906 Euskal familien eta familia-etxeetako arazo sozialak.		010906 Problemas sociales de las familias y hogares vascos.
010914 Gazteriaren panorama.		010914 Panorama de la juventud.
020702 Mapa soziolinguistikoa.		020702 Mapa sociolingüístico.
020709 Euskararen aurrekontuak.		020709 Presupuestos del euskera.
020711 Helduen euskalduntzearen estatistika: ikasleak eta euskaltegiak.		020711 Estadística de la enseñanza de euskera a personas adultas: alumnado y euskaltegis.
020713 Euskararen gizarte-azpiegitura publikoen eta pribatuen.		020713 Censo de infraestructuras sociales del euskera, públicas y privadas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
030501 Osasunaren inkesta.		030501 Encuesta de salud.
030502 Ospitale-estatistika.		030502 Estadística hospitalaria.
030503 Ospitalez kanpoko estatistika publikoa.		030503 Estadística de atención primaria.
030505 Asistentzia mediku-farmazeutikoko aseguru libreko entitateen estatistika.		030505 Estadística de entidades de seguro libre de asistencia médico-farmacéutica.
030507 Osasun adierazleak.		030507 Indicadores de salud.
030510 Elikadura inkesta.		030510 Encuesta de nutrición.
030580 Ospitaletako erikortasun-estatistika.		030580 Estadística de morbilidad hospitalaria.
040601 Eskola-jardueraren estatistika.		040601 Estadística de la actividad escolar.
040603 Unibertsitatearen estatistika.		040603 Estadística Universitaria.
040606 Hezkuntzari buruzko udal estatistika.		040606 Estadística municipal de educación.
042911 Irakaskuntza publikoaren gastuaren eta finantzaketaren estatistika.		042911 Estadística del gasto y financiación de la enseñanza pública.
042913 Irakaskuntza pribatuaren gastuaren eta finantzaketaren estatistika.		042913 Estadística del gasto y financiación de la enseñanza privada.
043201 Ikerketa zientifikoari eta garapen teknologikoari buruzko estatistika. I+G.		043201 Estadística sobre actividades de investigación científica y desarrollo tecnológico. I+D.
050401 Lanaren estatistikak.		050401 Estadísticas laborales.
050403 Biztanleria jardueraren arabera sailkatzeko inkesta.		050403 Encuesta de población en relación con la actividad.
050404 Lan-merkatuaren zentsua.		050404 Censo del mercado de trabajo.
050407 Biztanleria aktiboari buruzko udal estatistika.		050407 Estadística municipal de población activa.
050480 Lan istripuen eta gaixotasun profesionalen estatistika.		050480 Estadística de accidentes de trabajo y de enfermedades profesionales.
061001 Gizarteratzeko eta gizarte-ekintzako gastu-estatistika.		061001 Estadística de gasto en acción e inserción social.
061002 Gizarte-zerbitzuen eta gizarte-ekintzaren estatistika.		061002 Estadística de servicios sociales y acción social.
061003 Gizarte-zerbitzuen eskariaren estatistika (gizarte-ekintza eta gizarteratzea).		061003 Estadística de demanda de servicios sociales (Acción e inserción social).
061004 Etxerik gabeko pertsonen inkesta.		061004 Encuesta sobre las personas sin hogar.
061005 Mendekotasuna duten pertsonen estatistika.		061005 Estadística de personas dependientes.
061006 Etxerik gabeko pertsonentzako baliabideak.		061006 Recursos para personas sin hogar.
061007 Genero berdintasunaren indizea.		061007 Índices de Igualdad de género.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
070191 Finantzaketa eta gastu publikoa kulturaren.		070191 Financiación y gasto público en cultura.
070196 Irakurketa-sare publikoko liburutegien estatistika.		070196 Estadísticas de las bibliotecas de la red de lectura pública.
070197 Museoen eta bildumen estatistikak.		070197 Estadísticas de museos y colecciones.
070198 Arteen eta kultura-industrien estatistika.		070198 Estadística de las artes e industrias culturales.
070914 Euskal gazteria.		070914 Juventud vasca.
082714 Trafiko-istripuen urtekari estatistikoa.		082714 Anuario estadístico de accidentes de tráfico.
090001 Ingurumenaren inkesta-familiak.		090001 Encuesta de medio ambiente-Familias.
090203 Atmosfera-kutsaduraren estatistika.		090203 Estadística de contaminación atmosférica.
090204 Ingurumenaren informazioa kudeatzeko sistema-IKS.		090204 Sistema de gestión de la información medioambiental-IKS.
090205 Berotegi-efektuko gasen inbentarioa.		090205 Inventario de gases de efecto invernadero.
090207 Ingurumenaren adierazleak.		090207 Indicadores ambientales.
090209 Hondakin arriskutsuen estatistika.		090209 Estadística de residuos peligrosos.
090211 Hondakin ez-arriskutsuen estatistika.		090211 Estadística de residuos no peligrosos.
090212 Kontsumo publikoko uren kalitatearen estatistika.		090212 Estadística de calidad de las aguas de consumo público.
090213 Bainu-uren kalitatearen estatistika.		090213 Estadística de la calidad de aguas de baño.
090214 Ur-masen kalitatearen estatistika.		090214 Estadística de calidad de las masas de aguas.
090215 Ur kontsumoaren estatistika.		090215 Estadística de consumo del agua.
090217 Materialen fluxuaren estatistika.		090217 Estadística de flujo de materiales.
090218 Hiri-hondakin solidoen estatistika.		090218 Estadística de residuos sólidos urbanos.
090219 Eraispeneko eta eraikuntzako hondakinen estatistika.		090219 Estadística de residuos de demolición y construcción.
090223 Tresna elektriko eta elektronikoen hondakinen aitortpenaren estatistika.		090223 Estadística de declaración de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos.
090224 Ontzien aitortpenaren estatistika.		090224 Estadística de declaración de envases.
090226 Atmosferara igorritako kutsatzaileen inbentarioa.		090226 Inventario de emisiones de Contaminantes a la Atmósfera.
090300 Euskal Hiria. Lurralde-funtzionamenduaren eta iraunkortasunaren adierazleak.		090300 Euskal Hiria. Indicadores de funcionamiento territorial y sostenibilidad.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
099901 2030Agendako garapen jasangarriaren adierazleak.		099901 Indicadores de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.
102115 Euskal nekazaritzaren kontabilitateko informazio-sarea-ENKIS.		102115 Red de información contable agraria vasca-RICAV.
102119 Baso-estatistikak.		102119 Estadísticas forestales.
102124 Nekazaritzaren azken produkzioaren estatistika.		102124 Estadística de la producción final agraria.
102126 Lurralde-garapenaren adierazleak.		102126 Indicadores de desarrollo territorial.
102141 Nekazaritza-zentsua.		102141 Censo agrario.
102142 Nekazaritzako eta arrantzako Interneteko zerbitzari estatistikoa.		102142 Servicio internet estadístico de agricultura y pesca.
102145 Nekazaritzako elikagaien sektorearen panorama estatistikoa.		102145 Panorama estadístico del sector agroalimentario.
102211 Lehorratzera eta lehenengo arrain-salmentaren estatistika.		102211 Estadística de desembarcos y primera venta de pescado.
102212 Arrantza-sektorearen inkesta ekonomikoa.		102212 Encuesta económica del sector pesquero.
112311 Industriaren estatistika.		112311 Estadística industrial.
112312 Industria produkzioaren indizea.		112312 Índice de producción industrial.
112314 Euskal industriaren panoramika.		112314 Panorama de la industria vasca.
112332 Euskal AEko energia-datuak.		112332 Datos energéticos de la C.A. de Euskadi.
122401 Eraikuntzaren estatistika.		122401 Estadística de la construcción.
122403 Eraikuntzaren koiunturako indizea.		122403 Índice coyuntural de la construcción.
122404 Etxebizitzari buruzko udal estatistika.		122404 Estadística municipal de viviendas.
122411 Eraikuntzaren eta etxebizitzaren estatistika (EEEE)		122411 Estadística de la edificación y vivienda (EDYVI).
122414 Etxebizitzaren beharren eta eskariaren inkesta (EBEI)		122414 Encuesta de necesidades y demanda de vivienda (ENDV).
122416 Etxebizitza hutsen estatistika (EHE).		122416 Estadística sobre vivienda vacía (EVV).
132612 IBILTUR- Euskal AE bisitatzen duen turistaren ezaugarriak eta joera.		132612 IBILTUR- Estudio del perfil y comportamiento del turista que visita la C.A. de Euskadi.
132613 Familitur-Euskal AE.		132613 Familitur-C.A. de Euskadi.
132614 Frontur-Euskal AE.		132614 Frontur-C.A. de Euskadi.
132680 Establezimendu turistiko hartzaileen inkesta.		132680 Encuesta de establecimientos turísticos receptores.
132714 Salgaiak errepidez garraiatzearen estatistika.		132714 Estadística de transporte de mercancías por carretera.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
132903 Zerbitzuen gaineko koiuntura-indizea.		132903 Índice coyuntural de servicios.
133000 Zerbitzuen estatistika.		133000 Estadística de servicios.
142511 Merkataritzaren eta konponketaren inkesta.		142511 Encuesta de comercio y reparación.
142530 Txikizkako merkataritzaren indizea (BMIT)		142530 Índice de comercio minorista (ICIm).
142533 Azalera handietako merkataritzaren indizea (AHMI)		142533 Índice de comercio en grandes superficies-ICGS.
143101 Kanpo merkataritzaren estatistika (KAMEE).		143101 Estadística de comercio exterior (ECOMEX).
153011 Sektorre publikoaren aurrekontuen estatistikak.		153011 Estadísticas presupuestarias del sector público.
153016 Aurrekontuak egikaritzearen estatistika.		153016 Estadística de ejecución presupuestaria.
170111 Input-Output taulak.		170111 Tablas Input-Output.
170112 Kontu ekonomikoak.		170112 Cuentas económicas.
170114 Finantzaz besteko enpresen ondare-kontuak.		170114 Cuentas patrimoniales de las empresas no financieras.
170115 Hiruhileko kontuak.		170115 Cuentas trimestrales.
170117 Hezkuntzaren kontua.		170117 Cuenta de la educación.
170120 Udal BPG.		170120 PIB municipal.
170910 Gizarte-babesaren kontua.		170910 Cuenta de la protección social.
172101 Nekazaritza eta baso-sektorearen kontu ekonomikoak.		172101 Cuentas económicas del sector agrario y forestal.
172502 Egiturazko adierazleak.		172502 Indicadores estructurales.
172503 Familia-gastuaren estatistika.		172503 Estadística de gasto familiar.
172514 Udalerri mailako iraunkortasun-adierazleak.		172514 Indicadores de sostenibilidad a nivel municipal.
172515 Udal ekipamendu eta azpiegituren inkesta.		172515 Encuesta de equipamientos e infraestructuras municipales.
172615 Turismoaren kontu satelitea.		172615 Cuenta satélite del turismo.
173001 Administrazio publikoen Kontuak.		173001 Cuentas de las Administraciones Públicas.
173003 Euskal Administrazioen kontu ekonomikoak.		173003 Cuentas económicas de las Administraciones vascas.
173301 Ekonomia Sozialaren kontu sateliteak.		173301 Cuentas satélite de la economía social.
173302 Etxeko lanaren kontu satelitea.		173302 Cuenta satélite del trabajo doméstico.
173304 Ingurumenaren kontuak.		173304 Cuentas ambientales.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
173305 Ingurumen kontuak. Ingurumenna babesteko gastu kontua.		173305 Cuentas ambientales. Cuenta de gasto en protección medioambiental.
173401 Egiturazko informazio ekonomikoaren datu-basea.		173401 Base de datos de información económica estructural.
173402 Pertsonen eta familien errenta inkesta.		173402 Estadística de renta personal y familiar.
173403 Ekonomia-jardueraren bilakaera, zerga-adierazleen bidez (BEZa eta atxikipenak).		173403 Base de datos de información económica coyuntural.
173405 Inportatzaileen eta esportatzaileen inkesta.		173405 Encuesta de importadores y exportadores.
179901 Ezkutuko ekonomiaren neurketa.		179901 Medición de la economía no observada.
182113 Nekazaritzako prezioak eta prezio-indizeak.		182113 Precios e índices de precios agrarios.
182313 Industria prezioen indizea.		182313 Índice de precios industriales.
182415 Higiezinaren eskaintzaren inkesta.		182415 Encuesta sobre oferta inmobiliaria.
182480 Eraikuntzako kostuen indizea.		182480 Índice de costes de la construcción.
182532 Kanpo-merkataritzaren unitate balioaren indizeak-UBI.		182532 Índices de valor unitario del comercio exterior-IVU.
190904 Euskal ekonomia sozialaren estatistika.		190904 Estadística de la economía social vasca.
190905 Euskal ekonomia sozialaren emaitzen aurrerapena.		190905 Avance de resultados de la economía social vasca.
190906 Euskal AEko fundazio sektorea eta onura publikoko elkartegintza.		190906 El sector fundacional y el asociacionismo de utilidad pública en la C.A. de Euskadi.
200141 Etxebizitzaren gidazerrenda.		200141 Directorio de viviendas.
200160 Osasun-eremuen lurraldeko datu-basea.		200160 Base de datos territorial de las zonas de salud.
200161 Lurraldeko datu-basea.		200161 Base de datos del territorio.
200162 Izendegiak eta kodeak.		200162 Nomenclaturas y códigos.
200163 Jarduera ekonomikoen gidazerrenda.		200163 Directorio de actividades económicas.
200165 Enpresak sortzeari eta ixteari buruzko estatistika.		200165 Estadística sobre creación y mortandad de las empresas.
200170 Ekipamendu eta zerbitzuen inbentarioa.		200170 Inventario de equipamientos y servicios.
200190 Langileen estatistika Euskal AEko sektore publikoan.		200190 Estadística de personal en el sector público en la C.A. de Euskadi.
200206 UDALPLAN, informazio geografikoaren sistema eta lurralde -datuen bankua.		200206 UDALPLAN Sistema de información geográfica y banco de datos territoriales.
200208 Planeamenduaren inbentarioa (INBENTARIOA).		200208 Inventario de planeamiento (INBENTARIOA).
202131 Nekazaritzako ustiatzeen gidazerrenda.		202131 Directorio de explotaciones agrarias.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
202221 Arrantz-flotaren direktorioa.		202221 Directorio de la flota pesquera.
203021 Herri-administrazioen gidazerrenda.		203021 Directorio de las Administraciones públicas.
210164 Informazio geografikoari buruzko datu-basea.		210164 Base de datos de información geográfica.
218101 Egozpen estatistikoko metodo automatikoen I+G.		218101 I+D de métodos automáticos de imputación estadística.
218103 Estatistika ofizialaren-produkzioaren kalitatea.		218103 Calidad en la producción estadística oficial.
218106 Informazioa biltzeko moduen I+G.		218106 I+D de modos de recogida de información.
218108 Erregistroak bateratzeko metodoen I+G.		218108 I+D métodos de fusión de registros.
218109 Euskal Estatistika Antolakunderako (EEA) prestakuntza estatistikoa.		218109 Formación estadística para la Organización Estadística Vasca (OEV).
218110 Fitxategiak eta makrotaulak babesteko metodo estatistikoen I+G.		218110 I+D de métodos estadísticos para protección de ficheros y macrotablas.
218113 Laginketen optimizazioaren I+G.		218113 I+D de optimización de muestreos.
218115 Area txikietako zenbatespen I+G.		218115 I+D de estimaciones en áreas pequeñas.
218117 I+G estatistika-datuaren bistaratzean.		218117 I+D en visualización de datos estadísticos.
218120 Proiektu teknikoaren eta galdeketen erregistroa.		218120 Registro de proyectos técnicos y cuestionarios.
218122 Erantzun ezaren estatistika analisiaren I+G.		218122 I+D en análisis estadístico de la falta de respuesta.
218126 Inkestak bateratzeko metodoen I+G.		218126 I+D en métodos de fusión de encuestas.
218127 Modelizatze estatistiko aurreratua garatzearen I+G+b.		218127 I+D+i en desarrollo de modelización estadística avanzada.
218128 BIG DATA barne duten ekoizpen eta zabalkunde estatistikoaren prozesuen I+G+b.		218128 I+D+i en procesos de producción y difusión estadística que incluyan el BIG DATA.
218129 Denborazko serieen tratamendu eta zabalkundearen I+G+b.		218129 I+D+i en tratamiento y difusión de series temporales.
220122 Informazioaren gizarteari buruzko inkesta. Familiak.		220122 Encuesta sobre la Sociedad de la información. Familias.
220126 Informazioaren gizartearen panorama.		220126 Panorama de la sociedad de la información.
222140 Informazioaren gizartearen inkesta. Lehen sektorea.		222140 Encuesta sobre la sociedad de la información. Sector primario.
222141 Administrazioaren informazioaren gizarteari buruzko inkesta-IGI-Administrazioa.		222141 Encuesta sobre la sociedad de la información en la Administración. ESI-Administración.
222143 E-administrazioaren barometroa.		222143 Barómetro de la e-administración.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
222144 Sofistikazio elektronikoaren indizea.		222144 Índice de Sofisticación Electrónica.
222315 Informazioa eta komunikazioaren teknologien sektorea (IKT).		222315 El sector de las tecnologías de la información y comunicación (TIC).
223002 Informazioaren gizarteari buruzko inkesta. Enpresak.		223002 Encuesta sobre la Sociedad de la información. Empresas.
223202 Berrikuntzaren inkesta (IUS).		223202 Encuesta de innovación.
223203 Berriztapeneko adierazleen panela (IUS).		223203 Panel de indicadores de innovación (IUS).
223204 Goi teknologiako adierazleen taula.		223204 Panel de indicadores de alta tecnología.
223205 Bioteknologiako adierazleen taula.		223205 Estadística sobre I+D en biotecnología.
223208 Zerbitzu publiko elektronikoaren estatistika-ZPEE.		223208 Estadística de servicios públicos electrónicos-ESPE.
990101 Euskal urtekari estatistikoa.		990101 Anuario estadístico vasco.
990104 Udal-adierazleak. Serieak.		990104 Indicadores municipales. Series.
990107 Euskadi 28-EBa.		990107 Euskadi en la UE-28.
990108 Hauteskundetako emaitzen artxiboa.		990108 Archivo de resultados electorales.
990127 Ikastetxeentzako estatistika-informazioa (eskolako Web-a).		990127 Información estadística para centros escolares (Web escolar).
990128 Pirinioetako atlas estatistikoa.		990128 Atlas estadístico del Pirineo.
990170 Euroeskualdea zifretan.		990170 La Euroregión en cifras.
999101 Datu estatistikoen bankua.		999101 Banco de datos estadísticos.
999102 Interneteko zerbitzaria.		999102 Servidor INTERNET.
999103 "Emakume eta gizonen arteko berdintasuna" atala Eustateko web orrian.		999103 Apartado de "Igualdad entre mujeres y hombres" en la web de Eustat.
Egitasmoak diseinatzea edota eguneratzea.		Diseño y/o revisión de proyectos.
1. Egitasmoak berrikustea edota eguneratzea.	100	1. Revisión y/o actualización de proyectos.
Informazio-bilketak.		Recogidas de información.
1. Informazio-bilketak.	30	1. Recogidas de información.
Informazioa kodetzea eta araztea.		Codificación y depuración de la información.
1. Kodeketak eta arazketak.	35	1. Codificaciones y depuraciones.
Informatikako grabazioa eta balidazioa.		Grabación y validación informática.
1. Informatikako grabazioak eta balidazioak.	50	1. Grabaciones y validaciones informáticas.
Ustiapena.		Explotación.
1. Ustiapenak.	62	1. Explotaciones.



<b>HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA</b>	<b>MAGNITUDEA MAGNITUD</b>	<b>OBJETIVO ACCION INDICADOR</b>
<p>Emaitzak lortzea.</p>		<p>Obtención de resultados.</p>
<p>1. Eragiketen emaitzak zabaltzea.</p>	<p><b>160</b></p>	<p>1. Difusión de los resultados de las operaciones.</p>
<p>Emaizen zabalkundea.</p>		<p>Difusión de resultados.</p>
<p>1. Eustaten web orriak izandako bisitak.</p>	<p><b>760.000</b></p>	<p>1. Visitas al sitio Web de Eustat.</p>
<p>Kanpoko eskariei erantzutea.</p>		<p>Atención de peticiones externas.</p>
<p>1. Kontsultei berehala erantzutea telefono bidez.</p>	<p><b>1.000</b></p>	<p>1. Respuesta telefónica inmediata a las consultas.</p>
<p>2. Informatika-ustiapen berariazkoak behar dituzten eskaerei erantzutea.</p>	<p><b>255</b></p>	<p>2. Respuesta a peticiones que precisan explotaciones informáticas específicas.</p>
<p>Metodologi aholkularitza.</p>		<p>Asesoramiento metodológico.</p>
<p>1. Kanpotiko metodologi aholkularitzako eskariei erantzutea.</p>	<p><b>10</b></p>	<p>1. Respuesta a asesoramientos metodológicos externos.</p>
<p>Statistics Sweden-ekin izenpetutako akordioa luzatzea, datuen zabalkunderako softwarea erabiltzeko (PC-AXIS).</p>		<p>Prórroga del acuerdo con el Statistics Sweden para la utilización del software de difusión de datos (PC-Axis).</p>
<p>Statistics Netherlands-ekiko harremanak izatea, datuen grabazio eta balidaziorako Blaise aplikazioa erabiltzeko.</p>		<p>Relaciones con el Statistics Netherlands para el uso de la aplicación Blaise de grabación y validación de datos.</p>
<p><b>3. JARDUTEKO AHALMENA HOBETZEA</b></p>		<p><b>3. MEJORA DE LA CAPACIDAD OPERATIVA</b></p>
<p>Teknika berriak erabiltzea, eta orain erabiltzen direnak eguneratzea eta hobetzea.</p>		<p>Utilización de nuevas técnicas y actualización y puesta a punto de las ya existentes.</p>
<p>1. Eustateko langileak eta Euskal estatistika erakuntzen langileak trebatzeko eta birziklitzeko ikastaroen orduak.</p>	<p><b>6.000</b></p>	<p>1. Horas de cursillos de formación y reciclaje al personal de Eustat y de la organización estadística vasca.</p>
<p>2. Informazio-bilketa telematikoak.</p>	<p><b>30</b></p>	<p>2. Recogidas telemáticas de información.</p>
<p>Estatistika Antolakundearen jarduna koordinatzea.</p>		<p>Coordinación de la actuación de la Organización Estadística.</p>
<p>1. Euskal Estatistika Antolakunderako erakunde guztietan erabiltzen diren definizioak, kodeak eta izendegiak normalizatzea.</p>		<p>1. Normalización de definiciones, códigos y nomenclaturas de uso común para la Organización Estadística Vasca.</p>
<p>2. Euskal Estatistika Antolakundeko kideekiko harremanak indartzea eta berariazko estatistika-organo berriak sortzea.</p>		<p>2. Potenciación de las relaciones con los miembros de la Organización Estadística Vasca y de la creación de nuevos Órganos Estadísticos Específicos.</p>
<p>3. INErekiko eta ministerioekiko estatistika-ekoizpen kontuetan hitzarmen berriak egitea.</p>	<p><b>2</b></p>	<p>3. Suscripción de nuevos convenios con el INE y los Ministerios en materia de producción estadística.</p>
<p>Euskal Estatistika Antolakundeko beste ente edo erakunde batzuek egin beharreko estatistika-eragiketen egitasmo teknikoak berrikustea.</p>		<p>Revisión y aprobación, en su caso, de los proyectos técnicos de las operaciones estadísticas, a abordar por otros entes u organismos de la Organización Estadística Vasca.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. Kalitate-estandarrak eta egitasmo tekniko berriak burutzen ari diren edo burutu diren beste estatistika eragiketa batzuekin bateragarri egitea.</p> <p>2. Proiektu teknikoen eta galdesorten erregistroa.</p> <p>Administratziotiko eta fiskaleko informazioaren erabilera estatistikorako sistema bat ezartzea.</p> <p>1. Estatistika-eragiketak egitea, administrazioak sortzen duen administrazio eta fiskal-informazioa erabiliz.</p> <p>2. Euskal Autonomia Erkidegoko biztanleri erregistro estatistikoa garatzea.</p> <p>Estatistika-jarduera harmonizatzea eta bateratzea.</p> <p>1. Bilerak Euskal Estatistika Kontseiluan eta Batzordean.</p> <p>Tresna eta instalazioa egokiak eskuratzea.</p> <p>1. Altzariak, informatika softwarea eta ekipoak eta bulegoko ekipoak eskuratzea; horrekin batera, informatika sistemen gaitasun operatiboa eta segurtasuna areagotuko duten bidezko instalazioak egitea.</p> <p>2. Sistema estandarizatuera eta softwareko bertsio eguneratuagoetara migratzea.</p> <p>2016-2020 Eustateko Plan Estrategikoan aurreikusitako ekintzak egikaritzea.</p> <p>2018-2022 Euskal Estatistika Planaren egutegiaren urteko egikaritzea.</p> <p>2018-2021 Zabalkunde eta Marketin Planaren ekintzak zabaltzea.</p> <p>Eustatek, sortu zenetik, egin izan dituen aldizkako eragiketei buruzko serie estatistikoak egiten jarraitzea (Datu-Bankua).</p> <p>Estatistika eragiketetan aplikazio informatikoak automatizatzen eta integratzen hobetzea.</p> <p>Proiektuen eta kostuen sistema hobetzea.</p> <p>2015-2020 Prestakuntza Planeko egutegiaren urteko egikaritzea.</p>	<p>165</p> <p>41</p>	<p>1. Estándares de calidad y compatibilización de los nuevos proyectos técnicos a otras operaciones estadísticas en fase de realización o ya ejecutadas.</p> <p>2. Registro de Proyectos Técnicos y Cuestionarios.</p> <p>Establecimiento de un sistema de utilización estadístico de la información de origen administrativo y fiscal.</p> <p>1. Realización de operaciones estadísticas en base a la utilización de la información de origen administrativo y fiscal que genera la administración.</p> <p>2. Desarrollo del Registro Estadístico de Población de la Comunidad Autónoma para fines estadísticos.</p> <p>Armonización e integración de la actividad estadística.</p> <p>1. Reuniones en el seno del Consejo y Comisión Vasca de Estadística.</p> <p>Dotación de los equipos e instalaciones apropiados.</p> <p>1. Adquisición equipos y software informáticos y equipos de oficina, así como la realización de las instalaciones oportunas que aumenten la seguridad y capacidad operativa de los sistemas informáticos.</p> <p>2. Migración informática hacia sistemas estandarizados y versiones de software más actualizados.</p> <p>Ejecución de las acciones previstas en el Plan Estratégico de Eustat 2016-2020.</p> <p>Ejecución anual del Plan Vasco de Estadística 2018-2022.</p> <p>Despliegue del Plan de Difusión y Marketing 2018-2021.</p> <p>Continuación en la elaboración de series estadísticas de las operaciones periódicas que Eustat ha venido desarrollando a lo largo de su historia (Banco de Datos).</p> <p>Mejora en la automatización e integración de los aplicativos informáticos de operaciones estadísticas.</p> <p>Mejora del sistema de proyectos y de costes.</p> <p>Ejecución anual del calendario del Plan de Formación 2015-2020.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>Langileen euskalduntze-politika eguneratzea.</p> <p>Eustaten estatistika-eragiketen egutegi ofizial bat osatzea.</p> <p>Estatistika-ekoizpenaren eta Erakundearen gainerako zerbitzuen kalitatea kontrolatzeko eta hobetzeko sistema bat ezartzea.</p> <p>Web bidea hobetu.</p> <p>Urteko estatistika-programaren estatistika-eragiketen proiektu tekniko guztiak erregistratu.</p> <p>Kalitate Planarekin eta plan hori Europako Estatistikaren Jardunbide Egokien Kodera egokitzearekin jarraitzea.</p> <p>Erabateko kalitatearen/bikaintasunaren sistemaren barruan hobetzeko ekipoak ezartzea.</p> <p>Erakundeoko Informatikako eta Telekomunikabidetako Plana egikaritzea.</p> <p>2018-2021 Emakume eta gizonen arteko berdintasun Plana garatzea.</p>		<p>Actualización de la política de euskaldunización del personal.</p> <p>Elaboración de un calendario oficial de difusión de operaciones estadísticas.</p> <p>Control y mejora de la calidad en la producción estadística y demás servicios del Instituto.</p> <p>Mejora del canal web.</p> <p>Registro de todos los proyectos técnicos de las operaciones estadísticas del Programa Estadístico Anual.</p> <p>Continuación de la aplicación del Código de Buenas Prácticas de la Estadística Europea.</p> <p>Implementación de los equipos de mejora dentro del sistema de calidad total/Excelencia.</p> <p>Ejecución de las acciones del Plan de Informática y Telecomunicaciones del Instituto.</p> <p>Desarrollo del Plan de Igualdad de Mujeres y Hombres 2018-2021.</p>



Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT  
 Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT

SEK./PROGR./KAPIT. EN ARABERAKO LABURP. - GASTUA  
 RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
46			EUSKAL ESTADISTIKA ERAKUNDEA-EUSTAT INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA-EUSTAT	13.437,0	100,0	12.994,0	100,0	443,0	3,4
46	5513		ESTADISTIKAKO ERAGIKETA ETA ARGITALPEN OFIZIALAK OPERACIONES Y PUBLICACIONES ESTADÍSTICAS OFICIALE	13.437,0	100,0	12.994,0	100,0	443,0	3,4
46	5513	1	Langile-gastuak Gastos de personal	9.070,2	67,5	8.727,3	67,2	343,0	3,9
46	5513	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	3.900,0	29,0	3.900,0	30,0	0,0	0,0
46	5513	3	Finantza-gastuak Gastos financieros	2,0	0,0	2,0	0,0	0,0	1,4
46	5513	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	44,0	0,3	44,0	0,3	0,0	0,0
46	5513	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	400,0	3,0	300,0	2,3	100,0	33,3
46	5513	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	20,7	0,2	20,7	0,2	0,0	0,0
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>13.437,0</b>	<b>100</b>	<b>12.994,0</b>	<b>100</b>	<b>443,0</b>	<b>3,4</b>



Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT  
 Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT

**SEK./PROGR./KAPIT.EN ARABERAKO LABURP. - SARRERA**  
**RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

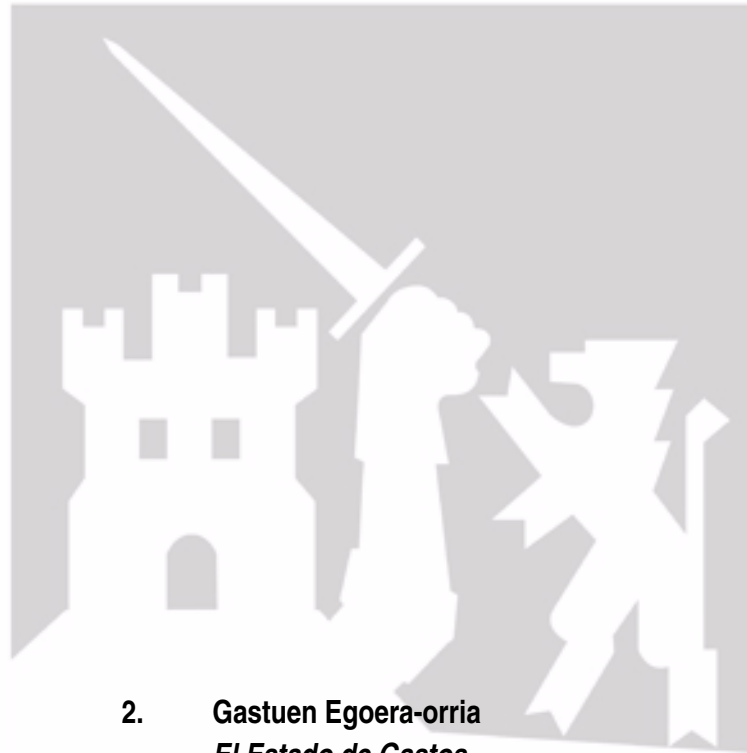
FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
46			EUSKAL ESTADISTIKA ERAKUNDEA-EUSTAT INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA-EUSTAT	13.437,0	100,0	12.994,0	100,0	443,0	3,4
46	5513		ESTADISTIKAKO ERAGIKETA ETA ARGITALPEN OFIZIALAK OPERACIONES Y PUBLICACIONES ESTADÍSTICAS OFICIALE	13.437,0	100,0	12.994,0	100,0	443,0	3,4
46	5513	3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.	12,0	0,1	235,0	1,8	-223,0	-94,9
46	5513	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes	13.001,9	96,8	12.435,9	95,7	566,0	4,6
46	5513	5	Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales	2,4	0,0	2,4	0,0	0,0	0,0
46	5513	7	Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subv. para operaciones de capital	400,9	3,0	300,9	2,3	100,0	33,2
46	5513	8	Finantza-aktiboen gutxitzea Disminución de activos financieros	19,8	0,1	19,8	0,2	0,0	0,0
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>13.437,0</b>	<b>100</b>	<b>12.994,0</b>	<b>100</b>	<b>443,0</b>	<b>3,4</b>







2. **Gastuen Egoera-orria**  
*El Estado de Gastos*





Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT  
Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT

**GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA**  
**ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO**

ORGANIKOAK / ORGANICA

EKONOMIKOAK / ECONOMICA

FUNTZIONALAK / FUNCIONAL

5513 Estatistikako Eragiketa eta Argitalpen Ofizialak

5513 Operaciones y Publicaciones Estadísticas Oficiales

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46					<b>EUSKAL ESTADISTIKA ERAKUNDEA-EUSTAT INSTITUTO VASCO DE ESTADISTICA-EUSTAT</b>		<b>13.437.000</b>
46	5513				ESTADISTIKAKO ERAGIKETA ETA ARGITALPEN OFIZIALAK OPERACIONES Y PUBLICACIONES ESTADÍSTICAS OFICIALES		13.437.000
46	5513	00			EUSTAT Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT		13.437.000
46	5513	00	1		Langile-gastuak Gastos de personal		9.070.228
46	5513	00	10		Goi-karguak Altos cargos		76.571
46	5513	00	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		76.571
46	5513	00	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		76.571
46	5513	00	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	76.571	
46	5513	00	12		Funtzionarioak Funcionarios		5.167.460
46	5513	00	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		5.167.460
46	5513	00	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		5.167.460
46	5513	00	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	4.969.677	
46	5513	00	12000	001	Ordainsari gehikuntza Incremento retributivo	197.783	
46	5513	00	13		Lan-legepekoak Laborales		1.815.048
46	5513	00	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		1.815.048
46	5513	00	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		1.815.048
46	5513	00	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	1.815.048	
46	5513	00	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		2.011.149
46	5513	00	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		1.831.580
46	5513	00	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		1.831.580
46	5513	00	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	1.298.571	
46	5513	00	16000	001	Erakundearen konturako kotizazio sozialak, lan-legepeko langile finkoak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad, personal laboral fijo	533.009	
46	5513	00	161		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		73.362
46	5513	00	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones		73.362
46	5513	00	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	73.362	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46	5513	00	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		106.207
46	5513	00	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		85.000
46	5513	00	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	85.000	
46	5513	00	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		21.207
46	5513	00	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	21.207	
46	5513	00	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		3.900.000
46	5513	00	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		284.967
46	5513	00	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		2.500
46	5513	00	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		2.500
46	5513	00	21200	001	Ibilgailu-parkea.Garajeak <i>Parque móvil. Garages</i>	2.500	
46	5513	00	215		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		10.000
46	5513	00	21500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		10.000
46	5513	00	21500	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	10.000	
46	5513	00	218		Kanonak <i>Cánones</i>		272.467
46	5513	00	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		272.467
46	5513	00	21800	001	Kanonak. Baimen Informatikoak Konpromiso kreditua: 2020: 0,15 M; 2021: 0,15 M; 2022: 0,15 M; Guztira: 0,45 M. Cánones. Licencias Informáticas Crédito de compromiso: 2020: 0,15 M; 2021: 0,15 M; 2022: 0,15 M; Total: 0,45 M.	272.467	
46	5513	00	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		176.500
46	5513	00	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		1.000
46	5513	00	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		1.000
46	5513	00	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	1.000	
46	5513	00	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		500
46	5513	00	22301		Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>		250
46	5513	00	22301	000	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>	250	
46	5513	00	22321		Tresneria <i>Utillaje</i>		250
46	5513	00	22321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	250	
46	5513	00	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.500
46	5513	00	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.500
46	5513	00	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	2.500	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46	5513	00	225		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		172.500
46	5513	00	22500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		172.500
46	5513	00	22500	001	Tresna informatikoen mantenimendua <i>Mantenimiento de equipos informáticos</i>	172.500	
46	5513	00	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		3.438.533
46	5513	00	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		166.000
46	5513	00	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		166.000
46	5513	00	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	100.000	
46	5513	00	23201	001	2017-2018 urteko COAVN eta EUSTATen arteko hitzarmena. <i>Convenio colaboración entre COAVN y EUSTAT 2017-2018</i>	15.000	
46	5513	00	23201	002	2018-2019 urteko COAVN eta EUSTATen arteko hitzarmena. Konpromiso kreditua: 2020: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Convenio colaboración entre COAVN Y EUSTAT 2018-2019 Crédito de compromiso: 2020: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	15.000	
46	5513	00	23201	003	Auditoriak <i>Auditorias</i>	36.000	
46	5513	00	233		Garraioa <i>Transportes</i>		3.200
46	5513	00	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		3.200
46	5513	00	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	3.200	
46	5513	00	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		15.500
46	5513	00	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		12.500
46	5513	00	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	12.500	
46	5513	00	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		3.000
46	5513	00	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	3.000	
46	5513	00	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		7.500
46	5513	00	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		3.500
46	5513	00	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	3.500	
46	5513	00	23711		Ura <i>Agua</i>		1.000
46	5513	00	23711	000	Ura <i>Agua</i>	1.000	
46	5513	00	23721		Gasa <i>Gas</i>		3.000
46	5513	00	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	3.000	
46	5513	00	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		3.246.333
46	5513	00	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		5.000
46	5513	00	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	5.000	

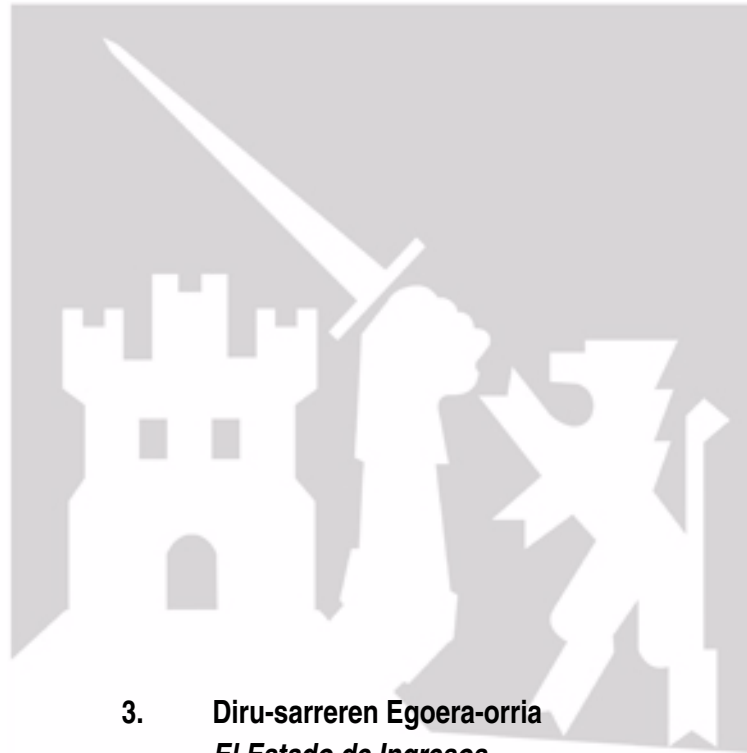
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46	5513	00	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		5.000
46	5513	00	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	5.000	
46	5513	00	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		30.000
46	5513	00	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	30.000	
46	5513	00	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		50.000
46	5513	00	23831	001	Egiturazkoa <i>De estructura</i>	20.000	
46	5513	00	23831	002	Estatistika-eragiketena <i>De operaciones estadísticas</i>	20.000	
46	5513	00	23831	003	Jaurlaritzaz kanpokoak <i>De personal ajeno al Gobierno</i>	2.000	
46	5513	00	23831	004	Erregai, bidesari eta aparkalekua <i>Combustible, peaje y parking vehículos parque móvil</i>	8.000	
46	5513	00	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		1.000
46	5513	00	23851	001	Arabako komunikazioak <i>Comunicaciones Araba/Álava</i>	250	
46	5513	00	23851	002	Gipuzkoako komunikazioak <i>Comunicaciones Gipuzkoa</i>	500	
46	5513	00	23851	003	Informatikako komunikazioak <i>Comunicaciones informáticas</i>	250	
46	5513	00	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		9.000
46	5513	00	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	9.000	
46	5513	00	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		7.000
46	5513	00	23856	001	Mezularitza Konpromiso kreditua: 2020: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Mensajería Crédito de compromiso: 2020: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	7.000	
46	5513	00	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		1.358.143
46	5513	00	23861	001	Aplikazio informatikoak mantentzea. Konpromiso kreditua: 2020: 0,50 M; 2021: 0,50 M; 2022: 0,50 M; Guztira: 1,50 M. <i>Mantenimiento aplicaciones informáticas. Crédito de compromiso: 2020: 0,50 M; 2021: 0,50 M; 2022: 0,50 M; Total: 1,50 M.</i>	1.358.143	
46	5513	00	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		35.000
46	5513	00	23881	001	Argitalpen galde-sorta <i>Edición de cuestionarios</i>	15.000	
46	5513	00	23881	002	Argitalpen Estatistikoak <i>Publicaciones estadísticas</i>	20.000	
46	5513	00	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		80.000
46	5513	00	23882	001	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	80.000	
46	5513	00	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		1.666.190
46	5513	00	23899	001	Kartazaletan sartzeak eta bidalketak <i>Ensobrados y envíos</i>	5.000	
46	5513	00	23899	002	Itzulpenak <i>Traducciones</i>	37.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46	5513	00	23899	003	Eragiketa Estatistikoak. Konpromiso kreditua: 2020: 1,00 M; 2021: 1,00 M; 2022: 1,00 M; Guztira: 3,00 M. Operaciones Estadísticas. Crédito de compromiso: 2020: 1,00 M; 2021: 1,00 M; 2022: 1,00 M; Total: 3,00 M.	1.624.190	
46	5513	00	3		Finantza-gastuak Gastos financieros		2.027
46	5513	00	38		Bestelako finantza-gastuak Otros gastos financieros		2.027
46	5513	00	381		Berandutze-interesak Intereses de demora		2.027
46	5513	00	38100		Berandutze-interesak Intereses de demora		2.027
46	5513	00	38100	000	Berandutze-interesak Intereses de demora	2.027	
46	5513	00	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		44.000
46	5513	00	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE		4.000
46	5513	00	418		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE		4.000
46	5513	00	41801		UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari A la Universidad del País Vasco UPV/EHU		4.000
46	5513	00	41801	001	Hitzarmena EHUrekin Konpromiso kreditua: 2020: 0,00 M; 2021: 0,00 M; 2022: 0,00 M; Guztira: 0,01 M. Convenio UPV Crédito de compromiso: 2020: 0,00 M; 2021: 0,00 M; 2022: 0,00 M; Total: 0,01 M.	4.000	
46	5513	00	45		Enpresa, familia eta IAGE- A empresas, familias e ISFL		40.000
46	5513	00	453		Familiei A familias		36.000
46	5513	00	45301		Familiei A familias		36.000
46	5513	00	45301	001	Bekak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,04 M; 2021: 0,04 M; 2022: 0,04 M; Guztira: 0,11 M. Becas. Crédito de compromiso: 2020: 0,04 M; 2021: 0,04 M; 2022: 0,04 M; Total: 0,11 M.	36.000	
46	5513	00	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro		4.000
46	5513	00	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro		4.000
46	5513	00	45499	001	Hitzarmena Deustuko Unibertsitatearekin Konpromiso kreditua: 2020: 0,00 M; 2021: 0,00 M; 2022: 0,00 M; Guztira: 0,01 M. Convenio Universidad de Deusto Crédito de compromiso: 2020: 0,00 M; 2021: 0,00 M; 2022: 0,00 M; Total: 0,01 M.	2.000	
46	5513	00	45499	002	Hitzarmena Mondragon Unibertsitatearekin Konpromiso kreditua: 2020: 0,00 M; 2021: 0,00 M; 2022: 0,00 M; Guztira: 0,01 M. Convenio Mondragón Unibertsitatea Crédito de compromiso: 2020: 0,00 M; 2021: 0,00 M; 2022: 0,00 M; Total: 0,01 M.	2.000	
46	5513	00	6		Inbertsio errealak Inversiones reales		400.000
46	5513	00	62		Bestelako inbertsioak Otras inversiones		55.000
46	5513	00	624		Altzariak Mobiliario		10.000
46	5513	00	62401		Altzariak Mobiliario		10.000
46	5513	00	62401	001	Bulegorako tresnak Equipos para oficina	10.000	
46	5513	00	625		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		45.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46	5513	00	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		45.000
46	5513	00	62501	001	Informatika-tresnak erostea. Konpromiso kreditua: 2020: 0,04 M; 2021: 0,04 M; 2022: 0,04 M; Guztira: 0,12 M. <i>Adquisición de equipos informáticos. Crédito de compromiso: 2020: 0,04 M; 2021: 0,04 M; 2022: 0,04 M; Total: 0,12 M.</i>	45.000	
46	5513	00	63		Inbertsio ukiezinak <i>Inversiones intangibles</i>		345.000
46	5513	00	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		345.000
46	5513	00	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		345.000
46	5513	00	63201	001	Aplikazio informatikoak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,20 M; 2021: 0,20 M; 2022: 0,20 M; Guztira: 0,60 M. <i>Aplicaciones informáticas. Crédito de compromiso: 2020: 0,20 M; 2021: 0,20 M; 2022: 0,20 M; Total: 0,60 M.</i>	345.000	
46	5513	00	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		20.745
46	5513	00	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		20.745
46	5513	00	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		20.745
46	5513	00	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		20.745
46	5513	00	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	20.745	
					<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>13.437.000</b>	<b>13.437.000</b>





3. **Diru-sarrerren Egoera-orria**  
*El Estado de Ingresos*





Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT  
Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT

**GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA**  
**ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

5513 Estatistikako Eragiketa eta Argitalpen Ofizialak

5513 Operaciones y Publicaciones Estadísticas Oficiales

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46					<b>EUSKAL ESTADISTIKA ERAKUNDEA-EUSTAT</b> <b>INSTITUTO VASCO DE ESTADISTICA-EUSTAT</b>		<b>13.437.000</b>
46	5513				ESTADISTIKAKO ERAGIKETA ETA ARGITALPEN OFIZIALAK OPERACIONES Y PUBLICACIONES ESTADÍSTICAS OFICIALES		13.437.000
46	5513	00			EUSTAT Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT		13.437.000
46	5513	00	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		12.000
46	5513	00	32		Salneurriak Precios públicos		12.000
46	5513	00	321		Salneurriak Precios públicos		12.000
46	5513	00	32101		Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		1.000
46	5513	00	32101	000	Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico	1.000	
46	5513	00	32102		Datu estatistikoaren ustiapenen salmenta Venta de explotaciones de datos estadísticos		6.000
46	5513	00	32102	000	Datu estatistikoaren ustiapenen salmenta Venta de explotaciones de datos estadísticos	6.000	
46	5513	00	32151		Minteg., kongr., jardun. eta ikastaroen matrikula Matriculas de semina., congre., jorna. y cursos		4.000
46	5513	00	32151	000	Minteg., kongr., jardun. eta ikastaroen matrikula Matriculas de semina., congre., jorna. y cursos	4.000	
46	5513	00	32156		Aholkularitza eta laguntza teknikoko zerbitzuak Servicios de asesoramiento y asistencia técnica		1.000
46	5513	00	32156	000	Aholkularitza eta laguntza teknikoko zerbitzuak Servicios de asesoramiento y asistencia técnica	1.000	
46	5513	00	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes		13.001.883
46	5513	00	41		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE		12.295.250
46	5513	00	411		Administrazio Orokorretik De la Administración General		12.295.250
46	5513	00	41100		Administrazio Orokorretik De la Administración General		12.295.250
46	5513	00	41100	001	Sailetik gastu arruntetarako Del Departamento para gastos corrientes	12.295.250	
46	5513	00	43		Espainiako Alor Publikoko erakundeetatik De entidades del Sector Público Español		706.633
46	5513	00	431		Estatuko Administrazio Zentraletik De la Administración Central del Estado		706.633
46	5513	00	43100		Estatuko Administrazio Zentraletik De la Administración Central del Estado		706.633
46	5513	00	43100	001	Hitzarmenak INErekin Convenios con el INE	706.633	
46	5513	00	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		2.372
46	5513	00	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		2.372

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46	5513	00	533		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		2.372
46	5513	00	53300		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		2.372
46	5513	00	53300	000	Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	2.372	
46	5513	00	7		Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subv. para operaciones de capital</i>		400.923
46	5513	00	71		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik <i>Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		400.923
46	5513	00	711		Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>		400.923
46	5513	00	71100		Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>		400.923
46	5513	00	71100	001	Sailetik kapital eragiketarako <i>Del Departamento para operaciones de capital</i>	400.923	
46	5513	00	8		Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>		19.822
46	5513	00	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		19.822
46	5513	00	824		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>		19.822
46	5513	00	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>		19.822
46	5513	00	82451	000	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	19.822	
					<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>13.437.000</b>	<b>13.437.000</b>



4. **Gastuen Laburpenak**  
**Resúmenes de Gastos**





Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT  
Instituto Vasco de Estadística - EUSTATKAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA  
RESUMEN POR CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPÍTULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
1	Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>	9.070,2	67,5	8.727,3	67,2	343,0	3,9
2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	3.900,0	29,0	3.900,0	30,0	0,0	0,0
3	Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>	2,0	0,0	2,0	0,0	0,0	1,4
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>	44,0	0,3	44,0	0,3	0,0	0,0
	<b>ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>13.016,3</b>	<b>96,9</b>	<b>12.673,3</b>	<b>97,5</b>	<b>343,0</b>	<b>2,7</b>
6	Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>	400,0	3,0	300,0	2,3	100,0	33,3
	<b>KAPITAL ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL NO FINANCIERAS</b>	<b>400,0</b>	<b>3,0</b>	<b>300,0</b>	<b>2,3</b>	<b>100,0</b>	<b>33,3</b>
	<b>ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>13.416,3</b>	<b>99,8</b>	<b>12.973,3</b>	<b>99,8</b>	<b>443,0</b>	<b>3,4</b>
8	Finantza-aktibo gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>	20,7	0,2	20,7	0,2	0,0	0,0
	<b>ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>20,7</b>	<b>0,2</b>	<b>20,7</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
	<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>13.437,0</b>	<b>100</b>	<b>12.994,0</b>	<b>100</b>	<b>443,0</b>	<b>3,4</b>





Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT  
Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT

**SAIL BATEN KAPITULUAK-GASTUA**  
**CAPITULOS DE UN DPTO.-GASTO**

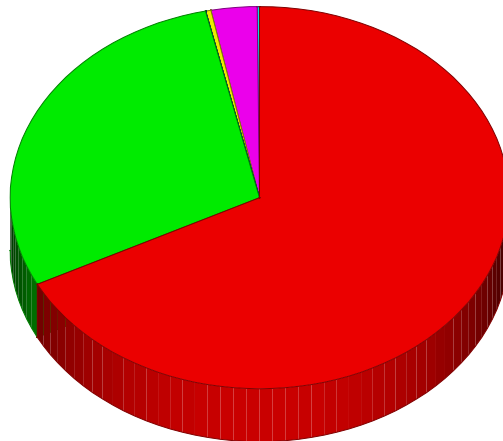
ORGANIKOA / ORGÁNICA

EKONOMIKOA / ECONÓMICA

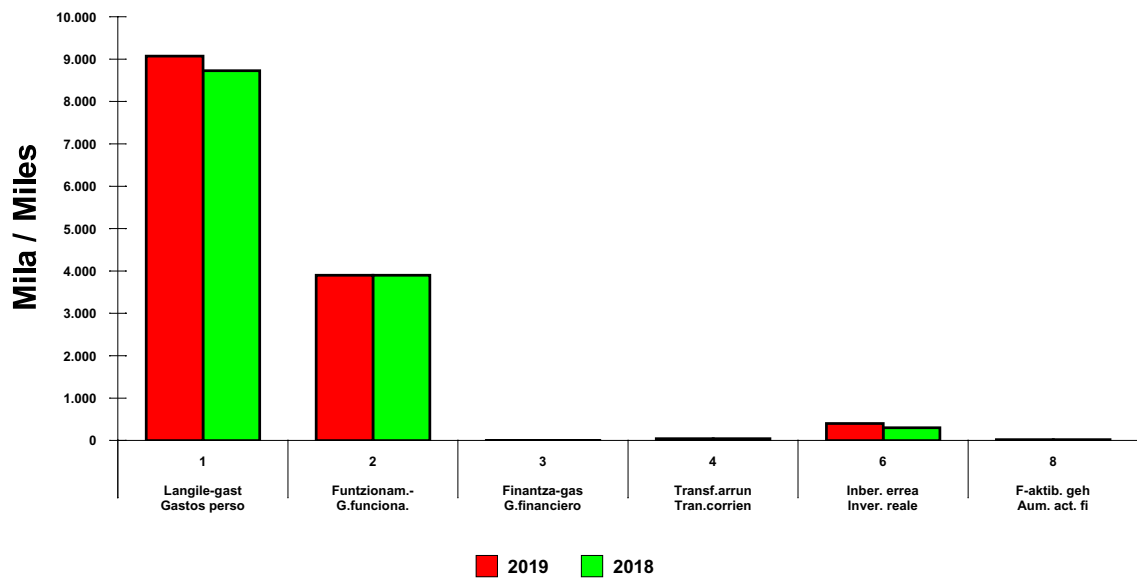
FUNTZIONALA / FUNCIONAL

46 Euskal Estatistika Erakundea-EUSTAT

46 Instituto Vasco de Estadística-EUSTAT



- 1 Langile-gastuak / Gastos personal 67,50%
- 2 Funtzionam.-g. / G.funciona. 29,02%
- 3 Finantza-gast. / G.financieros 0,01%
- 4 Transf.arruntak / Tran.corrientes 0,32%
- 6 Inber. errealak / Inver. reales 2,97%
- 8 F-aktib. gehik. / Aum. act. finan 0,18%





Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT  
Instituto Vasco de Estadística - EUSTATARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA  
RESUMEN POR ARTÍCULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
1		<b>LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL</b>	9.070,2	67,5	8.727,3	67,2	343,0	3,9
1	0	Goi-karguak Altos cargos	76,6	0,6	75,3	0,6	1,2	1,6
1	2	Funtzionarioak Funcionarios	5.167,5	38,5	5.024,7	38,7	142,7	2,8
1	3	Lan-legepekoak Laborales	1.815,0	13,5	1.686,0	13,0	129,1	7,7
1	6	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	2.011,1	15,0	1.941,2	14,9	69,9	3,6
2		<b>FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	3.900,0	29,0	3.900,0	30,0	0,0	0,0
2	1	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	285,0	2,1	275,0	2,1	10,0	3,6
2	2	Konponketak eta zainetak Reparaciones y conservación	176,5	1,3	261,5	2,0	-85,0	-32,5
2	3	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	3.438,5	25,6	3.363,5	25,9	75,0	2,2
3		<b>FINANTZA-GASTUAK GASTOS FINANCIEROS</b>	2,0	0,0	2,0	0,0	0,0	1,4
3	8	Bestelako finantza-gastuak Otros gastos financieros	2,0	0,0	2,0	0,0	0,0	1,4
4		<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES</b>	44,0	0,3	44,0	0,3	0,0	0,0
4	1	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	4,0	0,0	4,0	0,0	0,0	0,0
4	5	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	40,0	0,3	40,0	0,3	0,0	0,0
6		<b>INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES</b>	400,0	3,0	300,0	2,3	100,0	33,3
6	2	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	55,0	0,4	150,0	1,2	-95,0	-63,3
6	3	Inbertsio ukiezinak Inversiones intangibles	345,0	2,6	150,0	1,2	195,0	130,0
8		<b>FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	20,7	0,2	20,7	0,2	0,0	0,0
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	20,7	0,2	20,7	0,2	0,0	0,0
		<b>GUZTIRA TOTAL</b>	13.437,0	100	12.994,0	100	443,0	3,4



Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT  
Instituto Vasco de Estadística - EUSTATAZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA  
RESUMEN POR SUBCONCEPTO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
1				<b>LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL</b>	9.070,2	67,5	8.727,3	67,2	343,0	3,9
1	0			GOI-KARGUAK ALTOS CARGOS	76,6	0,6	75,3	0,6	1,2	1,6
1	0	0		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	76,6	0,6	75,3	0,6	1,2	1,6
1	0	0	00	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	76,6	0,6	75,3	0,6	1,2	1,6
1	2			FUNTZIONARIOAK FUNCIONARIOS	5.167,5	38,5	5.024,7	38,7	142,7	2,8
1	2	0		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	5.167,5	38,5	5.024,7	38,7	142,7	2,8
1	2	0	00	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	5.167,5	38,5	5.024,7	38,7	142,7	2,8
1	3			LAN-LEGEPEKOAK LABORALES	1.815,0	13,5	1.686,0	13,0	129,1	7,7
1	3	0		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	1.815,0	13,5	1.686,0	13,0	129,1	7,7
1	3	0	00	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	1.815,0	13,5	1.686,0	13,0	129,1	7,7
1	6			KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE-GASTUAK CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES	2.011,1	15,0	1.941,2	14,9	69,9	3,6
1	6	0		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	1.831,6	13,6	1.780,6	13,7	50,9	2,9
1	6	0	00	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	1.831,6	13,6	1.780,6	13,7	50,9	2,9
1	6	1		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales	73,4	0,5	54,4	0,4	19,0	34,9
1	6	1	11	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	73,4	0,5	54,4	0,4	19,0	34,9
1	6	2		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales	106,2	0,8	106,2	0,8	0,0	0,0
1	6	2	01	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	85,0	0,6	85,0	0,7	0,0	0,0
1	6	2	11	Gizarte ekintza Acción social	21,2	0,2	21,2	0,2	0,0	0,0
2				<b>FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	3.900,0	29,0	3.900,0	30,0	0,0	0,0
2	1			ALOKAIRUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CÁNONES	285,0	2,1	275,0	2,1	10,0	3,6
2	1	2		Eraikuntzak Construcciones	2,5	0,0	1,5	0,0	1,0	66,7
2	1	2	00	Eraikuntzak Construcciones	2,5	0,0	1,5	0,0	1,0	66,7
2	1	5		Informazio prozesuetako ekipiak Equipos para procesos de información	10,0	0,1	1,0	0,0	9,0	900,0
2	1	5	00	Informazio prozesuetako ekipiak Equipos para procesos de información	10,0	0,1	1,0	0,0	9,0	900,0
2	1	8		Kanonak Cánones	272,5	2,0	272,5	2,1	0,0	0,0
2	1	8	00	Kanonak Cánones	272,5	2,0	272,5	2,1	0,0	0,0
2	2			KONPONKETAK ETA ZAINKETAK REPARACIONES Y CONSERVACIÓN	176,5	1,3	261,5	2,0	-85,0	-32,5
2	2	2		Eraikuntzak Construcciones	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
2	2	2	00	Eraikuntzak Construcciones	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
2	2	3		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>	0,5	0,0	0,5	0,0	0,0	0,0
2	2	3	01	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>	0,3	0,0	0,3	0,0	0,0	0,0
2	2	3	21	Tresneria <i>Utillaje</i>	0,3	0,0	0,3	0,0	0,0	0,0
2	2	4		Altzariak <i>Mobiliario</i>	2,5	0,0	2,5	0,0	0,0	0,0
2	2	4	00	Altzariak <i>Mobiliario</i>	2,5	0,0	2,5	0,0	0,0	0,0
2	2	5		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	172,5	1,3	257,5	2,0	-85,0	-33,0
2	2	5	00	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	172,5	1,3	257,5	2,0	-85,0	-33,0
2	3			KANPOKO BESTE ZERBITZU BATZUK <i>OTROS SERVICIOS EXTERIORES</i>	3.438,5	25,6	3.363,5	25,9	75,0	2,2
2	3	2		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	166,0	1,2	166,0	1,3	0,0	0,0
2	3	2	01	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	166,0	1,2	166,0	1,3	0,0	0,0
2	3	3		Garraioa <i>Transportes</i>	3,2	0,0	3,2	0,0	0,0	0,0
2	3	3	00	Garraioa <i>Transportes</i>	3,2	0,0	3,2	0,0	0,0	0,0
2	3	6		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pu.</i>	15,5	0,1	15,5	0,1	0,0	0,0
2	3	6	01	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	12,5	0,1	12,5	0,1	0,0	0,0
2	3	6	11	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	3,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0
2	3	7		Hornidurak <i>Suministros</i>	7,5	0,1	6,0	0,0	1,5	25,0
2	3	7	01	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	3,5	0,0	3,0	0,0	0,5	16,7
2	3	7	11	Ura <i>Agua</i>	1,0	0,0	0,5	0,0	0,5	100,0
2	3	7	21	Gasa <i>Gas</i>	3,0	0,0	2,5	0,0	0,5	20,0
2	3	8		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	3.246,3	24,2	3.172,8	24,4	73,5	2,3
2	3	8	01	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
2	3	8	02	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
2	3	8	11	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	30,0	0,2	25,0	0,2	5,0	20,0
2	3	8	31	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	50,0	0,4	50,0	0,4	0,0	0,0
2	3	8	51	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
2	3	8	55	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	9,0	0,1	7,5	0,1	1,5	20,0
2	3	8	56	Mezularitza <i>Mensajería</i>	7,0	0,1	7,0	0,1	0,0	0,0
2	3	8	61	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>	1.358,1	10,1	1.055,3	8,1	302,8	28,7
2	3	8	81	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	35,0	0,3	35,0	0,3	0,0	0,0
2	3	8	82	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	80,0	0,6	48,0	0,4	32,0	66,7
2	3	8	99	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	1.666,2	12,4	1.934,0	14,9	-267,8	-13,8
3				<b>FINANTZA-GASTUAK GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>2,0</b>	<b>0,0</b>	<b>2,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,4</b>

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONZEPtua CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3	8			BESTELAKO FINANTZA-GASTUAK OTROS GASTOS FINANCIEROS	2,0	0,0	2,0	0,0	0,0	1,4
3	8	1		Berandutze-interesak Intereses de demora	2,0	0,0	2,0	0,0	0,0	1,4
3	8	1	00	Berandutze-interesak Intereses de demora	2,0	0,0	2,0	0,0	0,0	1,4
4				<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULA- GUNTZAK</b> <b>TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES</b>	<b>44,0</b>	<b>0,3</b>	<b>44,0</b>	<b>0,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
4	1			EAE SP-RI ETA EAE AP-KES SAILKATUTAKO ERA- KUNDEEI AL SP CAE Y A ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE	4,0	0,0	4,0	0,0	0,0	0,0
4	1	8		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE	4,0	0,0	4,0	0,0	0,0	0,0
4	1	8	01	UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari A la Universidad del País Vasco UPV/EHU	4,0	0,0	4,0	0,0	0,0	0,0
4	5			ENPRESA, FAMILIA ETA IAGE-EI A EMPRESAS, FAMILIAS E ISFL	40,0	0,3	40,0	0,3	0,0	0,0
4	5	3		Familiei A familias	36,0	0,3	36,0	0,3	0,0	0,0
4	5	3	01	Familiei A familias	36,0	0,3	36,0	0,3	0,0	0,0
4	5	4		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro	4,0	0,0	4,0	0,0	0,0	0,0
4	5	4	99	Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro	4,0	0,0	4,0	0,0	0,0	0,0
6				<b>INBERTSIO ERREALAK</b> <b>INVERSIONES REALES</b>	<b>400,0</b>	<b>3,0</b>	<b>300,0</b>	<b>2,3</b>	<b>100,0</b>	<b>33,3</b>
6	2			BESTELAKO INBERTSIOAK OTRAS INVERSIONES	55,0	0,4	150,0	1,2	-95,0	-63,3
6	2	4		Altzariak Mobiliario	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
6	2	4	01	Altzariak Mobiliario	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
6	2	5		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información	45,0	0,3	140,0	1,1	-95,0	-67,9
6	2	5	01	Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información	45,0	0,3	140,0	1,1	-95,0	-67,9
6	3			<b>INBERTSIO UKIEZINAK</b> <b>INVERSIONES INTANGIBLES</b>	<b>345,0</b>	<b>2,6</b>	<b>150,0</b>	<b>1,2</b>	<b>195,0</b>	<b>130,0</b>
6	3	2		Aplikazio informatikoa Aplicaciones informáticas	345,0	2,6	150,0	1,2	195,0	130,0
6	3	2	01	Aplikazio informatikoa Aplicaciones informáticas	345,0	2,6	150,0	1,2	195,0	130,0
8				<b>FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA</b> <b>AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>20,7</b>	<b>0,2</b>	<b>20,7</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA- INBERTSIOAK INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES	20,7	0,2	20,7	0,2	0,0	0,0
8	2	4		Langileentzako kredituak Créditos al personal	20,7	0,2	20,7	0,2	0,0	0,0
8	2	4	01	Langileentzako kredituak, epe luzera A l/plazo al personal	20,7	0,2	20,7	0,2	0,0	0,0
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>13.437,0</b>	<b>100</b>	<b>12.994,0</b>	<b>100</b>	<b>443,0</b>	<b>3,4</b>





Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT  
Instituto Vasco de Estadística - EUSTATZERBITZU/ARTIKULUEN ARABERAKO LABURP. - GASTUA  
RESUMEN POR SERVICIO; ARTICULO - GASTO

ORGANIKOAK / ORGANICA

EKONOMIKOAK / ECONOMICA

FUNTZIONALAK / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	ZERBITZUA SERVICIO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
46			EUSKAL ESTADISTIKA ERAKUNDEA-EUSTAT INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA-EUSTAT	13.437,0	100,0	12.994,0	100,0	443,0	3,4
46	00		EUSTAT INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA - EUSTAT	13.437,0	100,0	12.994,0	100,0	443,0	3,4
46	00	1	Langile-gastuak Gastos de personal	9.070,2	67,5	8.727,3	67,2	343,0	3,9
46	00	10	Goi-karguak Altos cargos	76,6	0,6	75,3	0,6	1,2	1,6
46	00	12	Funtzionarioak Funcionarios	5.167,5	38,5	5.024,7	38,7	142,7	2,8
46	00	13	Lan-legepekoak Laborales	1.815,0	13,5	1.686,0	13,0	129,1	7,7
46	00	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	2.011,1	15,0	1.941,2	14,9	69,9	3,6
46	00	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	3.900,0	29,0	3.900,0	30,0	0,0	0,0
46	00	21	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	285,0	2,1	275,0	2,1	10,0	3,6
46	00	22	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	176,5	1,3	261,5	2,0	-85,0	-32,5
46	00	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	3.438,5	25,6	3.363,5	25,9	75,0	2,2
46	00	3	Finantza-gastuak Gastos financieros	2,0	0,0	2,0	0,0	0,0	1,4
46	00	38	Bestelako finantza-gastuak Otros gastos financieros	2,0	0,0	2,0	0,0	0,0	1,4
46	00	4	Gastu aruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	44,0	0,3	44,0	0,3	0,0	0,0
46	00	41	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei A/ SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	4,0	0,0	4,0	0,0	0,0	0,0
46	00	45	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	40,0	0,3	40,0	0,3	0,0	0,0
46	00	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	400,0	3,0	300,0	2,3	100,0	33,3
46	00	62	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	55,0	0,4	150,0	1,2	-95,0	-63,3
46	00	63	Inbertsio ukiezinak Inversiones intangibles	345,0	2,6	150,0	1,2	195,0	130,0
46	00	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	20,7	0,2	20,7	0,2	0,0	0,0
46	00	82	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	20,7	0,2	20,7	0,2	0,0	0,0
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>13.437,0</b>	<b>100</b>	<b>12.994,0</b>	<b>100</b>	<b>443,0</b>	<b>3,4</b>



**EUSKAL ESTADISTIKA ERAKUNDEA – 2019KO AURREKONTUAREN ALDAKETEN AZTERKETA 2018KO AURREKONTUAREKIKO****INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA – ANÁLISIS DE LAS VARIACIONES DEL PRESUPUESTO 2019 CON RESPECTO AL PRESUPUESTO 2018****I. KAPITULUA – LANGILE GASTUAK**

Atal honetako zuzkidurak 9.070,3 mila euro dira, Erakundearen gastuaren %67,5. Aurreko ekitaldiaren aldean, 343,0 mila euro gehiago, hau da, %3,9, nagusiki soldata-gehikuntzagatik, antzintasun sendotzeagatik eta gizarte-prestazioak.

**II. KAPITULUA – JARDUERA GASTUAK**

Atal honetako zuzkidurak 3.900,0 mila euro dira, Erakundearen gastuaren %29,0. Aurreko ekitaldearekiko ez dute aldaketarik.

Hona krediturik garrantzitsuenak:

(mila eurotan)

Azalpena Descripción	2019ko ekitaldia Ejercicio 2019
Eragiketa estatistikoak Operaciones estadísticas	1.666,2
Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiapena Mantenimiento y explotación de aplicaciones informáticas	1.358,1
Kanonak. Baimen informatikoak Cánones. Licencias informáticas	272,4
Gainontzeko partidak Resto de partidas	603,3
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>3.900,0</b>

Hona hemen aldaketarik aipagarrienak izan dituzten partidak:

(mila eurotan)

Azalpena Descripción	2019	2018	Aldea Diferencia	%
Eragiketa estatistikoak Operaciones estadísticas	1.666,2	1.934,0	- 267,8	-13,8
Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiapena Mantenimiento y explotación de aplicaciones informáticas	1.358,1	1.055,3	302,8	28,7

**CAPÍTULO I – GASTOS DE PERSONAL**

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 9.070,3 miles de euros y representan el 67,5% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan un aumento de 343,0 miles de euros, esto es, un 3,9%, debido principalmente al incremento salarial, consolidación de antigüedad y prestaciones sociales.

**CAPÍTULO II – GASTOS DE FUNCIONAMIENTO**

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 3.900,0 miles de euros y representan el 29,0% del gasto de Eustat. El nivel de gasto es igual al del ejercicio anterior.

El resumen de los créditos más importantes es el siguiente:

(miles de euros)

Las partidas con variaciones más significativas son las siguientes:

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019	2018	Aldea Diferencia	%
Kanonak. Baimen informatikoak Cánones. Licencias informáticas	272,4	272,4	0,0	0,0
Gainontzeko partidak Resto de partidas	603,3	638,3	- 35,0	- 5,5
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>3.900,0</b>	<b>3.900,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

#### IV. KAPITULUA – TRANSFERENTZIAK ETA OHIKO GASTUETARAKO DIRU-LAGUNTZAK

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek 44,0 mila euro jotzen dute, Erakundearen gastuaren %0,3, alegia. Aurreko ekitaldiarekiko ez dute aldaketarik.

Hona krediturik garrantzitsuenak:

(mila eurotan)

Azalpena Descripción	2019ko ekitaldia Ejercicio 2019
Bekak Becas	36,0
Unibertsitateekiko hitzarmenak Convenios Universidades	8,0
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>44,0</b>

#### CAPÍTULO IV – TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES PARA GASTOS CORRIENTES

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 44,0 miles de euros y representan el 0,3% del gasto del Organismo. No hay variaciones.

El resumen de los créditos más importantes es el siguiente:

(miles de euros)

#### VI. KAPITULUA – INBERTSIO ERREALAK

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoak 400,0 mila euro dira, Erakundearen gastuaren %3,0. Aurreko ekitaldearen aldean, 100,0 euro gehiago.

Hona krediturik garrantzitsuenak:

(mila eurotan)

Azalpena Descripción	2019ko ekitaldia Ejercicio 2019
Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas	345,0
Informatika-tresnak erostea Adquisición equipos informáticos	45,0
Altzariak Mobiliario	10,0
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>400,0</b>

#### CAPÍTULO VI – INVERSIONES REALES

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 400,0 miles de euros y representan el 3,0% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan un aumento de 100,0 euros.

El resumen de los créditos más importantes es el siguiente:

(miles de euros)

Hona aldaketarik aipagarrienak izan dituzten partidak:

Las partidas con variaciones más significativas son las siguientes:

(mila eurotan)

(miles de euros)

<b>Azalpena Descripción</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>Aldea Diferencia</b>	<b>%</b>
Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información	45,0	140,0	- 95,0	- 67,9
Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas	345,0	150,0	195,0	130,0
Altzariak Mobiliario	10,0	10,0	0,0	0,0
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>400,0</b>	<b>300,0</b>	<b>100,0</b>	<b>33,3</b>

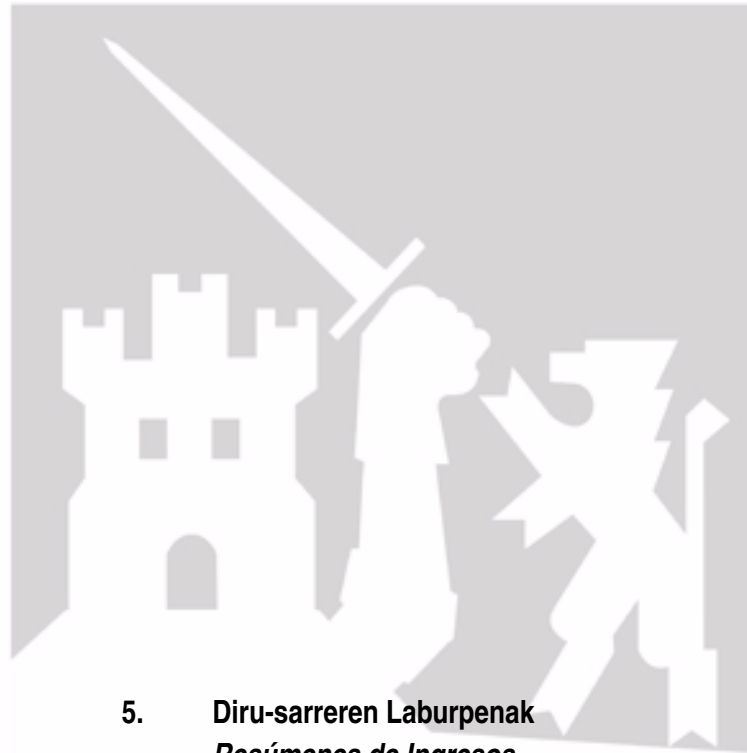
### **VIII. KAPITULUA – FINANTZA AKTIBOEN ESKURAPENA**

Langileei ematen zaizkien maileguen kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek 20,7 mila euro jotzen dute. Aurreko ekitaldiarekin konparatuz, kopurua antzekoa da.

### **CAPÍTULO VIII – ADQUISICIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS**

Las dotaciones económicas de este capítulo correspondientes a préstamos concedidos al personal alcanzan los 20,7 miles de euros, cifra similar al año anterior.





5. **Diru-sarrereren Laburpenak**  
**Resúmenes de Ingresos**







Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT  
 Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT

**KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR CAPÍTULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>	12,0	0,1	235,0	1,8	-223,0	-94,9
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>	13.001,9	96,8	12.435,9	95,7	566,0	4,6
5	Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>	2,4	0,0	2,4	0,0	0,0	0,0
	<b>ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>13.016,3</b>	<b>96,9</b>	<b>12.673,3</b>	<b>97,5</b>	<b>343,0</b>	<b>2,7</b>
7	Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para operaciones de capital</i>	400,9	3,0	300,9	2,3	100,0	33,2
	<b>KAPITAL ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL NO FINANCIERAS</b>	<b>400,9</b>	<b>3,0</b>	<b>300,9</b>	<b>2,3</b>	<b>100,0</b>	<b>33,2</b>
	<b>ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>13.417,2</b>	<b>99,9</b>	<b>12.974,2</b>	<b>99,8</b>	<b>443,0</b>	<b>3,4</b>
8	Finantza-aktiboaren gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>	19,8	0,1	19,8	0,2	0,0	0,0
	<b>ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>19,8</b>	<b>0,1</b>	<b>19,8</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
	<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>13.437,0</b>	<b>100</b>	<b>12.994,0</b>	<b>100</b>	<b>443,0</b>	<b>3,4</b>



Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT  
Instituto Vasco de Estadística - EUSTATARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA  
RESUMEN POR ARTÍCULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3		TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PÚBL.	12,0	0,1	235,0	1,8	-223,0	-94,9
3	2	Salneurriak Precios públicos	12,0	0,1	235,0	1,8	-223,0	-94,9
4		GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	13.001,9	96,8	12.435,9	95,7	566,0	4,6
4	1	EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE	12.295,3	91,5	11.407,5	87,8	887,8	7,8
4	3	Espainiako Alor Publikoko erakundeetatik De entidades del Sector Público Español	706,6	5,3	1.028,4	7,9	-321,8	-31,3
5		ONDARE-SARRERAK INGRESOS PATRIMONIALES	2,4	0,0	2,4	0,0	0,0	0,0
5	3	Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros	2,4	0,0	2,4	0,0	0,0	0,0
7		KAPITAL ERAGIKETETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBV. PARA OPERACIONES DE CAPITAL	400,9	3,0	300,9	2,3	100,0	33,2
7	1	EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE	400,9	3,0	300,9	2,3	100,0	33,2
8		FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	19,8	0,1	19,8	0,2	0,0	0,0
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	19,8	0,1	19,8	0,2	0,0	0,0
		<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>13.437,0</b>	<b>100</b>	<b>12.994,0</b>	<b>100</b>	<b>443,0</b>	<b>3,4</b>



Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT  
Instituto Vasco de Estadística - EUSTATAZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA  
RESUMEN POR SUBCONCEPTO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3				TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PÚBL.	12,0	0,1	235,0	1,8	-223,0	-94,9
3	2			SALNEURRIAK PRECIOS PÚBLICOS	12,0	0,1	235,0	1,8	-223,0	-94,9
3	2	1		Salneurriak Precios públicos	12,0	0,1	235,0	1,8	-223,0	-94,9
3	2	1	01	Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	02	Datu estatistikoaren ustiapenaren salmenta Venta de explotaciones de datos estadísticos	6,0	0,0	229,0	1,8	-223,0	-97,4
3	2	1	51	Minteg., kongr., jardun. eta ikastaroen matrikula Matriculas de semina., congre., jorna. y cursos	4,0	0,0	4,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	56	Aholkularitza eta laguntza teknikoko zerbitzuak Servicios de asesoramiento y asistencia técnica	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	13.001,9	96,8	12.435,9	95,7	566,0	4,6
4	1			EAE SP-TIK ETA EAE AP-KES SAILKAT. ERAKUNDEETATIK DEL SP CAE Y DE ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE	12.295,3	91,5	11.407,5	87,8	887,8	7,8
4	1	1		Administrazio Orokorretik De la Administración General	12.295,3	91,5	11.407,5	87,8	887,8	7,8
4	1	1	00	Administrazio Orokorretik De la Administración General	12.295,3	91,5	11.407,5	87,8	887,8	7,8
4	3			ESPAINIAKO ALOR PUBLIKOKO ERAKUNDEETATIK DEL SECTOR PÚBLICO ESPAÑOL	706,6	5,3	1.028,4	7,9	-321,8	-31,3
4	3	1		Estatuko Administrazio Zentraletik De la Administración Central del Estado	706,6	5,3	1.028,4	7,9	-321,8	-31,3
4	3	1	00	Estatuko Administrazio Zentraletik De la Administración Central del Estado	706,6	5,3	1.028,4	7,9	-321,8	-31,3
5				ONDARE-SARRERAK INGRESOS PATRIMONIALES	2,4	0,0	2,4	0,0	0,0	0,0
5	3			HAINBAT DIRU-SARRERA FINANTZARIO DIVERSOS INGRESOS FINANCIEROS	2,4	0,0	2,4	0,0	0,0	0,0
5	3	3		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	2,4	0,0	2,4	0,0	0,0	0,0
5	3	3	00	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	2,4	0,0	2,4	0,0	0,0	0,0
7				KAPITAL ERAGIKETETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBV. PARA OPERACIONES DE CAPITAL	400,9	3,0	300,9	2,3	100,0	33,2
7	1			EAE SP-TIK ETA EAE AP-KES SAILKAT. ERAKUNDEETATIK DEL SP CAE Y DE ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE	400,9	3,0	300,9	2,3	100,0	33,2
7	1	1		Administrazio Orokorretik De la Administración General	400,9	3,0	300,9	2,3	100,0	33,2
7	1	1	00	Administrazio Orokorretik De la Administración General	400,9	3,0	300,9	2,3	100,0	33,2
8				FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITzea DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	19,8	0,1	19,8	0,2	0,0	0,0
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA-INBERTSIOAK INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES	19,8	0,1	19,8	0,2	0,0	0,0

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
8	2	4		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>	19,8	0,1	19,8	0,2	0,0	0,0
8	2	4	51	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	19,8	0,1	19,8	0,2	0,0	0,0
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>13.437,0</b>	<b>100</b>	<b>12.994,0</b>	<b>100</b>	<b>443,0</b>	<b>3,4</b>



6. Aurrekontu-plantilla  
*Plantilla Presupuestaria*







Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT  
 Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT

**SEK./PROGR./ZERB./LANG.-M.KO PLANTILA**  
**PLANTILLA;SEC.;PROGRA.;SERVI.;T.PERSONAL**


ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	LANGILE MOTA TIPO DE PERSONAL		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
46				EUSKAL ESTATISTIKA ERAKUNDEA-EUSTAT INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA-EUSTAT	206	100,0	107	100,0	99	92,5
46	5513			ESTADISTIKAKO ERAGIKETA ETA ARGITALPEN OFI- ZIALAK OPERACIONES Y PUBLICACIONES ESTADÍSTICAS OFICIALE	206	100,0	107	100,0	99	92,5
46	5513	00		EUSTAT Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT	206	100,0	107	100,0	99	92,5
46	5513	00	10	Goi-karguak Altos cargos	1	0,5	1	0,9	0	0,0
46	5513	00	12	Funtzionarioak Funcionarios	106	51,5	106	99,1	0	0,0
46	5513	00	13	Lan-legepekoak Laborales	99	48,1	0	0,0	99	*****
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>206</b>	<b>100</b>	<b>107</b>	<b>100</b>	<b>99</b>	<b>92,5</b>





4 **EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA**  
**EMAKUNDE-*INSTITUTO VASCO DE LA MUJER***





1. **Instituzioaren eta Programaren Memoriak**  
*Memoria de la Institución y del Programa*





## **EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA**

### **EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER**

#### **AZALPEN-MEMORIA**

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea sortzeari buruzko otsailaren 5eko 2/1988 Legean aurreikusitakoaren arabera, Emakunderen xede nagusia da emakumeen eta gizonen artean berdintasuna lortzea, benetakoa eta eraginkorra, Euskal Autonomia Erkidegoko politikagintzaren, ekonomiaren, kulturgintzaren eta gizartearen esparru guztietan; helburu du, beraz, emakumea diskriminatzeke edozein modu deuseztatzea, sexuen arteko berdintasuna bideratzeko baldintzak sustatzea, eta izatezko eta zuzenbidezko berdintasuna bete-betean lortzeko dauden oztupoak kentzea.

Erakundeak honako hauen arabera antolatzen du bere jarduna: urriaren 31ko 214/2006 Dekretuaren bidez esleitutako funtzioen arabera (Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen egitura organiko eta funtzionala ezartzeari buruzko dekretua, otsailaren 4ko 6/2014 Dekretuaz aldatua), eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruz EAEn indarrean den planeko jarraibide eta helburuen arabera (Emakundek bere jardura-plan propioa egiten du plana garatzeko). Hori guztia Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legearen 15. artikuluan ezarritakoa betez egiten du.

Horrenbestez, Berdintasunari buruzko EAeko Planean, helburu hauek aipatzen dira: Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen aplikazioa sustatzea, eta, beraz, gobernu onaren bidean aurrera egitea, berdintasunerako politika publikoak hobeto planifikatu, ebaluatu eta koordinatuta; gizartearen balioak aldatzea, berdintasunaren aldekoak diren balioak hartzeko; emakumeak ahalduntzea; zaintza-lanekiko erantzunkidetasuna bultzatzea, eta indarkeria eraztea. Emakundek helburu horietan oinarrituta jardun du 2018. urtean, ondoren azaltzen den moduan.

#### **2018. URTEKO EGINTZA NAGUSIAK**

1. EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO OTSAILAREN 18ko 4/2005 LEGEAREN APLIKAZIOA SUSTATZEA, ETA PLANGINTZA OSATU, EGITURAK INDARTU ETA BERDINTASUNERAKO GOBERNANTZA HOBETU DAITEZEN BULTZATZEA

Emakundeko Zuzendaritza Kontseiluak ohiko bilkura egin du maiatzaren 22an, araudian eskatzen diren txostenak eta dokumentuak onartzeko eta Berdintasunerako VII. Plana onartzeko.

#### **MEMORIA EXPLICATIVA**

De conformidad con lo previsto en la Ley 2/1988 de 5 de febrero, sobre creación de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, el fin esencial de Emakunde es la consecución de la igualdad real y efectiva de mujeres y hombres en todos los ámbitos de la vida política, económica, cultural y social del País Vasco y se fija como objetivos la eliminación efectiva de todas las formas de discriminación contra las mujeres, la promoción de las condiciones que faciliten la igualdad entre los sexos y la remoción de los obstáculos que impidan su plenitud de hecho y de derecho.

El Instituto planifica su actividad en consonancia con las funciones que le son atribuidas mediante el Decreto 214/2006, de 31 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica y funcional de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, modificado por el Decreto 6/2014, de 4 de febrero y con las directrices y objetivos generales establecidos en el Plan vigente para la Igualdad de mujeres y hombres de la CAE, en cuyo desarrollo Emakunde elabora su propio plan de actuaciones, todo ello en cumplimiento de lo establecido en el artículo 15 de la Ley 4/2005 para la Igualdad de mujeres y hombres.

De este modo, promover la aplicación de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres para avanzar hacia el buen gobierno de la mano de una mejor planificación, evaluación y coordinación de las políticas públicas para la igualdad, el cambio social de valores favorable a la igualdad, el empoderamiento de las mujeres, la corresponsabilidad social con el cuidado y la erradicación de la violencia, son los objetivos señalados por el Plan para la Igualdad de la CAE, sobre los que Emakunde ha centrado su actividad este año 2018, de acuerdo a lo que se expone a continuación.

#### **PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE 2018**

1. PROMOVER LA APLICACIÓN DE LA LEY 4/2005 DE 18 DE FEBRERO PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES E IMPULSAR LA PLANIFICACIÓN, EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRUCTURAS Y LA MEJORA DE LA GOBERNANZA PARA LA IGUALDAD

El Consejo de Dirección de Emakunde ha realizado una sesión ordinaria el 22 de mayo para la aprobación de los informes y documentos requeridos por la normativa, así como para aprobar el VII Plan para la Igualdad.

Emakundeko zuzendariak 2 agerraldi egin ditu Legebiltzarrean, Giza Eskubideen eta Berdintasunaren Batzordean, eta txosten hauek helarazi dizkio Legebiltzarrari: EAEko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako VII. Plana, Euskadiko emakumeen eta gizonen egoerari buruzko txostena, EAEko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako VI. Planaren ebaluazioaren emaitzak, eta Jarduera Memoriak (Emakunderena, BEGIRA Batzordearena eta sektore pribatuan sexuan oinarritutako diskriminazio-egoeretan dauden herritarrei arreta emateko zerbitzuarena).

Errealitatea hobeto ezagutzen eta berdintasunerako politikak diseinatzen laguntzen duten azterlanak eta argitalpenak egitea. Horri dagokionez,

EAEko soldata-arrakala Soldata Egiturari buruzko Inkestan oinarrituta kalkulatu dugu, eta Pobreziari eta Gizarte Desberdintasunei buruzko Inkestaren arabera ere aztertzen ari gara.

Berdintasunaren eta feminismoaren eremuan euskarazko terminologia lantzeko eta kontsultarako tresna bat sortzeko proiektua aurrera doa.

Araudiaren generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazioa. Horri dagokionez,

35 espediente tramitatu ditugu, generoaren araberako eragina aurretiaz ebaluatzeko prozedurari dagokionez. Horietatik 21 egiaztatze-txostenak izan dira, eta 14, ofizio salbuetsiak. Gainera, kontsultei eta informazio-eskaerei erantzun diegu, telefonoz eta posta elektronikoz.

Berdinsarearen esparruan, "Generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazioa. Toki-erakundeetan ezartzeko prozesuaren eta ezarpenerako tresnen azalpen-gida" argitalpena egin dugu, eta aurkeztu. Parte hartzean oinarritutako prozesu bat izan da, udal eta mankomunitate batzuekin batera egina.

Autonomia-, foru- eta toki-administrazioen berdintasun-plangintzaren arloan, 4/2005 Legearen 15. artikulua betez eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruz EAEn indarrean den plana garatzeko:

EAEko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako VII. Plana onartu da (ekainaren 19ko Gobernu Kontseilua), eta orain argitaratze-prozesuan dago, banatu ahal izateko.

Bi liburuxka egin ditugu, VII. Planak ezartzen dituen helburu orokorrak eta adierazle estrategikoak laburbiltzeko.

Emakunderen 2017ko plana ebaluatu dugu, eta aurreikusitako jardueren betetze-maila handia dela ikusi: ekintzen % 91 gauzatu dira, eta beste % 9 garabidean daude.

La Directora de Emakunde ha realizado 2 comparecencias parlamentarias ante la Comisión de Derechos Humanos e Igualdad y se han remitido los siguientes informes al Parlamento Vasco: el VII Plan para la Igualdad de mujeres y hombres en la CAE, el informe de situación de las mujeres y los hombres en Euskadi, los resultados de la evaluación relativa al VI Plan para la Igualdad de mujeres y hombres en la CAE, las Memorias de actuación de Emakunde, de la Comisión BEGIRA y del Servicio de atención a la ciudadanía ante situaciones de discriminación por razón de sexo en el sector privado.

En cuanto a la realización de estudios y publicaciones que contribuyan a mejorar el conocimiento de la realidad y el diseño de las políticas para la igualdad:

Se ha calculado la brecha salarial de la CAE a partir de la Encuesta de Estructura Salarial y se está analizando también desde la Encuesta de Pobreza y Desigualdades Sociales.

Continúa el proyecto para trabajar la terminología en el ámbito de la igualdad y el feminismo en euskera y crear una herramienta de consulta

En materia de evaluación previa de impacto en función del género de la normativa:

Se han tramitado 35 expedientes en relación con el procedimiento de evaluación previa del impacto en función del género. De todos ellos, 21 han sido informes de verificación y 14 han sido oficios exentos. Además, se han atendido consultas y peticiones de información a través del teléfono y del correo electrónico.

En el marco de Berdinsarea, se ha elaborado y presentado la publicación "Evaluaciones previas de impacto en función del género. Guía explicativa del proceso y herramientas diseñadas para su implantación en las entidades locales" desarrollado a partir de un proceso participativo realizado en colaboración con varios ayuntamientos y mancomunidades.

En el ámbito de la planificación para la igualdad por parte de las administraciones autonómica, forales y locales, en cumplimiento del artículo 15 de la Ley 4/2005 y para el desarrollo del Plan vigente para la Igualdad de mujeres y hombres de la CAE:

Se ha aprobado el VII Plan para la Igualdad de mujeres y hombres en la CAE (Consejo de Gobierno de 19 de junio) que en estos momentos está en proceso de publicación para poder ser distribuido.

Se han elaborado dos folletos divulgativos que resumen los objetivos generales y los indicadores estratégicos señalados por el VII plan.

Se ha evaluado el plan de Emakunde 2017, constatando el alto grado de cumplimiento de las actuaciones previstas (un 91% de las acciones ya han sido ejecutadas y otro 9% se encuentran en proceso de desarrollo).



Emakunderen XI. Legegintzaldirako berdintasun Plana eta 2018-2019 urteei dagozkien urteko jarduera-planak egiten ari gara.

Txostenak egin ditugu EAEko 8 udalerritako, mankomunitate bateko eta 3 kuadrilletako berdintasun-planen gainean, berdintasunari buruz indarrean den planean ezarritako jarraibide orokorretara egokitzen diren adierazteko.

Udal batzuei aholkuak eman dizkiegu, berdintasun-planak egiteko eta materialak sortu eta berrikusteko hasitako prozesuan.

EAEko udalerrientzako, kuadrilla eta mankomunitateentzako diru-laguntzen deialdia egin dugu: laguntza tekniko ematen da, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari buruzko diagnostikoak egiteko eta/edo berdintasun-planak eta plan sektorialak sortu eta ebaluatzeko. Hogeita hamahiru (33) proiektu gauzatzeko diru-laguntzak eman ditugu.

Aholkularitza, elkarlana eta lan-tresnak garatzea, erakundearen genero-ikuspegia txertatzeko eta EAEko administrazio publikoek politika publikoak gara ditzaten errazteko. Horri dagokionez,

Eusko Legebiltzararekin elkarlanean aritu gara, emakumeen eta gizonen berdintasunerako plan bat egiteko.

Ogasun eta Finantza Sailarekin elkarlanean aritu gara, EAEko aurrekontuetan genero-ikuspegia txerta dadin sustatzeko.

IHOBErekin elkarlanean jarraitu dugu, ezagutzak eta esperientziak partekatzeko eta sinergiak sortzeko, zeharkako gaiak, hala nola berdintasuna eta ingurumena, eraginkortasunez nola txertatu asmatzeko.

Munduko Landagunearekin elkarlanean aritu gara, familia-nekazaritza sustatzeko nazioarteko ekimeneren esparruan, berdintasuna sartzeko Emakundek ematen duen laguntza sendotzeko.

Europako Gizarte Funtsaren (EGIF) eta Eskualde Garapenerako Europako Funtsaren (EGEF) jarraipen batzordeetan parte hartzen jarraitu dugu.

Euskadiko Gazteriaren Kontseiluari sostengua eta laguntza eman diogu, diru-laguntza izendun baten bidez eta aholkularitza emanez, berdintasun-politikak garatzeko.

Generoaren esparruko prestakuntza eta prestakuntzan eta ikerketan genero-ikuspegia sartzeko. Horri dagokionez,

Se está elaborando el plan de igualdad de Emakunde para la XI. legislatura y los planes anuales de actuaciones correspondientes a los años 2018-2019.

Se han informado, con relación a su adecuación a las directrices generales establecidas por el Plan vigente para la Igualdad, los planes de 8 municipios, una mancomunidad y 3 cuadrillas de la CAE.

Se ha asesorado a varios ayuntamientos en el proceso iniciado para la elaboración de sus planes para la igualdad y en la elaboración y revisión de materiales.

Se ha realizado la convocatoria de subvenciones dirigida a municipios, cuadrillas y mancomunidades de la CAE destinadas a proporcionar la asistencia técnica necesaria para la realización de diagnósticos y/o elaboración y evaluación de planes para la Igualdad de Mujeres y Hombres y planes sectoriales, y se han concedido subvenciones para la elaboración de 33 proyectos.

En cuanto al asesoramiento, la colaboración y el desarrollo de herramientas de trabajo para facilitar la incorporación de la perspectiva de género en la organización y el desarrollo de políticas públicas por parte de las instituciones públicas vascas.

Se ha colaborado con el Parlamento Vasco para la elaboración de un plan para la igualdad de mujeres y hombres.

Se ha colaborado con el Departamento de Hacienda y Economía para promover la incorporación de la perspectiva de género en los presupuestos.

Se continuado colaborando con IHOBE a fin de compartir conocimientos y experiencias y generar sinergias de cara a cómo integrar de forma efectiva materias transversales como la igualdad y el medio ambiente.

Se ha colaborado con el Foro Rural Mundial para la consolidación del apoyo de Emakunde a la incorporación de la igualdad en el marco de iniciativas internacionales para el fomento de la agricultura familiar.

Se ha continuado participando en los Comités de Seguimiento del Fondo Social Europeo (FSE) y del Fondo de Desarrollo Regional (FEDER).

Se ha apoyado y colaborado con el Consejo Vasco de la Juventud, mediante la concesión de una subvención nominativa y el asesoramiento para el desarrollo de políticas de igualdad.

Por lo que respecta a la formación en género y la incorporación de la perspectiva de género en la formación y en la investigación:

IVAP-Herri Arduralaritzako Euskal Erakundearekin elkarlanean aritu gara, Administrazio Orokorreko eta haren erakunde autonomoetako Berdintasunari buruzko Prestakuntza Planaren jarraipena eta garapena egiten.

Euskal Herriko Unibertsitatearekin batera, laguntza tekniko eta ekonomiko eman dugu Emakumeen eta Gizonen Aukera Berdintasunari buruzko online Masterraren XIII. edizioa (2017-2018) eta XIV. edizioa (2018-2019) egiteko.

EHUko Berdintasun Zuzendaritzarekin elkarlanean, emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko oinarritzeko ikastaro bi eman dira, online, eta maskulinitateei buruzko beste bi.

Laguntzak kudeatu ditugu, Emakumeen Kontrako Indarkerian Esku Hartzeko Unibertsitate Master Ofiziala egiteko (Deustuko Unibertsitatea).

Generoari eta emakumeen eta gizonen berdintasunari lotutako zenbait alderdi eta faktore aztertzen dituzten ikerketa-beken esleipena ebatzi dugu.

Emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko ikerlanen V. lehiaketarako deialdia tramitatzen ari gara.

Udako ikastaro hau egin da, UPV/EHUrekin elkarlanean: "Haurduntza subrogatua edo alokairuko sabelak? Emakumeen gorputzen merkantilizazioaren mugak".

Sektorekako eta zeharkako planetan genero-ikuspegia txertatzea eta Emakunde lantalde, batzorde eta kontseiluetan parte hartzea. Horri dagokionez,

Eusko Jaurlaritzako sailek egindako zenbait plan sektorial sortzen, ezartzen eta haien jarraipena egiten parte hartu dugu, edo plan horien gaineko txostenak egin ditugu, genero-ikuspegian oinarritua. Horien artean nabarmentzekoa da Nazioartekotzeko Esparru Estrategia (2020): Basque Country estrategia, Familiei eta Haurrei Laguntzeko Erakundearteko IV. Plana, Immigrazioko V. Plana eta III. Gazte Plana.

Eusko Jaurlaritzaren sailek sustatutako batzorde sektorial hauetan parte hartzen jarraitu dugu: Bake eta Bizikidetzaren Planaren Sailarteko Batzordea; Publizitatearen Sailarteko Batzordea; Hezkidetzarako eta Hezkuntza Sistemaren Genero Indarkeria Prebenitzeko Gida Planaren Batzorde Teknikoa, eta Euskadiko Datu Espazialen Azpiegituraren Sailarteko Batzorde Informatiboa.

Se ha colaborado con el IVAP en el seguimiento y desarrollo del Plan de Formación en Igualdad para la Administración General y sus Organismos Autónomos.

Se ha colaborado técnica y económicamente para el desarrollo de la XIII Edición (2017-2018) del "Máster online en Igualdad de Oportunidades de Mujeres y Hombres", con la Universidad del País Vasco y para el desarrollo de la XIV Edición (2018-2019).

Se han impartido, en la modalidad online y en colaboración con la Dirección para la Igualdad de UPV/EHU, 2 cursos básicos sobre igualdad de mujeres y hombres y otros 2 sobre masculinidades.

Se han gestionado las ayudas para la realización del Master Universitario Oficial en Intervención en Violencia contra las Mujeres que se imparte en la Universidad de Deusto.

Se ha resuelto la adjudicación de la convocatoria de Becas de investigación que abordan el análisis de diversos aspectos y factores relativos al género y la igualdad de mujeres y hombres.

Se está tramitando la convocatoria del V certamen de trabajos de investigación en materia de igualdad de mujeres y hombres.

Se ha llevado a cabo un Curso de verano en colaboración con la UPV/EHU con el siguiente título: "¿Gestación subrogada o vientres de alquiler? La mercantilización del cuerpo de las mujeres".

Por lo que respecta a la incorporación de la perspectiva de género en los planes sectoriales y transversales y a la participación de Emakunde en grupos de trabajo, comisiones y consejos:

Se ha participado en la elaboración, implantación y seguimiento, o se han informado desde la perspectiva de género, distintos planes sectoriales elaborados por departamentos del Gobierno Vasco, entre los que cabe destacar la Estrategia Marco de Internacionalización 2020: Estrategia Basque Country, el IV Plan Interinstitucional de apoyo a las familias y la infancia, el V Plan de Inmigración y el III Gazte Plana.

Se ha continuado participando en las siguientes comisiones sectoriales promovidas por los departamentos del Gobierno Vasco: Comisión Interdepartamental del Plan de Paz y Convivencia; Comisión Interdepartamental de publicidad, Comisión Técnica del Plan Director para la Coeducación y la Prevención de la Violencia de Género en el sistema educativo, Comisión Informativa Interdepartamental de la IDE de Euskadi.

Kontsulta eta partaidetzako organoetan genero-ikuspegia txertatzea sustatzeko, organo hauetan parte hartzen eta laguntza ematen jarraitu dugu: Ijito Herriaren Erabateko Sustapenerako eta Partaidetza Sozialerako Kontseilua, Immigrazio Foroa, Garapenerako Lankidetzarako Euskal Kontseilua, Droga-mendekotasunaren Euskal Kontseilua, Landa Emakumeen Batzordea, Adineko Pertsonen Kontseilua, Gizarte Zerbitzuen Euskal Kontseilua, Boluntariotzaren Euskal Kontseilua, Familiaren Euskal Kontseilua; Euskal Estatistika Kontseilua, eta Euskadiko Gazteriarren Kontseilua.

Aurreko urtean egindako lanaren jarraipena egin ondoren, 2018ko Aurrerabide Plana egin, onartu eta garatu dugu, Eusko Jaurlaritzaren Kudeaketa Publiko Aurreratuko Eredua (EJKPAE) Emakunden ezartzeko. Emakunderen 2016-2018 Sendotze eta Hobetze Planaren kanpo ebaluazioa eta segimendua egiteko lehen saioa ere egin dugu, DACIMArekin eta Euskalitekin elkarlanean.

Euskararen Erabilera Kudeatzeko 2018 Plana onartu dugu, eta garatzen ari gara; Euskara Batzordea sortu dugu, eta hizkuntza-irizpide batzuk ezarri ditugu Emakundeko langileentzat. Euskaraldia ekimenean ere parte hartzen ari gara, eta proiektu bat garatzen ari gara EAEko administrazio publikoetako berdintasun-technikarien artean euskararen erabilera sustatzeko.

Dokumentazio zentroak ohiko kudeaketa eta mantentze-lanak egin ditu: funtsak eskuratu, katalogatu eta indexatu, aldizkariak harpidetzak kontrolatu eta horietatik artikulak hustu, etab. Horiez gainera, zentroak eskaintzen dituen zerbitzuetako erabiltzaileen eskaerei erantzun die.

Maite Albiz Emakumeen Dokumentazio Zentroari diru-laguntza eman zaio, emakumeen eta gizonen berdintasunarekin loturiko dokumentu-funtsak kudeatu, erosi, digitalizatu eta jendaurrean zabaltzeko.

## 2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BERDINTASUN-POLITIKA PUBLIKOAK EBALUATZEA

«EAEko emakumeen eta gizonen egoerari buruzko zifrak - 2018» txostena egiteko kontratazioa tramitatzen ari da.

Botere publikoek, EAEko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Plana gauzatzeko, 2017. urtean egin dituzten jarduerari buruzko informazioa bildu da, eta prozesatu.

Etxean tratatu txarrak eta sexu-indarkeria jasaten dituzten emakumeei arreta hobea eskaintzeko Erakundeen Arteko II. Akordioaren jarraipen-txostena eta betetze-mailari buruzko ebaluazio-txostena (2017) egin dira.

Para promover la incorporación de la perspectiva de género en los órganos de consulta y participación se ha continuado participando y colaborando con el Consejo para la integración y participación social del pueblo gitano, el Foro de inmigración, el Consejo Vasco de Cooperación para el Desarrollo, el Consejo Vasco de Drogodependencias, Comisión de Mujeres Rurales, Consejo de Personas Mayores, Consejo Vasco de Servicios Sociales, Consejo Vasco del Voluntariado, Consejo Vasco de Familia, Consejo Vasco de Estadística y Consejo Vasco de la Juventud.

Tras hacer un seguimiento de las acciones realizadas el año anterior, se ha elaborado, aprobado y desarrollado el Plan Aurrerabide 2018 para la implantación del Modelo de Gestión Pública Avanzada del Gobierno Vasco (MGPAGV) en Emakunde. Asimismo, se ha realizado la 1ª sesión de seguimiento y evaluación externa del Plan de Consolidación y Mejora de Emakunde 2016-2018, llevada a cabo en colaboración con la DACIMA y Euskalit.

Se ha aprobado y se está desarrollando el Plan de Gestión del Uso del Euskera 2018, se ha creado una Comisión de Euskera y se han establecido unos criterios lingüísticos para el personal de Emakunde. También se está participando en la iniciativa del Euskaraldia y desarrollando un proyecto para promover el uso del euskera entre el personal técnico de igualdad de las administraciones públicas vascas.

El Centro de Documentación ha realizado las labores habituales de gestión y mantenimiento (adquisición de fondos, catalogación e indización, control de las suscripciones a revistas y vaciado de artículos de las mismas, etc.) y las derivadas de la atención a las personas usuarias de los diferentes servicios que el Centro ofrece.

Se ha concedido una subvención al Centro de Documentación de Mujeres Maite Albiz para la gestión, adquisición, digitalización y difusión pública de fondos documentales relacionados con la igualdad de mujeres y hombres.

## 2. EVALUAR LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI

Se está tramitando la contratación de la elaboración del informe Cifras sobre la situación de las mujeres y de los hombres en la CAE 2018.

Se ha procedido a la recogida y tratamiento de la información sobre las actividades desarrolladas por los poderes públicos, en ejecución del Plan para la Igualdad de Mujeres y Hombre en la CAE, durante el año 2017.

Se ha elaborado el Informe de Seguimiento y Evaluación del nivel de cumplimiento de los contenidos del II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de violencia, correspondiente al ejercicio 2017.

Txosten bat egin da, indarkeriaren biktimei ematen zaien arretaren irismenari buruzko datuekin (2017ko datuak). Bestalde, 2018an, zerbitzuen kalitateari buruzko datuak ere jaso dira (sarbiderako baldintzak, prestakuntza, aurrekontua, e.a.), eta aurkezpenak egin dira hiru lurraldeetan, orain arte lortutako emaitzak zabaltzeko.

2017ko jarduera-memoriak egin dira: Emakunderena, BEGIRA Batzordearena eta sektore pribatuan sexuan oinarritutako diskriminazio-egoeretan dauden herritarrei arreta emateko zerbitzuarena.

### 3. KOORDINAZIOA BULTZATZEA EUSKAL AUTONOMIA-ERKIDEGOKO BERDINTASUN-POLITIKA PUBLIKOEN GARAPENEAN

Emakunderi atxikitako batzordeen bilera hauek egin dira: bat, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Sailarteko Batzordearena; bat, etxean tratu txarrak eta sexu-indarkeria jasaten dituzten emakumei laguntza hobea emateko Erakundeen Arteko II. Akordioaren Jarraipen Batzordearena (urrirako aurreikusita dago); bat, Aholku Batzordearena, eta beste bat BEGIRA-Publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko Aholku Batzordearena.

Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Erakundearteko Batzordearen esparruan, Erakundearteko Talde Teknikoa eta 4 lantalde tekniko kudeatu dira: kontratuetan eta diru-laguntzetan berdintasun-klausulak sartzea; berdintasuna Europako inbertsio-funtsetan; Berdintasunerako Jardunbide Egokien Bankua, eta EAEko administrazio publikoen berdintasun-politiken gutxieneko kalitate-estandarrak zehaztea eta haien artean erakundearteko koordinazioa hobetzea.

Sailarteko Batzordearen esparruan, Sailarteko Talde Teknikoa kudeatu eta koordinatu da, eta talde horrek 4 bilera egin ditu. Gainera, beste hiru lantalde tekniko sortu dira: plangintza hobetzeari buruzkoa, legegintzaldirako lehenetasunak identifikatzeari buruzkoa, eta, azkenik, Eusko Jaurlaritzako aurrekontuetan genero-ikuspegia sartzeko estrategia bat diseinatzeari buruzkoa.

Etxean tratu txarrak eta sexu-indarkeria jasaten dituzten emakumei laguntza hobea emateko Erakundeen Arteko II. Akordioaren Jarraipen Batzordearen esparruan, erakundearteko talde tekniko kudeatu da. Talde teknikoak bilera bat egin du, honako hauek lantzeko eta aztertzeko: batetik, aniztasun funtzionalaren lehenetasunen dokumentua (aurreko urtean egina) eta, bestetik, instituzioek zer aurrerabide egin dituzten, emakumeen aurkako indarkeriaren biktime izan diren seme-alabei buruzko azken Jarraipen Batzordeak onartutako dokumentuari dagokionez.

Se ha realizado un informe con los datos de alcance de la atención a víctimas de violencia correspondientes a 2017. Por otra parte, este año 2018 también se han recogido datos sobre la calidad de los servicios (condiciones de acceso, formación, presupuesto, etc.) y se han realizado presentaciones en los tres territorios para difundir los resultados obtenidos hasta el momento.

Se han elaborado las Memorias de actuación 2017 referidas a Emakunde, la Comisión BEGIRA y el Servicio de atención a la ciudadanía ante situaciones de discriminación por razón de sexo en el sector privado.

### 3. IMPULSAR LA COORDINACIÓN EN EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI

Se han celebrado las siguientes sesiones de las Comisiones adscritas a Emakunde: una de la Comisión Interdepartamental para la Igualdad de Mujeres y Hombres, una de la Comisión de Seguimiento del II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de maltrato en el ámbito doméstico y de violencia sexual prevista para octubre, una de la Comisión Consultiva y una de la Comisión asesora para un uso no sexista de la publicidad y la comunicación / BEGIRA.

En el marco de la Comisión Interinstitucional para la Igualdad de Mujeres y Hombres, se ha gestionado el Grupo Técnico Interinstitucional y 4 Grupos Técnicos de Trabajo (GTT) sobre cláusulas de igualdad en contratos y subvenciones; igualdad en los fondos europeos de inversión; Banco de Buenas Prácticas en Igualdad; y el establecimiento de estándares de calidad de las políticas de igualdad de las administraciones públicas vascas y de mejora de su coordinación interinstitucional.

En el marco de la Comisión Interdepartamental, se ha gestionado y coordinado el Grupo Técnico Interdepartamental, del que se han celebrado 4 reuniones. Además, se han creado tres nuevos GTT: 1 sobre mejora de la planificación, otro sobre identificación de prioridades para la legislación y, finalmente, un tercero sobre diseño de una estrategia para incorporar la perspectiva de género en los presupuestos del Gobierno Vasco.

En el marco de la Comisión de Seguimiento del II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de maltrato en el ámbito doméstico y de violencia sexual se ha gestionado el correspondiente Grupo Técnico Interinstitucional que ha realizado una reunión donde se ha trabajado sobre el documento de prioridades de diversidad funcional elaborado en el año anterior y sobre los avances por parte de las instituciones respecto al documento aprobado por la última Comisión de Seguimiento de hijas e hijos víctimas de violencia contra las mujeres.

Aholku Batzordeak ohiko bilera bat egin du, eta Lurraldeetako Aholku Azpibatzerdeek saioak egin dituzte hilero. Gainera, laguntza eman da urteko komunikazio-plana garatzeko, solasaldi sozio-politikorako prestakuntza lantzeko eta tresna teknologiko kolaboratiboetan gaitzeko, emakumeen ahalduz kolektibo eta sozialari begira.

Begira Batzordearen esparruan, 2017ko memoriari eta 2018ko urteko planari buruzko txostenak egin dira, eta prozesu hauen berri eman da: monitorizazioa, bai komunikazioarena (tokiko hedabideak, euskarazko hedabideak; heriotza ekarri duten emakumeen aurkako indarkeria-kasuen informazio- tratamendua), bai publizitatearena (aitaren eguneko eta amaren eguneko publizitate-kanpainen azterlana), eta Begira Batzordearen jardueraren ebaluazioa (sortu zenetik); horretaz gainera, jasotako keak aztertu dira.

Luzatu egin dugu Eudelekin egindako lankidetzahitzarmena, Berdinsarea-Berdintasunaren aldeko eta emakumeen kontrako indarkeriaren aurkako Euskadiko udalen sarearen funtzionamendurako egindakoa, eta koordinazio instituzionaleko bileretan eta esparru horretan sortutako batzordeetan parte hartu dugu.

Luzatu egin dugu Eudelekin egindako lankidetzahitzarmena, biztanle gutxiko udalerriei berdintasun-politiketan aholku emateko zerbitzua garatzen laguntzeko egindakoa, eta zerbitzu horrekin lotutako erakundearteko koordinazio-bileretan parte hartu dugu.

Eudeli diru-laguntza eman diogu, EUEK-Europako Udalerrien eta Eskualdeen Kontseiluko Berdintasun Batzordearen presidentetza babesteko eta horretan aritzeak dakartzan gastuei aurre egiteko.

Berdintasunari, aniztasunari eta inklusioari buruzko Nazioarteko Konferentzian parte hartu dugu. Konferentzia Eudelek eta CMREk antolatuta zuten, eta Bilbon egin zen.

Erakundearen antzeko helburuak dituzten estatuko, Europako eta nazioarteko beste erakunde batzuekin elkarlanean aritzea. Horri dagokionez,

Berdintasunerako Konferentzia Sektorialean parte hartu dugu.

En el marco de la Comisión Consultiva, se ha celebrado una reunión ordinaria de la Comisión Consultiva y sesiones mensuales en las Subcomisiones Consultivas Territoriales. Además se ha apoyado el desarrollo del plan de comunicación anual, la formación para la interlocución socio-política y la capacitación en herramientas tecnológicas colaborativas, para el empoderamiento colectivo y social de las mujeres.

En el marco de la Comisión Begira se ha informado sobre la memoria 2017 y sobre el plan anual 2018, se han dado a conocer los procesos de: monitorización tanto de comunicación (medios locales y en euskera así como tratamiento informativo en casos de violencia contra las mujeres con resultado de muerte) como de publicidad (estudio de campañas de publicidad en el Día del Padre y Día de la Madre), evaluación de la actividad de la Comisión Begira desde su creación y se han analizado las quejas recibidas.

Se ha prorrogado el convenio de colaboración con Eudel para el funcionamiento de la Red de municipios por la igualdad y contra la violencia hacia las mujeres (Berdinsarea) y participado en las reuniones de coordinación institucional, así como en las distintas comisiones creadas en este marco.

Se ha prorrogado el convenio de colaboración con Eudel para contribuir al desarrollo del servicio de asesoramiento en políticas de igualdad a municipios con menor población y participado en las reuniones de coordinación interinstitucional con relación a dicho servicio.

Se ha otorgado una subvención a Eudel para apoyar y atender los gastos derivados del desarrollo de la Presidencia de la Comisión de Igualdad del Consejo de Municipios y Regiones de Europa – CMRE.

Se ha participado en la Conferencia Internacional sobre igualdad, diversidad e Inclusión organizada en Bilbao por Eudel y el CMRE.

En cuanto a la colaboración con otras instituciones con objetivos afines al instituto del ámbito estatal, europeo e internacional:

Se ha participado en la Conferencia Sectorial de Igualdad.

Elkarlanean aritu gara Nazio Batuekin, bestelako nazioarteko erakundeekin eta hainbat herrialderekin, berdintasunaren arloko ezagutza, esperientziak eta jardunbide egokiak trukatzeko. Berezi, nabarmentzekoa da EBetara egindako bisita, Eusko Legebiltzarraren ordezkartza batekin batera, Emakumearen Egoera Juridikoaren eta Sozialaren Nazio Batuetako Batzordearen 62. edizioan parte hartzeko (CSW62). CSW62-ren esparruan programatutako jarduera batzuetan parte hartu genuen, eta hainbat bileratan izen ginen: John Garamendi senatari demokratarekin, IknowPolitics proiektuaren arduradunekin, Nordic Forum-en ordezkariekin, Frantziako Berdintasun Kontseiluko ordezkariekin, Maltako Berdintasun Ministerioarekin eta The Global Alliance for Media and Gender (GAMAG) mugimenduko arduradunekin; halaber, aldebiko bilera orokorretan izan gara, NBE Emakumeak eta UNFPA-ren artean elkarlanean nola aritu aztertzeko. Horretaz gainera, goimailako ekitaldi batean parte hartu genuen, Programan parte hartu zuten gainerako herrialdeekin batera, indarkeriaren biktima izan diren emakume eta neskatilentzako funtsezko zerbitzuei buruz aritzeko, NBB Emakumeak eta UNFPA erakundeen gidaritzapean.

Nazio Batuen Biztanleria Funtsarentzat (UNFPA) dirulaguntza izendun bat tramitatu da, indarkeriaren biktima izan diren emakume eta neskatilentzako funtsezko zerbitzuei buruzko programa bateratu global bat garatzeko; segimendua egin zaio emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan Mexikoko Gobernuarekin egindako Lankidetzaren Memorandumari, eta, Euskadik kanpoan dituen ordezkartzeekin elkarlanean, Emakunderen "Begiradak Eraldatzen" erakusketa egin da, eta Argentinako eta EBetako euskal etxeetan erakutsi; Txilen, berriz, "Volver" dokumentala eman da.

Aipatutako programa bateratu globalari dagokionez, 2018an hiru jardunaldi espezifiko egin dira justiziaren, segurtasunaren eta gizarte-gaien arloan orain arte egindako lanari buruz, eta aurreikusita dago beste bi egitea geratzen diren beste bi arloei buruz (osasuna eta koordinazioa).

Gainera, Nazio Batuek Latinoamerika eta Kariberako Garapenerako duten Programaren Genero Atalarekin batera lan egin dugu, Tokiko Garapen Ekonomikoan genero-ikuspegia txertatzeko estrategian (DELGEN-Desarrollo Económico Local y Género). Horretarako, Generoaren Toki Agendei buruzko IV. Goi-bilera Iberoamerikarrean parte hartu dugu, Cuenca hirian (Ekuador).

4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BOTERE PUBLIKOekin JARDUERAK EGITEA ETA LANKIDETZAN ARITZEA, POLITIKA PUBLIKOETAN BERDINTASUNAREN HELBURUA LANTZEKO

BALIOAK ALDATZEA

Se ha colaborado con Naciones Unidas y con otras organizaciones internacionales y países con el fin de intercambiar conocimiento, experiencias y buenas prácticas en el ámbito de la igualdad. En particular, cabe destacar la visita, junto a una delegación del Parlamento Vasco, a EE.UU con ocasión de la participación en la 62 edición de la Comisión de la Condición Jurídica y Social de la Mujer de Naciones Unidas (CSW62). Además, de participar en varias actividades programadas en el marco del CSW62, se mantuvieron reuniones con el senador demócrata John Garamendi, con responsables del proyecto IknowPolitics, con representantes de Nordic Forum, con representantes del Consejo de Igualdad de Francia, con el Ministerio de Igualdad de Malta y con responsables del movimiento The Global Alliance for Media and Gender (GAMAG), así como reuniones bilaterales de carácter general sobre posibles vías de colaboración con ONU Mujeres y UNFPA. Además, se participó en un evento de alto nivel con el resto de países que participan en el Programa conjunto sobre servicios esenciales para mujeres y niñas víctimas de violencia co-liderado por ONU Mujeres y UNFPA.

Asimismo, se ha tramitado la subvención nominativa al Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA) para el desarrollo del Programa conjunto global sobre servicios esenciales para mujeres y niñas víctimas de violencia; se ha realizado el seguimiento al Memorando de colaboración con el Gobierno de México en materia de igualdad de mujeres y hombres y, en colaboración con las respectivas delegaciones de Euskadi en el exterior, se ha realizado la exposición "Transformando miradas" de Emakunde en centros vascos de Argentina y de EE.UU y se ha emitido en Chile el documental "Volver".

Con relación al programa conjunto global mencionado, en éste año 2018 se han llevado a cabo tres jornadas específicas sobre los resultados del trabajo realizado hasta el momento para los ámbitos de Justicia, seguridad y asuntos sociales y está previsto realizar otras dos sobre los dos ámbitos restantes, salud y coordinación.

Se ha colaborado, además, con el Área de Género del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) para América Latina y el Caribe en la estrategia para incorporar la perspectiva de género en el desarrollo económico local -DELGEN- Desarrollo Económico Local y Género. Para ello se ha participado en la IV Cumbre Iberoamericana de Agendas Locales de Género, en la ciudad ecuatoriana de Cuenca.

4. REALIZAR ACTUACIONES Y COLABORAR CON LOS PODERES PÚBLICOS VASCOS PARA EL DESARROLLO DE LOS OBJETIVO DE IGUALDAD EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS

CAMBIO DE VALORES



Berdintasuna, errespetua eta indarkeriarik eza sustatzeko Nahiko hezkidetzeta-programaren barruan, irakasle guztientzako 3 sentsibilizazio-jardunaldi eta ziklokako 18 mintegi egin dira, 2017-2019ko ekitaldian parte hartzen duten 36 ikastetxeentzat; digitalizatutako material berriak erabili dira.

Gainera, beste deialdi bat abiarazi da EAEko Lehen Hezkuntzako ikastetxe guztientzat, 2018-2019ko eskola-aldirako, 2017-2019 edizioaren barruan. 2018. urtean programaren 15. urteurrena betetzen denez, jarduera bereziak egingo dira ospatzeko.

Hezkidetzari buruzko edukien kudeatzaile bat lantzen ari gara hezitzaileentzat eta, oro har, familientzat.

Publizitate-kanpaina bat egin dugu Eitb-ko irratietan, jaietan eraso sexistak prebenitzeko.

BEGIRA Publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko Aholku Batzordearen barruan, agentziei eta hedabideei prestakuntza emateko prozesuarekin segitu dugu: aurrez aurreko prestakuntza eskaini diegu, beren egoitzetan emateko, bakoitzaren behar eta eskakizunetara egokituta. Hedabideen eta agentzien sarea dinamizatzeko eta hedabideekin eta agentziekin lankidetzan landutako kodearen, dekalogoen eta gomendioen zabalkunderako laguntza emateko zereginetara ekin diegu.

Ebaluazio kualitatibo bat egiten ari gara, BEGIRA publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko Aholku Batzordeari buruz.

2018ko Berdintasunerako Gunea antolatu dugu; gune horretan, erakunde publiko eta pribatuek emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren alde egindako lana biltzen eta erakusten da urtero. Aurten, iaz bezala, guneak formatu ibiltaria izango du, eta bi hilabete eta erdi iraungo. Genero-estereotiporik gabeko publizitate-lantegi bat antolatu dugu "El Sol" Publizitatearen Jaialdi Iberoamerikarrean. Begiraren lana zabaltzeko jardunaldi batean parte hartu dugu EHUen.

Martxoaren 8ko kanpaina egin dugu, Emakumeen Nazioarteko Eguna dela-eta: "Zu ikusita ikasten dut. Berdintasuna ikasi egiten da. Irakatsi berdintasuna". Kanpaina urte osoan eman da EITB taldean eta sare sozialetan.

Emakunde saria eman diogu Virginia Imaz Quijera clown irakasle eta ipuin-kontalariari. Berdintasunaren aldeko 2018ko Emakunde sarirako deialdia egin dugu.

Berdintasunarekin lotutako mezuzak jasotzen dituen eskola-agenda bat egin dugu, eta DBHko 1. eta 2. mailako ikasleen artean banatu.

Iritzi-artikuluak eta prentsa-oharrak argitaratu ditugu, prentsaurrekoak antolatu, elkarrizketak kudeatu, eta beste zenbait jardura egin dira komunikabideen aurrean.

En el marco del programa Nahiko, programa coeducativo para la igualdad, el respeto y la no-violencia, se han llevado a cabo 3 jornadas de sensibilización a todo el profesorado participante y 18 seminarios por ciclos dirigidas a los 36 centros participantes en la edición 2017-2019; utilizando los nuevos materiales digitalizados.

Además, se ha abierto una nueva convocatoria dirigida a todos los centros educativos de primaria de la CAE para el periodo escolar 2018-2019, dentro de la edición 2017-2019. Siendo el 2018 el 15 aniversario del programa, se realizarán actividades especiales para su celebración.

Se está trabajando para la realización de un gestor de contenidos dirigido al personal educador y familias en general sobre coeducación.

Se ha llevado a cabo una campaña de publicidad en las radios de Eitb para la prevención de agresiones sexistas en fiestas.

En el marco de la Comisión asesora para un uso no sexista de la publicidad y la comunicación, BEGIRA se ha continuado con el proceso formativo con agencias y medios a quienes se les ha ofrecido formación presencial y en sus propias sedes ajustada a sus necesidades y demandas. Se han iniciado las tareas de apoyo para la dinamización de la red de medios y agencias y para la difusión del código, los decálogos y las recomendaciones elaboradas de forma colaborativa con medios y agencias.

Se está llevando a cabo una evaluación cualitativa sobre la Comisión asesora para un uso no sexista de la publicidad y la comunicación, BEGIRA.

Se ha puesto en marcha la organización del Foro para la Igualdad 2018, que anualmente aglutina y visibiliza el trabajo de las entidades públicas y privadas a favor de la igualdad de mujeres y hombres. Este año mantiene el formato itinerante de su edición anterior y tendrá una duración de dos meses y medio. Se ha organizado un taller de publicidad sin estereotipos de género en el Festival Iberoamericano de la Publicidad El Sol. Se ha participado en una jornada de difusión de la labor de Begira en la EHU/UPV.

Se ha llevado a cabo la campaña del 8 de marzo Día Internacional de las Mujeres bajo el lema "Aprendo de ti. La igualdad se aprende. Enseña igualdad". Campaña que se prolonga durante el año en el grupo EITB y en las redes sociales.

Se ha hecho acto de entrega del Premio Emakunde a la maestra clown y cuentacuentos, Virginia Imaz Quijera. Se ha convocado el Premio Emakunde a la Igualdad 2018.

Se ha elaborado y difundido una agenda escolar con mensajes relacionados con la igualdad entre el alumnado de 1. y 2. de la ESO.

Se han difundido artículos de opinión y notas de prensa, organizado de ruedas de prensa, gestionado entrevistas y otras actividades de presencia en los medios.

Berdintasunarekin lotutako datuak eta kontaktuak eman dizkiegu komunikabideei.

Emakunderen irudia sustatu dugu sare sozial hauetan: Facebook, Twitter eta Youtube.

Emakunde online aldizkaria argitaratu dugu, eta zabaldu. Azken albisteen newsletter edo aldizkari elektronikoa bidali dugu.

Irekia atarian, Emakunderen jarduerari buruzko albisteak argitaratu ditugu.

www.emakunde.euskadi.eus ataria eta haren mikrositeak eguneratu eta mantendu ditugu.

Argiri emakume-elkarteari diru-laguntza eman diogu, Irungo herriko festetan alarde mistoa antolatzeko.

Diru-laguntza eman dugu, KCD garapenerako gobernu kanpoko erakundeak antolatutako Zinema Ikusezinen Jaialdian emakume batek egindako lan onenaren saria bultzatzeko.

«Artegintza eta ezagutza feminista» proiektua lantzeko, Azkuna Aisialdi eta Kultura Zentroari diru-laguntza bat emateko tramiteak egiten ari gara.

Gizonduz ekimena garatu dugu. Ekimen horren bidez, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren alde gizonak gehiago inplikatzeko nahi da. Jarduera hauek egin dira:

Webgunea eta sare sozialak (Facebook, Vimeo, YouTube eta Twitter) mantendu eta eguneratu ditugu.

2018ko sentsibilizazio- eta prestakuntza-programa abiarazi dugu.

«Gazteak Berdintasunean 2.0» proiektua garatu dugu; proiektu horren bidez, gazte-jendearen artean jokabide sexistak eta bortitzak prebenitu nahi dira teknologia berriak baliatuta.

Toki-eremuan eta Eusko Jaurlaritzaren eremuan berdintasunaren alde eta emakumeen aurka dauden gizonen politikarien taldeak sortzeko prozesuak garatu dira.

Elkarlanean aritu gara Kanarietako Gobernuarekin, berdintasunaren alde dauden gizonekin lan-ildo bat garatzeko.

## EMAKUMEEN AHALDUNTZEA

Aholkua, prestakuntza eta informazioa eskaini diegu hiru lurralde historikoetako emakume-elkarteei.

EAEko elkarrizketa soziopolitikorako kontseiluen esparruan, genero-ikuspegia duten emakume-elkarteen presentzia eta parte-hartze aktiboa bultzatzen eta sendotzen jarraitu dugu.

Se han aportado datos y contactos relacionados con la igualdad a los medios de comunicación.

Se ha impulsado la imagen de Emakunde en las redes sociales: Facebook, Twitter y Youtube.

Se ha publicado y difundido la Revista online "Emakunde". Envío de newsletter o boletín electrónico con las últimas noticias.

Se han publicado noticias sobre la labor de Emakunde en el portal Irekia.

Se ha actualizado y mantenido el portal www.emakunde.euskadi.eus y sus microsities.

Se ha concedido subvención a la Asociación de Mujeres Argiri para la organización del Aralde mixto que se celebra con ocasión de las fiestas patronales del municipio de Irun.

Se ha concedido subvención a la asociación KCD-ONGD para apoyar el Premio a la mejor obra realizada por una mujer en el Festival de Cine Invisible.

Se está tramitando la concesión de una subvención al Centro Azkuna de Ocio y Cultura para desarrollar el proyecto "Arte y conocimiento feminista".

Se ha desarrollado la iniciativa Gizonduz dirigida a promover una mayor implicación de los hombres a favor de la igualdad de mujeres y hombres, a través de las siguientes actuaciones:

Mantenimiento y actualización del espacio web y de las redes sociales Facebook, Vimeo, You Tube y Twitter.

Puesta en marcha el Programa de sensibilización y formación correspondiente a 2018.

Desarrollo del proyecto "Gazteak Berdintasunean 2.0" dirigido a prevenir conductas sexistas y violentas entre la población joven a través de las nuevas tecnologías.

Desarrollo de procesos para la constitución de grupos hombres políticos a favor de la igualdad y en contra de la violencia hacia las mujeres en el ámbito local y en el ámbito de Gobierno Vasco.

Colaboración con el Gobierno de Canarias para el desarrollo de una línea de trabajo con hombres a favor de la igualdad.

## EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES

Se ha ofrecido asesoramiento, formación e información a las Asociaciones de Mujeres de los tres Territorios Históricos.

En el marco de los Consejos para la interlocución sociopolítica de la CAE se ha seguido impulsando y consolidando la presencia y participación activa de las asociaciones de mujeres con visión de género.



Babes ekonomikoa eman dugu berdintasunerako programak egiteko: diru-laguntzak eman zaizkie irabazi-asmorik gabeko emakume-elkarte eta -federazioei eta emakumeen sustapena jarduera-eremu bakartzat duten fundazioei. 183 proiekturi eman zaie diru-laguntza.

EAEko Emakumeen Elkarten Gida digitala eguneratzen jarraitu dugu.

«Depresiotik suspertzea: generoa, gorputza eta aldaketa-gaitasuna» izenburupeko hitzaldia egin du, Emakumeen Osasunaren aldeko Ekintzaren Nazioarteko Egunaren harira.

Jardunaldi bat egin dugu Euskadiko emakume-elkarteentzat: "Ahizpatasuna, kolektiboki eta generoaren ikuspuntutik ahalduzko bide gisa"; topaketa eta hausnarketa-guneak sortzen jarraitu nahi dugu, emakumeen elkartegintzaren eta feministen mugimenduak ahalduzkoak eta ikusarazten laguntzeko.

Berdinsarearen esparruan, 2018ko programa-proposamena diseinatu dugu "Virginia Woolf Basqueskola"-rako (Euskadiko udaletako emakume hautetsientzako lehen prestakuntza-eskola).

Elkarlanean aritu gara Deustuko Unibertsitateak sustatzen duen Emakume Teknologoa sariarekin.

Bertsozale Elkarteari diru-laguntza eman diogu, bertsolaritzan genero-ikuspegia txertatzeko eta emakume bertsolarien ahalduzkoa babesteko.

Ezagutzaren arloetan adituak diren emakumeen direktorioa zabaldu, eguneratu eta handitzeko aplikazio informatikoa mantendu dugu.

EAEEn sexuan oinarritutako diskriminazioaren inguruan herritarrek egindako eskabideei erantzun diegu.

BEGIRA-Publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko Aholku Batzordearen esparruan, publizitate eta komunikazio sexistarekin lotutako keak aztertzen eta tramitatzen jarraitu dugu, eta publizitate- eta informazio-erakunde buruzko aholkuak ematen eta txostenak eta gomendioak egiten, genero-ikuspegiaren oinarrituta.

#### ZAINZTA-LANEKIKO ERANTZUKIDETASUNA SOZIALA

Enpresa eta erakunde pribatuei diru-laguntzak emateko deialdia egin dugu, aholkularitza-enpresa homologatuak kontratatu ditzaten, berdintasun-planak eta -diagnostikoak egiteko. Hamabi (12) erakunderi eman dizkiegu laguntzak.

Aholkularitza ematen jarraitu dugu, berdintasunaren arloan enpresa eta erakunde pribatuei laguntza teknikoa emateko aholkularitza-erakundeak homologatzeko prozesuetan.

Se ha apoyado económicamente la realización de programas para la igualdad, a través de una convocatoria de subvenciones dirigida a asociaciones y federaciones de mujeres sin ánimo de lucro, y a fundaciones cuyo único ámbito de actuación sea el de la promoción de las mujeres. Se ha concedido subvención a 183 proyectos.

Se ha continuado con la actualización de la "Guía de asociaciones de mujeres en la CAE" en formato digital".

Se ha llevado a cabo una conferencia con el título "Recuperarse de la depresión: género, cuerpo, y capacidad de cambio" en torno al Día Internacional de Acción por la Salud de las Mujeres.

Se ha realizado una jornada dirigida a las asociaciones de mujeres de Euskadi: "La sororidad como vía para el empoderamiento colectivo y de género", para seguir generando espacios de encuentro y reflexión que faciliten la visibilización y empoderamiento de los movimientos asociativos de mujeres y/o feministas.

En el marco de Berdinsarea se ha diseñado la propuesta de programa 2018 para "Virginia Woolf Basqueskola", primera escuela de formación para mujeres electas municipales de Euskadi.

Se ha colaborado con el Premio a la Mujer Tecnóloga promovido por la Universidad de Deusto.

Se ha concedido subvención a Bertsozale Elkarte para promover la incorporación de la perspectiva de género en la bertsolaritza y para apoyar el empoderamiento de las mujeres bertsolaris.

Se ha mantenido la aplicación informática que permite difundir, actualizar y ampliar el directorio de mujeres expertas en diversos ámbitos del conocimiento.

Se han atendido las solicitudes ciudadanas en materia de discriminación por razón de sexo en la CAE.

En el marco de la Comisión asesora para un uso no sexista de la publicidad y la comunicación, BEGIRA se ha continuado con el estudio y tramitación de quejas sobre casos de publicidad y comunicación sexistas y con el asesoramiento y elaboración de informes y recomendaciones, desde la perspectiva de género, sobre contenidos publicitarios e informativos.

#### CORRESPONSABILIDAD SOCIAL CON EL CUIDADO

Se ha realizado la convocatoria de subvenciones a empresas y entidades privadas para la contratación de una consultora homologada para la realización de diagnósticos y planes para la igualdad y se ha subvencionado a 12 entidades.

Se ha continuado con el asesoramiento en los procesos de homologación de entidades consultoras para la prestación de asistencia técnica en materia de igualdad a empresas y entidades privadas.

Aholkularitza-erakundeak homologatu dira: 2 erakunde.

Halaber, homologatutako aholkularitza-erakundeei eta lankidetz-erakundeei jarraipena egin diegu.

“Emakumeen eta gizonen berdintasunerako lankidetz-erakundea” aitorpenerako eskabideak berrikusi ditugu, eta kasuaren arabera, onartu. Aurten, 9 erakunderi eman diegu aitortza.

Metodologia bat prestatu dugu enpresa eta entitate txikietan berdintasuna sartzeko, aldez aurretik aholkularitza-entitate homologatuekin eta beste agente giltzarri batzuekin kontraste-saio bat egin ondoren. Hiru lurralde historikoetan aurkeztu dugu metodologia. Gainera, hiru hilabeteko epea ireki dugu, entitateei haren erabilera praktikoari buruzko galderak egiteko aukera emateko.

Berrogeita hamabost (55) lankidetz-erakunderen artean ia bi urtez elkarlanean aritu ondoren, martxoaren 19an formalki osatu dugu Bai Sarea, emakumeen eta gizonen berdintasunerako lankidetz-erakundeen sarea. Egun, 63 erakunde daude, eta talde eragileak funtzionamenduan jarraitzeaz gainera, lantalde espezifiko bat eratu da, erakundearen autodiagnostikoa egiteko tresnan sakontzeko. Bestalde, Sarearen Biltzarra egin da, Sareko erakunde batekin elkarlanean. Hor, egitura- eta funtzionamendu-eredua onartu da, eta txosten bat aurkeztu (sareen funtzionamenduko kudeaketa sistemen eragina).

Emakumeen eta gizonen berdintasunerako erakunde publikoen sarea bultzatzen jarraitu dugu: 25 erakundek parte hartzen dute hor; berdintasunaren arloko informazio esanguratsua zabaldu da, eta, SPRIrekin batera, jardunaldi bat antolatu da, aurten abiarazi den prozesu espezifiko baten barruan. Prozesu horren bidez, sarea finkatu nahi da, eta erakunde parte-hartzaileek berdintasunari dagokionez dituzten erritmo desberdinetara hobeto egokitzen diren metodologiak sartu nahi dira.

Hitzarmenaren jarraipen-batzordea Lan Ikuskaritzarekin batzartu da, lan-plana onartzeko; horretaz gain, soldata-arrakalari buruzko prestakuntza-saio bat egin da ikuskatzaileentzat: “Soldata-arrakalarik gabeko etorkizuna? Esku hartzeko tresnak”.

Osalan eta Emakunderen arteko Lankidetz-hitzarmenaren garapenerako Jarraipen Batzorde mistoaren bilera egin da, eta lan-plana onartu.

Se ha realizado la homologación de consultoras y 2 han sido homologadas.

Asimismo, se ha llevado a cabo una labor de seguimiento de las consultoras homologadas y de las entidades colaboradoras.

Se ha continuado con la revisión y, en su caso, concesión del reconocimiento como “Entidad colaboradora para la igualdad de mujeres y hombres” y se han reconocido 9 nuevas entidades.

Se ha elaborado la Metodología para incorporar la igualdad en empresas y entidades pequeñas tras haber realizado una sesión de contraste previo con consultoras homologadas y otros agentes clave. La metodología se ha presentado en los 3 territorios históricos. Además, se ha abierto un periodo de consulta a lo largo del segundo semestre del año para que las entidades puedan hacer consultas sobre el uso práctico de la metodología.

Tras casi dos años de trabajo colaborativo por parte de 55 entidades colaboradoras, el 19 de marzo se ha constituido formalmente la Red de Entidades Colaboradoras para la igualdad de mujeres y hombres, Bai Sarea. Actualmente forman parte 63 entidades y además de seguir en funcionamiento el grupo motor, se ha constituido un grupo de trabajo específico para profundizar en la herramienta de autodiagnóstico organizacional. Por otro lado, se ha celebrado la I Asamblea de la Red en colaboración con una de las entidades de la Red. En ella se ha aprobado el modelo de estructura y funcionamiento y se ha presentado una ponencia con el título Incidencia de los sistemas de gestión en el funcionamiento de las redes.

Se ha continuado el impulso de la Red de Entidades Públicas para la Igualdad de mujeres y hombres donde participan 25 entidades a través de la difusión de información relevante a la igualdad así como a través de la co-organización de una jornada con SPRI, dentro de un proceso específico puesto en marcha este año para afianzar la red e introducir metodologías más adecuadas a los distintos ritmos respecto a la igualdad de las entidades participantes.

Se ha reunido la Comisión de seguimiento del Convenio con Inspección de Trabajo para aprobar el plan de trabajo y se ha llevado a cabo una sesión formativa dirigida a inspectoras e inspectores de trabajo sobre brecha salarial titulado ¿Un futuro sin brecha salarial de género? Herramientas para la intervención.

Se ha celebrado la reunión de la Comisión de Seguimiento mixta para el desarrollo del Convenio de colaboración entre Osalan y Emakunde y se ha aprobado el plan de trabajo.

Azaroaren 6an, hitzarmena sinatu zuten Euskalitek eta Emakundek. Lankidetzaz horren esparruan egin da Genero-ikuspegitik begiratuta kudeaketari balioa emateko Gida, zeina Euskaliten kongresuan aurkeztu baitzen, kudeaketaren arloko berdintasuneko praktiken bilatzailearekin batera (<https://www.euskalit.net/berdintasunbilatzailea/>). Hor 16 praktika jasotzen dira, Euskalitek eta Emakundek elkarrekin balioetsi dituztenak. Herritar guztiek kontsulta ditzakete.

#### EMAKUMEEN AURKAKO INDARKERIA ERAUZTEA

Eraso sexisten aurka egin diren gaitzespen-kontzentrazioetan parte hartu dugu Euskal Autonomia Erkidegoko zenbait herritan, eta, 2018ko apirilean, Gasteizen, emakumeen erailketa kasuetarako protokoloa aktibatu da.

Erakundearteko Beldur Barik programaren zuzendaritza teknikoan eta komunikazio-teknikoan ari gara (gazteen artean indarkeria sexista prebenitzeko programa). Foru-aldundiekiko elkarlan-hitzarmenak tramitatu ditugu. Beldur Barik programaren Idazkaritza Teknikoaren kontratazioa kudeatu dugu, eta hura abian jartzea kudeatu eta bultzatu dugu, azaroaren 25eko «Emakumeen aurkako indarkeria erazteko Nazioarteko Eguna» kanpainarako prestakuntza moduan.

Emakumeen aurkako indarkeriaren prebentziorako eta sentsibilizaziorako jarduerak bultzatzen eta sustatzen dituzten erakunde, elkarte eta fundazioei diru-laguntzak emateko deialdia tramitatu dugu. Guztira, 40 proiektuk jaso dute diru-laguntza.

“Volar” proiektuarekin jarraitu dugu, dokumentala Euskal Herriko herrietan emititu dadin erraztuz. Indarkeria sexistatik bizirik atera diren emakumeen elkarteekin elkarlanean egindako lan-prozesuaren emaitza da proiektu hori.

Indarkeriaren biktimak izan diren emakumeei erreparazioa emateko proiektuaren barruan, kontaktuan jarraitu dugu emakume-elkarteekin, eta bilera batzuk egin ditugu bizirik atera diren emakumeen elkarteen EAEko sarea indartzeko lana bultzatzeko. Egun, elkarteak hausnarketa-prozesu bat egiten ari dira, proiektuan nola parte hartu zehazteko.

Emakumeen aurkako indarkerian esku hartzeko masterra egiteko beken deialdia tramitatzen ari gara. Deustuko Unibertsitateak ematen du master hori.

Jabetuz programaren barruan, online prestakuntzako oinarriko ikastaroaren zazpigarren edizioa abiarazi dugu (emakumeen aurkako indarkeriaren biktimak artatzen dituzten profesionalentzako prestakuntza-programa). Ehun (100) plaza eskaintzen dira.

El 6 de noviembre se firmó un convenio entre Euskalit y Emakunde. En el marco de esta colaboración se elabora la Guía para un aporte de valor a la gestión desde la perspectiva de género que se presenta en el Congreso de Euskalit junto con el buscador de prácticas de igualdad en la gestión (<https://www.euskalit.net/berdintasunbilatzailea/>) el cual contiene 16 prácticas que han sido valoradas conjuntamente por Euskalit y Emakunde y que se encuentran disponibles para consulta a toda la ciudadanía.

#### ERRADICACIÓN VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

Se ha participado en concentraciones de repulsa ante agresiones sexistas en diferentes localidades del País Vasco y en una ocasión en abril de 2018, en Vitoria-Gasteiz, se ha activado el protocolo ante casos de asesinato de mujeres.

Se está ejerciendo la dirección técnica y la dirección de comunicación del Programa interinstitucional Beldur Barik de prevención de la violencia sexista entre la juventud. Se ha procedido a la tramitación de los convenios de colaboración con las Diputaciones Forales. Se ha gestionado la contratación de la Secretaría Técnica del programa Beldur Barik y se ha gestionado e impulsado su puesta en marcha, como preparación de lo que será la Campaña 25 de Noviembre “Día Internacional para la eliminación de la violencia contra las mujeres”.

Se ha tramitado la convocatoria de concesión de subvenciones a organizaciones, asociaciones y fundaciones que impulsen y promuevan actividades de sensibilización y/o de prevención de comportamientos violentos contra las mujeres. Han sido subvencionados un total de 40 proyectos.

Se ha dado continuidad al proyecto “volar” facilitando la emisión del documental en diferentes localidades del país. Un proyecto fruto del proceso de trabajo realizado en colaboración con las asociaciones de mujeres supervivientes de la violencia sexista.

Dentro del proyecto de reparación de mujeres víctimas de violencia, se mantiene el contacto con las asociaciones de mujeres y se han llevado a cabo reuniones para impulsar el trabajo en favor del fortalecimiento de la red de asociaciones de mujeres sobrevivientes de la CAPV. Actualmente las asociaciones están llevando a cabo un proceso de reflexión interna para la definición de su participación en el proyecto.

Se está tramitando la convocatoria de concesión de becas para la realización del master en intervención en violencia contra las mujeres que se imparte en la Universidad de Deusto.

Se ha puesto en marcha la séptima edición del curso básico de formación on-line en el marco de la iniciativa Jabetuz-Programa de formación a profesionales que atienden a víctimas de violencia contra las mujeres en la que se ofrecen 100 plazas.

Enpresetan sexu-jazarpenaren eta sexuan oinarritutako jazarpenaren kasuetan esku hartzeari buruzko prestakuntza-saio bi egin dira, lankidetzak-erakundeentzat eta aholkularitza-erakunde homologatuentzat.

Maiatzaren 10ean, sexu-esplotaziorako emakume eta neskatilen salerosketaren kontrako mahaiaren bilera egin da. Prestakuntza-saioak ere egin dira.

Osasunaren, hezkuntzaren eta gizartearen arloko profesionalentzako gidaliburu autonomikoa eta hezkuntzako profesionalentzako liburuxka zabaldu ditugu, Euskal Autonomia Erkidegoan emakumeen genitalen mutilazioa eragozteko eta arreta hobetzeko.

Bi diru-laguntza izendun eman ditugu: Askabideri eta Oblatas kongregazioari, emakumeen salerosketa antzeman eta identifikatzeko, eta egoera hori jasan duten emakumeentzako laguntza eta arreta osoa kudeatzeko.

Berdinsarearen esparruan, laguntza eman dugu Emakumeen Aurkako Indarkeriaren Batzordearen 2018ko lan-saioak eta programak diseinatzeko.

EAEen Indarkeria jasaten duten emakumeak artatzeko dauden baliabideen arretaren irismenari buruzko datuen bilketa kontratatu dugu. Gainera, txostenak egin ditugu datu-bilketa horretatik abiatuta, eta beste txosten bat Segurtasun Sailak emandako datuekin eta beste estatistika-iturri batzuekin. Baliabideen ebaluazioaren galdetegia berrikusten, eta EAEen indarkeriaren biktima izan diren emakumeak artatzen dituzten zerbitzuen geolokalizaziorako mapa interaktibo bat egiten ari gara.

Emakumeen aurkako indarkeria erazteko araudi-proposamenaren edukia zehazten jarraitzeko, partaidetza-fasea egin da, diagnostikoan eta aurreko fasean egindako analisi-lanetan antzemandako desafio eta korapilo, erronka eta edukietan sakontzeko. Online tresna baten bidez parte hartu zen, eta Moodle plataforma birtualaren bidez lan egin; 2018ko martxoaren 16tik apirilaren 27ra egon zen aktibo. Gero, 2018ko maiatzaren 7an, lan- eta kontraste-saio bat egin zen adituen talde batekin.

## 2019. URTERAKO HELBURUAK ETA EKINTZAK

2019ko ekitaldirako planteatutako helburuak erakundearen aurrekontuan gauzatzeko dira, gastu-programetan sartutako proiektuen bidez.

Hauek dira helburu orokorrak eta dagozkien ekintzak:

1. EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO OTSAILAREN 18ko 4/2005 LEGEAREN APLIKAZIOA SUSTATzea, ETA PLANGINTZA, EGITUREN SENDOTZEA ETA BERDINTASUNERAKO GOBERNANTZAREN HOBEKUNTZA BULTZATZEA.

Se ha realizado una formación de dos sesiones sobre intervención en situaciones de acoso sexual y por razón de sexo en las empresas, dirigida a Entidades Colaboradoras y Consultoras Homologadas.

El 10 de mayo se ha celebrado la sesión de la mesa contra la Trata de Mujeres y niñas con fines de explotación sexual. Así mismo se han llevado a cabo sesiones formativas.

Se ha difundido la guía autonómica dirigida a profesionales de la salud y el folleto dirigido a profesionales de la educación, con el objetivo de avanzar en la prevención y la mejora de la atención de la Mutilación Genital Femenina en la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Se han concedido dos subvenciones nominativas a Askabide y a la Congregación Oblatas para la detección, identificación y gestión del acompañamiento y la atención integral a mujeres víctimas de trata.

En el marco de Berdinsarea se ha colaborado en el diseño del programa y las sesiones de trabajo para el 2018 de la Comisión de Violencia contra las Mujeres.

Se ha realizado la contratación para la recogida de datos de alcance de la atención en los recursos de la CAPV que atienden a las mujeres que sufren violencia. Además se realizan informes derivados de esta recogida de datos y un segundo informe con los datos aportados por el Departamento de Seguridad y otras fuentes estadísticas. Además, se está realizando una revisión del cuestionario de evaluación de recursos y se está realizando un mapa interactivo de geolocalización de los servicios que atienden a las mujeres víctimas de violencia en la CAPV.

En relación con los trabajos previos para el avance en la definición de los contenidos de la propuesta normativa para la erradicación de la violencia contra las mujeres, se ha llevado a cabo la fase de participación prevista para la profundización en los contenidos, retos, desafíos y nudos detectados sobre el diagnóstico y los trabajos de análisis realizados en la fase anterior. La participación se llevó a cabo mediante una herramienta online y se trabajó a través de la plataforma virtual Moodle. 9 que estuvo activa del 16 de marzo al 27 de abril de 2018. Posteriormente, el 7 de mayo de 2018, se realizó una sesión de trabajo y contraste con un grupo de expertas.

## OBJETIVOS Y ACCIONES PARA EL AÑO 2019

Los objetivos planteados para el ejercicio 2019 se instrumentalizan en el presupuesto del organismo a través de los proyectos que se integran en los programas de gastos.

Los objetivos generales con sus correspondientes acciones son:

1. PROMOVER LA APLICACIÓN DE LA LEY 4/2005 DE 18 DE FEBRERO PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES E IMPULSAR LA PLANIFICACIÓN, EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRUCTURAS Y LA MEJORA DE LA GOBERNANZA PARA LA IGUALDAD.

Emakundeko Zuzendaritza Kontseiluaren funtzionamendua kudeatzea, ahalik eta onena izan dadin.

Emakumeen aurkako indarkeria erazteko arau-proposamenaren zirriborroa egitea.

Azterlanak egitea errealitatea hobeto ezagutzeko eta berdintasun-politikak hobetzeko.

Jaurlaritzako sailei aholkuak eta laguntza teknikoa ematea genero-eraginari buruzko txostenak egiteko, eta dagozkien egiaztatze-txostenak egitea (Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 19. artikulutik 21. artikulura bitartean aipatzen diren txostenak).

EAEko emakumeen eta gizonen berdintasunerako VII. Planaren hedapena eta garapena bultzatzea, EAEko administrazio publiko guztien eskutik (Berdintasunerako Legearen 15.1 artikuluan aipatutako Plana).

Sailletako, udaletako eta foru-aldundietako planei buruzko txostenak egitea, indarrean dagoen Berdintasunerako Planean ezarritako jarraibide orokorretara egokitzen diren adierazteko, 4/2005 Legearen 15.4 artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik.

Udalerrri, kuadrilla eta mankomunitateentzako diru-laguntzen deialdiak egitea, emakumeen eta gizonen berdintasunerako diagnostikoak eta/edo planak egin eta ebaluatu ditzaten, eta diru-laguntza horiek ebaluatzea eta ematea.

EAEko administrazio publikoei laguntza ematea, aholkularitza teknikoa eta juridikoa emanez, elkarlanean arituz eta lan-tresnak garatuz, beren erakundeetan eta politiketan genero-ikuspegia txerta dezaten eta berdintasunaren arloko politika espezifikokoak gara ditzaten.

Generoaren arloko prestakuntza bultzatzea, eta prestakuntzan eta ikerketan genero-ikuspegia sartzea bultzatzea.

Plan sektorialetan genero-ikuspegia sar dadin bultzatzea, eta lantalde, batzorde eta kontseiluetan parte hartzea.

Langileentzat berdintasunari eta generoari buruzko barne-prestakuntza sustatzea.

Dokumentazio Zentroaren ohiko zerbitzuekin jarraitzea.

## 2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BERDINTASUN-POLITIKA PUBLIKOAK EBALUATZEA.

Urteko txostena egitea emakumeek eta gizonek gizartearen eremuetan duten egoerari buruz.

Gestionar el desarrollo óptimo del Consejo de Dirección de Emakunde.

Elaborar un borrador de propuesta normativa para la erradicación de la Violencia contra las Mujeres.

Realizar estudios que contribuyan al mejor conocimiento de la realidad y a la mejora de las políticas de igualdad.

Asesorar y asistir técnicamente a los departamentos del Gobierno en la elaboración de los Informes de Impacto en Función del Género y emitir los informes de verificación correspondientes, a que se refieren los artículos 19 a 21 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Impulsar el despliegue y desarrollo del VII Plan en materia de igualdad de mujeres y hombres en la CAE, a que se refiere el artículo 15.1 de la Ley para la igualdad, por parte de todas las administraciones públicas vascas.

Informar los planes departamentales, municipales y forales sobre su adecuación a las directrices generales establecidas por el Plan vigente para la Igualdad, de conformidad con lo previsto en el artículo 15.4 de la Ley 4/2005.

Convocar, evaluar y conceder subvenciones para la realización de diagnósticos y/o elaboración, evaluación de planes para la igualdad de mujeres y hombres por parte de municipios, cuadrillas y mancomunidades.

Apoyar a las instituciones públicas vascas mediante el asesoramiento técnico y jurídico, la colaboración y el desarrollo de herramientas de trabajo para facilitar la incorporación de la perspectiva de género en su organización y en sus políticas; y para el desarrollo de políticas específicas de igualdad.

Impulsar la formación en género y la incorporación de la perspectiva de género en la formación y en la investigación.

Impulsar la incorporación de la perspectiva de género en los planes sectoriales y participar en grupos de trabajo, comisiones y consejos.

Promover la formación interna del personal en materia de igualdad y género.

Mantener los servicios habituales del Centro de Documentación.

## 2. EVALUAR LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI.

Realizar el informe anual sobre la situación de las mujeres y los hombres en los distintos ámbitos sociales.



Botere publikoek indarrean dagoen Berdintasunerako Plana gauzatzeko egin duten lanaren segimendua eta ebaluazioa egitea.

Urteko jarraipen- eta ebaluazio-txostena egitea, etxean tratu txarrak eta sexu-indarkeria jasaten dituzten emakumeei arreta hobea emateko Erakundeen Arteko II. Akordioaren betetze-mailari buruz.

Emakumeen aurkako indarkeriari buruzko informazio-bilketa sistema homogenea finkatzen jarraitzea, eremu guztietarako; horretarako, informazioa jasoko da urtero, Emakunde sortutako aplikazioan, eta galdetegia berrikusiko da, emakumeen aurkako indarkeriaren biktimentzako programen eta zerbitzuen irismena eta eraginkortasuna ebaluatzeko. Estatistika-txostenak argitaratzea. Txosten horiek arretaren irismenari buruzko datuekin eta Segurtasun Sailak emandako datuekin eta beste estatistika-iturri batzuekin egiten dira.

### 3. KOORDINAZIOA BULTZATZEA EUSKAL AUTONOMIA-ERKIDEGOKO BERDINTASUN-POLITIKA PUBLIKOEN GARAPENEAN.

Emakundera atxikitako koordinazio-batzordeek eta beren lantaldeek behar bezala funtzionatzen dutela bermatzea: Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Erakundearteko Batzordea eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Sailarteko Batzordea; etxean tratu txarrak eta sexu-erasoak jasaten dituzten emakumeei harrera hobea egiteko Erakundeen Arteko II. Akordioaren Jarraipen Batzordea; BEGIRA-Publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko Batzordea eta Aholku Batzordea.

Eudelekin Berdinsareko jarduerak garatzeko egindako hitzarmenarekin jarraitzea, eta lan-batzordeetan eta jarraipen-bileretan parte hartzea.

Erakundearen antzeko helburuak dituzten autonomia-erkidegoetako, estatuko, Europako eta nazioarteko beste erakunde eta sare batzuekin parte hartzeko eta elkarlanean aritzeko harremanak sortzea. Bereziki, indarkeriaren biktima diren emakumeentzako eta neskatilentzako funtsezko zerbitzuen inguruko programa bateratu orokorra babesten jarraitzea (NBE Emakumeak eta UNFPA erakundeek gidatutako programa).

Hori dela eta, jarraitu egingo dugu EAEko arreta-zerbitzuek proposatu dituzten aldaketak egiten. Arreta parametro jakin batzuetara egokitzea proposatzen da, hain zuzen ere, programa bateratu orokorrean NBEk proposatzen dituen parametroetara egokitzea.

Realizar el seguimiento y evaluación de la actuación de los poderes públicos en ejecución del Plan vigente para la Igualdad.

Realizar el informe de seguimiento y evaluación anual del nivel de cumplimiento de los contenidos del II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de maltrato en el ámbito doméstico y de violencia sexual.

Continuar con la consolidación del sistema de recogida de la información homogéneo en materia de violencia contra las mujeres para todos los ámbitos, a través de la recogida anual de información en el aplicativo creado a tal efecto por Emakunde, y realizar una revisión del cuestionario para la evaluación del alcance y la eficacia de los programas y servicios dirigidos a las víctimas de la violencia contra las mujeres. Publicar además los informes estadísticos derivados de la recogida de los datos del alcance de la atención así como de los derivados de los datos aportados por el Departamento de Seguridad y otras fuentes estadísticas.

### 3. IMPULSAR LA COORDINACIÓN EN EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI.

Asegurar el funcionamiento óptimo de las comisiones de coordinación adscritas a Emakunde y de sus correspondientes grupos de trabajo: Comisión Interinstitucional para la igualdad de mujeres y hombres y Comisión Interdepartamental para la igualdad de mujeres y hombres, la Comisión de Seguimiento del II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de maltrato doméstico y agresiones sexuales, la Comisión para el uso no sexista de la publicidad y la comunicación/BEGIRA y la Comisión Consultiva.

Mantener el convenio con Eudel para el desarrollo de las actuaciones de la red Berdinsarea, participar en las Comisiones de Trabajo y reuniones de seguimiento.

Establecer relaciones de participación y colaboración con otras instituciones y redes con objetivos afines al Instituto del ámbito de las CCAA, estatal, europeo e internacional. En particular, continuar apoyando el Programa conjunto global sobre servicios esenciales para mujeres y niñas víctimas de la violencia liderado por ONU Mujeres y UNFPA.

En este sentido, seguiremos implementando los cambios propuestos por los distintos servicios de la CAPV para adecuar la atención a los parámetros propuestos por ONU en el marco del Programa conjunto global.

#### 4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BOTERE PUBLIKOekin JARDUERAK EGITEA ETA LANKIDETZAN ARITZEA, POLITIKA PUBLIKOETAN BERDINTASUNAREN HELBURUA LANTZEKO.

##### 4.1. Balioak aldatzeari dagokionez.

2017-2019 urteetan Lehen Hezkuntzako lehen zikloan berdintasuna, errespetua eta indarkeriarik eza sustatzeko Nahiko hezkidetza-programa garatzen laguntzea, eta behar adina aldaketa egitea jolas digitalizatuen funtzionamendurako.

Berdintasunari buruzko sentsibilizazio-programa digital bat garatzea hezitzaileentzat.

Batzordeak 2018rako adostutako BEGIRAREN lan-plana garatzea, eta komunikabideekin eta publizitate-agentziekin elkarlanean aritzea, komunikazioaren eta publizitatearen erabilera ez-sexista bultzatzeko.

Berdintasunerako XVI. Gunea (2019) antolatzea.

Publizitate-kanpainak eta informazioa emateko eta sentsibilizatzeko beste ekintza batzuk egitea emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko.

Herritarren sentsibilizazioa sustatzea, sare sozialen, web orriaren eta aldizkariaren bidez.

Herritarren sentsibilizazioa eta informazioa sustatzea, agerraldi publikoen, prentsa artikuluen, prentsa-oharren eta hedabideetako elkarrizketen bidez.

Gazteriaren sentsibilizazioa sustatzea, berdintasunari buruzko edukiak azaltzen dituzten eskola-agendak bidaliz.

Gizonduz ekimena garatzea (gizonak emakumeen eta gizonen berdintasunaren alde gehiago inplikatzeke ekimena).

##### 4.2. Emakumeen ahalduzeari dagokionez.

Ahalduz pertsonal, kolektibo, sozial eta politikoa bultzatzea, aholkularitzaren, prestakuntzaren eta laguntza ekonomikoaren bitartez, elkartegintza sustatze aldera.

Ahalduz pertsonal eta kolektiboa bultzatzea, baliabideetarako sarbidea eta kontrola sustatuz, eta elkarlanerako sareak bultzatuz eta sendotuz.

Ahalduz soziopolitikoak sustatzea, Emakunderen Aholku Batzordearen osokoaren kudeaketaren bidez, eta hiru lurraldeetako azpibatzerdeei prestakuntza eta laguntza ematea.

#### 4. REALIZAR ACTUACIONES Y COLABORAR CON LOS PODERES PÚBLICOS VASCOS PARA EL DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS DE IGUALDAD EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS.

##### 4.1. Relativos al Cambio de Valores.

Apoyar el desarrollo del programa coeducativo Nahiko, para la igualdad, el respeto y la no-violencia en el Primer Ciclo de Primaria para los años 2017-2019 y realizar las modificaciones necesarias para el funcionamiento de los juegos digitalizados.

Desarrollar un programa de sensibilización digital sobre igualdad dirigido a personas educadoras.

Desarrollar el Plan de trabajo de BEGIRA acordado en la Comisión para el 2018 y colaborar con los medios de comunicación y las agencias de publicidad para impulsar un uso no sexista de la comunicación y la publicidad.

Organizar el XVI Foro para la Igualdad 2019.

Realizar campañas de publicidad, y otros actos de información y sensibilización orientadas a fomentar la igualdad de mujeres y hombres.

Fomentar la sensibilización de la ciudadanía a través de las redes sociales, página web, Revista.

Fomentar la sensibilización y la información de la ciudadanía a través de comparencias públicas, artículos de prensa, notas de prensa, entrevistas en medios de comunicación.

Fomentar la sensibilización de la juventud a través del envío de agendas escolares con contenidos sobre igualdad.

Desarrollar la iniciativa Gizonduz dirigida a promover una mayor implicación de los hombres a favor de la igualdad de mujeres y hombres.

##### 4.2. Relativos al Empoderamiento de las Mujeres.

Promover el empoderamiento personal, colectivo, social y político a través del asesoramiento, la formación y el apoyo económico dirigido al fomento del asociacionismo.

Fomentar el empoderamiento personal y colectivo promoviendo el acceso y control de los recursos e impulsando y fortaleciendo las redes colaborativas.

Fomentar el empoderamiento socio-político a través de la gestión del plenario de la Comisión Consultiva de Emakunde así como la formación y acompañamiento de las tres Subcomisiones territoriales.

Herritarrek eremu pribatuan gertatzen diren sexuan oinarritutako diskriminazio-egoeretatik babestea, informazioa, aholkua, ikerketa eta gomendioak eskainiz.

BEGIRA publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko Aholku Batzordeak jasotako kexei erantzutea.

#### 4.3. Zaintza lanekiko antolamendu sozial erantzukideari dagokionez.

Enpresa eta erakunde pribatuetan berdintasun-politikak gara daitezen sustatzea, aholkularitzaren, prestakuntzaren, laguntza ekonomikoen eta aitortza sozialaren bidez.

Erakunde publikoen sarea sustatzea.

#### 4.4. Emakumeen aurkako indarkeria erauzteari dagokionez.

Sailarteko eta erakundearteko koordinazioa bultzatzea, emakumeen aurkako indarkeria erauzten aurrera egiteko.

Beldur Barik kanpaina bultzatu eta kudeatzea (gazte jendearen artean indarkeria prebenitzeko kanpaina).

Gizarteak emakumeen aurkako indarkeria prebenitzen lagun dezan sustatzea; horretarako, diru-laguntzak emango zaizkie emakumeen aurkako indarkeria-portaerei buruzko sentsibilizazio- eta prebentzio-jarduerak bultzatzen eta sustatzen dituzten erakunde, elkarte eta fundazioei.

Emakumeen aurkako indarkeriaren biktimak berariaz artatuko dituzten profesionalen prestakuntza sustatzea, laguntzak emanaz «Emakumeen aurkako indarkerian esku hartzeko» masterra egin ahal izateko (Deustuko Unibertsitateko masterra).

Instituzio guztiek eskaintzen duten arretaren kalitatea hobetu dadin sustatzea, Nazio Batuen "Emakumeen aurkako indarkeriaren biktimak artatzeko nazioarteko kalitate-estandarrik" programan parte hartuz.

Indarkeriaren biktimei eragindako kaltea errepara dadin sustatzea, batez ere aitortza soziala eta egiaren zabalpena eginez, eta emakume-elkarteekin harremanetan izatea, bizirik atera diren emakumeen EAEko elkarte-sarea indartzeko.

Defender a las ciudadanas y ciudadanos ante situaciones de discriminación por razón de sexo en el ámbito privado mediante la información y el asesoramiento, la investigación, la emisión de recomendaciones.

Dar respuesta a las quejas recibidas en la Comisión asesora para un uso no sexista de la publicidad y la comunicación BEGIRA.

#### 4.3. Relativos a una organización social corresponsable con el cuidado.

Promover el desarrollo de políticas de igualdad en empresas y entidades privadas, mediante asesoramiento, formación, apoyo económico y reconocimiento social.

Promover la red de entidades públicas.

#### 4.4. Relativos a la erradicación de la violencia contra las mujeres.

Promover la coordinación interdepartamental e interinstitucional para avanzar en la erradicación de la violencia contra las mujeres.

Impulsar y gestionar la campaña Beldur-Barik de prevención de la violencia sexista entre la juventud.

Promover la implicación de la sociedad en la prevención de la violencia contra las mujeres mediante la convocatoria de concesión de subvenciones a organizaciones, asociaciones y fundaciones que impulsen y promuevan actividades de sensibilización y/o de prevención de comportamientos violentos contra las mujeres.

Promover la formación de profesionales que den una respuesta especializada a las víctimas de la violencia contra las mujeres, mediante la concesión de ayudas para la realización del master en intervención en violencia contra las mujeres que se imparte en la universidad de Deusto.

Promover la mejora de la calidad de la atención ofrecida por todas las instituciones mediante la participación en el programa de Naciones Unidas Estándares internacionales de calidad en la atención a víctimas de la violencia contra las mujeres.

Promover la reparación especialmente en sus vertientes de reconocimiento social de las mujeres víctimas de violencia y de la difusión de la verdad, en contacto con las asociaciones de mujeres para impulsar el trabajo en favor del fortalecimiento de la red de asociaciones de mujeres sobrevivientes de la CAPV.



Profesionalen prestakuntza bultzatzea, Jabetuz ekimeneko ikastaroen bitartez (Jabetuz, emakumeen kontrako indarkeriaren biktimak artatzen dituzten profesionalentzako prestakuntza-programa).

Eremu guztietan sexu-jazarpena eta jazarpen sexista prebenitzeko eta tratatzeko neurrien berri ematea, eta aplikatu daitezkeen sustatzea.

Esku-hartze prebentiboak egiteko eta arreta emateko programak sustatzea, emakumeen aurkako indarkeriazko adierazpen mota berriak direla eta (gizakien salerosketa, emakumeen mutilazio genitala, ezkontza behartuak...); horretarako, diru-laguntzak emango zaizkie erantzun-programa espezifikoak behar dituzten indarkeria mota berezi horiek detektatzen eta artatzen laguntzen duten entitateei; erakundearteko koordinazioa hobetuko da, eta prestakuntza eta sentsibilizazioa sustatu eta babestuko.

Impulsar la formación de profesionales a través del desarrollo de los cursos enmarcados en la iniciativa Jabetuz-Programa de formación a profesionales que atienden a víctimas de violencia contra las mujeres.

Difundir y promover la aplicación de medidas de prevención y tratamiento de acoso sexual y sexista en todos los ámbitos.

Promover programas de intervención preventiva y de atención a nuevas formas de manifestaciones de la violencia contra las mujeres – (trata de seres humanos, MGF, matrimonios forzados, etc.) ... mediante subvenciones a entidades que coadyuven en la detección y respuesta integral a estas situaciones singulares de violencia que necesitan programas específicos, mejora de la coordinación interinstitucional, así como la promoción y apoyo a la formación y la sensibilización.



PROGRAMA	PROGRAMA
3223 EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA	3223 EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>47 EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA</u>	<u>47 EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER</u>
EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEKO ZUZENDARIA	DIRECTORA DE EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER

#### MEMORIA

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen helburu nagusia da emakumeen eta gizonen artean berdintasuna – benetakoa eta eraginkorra– lortzea, politikagintzaren, ekonomiaren, kulturagintzaren eta gizartearen esparru guztietan.

Erakundeak honako hauen arabera antolatzen du bere jarduna: urriaren 31ko 214/2006 Dekretuaren bidez esleitutako funtzioen arabera (Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen egitura organiko eta funtzionala ezartzeari buruzko dekretua, otsailaren 4ko 6/2014 Dekretuaz aldatua), eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako VII. Planean ezarritako programa eta helburuen arabera (Emakunde bere jardura-plan propioa egiten du plana garatzeko). Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legeko 15. artikuluan ezarritakoa betez egiten du hori.

Plangintza garrantzi handiko tresna da berdintasun-politikak garatzeko. Gai horretan aurrerapauso nabarmena eman da gure erkidegoan: Administrazio Orokorrean eta foru-administrazioetan egindakoaz gainera, herritarren % 80 baino gehiago berdintasun-plan bat duten udalerrietan bizi da. Berdintasun-politikak finkatzeko, bada lehentasunezko helburu bat: plangintzak eguneratzea eta hobetzea eta oraindik plangintzarik ez duten erakundeetan planak ezartzea. Hain zuzen ere, plangintzak baldintzatzen du politikaren kudeaketa, eta haren bitartez, erakundeek behar beste jardura eta ekintza abiarazten dituzte, koordinatuta eta EAeko Berdintasunerako VII. Planean finkatutako jarraibideen arabera; jarduerak gobernu onean aurrera egiteko dira, eta ekintzak, berriz, balio sozialak aldatzeko, emakumeak ahalduntzeko, eraldaketa ekonomiko eta soziala egiteko eta emakumeen aurkako indarkeria desagerrarazteko.

El Instituto Vasco de la Mujer - Emakunde tiene como finalidad esencial la consecución de la igualdad real y efectiva de mujeres y hombres en todos los ámbitos de la vida política, social, cultural y económica.

El Instituto planifica su actividad en consonancia con las funciones que le son atribuidas mediante el Decreto 214/2006, de 31 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica y funcional de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, modificado por el Decreto 6/2014, de 4 de febrero y con los programas y objetivos establecidos en el VII Plan para la Igualdad de mujeres y hombres, en cuyo desarrollo Emakunde elabora su propio plan de actuaciones, todo ello en cumplimiento de lo establecido en el artículo 15 de la Ley 4/2005 para la Igualdad de mujeres y hombres.

La planificación es un instrumento de capital importancia para el desarrollo de las políticas de igualdad. El avance en la materia es evidente en nuestra Comunidad donde, además del conjunto de la administración general y las administraciones forales, más del 80% de la ciudadanía vive en municipios que cuentan con un Plan para la igualdad. La actualización y mejora de las planificaciones, y su extensión a aquellas entidades que aún no cuentan con ellas, es un objetivo prioritario para la consolidación de las políticas de igualdad. En efecto la planificación determina la gestión de la política y es a través de ella que las entidades ponen en marcha tanto el conjunto de actividades necesarias para avanzar en el buen gobierno como las acciones dirigidas a promover el cambio social de valores, en cuanto al empoderamiento de las mujeres, la transformación económica y social, y la erradicación de la violencia contra las mujeres, de forma coordinada y acorde a las directrices marcadas por el VII Plan para la Igualdad de la CAE.

Politikak ondo planifikatu eta garatuko direla bermatzeko, beharrezkoak dira hartara bideratutako egiturak, pertsona gaituak, erakundearteko koordinazioa, datu egokiak, aurrekontu-gaitasuna, eta berdintasunaren helburua politika publiko guztietan sartzea.

Erkidegoko erakundeetan berdintasunerako unitate administratibo ugari sortu dira. Nolanahi ere, jarraitu egin behar da erakunde autonomoetan eta erakunde publikoetan horrelako unitateak sor daitezuten sustatzen; zehazki, haien eskumen-eremu jakin batzuetan, non berdintasun-politikek aurrerapen handia lor baitezakete. Udaletan ere, batez ere biztanle gutxi dituztenetan, unitate horien sorrera bultzatu behar da, eta formula egokiak bilatu behar dira.

Berdintasunaren arloan aritzen diren langileen ehuneko handi batek prestakuntza espezifikoa du. Hala ere, ikusi da beharrezkoa dela prestakuntza administrazio publikoetako langile guztientzat (politikarientzat barne) zabaltzea eta sakontzea, kontuan hartuta langileek esku hartzen duten eremuetako politikak sektore anitzekoak eta zeharkakoak direla.

Hain zuzen ere, aztertzen ari garen politiken ezaugarri horren eraginez, oraindik ere premia handia dago, lortutako aurrerapena handia izanda ere, datu, azterlan eta ikerlanen erabilgarritasuna zabaltzeko eta hobetzeko, horrela ahalbidetuko baita hainbat esparru eta kolektibotan sexuaren arabera dauden diferentziak eta desberdintasunak xehetasunez azterzea.

Erakundeen artean eta gizartean, adostasun handia dago politika publikoak ebaluatzeko beharraz, eta ezinbesteko elementuetako bat da gobernu onean aurrera egiteko, kontu-ematean, gardentasunean eta emaitzen sozializazioan egiten duen ekarpenagatik. Berdintasunari buruzko politiken ebaluazioaren ibilbidea eta kalitatea zabal aitortuta dago Euskadin.

Azkenik, esan behar da gobernu onerako oso garrantzitsua dela erakundeen arteko koordinazioa, horrek ahalbidetzen baitu politikek koherentzia- eta inpaktu-maila handia izatea daukagun testuinguruan, zeinetan eskumen-banaketa konplexua baitago, lehen aipatutako sektore-aniztasunaz eta zeharkakotasunaz gainera.

Gobernu onetik harago, beharrezkoa da balio sozialen aldaketa sustatzen jarraitzea, aukera izateko sexuen hierarkian oinarritutako gizarte bat atzean utzi, eta bestelako gizarte batera igarotzeko: gizarte bat, non giza-dibertsitatea aitortzen den, non pertsonen arteko diferentziak errespetatzen diren, non giza-bizitza garatzeko eta mantentzeko beharrian guztiak aitortzen diren eta aintzat hartzen, eta non benetako erantzunkidetasun publikoa eta pribatua planteatzen den behar horiei erantzuteko. Oraindik ere ehuneko batek, txikia bada ere, emakumei eta gizonei ez dizkie berdin aitortzen gaitasunak, desioak eta betebeharrak.

Asegurar una buena planificación y desarrollo de las políticas requiere estructuras orientadas a ello, personas capacitadas, coordinación interinstitucional, disponibilidad de datos adecuados, capacidad presupuestaria y la inclusión del objetivo de la igualdad en el conjunto de las políticas públicas.

La creación de unidades administrativas para la igualdad ha alcanzado un alto nivel en las instituciones de la Comunidad, no obstante es necesario seguir impulsando su creación en organismos autónomos y entes públicos cuyo ámbito de competencia es susceptible de tener un claro impacto en el avance las políticas para la igualdad. Así mismo se hace necesario buscar fórmulas adecuadas e impulsar su creación en el ámbito municipal, principalmente en los de menor población.

Se puede señalar que el porcentaje de personas dedicadas a la igualdad que cuenta con formación específica es elevado, pero igualmente se constata la necesidad de ampliar y profundizar en la formación de todo el personal de las administraciones públicas, incluido el político, dado el carácter multisectorial y transversal de las políticas objeto de su intervención.

Precisamente este carácter de las políticas que nos ocupan deriva, también, en la necesidad, aún patente, a pesar de los importantes avances realizados, de ampliar y mejorar la disponibilidad de datos, estudios e investigaciones que permitan análisis detallados de las diferencias y desigualdades existentes en función del sexo en una gran diversidad de ámbitos y colectivos.

La necesidad de la evaluación de las políticas públicas cuenta con un amplio consenso interinstitucional y social y es uno de los elementos imprescindibles para avanzar en el buen gobierno por su aportación a la rendición de cuentas, a la transparencia y a la socialización de resultados. La trayectoria y calidad de la evaluación de las políticas de igualdad en Euskadi cuenta con un amplio reconocimiento.

Finalmente señalar la importancia que adquiere, para la mejora del bueno gobierno, la coordinación interinstitucional, a fin de alcanzar un alto grado de coherencia e impacto de las políticas, en un contexto en el que, a la multisectorialidad y transversalidad, se suma una distribución competencial compleja.

Más allá del buen gobierno resulta necesario trabajar para promover un cambio de valores sociales que posibilite transitar de una sociedad que sostiene la jerarquía de sexos a una que parte del reconocimiento de la diversidad humana y del respeto a las diferencias entre las personas, que reconoce y considera el conjunto de las necesidades para el mantenimiento y desarrollo de la vida humana y plantea una real corresponsabilidad pública y privada para dar respuesta a las mismas. Aún existe un porcentaje, es cierto que poco elevado, que no reconoce capacidades, deseos y obligaciones iguales para mujeres y hombres.

Eraldaketa sozial horrek emakumeen ahalduntzea ere eskatzen du. Eta ahalduntze-prozesua alderdi guztietan (pertsonalean, kolektiboan, sozialean eta politikoa) garatzeko eta sendotzeko, beharrezkoa da politika publikoek hori sustatzea. Emakumeen % 30 baino gehiagoren ustez, erabakiak hartzeko autonomia handiagoa edo txikiagoa izatea emakume edo gizon izatearen arabera da, eta % 88ren ustez, erabaki autonomoak hartzeko garaian emakumeek gehiago pentsatzen dute inguruko jendearengan beren buruarengan baino.

Emakumeen genero-kontzientzia eta autonomia funtsezko zutabeak dira emakumeen eta gizonen berdintasuna lortzeko, eta horiek gabe, berdintasuna ez da benetakoa izango, ezta eraginkorra ere.

Emakumeen ahalduntze kolektiboa sustatzeak ezinbestean dakar baliabideak berdintasunez erabili eta kontrolatu daitezen bermatzea. Eta baliabideen artean, garrantzi handia dute baliabide ekonomikoek, eremu horretan oraindik ere oso handia baita emakumeen eta gizonen arteko aldea. Oraindik ere nabarmena da egoera: emakumeek jarduera-tasa txikiagoak dituzte, lan-baldintza okerragoak eta lanbidean gora egiteko aukera murriztagoak.

Halaber, karga handiagoa dute etxeko arduren banaketan eta beste pertsona batzuen zaintzan, eta aisialdi-denbora gutxiago dute. Horrek ere galarazten du emakumeen eta gizonen artean benetako berdintasuna egotea. Horregatik jarraitu behar da bestelako gizarte-antolaketa bat eta enpresa-kultura bat eraikitzen, gure gizartei eusteko beharrezkoak diren ardurak berdintasunez banatu ahal izateko.

Dagoeneko aipatu dira deuseztatu beharrekoak diren desberdintasun eta egoera batzuk, emakumeen aldekoak ez direnak; premiazkoa, ordea, emakumeen aurkako indarkeria errotik desagerraraztea da, zeina gure gizarteetan dagoen egiturazko berdintasun ezaren ondorio baita.

Gizarte aurreratu eta demokratiko batek ezin du horrelakorik onartu. Egoera hori pairatzen duten emakumeek urtean aurkezten dituzten salaketan kopurua da egoera horren erakusgarri garbia. Euskadiko herritarren % 90ek onartezintzat jotzen du emakumeen aurkako indarkeria.

Beraz, premiazkoa da indarkeria mota hori prebenitzen lan egitea eta gure gizarteaz azaltzen ari diren beste indarkeria forma batzuei ere arreta eskaintzea; horretaz gainera, ezinbestekoa da indarkeria egoerak goiz detektatzea eta arreta integrala eskaintzea indarkeria jasaten duten emakumei eta beren ardurapean daudenei, bereziki seme-alabei, horiek ere badirelako amen aurka baliatzen den indarkeriaren biktima.

Horren guztiaren eraginez, 2019ko ekitaldian helburu eta ekintza hauek garatzea erabaki da.

Esta transformación social requiere, también, del empoderamiento de las propias mujeres, proceso cuyo desarrollo y consolidación, en sus vertientes, personal, colectivo, social y política, necesita de una promoción desde las políticas públicas. Más de un 30% de mujeres consideran que la mayor o menor autonomía en la toma de decisiones varía en función de ser mujer u hombre, y el 88% considera que las mujeres, en sus decisiones autónomas, se ven afectadas por pensar más en el entorno que en ellas mismas.

La conciencia de género y la autonomía de las mujeres son dos pilares claves para la consecución de la igualdad de mujeres y hombres y sin ellas, la igualdad no será real, ni efectiva.

La promoción del empoderamiento colectivo de las mujeres exige garantizar su uso y control de los diferentes recursos en condiciones de igualdad, entre los que adquieren relevancia los recursos económicos por ser un ámbito en el que la distancia entre mujeres y hombres es aún muy importante. Menores tasas de actividad de las mujeres, mayor precariedad en las condiciones de trabajo y menores oportunidades de promoción profesional son algunas realidades aún evidentes.

Una mayor carga en el reparto de las responsabilidades domésticas y de cuidado de las personas y un menor acceso al tiempo de ocio son también realidades que impiden una igualdad real de las mujeres y de los hombres. De ahí la necesidad de trabajar en la construcción de una organización social y una cultura empresarial más favorables al reparto equitativo de responsabilidades necesarias para el mantenimiento de nuestras sociedades.

Se han señalado ya algunas desigualdades y situaciones menos favorables para las mujeres que es necesario combatir, pero si algo es urgente en este sentido es la erradicación de la violencia contra las mujeres, fruto de la desigualdad estructural existente en nuestras sociedades.

Una sociedad avanzada, democrática, no puede permitirse una realidad de la que el aspecto más visible son las denuncias interpuestas cada año por mujeres que sufren esta situación. Un 90% de la población de Euskadi considera inaceptable la violencia contra las mujeres.

Es urgente por tanto, trabajar tanto en su prevención, prestando también atención a formas emergentes de violencia en nuestra sociedad, como en la detección precoz y la atención integral de las mujeres víctimas y de las personas a su cargo, en especial, de sus hijas e hijos ya que son, a su vez, víctimas de la violencia ejercida contra sus madres.

Es este contexto el que motiva la determinación de los siguientes objetivos y acciones a desarrollar durante el ejercicio 2019.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p><b>1. EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO OTSAILAREN 18ko 4/ 2005 LEGEAREN APLIKAZIOA SUSTATZEA, ETA PLANGINTZA OSATU, EGITURAK INDARTU ETA BERDINTASUNERAKO GOBERNANTZA HOBETU DAITEZEN BULTZATZEA</b></p> <p>1.1. Emakundeko Zuzendaritza Kontseiluaren garapena kudeatzea, ahalik eta onena izan dadin.</p> <p>Egindako lan-bileren kopurua.</p> <p>Onartutako txosten eta dokumentuen kopurua.</p> <p>1.2. Eusko Jaurlaritzari zirriborro bat bidaltzea, emakumeen aurkako indarkeria erazteko araudiari buruz.</p> <p>Zirriborro-kopurua.</p> <p>1.3. Legeak eskatzen dituen txostenak eta memoriak Eusko Legebiltzarrari helaraztea, eta agerraldiak egitea, bai Eusko Legebiltzarrak eskatuta, bai lurralde historikoetako batzar nagusiek eskatuta.</p> <p>Helarazitako txosten eta memoriaren kopurua.</p> <p>Agerraldi-kopurua.</p> <p>Legez besteko proposamenen eta erantzundako legebiltzar-galderen kopurua.</p> <p>1.4. Azterlanak egitea, errealitatea hobeto ezagutzen eta berdintasun-politikak hobetzen laguntzeko.</p> <p>Egindako azterlanen kopurua.</p> <p>Argitaratutako materialen kopurua (on-line eta/edo paperezko argitalpenak).</p> <p>1.5. Jaurlaritzako sailei aholku eta laguntza teknikoa ematea, generoaren araberako eraginari buruzko txostenak egiterakoan (Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 19. eta 20. artikuluetan aipatzen diren txostenak).</p> <p>Posta elektronikoz eta telefonoz erantzundako kontsulta eta informazio-eskariaren kopurua.</p> <p>1.6. Txostenak egitea, sailek egindako genero-eragina aurrez ebaluatzeko txostenen gainean.</p> <p>Genero-eragina ebaluatzeko txostenen gainean egindako txostenen kopurua.</p>	<p>2</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>5</p> <p>2</p> <p>15</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>40</p> <p>60</p>	<p><b>1. PROMOVER LA APLICACIÓN DE LA LEY 4/ 2005 DE 18 DE FEBRERO PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES E IMPULSAR LA PLANIFICACIÓN, EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRUCTURAS Y LA MEJORA DE LA GOBERNANZA PARA LA IGUALDAD</b></p> <p>1.1. Gestionar el desarrollo óptimo del Consejo de Dirección de Emakunde.</p> <p>N. de reuniones de trabajo realizadas.</p> <p>N. de informes y documentos aprobados.</p> <p>1.2. Remitir al Gobierno Vasco un borrador de normativa para la erradicación de la Violencia contra las Mujeres.</p> <p>N. de borradores.</p> <p>1.3. Remitir al Parlamento Vasco los informes y memorias requeridos por la Ley y realizar las comparecencias que se requieran tanto por parte del Parlamento Vasco como por las Juntas Generales de Territorios Históricos.</p> <p>N. de informes y memorias remitidas.</p> <p>N. de comparecencias.</p> <p>N. de proposiciones no de Ley y preguntas parlamentarias respondidas.</p> <p>1.4. Realizar estudios que contribuyan al mejor conocimiento de la realidad y a la mejora de las políticas de igualdad.</p> <p>N. de estudios realizados.</p> <p>N. de materiales editados, on line y/o en soporte papel.</p> <p>1.5. Asesorar y asistir técnicamente a los departamentos del Gobierno en la elaboración de los Informes de Impacto en Función del Género, a que se refieren los artículos 19 y 20 de la Ley 4/ 2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.</p> <p>N. de consultas y peticiones de información atendidas a través de correo electrónico y teléfono.</p> <p>1.6. Emitir informes a los informes de evaluación previa de impacto de género emitidos por los departamentos.</p> <p>N. de informes de evaluación de impacto en función de género informados.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
1.7. Berdinsarearen esparruan, udalei eta mankomunitateei aholku ematea, erakunde horietan generoaren araberako eraginaren aurreiazko ebaluazioak ezartzeko.		1.7. En el marco de Berdinsarea, asesorar a ayuntamientos y mancomunidades en la implantación de las evaluaciones previas en función del género en sus entidades.
Zenbat udalek eta mankomunitatek parte hartu duten.	5	N. de ayuntamientos y mancomunidades participantes.
Aholkularitza-saioen kopurua.	10	N. de sesiones de asesoramiento.
1.8. Emakunderen urteko plana egitea eta garatzea, indarrean dagoen EAEko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Plana garatuz eta aurreko urteko jardueren ebaluazioa kontuan hartuta.		1.8. Elaborar y desarrollar el plan anual de Emakunde en desarrollo del Plan vigente para la Igualdad de mujeres y hombres en la CAE y teniendo en cuenta la evaluación de actuaciones del año anterior.
Jarduera-kopurua.	80	N. de actuaciones.
1.9. Eusko Jaurlaritzako, Foru Administrazioako eta Toki Administrazioako sailei bultzada eta aholkularitza ematea, emakumeen eta gizonen berdintasunerako planak egin eta gara ditzaten (4/2005 Legearen 15. artikuluan aurreikusitako planak).		1.9. Impulsar y asesorar a los departamentos del Gobierno Vasco y a la Administración Foral y Local para la elaboración y el desarrollo de los Planes de Igualdad de mujeres y hombres previstos en el artículo 15 de la Ley 4/2005.
Posta elektronikoz eta telefonoz erantzundako kontsulta eta informazio-eskariaren kopurua.	40	N. de consultas y peticiones de información atendidas a través de correo electrónico y teléfono.
1.10. Udal- eta foru-planei buruzko txostenak egitea, indarrean dagoen Berdintasunerako Planean ezarritako jarraibide orokorretara egokitzen diren adierazteko, 4/2005 Legearen 15.4 artikuluan ezarritakoarekin bat etorritz.		1.10. Informar los planes departamentales, municipales y forales sobre su adecuación a las directrices generales establecidas por el Plan vigente para la Igualdad, de conformidad con lo previsto en el artículo 15.4 de la Ley 4/2005.
Zenbat txosten egin diren, sailtako berdintasun-planak indarrean dagoen Berdintasunerako Planeko jarraibide orokorrei nola egokitzen zaizkien aztertzeke.	11	N. de informes sobre la adecuación de los Planes departamentales de igualdad a las directrices generales del Plan Vigente para la Igualdad.
Zenbat txosten egin diren, udaletako eta foru-aldundietako berdintasun-planak indarrean dagoen Berdintasunerako Planeko jarraibide orokorrei nola egokitzen zaizkien aztertzeke.	12	N. de informes sobre la adecuación de los Planes municipales y forales de igualdad a las directrices generales del Plan vigente para la Igualdad.
1.11. Deialdia egitea udalerrri, kuadrilla eta mankomunitateei diru-laguntzak emateko, emakumeen eta gizonen berdintasunerako diagnostikoak egin eta/edo planak egin eta ebaluatu ditzaten, eta diru-laguntza horiek ebaluatzea eta ematea.		1.11. Convocar, evaluar y conceder subvenciones para la realización de diagnósticos y/o elaboración, evaluación de planes para la igualdad de mujeres y hombres por parte de municipios, cuadrillas y mancomunidades.
Udalerrri, kuadrilla eta mankomunitateen zenbat proiekturi eman zaien diru-laguntza, emakume eta gizonen berdintasunari buruzko diagnostikoak egiteko, eta/edo berdintasun-planak eta/edo sektorialak eta emakumeen aurkako indarkeriaren arloko toki-protokoloak egiteko eta egokitzeko.	33	N. de proyectos subvencionados a municipios, cuadrillas y mancomunidades para la realización de diagnósticos y/o elaboración y adecuación de planes para la igualdad de mujeres y hombres y/o sectoriales, así como protocolos locales en materia de violencia contra las mujeres.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
1.12. EAEko administrazio publikoei beren erakundeetan eta politketan genero-ikuspegia txertatzen laguntzea, aholkularitza tekniko eta juridikoa emanez, elkarlanean arituz eta lan-tresnak garatuz, eta berdintasunaren arloko politika espezifikoa garatzen laguntzea.		1.12. Apoyar a las instituciones públicas vascas mediante el asesoramiento técnico y jurídico, la colaboración y el desarrollo de herramientas de trabajo para facilitar la incorporación de la perspectiva de género en su organización y en sus políticas; y para el desarrollo de políticas específicas de igualdad.
Osalanekin eta Lan Ikuskaritzarekin zenbat lan-saio egin diren, erakunde biokin sinatutako elkarlan-hitzarmenak garatzeko.	4	N. de sesiones de trabajo con Osalan y con Inspección de Trabajo para el desarrollo de los convenios de colaboración firmados con ambas entidades.
Osalan eta Lan Ikuskaritzarekin batera zenbat jarduera egin diren, hitzarmenak garatzeko.	2	N. de actividades conjuntas con Osalan y con Inspección de trabajo en desarrollo de los convenios.
Zenbat lan-saio egin diren berdintasunerako erakunde publikoen sarearekin.	5	N. de sesiones de trabajo con la red de entidades públicas para la igualdad.
Zenbat lan-saio egin diren Euskalitekin.	3-5	N. de sesiones de trabajo con Euskalit.
Zenbat praktika egoki onartu diren, kudeaketaren arloko berdintasuneko praktiken bilatzailean sartzeko ( <a href="https://www.euskalit.net/berdintasunbilatzailea/">https://www.euskalit.net/berdintasunbilatzailea/</a> ).	8-12	N. de buenas prácticas aceptadas para incluirse en el buscador el buscador de prácticas de igualdad en la gestión ( <a href="https://www.euskalit.net/berdintasunbilatzailea/">https://www.euskalit.net/berdintasunbilatzailea/</a> ).
Diru-laguntza izenduna, Euskadiko Gazteriaren Kontseiluari, laguntza eta aholkularitza emateko eta elkarlanean aritzeko.	1	Subvención nominativa para el apoyo, asesoramiento y colaboración al Consejo Vasco de la Juventud.
Eusko Jaurlaritzako sailek, foru-aldundiek, udalek, enpresek eta emakume-elkarteek zenbat eskabide jaso eta aztertu dituzten Berdintasunerako Jardunbide Egokien Bankuan sartzeko.	15	N. de solicitudes recibidas y analizadas por parte de los departamentos del Gobierno Vasco, diputaciones forales, ayuntamientos, empresas y asociaciones de mujeres para el "Banco de Buenas Prácticas en Igualdad".
Zenbat jardunbide egoki onartu eta erregistratu diren Berdintasunerako Jardunbide Egokien Bankuan.	11	N. de buenas prácticas aceptadas y registradas en el "Banco de Buenas Prácticas en Igualdad".
Zenbat aholkularitza- eta koordinazio-bilera egin diren Ogasun eta Ekonomia Sailarekin, Eusko Jaurlaritzaren aurrekontuetan genero-ikuspegia txerta dadin sustatzeko.	6	N. de reuniones de asesoramiento y coordinación con el Departamento de Hacienda y Economía para promover la incorporación de la perspectiva de género en los presupuestos del Gobierno Vasco.
Zenbat kontsulta juridiko egin eta erantzun diren berdintasunaren gai espezifikoei buruz.	20	N. de consultas jurídicas realizadas y respondidas sobre cuestiones específicas de igualdad.
1.13. Generoaren arloko prestakuntza bultzatzea, eta prestakuntzaren eta ikerketaren arloan genero-ikuspegia sar dadin bultzatzea.		1.13. Impulsar la formación en género y la incorporación de la perspectiva de género en la formación y en la investigación.
Zenbat aholkularitza- eta koordinazio-saio egin diren administrazio publikoetako langileentzako ikastaroak diseinatzeko eta antolatuzeko.	5	N. de sesiones de reuniones de asesoramiento y coordinación para el diseño y la organización de cursos dirigidos al personal de las administraciones públicas.



HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Zenbat zuzeneko diru-laguntza eman diren EHUko Emakumeen eta Gizonen berdintasunari buruzko Masterrera.	1	N. de subvenciones directas concedidas al Máster en Igualdad de Mujeres y Hombres de la UPV/EHU.
Emakundeko langileek berdintasunari buruz zenbat ikastaro eman dituzten IVAPEk egiten duen prestakuntza-eskaintzan.	4	N. de cursos impartidos por personal de Emakunde en la oferta formativa del IVAP sobre igualdad.
Emakundeko langileek zenbat gai eman dituzten Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruzko Masterrean (2017-2018).	3	N. de temas impartidos por el personal de Emakunde en el Máster en Igualdad de Mujeres y Hombres (2017-2018).
Zenbat laguntza eman zaizkion Deustuko Unibertsitateari, Emakumeen kontrako indarkerian esku hartzeko master ofizialerako.	15	N. de ayudas al Máster universitario oficial en Intervención en violencia contra las mujeres de la Universidad de Deusto.
Zenbat gai eman diren Emakumeen kontrako indarkerian esku hartzeko master ofizialean (Deustuko Unibertsitatea - 2017-2018).	3	N. de temas impartidos en el Máster universitario oficial en Intervención en violencia contra las mujeres de la Universidad de Deusto (2017-2018).
Ikerketarako emandako beken kopurua.	3	N. de becas de investigación concedidas.
Lehiaketan saritutako kanpoko ikerlanen kopurua.	1	N. de trabajos de investigación externos premiados en el certamen
Diru-laguntza izenduna, EHUko Uda Ikastaroen Fundazioari, Emakunderekin batera antolatutako udako ikastaro bat garatzeko.	1	Subvención nominativa a la Fundación Cursos de Verano de la UPV/EHU para el desarrollo de un curso de verano coorganizado con Emakunde.
1.14. Administrazioaren jardunean genero-ikuspegia txerta dadin bultzatzea eta lantalde, batzorde eta kontseiluetan parte hartzea.		1.14. Impulsar la incorporación de la perspectiva de género en la actividad administrativa y participar en los grupos de trabajo, comisiones y consejos.
Genero-ikuspegiaren araberako zenbat txosten egin diren plan sektorialen gainean.	2	N. de informes desde la perspectiva de género a planes sectoriales.
Zenbatetan parte hartu den Eusko Jaurlaritzaren batzorde sektorialetan.	5	N. de participaciones en comisiones sectoriales del Gobierno Vasco.
Zenbatetan parte hartu den parte-hartzeko organoetan eta kontseiluetan.	11	N. de participaciones en consejos y órganos de participación.
1.15. Aurrerabide Plana garatzea, Emakunden Eusko Jaurlaritzaren Kudeaketa Publiko Aurreratuko Eredua ezartzeko.		1.15. Desarrollar Plan Aurrerabide para la implantación del Modelo de Gestión Pública Avanzada del Gobierno Vasco en Emakunde.
Plana garatzeko egindako ekintzak.	15	Actividades realizadas en desarrollo del plan.
Lansaio-kopurua.	10	N. de sesiones de trabajo.
1.16. Emakunden Euskararen Erabilera Normalizatze Plana garatzea.		1.16. Desarrollar el Plan de Normalización del Uso del Euskera en Emakunde.
Euskara-plana garatzeko egindako jarduerak.	14	Actividades realizadas en desarrollo del plan de Euskara.
Osoki euskaraz egindako prozeduren kopurua.	3	N. de procedimientos realizados íntegramente en euskera.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Jatorrian euskaraz sortutako dokumentuen kopurua.	10	N. de informes originales producidos en euskera.
1.17. Langileen barne-prestakuntza sustatzea, gai propioetan.		1.17. Promover la formación interna del personal, en materias propias.
Programatutako barneko prestakuntza-plana.	1	Plan de formación interna programado.
Emakundeko langileentzat egin diren prestakuntza-saioak.	2	Sesiones formativas realizadas para el personal de Emakunde.
1.18. Dokumentazio Zentroko ohiko zerbitzuei eustea.		1.18. Mantener los servicios habituales del Centro de Documentación.
Erosketa-kopurua.	250	N. de adquisiciones.
Katalogazio-kopurua.	900	N. de catalogaciones.
Erantzundako kontsulten kopurua.	500	N. de consultas atendidas.
Egindako maileguen kopurua.	150	N. de préstamos realizados.
ABSYS datu-baseetan mantendutako erregistroen kopurua.	25.000	N. de registros mantenidos en las bases de datos ABSYS.
Lankidetzeta-hitzarmena, Maite Albiz Emakumeen Dokumentazio Zentroarekin, jakintza zabaltzeko.	1	Convenio de colaboración con el Centro Documentación de Mujeres de Maite Albiz para la difusión de conocimiento.
<b>2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BERDINTASUN-POLITIKA PUBLIKOAK EBALUATZEA</b>		<b>2. EVALUAR LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI</b>
2.1. Urteko txostena egitea, emakumeek eta gizonek hainbat gizarte-eremutan duten egoerari buruz.		2.1. Realizar el informe anual sobre la situación de las mujeres y los hombres en los distintos ámbitos sociales.
Zifrak, egoerari buruzko txostena.	1	Informe de situación cifras.
Txostenean sartutako taulen/adierazleen kopurua.	150	N. de tablas/indicadores incluidos en el informe.
2.2. Botere publikoek indarrean dagoen Berdintasunerako Plana gauzatzeko egin duten lanaren jarraipena eta ebaluazioa egitea.		2.2. Realizar el seguimiento y evaluación de la actuación de los poderes públicos en ejecución del Plan vigente para la Igualdad.
Informazioa online biltzeko informatika-aplikazioan egindako moldaketak.	1	Adaptaciones en la aplicación informática de recogida on-line de información.
«Ebaluazio-sistema» aplikazioan erregistratuta dauden erakundeen kopurua.	100	N. de instituciones registradas en la aplicación "Sistema de evaluación".
Aplikazioan erregistratuta dauden informazio-fitxen kopurua.	900	N. de fichas informativas registradas en la aplicación.
Botere publikoen jardueraren jarraipen-txostenak.	2	Informes de seguimiento de la actividad de los poderes públicos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>2.3. Urteko jarraipen- eta ebaluazio-txostena egitea, etxean tratu txarrak eta sexu-indarkeria jasaten dituzten emakumeei arreta hobea emateko Erakundearteko II. Akordioaren betetze-mailari buruz.</p> <p>Txosten-kopurua.</p>	1	<p>2.3. Realizar el informe de seguimiento y evaluación anual del nivel de cumplimiento de los contenidos del II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de maltrato en el ámbito doméstico y de violencia sexual.</p> <p>N. de informes.</p>
<p>2.4. Txostenak egitea, indarkeriaren arloan informazioa biltzeko sisteman oinarrituta (sistema hori homogénea da eremu guztietarako, eta ahalbidetzen du ebaluatzea zer irismen eta eraginkortasun duten emakumeen aurkako indarkeriaren biktimentzako programek eta zerbitzuek); lehen informazio-bilketa egitea, eta, horretaz gainera, txosten horiek zabaltzea.</p>		<p>2.4. Realizar Informes derivados del sistema de recogida de la información homogéneo en materia de violencia para todos los ámbitos los cuales permiten desarrollar la evaluación sobre el alcance y la eficacia de los programas y servicios dirigidos a las víctimas de la violencia contra las mujeres y realizar la primera recogida de información; además, realizar la difusión de estos informes.</p>
<p>Informazio-sistemaren diseinua (baliabideen irismena eta ebaluazioa).</p>	2	<p>Diseño de sistema de información (alcance y evaluación de recursos).</p>
<p>Zenbat galdetegi jaso diren on-line informazioa bildu eta tratatzeko sortutako aplikazio informatikoaren bidez.</p>	250	<p>N. de cuestionarios recogidos a través de la aplicación informática creada para la recogida de información online y el tratamiento de la información.</p>
<p>2018an egindako txostenak zabaltzeko aurkezpenak.</p>	3	<p>Presentaciones para la difusión de los informes realizados durante el 2018.</p>
<p>2.5. Jardueraren urteko memoriak egitea eta zabaltzea: Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearena, Begira-Publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko aholku Batzordearena eta sektore pribatuan sexuan oinarritutako diskriminazio-egoeretan dauden herritarrei arreta emateko zerbitzuarena.</p> <p>Egindako eta zabalduetako memoriaren kopurua.</p>	3	<p>2.5. Elaborar y difundir las memorias anuales de actividad relativas a Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, a la Comisión para el uso no sexista de la publicidad y la comunicación/Begira y al Servicio de atención a la ciudadanía ante situaciones de discriminación por razón de sexo en el sector privado.</p> <p>N. de memorias realizadas y difundidas.</p>
<p><b>3. KOORDINAZIOA BULTZATZEA EUSKAL AUTONOMIA-ERKIDEGOKO BERDINTASUN-POLITIKA PUBLIKOEN GARAPENEAN</b></p>		<p><b>3. IMPULSAR LA COORDINACIÓN EN EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI</b></p>
<p>3.1. Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Erakundearteko Batzordeko buru izatea eta haren kudeaketa teknikoaz eta administratiboaz arduratzea.</p>		<p>3.1. Presidir y asumir la gestión técnica y administrativa de la Comisión Interinstitucional para la Igualdad de Mujeres y Hombres.</p>
<p>Batzordearen bilera kopurua.</p>	1	<p>N. de reuniones de la Comisión.</p>
<p>Erakundearteko Lantalde Teknikoak egindako bileren kopurua.</p>	1	<p>N. de reuniones realizadas por el Grupo Técnico Interinstitucional.</p>
<p>Jardunean diren lantalde teknikoaren kopurua.</p>	4	<p>N. de grupos técnicos de trabajo en activo.</p>
<p>Lantalde teknikoek egindako bileren kopurua.</p>	6	<p>N. de reuniones realizadas por los grupos técnicos de trabajo.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
3.2. Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako Sailarteko Batzordeko buru izatea eta haren kudeaketa teknikoaz eta administratiboaz arduratzea.		3.2. Presidir y asumir la gestión técnica y administrativa de la Comisión Interdepartamental para la Igualdad de Mujeres y Hombres.
Batzordeak egindako bileren kopurua.	1	N. de reuniones realizadas por la Comisión.
Sailarteko Lantalde Teknikoak egindako bileren kopurua.	6	N. de reuniones realizadas por el Grupo Técnico Interdepartamental.
Garatutako proiektuen kopurua.	3	N. de proyectos desarrollados.
Sortutako lantalde teknikoaren kopurua.	2	N. de grupos técnicos de trabajo en activo.
3.3. Etxean tratatu txarrak eta sexu-indarkeria jasaten dituzten emakumeei laguntza hobea emateko Erakundearen Arteko II. Akordioaren Jarraipen Batzordeko buru izatea eta haren kudeaketa teknikoaz eta administratiboaz arduratzea.		3.3. Presidir y asumir la gestión técnica y administrativa de la Comisión de Seguimiento del II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de maltrato doméstico y agresiones sexuales.
Batzordeak egindako bileren kopurua.	1	N. de reuniones realizadas por la Comisión.
Erakundearteko Lantalde Teknikoak egindako bileren kopurua.	1	N. de reuniones realizadas por el Grupo Técnico Interinstitucional.
Jardunean diren lantalde teknikoaren kopurua: Harrera Baliabideei buruzko Lantaldea (HABAL), Informazio Sistemen Taldea (IST).	2	N. de grupos técnicos de trabajo en activo: GTRA (Grupo de Trabajo sobre Recursos de Acogida), GSI (Grupo de Sistemas de Información).
Lantalde teknikoek egindako bileren kopurua.	2	N. reuniones realizadas por los grupos técnicos de trabajo.
3.4. BEGIRA-Publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko aholku-batzordeko buru izatea, eta haren kudeaketa teknikoaz eta administratiboaz arduratzea.		3.4. Presidir y asumir la gestión técnica y administrativa de la Comisión asesora para un uso no sexista de la publicidad y la comunicación / BEGIRA.
Batzordeak egindako bileren kopurua.	2	N. de reuniones realizadas por la Comisión.
Lantaldeen eta kontraste-taldeen bileren/saioen kopurua.	12	N. de reuniones/sesiones de grupos de trabajo y contraste.
3.5. Aholku Batzordearen buru izatea eta horren kudeaketa tekniko eta administratiboaz arduratzea.		3.5. Presidir y asumir la gestión técnica y administrativa de la Comisión Consultiva.
Batzordeak egindako bileren kopurua.	2	N. de reuniones realizadas por la Comisión.
Lurralde-azpibatzeriek egindako bileren kopurua.	17	N. de reuniones realizadas por las subcomisiones territoriales.
3.6. Eudelekin Berdinsareko jarduerak garatzeko egindako hitzarmenarekin jarraitzea eta lan-batzordeetan eta jarraipen-bileretan parte hartzea.		3.6. Mantener el convenio con Eudel para el desarrollo de las actuaciones de la red Berdinsarea, participar en las Comisiones de Trabajo y reuniones de seguimiento.
Berdinsareko udalerrietan berdintasun-politikak sustatzeko hitzarmena.	1	Convenio para el impulso de políticas de igualdad en los municipios de Berdinsarea.
Jarraipen-bileren kopurua.	10	N. de reuniones de seguimiento.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Lan-batzordeen bileren kopurua.	10	N. de reuniones de las Comisiones de Trabajo.
3.7. Bideak ezartzea erakundearen antzeko helburuak dituzten Estatuko, Europako eta nazioarteko beste erakunde batzuekin elkarlanean aritzeko eta parte hartzeko.		3.7. Establecer relaciones de participación y colaboración con otras instituciones con objetivos afines al Instituto del ámbito estatal, europeo e internacional.
Estatuko Emakumearen Institutuak bultzatutako sareetan parte hartzea.	2	Participación en redes promovidas por el Instituto de la Mujer del Estado.
Egitura Funtsetako Berdintasun Politiken Sarearekin egindako bileren kopurua.	2	N. reuniones en la Red de políticas de Igualdad en los Fondos estructurales.
Diru-laguntza izenduna, Munduko Landaguneari laguntza emateko, AIAF+10aren garapenean berdintasuna txertatzen.	1	Subvención nominativa para apoyar al Foro Rural Mundial en la incorporación de la igualdad en el desarrollo del AIAF+10.
Nazioarteko erakundeekin sinatutako elkarlantesnen kopurua.	2	N. de instrumentos de colaboración firmados con organizaciones internacionales.
Nazioarteko erakundeekin egindako bileren kopurua.	7	N. de reuniones con organizaciones internacionales.
Nazioarteko erakundeekin elkarlanean egiten diren ekitaldi eta programen kopurua.	4	N. de eventos y programas en los que se colabora con organizaciones internacionales.
Diru-laguntza izenduna, UNFPari (Nazio Batuen Biztanleria Funtza), indarkeriaren biktima diren emakumeentzako eta neskatilentzako oinarrizko zerbitzuei buruzko Nazio Batuen Programa Bateratu Globala garatzeko.	1	Subvención nominativa a UNFPA para el desarrollo del Programa conjunto de las Naciones Unidas sobre servicios esenciales para mujeres y niñas víctimas de violencia.
Diru-laguntza izenduna, PNUDi (Garapenerako Nazio Batuen Programara), Tokiko Garapen Ekonomikoan genero-ikuspegia txertatzen laguntzeko.	1	Subvención nominativa al PNUD para apoyar la incorporación de la perspectiva de género en el Desarrollo Económico Local.
<b>4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BOTERE PUBLIKOekin JARDUERAK EGITEA ETA LANKIDETZAN ARITZEA, POLITIKA PUBLIKOETAN BERDINTASUNA LANTZEKO</b>		<b>4. REALIZAR ACTUACIONES Y COLABORAR CON LOS PODERES PÚBLICOS VASCOS PARA EL DESARROLLO DEL OBJETIVO DE IGUALDAD EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS</b>
4.1. Emakumeen ahalduntzeari dagokionez.		4.1. Relativas al empoderamiento de las mujeres.
4.1.1. Ahalduntze pertsonal, kolektibo, sozial eta politikoa bultzatzea, aholkularitzaren, prestakuntzaren eta laguntza ekonomikoaren bidez, elkartegintza sustatzeari begira.		4.1.1. Promover el empoderamiento personal, colectivo, social y político a través del asesoramiento, la formación y el apoyo económico dirigido al fomento del asociacionismo.
Emakundeko Aholku Batzordea eta hiru lurralde historikoetan egiten diren aholku-azpibatzerdeak koordinatzeko eta bultzatzeko bileren kopurua.	22	N. de reuniones para la coordinación e impulso de la Comisión Consultiva de Emakunde, así como las Subcomisiones Consultivas que se celebran en los tres Territorios Históricos.
Emakumeen elkarteek egindako elkarretaratze-jardunaldia.	1	Jornada de encuentro de las asociaciones de mujeres.
Jardunaldira joan diren emakumeen kopurua.	150	N. de mujeres asistentes a la jornada.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Genero-ikuspegidun sareak bultzatzeko eta sendotzeko egindako bileren kopurua.	14	N. de reuniones para el impulso y consolidación de redes con visión de género.
Posta elektronikoz eta telefonoz erantzundako kontsulten eta informazio-eskariaren kopurua.	650	N. de consultas y peticiones de información atendidas a través de correo electrónico y teléfono.
Elkarteei posta arruntez edo elektronikoz bidalitako mezuen kopurua.	70	N. de mailing a asociaciones vía correo electrónico y/o postal.
Zenbat aholkularitza-saio eman diren pertsona, talde, elkarte eta beste erakunde publiko nahiz pribatu batzuentzat, emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna lortzea ahalbidetuko duten estrategiei eta programak eta proiektuak gauzatzeari buruz.	144	N. de asesoramientos individualizados a personas, grupos, asociaciones u otras entidades tanto públicas como privadas sobre estrategias, elaboración de programas y proyectos que posibiliten el logro de la igualdad de mujeres y hombres.
Emakume-elkarteei emandako diru-laguntzen kopurua.	100-140	N. de subvenciones concedidas a asociaciones de mujeres.
Emakume-elkarteen proiektu diruz lagunduen kopurua.	183	N. de proyectos subvencionados a asociaciones de mujeres.
Diru-laguntza lortu duten emakume-elkarteen %, elkarteen gidaliburuan erregistratuta dauden emakume-elkarte guztiekiko.	75	% de asociaciones de mujeres que obtienen subvención frente al total de asociaciones de mujeres registradas en la guía de asociaciones.
Emakumeen eta gizonen berdintasunaren alde diharduten emakume-elkarteen eta erakundeen datu-baseak eguneratzea.	1	Actualización de las bases de datos de asociaciones de mujeres y entidades que trabajan a favor de la igualdad de mujeres y hombres.
EAEn emakumeen eta gizonen berdintasunaren alde diharduten emakume-elkarteen eta erakundeen gidaliburua eguneratzea.	1	Actualización de la Guía de Asociaciones de Mujeres y entidades que trabajan a favor de la igualdad de mujeres y hombres en la CAE.
Emakume-elkarteetan informazioaren teknologiak erabil ditzaten bultzatzeko proiektuen kopurua.	2	N. de proyectos para favorecer el uso de tecnologías de la información en el ámbito de las asociaciones de mujeres.
Ahalduntze soziopolitiko eta haren ikusgarritasun soziala sustatzeko proiektuen kopurua.	4	N. de proyectos para promover el empoderamiento sociopolítico y su visibilización social.
4.1.2. Ahalduntze pertsonal eta kolektiboa bultzatzea, baliabidetarako sarbidea eta kontrola sustatuz.		4.1.2. Fomentar el empoderamiento personal y colectivo promoviendo el acceso y control de los recursos.
Enpleguari buruzko gidaliburu argitaratu eta eguneratuen kopurua.	2	N. de guías de empleo editadas y actualizadas.
Hainbat arlori buruzko kongresu, mintegi edo gogoeta- eta sakontze-jardunaldiak, arlo horietan diharduten profesionalentzat bereziki antolatutak.	6	Congresos, seminarios o jornadas de reflexión y profundización en diversas materias dirigidas, especialmente, a personas profesionales que trabajen en los distintos ámbitos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Zenbat aholkularitza-saio egin diren erakunde publiko eta pribatuekin, berdintasunaren arloko sentsibilizazio- eta prestakuntza-jarduerak diseinatzeko eta antolatzeko.	10-15	N. de asesoramientos a entidades públicas y privadas en el diseño y organización de actividades de sensibilización y formación en materia de igualdad.
EHUK bultzatutako berdintasunaren arloko prestakuntza-ikastaroen kopurua.	1	N. de cursos de formación en igualdad promovidos con la UPV/EHU.
Berdinsarearen esparruan "Virginia Woolf Basqueskola" legealdi-programarekin elkarlanean aritzea eta 2019rako programa garatzea (Virginia Woolf Basqueskola, Euskadiko udaletako emakume hautetsientzako eskola).	1	Colaboración en el marco de Berdinsarea con el programa "Virginia Woolf Basqueskola", escuela para mujeres electas municipales de Euskadi y desarrollar el programa para el 2019.
Diru-laguntza izenduna, Azkuna Zentroari, artearen arloan ezagutza feministarako sare bat garatzeko.	1	Subvención nominativa al Azkuna Zentroa para el desarrollo de una red de conocimiento feminista en el arte.
Diru-laguntza izenduna, Bertsolaritza Elkarteari, bertsolaritzan genero-ikuspegia sustatzeko eta emakumeek bertsotan egin dezaten bultzatzeko.	1	Subvención nominativa a Bertsolaritza Elkartea para la promoción de la perspectiva de género en la bertsolaritza y la promoción de las mujeres bertsolaris.
Deustuko Unibertsitateak Bizkaiko Foru Aldundiaren eta Bilboko Udalaren laguntzaz antolaturiko Emakume Teknologoaren Sarian laguntzea, diru-laguntza izendun baten bidez.	1	Colaborar con el Premio a la Mujer Tecnóloga promovido por la Universidad de Deusto con la colaboración de la Diputación Foral de Bizkaia y el Ayuntamiento de Bilbao a través de una subvención nominativa.
Emakume adituen direktorioa eguneratzen duen aplikazio informatikoa mantentzea.	1	Mantener la aplicación informática que permite actualizar el directorio de mujeres expertas.
4.1.3. Herritarrak eremu pribatuan gertatzen diren sexu-arrazoiengatik diskriminazio-egoeren aurrean babestea, informazioa, aholkularitza, ikerketa eta gomendioak eskainiz.		4.1.3. Defender a las ciudadanas y ciudadanos ante situaciones de discriminación por razón de sexo en el ámbito privado mediante la información y el asesoramiento, la investigación y la emisión de recomendaciones.
Jasotako informazio- eta aholkularitza-eskaeren kopurua.	300	N. de solicitudes de información y asesoramiento recibidas.
Zenbat gomendio orientagarri eman diren, auzilariarentzat edo auzilariarentzat edo kontsulta egin duen pertsona fisiko edo juridikoarentzat.	30	N. de recomendaciones de carácter orientativo, dirigidas a la parte o partes litigantes, o a la persona física o jurídica consultante.
Zenbat kexa-espedita eta/edo salaketa kudeatu diren, ustezko diskriminazio-egoerak direla-eta.	30	N. de expedientes de quejas y/o denuncias gestionados por presunta situación de discriminación.
Egindako ikerketen kopurua.	30	N. de investigaciones practicadas.
Aholkularitza-saioen eta erakunde eskudunetara bideratutako eskaeren kopurua.	50	N. de asesoramientos y derivaciones hacia organismos competentes.
Bitartekaritza-kopurua.	1	N. mediaciones.



HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
4.1.4. BEGIRA publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko aholku batzordeak jasotako kexei erantzutea.		4.1.4. Dar respuesta a las quejas recibidas en la Comisión asesora para un uso no sexista de la publicidad y la comunicación BEGIRA.
Publizitateari eta komunikabideei buruzko zenbat kexa eta/edo salaketa espediente kudeatu diren Begira Batzordean.	50	N. de expedientes de quejas y/o denuncias sobre publicidad y medios de comunicación gestionados en la Comisión BEGIRA.
Zenbat txosten egin diren publizitatean edota komunikabideetan dagoen sexismoari buruz.	2	N. de informes emitidos sobre sexismo en la publicidad y/o comunicación.
4.2. Eraldaketa ekonomikoari eta sozialari dagokionez.		4.2. Relativas a la transformación económica y social.
4.2.1. 2017-2019 urteetan Lehen Hezkuntzako lehen zikloan Nahiko hezkidetzeta-programa garatzen laguntzea (Nahiko, berdintasuna, errespetua eta indarkeria eza sustatzeko programa).		4.2.1. Apoyar el desarrollo del programa coeducativo Nahiko, para la igualdad, el respeto y la no-violencia en el Primer Ciclo de Primaria para los años 2017-2019.
Ikastetxe parte-hartzaileen kopurua.	40	N. de centros participantes.
Prestakuntza-jardunaldien kopurua.	3	N. de jornadas de formación.
Materialak aurkezteko, kontrastatzeko eta ebaluatzeko egindako mintegien kopurua.	18	N. de seminarios de presentación de materiales, contraste y evaluación.
Familiantzako, eta oro har, hezitzaileentzako materialen kopurua.	6	N. de materiales dirigidos a familias y personas educadoras en general.
Digitalizatutako materialetan egindako aldaketen kopurua.	8	N. de modificaciones en los materiales digitalizados.
4.2.2 Enpresa eta erakunde pribatuetan berdintasun-politikak gara daitezen sustatzea, aholkularitzaren, prestakuntzaren, laguntza ekonomikoen eta aitortza sozialaren bidez.		4.2.2. Promover el desarrollo de políticas de igualdad en empresas y entidades privadas, mediante asesoramiento, formación, apoyo económico y reconocimiento social.
Enpresa eta entitate pribatuei zenbat aholkularitza-saio eman zaizkien, lankidetzakerakunde gisa onartuak izateko prozesuan eta haien erakundeetan berdintasuna ezartzeko.	350	N. de asesoramientos a empresas y entidades privadas en el proceso de reconocimiento de entidad colaboradora y para la implantación de la igualdad en sus organizaciones.
Enpresa eta entitate pribatuei zenbat diru-laguntza eman zaizkien emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko diagnostikoak eta planak egiteko.	10-15	N. de subvenciones concedidas a empresas y entidades privadas para la realización de un diagnóstico y un plan para la igualdad de mujeres y hombres.
Lankidetzakerakunde izendatzeko eskaerak kudeatzea eta aitortza ematea.	10-20	Gestión y concesión de reconocimiento como entidad colaboradora.
Berdintasunaren arloko aholkularitza-enpresa gisa homologatzeko eskaerak kudeatzea eta homologazioa ematea.	1	Gestión y concesión de homologación como consultora en materia de igualdad.
Enpresekin egindako topaketen kopurua.	3-6	N. de encuentros con empresas.
Erakunde Publikoen Berdintasunerako Sareak egindako topaketen kopurua.	3	N. de encuentros de la Red de Entidades Públicas para la Igualdad.



HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
4.2.3 Batzordeak 2019rako adostutako BEGIRAREN lan-plana garatzea eta komunikabideekin elkarlanean aritzea, komunikazioaren eta publizitatearen erabilera ez-sexista bultzatzeko.		4.2.3. Desarrollar el Plan de Trabajo de BEGIRA acordado en la Comisión para el 2019 y colaborar con los medios de comunicación para impulsar un uso no sexista de la publicidad y la comunicación.
Egindako jardueren/proiektuen kopurua.	4	N. de acciones/proyectos realizados.
Egindako aholkularitza-saioen kopurua.	20	N. de asesoramientos realizados.
Emandako gomendioen kopurua.	5-10	N. de recomendaciones remitidas.
Komunikabideekin egindako lan-saioen kopurua.	3	N. de sesiones de trabajo con medios de comunicación.
Publizitate-agentziekin egindako lan-saioen kopurua.	3	N. de sesiones de trabajo con agencias de publicidad.
4.2.4. Gizonduz ekimena garatzea (gizonak emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren alde gehiago inplika daitezten bultzatzeko ekimena).		4.2.4. Desarrollar la iniciativa Gizonduz dirigida a promover una mayor implicación de los hombres a favor de la igualdad de mujeres y hombres.
Zenbat ikastaro garatu diren sentsibilizazio-eta prestakuntza-programa espezifikoaren esparruan.	40	N. de cursos desarrollados en el marco del Programa específico de sensibilización y formación.
Ikastaroetara joan diren gizonen kopurua.	500	N. de hombres asistentes a los cursos.
Ikastaroetara joan diren emakumeen kopurua.	275	N. de mujeres asistentes a los cursos.
Kudeatutako web-orrialdeen eta sare sozialen kopurua.	4	N. de páginas web y redes sociales gestionadas.
Sortutako tresnen edo materialen kopurua.	3	N. de herramientas o materiales creados.
Aholkularitza-saioen kopurua.	120	N. de asesoramientos realizados.
Gazteak Berdintasunean 2.0 proiektua garatu duten ikastetxeen kopurua (Jokabide matxistak eta bortitzak prebenitzeko proiektua).	6	N. de centros en los que se ha desarrollado el proyecto Gazteak Berdintasunean 2.0 para la prevención de conductas machistas y violentas.
4.2.5. Berdintasunerako XVI. Gunea (2019) antolatzea.		4.2.5. Organizar el XVI Foro para la Igualdad 2019.
Berdintasunerako Gunearen esparruan jarduerak antolatzen dituzten erakundeen kopurua.	100-130	N. de entidades que organizan actividades en el marco del foro para la igualdad.
Antolatutako jardueren kopurua.	170-190	N. de actividades organizadas.
Berdintasunerako Gunearen esparruko jardueretara joan diren emakumeen kopurua.	5.000	N. de mujeres asistentes a actividades en el marco del foro para la igualdad.
Berdintasunerako Gunearen esparruko jardueretara joan diren gizonen kopurua.	3.000	N. de hombres asistentes a actividades en el marco del foro para la igualdad.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
4.2.6. Emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko informazio- eta sentsibilizazio-kanpainak eta beste ekintza batzuk egitea edo horietan parte hartzea.		4.2.6. Realizar y/o colaborar en campañas y otros actos de información y sensibilización orientadas a fomentar la igualdad de mujeres y hombres.
Eguneroko prentsan izan dituen agerpenen kopurua. Martxoaren 8ko kanpaina.	9	N. de inserciones en prensa diaria. Campaña 8 de marzo.
Prentsa digitalean izan dituen agerpenen kopurua. Martxoaren 8ko kanpaina.	390.000	N. inserciones en prensa digital. Campaña 8 de marzo.
Kanpoko karteletan izan dituen agerpenen kopurua. Martxoaren 8ko kanpaina.	300	N. de inserciones en cartelería exterior. Campaña 8 de marzo.
Baliok aldatzearen aldeko sentsibilizazio-kanpaina.	1	Campaña de sensibilización a favor del cambio de valores.
Hedabideekin eginiko beste publizitate-lankidetzak batzuen kopurua.	2	N. de otras colaboraciones publicitarias con medios.
Ikasleen artean balio-aldaketa sustatzeko banatutako agenden kopurua.	41.000	N. de agendas distribuidas entre escolares para el cambio de valores.
2019ko Emakunde Sarirako deialdia.	1	Convocatoria del Premio Emakunde 2019.
Sentsibilizazio-ekintzen kopurua (Berdintasunaren aldeko 2018ko Emakunde Saria ematea).	1	N. de actos de sensibilización (entrega del Premio Emakunde a la Igualdad – 2018).
Prentsaurrekoen, prentsa-oharren, albisteen, komunikabideetan egindako elkarrizketen eta iritzi-artikuluen kopurua.	180	N. de ruedas, notas de prensa, noticias, entrevistas en medios de comunicación, artículos de opinión.
EMAKUNDE aldizkari digitalaren mantentzea eta eguneratzea.	50	Mantenimiento y actualizaciones de la Revista digital EMAKUNDE.
Eguneratutako eta mantendutako Interneteko atariaren kopurua.	6	N. de portales y sitios Internet actualizados y mantenidos.
Diru-laguntza izenduna, KCD elkarteari, Zinema Ikusezina babesteko.	1	Subvención nominativa a KCD en apoyo al Festival de Cine Invisible.
Diru-laguntza izenduna, Argiri emakume-elkarteari, Irungo Alarde mistoa antolatzeke.	1	Subvención nominativa a la Asociación de Mujeres Argiri para la organización del Alarde mixto en Irun.
4.3. Emakumeen aurkako indarkeria erazteari dagokionez.		4.3. Relativas a la erradicación de la violencia contra las mujeres.
4.3.1. BELDUR BARIK prebentzio-kanpaina sustatzea eta kudeatzea.		4.3.1. Impulsar y gestionar el programa de prevención BELDUR BARIK.
Zenbat hitzarmen egin diren foru-aldundiekin, kanpaina elkarrekin finantzatzeko.	3	N. de convenios con las Diputaciones Forales para cofinanciación de la campaña.
Zenbat udalek antolatzen dituzten jarduerak Beldur Barik kanpainaren esparruan.	60	N. de ayuntamientos que organizan actividades en el marco de Beldur Barik.
Zenbat lagunek parte hartu duten Beldur Barik topaketan.	320	N. de personas participantes en la Topaketa Beldur Barik.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Zenbat lan aurkeztu diren Beldur Barik lehiaketara.	250	N. de trabajos presentados al Concurso Beldur Barik.
Zenbat lagunek parte hartu duten Beldur Barik! lehiaketaren herri-bozketan.	1.800	N. de personas participantes en la votación popular del Concurso Beldur Barik.
4.3.2 Gizarteak emakumeen aurkako indarkeria prebenitzen lagun dezan sustatzea, emakumeen aurkako indarkeria-portaerei buruzko sentsibilizazio- eta prebentzio-jarduerak bultzatzen eta sustatzen dituzten erakunde, elkarte eta fundazioei diru-laguntzak emateko deialdien bidez.		4.3.2. Promover la implicación de la sociedad en la prevención de la violencia contra las mujeres mediante la convocatoria de concesión de subvenciones a organizaciones, asociaciones y fundaciones que impulsen y promuevan actividades de sensibilización y/o de prevención de comportamientos violentos contra las mujeres.
Zenbat diru-laguntza eman zaizkien emakumeen aurkako indarkeriaren arloan diharduten elkartei eta erakundeei.	40	N. de subvenciones concedidas a asociaciones y entidades que trabajan en el ámbito de la violencia contra las mujeres.
4.3.3. Indarkeriaren biktimei eragindako kaltea errepara dadin sustatzea, batez ere aitortza soziala eta egiaren zabalpena eginez, emakume-elkarteekin harremanetan, eta bizirik atera diren emakumeen EAEko elkarte-sarea indartzea.		4.3.3. Promover la reparación del daño causado a las víctimas de violencia, especialmente en sus vertientes de reconocimiento social y de difusión de la verdad, en contacto con las asociaciones de mujeres, impulsando el trabajo en favor del fortalecimiento de la red de asociaciones de mujeres sobrevivientes de la CAPV.
Elkarte-kopurua.	5	N. de asociaciones.
4.3.4 Jabetuz ekimenaren barruko ikastaroen sustapena bultzatzea (Jabetuz, emakumeen kontrako indarkeriaren biktimak artatzen dituzten profesionalentzako prestakuntza-programa).		4.3.4. Promover el desarrollo de los cursos enmarcados en la iniciativa Jabetuz-Programa de formación a profesionales que atienden a víctimas de violencia contra las mujeres.
Eskainitako ikastaroen kopurua.	3	N. de cursos ofertados.
Prestakuntza jaso duten lagunen kopurua.	278	N. de personas formadas.
4.3.5 Lanaren eta kirolaren eremuan sexu-jazarpena eta jazarpen sexista prebenitzeko eta tratatzeko neurrien berri ematea eta neurriak aplikatu daitezkeen sustatzea.		4.3.5. Difundir y promover la aplicación de medidas de prevención y tratamiento de acoso sexual y sexista en el ámbito laboral y en el deportivo.
Hedapen-jarduerak.	2	Actividades de difusión.
4.3.6. Emakumeen aurkako indarkeria mota berriak (gizakien salerosketa, genitalen mutilazioa ...) prebenitzeko eta biktimei arreta eskaintzeko programak sustatzea, diru-laguntzak emanez indarkeria-egoera berezi horiek — programa espezifiko baten beharra dutenak— detektatzen eta horiei erantzuten laguntzen duten erakundeei.		4.3.6. Promover programas de intervención preventiva y de atención a nuevas formas de manifestaciones de la violencia contra las mujeres — trata, MGF, ... — mediante subvenciones a entidades que coadyuven en la detección y respuesta integral a estas situaciones singulares de violencia y necesitadas de un programa específico.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Zenbat erakunderi eman zaien diru-laguntza, gizaki-salerosketaren biktima izan diren emakumeak eta neskatilak detektatzeko, babesteko eta haiei arreta integrala eskaintzeko; horren barruan sartzen dira, besteak beste, Askabideri emandako diru-laguntza izenduna eta Oblatas kongregazioari emandakoa.	2	N. de entidades subvencionadas para la detección, acogida y atención integral a mujeres y niñas víctimas de trata, que incluyen entre otras, una subvención nominativa a Askabide y otra a la Congregación Oblatas.
Gizaki-salerosketaren programa.	1	Programa de Trata de Seres Humanos.
Egindako bileren kopurua.	4	N. de reuniones mantenidas.
Parte hartu duten instituzioen eta erakundeen kopurua.	20-25	N. de instituciones y entidades participantes.
Adostutako dokumentuen kopurua.	1	N. de documentos acordados.
Premiazko egoitza-baliabidea, gizaki-salerosketaren biktima izan diren emakumeentzat.	1	Recurso residencial de urgencia para mujeres víctimas de trata.
Artatu diren emakumeen eta neskatilen kopurua.	5-10	N. de mujeres y niñas atendidas.

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea  
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

**SEK./PROGR./KAPIT. EN ARABERAKO LABURP. - GASTUA**  
**RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
47			EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER	6.165,0	100,0	5.817,0	100,0	348,0	6,0
47	3223		EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER	6.165,0	100,0	5.817,0	100,0	348,0	6,0
47	3223	1	Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>	2.345,1	38,0	2.281,9	39,2	63,2	2,8
47	3223	2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	2.261,7	36,7	1.971,7	33,9	290,0	14,7
47	3223	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>	1.533,5	24,9	1.538,5	26,4	-5,0	-0,3
47	3223	6	Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>	13,0	0,2	13,0	0,2	0,0	0,0
47	3223	8	Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>	11,8	0,2	12,0	0,2	-0,2	-1,7
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>6.165,0</b>	<b>100</b>	<b>5.817,0</b>	<b>100</b>	<b>348,0</b>	<b>6,0</b>



Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea  
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

**SEK./PROGR./KAPIT.EN ARABERAKO LABURP. - SARRERA**  
**RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

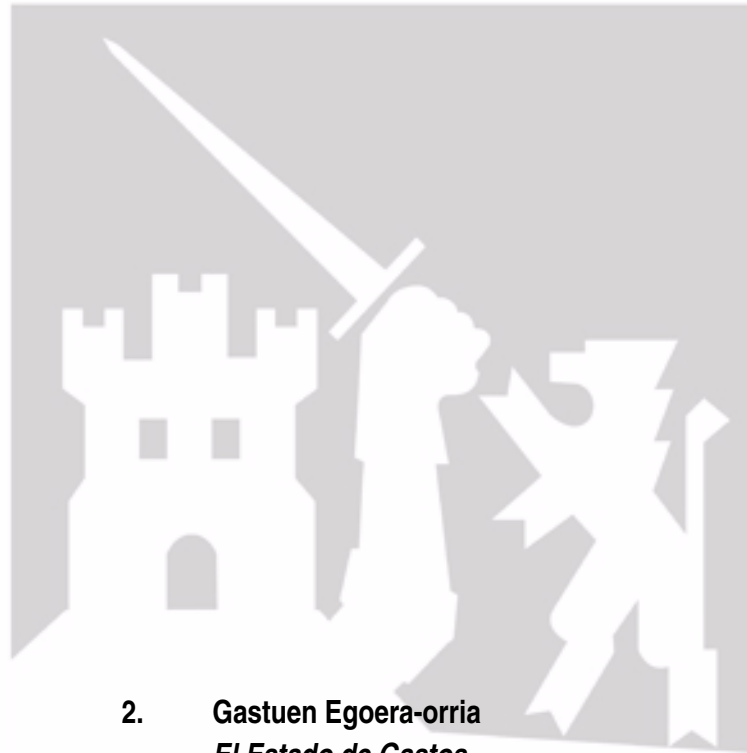
FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
47			EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER	6.165,0	100,0	5.817,0	100,0	348,0	6,0
47	3223		EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER	6.165,0	100,0	5.817,0	100,0	348,0	6,0
47	3223	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes	5.754,0	93,3	5.305,8	91,2	448,2	8,4
47	3223	5	Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
47	3223	8	Finantza-aktiboen gutxitzea Disminución de activos financieros	410,8	6,7	511,0	8,8	-100,2	-19,6
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>6.165,0</b>	<b>100</b>	<b>5.817,0</b>	<b>100</b>	<b>348,0</b>	<b>6,0</b>







2. **Gastuen Egoera-orria**  
*El Estado de Gastos*





Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea  
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

**GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA**  
**ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

3223 Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea

3223 Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47					<b>EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA</b> <b>EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER</b>		<b>6.165.000</b>
47	3223				EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER		6.165.000
47	3223	01			Zerbitzu Orokorrak Servicios Generales		6.165.000
47	3223	01	1		Langile-gastuak Gastos de personal		2.345.088
47	3223	01	10		Goi-karguak Altos cargos		154.504
47	3223	01	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		154.504
47	3223	01	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		154.504
47	3223	01	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	154.504	
47	3223	01	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		62.914
47	3223	01	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		62.914
47	3223	01	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		62.914
47	3223	01	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	62.914	
47	3223	01	12		Funtzionarioak Funcionarios		1.590.484
47	3223	01	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.590.484
47	3223	01	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.590.484
47	3223	01	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.539.754	
47	3223	01	12000	001	Ordainsari gehikuntza Incremento retributivo	50.730	
47	3223	01	13		Lan-legepekoak Laborales		47.800
47	3223	01	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		47.800
47	3223	01	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		47.800
47	3223	01	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	47.800	
47	3223	01	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		489.386
47	3223	01	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		460.145
47	3223	01	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		460.145
47	3223	01	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	460.145	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47	3223	01	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		19.241
47	3223	01	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		19.241
47	3223	01	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	19.241	
47	3223	01	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		10.000
47	3223	01	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		10.000
47	3223	01	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	10.000	
47	3223	01	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		2.261.663
47	3223	01	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		21.000
47	3223	01	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		15.000
47	3223	01	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		15.000
47	3223	01	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	15.000	
47	3223	01	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		6.000
47	3223	01	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		6.000
47	3223	01	21400	001	Altzari eta fotokopiagailuen alokairua. <i>Alquiler mobiliario, fotocopiadoras.</i>	6.000	
47	3223	01	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		30.500
47	3223	01	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		15.000
47	3223	01	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		15.000
47	3223	01	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	15.000	
47	3223	01	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		12.000
47	3223	01	22301		Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>		12.000
47	3223	01	22301	000	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>	12.000	
47	3223	01	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.500
47	3223	01	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.500
47	3223	01	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	3.500	
47	3223	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.210.163
47	3223	01	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		337.010
47	3223	01	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		335.000
47	3223	01	23601	001	Komunikazio instituzionala, publizitatea. <i>Comunicación institucional, publicidad.</i>	35.000	
47	3223	01	23601	002	Urteroko Sentsibilizazio- Kanpaina. <i>Campaña anual de sensibilización.</i>	300.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47	3223	01	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		2.010
47	3223	01	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	2.010	
47	3223	01	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		19.600
47	3223	01	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		10.000
47	3223	01	23701	001	Argi Indarra. <i>Energía eléctrica.</i>	10.000	
47	3223	01	23711		Ura <i>Agua</i>		600
47	3223	01	23711	001	Ura. <i>Agua.</i>	600	
47	3223	01	23721		Gasa <i>Gas</i>		9.000
47	3223	01	23721	001	Gasa. <i>Gas.</i>	9.000	
47	3223	01	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.853.553
47	3223	01	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		14.000
47	3223	01	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	14.000	
47	3223	01	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		25.000
47	3223	01	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	25.000	
47	3223	01	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		80.000
47	3223	01	23811	001	Garbiketa eta higieena. Konpromiso kreditua: 2020: 0,08 M; Guztira: 0,08 M. <i>Limpieza y aseo. Crédito de compromiso: 2020: 0,08 M; Total: 0,08 M.</i>	80.000	
47	3223	01	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		22.500
47	3223	01	23831	001	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak. <i>Locomoción y gastos de estancia.</i>	22.500	
47	3223	01	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		200
47	3223	01	23856	001	Mezularitza. <i>Mensajería.</i>	200	
47	3223	01	23880		Beste zerb. batz. EAeko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>		234.800
47	3223	01	23880	001	Informazio prozesuetako ekipoen lagapena <i>Cesión de equipos para procesos de información.</i>	25.000	
47	3223	01	23880	002	Kanonak <i>Cánones</i>	5.000	
47	3223	01	23880	003	Informazio prozesuetako ekipoa (mikroinformatika) <i>Equipos para procesos de información (microinformática)</i>	1.000	
47	3223	01	23880	004	Komunikazio informatikoak (esku-hartze teknikoak) <i>Comunicaciones informáticas (intervenciones técnicas)</i>	600	
47	3223	01	23880	005	Laguntza tekniko profesionala. <i>Asistencia técnica profesional.</i>	110.000	
47	3223	01	23880	006	Aterpe zerbitzua <i>Servicio de albergue</i>	1.700	
47	3223	01	23880	007	JABETUZ- Indarkeriaren biktimen arretarako profesionali bideratutako prestakuntza on-line. <i>JABETUZ- Formación dirigida a profesionales de atención a víctimas de violencia on-line.</i>	65.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47	3223	01	23880	008	Aplikazio informatikoak eguneratzea. <i>Actualización de aplicaciones informáticas.</i>	5.000	
47	3223	01	23880	009	NAHIKO Hezkuntzara bideratutako programa. Material didaktikoaren digitalizaioa. Konpromiso kreditua: 2020: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>NAHIKO- Programa dirigido al ámbito educativo. Digitalización de material didáctico. Crédito de compromiso: 2020: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	21.500	
47	3223	01	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		90.000
47	3223	01	23881	001	Argitalpenak <i>Edición de publicaciones</i>	15.000	
47	3223	01	23881	002	Berdintasunaren sustapena nerabezaroan. Eskolako agendak. <i>Promoción de la igualdad en la adolescencia. Agendas escolares.</i>	75.000	
47	3223	01	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		514.413
47	3223	01	23882	001	Jardunaldi eta ikastaroen antolamendua. <i>Organización de jornadas y cursos.</i>	50.000	
47	3223	01	23882	002	NAHIKO-Hezkuntzara bideratutako programa. Lehen hezkuntzako irakaslegoaren prestakuntza. Konpromiso kreditua: 2020: 0,12 M; Guztira: 0,12 M. <i>NAHIKO-Programa dirigido al ámbito educativo. Formación del profesorado de primaria. Crédito de compromiso: 2020: 0,12 M; Total: 0,12 M.</i>	116.160	
47	3223	01	23882	003	Berdintasunerako Gunea <i>Foro para la Igualdad</i>	120.000	
47	3223	01	23882	004	GIZONDUZ. Gizonei biderarutako sentsibilizazioa eta prestakuntza programa. <i>GIZONDUZ. Programa de sensibilización y formación dirigido a los hombres.</i>	90.000	
47	3223	01	23882	005	Beldur-Barik. Hezkuntzaren eremuko jarduerak. Bigarren hezkuntzarako irakaslegoari bideratutako prestakuntza. <i>Beldur-Barik. Actuaciones en el ámbito educativo. Formación del profesorado de secundaria.</i>	43.253	
47	3223	01	23882	006	Emakumeen aurkako indarkeriaren inguruko datuen eta baliabideen jarraipena eta analisi. <i>Seguimiento y análisis de datos y recursos sobre violencia contra mujeres.</i>	40.000	
47	3223	01	23882	007	Familiei eta bestelako hezkuntza-eragileei bideratutako sentsibilizaioa-programa. Konpromiso kreditua: 2020: 0,04 M; 2021: 0,04 M; Guztira: 0,08 M. <i>Programa de sensibilización dirigido a familias y otros agentes educadores. Crédito de compromiso: 2020: 0,04 M; 2021: 0,04 M; Total: 0,08 M.</i>	40.000	
47	3223	01	23882	008	Indarkeriaren eremuko zerbitzuen nazioarteko kalitate-estandarrei buruzko Nazio Baten programa. Kontrastea eta implementazioa. <i>Programa de la ONU sobre estándares internacionales de calidad en los servicios esenciales en el ámbito de la violencia. Contraste e implementación.</i>	15.000	
47	3223	01	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		872.640
47	3223	01	23899	001	Berdintasunaren sustapena enpresetan eta erakundeetan. Konpromiso kreditua: 2020: 0,05 M; 2021: 0,05 M; 2022: 0,04 M; Guztira: 0,14 M. <i>Promoción de la igualdad en empresas y entidades. Crédito de compromiso: 2020: 0,05 M; 2021: 0,05 M; 2022: 0,04 M; Total: 0,14 M.</i>	50.000	
47	3223	01	23899	002	Begira. Komunikabideetan eta publizitatean berdintasunaren komunizazioa. Konpromiso kreditua: 2020: 0,05 M; 2021: 0,05 M; Guztira: 0,10 M. <i>Begira. Comisión para la igualdad en medios de comunicación. Crédito de compromiso: 2020: 0,05 M; 2021: 0,05 M; Total: 0,10 M.</i>	70.000	
47	3223	01	23899	003	Emakumeen elkartegintza sustatzea, prestakuntza eta hedapena hedatea. Konpromiso kreditua: 2020: 0,05 M; 2021: 0,05 M; Guztira: 0,10 M. <i>Impulso, formación y difusión del asociacionismo de mujeres. Crédito de compromiso: 2020: 0,05 M; 2021: 0,05 M; Total: 0,10 M.</i>	50.000	
47	3223	01	23899	004	Berdintasunerako VII. Planaren jarraipena. <i>Seguimiento del VII Plan de Igualdad.</i>	45.140	

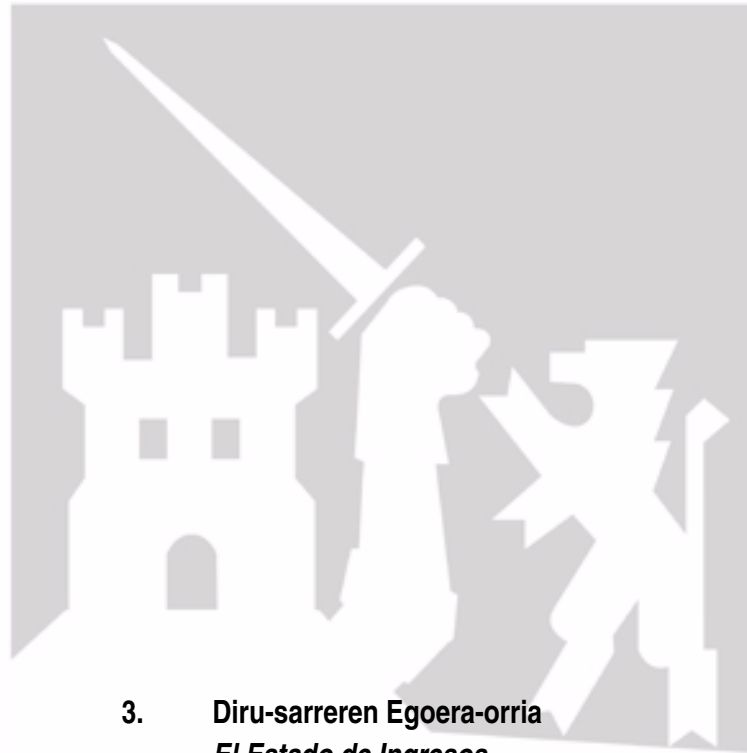
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47	3223	01	23899	005	Sailarteko eta erakundearteko batzordeak koordinatzea eta babestea. <i>Coordinación y apoyo a las comisiones interdepartamentales e interinstitucionales.</i>	25.000	
47	3223	01	23899	006	II. Akordioarekin erlazionatutako ekintzak <i>Actividades relacionadas con la Comisión de Seguimiento del II Acuerdo.</i>	22.500	
47	3223	01	23899	007	Itzulpenak. <i>Traducciones.</i>	20.000	
47	3223	01	23899	008	Bestelako zerbitzuak. <i>Otros servicios.</i>	35.000	
47	3223	01	23899	009	Ikerketak eta materialak gauzatzeko. <i>Estudios y elaboración de materiales.</i>	40.000	
47	3223	01	23899	010	Mahai-salerosketa ekintza erlazionatuak. <i>Actividades relacionadas con la mesa de trata.</i>	40.000	
47	3223	01	23899	011	Arau-proposamena, emakumeen aurkako indarkeria desagerrazteari buruzkoa. <i>Propuesta normativa para la erradicación de la violencia contra las mujeres y sus hijos e hijas.</i>	20.000	
47	3223	01	23899	012	Beldur-Barik. Gazteen artean indarkeria prebenitzeko programa. Konpromiso kreditua: 2020: 0,17 M; Guztira: 0,17 M. <i>Beldur-Barik. Programa de prevención de la violencia en la juventud. Crédito de compromiso: 2020: 0,17 M; Total: 0,17 M.</i>	170.000	
47	3223	01	23899	013	Euskadin soldata arrakala murrizteko estrategia eta ekintza plan eragilearekiko ekintzak. <i>Actuaciones incluidas en la estrategia y plan operativo de acciones para reducir la brecha salarial en Euskadi.</i>	285.000	
47	3223	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		1.533.453
47	3223	01	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>Ai SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		117.010
47	3223	01	413		Zuzenbide pribatuko erakunde publikoei <i>A Entes Públicos de Derecho Privado</i>		80.000
47	3223	01	41301		EAEko AP-KES gisa sailkatutako ZPEPei <i>A EPDP, clasificados AP-SEC de la CAE</i>		80.000
47	3223	01	41301	001	EITB Programa-Kontratoa. <i>Contrato-Programa EITB.</i>	80.000	
47	3223	01	418		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei <i>A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE</i>		37.010
47	3223	01	41801		UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari <i>A la Universidad del País Vasco UPV/EHU</i>		37.010
47	3223	01	41801	001	Euskal Herriko Unibertsitatearentzako dirulaguntza, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako on line Masterraren XIV. aldirako. 2019/2020 ikasturtea. Konpromiso kreditua: 2020: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Subvención a la Universidad del País Vasco XIV Edición master on line en Igualdad de Mujeres y Hombres. Curso 2019/2020. Crédito de compromiso: 2020: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	29.676	
47	3223	01	41801	002	Euskal Herriko Unibertsitatearentzako dirulaguntza, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako on line Masterraren XII. aldirako. 2018/2019 ikasturtea. <i>Subvención a la Universidad del País Vasco XII edición del Master on line de Igualdad de mujeres y hombres. Curso 2018/2019.</i>	7.334	
47	3223	01	42		Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei <i>A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV</i>		360.000
47	3223	01	422		EAEko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del País Vasco</i>		360.000
47	3223	01	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		360.000
47	3223	01	42201	001	Euskal Autonomia Erkidegoko udalerriei eta udalerria baina lurralde-eremu handiagoko erakundeei diru-laguntzak diagnostikoak, berdintasunerako planak eta genero-indarkeriari buruzko toki protokoloak egiteko <i>Subvenciones a ayuntamientos y a entidades supramunicipales de carácter territorial de la Comunidad Autónoma de Euskadi para la realización de diagnósticos, planes de igualdad y elaboración de protocolos locales en materia de violencia de género</i>	360.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47	3223	01	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		1.056.443
47	3223	01	452		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		80.000
47	3223	01	45200		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		80.000
47	3223	01	45200	001	Enpresei eta erakunde pribatuentzako diru-laguntzak, diru-laguntza horiek emakume eta gizonen berdintasunari buruzko diagnostikoa eta berdintasun-plana egingo dituen aholkularitzako enpresa homologatua kontratazeko emango dira. <i>Subvenciones a empresas y a entidades privadas para la contratación de una consultora homologada para la realización de un diagnóstico sobre la igualdad de mujeres y hombres y un plan de igualdad.</i>	80.000	
47	3223	01	453		Familiei <i>A familias</i>		110.643
47	3223	01	45301		Familiei <i>A familias</i>		110.643
47	3223	01	45301	001	EMAKUNDE sariak. <i>Premios EMAKUNDE.</i>	14.400	
47	3223	01	45301	002	Emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko hiru ikerketa-beka. 2018-2019 aldirako. <i>Tres becas de investigación sobre la igualdad mujeres y hombres. Período 2018-2019.</i>	46.666	
47	3223	01	45301	003	Emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko hiru ikerketa-beka. 2019-2020 aldirako. Konpromiso kreditua: 2020: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Tres becas de Investigación sobre Igualdad mujeres y hombres. Período 2019-2020. Crédito de compromiso: 2020: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	23.333	
47	3223	01	45301	004	Indarkerian tartezekoari buruzko Masterraren dirulaguntza. Deustoko Unibertsitatea. 2018-2019 ikasturtea. <i>Ayuda Máster intervención violencia. Universidad Deusto. Curso 2018-2019</i>	6.561	
47	3223	01	45301	005	Indarkerian tartetazekoari buruzko Masterraren dirulaguntza. Deustoko Unibertsitatea. 2019-2020 ikasturtea Konpromiso kreditua: 2020: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Ayuda Master intervención violencia. Universidad Deusto. Curso 2019-2020 Crédito de compromiso: 2020: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	19.683	
47	3223	01	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		865.800
47	3223	01	45401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		6.000
47	3223	01	45401	001	Diru-laguntza izenduna, EHUko Uda Ikastaroen Fundazioarentzat <i>Subvención nominativa a la Fundación Cursos de Verano de la UPV</i>	6.000	
47	3223	01	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		859.800
47	3223	01	45499	001	Irabazi-asmorik gabeko erakundeei diru-laguntzak. 2019-2020ekitaldia. Konpromiso kreditua: 2020: 0,09 M; Guztira: 0,09 M. <i>Subvenciones a asociaciones sin ánimo de lucro. Período 2019-2020. Crédito de compromiso: 2020: 0,09 M; Total: 0,09 M.</i>	282.000	
47	3223	01	45499	002	Irabazi-asmorik gabeko erakundeei diru-laguntzak. 2018-2019 ekitaldia. <i>Subvenciones a asociaciones sin ánimo de lucro. Período 2018-2019.</i>	94.000	
47	3223	01	45499	003	Diru-laguntza izenduna. Euskal Herriko Bertsolaritza Elkartearentzat bertsolaritzan emakumeen parte-hartzea bultzatzeko. <i>Subvención nominativa a Euskal Herriko Bertsolaritza Elkarte para promover la participación de las mujeres en la bertsolaritza.</i>	6.000	
47	3223	01	45499	004	Argiri elkartearentzako diru-laguntza izan eduna Irungo Aldarde Mistoa antolatzeke. <i>Subvención nominativa a la asociación Argiri para la organización del alarde mixto de Irún.</i>	16.000	
47	3223	01	45499	005	Diru-laguntza izenduna Eudelentzat, biztanle gutxiko udaletan berdintasun-politikak garatzeko. <i>Subvención nominativa a Eudel para el desarrollo de políticas de igualdad en ayuntamientos pequeños.</i>	32.400	



SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47	3223	01	45499	006	Diru-laguntza izenduna, Congregación Oblatas del Santísimo Redentor detekzioa eta arreta salerosketen emakumeen biktimaretzat. <i>Subvención nominativa a la Congregación Oblatas del Santísimo Redentor para la detección y atención a mujeres víctimas de trata.</i>	20.000	
47	3223	01	45499	007	Diru-laguntza izenduna, KCDrentzat zine ikustezina zinemaldia. <i>Subvención nominativa a KCD para la promoción del festival de cine invisible.</i>	2.000	
47	3223	01	45499	008	Diru-laguntza izenduna Eudelentzat, BERDINSAREA garatzeko eta udaleen arteko sareak bultzatzeko. <i>Subvención nominativa a Eudel para el desarrollo de BERDINSAREA e impulso de redes intermunicipales.</i>	52.400	
47	3223	01	45499	009	Sentsibilizazioa eta prebentzioa genero-indarkeriaren biktimentzako laguntzak bultzatzen dituzten erakundeentzako diru-laguntzak. 2018-2019. <i>Subvenciones a entidades que promuevan iniciativas en materia de sensibilización y prevención a víctimas de violencia de género. 2018-2019.</i>	60.000	
47	3223	01	45499	010	Sentsibilizazioa eta prebentzioa genero-indarkeriaren biktimentzako laguntzak bultzatzen dituzten erakundeentzako diru-laguntzak. 2019-2020 Konpromiso kreditua: 2020: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. <i>Subvenciones a entidades que promuevan iniciativas en materia de ayudas a víctimas violencia de género. 2019-2020. Crédito de compromiso: 2020: 0,06 M; Total: 0,06 M.</i>	180.000	
47	3223	01	45499	011	Diru-laguntza izenduna, Maite Albiz Emakumeen Dokumentazio Zentroa Elkartarentzat, emakumeen eta gizonen berdintasunaren gaineko dokumento-funtsak kudeatzeko eta hiritarrei harrera emateko. <i>Subvención nominativa asociación Maite Albiz para la gestión de fondos documentales relacionados con la igualdad de mujeres y hombres y atención a la ciudadanía.</i>	16.000	
47	3223	01	45499	012	Diru-laguntza Nazio Butuen Populazio Funtza, serbitzu oinarrizkoak emakumeen eta nesken indarkeriaren biktimen egitaraua. <i>Subvención nominativa al Fondo de Población de Naciones Unidas para el programa de servicios esenciales para mujeres y niñas víctimas de violencia.</i>	9.000	
47	3223	01	45499	013	Diru-laguntza Gazteriaren Eusko Kontseluari berdintasun aholkuak emateko. <i>Subvención nominativa al Consejo Vasco de la Juventud para dar asesoramiento en igualdad.</i>	20.000	
47	3223	01	45499	014	Diru-laguntza izenduna, Askabide Elkartarentzat salerosketaren biktimizei laguntzeko. <i>Subvención nominativa a la Asociación Askabide para la atención a mujeres víctimas de trata.</i>	70.000	
47	3223	01	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		13.000
47	3223	01	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		13.000
47	3223	01	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		13.000
47	3223	01	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		13.000
47	3223	01	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	13.000	
47	3223	01	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		11.796
47	3223	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		11.796
47	3223	01	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		11.796
47	3223	01	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		11.796
47	3223	01	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	11.796	
					<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>6.165.000</b>	<b>6.165.000</b>





3. **Diru-sarrerren Egoera-orria**  
*El Estado de Ingresos*





Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea  
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

**GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA**  
**ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNZIONALA / FUNCIONAL

3223 Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea

3223 Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47					<b>EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA</b> <b>EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER</b>		<b>6.165.000</b>
47	3223				EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER		6.165.000
47	3223	01			Zerbitzu Orokorrak Servicios Generales		6.165.000
47	3223	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes		5.754.004
47	3223	01	41		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE		5.688.004
47	3223	01	411		Administrazio Orokorretik De la Administración General		5.688.004
47	3223	01	41100		Administrazio Orokorretik De la Administración General		5.688.004
47	3223	01	41100	001	Administrazio Orokorretik ohiko gastuetarako transferentzia. Transferencia de la Administración General para gasto corriente.	5.688.004	
47	3223	01	42		Foru-Aldundi eta EAE-ko Toki-Erakundeetatik De Diputaciones Forales y Entidades Locales PV		66.000
47	3223	01	421		Foru Aldundietatik De Diputaciones Forales		66.000
47	3223	01	42101		Arabako Foru Aldunditik De la Diputación Foral de Álava		9.351
47	3223	01	42101	000	Arabako Foru Aldunditik De la Diputación Foral de Álava	9.351	
47	3223	01	42102		Gipuzkoako Foru Aldunditik De la Diputación Foral de Gipuzkoa		21.705
47	3223	01	42102	000	Gipuzkoako Foru Aldunditik De la Diputación Foral de Gipuzkoa	21.705	
47	3223	01	42103		Bizkaiko Foru Aldunditik De la Diputación Foral de Bizkaia		34.944
47	3223	01	42103	000	Bizkaiko Foru Aldunditik De la Diputación Foral de Bizkaia	34.944	
47	3223	01	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		200
47	3223	01	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		200
47	3223	01	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		200
47	3223	01	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		200
47	3223	01	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	200	
47	3223	01	8		Finantza-aktiboen gutxitzea Disminución de activos financieros		410.796
47	3223	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades		10.796
47	3223	01	824		Langileei emandako kredituak Créditos al personal		10.796
47	3223	01	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak Créditos a corto plazo al personal		10.796

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47	3223	01	82451	000	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	10.796	
47	3223	01	87		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		400.000
47	3223	01	870		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		400.000
47	3223	01	87000		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		400.000
47	3223	01	87000	000	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	400.000	
					<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>6.165.000</b>	<b>6.165.000</b>



4. **Gastuen Laburpenak**  
**Resúmenes de Gastos**







Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea  
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

**KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA**  
**RESUMEN POR CAPÍTULO - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPÍTULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
1	Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>	2.345,1	38,0	2.281,9	39,2	63,2	2,8
2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	2.261,7	36,7	1.971,7	33,9	290,0	14,7
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>	1.533,5	24,9	1.538,5	26,4	-5,0	-0,3
	<b>ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>6.140,2</b>	<b>99,6</b>	<b>5.792,0</b>	<b>99,6</b>	<b>348,2</b>	<b>6,0</b>
6	Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>	13,0	0,2	13,0	0,2	0,0	0,0
	<b>KAPITAL ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL NO FINANCIERAS</b>	<b>13,0</b>	<b>0,2</b>	<b>13,0</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
	<b>ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>6.153,2</b>	<b>99,8</b>	<b>5.805,0</b>	<b>99,8</b>	<b>348,2</b>	<b>6,0</b>
8	Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>	11,8	0,2	12,0	0,2	-0,2	-1,7
	<b>ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>11,8</b>	<b>0,2</b>	<b>12,0</b>	<b>0,2</b>	<b>-0,2</b>	<b>-1,7</b>
	<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>6.165,0</b>	<b>100</b>	<b>5.817,0</b>	<b>100</b>	<b>348,0</b>	<b>6,0</b>



Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea  
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

**SAIL BATEN KAPITULUAK-GASTUA**  
**CAPITULOS DE UN DPTO.-GASTO**

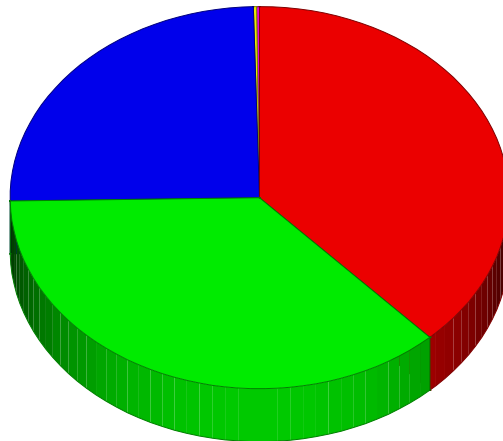
**ORGANIKOA / ORGÁNICA**

**EKONOMIKOA / ECONÓMICA**

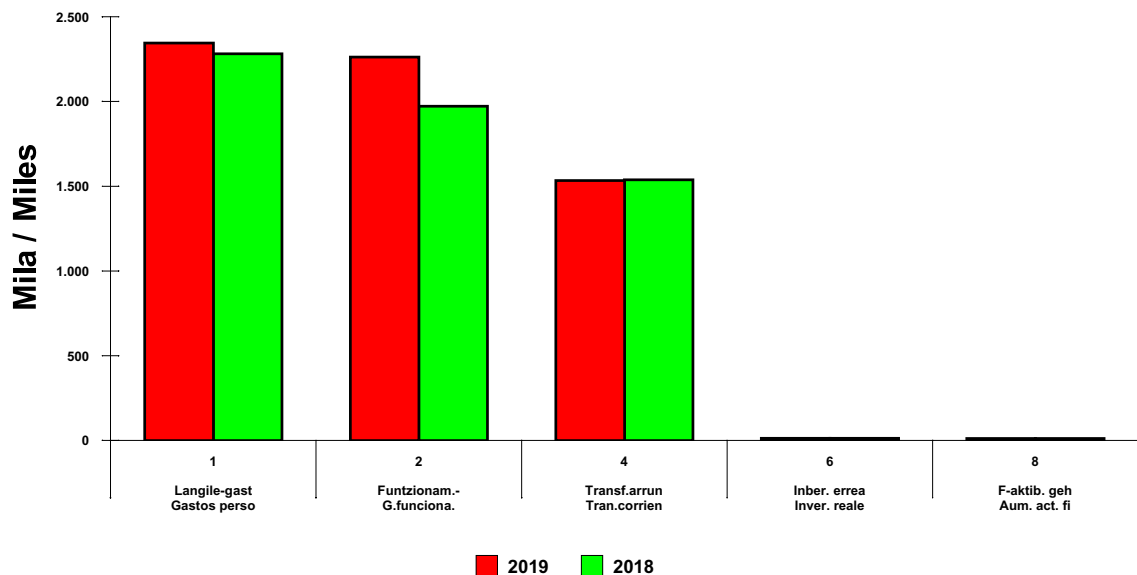
**FUNTZIONALA / FUNCIONAL**

47 Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea

47 Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer



- 1 Langile-gastuak / Gastos personal 38,03%
- 2 Funtzionam.-g. / G.funciona. 36,68%
- 4 Transf. arruntak / Tran.corrientes 24,87%
- 6 Inber. errealak / Inver. reales 0,21%
- 8 F-aktib. gehik / Aum. act. finan 0,21%





Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea  
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

**ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA**  
**RESUMEN POR ARTÍCULO - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
<b>1</b>		<b>LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL</b>	<b>2.345,1</b>	<b>38,0</b>	<b>2.281,9</b>	<b>39,2</b>	<b>63,2</b>	<b>2,8</b>
1	0	Goi-karguak Altos cargos	154,5	2,5	153,7	2,6	0,8	0,5
1	1	Behin-behineko langileak Personal eventual	62,9	1,0	62,4	1,1	0,5	0,8
1	2	Funtzionarioak Funcionarios	1.590,5	25,8	1.543,0	26,5	47,5	3,1
1	3	Lan-legepekoak Laborales	47,8	0,8	47,0	0,8	0,8	1,6
1	6	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	489,4	7,9	475,8	8,2	13,6	2,9
<b>2</b>		<b>FUNZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	<b>2.261,7</b>	<b>36,7</b>	<b>1.971,7</b>	<b>33,9</b>	<b>290,0</b>	<b>14,7</b>
2	1	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	21,0	0,3	21,0	0,4	0,0	0,0
2	2	Konponketak eta zainetak Reparaciones y conservación	30,5	0,5	30,5	0,5	0,0	0,0
2	3	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	2.210,2	35,9	1.920,2	33,0	290,0	15,1
<b>4</b>		<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES</b>	<b>1.533,5</b>	<b>24,9</b>	<b>1.538,5</b>	<b>26,4</b>	<b>-5,0</b>	<b>-0,3</b>
4	1	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	117,0	1,9	117,0	2,0	0,0	0,0
4	2	Foru-Aldundi eta EAeko Toki-Erakundeei A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV	360,0	5,8	360,0	6,2	0,0	0,0
4	5	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	1.056,4	17,1	1.061,4	18,2	-5,0	-0,5
<b>6</b>		<b>INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES</b>	<b>13,0</b>	<b>0,2</b>	<b>13,0</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
6	2	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	13,0	0,2	13,0	0,2	0,0	0,0
<b>8</b>		<b>FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>11,8</b>	<b>0,2</b>	<b>12,0</b>	<b>0,2</b>	<b>-0,2</b>	<b>-1,7</b>
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	11,8	0,2	12,0	0,2	-0,2	-1,7
		<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>6.165,0</b>	<b>100</b>	<b>5.817,0</b>	<b>100</b>	<b>348,0</b>	<b>6,0</b>



Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea  
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

**AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA**  
**RESUMEN POR SUBCONCEPTO - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
1				<b>LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL</b>	2.345,1	38,0	2.281,9	39,2	63,2	2,8
1	0			GOI-KARGUAK ALTOS CARGOS	154,5	2,5	153,7	2,6	0,8	0,5
1	0	0		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	154,5	2,5	153,7	2,6	0,8	0,5
1	0	0	00	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	154,5	2,5	153,7	2,6	0,8	0,5
1	1			BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK PERSONAL EVENTUAL	62,9	1,0	62,4	1,1	0,5	0,8
1	1	0		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	62,9	1,0	62,4	1,1	0,5	0,8
1	1	0	00	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	62,9	1,0	62,4	1,1	0,5	0,8
1	2			FUNTZIONARIOAK FUNCIONARIOS	1.590,5	25,8	1.543,0	26,5	47,5	3,1
1	2	0		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.590,5	25,8	1.543,0	26,5	47,5	3,1
1	2	0	00	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.590,5	25,8	1.543,0	26,5	47,5	3,1
1	3			LAN-LEGEPEKOAK LABORALES	47,8	0,8	47,0	0,8	0,8	1,6
1	3	0		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	47,8	0,8	47,0	0,8	0,8	1,6
1	3	0	00	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	47,8	0,8	47,0	0,8	0,8	1,6
1	6			KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE-GASTUAK CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES	489,4	7,9	475,8	8,2	13,6	2,9
1	6	0		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	460,1	7,5	451,3	7,8	8,8	2,0
1	6	0	00	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	460,1	7,5	451,3	7,8	8,8	2,0
1	6	1		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales	19,2	0,3	14,4	0,2	4,8	33,4
1	6	1	11	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	19,2	0,3	14,4	0,2	4,8	33,4
1	6	2		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales	10,0	0,2	10,0	0,2	0,0	0,0
1	6	2	01	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	10,0	0,2	10,0	0,2	0,0	0,0
2				<b>FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	2.261,7	36,7	1.971,7	33,9	290,0	14,7
2	1			ALOKAIRUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CÁNONES	21,0	0,3	21,0	0,4	0,0	0,0
2	1	2		Eraikuntzak Construcciones	15,0	0,2	15,0	0,3	0,0	0,0
2	1	2	00	Eraikuntzak Construcciones	15,0	0,2	15,0	0,3	0,0	0,0
2	1	4		Altzariak Mobiliario	6,0	0,1	6,0	0,1	0,0	0,0
2	1	4	00	Altzariak Mobiliario	6,0	0,1	6,0	0,1	0,0	0,0
2	2			KONPONKETAK ETA ZAINKETAK REPARACIONES Y CONSERVACIÓN	30,5	0,5	30,5	0,5	0,0	0,0
2	2	2		Eraikuntzak Construcciones	15,0	0,2	15,0	0,3	0,0	0,0
2	2	2	00	Eraikuntzak Construcciones	15,0	0,2	15,0	0,3	0,0	0,0

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
2	2	3		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>	12,0	0,2	12,0	0,2	0,0	0,0
2	2	3	01	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>	12,0	0,2	12,0	0,2	0,0	0,0
2	2	4		Altzariak <i>Mobiliario</i>	3,5	0,1	3,5	0,1	0,0	0,0
2	2	4	00	Altzariak <i>Mobiliario</i>	3,5	0,1	3,5	0,1	0,0	0,0
2	3			KANPOKO BESTE ZERBITZU BATZUK <i>OTROS SERVICIOS EXTERIORES</i>	2.210,2	35,9	1.920,2	33,0	290,0	15,1
2	3	6		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>	337,0	5,5	337,0	5,8	0,0	0,0
2	3	6	01	Erakunde-komunikazioa, publizitate <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	335,0	5,4	335,0	5,8	0,0	0,0
2	3	6	11	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	2,0	0,0	2,0	0,0	0,0	0,0
2	3	7		Hornidurak <i>Suministros</i>	19,6	0,3	19,6	0,3	0,0	0,0
2	3	7	01	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	10,0	0,2	10,0	0,2	0,0	0,0
2	3	7	11	Ura <i>Agua</i>	0,6	0,0	0,6	0,0	0,0	0,0
2	3	7	21	Gasa <i>Gas</i>	9,0	0,1	9,0	0,2	0,0	0,0
2	3	8		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	1.853,6	30,1	1.563,6	26,9	290,0	18,5
2	3	8	01	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	14,0	0,2	14,0	0,2	0,0	0,0
2	3	8	02	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	25,0	0,4	25,0	0,4	0,0	0,0
2	3	8	11	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	80,0	1,3	78,0	1,3	2,0	2,6
2	3	8	31	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	22,5	0,4	22,5	0,4	0,0	0,0
2	3	8	56	Mezularitza <i>Mensajería</i>	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
2	3	8	80	Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>	234,8	3,8	213,3	3,7	21,5	10,1
2	3	8	81	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	90,0	1,5	90,0	1,5	0,0	0,0
2	3	8	82	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	514,4	8,3	514,4	8,8	0,0	0,0
2	3	8	99	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	872,6	14,2	606,1	10,4	266,5	44,0
4				<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULA- GUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES</b>	<b>1.533,5</b>	<b>24,9</b>	<b>1.538,5</b>	<b>26,4</b>	<b>-5,0</b>	<b>-0,3</b>
4	1			EAE SP-RI ETA EAE AP-KES SAILKATUTAKO ERA- KUNDEEI <i>AL SP CAE Y A ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE</i>	117,0	1,9	117,0	2,0	0,0	0,0
4	1	3		Zuzenbide pribatuko erakunde publikoei <i>A Entes Públicos de Derecho Privado</i>	80,0	1,3	80,0	1,4	0,0	0,0
4	1	3	01	EAEko AP-KES gisa sailkatutako ZPEPei <i>A EPDP, clasificados AP-SEC de la CAE</i>	80,0	1,3	80,0	1,4	0,0	0,0
4	1	8		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei <i>A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE</i>	37,0	0,6	37,0	0,6	0,0	0,0
4	1	8	01	UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari <i>A la Universidad del País Vasco UPV/EHU</i>	37,0	0,6	37,0	0,6	0,0	0,0
4	2			FORU-ALDUNDI ETA EAEKO TOKI-ERAKUNDEEI <i>A DIPUTACIONES FORALES Y ENTIDADES LOCALES DEL PV</i>	360,0	5,8	360,0	6,2	0,0	0,0
4	2	2		EAEko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del País Vasco</i>	360,0	5,8	360,0	6,2	0,0	0,0



KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
4	2	2	01	Udalerriei <i>A Municipios</i>	360,0	5,8	360,0	6,2	0,0	0,0
4	5			ENPRESA, FAMILIA ETA IAGE-EI <i>A EMPRESAS, FAMILIAS E ISFL</i>	1.056,4	17,1	1.061,4	18,2	-5,0	-0,5
4	5	2		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>	80,0	1,3	95,0	1,6	-15,0	-15,8
4	5	2	00	Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>	80,0	1,3	95,0	1,6	-15,0	-15,8
4	5	3		Familiei <i>A familias</i>	110,6	1,8	110,6	1,9	0,0	0,0
4	5	3	01	Familiei <i>A familias</i>	110,6	1,8	110,6	1,9	0,0	0,0
4	5	4		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>	865,8	14,0	855,8	14,7	10,0	1,2
4	5	4	01	Fundazioei <i>A fundaciones</i>	6,0	0,1	6,0	0,1	0,0	0,0
4	5	4	99	Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>	859,8	13,9	849,8	14,6	10,0	1,2
6				<b>INBERTSIO ERREALAK</b> <b>INVERSIONES REALES</b>	<b>13,0</b>	<b>0,2</b>	<b>13,0</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
6	2			BESTELAKO INBERTSIOAK <i>OTRAS INVERSIONES</i>	13,0	0,2	13,0	0,2	0,0	0,0
6	2	4		Altzariak <i>Mobiliario</i>	13,0	0,2	13,0	0,2	0,0	0,0
6	2	4	01	Altzariak <i>Mobiliario</i>	13,0	0,2	13,0	0,2	0,0	0,0
8				<b>FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA</b> <b>AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>11,8</b>	<b>0,2</b>	<b>12,0</b>	<b>0,2</b>	<b>-0,2</b>	<b>-1,7</b>
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA- INBERTSIOAK <i>INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES</i>	11,8	0,2	12,0	0,2	-0,2	-1,7
8	2	4		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>	11,8	0,2	12,0	0,2	-0,2	-1,7
8	2	4	01	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	11,8	0,2	12,0	0,2	-0,2	-1,7
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>6.165,0</b>	<b>100</b>	<b>5.817,0</b>	<b>100</b>	<b>348,0</b>	<b>6,0</b>



Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea  
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

ZERBITZU/ARTIKULUEN ARABERAKO LABURP. - GASTUA  
RESUMEN POR SERVICIO; ARTICULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	ZERBITZUA SERVICIO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
47			<b>EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER</b>	<b>6.165,0</b>	<b>100,0</b>	<b>5.817,0</b>	<b>100,0</b>	<b>348,0</b>	<b>6,0</b>
47	01		ZERBITZU OROKORRAK SERVICIOS GENERALES	6.165,0	100,0	5.817,0	100,0	348,0	6,0
47	01	1	Langile-gastuak Gastos de personal	2.345,1	38,0	2.281,9	39,2	63,2	2,8
47	01	10	Goi-karguak Altos cargos	154,5	2,5	153,7	2,6	0,8	0,5
47	01	11	Behin-behineko langileak Personal eventual	62,9	1,0	62,4	1,1	0,5	0,8
47	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	1.590,5	25,8	1.543,0	26,5	47,5	3,1
47	01	13	Lan-legepekoak Laborales	47,8	0,8	47,0	0,8	0,8	1,6
47	01	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	489,4	7,9	475,8	8,2	13,6	2,9
47	01	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	2.261,7	36,7	1.971,7	33,9	290,0	14,7
47	01	21	Alokairuak eta kanonak Arendamientos y cánones	21,0	0,3	21,0	0,4	0,0	0,0
47	01	22	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	30,5	0,5	30,5	0,5	0,0	0,0
47	01	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	2.210,2	35,9	1.920,2	33,0	290,0	15,1
47	01	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	1.533,5	24,9	1.538,5	26,4	-5,0	-0,3
47	01	41	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	117,0	1,9	117,0	2,0	0,0	0,0
47	01	42	Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV	360,0	5,8	360,0	6,2	0,0	0,0
47	01	45	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	1.056,4	17,1	1.061,4	18,2	-5,0	-0,5
47	01	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	13,0	0,2	13,0	0,2	0,0	0,0
47	01	62	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	13,0	0,2	13,0	0,2	0,0	0,0
47	01	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	11,8	0,2	12,0	0,2	-0,2	-1,7
47	01	82	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	11,8	0,2	12,0	0,2	-0,2	-1,7
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>6.165,0</b>	<b>100</b>	<b>5.817,0</b>	<b>100</b>	<b>348,0</b>	<b>6,0</b>



**EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA – 2019KO AURREKONTUAREN ALDAKETEN  
AZTERKETA 2018KO AURREKONTUAREKIKO**

**EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER – ANÁLISIS DE LAS VARIACIONES DEL PRESUPUESTO  
2019 CON RESPECTO AL PRESUPUESTO 2018**

**I. KAPITULUA - LANGILE GASTUAK**

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoa 2.345,1 mila eurokoa da Erakundearen gastuaren %38,0 delarik. Aurreko ekitaldiarekiko 63,2 mila euroko igoera izan da, hau da %2,8koa.

Aldaketaren arrazoiak ordainsarien gehikuntza eta bestelako langile-gastu garbiak (plantilla egokitzea, irristatzeak, Itzarri eta abar) dira.

**II. KAPITULUA – JARDUERA GASTUAK**

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoei 2.261,7 mila euro jotzen dute, Erakundearen gastuaren %36,7 alegia. Aurreko ekitaldiaren aldean zuzkidura hauek 290,0 mila euroko gehiketa izan dute, hau da % 14,7koa.

Hona hemen krediturik garrantzitsuenak:

(mila eurotan)

**CAPÍTULO I – GASTOS DE PERSONAL**

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 2.345,1 miles de euros y representan el 38,0% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan un aumento de 63,2 miles de euros, 2,8%.

La variación se debe al incremento retributivo y a otros gastos netos de personal (adecuación plantilla, deslizamientos, Itzarri, etc.).

**CAPÍTULO II – GASTOS DE FUNCIONAMIENTO**

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 2.261,7 miles de euros y representan el 36,7% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan un aumento de 290,0 miles de euros, 14,7%.

El resumen de los créditos más importantes es el siguiente:

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019ko ekitaldia Ejercicio 2019
Erakunde-komunikazioa, publizitatea eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y relaciones públicas	335,0
EJIEko laguntza tekniko profesionala Asistencia técnica profesional de EJIE	234,8
NAHIKO- Hezkuntzara bideratutako programa NAHIKO- Programa dirigido al ámbito educativo	116,2
BELDUR BARIK- Gazteen artean indarkeria prebenitzeko programa BELDUR BARIK- Programa de prevención de la violencia en la juventud	170,0
Berdintasunerako Gunea Foro para la igualdad	120,0
GIZONDUZ. Gizonen bideratutako sentsibilizazioa eta prestakuntza programa GIZONDUZ. Programa de sensibilización y formación dirigido a los hombres	90,0
Berdintasunaren sustapena nerabezeroan. Eskolako agendak Promoción de la igualdad en la adolescencia. Agendas escolares	75,0
Soldataren arrakalean estrategiak. Estrategias en la brecha salarial	285,0
Gainontzeko partidak Resto de partidas	835,7
<b>GUZTIRA</b>	<b>2.261,7</b>
TOTAL	

Hona hemen aldaketarik aipagarrienak izan dituzten partidak:

Las partidas con variaciones más significativas son las siguientes:

(mila eurotan)

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019	2018	Aldea Diferencia	%
Bestelako zerbitzuak Otros servicios	872,6	606,2	266,4	43,9
EAE AP-KES sailkatutako erakundeek emandako beste zerbitzu batzuk Otros servicios prestados por entidades clasificadas AP-SEC CAE	234,8	213,3	21,5	10,1
Gainontzeko partidak Resto de partidas	1.154,3	1.152,2	2,1	0,2
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>2.261,7</b>	<b>1.971,7</b>	<b>290,0</b>	<b>14,7</b>

#### IV. KAPITULUA – TRANSFERENTZIAK ETA OHIKO GASTUETARAKO DIRU-LAGUNTZAK

#### CAPÍTULO IV – TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES PARA GASTOS CORRIENTES

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek 1.533,4 mila euro jotzen dute, Erakundearen gastuaren %24,9 alegia. Aurreko ekitaldiaren aldean dotazioek 5,0 mila euroko murrizketa izan dute, %-0,3koa.

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 1.533,4 miles de euros y representan el 24,9% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan una disminución de 5,0 miles de euros, un -0,3%.

Hona hemen krediturik garrantzitsuenak:

El resumen de los créditos más importantes es el siguiente:

(mila eurotan)

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019ko ekitaldia Ejercicio 2019
EAEko udalerriei eta udalerría baina lurralde-eremu handiagoko erakundeei. Udal protokoloak genero-indarkerian egiteko A ayuntamientos y a entidades supramunicipales de carácter territorial de la CAE para la realización de protocolos locales en materia de violencia de género	360,0
Irabazi-asmorik gabeko erakundeei. 2019-2020 ekitaldia A asociaciones sin ánimo de lucro. Período 2019-2020	376,0
Genero-indarkeriaren biktimentzako laguntza arloan ekimenak sustatuko dituzten entitateei Subvención a entidades que promuevan iniciativas en materia de ayuda a víctimas de violencia de género	180,0
Enpresei eta erakunde pribatuei emakume eta gizonen berdintasunari buruzko diagnostikoa egiteko aholkularitzako enpresa homologatua kontratatzeke A empresas y entidades privadas para la contratación de una consultora homologada para la realización de un diagnóstico sobre la igualdad de mujeres y hombres	80,0
Gainontzeko partidak Resto de partidas	537,4
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>1.533,4</b>

Aurreko ekitaldiaren konparatuz ez dago aldaketarik aipagarrienak.

Respecto al ejercicio anterior no hay variaciones significativas.

#### VI. KAPITULUA – INBERTSIO ERREALAK

#### CAPÍTULO VI – INVERSIONES REALES

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek 13,0 mila euro jotzen dute, Erakundearen gastuaren %0,2, alegia. Aurreko ekitaldiaren aldean konparatuz ez dago desberdintasunik.

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 13,0 miles de euros y representan el 0,2% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior no hay diferencia.

#### **VIII. KAPITULUA – FINANTZA AKTIBOEN ESKURAPENA**

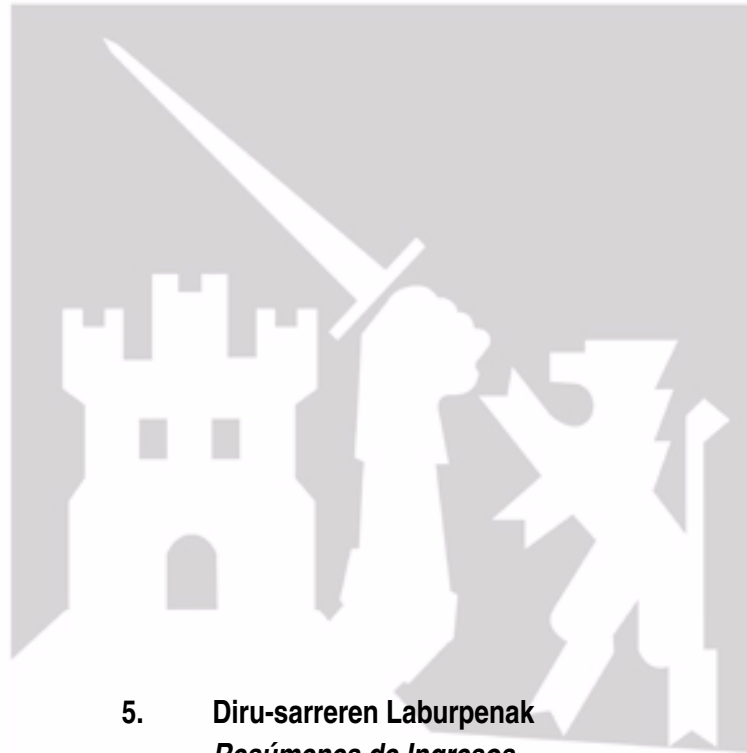
Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek, langileei emandako maileguei dagozkienek hain zuzen, 12,0 mila euro jotzen dute, Erakundearen gastuaren 0,2, alegia. Aurreko ekitaldiaren konparatuz ez dago desberdintasunik.

#### **CAPÍTULO VIII – ADQUISICIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS**

Las dotaciones económicas de este capítulo correspondientes a préstamos concedidos al personal alcanzan los 12,0 miles de euros y representan el 0,2% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior no hay diferencia.







5. **Diru-sarrereren Laburpenak**  
*Resúmenes de Ingresos*





Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea  
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

**KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR CAPÍTULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPÍTULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>	5.754,0	93,3	5.305,8	91,2	448,2	8,4
5	Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
	<b>ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>5.754,2</b>	<b>93,3</b>	<b>5.306,0</b>	<b>91,2</b>	<b>448,2</b>	<b>8,4</b>
	<b>ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>5.754,2</b>	<b>93,3</b>	<b>5.306,0</b>	<b>91,2</b>	<b>448,2</b>	<b>8,4</b>
8	Finantza-aktiboaren gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>	410,8	6,7	511,0	8,8	-100,2	-19,6
	<b>ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>410,8</b>	<b>6,7</b>	<b>511,0</b>	<b>8,8</b>	<b>-100,2</b>	<b>-19,6</b>
	<b>GUZTIRA</b> <b>TOTAL</b>	<b>6.165,0</b>	<b>100</b>	<b>5.817,0</b>	<b>100</b>	<b>348,0</b>	<b>6,0</b>



Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea  
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

**ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR ARTÍCULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
4		<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK</b> <b>TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES</b>	5.754,0	93,3	5.305,8	91,2	448,2	8,4
4	1	EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik <i>Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>	5.688,0	92,3	5.239,8	90,1	448,2	8,6
4	2	Foru-Aldundi eta EAE-ko Toki-Erakundeetatik <i>De Diputaciones Forales y Entidades Locales PV</i>	66,0	1,1	66,0	1,1	0,0	0,0
5		<b>ONDARE-SARRERAK</b> <b>INGRESOS PATRIMONIALES</b>	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
5	3	Hainbat diru-sarrera finantzario <i>Diversos ingresos financieros</i>	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
8		<b>FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA</b> <b>DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	410,8	6,7	511,0	8,8	-100,2	-19,6
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>	10,8	0,2	11,0	0,2	-0,2	-1,9
8	7	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	400,0	6,5	500,0	8,6	-100,0	-20,0
		<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>6.165,0</b>	<b>100</b>	<b>5.817,0</b>	<b>100</b>	<b>348,0</b>	<b>6,0</b>



Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea  
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

**AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR SUBCONCEPTO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
4				<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULA-GUNTZAK</b> <b>TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES</b>	5.754,0	93,3	5.305,8	91,2	448,2	8,4
4	1			EAE SP-TIK ETA EAE AP-KES SAILKAT. ERA-KUNDEETATIK <i>DEL SP CAE Y DE ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE</i>	5.688,0	92,3	5.239,8	90,1	448,2	8,6
4	1	1		Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>	5.688,0	92,3	5.239,8	90,1	448,2	8,6
4	1	1	00	Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>	5.688,0	92,3	5.239,8	90,1	448,2	8,6
4	2			FORU-ALDUNDI ETA EAE-KO TOKI-ERAKUNDEETATIK <i>DE DIPUTACIONES FORALES Y ENTIDADES LOCALES PV</i>	66,0	1,1	66,0	1,1	0,0	0,0
4	2	1		Foru Aldundietatik <i>De Diputaciones Forales</i>	66,0	1,1	66,0	1,1	0,0	0,0
4	2	1	01	Arabako Foru Aldunditik <i>De la Diputación Foral de Álava</i>	9,4	0,2	9,4	0,2	0,0	0,0
4	2	1	02	Gipuzkoako Foru Aldunditik <i>De la Diputación Foral de Gipuzkoa</i>	21,7	0,4	21,7	0,4	0,0	0,0
4	2	1	03	Bizkaiko Foru Aldunditik <i>De la Diputación Foral de Bizkaia</i>	34,9	0,6	34,9	0,6	0,0	0,0
5				<b>ONDARE-SARRERAK</b> <b>INGRESOS PATRIMONIALES</b>	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
5	3			HAINBAT DIRU-SARRERA FINANTZARIO <i>DIVERSOS INGRESOS FINANCIEROS</i>	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
5	3	3		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
5	3	3	00	Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
8				<b>FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA</b> <b>DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	410,8	6,7	511,0	8,8	-100,2	-19,6
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA-INBERTSIOAK <i>INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES</i>	10,8	0,2	11,0	0,2	-0,2	-1,9
8	2	4		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>	10,8	0,2	11,0	0,2	-0,2	-1,9
8	2	4	51	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	10,8	0,2	11,0	0,2	-0,2	-1,9
8	7			DIRUZAINZAKO GERAKINAK <i>REMANENTES DE TESORERÍA</i>	400,0	6,5	500,0	8,6	-100,0	-20,0
8	7	0		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	400,0	6,5	500,0	8,6	-100,0	-20,0
8	7	0	00	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	400,0	6,5	500,0	8,6	-100,0	-20,0
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>6.165,0</b>	<b>100</b>	<b>5.817,0</b>	<b>100</b>	<b>348,0</b>	<b>6,0</b>







6. **Aurrekontu-plantilla**  
***Plantilla Presupuestaria***





Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea  
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

SEK./PROGR./ZERB./LANG.-M.KO PLANTILA  
PLANTILLA;SEC.;PROGRA.;SERVI.;T.PERSONAL

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	LANGILE MOTA TIPO DE PERSONAL		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
47				EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER	38	100,0	38	100,0	0	0,0
47	3223			EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER	38	100,0	38	100,0	0	0,0
47	3223	01		Zerbitzu Orokorrak Servicios Generales	38	100,0	38	100,0	0	0,0
47	3223	01	10	Goi-karguak Altos cargos	2	5,3	2	5,3	0	0,0
47	3223	01	11	Behin-behineko langileak Personal eventual	1	2,6	1	2,6	0	0,0
47	3223	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	34	89,5	34	89,5	0	0,0
47	3223	01	13	Lan-legepekoak Laborales	1	2,6	1	2,6	0	0,0
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>38</b>	<b>100</b>	<b>38</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>





**5 POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA**  
**ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS**







1. **Instituzioaren eta Programaren Memoriak**  
*Memoria de la Institución y del Programa*







**POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA**

**ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS**

**1. SARRERA**

Euskal Herriko Poliziari buruzko uztailaren 17ko 4/1992 Legearen 6 artikulua bidez, Euskal Herriko Polizia Ikastegia sortu zen. Lege hartan ikastegia erakunde administratibo autonomiadun gisa eratu zen. Herrizaingo Sailerik atxikita geratu zen, berezko nortasun juridikoa eman zitzaion eta erabateko jardute ahalmena eman zitzaion bere xedeak lortzeko.

1993ko abuztuaren 3ko Aginduaren bidez Euskal Herriko Poliziaren Ikastegiko eginkizunak hasten dira. Euskadiko Segurtasun Publikoaren Sistema Antolatzeak ekainaren 28ko 15/2012 Legearen bitartez Euskal Herriko Poliziaren Ikastegiko egiturari buruzko martxoaren 30eko 96/2012ko Dekretuak arautzen dituena. Aipatutako lege horren 20. artikuluan Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia sortzen da Administrazio-izaerako organismo autonomo gisa izango dena eta bere helburuak betetzeko nortasun juridikoa eta jarduteko gaitasun osoa izango dituena.

Euskadiko Segurtasun Publikoaren Sistema Antolatzeak ekainaren 28ko 15/2012 Legearen Bigarren Xedapen Gehigarriak ezartzen du Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia Euskal Herriko Polizia Ikastegiaren ondorengo dela eskubide, ondare, baliabide, kontratu, zor eta hari dagozkion betebeharrak guztietan.

Bere egiturari dagokionez, 15/2012 Legean ezartzen da; baita ere, Euskal Herriko Poliziaren Ikastegiko egiturari buruzko martxoaren 30eko 96/2012 Dekretuan eta, azaroaren 23ko 303/2010 Dekretuak aldatutako Herrizaingo Saileko egitura organiko eta funtzionalari buruzko abuztuaren 28ko 471/2009 Dekretuan.

Euskadiko Segurtasun Publikoaren Sistema Antolatzeak 15/2012 Legearen 24. artikulua ezartzen ditu Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako gobernu eta kudeaketa organo gisa Zuzendaritza Kontseilua, Akademiaren Zuzendaritza Nagusia eta Administrazio eta Zerbitzu Zuzendaritza.

**1. INTRODUCCIÓN**

La Ley 4/1992, de 17 de julio, de Policía del País Vasco, en su artículo 6, crea la Academia de Policía del País Vasco configurándola como un Organismo Autónomo de carácter administrativo, adscrito al Departamento de Interior, dotada de personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines.

Por orden de 3 de agosto de 1993 se inician las actividades de la Academia de Policía del País Vasco, la cual se rige por el Decreto 96/2010, de 30 de marzo, de estructura de la Academia de Policía del País Vasco mediante la Ley 15/2012, de 28 de junio, de Ordenación del Sistema de Seguridad Pública de Euskadi, en su artículo 20, se crea la Academia Vasca de Policía y Emergencias, igualmente como Organismo Autónomo de naturaleza administrativa dotado de personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines.

La Disposición Adicional Segunda de la Ley 15/2012, de 28 de junio, de Ordenación del Sistema de Seguridad Pública de Euskadi, establece que la Academia Vasca de Policía y Emergencias sucede a la Academia de Policía del País Vasco, en todos los derechos, el patrimonio, los recursos, los contratos, las deudas y las correspondientes obligaciones.

En cuanto a su estructura se establece en la propia Ley 15/2012 y en el Decreto 96/2010, de 30 de marzo de Estructura de la Academia de Policía del País Vasco y por el Decreto 471/2009 de 28 de agosto, sobre estructura orgánica y funcional del Departamento de Interior, modificado por el Decreto 303/2010 de 23 de noviembre.

El artículo 24 de la Ley 15/2012, de Ordenación del Sistema de Seguridad Pública de Euskadi, establece como órganos de gobierno y gestión de la Academia Vasca de Policía y Emergencias al Consejo Rector, la Dirección General de la Academia y la Dirección de Administración y Servicios.

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren helburura da herritarren segurtasuna lortzeko zerbitzu publikoak ematen jarduten diren edo parte hartzen duten pertsonen beharrezkoa den lanbide-heziketa eskuratzeko baldintzak eta bitartekoak sortzea, eta gaikuntza hori beste pertsona batzuei ere eskaintzea, baldin eta, segurtasun publikoko zerbitzuetakoak izan ez arren, interes profesionala badute edo beren jarduerak zerbitzu horien garapenean eragiten badu. Horretan oinarrituz, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren xedea Gobernuak segurtasun publikoaren arlorako duen prestakuntza-, hautaketa-, ikerketa-, eta berrikuntza-politika gauzatzea, hala Euskal Herriko Poliziari dagozkion arloetan nola babes zibilari eta larrialdi-zerbitzuei dagozkionetan.

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren einkizunak izango dira:

1. Poliziari eta herritarren segurtasunari eta arlo einkizunak izango dira:

a. Ertzaintzaren eskala eta kategorietan sartzeko hautaketa-prozesuen oinarriak ezartzea, hautaketa-prozesu horietarako deialdiak egitea, epaimahai kalifikatzaileak izendatzea eta, oro har, hautaketa-prozesuak egiteari dagozkion eskudantzia guztiak.

b. Toki-administrazioaren mendeko polizia-kidegoetako eskala eta kategorietan sartzeko oinarriko arauak egitea. Arauok Ertzaintzan beste horien baliokide diren eskala eta kategorietarako ezarritakoen antzeko irizpideei egokituko zaizkie. Orobat, eta batez ere, guztientzako berdinak eta nahitaez aplikatzekoak diren hautaketa-prozesuetako programa, eduki eta egiturak egitea.

c. Euskal Herriko Polizia osatzen duten kidegoetako eskaletan eta kategorietan sartzeko alde aurreko prestakuntza-ikastaroak eta praktikaldiak programatu, antolatu eta garatzea, eta Euskal Herriko Poliziako kideen etengabeko prestakuntza eta espezializatorako prestakuntza antolatu eta garatzea. Horretarako, akademiak, dagozkien administrazioekin batera, kidego horien prestakuntza-beharrizanak ebaluatuko ditu aldiro-aldi. Akademiak toki-erakundeen prestakuntza-zentroei eskuordetu ahal izango dizkiete, hala eskatzen badute, beren menpeko polizia-kidegoetako eskala eta kategorietan sartu aurreko prestakuntza-ikastaroen eta praktikaldien antolaketa eta garapena.

d. Hizkuntza-trebakuntzarako ikastaroak programatu, antolatu eta garatzea Ertzaintzako kideak euskalduntzea lortzeko.

e. Udalerrien menpeko karrerako funtzionarioen prestakuntza-planerako oinarriko irizpideak prestatzea, haien garapena koordinatzea eta gauzatzen laguntzea.

La finalidad de la Academia Vasca de Policía y Emergencias, es crear las condiciones y medios para lograr que desarrollen su actividad o participen en la prestación de los servicios públicos dedicados a procurar la seguridad de la ciudadanía, adquieran la formación profesional precisa, así como extender tal capacitación a otras personas que, sin pertenecer a los servicios de seguridad pública, tengan interés profesional o cuya actividad incida en el desarrollo de los mismos. Base a ello, la Academia Vasca de Policía y Emergencias tiene por objeto ejecutar la política formativa, de selección y de investigación e innovación del Gobierno en materia de seguridad pública, tanto en las áreas correspondientes a la Policía del País Vasco como en las de protección civil y emergencias.

Corresponde a la Academia Vasca de Policía y Emergencias:

1. En lo referente a la Policía y la seguridad ciudadana y sus actividades complementarias:

a. Establecer las bases de los procesos selectivos para el ingreso en las escalas y categorías de la Ertzaintza, convocarlos, designar a los tribunales calificadoros y, en general, cuantas atribuciones correspondan al desarrollo de los procesos selectivos.

b. Elaborar las reglas básicas para el ingreso en las distintas escalas y categorías de los Cuerpos de Policía dependientes de la Administración Local, que se ajustarán a criterios análogos a los establecidos para las de la Ertzaintza que sean equivalentes, y en particular los programas, contenido y estructura de los procesos selectivos que hubieran de resultar comunes y de obligada aplicación.

c. Programar, organizar y desarrollar los cursos de formación y períodos de prácticas previos al ingreso en las Escalas y Categorías de los Cuerpos que integran la Policía del País Vasco, así como organizar y desarrollar la formación para la especialización y la formación continua de los miembros de las Policías del País Vasco. A tales efectos, la academia evaluará periódicamente con las correspondientes administraciones las necesidades formativas de dichos cuerpos. La academia podrá delegar en los centros de formación de aquellas entidades locales que así lo soliciten la organización y desarrollo de los cuerpos de formación y períodos de prácticas previos al ingreso en las escalas y categorías de los cuerpos de policía dependientes de las mismas.

d. Programar, organizar y desarrollar los cursos de capacitación lingüística tendentes a conseguir la euskaldunización de los miembros de la Ertzaintza.

e. Elaborar los criterios básicos a los que habrán de ajustarse los planes de formación de los funcionarios de carrera dependientes de los municipios, coordinar su desarrollo y prestar asistencia a las mismas en su ejecución.

f. Udal-jagole edo mugikortasun-agente sartzeko oinarritzko arauak egitea, eta horien prestakuntza-ikastaroak programatu, antolatu eta garatzea. Akademiak hala eskatzen duten toki-erakundeen prestakuntza-zentroen gain utzi ahal izango du langile horien prestakuntza-ikastaroen antolaketa eta garapena.

g. Dagokion udalerrriak akademiaren esku uzten duenean, toki-administrazioaren mendeko polizia-kidegoen eskala eta kategorietan sartzeko hautaketa-prozesuak gauzatzea. Era berean, udalerriekin elkarlanean aritu ahal izango da, eta laguntza tekniko ere eskaini ahal izango die, polizia-kidegoetako funtzionarioen hautaketari dagozkion gaietan. Halaber, udalerriek hautaketa-prozesuetarako deialdiak egiten dituztenean, eginkizunak egokiro betetzeko behar dituzten lankidetzak-materiala eta laguntza tekniko eskuratu ahal izango dizkie epaimahaiei.

h. Segurtasun pribatuko langileak gaitzeko prestakuntza-edo zabalkunde-jarduerak garatzea, eta herritarrak babesten jarduten diren beste erakunde publiko edo pribatu batzuekin batera elkarlanean jardutea, beren helburuak betetzeko egokia den prestakuntza sustatuz eta garatuz.

## 2. Larrialdiei erantzuteko eta babes zibileko eremuei dagokienez:

a. Larrialdiei aurre egiteko eta babes zibilerako euskal sistemaren barruan euskal administrazioen menpeko diren eta arauz ezarrita dauden funtsezko edo oinarritzko zerbitzuetako langile izateko aurretiko prestakuntza-ikastaroak eta praktikaldiak programatu, antolatu eta garatzea. Akademiak toki-erakundeen prestakuntza-zentroi eskuordetu ahal izango dizkiete, hala eskatzen badute, larrialdiei aurre egiteko eta babes zibilerako euskal sistemako funtsezko edo oinarritzko zerbitzuetako eskala eta kategorietan sartu aurreko prestakuntza-ikastaroen eta praktikaldien antolaketa eta garapena.

b. Larrialdietako eta babes zibileko gaiei buruzko prestakuntza-ekintzak planifikatu, programatu, antolatu eta ematea, larrialdiei aurre egiteko eta babes zibilerako euskal sisteman zuzenean edo zeharka esku hartzen duten profesional eta langile mota guztientzat, diren enplegatu publikoak, erakunde pribatuetako enplegatuak edo boluntarioak.

c. Suteak prebenitzeko eta itzaltzeko zerbitzuetan eta salbamendu-zerbitzuetan sartzeko eta zerbitzu horietako lanpostuetan gora egiteko hautaketa-prozesuak, edo prozesuaren zatiren bat, planifikatu, antolatu eta gauzatzen laguntzea, dagokion prozesuaren ardura duen administrazioak gomendio uzten dienean. Nolanahi ere, Polizia eta larrialdietako Euskal Akademiak laguntza tekniko eta aholkularitza eskainiko dizkie administrazio-eskudunei, hala eskatzen diotenean.

f. Elaborar las reglas básicas para el ingreso como vigilantes municipales agentes de movilidad, así como programar, organizar y desarrollar sus cursos de formación. La academia podrá delegar en los centros de formación de aquellas entidades locales que así lo soliciten la organización y desarrollo de los cursos de formación de dicho personal.

g. Cuando así se le encomiende por el municipio respectivo, la ejecución de los procesos selectivos para el ingreso en las escalas y categorías de los cuerpos de policía dependientes de la Administración Local. Asimismo, podrá prestar colaboración y asistencia técnica los municipios en materias relativas a la selección de los funcionarios pertenecientes a sus cuerpos de policía y facilitar a los tribunales en los procesos selectivos convocados por aquéllas, la colaboración material y el auxilio técnico que les sean precisos para el adecuado ejercicio de sus funciones.

h. Desarrollar actividades de carácter formativo o de divulgación destinadas a la capacitación del personal de seguridad privada, y colaborar con otras entidades públicas o privadas dedicadas a tareas de protección ciudadana, promoviendo y desarrollando la formación que pueda resultar adecuada para el cumplimiento de sus fines.

## 2. En lo referente a las áreas de la atención de emergencias y protección civil:

a. Programar, organizar y desarrollar los cursos de formación y períodos de prácticas previos al ingreso como personal de los servicios esenciales o básicos del sistema vasco de atención de emergencias y protección civil dependientes de las administraciones vascas que se establezcan legal o reglamentariamente. La academia podrá delegar en los centros de formación de aquellas entidades locales que así lo soliciten la organización y desarrollo de los cursos de formación y períodos de prácticas previos al ingreso en las escalas y categorías de los servicios esenciales o básicos del sistema vasco de atención de emergencias y protección civil dependientes de las mismas.

b. Planificar, programar, organizar e impartir acciones formativas en las materias de emergencias y protección civil destinadas a toda clase profesionales y personal que intervengan en el sistema vasco de atención de emergencias y protección civil, directa o indirectamente, sean empleados públicos o de entidades privadas o voluntariado.

c. Colaborar con la planificación, organización y ejecución de los procesos de selección, o partes de ellos, para el ingreso y promoción en los servicios de prevención y extinción de incendios y salvamento cuando así le sea encomendado por la administración responsable del proceso de que se trate. En todo caso, la academia, previo acuerdo, prestará a las administraciones competentes el apoyo técnico y la asistencia que le sean requeridos.

d. Foru-eta toki-administrazioekin elkarlanean aritzea, suteak prebenitzeko eta itzaltzeko zerbitzuetako eta salbamenduko zerbitzuetako langileak hautatzeko behar diren profilak, ezagupenak eta eskumenak zehazteko orduan, eta hautaketa-prozesuetako probak eta metodoak helburu horiei egokitzea.

e. Curriculumak lan daitezela eta programak homologa daitezela sustatzea, larrialdiei aurre egiteko eta babes zibilerako euskal sistema eratzten duten mailetan kualifikaziorik onena eta prestakuntza-baliokidetasuna lortze aldera.

f. Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiak ahaleginak egingo ditu hitzarmenak eta akordioak lotzeko Euskadiko su-itzaltze eta -aurreikuspeneko eta salbamenduko zerbitzuen entitate titularretako organo eskudunekin, emango dituzten ikastaroak baliozkotzeko helburuz. Izan ere, litekeena da ikastaro horiek ere kontuan hartzea zerbitzu horietarako hautaketa-probetan edo, zenbait kasutan, barne-promoziotan.

3. Eta orobat, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren eginkizunak dira:

a. Ikerketa eta berrikuntza sustatzea eta bultzatzea segurtasun publikoaren arloan, unibertsitateekin eta bestelako ikerketa-zentroekin lankidetan.

b. Segurtasun publikoaren arloko zuzendaritza-postuetako lana behar bezala egiteko prestakuntza diseinatu eta garatzea, eta segurtasun publikoaren arloan erakunde publiko nahiz pribatuek zuzendaritza-postuetarako ematen dituzten beste ikastaro batzuk ere egiaztatzea eta homologatzea, edukiak eta irakastorduk kontuan hartuta.

c. Akademiak ematen dituen ikastaroak gainditu izana edo haietan parte hartu izana egiaztatzen duten tituluak eta diplomak ematea, eta ikastaro horiek baliozkotu edo ez erabakitzea.

d. Prestakuntzarako edo zabalkunderako argitalpenak lantzea Euskal Herriko Poliziako funtzionarioentzat eta larrialdiei aurre egiteko eta babes zibilerako euskal sistemako esku-hartzaileentzat, haien kualifikazio profesionala eta espezializazioa lortze aldera.

e. Unibertsitateko, hezkuntzako eta lanbide-heziketako erakundeekiko edo izaera berdintsuko helburua duten beste zentro edo eskola batzuekiko lankidetzaren sustatzea.

f. Segurtasun publikoaren arloko dokumentazio-zentro bat sortzea, segurtasun-zerbitzuetako eta larrialdi-zerbitzuetako ikasle eta langileen prestakuntza eta eguneratze iraunkorren lagun dezan.

g. Lege honek esleitzen dizkionak edo beste lege edo xedapen batzuek aitortzen dizkietenak.

d. Colaborar con las administraciones forales y locales en la determinación de los perfiles, conocimientos y competencias requeridos para la selección del personal de los servicios de prevención y extinción de incendios y salvamento, y la adecuación a esos objetivos de las pruebas y métodos de los procesos selectivos.

e. Promover el desarrollo de los currículos y la homologación de los programas a fin de lograr la mejor calificación y equivalencia formativa en los diferentes niveles profesionales que integran el sistema vasco de atención de emergencias y protección civil.

f. La Academia Vasca de Policía y Emergencias promoverá convenios y acuerdos con los órganos competentes de las entidades titulares de los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento del País Vasco, con el objeto de convalidar los cursos que impartan, a los efectos de su posible valoración en los procesos de selección para los servicios citados o, en su caso, para la promoción interna en dichos servicios.

3. E igualmente, corresponde a la Academia Vasca de Policía y Emergencias:

a. Promover y fomentar la investigación e innovación en material de seguridad pública en colaboración con las universidades y otros centros de investigación.

b. Diseñar y desarrollar la formación para el desempeño de puestos directivos del ámbito de la seguridad pública, así como acreditar y homologar otros cursos de formación directiva del ámbito de la seguridad pública impartidos por instituciones públicas o privadas atendiendo a sus contenidos y horas lectivas.

c. Expedir los títulos y diplomas acreditativos de la superación o asistencia a los cursos impartidos por la academia y decidir sobre la convalidación de los mismos.

d. Elaborar publicaciones de carácter formativo e informativo destinadas a los funcionarios de la Policía del País Vasco y a los intervinientes en el sistema vasco de atención de emergencias y protección civil, dirigidas a su cualificación profesional y especialización.

e. Promover la colaboración con la universidad, instituciones educativas y de formación profesional y otros centros o escuelas cuyo objeto sea de similar naturaleza.

f. Establecer un centro de documentación en materia de seguridad pública que contribuya a la formación y actualización permanente de los alumnos y el personal de los servicios de seguridad y emergencias.

g. Las demás que le atribuya la presente Ley o le reconozcan otras leyes o disposiciones.

## **2. 2018. URTEAN ZEHAR GAUZATUTAKO JARDUERA GARRANTZITSUENAK**

### **A. Hautaketari dagokionez:**

- Ertzaintzako agente lehena Kategorian sartzeko hautaketa prozeduraren hasiera gauzatzea: 800 izangai. (703 gizonezko eta 37 emakumezko).
- Ertzaintzaren Oinarrizko Eskalako agente Kategoriako Oinarrizko ikastaroan sartzeko hautaketa prozedura: 3.486 izangai. (2.572 gizonezko eta 914 emakumezko).
- Ertzaintzaren Brigada Mugikorreko ikastaroan sartzeko hautaketa prozedura egitea: 246 izangai. (231 gizonezko eta 15 emakumezko).
- Ertzaintzaren Ikerketa Kriminalako ikastaroan sartzeko hautaketa prozedura egitea: 448 izangai. (361 gizonezko eta 87 emakumezko).
- Ertzaintzaren Txakur-gidari ikastaroan sartzeko hautaketa prozedura.
- Ertzaintzaren Komisariorde kategorian sartzeko hautaketa prozedura egitea.
- Ertzaintzako kategorian desberdinetan sartzeko hautaketa prozeduraren praktika-aldien jarraipena: ofizial, ofizialorde eta agente lehena kategoriak.
- Udaltzaingoaren Bigarren Deialdi Bateratuko hautaketa prozedura gauzatzea: 2.660 izangai. (1.979 gizonezko eta 681 emakumezko).
- Udaltzain Kidegoetako agente lehena Kategoriako hautaketa prozesua egitea.
- Ertzaintzako XXVI. Promozioko hautaketa prozeduraren praktiken jarraipena: 263 pertsona. (194 gizonezko eta 69 emakumezko).
- Udaltzain Kidegoetako agente Kategorian sartzeko jarreraren balorazioa: 244 izangai.
- Udaltzaingo Kidegoetako kategoria desberdinetan sartzeko dagozkien praktika-aldien jarraipena: 113 pertsona. (98 gizonezko eta 15 emakumezko).

### **B. Prestakuntzari dagokionez:**

- Ertzaintzaren XXVI. Promozioan sartzeko ikastaroa egitea: 298 pertsona.
- Ertzaintzaren agente lehena ikastaroa egitea: 160 plaza.

## **2. PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE EL AÑO 2018**

### **A. Respecto de la selección:**

- Realización del procedimiento selectivo para ascenso a la Categoría de Agente 1. y 1ª de la Ertzaintza: 800 personas aspirantes. (703 hombres y 37 mujeres).
- Realización del procedimiento selectivo para ingreso a la Categoría de Agente de la Escala Básica de la Ertzaintza: 3.486 aspirantes. (2.572 hombres y 914 mujeres).
- Realización de procedimiento selectivo para el Curso de Brigada Móvil de la Ertzaintza: 246 aspirantes. (231 hombres y 15 mujeres).
- Realización del procedimiento selectivo para el Curso de Investigación Criminal de la Ertzaintza: 448 aspirantes. (361 hombres y 87 mujeres).
- Realización del procedimiento selectivo para el Curso de Guía Canino de la Ertzaintza.
- Realización del procedimiento selectivo para ascenso a la Categoría de Subcomisario/a de la Ertzaintza.
- Seguimiento en prácticas del procedimiento selectivo para ascenso a las diferentes categorías de la Ertzaintza: Categoría de Oficial/a; Suboficial/a; Agentes 1. y 1ª.
- Realización del procedimiento selectivo de la Segunda convocatoria Unificada de Policía Local: 2.660 personas aspirantes. (1.979 hombres y 681 mujeres).
- Realización de procedimientos de selección para la Categoría de Agente 1. y 1ª de los Cuerpos de Policía Local.
- Seguimiento en prácticas procedimiento selectivo de la XXVI Promoción de la Ertzaintza: 263 personas. (194 hombres y 69 mujeres).
- Valoración de actitudes del Curso de Ingreso a la Categoría de Agente de los Cuerpos de Policía Local: 244 aspirantes.
- Seguimiento en prácticas correspondientes a ingreso en diferentes categorías de los Cuerpos de Policía Local: 113 personas (98 hombres y 15 mujeres).

### **B. Respecto a la Formación:**

- Realización Curso de Ingreso de la XXVI Promoción de la Ertzaintza: 298 personas.
- Realización Curso de Agente 1 y 1ª de la Ertzaintza: 160 plazas.

- Ertzaintzaren ofizialorde ikastaroa egitea: 157 izangai. (149 gizonezko eta 8 emakumezko).
- Ertzaintzaren XXVII. Promozioko ikastaroaren hasiera: 381 izangai. (301 gizonezko eta 80 emakumezko).
- Udaltzain Kidegoetako agente kategorian sartzeko ikastaroa: 118 pertsona. (102 gizonezko eta 16 emakumezko).
- Udaltzaingoaren ofizile kategorian sartzeko ikastaroa.
- Udaltzain Kidegoetako agente lehena kategorian sartzeko ikastaroa.
- Udaltzain Kidegoko behin-behineko agenteen lan-poltsarako prestakuntza: 370 pertsona.

#### B1. Espezializazio prozesuak:

- Brigada Mugikorreko ikastaroa: 97 izangai. (97 gizonezko)
- Ikerketa Kriminaleko ikastaroa: 160 izangai.

B2. Eguneratze eta Trebatze prozesuak: jardunaldi honetan Segurtasun Publikoko Euskal Sistemaren profesionalen beharrik beharrik dagozkien eguneratzeko eta trebatzeko prestakuntza ekintzak gauzatu dira.

1.- Ertzaintzari dagokionean, ondorengo ikastaroak nabarmendu behar ditugu:

- Aniztasunaren polizia kudeaketa, I Maila: 51 gizonezko eta 15 emakumezko.
- Aniztasunaren polizia kudeaketa, II Maila: 110 gizonezko eta 28 emakumezko.
- Polizia tiro teknikak eta taktikak: 400 gizonezko eta 40 emakumezko.
- Tiro teknikak eskopetarekin: 380 gizonezko eta 24 emakumezko.
- Bola-jaurtigailua erabiltzeko teknikak: 200 gizonezko eta 24 emakumezko.
- Polizia prozedurak gertaera kritikoen aurrean: 133 gizonezko eta 4 emakumezko.
- Oinarrizko bizi-euskarri instrumentalizatua eta jarduna bestelako larrialdi egoeren aurrean (biktimaren balorazioa eta erabilera): 61 gizonezko eta 1 emakumezko.
- JIU-erako Zutabe: 18 gizonezko eta 3 emakumezko.
- Oinarrizko bizi-euskarri instrumentalizatua eta jarduna bestelako larrialdi egoeren aurrean (oinarrizko biz-euskarri eta desfibrilazio erdi-automatikoa): 83 gizonezko eta emakumezko 1.

• Realización Curso de Suboficiales/as de la Ertzaintza: 157 personas (149 hombres y 8 mujeres).

• Inicio Curso XXVII Promoción de la Ertzaintza: 381 personas. (301 hombres y 80 mujeres).

• Curso de ingreso en la categoría de Agente de los Cuerpos de la Policía Local: 118 personas. (102 hombres y 16 mujeres).

• Curso de ingreso en la categoría de Oficial de los Cuerpos de la Policía Local.

• Curso de ingreso en la Categoría de Agente 1. y 1ª de los Cuerpos de la Policía Local.

• Curso de formación de bolsa de Agentes Interinos de Policía Local: 370 personas.

#### B1. Procesos de especialización:

- Curso de Brigada Móvil: 97 personas. (97 hombres).
- Curso de Investigación Criminal: 160 personas.

B2. Procesos de actualización y perfeccionamiento: durante el ejercicio se han realizado acciones formativas tendentes a la actualización y perfeccionamiento que responden a las necesidades de los y las profesionales del Sistema Vasco de Seguridad Pública.

1.- Respecto de la Ertzaintza destacan los siguientes cursos:

- Gestión policial de la diversidad Nivel I: 51 alumnos y 15 alumnas.
- Gestión policial de la diversidad Nivel II: 110 alumnos y 28 alumnas.
- Curso de técnicas y tácticas tiro policial con pistola: 400 alumnos y 40 alumnas.
- Curso de técnicas de tiro con escopeta: 318 alumnos y 24 alumnas.
- Curso de técnicas de utilización del lanzabolos: 200 alumnos y 24 alumnas.
- Curso de procedimientos policiales ante incidentes críticos: 133 alumnos y 4 alumnas.
- Curso de soporte vital básico instrumentalizado y actuación ante otras situaciones de emergencia (valoración y manejo de la víctima): 61 alumnos y 1 alumna.
- Curso de Entorno Zutabe para U.J.E.: 18 alumnos y 3 alumnas.
- Curso de soporte vital básico instrumentalizado y actuación ante otras situaciones de emergencia (soporte vital básico y desfibrilación semiautomática): 83 alumnos y 1 alumna.



- Eguneratze juridikoa. Herritarren babesa: 125 gizonezko eta 18 emakumezko.
- Oinarrizko bizi-euskarri instrumentalizatua eta jarduna bestelako larrialdi egoeren aurrean (trauma-lesioak): 5 gizonezko eta emakumezko 1.
- Oinarrizko bizi-euskarri instrumentalizatua eta jarduna bestelako larrialdi egoeren aurrean (patologia interesgarriak erreskatean): 5 gizonezko eta 1 emakumezko
- Oinarrizko bizi-euskarri instrumentalizatua eta jarduna bestelako larrialdi egoeren aurrean (praktikak ingurunean): 5 gizonezko eta emakumezko 1.
- Jendaurrean nola hitz egin: 18 gizonezko eta 5 emakumezko.
- Prestakuntza sare sozialetan: 86 gizonezko eta 14 emakumezko.
- Prestakuntza Zutabe aplikazioa eta ingurune periferikoak: 42 gizonezko eta 16 emakumezko.
- Eguneratze juridikoa. Ikerketa kriminala: 61 gizonezko eta 14 emakumezko.
- Laguntza helikopteroekiko jardunetan: 77 gizonezko eta 4 emakumezko.
- Aurretaria SS-etan eta ariketan interneten: 16 gizonezko eta 2 emakumezko.
- Eskaren kudeaketa, aplikatiboa: 30 gizonezko eta 3 emakumezko.
- Drogen eraginpeko gidariak antzemate-prestakuntza destinoan: 39 gizonezko eta 16 emakumezko.
- Aurkezpen eraginkorrak nola egin: 55 gizonezko eta 7 emakumezko.
- Esku-hartzea helikopteroekiko erreskatean (urpekariak): 3 gizonezko.
- Esku-hartzea helikopteroekiko erreskatean (Mendian): gizonezko 1 eta emakumezko 1.
- 4x4 ibilgailuak gidatzea: 19 gizonezko.
- Oinarrizko eskalako prebentziozko programa: taldean istiluak maneijatzeko eta estres egoerei aurre-egiteko trebetasun psikologikoen garapena: 546 gizonezko eta 61 emakumezko.
- Kulturartekotasuna eta genero-indarkeria: 43 gizonezko eta 19 emakumezko.
- Oinarrizko word-a: 7 gizonezko eta emakumezko 1.
- Erdi-mailako word-a: 6 gizonezko eta 4 emakumezko.
- Curso de actualización jurídica. Protección Ciudadana: 125 alumnos y 18 alumnas.
- Curso de soporte vital básico instrumentalizado y actuación ante otras situaciones de emergencia (lesiones de origen traumático): 5 alumnos y 1 alumna.
- Curso de soporte vital básico instrumentalizado y actuación ante otras situaciones de emergencia (patologías de interés en el rescate): 5 alumnos y 1 alumna.
- Curso de soporte vital básico instrumentalizado y actuación ante otras situaciones de emergencia (prácticas en el medio rural): 5 alumnos y 1 alumna.
- Curso cómo hablar en público: 18 alumnos y 5 alumnas.
- Curso formación en redes sociales: 86 alumnos y 14 alumnas.
- Curso formación aplicación Zutabe y entornos periféricos: 42 alumnos y 16 alumnas.
- Curso de actualización jurídica. Investigación Criminal: 61 alumnos y 14 alumnas.
- Curso de apoyo en actuaciones con helicóptero: 77 alumnos y 4 alumnas.
- Curso avanzado en RRSS y ejercicios de atribución en internet: 16 alumnos y 2 alumnas.
- Curso de tramitación de peticiones, aplicativo: 30 alumnos y 3 alumnas.
- Curso de detección de conductores bajo efecto de las drogas - formación en destino: 39 alumnos y 16 alumnas.
- Curso de cómo hacer presentaciones eficaces: 55 alumnos y 7 alumnas.
- Curso de intervención en rescate con helicóptero (Buceo): 3 alumnos.
- Curso de intervención en rescate con helicóptero (Montaña): 1 alumno y 1 alumna.
- Curso de conducción de vehículos 4x4: 19 alumnos.
- Programa preventivo escala básica: desarrollo de habilidades psicológicas en el manejo de conflictos en el grupo y en el afrontamiento de situaciones estresoras: 546 alumnos y 61 alumnas.
- Curso de interculturalidad y violencia de género: 43 alumnos y 19 alumnas.
- Curso de word básico: 7 alumnos y 1 alumna.
- Curso de word intermedio: 6 alumnos y 4 alumnas.

- Word aurreratua: 7 gizonezko eta 3 emakumezko.
- Word profesionala: 10 gizonezko.
- Oinarrizko excel-a: 16 gizonezko.
- Erdi-mailako excel-a: 10 gizonezko eta 6 emakumezko.
- Excel aurreratua: 15 gizonezko.
- Excel profesionala: 9 gizonezko eta 3 emakumezko.
- Oinarrizko access-a: 7 gizonezko eta 12 emakumezko.
- Erdi-mailako access-a: 5 gizonezko eta 4 emakumezko.
- Oinarrizko power point-a: 5 gizonezko eta 2 emakumezko.
- Power point aurreratua: 8 gizonezko eta emakumezko 1.
- Ingelesa: 20 gizonezko eta 10 emakumezko.
- Aurreratua: Esku-hartzea elurtutako eszenatokietan: 20 gizonezko.
- Polizia patruila hiriguneetan: 68 gizonezko eta 4 emakumezko.
- Ahozko epaiketa prestatzea: 61 gizonezko eta 8 emakumezko.
- ETEN. dokumentu faltsuen eta benetakoen identifikazioa: 4 gizonezko.
- Oinarrizko esku-hartzea NRBQ gertakarietan: 92 gizonezko eta 5 emakumezko.
- Jarduna norbere buruaz beste egiten deneko jokaeren aurrean: 43 gizonezko eta 5 emakumezko.
- Amildegietatik jeistea, I. Maila: 35 gizonezko eta emakumezko 1.
- Pertzepzio-elkarrizketaren eta mintzo-gorputzaren analisia: 7 gizonezko eta 3 emakumezko.
- GI-EI buzoia, 27 aplikazioa, 23 azpimenua: 140 gizonezko eta 11 emakumezko.
- Idatzizko adierazpena eta administrazio idazkera: 74 gizonezko eta 14 emakumezko.
- Bozeramaletza larrialdietan: 9 gizonezko.
- Ibilgailuak energia alternatiboekin: 32 gizonezko eta 3 emakumezko.
- Curso de word avanzado: 7 alumnos y 3 alumnas.
- Curso de word profesional: 10 alumnos.
- Curso de excel básico: 16 alumnos.
- Curso de excel intermedio: 10 alumnos y 6 alumnas.
- Curso de excel avanzado: 15 alumnos.
- Curso de excel profesional: 9 alumnos y 3 alumnas.
- Curso de access básico: 7 alumnos y 12 alumnas.
- Curso de access intermedio: 5 alumnos y 4 alumnas.
- Curso de Power Point básico: 5 alumnos y 2 alumnas.
- Curso de Power Point avanzado: 8 alumnos y 1 alumnas.
- Curso de inglés: 20 alumnos y 1 alumna.
- Curso avanzado en intervenciones de rescate en escenarios nevados: 20 alumnos.
- Curso la patrulla policial en entornos rurales: 68 alumnos y 4 alumnas.
- Curso de preparación del juicio oral: 61 alumnos y 8 alumnas.
- Curso ETEN. Identificación de documentos falsos y auténticos: 4 alumnos.
- Curso de intervención básica en incidencias N.R.B.Q: 92 alumnos y 18 alumnas.
- Curso de actuación ante conductas suicidas: 43 alumnos y 5 alumnas.
- Curso de descenso en barrancos, Nivel I: 35 alumnos y 1 alumna.
- Curso de entrevista perceptiva y análisis verbocorporal: 7 alumnos y 3 alumnas.
- Curso de buzón VD-VG, aplicación 27, submenú 23: 140 alumnos y 11 alumnas.
- Curso de expresión escrita y redacción administrativa: 74 alumnos y 14 alumnas.
- Curso de portavocía en emergencias: 9 alumnos.
- Curso de vehículos con energías alternativas: 32 alumnos y 3 alumnas.



- Garmin Drive 50 nabigatzailearen erabilera: 216 gizonezko eta 9 emakumezko.
- Segurtasunaren ikuspuntutik, aurkako meteorologia: 44 gizonezko eta 4 emakumezko.
- Aniztasunaren polizia kudeaketa: 13 gizonezko eta 3 emakumezko.
- Indarkeriazko gazte banda antolatua: 63 gizonezko eta 8 emakumezko.
- Jarduna ezgaitasun nahasmendu edo gaixotasun intelektualeko pertsonen aurrean: 66 gizonezko eta 6 emakumezko.
- Izaera pertsonaleko datuen babesa polizia eremuan: 49 gizonezko eta 3 emakumezko.
- Esku-hartzea NRBQ gertakarietan (esku-hartze atala): 18 gizonezko.
- Identitate eta bidaia dokumentuak: ziurtatzeko oinarriko protokoloa: 65 gizonezko eta 5 emakumezko.
- Eguneratze juridiko ikerketa kriminaleko gaien: 83 gizonezko eta 12 emakumezko.
- Inteligentzia kriminalaren analisia. Prebentziozko alertak. 73 gizonezko eta 14 emakumezko.
- Gorroto-delituen tratamendua: 15 gizonezko eta 7 emakumezko.
- Aniztasunaren polizia kudeaketa, III. Maila: 94 gizonezko eta 17 emakumezko.
- Salgaien zamaketa-lana: 5 gizonezko eta 3 emakumezko.
- Prebentzioa komunikaziotik: bide-hezkuntza: 18 gizonezko eta 8 emakumezko.
- Zaintza eta jarraipena: 9 gizonezko eta 3 emakumezko.
- Adobe-Premiere: 11 gizonezko eta 4 emakumezko.
- ETEN langileentzako tiro teknikak eskopetarekin: 8 gizonezko.
- ETEN langileentzako tiro teknikak pistolarekin: 8 gizonezko.
- ETEN langileentzako polizia prozedurak: 8 gizonezko.
- Nazioarteko terrorismoa: Islamismo erradikala: 43 gizonezko eta 11 emakumezko.
- Begizko ikuskapenentzako taldea, II: 80 gizonezko eta 15 emakumezko.
- Curso de uso y manejo del navegador Garmin Drive 50: 216 alumnos y 9 alumnas.
- Curso de meteorología adversa desde el punto de vista de la seguridad: 44 alumnos y 4 alumnas.
- Curso de Gestión policial de la diversidad: 13 alumnos y 3 alumnas.
- Curso de bandas juveniles organizadas violentas: 63 alumnos y 8 alumnas.
- Curso de actuación ante personas con discapacidad intelectual o trastorno o enfermedad psiquiátrica: 66 alumnos y 6 alumnas.
- Curso de protección de datos de carácter personal en el ámbito policial: 49 alumnos y 3 alumnas.
- Curso de intervención en incidencias N.R.B.Q. (Unidad de Intervención): 18 alumnos.
- Curso de documentos de identidad y de viaje: protocolo básico de verificación: 65 alumnos y 5 alumnas.
- Curso de actualización jurídica en materia de investigación criminal: 83 alumnos y 12 alumnas.
- Curso de análisis de inteligencia criminal. Alertas preventivas: 73 alumnos y 14 alumnas.
- Curso de tratamiento de los delitos de odio: 15 alumnos y 7 alumnas.
- Curso de gestión policial de la diversidad Nivel III: 94 alumnos y 17 alumnas.
- Curso estiba de mercancías: 5 alumnos y 3 alumnas.
- Curso de prevención desde la comunicación: Educación vial: 18 alumnos y 8 alumnas.
- Curso de vigilancia y seguimiento: 9 alumnos y 3 alumnas.
- Curso Adobe Premiere: 11 alumnos y 4 alumnas.
- Curso de técnicas de tiro con escopeta para personal de ETEN: 8 alumnos.
- Curso de técnicas de tiro con pistola para personal de ETEN: 8 alumnos.
- Curso de procedimientos policiales para personal de ETEN: 8 alumnos.
- Curso de terrorismo internacional: Islamismo radical: 43 alumnos y 11 alumnas.
- Curso de equipo de inspecciones oculares II: 80 alumnos y 15 alumnas.

- Ikerketako berariazko teknikak baso-suteetan: 4 gizonezko eta 5 emakumezko.
  - Gizonezkoen eta emakumezkoen berdintasuna: Genero ikuspegia lanean: 44 gizonezko eta 16 emakumezko.
  - Takografo digitala: 10 gizonezko eta emakumezko 1.
  - Argazkigintza digitalaren teknikak: 13 gizonezko eta 4 emakumezko.
  - Hondakinen aztarnak biltzea ur-kontinentaletan: 17 gizonezko eta 5 emakumezko.
  - Orga jasotzailearen erabileran langile espezializaturako teoriko-praktikoa: 20 ikasle.
  - IAT eta zamaketa: 71 gizonezko eta 4 emakumezko.
  - Komunikazio estrategiak gorrekin: 30 gizonezko eta 4 emakumezko.
  - Arnasketa autonomorako ekipoak eta lanak toki konfinatueta: 14 gizonezko.
  - Oinarrizko entrenamendua motorzaleentzat: 10 gizonezko.
  - Oinarrizko salaketen dokumentuak; 161 gizonezko eta 52 emakumezko.
- 2.- Udaltzain Kidegoei dagokienez, honakoak:
- Jendaurren nola hitz egin: 2 gizonezko.
  - Laguntza helikopteroekiko jardunetan: 12 gizonezko eta 3 emakumezko.
  - Oinarrizko tiro teknikak behin-behinezkoentzat: 96 gizonezko eta 30 emakumezko.
  - Polizia tiro teknikak eta taktikak pistolarekin: 228 gizonezko eta 24 emakumezko.
  - Eguneratze juridikoa. Herritarren babesa: 78 gizonezko eta 22 emakumezko.
  - Kulturartekotasuna eta genero-indarkeria: 9 gizonezko eta 3 emakumezko.
  - Polizia patruila hiriguneetan: 18 gizonezko eta 2 emakumezko.
  - Oinarrizko esku-hartzea NRBQ gertakarietan (esku-hartze atala): 30 gizonezko eta 4 emakumezko.
  - Jarduna norbere buruaz beste egiten deneko jokaeren aurrean: 25 gizonezko eta 3 emakumezko.
  - Curso de técnicas específicas de investigación en incendios forestales: 4 alumnos y 5 alumnas.
  - Curso de igualdad de mujeres y hombres: el enfoque de género en el trabajo: 44 alumnos y 16 alumnas.
  - Curso de tacógrafo digital: 10 alumnos y 1 alumna.
  - Curso de técnicas de fotografía digital: 13 alumnos y 4 alumnas.
  - Curso de recogida de muestras en vertidos de aguas continentales: 17 alumnos y 5 alumnas.
  - Curso teórico-práctico de operador especializado en el manejo de carretilla elevadora: 20 alumnos.
  - Curso ITV y estiba: 71 alumnos y 4 alumnas.
  - Curso de estrategias de comunicación con personas sordas: 30 alumnos y 4 alumnas.
  - Curso de equipos de respiración autónoma y trabajos en espacios confinados: 14 alumnos.
  - Curso de entrenamiento básico para motoristas: 10 alumnos.
  - Curso de documentación de denuncias básicas: 161 alumnos y 52 alumnas.
- 2.- Respecto de los Cuerpos de Policía Local destacan los siguientes cursos:
- Curso de cómo hablar en público: 2 alumnos.
  - Curso de apoyo en actuaciones con helicóptero: 12 alumnos y 3 alumnas.
  - Curso de técnicas básicas de tiro para interinos: 96 alumnos y 30 alumnas.
  - Curso de técnicas básicas de tipo policial con pistola: 228 alumnos y 24 alumnas.
  - Curso de actualización jurídica. Protección Ciudadana: 78 alumnos y 3 alumnas.
  - Curso de interculturalidad y violencia de género: 9 alumnos y 3 alumnas.
  - Curso la patrulla policial en entornos rurales: 18 alumnos y 2 alumnas.
  - Curso de intervención básica en incidencias N.R.B.Q.: 30 alumnos y 4 alumnas.
  - Curso de actuación ante conductas suicidas: 25 alumnos y 3 alumnas.

- Bozeramaletza larrialdietan: 11 gizonetako eta emakumezko 1.
- Segurtasunaren ikuspuntutik, aurkako meteorologia: 13 gizonetako.
- Aniztasunaren polizia kudeaketa: 13 gizonetako eta 3 emakumezko.
- Indarkeriazko gazte banda antokatuak: 46 gizonetako eta emakumezko 1.
- Ahozko epaiketa prestatzea: 88 gizonetako eta 20 emakumezko.
- Jarduna ezgaitasun, nahasmendu edo gaixotasun intelektualeko pertsonen aurrean: 18 gizonetako eta 4 emakumezko.
- Izaera pertsonaleko datuen babesa polizia eremuan: 24 gizonetako eta 3 emakumezko.
- Errepideko motozikletak gidatzea, 0. Maila: 3 gizonetako.
- Errepideko motozikletak gidatzea, 1. Maila: gizonetako 1.
- Polizia prozedurak gertaera kritikoen aurrean: 163 gizonetako eta 23 emakumezko.
- Identitate eta bidaiak dokumentuak: ziurtatzeko oinarriko protokoloa: 26 gizonetako eta 15 emakumezko.
- Esku-hartzea su-gertakarietan: 65 gizonetako eta 7 emakumezko.
- Gorroto-delituen tratamendua: 10 gizonetako.
- Nazioarteko terrorismoa: Islamismo erradikala: 38 gizonetako eta 4 emakumezko.
- Bide-hezkuntzako monotoreentzako prestakuntza. Ikasteko metodologia berriak: 5 gizonetako eta 6 emakumezko.
- Donostia-San Sebastiango guardia municipalen atestatuak: 13 gizonetako eta 3 emakumezko.
- Gizonetako eta emakumezkoen berdintasuna: genero ikuspegia lanean: 9 gizonetako eta 3 emakumezko.
- Salaketak eta deklarazioa euskaraz: 12 gizonetako eta 3 emakumezko.
- Komunikazio estrategiak gorrekin: 8 gizonetako eta emakumezko 1.
- Curso de portavocía en emergencias: 11 alumnos y 1 alumna.
- Curso de meteorología adversa desde el punto de vista de la seguridad: 13 alumnos.
- Curso de gestión policial de la diversidad: 13 alumnos y 2 alumnas.
- Curso de bandas juveniles organizadas violentas: 46 alumnos y 1 alumna.
- Curso de preparación juicio oral: 88 alumnos y 20 alumnas.
- Curso de actuación ante personas con discapacidad intelectual o trastorno o enfermedad psiquiátrica: 18 alumnos y 4 alumnas.
- Curso de protección de datos de carácter personal en el ámbito policial: 24 alumnos y 3 alumnas.
- Curso de conducción de motocicletas carretera Nivel 0: 3 alumnos.
- Curso de conducción de motocicletas carretera Nivel 1: 1 alumno.
- Curso de procedimientos de actuación ante incidentes críticos: 163 alumnos y 23 alumnas.
- Curso documentos de identidad y de viaje: protocolo básico de verificación: 26 alumnos y 15 alumnas.
- Curso de intervención en incidencias con fuego: 65 alumnos y 7 alumnas.
- Curso de tratamiento de los delitos de odio: 10 alumnos.
- Curso de terrorismo internacional: Islamismo radical: 38 alumnos y 4 alumnas.
- Curso de formación de monitores de educación vial: Nuevas metodologías de aprendizaje: 5 alumnos y 6 alumnas.
- Curso de atestados de la Guardia municipal de San Sebastian: 13 alumnos y 3 alumnas.
- Curso de igualdad de mujeres y hombres: el enfoque de género en el trabajo: 9 alumnos y 3 alumnas.
- Denuncias y declaración en euskera: 12 alumnos y 3 alumnas.
- Curso de estrategias de comunicación con personas sordas: 8 alumnos y 1 alumna.

3.- Larrialdi eta Babes Zibileko Arloaren prestakuntza:

3.- Formación Área de Emergencias y Protección Civil:

- Arabako eta Bizkaiko suhiltzaile-gidari lan-poltsarako prestakuntza: 3 ikasle.
  - SISPPZ-ko kabo eta sarjentu kategorietan sartzea: 36 ikasle.
  - Euskadi suhiltzaile-gidari lan-poltsarako prestakuntza: 84 (82 gizonezko eta 3 emakumezko).
  - Baso-suteak itzaltzeko zuzendaritza tekniko (DTE-A): 48 gizonezko eta 2 emakumezko.
  - Kamera termikoaren aplikazio eta erabilera: 98 gizonezko eta 4 emakumezko.
  - NRBBQ arriskua: 108 gizonezko eta 4 emakumezko.
  - Hasiera: espeleosorospena: 43 gizonezko eta 3 emakumezko.
  - Garmin Oregon 600 nabigatzailearen erabilera: 24 gizonezko.
  - Ibilgailu astunak gidatzea: 100 gizonezko eta emakumezko 1.
  - Lidergoa eta taldeen kudeaketa: 10 gizonezko eta emakumezko 1.
  - Segurtasunaren ikuspuntutik, aurkako meteorologia: 6 gizonezko eta emakumezko 1.
  - Kudeaketa operatiboa eta aginte-kudeaketa: 20 gizonezko eta emakumezko 1.
  - Kudeaketa operatiboa eta aginte-kudeaketa: 6 gizonezko.
  - 4x4 ibilgailuak gidatzea; 8 gizonezko.
  - Esku-hartzea NRBBQ: 10 gizonezko.
  - Ibilgailuak energia alternatiboekin: 18 gizonezko eta emakumezko 1.
  - Aireztatze operatiboa: 31 gizonezko eta emakumezko 1.
  - Egas instalazio hidraulikoa: 11 gizonezko.
  - Gizonezkoen eta emakumezkoen berdintasuna: Genero ikuspegia: 11 gizonezko.
- 4.- Beste Kidego batzuk:
- Salbamenduko itsasontzien erabilera, B Maila (boluntarioak): 7 gizonezko eta emakumezko 1.
  - Laguntza helikopteroekiko jardunetan (boluntarioak): 30 gizonezko eta 9 emakumezko.
- Curso de formación Bolsa Bombero/a conductor/a de Araba y Bizkaia: 49 personas y bolsa de sargento: 3 personas.
  - Curso de ingreso en categorías de cabo y sargento de los S.P.E.I.S.: 36 personas.
  - Curso de ingreso Bombero/a conductor/a de los S.P.E.I.S. de Euskadi: 84 personas (82 hombres y 2 mujeres).
  - Curso de dirección técnica en extinción de incendios forestales (DTE-A): 48 alumnos y 2 alumnas.
  - Curso de aplicación y uso de la cámara térmica: 98 alumnos y 4 alumnas.
  - Curso de riesgo N.R.B.Q.: 108 alumnos y 4 alumnas.
  - Curso de iniciación al espeleosocorro: 43 alumnos y 3 alumnas.
  - Curso de uso y manejo del navegador Garmin Oregon 600: 24 alumnos.
  - Curso conducción de vehículos pesados: 100 alumnos y 1 alumna.
  - Curso de liderazgo y gestión de equipos: 10 alumnos y 1 alumna.
  - Curso de meteorología adversa desde el punto de vista de la seguridad: 6 alumnos y 1 alumna.
  - Curso de gestión operativa y de mando: 20 alumnos y 1 alumna.
  - Curso de técnicas específicas de investigación en incendios forestales: 6 alumnos.
  - Curso de conducción de vehículos todo terreno 4x4: 8 alumnos.
  - Curso de intervención en incidencias N.R.B.Q.: 10 alumnos.
  - Curso de vehículos con energías alternativas: 18 alumnos y 1 alumna.
  - Curso de ventilación operativa: 31 alumnos y 1 alumna.
  - Curso de hidráulica: Instalaciones egas: 11 alumnos.
  - Curso de igualdad de mujeres y hombres: el enfoque de género: 11 alumnos.
- 4.- Otros colectivos:
- Curso de manejo de embarcaciones de salvamento Nivel B (voluntariado): 7 alumnos y 1 alumna.
  - Curso de apoyo en actuaciones con helicóptero (voluntariado): 30 alumnos y 9 alumnas.

- Lan-jardunak salbamenduetako txakurrekin egoera kolapsatuetan (boluntarioak): 5 gizonetako eta 2 emakumetzko.
- Suteak itzaltzeko oinarrizko ikastaroa (boluntarioak): 14 gizonetako eta 3 emakumetzko.
- Esku-hartzea NRBB gertakarietan (boluntarioak): 3 gizonetako.
- Erreskaterako, bilaketetarako eta salbamendurako txakurrak erabiltzea: 8 gizonetako eta emakumetzko 1.

#### C. Ertzaintzaren hizkuntza gaikuntza eta euskalduntze eginkizunak:

- Hizkuntzaren gaikuntzako prestakuntza prozesuaren jarraipena. 101 gizonetako eta 22 emakumetzko hartu dute parte.

#### D. Beste ekintza batzuk: Jardunaldiak, mintegiak:

- Parez-Pare: Euskal Herriko bide segurtasuneko fiskaltza: 73 gizonetako eta 9 emakumetzko.
- Parez-Pare Jardunaldiak: Indarkeria kirolean eta kirol-ikuskarietan: 71 gizonetako eta 12 emakumetzko.
- Parez-Pare Jardunaldiak: Bide segurtasuna eta larrialdiak trafikoko istripuetan: 67 gizonetako eta 17 emakumetzko.
- Parez-Pare Jardunaldiak: Adingabeak eta sare-sozialak: Adingabeak biktimizazio egoeretan: 75 gizonetako eta 29 emakumetzko.
- Parez-Pare Jardunaldiak: Larrialdiak arrisku biologikoen aurrean. 56 gizonetako eta 18 emakumetzko.
- Parez-Pare Jardunaldiak: Ikuskizun publikoen eta aisialdiko jardueren inspezio-lana: 44 gizonetako eta 15 emakumetzko.
- Parez-Pare Jardunaldiak: Ziurtasunik ezaren sentimendua eta delituari beldurra eta poliziarenganako konfiantza izatea: 20 gizonetako eta 11 emakumetzko.
- Prestakuntza jardunaldia: 1036/2017 Errege Dekretua, Dron/RPSA-ri buruzkoa: 147 gizonetako eta 12 emakumetzko.
- E-Learning urrutiko ikasketa plataforma berriaren garapenean aurrera pausuak: Arkampus.
- Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren eskumen gaietan, erakunde publiko eta pribatuekiko lankidetzaren harremanen jarraipena.

- Jornadas de trabajo en estructuras colapsadas con perros de salvamento (voluntariado): 5 alumnos y 2 alumnas.
- Curso básico de extinción de incendios (voluntariado): 14 alumnos y 3 alumnas.
- Curso intervención en incidencias N.R.B.Q. (voluntariado): 3 alumnos.
- Curso de utilización de perros de rescate, búsqueda y salvamento en Euskadi: 8 alumnos y 1 alumna.

#### C. Tareas relativas a la formación lingüística y euskaldunización de la Ertzaintza:

- Continuación del proceso formativo de capacitación lingüística, con participación de 101 alumnos y 22 alumnas.

#### D. Otras Acciones: Jornadas, seminarios:

- Jornadas Parez-Pare: La fiscalía de Seguridad Vial del País Vasco: 73 hombres y 9 mujeres participantes.
- Jornadas Parez-Pare: La violencia en el deporte y en espectáculos deportivos: 71 hombres y 12 mujeres participantes.
- Jornadas Parez-Pare: La seguridad vial y las emergencias por accidentes de tráfico: 67 hombres y 17 mujeres participantes.
- Jornadas Parez-Pare: Los menores y las redes sociales. La exposición de los menores a situaciones de victimización: 75 hombres y 29 mujeres participantes.
- Jornadas Parez-Pare: Las emergencias ante riesgos biológicos: 56 hombres y 18 mujeres participantes.
- Jornadas Parez-Pare: Inspección de los espectáculos públicos y actividades recreativas: 44 hombres y 15 mujeres participantes.
- Jornadas Parez-Pare: Sentimiento de inseguridad y miedo al delito y la confianza en la policía: 20 hombres y 11 mujeres participantes.
- Jornada formativa Real Decreto 1036/2017 de Drones/RPAS: 147 hombres y 12 mujeres participantes.
- Avance en el desarrollo de la nueva plataforma de aprendizaje a distancia e-Learning: Arkampus.
- Continuación de las relaciones de colaboración con entidades públicas y privadas en materia de la competencia de la Academia Vasca de Policía y Emergencias.



**PROGRAMA**

2224 POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL  
AKADEMIA

**ARDURADUNA**

45 POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL  
AKADEMIA

POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL  
AKADEMIAKO ZUZENDARI NAGUSIA

**PROGRAMA**

2224 ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y  
EMERGENCIAS

**RESPONSABLE**

45 ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y  
EMERGENCIAS

DIRECTORA GENERAL DE LA ACADEMIA VASCA  
DE POLICÍA Y EMERGENCIAS

#### **MEMORIA**

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia Euskadiko Segurtasun Publikoaren Sistema Antolatzeke ekainaren 28ko 15/2012 Legeak araututako administrazioko erakunde autonomiadun bat da. Bere eginkizunetan ordezkatzen du ordura arte Euskal Herriko Polizia Akademia zena, uztaillaren 17ko 4/1992 Legeak sortutakoa eta 1993ko abuztuaren 3ko Agindu bitartez erakunde autonomiadun gisa bere jarduerari hasiera eman ziena.

15/2012 Legeak berriz zehazten ditu bere eginkizunak segurtasun publikoaren sistema osoa kontuan hartuz.

Lege horrekin bat etorritz, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren helburua da herritarren segurtasuna lortzeko zerbitzu publikoak ematen jarduten diren edo parte hartzen duten pertsonen beharrezkoa den lanbide-heziketa eskuratzeko baldintzak eta bitartekoak sortzea, eta gaikuntza hori beste pertsona batzuei ere eskaintzea, baldin eta, segurtasun publikoko zerbitzuetakoak izan ez arren, interes profesionala badute edo beren jarduerak zerbitzu horien garapenean eragiten badu.

Bere eginkizuna da Segurtasun Publikoaren Euskal Sistemak kalitatezko zerbitzua izan dezan pertsona egokienak eta adituenak ematea.

Bere ikuspuntua da hautapen- eta prestakuntza- gaietan ezagutzaren erreferentzia ardatza izatea, pertsonen eta segurtasun publikoaren euskal sistema osatzen duten erakundeek hala aitortutakoa, giza eskubideak, euskara, gardentasuna eta berrikuntza errespetatzen dituen.

La Academia Vasca de Policía y Emergencias es un organismo autónomo administrativo regulado por la Ley 15/2012, de 28 de junio, de Ordenación del Sistema de Seguridad Pública de Euskadi. Sucede en sus funciones a la hasta entonces Academia de Policía del País Vasco, creada por la Ley 4/1992, de 17 de julio y que inició sus actividades como tal organismo autónomo mediante Orden de 3 de agosto de 1993.

La Ley 15/2012 redefine sus funciones atendiendo al conjunto del sistema de seguridad pública.

Con arreglo a esta Ley la finalidad de la Academia, es crear las condiciones y medios para lograr que las personas que desarrollan su actividad o participan en la prestación de los servicios públicos dedicados a procurar la seguridad de la ciudadanía adquieran la formación profesional precisa, así como extender tal capacitación a otras personas que, sin pertenecer a los servicios de seguridad pública, tengan interés profesional o cuya actividad incida en el desarrollo de los mismos.

Su Misión, es dotar al Sistema Vasco de Seguridad Pública de las personas más idóneas y capacitadas para prestar un servicio de calidad.

Su Visión, ser el centro de referencia del conocimiento en materia de selección y formación, reconocido por las personas y las instituciones que conforman el sistema vasco de seguridad pública, percibida como una organización comprometida con el respeto a los derechos humanos, el euskera la transparencia y la innovación.

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia segurtasuneko politika publikoaren ildo estrategikoen inplementaziorako funtsezko zeharkako zerbitzua da. Prestakuntza egokirik gabe ezin da segurtasun publiko eraginkorrik izan. Profesionalek (ertzainak, suhiltzaileak, udaltzainak, osasuneko langileak, etab...) eta babes zibileko boluntarioek oinarritzko prestakuntza eta etengabeko eguneratzea izan behar dute.

Ezagutzaren kudeaketa, beharriaren antzematea, prestakuntza produktuen diseinua, irakaskuntza eta etengabeko prestakuntza, horietatik Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiak bere gain dituen erantzukizun garrantzitsuenak.

Segurtasun Sailaren politiken garapena gidatuko duten sei konpromisoetatik, horietako bat da Poliziaren eta Larrialdietako Euskal Akademiaren politikak biratuko dituen ardatza.

"Ertzaintza modernoa, berritzailea eta herritarren arazoei interbidea emateko prestatutako eta bideratutako pertsonen osaturiko Ertzaintza bultzatzea".

Lau dira Polizia eta larrialdietako Euskal Akademiak legegintzaldi honetan garatuko dituen ildo estrategikoko konpromiso horri aurre egiteko eta euskal segurtasun sistema indartzeko.

- 1.- Kolaborazio-kultura eta gure segurtasun publikoaren sisteman esku-hartzen duten instituzio eta erakunde guztien erantzukidetasuna bermatzen duten mekanismoak ezartzea.
- 2.- Hautapen, prestakuntza eta jarraipen prozesuak hobetzea eta irakaskuntzaren eremuan teknologia berriak sartzea.
- 3.- Akademia beraren barruko kudeaketa egokitzea segurtasun publikoaren sistemaren beharriari hobeto erantzuteko.
- 4.- Akademia beraren esparru erregulatuak berrikustea, egungo errealitateari egokitzeko.

Ikuspuntu horretatik, 2019ko jarduerako hautaketari dagokionez, dagozkion hautaketa prozesuak kudeatzen jarriko du arreta. Era berean, beste administrazio batzuen hautaketa-prozesuetan laguntza emango da. Horretarako, erakunde honek ordezkari bat proposatuko du epaimahai kalifikatzaileetan laguntzeko, edo aholkularitzan arituko da eskatzen zaizkion eginkizunetan.

Prestakuntzari dagokionez, segurtasunerako euskal zerbitzua osatzen duten pertsonen beharrezko prestakuntza izango dute, tekniko aldetik zein gaitasun pertsonal aldetik; baita ere, zerbitzu publikorako orientazio egokia. Kolektibo bakoitzera egokitutako prestakuntza-planen eta zeharkako prestakuntza-ekintzen bitartez egingo du hori, bai modu presentzialean bai on-line edo modu mistoan.

La Academia Vasca de Policía y Emergencias es el servicio transversal esencial para la implementación de las líneas estratégicas de la política pública de seguridad. Sin formación adecuada, no puede haber una seguridad pública eficiente. Los y las profesionales (ertzainas, bomberos, bomberas, policías locales, personal sanitario etc....) y el personal voluntario de protección civil deben de tener una formación básica y una actualización permanente.

Gestión del conocimiento, detección de necesidades, diseño de productos formativos, docencia y formación continua, son las importantes responsabilidades que recaen en la Academia Vasca de Policía y Emergencias.

De los seis compromisos que guiarán el desarrollo de las políticas del Departamento de Seguridad, uno de ellos constituye el eje sobre el que pivotarán las políticas de la Academia Vasca de Policía y Emergencias.

"Impulsar una Ertzaintza moderna, innovadora, constituida por personas formadas y orientadas a la resolución de los problemas de la ciudadanía".

Cuatro son las líneas estratégicas que la Academia Vasca de Policía y Emergencias desarrollará en esta legislatura para dar respuesta a ese compromiso y fortalecer el sistema vasco de seguridad.

- 1.- Establecer mecanismos que garanticen la cultura de la colaboración y la corresponsabilidad de todas las instituciones y organismos que intervienen en nuestro sistema de seguridad pública.
- 2.- Mejorar los procesos de selección, formación y seguimiento e incorporar las nuevas tecnologías al ámbito de la docencia.
- 3.- Adecuar la gestión interna de la propia Academia para dar mejor respuesta a las necesidades del sistema de seguridad pública.
- 4.- Revisar el marco normativo regulador de la propia Academia para adaptarlo a la realidad actual.

Desde esta perspectiva, en cuanto a la selección para el ejercicio 2019 se centrará en gestionar los procesos selectivos que proceda. Así mismo se colaborará, en los procesos selectivos de otras administraciones, mediante la propuesta de una persona miembro de los tribunales calificadoros o realizando labores de asesoramiento que le sean encomendadas.

En cuanto a la Formación, las personas que conforman el servicio vasco de seguridad contarán con la formación suficiente, tanto desde el punto de vista técnico como de la capacitación personal, y una adecuada orientación al servicio público. Bien por medio de acciones de formación adecuadas a cada colectivo, bien por medio de acciones de formación transversales tanto en la modalidad presencial como en las modalidades on-line o mixta.



Arrisku berriak, delitu-egile modalitate berriak eta teknologien aurrerakuntza izango dira prestakuntza jasotzeko gune.

Jarduera honako hauetan oinarrituko da: kategoria desberdinetan sartzeko prestakuntza eta segurtasun publikoaren euskal sistemaren zerbitzurako pertsonen ezagutzak eta gaitasunak eguneratzean eta trebatzean.

Segurtasun zerbitzuak osatzen dituzten pertsona taldeen giza garapenerako eta garapen profesionalerako prestakuntza izatea. Prestakuntza plan bat egiten jarraituko da eragindako arlo bakoitzaren beharrian guztiei aurre eginez eta araudiak, beharrak eta baliabideak arazoiz eta eraginkortasunez konbinatuz eta kudeatuz.

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia ezagupenaren kudeaketarako, jakinduriaren behategirako eta etengabeko eguneratzean dagoen segurtasuneko euskal eredu zerbitzura dagoen garapen teknologikorako zentro gisa eratzean aurrera egiten jarraituko da.

Antolakuntza eta kudeaketa eredu honek elkartasun estrategiko berriak ezartzen jarraituko du sailen arteko eta kanpokoekiko-unibertsitate, prestakuntza-zentro, beste polizia batzuen Akademiak eta erakundeak lankidetzaz izateko, ezagupena transmititzearen, berrikuntza teknikoa eta metodologikoaren ikerlanaren eta gizartearen zerbitzura dagoen Erakunde Autonomoaren kanpo proiektioaren alde egiten dutenak.

Prestakuntza prozesuetan magistratu epaileen eta fiskalen parte-hartzea formalizatuko da.

Ertzaintzaren belaunaldi berrikuntzarekin jarraituko da. Eta hori Kidegoko Eskala, Kategoria eta berezitasun desberdinetan burutuko da.

Era berean, beharrezko prestakuntza ekintzak planifikatzen jarraituko da, Bakea eta Bizikidetzaren Planaren esparru barruan kokatutako bizikidetzagatik eta Giza eskubideengatik Ertzaintzaren giza konpromisoari ekiteko.

Udaletako udaltzain pertsonalaren beharrianak beteko dira eta Behin-behineko erregimeneko funtzionarioekin beteko diren plazak izango dira.

Hautaketa eta prestakuntza prozesuak bultzatzen jarraituko da. Udalen dagokien kudeaketa-gomendioa sinatzen duteneko Udaltzaingorako deialdi bateratu berri bat gauzatuko da eta ondoren, dagozkien sartzeko ikastaroak, igotzekoak eta praktikaldien jarraipenak egingo dira.

Larrialdiei Aurregiteko eta Babes Zibil Arloan, Akademiak prestakuntza politika bat sustatuko du Larrialdiei Aurregiteko Euskal Sistemaren ardatza osatzen duten erakunde, zerbitzu eta sistemen irizpideak biltzea eta beraien arteko lankidetzaz bilatuz.

Los nuevos riesgos, las nuevas modalidades delictivas y el avance de las tecnologías, serán el foco en el que se fije la atención para la formación.

La actividad se basará tanto en la formación de ingreso en las diferentes categorías como a la actualización y el perfeccionamiento de los conocimientos y habilidades del personal al servicio del sistema vasco de seguridad pública.

Una formación para el desarrollo humano y profesional del colectivo de personas que configuran los servicios de seguridad. Se continuará con el plan de formación atendiendo a las necesidades de todas y cada una de las áreas afectadas combinando y gestionando racional y eficientemente normativas, necesidades y recursos.

Se seguirá avanzando en la configuración de la Academia Vasca de Policía y Emergencias como un centro para la gestión del conocimiento, observatorio del saber, la investigación y el desarrollo tecnológico al servicio de un modelo vasco de seguridad en permanente actualización.

Este modelo organizativo y de gestión seguirá establecido nuevas alianzas estratégicas para abrirse a la colaboración tanto intra-departamental como exterior, hacia universidades, centros de formación, Academias de otras policías e instituciones que favorezcan la transmisión del conocimiento, la innovación técnica y metodológica, la investigación y la propia proyección exterior del Organismo Autónomo como servicio a la sociedad.

Se formalizará la participación de magistrados jueces y juezas y fiscales en los procesos de formación.

Se continúa la renovación generacional de la plantilla de la Ertzaintza en sus diferentes Escalas y Categorías, y en las diferentes especialidades.

Así mismo, se continuará en la línea de planificar las acciones formativas necesarias para acometer el compromiso social de la Ertzaintza por la convivencia y los Derechos Humanos enmarcado dentro del ámbito del Plan de Paz y Convivencia.

Se cubrirán las necesidades de personal de Policía Local de los Ayuntamientos, mediante la facilitación de personal formado para cubrir las plazas con funcionarios y funcionarias en Régimen de Interinidad.

Se seguirá impulsando procesos de selección y de formación unificados, con la publicación de una nueva convocatoria unificada de Policía Local cuyos Ayuntamientos suscriban las correspondientes encomiendas de gestión y mediante la ejecución de los cursos de ingreso, ascenso y seguimiento de los períodos de prácticas correspondientes.

En el Área de Atención de Emergencias y Protección Civil, la Academia impulsará una política formativa, buscando la unificación de criterios y la colaboración con todas las instituciones, servicios y sistemas que constituyen el corazón del Sistema Vasco de Atención de Emergencias.

Erakundeen eskaerei dagokienez, erantzun egingo zaie hautaketa prozesuetan, barne-sustapenetan eta Suteak prebenitzeko eta itzaltzeko zerbitzuetako sarreretan; baita ere, prestakuntza-ikastaroen programetan, antolatze-eta garatze-gaietan.

Euskara beharrezkotzat jotzen dugu gure gizartearen kohesiorako eta ongizaterako. Horregatik, euskarak zentzu horretan bete behar duena betetzeko helburuarekin, gure hizkuntza-aniztasun testuinguruan erosotasunez, bizkortasunez eta indarrez jokatu behar du.

Elkarrekin kalitatez bizitzeari eta euskaldunon hizkuntza eskubideak betetzeari begira, giza-kohesioaren helburuok lortzeko, beharrezkoa da etengabeko lana egitea euskararen ezagutza eta erabilera sustatzeko orduan.

PLEAk, VI. Plangiltzaldiari (2018-2022) dagokionez, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren Euskararen Erabilera Normalizatzeko Planari dagokion Plan Estrategikoan ezarritakoa gauzatuko du.

Hizkuntza gaikuntza bultzatuko da orokorrean (lanpostuetako hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeari begira), zein aparteko eran (lanpostuetako eginkizunetan elebitasunez aritzeari begira).

Euskararen benetako inplementazioan jauzi kualitatiboa mantenduko da, prestakuntzaren eskaintza errealitate soziolinguistikora egokituz.

Ertzaintzan sartzeko ertzain izangaiei prestakuntza euskaraz emango zaie.

Euskal Administrazioiko beste erakunde batzuetako langileen euskalduntzearekin sartuta dauden erakundeekiko elkarlana bultzatzen jarraituko da.

On-line prestakuntza sustatuko da segurtasun publikoaren euskal sistema eremu guztietara helduko delarik.

Honakoa inplementatuko da: "Euskadiko Babes Zibileko Boluntarioetan sartzeko oinarrizko prestakuntza-ikastaroa.

Herritarrenganako Segurtasunari eta Larrialdiei buruzko ezagutza hedatzen jarraituko da, ARKAUTE PAREZ-PAREZ foroaren bitartez, 2019ko urtean.

Akademiako langileen prestakuntza eta birziklatzea bultzatuko da, izaera orokorreko eta hizkuntza-izaerako prestakuntza berrizanei erantzunez (Euskararen Erabilera Planarekin bat etorriz). Horretara, langileen etengabeko hobekuntza eta egokitzapena izango dira errealitate berriak kontuan izanik.

PLEAko Gizonezkoen eta Emakumezkoen Berdintasunerako Planaren garapena 2017-2021: 2019ko helburuak eta neurriak.

Azkenik, Akademiako instalazioen berrikuntza eta hobekuntza lanekin jarraituko da.

Se dará respuesta a la demanda de las instituciones en cuanto a los procesos selectivos, de promoción interna e ingreso de los Servicios de Prevención y extinción de incendios, así como programar, organizar y desarrollar los cursos de formación.

El euskera es un elemento necesario para la cohesión y el bienestar de nuestra sociedad. Por ello, con el objetivo de que el euskera pueda desempeñar plenamente su cometido en tal sentido, debe poder desempeñarse con comodidad, vigor y fortaleza en nuestro contexto multilingüe.

Para alcanzar los citados objetivos de cohesión social en aras de la convivencia de calidad además de velar por el cumplimiento de los derechos lingüísticos de la ciudadanía vasca, es necesario realizar una labor permanente de promoción del conocimiento y del uso del euskera.

Desde la AVPE se llevará a cabo lo establecido en el Plan estratégico y el Plan de Gestión derivado del Plan de Normalización del Uso del Euskera en el VI periodo de Planificación (2018-2022), de la Academia Vasca de Policía y Emergencias.

Capacitación lingüística, tanto general (orientada a la acreditación lingüística de los puestos de trabajo) como específica (orientada al desempeño bilingüe del puesto de trabajo).

Se mantendrá un salto cualitativo en el fomento del euskera en su implementación real adecuando la oferta formativa a la realidad sociolingüística.

Las personas aspirantes a los cuerpos de Ingreso en la Ertzaintza, recibirán la formación en Euskera.

Se seguirá potenciando la colaboración con otras instituciones de la Administración Vasca involucradas en la euskaldunización de sus trabajadores y trabajadoras.

Se potenciará la formación on-line de manera que llegue a todos los ámbitos del sistema vasco de seguridad pública.

Se Implementará el Curso: "Curso de formación básica para el acceso al Voluntariado de Protección Civil de Euskadi".

Se seguirá difundiendo el conocimiento sobre Seguridad y Emergencias a la ciudadanía, a través del foro, ARKAUTE PAREZ-PARE, a lo largo de 2019.

Se impulsará la formación y el reciclaje del personal de la Academia, dando respuesta a las necesidades formativas profesionales de carácter general o lingüística (acorde al Plan de Normalización del Uso del Euskera) de modo que permitan la mejora continua del personal y la adaptación a las nuevas realidades.

Desarrollo del Plan de Igualdad de mujeres y hombres de la AVPE 2017-2021: objetivos y medidas correspondientes a 2019.

Por último, se continuará con las labores de renovación y mejora de las instalaciones de la Academia.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p><b>1. AKADEMIAKO JARDUERAK ERTZAINZARI DAGOKIONEZ</b></p> <p><b>HAUTAKETA</b></p> <p>Ertzaintzaren Oinarrizko Eskalan sartzeko hautaketa prozesuen garapena.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hautaketa prozesuen kopurua.</li> </ul> <p>Ertzaintzaren Barne sustapeneko eta igotze-prozesutako hautaketa Prozesuen garapena.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hautaketa prozesuen kopurua.</li> </ul> <p>Ertzaintzaren espezializazioko hautaketa prozesuen garapena.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hautaketa prozesuen kopurua.</li> </ul> <p><b>PRESTAKUNTZA</b></p> <p>Ertzaintzaren agente Kategorian sartzeko lkastaroen garapena.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ikasleen kopurua.</li> </ul> <p>Ertzaintzaren Barne-sustapeneko lkastaroen garapena.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ikastaro kopurua.</li> <li>- Ikasleen kopurua.</li> </ul> <p>Ertzaintzaren Espezializazio lkastaroen garapena.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ikastaro kopurua</li> <li>- Ikasleen kopurua.</li> </ul> <p>Eguneratzea eta trebatzea: Herritarren Segurtasuneko Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ikasleen kopurua.</li> </ul> <p><b>JARRAIPENA</b></p> <p>Kategoria desberdinetan sartzeko Praktika-aldien garapena.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Praktiketarako funtzionarioen kopurua.</li> </ul> <p><b>2. AKADEMIAKO JARDUERAK, UDALTZAIN KIDEGOEI DAGOKIENEZ</b></p> <p><b>HAUTAKETA</b></p>	<p><b>2</b></p> <p><b>3</b></p> <p><b>2</b></p> <p><b>780</b></p> <p><b>2</b></p> <p><b>80</b></p> <p><b>2</b></p> <p><b>90</b></p> <p><b>52</b></p> <p><b>5.000</b></p> <p><b>800</b></p>	<p><b>1. ACTIVIDADES DE LA ACADEMIA REFERENTE A LA ERTZAINZAZA</b></p> <p><b>SELECCIÓN</b></p> <p>Desarrollo de procesos selectivos de Ingreso en la Escala Básica de la Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de procesos selectivos.</li> </ul> <p>Desarrollo de Procesos Selectivos para Promoción y ascenso de la Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de procesos.</li> </ul> <p>Desarrollo de Procesos Selectivos de especialización de la Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de procesos.</li> </ul> <p><b>FORMACIÓN</b></p> <p>Desarrollo de Cursos de Ingreso a la Categoría de Agente de la Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de alumnos y alumnas.</li> </ul> <p>Desarrollo de Cursos de Promoción Interna de la Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de Cursos.</li> <li>- Número de alumnos y alumnas.</li> </ul> <p>Desarrollo de Cursos de Especialización de la Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de cursos.</li> <li>- Número de alumnos y alumnas.</li> </ul> <p>Cursos Actualización y Perfeccionamiento Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de alumnos y alumnas.</li> </ul> <p><b>SEGUIMIENTO</b></p> <p>Desarrollo de periodos de Prácticas de Ingreso a diferentes Categorías.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de funcionarios/as en prácticas.</li> </ul> <p><b>2. ACTIVIDADES DE LA ACADEMIA REFERENTE A LOS CUERPOS DE POLICÍA LOCAL</b></p> <p><b>SELECCIÓN</b></p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>Udaltzaingoko agente Kategorian sartzeko deialdi bateratuaren Hautaketa prozesuen garapena.</p> <p>- Prozesuen kopurua.</p>	1	<p>Desarrollo de Proceso Selectivo convocatoria unificada para Ingreso en la Categoría de Agente de la Policía Local.</p> <p>- Número de procesos.</p>
<p>Udaltzaingoko agente Kategorian sartzeko Hautaketa prozesuen garapena.</p> <p>- Prozesuen kopurua.</p>	4	<p>Desarrollo de Procesos Selectivos para Ingreso en la Categoría de Agente de la Policía Local.</p> <p>- Número de procesos.</p>
<p>Udaltzaingoaren Barne-sustapeneko Hautaketa prozesuen garapena.</p> <p>- Prozesuen garapena.</p>	12	<p>Desarrollo de Procesos Selectivos para Promoción Interna de la Policía Local.</p> <p>- Número de procesos.</p>
<p>Epaimahai kalifikatzaile-kide gisa parte hartzeko proposamena.</p> <p>- Prozesuen kopurua.</p>	25	<p>Propuesta de participación como miembro tribunal calificador.</p> <p>- Número de procesos.</p>
<p>Hautaketa prozesuetako aholkularitza osoa edo partziala.</p> <p>- Prozesuen kopurua.</p>	25	<p>Asesoramiento y gestión completa o parcial de procesos selectivos.</p> <p>- Número de procesos.</p>
<p><b>PRESTAKUNTZA</b></p>		<p><b>FORMACIÓN</b></p>
<p>Udaltzaingoko agente Kategorian sartzeko ikastaroen garapena.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	1 240	<p>Desarrollo de Cursos de Ingreso a la Categoría de Agente de la Policía Local.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p>Kategoria desberdinetan sartzeko Prestakuntza-ikastaroen garapena.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	1 20	<p>Desarrollo de Cursos de Formación para ingreso en las diferentes Categorías.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p>Udaltzain Kidegoetako talde guztiei zuzendutako Eguneratze-eta Trebatze-ikastaroak.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	2.000	<p>Actualización y Perfeccionamiento Cursos destinados a todo el Colectivo de los Cuerpos de Policía Local.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p><b>JARRAIPENA</b></p>		<p><b>SEGUIMIENTO</b></p>
<p>Kategoria desberdinetan sartzeko Praktika-aldien garapena.</p> <p>- Praktiketako funtzionarioen kopurua.</p>	80	<p>Desarrollo de Periodos de Prácticas para ingreso en las diferentes categorías.</p> <p>- Número de funcionarios y funcionarias en prácticas.</p>
<p><b>3. ACTIVIDADES DE LA ACADEMIA REFERENTE A LOS COLECTIVOS ENCUADRADOS EN EL ÁREA DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL</b></p>		<p><b>3. ACTIVIDADES DE LA ACADEMIA REFERENTE A LOS COLECTIVOS ENCUADRADOS EN EL ÁREA DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL</b></p>
<p><b>HAUTAKETA</b></p>		<p><b>SELECCIÓN</b></p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>Suteen prebentzio eta suhiltzaileen zerbitzuetan sartzeko hautaketa prozesuetako lankidetzaz eta aholkularitza.</p> <p>- Prozesuen kopurua.</p>	3	<p>Colaboración y asesoramiento en procesos selectivos ingreso Servicios de Prevención y Extinción de Incendios.</p> <p>- Número de procesos.</p>
<p>Lankidetzaz eta aholkularitza, suteen prebentzio eta suhiltzaileen zerbitzuetako -barne sustapen bitartez- hautaketa prozesuetan.</p> <p>- Prozesuen kopurua.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	3 125	<p>Colaboración y asesoramiento en procesos selectivos promoción interna Servicios de Prevención y Extinción de Incendios.</p> <p>- Número de procesos.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p><b>PRESTAKUNTZA</b></p> <p>Euskadiko Suhiltzaile eta Salbamenduko Zerbitzuetako Kategoria desberdinetan sartzeko edo gaitzeko Prestakuntza ikastaroen garapena.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	140	<p><b>FORMACIÓN</b></p> <p>Desarrollo de los Cursos de Formación para el Ingreso o Habilitación en las distintas Categorías de los Servicios de Extinción de Incendios y Salvamento de Euskadi.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p>Euskadiko Suhiltzaile eta Salbamenduko Zerbitzuak osatzen dituzten pertsonentzako Eguneratze- eta Trebatze-ikastaroen garapena.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	500	<p>Desarrollo de los Cursos de Actualización y Perfeccionamiento para el personal integrante de los Servicios de Extinción de Incendios y Salvamento de Euskadi.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p>Larrialdi eta Babes Zibileko Arloan sartutako beste pertsona talde batzuentzako Prestakuntza-, Eguneratze- eta Trebatze-ikastaroaren garapena.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	275	<p>Desarrollo de los Cursos de Formación, Actualización y Perfeccionamiento destinados a otros Colectivos de personas encuadradas en el Área de Emergencias y Protección Civil.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p><b>4. AKADEMIAKO JARDUERAK, AURREKO ZENBAKIETAN SARTUTA EZ DAUDEN BESTE TALDE BATZUEI DAGOKIENEZ</b></p> <p>Prestakuntza ikastaroen garapena: "Bide Hezkuntzako irakaslea".</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	12	<p><b>4. ACTIVIDADES DE LA ACADEMIA REFERENTE A OTROS COLECTIVOS NO ENCUADRADOS EN LOS NÚMEROS PRECEDENTES</b></p> <p>Desarrollo de los Cursos de Formación "Profesor/a de Formación Vial".</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p>Aurreko zenbakietan sartzen ez diren beste Kidego batzuentzako beste prestakuntza ikastaro batzuen garapena.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	170	<p>Desarrollo de otros Cursos de Formación para otros Colectivos no enmarcados en los números precedentes.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>



Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia  
Academia Vasca de Policía y Emergencias

**SEK./PROGR./KAPIT. EN ARABERAKO LABURP. - GASTUA**  
**RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
45			POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICIA Y EMERGENCIAS	17.860,0	100,0	15.435,0	100,0	2.425,0	15,7
45	2224		POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICIA Y EMERGENCIAS	17.860,0	100,0	15.435,0	100,0	2.425,0	15,7
45	2224	1	Langile-gastuak Gastos de personal	9.727,1	54,5	8.908,0	57,7	819,0	9,2
45	2224	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	7.695,5	43,1	6.416,0	41,6	1.279,5	19,9
45	2224	3	Finantza-gastuak Gastos financieros	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
45	2224	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	426,4	2,4	100,0	0,6	326,4	326,4
45	2224	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>17.860,0</b>	<b>100</b>	<b>15.435,0</b>	<b>100</b>	<b>2.425,0</b>	<b>15,7</b>





Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia  
Academia Vasca de Policía y Emergencias

**SEK./PROGR./KAPIT.EN ARABERAKO LABURP. - SARRERA**  
**RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

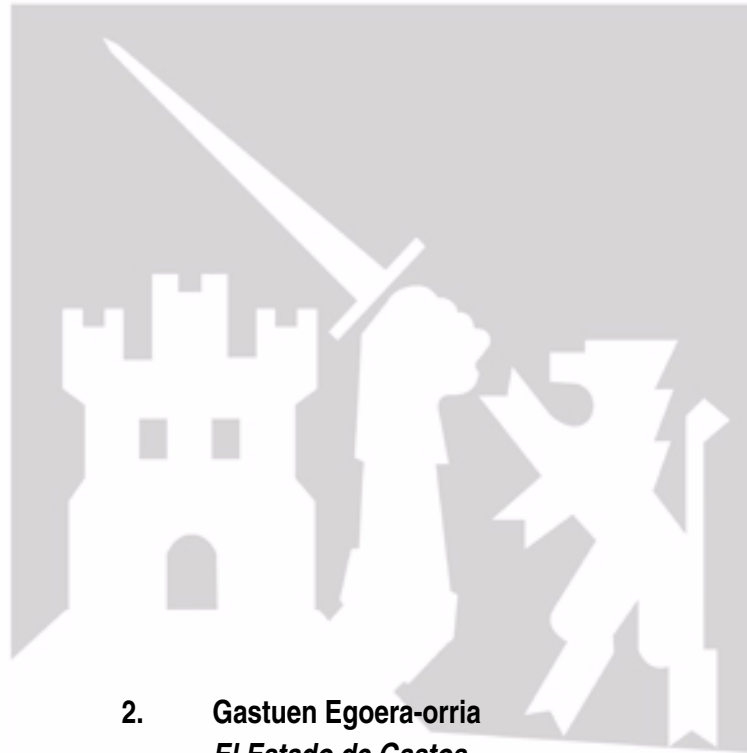
EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
45			POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICIA Y EMERGENCIAS	17.860,0	100,0	15.435,0	100,0	2.425,0	15,7
45	2224		POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICIA Y EMERGENCIAS	17.860,0	100,0	15.435,0	100,0	2.425,0	15,7
45	2224	3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.	129,1	0,7	131,0	0,8	-1,9	-1,5
45	2224	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes	16.815,9	94,2	14.789,0	95,8	2.026,9	13,7
45	2224	5	Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
45	2224	8	Finantza-aktiboen gutxitzea Disminución de activos financieros	910,0	5,1	510,0	3,3	400,0	78,4
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>17.860,0</b>	<b>100</b>	<b>15.435,0</b>	<b>100</b>	<b>2.425,0</b>	<b>15,7</b>





2. **Gastuen Egoera-orria**  
*El Estado de Gastos*





Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia  
Academia Vasca de Policía y Emergencias

**GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA**  
**ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

2224 Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia

2224 Academia Vasca de Policía y Emergencias

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45					<b>POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS</b>		<b>17.860.000</b>
45	2224				POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS		17.860.000
45	2224	01			Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia Academia Vasca de Policía y Emergencias		17.860.000
45	2224	01	1		Langile-gastuak Gastos de personal		9.727.063
45	2224	01	10		Goi-karguak Altos cargos		155.602
45	2224	01	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		155.602
45	2224	01	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		155.602
45	2224	01	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	155.602	
45	2224	01	12		Funtzionarioak Funcionarios		3.101.750
45	2224	01	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		411.346
45	2224	01	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		411.346
45	2224	01	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	269.291	
45	2224	01	12000	001	Ordainsari gehikuntza Incremento retributivo	142.055	
45	2224	01	121		Ertzaintzaren ordainsariak Retribuciones Ertzaintza		2.690.404
45	2224	01	12100		Ertzaintzaren ordainsariak Retribuciones Ertzaintza		2.690.404
45	2224	01	12100	001	Oinarriko ikastaroa Curso básico	2.690.404	
45	2224	01	13		Lan-legepekoak Laborales		4.266.239
45	2224	01	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		4.266.239
45	2224	01	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		4.266.239
45	2224	01	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	4.266.239	
45	2224	01	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		2.203.472
45	2224	01	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		2.104.818
45	2224	01	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		2.104.818
45	2224	01	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	1.356.947	
45	2224	01	16000	001	Gizarte Segurantza Oinarriko Ikastaroa Seguridad Social Curso Básico	747.871	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45	2224	01	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		71.654
45	2224	01	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		21.300
45	2224	01	16101	000	Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>	21.300	
45	2224	01	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		50.354
45	2224	01	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	50.354	
45	2224	01	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		27.000
45	2224	01	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		15.000
45	2224	01	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	15.000	
45	2224	01	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		12.000
45	2224	01	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	12.000	
45	2224	01	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		7.695.517
45	2224	01	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		379.050
45	2224	01	217		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		329.050
45	2224	01	21700		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		329.050
45	2224	01	21700	001	Hautaketa Prozesu anizteterako alokairuak <i>Alquileres diversos Procesos Selectivos</i>	150.000	
45	2224	01	21700	002	Beste akura batzuk <i>Otros alquileres</i>	20.000	
45	2224	01	21700	003	Fotogailuen renting-a Lehendik agindutako kreditua: 2020: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. <i>Renting de fotocopiadoras Crédito comprometido en años anteriores: 2020: 0,04 M; Total: 0,04 M.</i>	59.050	
45	2224	01	21700	004	Ekipo informatikoen renting-a Konpromiso kreditua: 2020: 0,20 M; Guztira: 0,20 M. <i>Renting de equipos informáticos Crédito de compromiso: 2020: 0,20 M; Total: 0,20 M.</i>	100.000	
45	2224	01	218		Kanonak <i>Cánones</i>		50.000
45	2224	01	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		50.000
45	2224	01	21800	000	Kanonak <i>Cánones</i>	50.000	
45	2224	01	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		625.000
45	2224	01	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		400.000
45	2224	01	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		400.000
45	2224	01	22200	001	Eraikuntzen konponketak eta zainketak. <i>Reparación y conservación de construcciones.</i>	400.000	
45	2224	01	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		190.000
45	2224	01	22301		Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>		65.000

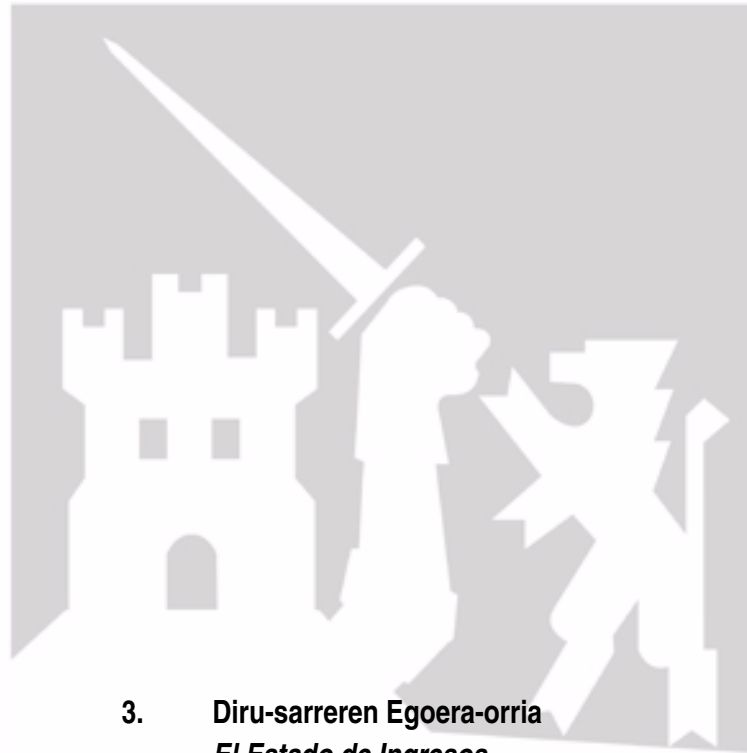
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45	2224	01	22301	001	Instalazioen mantenimendua. <i>Mantenimiento Instalaciones.</i>	5.000	
45	2224	01	22301	002	Berogailu sistemaren mantenimendua. Konpromiso kreditua: 2020: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. <i>Mantenimiento de sistemas de calefacción. Crédito de compromiso: 2020: 0,04 M; Total: 0,04 M.</i>	60.000	
45	2224	01	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		125.000
45	2224	01	22311	001	Tresneriaren mantenimendua. <i>Mantenimiento maquinaria.</i>	125.000	
45	2224	01	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		35.000
45	2224	01	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		35.000
45	2224	01	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	35.000	
45	2224	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		6.686.467
45	2224	01	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		15.000
45	2224	01	23202		Abokatuak, prokuradoreak eta epaiketa-kostuak <i>Abogados, procuradores y costas judiciales</i>		15.000
45	2224	01	23202	000	Abokatuak, prokuradoreak eta epaiketa-kostuak <i>Abogados, procuradores y costas judiciales</i>	15.000	
45	2224	01	233		Garraioa <i>Transportes</i>		18.000
45	2224	01	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		18.000
45	2224	01	23300	001	Altzariak muntatzea eta garraiotzea. <i>Montaje y Transporte de Mobiliario.</i>	18.000	
45	2224	01	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		16.000
45	2224	01	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		10.000
45	2224	01	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	10.000	
45	2224	01	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		6.000
45	2224	01	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	6.000	
45	2224	01	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		1.764.200
45	2224	01	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		313.200
45	2224	01	23701	001	Argi zerbitzua. <i>Servicio de alumbrado.</i>	313.200	
45	2224	01	23711		Ura <i>Agua</i>		100.000
45	2224	01	23711	001	Ur zerbitzua. <i>Servicio de agua.</i>	100.000	
45	2224	01	23721		Gasa <i>Gas</i>		40.000
45	2224	01	23721	001	Propano horniketa. <i>Suministro de propano.</i>	40.000	
45	2224	01	23731		Erregaiak <i>Combustibles</i>		330.000
45	2224	01	23731	001	Gas-olio berokuntza. <i>Gasóleo calefacción.</i>	330.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45	2224	01	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		75.000
45	2224	01	23741	001	Jantziak, uniformeak eta lenteria. <i>Vestuario, uniformes y lencería.</i>	75.000	
45	2224	01	23751		Elikagaiak <i>Productos alimenticios</i>		750.000
45	2224	01	23751	001	Ostalaritza zerbitzuak Konpromiso kreditua: 2020: 0,60 M; Guztira: 0,60 M. <i>Servicios de hostelería Crédito de compromiso: 2020: 0,60 M; Total: 0,60 M.</i>	750.000	
45	2224	01	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		20.000
45	2224	01	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	20.000	
45	2224	01	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		136.000
45	2224	01	23799	001	Material bereziak eta bestelako hornidurak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,50 M; 2021: 0,50 M; Guztira: 1,00 M. <i>Materiales especiales y otros suministros. Crédito de compromiso: 2020: 0,50 M; 2021: 0,50 M; Total: 1,00 M.</i>	100.000	
45	2224	01	23799	002	Ziluetak eta ituen ornidurak. <i>Suministro de siluetas y blancos.</i>	18.000	
45	2224	01	23799	003	Garbiketarako produktuak. <i>Productos de limpieza.</i>	18.000	
45	2224	01	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		4.873.267
45	2224	01	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		75.000
45	2224	01	23801	001	Informatikarako eta bulegorako materiala. <i>Material oficina, papel e informático.</i>	75.000	
45	2224	01	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		18.000
45	2224	01	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	18.000	
45	2224	01	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		1.310.999
45	2224	01	23811	001	Garbiketa zerbitzua. Konpromiso kreditua: 2020: 0,80 M; Guztira: 0,80 M. <i>Servicio de limpieza. Crédito de compromiso: 2020: 0,80 M; Total: 0,80 M.</i>	1.260.000	
45	2224	01	23811	002	Garbiketa eta lisaketa <i>Lavado y planchado de ropa</i>	18.000	
45	2224	01	23811	003	Edukinontziak kentzea. <i>Recogida de contenedores.</i>	32.999	
45	2224	01	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		744.000
45	2224	01	23821	001	Segurtasun Pribatua. Konpromiso kreditua: 2020: 0,22 M; Guztira: 0,22 M. <i>Seguridad Privada. Crédito de compromiso: 2020: 0,22 M; Total: 0,22 M.</i>	744.000	
45	2224	01	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		90.000
45	2224	01	23831	001	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak. <i>Locomoción y gastos de estancia.</i>	60.000	
45	2224	01	23831	002	Bidaiak. <i>Viajes.</i>	30.000	
45	2224	01	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		20.000
45	2224	01	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	20.000	
45	2224	01	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		5.000



SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45	2224	01	23856	000	Mezularitza Mensajería	5.000	
45	2224	01	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. Mante. y explotación de aplicaciones informáticas		153.968
45	2224	01	23861	001	Aplikazioen mantenimendua. Lehendik agindutako kreditua. Mantenimiento aplicaciones. Crédito comprometido en años anteriores.	109.468	
45	2224	01	23861	002	Informatika euskarria. Lehendik agindutako kreditua. Soporte al sistema informático. Crédito comprometido en años anteriores.	44.500	
45	2224	01	23880		Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat. erak. esk. O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE		750.000
45	2224	01	23880	001	Euskara. Euskera.	750.000	
45	2224	01	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		1.250.000
45	2224	01	23882	001	Polizia prestakuntza osagarriari buruzko ikastaroak Cursos de formación policial complementaria	400.000	
45	2224	01	23882	002	Larrialdi unitateen prestakuntzarako trebatze-ikastaroak. Cursos de formación para las unidades de emergencias.	600.000	
45	2224	01	23882	003	Prestakuntzarako ikastaroak Fase Presentziala - Bide Hezkuntza Curso formación Fase Presencial - Educación Vial	50.000	
45	2224	01	23882	004	E-learning edukiak egitea Elaboración contenidos e-learning	200.000	
45	2224	01	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		456.300
45	2224	01	23899	001	Lorazaintza. Lehendik agindutako kreditua. Jardinería. Crédito comprometido en años anteriores.	58.300	
45	2224	01	23899	002	Azterketa medikuak. Reconocimientos médicos.	18.000	
45	2224	01	23899	003	Fotokopiagailuen mantenimendua. Mantenimiento fotocopiadoras.	70.000	
45	2224	01	23899	004	Sorosletza. Konpromiso kreditua: 2020: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. Socorrista. Crédito de compromiso: 2020: 0,02 M; Total: 0,02 M.	55.000	
45	2224	01	23899	005	Hautaketa Prozesuak. Procesos Selectivos.	35.000	
45	2224	01	23899	006	Itzulpen zerbitzua. Servicio de traducción.	20.000	
45	2224	01	23899	007	Bestelako gastuak Otros gastos	200.000	
45	2224	01	28		Bestelako gastuak Otros gastos		5.000
45	2224	01	281		Zergak Tributos		5.000
45	2224	01	28199		Bestelako zergak Otros impuestos		5.000
45	2224	01	28199	000	Bestelako zergak Otros impuestos	5.000	
45	2224	01	3		Finantza-gastuak Gastos financieros		1.000
45	2224	01	38		Bestelako finantza-gastuak Otros gastos financieros		1.000
45	2224	01	381		Berandutze-interesak Intereses de demora		1.000
45	2224	01	38100		Berandutze-interesak Intereses de demora		1.000
45	2224	01	38100	000	Berandutze-interesak Intereses de demora	1.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45	2224	01	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		426.420
45	2224	01	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		426.420
45	2224	01	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		100.000
45	2224	01	62281		Aribideko eraikuntzak <i>Construcciones en curso</i>		100.000
45	2224	01	62281	000	Aribideko eraikuntzak <i>Construcciones en curso</i>	100.000	
45	2224	01	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		190.000
45	2224	01	62311		Makineria <i>Maquinaria</i>		190.000
45	2224	01	62311	001	Gunea hozteko tresna - Ikasgelen moduluak. <i>Enfriadora - Módulos de aulas.</i>	150.000	
45	2224	01	62311	002	Sarrera-kontrolak. <i>Control de accesos.</i>	40.000	
45	2224	01	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		136.420
45	2224	01	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		136.420
45	2224	01	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	136.420	
45	2224	01	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		10.000
45	2224	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		10.000
45	2224	01	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		10.000
45	2224	01	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		10.000
45	2224	01	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	10.000	
					<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>17.860.000</b>	<b>17.860.000</b>



3. **Diru-sarrerren Egoera-orria**  
*El Estado de Ingresos*





Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia  
Academia Vasca de Policía y Emergencias

**GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA**  
**ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

2224 Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia

2224 Academia Vasca de Policía y Emergencias

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45					<b>POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS</b>		<b>17.860.000</b>
45	2224				POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS		17.860.000
45	2224	01			Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia Academia Vasca de Policía y Emergencias		17.860.000
45	2224	01	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		129.060
45	2224	01	31		Tasak Tasas		58.500
45	2224	01	311		EAEk berak araututako tasak De normativa propia de la CAE		55.500
45	2224	01	31101		Langileak hautatzeko deialdietako inskrib. Inscripción en convocatorias selección personal		55.500
45	2224	01	31101	001	Langileak hautatzeko inskripzio tasak. Tasas inscripción, selección de personal.	55.500	
45	2224	01	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		3.000
45	2224	01	31215		Polizia Akademiak Ikas. Egiagt. eta Baliozk. Egit Expedición certif. acadé. y conval. Acad. Policía		3.000
45	2224	01	31215	000	Polizia Akademiak Ikas. Egiagt. eta Baliozk. Egit Expedición certif. acadé. y conval. Acad. Policía	3.000	
45	2224	01	32		Salneurriak Precios públicos		70.560
45	2224	01	321		Salneurriak Precios públicos		70.560
45	2224	01	32155		Ostalaritzako zerbitzuak Servicios de hostelería		70.560
45	2224	01	32155	000	Ostalaritzako zerbitzuak Servicios de hostelería	70.560	
45	2224	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes		16.815.940
45	2224	01	41		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE		16.815.940
45	2224	01	411		Administrazio Orokorretik De la Administración General		16.559.000
45	2224	01	41100		Administrazio Orokorretik De la Administración General		16.559.000
45	2224	01	41100	001	Administrazio Orokorretik ohiko gastuetarako transferentzia Transferencia de la Administración General para gastos corrientes	16.559.000	
45	2224	01	412		Erakunde autonomoetatik De Organismos Autónomos		256.940
45	2224	01	41201		Erakunde Autonomo administratiboetatik De Organismos Autónomos Administrativos		256.940
45	2224	01	41201	001	HAEE. Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako prestakuntza- planak. IVAP. Planes formación Academia vasca de Policía y Emergencias.	256.940	
45	2224	01	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		5.000
45	2224	01	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. ondare Ingresos del inmovilizado y otros ingresos patri.		5.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45	2224	01	547		Ezohiko sarrerak <i>Ingresos excepcionales</i>		5.000
45	2224	01	54799		Bestelako ezohiko sarrerak <i>Otros ingresos excepcionales</i>		5.000
45	2224	01	54799	000	Bestelako ezohiko sarrerak <i>Otros ingresos excepcionales</i>	5.000	
45	2224	01	8		Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>		910.000
45	2224	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		10.000
45	2224	01	824		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>		10.000
45	2224	01	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>		10.000
45	2224	01	82451	001	Pertsonalgoari emandako maileguak eta aurrerakinak <i>Préstamos y anticipos concedidos al personal</i>	10.000	
45	2224	01	87		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		900.000
45	2224	01	870		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		900.000
45	2224	01	87000		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		900.000
45	2224	01	87000	000	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	900.000	
					<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>17.860.000</b>	<b>17.860.000</b>



4. **Gastuen Laburpenak**  
**Resúmenes de Gastos**







Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia  
Academia Vasca de Policía y Emergencias

**KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA**  
**RESUMEN POR CAPÍTULO - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPÍTULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
1	Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>	9.727,1	54,5	8.908,0	57,7	819,0	9,2
2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	7.695,5	43,1	6.416,0	41,6	1.279,5	19,9
3	Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
	<b>ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>17.423,6</b>	<b>97,6</b>	<b>15.325,0</b>	<b>99,3</b>	<b>2.098,6</b>	<b>13,7</b>
6	Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>	426,4	2,4	100,0	0,6	326,4	326,4
	<b>KAPITAL ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL NO FINANCIERAS</b>	<b>426,4</b>	<b>2,4</b>	<b>100,0</b>	<b>0,6</b>	<b>326,4</b>	<b>326,4</b>
	<b>ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>17.850,0</b>	<b>99,9</b>	<b>15.425,0</b>	<b>99,9</b>	<b>2.425,0</b>	<b>15,7</b>
8	Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
	<b>ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>10,0</b>	<b>0,1</b>	<b>10,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
	<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>17.860,0</b>	<b>100</b>	<b>15.435,0</b>	<b>100</b>	<b>2.425,0</b>	<b>15,7</b>



Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia  
*Academia Vasca de Policía y Emergencias*

**SAIL BATEN KAPITULUAK-GASTUA**  
**CAPITULOS DE UN DPTO.-GASTO**

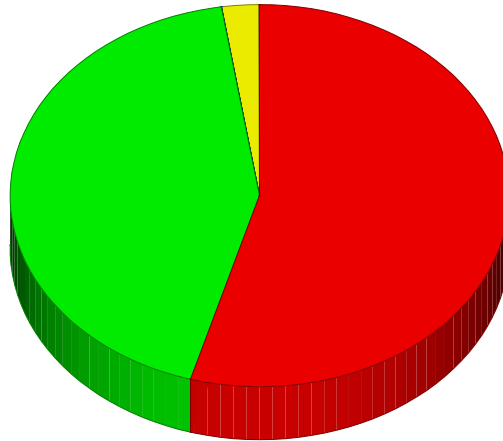
ORGANIKOA / *ORGÁNICA*

EKONOMIKOA / *ECONÓMICA*

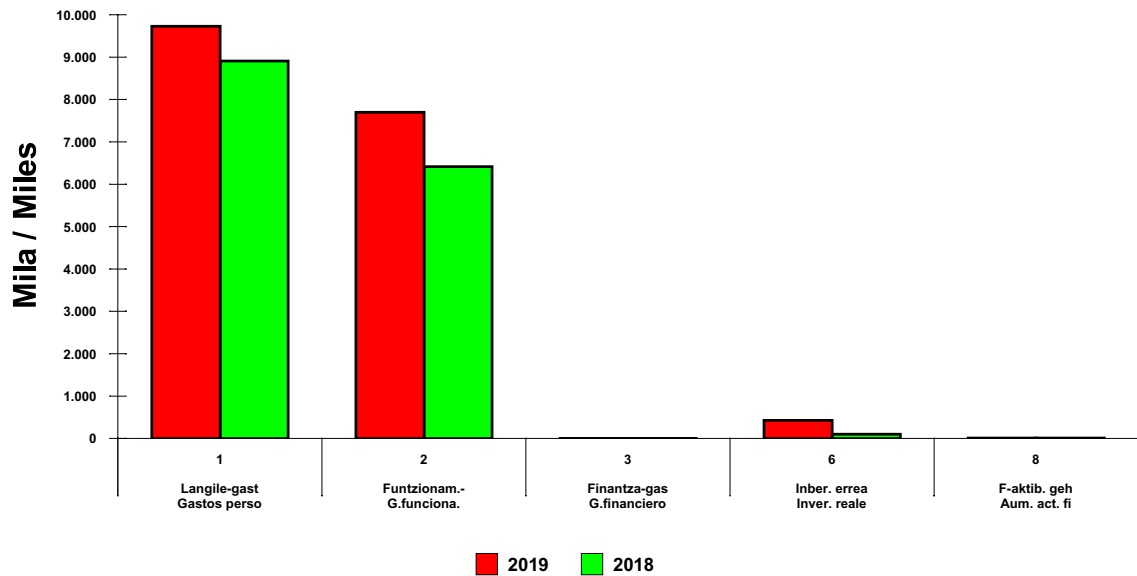
FUNTZIONALA / *FUNCIONAL*

45 Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia

45 *Academia Vasca de Policía y Emergencias*



- 1 Langile-gastuak / Gastos personal 54,46%
- 2 Funtzionam.-g. / G.funciona. 43,08%
- 3 Finantza-gast. / G.financieros 0,00%
- 6 Inber. errealak / Inver. reales 2,38%
- 8 F-aktib. gehik. / Aum. act. finan 0,08%





Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia  
Academia Vasca de Policía y Emergencias

**ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA**  
**RESUMEN POR ARTÍCULO - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPTULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
<b>1</b>		<b>LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL</b>	<b>9.727,1</b>	<b>54,5</b>	<b>8.908,0</b>	<b>57,7</b>	<b>819,0</b>	<b>9,2</b>
1	0	Goi-karguak Altos cargos	155,6	0,9	153,1	1,0	2,5	1,6
1	2	Funtzionarioak Funcionarios	3.101,8	17,4	2.518,6	16,3	583,1	23,2
1	3	Lan-legepekoak Laborales	4.266,2	23,9	4.200,0	27,2	66,3	1,6
1	6	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	2.203,5	12,3	2.036,3	13,2	167,1	8,2
<b>2</b>		<b>FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	<b>7.695,5</b>	<b>43,1</b>	<b>6.416,0</b>	<b>41,6</b>	<b>1.279,5</b>	<b>19,9</b>
2	1	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	379,1	2,1	193,1	1,3	186,0	96,3
2	2	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	625,0	3,5	615,0	4,0	10,0	1,6
2	3	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	6.686,5	37,4	5.602,9	36,3	1.083,6	19,3
2	8	Bestelako gastuak Otros gastos	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
<b>3</b>		<b>FINANTZA-GASTUAK GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
3	8	Bestelako finantza-gastuak Otros gastos financieros	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
<b>6</b>		<b>INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES</b>	<b>426,4</b>	<b>2,4</b>	<b>100,0</b>	<b>0,6</b>	<b>326,4</b>	<b>326,4</b>
6	2	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	426,4	2,4	100,0	0,6	326,4	326,4
<b>8</b>		<b>FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>10,0</b>	<b>0,1</b>	<b>10,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
		<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>17.860,0</b>	<b>100</b>	<b>15.435,0</b>	<b>100</b>	<b>2.425,0</b>	<b>15,7</b>



Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia  
Academia Vasca de Policía y Emergencias

**AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA**  
**RESUMEN POR SUBCONCEPTO - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
1				<b>LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL</b>	9.727,1	54,5	8.908,0	57,7	819,0	9,2
1	0			GOI-KARGUAK ALTOS CARGOS	155,6	0,9	153,1	1,0	2,5	1,6
1	0	0		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	155,6	0,9	153,1	1,0	2,5	1,6
1	0	0	00	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	155,6	0,9	153,1	1,0	2,5	1,6
1	2			<b>FUNTZIONARIOAK FUNCIONARIOS</b>	3.101,8	17,4	2.518,6	16,3	583,1	23,2
1	2	0		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	411,3	2,3	343,0	2,2	68,4	19,9
1	2	0	00	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	411,3	2,3	343,0	2,2	68,4	19,9
1	2	1		Ertzaintzaren ordainsariak Retribuciones Ertzaintza	2.690,4	15,1	2.175,7	14,1	514,7	23,7
1	2	1	00	Ertzaintzaren ordainsariak Retribuciones Ertzaintza	2.690,4	15,1	2.175,7	14,1	514,7	23,7
1	3			<b>LAN-LEGEPEKOAK LABORALES</b>	4.266,2	23,9	4.200,0	27,2	66,3	1,6
1	3	0		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	4.266,2	23,9	4.200,0	27,2	66,3	1,6
1	3	0	00	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	4.266,2	23,9	4.200,0	27,2	66,3	1,6
1	6			<b>KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE-GASTUAK CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES</b>	2.203,5	12,3	2.036,3	13,2	167,1	8,2
1	6	0		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	2.104,8	11,8	1.950,3	12,6	154,5	7,9
1	6	0	00	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	2.104,8	11,8	1.950,3	12,6	154,5	7,9
1	6	1		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales	71,7	0,4	59,0	0,4	12,6	21,4
1	6	1	01	Indemnizazioak Indemnizaciones	21,3	0,1	21,3	0,1	0,0	0,0
1	6	1	11	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	50,4	0,3	37,7	0,2	12,6	33,5
1	6	2		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales	27,0	0,2	27,0	0,2	0,0	0,0
1	6	2	01	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	15,0	0,1	15,0	0,1	0,0	0,0
1	6	2	11	Gizarte ekintza Acción social	12,0	0,1	12,0	0,1	0,0	0,0
2				<b>FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	7.695,5	43,1	6.416,0	41,6	1.279,5	19,9
2	1			<b>ALOKAIRUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CÁNONES</b>	379,1	2,1	193,1	1,3	186,0	96,3
2	1	7		Bestelako ibilgetu materiala Otro inmovilizado material	329,1	1,8	163,0	1,1	166,1	101,9
2	1	7	00	Bestelako ibilgetu materiala Otro inmovilizado material	329,1	1,8	163,0	1,1	166,1	101,9
2	1	8		Kanonak Cánones	50,0	0,3	30,1	0,2	19,9	66,3
2	1	8	00	Kanonak Cánones	50,0	0,3	30,1	0,2	19,9	66,3
2	2			<b>KONPONKETAK ETA ZAINKETAK REPARACIONES Y CONSERVACIÓN</b>	625,0	3,5	615,0	4,0	10,0	1,6
2	2	2		Eraikuntzak Construcciones	400,0	2,2	400,0	2,6	0,0	0,0

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
2	2	2	00	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	400,0	2,2	400,0	2,6	0,0	0,0
2	2	3		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>	190,0	1,1	180,0	1,2	10,0	5,6
2	2	3	01	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>	65,0	0,4	55,0	0,4	10,0	18,2
2	2	3	11	Makineria <i>Maquinaria</i>	125,0	0,7	125,0	0,8	0,0	0,0
2	2	6		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	35,0	0,2	35,0	0,2	0,0	0,0
2	2	6	00	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	35,0	0,2	35,0	0,2	0,0	0,0
2	3			KANPOKO BESTE ZERBITZU BATZUK <i>OTROS SERVICIOS EXTERIORES</i>	6.686,5	37,4	5.602,9	36,3	1.083,6	19,3
2	3	2		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	15,0	0,1	0,0	0,0	15,0	*****
2	3	2	02	Abokatuek, prokuradoreak eta epaiketa-kostuak <i>Abogados, procuradores y costas judiciales</i>	15,0	0,1	0,0	0,0	15,0	*****
2	3	3		Garraioa <i>Transportes</i>	18,0	0,1	30,0	0,2	-12,0	-40,0
2	3	3	00	Garraioa <i>Transportes</i>	18,0	0,1	30,0	0,2	-12,0	-40,0
2	3	6		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>	16,0	0,1	16,0	0,1	0,0	0,0
2	3	6	01	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
2	3	6	11	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	6,0	0,0	6,0	0,0	0,0	0,0
2	3	7		Hornidurak <i>Suministros</i>	1.764,2	9,9	1.601,5	10,4	162,7	10,2
2	3	7	01	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	313,2	1,8	275,0	1,8	38,2	13,9
2	3	7	11	Ura <i>Agua</i>	100,0	0,6	100,0	0,6	0,0	0,0
2	3	7	21	Gasa <i>Gas</i>	40,0	0,2	40,0	0,3	0,0	0,0
2	3	7	31	Erregaia <i>Combustibles</i>	330,0	1,8	330,0	2,1	0,0	0,0
2	3	7	41	Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	75,0	0,4	50,0	0,3	25,0	50,0
2	3	7	51	Elikagaiak <i>Productos alimenticios</i>	750,0	4,2	668,0	4,3	82,0	12,3
2	3	7	61	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	20,0	0,1	20,0	0,1	0,0	0,0
2	3	7	99	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	136,0	0,8	118,5	0,8	17,5	14,8
2	3	8		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	4.873,3	27,3	3.955,4	25,6	917,9	23,2
2	3	8	01	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	75,0	0,4	75,0	0,5	0,0	0,0
2	3	8	02	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	18,0	0,1	21,0	0,1	-3,0	-14,3
2	3	8	11	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	1.311,0	7,3	1.161,0	7,5	150,0	12,9
2	3	8	21	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	744,0	4,2	744,0	4,8	0,0	0,0
2	3	8	31	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	90,0	0,5	90,0	0,6	0,0	0,0
2	3	8	55	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	20,0	0,1	20,0	0,1	0,0	0,0
2	3	8	56	Mezularitza <i>Mensajería</i>	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
2	3	8	61	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>	154,0	0,9	144,5	0,9	9,5	6,6



KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONZEPtua CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
2	3	8	80	Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat.erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>	750,0	4,2	0,0	0,0	750,0	*****
2	3	8	82	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	1.250,0	7,0	1.400,0	9,1	-150,0	-10,7
2	3	8	99	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	456,3	2,6	294,9	1,9	161,4	54,7
2	8			BESTELAKO GASTUAK <i>OTROS GASTOS</i>	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
2	8	1		Zergak <i>Tributos</i>	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
2	8	1	99	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
3				<b>FINANTZA-GASTUAK GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
3	8			BESTELAKO FINANTZA-GASTUAK <i>OTROS GASTOS FINANCIEROS</i>	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
3	8	1		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
3	8	1	00	Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
6				<b>INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES</b>	<b>426,4</b>	<b>2,4</b>	<b>100,0</b>	<b>0,6</b>	<b>326,4</b>	<b>326,4</b>
6	2			BESTELAKO INBERTSIOAK <i>OTRAS INVERSIONES</i>	426,4	2,4	100,0	0,6	326,4	326,4
6	2	2		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	100,0	0,6	100,0	0,6	0,0	0,0
6	2	2	81	Aribideko eraikuntzak <i>Construcciones en curso</i>	100,0	0,6	100,0	0,6	0,0	0,0
6	2	3		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>	190,0	1,1	0,0	0,0	190,0	*****
6	2	3	11	Makineria <i>Maquinaria</i>	190,0	1,1	0,0	0,0	190,0	*****
6	2	4		Altzariak <i>Mobiliario</i>	136,4	0,8	0,0	0,0	136,4	*****
6	2	4	01	Altzariak <i>Mobiliario</i>	136,4	0,8	0,0	0,0	136,4	*****
8				<b>FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>10,0</b>	<b>0,1</b>	<b>10,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA- INBERTSIOAK <i>INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES</i>	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
8	2	4		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
8	2	4	01	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>17.860,0</b>	<b>100</b>	<b>15.435,0</b>	<b>100</b>	<b>2.425,0</b>	<b>15,7</b>



Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia  
Academia Vasca de Policía y Emergencias

ZERBITZU/ARTIKULUEN ARABERAKO LABURP. - GASTUA  
RESUMEN POR SERVICIO; ARTÍCULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	ZERBITZUA SERVICIO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
45			<b>POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICIA Y EMERGENCIAS</b>	<b>17.860,0</b>	<b>100,0</b>	<b>15.435,0</b>	<b>100,0</b>	<b>2.425,0</b>	<b>15,7</b>
45	01		POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICIA Y EMERGENCIAS	17.860,0	100,0	15.435,0	100,0	2.425,0	15,7
45	01	1	Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>	9.727,1	54,5	8.908,0	57,7	819,0	9,2
45	01	10	Goi-karguak <i>Altos cargos</i>	155,6	0,9	153,1	1,0	2,5	1,6
45	01	12	Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>	3.101,8	17,4	2.518,6	16,3	583,1	23,2
45	01	13	Lan-legepekoak <i>Laborales</i>	4.266,2	23,9	4.200,0	27,2	66,3	1,6
45	01	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>	2.203,5	12,3	2.036,3	13,2	167,1	8,2
45	01	2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	7.695,5	43,1	6.416,0	41,6	1.279,5	19,9
45	01	21	Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>	379,1	2,1	193,1	1,3	186,0	96,3
45	01	22	Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>	625,0	3,5	615,0	4,0	10,0	1,6
45	01	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	6.686,5	37,4	5.602,9	36,3	1.083,6	19,3
45	01	28	Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
45	01	3	Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
45	01	38	Bestelako finantza-gastuak <i>Otros gastos financieros</i>	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
45	01	6	Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>	426,4	2,4	100,0	0,6	326,4	326,4
45	01	62	Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>	426,4	2,4	100,0	0,6	326,4	326,4
45	01	8	Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
45	01	82	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>17.860,0</b>	<b>100</b>	<b>15.435,0</b>	<b>100</b>	<b>2.425,0</b>	<b>15,7</b>



**POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA – 2019KO AURREKONTUAREN ALDAKETEN AZTERKETA 2018KO AURREKONTUAREKIKO**

**ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS – ANÁLISIS DE LAS VARIACIONES DEL PRESUPUESTO 2019 CON RESPECTO AL PRESUPUESTO 2018**

**I. KAPITULUA – LANGILE GASTUAK**

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoa 9.727,0 mila eurokoa da eta Erakundearen gastuaren %54,5 hartzen du. Aurreko ekitaldiarekiko 819,1 mila euroko gehiketa izan dute, hau da, %8,4koa.

Aldaketaren arrazoiak ordainsarien gehikuntza (batez ere Ertzaintzaren oinarrizko ikastaroagatik) eta bestelako langile-gastu garbiak (plantilla egokitzea, irristatzeak, Itzarri eta abar) dira.

**II. KAPITULUA – JARDUERA GASTUAK**

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek 7.695,5 mila euro jotzen dute, Erakundearen gastuaren %43,1, alegia. Aurreko ekitaldiaren aldean, 1.279,5 mila euroko gehiketa izan dute, hau da, %16,6koa.

Hona hemen krediturik garrantzitsuenak:

(mila eurotan)

**CAPÍTULO I – GASTOS DE PERSONAL**

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 9.727,0 miles de euros y representan el 54,5% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan un aumento de 819,0 miles de euros, un 8,4%.

La variación se debe al incremento retributivo (especialmente por el curso básico de la Ertzaintza), y a otros gastos netos de personal (adecuación de plantilla, deslizamientos, Itzarri, etc).

**CAPÍTULO II – GASTOS DE FUNCIONAMIENTO**

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 7.695,5 miles de euros y representan el 43,1% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan un aumento de 1.279,5 miles de euros, un 16,6%.

El resumen de los créditos más importantes es el siguiente:

(miles de euros)

<b>Azalpena Descripción</b>	<b>2019ko ekitaldia Ejercicio 2019</b>
Garbiketa zerbitzua Servicio de limpieza	1.260,0
Euskara Euskera	750,0
Ostalaritza zerbitzuak Servicios de hosteleria	750,0
Segurtasun Pribatua Seguridad Privada	744,0
Larrialdi unitateen prestakuntzarako trebatze-ikastaroak Cursos de formación para las unidades de emergencias	600,0
Eraikuntzen konponketak eta zainketak Reparación y conservación de construcciones	400,0
Polizia prestakuntza osagarriari buruzko ikastaroak Cursos de formación policial complementaria	400,0
Energia elektrikoa, ura, gasa, erregaiak Energía eléctrica, agua, gas, combustibles	783,2
Aplikazio mantenimendua Mantenimiento de Aplicaciones	153,9

Azalpena Descripción	2019ko ekitaldia Ejercicio 2019
Hautaketa Prozesu anitzetarako alokairuak Alquileres diversos procesos Selectivos	150,0
Tresneriaren mantenimendua Mantenimiento de Maquinaria	125,0
Gainontzeko partidak Resto de partidas	1.579,4
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>7.695,5</b>

Hona hemen aldaketarik aipagarrienak izan dituzten partidak:

Las partidas con variaciones más significativas son las siguientes:

(mila eurotan)

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019	2018	Aldea Diferencia	%
Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos	2.000,0	1.400,00	600,0	42,9
Hornidurak Suministros	1.764,2	1.601,5	162,7	10,2
Beste zerbitzu batzuk Otros servicios	456,3	294,9	161,4	54,7
Gainontzeko partidak Resto de partidas	3.475,0	3.119,5	355,5	11,4
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>7.695,5</b>	<b>6.415,9</b>	<b>1.279,6</b>	<b>19,9</b>

## VI. KAPITULUA – INBERTSIO ERREALAK

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek 426,4 mila euro jotzen dute, Erakundearen gastuaren %2,4, alegia. Aurreko ekitaldiarekiko, 326,4 mila euroko gehiketa izan dute.

## CAPÍTULO VI – INVERSIONES REALES

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 426,4 miles de euros y representan el 2,4% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan un aumento de 326,4 miles de euros.

Hona hemen krediturik garrantzitsuenak:

El resumen de los créditos más importantes es el siguiente:

(mila eurotan)

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019ko ekitaldia Ejercicio 2019
Makineria Maquinaria	190,0
Altzariak Mobiliario	136,4
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>426,4</b>

**VIII. KAPITULUA – FINANTZA AKTIBOEN  
ESKURAPENA**

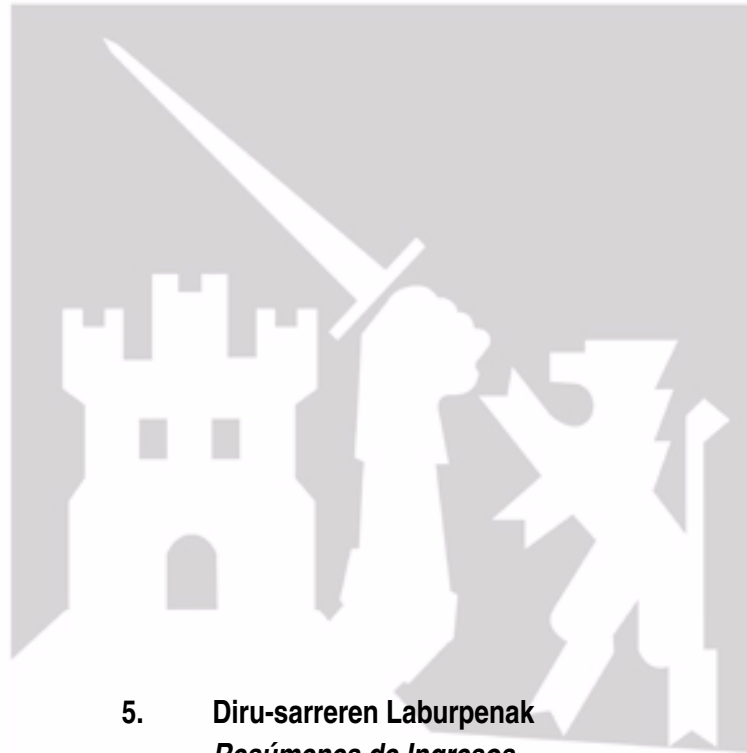
Kapitulu honetan zuzkidura ekonomikoek 10,0 mila euro jotzen dute.

**CAPÍTULO VIII – ADQUISICIÓN DE ACTIVOS  
FINANCIEROS**

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 10,0 miles de euros.







5. Diru-sarrereren Laburpenak  
*Resúmenes de Ingresos*





Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia  
Academia Vasca de Policía y Emergencias

**KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR CAPÍTULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPÍTULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>	129,1	0,7	131,0	0,8	-1,9	-1,5
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>	16.815,9	94,2	14.789,0	95,8	2.026,9	13,7
5	Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
	<b>ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>16.950,0</b>	<b>94,9</b>	<b>14.925,0</b>	<b>96,7</b>	<b>2.025,0</b>	<b>13,6</b>
	<b>ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>16.950,0</b>	<b>94,9</b>	<b>14.925,0</b>	<b>96,7</b>	<b>2.025,0</b>	<b>13,6</b>
8	Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>	910,0	5,1	510,0	3,3	400,0	78,4
	<b>ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>910,0</b>	<b>5,1</b>	<b>510,0</b>	<b>3,3</b>	<b>400,0</b>	<b>78,4</b>
	<b>GUZTIRA</b> <b>TOTAL</b>	<b>17.860,0</b>	<b>100</b>	<b>15.435,0</b>	<b>100</b>	<b>2.425,0</b>	<b>15,7</b>



Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia  
Academia Vasca de Policía y Emergencias

**ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR ARTÍCULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3		<b>TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK</b> <b>TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PUBL.</b>	129,1	0,7	131,0	0,8	-1,9	-1,5
3	1	Tasak Tasas	58,5	0,3	57,5	0,4	1,0	1,7
3	2	Salneurriak Precios públicos	70,6	0,4	73,5	0,5	-2,9	-4,0
4		<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK</b> <b>TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES</b>	16.815,9	94,2	14.789,0	95,8	2.026,9	13,7
4	1	EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE	16.815,9	94,2	14.789,0	95,8	2.026,9	13,7
5		<b>ONDARE-SARRERAK</b> <b>INGRESOS PATRIMONIALES</b>	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
5	4	Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. ondare Ingresos del inmovilizado y otros ingresos patri.	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
8		<b>FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA</b> <b>DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	910,0	5,1	510,0	3,3	400,0	78,4
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
8	7	Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	900,0	5,0	500,0	3,2	400,0	80,0
		<b>GUZTIRA TOTAL</b>	17.860,0	100	15.435,0	100	2.425,0	15,7



Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia  
Academia Vasca de Policía y Emergencias

**AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR SUBCONCEPTO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3				<b>TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK</b> <b>TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PÚBL.</b>	129,1	0,7	131,0	0,8	-1,9	-1,5
3	1			TASAK TASAS	58,5	0,3	57,5	0,4	1,0	1,7
3	1	1		EAEk berak araututako tasak <i>De normativa propia de la CAE</i>	55,5	0,3	55,5	0,4	0,0	0,0
3	1	1	01	Langileak hautatzeko deialdietako inskrib. <i>Inscripción en convocatorias selección personal</i>	55,5	0,3	55,5	0,4	0,0	0,0
3	1	2		EAEk berak araututako beste tasa batzuk <i>Otras tasas de normativa propia de la CAE</i>	3,0	0,0	2,0	0,0	1,0	50,0
3	1	2	15	Polizia Akademiak Ikas. Egiazt. eta Baliozk. Egit <i>Expedición certif. acadé. y conval. Acad. Policía</i>	3,0	0,0	2,0	0,0	1,0	50,0
3	2			<b>SALNEURRIAK</b> <b>PRECIOS PÚBLICOS</b>	70,6	0,4	73,5	0,5	-2,9	-4,0
3	2	1		Salneurriak <i>Precios públicos</i>	70,6	0,4	73,5	0,5	-2,9	-4,0
3	2	1	55	Ostalaritzako zerbitzuak <i>Servicios de hostelería</i>	70,6	0,4	73,5	0,5	-2,9	-4,0
4				<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK</b> <b>TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES</b>	16.815,9	94,2	14.789,0	95,8	2.026,9	13,7
4	1			EAE SP-TIK ETA EAE AP-KES SAILKAT. ERAKUNDEETATIK <i>DEL SP CAE Y DE ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE</i>	16.815,9	94,2	14.789,0	95,8	2.026,9	13,7
4	1	1		Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>	16.559,0	92,7	14.559,0	94,3	2.000,0	13,7
4	1	1	00	Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>	16.559,0	92,7	14.559,0	94,3	2.000,0	13,7
4	1	2		Erakunde autonomoetatik <i>De Organismos Autónomos</i>	256,9	1,4	230,0	1,5	26,9	11,7
4	1	2	01	Erakunde Autonomo administratiboetatik <i>De Organismos Autónomos Administrativos</i>	256,9	1,4	230,0	1,5	26,9	11,7
5				<b>ONDARE-SARRERAK</b> <b>INGRESOS PATRIMONIALES</b>	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
5	4			IBILGETUAREN SARR. ETA BESTELAKO SARR. ONDARE <i>INGRESOS DEL INMOVILIZADO Y OTROS INGRESOS PATRI.</i>	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
5	4	7		Ezohiko sarrerak <i>Ingresos excepcionales</i>	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
5	4	7	99	Bestelako ezohiko sarrerak <i>Otros ingresos excepcionales</i>	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
8				<b>FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA</b> <b>DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	910,0	5,1	510,0	3,3	400,0	78,4
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA- INBERTSIOAK <i>INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES</i>	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
8	2	4		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
8	2	4	51	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	10,0	0,1	10,0	0,1	0,0	0,0
8	7			DIRUZAINZAKO GERAKINAK <i>REMANENTES DE TESORERÍA</i>	900,0	5,0	500,0	3,2	400,0	80,0

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
8	7	0		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	900,0	5,0	500,0	3,2	400,0	80,0
8	7	0	00	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	900,0	5,0	500,0	3,2	400,0	80,0
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>17.860,0</b>	<b>100</b>	<b>15.435,0</b>	<b>100</b>	<b>2.425,0</b>	<b>15,7</b>





6. **Aurrekontu-plantilla**  
***Plantilla Presupuestaria***





Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia  
Academia Vasca de Policía y Emergencias

SEK./PROGR./ZERB./LANG.-M.KO PLANTILA  
PLANTILLA;SEC.;PROGRA.;SERVI.;T.PERSONAL


ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	LANGILE MOTA TIPO DE PERSONAL		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
45				POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS	115	100,0	119	100,0	-4	-3,4
45	2224			POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS	115	100,0	119	100,0	-4	-3,4
45	2224	01		Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia Academia Vasca de Policía y Emergencias	115	100,0	119	100,0	-4	-3,4
45	2224	01	10	Goi-karguak Altos cargos	2	1,7	2	1,7	0	0,0
45	2224	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	7	6,1	7	5,9	0	0,0
45	2224	01	13	Lan-legepekoak Laborales	106	92,2	110	92,4	-4	-3,6
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>115</b>	<b>100</b>	<b>119</b>	<b>100</b>	<b>-4</b>	<b>-3,4</b>





**6 LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO EUSKAL  
ERAKUNDEA**  
***INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD  
LABORALES (OSALAN)***





1. **Instituzioaren eta Programaren Memoriak**  
*Memoria de la Institución y del Programa*







**LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO EUSKAL ERAKUNDEA**

**INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORALES**

**JARDUERAK**

2019ko aurrekontu-ekitaldian OSALANen jarduna Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Estrategia 2015-2020 garatzera bideratuko da, estrategia horretako helburuak betetzen saiatuz.

2019an, aurreko ekitaldian hasi ziren jarduerak batzuek jarraitu egingo dute, eta aldi berean beste jarduerak batzuk martxan jarriko dira, estrategia berri honen filosofia laburbiltzen duen helburua lortzeko Euskadin; hau da, LAN SEGURUA ETA OSASUNGARRIA.

Hala, datozen urteetarako Eusko Jaurlaritzak duen Laneko Segurtasunaren eta Osasunaren arloko estrategiak 2020an du jarria ikuspuntua, ordurako Euskadi "pertsonek osasunaren osoko ikuspuntu batean, lan-inguru osasungarri bat bizitzea osasungarri baten parte bezala ikusten duen" herrialde izan dadin eta "enplegu unibertsala, berdintasunezkoa, kalitatezkoa eta osasungarria osasun arloko berdintasunaren eta gizarte-ongizatearentzako oinarritzako faktore bezala" hartzen duen herrialdea izan dadin.

Ikuspegi hori lau ideiatan laburbiltzen da:

Laneko arriskuen prebentzioa Euskadiko herritarrek barneratua duten ezaugarri kultural bezala.

Laneko arriskuen prebentzioa enpresen bikaintasunaren ezaugarri gisa, enpresa-sare jasangarri, moderno eta lehiakor baten sendotze-prozesuaren baitan.

Administrazioak laneko segurtasun eta osasunari balio handia onartzen die, inplikazioarekin eta lidergoarekin.

Erronka berriei aurre egiteko ahalmena, laneko arriskuen prebentzioa pertsonengan zentratuz.

Ikuspegi horretara heltzeko, Eusko Jaurlaritzak bere gain hartzen du Laneko Segurtasun eta Osasunaren Euskal Estrategia 2015-2020ren lidergoa eta gidaritzza. Zeregin horretan OSALAN izango da haren lan-tresna garrantzitsua, Erakunde honen zeregin nagusia baita, bere sorrera-legean zehazten den bezala, EAEko botere publikoek laneko segurtasun edo osasunarekin lotuta ezartzen dituzten politikak kudeatzea, lan-inguruko berezko arriskuen kausak desagerrarazi edo txikitzeko helburuarekin.

Osalanek, Eusko Jaurlaritzak estrategiarekin duen konpromisoa bere gain hartuta, honako alorrak lantzeko asmoa dauka:

**ACTIVIDADES**

Durante el ejercicio presupuestario 2019 la actividad de OSALAN se va a orientar al desarrollo de la estrategia Vasca de Seguridad y Salud en el Trabajo 2015-2020 y al cumplimiento de los objetivos fijados en ella.

A lo largo de 2019 continuarán algunas de las iniciativas comenzadas en el ejercicio anterior, a la vez que se lanzarán nuevas actuaciones destinadas al fin último de conseguir, EL TRABAJO SEGURO Y SALUDABLE EN EUSKADI, que resume la filosofía de la estrategia.

Así, la Estrategia del Gobierno Vasco en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo para los próximos años se plantea como visión para 2020, un país que percibe "un entorno de trabajo saludable como parte de una vida saludable, con una perspectiva integral de la salud de la persona" y que considera "el empleo universal, equitativo, de calidad y saludable como un factor clave para la igualdad en salud y el bienestar social".

Esta visión se concreta en cuatro ideas:

La prevención de los riesgos laborales como rasgo cultural de la sociedad vasca, interiorizada por la ciudadanía.

La prevención de los riesgos laborales como característica de excelencia de las empresas en el marco de la consolidación de un tejido empresarial sostenible, moderno y competitivo.

La administración pone en valor la seguridad y salud laborales, con implicación y liderazgo.

Capacidad de hacer frente a los nuevos retos, mediante una prevención de los riesgos laborales centrada en las personas.

Para alcanzar este escenario, el Gobierno Vasco asume la misión de liderar y pilotar el desarrollo de la Estrategia Vasca de Seguridad y Salud en el Trabajo 2015-2020, cometido para el que cuenta con OSALAN como principal instrumento, en la medida que el Organismo, de acuerdo con su Ley de creación, tiene como función principal gestionar las políticas que en materia de seguridad y salud laborales establezcan los poderes públicos de la Comunidad Autónoma, tendentes a la eliminación o reducción en su origen de las causas de los riesgos inherentes al medio ambiente de trabajo.

Osalan, haciendo suyo el compromiso del Gobierno Vasco con la Estrategia, se propone trabajar en las siguientes áreas:

Segurtasuna eta osasuna integratzea euskal gizarteak duen ondo egindako lanaren eta enpresa-bikaintasunaren kulturen, laneko arriskuen prebentzioari buruzko informazioa, prestakuntza eta ezagutzaren bidez.

EAEko enpresetan eta administrazio publikoetan laneko arriskuen prebentzioarako jarduerak erraztea enpresaburuei, langileei eta jardura horietan parte hartzen duten gainerakoei, laguntza eta aholku teknikoak emanez.

Laneko arriskuen prebentzioarako araudia betetzeko neurriak bultzatzea, eta, horri begira, enpresei eta prebentzio arloko antolakundeei beren zailtasunak gainditzeko laguntzea, eta, aldi berean, arau-hauste larriak eta/edo behin eta berriz errepikatuak kontrolatzea eta zigortzea.

Beste Administrazio eta Erakunde publiko batzuekin koordinatzea eta kolaboratzea langileen segurtasuna eta osasuna hobetzeko ahaleginean balio erantsia duten proiektu eta jardunbideetan.

Laneko arriskuen prebentzian esku hartzen duten eragileei laguntzea haien guztien eta gizarte osoaren parte-hartzea sustatuz, modu horretara laneko segurtasuna eta osasuna hobetzeko.

2019. urteko Osalanen helburuak Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Estrategia 2015-2020ren berberak izanik, erakundearen jarduna azken dokumentu horretan definitutako ardatzen inguruan antolatuko da. Ildo estrategiko guztiak landuko dira, Erakundeak ematen duen zerbitzua hobetzen saiatzeaz gain, Aurrerabide kudeaketa publikorako eredua ezartzeko proiektuaren baitan.

2019. urterako Osalanen jardura-alorrak, beraz, honako hauek izango dira:

## 1. ARDATZA: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOAREN KULTURA

### 1.- KONTZIENTZIAZIOA ETA SENTSIBILIZAZIOA, LANEAN JARRERA SEGURUAK ETA OSASUNGARRIAK SUSTATZEKO

Laneko arriskuen prebentzioa ahalik eta bide gehien baliatuz ezagutzera ematea, publiko ezberdinei haiei egokitutako mezuak helarazteko.

Komunikabideetan agertzea eta publizitate-kanpainak garatzea.

Dibulgazio-materiala: Interneten aukerak eta ikus-entzunezko euskarriak.

Dibulgazioko ekitaldietan ezagutzak eta esperientziak trukatzeko.

Biztanleria gazteenaren prebentzio-kultura, hura hezkuntza-prozesuan gehituz.

Integrar la seguridad y la salud en la cultura que la sociedad vasca tiene del trabajo bien hecho y de la excelencia empresarial, a través de la información, la formación y el conocimiento sobre la prevención de los riesgos laborales.

Facilitar al empresariado, población trabajadora y demás agentes implicados la realización de las actividades de prevención de riesgos laborales en las empresas y administraciones públicas de la CAE, prestándoles asistencia y asesoramiento técnico.

Impulsar el cumplimiento de la normativa de prevención de riesgos laborales, ayudando a las empresas y organizaciones preventivas a solventar sus dificultades, a la vez que vigilando y sancionando los incumplimientos graves y/o reiterados.

Coordinarse y colaborar con otras Administraciones e Instituciones públicas en proyectos y actuaciones para la mejora de la seguridad y salud de las y los trabajadores que aporten valor.

Cooperar con los agentes intervinientes en la prevención de los riesgos laborales, fomentando la participación activa de todos ellos y del conjunto de la sociedad para la mejora de la seguridad y salud en el trabajo.

Siendo los objetivos de Osalan coincidentes con los de la Estrategia Vasca de SST 2015-2020, la actividad del Organismo durante 2019 va a estructurarse en torno a los ejes de actuación definidos en ésta. Se abordarán todas las líneas estratégicas, además de trabajar en la mejora del servicio que presta el Organismo, dentro del proyecto para la implantación del modelo de gestión pública Aurrerabide.

Las áreas de actuación de Osalan en 2019 van a ser, por tanto, las siguientes:

## EJE 1: CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

### 1.- CONCIENCIACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN PARA EL FOMENTO DE COMPORTAMIENTOS SEGUROS Y SALUDABLES EN EL TRABAJO

Promover la cultura de prevención de riesgos laborales y proyectar en la sociedad valores encaminados a fomentar los comportamientos seguros y los entornos laborales saludables.

Presencia en los medios de comunicación con desarrollo de campañas publicitarias.

Material divulgativo: Posibilidades de Internet y los soportes audiovisuales.

Intercambio de experiencias y conocimientos en eventos divulgativos.

Cultura de prevención de la población más joven, incorporándola al proceso educativo.

Laneko arriskuak prebenitzeko alorrean genero-ikuspegia integratzea.

Integración de la perspectiva de género en la prevención de riesgos laborales.

## 2.- ERAGILEEN INPLIKAZIOA ETA LAGUNTZA

Interes-taldeekin harreman estua mantentzea, haien beharrak identifikatzeko, emaitzak bidaltzeko eta lan-zentroetako prebentzio-egoeraren inguruko ezagutza eguneratua izateko.

Gizarte-eragileekin eta prebentzioan adituak diren entitateekin lan egitea.

Biztanleriaren parte-hartzea Internet eta sare sozialen bidez.

## 2.- IMPLICACIÓN Y COLABORACIÓN DE LOS AGENTES

Mantener un estrecho contacto con los grupos de interés para identificar necesidades y trasladar resultados, así como contar con un conocimiento actualizado de la situación de la prevención en los centros de trabajo.

Trabajo conjunto con los agentes sociales y con las entidades especializadas en prevención.

Participación de la ciudadanía a través de internet y las redes sociales.

## 2. ARDATZA: LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNARI BURUZKO JAKINTZA SORTZEA ETA HEDATZEA

## EJE 2: GENERACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONOCIMIENTOS SOBRE SEGURIDAD Y SALUD LABORALES

### 3.- INFORMAZIOA

Laneko segurtasun eta osasunari buruzko informazioa bildu, erabili eta aztertzea, eta informazio hori euskarri eta formatu askotan zabaltzea.

Eragileentzako erabilgarri izan daitezkeen datuak, estatistikak, txostenak, ikerketak eta informazioa, kalteei, arriskuei, kolektibo zehatzei eta laneko arriskuak prebenitzeko jardueri buruzkoa.

### 3.- INFORMACIÓN

Recoger, explorar y analizar información sobre seguridad y salud laborales, y difundir esa información en distintos soportes y formatos.

Datos estadísticos, informes, estudios y material informativo útil para los agentes, relativo a daños, riesgos, colectivos específicos y actividades de PRL.

### 4.- IKERKETA

Arrisku berri eta ezezagunei buruz ikertzea eta beharizan zehatzak dituzten taldeen egoera aztertzea.

Nanoteknologiak, laneko minbizia, lan-denborak, gaueko eta txandakako lana, adina eta lana.

Laneko arriskuak prebenitzea genero-ikuspegiarekin.

Erakunde espezializatuekin elkarlanean jardutea laneko segurtasun eta osasunaren alorrean, batez ere lehen sektorean.

### 4.-INVESTIGACIÓN

Investigar sobre riesgos nuevos y poco conocidos y estudiar la situación de los colectivos con necesidades específicas.

Nanotecnologías, cáncer laboral, tiempos de trabajo, nocturnidad y turnicidad, edad y trabajo.

La prevención de riesgos laborales con perspectiva de género.

Colaboración con entidades especializadas en el campo de la SSL, especialmente del Sector Primario.

### 5.- PRESTAKUNTZA

Agenteak beren prebentzio-eginkizunetan aritzeko gaitzea, kolektibo eta jardura mota guztietarako prestakuntza espezifiko eta prestakuntzan erabili beharreko materialak eta edukiak eskainiz; horiek pixkanaka egokituko dira generoaren ikuspegitik.

Online/Presentziazko prestakuntza eta material didaktikoa.

Prebentzioko ordezkarien prestakuntza.

### 5.- FORMACIÓN

Capacitar a los agentes para el desarrollo de sus funciones preventivas, ofertando formación específica para los distintos colectivos y actividades, y proporcionando material y contenidos formativos aplicables, adaptándolos progresivamente desde la perspectiva de género.

Formación on-line/presencial y material didáctico.

Formación para el personal delegado de prevención.

Prebentzio-erakundeetako eta GSiNeko osasun-langile eta teknikarientzako prestakuntza.

Goi-mailako teknikarien eta laneko medikuen prestakuntza laneko arriskuen prebentzioan.

Formación para el personal sanitario y técnico de las organizaciones preventivas y del INSS.

Formación de las y los Técnicos Superiores en PRL y de las y los Médicos de Trabajo.

## 6.- EZAGUTZAREN HEDAPENA

Aholkuak, sostengua eta laguntza teknikoa ematea langile eta enpresei, batez ere ETE-ei eta langile autonomoi, prebentzio-jarduerak garatzen eta araudia betetzen laguntzeko.

Sektore eta jarduera desberdinetako enpresetara bisitak egiteko kanpainak.

Kontsultarako zerbitzua.

Laneko arriskuen prebentzioaren inguruko jardunaldi teknikoak eta ekintza dibulgatiboak.

## 3. ARDATZA: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOAREN KUDEAKETA

### 7.- LANEKO ARRISKUAK PREBENITZEKO EKINTZEN KALITATEA

Arriskuak hobeto identifikatu, ebaluatu eta tratatzeko tresnak nabarmentzea, haien kausa eta ondorioei buruzko ezagutzak sortuz, bai eta prebentzio-neurri eraginkorrak emanez ere, bai lan-baldintzei dagozkienak, bai prebentzio-jarduerei dagozkienak.

Gidak, protokoloak eta gomendioak.

Prebentzio-plana, arriskuen ebaluazioa, prebentzio-jardueraren plangintza eta lanari loturiko istripu eta gaixotasunei buruzko ikerketak.

## 8.- LAN-BALDINTZEN HOBETUNTZA

Lan-baldintzen eta EAEko langileen bizi-kalitatearen etengabeko hobekuntza sustatzea, bereziki honakoekin lotutako arriskuak azpimarratuz:

Lan-ekipamendua.

Agente fisiko, kimiko eta biologikoak.

Lan-postuen, tresneriaren eta prozesuen diseinu ergonomiko txarra.

Behar ez bezalako antolakuntza.

Arrisku psikosozialaren faktoreak.

## 9.- KUDEAKETAN PREBENTZIOA INTREGATZEA

## 6.- DIFUSIÓN DEL CONOCIMIENTO

Prestar asesoramiento, apoyo y asistencia técnica a la población trabajadora y empresas, especialmente a las Pymes, micro Pymes y personas trabajadoras autónomas, para ayudarles a desarrollar las actividades de prevención y cumplir la normativa.

Campañas de visitas a empresas de distintos sectores y actividades.

Atención de consultas.

Jornadas técnicas y eventos divulgativos sobre temáticas de PRL.

## EJE 3: GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

### 7.- CALIDAD DE LAS ACTUACIONES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Incidir en los instrumentos para la mejor identificación, evaluación y el tratamiento de los riesgos, generando conocimiento sobre sus causas y efectos, así como aportando medidas preventivas eficaces, tanto relativas a las condiciones de trabajo como a las actividades de prevención.

Guías, protocolos y recomendaciones.

Metodología para la identificación, evaluación y tratamiento de riesgos, y para la investigación de accidentes y enfermedades relacionadas con el trabajo.

## 8.- MEJORA DE CONDICIONES DE TRABAJO

Promover la mejora continua de las condiciones de trabajo y la calidad de vida de las y los trabajadores de la CAE, incidiendo en los riesgos asociados:

Los equipos de trabajo.

Los agentes físicos, químicos y biológicos.

El diseño ergonómico deficiente de los puestos, útiles y procesos de trabajo.

Las condiciones organizativas inadecuadas.

Los factores de riesgo psicosocial.

## 9.- INTEGRACIÓN DE LA PREVENCIÓN EN LA GESTIÓN

Enpresa txiki eta ertainei eta mikroenpresei zuzendutako jarduerak lehenestea, beren prebentzio-kudeaketa hobetzeko beharrezkoak diren laguntza teknikoa eta tresnak eskaintze aldera.

Istripu-tasa eta prebentzio-arazo handienak dituzten sektoreak eta jarduerak, lehen sektorea, azpikontratazioa, bide-istripuak eta behar espezifikoak dituzten kolektiboak azpimarratuz.

Laneko arriskuen prebentzioa enpresen lehiakortasun eta bikaintasunaren faktore gisa.

Prebentzio-jardueraren onarpena enpresaren beraren baliabideekin.

#### 4. ARDATZA: ADMINISTRAZIO PUBLIKOAK

##### 10.- ADMINISTRAZIOEN ARTEKO KOORDINAZIOA ETA POLITIKA PUBLIKOEN KOHERENTZIA

Laneko arriskuak prebenitzeko eskumena duten Organo eta Erakundeekiko harremanak sendotzea, interes partekatuko arloetan era koordinatuan lan egiteko.

Sektoreko akordio transbertsaletan laneko segurtasuna eta osasuna lantzen duten alderdiak lantzen dituzten politika publikoak bultzatzea.

Araudia aplikatzeko eta aplikatzen dela bermatzeko legezkoak Administrazio Publikoari aitortzen dizkion funtzioak egitea.

##### 11.- INSTITUZIOEKIN ELKARLANA

Administrazio eta Erakunde Publikoen arteko lankidetzaren sustatzea, helburu partekatuak identifikatuz eta horiek lortzeko jarduerak bateratuak ahalbidetuko dituzten itunak eratuz.

Laneko arriskuen prebentzioaren garapena sustatzea Administrazioetan.

Beste Administrazio eta Erakundeekin lan egitea baterako proiektuak garatzeko.

##### 12.- OSALANEN ZERBITZUAK ETA PROZESUAK

Osalanek eskaintzen duen zerbitzua hobetzea, prozesuak optimizatuz, adierazleak ebaluatuz eta hobekuntza-plan bat diseinatuz. Aurrerabide eredu ezartzea.

Aurrerabide kudeaketa aurreratuko eredu ezartzea.

Barneko komunikazioa.

Herritarrentzako arreta.

Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako politikak garatzea.

Priorizar las actuaciones destinadas a las Pymes y micro Pymes, con la finalidad de ofrecerles la asistencia técnica y las herramientas necesarias para mejorar su gestión preventiva.

Sectores y actividades con mayor accidentalidad y problemática de prevención, incidiendo en el sector primario, la subcontratación, los accidentes laborales-viales y los colectivos con necesidades específicas.

La prevención de riesgos laborales como factor de competitividad y excelencia empresarial.

Asunción de actividad preventiva con recursos propios de la empresa.

#### EJE 4: ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

##### 10.- COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y COHERENCIA EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS

Consolidar relaciones con Órganos e Instituciones con responsabilidades de prevención de riesgos laborales para trabajar de forma coordinada en áreas de interés compartidas.

Fomentar que las políticas públicas transversales y sectoriales contemplen aspectos de seguridad y salud laborales.

Ejercitar las funciones que la legislación atribuye a la Administración Pública de asesoramiento para la aplicación de la normativa y control de su cumplimiento.

##### 11.- COLABORACIÓN INSTITUCIONAL

Fomentar la cooperación entre Administraciones e Instituciones Públicas, identificando objetivos comunes y estableciendo alianzas que posibiliten el desarrollo de actuaciones conjuntas para lograrlos.

Promover el desarrollo de la prevención de riesgos laborales en las Administraciones.

Colaborar con otras Administraciones e Instituciones en el desarrollo de proyectos conjuntos.

##### 12.- SERVICIOS Y PROCESOS DE OSALAN

Mejorar el servicio que presta Osalan, optimizando los procesos, evaluando indicadores y diseñando un plan de mejora.

Implantación del modelo de gestión avanzada Aurrerabide.

Comunicación interna.

Atención ciudadana.

Desarrollo de políticas de igualdad de mujeres y hombres.

Higiene-laborategiaren zerbitzuak ematea.

Prestar los servicios a través del Laboratorio de higiene.

## 2018. URTEAN BURUTUTAKO EKINTZA GARRANTZISUENAK

Osalanek erakundearen 2018ko Kudeaketa Planean programatu ziren ekintza guztiak egin ditu, lorpen aipagarriena Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Estrategia 2015-2020 abiaraztea izan delarik.

Helburu hauek lortzeko, hainbat lehentasun jorratu ditugu, besteak beste, honako hauek:

Gizartea kontzientziatzea eta sentiberatzea, batez ere, arriskuen prebentzioan zuzeneko ardura duten eragileak, era eta izaera askotako zabalkunde eta prestakuntza-ekintzak jarduerak antolatuta, xede-taldea zain den.

Zabalkunde eta prestakuntza-jardueren eskaintza dibertsifikatzea, erabil daitezkeen bide eta bitarteko guztiak aztertuta eta euskararen erabilera bultzatuta. Formatu bizkorrak, ikusizkoa eta erabilerrazak baliatzea.

Formatu bizkorrak, ikusizkoa eta erabilerrazak baliatzea.

Prebentzio-arloko profesional eta adituentzako jardunaldi tekniko eta tailerrez gain, besteak beste, gazteentzako ekitaldiak, prebentzio-ordezkarientzako ikastaroak eta sektoreko jardunaldiak antolatzea.

Enpresa txiki eta ertainei eta norberaren konturatuko langileei laguntza ematea laneko arriskuen prebentzio-jarduerak gara ditzaten eta jarduera horiek kudeaketan txerta ditzaten. Horretarako, bereziki landuko dira prebentzioaren kultura nekez landu duten sektoreak, hala nola lehen sektorea eta eraikuntza.

Laneko arriskuen prebentzio-jardueren kalitatea sustatzea. Horretarako, prebentzioaz arduratzen diren erakundeekin lan egin, tresna erabilgarriak sortu eta arauak eta araubideak aplikatzeko aholkularitza eskainiko dugu.

Ezbehar-tasarik handiena enpresa eta jardueren arazoari ekitea. Horretarako, ezbeharren iturriak antzemango dira eta horiei aurreko egiteko neurriak proposatuko dira.

Arrisku-mota guztiei heltzeko proiektuak proposatzea:

Segurtasunari buruzko proiektuak, ikerketaren bidez eta laneko bide-istripuen prebentzioaren bidez, prebentzio-interesa duten eta arintzat jotzen diren istripuak aintzat hartuta.

Landa-higienea eta arrisku kimikoaren ebaluazioa hobetu daitezen sustatzea, eta konposatu kimiko arriskutsuekiko esposizioak aztertzea, langileek esposizioaren arrisku berezia duten sektoreetan.

Ergonomiari buruzko proiektuak, gizarte eta osasun-arloan esku hartuta.

## PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE EL AÑO 2018

Osalan ha abordado todas las actividades programadas en el Plan de Gestión del Organismo correspondiente a 2018, siguiendo con el despliegue de los objetivos marcados en la Estrategia Vasca de Seguridad y Salud en el trabajo 2015-2020.

El avance para la consecución de dichos objetivos ha sido incidir como cuestiones prioritarias en las siguientes:

Fomentar la concienciación-sensibilización de la sociedad y en especial de los agentes más directamente implicados en la prevención de riesgos a través de acciones divulgativas y formativas de distinto alcance y naturaleza en función del público objetivo.

Diversificar la oferta formativa y divulgativa, explorando todos los canales y medios posibles y potenciando el uso del euskera. Buscando formatos más ágiles, visuales y de fácil utilización.

Buscar formatos más ágiles, visuales y de fácil utilización.

Compaginar las jornadas técnicas y talleres destinadas a profesionales y expertos de la prevención con eventos para jóvenes, cursos para delegados y delegadas de prevención y foros sectoriales, entre otras actividades.

Apoyar a las Pymes, así como a los trabajadores y trabajadoras autónomas en el desarrollo de sus actividades de prevención de riesgos laborales y en la integración de las mismas en su gestión, atendiendo especialmente a sectores poco permeables a la cultura preventiva como son el primario y la construcción.

Fomentar la calidad de las acciones de prevención de riesgos laborales, trabajando con las organizaciones preventivas, generando instrumentos prácticos y orientando en la aplicación de normas y reglamentos.

Incidir en la problemática de las empresas y actividades con mayor siniestralidad, identificando sus causas y proponiendo medidas para atajarlas.

Plantear proyectos para el tratamiento de todas las tipologías de riesgos:

De seguridad, abordando la investigación y prevención de los accidentes laborales viales, y prestando atención a los accidentes calificados como leves que se consideren de interés preventivo.

De higiene, promoviendo la mejora de la higiene de campo y de la evaluación del riesgo químico y estudiando las exposiciones a compuestos químicos peligrosos en sectores con personas trabajadoras especialmente expuestas.

Ergonómicos, interviniendo en el sector socio-sanitario.



Arazo psikosozialei buruzko proiektuak, mota horretako arriskuen EAEko mapa eguneratuta eta azken urteotako bilakaera aztertuta.

Euskal Autonomia Erkidegoko langileriaren arriskuekiko esposizio eta kalteez jakiteko proiektuak sustatzea, esate baterako, Prebentzio Sistemen Gutxieneko Datu Multzoa, laneko historia klinikoaren eredia eta gaixotasun profesionalen susmoak komunikatzeko sistema.

Prebentzio-arloko berrikuntza sustatzea, lanean sortzen diren arrisku eta egoera berriak aztertuta eta ikertuta.

Genero-ikuspegia txertatzeko bidean aurrera egitea eta emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzea laneko segurtasun eta osasunaren alorrean.

Gizatalde defizitarioei (pertsonek adindunak, ezintasunen bat duten pertsonak, gazteak berariazko arreta egitea.

Arrisku jakin batzuen aurrean esku hartzea, arrisku horien ondorioak dagoeneko ikusten direlako arriskuaren eraginpean egon diren pertsonen osasunean, hala nola, amiantoak, silizea, egur-hautsa eta zarata.

2015-2020 aldiko Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Estrategian jasotako adierazleei lotutako informazio-sistema sendotzea.

Aliantzak bilatu eta elkarlanean aritzea Eusko Jaurlaritzako sailekin, EAEko administrazio eta erakunde publikoekin, Estatuko Administrazioarekin, beste autonomia-erkidego batzuekin eta Europako erakundeekin, baterako proiektuak elkarrekin garatu eta ahaleginei onura gehiago ateratzeko.

Erakundeak eskaintzen dituen zerbitzuak eta kudeaketa hobetzea, Aurrerabide eredia ezarrita.

Helburuen eta errendimenduaren betetze-maila neurtzea adierazleak erabilia.

Prozesuak karakterizatzea eta prozedurak dokumentatzea.

Barruko komunikazioa sustatzea.

Administrazio-prozesuetan genero-ikuspegia txertatzeko bidean aurrera egitea..

Psicosociales, actualizando el mapa de estos riesgos en la CAE y analizando su evolución en los últimos años.

Continuar con los proyectos encaminados a conocer la exposición a riesgos y los daños a la salud de la población trabajadora de la CAE, como son el Conjunto Mínimo de Datos de los SSPP, el Modelo de H<sup>®</sup> clínico-laboral y el Sistema de comunicación de sospecha de EP.

Promover la innovación en la prevención a través del estudio y la investigación sobre riesgos y situaciones nuevas en el trabajo.

Avanzar en la incorporación de la perspectiva de género e impulsar la igualdad entre mujeres y hombres en el ámbito de la seguridad y salud laborales.

Atender a los colectivos deficitarios (personas de edad avanzada, con discapacidad, jóvenes,...)

Actuar sobre riesgos concretos, cuyas consecuencias sobre la salud de las personas expuestas son ya visibles, como son el amianto, la sílice, el formaldehído y el ruido.

Potenciar el sistema de información, ligada a los indicadores de seguimiento de la Estrategia Vasca de SST 2015-2020.

Buscar alianzas y cooperar con los distintos Departamentos del Gobierno Vasco, las Administraciones y Entidades Públicas de la CAE, la Administración del Estado, otras Comunidades Autónomas y las Instituciones Europeas, rentabilizando los esfuerzos en el desarrollo de proyectos conjuntos.

Mejorar los servicios y la gestión del Organismo mediante la implantación del modelo Aurrerabide.

Medir el cumplimiento de objetivos y el rendimiento a través de indicadores.

Caracterizar los procesos y documentar los procedimientos.

Fomentar la comunicación interna.

Avanzar en la integración de la perspectiva de género en los procesos administrativos.

## 2019. URTERAKO HELBURU NAGUSIAK

Osalanen helburuek bat egiten dute Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Estrategia 2015-2020k ezarritako helburuekin, horrela Organismoak estrategia aurrera eramateko duen ardura bere gain hartzen duelarik.

Zentzu horretan, Osalanek hainbat helburu estrategiko definitu ditu Estrategia indarrean egongo den epealdirako, estrategia horren jarduera-ardatzetan. Helburu orokor horiek zehazten joango gara datozen urteroko Kudeaketa Planetan. 2019ko aurreikuspenak honako hauek dira:

## OBJETIVOS GENERALES PARA 2019

Los objetivos de Osalan se alinean con los establecidos en la Estrategia Vasca de Seguridad y Salud en el Trabajo 2015-2020, asumiendo así la responsabilidad que corresponde al Organismo para su consecución.

En este sentido, Osalan se ha marcado unos objetivos estratégicos para el período de vigencia de la Estrategia en los distintos ejes de actuación de la misma, objetivos que se irán desplegando en metas más concretas en los sucesivos Planes de Gestión anuales. Las previsiones para este 2019 son la siguientes:

## 1. ARDATZA: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOAREN KULTURA

### KONTZIENTZIAZIOA ETA SENTSIBILIZAZIOA

#### HELBURUA:

Laneko arriskuaren prebentzioaren kultura sustatzea.

#### EKINTZA NAGUSIAK:

Interes-taldeak eta, oro har, gizartea laneko arriskuaren prebentzioari buruz informatzea eta sentsibilizatzea. Horretarako honako bitarteko hauek erabiliko dira:

Komunikabideetan agertzea.

Laneko segurtasunean eta osasunean interesa duten kolektiboek zuzendutako jarduerak dibulgatiboak antolatzea.

Esperientziak, ezaguerak eta jardunbide onak elkarren artean trukatzeko enpresen, administrazio publikoen eta prebentzio-erakundearen artean.

Zabalkunderako materiala prestatzea, bereziki ETE-entzat, langile autonomoentzat eta beharrezkoak dituzten kolektiboentzat.

Laneko arriskuaren prebentzioa sustatzea hezkuntzaren alor guztietan, eta bereziki unibertsitateetan.

Prestakuntza eta dibulgaziorako informazioa dibertsifikatzea, Interneteko kanala indartuz eta teknologia berriak ematen dizkiguten aukerak aztertuz.

Laneko arriskuei aurrea hartzeko jardueretan euskararen erabilera sustatzea.

### ERAGILEEN INPLIKAZIOA ETA LAGUNTZA

#### HELBURUA:

Laneko arriskuak prebenitzeko administrazioak antolatzen dituen ekimenetan eragileen eta herritarren parte-hartzea erraztea.

#### EKINTZA NAGUSIAK:

Herritarren komunikazio eta parte-hartzerako bide berriak sustatzea, Interneten eta komunikazio-teknologia berrien (web-a, sare sozialak, aplikazioak...) aukerak baliatuz.

Administrazioaren eta eragile sozialen arteko lankidetzaren indartzea, OSALANen Kontseilu Nagusiaren eta sortutako Batzorde espezifikoaren alorrean.

## EJE 1: CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

### CONCIENCIACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN

OBJETIVO: Fomentar la cultura de Prevención de Riesgos Laborales.

#### ACCIONES PRINCIPALES:

Informar y sensibilizar a los grupos de interés y a la Sociedad en su conjunto sobre la prevención de riesgos laborales, mediante:

Presencia en los medios de comunicación.

Organización de eventos divulgativos destinados a colectivos interesados en la seguridad y salud laborales.

Intercambio de experiencias, conocimientos y buenas prácticas de prevención entre empresas, administraciones públicas y organizaciones preventivas.

Elaboración de material divulgativo, destinado especialmente a las Pymes, trabajadoras y trabajadores autónomos y colectivos con necesidades específicas.

Fomento de la prevención de riesgos laborales en todos los ámbitos de la educación, especialmente en la formación universitaria y en la formación profesional.

Diversificación de la oferta formativa y divulgativa, reforzando el canal internet y explorando las posibilidades de las nuevas tecnologías de comunicación.

Impulsar el uso del euskera en las actividades de prevención de riesgos laborales.

### IMPLICACIÓN Y COLABORACIÓN DE LOS AGENTES

OBJETIVO: Facilitar la participación de los agentes y de la ciudadanía en las iniciativas de la Administración en materia de prevención de riesgos laborales.

#### ACCIONES PRINCIPALES:

Impulsar nuevas vías de comunicación y participación ciudadana, explorando las posibilidades de internet y las nuevas tecnologías de comunicación: web, redes sociales, Apps,...

Estrechar la colaboración entre la Administración y los agentes sociales en el marco del Consejo General de OSALAN y las Comisiones específicas creadas.



Osalanen jardueren garapen eta jarraipenean parte-hartze handiago ematea interes-taldeei, bereziki eragile sozialei, prebentzio-erakundeetara eta entitate berezietara.

## 2. ARDATZA: LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNARI BURUZKO JAKINTZA SORTZEA ETA HEDATZEA

### INFORMAZIOA

#### HELBURUA:

Izan litezkeen arriskuei, kalteei eta erabilitako neurrien eraginkortasunari buruzko ezagutzak sortzeko gai den sistema bat edukitzea.

#### EKINTZA NAGUSIAK:

EAEko Laneko Segurtasuna eta Osasuna neurtzeko adierazle batzuk diseinatu, eraiki, neurtu eta aztertzea. Adierazle horiek orokorrak eta sektore, jardura eta kolektibo zehatzen egoera neurtzeko bereziak izango dira.

Laneko hilgarritasuna eta gaixotasunak, lan-baldintzak, laneko arriskuen esposizioa eta lanak eragindako osasun-kalteak eta haien bilakaera jorratzen duten ikerketak eta txostenak egin eta zabaltzea.

Laneko istripuen eta laneko gaixotasunen edo lanarekin lotutako gaixotasunen kausak aztertzea, prebentzio-neurriak gomendatze aldera.

Lana dela eta osasunean sortzen diren kalteen garrantzia eta banaketa jakitea, bai eta langileen arrisku-faktoreak eta jardura nagusiak eta denboran izandako bilakaera ere.

### IKERKETA

#### HELBURUA:

Kalteak prebenitzeko eta osasunaren hobekuntza sustatzeko jakintza sortzea.

#### EKINTZA NAGUSIAK:

Laneko segurtasunari eta osasunari buruzko ikerkuntza sustatzea, alor estrategikoetako proiektu berritzaileak diruz lagunduz.

Laneko arriskuen prebentzioari buruzko ikerketak garatzea orain arte gutxi aztertu diren sektoreetan (esate baterako, lehen sektorean) eta gutxi ezagutzen diren arriskuei buruz (teknologia eta material berriei lotutakoak, esaterako).

Lana antolatzekeo prozesu eta modu berrietatik sortutako arriskuen esposizioa aztertzea, bereziki lan-denborekin, txandekin eta gauekotasunarekin zerikusia dutenak, bai eta handituz doan langileen mugikortasuna ere.

Dar mayor participación a los grupos de interés en el desarrollo y seguimiento de la acciones de Osalan, especialmente a los agentes sociales y a las organizaciones preventivas y entidades especializadas.

## EJE 2: GENERACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONOCIMIENTO SOBRE SEGURIDAD Y SALUD LABORALES

### INFORMACIÓN

OBJETIVO: Contar con un sistema de información capaz de generar conocimiento sobre la exposición a riesgos, los daños y la eficacia de las medidas aplicadas.

#### ACCIONES PRINCIPALES:

Diseñar, construir, medir y analizar indicadores de Seguridad y Salud en el Trabajo de la CAE, generales y específicos de la situación de ciertos sectores, actividades y colectivos.

Realizar y difundir estudios e informar sobre la evolución de la siniestralidad laboral, la enfermedad profesional, las condiciones de trabajo, la exposición a los riesgos laborales y los daños a la salud derivados del trabajo.

Analizar las causas de los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales o relacionadas con el trabajo, a efectos de recomendar medidas de prevención.

Conocer la magnitud y distribución de los daños a la salud derivados del trabajo, así como las principales actividades y factores de riesgo en la población trabajadora, y su evolución en el tiempo.

### INVESTIGACIÓN

OBJETIVO: Generar conocimiento para prevenir los daños derivados del trabajo y fomentar la mejora de la salud.

#### ACCIONES PRINCIPALES:

Promover la investigación sobre seguridad y salud laborales, subvencionando proyectos innovadores en áreas estratégicas.

Desarrollar estudios sobre prevención de riesgos laborales en sectores poco analizados, como el primario, así como sobre riesgos poco conocidos, ligados a nuevas tecnologías y materiales.

Analizar la exposición a riesgos derivados de nuevos procesos y formas de organizar el trabajo, especialmente los relacionados con los tiempos de trabajo, los turnos y nocturnidad, así como a la creciente movilidad de las y los trabajadores.

Lanarekin lotutako gaixotasunen zaintza epidemiologikoa egitea, batik bat laneko minbiziarena.

## PRESTAKUNTZA

### HELBURUA:

Eragileei laneko arriskuak prebenitzeko eta lanean osasuna sustatzeko behar dituzten ezagutzak eta ahalmena ematea.

### EKINTZA NAGUSIAK:

Prebentzioko delegatuen oinarritzko prestakuntza kudeatzea, eta langile horien prestakuntza espezializatua sustatzea interes bereziko arrisku edo gaiei dagokienez.

Laneko arriskuak prebenitzeko eragile nagusiak diren heinean, prebentzio-erakundeetako eta entitate espezializatuetak langileen prestakuntza sustatzea.

Osakidetzako langileen prestakuntza bultzatzea, gaixotasunak lanean gertatutakoak diren identifikatzeko gai izan daitezen.

Laneko arriskuen prebentzioko goi-mailako teknikarien eta laneko medikuen prestakuntzaren kalitatea sustatzea EAEn.

Prebentzioari buruzko prestakuntza emateko Internet bidezko eskolak sustatzea.

## JAKINTZA HEDATZEA

### HELBURUA:

Jakintza hedatzea, enpresetan eta lan-zentroetan aplikatzen dadin.

### EKINTZA NAGUSIAK:

Enpresa eta lantokietara bisitak egiteko kanpainak diseinatu eta martxan jartzea, batik bat ETEtan, lan-baldintzen eta Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko aholkularitza eskaintzeko: bereziki landu arrisku handiena daukaten jarduerak, lehen sektorea, gai kimikoek eragindako arriskuak, arrisku ergonomikoak, arrisku psikosozialak, enpresa-jarduerak koordinatzea eta prebentzio bitartekoaren irudia.

Osasuna sustatzeko programak sortzea eta garatzea.

Enpresak, langileak, langileen ordezkariak eta prebentzio-erakundeak aholkatzea, eta eskatzen duten laguntza teknikoa ematea, Osalanen eskumenen esparruan.

Laneko segurtasunarekin eta osasunarekin lotutako jardunaldi teknikoak eta prestakuntza-jarduerak antolatzea.

Realizar la vigilancia epidemiológica de los daños relacionados con el trabajo, especialmente del cáncer laboral.

## FORMACIÓN

OBJETIVO: Trasladar a los agentes el conocimiento y la capacidad para prevenir los riesgos laborales y fomentar la salud en el trabajo.

### ACCIONES PRINCIPALES:

Gestionar la formación básica del personal Delegado de Prevención, y promover su formación especializada sobre ciertos riesgos o cuestiones de interés.

Promover la formación del personal de las organizaciones preventivas y entidades especializadas, como principales agentes de la prevención de riesgos laborales en los centros de trabajo.

Fomentar la formación del personal sanitario de Osakidetza para la identificación del posible origen laboral de las enfermedades.

Potenciar la calidad de la formación superior técnica de prevención de riesgos laborales y del personal médico del trabajo formados en la CAE.

Promover la vía e-learning para impartir formación sobre prevención.

## DIFUSIÓN DEL CONOCIMIENTO

OBJETIVO: Difundir conocimiento de manera que llegue a ser aplicado en las empresas y centros de trabajo.

### ACCIONES PRINCIPALES:

Diseñar y ejecutar campañas de visitas a empresas y centros de trabajo, enfocadas especialmente a Pymes y a centros de trabajo de nueva apertura para asesoramiento sobre condiciones de trabajo y gestión de la Prevención de Riesgos Laborales: incidir en las actividades con mayor siniestralidad, el sector primario, los riesgos por exposición a agentes químicos, los riesgos ergonómicos, los riesgos psicosociales, la coordinación de actividades empresariales, la figura del recurso preventivo.

Elaborar y desarrollar Programas de promoción de la salud.

Asesorar y atender las solicitudes de asistencia técnica de las empresas, personas trabajadoras, sus representantes y organizaciones preventivas, relativas a las competencias de Osalan.

Organizar jornadas técnicas y eventos de carácter formativo en cuestiones relacionadas con la seguridad y salud laborales.

### 3. ARDATZA: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOAREN KUDEAKETA

#### PREBENTZIO JARDUERAREN KALITATEA

##### HELBURUA:

Arriskuak kudeatzera zuzenduta dauden prebentzio-jardueren kalitatea sustatzea.

##### EKINTZA NAGUSIAK:

Enpresa eta administrazio publikoetan eta, batik bat, ETEtan, prebentzio-jarduerak erraztuko dituzten baliabideak sortu eta zabaltzea: gidak, protokoloak, gomendioak...

Kalitatea bultzatzea arriskuak identifikatu, ebaluatu eta tratatzerakoan, batik bat gai fisiko, kimikoetatik eta biologikoetatik edo faktore ergonomiko edo psikosozialetatik eratorriak direnean.

Laneko istripu eta gaixotasunen ikerketetan kalitatea eta zorroztasun teknikoa ahalbidetzea, jarraibide metodologikoak emanez.

Prebentzio-zerbitzuen osasun-jarduerak gainbegiratzea eta osasun kolektiboaren zaintza sustatzea.

Okupazio osteko osasuna zaintzeko tresnak garatzea, eta agian amiantoaren esposizioan egon diren langileen programa kudeatzea.

Prebentziorako baliabideak era eraginkorrean erabiltzen direla bermatzea hainbat jardueratan.

#### LAN BALDINTZEN HOBEKUNTZA

##### HELBURUA:

EAEko langileen lan-baldintzen eta bizi-kalitatearen etengabeko hobekuntza sustatzea.

##### EKINTZA NAGUSIAK:

Lan-ekipamenduen modernizazioa sustatzea, enpresei ekipamendu berri eta seguruagoak erosteko diru-laguntzak emateko programetan parte hartuz (RENOVE programa, SPRIrekin).

Arrisku ergonomikoak gutxitzea, lan-postuen eta laneko baliabide eta prozesuen diseinu egokia sustatuz.

Gai kimikoen, eragile biologikoen eta eremu elektromagnetikoen esposizioa gutxitzea, gai kutsakor horiek arriskugarritasun eta bolumenaren arabera lehenetsiz.

Errepideen mantentze-lanen sektorean lan arriskuen prebentzioa bultzatzea.

### EJE 3: GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

#### CALIDAD DE LA ACCIÓN PREVENTIVA

OBJETIVO: Fomentar la calidad de las actuaciones de prevención encaminadas a la gestión de los riesgos.

##### ACCIONES PRINCIPALES:

Elaborar y difundir herramientas que faciliten las actividades de prevención a las empresas y administraciones públicas, y especialmente a las Pymes: Guías, protocolos, recomendaciones,...

Fomentar la calidad en la identificación, evaluación y tratamiento de los riesgos, especialmente los derivados de la exposición a agentes físicos, químicos y biológicos, así como a factores ergonómicos y psicosociales.

Propiciar la calidad y el rigor técnico de la investigación de los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, proporcionando pautas metodológicas.

Supervisar las actividades sanitarias de los servicios de prevención y promover la vigilancia de la salud colectiva.

Desarrollar instrumentos para la vigilancia de la salud post-ocupacional, y gestionar el programa de las y los trabajadores posiblemente expuestos al amianto.

Promover la implantación efectiva de recursos preventivos para ciertas actividades.

#### MEJORA DE LAS CONDICIONES DE TRABAJO

OBJETIVO: Promover la mejora continua de las condiciones de trabajo y la calidad de vida de las y los trabajadores de la CAE.

##### ACCIONES PRINCIPALES:

Fomentar la modernización de los equipamientos productivos, participando en programas de subvenciones a las empresas para la adquisición de equipos de trabajo nuevos y más seguros (Programa RENOVE con SPRI).

Favorecer la reducción de la exposición a los riesgos ergonómicos, promoviendo el diseño adecuado de los puestos, útiles y procesos de trabajo.

Promover que se reduzca la exposición a agentes físicos, químicos y biológicos incidiendo en los contaminantes sobre los que actuar en función de peligrosidad y volumen de expuestos.

Fomentar la Prevención de Riesgos Laborales en la actividad de mantenimiento de carreteras.

Beharrizan espezifikokoak dituzten langileentzako prebentzioa eta lanaren egokitzapena sustatzea. Horietarikoak dira, esaterako, langile zaharrak, desgaitasuna dutenak edo etorkinak.

#### KUDEAKETAN PREBENTZIOA INTREGATZEA

##### HELBURUA:

Laneko arriskuen prebentzioa kudeaketan integraztearen sustapena egitea, batez ere ETEtan.

##### EKINTZA NAGUSIAK:

Enpresek laneko arriskuak prebenitzeko jarduerak beren gain hartzea bultzatzea, esperientziak eta jardunbide onak zabalduz eta horiek aplikatzen dituzten enpresa eta administrazioei esker ona adieraziz.

Lan-munduan bideko segurtasunaren kultura sustatzea, eta bideko istripuak pairatzeko arriskuak murrizteko ekintzak garatzeko tresna baliagarriak identifikatu eta sortzea.

Prebentzio-jardueretako genero-ikuspuntuaren integrazioa bultzatzea.

Prebentzioaren integrazioa sustatzea lehen sektoreko atal desberdinetako enpresetan: arrantza, nekazaritza eta abeltzaintza, basozaintza.

#### 4. ARDATZA: ADMINISTRAZIO PUBLIKOAK

##### ADMINISTRAZIOEN ARTEKO KOORDINAZIOA

##### HELBURUA:

Laneko arriskuen prebentzian eskumenak dituzten Organo eta Erakundeekin era koordinatuan lan egitea.

##### EKINTZA NAGUSIAK:

Laneko Segurtasun eta Osasunaren Euskal 2015-2020 Estrategiaren zabaltean parte hartzea.

Laneko Arriskuen Prebentzioa sustatzea obra publikoetan eta azpiegitura handien obretan, Eusko Jaurlaritzaren, foru aldundien eta enpresa publiko zein pribatuen organo eskudunekin batera lan eginez.

Laneko eta osasun-arloko erakundeei eta aginte judizialari laguntza teknikoa ematea, eskumena haiek duten arloetan, hala nola:

Laneko arriskuak prebenitzeko zerbitzuen osasun-jarduera baimentzea eta kontrolatzea.

Amiantodun materialak erretiratzeko baimena ematea.

Fomentar la prevención y la adaptación del trabajo para la población trabajadora con necesidades específicas, como son las personas trabajadoras de edad avanzada, personas con discapacidad e inmigrantes.

#### INTEGRACIÓN DE LA PREVENCIÓN EN LA GESTIÓN

OBJETIVO: Impulsar la integración de la prevención de riesgos laborales en la gestión, especialmente en las Pymes.

##### ACCIONES PRINCIPALES:

Promover la asunción por parte de las empresas de las actividades de PRL con medios propios, mediante la difusión de experiencias y buenas prácticas y el reconocimiento a las empresas y administraciones que las aplican.

Promover la cultura de la seguridad vial en el mundo laboral, e identificar y elaborar herramientas que faciliten reducir los riesgos de accidentes laborales viales.

Impulsar la integración de la perspectiva de género en las actividades de prevención.

Promover la integración de la prevención en las empresas pertenecientes a las distintas ramas de actividad del sector primario: pesca, agro ganadería y actividad forestal.

#### EJE 4: ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

##### COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

OBJETIVO: Trabajar de forma coordinada con Órganos e Instituciones que tengan responsabilidades de prevención de riesgos laborales.

##### ACCIONES PRINCIPALES:

Colaborar en seguimiento y evaluación intermedia de la Estrategia Vasca de Seguridad y Salud en el Trabajo 2015-2020.

Fomentar la integración de la Prevención de Riesgos Laborales en la obra pública y en obras de grandes infraestructuras, en colaboración con los Órganos competentes del Gobierno Vasco, las Diputaciones Forales y las empresas públicas y privadas.

Prestar asistencia técnica a la Autoridad Laboral, Sanitaria y Judicial en las materias de su competencia, como son:

Autorización y control de la actividad sanitaria de los servicios de prevención de riesgos laborales.

Autorización de retirada de materiales con amianto.

Laneko osasuna osasun publikoan integratzeko, osasun-arluko jarduerak koordinatzea Osasun Sailaren eta OSALANeko Laneko Osasuneko Unitatearen artean.

EAEko Administrazio Orokorreko beste sail eta erakunde autonomo batzuekin elkarlanean jardutea, laneko arriskuen prebentzioarekin lotutako eskumenak badituzte, hala nola bide-segurtasuna, industria-segurtasuna eta berdintasuna.

## ERAKUNDEEN LANKIDETZA

### HELBURUA:

Administrazio eta erakunde publikoen arteko lankidetzak sustatzea, helburu partekatutako identifikatuz eta horiek lortzeko jardura bateratuak ahalbidetuko dituzten itunak eratuz.

### EKINTZA NAGUSIAK:

Administrazioaren instantzia ezberdinekin batera lan egitea, bertan laneko arriskuen prebentzioa garatzeko. Bereziki nabarmentzekoak dira:

Udaletan laneko arriskuen prebentzioa sustatzea eta amiantodun gaien kudeaketari buruzko aholkularitza eskaintzea.

Laneko arriskuen prebentzioaren gaiaren integrazioaren hobekuntza sustatzea euskal administrazio orokorreko sailetan.

Eskumena duten beste administrazio eta erakunde publiko batzuekin lankidetzan aritzea sektoreari buruzko proiektuak garatzeko.

Industria-segurtasuna ikertzen duen SAFERA-ERANET Europa mailako programan parte hartzea.

Laneko Segurtasun eta Osasuneko Batzorde Nazionalaren lan-taldeetan parte hartzea, eta baita erakunde arteko bestelako batzorde interesgarrietan ere.

GSINekin eta Gizarte Segurantzako Ordenazioko Zuzendaritza Orokorrekin lankidetzan aritzea amiantoaren esposizioarekin lotutako gaitetan, laneko gaixotasunekin zerikusia duten kasuetan eta ezgaitasunak baloratzeko taldeen alorrean.

## OSALANEN ZERBITZUAK ETA PROZESUAK

### HELBURUA:

Osalanek ematen duen zerbitzua hobetzea, Erakundearen barne-kudeaketa optimizatuz.

### EKINTZA NAGUSIAK:

Osalanen Eusko Jaurlaritzaren kudeaketa publiko aurreratuaren eredia, AURRERABIDE, ezartzea.

Coordinar las actuaciones en el ámbito sanitario entre el Departamento de Salud y la Unidad de Salud Laboral de OSALAN para la integración de la salud laboral en la salud pública.

Colaborar con los distintos Departamentos y Organismos Autónomos de la Administración General de la CAE competentes en materias relacionadas con la prevención de riesgos laborales, como son la seguridad vial, la seguridad industrial y la igualdad.

## COLABORACIÓN INSTITUCIONAL

**OBJETIVO:** Fomentar la cooperación entre Administraciones e Instituciones Públicas, identificando objetivos comunes y estableciendo alianzas que posibiliten el desarrollo de actuaciones conjuntas para lograrlos.

### ACCIONES PRINCIPALES

Colaborar con las diferentes instancias de la Administración para el desarrollo en ellas de la Prevención de Riesgos Laborales, incidiendo especialmente en:

Fomentar la prevención de riesgos laborales en los Ayuntamientos y asesorarles en la gestión de los materiales de amianto.

Promover la mejora de la integración de la PRL en los Departamentos de la Administración general vasca.

Cooperar con otras Administraciones e Instituciones Públicas competentes para el desarrollo de proyectos en el sector primario.

Participar en el programa de ámbito SAFERA-ERANET de investigación en seguridad industrial.

Asistir a los grupos de la Comisión Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como a las distintas comisiones interinstitucionales de interés.

Colaborar con el INSS y la DGOSS en cuestiones relacionadas con la exposición al amianto, la declaración de Enfermedades profesionales y los equipos de valoración de incapacidades (EVI).

## SERVICIOS Y PROCESOS DE OSALAN

**OBJETIVO:** Mejorar el servicio que presta Osalan, optimizando la gestión interna del Organismo.

### ACCIONES PRINCIPALES:

Continuar con la implantación en Osalan el modelo de gestión pública avanzada del Gobierno vasco AURRERABIDE.

Herritarren arreta-prozesua eta kanpoko kontsulten erantzuna hobetzea.

Arduradun lanpostuak dituzten teknikarientzako etengabeko prestakuntza sustatzea.

Erakundearen dokumentazioaren kudeaketa eta artxiboko sistema hobetzea.

Laneko segurtasunaren eta osasunaren esparruan gizonen eta emakumeen arteko berdintasunerako politikak garatzea.

Agente kimikoekiko esposizioaren neurketa analitikoak egiteko zerbitzuak ematea higiene-laboretegiaren bidez.

Mejorar el proceso de atención a la ciudadanía y respuesta a las consultas externas.

Fomentar la formación continuada para el personal técnico con puestos de responsabilidad.

Mejorar la gestión documental y el sistema de archivo del Organismo.

Desarrollar políticas de igualdad de mujeres y hombres en el ámbito de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Prestar los servicios a través del Laboratorio de higiene en mediciones analíticas de exposición a agentes químicos.

**PROGRAMA**  
3113 LANEKO SEGURTASUNA ETA OSASUNA  
**ARDURADUNA**  
48 OSALAN  
OSALAN-EKO ZUZENDARI NAGUSIA

**PROGRAMA**  
3113 SEGURIDAD SOCIAL Y SALUD LABORALES  
**RESPONSABLE**  
48 OSALAN  
DIRECTOR GENERAL DE OSALAN

### **MEMORIA**

Programa honek barne hartzen du OSALAN-LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO EUSKAL ERAKUNDEAREN jarduerak, bere erantzukizunpeko arloan: autonomia-erkidegoko botere publikoek laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan ezartzen dituzten politikak kudeatzea, lanaren berezko arriskuak jatorrian ezabatzeko edo murrizteko, eta laneko osasuna sustatzeko.

Politika horiek erantzuna ematen diete laneko segurtasunaren eta osasunaren 2015-2020 esparru estrategikoa diseinatzeko eginiko diagnostikoan identifikatutako beharrei, eta helburu dute EAEn lan-ingurunea segurua eta osasuntsua izatea.

Helburu horrekin, jardun-ardatz eta -alor batzuk definitu dira 2015-2020 aldirako Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Estrategian; haietan hedatu behar dira ezarritako helburuak betetzeko lan-ildoak, eta Eusko Jaurlaritzaren misioa zehazten da: prozesu horren buru izatea eta hura gidatzea.

Osalanek, Jaurlaritzak zeregin hori betetzeko duen tresna nagusia den aldetik, bere gain hartu du 2015-2020 aldirako Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Estrategia zabaltzen eta garatzen laguntzeko konpromisoa, jarraian zehazten diren jarduketan bidez –organismoaren urteko kudeaketa-planean jasotzen dira–:

#### **1. ARDATZA: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOAREN KULTURA**

##### **1.- KONTZIENTZIAZIOA ETA SENTSIBILIZAZIOA**

1.1 Interes-taldee eta gizarteari, oro har, lan-arriskuen prebentzioari buruzko informazioa eta sentzibilizazioa zabaltzea, komunikabideetan presente egonez eta mezuak bidaliz.

El presente Programa engloba la actividad de OSALAN-INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORALES en su área de responsabilidad, consistente en gestionar las políticas que en materia de seguridad y salud laborales establezcan los poderes públicos de la Comunidad Autónoma, tendentes a la eliminación o reducción en su origen de los riesgos inherentes al trabajo y a la promoción de la salud laboral.

Dichas políticas responden a las necesidades identificadas en el diagnóstico realizado para diseñar el marco estratégico de la seguridad y salud en el trabajo 2015-2020, y persiguen como fin último que el entorno de trabajo sea seguro y saludable en la CAE.

Con esta finalidad, se definen en la Estrategia Vasca de SST 2015-2020 unos ejes y áreas de actuación, en los cuales desplegar líneas de trabajo para cumplir los objetivos establecidos, y se concreta la misión del Gobierno Vasco de liderar y pilotar dicho proceso.

Osalan, como principal instrumento con que cuenta el Ejecutivo para realizar este cometido, asume el compromiso de colaborar en el despliegue y desarrollo de la Estrategia Vasca de SST 2015-2020 a través de las actuaciones incluidas en el Plan de Gestión anual del Organismo que se describen en a continuación:

#### **EJE 1: CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

##### **1.- CONCIENCIACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN**

1.1 Informar y sensibilizar a los grupos de interés y a la sociedad en su conjunto sobre la prevención de riesgos laborales, mediante presencia y mensajes en los medios de comunicación.



1.2 Prebentzioko esperientzien, ezagutzen eta jardunbide egokien trukea sustatzea enpresa, administrazio publiko eta prebentzio-erakundeen artean.

1.3 Dibulgazio-ekitaldiak antolatzea segurtasunean eta osasunean interesa duten sektore eta kolektiboentzat.

1.4 Lan-arriskuen prebentzioa hezkuntza-eremu guztietan sustatzea, batez ere unibertsitate-prestakuntzan.

1.5 Prestakuntza- eta dibulgazio-eskaintza dibertsifikatzea eta, horretarako, Internet kanala sendotzea eta komunikazio-teknologia berrien aukerak aztertzea.

1.6 Dibulgaziorako materiala sortzea; batez ere, ETE, langile autonomo eta behar bereziak dituzten kolektiboetara zuzendua.

1.7 Euskararen erabilera sustatzea laneko arriskuen prebentzioko jardueretan.

## 2.- EZARPENA ETA ERAGILEEN LAGUNTZA

2.1 Herritarrekin komunikatzeko eta haiek parte-hartzeko bide berriak bultzatzea, Internetek eta komunikazio-teknologia berriek ematen dituzten aukerak aztertuta: webguneak, sare sozialak, app-ak...

2.2 Administrazioaren eta gizarte-eragileen arteko lankidetzak sendotzea OSALANen Kontseilu Nagusiaren eta sortutako batzorde berezien esparruan, elkarlanean arituta adosten dituzten bien intereserako esparruetan.

2.3 Interes-taldeei –gizarte-eragileei batez ere– parte-hartze handiagoa ematea Osalanen ekintzen garapenean eta jarraipenean, eta lankidetzan aritzea prebentzioaren arloko erakundeek eta entitate espezializatuak garatutako prebentzio-ekintzen prestaketan eta jarraipenean.

2.4 Gizarte Segurantzarekin kolaboratzen duten mutuekin (MUCOSS) koordinatzea, EAEko lurralde-esparruan egin beharreko prebentzio-jarduerak planifikatzeko.

## 2. ARDATZA: LANEKO SEGURTASUNARI ETA OSASUNARI BURUZKO JAKINTZA SORTZEA ETA HEDATZEA

### 3.- INFORMAZIOA

3.1 EAEko Laneko Seguratasunaren eta Osasunaren adierazleak diseinatu, eraiki, neurtu eta aztertzea: orokorrak eta bereziak, zenbait sektore, jardura eta kolektiboren egoerari buruzkoak.

1.2 Promover el intercambio de experiencias, conocimientos y buenas prácticas de prevención entre empresas, administraciones públicas, sindicatos y organizaciones preventivas.

1.3 Organizar eventos divulgativos destinados a sectores y colectivos interesados en la seguridad y salud laborales.

1.4 Fomentar la prevención de riesgos laborales en todos los ámbitos de la educación, especialmente en la formación universitaria.

1.5 Diversificar la oferta formativa y divulgativa, reforzando el canal internet y explorando las posibilidades de las nuevas tecnologías de comunicación.

1.6 Generar material divulgativo, destinado especialmente a las Pymes, colectivo del trabajo autónomo y personas con necesidades específicas.

1.7 Impulsar el uso del euskera en las actividades de prevención de riesgos laborales.

## 2.- IMPLANTACIÓN Y COLABORACIÓN DE LOS AGENTES.

2.1 Impulsar nuevas vías de comunicación y participación ciudadana, explorando las posibilidades de internet y las nuevas tecnologías de comunicación: web, redes sociales, Apps,...

2.2 Reforzar la colaboración entre la Administración y los agentes sociales en el marco del Consejo General de OSALAN y las Comisiones específicas creadas, cooperando en los ámbitos de mutuo interés que se determinen de común acuerdo.

2.3 Dar mayor participación a los grupos de interés en el desarrollo y seguimiento de las acciones de Osalan, especialmente a los agentes sociales y colaborar en la elaboración y seguimiento de las acciones preventivas desarrolladas por las organizaciones preventivas y entidades especializadas.

2.4 Coordinarse con las mutuas colaboradora con la seguridad social (MUCOSS) para la planificación de las actividades preventivas a desarrollar en el ámbito territorial de la CAE.

## EJE 2: GENERACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONOCIMIENTO SOBRE SEGURIDAD Y SALUD LABORALES

### 3.- INFORMACIÓN

3.1 Diseñar, construir, medir y analizar indicadores de Seguridad y Salud en el Trabajo de la CAE, generales y específicos de la situación de ciertos sectores, actividades y colectivos.



3.2 Azterketak eta txostenak egin eta zabaltzea, laneko ezbehar-tasaren, laneko gaixotasunen, lan-baldintzen, laneko arriskuekiko esposizioaren eta lanetik osasunerako eratorritako kalteen bilakaerari buruzkoak.

3.3 Laneko istripuen –bide-istripuak eta istripu ez-traumatikoak barne hartuta– eta laneko gaixotasunen edo lanarekin lotutako gaixotasunen kausak aztertzea, prebentzio-neurriak gomendatzeko.

3.4 Osasunari lanetik datozkion kalteen garrantzia eta banaketa ezagutzea, bai eta langileentzako arrisku-jarduera eta -faktore nagusiak zein diren eta denboran zer bilakaera duten ezagutzea ere.

#### 4.- IKERKETA

4.1 Lan-segurtasunari eta -osasunari buruzko ikerketa sustatzea, arlo estrategikoetan proiektu berritzaileak diruz lagunduz.

4.2 Laneko arriskuen prebentzioari buruzko azterketak egitea orain arte gutxi aztertu diren sektoreetan, hala nola lehen sektorean, bai eta oso ezagunak ez diren arriskuen ingurukoak ere, gai hauekin zerikusia dutenak: teknologia eta material berriak, lana antolatzeke era berriak, zahartzea eta gaitasuna urritzea.

4.3 Lanarekin lotutako kalteen zaintza epidemiologikoa egitea, lanak eragindako minbiziarena batez ere.

#### 5.- PRESTAKUNTZA

5.1 Prebentzio-ordezkarien oinarrizko prestakuntza kudeatzea eta haiek arrisku jakin batzuen edo interesekoak diren gaien inguruan prestakuntza espezializatua izan dezaten sustatzea.

5.2 Prebentzio-erakundeetako eta entitate espezializatuetako langileen prestakuntza sustatzea, laneko arriskuen prebentziorako eragile nagusi diren aldetik.

5.3 Osakidetza osasun-langileen prestakuntza sustatzea, gaixotasunak lanetik erator daitezkeen ala ez identifikatu ahal izateko.

5.4 EAEn prestakuntza jaso duten lan-arriskuen prebentzioko goi-teknikarien eta laneko medikuen prestakuntzaren kalitatea sustatzea.

5.5 E-learninga sustatzea, prebentzioari buruzko prestakuntza emateko.

#### 6.- EZAGUTZAREN HEDAPENA

6.1 Enpresa eta lantokietarako bisita-kanpainak diseinatu eta egitea, enpresa txiki eta ertainei zuzendutako batez ere, aholkularitza eskaintzeko lan-baldintzei buruz eta laneko arriskuen prebentzioaren kudeaketari buruz.

3.2 Realizar y difundir estudios e informes sobre la evolución de la siniestralidad laboral, la enfermedad profesional, las condiciones de trabajo, la exposición a los riesgos laborales y los daños a la salud derivados del trabajo.

3.3 Analizar las causas de los accidentes de trabajo incluidos los accidentes viales y no traumáticos y de las enfermedades profesionales o relacionadas con el trabajo, a efectos de recomendar medidas de prevención.

3.4 Conocer la magnitud y distribución de los daños a la salud derivados del trabajo, así como las principales actividades y factores de riesgo en la población trabajadora, y su evolución en el tiempo.

#### 4.- INVESTIGACIÓN

4.1 Promover la investigación sobre seguridad y salud laborales, subvencionando proyectos innovadores en áreas estratégicas.

4.2 Desarrollar estudios sobre prevención de riesgos laborales en sectores poco analizados, como el primario, así como sobre riesgos poco conocidos, ligados a nuevas tecnologías y materiales, así como nuevas formas de organizar el trabajo, el envejecimiento y mengua de las capacidades.

4.3 Realizar la vigilancia epidemiológica de los daños relacionados con el trabajo, especialmente del cáncer laboral.

#### 5.- FORMACIÓN

5.1 Gestionar la formación básica del personal Delegado de Prevención, y promover su formación especializada sobre ciertos riesgos o cuestiones de interés.

5.2 Promover la formación del personal de las organizaciones preventivas y entidades especializadas, como principales agentes de la prevención de riesgos laborales.

5.3 Fomentar la formación del personal sanitario de Osakidetza para la identificación del posible origen laboral de las enfermedades.

5.4 Potenciar la calidad de la preparación de los técnicos y técnicas superiores de prevención de riesgos laborales y del personal médico del trabajo formados en la CAE.

5.5 Promover la vía e-learning para impartir formación sobre prevención.

#### 6.- DIFUSIÓN DE CONOCIMIENTO

6.1 Diseñar y ejecutar campañas de visitas a empresas y centros de trabajo, enfocadas especialmente a PYMEs, para asesoramiento sobre condiciones de trabajo y gestión de la Prevención de Riesgos Laborales.

6.2 Osasuna sustatzeko programak sortzea eta garatzea.

6.3 Enpresei, langileei, langileen ordezkariari eta prebentzio-erakundeei aholkularitza eskaintzea eta haien laguntza teknikoko eskaerei kasu egitea Osalanen eskumenekin zerikusia duten gaitetan.

6.4 Laneko segurtasunarekin eta osasunarekin lotutako gaiei buruzko jardunaldi teknikoak, tailerrak eta bestelako prestakuntza-jarduerak antolatzea.

### 3. ARDATZA: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOAREN KUDEAKETA

#### 7.- PREBENTZIO JARDUERAREN KALITATEA

7.1 Tresnak sortu eta zabaltzea enpresa eta administrazio publikoari eta, bereziki, ETEei prebentzio-jarduerak errazteko: gidak, protokoloak, gomendioak...

7.2 Prebentzioaren kudeaketaren kalitatea sustatzea, garrantzi berezia emanda arriskuaren identifikazioari, ebaluazioari eta tratamenduari, bai eta prebentzio-neurrien eraginkortasunaren jarraipenari ere, eta agente kimikoekiko esposizioetik, faktore ergonomikoetatik eta psikosozialetatik eratorritako arriskuak kontuan hartuta, batik bat.

7.3 Kalitatea eta zorrotasun teknikoa bultzatzea laneko istripuei –bide-istripuak eta ez-traumatikoak barne hartuta eta laneko gaixotasunei buruzko ikerketetan, jarraibide metodologikoak eskainita.

7.4 Kalitatea sustatzea prebentzio-zerbitzuen osasun-jardueretan: osasun kolektiboaren zaintza eta osasun-jardueren planifikazioa.

7.5 Osasun postokupazionalaren zaintza sustatzeko tresnak garatzea.

7.6 Amiantoaren eraginpean egon ahal izan diren langileen osasun postokupazionala zaintzeko programa kudeatzea.

7.7 Jarduera jakin batzuetarako prebentzio-baliabideen ezarpen eraginkorra sustatzea.

#### 8.- LAN BALDINTZEN HOBEKUNTZA

8.1 Ekoizpen-ekipamenduen modernizazioa sustatzea eta, horretarako, enpresei diru-laguntzak emateko programetan parte hartzea, lan-ekipamendu berriak eta seguruagoak eskura ditzaten (RENOVE programa SPRIrekin).

8.2 Arrisku ergonomikoekiko esposizioa murriztu dadin sustatzea, eta horretarako, lanpostuen, laneko tresnen eta prozesuen diseinu egokia sustatzea.

6.2 Elaborar y desarrollar Programas de promoción de la salud.

6.3 Asesorar y atender las solicitudes de asistencia técnica de las empresas, personas trabajadoras, sus representantes y organizaciones preventivas, relativas a las competencias de Osalan.

6.4 Organizar jornadas técnicas, talleres y otros eventos de carácter formativo en cuestiones relacionadas con la seguridad y salud laborales.

### EJE 3: GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

#### 7. - CALIDAD DE LA ACCIÓN PREVENTIVA

7.1 Elaborar y difundir herramientas que faciliten las actividades de prevención a las empresas y administraciones públicas, y especialmente a las Pymes: Guías, protocolos, recomendaciones,...

7.2 Fomentar la calidad de la gestión preventiva, incidiendo en la identificación, evaluación y tratamiento de los riesgos, y en el seguimiento de la efectividad de las medidas de prevención, especialmente los derivados de la exposición a agentes químicos, factores ergonómicos y psicosociales.

7.3 Propiciar la calidad y el rigor técnico de la investigación de los accidentes de trabajo, incluyendo los accidentes viales y no traumáticos y de las enfermedades profesionales, proporcionando pautas metodológicas.

7.4 Fomentar la calidad de las actividades sanitarias de los servicios de prevención: vigilancia de la salud colectiva y planificación de las actividades sanitarias.

7.5 Desarrollar instrumentos para promover la vigilancia de la salud post-ocupacional.

7.6 Gestionar el programa de la vigilancia de la salud post-ocupacional a las trabajadoras y trabajadores posibles expuestos al amianto.

7.7 Promover la implantación efectiva de recursos preventivos para ciertas actividades.

#### 8.- MEJORA DE CONDICIONES DE TRABAJO

8.1 Fomentar la modernización de los equipamientos productivos, participando en programas de subvenciones a las empresas para la adquisición de equipos de trabajo nuevos y más seguros (Programa RENOVE con la SPRI).

8.2 Favorecer la reducción de la exposición a los riesgos ergonómicos, promoviendo el diseño adecuado de los puestos, útiles y procesos de trabajo.

8.3 Substantzia kimikoekiko esposizioa murriztu dadin sustatzea, lehentasuna emanda arriskuaren eta eraginpean dauden langileen kopuruaren arabera ekin behar zaien kutsatzaileei, eta substantzia minbizi-eragileak, mutagenoak eta ugalketarako toxikoak direnak desagerrarazteari.

8.4 Lana antolatzeke baldintzen egokitzapena sustatzea, arrisku psikosozialak kontuan hartuta estresa eta txandakako lanak arrisku psikosozialetan duen eragina, batez ere, arrisku horiek prebenitzeko jarraibideak eta aholkuak eskainita, esposizio handieneko sektore eta jardueretan batik bat.

8.5 Prebentzioa eta lanaren egokitzapena sustatzea behar espezifikoak dituzten langileentzat: adinean aurrera doazen langileak, gaitasun urrituak dituztenak eta immigranteak.

8.6 Langile autonomoen lan-baldintzen hobekuntza sustatzea EAEn, ekintza espezifikoaren bidez.

## 9.- KUDEAKETAN PREBENTZIOA INTEGRATZEA

9.1 Prebentzioaren kudeaketarako alternatibak sustatzea, enpresak laneko arriskuen prebentzioaren inguruko jarduerak gehiagoz arduratuta eta euren tresna propioez kudeatuta, esperientziak eta jardunbide egokiak zabaldua eta halakoak aplikatzen dituzten enpresa eta administrazioei aitortza eginda.

9.2 Lan-munduan bideko segurtasunaren kultura sustatzea, bai eta bideko lan-istripuak pairatzeko arriskuen murrizketa sustatzea ere, eta lanarekin lotutako bide-arriskua gutxitzeko tresnak identifikatu eta sortzea.

9.3 Genero-ikuspegia prebentzio-jardueratan sar dadin bultzatzea.

9.4 Prebentzioa arrisku handieneko sektoreetako enpresetan sar dadin sustatzea, hala nola eraikuntzan eta lehen sektoreko adarretan: arrantzan, nekazaritza eta abeltzaintzan, eta basogintzan.

9.5 Enpresa-jardueren koordinazioan eragitea, batez ere azpikontratazio-kasuetan, arazoak identifikatuta eta balizko konponbideak aztertuta.

## 4. ARDATZA: ADMINISTRAZIO PUBLIKOAK

### 10.- ADMINISTRAZIO KOORDINAZIOA

10.1 Lankidetzan aritzea 2015-2020 aldirako Laneko Segurtasun eta Osasunaren Euskal Estrategiaren jarraipenean eta tarteko ebaluazioan.

8.3 Promover que se reduzca la exposición a sustancias químicas, priorizando los contaminantes sobre los que actuar en función de peligrosidad y volumen de expuestos, priorizando la eliminación de las sustancias cancerígenas, mutágenas y tóxicas para la reproducción.

8.4 Fomentar la adecuación de las condiciones organizativas del trabajo, atendiendo a los riesgos psicosociales y especialmente al estrés y el efecto del trabajo a turnos sobre los mismos, ofreciendo pautas y recomendaciones para su prevención, especialmente en los sectores y actividades donde se identifica mayor exposición.

8.5 Fomentar la Prevención y la adaptación del trabajo para los trabajadores con necesidades específicas: abordar el envejecimiento de la población trabajadora, las personas con capacidades menguadas y los inmigrantes.

8.6 Fomentar, mediante acciones específicas, la mejora de las condiciones de trabajo de las trabajadoras y trabajadores autónomos en la C.A.E.

## 9.- INTEGRACIÓN DE LA PREVENCIÓN EN LA GESTIÓN

9.1 Promover alternativas de gestión preventiva basadas en una mayor asunción por parte de las empresas de las actividades de PRL con medios propios, mediante la difusión de experiencias y buenas prácticas, y el reconocimiento a las empresas y administraciones que las aplican.

9.2 Promover la cultura de la seguridad vial en el mundo laboral, y la reducción de los riesgos de accidentes laborales viales e identificar y elaborar herramientas que faciliten reducir el riesgo laboral vial.

9.3 Impulsar la integración de la perspectiva de género en las actividades de prevención.

9.4 Promover la integración de la prevención en las empresas pertenecientes a los sectores de mayor riesgo, como son la construcción y las distintas ramas de actividad del sector primario: pesca, agro ganadería y actividad forestal.

9.5 Incidir en la coordinación de actividades empresariales, y especialmente en los casos de subcontratación, identificando problemas y estudiando posibles soluciones.

## EJE 4: ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

### 10.- COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

10.1 Colaborar en el seguimiento y evaluación intermedia de la Estrategia Vasca de Seguridad y Salud en el Trabajo 2015-2020.

10.2 Laneko arriskuen prebentzioa herri-lanetan eta azpiegitura handietako obretan sar dadin sustatzea, Eusko Jaurlaritzaren, foru-aldundien eta enpresa publiko eta pribatuen organo eskudunekin lankidetzan.

10.3 Laguntza teknikoa ematea lan- eta osasun-arloko agintariei eta arlo judizialeko agintariei haien eskumeneko gaietan.

10.4 Osasun-arloko jarduketak koordinatzea Osasun Sailaren eta OSALANen Laneko Osasun Unitatearen artean, laneko osasuna osasun publikoan integratzeko.

10.5 Lankidetzan jardutea eskumena duten administrazio orokorreko sail eta erakunde autonomoekin EAEn laneko arriskuen prebentzioarekin zerikusia duten gaietan, hala nola bide-segurtasuna, industria-segurtasuna eta berdintasuna.

## 11.- INSTITUZIOEKIN ELKARLANA

11.1 Lankidetzan aritzea Administrazioaren instantzietan, haietan laneko arriskuen prebentzioa garatzeko.

11.2 Lankidetzan aritzea beste administrazio eta erakunde publiko eskumendunekin, lehen sektorean jarduerak garatzeko.

11.3 Industria-segurtasuna ikertzeko Europako SAFERA-ERANET programan parte hartzea.

11.4 Laneko Segurtasun eta Osasunaren Batzorde Nazionalako lan-taldeetara joatea, bai eta intereseko erakundeen arteko batzordeetara joatea ere.

11.5 GSINkin eta GSAZUNkin lankidetzan jardutea, amiantoarekiko esposizioarekin, laneko gaixotasunen deklarazioarekin eta ezintasunak baloratzeko taldeekin lotutako gaietan.

## 12.- OSALANEN ZERBITZUAK ETA PROZESUAK

12.1 Osalanen ezartzea Eusko Jaurlaritzaren kudeaketa publikoko eredu aurreratua (AURRERABIDE).

12.2 Herritarrei arreta emateko eta kanpoko kontsultei erantzuteko prozesua hobetzea.

12.3 Teknikari eta arduradunentzako etengabeko prestakuntza sustatzea.

12.4 Organismoaren kudeaketa dokumentala eta artxibo-sistema hobetzea.

12.5 Arlo kritikoak sendotzeko eta hobetzeko plan bat diseinatzea eta garatzea.

12.6 Higieneko laborategiaren bidez, zerbitzuak ematea agente kimikoekiko esposizioen analitiken neurketan.

10.2 Fomentar la integración de la Prevención de Riesgos Laborales en la obra pública y en obras de grandes infraestructuras, en colaboración con los Órganos competentes del Gobierno Vasco, las Diputaciones Forales y las empresas públicas y privadas.

10.3 Prestar asistencia técnica a las Autoridades Laboral, Sanitaria y Judicial en las materias de su competencia.

10.4 Coordinar las actuaciones en el ámbito sanitario entre el Departamento de Salud y la Unidad de Salud Laboral de OSALAN para la integración de la salud laboral en la salud pública.

10.5 Colaborar con los distintos Departamentos y Organismos Autónomos de la Administración General de la CAE competentes en materias relacionadas con la prevención de riesgos laborales, como son la seguridad vial, la seguridad industrial y la igualdad.

## 11.- COLABORACIÓN INSTITUCIONAL

11.1 Colaborar con las diferentes instancias de la Administración para el desarrollo en ellas de la Prevención de Riesgos Laborales.

11.2 Cooperar con otras Administraciones e Instituciones Públicas competentes para desarrollo de proyectos en el sector Primario.

11.3 Participar en el programa de ámbito europeo SAFERA-ERANET de investigación en seguridad industrial.

11.4 Asistir a los grupos de trabajo de la Comisión Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como a las distintas comisiones interinstitucionales de interés.

11.5 Colaborar con el INSS y la DGOSS en cuestiones relacionadas con la exposición al amianto, la declaración de Enfermedades profesionales y los equipos de valoración de incapacidades.

## 12.- SERVICIOS Y PROCESOS DE OSALAN

12.1 Implantar en Osalan el modelo de gestión pública avanzada del Gobierno Vasco AURRERABIDE.

12.2 Mejorar el proceso de atención a la ciudadanía y respuesta a las consultas externas.

12.3 Fomentar la formación continuada para personal técnico y responsables.

12.4 Mejorar la gestión documental y el sistema de archivo del Organismo.

12.5 Diseño y desarrollo de un Plan de consolidación y mejora de las áreas críticas.

12.6 Prestar servicios a través del Laboratorio de Higiene en mediciones analíticas de exposición a agentes químicos.

12.7 Erakundearen emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako politikak garatzea.

12.7 Impulsar el desarrollo de las políticas de igualdad de mujeres y hombres en el organismo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p><b>1. ARDATZA: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOAREN KULTURA</b></p> <p><b>1.- KONTZIENTZIAZIOA ETA SENTSIBILIZAZIOA</b></p> <p>Laneko arriskuen prebentzioaren kultura sustatzea.</p> <p>1.1 Interes-taldee eta gizarteari, oro har, lan-arriskuen prebentzioari buruzko informazioa eta sentsibilizazioa zabaltzea, komunikabideetan presente egonez eta mezuak bidaliz.</p> <p>Esku-hartzeak hedabideetan: prentsa-oharrak, babestutako saioak, agerpenak irrati eta telebistan, etab.</p> <p>Esku-hartzeen ehunekoa, datuak sexuaren eta/edo berdintasun-politikei buruzko informazioaren arabera berezita.</p> <p>1.2 Prebentzioko jardunbide egokien, esperientzien eta ezagutzen trukea sustatzea enpresa, administrazio publiko eta prebentzio-erakundearen artean.</p> <p>Lankidetzak-ekitaldiak.</p> <p>1.3 Dibulgazio-ekitaldiak antolatzea segurtasunean eta osasunean interesa duten sektore eta kolektiboentzat, bai eta ekitaldi horietan laguntzea ere.</p> <p>Antolatutako dibulgazio-ekitaldien kopurua.</p> <p>1.4 Lan-arriskuen prebentzioa hezkuntza-eremu guztietan sustatzea, batez ere unibertsitate-prestakuntzan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medikuntza- eta erizaintza-eskolarekin hitzarmena garatzea, erizaintzako graduoko ikasleei laneko arriskuen prebentzioaren arloan prestakuntza emateko.</li> <li>- Siderurgia Integraleko Langileen Fundazioarekin (FTSI) egindako hitzarmena garatzea, ADI programa garatzeko.</li> <li>- Lanbide Heziketako eta unibertsitateko ikasleen bisitak Osalanen instalazioetara.</li> <li>- Irakaskuntza UPV/EHUko Laneko Arriskuen Prebentzioei buruzko masterrean.</li> </ul>	<p>50</p> <p>25</p> <p>40</p> <p>12</p>	<p><b>EJE 1: CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES</b></p> <p><b>1.- CONCIENCIACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN</b></p> <p>Fomentar la cultura de Prevención de Riesgos Laborales.</p> <p>1.1 Informar y sensibilizar a los grupos de interés y a la Sociedad en su conjunto sobre la prevención de riesgos laborales, mediante presencia y mensajes en los medios de comunicación.</p> <p>Intervenciones en los medios: notas de prensa, espacios patrocinados, apariciones en radio y televisión, etc.</p> <p>% intervenciones con datos desagregados por sexo y/o información sobre políticas de igualdad.</p> <p>1.2 Promover el intercambio de experiencias, conocimientos y buenas prácticas de prevención entre empresas, administraciones públicas, sindicatos, asociaciones y organizaciones preventivas.</p> <p>Eventos colaborativos.</p> <p>1.3 Organizar y colaborar en eventos divulgativos destinados sectores y colectivos interesados en la seguridad y salud laborales.</p> <p>N. de eventos divulgativos organizados.</p> <p>1.4 Fomentar la prevención de riesgos laborales en todos los ámbitos de la educación, especialmente en la formación universitaria.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollo del convenio con la escuela de medicina y enfermería para la formación en PRL de estudiantes del grado de enfermería.</li> <li>- Desarrollo del convenio con la FTSI (Federación de Trabajadores de la Siderurgia Integral para el desarrollo del programa ADI).</li> <li>- Visitas de alumnado de FP y universitarios a las instalaciones de Osalan.</li> <li>- Docencia en el Master de Prevención de Riesgos Laborales de la UPV/EHU.</li> </ul>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
- Prebentzioaren kultura hedatzeko materialak berrikustea, genero-ikuspegia erabiliz.		- Revisión desde la perspectiva de género de materiales de difusión de la cultura de prevención.
Udako Unibertsitatean laneko segurtasun eta osasunari buruzko VIII. Osalan Ikastaroko ikasle kopurua.	100	N. de alumnos y alumnas en el VIII Curso Osalan de seguridad y salud en el trabajo en Universidad de Verano.
Genero-ikuspegia erabili duten txostenen kopurua.	1	N. de ponencias con perspectiva de género.
ADI proiektuan trebatutako Lanbide Heziketako ikasleen kopurua (2018-2019 ikasturtea).	400	N. de alumnos y alumnas de FP formados en el Proyecto ADI (curso 2018-2019).
Osalaren instalazioetara bisita egin duten Lanbide Heziketako eta unibertsitateko ikasleen kopurua.	200	N. de alumnos y alumnas de FP y universitarios que visitan las instalaciones de Osalan.
Irakaskuntza-orduak laneko arriskuen prebentzioari buruzko masterrean.	30	Horas de docencia Master PRL
Prestakuntza jaso duten erizaintzako graduiko ikasleen kopurua.	2	N. de alumnos y alumnas del grado de enfermería formados.
Genero-ikuspegia erabiliz berrikusi diren prebentzio-kulturari buruzko programen kopurua.	1	N. de programas de cultura de la prevención revisados desde la perspectiva de género.
1.5 Prestakuntza- eta dibulgazio-eskaintza dibertsifikatzea eta, horretarako, Internet kanala sendotzea eta komunikazio-teknologia berrien aukerak aztertzea.		1.5 Diversificar la oferta formativa y divulgativa, reforzando el canal internet y explorando las posibilidades de las nuevas tecnologías de comunicación.
OSALAN kanaleko trafiko-hazkunderaren ehunekoa eta webguneko trafikoen datuena.	10%	% Incremento tráfico en el canal OSALAN y datos de tráfico en la web.
Antolatutako online-ikastaroak.	1	Cursos on-line organizados.
1.6 Dibulgaziorako ekintzak garatzea; batez ere, ETE, langile autonomo eta behar bereziak dituzten kolektiboek zuzenduta.		1.6 Desarrollar acciones divulgativas, destinadas especialmente a las Pymes, colectivo de trabajo autónomo y personas con necesidades específicas.
- Fitxa xumeak prestatzea laneko segurtasun eta osasunari buruzko gomendioekin, laburrak eta erabilerrazak.		- Elaborar fichas sencillas con recomendaciones de seguridad y salud en el trabajo breves y de fácil manejo.
- Dibulgazio-edukiak prestatzea arrisku espezifikoek, laneko arriskuen prebentzioan generoa txertatzeari, menpekotasunei eta osasunaren sustapenari buruz.		- Elaborar contenidos divulgativos sobre riesgos específicos, integración del género en la PRL, adicciones, promoción de la salud.
Egindako ekintza kopurua: jardunaldiak, argitalpenak, kanpainak, etab.	5	N. de acciones realizadas: jornadas, publicaciones, campañas, etc.
Generoari buruzko ekintza espezifikoek (ekitaldiak, materialak) kopurua lan-arriskuen prebentzioan.	2	N. de acciones (eventos, materiales) específicos sobre género en la PRL.
1.7 Euskararen erabilera sustatzea lan-arriskuen prebentzioko jardueretan.		1.7 Impulsar el uso del euskera en las actividades de prevención de riesgo laborales.
Euskaraz prestatutako eta argitaratutako eduki teknikoek ehunekoa, argitalpenen guztizkoarekiko.	100%	% Contenidos técnicos elaborados y publicados en euskera sobre el total de publicaciones.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p><b>2.- ERAGILEEN INPLIKAZIOA ETA LAGUNTZA</b></p> <p>Laneko arriskuen prebentzioaren arloan administrazioak antolatzen dituen ekimenetan eragileen eta herritarren parte-hartzea erraztea.</p> <p>2.1 Herritarrekin komunikatzeko eta haien parte-hartzerako bide berriak bultzatzea, Internetek eta komunikazio-teknologia berriek ematen dituzten aukerak aztertuta: weba, sare sozialak, app-ak...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Herritarrekin komunikatzeko Eusko Jaurlaritzako plataforma berrian integratzea.</li> <li>- Presentzia sare sozialetan.</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">Erabiltzaileen kopurua.</p> <p>2.2 Administrazioaren eta gizarte-eragileen arteko lankidetzaren sendotzea OSALANen Kontseilu Nagusiaren eta sortutako batzorde berezien esparruan, elkarlanean arituta adosten dituzten bien intereserako esparruetan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eragileen arteko lankidetzarako aukera ematen duten tresnak garatzea: tailerrak.</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">Jarraipen-bileren kopurua.</p> <p>2.3 Interes-taldeei –gizarte-eragileei batez ere parte-hartze handiagoa ematea Osalanen ekintzen garapenean eta jarraipenean, eta lankidetzan aritzea prebentzioaren arloko erakundeek eta entitate espezializatuek garatutako prebentzio-ekintzen prestaketan eta jarraipenean.</p> <p style="padding-left: 40px;">Bilera kopurua.</p> <p style="padding-left: 40px;">Garatutako lankidetzaren ekintzak.</p>	<p style="text-align: center;"><b>250.000</b></p> <p style="text-align: center;"><b>4</b></p> <p style="text-align: center;"><b>6</b></p> <p style="text-align: center;"><b>10</b></p>	<p><b>2.- IMPLICACIÓN Y COLABORACIÓN DE LOS AGENTES</b></p> <p>Facilitar la participación de los agentes y de la ciudadanía en las iniciativas de la Administración en materia de prevención de riesgos laborales.</p> <p>2.1 Impulsar nuevas vías de comunicación y participación ciudadana, explorando las posibilidades de internet y las nuevas tecnologías de comunicación: web, redes sociales, App,...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Integración en la nueva plataforma de Comunicación Ciudadana del Gobierno Vasco.</li> <li>- Presencia en las redes sociales.</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">N. de personas usuarias.</p> <p>2.2 Estrechar la colaboración entre la Administración y los agentes sociales en el marco del Consejo General de OSALAN y las Comisiones específicas creadas, cooperando en los ámbitos de mutuo interés que se determinen de común acuerdo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollar herramientas colaborativas que permitan la cooperación de los agentes: talleres.</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">N. de reuniones de seguimiento.</p> <p>2.3 Dar mayor participación a los grupos de interés en el desarrollo y seguimiento de las acciones de Osalan, especialmente a los agentes sociales y a las organizaciones preventivas y entidades especializadas y colaborar en el seguimiento de las acciones preventivas desarrolladas por las mismas.</p> <p style="padding-left: 40px;">N. de reuniones.</p> <p style="padding-left: 40px;">Acciones colaborativas desarrolladas.</p>
<p><b>2. ARDATZA: LANEKO SEGURTASUNARI ETA OSASUNARI BURUZKO JAKINTZA SORTZEA ETA HEDATZEA</b></p> <p><b>3.- INFORMAZIOA</b></p> <p>3.1 EAEko Laneko Segurtasunaren eta Osasunaren adierazleak diseinatu, eraiki, neurtu eta aztertzea: orokorrak eta bereziak, zenbait sektore, jardura eta kolektiboren egoerari buruzkoak.</p> <p style="padding-left: 40px;">Aurrerapen-maila adierazleen diseinuan.</p>	<p style="text-align: center;"><b>80%</b></p>	<p><b>EJE 2: GENERACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONOCIMIENTO SOBRE SEGURIDAD Y SALUD LABORALES</b></p> <p><b>3.- INFORMACIÓN</b></p> <p>3.1 Diseñar, construir, medir y analizar indicadores de Seguridad y Salud en el Trabajo de la CAE, generales y específicos de la situación de ciertos sectores, actividades y colectivos.</p> <p style="padding-left: 40px;">Grado de avance en el diseño de los indicadores.</p>



HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>3.2 Azterketak eta txostenak egin eta zabaltzea, laneko ezbehar-tasaren, laneko gaixotasunen, lan-baldintzen, laneko arriskuekiko esposizioaren eta lanetik osasunerako eratorritako kalteen bilakaerari buruzkoak.</p> <p>- Arriskuei, jardueri eta interes-kolektiboei buruzko ikerlan espezifikoak egitea.</p> <p>Egindako eta aurkeztutako txostenen kopurua.</p>	2	<p>3.2 Realizar y difundir estudios e informes sobre la evolución de la siniestralidad laboral, la enfermedad profesional, las condiciones de trabajo, la exposición a los riesgos laborales y los daños a la salud derivados del trabajo.</p> <p>- Elaborar estudios específicos relativos a riesgos, actividades y colectivos de interés.</p> <p>N. de informes elaborados y presentados.</p>
<p>3.3 Laneko istripuen bide-istripuak eta istripu ez-traumatikoak barne hartuta eta laneko gaixotasunen edo lanarekin lotutako gaixotasunen kausak aztertzea.</p> <p>Ikertutako istripu hilgarri, oso larri, larri eta anitz traumatikoen ehunekoa.</p> <p>Ikertutako istripu hilgarri ez-traumatikoen ehunekoa.</p> <p>Ikertutako istripu arinen kopurua.</p> <p>Laneko gaixotasunei buruzko azterketa kopurua.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>60</p> <p>75</p>	<p>3.3 Analizar las causas de los accidentes de trabajo, incluidos los accidentes viales y no traumáticos y de las enfermedades profesionales o relacionadas con el trabajo.</p> <p>% accidentes mortales, muy graves, graves y múltiples investigados traumáticos.</p> <p>% accidentes mortales no traumáticos investigados..</p> <p>N. de accidentes leves investigados.</p> <p>N. estudios enfermedades profesionales.</p>
<p>3.4 Osasunari lanetik datozkion kalteen garrantzia eta banaketa ezagutzea, bai eta langileentzako arrisku-jarduera eta -faktore nagusiak zein diren eta denboran zer bilakaera duten ezagutzea ere. Administrazioekiko eta erakundeekiko lankidetzak ere sustatuta.</p> <p>- EAEko osasun-zerbitzuek eta prebentzio-zerbitzuek lanetik etor daitezkeen gaixotasunak jakinarazteko sistema sendotzea, eta laneko segurtasun eta osasunarekin lotutako informazio-sistemak kudeatzen dituzten administrazio eta erakundeen arteko lankidetzak sustatzea.</p> <p>Laneko gaixotasunaren susmoa jakinarazi duten zentroen ehunekoa, zentro motaren arabera bereizita (prebentzio-zerbitzuak vs Osakidetza osasun-zerbitzuak).</p> <p>- Prebentzio Zerbitzuen Datuen gutxieneko multzoa ezartzea.</p> <p>Osasunaren zaintza duten prebentzio-zerbitzuetatik datuen gutxieneko multzoan sartzeko baimena dutenen ehunekoa.</p>	<p>30%-50%</p> <p>100%</p>	<p>3.4 Conocer la magnitud y distribución de los daños a la salud derivados del trabajo, así como las principales actividades y factores de riesgo en la población trabajadora, y su evolución en el tiempo. Promoviendo también la colaboración con administraciones e instituciones.</p> <p>- Consolidar el sistema de comunicación de enfermedades de posible origen laboral por parte de los servicios sanitarios y de los servicios de prevención de la CAE y promover la colaboración con administraciones e instituciones que gestionen sistemas de información relativos a SSL.</p> <p>Porcentaje de centros comunicadores de sospecha de EP desagregado por tipos de centro (servicios de prevención vs servicios sanitarios de Osakidetza).</p> <p>- Implantar el Conjunto Mínimo de datos de los Servicios de Prevención.</p> <p>% Servicios de Prevención con vigilancia de la salud que disponen de permiso de acceso al conjunto mínimo de datos.</p>
<p><b>4.- IKERKETA</b></p> <p>Lanetik eratorritako kalteak prebenitzeko eta osasunaren hobekuntza sustatzeko ezagutzak sortzea.</p> <p>4.1 Lan-segurtasunari eta -osasunari buruzko ikerketa sustatzea, arlo estrategikoetan proiektu berritzaileak diruz lagunduz.</p>		<p><b>4.- INVESTIGACIÓN</b></p> <p>Generar conocimiento para prevenir los daños derivados del trabajo y fomentar la mejora de la salud.</p> <p>4.1 Promover la investigación sobre seguridad y salud laborales, subvencionando proyectos innovadores en áreas estratégicas.</p>



HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Diru-laguntzen deialdia.	1	Convocatoria de ayudas.
Ebaluatutako proiektuak.	30	Proyectos evaluados.
Kudeatutako proiektuak.	10	Proyectos gestionados.
4.2 Laneko arriskuen prebentzioari buruzko azterketak egitea orain arte gutxi aztertu diren sektoreetan, hala nola lehen sektorean, bai eta oso ezagunak ez diren arriskuen ingurukoak ere, gai hauekin zerikusia dutenak: teknologia eta material berriak, lana antolatzeke era berriak, generoa, zahartzea eta gaitasuna urritzea.		4.2 Desarrollar estudios sobre prevención de riesgos laborales en sectores poco analizados, como el primario, así como sobre riesgos poco conocidos, ligados a nuevas tecnologías, materiales, nuevas formas de organizar el trabajo, género, envejecimiento y mengua de las capacidades.
Azterketa kopurua.	3	N. estudios.
4.3 Lanarekin lotutako kalteen zaintza epidemiologikoa egitea, lanak eragindako minbiziarena batez ere.		4.3 Realizar la vigilancia epidemiológica de los daños relacionados con el trabajo, especialmente del cáncer laboral.
Jarraipena egiten ari zaien kasuen kopurua.	20	N. de casos en seguimiento.
<b>5.- PRESTAKUNTZA</b>		<b>5.- FORMACIÓN</b>
Eragileei laneko arriskuak prebenitzeko eta lanean osasuna sustatzeko behar dituzten ezagutzak eta ahalmena ematea.		Trasladar a los agentes el conocimiento y la capacidad para prevenir los riesgos laborales y fomentar la salud en el trabajo.
5.1 Prebentzio-ordezkariei oinarrizko prestakuntza kudeatzea eta haiek arrisku jakin batzuen edo interesekoak diren gaien inguruan prestakuntza espezializatua izan dezaten sustatzea.		5.1 Gestionar la formación básica del personal Delegado de Prevención, y promover su formación especializada sobre ciertos riesgos o cuestiones de interés.
- Prebentzioko ordezkarien oinarrizko prestakuntza.		- Formación básica DD.PP.
Diruz lagundutako ikastaro kopurua, alderdi arauemailea.	50	N. de cursos subvencionados, parte normativa.
Diruz lagundutako ikastaro kopurua, alderdi teknikoa.	50	N. de cursos subvencionados, parte técnica.
Ikasle kopurua.	1.200	N. de alumnos y alumnas.
- Prebentzioko ordezkarien prestakuntza espezializatua.		- Formación especializada, DD.PP.
Tailer kopurua.	1	N. de talleres.
Tailerretara bertaratutako kopurua.	50	N. asistentes a los talleres.
5.2 Prebentzio-erakundeetako eta entitate espezializatuetako langileen prestakuntza sustatzea, lantokietan laneko arriskuen prebentziorako eragile nagusiak direla kontuan hartuta.		5.2 Promover la formación del personal de las organizaciones preventivas y entidades especializadas, como principales agentes de la prevención de riesgos laborales en los centros de trabajo.
- Hitzarmeneko ikastaroen garapena.		- Desarrollo cursos con convenio.
Ikastaro kopurua.	4	N. de cursos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>Ikaskopurua.</p> <p>5.3 Osakidetzako osasun-langileen prestakuntza sustatzea, gaixotasunak lanetik erator daitezkeen ala ez identifikatu ahal izateko.</p>	300	<p>N. de alumnos y alumnas.</p> <p>5.3 Fomentar la formación del personal sanitario de Osakidetza para la identificación del posible origen laboral de las enfermedades.</p>
<p>- Material didaktikoaren prestaketa- eta dibulgazio-lanaren garapenaren egoera.</p>	50%	<p>- Estado del desarrollo de la elaboración y divulgación del material didáctico.</p>
<p>5.4 EAEn prestakuntza jaso duten lan-arriskuen prebentzioko goi-teknikarien eta laneko medikuen prestakuntzaren kalitatea sustatzea.</p> <p>- UPV/EHUekin lankidetzaren hitzarmena garatzea, laneko segurtasun eta osasunari buruzko masterra garatzeko.</p>	50%	<p>5.4 Potenciar la calidad de la preparación de los técnicos y técnicas superiores de prevención de riesgos laborales y del personal médico del trabajo formado en la CAE.</p> <p>- Desarrollar el Convenio de colaboración con la UPV/EHU para financiar el máster en seguridad y salud en el trabajo.</p>
<p>Irakaskuntza-orduen kopurua.</p> <p>- Laneko Medikuntzako Euskadiko irakasle-unitateko MIR R4ko langileen prestakuntzan lankidetzan jardutea.</p>	30	<p>N. de horas de docencia.</p> <p>- Colaborar en la formación del personal MIR R4 de la Unidad docente del País Vasco de Medicina del Trabajo.</p>
<p>Prestakuntza duten MIR-en kopurua.</p>	3	<p>N. de MIR con formación.</p>
<p>5.5 E-learninga sustatzea, prebentzioari buruzko prestakuntza emateko.</p> <p>- E-learning bidezko prestakuntza, prebentzioari buruzko prestakuntza emateko.</p>	3	<p>5.5 Promover la vía e-learning para impartir formación sobre prevención.</p> <p>- Formación e-learning para impartir formación sobre prevención.</p>
<p>Ikastaro/ekimen kopurua.</p>	2	<p>N. de cursos / Iniciativas.</p>
<p><b>6.- EZAGUTZAREN HEDAPENA</b></p>		<p><b>6.- DIFUSIÓN DE CONOCIMIENTO</b></p>
<p>Jakintza hedatzea, enpresetan eta lantokietan aplikatzen dadin.</p>		<p>Difundir conocimiento de manera que llegue a ser aplicado en las empresas y centros de trabajo.</p>
<p>6.1 Enpresa eta lantokietarako bisita-kanpainak diseinatu eta egitea, enpresa txiki eta ertainen zuzendutako batez ere, aholkularitza eskaintzeko lan-baldintzei buruz eta laneko arriskuen prebentzioaren kudeaketari buruz. Alderdi hauek azpimarratzea:</p>		<p>6.1 Diseñar y ejecutar campañas de visitas a empresas y centros de trabajo, enfocadas especialmente a Pymes para asesoramiento sobre condiciones de trabajo y gestión de la Prevención de Riesgos Laborales. Incidir en:</p>
<p>- Ezbehar-tasa handiena duten jarduerak.</p>		<p>- Las actividades con mayor siniestralidad.</p>
<p>- Eraikuntzaren sektorea.</p>		<p>- El sector de la construcción.</p>
<p>- Lehen sektorea.</p>		<p>- El sector primario.</p>
<p>- Agente kimikoen eraginpean egoteagatik arriskuak agente fitosanitarioen eraginpean egoteagatik, batez ere.</p>		<p>- Los riesgos por exposición a agentes químicos, especialmente fitosanitarios.</p>
<p>- Arrisku ergonomikoak.</p>		<p>- Los riesgos ergonómicos.</p>
<p>- Arrisku psikosozialak.</p>		<p>- Los riesgos psicosociales.</p>
<p>- Lantoki ireki berriak.</p>		<p>- Los centros de trabajo de nueva apertura.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Kanpaina kopurua.	5	N. de Campañas.
Bisitatuko den enpresa kopurua.	300	N. empresas a visitar.
Irekitzeko komunikazioaren ondoren bisitatutako lantokien kopurua.	3.500	N. centros de trabajo visitados tras comunicación de apertura.
6.2 Osasuna sustatzeko programak egin eta garatzea, bizitza-estilo osasuntsuak bultzatzeko.		6.2 Elaborar y desarrollar Programas de promoción de la salud para el fomento de los estilos de vida saludables.
Martxan dauden kanpainen kopurua.	2	N. de campañas en curso.
Bisitatutako enpresa kopurua.	70	N. de empresas visitadas.
6.3 Enpresei, langileei, langileen ordezkarietara eta prebentzio-erakundeetara aholkularitza eskaintzea eta haien laguntza teknikoko eskaerari kasu egitea Osalanen eskumenekin zerikusia duten gaitan.		6.3 Asesorar y atender las solicitudes de asistencia técnica de las empresas, personas trabajadoras, sus representantes y organizaciones preventivas, relativas a las competencias de Osalan.
Erantzundako kontsulten ehunekoa.	100%	Porcentaje consultas respondidas.
6.4 Laneko segurtasunarekin eta osasunarekin lotutako gaietara buruzko jardunaldi teknikoak, tailerrak eta bestelako prestakuntza-jarduerak antolatzea, eta beste erakunde eta administrazio batzuekin horrelakoak antolatzen lankidetzan aritzea.		6.4 Organizar y colaborar en la organización junto con otras entidades y administraciones de jornadas técnicas, talleres y otros eventos de carácter formativo en cuestiones relacionadas con la seguridad y salud laborales.
Osalanek antolatutako ekitaldi kopurua.	10	N. de eventos organizados por Osalan.
Lankidetzan egindako ekitaldien kopurua.	40	N. de eventos colaborativos.
<b>3. ARDATZA: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOAREN KUDEAKETA</b>		<b>EJE 3: GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES</b>
<b>7.- PREBENTZIO JARDUERAREN KALITATEA</b>		<b>7.- CALIDAD DE LA ACCION PREVENTIVA</b>
Arriskuak kudeatzera zuzenduta dauden prebentzio-jardueren kalitatea sustatzea.		Fomentar la calidad de las actuaciones de prevención encaminadas a la gestión de los riesgos.
7.1 Tresnak sortu eta zabaltzea enpresa eta administrazio publikoetara eta, bereziki, ETEei prebentzio-jarduerak errazteko: gidak, protokoloak, gomendioak...		7.1 Elaborar y difundir herramientas que faciliten las actividades de prevención a las empresas y administraciones públicas, y especialmente a las Pymes: Guías, protocolos, recomendaciones,...
Prestatutako tresna kopurua.	2	N. de herramientas elaboradas.
7.2 Prebentzioaren kudeaketaren kalitatea sustatzea, garrantzi berezia emanda arriskuaren identifikazioari, ebaluazioari eta tratamenduari, bai eta prebentzio-neurrien eraginkortasunaren jarraipenari ere.		7.2 Fomentar la calidad de la gestión preventiva, incidiendo en la identificación, evaluación y tratamiento de los riesgos, y en el seguimiento de la efectividad de las medidas de prevención.
- Makinen segurtasun-baldintzen jarraipena.		- Seguimiento de condiciones de seguridad en máquinas.
Bisitatutako lantoki kopurua.	20	N. de centros de trabajo visitados.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>7.3 Kalitatea eta zorrotzasun teknika bultzatzea laneko istripuei –bide-istripuak eta ez-traumatikoak barne hartuta eta laneko gaixotasunei buruzko ikerketetan, jarraibide metodologikoak eskainita.</p> <p>Ikuskatutako ikerketen kopurua.</p>	100	<p>7.3 Propiciar la calidad y el rigor técnico de la investigación de los accidentes de trabajo –incluyendo los accidentes viales y no traumáticos- y de las enfermedades profesionales, proporcionando pautas metodológicas.</p> <p>N. de investigaciones supervisadas.</p>
<p>7.4 Kalitatea sustatzea prebentzio-zerbitzuen osasun-jardueretan: osasun kolektiboaren zaintza eta osasun-jardueren planifikazioa.</p> <p>- Jarduketa kopurua (material didaktikoa eta dibulgaziokoa prestatzea eta informatzeko bisitak egitea).</p>	2	<p>7.4 Fomentar la calidad de las actividades sanitarias de los servicios de prevención: vigilancia de la salud colectiva y planificación de las actividades sanitarias.</p> <p>- N. de actuaciones (elaboración de material didáctico/divulgativo y visitas informativas).</p>
<p>7.5 Osasun postokupazionalaren zaintza sustatzeko tresnak/jarduerak garatzea.</p> <p>Egindako jarduerak.</p>	2	<p>7.5 Desarrollar instrumentos/actividades para promover la vigilancia de la salud post-ocupacional.</p> <p>Actividades desarrolladas.</p>
<p>7.6 Amiantoaren eraginpean egon ahal izan diren langileen osasun postokupazionala zaintzeko programa kudeatzea.</p> <p>Osasun postokupazionalaren zaintzarako programan sartu den langile kopurua.</p> <p>Programan kudeatutako langile kopurua.</p>	60  8.000	<p>7.6 Gestionar el programa de la vigilancia de la salud post-ocupacional de la población trabajadora posiblemente expuesta al amianto.</p> <p>N. de trabajadoras y trabajadores incorporados al programa de VSPO.</p> <p>N. de trabajadoras y trabajadores gestionados en el programa.</p>
<p>7.7 Jarduera jakin batzuetarako prebentzio-baliabideen ezarpen eraginkorra sustatzea.</p> <p>Zuzeneko sentsibilizazioa kanpainenetan.</p> <p>Kanpainaren helmena (enpresak).</p> <p>E-learning prestakuntza Prebentzio Baliabidearen Eskuliburuari buruz.</p> <p>Ikastaroak Moodle plataformaren bidez.</p> <p>Ikasle kopurua.</p>	150  1  100	<p>7.7 Promover la implantación efectiva de recursos preventivos para ciertas actividades.</p> <p>Sensibilización directa en las distintas campañas.</p> <p>Alcance de la campaña (empresas).</p> <p>Formación e-learning sobre el Manual del Recurso Preventivo.</p> <p>Cursos a través de plataforma Moodle.</p> <p>N. de alumnas y alumnos.</p>
<p><b>8.- LAN BALDINTZEN HOBEEKUNTZA</b></p>		<p><b>8.- MEJORA DE CONDICIONES DE TRABAJO</b></p>
<p>EAEko langileen lan-baldintzen eta bizi-kalitatearen etengabeko hobekuntza sustatzea.</p>		<p>Promover la mejora continua de las condiciones de trabajo y la calidad de vida de los trabajadores de la CAE.</p>
<p>8.1 Ekoizpen-ekipamenduen modernizazioa sustatzea eta, horretarako, enpresei diru-laguntzak emateko programetan parte hartzea, lan-ekipamendu berriak eta seguruagoak eskura ditzaten (RENOVE programa SPRIrekin).</p> <p>Bisititutako enpresa kopurua.</p> <p>Ikuskatutako talde kopurua.</p>	200  260	<p>8.1 Fomentar la modernización de los equipamientos productivos, participando en programas de subvenciones a las empresas para la adquisición de equipos de trabajo nuevos y más seguros (Programa RENOVE con el grupo SPRI).</p> <p>N. de empresas visitadas.</p> <p>N. de equipos inspeccionados.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>8.2 Arrisku ergonomikoekiko esposizioa murriztu dadin sustatzea, eta horretarako, lanpostuen, laneko tresnen eta prozesuen diseinu egokia sustatzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ergozaintza II proiektua (zahar-egoitza publikoetako langileak).</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">ERGOZAINZA II proiektuko zabalitze-jarduerak.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kanpaina sektorialak.</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">Bisitaturako lantoki kopurua.</p>	<p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">40</p>	<p>8.2 Favorecer la reducción de la exposición a los riesgos ergonómicos, promoviendo el diseño adecuado de los puestos, útiles y procesos de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proyecto Ergozaintza II (trabajadores de centros residencias públicas de 3ª edad).</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">Actividades de divulgación del proyecto ERGOZAINZA II.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Campañas sectoriales.</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">N. de centros de trabajo visitados.</p>
<p>8.3 Substantzia kimikoekiko esposizioa murriztu dadin sustatzea, lehentasuna emanda arriskuaren eta eraginpean dauden langileen kopuruaren arabera ekin behar zaien kutsatzaileei, eta substantzia minbizi-eragileak, mutagenoak eta ugalketarako toxikoak direnak desagerrarazteari.</p> <p style="padding-left: 40px;">Kanpaina kopurua.</p> <p style="padding-left: 40px;">Bisitaturako lantoki kopurua.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Produktu fitosanitarioen manipulazioaren arloko segurtasuna sustatzea, gida bat hedatuz.</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">Bertaratutakoen kopurua.</p>	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">25</p> <p style="text-align: center;">150</p>	<p>8.3 Promover que se reduzca la exposición a sustancias químicas, priorizando los contaminantes sobre los que actuar en función de peligrosidad y volumen de expuestos, priorizando la eliminación de las sustancias cancerígenas, mutágenas y tóxicas para la reproducción.</p> <p style="padding-left: 40px;">N. de campañas.</p> <p style="padding-left: 40px;">N. de centros de trabajo visitados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar la seguridad en la manipulación de productos fitosanitarios mediante la divulgación de una Guía.</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">N. de asistentes</p>
<p>8.4 Lana antolatzeke baldintzen egokitzapena sustatzea, arrisku psikosozialak kontuan hartuta estresa eta txandakako lanak arrisku psikosozialetan duen eragina, batez ere, arrisku horiek prebenitzeko jarraibideak eta aholkuak eskainita, esposizio handieneko sektore eta jardueretan batik bat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Psiko kanpainaren garapena.</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">Bisitaturako lantoki kopurua.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prebentzio-ordezkariei aholkularitza ematea arrisku psikosozialetan buruz.</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">Aholkularitza jaso duten prebentzio-ordezkarien kopurua.</p>	<p style="text-align: center;">40</p> <p style="text-align: center;">20</p>	<p>8.4 Fomentar la adecuación de las condiciones organizativas del trabajo, atendiendo a los riesgos psicosociales especialmente al estrés y el efecto del trabajo a turnos sobre los mismos, ofreciendo pautas y recomendaciones para su prevención, especialmente en los sectores y actividades donde se identifica mayor exposición.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollo de la campaña psiko.</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">N. de centros de trabajo visitados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asesoramiento al personal Delegado de Prevención en materia de riesgos psicosociales.</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">N. de delegadas y delegados de prevención asesorados.</p>
<p>8.5 Prebentzioa eta lanaren egokitzapena sustatzea behar espezifikoak dituzten langileentzat: adinean aurrera doazen langileak (gai horri heltzea), eta prebentzio-behar espezifikoak dituzten kolektiboak.</p> <p style="padding-left: 40px;">Jarduketa kopurua.</p>		<p>8.5 Fomentar la prevención y la adaptación del trabajo para la población trabajadora con necesidades específicas: abordar el envejecimiento de la población trabajadora, y los colectivos con características específicas en prevención.</p> <p style="padding-left: 40px;">N. de actuaciones.</p>
<p>8.6 Langile autonomoen lan-baldintzen hobekuntza sustatzea EAEn, ekintza espezifikoek bidez.</p>		<p>8.6 Fomentar, mediante acciones específicas la mejora de las condiciones de trabajo de las trabajadoras y trabajadores autónomos en la CAE.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>Ekintza kopurua.</p> <p><b>9.- KUDEAKETAN PREBENTZIOA INTREGATZEA</b></p> <p>Laneko arriskuen prebentzioa kudeaketan integratu dadin sustatzea, batez ere ETEetan.</p> <p>9.1 Prebentzioaren kudeaketarako alternatibak sustatzea, enpresak laneko arriskuen prebentzioaren inguruko jarduera gehiagoz arduratuta eta euren tresna propioez kudeatuta, esperientziak eta jardunbide egokiak zabaldua eta halakoak aplikatzen dituzten enpresa eta administrazioei aitortza eginda.</p> <p>Laneko arriskuen prebentzioaren edukiak, kudeaketa- eta autoebaluazio-tresnak eta esperientzia praktikoak hainbat bidetatik zabaltzea (weba, jardunaldiak, moodle plataforma...).</p> <p>Esperientziak trukatzeko eta topaketak egiteko foroetan parte hartzea.</p> <p>9.2 Lan-munduan bidetako segurtasunaren kultura sustatzea, bai eta bidetako lan-istripuak pairatzeko arriskuen murrizketa sustatzea ere, eta lanarekin lotutako bide-arriskua gutxitzeko tresnak identifikatu eta sortzea.</p> <p>Aurreikusitako kanpainaren gauzatze-mailaren ehunekoa.</p> <p>9.3 Lankidetzan aritzea genero-ikuspegia prebentzio-jardueratan sar dadin bultzatzeko.</p> <p>EMAKUNDEekin egindako hitzarmenean jasotako jarduera kopurua.</p> <p>9.4 Prebentzioa arrisku handieneko sektoreetako enpresetan sar dadin sustatzea, hala nola eraikuntzan eta lehen sektoreko adarretan: arrantzan, nekazaritza eta abeltzaintzan, eta basogintzan.</p> <p>Kanpainak (basogintzako eta nekazaritza eta abeltzaintzako sasoikotasuna).</p> <p>Bisitaturako enpresen kopurua.</p> <p>9.5 Enpresa-jardueren koordinazioan eragitea, batez ere azpikontratazio-kasuetan, arazoak identifikatuta eta balizko konponbideak aztertuta.</p> <p>- Eraikuntzaren sektoreko azpikontratazio-kateak kontrolatzea eta enpresa-jardueren koordinazioa gainbegiratzea.</p>	<p>2</p> <p>100%</p> <p>10</p> <p>100%</p> <p>3</p> <p>100</p>	<p>N. de acciones.</p> <p><b>9.- INTEGRACIÓN DE LA PREVENCIÓN EN LA GESTIÓN</b></p> <p>Impulsar la Integración de la prevención de riesgos laborales en la gestión, especialmente en las Pymes.</p> <p>9.1 Promover alternativas de gestión preventiva basadas en una mayor asunción por parte de las empresas de las actividades de PRL con medios propios, mediante la difusión de experiencias y buenas prácticas y el reconocimiento a las empresas y administraciones que las aplican.</p> <p>Desarrollo de la difusión de contenidos, herramientas de gestión y autoevaluación y experiencias prácticas de PRL por distintas vías (web, jornadas, plataforma moodle,...) previstos.</p> <p>Participación en Foros para intercambio de experiencias y celebración de encuentros.</p> <p>9.2 Promover la cultura de la seguridad vial en el mundo laboral y la reducción de los riesgos de accidentes laborales viales e identificar y desarrollar iniciativas que faciliten reducir el riesgo laboral vial.</p> <p>% de desarrollo de la campaña prevista.</p> <p>9.3 Cooperar para Impulsar la integración de la perspectiva de género en las actividades de prevención.</p> <p>N. de actividades contempladas en el convenio con EMAKUNDE.</p> <p>9.4 Promover la integración de la prevención en las empresas pertenecientes a los sectores de mayor riesgo, como son la construcción y a las distintas ramas de actividad del sector primario: pesca, agro ganadería y actividad forestal.</p> <p>Campañas (temporarismo, forestal y agroganadero).</p> <p>N. de empresas visitadas.</p> <p>9.5 Incidir en la coordinación de actividades empresariales, y especialmente en los casos de subcontratación, identificando problemas y estudiando posibles soluciones.</p> <p>-Control de las cadenas de subcontratas de construcción y supervisión de la coordinación de actividades empresariales.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Kontrolaren integrazioaren ehunekoa obretara eta lantokietara eginiko bisitetan.	100	% integración del control en las visitas a obras y centros de trabajo.
Bisita kopurua.	300	N. de visitas.
<b>4. ARDATZA: ADMINISTRAZIO PUBLIKOAK</b>		<b>EJE 4: ADMINISTRACIONES PÚBLICAS</b>
<b>10.- ADMINISTRAZIO KOORDINAZIOA</b>		<b>10.- COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA</b>
Laneko arriskuen prebentzioan eskumenak dituzten organo eta erakundeekin koordinatuta lan egitea.		Trabajar de forma coordinada con Órganos e Instituciones que tengan responsabilidades de prevención de riesgos laborales.
10.1 Elkarlanean aritzea 2015-2020 aldirako Laneko Segurtasun eta Osasunaren Euskal Estrategiaren garapenean eta jarraipenean.		10.1 Cooperar en el desarrollo y seguimiento de la Estrategia Vasca de Seguridad y Salud en el Trabajo 2015-2020.
Bilera kopurua.	4	N. de reuniones.
10.2 Laneko arriskuen prebentzioaren integrazioa sustatzea herri-lanetan eta azpiegitura handietako obretan, Eusko Jaurlaritzaren, foru-aldundien, udalen eta enpresa publiko eta pribatuen organo eskudunekin lankidetzan.		10.2 Fomentar la integración de la Prevención de Riesgos Laborales en la obra pública y en obras de grandes infraestructuras, en colaboración con los Órganos competentes del Gobierno Vasco, las Diputaciones Forales, los Ayuntamientos y las empresas públicas y privadas.
Batzordeetara joanda egindako bilera kopurua.	5	N. de reuniones a las comisiones.
Bisita kopurua.	50	N. de visitas.
10.3 Laguntza teknikoa ematea lan- eta osasun-arloko agintariei eta arlo judizialeko agintariei haien eskumeneko gaietan. Besteak beste, honako hauetan:		10.3 Prestar asistencia técnica a las Autoridades Laboral, Sanitaria y Judicial en las materias de su competencia, como son:
laneko arriskuen prebentzio-zerbitzuen osasun-jarduera baimentzea eta kontrolatzea.		Autorización y control de la actividad sanitaria de los servicios de prevención de riesgos laborales.
Enpresetan osasun-antolamendua hobetzeko jarduketak.		Actuaciones para favorecer la ordenación sanitaria en las empresas.
Amiantoa duten materialak kentzeko baimena ematea.		Autorización de retirada de materiales con amianto.
Kanpoko prebentzio-zerbitzuen akreditazio-txostena.		Informe de acreditación de los servicios de prevención ajenos.
Kontrolatutako prebentzio-zerbitzuen ehunekoa.	100%	% de SSPP controlados.
Bisita kopurua.	100	N. visitas.
Txostenean jasotako lan-planen kopurua.	300	N. de planes de trabajo informados.
Landa-bisiten kopurua.	300	N. de visitas de campo.
Txosten kopurua.	200	N. informes.
Epaiketetara joatea.	20	Asistencia a juicios.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>10.4 Osasun-arloko jarduketak koordinatzea Osasun Sailaren eta OSALANen Laneko Osasun Unitatearen artean, laneko osasuna osasun publikoan integratzeko.</p> <p>Osasun-ikuskaritza guztietarako politika eta irizpide komunak ezartzea.</p> <p>Lantaldeen aldi behingo bilerak ezartzea.</p> <p>Protokoloak garatzea eta sinatzea.</p> <p>Bilera kopurua urtean.</p> <p>Protokolo kopurua.</p>	<p>4</p> <p>1</p>	<p>10.4 Coordinar las actuaciones en el ámbito sanitario entre el Departamento de Salud y la Unidad de Salud Laboral de OSALAN para la integración de la salud laboral en la salud pública.</p> <p>Establecer una política y unos criterios comunes a las diferentes inspecciones sanitarias.</p> <p>Establecer reuniones periódicas de los grupos de trabajo.</p> <p>Desarrollo y firma de protocolos.</p> <p>N. de reuniones al año.</p> <p>N. protocolos.</p>
<p>10.5 Lankidetzan jardutea eskumena duten administrazio orokorreko sail eta erakunde autonomoekin EAEn laneko arriskuen prebentzioarekin zerikusia duten gaitan, hala nola bide-segurtasuna, industria-segurtasuna eta berdintasuna.</p> <p>Lankidetzan jardundako Eusko Jaurlaritzako sail eta organismo autonomoen kopurua.</p> <p>Ezarritako lankidetzaz hitzarmenen kopurua.</p> <p>Egindako txostenak.</p>	<p>21</p> <p>17</p> <p>300</p>	<p>10.5 Colaborar con los distintos Departamentos y Organismos Autónomos de la Administración General de la CAE competentes en materias relacionadas con la prevención de riesgos laborales, como son la seguridad vial, la seguridad industrial y la igualdad.</p> <p>N. de Departamentos y Organismos Autónomos del GV con los que se colabora.</p> <p>N. de convenios de colaboración establecidos.</p> <p>Informes realizados.</p>
<p><b>11.- INSTITUZIOEKIN ELKARLANA</b></p>		<p><b>11.- COLABORACIÓN INSTITUCIONAL</b></p>
<p>Administrazio eta erakunde publikoen arteko lankidetzaz sustatzea, helburu komunak identifikatuz eta horiek lortzeko baterako jarduerak ahalbidetuko dituzten aliantzak eratuz.</p>		<p>Fomentar la cooperación entre Administraciones e Instituciones Públicas, identificando objetivos comunes y estableciendo alianzas que posibiliten el desarrollo de actuaciones conjuntas para lograrlos.</p>
<p>11.1 Lankidetzan aritzea Administrazioaren instantziekin, haietan laneko arriskuen prebentzioa garatzeko.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laneko arriskuen prebentzioa sustatzea udaletan, eta udalei amiantoa duten materialen kudeaketari buruzko aholkularitza ematea.</li> <li>- Enpresa-jardueretako koordinazio-jardueren hobekuntza sustatzea.</li> <li>- Gora egiten ari diren arriskuen ebaluazio zuzena sustatzea.</li> <li>- Laneko segurtasunari eta osasunari buruz administrazioek eta erakundeek kudeatzen dituzten informazio-sistemak identifikatzea eta datuak partekatzeko lankidetzaz sustatzea.</li> </ul> <p>Erakunde kolaboratzaileen kopurua.</p> <p>Ezarritako lankidetzaz hitzarmenen kopurua.</p>	<p>7</p> <p>7</p>	<p>11.1 Colaborar con las diferentes instancias de la Administración para el desarrollo en ellas de la Prevención de Riesgos Laborales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar la prevención de riesgos laborales en los Ayuntamientos y asesorarles en la gestión de los materiales con amianto.</li> <li>- Promover la mejora de las actividades de coordinación de actividades empresariales.</li> <li>- Impulsar la correcta evaluación de riesgos emergentes.</li> <li>- Identificar sistemas de información relativos a seguridad y salud laborales gestionados por Administraciones e Instituciones y promover la colaboración para compartir datos.</li> </ul> <p>N. de entidades con las que se colabora.</p> <p>N. de convenios de colaboración establecidos.</p>



HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Egindako txostenen kopurua.	30	N. informes emitidos.
11.2 Lankidetzan aritzea beste administrazio eta erakunde publiko eskumendunekin, lehen sektorean jarduerak garatzeko.		11.2 Cooperar con otras Administraciones e Instituciones Públicas competentes para desarrollo de proyectos en el sector Primario.
Bilerak beste administrazio eta erakunde batzuekin.	4	Reuniones con otras Administraciones e Instituciones.
Batera garatutako proiektuak.	4	Proyectos desarrollados conjuntamente.
11.3 Industria-segurtasuna ikertzeko Europako SAFERA-ERANET programan parte hartzea.		11.3 Participar en el programa de ámbito europeo SAFERA-ERANET de investigación en seguridad e industrial.
Urtean egindako bilera kopurua (biltzarrak eta sinposioak)	2	N. de reuniones al año (asambleas y simposios).
11.4 Laneko Segurtasun eta Osasunaren Batzorde Nazionaleko lan-taldeetara joatea, bai eta intereseko erakundeen arteko batzordeetara joatea ere.		11.4 Asistir a los grupos de trabajo de la Comisión Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como a las distintas comisiones interinstitucionales de interés.
Batzordeen eta lan-taldeen kopurua.	14	N. comisiones y Grupos de trabajo.
11.5 GSINkin eta GSAZUNkin lankidetzan jardutea, amiantoarekiko esposizioarekin, laneko gaixotasunen adierazpenarekin eta ezintasunak baloratzeko taldeekin lotutako gaietan.		11.5 Colaborar con el INSS y la DGSS en cuestiones relacionadas con la exposición al amianto, la declaración de Enfermedades profesionales y los equipos de valoración de incapacidades.
Ikertutako kasuen kopurua.	30	N. de casos tratados.
Urteko bilerak.	12	Reuniones anuales.
<b>12.- OSALANEN ZERBITZUAK ETA PROZESUAK</b>		<b>12.- SERVICIOS Y PROCESOS DE OSALAN</b>
Osalanek ematen duen zerbitzua hobetzea, erakundearen barne-kudeaketa optimizatuz.		Mejorar el servicio que presta Osalan, optimizando la gestión interna del Organismo.
12.1 Osalanen ezartzea Eusko Jaurlaritzaren kudeaketa publikoko eredu aurreratua (AURRERABIDE).		12.1 Implantar en Osalan el modelo de gestión pública avanzado del Gobierno Vasco AURRERABIDE.
Ezarritako prozesu eta prozedura berrien kopurua.	4	N. de nuevos procesos y procedimientos implantados.
Kudeaketa-planean adierazleak dituzten ekintzen ehunekoa.	100%	% de acciones del plan de gestión con indicadores.
Sistema-planaren garapenaren ehunekoa.	10%	% Desarrollo del plan de sistemas.
12.2 Herritarrei arreta emateko eta kanpoko kontsultei erantzuteko prozesua hobetzea.		12.2 Mejorar el proceso de atención a la ciudadanía y respuesta a las consultas externas.
Kontsulta presentzialen kopurua.	150	N. de consultas presenciales.
Zuzenean bitartez egindako kontsulta kopurua.	80	N. de consultas a través de zuzenean.
Telefono bidez egindako kontsulta kopurua.	1.600	N. de consultas telefónicas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>12.3 Teknikarien etengabeko prestakuntza sustatzea.</p> <p>Ikastaroak egitea.</p> <p>Ikastaro kopurua.</p> <p>Prestakuntza jaso duten pertsonen kopurua.</p> <p>Berdintasunari buruzko ikastaro espezifikoen kopurua.</p>	<p>4</p> <p>25</p> <p>1</p>	<p>12.3 Fomentar la formación continuada del personal técnico.</p> <p>Realización de cursos.</p> <p>N. de cursos.</p> <p>N. personas formadas.</p> <p>N. de cursos de igualdad específicos.</p>
<p>12.4 Organismoaren kudeaketa dokumentala eta artxibo-sistema hobetzea.</p> <p>Artxibo-sistema berrian sartutako espediente kopurua.</p>	<p>10.000</p>	<p>12.4 Mejorar la gestión documental y el sistema de archivo del Organismo.</p> <p>N. expedientes incorporados al nuevo sistema de archivo.</p>
<p>12.5 Arlo kritikoak sendotzeko eta hobetzeko plan bat diseinatzea eta garatzea.</p> <p>Exekutututako sendotze- eta hobekuntza-ekintzak.</p>	<p>4</p>	<p>12.5 Diseño y desarrollo de un Plan de consolidación y mejora de las áreas críticas.</p> <p>Acciones de consolidación y mejora ejecutadas.</p>
<p>12.6 Higieneko laborategiaren bidez, zerbitzuak ematea agente kimikoekiko esposizioen analitiken neurketan.</p> <p>Egindako txostenen kopurua.</p> <p>Determinazio kopurua.</p>	<p>300</p> <p>2.700</p>	<p>12.6 Prestar los servicios a través del Laboratorio de higiene en mediciones analíticas de exposición a agentes químicos.</p> <p>N. de informes emitidos.</p> <p>N. de determinaciones.</p>
<p>12.7 Erakundearen emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako politikak garatzea.</p> <p>Urteko berdintasun-planetik exekutututako ekintzen ehunekoa.</p>	<p>90</p>	<p>12.7 Impulsar el desarrollo de las políticas de igualdad de mujeres y hombres en el organismo.</p> <p>% de acciones del plan anual de igualdad ejecutadas.</p>

OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.  
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

SEK./PROGR./KAPIT. EN ARABERAKO LABURP. - GASTUA  
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
48			OSALAN-LANEKO SEGURT. ETA OSASUN. EUSKAL ERAK. OSALAN-INSTIT. VASCO SEGURIDAD Y SALUD LABORALES	14.387,0	100,0	14.172,0	100,0	215,0	1,5
48	3113		LANEKO SEGURTASUNA ETA OSASUNBIDEA SEGURIDAD Y SALUD LABORALES	14.387,0	100,0	14.172,0	100,0	215,0	1,5
48	3113	1	Langile-gastuak Gastos de personal	10.278,3	71,4	10.078,2	71,1	200,1	2,0
48	3113	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	2.253,2	15,7	2.253,4	15,9	-0,2	0,0
48	3113	3	Finantza-gastuak Gastos financieros	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
48	3113	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	1.518,3	10,6	1.503,2	10,6	15,1	1,0
48	3113	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	307,0	2,1	307,0	2,2	0,0	0,0
48	3113	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	30,0	0,2	30,0	0,2	0,0	0,0
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>14.387,0</b>	<b>100</b>	<b>14.172,0</b>	<b>100</b>	<b>215,0</b>	<b>1,5</b>



OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.  
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

SEK./PROGR./KAPIT.EN ARABERAKO LABURP. - SARRERA  
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

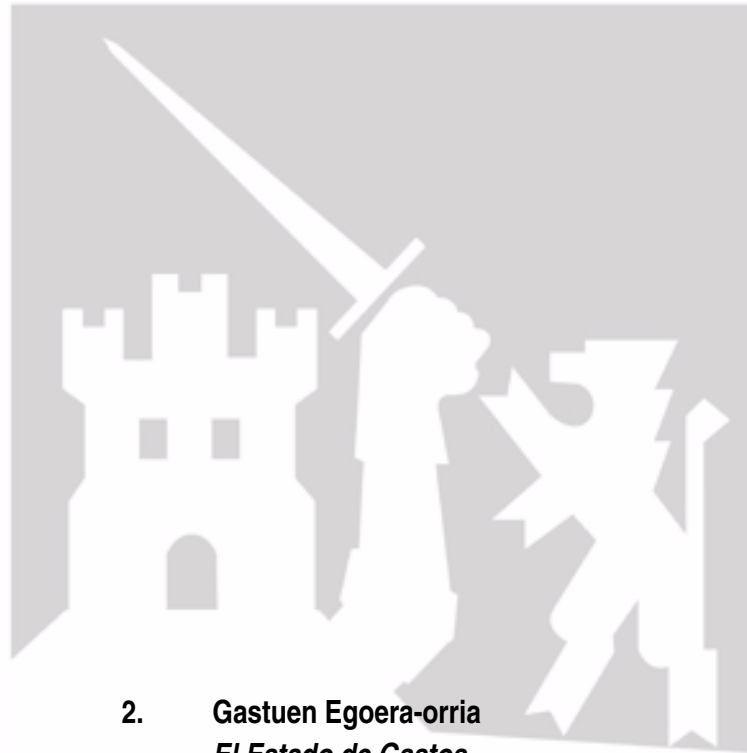
EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
48			OSALAN-LANEKO SEGURT. ETA OSASUN. EUSKAL ERAK. OSALAN-INSTIT. VASCO SEGURIDAD Y SALUD LABORALES	14.387,0	100,0	14.172,0	100,0	215,0	1,5
48	3113		LANEKO SEGURTASUNA ETA OSASUNBIDEA SEGURIDAD Y SALUD LABORALES	14.387,0	100,0	14.172,0	100,0	215,0	1,5
48	3113	3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.	36,9	0,3	36,3	0,3	0,6	1,8
48	3113	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes	12.220,0	84,9	12.076,6	85,2	143,4	1,2
48	3113	5	Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
48	3113	8	Finantza-aktiboen gutxitzea Disminución de activos financieros	2.130,0	14,8	2.059,0	14,5	71,0	3,4
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>14.387,0</b>	<b>100</b>	<b>14.172,0</b>	<b>100</b>	<b>215,0</b>	<b>1,5</b>





2. **Gastuen Egoera-orria**  
*El Estado de Gastos*







OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.  
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

**GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA**  
**ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

3113 Laneko Segurtasuna eta Osasunbidea

3113 Seguridad y Salud Laborales

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48					<b>OSALAN-LANEKO SEGURT. ETA OSASUN. EUSKAL ERAK.</b> <b>OSALAN-INSTIT. VASCO SEGURIDAD Y SALUD LABORALES</b>		<b>14.387.000</b>
48	3113				LANEKO SEGURTASUNA ETA OSASUNBIDEA SEGURIDAD Y SALUD LABORALES		14.387.000
48	3113	01			Zuzendaritza Nagusia Dirección General		14.387.000
48	3113	01	1		Langile-gastuak Gastos de personal		10.278.309
48	3113	01	10		Goi-karguak Altos cargos		69.547
48	3113	01	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		69.547
48	3113	01	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		69.547
48	3113	01	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	69.547	
48	3113	01	12		Funtzionarioak Funcionarios		7.899.595
48	3113	01	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		7.899.595
48	3113	01	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		7.899.595
48	3113	01	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	7.686.529	
48	3113	01	12000	001	Ordainsari gehikuntza Incremento retributivo	213.066	
48	3113	01	13		Lan-legepekoak Laborales		140.569
48	3113	01	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		140.569
48	3113	01	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		140.569
48	3113	01	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	140.569	
48	3113	01	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		2.168.598
48	3113	01	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		2.064.316
48	3113	01	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		2.064.316
48	3113	01	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	2.064.316	
48	3113	01	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		89.282
48	3113	01	16101		Indemnizazioak Indemnizaciones		5.000
48	3113	01	16101	000	Indemnizazioak Indemnizaciones	5.000	
48	3113	01	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones		84.282

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	84.282	
48	3113	01	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		15.000
48	3113	01	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		10.000
48	3113	01	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	10.000	
48	3113	01	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		5.000
48	3113	01	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	5.000	
48	3113	01	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		2.253.195
48	3113	01	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		157.736
48	3113	01	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		56.000
48	3113	01	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		56.000
48	3113	01	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	46.000	
48	3113	01	22200	001	Eraikuntza Zainketak Konpromiso kreditua: 2020: 0,50 M; 2021: 0,50 M; 2022: 0,50 M; Guztira: 1,50 M. <i>Conservación de Construcciones Crédito de compromiso: 2020: 0,50 M; 2021: 0,50 M; 2022: 0,50 M; Total: 1,50 M.</i>	10.000	
48	3113	01	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		72.700
48	3113	01	22301		Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>		42.500
48	3113	01	22301	000	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>	42.500	
48	3113	01	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		28.500
48	3113	01	22311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	8.500	
48	3113	01	22311	001	Laborategi-ekipamenduen mantentzea Konpromiso kreditua: 2020: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Mantenimiento equipos Laboratorio Crédito de compromiso: 2020: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	20.000	
48	3113	01	22321		Tresneria <i>Utillaje</i>		1.700
48	3113	01	22321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	1.700	
48	3113	01	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		5.950
48	3113	01	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		5.950
48	3113	01	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	5.950	
48	3113	01	225		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		16.750
48	3113	01	22500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		16.750
48	3113	01	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	16.750	
48	3113	01	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.145

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.145
48	3113	01	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	3.145	
48	3113	01	227		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		3.191
48	3113	01	22700		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		3.191
48	3113	01	22700	000	Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>	3.191	
48	3113	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.095.459
48	3113	01	231		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		20.000
48	3113	01	23100		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		20.000
48	3113	01	23100	001	Ikastela eta ikerketak. Laneko arriskuen prebentzioa. <i>Estudios e investigación. Prevención de riesgos laborales.</i>	20.000	
48	3113	01	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		33.000
48	3113	01	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		15.000
48	3113	01	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	15.000	
48	3113	01	23211		Informatika aholkularitza eta azter lanak <i>Consultoría y estudios informáticos.</i>		18.000
48	3113	01	23211	000	Informatika aholkularitza eta azter lanak <i>Consultoría y estudios informáticos.</i>	18.000	
48	3113	01	233		Garraioa <i>Transportes</i>		10.200
48	3113	01	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		10.200
48	3113	01	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	10.200	
48	3113	01	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		488.659
48	3113	01	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		463.159
48	3113	01	23601	001	Laneko arriskuen prebentziorako sustapen eta komunikazio ekintzak EAE-an Konpromiso kreditua: 2020: 0,17 M; Guztira: 0,17 M. <i>Actividades de comunicación y promoción para la P.R.L. en la CAE</i> Crédito de compromiso: 2020: 0,17 M; Total: 0,17 M.	163.159	
48	3113	01	23601	002	Laneko Arriskuen Prebentziorari buruzko Iberoamerikako XXI. Biltzarra <i>XXI Congreso Iberoamericano de Prevención de Riesgos Laborales</i>	300.000	
48	3113	01	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		25.500
48	3113	01	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	25.500	
48	3113	01	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		235.848
48	3113	01	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		99.000
48	3113	01	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	99.000	
48	3113	01	23711		Ura <i>Agua</i>		9.200
48	3113	01	23711	000	Ura <i>Agua</i>	9.200	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	23721		Gasa Gas		44.454
48	3113	01	23721	000	Gasa Gas	44.454	
48	3113	01	23731		Erregaiak Combustibles		31.000
48	3113	01	23731	000	Erregaiak Combustibles	31.000	
48	3113	01	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria Vestuario, uniformes y lencería		1.700
48	3113	01	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenteria Vestuario, uniformes y lencería	1.700	
48	3113	01	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		50.494
48	3113	01	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	50.494	
48	3113	01	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.307.752
48	3113	01	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		55.250
48	3113	01	23801	000	Bulegoko materiala Material de oficina	55.250	
48	3113	01	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		8.000
48	3113	01	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	8.000	
48	3113	01	23811		Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo		284.012
48	3113	01	23811	001	Vitoria-Gasteizko garbiketa eta higieena. Lehendik agindutako kreditua: 2020: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. Limpieza y aseo de Vitoria-Gasteiz. Crédito comprometido en años anteriores: 2020: 0,04 M; Total: 0,04 M.	42.350	
48	3113	01	23811	002	Gipuzkoako garbiketa eta higieena. Lehendik agindutako kreditua: 2020: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. Limpieza y aseo de Gipuzkoa. Crédito comprometido en años anteriores: 2020: 0,07 M; Total: 0,07 M.	69.033	
48	3113	01	23811	003	Bizkaiko garbiketa eta higieena. Lehendik agindutako kreditua: 2020: 0,17 M; Guztira: 0,17 M. Limpieza y aseo de Bizkaia. Crédito comprometido en años anteriores: 2020: 0,17 M; Total: 0,17 M.	172.629	
48	3113	01	23821		Segurtasuna Seguridad		220.340
48	3113	01	23821	001	Vitoria-Gasteizko segurantzak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. Seguridad de Vitoria-Gasteiz. Crédito de compromiso: 2020: 0,03 M; Total: 0,03 M.	25.000	
48	3113	01	23821	002	Gipuzkoako segurantzak. Lehendik agindutako kreditua: 2020: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. Seguridad de Gipuzkoa. Crédito comprometido en años anteriores: 2020: 0,07 M; Total: 0,07 M.	65.340	
48	3113	01	23821	003	Bizkaiko segurantzak. Seguridad de Bizkaia.	130.000	
48	3113	01	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		65.000
48	3113	01	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	65.000	
48	3113	01	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		21.250
48	3113	01	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.	21.250	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		17.000
48	3113	01	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	17.000	
48	3113	01	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		7.650
48	3113	01	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	7.650	
48	3113	01	23880		Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>		200.000
48	3113	01	23880	001	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>	200.000	
48	3113	01	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		30.000
48	3113	01	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	30.000	
48	3113	01	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		224.650
48	3113	01	23882	001	Bilerak, biltzarrak eta ikastaroak. Lehendik agindutako kreditua: 2020: 0,17 M; 2021: 0,17 M; Guztira: 0,34 M. <i>Reuniones, conferencias y cursos. Crédito comprometido en años anteriores: 2020: 0,17 M; 2021: 0,17 M; Total: 0,34 M.</i>	169.400	
48	3113	01	23882	002	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak. Araba LZ. <i>Reuniones, conferencias y cursos. CT Araba.</i>	12.750	
48	3113	01	23882	003	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak. Gipuzkoa LZ. <i>Reuniones, Conferencias y Cursos. CT Gipuzkoa.</i>	21.250	
48	3113	01	23882	004	Bilerak, biltzarrak eta ikastaroak. Bizkaia LZ. <i>Reuniones, conferencias y cursos. CT Bizkaia.</i>	21.250	
48	3113	01	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		174.600
48	3113	01	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	5.100	
48	3113	01	23899	001	Beste Zerbitzuak Konpromiso kreditua: 2020: 0,20 M; 2021: 0,20 M; Guztira: 0,40 M. <i>Otros Servicios Crédito de compromiso: 2020: 0,20 M; 2021: 0,20 M; Total: 0,40 M.</i>	29.500	
48	3113	01	23899	002	Berdintasun-politikak sustatzeko jarduketak <i>Actuaciones para impulsar las Políticas de Igualdad</i>	140.000	
48	3113	01	3		Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>		225
48	3113	01	38		Bestelako finantza-gastuak <i>Otros gastos financieros</i>		225
48	3113	01	381		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		225
48	3113	01	38100		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		225
48	3113	01	38100	000	Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>	225	
48	3113	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		1.518.271
48	3113	01	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		38.000
48	3113	01	418		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei <i>A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE</i>		38.000
48	3113	01	41801		UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari <i>A la Universidad del País Vasco UPV/EHU</i>		38.000
48	3113	01	41801	001	Laneko arriskuen prebentzioaren arloko masterra egiteko Euskal Herriko Unibertsitatea. <i>A la Universidad del País Vasco: Máster en prevención de riesgos laborales.</i>	13.000	

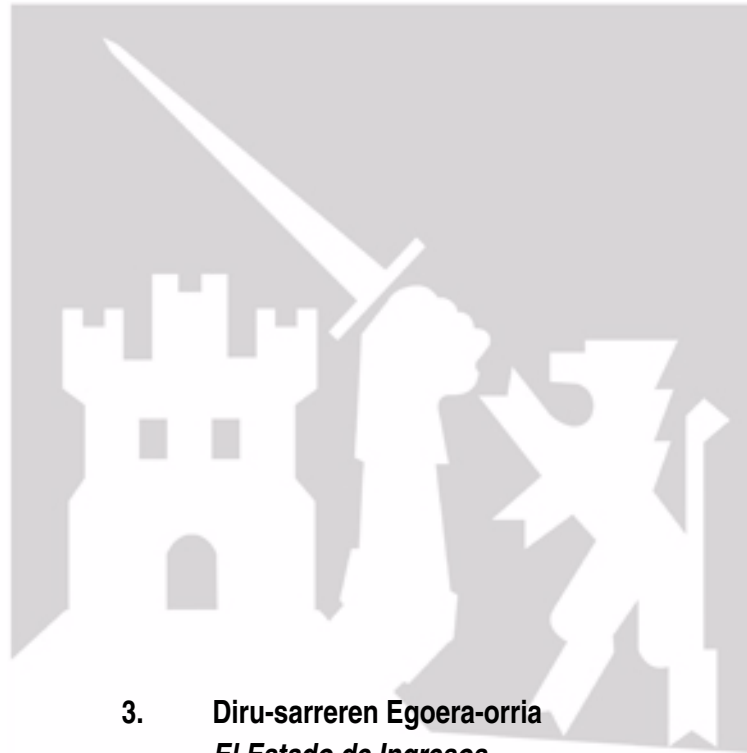
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	41801	002	Euskal Herriko Unibertsitatea. Valentín de Foronda Gizarte Historiarako Institutuari Lan arriskuen prebentzioa aztertzearen eboluzio historikoa ikasketarako Lehendik agindutako kreditua. <i>A la Universidad del País Vasco. Al Instituto de Historia Social "Valentín de Foronda" para el Estudio evolución histórica de la Prevención de Riesgos Laborales Crédito comprometido en años anteriores.</i>	25.000	
48	3113	01	44		Atzerrira egindakoak <i>Al exterior</i>		40.000
48	3113	01	441		Atzerriko Alor Publikoari <i>Al Sector Público exterior</i>		40.000
48	3113	01	44101		Europar Batasunari <i>A la Unión Europea</i>		40.000
48	3113	01	44101	001	Laneko segurtasun eta osasunerako europar agenzia. <i>Agencia Europea para la Seguridad y Salud en el Trabajo.</i>	40.000	
48	3113	01	45		Enpresa, familia eta IAGE- <i>ei</i> <i>A empresas, familias e ISFL</i>		1.440.271
48	3113	01	452		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		100.000
48	3113	01	45200		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		100.000
48	3113	01	45200	001	Laneko arriskuen prebentzioaren arloko ikerketa proiektuetarako dirulaguntzak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Para proyectos de investigación en materia de prevención de Riesgos Laborales. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	100.000	
48	3113	01	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		1.340.271
48	3113	01	45401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		196.000
48	3113	01	45401	001	AZTI fundazioari diru-laguntza, Euskadiko 2019-2025 Janariaren eta Egurraren balio-kateen Laneko Segurtasun eta Osasun arloko estrategia bultzatzeko eta garatzeko <i>Subvención a la Fundación AZTI para el Impulso y desarrollo de la Estrategia Sectorial de Seguridad y Salud Laboral para la Cadena de Valor Alimentaria y de la Madera de Euskadi 2019-2025</i>	108.000	
48	3113	01	45401	002	Diru-laguntza Siderurgia Integraleko Langileen Fundazioarentzat, Hezkuntzako LAPeko Prestakuntzarako <i>Subvención a la Fundación de Trabajadores de la Siderurgia Integral para la Formación en PRL en la Educación</i>	10.000	
48	3113	01	45401	003	ORTZADAR FUNDAZIOARI diru-laguntza ematea laneko arriskuen prebentzioaren kultura ikastetxeetan sustatzeko hezkuntza-programarako <i>Subvención a ORTZADAR FUNDAZIOA - FUNDACIÓN ORTZADAR para el programa educativo escolar para el fomento de la cultura de prevención de riesgos laborales</i>	53.000	
48	3113	01	45401	004	Laneko arriskuen prebentzioaren arloko ikerketa proiektuetarako dirulaguntzak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Para proyectos de investigación en materia de prevención de Riesgos Laborales. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	25.000	
48	3113	01	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		1.144.271
48	3113	01	45499	001	Erakunde sindikalen finantzazioa, OSALANen - Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea Kontseilu eta Batzordeetan ordezkari-tza handiena daukatenen hautes-ordezkaritzaren hautes-ordezkaritzan duten benetako partaidetzaren arabera <i>Financiación de organizaciones sindicales en proporción a la representatividad electoral de las más representativas por su participación efectiva en el Consejo y Comisiones de OSALAN-Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales.</i>	274.714	
48	3113	01	45499	002	EAE n legez osatutako enpresa Elkarten finantzazioa, OSALANen Kontseilu eta Batzordeetan benetako parte hartzeagatik ordezkari-tza handieneko erakundetzat jotzen direnak hain justu, martxoaren 24ko 1/1995 Errege Dekretu Legegilearen 6. Xedapen Gehigarriaren arabera. <i>Financiación asociaciones de Empresas legalmente constituidas en el ámbito de la C.A.P.V. que tengan la condición de más representativas de conformidad con la Disposición Adicional 6 del R.Decreto Legislativo 1/1995, 24 de marzo, por su participación efectiva en el Consejo y Comisiones de OSALAN.</i>	193.771	



SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	45499	003	Euskadiko Kooperatiben Konfederazioaren dirulaguntza, OSALANen-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea Kontseilu eta Batzordeetan duten benetako partaidetzaren araberakoa. <i>Subvención a la Confederación de Cooperativas de Euskadi por su participación efectiva en el Consejo y Comisiones de OSALAN-Instituto Vasco de Seguridad y Salud laborales.</i>	45.786	
48	3113	01	45499	004	Prebentzio-ordetzari moduan diharduten langileen prestakuntza. <i>Para la Formación de los Delegados de Prevención.</i>	300.000	
48	3113	01	45499	005	Ugaz. erak. adierazgarriari diru-laguntza, OKN-an eraginkortasunez parte hartzen duena, Madrilgo PA Zibileko 2014-06-26ko E-tik eratorria, XIV. atala, Madrilgo 1. A-ko 40. Epaitegiaren 2013-10-21eko Epaia berresten duena, 929/2010 ohi. proz., LSOri buruzko proiektuak sustatzeko Lehendik agindutako kreditua. <i>Subv. a la org. patronal más representativa, que participe efectivamente en el CGO, derivada de la S de 26/06/2014, de la AP Civil de Madrid, Secc XIV, confirmatoria de la S de 21/10/2013 del JPI 40 de Madrid, proced. ordin 929/2010, para realizac. proyectos en promoc. de la SST. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	150.000	
48	3113	01	45499	006	Eraku.zuzena sind. adierazgarriari diru-laguntza, OKN-an eraginkortasunez parte hartzen dutenak, Madrilgo PA Zibileko 2014-06-26ko E-tik eratorria, XIV. atala, Madrilgo 1. A-ko 40. Epaitegiaren 2013-10-21eko Epaia berresten duena, 929/2010 ohi. proz., LSOri buruzko proiektuak sustatzeko Lehendik agindutako kreditua. <i>Subv. equitativa, a las org. sindicales más representativas, que participen efectivamente en el CGO, derivada de la S de 26/06/2014, de la AP Civil de Madrid, Secc XIV, confirmat. de la S de 21/10/2013 del JPI 40 de Madrid, proced. ordin 929/2010, para proyectos en promoc. de la SST Crédito comprometido en años anteriores.</i>	150.000	
48	3113	01	45499	007	Asociación para el Progreso de la Dirección / APD elkarteari diru-laguntza ematea, laneko segurtasun eta osasunari buruz sentikortzeko eta ezagutza sortzeko jardunaldiak egin ditzan <i>Subvención a la Asociación para el Progreso de la Dirección / APD para la realización de jornadas de sensibilización y generación de conocimiento en seguridad y salud laborales</i>	15.000	
48	3113	01	45499	008	Biodonostia Osasun Ikerketa Institutuari diru-laguntza, amiantoarekin lotutako patologia duten pazienteen asbesto-gorpuen zenbaketaren implementazio teknikoak egiteko <i>Subvención a la Asociación Instituto Biodonostia para implementación técnica de cuantificación cuerpos de asbesto en pacientes con patología relacionada con el amianto</i>	15.000	
48	3113	01	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		307.000
48	3113	01	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		282.000
48	3113	01	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		157.000
48	3113	01	62201		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		157.000
48	3113	01	62201	001	Eraikuntzak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,50 M; 2021: 0,50 M; Guztira: 1,00 M. <i>Construcciones. Crédito de compromiso: 2020: 0,50 M; 2021: 0,50 M; Total: 1,00 M.</i>	57.000	
48	3113	01	62201	002	Eraikuntzak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,20 M; 2021: 0,20 M; Guztira: 0,40 M. <i>Construcciones. Crédito de compromiso: 2020: 0,20 M; 2021: 0,20 M; Total: 0,40 M.</i>	50.000	
48	3113	01	62201	003	Eraikuntzak. Konpromiso kreditua: 2020: 0,20 M; 2021: 0,20 M; Guztira: 0,40 M. <i>Construcciones. Crédito de compromiso: 2020: 0,20 M; 2021: 0,20 M; Total: 0,40 M.</i>	50.000	
48	3113	01	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		70.000
48	3113	01	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		20.000
48	3113	01	62301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	20.000	
48	3113	01	62311		Makineria <i>Maquinaria</i>		45.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	62311	000	Makineria Maquinaria	45.000	
48	3113	01	62321		Tresneria Utillaje		5.000
48	3113	01	62321	000	Tresneria Utillaje	5.000	
48	3113	01	624		Altzariak Mobiliario		30.000
48	3113	01	62401		Altzariak Mobiliario		30.000
48	3113	01	62401	000	Altzariak Mobiliario	30.000	
48	3113	01	625		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		25.000
48	3113	01	62501		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		25.000
48	3113	01	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información	25.000	
48	3113	01	63		Inbertsio ukiezinak Inversiones intangibles		25.000
48	3113	01	632		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		25.000
48	3113	01	63201		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		25.000
48	3113	01	63201	000	Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas	25.000	
48	3113	01	8		Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros		30.000
48	3113	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades		30.000
48	3113	01	824		Langileentzako kredituak Créditos al personal		30.000
48	3113	01	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera A l/plazo al personal		30.000
48	3113	01	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera A l/plazo al personal	30.000	
					<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>14.387.000</b>	<b>14.387.000</b>





3. **Diru-sarrerren Egoera-orria**  
*El Estado de Ingresos*





OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.  
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

**GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA**  
**ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNZIONALA / FUNCIONAL

3113 Laneko Segurtasuna eta Osasunbidea

3113 Seguridad y Salud Laborales

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48					<b>OSALAN-LANEKO SEGURT. ETA OSASUN. EUSKAL ERAK.</b> <b>OSALAN-INSTIT. VASCO SEGURIDAD Y SALUD LABORALES</b>		<b>14.387.000</b>
48	3113				LANEKO SEGURTASUNA ETA OSASUNBIDEA SEGURIDAD Y SALUD LABORALES		14.387.000
48	3113	01			Zuzendaritza Nagusia Dirección General		14.387.000
48	3113	01	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		36.900
48	3113	01	32		Salneurriak Precios públicos		33.200
48	3113	01	321		Salneurriak Precios públicos		33.200
48	3113	01	32101		Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		2.200
48	3113	01	32101	000	Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico	2.200	
48	3113	01	32159		Lan-osasun zerbitzuak Servicios de salud laboral		31.000
48	3113	01	32159	000	Lan-osasun zerbitzuak Servicios de salud laboral	31.000	
48	3113	01	39		Zuzb. publikoeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		3.700
48	3113	01	393		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		3.700
48	3113	01	39301		Kanonak eta emakidak Cánones y concesiones		2.700
48	3113	01	39301	000	Kanonak eta emakidak Cánones y concesiones	2.700	
48	3113	01	39399		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		1.000
48	3113	01	39399	000	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	1.000	
48	3113	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes		12.220.000
48	3113	01	41		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE		12.220.000
48	3113	01	411		Administrazio Orokorretik De la Administración General		12.220.000
48	3113	01	41100		Administrazio Orokorretik De la Administración General		12.220.000
48	3113	01	41100	001	Lan eta Justizia Sailaren transferentzia Transferencia del Departamento de Trabajo y Justicia	12.220.000	
48	3113	01	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		100
48	3113	01	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		100
48	3113	01	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		100
48	3113	01	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		100

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	53300	000	Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	100	
48	3113	01	8		Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>		2.130.000
48	3113	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		30.000
48	3113	01	824		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>		30.000
48	3113	01	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>		30.000
48	3113	01	82451	001	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	30.000	
48	3113	01	87		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		2.100.000
48	3113	01	870		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		2.100.000
48	3113	01	87000		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		2.100.000
48	3113	01	87000	001	OSALANen soberakinak. <i>Remanentes de Osalan.</i>	2.100.000	
					<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>14.387.000</b>	<b>14.387.000</b>



4. **Gastuen Laburpenak**  
**Resúmenes de Gastos**





OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun.  
Euskal Erak.  
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud  
Laborales

**KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA**  
**RESUMEN POR CAPÍTULO - GASTO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPÍTULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
1	Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>	10.278,3	71,4	10.078,2	71,1	200,1	2,0
2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	2.253,2	15,7	2.253,4	15,9	-0,2	0,0
3	Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>	1.518,3	10,6	1.503,2	10,6	15,1	1,0
	<b>ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>14.050,0</b>	<b>97,7</b>	<b>13.835,0</b>	<b>97,6</b>	<b>215,0</b>	<b>1,6</b>
6	Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>	307,0	2,1	307,0	2,2	0,0	0,0
	<b>KAPITAL ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL NO FINANCIERAS</b>	<b>307,0</b>	<b>2,1</b>	<b>307,0</b>	<b>2,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
	<b>ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>14.357,0</b>	<b>99,8</b>	<b>14.142,0</b>	<b>99,8</b>	<b>215,0</b>	<b>1,5</b>
8	Finantza-aktibo gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>	30,0	0,2	30,0	0,2	0,0	0,0
	<b>ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>30,0</b>	<b>0,2</b>	<b>30,0</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
	<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>14.387,0</b>	<b>100</b>	<b>14.172,0</b>	<b>100</b>	<b>215,0</b>	<b>1,5</b>





OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.  
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

**SAIL BATEN KAPITULUAK-GASTUA**  
**CAPITULOS DE UN DPTO.-GASTO**

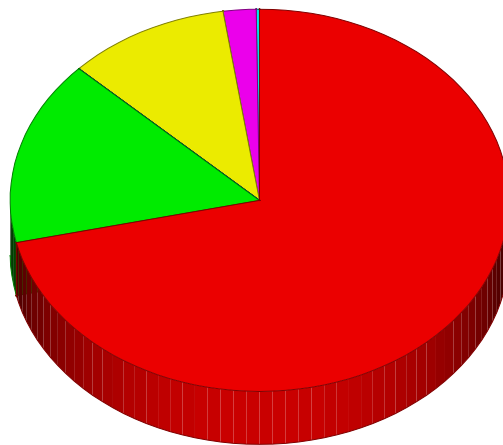
ORGANIKOA / *ORGÁNICA*

EKONOMIKOA / *ECONÓMICA*

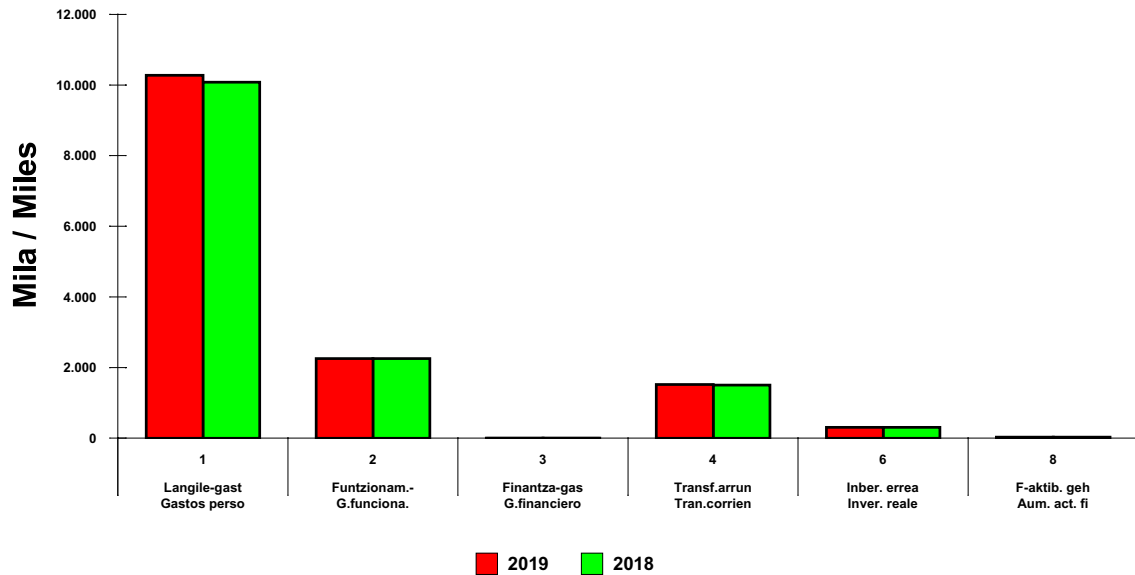
FUNTZIONALA / *FUNCIONAL*

48 OSALAN-Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.

48 OSALAN-Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales



- 1 Langile-gastuak / Gastos personal 71,44%
- 2 Funtzionam.-g. / G.funciona. 15,66%
- 3 Finantza-gast. / G.financieros 0,00%
- 4 Transf.arruntak / Tran.corrientes 10,55%
- 6 Inber. errealak / Inver. reales 2,13%
- 8 F-aktib. gehik. / Aum. act. finan 0,22%





OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.  
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA  
RESUMEN POR ARTÍCULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
1		<b>LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL</b>	<b>10.278,3</b>	<b>71,4</b>	<b>10.078,2</b>	<b>71,1</b>	<b>200,1</b>	<b>2,0</b>
1	0	Goi-karguak <i>Altos cargos</i>	69,5	0,5	68,4	0,5	1,1	1,6
1	2	Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>	7.899,6	54,9	7.704,5	54,4	195,1	2,5
1	3	Lan-legepekoak <i>Laborales</i>	140,6	1,0	171,7	1,2	-31,1	-18,1
1	6	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>	2.168,6	15,1	2.133,6	15,1	35,0	1,6
2		<b>FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	<b>2.253,2</b>	<b>15,7</b>	<b>2.253,4</b>	<b>15,9</b>	<b>-0,2</b>	<b>0,0</b>
2	2	Konponketak eta zainetak <i>Reparaciones y conservación</i>	157,7	1,1	212,6	1,5	-54,9	-25,8
2	3	Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	2.095,5	14,6	2.040,8	14,4	54,7	2,7
3		<b>FINANTZA-GASTUAK GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
3	8	Bestelako finantza-gastuak <i>Otros gastos financieros</i>	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
4		<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES</b>	<b>1.518,3</b>	<b>10,6</b>	<b>1.503,2</b>	<b>10,6</b>	<b>15,1</b>	<b>1,0</b>
4	1	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>	38,0	0,3	56,0	0,4	-18,0	-32,1
4	4	Atzerrira egindakoak <i>Al exterior</i>	40,0	0,3	40,0	0,3	0,0	0,0
4	5	Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>	1.440,3	10,0	1.407,2	9,9	33,1	2,4
6		<b>INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES</b>	<b>307,0</b>	<b>2,1</b>	<b>307,0</b>	<b>2,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
6	2	Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>	282,0	2,0	282,0	2,0	0,0	0,0
6	3	Inbertsio ukiezinak <i>Inversiones intangibles</i>	25,0	0,2	25,0	0,2	0,0	0,0
8		<b>FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>30,0</b>	<b>0,2</b>	<b>30,0</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>	30,0	0,2	30,0	0,2	0,0	0,0
		<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>14.387,0</b>	<b>100</b>	<b>14.172,0</b>	<b>100</b>	<b>215,0</b>	<b>1,5</b>





MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
2	2	5		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	16,8	0,1	16,8	0,1	0,0	0,0
2	2	5	00	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	16,8	0,1	16,8	0,1	0,0	0,0
2	2	6		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	3,1	0,0	3,1	0,0	0,0	0,0
2	2	6	00	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	3,1	0,0	3,1	0,0	0,0	0,0
2	2	7		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>	3,2	0,0	3,3	0,0	-0,1	-3,2
2	2	7	00	Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>	3,2	0,0	3,3	0,0	-0,1	-3,2
2	3			KANPOKO BESTE ZERBITZU BATZUK <i>OTROS SERVICIOS EXTERIORES</i>	2.095,5	14,6	2.040,8	14,4	54,7	2,7
2	3	1		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>	20,0	0,1	94,7	0,7	-74,7	-78,9
2	3	1	00	Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>	20,0	0,1	94,7	0,7	-74,7	-78,9
2	3	2		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	33,0	0,2	33,0	0,2	0,0	0,0
2	3	2	01	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	15,0	0,1	15,0	0,1	0,0	0,0
2	3	2	11	Informatika aholkularitza eta azter lanak <i>Consultoría y estudios informáticos.</i>	18,0	0,1	18,0	0,1	0,0	0,0
2	3	3		Garraioa <i>Transportes</i>	10,2	0,1	10,2	0,1	0,0	0,0
2	3	3	00	Garraioa <i>Transportes</i>	10,2	0,1	10,2	0,1	0,0	0,0
2	3	6		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>	488,7	3,4	488,7	3,4	0,0	0,0
2	3	6	01	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	463,2	3,2	463,2	3,3	0,0	0,0
2	3	6	11	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	25,5	0,2	25,5	0,2	0,0	0,0
2	3	7		Hornidurak <i>Suministros</i>	235,8	1,6	235,8	1,7	0,0	0,0
2	3	7	01	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	99,0	0,7	99,0	0,7	0,0	0,0
2	3	7	11	Ura <i>Agua</i>	9,2	0,1	9,2	0,1	0,0	0,0
2	3	7	21	Gasa <i>Gas</i>	44,5	0,3	44,5	0,3	0,0	0,0
2	3	7	31	Erregaia <i>Combustibles</i>	31,0	0,2	31,0	0,2	0,0	0,0
2	3	7	41	Jantziak, uniformeak eta lenceria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	1,7	0,0	1,7	0,0	0,0	0,0
2	3	7	99	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	50,5	0,4	50,5	0,4	0,0	0,0
2	3	8		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	1.307,8	9,1	1.178,4	8,3	129,4	11,0
2	3	8	01	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	55,3	0,4	55,3	0,4	0,0	0,0
2	3	8	02	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	8,0	0,1	4,0	0,0	4,0	100,0
2	3	8	11	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	284,0	2,0	268,2	1,9	15,8	5,9
2	3	8	21	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	220,3	1,5	235,0	1,7	-14,7	-6,2
2	3	8	31	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	65,0	0,5	155,6	1,1	-90,6	-58,2
2	3	8	51	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	21,3	0,1	21,3	0,1	0,0	0,0
2	3	8	55	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	17,0	0,1	17,0	0,1	0,0	0,0

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONZEPtua CONCEPTO	AZPIKONZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
2	3	8	56	Mezularitza Mensajería	7,7	0,1	7,7	0,1	0,0	0,0
2	3	8	80	Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat. erak. esk. O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE	200,0	1,4	200,0	1,4	0,0	0,0
2	3	8	81	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones	30,0	0,2	30,0	0,2	0,0	0,0
2	3	8	82	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos	224,7	1,6	150,4	1,1	74,3	49,4
2	3	8	99	Bestelako zerbitzuak Otros servicios	174,6	1,2	34,1	0,2	140,5	412,0
<b>3</b>				<b>FINANTZA-GASTUAK GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
3	8			BESTELAKO FINANTZA-GASTUAK OTROS GASTOS FINANCIEROS	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
3	8	1		Berandutze-interesak Intereses de demora	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
3	8	1	00	Berandutze-interesak Intereses de demora	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
<b>4</b>				<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULA- GUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES</b>	<b>1.518,3</b>	<b>10,6</b>	<b>1.503,2</b>	<b>10,6</b>	<b>15,1</b>	<b>1,0</b>
4	1			EAE SP-RI ETA EAE AP-KES SAILKATUTAKO ERA- KUNDEEI AL SP CAE Y A ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE	38,0	0,3	56,0	0,4	-18,0	-32,1
4	1	8		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE	38,0	0,3	56,0	0,4	-18,0	-32,1
4	1	8	01	UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari A la Universidad del País Vasco UPV/EHU	38,0	0,3	56,0	0,4	-18,0	-32,1
4	4			ATZERRIRA EGINDAKOAK AL EXTERIOR	40,0	0,3	40,0	0,3	0,0	0,0
4	4	1		Atzerriko Alor Publikoari Al Sector Público exterior	40,0	0,3	40,0	0,3	0,0	0,0
4	4	1	01	Europar Batasunari A la Unión Europea	40,0	0,3	40,0	0,3	0,0	0,0
4	5			ENPRESA, FAMILIA ETA IAGE-EI A EMPRESAS, FAMILIAS E ISFL	1.440,3	10,0	1.407,2	9,9	33,1	2,4
4	5	2		Bestelako enpresei A otras empresas	100,0	0,7	250,0	1,8	-150,0	-60,0
4	5	2	00	Bestelako enpresei A otras empresas	100,0	0,7	250,0	1,8	-150,0	-60,0
4	5	4		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro	1.340,3	9,3	1.157,2	8,2	183,1	15,8
4	5	4	01	Fundazioei A fundaciones	196,0	1,4	54,0	0,4	142,0	263,0
4	5	4	99	Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro	1.144,3	8,0	1.103,2	7,8	41,1	3,7
<b>6</b>				<b>INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES</b>	<b>307,0</b>	<b>2,1</b>	<b>307,0</b>	<b>2,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
6	2			BESTELAKO INBERTSIOAK OTRAS INVERSIONES	282,0	2,0	282,0	2,0	0,0	0,0
6	2	2		Eraikuntzak Construcciones	157,0	1,1	157,0	1,1	0,0	0,0
6	2	2	01	Eraikuntzak Construcciones	157,0	1,1	157,0	1,1	0,0	0,0
6	2	3		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.	70,0	0,5	70,0	0,5	0,0	0,0
6	2	3	01	Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas	20,0	0,1	20,0	0,1	0,0	0,0
6	2	3	11	Makineria Maquinaria	45,0	0,3	45,0	0,3	0,0	0,0
6	2	3	21	Tresneria Utillaje	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
6	2	4		Altzariak Mobiliario	30,0	0,2	30,0	0,2	0,0	0,0

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONZEPtua CONCEPTO	AZPIKONZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
6	2	4	01	Altzariak <i>Mobiliario</i>	30,0	0,2	30,0	0,2	0,0	0,0
6	2	5		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	25,0	0,2	25,0	0,2	0,0	0,0
6	2	5	01	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	25,0	0,2	25,0	0,2	0,0	0,0
6	3			INBERTSIO UKIEZINAK <i>INVERSIONES INTANGIBLES</i>	25,0	0,2	25,0	0,2	0,0	0,0
6	3	2		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>	25,0	0,2	25,0	0,2	0,0	0,0
6	3	2	01	Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>	25,0	0,2	25,0	0,2	0,0	0,0
<b>8</b>				<b>FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA</b> <b>AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>30,0</b>	<b>0,2</b>	<b>30,0</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA- INBERTSIOAK <i>INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES</i>	30,0	0,2	30,0	0,2	0,0	0,0
8	2	4		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>	30,0	0,2	30,0	0,2	0,0	0,0
8	2	4	01	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	30,0	0,2	30,0	0,2	0,0	0,0
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>14.387,0</b>	<b>100</b>	<b>14.172,0</b>	<b>100</b>	<b>215,0</b>	<b>1,5</b>



OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.  
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

ZERBITZU/ARTIKULUEN ARABERAKO LABURP. - GASTUA  
RESUMEN POR SERVICIO; ARTICULO - GASTO

ORGANIKOAK / ORGANICA

EKONOMIKOAK / ECONOMICA

FUNTZIONALAK / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	ZERBITZUA SERVICIO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
48			OSALAN-LANEKO SEGURT. ETA OSASUN. EUSKAL ERAK. OSALAN-INSTIT. VASCO SEGURIDAD Y SALUD LABORALES	14.387,0	100,0	14.172,0	100,0	215,0	1,5
48	01		ZUZENDARITZA NAGUSIA DIRECCION GENERAL	14.387,0	100,0	14.172,0	100,0	215,0	1,5
48	01	1	Langile-gastuak Gastos de personal	10.278,3	71,4	10.078,2	71,1	200,1	2,0
48	01	10	Goi-karguak Altos cargos	69,5	0,5	68,4	0,5	1,1	1,6
48	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	7.899,6	54,9	7.704,5	54,4	195,1	2,5
48	01	13	Lan-legepekoak Laborales	140,6	1,0	171,7	1,2	-31,1	-18,1
48	01	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	2.168,6	15,1	2.133,6	15,1	35,0	1,6
48	01	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	2.253,2	15,7	2.253,4	15,9	-0,2	0,0
48	01	22	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	157,7	1,1	212,6	1,5	-54,9	-25,8
48	01	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	2.095,5	14,6	2.040,8	14,4	54,7	2,7
48	01	3	Finantza-gastuak Gastos financieros	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
48	01	38	Bestelako finantza-gastuak Otros gastos financieros	0,2	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
48	01	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	1.518,3	10,6	1.503,2	10,6	15,1	1,0
48	01	41	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	38,0	0,3	56,0	0,4	-18,0	-32,1
48	01	44	Atzerrira egindakoak Al exterior	40,0	0,3	40,0	0,3	0,0	0,0
48	01	45	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	1.440,3	10,0	1.407,2	9,9	33,1	2,4
48	01	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	307,0	2,1	307,0	2,2	0,0	0,0
48	01	62	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	282,0	2,0	282,0	2,0	0,0	0,0
48	01	63	Inbertsio ukiezinak Inversiones intangibles	25,0	0,2	25,0	0,2	0,0	0,0
48	01	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	30,0	0,2	30,0	0,2	0,0	0,0
48	01	82	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	30,0	0,2	30,0	0,2	0,0	0,0
			<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>14.387,0</b>	<b>100</b>	<b>14.172,0</b>	<b>100</b>	<b>215,0</b>	<b>1,5</b>



**LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO EUSKAL ERAKUNDEA – 2019KO AURREKONTUAREN  
ALDAKETEN AZTERKETA 2018KO AURREKONTUAREKIKO**

**INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORALES – ANÁLISIS DE LAS VARIACIONES DEL  
PRESUPUESTO 2019 CON RESPECTO AL PRESUPUESTO 2018**

**I. KAPITULUA – LANGILE GASTUAK**

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek 10.278,3 mila euro jotzen dute, Erakundearen gastuaren %71,4 alegia. Aurreko ekialdearen aldea zuzkidura hauek 200,1 mila euroko handitze izan dute, %2,0koa.

Aldaketaren arrazoiak ordainsarien gehikuntza eta bestelako langile-gastu garbiak (plantilla egokitzea, irristatzeak, Itzarri, eta abar) dira.

**II. KAPITULUA – JARDUERA GASTUAK**

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek 2.253,2 mila euro jotzen dute, Erakundearen gastuaren %15,7, alegia. Aurreko ekialdearen aldean ez du aldaketarik nabaritzen.

Hona krediturik garrantzitsuenak:

(mila eurotan)

**CAPÍTULO I – GASTOS DE PERSONAL**

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 10.278,3 miles de euros y representan el 71,4% del gasto del Organismo. Respecto del ejercicio anterior experimenta un aumento de 200,1 miles de euros, un 2,0%.

La variación se debe al incremento retributivo y a otros gastos netos de personal (adecuación plantilla, deslizamientos, Itzarri, etc.).

**CAPÍTULO II – GASTOS DE FUNCIONAMIENTO**

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 2.253,2 miles de euros y representan el 15,7 % del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior no experimenta ninguna variación.

El resumen de los créditos más importantes es el siguiente:

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019ko ekitaldia Ejercicio 2019
Erakunde komunikazioa eta publizitatea Comunicación institucional y publicidad	463,2
Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo	284,0
Segurtasuna Seguridad	220,3
Aplikazio informat. Mantenimendua eta ustiapena Mantenimiento y explotación de aplicaciones informáticas	200,0
Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos	224,6
Bestelako zerbitzuak Otros servicios	174,6
Gainontzeko partidak Resto de partidas	686,5
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>2.253,2</b>

**IV. KAPITULUA – TRANSFERENTZIAK ETA OHIKO  
GASTUETARAKO DIRU-LAGUNTZAK**

**CAPÍTULO IV – TRANSFERENCIAS Y  
SUBVENCIONES PARA GASTOS CORRIENTES**

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek 1.518,3 mila euro jotzen dute, Erakundearen gastuaren %10,6 alegia. Aurreko ekitaldiaren aldean zuzkidura hauek 15,1 mila euroko handitze izan dute, %1,0koa.

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 1.518,3 miles de euros y representan el 10,6% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior experimentan una aumento de 15,1 miles de euros, un 1,0%.

Hona krediturik garrantzitsuenak:

El resumen de los créditos más importantes es el siguiente:

(mila eurotan)

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019ko ekitaldia Ejercicio 2019
Prebentzio-ordezkarari moduan diharduten langileen Prestakuntza. Para la formación de los Delegados de Prevención.	300,0
Erakunde sindikalen finantzazioa, OSALANen - Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea Kontseilu eta Batzordeetan ordezkaritza handiena daukatenen hautes-ordezkaritzaren hautes-ordezkaritzan duten benetako partaidetzaren araberakoa. Financiación de organizaciones sindicales en proporción a la representatividad electoral de las más representativas por su participación efectiva en el Consejo y Comisiones de OSALAN-Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales.	274,7
EAEn legez osatutako enpresa Elkarleen finantzazioa, OSALANen Kontseilu eta Batzordeetan benetako parte hartzeagatik ordezkaritza handieneko erakundetzat jotzen direnak hain justu, martxoaren 24ko 1/1995 Errege Dekretu Legegilearen 6. Xedapen Gehigarriaren arabera. Financiación asociaciones de Empresas legalmente constituidas en el ámbito de la C.A.P.V. que tengan la condición más representativas de conformidad con la Disposición Adicional 6 del R. Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por su participación efectiva en el Consejo y Comisiones de OSALAN.	193,8
Ugaz. erak. adierazgarrienera diru-laguntza, OKN-an eraginkortasunez parte hartzen duena, Madrilgo PA Zibileko 2014-06-26ko E-tik eratorria, XIV. atala, Madrilgo 1. A-ko 40. Epaitegiaren 2013-10-21eko Epaia berresten duena, 929/2010 ohi. proz., LSOrri buruzko proiektuak sustatzeko. Subv. a la org. patronal más representativa, que participe efectivamente en el CGO, derivada de la S de 26/06/2014, de la AP Civil de Madrid, Secc XIV, confirmatoria de la S de 21/10/2013 del JPI 40 de Madrid, proced. ordin 929/2010, para realizac. proyectos en promoc. de la SST.	150,0
Eraku.zuzena sind. adierazgarrienera diru-laguntza, OKN-an eraginkortasunez parte hartzen dutenak, Madrilgo PA Zibileko 2014-06-26ko E-tik eratorria, XIV. atala, Madrilgo 1. A-ko 40. Epaitegiaren 2013-10-21eko Epaia berresten duena, 929/2010 ohi. proz., LSOrri buruzko proiektuak sustatzeko. Subv. equitativa, a las org. sindicales más representativas, que participen efectivamente en el CGO, derivada de la S de 26/06/2014, de la AP Civil de Madrid, Secc XIV, confirmat. de la S de 21/10/2013 del JPI 40 de Madrid, proced. ordin 929/2010, para proyectos en promoc. de la SST.	150,0
AZTI Fundazioari diru-laguntza, Euskadiko 2019-2025 Janariaren eta Egurraren balio-kateen Laneko Segurtasun eta Osasun arloko estrategia bultzatzeko eta garatzeko. Fundación AZTI: Impulso y desarrollo. Estrategia Sectorial de Seguridad y Salud Laboral para la cadena de Valor Alimentaria y de la Madera de Euskadi, 2019-2025.	108,0
Euskadiko Kooperatiben Konfederazioaren dirulaguntza, OSALANen-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea Kontseilu eta Batzordeetan duten benetako partaidetzaren araberakoa. Subvención a la Confederación de Cooperativas de Euskadi por su participación efectiva en el Consejo y Comisiones de OSALAN-Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales.	45,8
Gainontzeko partidak. Resto de partidas.	296,0
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>1.518,3</b>

Hona hemen aldaketarik aipagarrienak izan dituzten partidak:

Las partidas con variaciones más significativas son las siguientes:

(mila eurotan)

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019	2018	Aldea Diferencia	%
Irabazi asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro	1.340,3	1.157,2	183,1	15,8
Bestelako enpresei A otras empresas	100,0	250,0	-150,0	-60,0
A otros Besteei	78,0	96,0	-18,0	-18,7
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>1.518,3</b>	<b>1.503,2</b>	<b>15,1</b>	<b>1,0</b>

## VI. KAPITULUA – INBERTSIO ERREALAK

Kapitulu honetako zuzkidura ekonomikoek 307,0 mila euro jotzen dute, Erakundearen gastuaren %2,1 alegia. Aurreko ekitaldiaren aldean ez du aldaketarik nabaritzen.

Hona krediturik garrantzitsuenak:

(mila eurotan)

## CAPÍTULO VI – INVERSIONES REALES

Las dotaciones económicas de este capítulo alcanzan los 307,0 miles de euros y representan el 2,1% del gasto del Organismo. Respecto al ejercicio anterior, no experimentan ninguna variación.

El resumen de los créditos más importantes es el siguiente:

(miles de euros)

Azalpena Descripción	2019ko ekitaldia Ejercicio 2019
Eraikuntzak Construcciones	157,0
Instalazio teknikoak, makinak... Instalaciones técnicas, maquinaria...	70,0
Altzariak Mobiliario	30,0
Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas	25,0
Informazio prozesuetako ekipoa Equipos procesos información	25,0
<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>307,0</b>

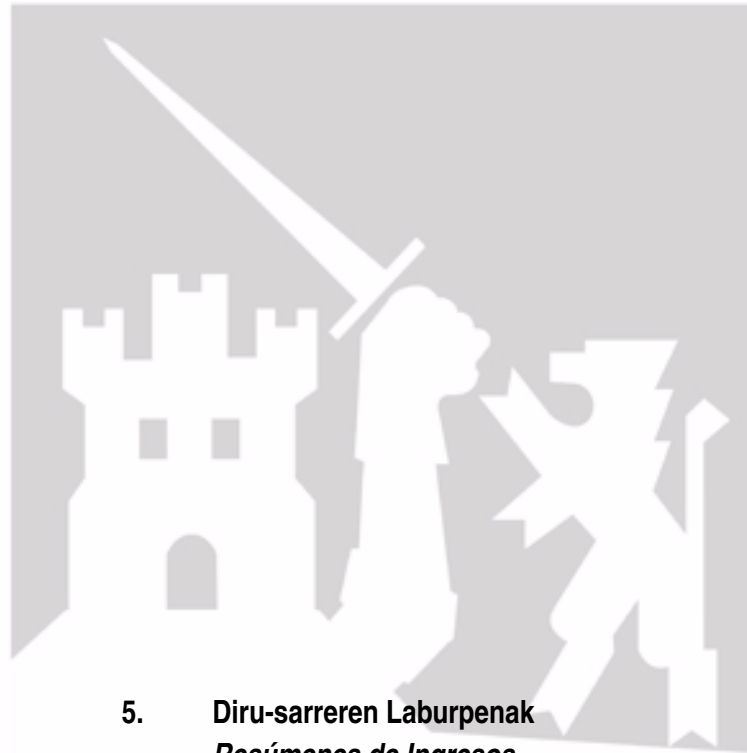
## VIII. KAPITULUA – FINANTZA AKTIBOEN ESKURAPENA

Langileei ematen zaizkien maileguen kapitulu honen zuzkidura ekonomikoek 30,0 mila euro jotzen dute, aurreko ekitaldiaren kopuruak bezalaxe.

## CAPÍTULO VIII – ADQUISICIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS

Las dotaciones económicas de este capítulo correspondientes a préstamos concedidos al personal, alcanzan los 30,0 miles de euros, siendo la misma cifra que el año anterior.





5. Diru-sarrereren Laburpenak  
*Resúmenes de Ingresos*







OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun.  
Euskal Erak.  
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud  
Laborales

**KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR CAPÍTULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>	36,9	0,3	36,3	0,3	0,6	1,8
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>	12.220,0	84,9	12.076,6	85,2	143,4	1,2
5	Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
	<b>ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>12.257,0</b>	<b>85,2</b>	<b>12.113,0</b>	<b>85,5</b>	<b>144,0</b>	<b>1,2</b>
	<b>ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>12.257,0</b>	<b>85,2</b>	<b>12.113,0</b>	<b>85,5</b>	<b>144,0</b>	<b>1,2</b>
8	Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>	2.130,0	14,8	2.059,0	14,5	71,0	3,4
	<b>ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA</b> <b>TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>2.130,0</b>	<b>14,8</b>	<b>2.059,0</b>	<b>14,5</b>	<b>71,0</b>	<b>3,4</b>
	<b>GUZTIRA</b> <b>TOTAL</b>	<b>14.387,0</b>	<b>100</b>	<b>14.172,0</b>	<b>100</b>	<b>215,0</b>	<b>1,5</b>



OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.  
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

**ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR ARTÍCULO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3		<b>TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK</b> <b>TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PUBL.</b>	36,9	0,3	36,3	0,3	0,6	1,8
3	2	Salneurriak <i>Precios públicos</i>	33,2	0,2	32,9	0,2	0,3	1,0
3	9	Zuzb. publikoeko hainbat diru-sarrera <i>Diversos ingresos en régimen de derecho público</i>	3,7	0,0	3,4	0,0	0,3	8,8
4		<b>GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK</b> <b>TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES</b>	12.220,0	84,9	12.076,6	85,2	143,4	1,2
4	1	EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik <i>Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>	12.220,0	84,9	12.076,6	85,2	143,4	1,2
5		<b>ONDARE-SARRERAK</b> <b>INGRESOS PATRIMONIALES</b>	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
5	3	Hainbat diru-sarrera finantzario <i>Diversos ingresos financieros</i>	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
8		<b>FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA</b> <b>DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS</b>	2.130,0	14,8	2.059,0	14,5	71,0	3,4
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>	30,0	0,2	30,0	0,2	0,0	0,0
8	7	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	2.100,0	14,6	2.029,0	14,3	71,0	3,5
		<b>GUZTIRA TOTAL</b>	14.387,0	100	14.172,0	100	215,0	1,5



OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun.  
Euskal Erak.  
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud  
Laborales

**AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA**  
**RESUMEN POR SUBCONCEPTO - INGRESO**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
3				TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PUBL.	36,9	0,3	36,3	0,3	0,6	1,8
3	2			SALNEURRIAK PRECIOS PÚBLICOS	33,2	0,2	32,9	0,2	0,3	1,0
3	2	1		Salneurriak Precios públicos	33,2	0,2	32,9	0,2	0,3	1,0
3	2	1	01	Argitalpenen edo lkasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico	2,2	0,0	2,0	0,0	0,2	10,0
3	2	1	59	Lan-osasun zerbitzuak Servicios de salud laboral	31,0	0,2	30,9	0,2	0,1	0,4
3	9			ZUZB. PUBLIKOPEKO HAINBAT DIRU-SARRERA DIVERSOS INGRESOS EN RÉGIMEN DE DERECHO PÚBLICO	3,7	0,0	3,4	0,0	0,3	8,8
3	9	3		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	3,7	0,0	3,4	0,0	0,3	8,8
3	9	3	01	Kanonak eta emakidak Cánones y concesiones	2,7	0,0	2,4	0,0	0,3	12,5
3	9	3	99	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	1,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	12.220,0	84,9	12.076,6	85,2	143,4	1,2
4	1			EAE SP-TIK ETA EAE AP-KES SAILKAT. ERAKUNDEETATIK DEL SP CAE Y DE ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE	12.220,0	84,9	12.076,6	85,2	143,4	1,2
4	1	1		Administrazio Orokorretik De la Administración General	12.220,0	84,9	12.076,6	85,2	143,4	1,2
4	1	1	00	Administrazio Orokorretik De la Administración General	12.220,0	84,9	12.076,6	85,2	143,4	1,2
5				ONDARE-SARRERAK INGRESOS PATRIMONIALES	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
5	3			HAINBAT DIRU-SARRERA FINANTZARIO DIVERSOS INGRESOS FINANCIEROS	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
5	3	3		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
5	3	3	00	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
8				FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITzea DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	2.130,0	14,8	2.059,0	14,5	71,0	3,4
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA- INBERTSIOAK INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES	30,0	0,2	30,0	0,2	0,0	0,0
8	2	4		Langileei emandako kredituak Créditos al personal	30,0	0,2	30,0	0,2	0,0	0,0
8	2	4	51	Langileei emandako epe laburreko kredituak Créditos a corto plazo al personal	30,0	0,2	30,0	0,2	0,0	0,0
8	7			DIRUZAINZAKO GERAKINAK REMANENTES DE TESORERÍA	2.100,0	14,6	2.029,0	14,3	71,0	3,5
8	7	0		Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	2.100,0	14,6	2.029,0	14,3	71,0	3,5
8	7	0	00	Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	2.100,0	14,6	2.029,0	14,3	71,0	3,5
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>14.387,0</b>	<b>100</b>	<b>14.172,0</b>	<b>100</b>	<b>215,0</b>	<b>1,5</b>





6. Aurrekontu-plantilla  
*Plantilla Presupuestaria*







OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun.  
Euskal Erak.  
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud  
Laborales

**SEK./PROGR./ZERB./LANG.-M.KO PLANTILA  
PLANTILLA;SEC.;PROGRA.;SERVI.;T.PERSONAL**

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	LANGILE MOTA TIPO DE PERSONAL		2019	% GUZTIRA % TOTAL	2018	% GUZTIRA % TOTAL	ALDEA DIFERENCIA	%
48				OSALAN-LANEKO SEGURT. ETA OSASUN. EUSKAL ERAK. OSALAN-INSTIT. VASCO SEGURIDAD Y SALUD LABORALES	174	100,0	176	100,0	-2	-1,1
48	3113			LANEKO SEGURTASUNA ETA OSASUNBIDEA SEGURIDAD Y SALUD LABORALES	174	100,0	176	100,0	-2	-1,1
48	3113	01		Zuzendaritza Nagusia Dirección General	174	100,0	176	100,0	-2	-1,1
48	3113	01	10	Goi-karguak Altos cargos	1	0,6	1	0,6	0	0,0
48	3113	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	169	97,1	170	96,6	-1	-0,6
48	3113	01	13	Lan-legepekoak Laborales	4	2,3	5	2,8	-1	-20,0
				<b>GUZTIRA TOTAL</b>	<b>174</b>	<b>100</b>	<b>176</b>	<b>100</b>	<b>-2</b>	<b>-1,1</b>