

Aurrekontuak

2021

Presupuestos



ADMINISTRAZIO OROKORRA

2

ADMINISTRACIÓN GENERAL

SEKZIOAK

SECCIONES

Legebiltzarra	00	Parlamento
Lehendakaritza	01	Lehendakaritza
Segurtasuna	02	Seguridad
Lana eta Enplegua	03	Trabajo y Empleo

Aurrekontuak

2021

Presupuestos

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

EKONOMIA ETA OGASUN
SAILA

DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA
Y HACIENDA

Eusko Jaurlaritzaren Argitalpen Zerbitzu Nagusia

Servicio Central de Publicaciones del Gobierno Vasco

Vitoria-Gasteiz, 2021

Lan honen bibliografia-erregistroa Eusko Jaurlaritzaren Bibliotekak sarearen katalogoan
aurki daiteke: <http://www.bibliotekak.euskadi.eus/WebOpac>
Un registro bibliográfico de esta obra puede consultarse en el catálogo
de la red Bibliotekak del Gobierno Vasco: <http://www.bibliotekak.euskadi.eus/WebOpa>

Argitaraldia / Edición: 1.a, 2021eko otsaila / 1ª, febrero 2021

© Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa / Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco
Ekonomia eta Ogasun Saila / Departamento de Economía y Hacienda

Internet: www.euskadi.eus

Argitaratzailea / Edita: Eusko Jaurlaritzaren Argitalpen Zerbitzu Nagusia / Servicio Central de Publicaciones del Gobierno Vasco
Donostia-San Sebastián, 1 – 01010 Vitoria-Gasteiz

Inprimaketa / Imprime: EPS Comunicación

L.G. /D.L.: BI 900-1983

00tik 03ra bitarteko Sekzioak Secciones 00 a 03

2 Alea
Tomo 2

Aurkibidea / Índice :

-	00 LEGEBILTZARRA	1
	00 PARLAMENTO	
-	Gastuen Egoera-orria	3
	<i>El Estado de Gastos</i>	
	1111 Legebiltzarra.....	5
	<i>Parlamento</i>	
-	Gastuen Laburpenak	7
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
-	Eusko Legebiltzarraren Aurrekontua	11
	<i>Presupuesto del Parlamento Vasco</i>	
-	01 LEHENDAKARITZA.....	23
	01 LEHENDAKARITZA	
-	Sekzioaren eta Programen Memoriak	25
	<i>Memorias de la Sección y de los Programas</i>	
-	Gastuen Egoera-orria	61
	<i>El Estado de Gastos</i>	
	1121 Lehendakaritza. Egitura eta Laguntza.....	63
	<i>Estructura y Apoyo de Lehendakaritza</i>	
	1122 Gizarte Trantsizioa eta 2030 Agenda.....	77
	<i>Transición Social y Agenda 2030</i>	
	1229 COVID-19K eragindako krisiaren aurkako neurriak.....	81
	<i>Medidas contra la crisis provocada por COVID-19</i>	
	1311 Kanpo Harremanak	85
	<i>Acción Exterior</i>	
	5414 Berrikuntzarako Funtza	103
	<i>Fondo de Innovación</i>	
-	Diru-sarrereren Egoera-orria	105
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
	1121 Lehendakaritza. Egitura eta Laguntza.....	107
	<i>Estructura y Apoyo de Lehendakaritza</i>	
	1311 Kanpo Harremanak	109
	<i>Acción Exterior</i>	
-	Gastuen Laburpenak	111
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
-	Diru-sarrereren Laburpenak	115
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
-	02 SEGURTASUNA	119
	02 SEGURIDAD	
-	Sekzioaren eta Programen Memoriak	121
	<i>Memorias de la Sección y de los Programas</i>	
-	Gastuen Egoera-orria	177
	<i>El Estado de Gastos</i>	
	1229 COVID-19K eragindako krisiaren aurkako neurriak.....	179
	<i>Medidas contra la crisis provocada por COVID-19</i>	
	2211 Segurtasuna. Egitura eta Laguntza.....	181
	<i>Estructura y Apoyo de Seguridad</i>	

2221	Trafikoa.....	189
	<i>Tráfico</i>	
2223	Ertzaintza Zerbitzuan.....	195
	<i>Ertzaintza en Servicio</i>	
2231	Larrialdiei aurre egitea.....	219
	<i>Atención de Emergencias</i>	
4611	Hauteskundeak	223
	<i>Procesos Electorales</i>	
5512	Meteorologia eta Klimatologia.....	225
	<i>Meteorología y Climatología</i>	
6113	Joko eta Ikuskizunak	229
	<i>Juego y Espectáculos</i>	
-	Diru-sarrereren Egoera-orria	233
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
2211	Segurtasuna. Egitura eta Laguntza.....	235
	<i>Estructura y Apoyo de Seguridad</i>	
2221	Trafikoa.....	237
	<i>Tráfico</i>	
2223	Ertzaintza Zerbitzuan.....	239
	<i>Ertzaintza en Servicio</i>	
2231	Larrialdiei aurre egitea.....	243
	<i>Atención de Emergencias</i>	
6113	Joko eta Ikuskizunak	245
	<i>Juego y Espectáculos</i>	
-	Gastuen Laburpenak.....	247
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
-	Diru-sarrereren Laburpenak	251
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
-	03 LANA ETA ENPLEGUA.....	255
	03 TRABAJO Y EMPLEO	
-	Sekzioaren eta Programen Memoriak.....	257
	<i>Memorias de la Sección y de los Programas</i>	
-	Gastuen Egoera-orria.....	309
	<i>El Estado de Gastos</i>	
1229	COVID-19K eragindako krisiaren aurkako neurriak.....	311
	<i>Medidas contra la crisis provocada por COVID-19</i>	
3110	Lana eta Enplegua. Egitura eta Laguntza.....	313
	<i>Estructura y Apoyo de Trabajo y Empleo</i>	
3112	Lana.....	319
	<i>Trabajo</i>	
3121	Gizarteratzea	325
	<i>Inclusión Social</i>	
3211	Enplegua	327
	<i>Empleo</i>	
3212	Gizarte Ekonomia	331
	<i>Economía Social</i>	
3231	Prestakuntza.....	335
	<i>Formación</i>	
-	Diru-sarrereren Egoera-orria	337
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
3110	Lana eta Enplegua. Egitura eta Laguntza.....	339
	<i>Estructura y Apoyo de Trabajo y Empleo</i>	
3112	Lana.....	341
	<i>Trabajo</i>	
3212	Gizarte Ekonomia	343
	<i>Economía Social</i>	
-	Gastuen Laburpenak.....	345
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	

-	Diru-sarrereren Laburpenak	349
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	





Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

00 Legebiltzarra



1111 Legebiltzarra

00 Parlamento

1111 Parlamento

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
00					LEGEBILTZARRA PARLAMENTO		31.500.000
00	1111				LEGEBILTZARRA PARLAMENTO		31.500.000
00	1111	01			Legebiltzarra Parlamento		31.500.000
00	1111	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		31.500.000
00	1111	01	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>AI SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		31.500.000
00	1111	01	418		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei <i>A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE</i>		31.500.000
00	1111	01	41811		Aurrekont.EAEren orokorretan dituzten ZPEei <i>A EEDDPP cuyos Pptos. se incorporan en Grales.CAE</i>		31.500.000
00	1111	01	41811	000	Aurrekont.EAEren orokorretan dituzten ZPEei <i>A EEDDPP cuyos Pptos. se incorporan en Grales.CAE</i>	31.500.000	
					GUZTIRA TOTAL	31.500.000	31.500.000



Gastuen Laburpenak
Resúmenes de Gastos

Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

00 Legebiltzarra

00 Parlamento

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS									
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.		
00		Legebiltzarra Parlamento											
00	1111	Legebiltzarra Parlamento	31.500				31.500						
		GUZTIRA TOTAL	31.500				31.500						



Eusko Legebiltzarraren Aurrekontua
Presupuesto del Parlamento Vasco



EUSKO LEGEBILTZARRAREN 2021 URTERAKO
AURREKONTUAPRESUPUESTO DEL PARLAMENTO VASCO PARA
EL 2021

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO	KONTU-SAILA PARTIDA	KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	1 KAPITULUA: LANGILE-GASTUAK CAPÍTULO 1: GASTOS DE PERSONAL			19.480.000,00
	10 ARTIKULUA: LEGEBILTZARKIDEAK ARTÍCULO 10: PARLAMENTARIOS			15.375.000,00
100	SOLDATA ETA HIRURTEKOAK SUELDOS Y TRIENIOS		15.375.000,00	
	00 Legebiltzarkideen ordainsariak Retribuciones parlamentarios/as	5.910.000,00		
110	00 Lan kontratudun eta behin behineko langileen ordainsariak Retribuciones personal laboral y eventual	3.075.000,00		
120	00 Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones personal funcionario	5.460.000,00		
122	00 Bitarteko funtzionarioen ordainsariak Retribuciones personal funcionario interino	930.000,00		
	16 ARTIKULUA: KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE-GASTUAK ARTÍCULO 16: CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES			4.105.000,00
160	ERAKUNDEAREN KONTURAKO KOTIZAZIO SOZIALAK COTIZACIONES SOCIALES A CARGO DE LA ENTIDAD		4.105.000,00	
	01 Legebiltzarkideen gizarte segurantzaren eta mutualitatearen Seguridad Social y mutualidad parlamentarios/as	1.120.000,00		
	11 Behin behineko langileen gizarte segurantzaren Seguridad Social personal eventual	990.000,00		
	21 Funtzionarioen gizarte segurantzaren Seguridad Social personal funcionario	1.000.000,00		
	31 Bitarteko funtzionarioen gizarte segurantzaren Seguridad Social personal funcionario interino	240.000,00		
161	11 Pentsio-funts osagarria Fondo complementario de pensiones	250.000,00		
	21 Borondatezko erretiroen ordainsariak eta aldi baterako prestazioa Primas de jubilación voluntaria y prestación económica temporal	233.000,00		
162	01 Funtzionarioen prestakuntza Formación de funcionarios/as	59.000,00		
	11 Prestazio osagarriak Prestaciones complementarias	29.000,00		
	21 Aseguruak (bizitza eta istripu aseguruak) Seguros (vida y accidentes)	184.000,00		
	2 KAPITULUA: FUNTZIONAMENDU-GASTUAK CAPÍTULO 2: GASTOS DE FUNCIONAMIENTO			7.780.000,00

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO	KONTU-SAILA PARTIDA	KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	20 ARTIKULUA: BESTELAKO GASTUAK ARTÍCULO 20: OTROS GASTOS			3.838.200,00
200	BESTELAKO GASTUAK OTROS GASTOS		3.838.200,00	
	00 Legebiltzar taldeentzako dirulaguntza Subvención a Grupos Parlamentarios	3.838.200		
	21 ARTIKULUA: ALOKAIURUAK ARTÍCULO 21: ALQUILERES			15.000,00
210	ALOKAIURUAK ALQUILERES		15.000,00	
	00 Alokairuak Alquileres	15.000,00		
	22 ARTIKULUA: KONPONKETA ETA ZAINKETA ARTÍCULO 22: REPARACIONES Y CONSERVACIÓN			382.600,00
222	ERAINKUNTZAK CONSTRUCCIONES		131.000,00	
	01 Higiezin mantentzea eta kontserbatzea Mantenimiento y conservación inmuebles	131.000,00		
223	INSTALAZIO TEKNIKOAK, MAKINERIA ETA TRESNERIA INSTALACIONES TÉCNICAS, MAQUINARIA Y UTILLAJE		115.000,00	
	00 Makineria eta instalazioak mantentzea Mantenimiento de maquinaria e instalaciones	75.000,00		
	01 Zerbitzu berezien mantentzea Mantenimiento de servicios especiales	40.000,00		
224	ALTZARIAK MOBILIARIO		9.000,00	
	00 Altzariak mantentzea Mantenimiento de mobiliario	9.000,00		
225	INFORMAZIO PROZESUETAKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACIÓN		114.000,00	
	00 Hardware mantentzea Mantenimiento de hardware	90.000,00		
	01 Fotokopiagailuak: mantentzea Fotocopiadoras: mantenimiento	24.000,00		
226	GARRAIO-ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE		10.000,00	
	00 Ibilgaluen mantentzea Mantenimiento de vehículos	10.000,00		
227	BESTELAKO IBILGETU MATERIAL OTRO INMOVILIZADO MATERIAL		3.600,00	
	00 Desfibriladoreak mantentzea Mantenimiento desfibriladores	3.600,00		

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO	KONTU-SAILA PARTIDA	KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	23 ARTIKULUA: KANPOKO BESTE ZERBITZU BATZUK ARTÍCULO 23: OTROS SERVICIOS EXTERIORES			3.482.200,00
232	PROFESIONAL INDEPENDIENTEEN ZERBITZUAK SERVICIOS PROFESIONALES INDEPENDIENTES		345.000,00	
	00 Zerbitzu profesionalak: Fotografia Servicios profesionales: Fotografía	60.000,00		
	01 Txostenak, azterlanak eta ordainsari profesionalak. Epaimahaikideak Informes, estudios y honorarios profesionales. Miembros Tribunales	75.000,00		
	02 Judizioko gastu batzuk Gastos jurídicos	10.000,00		
	03 Plan estrategikoa: garapena Plan estratégico: desarrollo	40.000,00		
	04 Bilkura-egunkarien itzulpena Traducción de Diario de Sesiones	130.000,00		
	05 Zenbait itzulpen Traducciones varias	30.000,00		
233	GARRAIOA TRANSPORTES		3.000,00	
	00 Zenbait garraio-sari, taxiak, busa Portes diversos, taxis, minibus	3.000,00		
234	ASEGURU-SARIAK PRIMAS DE SEGUROS		57.000,00	
	00 Aseguru-sariak Primas de seguros	57.000,00		
236	KOMUNIK. INST. PUBLIZITAT. ETA HARREMAN PUBLIKOAK COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL, PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS		330.000,00	
	01 Prentsa eta Komunikazioa Prensa y comunicación	40.000,00		
	02 Iragarkiak Anuncios	10.000,00		
	11 Protokoloa Protocolo	130.000,00		
	12 Programa instituzionalak Programas institucionales	150.000,00		
237	HORNIDURAK SUMINISTROS		320.000,00	
	01 Argindarra Luz	188.900,00		
	11 Ura Agua	4.700,00		
	21 Hiri-gasa Gas natural	41.400,00		

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO	KONTU-SAILA PARTIDA	KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	41 Pertsonalaren jantziak eta ekipoak Vestuario y equipos de personal	15.000,00		
	51 Bestelako hornidurak Otros suministros	16.000,00		
	63 Kontsumitzeko eta birjartzeko osasun-gaiak Material sanitario para consumo y reposición	9.000,00		
	99 Higieniko-produktuak Productos higiénicos	45.000,00		
238	KONPOKO BESTE ZERBITZU BATZUK OTROS SERVICIOS EXTERIORES		2.427.200,00	
	01 Bulegoko materiala, papera eta informatika-ekipoetako materiala Material de oficina, papel y material para equipos informáticos	46.000,00		
	02 Eusko Legebiltzarraren argitalpenak Publicaciones del Parlamento Vasco	22.000,00		
	04 Liburutegia: monografiak Biblioteca: monografías	40.000,00		
	05 Liburutegia: harpidetzak Biblioteca: suscripciones	40.000,00		
	06 Datu baseetako harpidetza Suscripción a bases de datos	50.000,00		
	07 Paperezko prentsa eta aldizkariak Prensa y revistas en papel	40.000,00		
	08 Prentsa eta zerbitzu digitalak Prensa y servicios digitales	45.000,00		
	09 Albiste-agentziak Agencia de noticias	67.000,00		
	11 Garbiketa Limpieza	440.000,00		
	21 Erakundearen segurtasuna Seguridad institucional	130.000,00		
	31 Legebiltzarkideen lokomozio-gastuak Gastos locomoción de parlamentarios/as	563.700,00		
	32 Mahaiaren jarduera-gastuak Gastos derivados actividad de la Mesa	20.000,00		
	33 Batzordeen bidaia-gastuak Viajes de comisiones	110.000,00		
	34 Lehendakaritzako kabineteko gastuak Gastos del Gabinete de Presidencia	1.000,00		
	35 Langileen prestakuntzarako bidaia-gastuak Gastos viaje formación personal	15.000,00		
	36 Zerbitzu beharreatatikiko gastuak Indemnización por razón de servicio	10.000,00		
	37 Agerraldi-egileak eta hizlariak Comparecientes y ponentes	20.000,00		

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO	KONTU-SAILA PARTIDA	KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	41 Osoko bilkuren eta batzor. Grabazioak Grabación de Plenos y comisiones	150.000,00		
	51 Telekomunikazioak Telecomunicaciones	146.000,00		
	55 Telegramak, zigiluak, ziurtagiriak Telegramas, sellos, certificaciones	6.500,00		
	61 Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. Mantenimiento y explotación de aplicaciones informáticas	280.000,00		
	82 Bilerak, hitzaldiak, mintegiak Reuniones, conferencias, seminarios	30.000,00		
	97 Hizkuntza-normalizazioa Normalización lingüística	15.000,00		
	98 Legebiltzarkideen prestakuntza Gastos formación parlamentarios/as	40.000,00		
	99 Kafetegiko zerbitzua Servicio de cafetería	100.000,00		
	24 ARTIKULUA: KANPOKOTIK ESKAINITAKO OSASUN-ZERBITZUAK ARTÍCULO 24: SERVICIOS EXTERIORES DE CARÁCTER SANITARIO			50.000,00
242	KANPOKOTIK ESKAINITAKO OSASUN-ZERBITZUAK SERVICIOS EXTERIORES DE CARÁCTER SANITARIO		50.000,00	
	99 Giza baliabideak: lan osasuna, prebentzio-plana Recursos humanos: salud laboral y prevención de riesgos	50.000,00		
	28 ARTIKULUA: BESTELAKO GASTUAK ARTÍCULO 28: OTROS GASTOS			12.000,00
281	ZERGAK, KONTRIBUZIOAK ETA TASAK IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y TASAS		12.000,00	
	00 Zergak, kontribuzioak eta tasak Impuestos, contribuciones y tasas	12.000,00		
	4 KAPITULUA: GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK CAPÍTULO 4: TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES			5.900.000,00
	41 ARTIKULUA: ERAKUNDEEI ARTÍCULO 41: A ENTIDADES			5.473.000,00
418	ERAKUNDEEI A ENTIDADES		5.473.000,00	
	00 Autonomia Erkidegoko Hauteskunde Batzordea Junta Electoral de la Comunidad Autónoma	71.000,00		
	21 "Arartekoa"ri emandakoa Aportación al "Ararteko"	5.402.000,00		
	45 ARTIKULUA: ENPRESA, FAMILIA ETA IRABAZI-ASMORIK GABEKO ERAKUNDEEI ARTÍCULO 45: A EMPRESAS, FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO			427.000,00

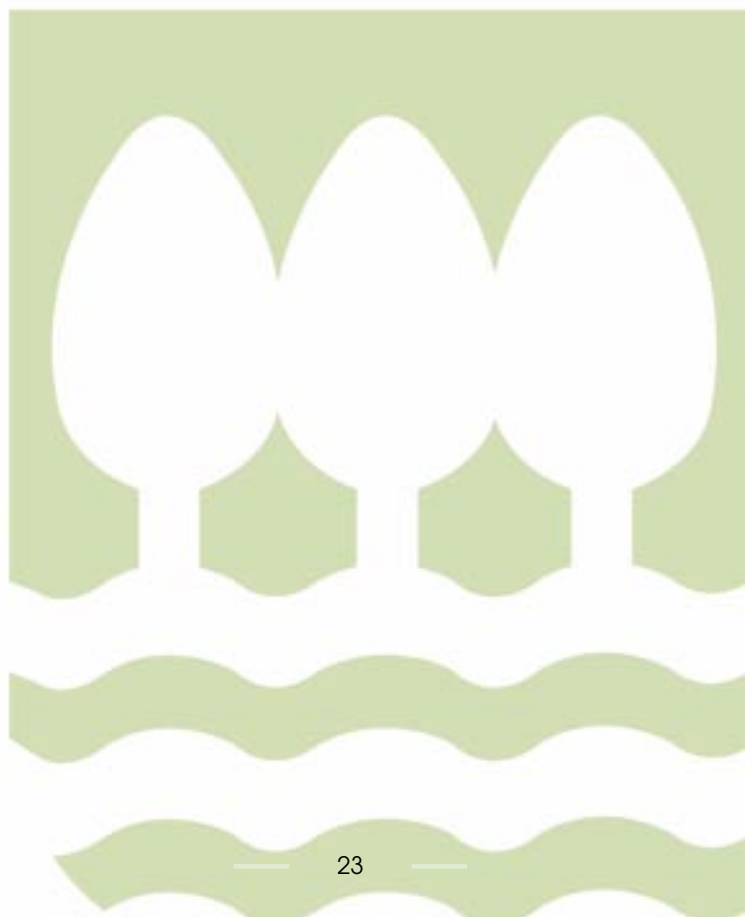
	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO	KONTU-SAILA PARTIDA	KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
453	FAMILIEI A FAMILIAS		127.000,00	
	01 Legegintzako herri-ekimena Iniciativa legislativa popular	36.000,00		
	02 ABP: Gizarte Segurantzako hitzarmen berezia PET: Convenio especial Seguridad Social	91.000,00		
454	Irabazi-asmorik gabeko erakundeei Instituciones sin fines de lucro		300.000,00	
	00 Europako Mugimenduaren Euskal Kontseilua Consejo Vasco del Movimiento Europeo	200.000,00		
	99 Bestelako diru-laguntzak Otras subvenciones	100.000,00		
	6 KAPITULUA: INBERTSIO ERREALAK CAPÍTULO 6: INVERSIONES REALES			1.840.000,00
	61 ARTIKULUA: HISTORIA, ARTE ETA KULTURA ONDAREKO ONDASUNAK ARTÍCULO 61: BIENES DE PATRIMONIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO Y CULTURAL			50.000,00
618	HISTORIA, ARTE ETA KULTURA ONDAREKO ONDASUNAK BIENES DE PATRIMONIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO Y CULTURAL		50.000,00	
	01 Arte lanak erostea eta kontserbatzea Adquisición y conservación de obras de arte	50.000,00		
	62 ARTIKULUA: BESTELAKO INBERTSIOAK ARTÍCULO 62: OTRAS INVERSIONES			1.340.000,00
622	ERAIKUNTZAK CONSTRUCCIONES		300.000,00	
	01 Eraikinetan lanak Obras en edificios	300.000,00		
623	INSTALAZIO TEKNIKOAK, MAKINAK, TRESNAK ETA BESTE INSTALACIONES TÉCNICAS, MAQUINARIA, UTILLAJE Y OTROS		530.000,00	
	01 Ekipo bereziak Equipos especiales	290.000,00		
	31 Instalazio orokorrak Instalaciones generales	240.000,00		
624	ALTZARIAK MOBILIARIO		50.000,00	
	01 Bulego-altzariak Mobiliario de oficina	50.000,00		
625	INFORMAZIO PROZESUETAKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACIÓN		460.000,00	
	01 Informazio-sistemak: Hardware Sistemas de información: Hardware	430.000,00		
	02 Fotokopiagailuak eta bestelako ekipoak Fotocopiadoras y otros equipo	30.000,00		

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO	KONTU-SAILA PARTIDA	KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	63 ARTIKULUA: INBERTSIO UKIEZINAK ARTÍCULO 63: INVERSIONES INTANGIBLES			450.000,00
632	APLIKAZIO INFORMATIKOAK APLICACIONES INFORMÁTICAS		450.000,00	
	01 Informazio-sistemak: software Sistemas de información: software	450.000,00		
	AURREKONTUA GUZTIRA TOTAL PRESUPUESTO			35.000.000,00

EUSKO LEGEBILTZARRAREN 2021 URTERAKO
AURREKONTUAPRESUPUESTO DEL PARLAMENTO VASCO PARA
EL 2021

	DIRU-SARRERAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL INGRESO	KONTU-SAILA PARTIDA	KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	3 KAPITULUA: TASAK ETA BESTE SARRERAK CAPÍTULO 3: TASAS Y OTROS INGRESOS			131.000,00
	31 ARTIKULUA: TASAK ARTÍCULO 31: TASAK			500,00
311	TASAK TASAS		500,00	
	01 Langileak hautatzeko dialdietako inskrib. Inscripción en convocatorias selección personal	500,00		
	32 ARTIKULUA: SALNEURRIAK ARTÍCULO 31: PRECIOS PÚBLICOS			500,00
321	SALNEURRIAK PRECIOS PÚBLICOS		500,00	
	01 Argitalpenak Publicaciones	500,00		
	38 ARTIKULUA: ITZULERAK ARTÍCULO 38: REINTEGROS			55.000,00
388	ITZULERAK REINTEGROS			
	01 Langileentzako maileguen itzulerak Reintegro de préstamos al personal	7.000,00		
	02 Talde parlamentarioen itzulerak Reintegros de grupos parlamentarios	12.000,00		
	03 Legebiltzarkideen itzulerak Reintegros de parlamentarios	6.000,00		
	04 Enpresa lizitatzailen itzulerak Reintegros de empresas contratistas	20.000,00		
	05 Bestelako itzulerak Reintegros diversos	10.000,00		
	39 ARTIKULUA: BESTELAKO SARRERAK ARTÍCULO 39: OTROS INGRESOS			75.000,00
390	BESTE HAINBAT SARRERA OTROS INGRESOS		75.000,00	
	00 Legebiltzarkideen bateraezintasunak Incompatibilidades parlamentarios/as	75.000,00		
	4 KAPITULUA: TRANSFERENTZIA ARRUNTAK CAPÍTULO 4: TRANSFERENCIAS CORRIENTES			31.500.000,00
	41 ARTIKULUA: AUTONOMIA ERKIDEGOTIK ARTÍCULO 41: DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA			31.500.000,00

	DIRU-SARRERAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL INGRESO	KONTU-SAILA PARTIDA	KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
411	AUTONOMIA ERKIDEGOTIK DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA		31.500.000,00	
	00 Euskal Autonomia Erkidegotik De la Comunidad Autónoma Vasca	31.500.000,00		
	6 KAPITULUA: INBERTSIO ERREALEN BESTERENTZEAK CAPÍTULO 6: ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES			9.000,00
	61 ARTIKULUA: INBERTSIO MATERIALEN BESTERENTZEAK ARTÍCULO 61: ENAJENACIÓN DE INVERSIONES MATERIALES			9.000,00
610	INBERTSIO MATERIALEN BESTERENTZEAK ENAJENACIÓN DE INVERSIONES MATERIALES		9.000,00	
	00 Inbertsio materialen besterentzeak Enajenación de inversiones materiales	9.000,00		
	8 KAPITULUA: FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA CAPÍTULO 8: DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS			3.360.000,00
	87 ARTIKULUA: DIRUZAINZAKO GERAKINAK ARTÍCULO 87: REMANENTES DE TESORERÍA			3.360.000,00
870	DIRUZAINZAKO GERAKINAK REMANENTES DE TESORERÍA		3.360.000,00	
	00 Diruzaintzako gerakinak Remanentes de tesorería	3.360.000,00		
	AURREKONTUA GUZTIRA TOTAL PRESUPUESTO			35.000.000,00





JAURLARITZAREN LEHENDAKARITZA**PRESIDENCIA DEL GOBIERNO**

Jaurlaritzaren Lehendakaritza lehendakariari beharrezkoa zaion laguntza politikoa eta teknikoa ematen dion organoa da.

Lehendakaritzaren jarduera-esparrua Lehendakariaren irailaren 6ko 18/2020 Dekretuak (Euskal Autonomia Erkidegoaren Administraziozko sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dituena eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituena) ezarritako egitekoak eta jardun-arloak betetzean datza, lehendakariaren zuzendaritzapean.

Lehendakaritzaren suntsiketa organiko eta funtzionalari buruzko Dekretu berriaren arabera, zeina izapidetze-fasean baitago eta egungo apirilaren 11ko 70/2017 Dekretua ordeztuko baitu, Lehendakaritzak honako organo hauek izango ditu:

Lehendakaria, Idazkaritzako eta Erakunde Harremanetarako Zuzendaritzarekin.

Lehendakaritzaren Idazkaritza Nagusia, Azterlan Kabinetearen Zuzendaritzarekin, Araubide Juridikoaren Zuzendaritzarekin, Koordinazio Zuzendaritzarekin, Zerbitzu Zuzendaritzarekin eta Komunikazio Zuzendaritzarekin.

Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiak; hor biltzen dira Europako Gaietarako Zuzendaritza, Kanpoan den Euskal Komunitatearentzako Zuzendaritza eta Kanpo Harremanetarako Zuzendaritza, baita Euskadiren kanpoko ordezkariak ere.

Trantsizio Sozialaren eta 2030 Agendaren Idazkaritza Nagusia, Gizarte Berrikuntzaren Zuzendaritzarekin.

Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako komisionatua, Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Kontseilua sortzen duen apirilaren 8ko 49/2014 Dekretuaren bidez sortua.

Beraz, jarduera esparru hauetakoak dira Lehendakaritzari esleitutako arloak:

- Lehendakariari laguntza ematea Jaurlaritzaren jarduera planifikatzen eta koordinatzen; halaber, Gobernu Programa eta horren plan estrategikoak bultzatzea eta horien jarraipena egitea.
- Jaurlaritzaren bozeramaileta.
- Erakundeen arteko eta sailen arteko koordinazioa, elkarlaneko gobernantza-eredu batean gizarte- eta sektore-eraldaketei aurre egiteko.
- Jaurlaritzaren informazio- eta komunikazio-politika.

Lehendakaritza-Presidencia del Gobierno es el órgano de apoyo de carácter político y técnico del Lehendakari.

El marco de actuación de Lehendakaritza-Presidencia del Gobierno, se centra en el ejercicio, bajo la dirección del Lehendakari, de las funciones y áreas de actuación marcadas por el Decreto 18/2020, de 6 de septiembre del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos.

Según el nuevo Decreto de estructura orgánica y funcional de Lehendakaritza, que está en fase de tramitación y sustituirá al actual Decreto 70/2017, de 11 de abril, Lehendakaritza quedará articulada en torno a los siguientes órganos:

El Lehendakari, con la Dirección de Secretaría y Relaciones Institucionales.

La Secretaría General de la Presidencia, con la Dirección de Gabinete de Estudios, la Dirección de Régimen Jurídico, la Dirección de Coordinación, la Dirección de Servicios y la Dirección de Comunicación.

La Secretaría General de Acción Exterior, con la Dirección de Asuntos Europeos, la Dirección para la Comunidad Vasca en el Exterior y la Dirección de Relaciones Exteriores, así como las Delegaciones de Euskadi en el Exterior.

La Secretaría General de Transición Social y Agenda 2030, con la Dirección de Innovación Social.

El Comisionado/a para la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, creado por Decreto 49/2014, de 8 de abril por el que se crea el Consejo Vasco de Ciencia, Tecnología e Innovación.

Las áreas atribuidas a Lehendakaritza-Presidencia de Gobierno responden a los siguientes ámbitos de actividad:

- La asistencia al Lehendakari en las funciones de planificación y coordinación de la acción del Gobierno, así como el impulso y seguimiento del Programa de Gobierno y de los planes estratégicos del mismo.
- Portavocía del Gobierno.
- Coordinación interinstitucional e interdepartamental, para afrontar las transformaciones sociales y sectoriales, en un modelo de gobernanza colaborativa.
- Política informativa y de comunicación del Gobierno.

- Gizartean parte hartzea eta herritarrei informazioa zuzenean ematea, multimedia eta komunikazio teknologia berrien bidez edukiak sortuz, Gobernantza Publiko eta Autogobernu Sailarekin lankidetzan.
- Gizarte- eta erakunde-harremanak.
- Euskadiren ordezkartza- eta proiektio-politika kanpoan.
- Jaurlaritzaren politika gai hauean: Europako gaiak, mugaz gaidiko eta eskualdeen arteko lankidetzak, eta euskal gizataldeak eta euskal etxeak.
- 2030 Agendaren ezarpena bultzatzea, hargatik eragotzi gabe Agenda Jaurlaritzaren sektore-politiken bidez gauzatzea.
- Prospekzio eta analisi soziologikoa.
- Zientzia, Teknologia eta Berrikuntza Plana bultzatzea eta koordinatzea, eta Berrikuntza Funtsa kudeatzea.
- Legeek eta erregelamenduek eman diezazkieten gainerako ahalmenak.
- Participación social e información directa a la ciudadanía mediante generación de contenidos a través de las nuevas tecnologías multimedia y de comunicación, en colaboración con el Departamento de Gobernanza Pública y Autogobierno.
- Relaciones sociales e institucionales.
- Política de representación y proyección de Euskadi en el exterior.
- Política del Gobierno en materia de Asuntos Europeos, Cooperación Transfronteriza e Interregional, y Colectividades y Centros Vascos.
- Impulso de la implementación de la Agenda 2030, sin perjuicio de su ejecución a través de las distintas políticas sectoriales del Gobierno.
- Prospección y análisis sociológico.
- Impulso y coordinación del Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación, y gestión del Fondo de Innovación.
- Las demás facultades que le atribuyan las leyes y los reglamentos.

PROGRAMA

1121 LEHENDAKARITZA. EGITURA ETA LAGUNTZA

ARDURADUNA

01 LEHENDAKARITZA

LEHENDAKARITZAREN IDAZKARITZA NAGUSIA

PROGRAMA

1121 ESTRUCTURA Y APOYO DE LEHENDAKARITZA

RESPONSABLE

01 LEHENDAKARITZA

SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

MEMORIA

Egitura eta Laguntzaren programan, aurrekontuei dagokienez, Jaurkitzaren Lehendakariak bere zereginak betetzeko behar dituen zerbitzuak eta zuzendaritzak biltzen dira. Zerbitzu eta zuzendaritzekin Lehendakariari laguntza teknikoa eta antolakuntzarakoa eskaintzen zaizkio, baita dokumentazioari buruzkoa eta aholkularitza ere.

Aurrekontu programa hau honako zuzendaritza hauek osatzen dute:

- Idazkaritzako eta Erakundeekiko Harremanetarako Zuzendaritzak.
- Azterlan Kabinetearen Zuzendaritzak.
- Araubide Juridikoaren Zuzendaritzak.
- Koordinaziorako Zuzendaritzak.
- Zerbitzu Zuzendaritzak.
- Komunikaziorako Zuzendaritzak.

Sei zuzendaritza horiei helburu estrategiko bana esleitu zaie, memoria honetan jasotako ekintza eta adierazleen bitartez bete dezaten.

Zerbitzu tekniko eta antolakuntza laguntzarako arlo horietan guztietan, emakume eta gizonen berdintasuna sustatuko da zeharka.

Idazkaritzako eta Erakundeekiko Harremanetarako Zuzendaritzak lehendakariari laguntzen dio idazkaritza pertsonalean, agendan, erakundeekiko korrespondentzian eta lehendakariaren artxibategi propioa kontrolatzen eta mantentzen. Lehendakariak erakundeen arduradunekin, gizarte eragileekin eta herritarrekin dituen harremanak burutzeaz eta horien jarraipena egiteaz ere arduratzen da.

El programa de Estructura y Apoyo agrupa, en términos presupuestarios, los servicios y direcciones a través de los que se articula de forma directa la prestación a Lehendakariak-Presidencia del Gobierno del servicio técnico y de organización, así como de documentación y asesoramiento necesarios para la realización de sus funciones.

En este programa presupuestario se integran las siguientes direcciones:

- Dirección de Secretaría y Relaciones Institucionales.
- Dirección de Gabinete de Estudios.
- Dirección de Régimen Jurídico.
- Dirección de Coordinación.
- Dirección de Servicios.
- Dirección de Comunicación.

Cada una de estas seis direcciones tiene asignado un objetivo estratégico al que se le da respuesta a través de las correspondientes acciones e indicadores recogidos en la presente memoria.

En todos estos ámbitos de prestación de servicios técnicos y de organización, se promoverá de manera transversal la igualdad de mujeres y hombres.

La Dirección de Secretaría y Relaciones Institucionales tiene como funciones la asistencia al Lehendakari en labores de secretaría personal, agenda, correspondencia institucional, control y mantenimiento del archivo propio del Lehendakari. Además de la responsabilidad de la ejecución y seguimiento de las relaciones del Lehendakari con los agentes sociales e institucionales así como a la ciudadanía en su conjunto.

Zuzendaritza horrek lehendakariak parte hartzen duen ekitaldi ofizialak behar bezala antolatu eta burutzea bermatzen du, eta laguntza logistikoa eskaintzen du lehendakariaren bidaietarako eta pertsona ospetsuek Euskadi bisitatzeko.

LEHENDAKARITZAREN IDAZKARITZA NAGUSIA

Lehendakaritzaren Idazkaritza Nagusia bost zuzendaritzak osatzen dute: Azterlan Kabinetearen Zuzendaritzak, Araubide Juridikoaren Zuzendaritzak, Koordinaziorako Zuzendaritzak, Zerbitzu Zuzendaritzak eta Komunikaziorako Zuzendaritzak.

Azterlan Kabinetearen Zuzendaritzaren zeregina da lehendakariaren lan-programari jarraipena egitea eta laguntza eta aholkuak ematea lehendakariak bete behar dituen gitekoak bete ditzan.

Zuzendaritza horrek Eusko Jaurlaritzaren Prospekzio Soziologikoen Kabinetea ere kudeatzen du; beraz, azterlanak, jarduerak eta txostenak egiten ditu, Jaurlaritzak gizartearen egoera eta horren bilakaera ezagutu dezan eta euskal herritarren iritzien berri jakin dezan.

Araubide Juridikoaren Zuzendaritzak laguntza eta aholkularitza juridikoa eskaintzen ditu, eta arau-xedapenak eta txosten juridikoak egiten ditu. Bestalde, Jaurlaritzaren Kontseiluak Lehendakaritzari buruz eztabaidatu behar dituen gaiak, baita Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu beharrekoak ere, prestatu eta koordinatzen ditu.

Horretaz gain, laguntza ematen die Lehendakaritzako organoei legebiltzarreko agerraldiak prestatzen; Arartekoarekiko, Herri Kontuen Euskal Epaitegiarekiko eta bestelako erakunde publikoekiko harremanak koordinatu eta bideratzen ditu organo eskumendunen bitartez.

Halaber, Berdintasunerako Legean eta Eusko Jaurlaritzak onartutako Berdintasunerako Planean xedatutakoa burutzea bultzatzeaz eta koordinatzeaz arduratzen da eta genero ikuspegia bultzatzen du zerbitzu eta prozedura guztietan.

Koordinaziorako Zuzendaritzaren zeregin nagusia da Jaurlaritzaren Programa lantzea eta koordinatzea eta horren jarraipena egitea, baita egitasmo eta jarduera nabarmenena ere.

Zuzendaritza horrek, halaber, sail arteko eta erakunde arteko organoetan parte hartzen du, horien jarduera Gobernu Programan jasotako lehentasunetara zuzentzeko eta organoen arteko koordinazioa bultzatzeko, beti ere, organo horiek hobeto funtziona dezaten.

Es responsabilidad de esta Dirección garantizar la adecuada organización y desarrollo de los actos oficiales en los que participe el Lehendakari, así como prestar cobertura logística a los viajes que realice el Lehendakari o a los que distintas personalidades realicen a Euskadi.

SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

La Secretaría General de la Presidencia se estructura en cinco direcciones: Dirección de Gabinete de estudios, Dirección de Régimen Jurídico, Dirección de Coordinación, Dirección de Servicios y Dirección de Comunicación.

La función de la Dirección de Gabinete de Estudios es el seguimiento del programa de trabajo del Lehendakari, prestando asistencia y asesoramiento para el ejercicio de las funciones encomendadas en virtud de su cargo.

Esta Dirección gestiona el Gabinete de Prospección Sociológica del Gobierno Vasco, realizando cuantos estudios e informes sean necesarios para ofrecer información al Gobierno en relación a la situación y evolución de la realidad social y la opinión de la ciudadanía vasca.

La Dirección de Régimen Jurídico tiene como misión ofrecer apoyo y asesoramiento jurídico, elaborar disposiciones normativas y emitir informes jurídicos. También le corresponde preparar y coordinar los asuntos de Lehendakaritza cuya deliberación corresponde al Consejo de Gobierno, así como los que deban ser objeto de publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Además, asiste a los órganos de Lehendakaritza en la elaboración de intervenciones parlamentarias, coordina y canaliza las relaciones con el Ararteko, el Tribunal Vasco de Cuentas y otras Instituciones públicas a través de los órganos competentes.

Asimismo, es responsable de impulsar y coordinar la ejecución de lo dispuesto en la Ley de igualdad y en el Plan para la Igualdad aprobado por el Gobierno Vasco, favoreciendo la perspectiva de género en todos los servicios y procesos.

La Dirección de Coordinación tiene como principal función ejercer las funciones de coordinación necesarias para la elaboración y seguimiento del Programa de Gobierno, así como de los Planes y actuaciones que resulten más significativos.

Asimismo, participa en órganos de carácter interdepartamental e interinstitucional para orientar su actividad hacia las prioridades establecidas en el programa de Gobierno y para promover su coordinación, en aras a mejorar el funcionamiento de los mismos.

Zerbitzu Zuzendaritzaren egitekoa da Lehendakariaren gainontzeko zuzendaritza eta ordezkariari zerbitzua ematea hainbat arlotan, hala nola aurrekontuetan, kontratazioan, pertsonal arloan, prestakuntzan, informazio sistemetan, itzulpenetan, baita gure sailaren eta Euskadiren kanpoko ordezkariaren erakundeak zaindu eta mantentzean ere.

Berriaz nabarmendu behar dugu urteko aurrekontuak egitea, horren jarraipena eta burutzearen ebaluazioa gauzatzea, eta horien aldaketak egitea.

Komunikaziorako Zuzendaritza lehendakariaren eta Lehendakariaren gainontzeko idazkaritza nagusien komunikazio arduratzen da. Bestalde, Jaurkitzearen komunikazio politika koordinatu behar du. Halaber, Euskadiren irudi instituzionala kanpoan zabaltzeko publizitate-kanpainei buruzko politikak garatu eta burutu behar ditu.

Azkenik, Lehendakariaren euskararen erabilera-politikak sustatzea eta koordinatzea dagokio Lehendakariaren Idazkaritza Nagusiar:

1. Lehendakariaren Euskararen Plan Estrategikoa (VI. Plangintzaldia) garatzea eta zuzendaritzetako kudeaketa-planak onartzea, beti ere Hizkuntza Politikarako Sailburuordetza proposatutako gida-lerroak aintzat hartuta eta gainerako idazkaritza nagusi eta zuzendaritzekin lankidetzan.
2. Euskara Lan Taldearen proposamenak aztertu eta hala badagokio onartzea.
3. Zuzendaritzetako kudeaketa-planak sustatzea.

Zentzu berean, idazkaritza honetako zuzendaritza guztiei, euren zuzendaritzetan, euskararen normalizaziorako neurriak garatzea dagokie. Horretarako, Lehendakariaren Euskararen Plan estrategikoa oinarrituko dira, eta, plan horretako helburuak betetze aldera, zuzendaritza bakoitzak diseinatu eta garatuko du dagokion kudeaketa-plana, beti ere, Euskara Lantaldearen laguntzaz.

La Dirección de Servicios tiene como misión dar servicio al resto de direcciones y delegaciones de Lehendakariaren materia presupuestaria, de contratación, personal, formación, sistemas de información, traducción, así como de conservación y mantenimiento de edificios dependientes de nuestro departamento y nuestras delegaciones de Euskadi en el exterior.

Hemos de destacar de manera especial la elaboración de los presupuestos anuales, su seguimiento, evaluación de la ejecución, así como sus modificaciones.

La Dirección de Comunicación se encarga de la comunicación del Lehendakari y del resto de Secretarías de Lehendakariaren. Además coordina la política de comunicación del Gobierno. También le corresponde participar en las políticas de divulgación de la imagen institucional de Euskadi en el exterior.

Por último, a la Secretaria General de la Presidencia le corresponde promover y coordinar las políticas de uso del euskara en Lehendakariaren:

1. Desarrollar el Plan Estratégico del Euskara de Lehendakariaren (VI Período de Planificación) y aprobar los planes de gestión de las direcciones, tomando en consideración las directrices propuestas por la Viceconsejería de Política Lingüística y colaborando con las demás secretarías generales y direcciones.
2. Evaluar las propuestas del Grupo de Trabajo del Euskara y aprobarlas, si procede.
3. Promover planes de gestión de las direcciones.

En el mismo sentido, a todas las direcciones de esta Secretaría les corresponde desarrollar medidas para la normalización del euskara en sus respectivas direcciones. Para ello, su referencia será el Plan Estratégico del Euskara de Lehendakariaren, y para la consecución de los objetivos de dicho plan, cada dirección diseñará y desarrollará su correspondiente plan de gestión, con la colaboración del Grupo de Trabajo del Euskara.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>IDAZKARITZAKO ETA ERAKUNDEEKIKO HARREMANETARAKO ZUZENDARITZA</p> <p>I. LEHENDAKARIAREN AGENDA-, GUTUN-, DOKUMENTAZIO- ETA ARTXIBO-LANAK ERRAZTEA ETA KOORDINATZEA.</p> <p>1. LEHENDAKARIARI LAGUNTZEA BULEGO ETA KABINETEKO ZEREGINETAN.</p>		<p>DIRECCIÓN DE SECRETARÍA Y RELACIONES INSTITUCIONALES</p> <p>I. FACILITAR Y COORDINAR LAS LABORES DE AGENDA, CORRESPONDENCIA, DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO PERSONAL DEL LEHENDAKARI</p> <p>1. DAR APOYO Y ASISTENCIA AL LEHENDAKARI EN SUS LABORES DE DESPACHO Y GABINETE.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. Agenda.</p> <p>2. Posta.</p> <p>2. LEHENDAKARIAREN ARTXIBOA ETA DOKUMENTAZIOA KUDEATZEA ETA MANTENTZEA.</p> <p>1. Artxiboa/Dokumentazioa.</p> <p>II. LEHENDAKARIAREN FIGURAREN GARRANTZIA AREAGOTUKO DUEN GIZARTE-ETA ERAKUNDE-HARREMANEN POLITIKA GARATZEN LAGUNTZEA</p> <p>1. LEHENDAKARIARI LAGUNTZEA JENDE AURREKO EKITALDIETAN.</p> <p>1. Lehendakariak parte hartzeko diren ekitaldi ofizialak edota erakunde ekitaldiak antolatzea eta koordinatzea.</p> <p>1. Ekitaldi ofizialak edota erakunde ekitaldiak.</p> <p>2. Lehendakariak kanpora egiten dituen bidaien antolaketa, koordinazioa eta laguntza logistikoa.</p> <p>1. Bidaiak.</p> <p>2. LEHENDAKARIAK GIZARTEAREKIN DITUEN HARREMANAK BULTZATZEA.</p> <p>1. Lehendakariak gizartearekin, herritarrekin, gizarte-eragileekin eta Euskal Autonomia Erkidegoko nahiz kanpoko erakundeekin dituen harremanen egitaraua garatzea eta ebaluatzea.</p> <p>1. Lehendakariak antolatu ez dituen ekitaldietan parte hartzeak.</p> <p>3. EUSKO JAURLARITZAREN SAILEI GIZARTE HARREMANETAN ETA PROTOKOLO GAJETAN AHOAKUA EMATEA ETA SAIL HORIEK KOORDINATZEA.</p> <p>1. Protokolo gaietan aholkua ematea eta koordinatzea Eusko Jaurlaritzaren sailek parte hartzen duten ekintza ofizial edota instituzionaletan.</p> <p>AZTERLAN KABINETEAREN ZUZENDARITZA</p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p>170</p> <p>7</p> <p></p> <p>130</p> <p></p>	<p>1. Agenda.</p> <p>2. Correspondencia.</p> <p>2. GESTIÓN Y MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO Y DOCUMENTACIÓN DEL LEHENDAKARI.</p> <p>1. Archivo/Documentación.</p> <p>II. FACILITAR EL DESARROLLO DE UNA POLÍTICA DE RELACIONES SOCIALES E INSTITUCIONALES QUE INCREMENTE LA RELEVANCIA DE LA FIGURA DEL LEHENDAKARI</p> <p>1. DAR APOYO Y ASISTENCIA AL LEHENDAKARI EN SU ACTIVIDAD PÚBLICA</p> <p>1. Organización y coordinación de los actos oficiales y/o institucionales en los que participe el Lehendakari.</p> <p>1. Actos oficiales y/o institucionales.</p> <p>2. Organización, coordinación y apoyo logístico en los viajes del Lehendakari al exterior.</p> <p>1. Viajes</p> <p>2. IMPULSAR LAS RELACIONES DEL LEHENDAKARI CON LA SOCIEDAD.</p> <p>1. Desarrollar y evaluar el programa de relaciones de la Presidencia con la sociedad, la ciudadanía y los diferentes agentes sociales, así como con las diferentes Instituciones, tanto de la Comunidad Autónoma como de fuera de ella.</p> <p>1. Número de participaciones en eventos no organizados por Lehendakari.</p> <p>3. ASESORAR Y COORDINAR A LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DEL GOBIERNO VASCO EN MATERIA DE RELACIONES SOCIALES Y PROTOCOLO.</p> <p>1. Asesoría y coordinación, en materia de protocolo, de los actos oficiales y/o institucionales en los que participen los distintos departamentos del Gobierno Vasco.</p> <p>DIRECCIÓN DE GABINETE DE ESTUDIOS</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>III. LEHENDAKARIARI AHOLKULARITZA ETA LAGUNTZA EGOKIA EMATEA, GOBERNU-EKINTZAREN EGUNEROKO KUDEAKETA ERRAZTEKO.</p> <p>1. LEHENDAKARIAREN EGUNEROKO JARDUNAREKIN ZERIKUSIA DUTEN GAJETAN AHOLKULARITZA ADITUA ESKAINTZEA.</p> <p>1. Bilerak eta harremanak.</p> <p>2. Informazio dosierrak egitea.</p> <p>2. EUSKAL IRITZI PUBLIKOAREN EGOERARI ETA BILAKAERARI BURUZKO INFORMAZIO EGUNERATUA IZATEA.</p> <p>1. Egoera soziopolitikoari buruzko azterlanak burutzea, herritarrek zer uste duten jakiteko.</p> <p>1. Sondeo edota inkesten bitartez kontsultatuko diren pertsona kopurua.</p> <p>2. Talde edota bananako bileren bitartez kontsultatuko diren pertsona edota aditu kopurua.</p> <p>2. Interesa duten dokumentuak eta txostenak egitea eta zabaltzea.</p> <p>1. Argitaratu eta banatutako dokumentu eta txostenak.</p> <p>a) Soziometroak.</p> <p>b) Monografikoak.</p> <p>c) Emakumeen eta gizonen iritzien aldeak aztertzeko monografikoa.</p> <p>d) Gazteen eta helduen iritzien aldeak aztertzeko monografikoa.</p>	<p>150</p> <p>200</p> <p>13.000</p> <p>200</p> <p>3</p> <p>9</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>III. PRESTAR EL ADECUADO ASESORAMIENTO Y APOYO AL LEHENDAKARI PARA FACILITAR LA GESTIÓN DIARIA DE LA ACCIÓN DE GOBIERNO.</p> <p>1. ASESORAMIENTO EXPERTO EN TODAS LAS MATERIAS RELACIONADAS CON LA ACTIVIDAD DIARIA DEL LEHENDAKARI.</p> <p>1. Reuniones y contactos.</p> <p>2. Elaboración de dosieres informativos.</p> <p>2. MANTENER INFORMACIÓN ACTUALIZADA DE LA SITUACIÓN Y EVOLUCIÓN DE LA OPINIÓN PÚBLICA VASCA.</p> <p>1. Realización de estudios para recabar la opinión de la población, respecto a temas de actualidad sociopolítica.</p> <p>1. Número de personas a consultar mediante sondeo o encuesta.</p> <p>2. Número de personas o personas expertas a consultar mediante reuniones individuales o de grupo.</p> <p>2. Elaboración y difusión de documentos e informes de interés.</p> <p>1. Documentos e informes publicados y distribuidos.</p> <p>a) Sociómetros.</p> <p>b) Monográficos.</p> <p>c) Monográfico de análisis de las diferencias de opinión de mujeres y hombres.</p> <p>d) Monográfico de análisis de las diferencias de opinión de jóvenes y personas adultas.</p>
<p>ARAUBIDE JURIDIKOAREN ZUZENDARITZA</p> <p>IV. LEHENDAKARITZAREN FUNTZIONAMENDURAKO BEHAR DEN LAGUNTZA JURIDIKOA EMATEA, LEGEBILTZARRAREKIKO HARREMANAK ERRAZTEA ETA BERDINTASUN-POLITIKAK KOORDINATZEA.</p>		<p>DIRECCIÓN DE RÉGIMEN JURÍDICO</p> <p>IV. PRESTAR LA ASISTENCIA JURÍDICA A PRECISAR PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LEHENDAKARITZA, FACILITAR LAS RELACIONES CON EL PARLAMENTO Y COORDINAR LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. LEHENDAKARITZAREN ARAUAK EGITEA ETA IZAPIDETZEA, ERAGITEN DIOTEN XEDAPENAK AZTERTZEA ETA JARRAITZEA, ETA EDOZEIN ARLOTAKO LEGE AHOLKUAK EMATEA.</p> <p>1. Lehendakaritzako arauak egitea edota izapidetzea (xedapen orokorrak, ebazpenak, hitzarmenak, erabakiak eta protokoloak).</p> <p>a) Lehendakariaren dekretuak.</p> <p>b) Jaurlaritzaren Kontseiluak onartzeko diren lege proiektuak eta dekretuak.</p> <p>c) Hitzarmenak eta protokoloak.</p> <p>d) Ebazpenak.</p> <p>e) Erabaki proposamenak (diru-laguntza zuzenak, euskal etxeak onartzeak, hitzarmenak eta izendapenak, bestak beste).</p> <p>2. Txostenak eta irizpen juridikoak egitea.</p> <p>3. Lehendakaritzako espedienteak izapidetzea, honako hauetarako:</p> <p>a) Jaurlaritzaren Kontseilurako.</p> <p>b) Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarirako.</p> <p>4. Lehendakaritzaren gaitan irekita dauden prozedura administratibo eta judizialei jarraipena eta kontrola egitea.</p> <p>5. Erantzuna ematea erreklamazio, eskabide eta kexei.</p>	<p>30</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>15</p> <p>15</p> <p>40</p> <p>55</p> <p>30</p> <p>2</p> <p>20</p>	<p>1. ELABORACIÓN Y TRAMITACIÓN DE LA NORMATIVA DE LEHENDAKARITZA, SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LAS DISPOSICIONES QUE LE AFECTEN Y ASESORÍA JURÍDICA GENERAL.</p> <p>1. Elaboración y/o tramitación de la normativa de Lehendakaritza (disposiciones de carácter general, Resoluciones, Convenios, Acuerdos y Protocolos).</p> <p>a) Decretos del Lehendakari.</p> <p>b) Proyectos de Ley y Decretos sometidos a la aprobación del Consejo de Gobierno.</p> <p>c) Convenios y Protocolos.</p> <p>d) Resoluciones.</p> <p>e) Propuestas de Acuerdo (Subvenciones Directas, reconocimientos de Centros Vascos, convenios y nombramientos entre otros).</p> <p>2. Emisión de informes y dictámenes jurídicos.</p> <p>3. Tramitación de expedientes de Lehendakaritza:</p> <p>a) El Consejo de Gobierno.</p> <p>b) El Boletín Oficial del País Vasco.</p> <p>4. Seguimiento y control de los procedimientos de carácter administrativo y judicial abiertos en materias de Lehendakaritza.</p> <p>5. Atención de reclamaciones, peticiones y quejas.</p>
<p>2. EUSKO LEGEBILTZARREKIKO ETA ARARTEKOAREKIKO HARREMANAK.</p> <p>1. Legebiltzarreko galderen erantzunak.</p> <p>2. Dokumentu-eskeak.</p> <p>3. Kontrolerako osoko bilkuretan parte hartzeak.</p> <p>4. Sailaren agerraldiak.</p> <p>5. Arartekoari gaiak aurkeztea.</p> <p>BERDINTASUNERAKO UNITATEA</p>	<p>30</p> <p>30</p> <p>30</p> <p>10</p> <p>2</p>	<p>2. RELACIONES CON EL PARLAMENTO Y ARARTEKO.</p> <p>1. Respuestas a preguntas parlamentarias.</p> <p>2. Solicitudes de información documentada.</p> <p>3. Intervenciones en Plenos de Control.</p> <p>4. Comparecencias del Departamento.</p> <p>5. Tramitación de temas ante el Ararteko.</p> <p>UNIDAD DE IGUALDAD</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>3. BERDINTASUN POLITIKAK SUSTATZEA ETA KOORDINATZEA SAILEAN ETA ZUZENDARITZEKIN LANKIDETZAN ARITZEA, 4/2005 LEGEA ETA BERDINTASUN PLANA GAUZATZEKO.</p> <p>1. Berdintasunaren arloko planak egitea, horien jarraipena egitea eta koordinatzea.</p> <p>1. Berdintasunari buruzko urteko programa-plana. 1</p> <p>2. Euskadin Soldata Arrakala murrizteko ekintza plan operatiboa. 2</p> <p>2. Indarra eta aholkua ematea genero ikuspegia integratzeko Lehendakaritzan.</p> <p>1. Lan-planak garatzea eta betetzea, zuzendaritzen arabera. 9</p> <p>2. Zeharkakotasuna arauetan. 35</p> <p>3. Zeharkakotasuna programetan. 10</p> <p>4. Zeharkakotasuna ekintzetan. 30</p> <p>3. Berdintasun politiken garapena jarraitzea eta neurri zuzentzaileak proposatzea.</p> <p>1. Programatutako ekintzak bete diren ebaluatzea. 1</p> <p>2. Neurri zuzentzaileak ezartzea. 9</p> <p>4. Berdintasun arloan eskudun diren entitate, organo eta unitateekin hitz egitea eta koordinatzea.</p> <p>1. Planak aurkeztea. 2</p> <p>2. Ebaluazioak aurkeztea. 1</p> <p>3. Sailarteko ekintzei jarraipena egitea. 20</p> <p>5. Berdintasunaren alorrean Lehendakaritzako pertsonalarentzako prestakuntza aholkatzea, identifikatzea eta bultzatzea.</p> <p>1. Gai horretako ikastaroak antolatzea. 5</p> <p>2. Berdintasun alorreko prestakuntza ekintzak ezagutaratzea. 3</p> <p>2. Berdintasun alorreko jardunbide egokiak garatzea.</p> <p>1. Zeharkakoak. 3</p>		<p>3. IMPULSO Y COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD EN EL DEPARTAMENTO Y COLABORACIÓN CON DIRECCIONES Y ÁREAS PARA EJECUCIÓN LEY 4/2005 Y PLAN DE IGUALDAD.</p> <p>1. Elaboración, seguimiento y coordinación de Planes en materia de igualdad.</p> <p>1. Plan Programático anual de Igualdad.</p> <p>2. Plan Operativo de Acción para reducir la Brecha Salarial en Euskadi.</p> <p>2. Impulso y asesoramiento en materia de inclusión de la perspectiva de género en Lehendakaritza.</p> <p>1. Desarrollo y cumplimiento de Planes de Trabajo según Direcciones.</p> <p>2. Transversalidad en Normas.</p> <p>3. Transversalidad en Programas.</p> <p>4. Transversalidad en Acciones.</p> <p>3. Seguimiento del desarrollo de las políticas de igualdad y propuesta de medidas correctoras.</p> <p>1. Evaluación del cumplimiento de las acciones programadas.</p> <p>2. Establecimiento de medidas correctoras.</p> <p>4. Interlocución técnica y coordinación con entidades, órganos y unidades competentes en igualdad.</p> <p>1. Presentaciones de Planes.</p> <p>2. Presentaciones de Evaluaciones.</p> <p>3. Seguimiento de actividades interdepartamentales.</p> <p>5. Asesoramiento, identificación e impulso de la formación en materia de igualdad del personal de Lehendakaritza.</p> <p>1. Organización de cursos de formación en la materia.</p> <p>2. Difusión de acciones de formación en materia de igualdad.</p> <p>6. Desarrollo de Buenas Prácticas en materia de Igualdad.</p> <p>1. Transversales.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>2. Zuzendaritzen berariazkoak.</p> <p>KOORDINAZIORAKO ZUZENDARITZA</p> <p>V. JAURLARITZAREN PROGRAMAREN BETETZE MAILA ETA HORKO EGITASMO ESTRATEGIKOEN GARAPENA KOORDINATU ETA SUSTATZEA.</p> <p>1. KOORDINAZIOA, BULTZADA ETA AMORE EMATEA KONTRATUA BETETZEARI BURUZKO KONTUAK GOBERNU-PROGRAMA.</p> <p>1. Jaurlaritzaren ekintzaren jarraipena, eguneratzea eta kontuak ematea, honako hauetan gauzatuta:</p> <p>1. Plangintza estrategikoa eta sailekoa.</p> <p>2. Legegintza-programa eta urteko arau-planak.</p> <p>3. Gobernu Programan hartutako konpromisoak eta ekimenak gauzatzearen isla.</p> <p>4. Gobernu Programa garatzeko eta betetzeko sailek egindako jarduera esanguratsuak biltzea eta kontrastatzea.</p> <p>2. Gobernu Programari lotutako adierazle-sistemaren kudeaketa eta bilakaera, Ekonomia eta Ogasun Sailarekin koordinatuta.</p> <p>3. Web-edukien aplikazioa garatzea eta eguneratzea, Jaurlaritzaren ekintzaren jarraipena publiko egiteko. Jarraipena egiteko eta kontuak emateko prozeduren bilakaera hobetzea.</p> <p>4. Gobernu Programaren eta Herri-Adierazleen betetze-mailari buruzko kontuak zabaltzeko eta sustatzeko ekintzak.</p> <p>2. PLANGINTZA ESTRATEGIKOA ETA SAILETAKOA.</p> <p>1. Plan estrategikoen ildo estrategikoei eta edukiari buruzko nahitaezko txostenak egitea.</p> <p>2. Sailen plangintzak Gobernu Programa gauzatzean eta ezartzean duen eragina zehaztea.</p>	<p>15</p> <p>4</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>4</p> <p>1</p>	<p>2. Específicas de las Direcciones.</p> <p>DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN</p> <p>V. COORDINAR E IMPULSAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE GOBIERNO Y EL DESARROLLO DE LOS PLANES ESTRATÉGICOS DEL MISMO.</p> <p>1. COORDINACIÓN, IMPULSO Y RENDICIÓN DE CUENTAS SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE GOBIERNO.</p> <p>1. Seguimiento, actualización, y rendición de cuentas sobre la acción del Gobierno materializada en:</p> <p>1. Planificación estratégica y departamental.</p> <p>2. Programa Legislativo y Planes anuales normativos.</p> <p>3. Reflejo de la ejecución de los compromisos e iniciativas asumidas en el Programa de Gobierno.</p> <p>4. Recopilación y contraste de las actuaciones significativas de los Departamentos en el desarrollo y cumplimiento del Programa de Gobierno.</p> <p>2. Gestión y evolución del sistema de indicadores asociados al Programa de Gobierno, en coordinación con el Departamento de Economía y Hacienda.</p> <p>3. Desarrollo y actualización de la aplicación de contenidos web para hacer público el Seguimiento de la acción de Gobierno. Mejora evolutiva de procedimientos de seguimiento y rendición de cuentas.</p> <p>4. Acciones de divulgación y Rendición de Cuentas sobre el grado de cumplimiento del Programa de Gobierno y los indicadores de País.</p> <p>2. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y DEPARTAMENTAL.</p> <p>1. Informar con carácter preceptivo las líneas estratégicas y el contenido de los Planes Estratégicos.</p> <p>2. Determinar el impacto de la Planificación Departamental en la ejecución e implementación del Programa de Gobierno.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>3. Lehendakaritzak gidatutako plan estrategikoak eta sailetako planak koordinatzea eta bultzatzea.</p> <p>3. SAIL ARTEKO ETA ERAKUNDE ARTEKO ORGANOETAN PARTE HARTZEA ETA SAILEN ARTEKO PROIEKTUAK BULTZATZEA.</p> <p>1. Sailarteko eta erakunde arteko organoetan parte hartzea aurreikusten bada, beren jarduera Jaurlaritzaren ekintzara bideratzeko.</p> <p>2. Saileei laguntzea, Jaurlaritzaren ekintzan zeharkakoa, erakundeartekoa edo estrategikoa izateagatik haien parte-hartzea eska dezaketen proiektuetan.</p> <p>3. Sailen arteko koordinazio-estrategiak eta baterako lanerako mekanismoak formulatzea, Jaurlaritzaren baterako ekintza lortze aldera. Gobernuan zehar politikak lerrokatzen lan egitea.</p>	<p>1</p> <p>10</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>3. Coordinación e impulso de los Planes estratégicos y departamentales liderados por Lehendakaritza.</p> <p>3. PARTICIPACIÓN EN ÓRGANOS DE CARÁCTER INTERDEPARTAMENTAL E INTERINSTITUCIONAL E IMPULSO DE PROYECTOS INTERDEPARTAMENTALES.</p> <p>1. Participación en los órganos interdepartamentales e interinstitucionales en los que se prevea su participación para orientar su actividad hacia la acción del Gobierno.</p> <p>2. Apoyo a los departamentos en aquellos proyectos que por su carácter transversal, interinstitucional o estratégico en la acción de Gobierno pueda demandar su participación.</p> <p>3. Formular estrategias de coordinación y mecanismos de trabajo conjunto entre los Departamentos orientados hacia una acción conjunta de Gobierno. Trabajar en el alineamiento de políticas a lo largo del gobierno.</p>
<p>ZERBITZU ZUZENDARITZA</p> <p>VI. LEHENDAKARITZAREN BALIABIDE EKONOMIKO, GIZA BALIABIDE ETA BALIABIDE MATERIALEN ERAGINKORTASUNA HOBETZEA.</p> <p>1. LEHENDAKARITZAREN AURREKONTUAK LANTZEA, AURREKONTUOK NOLA BURUTZEN DIREN KUDEATZEA ETA GASTUA KONTROLATZEA.</p> <p>1. Lehendakaritzaren aurrekontuen aurregitasmoa prestatzea.</p> <p>1. Aurrekontuen aurregitasmoa.</p> <p>2. Aurrekontuen aurregitasmoa lantzerakoan genero ikuspuntua sartzea bultzatu eta koordinatzea.</p> <p>- Berdintasun aginduak dituzten aurrekontu memoriak.</p> <p>2. Ekonomia eta administrazioari buruzko dokumentuak kudeatzea eta bideratzea.</p> <p>1. Kreditu transferentziak.</p> <p>2. Kudeaketa kontablerako dokumentuak.</p> <p>3. Aurreraturiko funtsen banku transferentziak.</p>	<p>1</p> <p>3</p> <p>20</p> <p>4.000</p> <p>50</p>	<p>DIRECCIÓN DE SERVICIOS</p> <p>VI. MEJORAR LA EFICIENCIA DE RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS Y MATERIALES DE LEHENDAKARITZA.</p> <p>1. ELABORACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS DE PRESIDENCIA, GESTIÓN DE SU EJECUCIÓN Y CONTROL DEL GASTO.</p> <p>1. Preparar el Anteproyecto del Presupuesto de la Presidencia.</p> <p>1. Anteproyecto de Presupuesto.</p> <p>2. Impulsar y coordinar la inclusión de la Perspectiva de Género en la elaboración del Anteproyecto de presupuestos.</p> <p>- Memorias presupuestarias con mandatos de igualdad.</p> <p>2. Gestionar y tramitar la documentación de contenido económico-administrativo.</p> <p>1. Transferencias de crédito.</p> <p>2. Documentos de gestión contable.</p> <p>3. Transferencias bancarias de fondos anticipados.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>4. Ohar kontableak.</p> <p>3. Aurrekontua nola burutzen ari den eta gastua nola kontrolatzen den jakiteko txostenak lantzea eta zabaltzea hilero.</p>	1.700	<p>4. Apuntes contables.</p> <p>3. Elaborar y difundir información mensual sobre el grado de ejecución del presupuesto y control del gasto.</p>
<p>1. Txostenak.</p>	12	<p>1. Número de informes.</p>
<p>2. KONTRATAZIOA.</p>		<p>2. CONTRATACIÓN.</p>
<p>1. Kontratazio espedienteak.</p>	180	<p>1. Expedientes de contratación.</p>
<p>1. Berdintasun klausulak dituzten kontratuak.</p>		<p>1. Contratos con cláusulas de igualdad.</p>
<p>2. Kontratazioa luzatzeko espedienteak.</p>	8	<p>2. Expedientes de prórroga contractual.</p>
<p>3. LEHENDAKARITZAREN GIZA BALIABIDEAK KUDEATZEA.</p>		<p>3. GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS DE LA PRESIDENCIA.</p>
<p>1. Langile beharra ebaluatzea eta lanpostuen zerrenda eguneratzea proposatzea.</p>		<p>1. Evaluar las necesidades del personal y proponer la actualización de la relación de puestos de trabajo.</p>
<p>2. Atxikitako langileen gorabeherak administratzea eta kudeatzea, sexuen arabera berezita.</p>	2.900	<p>2. Administrar y gestionar las incidencias relativas al personal adscrito desagregado por sexo.</p>
<p>3. Prestakuntza beharrak aztertzea eta HAEEn edo beste erakundeek antolatutako ikastaroetan parte hartuko duten langileak izendatzea, sexuen arabera berezita.</p>	50	<p>3. Conocer las necesidades formativas de perfeccionamiento y determinar la asistencia del personal en los cursos programados por el I.V.A.P. u otros órganos desagregados por sexo.</p>
<p>4. Prestakuntzarako planak egitea.</p>		<p>4. Elaborar planes de formación.</p>
<p>4. BALIABIDE MATERIALAK ETA INFORMAZIO SISTEMAK KUDEATZEA.</p>		<p>4. GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.</p>
<p>1. Baliabide materialak eskuratzea edo berritzea.</p>	30	<p>1. Dotación o renovación de medios materiales.</p>
<p>2. Informazio sistemak eguneratzea eta ebaluatzea administrazio jardueretarako nahiz jarduera ekonomikoetarako.</p>		<p>2. Actualizar y evaluar los sistemas de información para las actuaciones económico administrativas.</p>
<p>5. AJURIA-ENEAKO JAUREGIA, NAFARROA KALEKO LEHENDAKARITZAREN EGOITZA ETA LEHENDAKARI OHIEN BULEGOAK ADMINISTRATZEA.</p>		<p>5. ADMINISTRACIÓN DEL PALACIO DE AJURIA- ENEA, DE LA SEDE DE LA PRESIDENCIA DE LA CALLE NAVARRA, Y DE LAS OFICINAS DE LOS EX LEHENDAKARIS.</p>
<p>1. Behar diren mantentze-lanak egitea bi egoitzek eta lehendakari ohien bulegoek egoki funtziona dezaten.</p>		<p>1. Realizar todas las labores de mantenimiento para garantizar el adecuado funcionamiento de los dos edificios y las oficinas de los ex Lehendakaris.</p>
<p>6. INFORMAZIO PUBLIKOA ESKURATZEA KUDEATZEA</p>		<p>6. GESTIÓN DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.</p>
<p>1. Lehendakaritzari buruzko informazio publikoa eskuratzeko eskabideak izapidetzea eta ebaztea.</p>	7	<p>1. Tramitar y resolver las solicitudes de acceso a la información pública referidas a Lehendakaritza.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>7. ORGANO KOLEGIATUETAN PARTE HARTZEA.</p> <p>1. Bilerak.</p> <p>KOMUNIKAZIORAKO ZUZENDARITZA</p> <p>VII. INFORMAZIO POLITIKA ZEHAZTEA, KOORDINATZEA ETA BURUTZEA, JAURLARITZAREN ETA LEHENDAKARIAREN JARDUEREN BERRI EGOKI EMATEA BERMATZEKO.</p> <p>1. EDONOLAKO KOMUNIKABIDE SOZIALEN BITARTEZ, JAURLARITZAREN INFORMAZIO ETA KOMUNIKAZIO POLITIKA EZARRI, DISEINATU, ZUZENDU ETA KOORDINATZEA.</p> <p>1. Sailen arteko koordinazioa.</p> <p> 1. Sailen arteko asteroko koordinazio bilera.</p> <p>2. Jaurlaritzaren bozeramailearekiko koordinazioa.</p> <p> 1.Bozeramailearen bulegoarekiko bilerak.</p> <p>3. Jaurlaritzaren irudi publikoa bateratzea.</p> <p> 1. Erakunde nortasunaren eskuliburua erabiltzeari jarraipena egitea.</p> <p>4. Jaurlaritzaren komunikazio agenda bakarra sortzea.</p> <p> 1. Asteroko agendak.</p> <p> 2. Basque Country webgunean parte hartzea.</p> <p> 3. Lehendakariaren nazioarteko bidaien berri ematea.</p> <p>5. Jaurlaritzari buruz komunikazio euskarrietan (idatzizko prentsan, ikus-entzunezkoan eta Interneten) argitaratutako informazioa jarraitzea.</p> <p> 1. Eguneroko prentsa dossier digitala: prentsa idatziaz, irratiaz, telebistaz eta Internetez. Urtero kontratatzea zerbitzua.</p> <p> 2. Lehendakaritzako zuzendaritza bakoitzera zuzendutako eguneroko txostenak egitea.</p> <p> 3. Txosten bereziak egitea.</p> <p>6. Lehendakaritzako komunikazioa koordinatzea.</p>	<p>25</p> <p>45</p> <p>45</p> <p>50</p> <p>4</p> <p>365</p> <p>300</p> <p>10</p>	<p>7. PARTICIPACIÓN EN DIVERSOS ÓRGANOS COLEGIADOS.</p> <p>1. Reuniones.</p> <p>DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN</p> <p>VII. DEFINIR, COORDINAR Y EJECUTAR LA POLÍTICA INFORMATIVA PARA GARANTIZAR UNA ADECUADA COMUNICACIÓN DE LAS ACCIONES DEL GOBIERNO Y DEL LEHENDAKARI.</p> <p>1. ESTABLECER, DISEÑAR, DIRIGIR Y COORDINAR LA POLÍTICA INFORMATIVA Y DE COMUNICACIÓN DEL GOBIERNO, A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE CUALQUIER TIPO.</p> <p>1. Coordinación interdepartamental.</p> <p> 1. Reunión semanal de coordinación interdepartamental.</p> <p>2. Coordinación con Portavoz del Gobierno.</p> <p> 1. Reuniones con la oficina del Portavoz.</p> <p>3. Unificación de la imagen pública del Gobierno.</p> <p> 1. Seguimiento aplicación del manual de identidad corporativa.</p> <p>4. Generación de una única agenda de comunicación del Gobierno.</p> <p> 1. Reuniones semanales.</p> <p> 2. Participación en la web Basque Country.</p> <p> 3. Cobertura de viajes internacionales del Lehendakari.</p> <p>5. Seguimiento de la información publicada sobre el Gobierno en los distintos soportes de comunicación (prensa escrita, audiovisual e Internet).</p> <p> 1. Dossier de prensa digital diario: prensa escrita, radio, televisión e Internet. Contratación anual del servicio.</p> <p> 2. Elaboración de informes diarios dirigidos a cada dirección de Lehendakaritza.</p> <p> 3. Elaboración de informes especiales.</p> <p>6. Coordinación Comunicación Lehendakaritza.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. Asteroko koordinazio bilerak idazkaritzekin.</p> <p>2. JAURLARITZAREN JARDUERAK, BAITA LEHENDAKARIARI ETA JAURLARITZAREN BOZERAMAILEARI DAGOZKIONAK ERE, BEHAR BEZALA EZAGUTARAZTEA BERMATZEA.</p> <p>1. Lehendakariaren eta Jaurlaritzaren jardueren berri emateko plataforma, gertakari eta ekitaldiak antolatzea eta koordinatzea.</p> <p>1. Pentsaurrekoak eta ekitaldiak antolatzea. 350</p> <p>2. Ekitaldiak aldeztu aurretik prestatzea. 300</p> <p>3. Komunikabideei dei egitea. 350</p> <p>4. Prentsa oharrak egitea. 200</p> <p>5. Ekitaldietan parte hartzea. 300</p> <p>2. Jaurlaritzaren Kontseiluaren erabakiak ezagutaraztea.</p> <p>1. Jaurlaritzaren Kontseiluaren erabakiei buruzko prentsaurrekoak. 45</p> <p>2. Bestelako prentsa oharrak eta agerraldiak. 25</p> <p>3. Euskadiren Komunikazio Gida eguneratzea eta zabaltzea.</p> <p>1. Astero eguneratzea.</p> <p>4. Euskadiren irudia zabaltzea munduan zehar Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiarekin batera.</p> <p>1. Atzerriko komunikabide eta berriemailekiko hartu-eman eta zabalkunde jarduerak. 20</p> <p>5. Legebiltzarreko agerraldietan komunikazio laguntza eskaintzea.</p> <p>1. Ohiko osoko bilkuretan izatea eta horien berri ematea. 40</p> <p>2. Kontrolerako osoko bilkuretan izatea eta horien berri ematea. 20</p> <p>3. Osoko bilkura berezietan izatea eta horien berri ematea. 5</p> <p>4. Batzordeetan izatea eta horien berri ematea. 20</p> <p>6. Komunikabideekin harreman errazak izateko esparrua ezartzea.</p>	<p>50</p> <p>350</p> <p>300</p> <p>350</p> <p>200</p> <p>300</p> <p>45</p> <p>25</p> <p>20</p> <p>40</p> <p>20</p> <p>5</p> <p>20</p>	<p>1. Reuniones semanales con las diferentes Secretarías.</p> <p>2. GARANTIZAR LA ADECUADA DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DEL GOBIERNO, INCLUIDAS LAS RELATIVAS AL LEHENDAKARI Y AL ÁREA DE PORTAVOZ DEL GOBIERNO.</p> <p>1. Organización y coordinación de las plataformas, eventos y actos que den soporte para la comunicación de las distintas actividades del Lehendakari y del Gobierno.</p> <p>1. Organización de ruedas de prensa y actos.</p> <p>2. Preparación previa actos.</p> <p>3. Convocatorias a medios.</p> <p>4. Elaboración de notas de prensa.</p> <p>5. Presencia en Actos.</p> <p>2. Difusión de los acuerdos del Consejo de Gobierno.</p> <p>1. Ruedas de prensa sobre acuerdos del Consejo de Gobierno.</p> <p>2. Otras ruedas de prensa y comparencias.</p> <p>3. Actualización y difusión de la Guía de la Comunicación de Euskadi.</p> <p>1. Actualización semanal.</p> <p>4. Difundir la imagen de Euskadi en el mundo en colaboración con la Secretaría General de Acción Exterior.</p> <p>1. Contactos y actuaciones de divulgación con medios de comunicación y corresponsales extranjeros.</p> <p>5. Apoyo comunicativo en las comparencias en el Parlamento.</p> <p>1. Cobertura y presencia en Plenos ordinarios.</p> <p>2. Cobertura y presencia en Plenos de control.</p> <p>3. Cobertura y presencia en los Plenos extraordinarios.</p> <p>4. Cobertura y presencia en Comisiones.</p> <p>6. Establecimiento de un marco de relaciones fluidas con los medios de comunicación.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. Komunikabideei informazioa bidaltzea.</p> <p>2. Kazetariekin eta komunikabideetako arduradunekin egunero biltzea.</p> <p>3. PUBLIZITATE KANPAINAK ETA GIZARTEA SENTSIBILIZATZEKO NEURRIAK, BAITA JAURLARITZAREN ETA BERE SAILEN JARDUERAK EZAGUTARAZTEA ERE.</p> <p>1. Sailen arteko Publizitate Batzordearen bitartez, kanpainak koordinatzea.</p> <p>1. Batzordearen bilerak.</p> <p>2. Medioen audientzia azterketak egitea.</p> <p>3. Publizitate kanpainak diseinatzea eta egitea.</p> <p>4. Erakundearen Publizitate eta Komunikaziorako Plana egitea.</p> <p>5. Erakundearen publizitate eta komunikazioaren memoriak idaztea.</p>	<p>370</p> <p>15</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>1</p> <p>4</p>	<p>1. Remisión de información a los medios de comunicación.</p> <p>2. Contactos diarios con periodistas y responsables de medios de comunicación.</p> <p>3. CAMPAÑAS PUBLICITARIAS Y MEDIDAS DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL, ASÍ COMO LA DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DEL GOBIERNO VASCO Y DE SUS DEPARTAMENTOS.</p> <p>1. Coordinar las campañas a través de la Comisión Interdepartamental de Publicidad.</p> <p>1. Reuniones de la Comisión.</p> <p>2. Realización de estudios de audiencias de medios.</p> <p>3. Diseño y elaboración de campañas de publicidad.</p> <p>4. Elaboración del Plan de Publicidad y Comunicación Institucional.</p> <p>5. Elaboración de memorias de Publicidad y Comunicación Institucional.</p>

PROGRAMA
1122 GIZARTE TRANTSIZIOA ETA 2030 AGENDA

ARDURADUNA

01 LEHENDAKARITZA

TRANTSIZIO SOZIALEKO ETA 2030 AGENDA
IDAZKARI NAGUSIA

PROGRAMA
1122 TRANSICIÓN SOCIAL Y AGENDA 2030

RESPONSABLE

01 LEHENDAKARITZA

SECRETARÍA GENERAL DE TRANSICIÓN SOCIAL Y
AGENDA 2030

MEMORIA

Trantsizio Sozialaren eta 2030 Agendaren Idazkaritza Nagusia Lehendakaritzaren barruko erakunde-egitura da, eta 2030 Agendaren eta trantsizio sozial nagusien eraginpeko estrategiak eta jarduerak dinamizatzeko eta koordinatzeko helburua du, Eusko Jaurlaritzaren barruan eta Eusko Jaurlaritzatik abiatuta. Gure kasuan eta modu espezifikoan, demografiaren gaia, migrazioaren erronka edo ohitura sozialak Covid 19 pandemiaren bilakaerara egokitzea nabarmentzen dira.

Trantsizio Sozialako eta 2030 Agendarako Idazkaritza Nagusiari dagokio gizarte-agertoki berrien azterketa sustatzea, sailen eta erakundeen arteko jardueraproposamen berriak identifikatzea eta koordinatzea, esperientzia pilotuak bultzatzea, erakundeen, gizartearen eta nazioarteko aliantzak dinamizatzea, eta politika publikoen esparru horren zabalkundea eta gizarte-sustapena egitea.

Honako hauek dira Trantsizio Sozialaren eta 2030 Agendaren Idazkaritza Nagusiaren lau esku-hartze eremu espezifiko nagusiak:

- Erkidegoak pandemiari emandako erantzunari, trantsizioko Bizi Berri Planaren eguneratzeari, koordinazioari eta jarraipenari dagokionez, eta ohitura eta portaera sozialak Covid 19ren bilakaerara eta haren ondorioetara egokitzeari dagokionez.
- Erronka demografikoari dagokionez, sailen arteko, erakundeen arteko eta gizartearen arteko lankidetzarikuspegia duen estrategia definitzea eta sustatzea.
- Migrazioaren gaiari dagokionez, migrazioarako Euskal Itun Soziala garatzeko estrategiak eta proposamen berriak formulatzea, eta itun hori sinatu duten erakundeekin lankidetzan ezartzea.

La Secretaría General de Transición Social y Agenda 2030 es la estructura institucional dentro de Lehendakaritza creada con la finalidad de dinamizar y coordinar, dentro y desde el Gobierno Vasco, las estrategias y actuaciones afectadas por la Agenda 2030 y por las principales transiciones sociales. En nuestro caso y de modo específico, destacan la cuestión demográfica, el reto migratorio, o la adaptación de hábitos sociales a la evolución de la pandemia de la Covid 19.

A la Secretaría General de Transición Social y Agenda 2030 le corresponde promover el análisis de nuevos escenarios sociales, la identificación y coordinación de nuevas propuestas de actuación interdepartamental e interinstitucional, el impulso de experiencias piloto, la dinamización de alianzas institucionales, sociales e internacionales, y la divulgación y promoción social de este ámbito de las políticas públicas.

Los cuatro grandes ámbitos específicos de intervención de la Secretaría General de Transición Social y Agenda 2030 son los siguientes:

- En relación con la respuesta comunitaria a la pandemia, la actualización, coordinación y seguimiento del Plan Bizi Berri de transición y adaptación de los hábitos y comportamientos sociales a la evolución de la Covid 19 y sus consecuencias.
- En materia de reto demográfico, la definición e impulso de una estrategia con una visión de colaboración interdepartamental, interinstitucional y social.
- Con respecto a la cuestión migratoria, la formulación de estrategias y nuevas propuestas para el desarrollo del Pacto Social Vasco para la Migración y su implementación en colaboración con las instituciones firmantes del mismo.

- Garapen Iraunkorreko Helburuei (GIH) dagokienez, 2030 Agendaren Lehenetasunen Euskal Programa egitea, Euskadi Basque Country 2030 Agenda oinarri hartuta, sailen arteko ikuspegiarekin, maila anitzeko lankidetzaz bultzatuz eta erakundeen arteko eta gizarte zibilarekiko aliantzak dinamizatuz.

Ulertu behar da egungo testuinguru konplexuan eta politika publikoen zenbait eremutan ez dela nahikoa ikuspegi oso sektoriala izatea. Begirada integrala eta zeharkakoa behar da. Lehenik eta behin, objektiboki Gobernu Sail bati baino gehiagori eragiten diolako. Bigarrenik, landu behar diren arazoaren ikuspegi partziala edo estankoa saihesteko, ezinbestekoak direlako diagnostiko eta proiektio holistikoa.

Beraz, Trantsizio Sozialeko eta 2030 Agendarako Idazkaritza Nagusiari dagokio aipatutako lau ardatzetan sailen arteko estrategiak definitzea, bai eta estrategia horiek dinamizatzea eta koordinatzea ere, hargatik eragotzi gabe estrategia horiek Jaurlaritzako sailen politika sektorialen bidez gauzatzea.

Argi dago Bizi Berri Planak Jaurlaritzako sail guztiei eragiten diela; izan ere, pandemiak gizarteko jarduerasektore guztiei eragiten die, eta, era berean, gizarte-ohiturei eta -portaerei dagokienez, erantzun komunitarioa antolatzeak gizarte-sektore guztiei eta sektore-politika guztiei eragiten die. Ezinbestekoa da zeharkako koordinazioa eta lankidetzaz sustatuko dituen ikuspegi orokor eta erantzunkidea izatea.

Era berean, gaur egun Europa osoan demografiaren gaia da trantsizio sozialean modu argienean eragiten duten faktoreetako bat. Erronka horri beste politika sektorial batzuek eragiten diote zuzenean, hala nola Gizarte Politikek, Etxebizitzak, Enpleguak eta Haur Hezkuntzak. Adierazle giltzarri bat gazteek emantzipatzeko eta bizitza autonomoko proiektu bat garatzeko dituzten baldintzak aztertzean kokatzen da. Azterketa hori ezin da soilik sektoriala izan; ezinbestekoa da globaltasuna begiratzea eta modu koordinatuan lantzea. Idazkaritza berriari dagokio zeharkako ekarpen hori egitea.

Demografiaren gaiarekin lotura estuan dago migrazioaren erronka, besteak beste, gizarte baten balantze demografikoari eragiten diolako; baina baita faktore anitzeko diagnostikoa eskatzen duelako ere. Berrito ere, migrazioaren alderdi guztiei erantzuteko, hainbat saili eragiten dieten erantzunak behar dira: Gizarte Politikei, noski; baina baita Etxebizitzari, Enpleguari, Hezkuntzari edo Hizkuntza Politikari ere, besteak beste.

- En lo relativo a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), la elaboración del Programa Vasco de Prioridades de la Agenda 2030, sobre la base de la Agenda Euskadi Basque Country 2030, con visión interdepartamental, impulsando una colaboración multinivel y dinamizando alianzas institucionales y con la sociedad civil.

Ha de entenderse que, en el complejo contexto actual y en determinados ámbitos de las políticas públicas, no es suficiente una mirada estrictamente sectorial. Es necesaria una mirada integral y transversal. En primer lugar, porque objetivamente su abordaje afecta a más de un departamento de Gobierno. En segundo lugar, porque para evitar una visión parcial o estanca de las problemáticas que han de abordarse son indispensables un diagnóstico y una proyección holística.

Corresponde, por tanto, a la Secretaría General de Transición Social y Agenda 2030 la definición, en los cuatro ejes mencionados, de estrategias interdepartamentales así como su dinamización y coordinación, sin perjuicio de su ejecución a través de las distintas políticas sectoriales de los Departamentos de Gobierno.

Es evidente que el Plan Bizi Berri afecta a todos los departamentos del Gobierno, porque la pandemia afecta a todos los sectores de actividad de la sociedad y porque igualmente la articulación de la respuesta comunitaria, en cuanto a hábitos y comportamientos sociales, implica igualmente a todos los sectores sociales y a todas las políticas sectoriales. Es imprescindible una visión global y corresponsable que promueva la coordinación y colaboración transversal.

Del mismo modo, la cuestión demográfica es hoy en toda Europa uno de los factores que de manera más clara inciden en la transición social. Un reto al que le afectan directamente otras políticas sectoriales como Políticas Sociales, Vivienda, Empleo, Educación infantil... Un indicador clave se sitúa en el análisis de las condiciones, favorables o desfavorables, con que se encuentran las personas jóvenes para su emancipación y para desarrollar un proyecto de vida autónomo. Este análisis no puede ser únicamente sectorial, requiere necesariamente una mirada de globalidad y un abordaje coordinado. La nueva Secretaría tiene encomendada esta contribución transversal.

En íntima conexión con la cuestión demográfica se encuentra el reto migratorio, entre otras cosas, porque afecta al balance demográfico de una sociedad; pero también porque requiere un diagnóstico multifactorial. Nuevamente, la respuesta a la migración en todas sus vertientes, requiere de respuestas que afectan a distintos departamentos: a Políticas Sociales, por supuesto; pero también a Vivienda, Empleo, Educación, o Política Lingüística, entre otros.

Gainera, migrazioaren aldeko Euskal Itun Sozial bat sinatu zen 2019ko azaroaren 30ean. Pandemiaren eraginak asko mugatu du azken hilabeteetan. Nolanahi ere, konpromisoak indarrean daude Eusko Jaurlaritzarentzat. Hainbat sail, erakunde eta gizarte-eragileren eragiten dieten konpromisoak dira. Idazkaritzak bere gain hartzen du bere potentziala garatuko duten proposamen eta estrategien definizioa koordinatzeko zeregina, ikuspegi globaletik eta sail, erakunde eta gizarte-eragileen arteko lankidetzaren ikuspegitik.

Azkenik, agerikoa da 2030 Agendaren edukiak eta proiektioak erakunde guztiak, sail guztiak, eragile sozial eta ekonomiko guztiak eta politika publiko guztiak tartean sartzen eta interpelatzen dituela. 17 helburuetatik azkenak, hain zuzen ere, aliantza-metodologia baten beharra du ardatz. Konpromiso handi hori bultzatzeko lankidetzaren ezinbestekoa da. Eusko Jaurlaritzako sail bakoitzak bere gain hartzen dituen eta Gobernu Programan jasota dauden konpromiso sektorialekin gain, funtsezkoa da konpromiso horien irismena, proiektzioa eta ebaluazioa zeharka koordinatzea. Funtzio espezifiko hori Trantsizio Sozialeko eta 2030 Agendarako Idazkaritza Nagusiari dagokio.

Trantsizio Sozialaren eta 2030 Agendaren Idazkaritza Nagusiak Gizarte Berrikuntzaren Zuzendaritza du. 2030 Agendaren esparruan, zuzendaritza honi eginkizun hauek dagozkie: gizarte-berrikuntzako proposamenak egitea, eta sailen arteko, erakundearen arteko eta gizartearen arteko koordinazio- eta jarraipen-estrategiak bultzatzea. Horren osagarri, trantsizio soziosanitarioko Bizi Berri Planarekin lotuta ezartzen diren jardueren sustapena, koordinazioa eta jarraipena sustatzea, erronka demografikoari dagokionez, bai eta migrazioarako Euskal Itun Sozialaren garapenarekin lotutakoei dagokienez ere.

Se da la circunstancia añadida de que existe un Pacto Social Vasco por la Migración que fue suscrito el 30 de noviembre de 2019. El impacto de la Pandemia ha limitado severamente su desarrollo durante los últimos meses. En todo caso sus compromisos están vigentes para el Gobierno Vasco. Son compromisos que afectan a distintos Departamentos, instituciones, y agentes sociales. La Secretaría asume la tarea de coordinar la definición de propuestas y estrategias que desarrollen su potencial, desde un punto de vista global y de colaboración entre diferentes departamentos, instituciones y agentes sociales.

Por último, es evidente que la Agenda 2030 tiene un contenido y una proyección que involucra e interpela a todas las instituciones, a todos los Departamentos, a todos los actores sociales y económicos, y a todas las políticas públicas. El último de los 17 objetivos está precisamente centrado en la necesidad de una metodología de alianza. La cooperación para impulsar este gran compromiso es indispensable. Además de los compromisos sectoriales que asuma cada Departamento del Gobierno Vasco y que están recogidos en el Programa de Gobierno, es fundamental una coordinación transversal de su alcance, proyección y evaluación. Esta es una función específica que corresponde a la Secretaría General de Transición Social y Agenda 2030.

La Secretaría General de Transición Social y Agenda 2030 cuenta con la Dirección de Innovación Social. En el marco de la Agenda 2030, corresponden a esta dirección las siguientes funciones: Formular propuestas de innovación social, e impulsar estrategias de coordinación y seguimiento interdepartamental, interinstitucional y social. Complementariamente, promover el impulso, coordinación y seguimiento de las actuaciones que se establezcan en relación con el Plan Bizi Berri de transición socio-sanitaria, con respecto al reto demográfico así como con las vinculadas con el desarrollo del Pacto Social Vasco para la Migración.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>TRANSIZIO SOZIALA</p> <p>1. Erkidegoak Bizi Berri Planaren pandemiari, eguneraketari, koordinazioari eta jarraipenari emandako erantzuna.</p> <p>1. Bizi Berri Planaren eguneraketa koordinatzea.</p> <p>1. Bilera kopurua.</p> <p>2. Bizi Berri Plana eguneratzea.</p> <p>2. Banakako eta taldeko konpromisoaren beharrari buruzko pedagogia soziala indartzea.</p> <p>1. Publizitate-kanpainak diseinatzea eta egitea.</p>	<p></p> <p></p> <p>50</p> <p>3</p> <p></p> <p>2</p>	<p>TRANSIZIÓN SOCIAL</p> <p>1. Respuesta comunitaria a la pandemia, la actualización, coordinación y seguimiento del Plan Bizi Berri.</p> <p>1. Coordinación de la actualización del Plan Bizi Berri.</p> <p>1. Número de reuniones.</p> <p>2. Actualización del Plan Bizi Berri.</p> <p>2. Reforzar la pedagogía social sobre la necesidad del compromiso individual y colectivo.</p> <p>1. Diseño y elaboración de campañas de publicidad.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>2. Erronka demografikoa.</p> <p>1. 2021-2030 Plan Estrategikoa idaztea eta bultzatzea.</p> <p>1. Proposamena egitea.</p> <p>2. Planaren dinamizazioa.</p> <p>2. Sailen arteko, erakundeen arteko eta gizartearen arteko koordinazioa.</p> <p>1. Bilera kopurua.</p>	25	<p>2. Reto demográfico.</p> <p>1. Redactar e impulsar el Plan Estratégico 2021-2030.</p> <p>1. Elaboración propuesta.</p> <p>2. Dinamización del Plan.</p> <p>2. Coordinación interdepartamental, interinstitucional y social.</p> <p>1. Número de reuniones.</p>
<p>3. Migrazioa.</p> <p>1. Migraziorako Itun Sozialaren aurreikuspenak garatzeko jarduera-proposamenak sustatzea eta koordinatzea.</p> <p>1. Proposamena egitea.</p> <p>2. Urtero garapen- eta osagarri-proposamenak egitea.</p> <p>1. Proposamenen kopurua.</p>	3	<p>3. Migración.</p> <p>1. Promover y coordinar propuestas de actuación para el desarrollo de las previsiones del Pacto Social para la Migración.</p> <p>1. Elaboración propuesta.</p> <p>2. Formulación anual de propuestas de desarrollo y complemento.</p> <p>1. Número de propuestas.</p>
<p>3. Proposamenak dinamizatzea.</p> <p>1. Jaurlaritzaren sailen koordinazioa.</p> <p>2. Erakunde sinatzaileen arteko lankidetzak.</p> <p>4. Share proposamenaren jarraipena, Euskarri estrategia edo Erkidegoko babesletzaren esperientzia pilotua.</p> <p>1. Urteko memoria aurkeztea</p>	1	<p>3. Dinamización propuestas.</p> <p>1. Coordinación Departamentos Gobierno.</p> <p>2. Colaboración entre las instituciones firmantes.</p> <p>4. Seguimiento Propuesta Share, Estrategia Euskarri o Experiencia piloto Patrocinio Comunitario.</p> <p>1. Presentación de memoria anual.</p>
<p>5. Trantsizio sozialaren arloko beste jarduera espezifiko batzuk.</p> <p>6. Ados Batzordea dinamizatzen eta komunitate islamiarrarekin batera bizikidetzak sustatzeko jarduera-programa garatzen laguntzea.</p> <p>1. Bilera kopurua.</p>	5	<p>5. Otras actuaciones específicas en materia de transición social.</p> <p>6. Colaborar en la dinamización de la Comisión ADOS y en el desarrollo del Programa de Actuación para promover la convivencia junto a la comunidad islámica.</p> <p>1. Número de reuniones.</p>
<p>2. Urteko lan-plana garatzea. Jarduketa kopurua.</p>	4	<p>2. Desarrollo del plan de trabajo anual. Número de actuaciones.</p>
<p>7. Uztartu indarkeriazko erradikalizazioa prebenitzeko esperientzia pilotua garatzen laguntzea.</p> <p>1. Pilotu esperientziaren garapena. Saio kopurua.</p>	20	<p>7. Colaborar en el desarrollo de la experiencia piloto de prevención de la radicalización violenta Uztartu.</p> <p>1. Desarrollo de la experiencia piloto. Número de sesiones.</p>
<p>8. Etikasi Programa garatzen laguntzea.</p> <p>1. 2021erako proiektua prestatzea.</p>	1	<p>8. Colaborar en el desarrollo del Programa Etikasi.</p> <p>1. Preparar proyecto para 2021.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>2030 AGENDA</p> <p>1. 2030 Agendaren lehenetasunen euskal programa.</p> <p>1. 2030 Agendaren Lehenetasunen Euskal Programa idaztea.</p> <p>1. Bilera kopurua. 25</p> <p>2. Programa dinamizatzea.</p> <p>1. Proiektu pilotuak eta proiektu traktoreak. 10</p> <p>2. Dibulgazio-kanpainak diseinatzea eta egitea 2</p> <p>3. Ikerketak eta txostenak. 4</p> <p>4. Ekitaldiak, bilerak eta jardunaldiak. 5</p> <p>5. Idazkaritzak parte hartzen duen sentsibilizazio-, prestakuntza- eta hedapen-jardueren kopurua. 10</p> <p>3. Lankidetzat sustatzea erakunde adituekin. 5</p> <p>4. Lankidetzat proiektuak unibertsitateekin. 4</p> <p>5. Aliantzak erakunde, eragile eta sareekin</p> <p>1. Aliantza Gazteriaren Kontseiluarekin.</p> <p>6. Nazioarteko proiektzioa.</p> <p>1. Txosten espezifikoak aurkeztea eta zabaltzea, 16. helburuari laguntzeko: Gizarte baketsuak sustatzea.</p> <p>7. Parte hartzeko ekimenak bultzatzea, Agenda 2030 bonu-programaren bidez.</p> <p>1. Ekimen kopurua. 30</p> <p>8. Bekak sustatzea.</p> <p>1. Ekimen kopurua. 4</p>		<p>AGENDA 2030</p> <p>1. Programa Vasco de Prioridades de la Agenda 2030.</p> <p>1. Redactar el Programa Vasco de Prioridades de la Agenda 2030.</p> <p>1. Número de reuniones.</p> <p>2. Dinamizar programa.</p> <p>1. Proyectos piloto y proyectos tractores.</p> <p>2. Diseño y elaboración de campañas de divulgación.</p> <p>3. Estudios e informes.</p> <p>4. Actos, encuentros y jornadas.</p> <p>5. Número de actividades de sensibilización, formación y difusión participadas por la Secretaría.</p> <p>3. Impulso de colaboración con entidades expertas.</p> <p>4. Proyectos de colaboración con Universidades.</p> <p>5. Alianzas con instituciones, agentes y redes.</p> <p>1. Alianza con el Consejo de la Juventud.</p> <p>6. Proyección internacional.</p> <p>1. Presentación y difusión de informe específico como contribución propia al Objetivo 16: Promover sociedades pacíficas.</p> <p>7. Impulsar iniciativas de participación mediante el Programa de Bonos Agenda 2030.</p> <p>1. Número de iniciativas.</p> <p>8. Impulso de becas.</p> <p>1. Número de iniciativas.</p>

ROGRAMA	PROGRAMA
1311 KANPO HARREMANAK	1311 ACCIÓN EXTERIOR
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>01 LEHENDAKARITZA</u>	<u>01 LEHENDAKARITZA</u>
KANPO HARREMANETARAKO IDAZKARITZA NAGUSIA	SECRETARÍA GENERAL DE ACCIÓN EXTERIOR

MEMORIA

Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiari dagokio Eusko Jaurlaritzaren kanpo-harremanak planifikatu, babestu eta koordinatzea. Lehendakartzaren egitura organiko eta funtzionalari buruzko dekretu berriaren arabera. Dekretu hori izapidetze- fasean dago, eta egungo apirilaren 11ko 70/2017 dekretua ordezkaturiko du. Premisa horiek kontutan hartuta, Idazkaritza lehendakariari Euskal Autonomia Erkidegoko kanpo-ekintzaren estrategia politiko-instituzionala definitzen eta zuzentzen laguntzeaz arduratzen da. Horretarako, Idazkaritzak hiru zuzendaritza ditu (Kanpo Harremanetarako Zuzendaritza, Europako Gaietarako Zuzendaritza eta Kanpoan den Euskal Komunitatearen Zuzendaritza), eta ordezkariak sare bat Euskadiren interes orokorretarako puntu estrategikoetan: Estatu Batuak; Mexiko; Argentina-Mercosur; Txile, Kolonbia eta Peru; eta Europar Batasuna, eta bulego bat Madril.

Esleitzen zaizkion egitura, eginkizun eta eskumeneren ondorioz, eta oraindik indarrean dagoen Euskadi Basque Country (EEBC) 2020 strategiaren esparruan, Idazkaritzari dagokio Euskadiko Kanpo Ekintzako Plana abian jartzea eta gauzatzea, bere ekintzak hurrengo misio honetan oinarrituta:

Eusko Jaurlaritzaren kanpo-ekintza programatu, bultzatu eta koordinatzea, Euskadi eragile global eta Europako proiektuaren eraikuntzan espazio propioa gisa kokatzeko eta munduan euskal interesak sustatzeko. Horretarako, Euskadi instituzionalki ordezkaturiko du, nazioarteko aktoreekin aliantza estrategiko egonkorak ezarriko ditu, kanpoko euskal komunitatearekiko harremanak estutuko ditu, eta euskal gizarteak 2030 Agendarekin duen konpromisoa proiektaturiko du.

Misioak esplizituki ezartzen du euskal kanpo-ekintzaren helburua dela "Euskadi eragile global gisa kokatzea, Europako proiektuaren eraikuntzan espazio propioa duena, eta munduan euskal interesak sustatzea".

Correspondería a la Secretaría General de Acción Exterior la planificación, apoyo y coordinación de la acción exterior del Gobierno Vasco, según el nuevo Decreto de estructura orgánica y funcional de Lehendakaritza, que está en fase de tramitación y sustituirá al actual Decreto 70/2017, de 11 de abril. Bajo estas premisas, la Secretaría se encarga de asistir al Lehendakari en la definición y dirección de la estrategia político-institucional de la acción exterior de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Para ello, la Secretaría se estructura en tres Direcciones (Dirección de Relaciones Exteriores, Dirección de Asuntos Europeos y Dirección para la Comunidad Vasca en el Exterior) y en una red de delegaciones en puntos estratégicos para los intereses generales de Euskadi: Estados Unidos; México; Argentina-Mercosur; Chile, Colombia y Perú; y Unión Europea, a los que se une una oficina en Madrid.

A raíz de la estructura, funciones y competencias que se le atribuyen, y en el marco de la estrategia Euskadi Basque Country (EEBC) 2020 todavía en vigor, pertenece a la Secretaría la puesta en marcha y ejecución del Plan de Acción Exterior de Euskadi, fundamentando sus acciones en la siguiente misión:

Programar, impulsar y coordinar la acción exterior del Gobierno Vasco, con el fin de posicionar a Euskadi como actor global y con espacio propio en la construcción del proyecto europeo, y de promover los intereses vascos en el mundo. Para ello, representará a Euskadi institucionalmente y establecerá alianzas estratégicas estables con actores internacionales, estrechará los lazos con la comunidad vasca en el exterior, y proyectará el compromiso de la sociedad vasca con la Agenda 2030.

La misión establece explícitamente que el fin de la acción exterior vasca es "posicionar a Euskadi como actor global y con espacio propio en la construcción del proyecto europeo, y de promover los intereses vascos en el mundo".

Agindu argi eta zuzen horretatik eratortzen dira 2018-2020 aldirako EAPn definitutako hiru helburuak, 2021-2025 aldirako BZEaren eta 2021eko uztailerako aurreikusitako 2021-2025 EEParen eguneratzea abian jarri arte indarrean mantentzen direnak:

- 1. HELBURU ESTRATEGIKOA: Euskadi eragile global baten lekua ematea.
- 2. HELBURU ESTRATEGIKOA: Euskadik Europan duen presentzia indartzea.
- 3. HELBURU ESTRATEGIKOA: Muduan euskal interesak sustatzea.

Helburu horiek, gainera, bat datoz BZEE 2020an ezarritako nazioartekotzeko bektore komunekin, XII. Legegintzaldirako Kanpo Ekintzaren Jarduketa Ildo Orokorrekin eta Idazkaritzari esleitutako eginkizunekin.

Hala, XII. legegintzaldi honetan, Eusko Jaurlaritzaren kanpo-ekintza, inoiz baino gehiago, gure ekonomia suspertzeko, enplegua sortzeko eta pandemia gainditzeko zerbitzura egongo da. Era berean, gizarte gisa jorratu behar ditugun trantsizioen zerbitzura:

- Trantsizio soziala eta sanitarioa.
- Energia-ingurumena.
- Teknologiko-digitala.

Lehendakariak iragarritako laugarren eraldaketak, gure autogobernuaren jardunari lotuak, Euskadiren nazioarteko presentzia eta proiektzioa bultzatzeko aukera ematen du.

2018tik 2020ko urrira arte, Eusko Jaurlaritzak kanpo-proiektzioa duten 2.756 jarduera garatu ditu, nagusiak zein bigarren mailakoak, sarritan nazioartekotzeko euskal ekosistemako eragileekin lankidetzan. Bultzada horrek gure nazioarteko txertaketaren hazkundea ekarri du. Euskadiren 2019ko nazioartekotzearen erradiografiak erakusten du aurrerapen bat izan dela hautatutako 27 adierazleetatik 22tan, 2016ko egoerari dagokionez.

Jakina, 2020ko exekuzioa baloratzeko orduan, kontuan hartu behar dira pandemiaren ondorioz martxoan jarduera lehorrean gelditu zela. Jarduera hori pixkanaka berreskuratzen ari da formatu digitalean, Europa osoan nagusi den bigarren olatuaren ondorioen kontura.

De este mandato claro y directo derivan los tres objetivos definidos en el PAE 2018-2020 que se mantienen en vigor hasta la puesta en marcha de la actualización de la EEBC para el período 2021-2025 así como del correspondiente PAE 2021-2025 previsto para julio de 2021:

- OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: Posicionar a Euskadi como actor global.
- OBJETIVO ESTRATÉGICO 2: Fortalecer la presencia de Euskadi en Europa.
- OBJETIVO ESTRATÉGICO 3: Promover los intereses vascos en el mundo.

Estos objetivos se ajustan, además a los vectores comunes de internacionalización establecidos en la EEBC 2020, a las Líneas Generales de Actuación de la Acción Exterior para la XII Legislatura y a las funciones atribuidas a la Secretaría.

Así, en esta XII legislatura, la acción exterior del Gobierno Vasco va a situarse, más que nunca, al servicio de la reactivación de nuestra economía, de la generación de empleo y de la superación de la pandemia. Igualmente, al servicio de las transiciones que hemos de abordar como sociedad:

- La transición social y sanitaria.
- Energético-ambiental.
- Tecnológico-digital.

La cuarta de las transformaciones anunciadas por el Lehendakari, vinculada a la actuación de nuestro autogobierno, brinda la oportunidad de favorecer la presencia y proyección internacional de Euskadi.

Desde 2018 hasta octubre de 2020, el Gobierno Vasco ha desarrollado 2.756 actuaciones con proyección exterior, tanto principales como secundarias, a menudo en colaboración con los agentes del ecosistema vasco de internacionalización. Este impulso ha redundado en un crecimiento de nuestra inserción internacional. La radiografía de la internacionalización de Euskadi de 2019, muestra un avance en 22 de los 27 indicadores seleccionados respecto a la situación en 2016.

Obviamente a la hora de valorar la ejecución del año 2020 hay que tener en cuenta las consecuencias de la pandemia que trajo consigo la parada en seco de la actividad el mes de marzo. Actividad que se está recuperando muy poco a poco en formato digital a expensas de las consecuencias de la segunda ola imperante en toda Europa.

Euskadi Basque Country Estrategia berriak sektore anitzeko ikuspegiari eutsiko dio, eta epe ertain-luzeko lan-ildoak eta unean uneko premia larriei erantzuteko lan-ildoak konbinatuko ditu. Iraganeko estrategietan jorratutako lan-ildoak eta erronka berriak uztartuko ditu. Ekonomia-, ingurumen- edo garapen-agenda tradizionalekin batera, osasun-, zientzia- eta ikerketa-agendek eta agenda digitalak protagonismoa irabazi behar dute nazioarteko harremanetan eta gure zereginetan.

Estrategia horren lan-ildo nagusietako bat "Euskadi Basque Country" herrialde-marka sustatzea izango da. Oraingo honetan, Marka Sustatzeko Plan Operatiboa definitu eta gauzatuko dugu. Plan horrek marka indartzeko ekimenak identifikatuko ditu, sektore anitzekoak eta azken aldian abian jarritakoak barne, hala nola, EBC Eguna eta EBC Laguna, betiere lehentasunak ezarriz eta elkarrekin lan egiteko aukerak aztertuz.

Estrategiarekin eta herrialde-markarekin batera, eta Euskadiren EBren aurreko Ordezkaritzaren inaugurazio ofizialetik 25 urte bete bezperan, uste dugu iritsi dela Euskadik atzerrian dituen ordezkaritzen sarea zabaltzeko garaia, lehentasun geografikoen arabera eta arreta berezia Europan jarrita. Esperientziak erakusten digu gure interesak jokoan dauden lekuetan antenak izateak balio erantsia duela.

Mugaz gaindiko politikak ere gure denboraren eta ahaleginaren zati handi bat hartuko du. Gaur egun, Euskadik du Euroeskualdearen lehendakaritza 2022ra arte, eta gure arduretako bat da Plan Estrategiko berri batez hornitzea (2021-2027). Egungo beharrei eta erronkei egokitutako ibilbide-orria, gure lurraldeen kohesioan aurrera egiten jarraitzeko.

Erronka horien artean daude gobernantza parte-hartzaileago batean aurrera egitea, lehentasunak eta ahaleginak euroeskualdearen eta mugaz gaindiko eremuko eragileekin lerrokatzeko. Horien artean azpimarratzekoa da Euskal Hirigune Elkargoa, 2017an sortutako Iparraldeko Mankomunitatea. 2019az geroztik, hizkuntza-politikan, mugikortasunean eta lurralde-antolamenduan lehen fruituak eman dituen MoU batek batzen gaitu. Gure helburua lankidetzaren horretan sakontzea da.

Legealdi honetan, eskualdeen arteko lankidetzaren bultzatuko dugu, funtsezko foroetan lidergo-posizioak hartuz. Ildo horretan, eskualde atlantiko bat sortzeko proiektua bultzatuko dugu, erlaintz atlantikoaren arazoa EBren agendan birkokatzeko.

Kanpoan den Euskal Komunitatearen kapituluan, legealdi garrantzitsua izango da. Inflexio-puntu bat Jaurlearitzak kanpoko euskaldunekin duen harreman-ereduan. Alde batetik, Euskal Etxeen inguruan antolatutako komunitate tradizionalak bultzatzen jarraituko dugu. Bestetik, euskal errealitate migratzaile berria identifikatzeko eta harekin etengabeko harremana izateko erronkari helduko diogu. Migrazioa, batez ere enara, joan-etorria, baina baita atzerrian bizi-proiektuak egiten dituzten euskaldunekin ere.

La nueva Estrategia Euskadi Basque Country (EEBC) mantendrá su enfoque multisectorial y combinará líneas de trabajo a medio-largo plazo, con otras dirigidas a atender las apremiantes necesidades del momento. Conjugará líneas de trabajo abordadas en Estrategias pasadas, con la atención a los nuevos retos. Junto a las ya tradicionales agendas económica, medioambiental o de desarrollo, las agendas de salud, ciencia e investigación y digital están llamadas a ganar protagonismo en las relaciones internacionales, y en nuestro quehacer.

Una de las principales líneas de trabajo de esta estrategia será la promoción de la marca país "Euskadi Basque Country". En esta ocasión, nos centraremos en la definición y ejecución del Plan Operativo de Promoción de la Marca, que identificará las iniciativas de fortalecimiento de la marca, incluidas las multisectoriales y las puestas en marcha en los últimos tiempos como son el EBC Eguna y EBC Laguna, estableciendo prioridades en todo caso, y analizando alternativas para el trabajo en común.

Junto a la Estrategia y la marca-país, y en vísperas de que se cumplan 25 años de la inauguración oficial de la Delegación de Euskadi ante la UE, creemos llegada la hora de ampliar la red de Delegaciones de Euskadi en el exterior de conformidad con las prioridades geográficas y con especial foco en Europa. La experiencia nos demuestra el valor añadido de contar con antenas allí donde se juegan nuestros intereses.

La política transfronteriza ocupará también una buena parte de nuestro tiempo y esfuerzo. Actualmente Euskadi ostenta la presidencia de la Euroregión hasta 2022 y entre nuestras responsabilidades figura la de dotarnos de un nuevo Plan Estratégico (2021-2027). Una hoja de ruta adaptada a las necesidades y retos presentes para seguir avanzando en la cohesión de nuestros territorios.

Figuran entre estos retos avanzar en una gobernanza más participativa que alinee prioridades y esfuerzos con actores del ámbito eurorregional y transfronterizo. Entre ellos destaca Euskal Hirigune Elkargoa, la Mancomunidad de Iparralde creada en 2017. Desde 2019 nos une un MoU que ya ha dado los primeros frutos en materia de política lingüística, movilidad y ordenación del territorio. Nuestro objetivo es profundizar en esa colaboración.

En esta legislatura vamos a impulsar la colaboración interregional asumiendo posiciones de liderazgo en foros clave. Impulsaremos, en este sentido, el proyecto de creación de una Macrorregión atlántica, para reposicionar la problemática de la cornisa atlántica en la agenda de la UE.

En el capítulo de la Comunidad Vasca en el Exterior, ésta será una legislatura importante. Un punto de inflexión en el modelo relacional del Gobierno con los vascos del exterior. Por un lado, seguiremos impulsando las comunidades tradicionales organizadas en torno a las Euskal Etxeak. Por otro, abordaremos el reto de identificar y mantener un contacto constante con la nueva realidad migrante vasca. Una migración fundamentalmente golondrina, de ida y vuelta, pero también con vascos y vascas que emprenden proyectos vitales en el exterior.

Legealdi honetan, benetako Euskal Komunitate Globala egituratzea bultzatuko dugu, euskal herritarrak dauden tokian daudela lotuko dituen. Ez da erraza, baina merezi du. Iraganean urrats batzuk eman ditugu, eta oso emaitza diskretuak lortu ditugu. Harago joan beharra dago. Horretarako, Eusko Jaurlaritzako hainbat sailekin, beste erakunde eta entitate batzuekin eta Kanpoko Euskal Erkidegoa osatzen duten pertsonekin lan egingo dugu, premien baterako diagnostikoa egiteko eta proiektuak garatzeko edo munduko hainbat txokotan dauden pertsonen arteko harremanak estutzeko intereseko utilitateak definitzeko.

En esta legislatura vamos a impulsar la articulación de una auténtica Comunidad Vasca Global, que conecte a las vascas y vascos allí donde estén. No es empresa fácil, pero merece la pena. En el pasado hemos dado algunos pasos, con resultados muy discretos. Es preciso ir más allá. Para ello trabajaremos con distintos Departamentos del Gobierno Vasco, con otras instituciones y entidades y con las personas que integran la Comunidad Vasca en el Exterior para hacer un diagnóstico conjunto de necesidades y definir utilidades de interés para desarrollar proyectos o estrechar relaciones entre personas ubicadas en distintos rincones del mundo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>KANPO HARREMANETAKO IDAZKARITZA NAGUSIA</p> <p>1.EUSKADIRI ERAGILE GLOBAL BATEN LEKUA EMATEA.</p> <p>1. Euskadi basque Country marka zabaltzea.</p> <p>1. Antolatutako marka ekintzak.</p> <p>Idazkaritzak antolatutako marka ekintzen kopurua.</p> <p>2. Euskal Etxeek bultzatutako marka ekintzak.</p> <p>Bultzatutako marka ekintza kopurua.</p> <p>3. Euskadi basque Country Eguna.</p> <p>Euskadi Basque Country Egunaren ospakizun kopurua.</p> <p>4. Euskadi Basque Country Laguna.</p> <p>Euskadi Basque Country Laguna izendatu diren pertsona ospetsuen kopurua.</p> <p>5. Marka sustatzeko Euskadi Basque Country funtsa.</p> <p>Funtsa sortzea.</p> <p>6. Euskal expertisea atzerrian proiektatzea.</p> <p>Euskal partaidetzarekin expertisea zabaltzen duten nazioarteko ekitaldi kopurua.</p> <p>2. Nazioartekotze arloan adimen lehiakorra eta ezagutza sustatzea.</p> <p>1. Pertsonal teknikoaren nazioarteko mugikortasun programa.</p>	<p>24</p> <p>84</p> <p>1</p> <p>20</p> <p>1</p> <p>8</p>	<p>SECRETARÍA GENERAL DE ACCIÓN EXTERIOR</p> <p>1. POSICIONAR A EUSKADI COMO ACTOR GLOBAL.</p> <p>1. Difundir la marca Euskadi Basque Country.</p> <p>1. Actividades de marca organizadas.</p> <p>N. de actividades de marca organizadas por la Secretaría.</p> <p>2. Actividades de marca promovidas por Euskal Etxeak.</p> <p>N. de actividades de marca promovidas.</p> <p>3. Euskadi Basque Country Eguna.</p> <p>N. de celebraciones del Euskadi Basque Country Eguna.</p> <p>4. Euskadi Basque Country Laguna.</p> <p>N. de personalidades reconocidas con el nombramiento de Euskadi Basque Country Laguna.</p> <p>5. Fondo Euskadi Basque Country para la promoción de marca.</p> <p>Creación del Fondo.</p> <p>6. Proyección del expertise vasco en el exterior.</p> <p>N. de eventos internacionales con participación vasca difundiendo expertise.</p> <p>2. Fomentar la inteligencia competitiva y el conocimiento en materia de internacionalización.</p> <p>1. Programa de movilidad internacional de personal técnico.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>Programa sortzea.</p> <p>2. Thin tanks eta nazioarteko harremanetan espezializatutako eztabaidaguneekeko harremanak.</p> <p>Ekintza bateratuen kopurua.</p> <p>3. Nazioarteko harremanen arloko ezagutza sarea.</p> <p>Sarea sortzeko esplorazio azterlana.</p> <p>4. Kanpo Harremanetarako beka.</p> <p>Esleitutako beka kopurua.</p> <p>5. Euskal Kanpo harremanen sozializazioa.</p> <p>Euskal gizartea komunikatzeko kanpo harremanen jarduera kopurua.</p>	<p>1</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>12</p> <p>7</p>	<p>Creación del programa.</p> <p>2. Relaciones con foros especializados en Relaciones Internacionales y think tanks.</p> <p>N. de iniciativas conjuntas.</p> <p>3. Red de conocimiento en materia de Relaciones Internacionales.</p> <p>Estudio exploratorio para la creación de la Red.</p> <p>4. Becas de Acción Exterior.</p> <p>N. de becas adjudicadas.</p> <p>5. Socialización de la Acción Exterior vasca.</p> <p>N. de actividades de comunicación de la Acción Exterior a la sociedad vasca.</p>
<p>2. EUSKADIK EUORPAN DUEN PRESENTZIA INDARTZEA.</p> <p>1. EBren erabakitze prozesuetan Euskadiren parte-hartzea bultzatzea.</p> <p>1. Euskadiren interesak bultzatzeko EBren organo eta erakundeetan parte hartzea.</p> <p>Koordinatutako EB Kontseilu kopurua eta parte hartu den lantalde teknikoaren kopurua.</p> <p>2. EBren etorkizunean Euskadiri lekua aurkitzea.</p> <p>EBren etorkizunari buruzko euskal ikuspena sustatzen den jarduera kopurua.</p> <p>3. Euskadik Brexitaren aurrean dituen interesak.</p> <p>Brexitaren jarraipen Batzordearen bilera kopurua eta horri buruz eztabaidaguneetan emandako hitzaldi kopurua.</p> <p>4. Europako gaiei buruz Estatuarekiko harremanak.</p> <p>Alde biko batzordearen bilera kopurua eta Europar Batasunarekin zerikusia duten gaietarako konferentziaren bilera kopurua.</p> <p>2. EBren proiektu eta ekinbideetan euskal eragileen parte hartzea bideratzea.</p> <p>1. Europaren eraikuntzari eta Euskadin duen eraginari buruzko ekintzak.</p> <p>Europaren eraikuntzaz antolatutako ekitaldi kopurua.</p>	<p>10</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>3</p>	<p>2. FORTALECER LA PRESENCIA DE EUSKADI EN EUROPA.</p> <p>1. Potenciar la participación de Euskadi en los procesos de decisión de la UE.</p> <p>1. Participación en órganos e instituciones de la UE para impulsar los intereses de Euskadi.</p> <p>N. de Consejos UE coordinados y n. de participaciones en Comités Técnicos.</p> <p>2. Posicionamiento de Euskadi en el futuro de la UE.</p> <p>N. de actividades en las que se promociona la visión vasca sobre el futuro de la UE.</p> <p>3. Intereses de Euskadi ante el Brexit.</p> <p>N. de reuniones de la Comisión de Seguimiento del Brexit y n. de ponencias en foros al respecto.</p> <p>4. Relaciones con el Estado en materia de asuntos europeos.</p> <p>N. de reuniones de la Comisión Bilateral y n. de reuniones de la Conferencia para Asuntos Relacionados con la Unión Europea.</p> <p>2. Facilitar la participación de agentes vascos en proyectos e iniciativas de la UE.</p> <p>1. Actividades sobre construcción europea y su impacto en Euskadi.</p> <p>N. de eventos sobre construcción europea organizados.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>EBren programei, ekinbideei eta politiketara buruzko txosten kopurua.</p> <p>2. Eragileek Europako proiektu eta ekimenetan parte hartzeari laguntzea.</p> <p>Europaren esparruan lagundutako proiektu eta ekimenen kopurua.</p>	<p>16</p> <p>50</p>	<p>N. de informes sobre programas, iniciativas y políticas de la UE.</p> <p>2. Apoyo a la participación de agentes en proyectos e iniciativas europeas.</p> <p>N. de proyectos e iniciativas acompañadas en el marco europeo.</p>
<p>3. MUNDUAN EUSKAL INTERESAK SUSTATZEA.</p>		<p>3. PROMOVER LOS INTERESES VASCOS EN EL MUNDO.</p>
<p>1. Atzerriko euskal interes sektorialak bultzatzea.</p>		<p>1. Impulsar los intereses sectoriales vascos en el exterior.</p>
<p>1. Erakundeen arteko harremanak euskadin eta Euskaditik kanpo.</p> <p>Idazkaritzak edo bere lankidetzaz antolatutako atzerriko bidai instituzionalen kopurua.</p>	<p>19</p>	<p>1. Relaciones institucionales dentro y fuera de Euskadi.</p> <p>N. de viajes institucionales al/del exterior organizados por o con la colaboración de la Secretaría.</p>
<p>2. Harremanak nazioarteko liderrekin.</p> <p>Antolatutako Learning Tours kopurua.</p>	<p>1</p>	<p>2. Relaciones con líderes internacionales.</p> <p>N. de Learning Tours organizados.</p>
<p>3. Harremanak ordezkariak diplomatuekin.</p> <p>Lehendakariak ordezkariak diplomatikoekin egindako topaketa kopurua.</p>	<p>16</p>	<p>3. Relaciones con representaciones diplomáticas.</p> <p>N. de encuentros del Lehendakari con representaciones diplomáticas.</p>
<p>Gorputz diplomatikoaren ordezkariak antolatutako gosari, topaketa eta langune kopurua.</p>	<p>10</p>	<p>N. de desayunos, encuentros y foros de trabajo organizados con representantes del cuerpo diplomático.</p>
<p>4. Diplomazia publikoko ekintzak.</p> <p>Atzerrian egindako diplomazia publikoko ekintza kopurua.</p>	<p>7</p>	<p>4. Acciones de diplomacia pública.</p> <p>N. de acciones de diplomacia pública realizadas en el exterior.</p>
<p>5. Atzerrian nazioartekotzeko proiektuei laguntzea.</p> <p>Lagundutako nazioartekotzeko proiektu kopurua.</p>	<p>27</p>	<p>5. Apoyo a proyectos de internacionalización en el exterior.</p> <p>N. de proyectos de internacionalización acompañados.</p>
<p>2. Itun estrategikoak garatu eta finkatzea.</p> <p>1. Nazioarteko erakundeekin lankidetzak.</p> <p>Nazioarteko erakundeekin egindako ekintza bateratuen kopurua.</p>	<p>4</p>	<p>2. Desarrollar y consolidar alianzas estratégicas.</p> <p>1. Colaboración con organismos internacionales.</p> <p>N. de iniciativas conjuntas con organismos internacionales.</p>
<p>2. Harremanak lehentasunezko herrialdeekin.</p> <p>Lehentasunezko herrialdeekin egindako ekintza bateratuen kopurua.</p>	<p>9</p>	<p>2. Relaciones con países prioritarios.</p> <p>N. de iniciativas conjuntas con gobiernos o entidades de países prioritarios.</p>
<p>3. Harremanak Kide Estrategikoen Sarearekin.</p>		<p>3. Relaciones con la Red de Socios Estratégicos</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Kide Estrategikoen Sarean egindako ekintza bateratuen kopurua.	9	N. de iniciativas conjuntas dentro de la Red de Socios Estratégicos.
4. Mugaz gaindiko eta eskualde lankidetzak.		4. Cooperación transfronteriza y territorial.
Elkarrekin hasitako mugaz gaindiko eta eskualde arteko ekinbide eta proiektu kopurua.	4	N. de iniciativas y proyectos de cooperación transfronteriza e interregional emprendidos en común.
5. Presentzia naziarretako sareetan.		5. Presencia en redes internacionales.
Identifikatutako sare sektorial berrien kopurua.	1	N. de nuevas redes sectoriales identificadas.
Sareen gobernantza organoetako partaidetza kopurua.	8	N. de participantes en órganos de gobernanza de redes.
6. Sorospen teknikoaren proiektuen laguntza ildoak.		6. Línea de apoyo a proyectos de asistencia técnica.
Lagundutako proiektu kopurua.	2	N. de proyectos apoyados.
3. Euskal gizartea diasporizatzea eta atzerriko euskal komunitatea indartzea.		3. Diasporizar la sociedad vasca y fortalecer la comunidad vasca en el exterior.
1. Euskal Etxeen sarea finkatzea.		1. Consolidación de la red de Euskal Etxeak.
Diru laguntzen bidez lagundutako Euskal Etxeen jardura kopurua.	666	N. de actividades de Euskal Etxeak apoyadas a través de líneas de subvención.
Egoitza elektronikoen bidez izapidetutako espediente kopurua.	200	N. de expedientes tramitados vía sede electrónica.
2. XXI. mendeko euskal komunitatea.		2. Comunidad vasca del siglo XXI.
Gaztemundu programan parte hartzen dutenen kopurua.	15	N. de participantes en el programa Gaztemundu.
Basque Global Network sarea erabiltzen dutenen kopurua.	200	N. de personas usuarias de la red Basque Global Network.
3. Euskadin diasporari buruzko ezaupidea sustatzea.		3. Fomento en Euskadi del conocimiento sobre la diáspora.
Ikerketa eta zabalkunde ekinbideen kopurua.	5	N. de iniciativas de investigación y divulgación.
4. Atzerriko euskal komunitatearentzako arreta.		4. Atención a la comunidad vasca en el exterior.
Muturreko beharrez izanik laguntza jasotzen duten familia unitateen kopurua.	100	N. de unidades familiares beneficiarias de ayudas de extrema necesidad.
Artatu diren itzultze kasuen kopurua.	20	N. de casos de retorno atendidos.

PROGRAMA	PROGRAMA
5414 BERRIKUNTZARAKO FONDOA	5414 FONDO DE INNOVACIÓN
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>01 LEHENDAKARITZA</u>	<u>01 LEHENDAKARITZA</u>
LEHENDAKARITZAREN IDAZKARITZA NAGUSIA	SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

MEMORIA

Eusko Jaurlaritzak ikerketaren eta berrikuntzaren aldeko apustu estrategikoari eutsi dio hainbat hamarkadatan, eta, horren ondorioz, I+G+b arloko politika berri bat bultzatu da, euskal ekonomiak lehiakortasuna hobetu dezan eta hazkunde jasangarriaren bidean aurrera egin dezan.

Apustu hori Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskadi 2030 Plan berrian (ZTBP 2030) zehazten da. Plan horrek ikerketa eta berrikuntzaren arloko herrialde-estrategia ezartzen du, eta haren oinarriak 2019ko abenduan onartu ziren. Plan honen ikuspegia da Euskadi berrikuntzan aurreratuen dauden Europako eskualdeen artean kokatzea, bizi-maila eta enplegu-kalitate handiarekin.

ZTBP 2030 bat dator Europa Ortzimuga Esparru Programa berriarekin, eta hiru zutabe estrategiko ezartzen ditu: bikaintasun Zientifikoa; Industriaren Lidergo Teknologikoa eta Berrikuntza Irekia. Gainera, Talentua arkitektura estrategiko horren erdigune gisa definitzen du, aurreko zutabeak garatzeko oinarritzko eta beharrezko elementu gisa. Planak gehiago eboluzionatzen eta ardatzen du espezializazio adimenduneko "RIS3 Euskadi" estrategia, "Elkarlaneko ekimen eragileak" garatzea bultzatuz eta "oinarritzko teknologien" mapa definituz. Hori guztia Nazio Batuen Garapen Iraunkorraren helburuak lortzen laguntzeko (GJH 2030).

Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Kontseilua – Jaurlaritzaren Lehendakariari atxikitako erakunde arteko organoa – arduratzen da Euskadiren etorkizunerako garrantzi berezia duen jarduera politiko hori garatzeaz. Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako komisionatua Kontseiluko kide da, eta lehendakariari laguntzen dio, haren koordinazio- eta idazkaritza-lanak eginez.

Desde el Gobierno Vasco se ha mantenido una apuesta estratégica por la investigación y la innovación durante varias décadas, que ha llevado al impulso de una nueva política de I+D+i que sirva de palanca para que la economía vasca mejore su competitividad y avance en una senda de crecimiento sostenible.

Esta apuesta se concreta en el nuevo Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación Euskadi 2030 (PCTI 2030), que establece la estrategia de país en materia de investigación e innovación, y cuyas bases se aprobaron en diciembre de 2019. Este Plan tiene como visión situar a Euskadi entre las regiones europeas más avanzadas en innovación, con un elevado nivel de vida y calidad de empleo.

El PCTI 2030 se alinea con el nuevo Programa Marco Horizonte Europa y establece tres pilares estratégicos: la Excelencia Científica; el Liderazgo Tecnológico Industrial y la Innovación Abierta. Además, define el Talento como el núcleo central de esta arquitectura estratégica, como elemento básico y necesario para el desarrollo de los pilares anteriores. El Plan evoluciona y focaliza más su estrategia de especialización inteligente "RIS3 Euskadi", impulsando el desarrollo de "iniciativas Tractoras Colaborativas" y definiendo un mapa de "Tecnologías base". Todo ello para contribuir a los objetivos de Desarrollo Sostenible de Naciones Unidas (ODS 2030).

El Consejo Vasco de Ciencia, Tecnología e Innovación, órgano interinstitucional adscrito a la Presidencia del Gobierno -Lehendakariari- es el responsable del desarrollo de esta actuación política de especial relevancia para el futuro de Euskadi. La Comisionada para la Ciencia, Tecnología e Innovación forma parte del Consejo y asiste al Lehendakari actuando con funciones de Coordinación y Secretaría del mismo.

Berrikuntza Funtza Eusko Jaurlaritzako sailek I+G+B bultzatzeko erabiltzen dituzten partiden tresna osagarria da, eta Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Euskal Sistema dinamizatzea du helburu nagusi, ZTBP 2030 eta RIS3 Euskadi estrategia hedatzea bultzatuz.

Gobernu sailak dira ZTBP 2030en espezializazio-eremuak bultzatzearen arduradun nagusiak. Horregatik, Berrikuntza Funtzaren zati handi bat sailek berek kudeatuko dute, I+G+Bari laguntzeko programak indartzeko eta 2030erako ZTBPrek erroka eta helburu komunetara bideratzeko.

2021eko ekitaldian, Berrikuntza Funtseko partidek ZTBP 2030 berria eta RIS3 Euskadi estrategia ezartzeko funtsezkotzat jotzen diren jarduerak, ekimenak eta proiektuak hedatzen lagunduko dute. Lehendakaritzaren egiturari laguntza emateaz gain, hura koordinatzeaz eta zuzentzeaz arduratzen baita.

El Fondo de Innovación es un instrumento complementario a las partidas que los departamentos del Gobierno Vasco dedican a apoyar la I+D+i, y tiene como objetivo principal dinamizar el Sistema Vasco de Ciencia, Tecnología e Innovación, impulsando el despliegue del PCTI 2030 y de la estrategia RIS3 Euskadi.

Los departamentos de Gobierno son los principales responsables de impulsar los ámbitos de especialización del PCTI 2030. Es por ello que una gran parte del Fondo de Innovación se gestionará desde los propios departamentos, con el fin de reforzar sus programas de apoyo a la I+D+i y orientarlos hacia los retos y objetivos comunes del PCTI 2030.

Durante el ejercicio 2021 las partidas del Fondo de Innovación apoyarán el despliegue de actuaciones, iniciativas y proyectos considerados clave para la implantación del nuevo PCTI 2030 y de la estrategia RIS3 Euskadi, además de dar soporte a la estructura de Lehendakaritza encargada de su coordinación y dirección.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>ZIENTZIA, TEKNOLOGIA ETA BERRIKUNTZARAKO KOMISIONATUA.</p> <p>1. ZIENTZIA, TEKNOLOGIA ETA BERRIKUNTZARAKO EUSKAL KONTSEILUAREN FUNTZIONAMENDUA KOORDINATZEA.</p> <p>1. Jardueren urteko memoria egitea eta aurkeztea.</p> <p>1. Jardueren urteko memoria aurkeztea.</p> <p>2. Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Kontseiluaren bilerak egitea.</p> <p>1. Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Kontseiluaren bilerak.</p> <p>2. I+G+b LAGUNTZEKO POLITIKAK SUSTATZEA</p> <p>1. I+G+b arloan sustatzea eta aholkatzea.</p> <p>1. Sustatzeko eta aholkatzeko ekintzak.</p> <p>2. ZTBP zabaltzeko eta gizarteratzeko ekintzak garatzea.</p> <p>1. ZTBP zabaltzeko eta gizarteratzeko ekintzak.</p>	<p>1</p> <p>2</p>	<p>COMISIONADO PARA LA CIENCIA, LA TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN.</p> <p>1. COORDINAR EL FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO VASCO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.</p> <p>1. Elaborar y presentar la Memoria Anual de Actividades.</p> <p>1. Presentación de la Memoria Anual de Actividades.</p> <p>2. Desarrollar las reuniones del Consejo Vasco de Ciencia, Tecnología e Innovación.</p> <p>1. Reuniones del Consejo Vasco de Ciencia, Tecnología e Innovación.</p> <p>2. IMPULSAR LAS POLÍTICAS DE APOYO A LA I+D+i.</p> <p>1. Impulsar y asesorar en materia de I+D+i.</p> <p>1. Acciones de impulso y asesoramiento.</p> <p>2. Desarrollar acciones de divulgación y socialización de PCTI.</p> <p>1. Acciones de divulgación y socialización del PCTI.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>3. ZIENTZIA, TEKNOLOGIA ETA BERRIKUNTZAKO EUSKADI 2030 PLAN BERRIA ONARTZEA.</p> <p>1. 2030 ZTBP Gobernu Kontseiluari aurkeztea.</p> <p>1. Gobernu Kontseiluak 2030erako ZTBP onartzea 2021eko lehen hiruhilekoan.</p> <p>4. ZTBP EUSKADI 2030AREN OINARRIZKO LERRO ESTRATEGIKOAK HEDATZEA.</p> <p>1. ZTBP 2030 hedatzeko funtsezko jarduerak, ekimenak eta proiektuak garatzea.</p> <p>1. Berrikuntza Funtseko partiden gauzatze-maila.</p> <p>2. 2030erako ZTBPren aginte-taulako adierazleen jarraipena.</p>	<p>95 %</p>	<p>3. APROBAR EL NUEVO PLAN DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN PCTI EUSKADI 2030</p> <p>1. Presentar el PCTI 2030 al Consejo de Gobierno.</p> <p>1. Aprobación del PCTI 2030 por el Consejo de Gobierno en el primer trimestre 2021.</p> <p>4. DESPLEGAR LAS LÍNEAS ESTRATÉGICAS BÁSICAS DEL PCTI EUSKADI 2030</p> <p>1. Desarrollar actuaciones, iniciativas y proyectos clave para el despliegue del PCTI 2030.</p> <p>1. Grado de ejecución de las partidas del Fondo de Innovación.</p> <p>2. Seguimiento de los indicadores del cuadro de mando del PCTI 2030.</p>



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

01 Jaurlaritzaren Lehendakaritza

1121 Lehendakaritza. Egitura eta Laguntza

01 Lehendakaritza-Presidencia del Gobierno

1121 Estructura y Apoyo de Lehendakaritza

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					JAURLARITZAREN LEHENDAKARITZA LEHENDAKARITZA-PRESIDENCIA DEL GOBIERNO		10.594.039
01	1121				LEHENDAKARITZA. EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO DE LEHENDAKARITZA		10.594.039
01	1121	00			Jaurlaritzaren Lehendakaritza Lehendakaritza-Presidencia del Gobierno		475.187
01	1121	00	1		Langile-gastuak Gastos de personal		475.187
01	1121	00	10		Goi-karguak Altos cargos		110.656
01	1121	00	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		110.656
01	1121	00	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		110.656
01	1121	00	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	110.656	
01	1121	00	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		297.405
01	1121	00	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		297.405
01	1121	00	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		297.405
01	1121	00	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	297.405	
01	1121	00	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		67.126
01	1121	00	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		67.126
01	1121	00	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		67.126
01	1121	00	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	67.126	
01	1121	01			Idazkaritzako eta Erakundeekiko Harreman. Zutzza. D. de Secretaría y Relaciones Institucionales		441.791
01	1121	01	1		Langile-gastuak Gastos de personal		266.785
01	1121	01	10		Goi-karguak Altos cargos		72.802
01	1121	01	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.802
01	1121	01	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.802
01	1121	01	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	72.802	
01	1121	01	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		103.917
01	1121	01	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		103.917
01	1121	01	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		103.917

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	01	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	103.917	
01	1121	01	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		34.854
01	1121	01	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		34.854
01	1121	01	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		34.854
01	1121	01	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	34.854	
01	1121	01	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		55.212
01	1121	01	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		55.212
01	1121	01	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		55.212
01	1121	01	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	55.212	
01	1121	01	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		175.006
01	1121	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		175.006
01	1121	01	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		72.717
01	1121	01	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		72.717
01	1121	01	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	72.717	
01	1121	01	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		102.289
01	1121	01	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		2.038
01	1121	01	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	2.038	
01	1121	01	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		16.920
01	1121	01	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	16.920	
01	1121	01	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		1.500
01	1121	01	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	1.500	
01	1121	01	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		2.008
01	1121	01	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	2.008	
01	1121	01	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		79.823
01	1121	01	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	79.823	
01	1121	10			Lehendakaritzaren Idazkaritza Nagusia <i>Secretaría General de la Presidencia</i>		370.674
01	1121	10	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		370.674
01	1121	10	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		92.732
01	1121	10	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		92.732

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	10	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		92.732
01	1121	10	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	92.732	
01	1121	10	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		218.405
01	1121	10	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		218.405
01	1121	10	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		218.405
01	1121	10	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	218.405	
01	1121	10	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		59.537
01	1121	10	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		59.537
01	1121	10	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		59.537
01	1121	10	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	59.537	
01	1121	11			Azterlan Kabinetearen Zuzendaritza <i>Dirección de Gabinete de Estudios</i>		851.808
01	1121	11	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		539.808
01	1121	11	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		72.802
01	1121	11	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1121	11	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1121	11	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.802	
01	1121	11	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		358.509
01	1121	11	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		358.509
01	1121	11	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		358.509
01	1121	11	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	358.509	
01	1121	11	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		108.497
01	1121	11	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		108.497
01	1121	11	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		108.497
01	1121	11	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	108.497	
01	1121	11	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		302.700
01	1121	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		302.700
01	1121	11	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		6.000
01	1121	11	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		6.000
01	1121	11	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	6.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		296.700
01	1121	11	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		8.700
01	1121	11	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	8.700	
01	1121	11	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		288.000
01	1121	11	23899	001	Azterlanak egitea. <i>Realización de estudios.</i>	288.000	
01	1121	11	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		9.300
01	1121	11	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		9.300
01	1121	11	453		Familiei <i>A familias</i>		9.300
01	1121	11	45301		Familiei <i>A familias</i>		9.300
01	1121	11	45301	001	Soziologiaren eta Zientzia Politikoaren Elkarte. Ikerketa beka. <i>Asociación Vasca de Sociología y Ciencia Política. Beca de Investigación</i>	9.300	
01	1121	12			Araubide Juridikoaren Zuzendaritza <i>Dirección Régimen Jurídico</i>		456.172
01	1121	12	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		378.172
01	1121	12	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		80.771
01	1121	12	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		80.771
01	1121	12	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		80.771
01	1121	12	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	80.771	
01	1121	12	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		218.989
01	1121	12	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		218.989
01	1121	12	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		218.989
01	1121	12	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	218.989	
01	1121	12	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		78.412
01	1121	12	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		78.412
01	1121	12	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		78.412
01	1121	12	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	78.412	
01	1121	12	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		78.000
01	1121	12	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		1.000
01	1121	12	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.000
01	1121	12	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.000
01	1121	12	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	1.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	12	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		77.000
01	1121	12	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		63.000
01	1121	12	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		63.000
01	1121	12	23201	001	Profesional independieen beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios de profesionales independientes</i>	3.000	
01	1121	12	23201	002	Euskadin soldata-etena murrizteko akzioko plan eraginkorra <i>Plan Operativo de acción para reducir la brecha salarial en Euskadi</i>	60.000	
01	1121	12	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		14.000
01	1121	12	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		1.000
01	1121	12	23802	001	Liburuak, egunkariak eta aldizkariak <i>Libros, periódicos y revistas</i>	1.000	
01	1121	12	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		1.000
01	1121	12	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	1.000	
01	1121	12	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		5.000
01	1121	12	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	5.000	
01	1121	12	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		7.000
01	1121	12	23899	001	Saileko berdintasunerako plana <i>Plan departamental para la igualdad</i>	5.000	
01	1121	12	23899	002	Itzulpenak <i>Traducciones</i>	2.000	
01	1121	13			Koordinaziorako Zuzendaritza <i>Dirección de Coordinación</i>		533.561
01	1121	13	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		375.492
01	1121	13	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		72.802
01	1121	13	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1121	13	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1121	13	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.802	
01	1121	13	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		236.165
01	1121	13	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		236.165
01	1121	13	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		236.165
01	1121	13	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	236.165	
01	1121	13	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		66.525
01	1121	13	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		66.525
01	1121	13	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		66.525
01	1121	13	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	66.525	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	13	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		156.209
01	1121	13	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		156.209
01	1121	13	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		125.851
01	1121	13	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		125.851
01	1121	13	23201	001	Egitasmo Instituzionalak jarraitzea eta koordinatzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,03 M; 2023: 0,03 M; Guztira: 0,06 M. <i>Seguimiento y coordinación de proyectos institucionales. Crédito de compromiso: 2022: 0,03 M; 2023: 0,03 M; Total: 0,06 M.</i>	125.851	
01	1121	13	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		30.358
01	1121	13	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		2.440
01	1121	13	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	2.440	
01	1121	13	23880		Beste zerb. batz. EAeko AP-KES sailkat.erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>		27.918
01	1121	13	23880	001	Aplikazioetarako Ejeri Enkargua <i>Encargo a Eje para aplicaciones</i>	27.918	
01	1121	13	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		1.860
01	1121	13	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		1.860
01	1121	13	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		1.860
01	1121	13	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		1.860
01	1121	13	62501	001	Informazio prozesuetarako Ekipamendua <i>Equipos para procesos de información</i>	1.860	
01	1121	14			Zerbitzu Zuzendaritza <i>Dirección de Servicios</i>		5.606.381
01	1121	14	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		2.302.676
01	1121	14	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		72.802
01	1121	14	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1121	14	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1121	14	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.802	
01	1121	14	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		476.706
01	1121	14	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		476.706
01	1121	14	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		476.706
01	1121	14	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	476.706	
01	1121	14	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		846.472
01	1121	14	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		846.472
01	1121	14	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		846.472

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	14	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	789.710	
01	1121	14	12000	001	Ordainsari gehikuntza. <i>Incremento retributivo.</i>	56.762	
01	1121	14	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		236.664
01	1121	14	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		236.664
01	1121	14	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		236.664
01	1121	14	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	236.664	
01	1121	14	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		670.032
01	1121	14	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		463.562
01	1121	14	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		463.562
01	1121	14	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	463.562	
01	1121	14	161		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		166.470
01	1121	14	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		166.470
01	1121	14	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	166.470	
01	1121	14	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		40.000
01	1121	14	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		40.000
01	1121	14	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	40.000	
01	1121	14	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		2.571.072
01	1121	14	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		97.000
01	1121	14	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		47.000
01	1121	14	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		47.000
01	1121	14	21200	001	Lehendakari ohien bulegoak alokatzea. <i>Arrendamiento de oficinas Exlehendakaris.</i>	47.000	
01	1121	14	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		50.000
01	1121	14	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		50.000
01	1121	14	21600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	50.000	
01	1121	14	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		404.000
01	1121	14	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		270.000
01	1121	14	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		270.000
01	1121	14	22200	001	Eraikinak zaintzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,27 M; 2023: 0,01 M; 2024: 0,01 M; 2025: 0,01 M; Guztira: 0,30 M. <i>Conservación edificios. Crédito de compromiso: 2022: 0,27 M; 2023: 0,01 M; 2024: 0,01 M; 2025: 0,01 M; Total: 0,30 M.</i>	270.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	14	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		100.000
01	1121	14	22301		Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>		100.000
01	1121	14	22301	001	Berokuntza, suteen aurkako sistemak, ikuskatze ekipoak eta detektagailuak, igogailuak eta bestelakoak mantentzea. <i>Mantenimiento calefacción, sistema incendios, equipos de inspección y detectores, ascensores y otros.</i>	100.000	
01	1121	14	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		34.000
01	1121	14	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		34.000
01	1121	14	22400	001	Altzariak mantentzea eta zaintzea. <i>Mantenimiento y conservación de mobiliario.</i>	34.000	
01	1121	14	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.067.072
01	1121	14	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		233.000
01	1121	14	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		233.000
01	1121	14	23201	001	Profesional independenteen zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Servicios de profesionales independientes. Crédito de compromiso: 2022: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	103.000	
01	1121	14	23201	002	Zientzia eta Teknologia Planaren ebaluazioa, jarraipena eta koordinazioa. <i>Evaluación, seguimiento y coordinación del Plan Vasco de Ciencia y Tecnología.</i>	130.000	
01	1121	14	233		Garraioa <i>Transportes</i>		13.300
01	1121	14	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		13.300
01	1121	14	23300	001	Merkantzien garraioa. <i>Transporte de mercancías.</i>	13.300	
01	1121	14	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		58.000
01	1121	14	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		58.000
01	1121	14	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	58.000	
01	1121	14	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		296.500
01	1121	14	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		112.000
01	1121	14	23701	001	Ajuria Enea Jauregia eta Lehendakaritza. Argia. Konpromiso kreditua: 2022: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Palacio de Ajuria Enea y Lehendakaritza. Luz. Crédito de compromiso: 2022: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	103.000	
01	1121	14	23701	002	Lehendakari ohien bulegoetarako energia elektrikoa. <i>Energía eléctrica oficinas Exlehendakaris.</i>	9.000	
01	1121	14	23711		Ura <i>Agua</i>		9.000
01	1121	14	23711	001	Ajuria Enea Jauregia eta Lehendakaritza. <i>Palacio de Ajuria Enea y Lehendakaritza.</i>	8.000	
01	1121	14	23711	002	Lehendakari ohien bulegoetarako ura. <i>Agua de oficinas de Exlehendakaris.</i>	1.000	
01	1121	14	23721		Gasa <i>Gas</i>		92.300

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	14	23721	001	Ajuria Enea Jauregia eta Lehendakaritza. Gasa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,08 M; Guztira: 0,08 M. <i>Palacio de Ajuria Enea y Lehendakaritza. Gas. Crédito de compromiso: 2022: 0,08 M; Total: 0,08 M.</i>	84.800	
01	1121	14	23721	002	Lehendakari ohien bulegoetarako gasa. <i>Gas de oficinas de Exlehendakaris.</i>	7.500	
01	1121	14	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		15.000
01	1121	14	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	15.000	
01	1121	14	23751		Elikagaiak <i>Productos alimenticios</i>		27.000
01	1121	14	23751	001	Elikagaiak <i>Productos alimenticios</i>	27.000	
01	1121	14	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		1.200
01	1121	14	23761	001	Produktu farmazeutikoak <i>Productos farmacéuticos</i>	1.200	
01	1121	14	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		40.000
01	1121	14	23799	001	Beste hornidura batzuk <i>Otros suministros</i>	40.000	
01	1121	14	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.466.272
01	1121	14	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		10.500
01	1121	14	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	9.000	
01	1121	14	23801	001	Lehendakari ohien bulegoetarako bulego materiala. <i>Material de oficina de oficinas de Exlehendakaris.</i>	1.500	
01	1121	14	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		288.800
01	1121	14	23811	001	Ajuria Enea eta Lehendakaritza garbiketa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,18 M; Guztira: 0,18 M. <i>Limpieza Palacio de Ajuria Enea y Lehendakaritza. Crédito de compromiso: 2022: 0,18 M; Total: 0,18 M.</i>	287.000	
01	1121	14	23811	002	Lehendakari ohien bulegoak garbitzea. <i>Limpieza de oficinas de Exlehendakaris.</i>	1.800	
01	1121	14	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		77.654
01	1121	14	23821	001	Segurtasun eta bidezaintzarako sistemak. <i>Sistemas de seguridad y videovigilancia.</i>	77.654	
01	1121	14	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		329.466
01	1121	14	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	20.906	
01	1121	14	23831	001	Bidaia instituzionalak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,30 M; 2023: 0,30 M; Guztira: 0,60 M. <i>Viajes institucionales. Crédito de compromiso: 2022: 0,30 M; 2023: 0,30 M; Total: 0,60 M.</i>	300.000	
01	1121	14	23831	002	Lehendakari ohien lokomozio eta egonaldi gastuak. <i>Locomoción y gastos de estancia de Exlehendakaris.</i>	8.560	
01	1121	14	23880		Beste zerb. batz. EAeko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>		452.252
01	1121	14	23880	001	Ekipoen lagapena. Garapen-inguruneak eta aplikazioak <i>Cesión de equipos. Entornos de desarrollo y aplicaciones.</i>	166.000	
01	1121	14	23880	002	Litzentziak eta bestelako software-tresnak. <i>Licencias y otras herramientas software.</i>	10.000	
01	1121	14	23880	003	Esku-hartzeak eta konexioak. <i>Intervenciones y conexiones.</i>	10.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	14	23880	004	Laguntza teknikoa <i>Asistencia técnica</i>	236.252	
01	1121	14	23880	005	Mikroinformatika mantentzea eta tonerraren kudeaketa. <i>Mantenimiento microinformático y gestión tóner.</i>	30.000	
01	1121	14	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		4.600
01	1121	14	23881	001	Argitalpenak <i>Publicaciones</i>	4.600	
01	1121	14	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		20.000
01	1121	14	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	20.000	
01	1121	14	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		283.000
01	1121	14	23899	001	Ajuria Enea Jauregia eta Lehendakaritza mantentzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,19 M; Guztira: 0,19 M. <i>Mantenimiento de Palacio de Ajuria Enea y Lehendakaritza. Crédito de compromiso: 2022: 0,19 M; Total: 0,19 M.</i>	192.000	
01	1121	14	23899	002	Espezializatutako enpresen zerbitzuak kontratatzea Konpromiso kreditua: 2022: 0,09 M; Guztira: 0,09 M. <i>Contratación de servicios de empresas especializadas Crédito de compromiso: 2022: 0,09 M; Total: 0,09 M.</i>	91.000	
01	1121	14	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		3.000
01	1121	14	281		Zergak <i>Tributos</i>		3.000
01	1121	14	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		3.000
01	1121	14	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	3.000	
01	1121	14	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		653.405
01	1121	14	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		653.405
01	1121	14	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		387.508
01	1121	14	62201		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		387.508
01	1121	14	62201	001	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	387.508	
01	1121	14	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		110.725
01	1121	14	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		110.725
01	1121	14	62301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	110.725	
01	1121	14	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		45.352
01	1121	14	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		45.352
01	1121	14	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	45.352	
01	1121	14	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		19.820
01	1121	14	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		19.820
01	1121	14	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	19.820	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOA TOTALES
01	1121	14	629		Beste ibilgetu material batzuetako inbertsioak <i>Inversiones en otro inmovilizado material</i>		90.000
01	1121	14	62901		Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>		90.000
01	1121	14	62901	000	Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>	90.000	
01	1121	14	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		79.228
01	1121	14	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		79.228
01	1121	14	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		79.228
01	1121	14	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A lplazo al personal</i>		79.228
01	1121	14	82401	001	Langileentzako maileguak. <i>Préstamos al personal.</i>	79.228	
01	1121	15			Komunikaziorako Zuzendaritza <i>Dirección de Comunicación</i>		1.858.465
01	1121	15	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		529.878
01	1121	15	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		72.802
01	1121	15	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1121	15	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1121	15	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.802	
01	1121	15	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		112.697
01	1121	15	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		112.697
01	1121	15	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		112.697
01	1121	15	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	112.697	
01	1121	15	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		187.667
01	1121	15	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		187.667
01	1121	15	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		187.667
01	1121	15	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	187.667	
01	1121	15	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		48.897
01	1121	15	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		48.897
01	1121	15	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		48.897
01	1121	15	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	48.897	
01	1121	15	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		107.815
01	1121	15	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		107.815
01	1121	15	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		107.815

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	15	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	107.815	
01	1121	15	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.317.787
01	1121	15	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.317.787
01	1121	15	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		41.081
01	1121	15	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		41.081
01	1121	15	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	41.081	
01	1121	15	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		407.100
01	1121	15	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		400.000
01	1121	15	23601	001	Komunikazio Institutuzionala. Publizitatea Konpromiso kreditua: 2022: 0,40 M; Guztira: 0,40 M. <i>Comunicación Institucional. Publicidad Crédito de compromiso: 2022: 0,40 M; Total: 0,40 M.</i>	400.000	
01	1121	15	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		7.100
01	1121	15	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	7.100	
01	1121	15	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		5.000
01	1121	15	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		5.000
01	1121	15	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	5.000	
01	1121	15	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		864.606
01	1121	15	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		935
01	1121	15	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	935	
01	1121	15	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		2.000
01	1121	15	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	2.000	
01	1121	15	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		10.000
01	1121	15	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	10.000	
01	1121	15	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		266.300
01	1121	15	23861	001	Informatika programak mantentzea. <i>Mantenimiento de programas informáticos.</i>	11.300	
01	1121	15	23861	002	Web edukien eguneraketa <i>Actualización de contenidos Web</i>	255.000	
01	1121	15	23880		Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>		336.471
01	1121	15	23880	001	Ejje-rako prentsa-txostenerako enkargua <i>Encargo a Ejje para Dossier de Prensa</i>	336.471	
01	1121	15	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		248.900
01	1121	15	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	50.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	15	23899	001	Notizia agentziak, publizitate-agentziak eta plangintza. <i>Agencias de noticias, agencias de publicidad y planificación.</i>	190.900	
01	1121	15	23899	002	Itzulpenak. <i>Traducciones.</i>	8.000	
01	1121	15	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		4.800
01	1121	15	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		4.800
01	1121	15	452		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		4.800
01	1121	15	45200		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		4.800
01	1121	15	45200	001	CIES enpresarentzako diru-laguntza. <i>Subvención a la empresa CIES.</i>	4.800	
01	1121	15	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		6.000
01	1121	15	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		6.000
01	1121	15	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		6.000
01	1121	15	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		6.000
01	1121	15	62321	001	Ikus-entzunezko eta argazkigintzako ekipamendua <i>Equipamiento audiovisual y fotográfico</i>	6.000	
					GUZTIRA TOTAL	10.594.039	10.594.039

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

01 Jaurfaritzaren Lehendakaritza

1122 Gizarte Trantsizioa eta 2030 Agenda

01 Lehendakaritza-Presidencia del Gobierno

1122 Transición Social y Agenda 2030

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					JAURLARITZAREN LEHENDAKARITZA LEHENDAKARITZA-PRESIDENCIA DEL GOBIERNO		3.416.552
01	1122				GIZARTE TRANTSIZIOA ETA 2030 AGENDA TRANSICIÓN SOCIAL Y AGENDA 2030		3.416.552
01	1122	30			Trantsizio Sozialaren eta 2030 Agendaren Idaz Nag Sec. Gen. de Transición Social y Agenda 2030		231.912
01	1122	30	1		Langile-gastuak Gastos de personal		231.912
01	1122	30	10		Goi-karguak Altos cargos		85.376
01	1122	30	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		85.376
01	1122	30	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		85.376
01	1122	30	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	85.376	
01	1122	30	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		72.802
01	1122	30	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		72.802
01	1122	30	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		72.802
01	1122	30	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	72.802	
01	1122	30	12		Funtzionarioak Funcionarios		32.771
01	1122	30	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		32.771
01	1122	30	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		32.771
01	1122	30	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	32.771	
01	1122	30	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		40.963
01	1122	30	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		40.963
01	1122	30	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		40.963
01	1122	30	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	40.963	
01	1122	31			Gizarte Berrikuntzako Zuzendaritza Dirección de Innovación Social		3.184.640
01	1122	31	1		Langile-gastuak Gastos de personal		284.640
01	1122	31	10		Goi-karguak Altos cargos		72.802
01	1122	31	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.802
01	1122	31	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.802

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1122	31	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.802	
01	1122	31	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		155.539
01	1122	31	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		155.539
01	1122	31	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		155.539
01	1122	31	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	155.539	
01	1122	31	16		Kuotas, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		56.299
01	1122	31	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		56.299
01	1122	31	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		56.299
01	1122	31	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	56.299	
01	1122	31	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		800.000
01	1122	31	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		800.000
01	1122	31	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		200.000
01	1122	31	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		200.000
01	1122	31	23201	001	2030 Agenda Zabaltzea <i>Divulgación Agenda 2030</i>	200.000	
01	1122	31	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		200.000
01	1122	31	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		200.000
01	1122	31	23601	001	Bizi Berri Planaren komunikazioa <i>Comunicación Plan Bizi Berri</i>	200.000	
01	1122	31	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		400.000
01	1122	31	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		50.000
01	1122	31	23831	001	Lokomozioa eta egonaldi gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	50.000	
01	1122	31	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		100.000
01	1122	31	23882	001	Ekitaldiak, Topaketak eta Jardunaldiak <i>Actos, encuentros y jornadas</i>	100.000	
01	1122	31	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		250.000
01	1122	31	23899	001	Azterlanen eta txostenen enkargua <i>Encargo de estudios e informes</i>	200.000	
01	1122	31	23899	002	Itzulpenak <i>Traducciones</i>	50.000	
01	1122	31	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		2.100.000
01	1122	31	44		Atzerrira egindakoak <i>Al exterior</i>		950.000
01	1122	31	445		Atzerriko Alor Pribatuari <i>Al sector privado exterior</i>		950.000
01	1122	31	44500		Atzerriko Alor Pribatuari <i>Al sector privado exterior</i>		950.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1122	31	44500	001	Lankidetzta-Hitzarmenak Erakunde adituekin <i>Convenios de colaboración con entidades expertas</i>	400.000	
01	1122	31	44500	002	Lankidetzta-proiektuak unibertsitateekin <i>Proyectos de colaboración con universidades</i>	300.000	
01	1122	31	44500	003	Gazteriaren Kontseiluarekiko Aliantza <i>Alianza con el Consejo de la Juventud</i>	80.000	
01	1122	31	44500	004	2030 Agenda nazioarteko zabalkuntza <i>Proyección internacional Agenda 2030</i>	170.000	
01	1122	31	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		1.150.000
01	1122	31	453		Familiei <i>A familias</i>		50.000
01	1122	31	45301		Familiei <i>A familias</i>		50.000
01	1122	31	45301	001	Bekak <i>Becas</i>	50.000	
01	1122	31	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		1.100.000
01	1122	31	45401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		500.000
01	1122	31	45401	001	2030 Agenda. Bonuak programa <i>Programa Bonos Agenda 2030</i>	500.000	
01	1122	31	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		600.000
01	1122	31	45499	001	Gizarte-berrikuntzaren eta 2030 Agendaren arloko esperientzia pilotuak eta proiektu eragileen sustapena <i>Promoción de experiencias piloto y proyectos tractores en materia de innovación social y Agenda 2030</i>	600.000	
					GUZTIRA TOTAL	3.416.552	3.416.552

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

01 Jaurlaritzaren Lehendakaritza

1229 COVID-19K eragindako krisiaren aurkako neurriak

01 Lehendakaritza-Presidencia del Gobierno

1229 Medidas contra la crisis provocada por COVID-19

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					JAURLARITZAREN LEHENDAKARITZA LEHENDAKARITZA-PRESIDENCIA DEL GOBIERNO		44.797
01	1229				COVID-19K ERAGINDAKO KRISIAREN AURKAKO NEURRIAK MEDIDAS CONTRA LA CRISIS PROVOCADA POR COVID-19		44.797
01	1229	01			Idazkaritzako eta Erakundeekiko Harreman. Zuztza. D. de Secretaría y Relaciones Institucionales		4.000
01	1229	01	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		4.000
01	1229	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		4.000
01	1229	01	237		Hornidurak Suministros		4.000
01	1229	01	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		4.000
01	1229	01	23799	001	COVID 19 Bestelako hornidura batzuk Otros suministros COVID19	4.000	
01	1229	14			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		28.797
01	1229	14	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		23.797
01	1229	14	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		23.797
01	1229	14	233		Garraioa Transportes		1.000
01	1229	14	23300		Garraioa Transportes		1.000
01	1229	14	23300	001	Salgaien garraioa. COVID19 Transporte de mercancías COVID19	1.000	
01	1229	14	237		Hornidurak Suministros		22.797
01	1229	14	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak Productos farmacéuticos y hemoderivados		2.000
01	1229	14	23761	001	Produktu farmazeutikoak eta hemoderibatuak. COVID 19 Productos farmacéuticos y hemoderivados COVID19	2.000	
01	1229	14	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		20.797
01	1229	14	23799	001	Beste hornidura batzuk. COVID19 Otros suministros COVID19	20.797	
01	1229	14	6		Inbertsio errealak Inversiones reales		5.000
01	1229	14	62		Bestelako inbertsioak Otras inversiones		5.000
01	1229	14	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.		5.000
01	1229	14	62301		Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas		5.000
01	1229	14	62301	001	Instalazio Teknikoak. COVID19 Instalaciones Técnicas. COVID19	5.000	
01	1229	24			Euskadiren Europar Batasuneko Ordezkaritza Delegación de Euskadi para la Unión Europea		2.500

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1229	24	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		2.500
01	1229	24	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.500
01	1229	24	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		1.000
01	1229	24	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		1.000
01	1229	24	23799	001	COVID19. Bestelako hornidura batzuk. <i>Otros suministros COVID19</i>	1.000	
01	1229	24	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.500
01	1229	24	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		1.000
01	1229	24	23811	001	COVID19 Garbiketa <i>Limpieza y aseo COVID19</i>	1.000	
01	1229	24	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		500
01	1229	24	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	500	
01	1229	25			Euskadiren Argentina,-Mercosur-eko Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi en Argentina-Mercosur</i>		2.000
01	1229	25	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		2.000
01	1229	25	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.000
01	1229	25	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		1.000
01	1229	25	23762		Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak <i>Instrumental y pequeño utillaje sanitario</i>		1.000
01	1229	25	23762	000	Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak <i>Instrumental y pequeño utillaje sanitario</i>	1.000	
01	1229	25	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.000
01	1229	25	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		1.000
01	1229	25	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	1.000	
01	1229	26			Euskadiren Txile, Peru eta Kolonbiako Ordezkaritz <i>Delegación de Euskadi en Chile, Perú y Colombia</i>		3.500
01	1229	26	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		3.500
01	1229	26	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		3.500
01	1229	26	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		2.000
01	1229	26	23762		Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak <i>Instrumental y pequeño utillaje sanitario</i>		2.000
01	1229	26	23762	000	Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak <i>Instrumental y pequeño utillaje sanitario</i>	2.000	
01	1229	26	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.500
01	1229	26	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		1.500
01	1229	26	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	1.500	
01	1229	27			Euskadiren Estatu Batuetako Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi en Estados Unidos</i>		2.500

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1229	27	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		2.500
01	1229	27	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.500
01	1229	27	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		1.000
01	1229	27	23762		Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak <i>Instrumental y pequeño utillaje sanitario</i>		1.000
01	1229	27	23762	000	Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak <i>Instrumental y pequeño utillaje sanitario</i>	1.000	
01	1229	27	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.500
01	1229	27	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		500
01	1229	27	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	500	
01	1229	27	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		1.000
01	1229	27	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	1.000	
01	1229	28			Euskadiren Mexikoko Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi en México</i>		1.500
01	1229	28	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.500
01	1229	28	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.500
01	1229	28	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		1.000
01	1229	28	23762		Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak <i>Instrumental y pequeño utillaje sanitario</i>		1.000
01	1229	28	23762	001	COVID19. Material sanitarioa <i>Material sanitario COVID19</i>	1.000	
01	1229	28	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		500
01	1229	28	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		500
01	1229	28	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	500	
					GUZTIRA TOTAL	44.797	44.797

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

01 Jaurlaritzaren Lehendakaritza

1311 Kanpo Harremanak

01 Lehendakaritza-Presidencia del Gobierno

1311 Acción Exterior

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					JAURLARITZAREN LEHENDAKARITZA LEHENDAKARITZA-PRESIDENCIA DEL GOBIERNO		9.090.839
01	1311				KANPO HARREMANAK ACCION EXTERIOR		9.090.839
01	1311	20			Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusia Secretaría General de Acción Exterior		326.828
01	1311	20	1		Langile-gastuak Gastos de personal		326.828
01	1311	20	10		Goi-karguak Altos cargos		90.280
01	1311	20	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		90.280
01	1311	20	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		90.280
01	1311	20	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	90.280	
01	1311	20	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		145.603
01	1311	20	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		145.603
01	1311	20	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		145.603
01	1311	20	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	145.603	
01	1311	20	12		Funtzionarioak Funcionarios		37.457
01	1311	20	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		37.457
01	1311	20	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		37.457
01	1311	20	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	37.457	
01	1311	20	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		53.488
01	1311	20	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		53.488
01	1311	20	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		53.488
01	1311	20	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	53.488	
01	1311	21			Kanpo Harremanetarako Zuzendaritza Dirección de Relaciones Exteriores		2.151.754
01	1311	21	1		Langile-gastuak Gastos de personal		648.254
01	1311	21	10		Goi-karguak Altos cargos		72.802
01	1311	21	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.802
01	1311	21	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.802

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	21	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.802	
01	1311	21	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		426.277
01	1311	21	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		426.277
01	1311	21	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		426.277
01	1311	21	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	426.277	
01	1311	21	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		149.175
01	1311	21	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		116.067
01	1311	21	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		116.067
01	1311	21	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	116.067	
01	1311	21	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		33.108
01	1311	21	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		33.108
01	1311	21	16101	001	Parekatze modulua. <i>Módulo equiparación.</i>	33.108	
01	1311	21	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.308.500
01	1311	21	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		3.000
01	1311	21	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		3.000
01	1311	21	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		3.000
01	1311	21	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	3.000	
01	1311	21	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.303.500
01	1311	21	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		622.500
01	1311	21	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		622.500
01	1311	21	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	2.500	
01	1311	21	23201	001	Euskadi Basque Country estrategia. 2025 <i>Estrategia Euskadi Basque Country. 2025</i>	150.000	
01	1311	21	23201	002	Euskadi Basque Country Ikur-plana <i>Plan marca Euskadi Basque Country</i>	250.000	
01	1311	21	23201	003	Euskadi Basque Country Fondoa <i>Fondo Euskadi Basque Country</i>	220.000	
01	1311	21	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		35.000
01	1311	21	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		15.000
01	1311	21	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	5.000	
01	1311	21	23601	001	Publizitatea eta Komunikazio Instituzionala <i>Comunicación Institucional y Publicidad</i>	10.000	
01	1311	21	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		20.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	21	23611	001	Protokoloen eta ordezkartzaren arreta <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	20.000	
01	1311	21	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		9.000
01	1311	21	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		9.000
01	1311	21	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	9.000	
01	1311	21	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		637.000
01	1311	21	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		2.000
01	1311	21	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	2.000	
01	1311	21	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		5.000
01	1311	21	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	5.000	
01	1311	21	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		10.000
01	1311	21	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	10.000	
01	1311	21	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		242.000
01	1311	21	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	7.000	
01	1311	21	23831	001	Bidaia instituzionalak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,25 M; 2023: 0,20 M; Guztira: 0,45 M. <i>Viajes institucionales. Crédito de compromiso: 2022: 0,25 M; 2023: 0,20 M; Total: 0,45 M.</i>	200.000	
01	1311	21	23831	002	Bidaia gastuak <i>Locomoción y gastos de viaje</i>	35.000	
01	1311	21	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		6.000
01	1311	21	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	6.000	
01	1311	21	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		14.000
01	1311	21	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	14.000	
01	1311	21	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		358.000
01	1311	21	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	3.000	
01	1311	21	23899	001	Nazioarteko elkarreentzako kotizazioak. <i>Cotizaciones a Asociaciones Internacionales.</i>	20.000	
01	1311	21	23899	002	Itzulketak. <i>Traducciones</i>	10.000	
01	1311	21	23899	003	Learning Tours Euskadi. <i>Learning Tours Euskadi.</i>	75.000	
01	1311	21	23899	004	Hirugarrenek eskainitako beste zerbitzu batzuk. <i>Otros servicios prestados por terceros.</i>	250.000	
01	1311	21	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		2.000
01	1311	21	281		Zergak <i>Tributos</i>		2.000
01	1311	21	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		2.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	21	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	2.000	
01	1311	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		185.000
01	1311	21	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		185.000
01	1311	21	453		Familiei <i>A familias</i>		80.000
01	1311	21	45301		Familiei <i>A familias</i>		80.000
01	1311	21	45301	001	Kanpo harremanetan profesionalak espezializatzeko beka. 2020/2021 <i>Becas especialización profesionales en Acción Exterior. 2020/2021</i>	53.000	
01	1311	21	45301	002	Kanpo harremanetan profesionalak espezializatzeko beka. 2021/2022 Konpromiso kreditua: 2022: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. <i>Becas de especialización profesionales en Acción Exterior Convocatoria 2021/2022 Crédito de compromiso: 2022: 0,07 M; Total: 0,07 M.</i>	27.000	
01	1311	21	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		105.000
01	1311	21	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		105.000
01	1311	21	45499	001	Lankidetzatza Teknikoko Proiektuetarako Funtza Eskualde Estrategikoak. <i>Fondo Proyectos Cooperación Técnica Regiones Estratégicas.</i>	75.000	
01	1311	21	45499	002	Eskualde estrategikoetako lankidetzatza-proiektuen funtsa. <i>Fondo Proyectos Cooperación Regiones Estratégicas.</i>	6.000	
01	1311	21	45499	003	Eskualde estrategikoetako lankidetzatza-proiektuen funtsa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. <i>Fondo Proyectos Cooperación Regiones Estratégicas. Crédito de compromiso: 2022: 0,07 M; Total: 0,07 M.</i>	24.000	
01	1311	21	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		10.000
01	1311	21	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		10.000
01	1311	21	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		10.000
01	1311	21	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		10.000
01	1311	21	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	10.000	
01	1311	22			Europako Gaietarako Zuzendaritza <i>Dirección de Asuntos Europeos</i>		1.307.658
01	1311	22	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		518.858
01	1311	22	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		77.093
01	1311	22	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		77.093
01	1311	22	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		77.093
01	1311	22	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	77.093	
01	1311	22	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		351.955
01	1311	22	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		351.955
01	1311	22	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		351.955
01	1311	22	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	351.955	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOA TOTALES
01	1311	22	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		89.810
01	1311	22	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		89.810
01	1311	22	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		89.810
01	1311	22	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	89.810	
01	1311	22	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		113.800
01	1311	22	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		10.000
01	1311	22	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		10.000
01	1311	22	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		10.000
01	1311	22	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	10.000	
01	1311	22	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		103.800
01	1311	22	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		5.000
01	1311	22	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		5.000
01	1311	22	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	5.000	
01	1311	22	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		98.800
01	1311	22	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		8.000
01	1311	22	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	8.000	
01	1311	22	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		7.800
01	1311	22	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	7.800	
01	1311	22	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		7.000
01	1311	22	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	7.000	
01	1311	22	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		15.000
01	1311	22	23882	001	Hitzaldiak <i>Conferencias</i>	15.000	
01	1311	22	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		61.000
01	1311	22	23899	001	Europako organismoetarako kotizazioak <i>Cotizaciones a organismos europeos</i>	61.000	
01	1311	22	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		675.000
01	1311	22	44		Atzerrira egindakoak <i>Al exterior</i>		550.000
01	1311	22	441		Atzerriko Alor Publikoari <i>Al Sector Público exterior</i>		550.000
01	1311	22	44199		Nazioart. antolak. eta kanp.SPko beste erak. batzuei <i>A org. intern. y a otras entidades SP exterior</i>		550.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	22	44199	001	Akitania-Euskadi-Nafarroa Lurralde Lankidetzako Europako Taldeari LLET. <i>A la Agrupación Europea de Cooperación Territorial Aquitania-Euskadi-Navarra AECT.</i>	550.000	
01	1311	22	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		125.000
01	1311	22	453		Familiei <i>A familias</i>		80.000
01	1311	22	45301		Familiei <i>A familias</i>		80.000
01	1311	22	45301	001	Europako Gaietako profesionalen zuzendutako beken 2020/2021 deialdia. <i>Becas especialización profesionales en Asuntos Europeos. Convocatoria 2020/2021.</i>	53.000	
01	1311	22	45301	002	Europako Gaietako profesionalen zuzendutako beken 2021/2022 deialdia. Konpromiso kreditua: 2022: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. <i>Becas de especialización para profesionales en Asuntos Europeos. Convocatoria 2021/2022 Crédito de compromiso: 2022: 0,07 M; Total: 0,07 M.</i>	27.000	
01	1311	22	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		45.000
01	1311	22	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		45.000
01	1311	22	45499	001	Diru-laguntza zuzena Eurobask Mugimendu Europazalearen Euskal Kontseiluarentzat <i>Subvención directa al Consejo Vasco del Movimiento Europeo Eurobask</i>	15.000	
01	1311	22	45499	002	Lankidetzaren Teknikoko Proiektuetarako Eskualde Estrategikoak Konpromiso kreditua: 2022: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Proyectos Cooperación Técnica Regiones Estratégicas Crédito de compromiso: 2022: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	30.000	
01	1311	23			Kanpoan den Euskal Komunitatearentzako Zuzendar. <i>Dirección para la comunidad vasca en el exterior</i>		2.195.208
01	1311	23	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		439.802
01	1311	23	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		72.802
01	1311	23	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1311	23	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1311	23	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.802	
01	1311	23	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		295.258
01	1311	23	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		295.258
01	1311	23	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		295.258
01	1311	23	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	295.258	
01	1311	23	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		71.742
01	1311	23	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		71.742
01	1311	23	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		71.742
01	1311	23	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	71.742	
01	1311	23	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		365.869

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	23	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		365.869
01	1311	23	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		3.000
01	1311	23	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		3.000
01	1311	23	23611	001	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	3.000	
01	1311	23	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		362.869
01	1311	23	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		2.000
01	1311	23	23802	001	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	2.000	
01	1311	23	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		144.869
01	1311	23	23831	001	Lokomozioa eta egonaldi gastuak. <i>Locomoción y gastos de estancia.</i>	4.869	
01	1311	23	23831	002	Bidaia instituzionalak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,20 M; 2023: 0,14 M; Guztira: 0,34 M. <i>Viajes institucionales. Crédito de compromiso: 2022: 0,20 M; 2023: 0,14 M; Total: 0,34 M.</i>	140.000	
01	1311	23	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		55.000
01	1311	23	23861	001	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mantenimiento y explotación de aplicaciones informáticas</i>	55.000	
01	1311	23	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		10.000
01	1311	23	23881	001	Argitalpenen edizioa eta banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	10.000	
01	1311	23	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		20.000
01	1311	23	23882	001	Bilerak, konferentziak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	20.000	
01	1311	23	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		131.000
01	1311	23	23899	001	Munduko euskaldun sarearen idazkaritza teknikoa <i>Secretaría técnica de la red de vascos en el mundo.</i>	70.000	
01	1311	23	23899	002	Bestelako Zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	10.000	
01	1311	23	23899	003	Euskal diasporaren eguna ospatzea <i>Celebración del día de la Diáspora Vasca</i>	30.000	
01	1311	23	23899	004	Euskal Diasporaren Memoria <i>Memoria de la Diáspora Vasca</i>	21.000	
01	1311	23	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		1.257.537
01	1311	23	44		Atzerrira egindakoak <i>Al exterior</i>		140.000
01	1311	23	445		Atzerriko Alor Pribatuari <i>Al sector privado exterior</i>		140.000
01	1311	23	44500		Atzerriko Alor Pribatuari <i>Al sector privado exterior</i>		140.000
01	1311	23	44500	001	Nevadako Unibertsitateko Euskal Ikasketen Zentroarekiko hitzarmena <i>Convenio con el Centro de Estudios Vascos de la Universidad de Nevada</i>	30.000	
01	1311	23	44500	002	Basque Studies Foundation (Jaialdi mintegia) <i>Basque Studies Foundation (Seminario Jaialdi)</i>	10.000	
01	1311	23	44500	003	Basque Heritage <i>Basque Heritage.</i>	30.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	23	44500	004	Dantza munduan <i>Danza mundial</i>	20.000	
01	1311	23	44500	005	Adinekoak eta mendekoak programa. Caracas <i>Programa mayores y dependientes. Caracas</i>	10.000	
01	1311	23	44500	006	Unibertsitateko espezializaziorako ikastaroak <i>Estudios especialización universitaria</i>	20.000	
01	1311	23	44500	007	Euskal migrazioaren bizipenak <i>Vivencias de la migración vasca</i>	20.000	
01	1311	23	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		1.117.537
01	1311	23	453		Familiei <i>A familias</i>		282.000
01	1311	23	45301		Familiei <i>A familias</i>		282.000
01	1311	23	45301	001	Egoera larrietarako laguntzak. <i>Ayudas de extrema necesidad.</i>	202.000	
01	1311	23	45301	002	Kanpoko Euskal komunitatetan profesionalak espezializatzeko beka. 2020/2021 Deialdia <i>Becas de especialización profesionales en la Comunidad Vasca en el Exterior. Convocatoria 2020/2021</i>	53.000	
01	1311	23	45301	003	Kanpoko Euskal komunitatetan profesionalak espezializatzeko beka. 2021/2022 Deialdia Konpromiso kreditua: 2022: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. <i>Becas de especialización profesionales en la Comunidad Vasca en el Exterior. Convocatoria 2021/2022 Crédito de compromiso: 2022: 0,07 M; Total: 0,07 M.</i>	27.000	
01	1311	23	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		835.537
01	1311	23	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		835.537
01	1311	23	45499	001	Euskal Etxea Asociación Cultural y Beneficencia "Llavallol". <i>Euskal Echea Asociación Cultural y Beneficencia "Llavallol".</i>	10.000	
01	1311	23	45499	002	Euskal etxeak eta Euskal Etxeen Federazioa. 2020ko deialdia. <i>Centros Vascos y Federación de Centros Vascos. Convocatoria 2020.</i>	564.961	
01	1311	23	45499	003	Gaztemundu <i>Gaztemundu</i>	65.000	
01	1311	23	45499	004	Euskal Etxeetarako diru-laguntzak. 2021eko deialdia. Konpromiso kreditua: 2022: 0,59 M; Guztira: 0,59 M. <i>Subvenciones a Euskal Etxeak. Convocatoria 2021. Crédito de compromiso: 2022: 0,59 M; Total: 0,59 M.</i>	195.576	
01	1311	23	7		Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		132.000
01	1311	23	75		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		132.000
01	1311	23	754		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		132.000
01	1311	23	75491		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei, inb. <i>A otras instituci. sin fines de lucro, inversion.</i>		132.000
01	1311	23	75491	001	Euskal etxeak eta Euskal Etxeen Federazioa. 2020ko deialdia. <i>Centros Vascos y Federación de Centros Vascos. Convocatoria 2020.</i>	102.000	
01	1311	23	75491	002	Euskal Etxeetarako diru-laguntzak. 2021eko deialdia. Konpromiso kreditua: 2022: 0,09 M; Guztira: 0,09 M. <i>Subvenciones a Euskal Etxeak. Convocatoria 2021. Crédito de compromiso: 2022: 0,09 M; Total: 0,09 M.</i>	30.000	
01	1311	24			Euskadiren Europar Batasuneko Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi para la Unión Europea</i>		1.424.918
01	1311	24	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.211.365
01	1311	24	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		78.319

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	24	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		78.319
01	1311	24	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		78.319
01	1311	24	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	78.319	
01	1311	24	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		561.740
01	1311	24	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		561.740
01	1311	24	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		561.740
01	1311	24	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	561.740	
01	1311	24	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		571.306
01	1311	24	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		141.737
01	1311	24	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		141.737
01	1311	24	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	141.737	
01	1311	24	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		421.077
01	1311	24	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		421.077
01	1311	24	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	421.077	
01	1311	24	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		8.492
01	1311	24	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		8.492
01	1311	24	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	8.492	
01	1311	24	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		209.713
01	1311	24	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		4.177
01	1311	24	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		4.177
01	1311	24	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		4.177
01	1311	24	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	4.177	
01	1311	24	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		15.000
01	1311	24	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		15.000
01	1311	24	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		15.000
01	1311	24	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	15.000	
01	1311	24	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		175.236
01	1311	24	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		8.000
01	1311	24	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		8.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	24	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	8.000	
01	1311	24	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		9.000
01	1311	24	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		9.000
01	1311	24	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	9.000	
01	1311	24	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		8.000
01	1311	24	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		8.000
01	1311	24	23799	001	Bestelako hornidura batzuk <i>Otros suministros</i>	8.000	
01	1311	24	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		150.236
01	1311	24	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		14.236
01	1311	24	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	14.236	
01	1311	24	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		28.000
01	1311	24	23811	001	Ordezkaritza garbiketa Konpromiso kreditua: 2022: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Limpieza Delegación Crédito de compromiso: 2022: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	28.000	
01	1311	24	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		28.000
01	1311	24	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	28.000	
01	1311	24	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		32.000
01	1311	24	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	32.000	
01	1311	24	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		27.000
01	1311	24	23861	000	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>	27.000	
01	1311	24	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		13.000
01	1311	24	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	13.000	
01	1311	24	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		8.000
01	1311	24	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	8.000	
01	1311	24	24		Kanpotik eskainitako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		1.300
01	1311	24	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskainitakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón.Ins. CAE</i>		1.300
01	1311	24	24299		Bestelako osasun-zerbitzuak <i>Otros servicios sanitarios</i>		1.300
01	1311	24	24299	000	Bestelako osasun-zerbitzuak <i>Otros servicios sanitarios</i>	1.300	
01	1311	24	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		14.000
01	1311	24	281		Zergak <i>Tributos</i>		14.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	24	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		14.000
01	1311	24	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	14.000	
01	1311	24	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		3.840
01	1311	24	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		3.840
01	1311	24	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		3.840
01	1311	24	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		3.840
01	1311	24	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	3.840	
01	1311	25			Euskadiren Argentina,-Mercosur-eko Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi en Argentina-Mercosur</i>		311.420
01	1311	25	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		210.420
01	1311	25	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		72.802
01	1311	25	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1311	25	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1311	25	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.802	
01	1311	25	14		Bestelako langileak <i>Otro personal</i>		41.649
01	1311	25	140		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		41.649
01	1311	25	14000		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		41.649
01	1311	25	14000	001	Ordezkaritza pertsonala <i>Personal Delegación</i>	41.649	
01	1311	25	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		95.969
01	1311	25	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		35.148
01	1311	25	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		35.148
01	1311	25	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	12.552	
01	1311	25	16000	001	Ordezkaritza pertsonala Gizarte Segurantza <i>Seguridad Social Personal Delegación</i>	22.596	
01	1311	25	161		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		60.821
01	1311	25	16101		Indemnitazioak <i>Indemnizaciones</i>		60.821
01	1311	25	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	47.321	
01	1311	25	16101	002	Etxebizitzarako Indemnitazioa. <i>Indemnización Vivienda.</i>	13.500	
01	1311	25	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		101.000
01	1311	25	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		16.863
01	1311	25	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		16.863

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	25	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		16.863
01	1311	25	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	16.863	
01	1311	25	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		77.956
01	1311	25	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		19.953
01	1311	25	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		19.953
01	1311	25	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	19.953	
01	1311	25	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		8.240
01	1311	25	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		8.240
01	1311	25	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	8.240	
01	1311	25	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		6.210
01	1311	25	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		6.210
01	1311	25	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	6.210	
01	1311	25	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		43.553
01	1311	25	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		8.240
01	1311	25	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	8.240	
01	1311	25	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		5.180
01	1311	25	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	5.180	
01	1311	25	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		16.863
01	1311	25	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	16.863	
01	1311	25	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		9.270
01	1311	25	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	9.270	
01	1311	25	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		2.500
01	1311	25	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	2.500	
01	1311	25	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		1.500
01	1311	25	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	1.500	
01	1311	25	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		6.181
01	1311	25	281		Zergak <i>Tributos</i>		6.181
01	1311	25	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		6.181
01	1311	25	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	6.181	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	26			Euskadiren Txile, Peru eta Kolonbiako Ordezkaritz <i>Delegación de Euskadi en Chile, Perú y Colombia</i>		482.576
01	1311	26	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		347.076
01	1311	26	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		72.802
01	1311	26	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1311	26	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1311	26	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.802	
01	1311	26	14		Bestelako langileak <i>Otro personal</i>		147.599
01	1311	26	140		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		147.599
01	1311	26	14000		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		147.599
01	1311	26	14000	001	Ordezkaritza pertsonala <i>Personal Delegación</i>	96.017	
01	1311	26	14000	002	Bestelako langileriaren ordainsariak. <i>Retribuciones de otro personal.</i>	51.582	
01	1311	26	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		126.675
01	1311	26	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		57.116
01	1311	26	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		57.116
01	1311	26	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	12.552	
01	1311	26	16000	001	Erakundearen konturako kotizazio sozialak. <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad.</i>	21.477	
01	1311	26	16000	002	Erakundearen konturako kotizazio sozialak. <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad.</i>	23.087	
01	1311	26	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		68.381
01	1311	26	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		68.381
01	1311	26	16101	000	Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>	4.420	
01	1311	26	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	50.961	
01	1311	26	16101	002	Etxebizitzarako Indemnizazioa. <i>Indemnización Vivienda.</i>	13.000	
01	1311	26	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		1.178
01	1311	26	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		1.178
01	1311	26	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	1.178	
01	1311	26	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		135.500
01	1311	26	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		26.500
01	1311	26	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		26.500
01	1311	26	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		26.500

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	26	22200	000	Eraikuntzak Construcciones	26.500	
01	1311	26	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		96.500
01	1311	26	232		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		25.000
01	1311	26	23201		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		25.000
01	1311	26	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes	25.000	
01	1311	26	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		4.000
01	1311	26	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		4.000
01	1311	26	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad	4.000	
01	1311	26	237		Hornidurak Suministros		2.000
01	1311	26	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		2.000
01	1311	26	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	2.000	
01	1311	26	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		65.500
01	1311	26	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		4.000
01	1311	26	23801	000	Bulegoko materiala Material de oficina	4.000	
01	1311	26	23811		Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo		3.000
01	1311	26	23811	000	Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo	3.000	
01	1311	26	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		23.500
01	1311	26	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	23.500	
01	1311	26	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		22.000
01	1311	26	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.	22.000	
01	1311	26	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		3.000
01	1311	26	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos	3.000	
01	1311	26	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		10.000
01	1311	26	23899	000	Bestelako zerbitzuak Otros servicios	10.000	
01	1311	26	28		Bestelako gastuak Otros gastos		12.500
01	1311	26	281		Zergak Tributos		12.500
01	1311	26	28199		Bestelako zergak Otros impuestos		12.500
01	1311	26	28199	000	Bestelako zergak Otros impuestos	12.500	
01	1311	27			Euskadiren Estatu Batuetako Ordezkaritza Delegación de Euskadi en Estados Unidos		517.802

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	27	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		410.802
01	1311	27	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		72.802
01	1311	27	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1311	27	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
01	1311	27	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.802	
01	1311	27	14		Bestelako langileak <i>Otro personal</i>		164.041
01	1311	27	140		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		164.041
01	1311	27	14000		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		164.041
01	1311	27	14000	001	Ordezkaritza pertsonala <i>Personal Delegación</i>	164.041	
01	1311	27	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		173.959
01	1311	27	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		30.447
01	1311	27	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		30.447
01	1311	27	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	15.825	
01	1311	27	16000	001	Ordezkaritza pertsonala Gizarte Segurantza <i>Seguridad Social Personal Delegación</i>	14.622	
01	1311	27	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		96.277
01	1311	27	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		96.277
01	1311	27	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	61.277	
01	1311	27	16101	002	Etxebizitzarako Indemnizazioa. <i>Indemnización Vivienda.</i>	35.000	
01	1311	27	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		47.235
01	1311	27	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		47.235
01	1311	27	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	47.235	
01	1311	27	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		107.000
01	1311	27	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		3.500
01	1311	27	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		3.500
01	1311	27	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		3.500
01	1311	27	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	3.500	
01	1311	27	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		70.500
01	1311	27	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		20.000
01	1311	27	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		20.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	27	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	20.000	
01	1311	27	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		500
01	1311	27	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		500
01	1311	27	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	500	
01	1311	27	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		4.000
01	1311	27	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		4.000
01	1311	27	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	4.000	
01	1311	27	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		46.000
01	1311	27	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		2.000
01	1311	27	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	2.000	
01	1311	27	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		1.000
01	1311	27	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	1.000	
01	1311	27	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		19.000
01	1311	27	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	19.000	
01	1311	27	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		1.000
01	1311	27	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	1.000	
01	1311	27	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		4.000
01	1311	27	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	4.000	
01	1311	27	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		19.000
01	1311	27	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	19.000	
01	1311	27	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		33.000
01	1311	27	281		Zergak <i>Tributos</i>		33.000
01	1311	27	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		33.000
01	1311	27	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	33.000	
01	1311	28			Euskadiren Mexikoko Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi en México</i>		372.675
01	1311	28	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		268.675
01	1311	28	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		78.319
01	1311	28	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		78.319
01	1311	28	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		78.319

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	28	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	78.319	
01	1311	28	14		Bestelako langileak <i>Otro personal</i>		93.182
01	1311	28	140		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		93.182
01	1311	28	14000		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		93.182
01	1311	28	14000	001	Ordezkaritza pertsonala <i>Personal Delegación</i>	93.182	
01	1311	28	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		97.174
01	1311	28	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		31.133
01	1311	28	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		31.133
01	1311	28	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	12.552	
01	1311	28	16000	001	Ordezkaritza pertsonala Gizarte Segurantzara <i>Seguridad Social Personal Delegación</i>	18.581	
01	1311	28	161		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		65.961
01	1311	28	16101		Indemnitazioak <i>Indemnizaciones</i>		65.961
01	1311	28	16101	001	Parekatze modulua. <i>Módulo equiparación.</i>	50.961	
01	1311	28	16101	002	Etxebizitzarako Indemnitazioa. <i>Indemnización Vivienda.</i>	15.000	
01	1311	28	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		80
01	1311	28	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		80
01	1311	28	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	80	
01	1311	28	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		104.000
01	1311	28	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		5.000
01	1311	28	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		5.000
01	1311	28	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		5.000
01	1311	28	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	5.000	
01	1311	28	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		89.000
01	1311	28	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		29.000
01	1311	28	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		29.000
01	1311	28	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	29.000	
01	1311	28	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		5.000
01	1311	28	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		5.000
01	1311	28	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	5.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	28	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		7.000
01	1311	28	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		7.000
01	1311	28	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	7.000	
01	1311	28	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		48.000
01	1311	28	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		3.000
01	1311	28	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	3.000	
01	1311	28	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		1.000
01	1311	28	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	1.000	
01	1311	28	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		15.000
01	1311	28	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	15.000	
01	1311	28	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		9.000
01	1311	28	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	9.000	
01	1311	28	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		5.000
01	1311	28	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	5.000	
01	1311	28	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		15.000
01	1311	28	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	15.000	
01	1311	28	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		10.000
01	1311	28	281		Zergak <i>Tributos</i>		10.000
01	1311	28	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		10.000
01	1311	28	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	10.000	
					GUZTIRA TOTAL	9.090.839	9.090.839

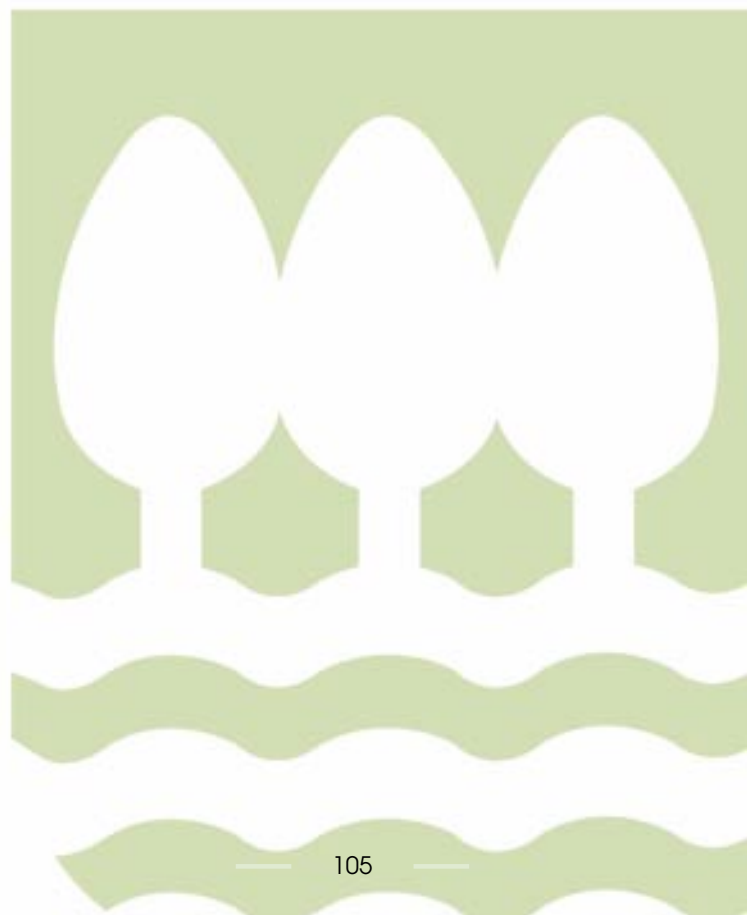
Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
01 Jaurlaritzaren Lehendakaritza					5414 Berrikuntzarako Funtza		
01 Lehendakaritza-Presidencia del Gobierno					5414 Fondo de Innovación		
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					JAURLARITZAREN LEHENDAKARITZA LEHENDAKARITZA-PRESIDENCIA DEL GOBIERNO		9.276.773
01	5414				BERRIKUNTZARAKO FUNTZA FONDO DE INNOVACIÓN		9.276.773
01	5414	14			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		9.133.000
01	5414	14	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		300.000
01	5414	14	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		300.000
01	5414	14	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		265.000
01	5414	14	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		265.000
01	5414	14	23601	001	Berrikuntzaren aldeko publizitate kanpaina Campaña de comunicación en favor de la Innovación	265.000	
01	5414	14	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		35.000
01	5414	14	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		10.000
01	5414	14	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	10.000	
01	5414	14	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		10.000
01	5414	14	23882	001	Ekitaldiak, topaketak eta jardunaldiak Actos, encuentros y jornadas	10.000	
01	5414	14	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		15.000
01	5414	14	23899	001	Txostenak, ikasketak eta kanpoko proiektuak Informes, estudios y proyectos exteriores.	15.000	
01	5414	14	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		7.540.000
01	5414	14	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL		7.540.000
01	5414	14	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro		7.540.000
01	5414	14	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro		7.540.000
01	5414	14	45499	001	Berrikuntzaren Euskal Agentzia. Innobasque. Agencia Vasca de Innovación. Innobasque.	3.500.000	
01	5414	14	45499	002	Eredu-taldeen zeharkako ekimen estrategikoak Iniciativas estratégicas transversales de Grupos de Pilotaje	3.040.000	
01	5414	14	45499	003	Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzako Euskal sistemaren nazioartekotzea. Internacionalización del Sistema Vasco de Ciencia, Tecnología e Innovación.	1.000.000	
01	5414	14	7		Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones operaciones capital		1.293.000
01	5414	14	75		Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL		1.293.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	5414	14	754		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		1.293.000
01	5414	14	75491		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei, inb. <i>A otras instituci. sin fines de lucro, inversion.</i>		1.293.000
01	5414	14	75491	001	Azpiegitura zientifiko-teknologikoak bultzatzea <i>Impulso a las infraestructura científico-tecnológicas</i>	1.293.000	
01	5414	40			Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Ordez. <i>Comisionado/a para la Ciencia, Tecnología e Inno.</i>		143.773
01	5414	40	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		143.773
01	5414	40	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		85.376
01	5414	40	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		85.376
01	5414	40	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		85.376
01	5414	40	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	85.376	
01	5414	40	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		32.771
01	5414	40	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		32.771
01	5414	40	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		32.771
01	5414	40	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	32.771	
01	5414	40	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		25.626
01	5414	40	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		25.626
01	5414	40	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		25.626
01	5414	40	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	25.626	
					GUZTIRA TOTAL	9.276.773	9.276.773



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

01 Jaurlaritzaren Lehendakaritza

1121 Lehendakaritza. Egitura eta Laguntza

01 Lehendakaritza-Presidencia del Gobierno

1121 Estructura y Apoyo de Lehendakaritza

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					JAURLARITZAREN LEHENDAKARITZA LEHENDAKARITZA-PRESIDENCIA DEL GOBIERNO		1.500
01	1121				LEHENDAKARITZA. EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO DE LEHENDAKARITZA		1.500
01	1121	14			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		1.500
01	1121	14	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		1.000
01	1121	14	38		Itzulerak Reintegros		1.000
01	1121	14	380		Itzulerak Reintegros		1.000
01	1121	14	38000		Itzulerak Reintegros		1.000
01	1121	14	38000	000	Itzulerak Reintegros	1.000	
01	1121	14	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		500
01	1121	14	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. ondare Ingresos del inmovilizado y otros ingresos patri.		500
01	1121	14	544		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		500
01	1121	14	54400		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		500
01	1121	14	54400	000	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	500	
					GUZTIRA TOTAL	1.500	1.500

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNZIONALA / FUNCIONAL

01 Jaurlaritzaren Lehendakaritza



1311 Kanpo Harremanak

01 Lehendakaritza-Presidencia del Gobierno

1311 Acción Exterior

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					JAURLARITZAREN LEHENDAKARITZA LEHENDAKARITZA-PRESIDENCIA DEL GOBIERNO		12.000
01	1311				KANPO HARREMANAK ACCION EXTERIOR		12.000
01	1311	21			Kanpo Harremanetarako Zuzendaritza Dirección de Relaciones Exteriores		3.000
01	1311	21	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		3.000
01	1311	21	38		Itzulerak Reintegros		3.000
01	1311	21	380		Itzulerak Reintegros		3.000
01	1311	21	38000		Itzulerak Reintegros		3.000
01	1311	21	38000	000	Itzulerak Reintegros	3.000	
01	1311	22			Europako Gaietarako Zuzendaritza Dirección de Asuntos Europeos		7.000
01	1311	22	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		7.000
01	1311	22	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. ondare Ingresos del inmovilizado y otros ingresos patri.		7.000
01	1311	22	544		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		7.000
01	1311	22	54400		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		7.000
01	1311	22	54400	000	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	7.000	
01	1311	23			Kanpoan den Euskal Komunitatearentzako Zuzendar. Dirección para la comunidad vasca en el exterior		2.000
01	1311	23	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		2.000
01	1311	23	38		Itzulerak Reintegros		2.000
01	1311	23	380		Itzulerak Reintegros		2.000
01	1311	23	38000		Itzulerak Reintegros		2.000
01	1311	23	38000	000	Itzulerak Reintegros	2.000	
					GUZTIRA TOTAL	12.000	12.000



Gastuen Laburpenak
Resúmenes de Gastos

Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

01 Jaurlaritzaren Lehendakaritza

01 Lehendakaritza-Presidencia del Gobierno

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS								
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.	
01		Jaurlaritzaren Lehendakaritza Lehendakaritza-Presidencia del Gobierno										
01	1121	Egi/Lag.Lehend. Est.Apo. Lehen.	10.594	5.239	4.601		14	661			79	
01	1122	G. Tra 2030Ag T.Social Ag2030	3.417	517	800		2.100					
01	1229	COVID-19 neurri Medida COVID-19	45		40			5				
01	1311	Kanpo Harremanak Acción Exterior	9.091	4.382	2.445		2.118	14	132			
01	5414	Berrikuntzarako Funtsa Fondo de Innovación	9.277	144	300		7.540		1.293			
		GUZTIRA TOTAL	32.423	10.281	8.186		11.772	680	1.425		79	



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

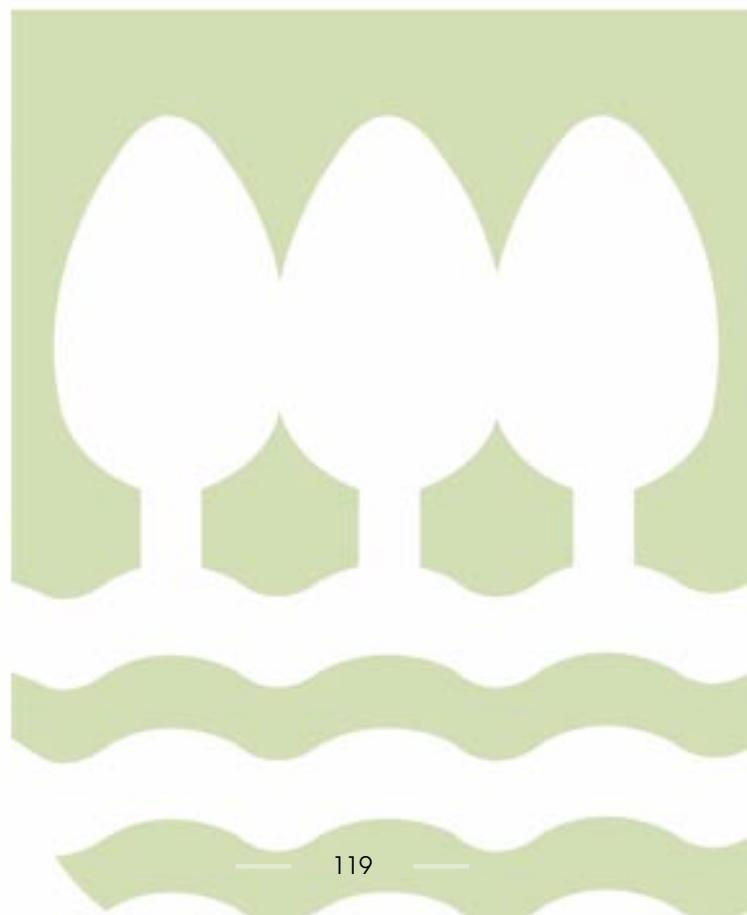
FUNTZIONALA / FUNCIONAL

01 Jauraritzaeren Lehendakaritza

01 Lehendakaritza-Presidencia del Gobierno

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS								
				2 Zeharkako zergak Impuestos indirectos	3 Tasak eta salneur. Tasas, prec.públ.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	5 Ondare sarrerak Ingresos patrimon.	6 Inb. err. besterentz Enaj.inver reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktibo gutxitzea Dism.acti. financie.	9 F-pasibo gehikuntza Aumento de Pasi.Fin.	
01		Jauraritzaeren Lehendakaritza Lehendakaritza-Presidencia del Gobierno										
01	1121	Egi/Lag.Lehend. Est.Apo. Lehen.	2		1		1					
01	1311	Kanpo Harremanak Acción Exterior	12		5		7					
		GUZTIRA TOTAL	14		6		8					





Sekzioaren eta Programen Memoriak
Memorias de la Sección y de los Programas

SEGURTASUNA**SEGURIDAD****SARRERA**

Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazio sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dituen eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituen Lehendakariaren irailaren 18/2020 Dekretuaren 5. artikuluan xedatutakoaren arabera, Segurtasun Saila da Eusko Jaurlaritzan jardun-esparru hauek dituen organoa:

- a) Euskal Autonomia Erkidegoko Ertzaintza.
- b) Herritarren Segurtasuna.
- c) Hauteskunde - Administrazioa.
- d) Babes zibila eta larrialdiak.
- e) Jokoa, posturak eta ikuskizunak.
- f) Segurtasun arloko transmisioak eta komunikazioak.
- g) Poliziaren ibilgailuak.
- h) Meteorologia.
- i) Sailari atxikita dauden edo haren mendeko diren sektore publikoko entitateak zuzentzea, legeek eta erregelamenduek ezartzen dutenaren arabera.
- j) Legeek eta araudiek eman diezazkioketen gainerako ahalmenak.

Aurreko artikuluan aipatutako arloen inguruko eskumenez baliatzeko, Segurtasun Saila organo nagusi hauetan dago egituratuta:

- 0) Sailburua.
- 0.1) Sailburuaren Kabineteko Zuzendaritza.
- 0.2) Komunikazio Zuzendaritza.
- 1.) Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordetza.
- 1.1) Kudeaketa Ekonomikoaren eta Baliabide Orokorren Zuzendaritza.
- 1.2) Araubide Juridiko, Zerbitzu eta Hauteskundeetako Zuzendaritza.
- 1.3) Giza Baliabideen Zuzendaritza.
- 1.4) Telekomunikazioak eta Sistema Informatikoak Kudeatzeko Zuzendaritza.
- 2.) Segurtasun Sailburuordetza.

INTRODUCCIÓN

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 18/2020, de 6 de septiembre, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, el Departamento de Seguridad es el órgano del Gobierno Vasco al que corresponden como áreas de actuación propias las de:

- a) Policía de la Comunidad Autónoma.
- b) Seguridad Ciudadana.
- c) Administración electoral.
- d) Protección civil y atención de emergencias.
- e) Juego, apuestas y espectáculos.
- f) Transmisiones y comunicaciones en materia de seguridad.
- g) Parque móvil policial.
- h) Meteorología.
- i) Dirigir, de acuerdo con las leyes y los reglamentos, las entidades del sector público adscritas o dependientes del Departamento.
- j) Las demás facultades que le atribuyan las leyes y los reglamentos.

Para el ejercicio de las competencias correspondientes a las áreas referidas en el artículo anterior, el Departamento de Seguridad se estructura en los siguientes órganos centrales:

- 0) El Consejero o la Consejera.
- 0.1) La Dirección del Gabinete del Consejero.
- 0.2) La Dirección de Comunicación.
- 1.) La Viceconsejería de Administración y Servicios.
- 1.1) La Dirección de Gestión Económica y Recursos Generales.
- 1.2) La Dirección de Régimen Jurídico, Servicios y Procesos Electorales.
- 1.3) La Dirección de Recursos Humanos.
- 1.4) La Dirección de Gestión de Telecomunicaciones y Sistemas Informáticos.
- 2.) La Viceconsejería de Seguridad.

2.1) Ertzaintzaren Zuzendaritza.

2.2) Larrialdiei Aurre Egiteko eta Meteorologiako Zuzendaritza.

2.3) Trafiko Zuzendaritza.

2.4) Joko eta Ikuskizun Zuzendaritza.

2.5) Segurtasun Koordinazioko Zuzendaritza.

2.1) La Dirección de la Ertzaintza.

2.2) La Dirección de Atención de Emergencias y Meteorología.

2.3) La Dirección de Tráfico.

2.4) La Dirección de Juego y Espectáculos.

2.5) La Dirección de Coordinación de Seguridad.

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia Erakunde Autonomoa Segurtasun Sailari atxikita dago, Euskadiko Segurtasun Publikoaren Sistema Antolatzeke ekainaren 28ko 15/2012 Legearen 21. artikuluan xedatutakoaren arabera.

El Organismo Autónomo Academia Vasca de Policía y Emergencias está adscrito al Departamento de Seguridad, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 15/2012, de 28 de junio, de Ordenación del Sistema de Seguridad Pública de Euskadi.

Politika horiek arrakastaz burutzeko, 2021ean Sailak programa hauek garatuko ditu:

Para alcanzar con éxito estas políticas, el Departamento va a desarrollar durante 2021 los siguientes programas:

1.- Egitura eta Laguntza Programa

1.- Programa de Estructura y Apoyo

Egitura eta Laguntza Programak modu integralean biltzen ditu emandako jardun-esparruak koordinatu, kudeatu eta babesteko behar diren ekintza administratiboak. Hain zuzen, berauei esker Segurtasun Sailaren barruan dauden mota finalistako programen helburuak bete daitezke.

El Programa Estructura y Apoyo concentra, con carácter integral, el conjunto de las acciones administrativas precisas para coordinar, gestionar y apoyar las áreas de actuación encomendadas, que hacen posible el cumplimiento de los objetivos de los programas de tipo finalista que se integran en el Departamento de Seguridad.

Programa hau bat dator koordinazio zentro bat izateko beharrezanarekin, kanpoko harremanei zein bera osatzen duten organoei dagokienez. Organo horiei ertzainak ez diren langile funtzionarioen kudeaketan eta zerbitzu komunetan arloetan babesa eta laguntza ematen dizkie, baita Saileko aholkularitza juridikoa ere.

Este programa responde a la necesidad de que exista un centro de coordinación, tanto en lo referente a las relaciones externas, como entre los distintos órganos que lo constituyen a los que presta cobertura y apoyo en las áreas de gestión de personal funcionario no policial y de los servicios comunes, así como en la asistencia jurídica del Departamento.

Programa honen barruan hauek daude: Sailburuaren Kabinetea, Komunikazio Zuzendaritza eta Araubide Juridikoaren eta Zerbitzuen Arloa.

En este programa se encuentran: El Gabinete del Consejero, la Dirección de Comunicación y la de Régimen Jurídico, Servicios y Procesos Electorales.

Sailburuaren Kabineteko Zuzendaritza Sailaren titularrari zuzenean laguntzen dion organoa da eta bere eginkizunak dira aholkularitza ematea eta ikertu eta aztertzeke lanak egitea.

La Dirección del Gabinete del Consejero es un órgano de apoyo directo al titular del Departamento, con funciones de asesoramiento, estudio y análisis.

Halaber, zuzendaritza honek bere gain hartu ditu Sailak Eusko Legebiltzararekin izan beharreko harremanak. Ondorioz, ekimen parlamentario gehiagori erantzuna ematen zaie, hala nola idatziz erantzuteko galderak, dokumentazio-eskaerak, Osoko Bilkuran ahoz erantzuteko galderak, Batzordearen eskariz izandako agerraldiak, interpelazioak eta Batzordearen aurrean ahoz erantzuteko galderak.

Esta Dirección asume, asimismo, las relaciones del Departamento con el Parlamento Vasco, dándose respuesta a las iniciativas parlamentarias, preguntas para respuesta por escrito, solicitudes de documentación, preguntas para respuesta oral en Pleno, comparencias a petición de la Comisión, interpelaciones y preguntas para su respuesta oral en Comisión.

Zuzendaritzak izango duen lanaren beste alderdi bat zera da, beste erakunde publiko batzuetatik -Arartekoa, kasu-datozen kontsultei Saileko zuzendaritzen agiri bidezko erantzunak bideratzea; horrez gain, Sailean berdintasun-politikak bultzatzeari eta koordinatzeari lotutako lanak hartuko ditu bere gain.

Otra faceta del trabajo de la Dirección será la canalización de las respuestas documentadas de las Direcciones departamentales a las consultas provenientes de otras instituciones públicas, como el Ararteko; además de asumir las funciones relativas al impulso y coordinación de las políticas de igualdad en el Departamento.

Segurtasun Saileko Komunikazio Zuzendaritza da Sailak eta haren zuzendaritzek hedabideekin dituzten harremanak kudeatzeaz eta Saileko Zuzendaritzek egindako jarduerak herritarrei jakinarazteaz arduratzen den organoa, eta baita segurtasunarekin eta herritarren babesarekin lotutako baloreak gizartean sustatzen laguntzen duena ere.

Era berean, Sail honi dagokion egoera politiko eta soziala ikuspuntu informatibotik analizatzeko administrazio-organoa gisa eratzten da, eta gaurkotasunaren informazioak saileko kudeaketa arloetan duen isla aztertuko du.

Interes profesionaleko barruko komunikazioak, bereziki Ertzaintzako funtzionarioei zuzendutakoak, Gurenet sare korporatiboaren bitartez transmititzen jarraituko dira.

Zerbitzu hau zein Zuzendaritza honetako komunikazio-zerbitzuak indartzeko, Saileko prentsa-zerbitzuetara pertsona gehiago sartuko dira eta zerbitzu horietako profesionalei zuzendutako prestakuntza-ekintzak burutuko dira. Horri esker, Segurtasun Sail osoaren barruko eta kanpoko behar komunikatibo gero eta handiagoei era egokian, arin eta modu eraginkorrean erantzun ahal izango zaie.

2021. urtean hainbat publizitate-kanpaina egingo dira helburu hauekin: trafiko-portaeren gainean kontzientziatzea eta prebenitzea, Ertzaintzarako hautagai berriak erakartzea, eta Euskalmeten, Trafikoren Ertzaintzaren 112ren aplikazioak gizarteratzea. Era berean, sentsibilizazio-kanpainak egingo dira, kirol ikuskizunetako ikusleen portaera zibikoak bultzatzeko, baita segurtasunari lotutako beste prebentzio-kanpaina batzuk ere.

Araubide Juridikoaren, Zerbitzuen eta Hauteskundearen Zuzendaritza mota honetako jarduerak koordinatzen dituen organoa da Sailari esleitutako kudeaketa-eremuan.

Administrazio elektronikoa, modernizazioa eta berrikuntza lortzeko jarduerak guztiak koordinatu eta sustatuko ditu, baita zerbitzu publikoaren hobekuntzari eta kalitateari lotutakoak ere. Horrez gain, gardentasunari eta datu pertsonalen babesari buruzko araudien inguruan informazio publikoa eskuratzeko jasotako eskaerak kudeatuko ditu.

Era berean, bere ardurapean egongo da Saileko funtzionarioak –Ertzaintzako langileak izan ezik– kudeatzea eta antolatzea, baita langileak prestatzeko planetik sortutako prestakuntza-ekintzak planifikatzea ere, bereziki hizkuntza normalizazioaren plangintzari eta jarraipenari lotutakoak, saileko euskara-unitateak zehaztutako esparruaren barruan.

Era berean, eginkizun komunak ematen zaizkio antolaketaren arloan, baita erregistro-, artxibo- eta dokumentazio-sistemen arloan ere, sailaren estatistika-organoa barne hartuta.

La Dirección de Comunicación es el órgano responsable de gestionar la relación del Departamento de Seguridad con los medios de comunicación y de dar a conocer a la ciudadanía las actividades desarrolladas por las Direcciones del Departamento, así como de contribuir a difundir en la sociedad valores relacionados con la seguridad y la protección ciudadana.

Asimismo, se erige en el órgano administrativo de análisis, desde el punto de vista informativo, de la coyuntura política económica y social atinente a este Departamento, así como en la prospección del reflejo informativo de la actualidad en las áreas de gestión departamentales.

La transmisión interna de comunicaciones de interés profesional, especialmente las dirigidas al personal funcionario de la Ertzaintza, continuará realizándose a través de la red corporativa, Gurenet.

Los servicios de comunicación de esta Dirección se verán reforzados con la realización de acciones formativas dirigidas a los y las profesionales que los componen, lo que permitirá ir mejorando la manera de dar una respuesta adecuada, eficaz y eficiente, a las crecientes necesidades de comunicación interna y externa del Departamento en su conjunto.

En 2021 se llevarán a cabo campañas publicitarias para la concienciación y prevención de las conductas de tráfico, en Juego y espectáculos, captación de nuevos y nuevas aspirantes para la Ertzaintza, la socialización de las App's del 112 de la Ertzaintza, de Tráfico y de Euskalmet, así como campañas de sensibilización hacia comportamientos cívicos en los espectadores deportivos y otras campañas de prevención para la seguridad.

La Dirección de Régimen Jurídico, Servicios y Procesos Electorales, es el órgano de coordinación de las actuaciones de esta índole en el ámbito de gestión encomendado al Departamento.

Coordina e impulsa las actuaciones relativas a la consecución de la administración electrónica, modernización e innovación así como las relativas a la mejora y calidad del servicio público, gestionando además las solicitudes de acceso a la información pública relativas a la normativa sobre transparencia y todas aquellas referentes a la protección de datos de carácter personal.

Es responsable, además, de la gestión y organización del personal funcionario, excepto personal de la Ertzaintza, del Departamento y de la planificación de las acciones formativas derivadas del Plan de formación del personal, especialmente las relativas a la planificación y seguimiento de la normalización lingüística en el marco definido por la unidad de euskera departamental.

Asimismo, tiene encomendadas las funciones comunes en materia de organización, sistemas de registro, archivo y documentación acogiendo el órgano estadístico propio del departamento.

Amaitzeko, Sailaren barruan, hari dagokio Europar Batasunaren politika eta araudietan esku hartzeari lotutako gaiak koordinatzea.

2.- Trafikoko Programa

Teknologia berriak trafikoaren kudeaketan aplikatzeak, Euskadiko bide-sarea hobetzeak, automobilen parkea modernizatzeak, bide-erabiltzaileen gero eta kontzientziazio handiagoak eta Trafiko Zuzendaritzak beste erakunde batzuekin eta bide-segurtasunaren erronkarekin konprometituta dauden beste eragile batzuekin batera ezarritako ekintza estrategikoei lagundu dute gure kale eta errepideak hobetzen.

Planaren helburu nagusiak hauek dira: talde kalteberak babestea, bide nagusietako trafikoaren kudeaketa hobetzea, bigarren mailako errepideetan bide-segurtasuna hobetzea, jokabide ezegokiak zuzentzea eta hiriguneetan mugikortasun seguru eta iraunkorra sustatzea.

Helburu horiek lortzeko, jarduketa-ardatz estrategiko hauek funtsezkoak dira: Bide-Heziketa, trafiko-ikerketak eta bide-segurtasuna, trafikoaren kudeaketa, zaintza eta kontrola eta kudeaketa aurreratuaren eredua.

Zuzendaritzak pertsonak jartzen ditu prebentzioan, sentsibilizazioan eta kontzientziazioan oinarritutako bere politika hezitzaileen erdian. Erabiltzaile orokorrei zuzendutako jarduerak ez ezik, talde kalteberei begira bereziki diseinatutakoak ere burutzen dira. Horren haritik, unibertsitatetik kanpoko hezkuntza-sisteman mugikortasun segururako hezkuntza sustatu nahi da, gizarte- eta hezkuntza-alorreko eragileen eguneroko jardueran mugikortasun segurua sustatu, bidean ari diren kolektiboan artean prebentzioaren balioa bultzatu eta bideko lan-arriskuen prebentzioa sustatu.

Ikerketaren eta bide-segurtasunaren arloan, Trafiko Istripuen Biktimen Euskal Erregistroak informazio fidagarria, osoa eta eguneratua jasoko du Euskadin, hiri barruko zein hiriarteko bideetan, biktimak eragin dituzten trafiko-istripuei buruz. Informazio horri esker, trafiko-istripuen kausak, inguruabarrak eta ondorioak zein diren zehaztu ahal izango da, horiek bide-segurtasuneko politikak ebaluatzeko eta ikertzeko erabili ahal izateko.

Trafikoaren kudeaketaren arloan, kudeaketa- eta informazio-sistema eguneratu eta modernizatu da, videowall sistema berriari esker eta ezagutza-tresna berrien ezarpenari esker, erantzunak aurreratu eta bideko erabiltzaileei zerbitzu hobea eman ahal izateko. Eguneratze- eta modernizatze-fase horren ondoren, ibilgailuetatik datorren informazioa sisteman sartuko da, gero eta gehiago, eta informazio hori errepideetan trafikoari buruzko datuak hartzeko instalatuta dauden estazioen bidez lortutakoarekin osatuko da.

Por último, le corresponde coordinar dentro del Departamento lo referente a la intervención en las políticas y normativas de la Unión Europea.

2.- Programa de Tráfico

Las nuevas tecnologías aplicadas a la gestión del tráfico, la mejora de la red de carreteras de Euskadi, la modernización del parque automovilístico, la cada vez mayor concienciación de las personas usuarias de las vías y las acciones estratégicas implementadas desde la Dirección de Tráfico en coordinación con otras instituciones y con todos los agentes comprometidos con el reto de la Seguridad Vial, han contribuido a la mejora de la situación en nuestras calles y carreteras.

Los objetivos generales del Plan son proteger a los colectivos vulnerables, mejorar la gestión del tráfico en las vías principales, mejorar la seguridad vial en las carreteras secundarias, corregir comportamientos inadecuados y favorecer la movilidad segura y sostenible en entornos urbanos.

Para conseguir estos objetivos, son fundamentales los ejes estratégicos de ejecución: Educación Vial, Investigación del Tráfico y Seguridad Vial, Gestión del Tráfico, Vigilancia y Control y el Modelo de Gestión Avanzado.

La Dirección sitúa a la persona en el centro de sus políticas educativas basadas en la prevención, sensibilización y concienciación. Se ejecutan acciones no sólo dirigidas a las personas usuarias en general, sino específicamente diseñadas para colectivos vulnerables. En este sentido, se persigue fomentar la educación para la movilidad segura en el sistema educativo no universitario, promover la movilidad segura en la actividad cotidiana de diferentes agentes socioeducativos, fomentar el valor de la prevención entre distintos colectivos viales y promover la prevención de riesgos laborales viales.

En cuanto a la Investigación y Seguridad Vial, el Registro de Víctimas de Accidentes de Tráfico de Euskadi recogerá información fiable, completa y actualizada sobre los accidentes de tráfico con víctimas que ocurran en Euskadi, tanto en vías urbanas como en interurbanas. Esta información permitirá determinar las causas, circunstancias y consecuencias de los accidentes de tráfico, con el fin de su utilización en la investigación y evaluación de políticas de seguridad vial.

En cuanto a la Gestión del Tráfico, tras la fase de actualización y modernización del sistema de gestión e información que permite anticipar respuestas y dar un mejor servicio a la persona usuaria de las vías gracias al nuevo sistema de videowall y a la implementación de nuevas herramientas de conocimiento, se intensificará la incorporación al sistema de información procedente de los vehículos que se complementará con la información obtenida a través de las estaciones de toma de datos de tráfico instaladas en las carreteras.

Trafikoko datuak eta bideo-irudiak administrazioen artean trukatzeko proiektuarekin jarraituko da; hain zuzen, bikoiztasunik izan gabe diru publikoaren gastua optimizatze aldera, elkarri konektatutako zentroyen kopurua handituko da. Gainera, trafikoari buruzko azterlanak eta analisiak egingo dira eta horiek ematen dituzten ondorioak oinarri hartuta, trafikoa kudeatzeko plan berriak egin eta trafikoko sistema adimentsuak instalatu ahal izango dira.

Trafiko Zuzendaritzaren, Ertzaintzaren eta Udaltzaingoen arteko lankidetzari esker, Euskadiko errepide eta kaleetako zaintza eta kontrola sustatuko da, bide-segurtasunean prebentzioa sustatzeko helburuarekin.

Gobernantza eredu aurreratuaren barruko helburu eta ekintzak. Eredu horretan oinarrituta, Trafiko Zuzendaritzak herritarrei ematen zaien arreta hobetzearen alde egingo du zerbitzuak gero eta irisgarriagoak izan daitezen, tramiteak erraztu ditzaten eta informazioa baliabide elektronikoen bitartez egiteko aukera eman dezaten. Era berean, gizarteari gure errepide-sareari buruzko informazioa zuzenean eta modu objektiboan eta egiazkoan emango zaio, informazioa denbora errealean emateko prest dauden ekipamenduen bidez.

3.- Ertzaintza Zerbitzuan Programa

Ertzaintza Zerbitzuan programak zenbait jarduera biltzen ditu, helburu honekin: beharrezkoak diren baliabideak ematea Euskadiko Poliziari, Eusko Jaurlaritzatik datozen politika publikoak garatu ahal izateko eta, horren bidez, oraingo errealtatera egokitutako segurtasun-zerbitzu integral bat lortu ahal izateko, kontuan hartuta herritarrek kontsideratzen dutela zerbitzu hori Administrazio Publikoek betetzen dituzten zerbitzuetako bat dela. Horri lotuta, segurtasun objektibo eta subjektiboaren indizeak igo nahi dira, eta horri begira lan egingo da Ertzaintza eta herritarrak hurbilago egon daitezen.

Ertzaintza Zerbitzuan programaren baitan, Administrazio eta Zerbitzuen eta Segurtasun Sailburuordetzen programak daude, Zuzendaritza hauen bitartez:

Kudeaketa Ekonomikoa eta Baliabide Orokorrak, programa hauen bitartez osatuak

Polizia-ibilgailuak.

Azpiegiturak eta eraikinak.

Ekipamendu eta Baliabide Teknikoak.

Telekomunikazio eta Zerbitzu Informatikoen Kudeaketa.

Giza Baliabideak.

Segurtasun-koordinazioa.

Euren helburuak lortzeko, arlo horiek bete behar duten eginkizun nagusia da Segurtasun Publikoaren Plan Orokorren jarraipen eta ebaluazioa egitea.

Asimismo se continuará el proyecto de intercambio de datos de tráfico e imágenes de vídeo entre administraciones, aumentando el número de centros interconectados, con el objeto de optimizar el gasto del dinero público evitando duplicidades. Además, se realizarán estudios y análisis de tráfico de cuyas conclusiones podrán derivar nuevos planes de gestión de tráfico o instalaciones de sistemas inteligentes de tráfico.

La colaboración entre la Dirección de Tráfico, la Ertzaintza y las Policías Locales fomentará la vigilancia y control en las carreteras y calles vascas al objeto de fomentar la prevención en la seguridad vial.

Objetivos y acciones enmarcadas en el Modelo Avanzado de Gobernanza desde el que la Dirección de Tráfico apostará por mejorar la atención a la ciudadanía a través de servicios cada vez más accesibles, que faciliten los trámites y posibiliten el intercambio de información por medios electrónicos. Del mismo modo, se ofrecerá a la sociedad información de nuestra red viaria de forma directa, objetiva y veraz a través de los equipamientos predispuestos para lanzar información en tiempo real.

3.- Programa de Ertzaintza en Servicio

El programa Ertzaintza en Servicio agrupa un conjunto de actuaciones encaminadas a dotar a la Policía del País Vasco de los recursos necesarios para poder desarrollar las políticas públicas de seguridad emanadas del Gobierno Vasco y tendentes a la consecución de un servicio integral de seguridad adecuado a la realidad actual y considerado por la ciudadanía como un servicio público más de los prestados por las Administraciones Públicas, aumentando los índices tanto de seguridad objetiva como subjetiva, para lo cual se trabajará en la consecución de una mayor proximidad entre la Ertzaintza y la ciudadanía.

Dentro del programa Ertzaintza en Servicio se encuentran los programas de las Viceconsejerías de Administración y Servicios y de Seguridad, a través de las siguientes Direcciones:

Gestión Económica y Recursos Generales, conformada a través de los siguientes programas:

Parque Móvil Policial

Infraestructuras y edificios.

Equipamientos y Recursos Técnicos.

Gestión de Telecomunicaciones y Sistemas Informáticos.

Recursos Humanos.

Coordinación de seguridad.

Para el cumplimiento de sus fines, la función nuclear a desarrollar por estas áreas es el seguimiento y evaluación del Plan General de Seguridad Pública.

Horretarako, 2223 Ertzaintza Zerbitzuan programan xehetasun handiagoz deskribatutako jarduerak gauzatu dira, horien artean honako hauek:

Euskara Ertzaintzan Erabiltzeko 2. Plana kudeatzea eta haren jarraipena egitea, bai Ertzaintza osoan eragina izango duten neurri orokorrak hartuz eta bai polizia-unitate konkretuetara zuzendutako esku-hartze espezifikoak gauzatuz.

Euskara Ertzaintzan Erabiltzeko 2. Planaren Komunikazio Plana garatzea.

Berdintasun-plana prestatzea eta garatzea, honako elementu hauek zehaztuz: lortu beharreko helburu konkretuak, horiek lortzeko beharrezkoak diren estrategiak eta praktikak, eta arduren banaketa. Horrekin batera, zehaztutako helburuen jarraipen eta ebaluaziorako jarraibideak ezarriko dira.

Kontratuaren tramitazioan, genero-ikuspegia txertatzen jarraitzea eta baldintza bereziak ezartzea izaera sozialeko kontratuarentzako, gizonen eta emakumeen arteko berdintasuna sustatzen duten neurriak aplikatzen laguntzeko.

Giza baliabideak optimizatzeko politikak aplikatzea, garatzea eta bultzatzea, Poliziaren Legearen betekizun guztiak inplementatuz.

Karrera Profesionaleko Plana egokitzea.

Laneko arriskuen Prebentzio Zerbitzu propioa zuzentzea eta kudeatzea, bai zeregin teknikoak eta laneko medikuntzaren zereginak gauzatzeko eta bai asistentzia sanitarioa eta osasun mentaleko zereginak betetzeko, Prebentzio Programak eta Osasuna Sustatzeko Programak ezarri.

Ertzaintzako agenteen defentsa- eta babes-elementuen berriztapen eta hobekuntzarekin jarraitzea, genero-ikuspegia txertatuz, bai polizia-erabilerako ekipamenduen diseinu berrien azterketan eta bai ekipamendu horiek Ertzaintzaren kolektiboan ezartzen direnean. Horren helburua da poliziaren hurbiltasun handiagoa erakustea herritarrei.

Polizia-ibilgailuak berriztatzeko planarekin jarraitzea, bai autoei dagokienez eta bai aireontzi eta itsasontziei dagokienez, ibilgailu horiek behar operatiboetara egokituz, baliabideak efizientzia handiagoz kudeatuz, erregai fosilekiko mendetasuna murriztuz eta erabiltzaileak aurrezpen eta efizientzia energetikoan parte hartzera bultzatuz.

Para ello se realizarán las actuaciones descritas con más detalle en el programa 2223 Ertzaintza en Servicio, entre otras:

Gestionar y realizar el seguimiento del 2. Plan de Uso del Euskera en la Ertzaintza, tomando medidas generales que afectarán a toda la Ertzaintza, así como intervenciones específicas en unidades policiales concretas.

Desarrollo del Plan de Comunicación del 2. Plan de Uso del Euskera en la Ertzaintza.

Elaboración y desarrollo del plan de Igualdad, fijando los objetivos concretos a alcanzar, las estrategias y prácticas a adoptar para su consecución, distribución de responsabilidades y estableciendo pautas de seguimiento y evaluación de los objetivos fijados.

En la tramitación de los contratos continuar incorporando la perspectiva de género así como el establecimiento de condiciones especiales de ejecución de los contratos de carácter social que favorezcan la aplicación de medidas que fomenten la igualdad entre hombres y mujeres.

Aplicación, desarrollo e impulso de políticas de optimización de los recursos humanos, implementando todos los requerimientos de la Ley de Policía.

Adecuación del Plan de Carrera Profesional.

Dirigir y Gestionar el Servicio de Prevención propio de riesgos laborales encargado de realizar las tareas técnicas y de medicina del trabajo, así como de asistencia sanitaria y de salud mental, estableciendo Programas de Prevención y Promoción de la Salud.

Continuar con la renovación y mejora de los elementos de defensa y protección de los y las agentes de la Ertzaintza, incorporando una perspectiva de género tanto en el estudio de nuevos diseños en los equipamientos de uso policial como en su efectiva implantación en el colectivo de la Ertzaintza, de cara a conseguir la visualización por parte de la ciudadanía de una policía más cercana.

Continuar con el plan de renovación del parque móvil policial, tanto en lo referido a vehículos, aeronaves como embarcaciones, adecuándolo a las necesidades operativas, gestionando los recursos de manera más eficiente, reduciendo la dependencia de los combustibles fósiles y fomentando la participación de los usuarios en el ahorro y eficiencia energética.

Ertzaintzaren Azpiegitura Plana garatzen jarraitzea, asignatutako baliabideak optimizatzen laguntzeko xedez, eraikinak, instalazioak, altzariak eta urbanizazioak egokitzeari dagokionez, honako irizpide hauek aplikatuz: jasangarritasuna, efizientzia energetikoa, irisgarritasun unibertsala, hiri-ingurunean integratzea, informazioaren egokitasuna, irudia, espazioen arrazionalizazioa eta genero-ikuspegia. Hori guztia poliziaren hurbiltasun-ereduaren baitan, indarrean dagoen legedia betez eta arreta berezia zuzenduz Jasangarritasun Energetikoaren eta Irisgarritasun Unibertsalaren Legei. Energia berriztagarrien ezarpenarekin jarraituko da (instalazio fotovoltaikoak).

Sistema Informatikoen eta Komunikazio-azpiegituren hobekuntza eta eboluzio teknologikoaren prozesuarekin jarraitzea.

Mugikortasun Proiektua garatzea eta ezartzea.

Zibersegurtasun-politikak ezartzea sistema informatikoen kudeaketarako erabiltzen diren sistemetan.

Erakunde arteko harreman-sarearen sorrera, garapen eta finkapenarekin jarraitzea eta sustatzea, udalerrri guztiekin, alde biko jarraipena eta harreman egonkorra exijitzen dituzten elkarrekiko akordio eta konpromisoak sinatzearen alde eginez.

Euskadiko Segurtasun Publikoaren Sistema Antolatzeari buruzko Legean aurreikusitako segurtasun-politikak koordinatzea, Euskadiko Udaltzaingoei dagokienez, homogeneizazioa bilatuz pertsonekin, baliabide materialekin, prozedurekin eta lan-metodoekin zerikusia duten politiketan.

4.- Larrialdiei Aurre Egiteko Programa

Jaurlaritzak eta Sailak segurtasun-arloan dituzten politiken xedea da herritarrak eta erakundeak babestea; hain zuzen, pertsonak, ondasunak edo ingurumena mehatxatzen dituzten arriskuen aurrean. Mehatxu eta arrisku horiek direla-eta, larrialdiei aurre egiteko beti bi arlo kontuan hartuta jardungo dugu: prebentzioa eta berehalako erantzuna. Horretarako, erakunde, zerbitzu eta sistema guztien integrazioan sakonduko dugu: arduradunak, baliabide egokiak eta sistema teknologiko aurreratuak; hau da, Larrialdiei Aurre Egiteko Euskal Sistemaren muina osatzen duen guztia.

Hauek dira helburu orokorrak:

1. Larrialdi guztiak hasieratik eta larrialdietarako 112 telefono bakarraren bitartez jasotzeko hobekuntzekin jarraitzea. Aldi berean, SOS-DEIAK Larrialdiak Koordinatzeko Zentroen ondorengo kudeaketa-fasea indartu eta alderantzizko 112 sistemaren.

2. Aurreko ildoari jarraituz, informazio-bide berriak inplementatzen dugu gizarte-sareak, twitter bereziki, eta APP aplikazioak erabiliz.

Continuar con el desarrollo del Plan de Infraestructuras de la Ertzaintza con el objetivo de contribuir a optimizar los recursos asignados en lo relativo a la adecuación de los edificios, instalaciones, mobiliario y urbanizaciones, aplicando criterios de sostenibilidad, eficiencia energética, accesibilidad universal, integración en los entornos urbanos, adecuación de la información, imagen, racionalización de los espacios y perspectiva de género. Todo ello en el marco del modelo policial de proximidad, aplicando la normativa vigente y con especial atención a las Leyes de Sostenibilidad Energética y de Accesibilidad Universal. Se continuará con la implantación de energías renovables (instalaciones fotovoltaicas).

Continuar con el proceso de mejora y evolución tecnológica de los Sistemas Informáticos y de Infraestructuras de Comunicaciones.

Desarrollo e implantación del Proyecto de Movilidad.

Implantación de políticas de Ciberseguridad en los sistemas que soportan la gestión de los sistemas informáticos.

Continuar y potenciar la creación, desarrollo y consolidación de la red de relaciones interinstitucionales con todos los municipios, propiciando la firma de acuerdos y compromisos mutuos y recíprocos que exijan un seguimiento bilateral y una relación estable.

Coordinación de las políticas de seguridad previstas en la Ley de Ordenación del Sistema de Seguridad Pública de Euskadi en todo lo relativo a las policías locales de Euskadi, procurando la homogeneización en las políticas relacionadas con las personas, medios materiales, procedimientos y métodos de trabajo.

4.- Programa de Atención de Emergencias

Las políticas de seguridad del Gobierno y del Departamento tienen como objetivo proteger a los ciudadanos y ciudadanas, así como a las organizaciones e instituciones, frente a los distintos riesgos que amenazan la seguridad de personas, bienes o medio ambiente. Ante estas amenazas y riesgos actuaremos siempre desde los ámbitos tanto preventivos como de respuesta inmediata a las emergencias. Para ello profundizaremos en la integración de todas las instituciones, servicios y sistemas. Es decir, personas responsables, recursos adecuados y sistemas tecnológicos avanzados, todo lo que constituye el corazón del Sistema Vasco de Atención de Emergencias.

Los objetivos genéricos son:

1. Continuar con la mejora en la recogida de todas las emergencias desde el inicio, mediante el teléfono único para emergencias 112, reforzando así mismo la fase posterior de gestión de los centros de Coordinación de Emergencias SOS-DEIAK.

2. Seguiremos con la implementación de nuevas vías de información a través del uso de redes sociales, especialmente twitter, y aplicaciones APP.

3. Puntu garrantzitsua dugu babes zibilaren arloan eta larrialdien kudeaketan udalei loturiko hainbat eremutan aurreratzea: harremanak, aholkularitza, integrazioa eta laguntza. Gauza bera foru-aldundiekin, batez ere baso-suteen arloan.

4. Halaber, babes zibilaren barruan boluntarioritza sustatzeko lan egingo da.

5. Zabalkundearen eremuan, 2021. urtean zehar larrialdi guztietarako 112 telefonoa sustatzen jarraituko dugu, era horretan 112 zenbakia jendeak buruz ikas dezan errazteko.

6. Era berean, autobabesa arlo guztietan zabaltzen jarraituko da. Larrialdien inguruko prestakuntza-ekitaldietan hainbat erakunde eta organismori lagunduko zaie.

7. Gertakari larrietan eta diziplina anitzeko gertakarietan prozedura komunak erabiltzen direla bermatzeko ekimenaren barruan, aurreikusita dago zerbaiten azpian harrapatutako pertsonak bilatzeko eta erreskatatzeko lanetan laguntzeko hainbat ekipo erostea.

Horri guztiari genero ikuspegia txertatu zaio, babes zibilaren eta larrialdien arloan emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko, VII. planean jasotako jarduera-ardatzen arabera.

5.- Hauteskundeak Programak

Hauteskundearen arloari dagokionean, ekitaldi honetarako ekintza hauek aurreikusten dira:

- Estatuko oinarrizko hauteskunde-araudiaren eta hauteskunde-legedi autonomikoaren aldaketa aztertzea eta hari jarraipena egitea.
- Hauteskunde-prozesuaren kudeaketan eta logistikan berrikuntzak sartzea.
- Alderdi politikoaren ohiko funtzionamendurako gastuei aurre egiteko urteko diru-laguntza soziopolitikoak banatzea.
- Hauteskundearen arloko azterlanak eta analisiak garatzea.

6.- Meteorologia eta Klimatologia Programa

3. Un punto muy importante es el de avanzar en la relación, asesoramiento, integración y apoyo a los municipios en materia de protección civil y gestión de emergencias. Otro tanto con las Diputaciones Forales especialmente en el campo de los incendios forestales.

4. Asimismo, se trabajará en la potenciación del voluntariado en el engranaje de protección civil.

5. En el ámbito de la difusión, durante el año 2021 proseguiremos promocionando el teléfono único 112 para todas las emergencias, con el objetivo de facilitar la memorización del número 112.

6. Se continuará aplicando la autoprotección en todos los ámbitos. También se colaborará con distintas instituciones y organismos en la celebración de eventos formativos con relación a las emergencias.

7. Dentro de la iniciativa de garantizar la utilización de procedimientos comunes en sucesos graves y multidisciplinarios, está prevista la adquisición de diversos equipos para apoyo a los trabajos de búsqueda y rescate de personas sepultadas.

Todo ello, incorporando una perspectiva de género con el objetivo de promover la igualdad de mujeres y hombres en el ámbito de la protección civil y emergencias de acuerdo con los ejes de actuación contenidos en el VII plan.

5.- Programa de Procesos Electorales

En lo que al ámbito electoral se refiere para este ejercicio se prevén las siguientes acciones:

- Seguimiento y análisis de la reforma de la normativa electoral Estatal básica y de la legislación electoral autonómica.
- Innovación en gestión y logística del proceso electoral.
- Reparto de subvenciones sociopolíticas de carácter anual para gastos de funcionamiento ordinario de los partidos políticos.
- Desarrollo de estudios y análisis en el ámbito electoral.

6.- Programa de Meteorología y Climatología

Aurten, sare hidro-meteorologikoa integratzen, zabaltzen eta hobetzen jarraituko dugu. Gai informatikoei dagokienean, beste sail batzuetako beste zerbitzu batzuekin batera garapenak egiten jarraituko dugu (HHABHZ, OpenData, EJIE, GeoEuskadi, Itelazpi...) datu irekiei buruzko informazio-eskaintza hobetzeko asmoz, baita informazioaren erabilgarritasuna sustatzeko asmoz ere, ildo hauei jarraituta: datuen gardentasuna eta irekiera eta distribuzio kanalen hobekuntza, webgunean bereziki. Gizartearen gaineko eragina kontuan hartuta, abisuen, alerten eta alarmen ikuspegia zabalduko da eta horretarako, meteorologia kaltegarriaren barruko arloei buruzko azterketa zehatzak egiten jarraituko da, meteorologia kaltegarriari buruzko nahierako abisu sistema zabaltzen jarraituko da eta herritarren, boluntarioen eta erakundeen prestakuntza ere handituko da.

Hauek dira helburu orokorrak:

1. Sare hidro-meteorologikoa zabaldu eta hobetzea, eskumena daukaten beste erakundeekin batera: URA, foru aldundiak, partzuergoak, mankomunitateak eta udalak. ARPISetan (Uholde Arrisku Handia duten Eremuak) zein beste gune garrantzitsu batzuetan neurraketa hidrometrikoa eta meteorologikoa egiteko elementuak ezartzeko lan egingo dugu. Halaber, aldagai meteorologiko, ozeanografiko eta hidrologikoetatik kalitatezko datuak lortzeko helburuarekin hainbat lan ere egingo ditugu.

2. Segurtasunaren eta osasunaren arloari dagokienean, hauek egiten jarraituko da: arriskuen ebaluazioa, meteorologia kaltegarriak gizartearen izaten duen inpaktuari buruzko azterlanak eta pertsonen autobabesa hobetzen, abisuen sistema espero daitekeen eraginera egokitzuz. Dagoeneko operatibo dagoen nahierako abisu-sistema hobetuko da

3. Prestakuntzaren, heziketaren eta informazioa ematearen arloei dagokienean, hauek egiten jarraituko da: ikastaroak eta programa tekniko eta dibulgaziozkoak ematen, babes zibilaren arloko jardueretako operatibitatea hobetzeko; webgunea hobetzen; Twitter. Halaber, datu irekiak emateko eta datuak irekitzeko sistema bati hasiera ematea, hainbat distribuzio-kanalen bitartez.

7.- Joko eta Ikuskizunen Programa

Jokoaren arloari dagokionean, 2021. urtean zehar, 120/2016 Jokoaren Erregelamendu Orokorra berrikusi eta moldatuko da, gaur egun idatzita dagoen moduan nahastea sorrarazten duten terminoen inguruko hainbat alderdi zuzentzeko, "AR" motako makinak erregulatzeari uzteko, egoera berrietara egokitzeko eta 120/2016 Erregelamenduko I. eranskina, jokoaren planifikazioari buruzkoa, eguneratzeko.

2021ean zehar, jokoaren azpisektoreen artean kanpainak egiten jarraituko da, "joko arduratsua" sustatzeko.

Año de continuidad respecto a la integración, ampliación y mejora de la red hidro-meteorológica. Respecto a temas informáticos, se continuará el desarrollo conjunto con otros servicios de diversos departamentos (DACIMA, OpenData, EJIE, GeoEuskadi, Itelazpi...) con objeto de mejorar la oferta de información de datos en abierto y en el fomento de la usabilidad de la información siguiendo las directrices de transparencia y apertura de datos y mejora de los canales de distribución, especialmente en la web. Se ampliará el enfoque de los avisos, alertas y alarmas orientados a impacto en la Sociedad, para lo cual se continuará con los estudios específicos en las distintas áreas de la meteorología adversa así como en la ampliación del sistema de avisos de meteorología adversa a la carta y un aumento de la formación de la ciudadanía, voluntariado e instituciones.

Los objetivos genéricos son:

1. Ampliación y mejora de la red hidro-meteorológica junto con el resto de instituciones competentes; URA, Diputaciones Forales, Consorcios, Mancomunidades y Ayuntamientos. Se trabajará en la implantación de elementos de medición hidrométricos y meteorológicos en las ARPSIS (Áreas de Riesgo Potencial Significativo de Inundaciones) y otros puntos significativos así como en la realización de diversos trabajos tendentes a obtener información de calidad de las variables meteorológicas, oceanográficas e hidrológicas.

2. Respecto al área de seguridad y salud, se continuará con la evaluación de riesgos, con los estudios de impacto en la Sociedad generados por meteorología adversa y mejora en la autoprotección de las personas orientando el sistema de avisos al impacto esperable. También se mejorará el sistema de avisos a la carta ya operativo.

3. Respecto al área de formación, educación y suministro de información se continuará con los cursos, programas técnicos y divulgativos para mejorar la operatividad de las actuaciones en materia de protección civil, mejoras en la web, Twitter, así como el inicio de un sistema de suministro de datos en abierto y apertura de datos a través de diversos canales de distribución.

7.- Programa de Juego y Espectáculos

En lo que al área de juego se refiere, durante este 2021, se va a proceder a la revisión y modificación del Reglamento General del Juego 120/2016 para subsanar aquellos aspectos referentes a términos que entrañan confusión en su redacción actual, dejar de regular las máquinas tipo "AR", adaptación a las nuevas situaciones y actualización del anexo I del Reglamento 120/2016 que hace referencia a la planificación de los juegos.

Durante el 2021 se continuará con las campañas entre los distintos subsectores del juego para la promoción del "juego responsable".

Aurreko urteetan “Euskadiko Jokoaren Behatokiaren” lehen datuak aurkeztu ziren. Organo horrek jokoaren egoera eta bilakaera zaintzen eta administrazioei zein enpresa operadoreei erabakiak hartzen eta etorkizuna planifikatzen laguntzen die. 2021. urtean zehar behatoki hori txosten eta adierazle gehiagoz hornitzen jarraituko dugu.

Ikuskizunei eta jolas jardueri dagokienean, jendaurreko ikuskizunen eta jolas-jardueren Legea garatzeko Erregelamendua onartzen duen otsailaren 5eko 17/2019 Dekretua onartu ostean, Erregelamendu hori aplikatuko da eta ikuskizunak eta jolas jarduerak antolatzen ibiltzen diren kolektiboekin lan egingo da, ikuskizun eta jolas jarduera horien antolakuntzan gehiago eta hobeto inplikatu daitezen.

Jendaurreko ikuskizunen eta Jolas-jardueren 17/2019 Erregelamendua agintzen duen bezala, Zehapenen erregistroa abian jarriko da, tokiko administrazioak zein gobernuak erabil dezaten arau-hausteekin lotutako berrerorketaren kontzeptua aplikatu ahal izateko.

Erregelamendu horren ondorioz, onarpen-zerbitzuko langileen erregistroa ere martxan jarriko da.

Amaitzeko, kiroleko indarkeria, arrazakeria-adierazpenak, xenofobia eta, oro har, intolerantzia-jokabideak desagerrarazteko, 2021ean horren inguruko informazioa ematen jarraituko da eta, aldi berean, legez kontrako jarrerak eta jokabideak jazarriko dira eta kirol-klub, sozietate anonimo, kirol federazio eta jarraitzaileen kolektiboekin koordinatuko da kiroleko indarkeria, arrazakeria, xenofobia, sexismoa eta intolerantziaren aurka borrokatzeko. Arrisku ertaineko eta arrisku handiko nazioarteko ekitaldietan “joko garbiari” buruzko kanpainie garrantzia emango zaie.

POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA

2021eko jarduerako hautaketari dagokionez, dagozkion hautaketa prozesuak kudeatzean jarriko du arreta. Era berean, beste administrazio batzuen hautaketa-prozesuetan laguntza emango da. Horretarako, erakunde honek ordezkari bat proposatuko du epaimahai kalifikatzaileetan laguntzeko, edo aholkularitzan arituko da eskatzen zaizkion eginkizunetan.

Prestakuntzan dagokionez, segurtasuneko euskal zerbitzua osatzen duten pertsonak beharrezko prestakuntza izango dute, tekniko aldetik zein gaitasun pertsonal aldetik; baita ere, zerbitzu publikorako orientazio egokia.

Jarduera honako hauetan oinarrituko da: kategoria desberdinetan sartzeko prestakuntza eta segurtasun publikoaren euskal sistemaren zerbitzurako pertsonen ezagutzak eta gaitasunak eguneratzean eta trebatzean.

En los años anteriores se presentaron los primeros datos del “Observatorio del Juego de Euskadi” como órgano que vigile la situación y evolución del juego y ayude tanto a las administraciones como a las empresas operadoras en la toma de decisiones y planificación de futuro. Durante el 2021 se continuará dotando al mismo de más indicadores e informes.

En cuanto a los espectáculos y actividades recreativas, decir que una vez aprobado el Reglamento 17/2019, de 5 de febrero, de espectáculos públicos y actividades recreativas que desarrolla la ley, se aplicará y se trabajará con los distintos colectivos que forman parte de la organización de los espectáculos y actividades recreativas para que se impliquen más y mejor en la organización de los mismos.

Como mandato de dicho Reglamento 17/2019 de espectáculos y actividades recreativas se pondrá en marcha el Registro de Sanciones a ser usado tanto por la administración local como el Gobierno para la aplicación de la reincidencia en la comisión de infracciones.

También, como consecuencia de dicho reglamento, se pondrá en funcionamiento el Registro del personal de servicio de admisión.

Por último, en cuanto a lo que tiene que ver con la erradicación de la violencia, las expresiones de racismo, xenofobia y en general las actitudes de intolerancia en el deporte, en el 2021 se va a continuar con la información en este sentido, a su vez, se van a perseguir actitudes y conductas ilícitas y se coordinará con los clubes, sociedades anónimas deportivas, federaciones deportivas y colectivos de seguidores en materia de lucha contra la violencia, el racismo, la xenofobia, el sexismo y la intolerancia en el deporte. Se incidirá en campañas de “juego limpio” en los eventos internacionales de medio y alto riesgo.

ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS

En cuanto a la selección para el ejercicio 2021 se centrará en gestionar los procesos selectivos que proceda. Así mismo se colaborará, en los procesos selectivos de otras administraciones, mediante la propuesta de una persona miembro de los tribunales calificadoros o realizando labores de asesoramiento que le sean encomendadas.

En cuanto a la Formación, las personas que conforman el servicio vasco de seguridad contarán con la formación suficiente, tanto desde el punto de vista técnico como de la capacitación personal y una adecuada orientación al servicio público.

La actividad se basará tanto en la formación de ingreso en las diferentes categorías como en la actualización y el perfeccionamiento de los conocimientos y habilidades del personal al servicio del sistema vasco de seguridad pública.

Arrisku berriak, delitu-egire modalitate berriak eta teknologien aurrerakuntza izango dira prestakuntza jasotzeko gune.

Antolakuntza eta kudeaketa eredu honek elkartasun estrategiko berriak ezartzen jarraituko du sailen arteko eta kanpokoekiko-unibertsitate, prestakuntza-zentro, beste polizia batzuen Akademiak eta erakundeak lankidetzaz izateko, ezagupena transmititzearen, berrikuntza tekniko eta metodologikoaren ikerlanaren eta gizartearen zerbitzura dagoen Erakunde Autonomoaren kanpo proiektzioaren alde egiten dutenak.

Ertzaintzaren belaunaldi berrikuntzarekin jarraituko da. Eta hori Kidegoko Eskala, Categoria eta berezitasun desberdinetan burutuko da.

Era berean, beharrezko prestakuntza ekintzak planifikatzen jarraituko da, Bakea eta Bizikidetzaren Planaren esparru barruan kokatutako bizikidetzagatik eta Giza eskubideengatik Ertzaintzaren giza konpromisoari ekiteko.

Era berean, beharrezko prestakuntza ekintzak planifikatzen jarraituko da, Bakea eta Bizikidetzaren Planaren esparru barruan kokatutako bizikidetzagatik eta Giza eskubideengatik Ertzaintzaren giza konpromisoari ekiteko.

Hautaketa- eta prestakuntza-prozesu bateratuak bultzatzen jarraituko da Udaltzaingoa eremuan. Udaltzaingorako deialdi bateratu berri bat gauzatuko da .

Larrialdiei Aurregiteko eta Babes Zibil Arloan, Akademiak prestakuntza politika bat sustatuko du Larrialdiei Aurregiteko Euskal Sistemaren ardatza osatzen duten erakunde, zerbitzu eta sistemen irizpideak biltzea eta beraien arteko lankidetzaz bilatuz.

Euskara beharrezkotzat jotzen dugu gure gizartearen kohesiorako eta ongizaterako. Horregatik, euskarak zentzu horretan bete behar duena betetzeko helburuarekin, gure hizkuntza-aniztasun testuinguruan erosotasunez, bizkortasunez eta indarrez jokatu behar du.

Elkarrekin kalitatez bizitzeari eta euskaldunon hizkuntza eskubideak betetzeari begira, giza-kohesioaren helburuok lortzeko, beharrezkoa da etengabeko lana egitea euskararen ezagutza eta erabilera sustatzeko orduan.

PLEAk, VI. Plangiltzaldiari (2018-2022) dagokionez, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren Euskararen Erabilera Normalizatzeko Planari dagokion Plan Estrategikoan ezarritakoa gauzatuko du.

Herritarrenganako Segurtasunari eta Larrialdiei buruzko ezagutza hedatzen jarraituko da, ARKAUTE PAREZ-PAREZ foroaren bitartez, 2021. urtean.

Los nuevos riesgos, las nuevas modalidades delictivas y el avance de las tecnologías, serán el foco en el que se fije la atención para la formación.

Este modelo organizativo y de gestión seguirá estableciendo nuevas alianzas estratégicas para abrirse a la colaboración tanto intra-departamental como exterior, hacia universidades, centros de formación, Academias de otras policías e instituciones que favorezcan la transmisión del conocimiento, la innovación técnica y metodológica, la investigación y la propia proyección exterior del Organismo Autónomo como servicio a la sociedad.

Se continúa la renovación generacional de la plantilla de la Ertzaintza en sus diferentes Escalas y Categorías, y en las diferentes especialidades.

Así mismo, se continuará en la línea de planificar las acciones formativas necesarias para acometer el compromiso social de la Ertzaintza por la convivencia y los Derechos Humanos enmarcado dentro del ámbito del Plan de Paz y Convivencia.

Así mismo, se continuará en la línea de planificar las acciones formativas necesarias para acometer el compromiso social de la Ertzaintza por la convivencia y los Derechos Humanos, enmarcado dentro del ámbito del Plan de Paz y Convivencia.

En el ámbito de la Policía Local, se seguirán impulsando procesos de selección y de formación unificados, con la publicación de una nueva convocatoria unificada.

En el Área de Atención de Emergencias y Protección Civil, la Academia impulsará una política formativa, buscando la unificación de criterios y la colaboración con todas las instituciones, servicios y sistemas que constituyen el corazón del Sistema Vasco de Atención de Emergencias.

El euskera es un elemento necesario para la cohesión y el bienestar de nuestra sociedad. Por ello, con el objetivo de que el euskera pueda desempeñar plenamente su cometido en tal sentido, debe poder desempeñarse con comodidad, vigor y fortaleza en nuestro contexto multilingüe.

Para alcanzar los citados objetivos de cohesión social en aras de la convivencia de calidad, además de velar por el cumplimiento de los derechos lingüísticos de la ciudadanía vasca, es necesario realizar una labor permanente de promoción del conocimiento y del uso del euskera.

Desde la AVPE se llevará a cabo lo establecido en el Plan estratégico y el Plan de Gestión derivado del Plan de Normalización del Uso del Euskera en el VI periodo de Planificación (2018-2022), de la Academia Vasca de Policía y Emergencias.

Se seguirá difundiendo el conocimiento sobre Seguridad y Emergencias a la ciudadanía, a través del foro, ARKAUTE PAREZ-PAREZ, a lo largo del año 2021.

Akademiako langileen prestakuntza eta biziklatzea bultzatuko da, izaera orokorreko eta hizkuntza-izaerako prestakuntza berrizanez (Euskararen Erabilera Planarekin bat etorriz). Horretara, langilen etengabeko hobekuntza eta egokitzapena izango dira errealitate berriak kontuan izanik.

PLEAko 2017-2021 emakumezkoen eta gizonezkoen berdintasunerako planaren garapena: helburuak eta ekintza zehatzak 2021ean.

Agenda Euskadi 2030 izenekoaren artezpideak betetzeko xedeaz, aurrera eginez joko dugu eredugarri izango den erakunde publiko bat taxutzean, Akademiako instalazioen berritze- eta hobetze eginkizunekin jarraituz.

Se impulsará la formación y el reciclaje del personal de la Academia, dando respuesta a las necesidades formativas profesionales de carácter general o lingüística (acorde al Plan de Normalización del Uso del Euskera) de modo que permitan la mejora continua del personal y la adaptación a las nuevas realidades.

Desarrollo del Plan para la Igualdad de mujeres y hombres de la AVPE 2017-2021: objetivos y acciones concretas en 2021.

Al objeto de cumplir con las directrices de la Agenda Euskadi 2030, seguiremos avanzando en la configuración de una institución pública sosteniblemente ejemplar, continuando con las labores de renovación y mejora de las instalaciones de la Academia.

PROGRAMA	PROGRAMA
2211 SEGURTASUNA. EGITURA ETA LAGUNTZA	2211 ESTRUCTURA Y APOYO DE SEGURIDAD
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>02 SEGURTASUNA</u>	<u>02 SEGURIDAD</u>
LEHENENGO LEHENDAKARIORDEA ETA SEGURTASUNENKO SAILBURUA	VICEPRESIDENTE PRIMERO Y CONSEJERO DE SEGURIDAD
ADMINISTRAZIO ETA ZERBITZUEN SAILBURUORDEA	VICECONSEJERA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

MEMORIA

Egitura eta Laguntza Programak modu integralean biltzen ditu emandako jardun-esparruak koordinatu, kudeatu eta babesteko behar diren ekintza administratiboak. Hain zuzen, berauei esker Segurtasun Sailaren barruan dauden mota finalistako programen helburuak bete daitezke.

Kanpoko harremanetarako zein barruko organoen arteko harremanetarako, koordinazio zentro bat egon behar da eta horri erantzuten dio programa honek. Barruko organo horiei babesa eta laguntza ematen dizkie ertzainak ez diren langile funtzionarioen kudeaketan eta zerbitzu komunaren arloan, baita aholkularitza juridikoaren arloan ere.

Lehenengo lehendakariordea eta Segurtasuneko sailburuaren Kabineteko Zuzendaritza

Lehenengo lehendakariorde eta Segurtasuneko sailburuaren Kabineteko Zuzendaritza, Sailaren titularrari zuzenean laguntzen dion organoa da eta bere eginkizunak dira aholkularitza ematea eta ikertu eta aztertze lanak egitea. Sailburuarentzako informazioa prestatzen du eta, Arartekoarekiko harremanak bideratzeko edo ekitaldi ofizialak eta protokolozkoak antolatze orduan, saileko beste zuzendaritza organo batzuei beren eginkizunetan laguntzen die eta haiekin koordinatzen da; beti ere Jaurlaritzaren Lehendakari dagozkion eginkizunak babestuta.

Halaber, Zuzendaritza honek bere gain hartu ditu Sailak Eusko Legebiltzarrekin izan beharreko harremanak. Ondorioz, ekimen parlamentarioei erantzuna ematen zaie, hala nola idatziz erantzuteko galderak, dokumentazio-eskaerak, Osoko Bilkuran ahoz erantzuteko galderak, Batzordearen eskariz izandako agerraldiak, interpelazioak eta Batzordearen aurrean ahoz erantzuteko galderak.

El Programa Estructura y Apoyo concentra, con carácter integral, el conjunto de las acciones administrativas precisas para coordinar, gestionar y apoyar las áreas de actuación encomendadas, que hacen posible el cumplimiento de los objetivos de los programas de tipo finalista que se integran en el Departamento de Seguridad.

Este programa responde a la necesidad de que exista un centro de coordinación, tanto en lo referente a las relaciones externas, como entre los distintos órganos que lo constituyen a los que presta cobertura y apoyo en las áreas de gestión de personal funcionario no ertzaina y servicios comunes, así como de asesoría jurídica.

Dirección del Gabinete del vicepresidente primero y consejero de Seguridad

La Dirección del Gabinete del vicepresidente primero y consejero de Seguridad es un órgano de apoyo directo al titular del Departamento, con funciones de asesoramiento, estudio y análisis. La preparación de información para el Consejero, junto con otras de coordinación y apoyo de las tareas de otros órganos directivos departamentales en materia de organización de actos oficiales y protocolarios o relaciones con el Ararteko, se hace con salvaguardia de las que corresponden a la Presidencia del Gobierno.

Esta Dirección asume, asimismo, las relaciones del Departamento con el Parlamento Vasco, dándose respuesta a las iniciativas parlamentarias, preguntas para respuesta por escrito, solicitudes de documentación, preguntas para respuesta oral en Pleno, comparencias a petición de la Comisión, interpelaciones y preguntas para su respuesta oral en Comisión.

Gainera, gizonen eta emakumeen arteko berdintasunaren arloko politikak gauzatzeko bultzada eta laguntza ematea dagokio, zehazki, Sailaren berdintasun plana gauzatea eta zuzendaritzetako eta Erakunde Autonomoko gainerako planei laguntzea.

Zuzendaritzak duen lanaren beste alderdi bat da beste erakunde publiko batzuetatik –Arartekoa, kasu– datozen kontsultei Saileko zuzendaritzen erantzun dokumentatuak bideratzea.

Halaber, Segurtasun Sailaren interes orokorreko agiri bidezko informazio-zerbitzua kudean behar du; hain zuzen, informazio automatizatua emateko, bibliografikoa zein prentsakoa edo irrati, telebista zein internetekoa.

Lehen lehendakariorde eta Segurtasuneko sailburuaren Komunikazio Zuzendaritza

Euskadiko Segurtasun Publikoaren Plan Nagusiak ezartzen dituen jarduera-ildoak betetzeko, Komunikazio Zuzendaritza da Segurtasun Sailak hedabideen bitartez Euskadiko gizartearekin dituen harremanak kudeatzeaz arduratzen den organoa.

Halaber, Komunikazio Zuzendaritzari Saileko Zuzendaritzek egindako jarduerak herritarrei jakinaraztea ere badagokio, eta baita segurtasunarekin eta herritarren babesarekin lotutako baloreak euskadiko gizartean zabal daitezela sustatzeko lana ere; segurtasuna mantendu beharreko ondasun komuntzat eta ongizatearen gizarteko oinarri funtsezkotzat jotzen baita.

Komunikazio Zuzendaritzako langileen lana, informazioa jakinaraztekoa eta zabaltzekoa, nagusiki, gizarte mailan interesa daukaten jarduera polizialei eta Saileko gainerako arloetako jarduerari buruzko prentsa-oharrak (euskaraz eta gazteleraz) hedabideei bidaltzean datza.

Interneten presente egoteari dagokionez, 2021ean Saileko web-orria euskadi.eus atarian eguneratzeko lanekin jarraituko da eta Jaurlaritzaren Irekia atarian egotea sustatuko da. Ertzaintzari, Trafikoko Zuzendaritzari, Euskalmeti, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiari, Joko eta Ikuskizunen Zuzendaritzari, Larrialdiei Aurre Egiteari eta Hauteskunde Prozesuei dagozkien azpi-webetako edukiak ere egunera daitezela sustatuko da eta hainbat sare sozialetan daukaten presentzia ere bai.

Jarduera eta interbentzio komunikatibo gehienak hedabide tradizionalen (prentsa, irrati eta telebista) eskari informatiboari erantzuna emateko egiten dira. Interbentzio horien barruan trafikoko arloko kontzientziatzea eta prebentzioa lortzera bideratutakoak ere badaude, baita hedabideetako profesionalek idatziz egindako eskabideei ematen zaizkien erantzun dokumentatuak ere.

Además, le corresponde el impulso y apoyo en la ejecución de las Políticas en materia de igualdad entre hombres y mujeres, más en concreto la ejecución del plan de igualdad Departamental y el apoyo a los restantes planes de las direcciones y Organismo Autónomo.

Otra faceta del trabajo de la Dirección será la canalización de las respuestas documentadas de las Direcciones departamentales a las consultas provenientes de otras instituciones públicas, como el Ararteko.

Así mismo le corresponde gestionar el servicio de información documental de interés general del Departamento de Seguridad, a fin de suministrar información automatizada, tanto bibliográfica como de prensa, radio y televisión o de Internet.

Dirección de Comunicación del vicepresidente primero y consejero de Seguridad

La Dirección de Comunicación, en cumplimiento de las líneas de actuación que establece el Plan General de Seguridad Pública de Euskadi, es el órgano responsable de gestionar la relación del Departamento de Seguridad con la sociedad vasca a través de los medios de comunicación.

También le corresponde a esta Dirección de Comunicación dar a conocer a la ciudadanía las actividades desarrolladas por las Direcciones del Departamento, así como la labor de contribuir a difundir en la sociedad vasca valores relacionados con la protección ciudadana y la seguridad en general, entendida ésta como bien común irrenunciable y uno de los soportes básicos de la sociedad del bienestar.

La labor de comunicación y difusión informativa desarrollada por el personal adscrito a la Dirección de Comunicación se centrará básicamente en la remisión a los medios de comunicación de notas de prensa (en euskera y en castellano) sobre todas aquellas actividades policiales y del resto de las áreas del Departamento que tengan interés social.

En lo que se refiere a la presencia en Internet, durante 2021 se proseguirá con la labor de actualización de la web del Departamento en el portal euskadi.eus y se potenciará la presencia en el portal del Gobierno Irekia. Desde la Dirección de Comunicación también se seguirá contribuyendo a la actualización de los contenidos de las sub-webs correspondientes a la Ertzaintza, Dirección de Tráfico, Euskalmet, Academia Vasca de Policía y Emergencias, Juego y Espectáculos, Atención de Emergencias y Procesos Electorales así como la presencia en las diferentes redes sociales.

La mayor parte de las actividades e intervenciones comunicativas están dirigidas a dar respuesta a la demanda informativa de los medios de comunicación tradicionales, prensa, radio y televisión. En estas intervenciones se incluyen también las que van dirigidas a concienciar y prevenir en materia de tráfico, así como las respuestas documentadas a las solicitudes escritas de profesionales de los medios de comunicación.

Zuzendaritza hau prentsaurrekoak antolatzeaz eta Saileko kargudunekin, Zuzendaritzetako teknikariek eta polizia buru zein espezialistekin elkarrizketak kudeatzeaz ere arduratzen da.

Horrez gain, azaldu behar dugu hedabideetako profesionalen kontsultei banan banako eta etengabeko arreta emateko zerbitzua badagoela eta Saileko web-orrietan jasota dagoen informazioa eguneratzeaz ere arduratzen dela.

Sailari buruzko eduki informatiboak interneten egoteari dagokionez, 2021an zehar Saileko webgunea euskadi.net atarian eguneratzeko lanekin jarraituko da eta Jaurlaritzaren Irekia atarian presentzia izatea ere sustatuko da.

Komunikazio Zuzendaritzak Ertzaintzaren, Trafikoko Zuzendaritzaren, Euskalmeten, Larrialdien, Joko eta Ikuskizunen Zuzendaritzaren, eta Hauteskunde Prozesuen web-orrietako eduki informatiboak ere egunera daitezela sustatuko du eta Sailak barne hartzen dituen zerbitzuak sare sozialetan presente egoteaz eta horiek sustatzeaz arduratzen da.

Horrez gain, euskadi.eus-eko sareen bidez eta Eusko Jaurlaritzaren herritarren partaidetzarako Irekia atariaren bidez jasotzen diren herritarren kontsultei arreta eskain dakien eta zuzenean erantzun dakien sustatzen jarraituko dugu.

Interes profesionaleko barruko komunikazioak, bereziki Ertzaintzako funtzionarioei zuzendutakoak, Gurenet sare korporatiboaren bitartez egiten jarraituko dira.

Zerbitzu hau zein Zuzendaritza honetako komunikazio-zerbitzuak indartzeko, Saileko prentsa-zerbitzuetara pertsona gehiago sartuko dira eta zerbitzu horietako profesionali zuzendutako prestakuntza-ekintzak burutuko dira. Horri esker, Segurtasun Sail osoaren barruko eta kanpoko behar komunikatibo gero eta handiagoei era egokian, arin eta modu eraginkorrean erantzun ahal izango zaie.

2021. urtean zehar herritarrak sentsibilizatzeko zabalduko diren edukien artean garrantzi berezia emango zaie Ertzaintzaren oinarriko eskalan sartzeko promozioan hautagai gehiago sar daitezela sustatzeari eta trafikoaren arloan jokabide arduratsuak sustatzeari, gure errepideetako ezbehar-tasaren beherakada modu proaktiboan mantentzen jarraitzeko.

2021. urtean zehar hainbat publizitate-kanpaina egingo dira, ikuskizun piroteknikoetako segurtasuna sustatzeko, 112 larrialdiei aurre egiteko zerbitzuaren berri emateko eta 112-ko, Ertzaintzako, Trafikoko eta Euskalmeteko App-ak sozializatzeko. Kirol-ikuskizunetan jokabide zuzenak sustatzeko sentsibilizazio-kanpainak ere egingo dira eta segurtasunarekin lotutako hainbat prebentzio-kanpaina ere bai.

En otro orden de cosas, también es responsabilidad de esta Dirección la organización de ruedas de prensa y la gestión de entrevistas con cargos del Departamento, personal técnico de las Direcciones y mandos y especialistas policiales.

A ello cabe añadir el funcionamiento de un servicio permanente de atención personalizada a las consultas de profesionales de los medios de comunicación y la actualización de la información recogida en las diferentes páginas webs del Departamento.

En lo que se refiere a la presencia de contenidos informativos del Departamento en Internet, durante 2021 se proseguirá con la labor de actualización de la web del Departamento en el portal euskadi.eus y se potenciará la presencia del Departamento en el portal del Gobierno, Irekia.

Desde la Dirección de Comunicación también se seguirá contribuyendo a la actualización de los contenidos informativos de las webs correspondientes a la Ertzaintza, a la Dirección de Tráfico, a Euskalmet, a Emergencias, Juego y Espectáculos y Procesos Electorales, así como la presencia y potenciación de los servicios que abarca el Departamento en las diferentes redes sociales.

Por otro lado, se seguirá manteniendo con esmero y fidelidad la atención y contestación directa de las consultas ciudadanas recibidas a través de las redes euskadi.eus y a través del portal de participación ciudadana, Irekia, del Gobierno Vasco.

La transmisión interna de comunicaciones de interés profesional, especialmente las dirigidas al personal funcionario de la Ertzaintza, continuará realizándose a través de la red corporativa, Gurenet.

Este servicio y los servicios de comunicación de esta Dirección se verán reforzados con la incorporación de nuevas personas a los servicios de prensa del Departamento y con la realización de acciones formativas dirigidas a los y las profesionales que los componen, lo que permitirá ir mejorando la manera de dar una respuesta adecuada, eficaz y eficiente, a las crecientes necesidades de comunicación interna y externa del Departamento en su conjunto.

La difusión de contenidos de sensibilización ciudadana durante 2021 hará hincapié en potenciar la incorporación de más aspirantes a la promoción de acceso a la escala básica de la Ertzaintza y a la promoción, así mismo, de conductas responsables en el tráfico para seguir contribuyendo proactivamente al descenso de la siniestralidad en nuestras carreteras.

También en 2021 se llevarán a cabo campañas publicitarias para promover la seguridad en los espectáculos pirotécnicos, difundir el servicio de atención de emergencias 112, la socialización de las App's del 112, de la Ertzaintza, de Tráfico y de Euskalmet, así como campañas de sensibilización hacia comportamientos cívicos en los espectáculos deportivos y otras campañas de prevención para la seguridad.

Araubide Juridikoaren, Zerbitzuen eta Hauteskunde Zuzendaritza

Araubide Juridikoaren, Zerbitzuen eta Hauteskunde Prozesuen Zuzendaritza mota honetako jarduerak koordinatzen dituen organoa da Sailari esleitutako kudeaketa-eremuan. Lege-aholkularitzako eginkizunetz gain, bere ardura da Sailaren araugintza-politika betearaztea eta; bestetik, arau-proiektuak idatzi eta izapidetzen ditu.

Aldi berean, Saileko funtzionarioak –Ertzaintzako langileak izan ezik– kudeatzeaz eta antolatzeaz arduratzen da, baita langileentzako prestakuntza-planetik eratorzen diren prestakuntza-ekintzak planifikatzeaz ere.

Fitxategien eta antolaketa bibliografikoaren arloan, behar diren dokumentazio bibliografiko guztiak katalogatzeko organo gisa jarduten du, sailaren politika behar bezala gauzatzeko eta administrazio-zerbitzuak optimizatzeke.

Administrazio elektronikoa gauzatzeko jarduerak guztiak koordinatzea eta sustatzea.

Halaber hari dagozko hizkuntza normalizatzeko lanak.

Dirección de Régimen Jurídico, Servicios y Procesos Electorales

La Dirección de Régimen Jurídico, Servicios y Procesos Electorales, es el órgano de coordinación de las actuaciones de esta índole en el ámbito de gestión encomendado al Departamento. Además de las funciones de asesoramiento legal, es responsable de ejecutar la política normativa del Departamento, y redacta y tramita los proyectos de normas.

Es responsable, además, de la gestión y organización del personal funcionario, excepto personal de la Ertzaintza, del Departamento y de la planificación de las acciones formativas derivadas del Plan de formación del personal.

En materia de archivos y organización bibliográfica actúa como órgano de catalogación de cuanta documentación bibliográfica sea precisa para el ejercicio de la política departamental y la optimización de los servicios administrativos.

Coordinar e impulsar todas las actuaciones relativas a la consecución de la administración electrónica.

Asimismo tiene asignadas las tareas de normalización lingüística.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. SAILBURUARI ZUZENDUTAKO INFORMAZIO-ETA ERANTZUN-ESKAEREI MODU ERAGINKORREAN ARRETA EMATEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Legebiltzarreko erantzunak izapidetzea (galderak, IDE, legebiltzarreko erabakien jarraipena). Arreta jaso duten legebiltzarreko espedienteen kopurua. 100 Arartekori emandako erantzunak izapidetzea. Arreta jaso duten Arartekoko espedienteen kopurua. 15 Beste organismo bati (Herriaren Defendatzailea, informazio-eskaerak) emandako erantzunak izapidetzea: Arreta jaso duten espedienteen kopurua. 30 		<p>1. ATENDER EFICAZMENTE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y RESPUESTAS DIRIGIDAS AL CONSEJERO.</p> <ul style="list-style-type: none"> Trámite de respuestas parlamentarias (preguntas, SID, seguimiento acuerdos parlamentarios). Número de expedientes atendidos del Parlamento. Trámite de respuestas al Ararteko. Número de expedientes del Ararteko. Trámite de respuestas a otros organismos Defensor del Pueblo, solicitudes de información. Número de expedientes atendidos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>2.- HEDABIDEEI SAILEKO ZUZENDARITZEK EGITEN DITUZTEN JARDUEREN BERRI EMATEA, ETA SEGURTASUNAREKIN ETA HERRITARREN BABESAREKIN LOTUTAKO BALOREAK HERRITARRENGAN SUSTATZEN LAGUNTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Informazio-eskaerei sistematikoki arreta eskaintzea. Berriak hedatzeko zerbitzuko harpidedunak diren hedabideetako 250 profesionali baino gehiagori arreta ematea. <p>Prensa-oharrak.</p> <p>Informazio-eskaerei sistematikoki arreta eskaintzea. Berriak hedatzeko zerbitzuko harpidedunak diren hedabideetako 280 profesionali baino gehiagori arreta ematea.</p> <p>Trafikoko gertakariei eta polizia-jardueri buruzko irati-konexioak urtean.</p> <p>Ertzaintzako intranetean barruko komunikaziorako oharrak.</p> <ul style="list-style-type: none"> Idatzizko erantzunak Irekia eta Euskadi.eus atarien bidez, herritarrek egindako kontsultei eta errekerimenduei. Saileko kargudunen eta Segurtasuneko sailburuaren agerraldiak eta prentsaurrekoak kudeatzea. Edukiak sortzea eta kudeaketak egitea Saila zein Ertzaintza sare sozialetan presente egon daitezen. Jarraitzaileen kopurua gainditzea: <p>@Euskalmet Twitter kontuaren jarraitzaileak.</p> <p>@ertzaintzaEJGV.</p> <p>@112_SOSDeiak.</p> <p>@trafikoaEJGV.</p> <p>Irekian eta Saileko webguneetan, eduki informatiboak sartzeta eta eguneratzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> Honelako publizitate-kanpainak sortzea, planifikatzea eta zabaltzea. <p>Trafiko arloko kontzientziazio-kanpainak</p> <p>Joko eta ikuskizunen arloko prebentzio kanpainak.</p>	<p>1.600</p> <p>280</p> <p>10.000</p> <p>250</p> <p>115.000</p> <p>25.000</p> <p>30.000</p> <p>22.000</p>	<p>2.- DIFUSIÓN A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLAN LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN EL DEPARTAMENTO, ASÍ COMO CONTRIBUIR A PROMOVER ENTRE LA CIUDADANÍA VALORES RELACIONADOS CON LA SEGURIDAD Y LA PROTECCIÓN CIUDADANA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Atención sistemática a los requerimientos de información. Atención a los más de 250 profesionales de los medios de comunicación abonados al servicio de distribución de noticias. <p>Notas de prensa.</p> <p>Se atenderán sistemáticamente los requerimientos de información de más de 280 profesionales de los medios de comunicación abonados al servicio de distribución de noticias.</p> <p>Conexiones de radio al año sobre incidencias de tráfico y actuaciones Policiales.</p> <p>Notas de comunicación interna en la Intranet de la Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> Contestaciones escritas a consultas y requerimientos de la ciudadanía a través de los portales de Irekia y Euskadi.eus. Gestión de las ruedas de prensa y comparencias del Consejero de Seguridad y del conjunto de cargos del Departamento. Creación de contenidos y gestión de la presencia del Departamento y de la Ertzaintza en las redes sociales. Superar le cifra de los seguidores y seguidoras: <p>Seguidores y seguidoras en la cuenta Twitter de @Euskalmet.</p> <p>@ertzaintzaEJGV.</p> <p>@112_SOSDeiak.</p> <p>@trafikoaEJGV.</p> <p>Mantenimiento y actualización de contenidos informativos en las webs de Irekia y Departamentales.</p> <ul style="list-style-type: none"> Crear, planificar y difundir campañas publicitarias destinadas a: <p>Campañas de concienciación en tráfico.</p> <p>Campañas de prevención en juego y Espectáculos.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>Ertzaintzako hautagai gehiago lortzeko kanpaina.</p> <p>112 SOSDeiak, Ertzaintza, Trafiko eta Euskalmet App-ak publizitzea.</p> <p>Beste prebentzio-kanpaina batzuk.</p> <ul style="list-style-type: none"> Euskadiko Segurtasun Publikoaren Plan Nagusian jasotako alderdi prebentiboak sustatzera bideratutako segurtasun arloko gaiak zabaltzeko liburuxka bereziak eta beste argitalpen batzuk sortzea, editatzea eta argitaratzea, baita herritarrei eragiten dieten segurtasun arloko gaiei buruzko hainbat material bideografiko eta grafiko editatzea eta argitaratzea ere. 		<p>Campaña de captación de nuevos y nuevas aspirantes a Ertzaintza.</p> <p>Publicación de las App de 112 SOSDeiak, Ertzaintza, tráfico y Euskalmet.</p> <p>Otras campañas preventivas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Creación, edición y publicación de folletos específicos de temas de seguridad y de otras publicaciones destinadas a potenciar aspectos preventivos del plan General de Seguridad Pública de Euskadi, así como la edición y publicación de diverso material videográfico y gráfico sobre temas de seguridad que afectan a la ciudadanía.
<p>3. SAILAREN LEGE AHOLKULARITZA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Administrazio-espeditentak eta beren errekurtsuok administrazio bidetik izapidetu eta ebaztea. 		<p>3. ASESORÍA JURÍDICA DEL DEPARTAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> Tramitación y resolución de procedimientos administrativos y sus recursos en vía administrativa.
<p>Espediente-kopurua.</p> <p>Prozedura judizialean epaiketa-kostuak Administrazioaren alde.</p>	<p>2.000</p> <p>300</p>	<p>Número de expedientes.</p> <p>Procedimientos judiciales con costas a favor de la Administración.</p>
<p>4. SAILAREN ARAUGINTZA POLITIKA BETEARAZTEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Xedapen orokorren proiektuak prestatzea. <p>Lege-proiektuen, Dekretuen eta Aginduen kopurua.</p>	<p>10</p>	<p>4. EJECUTAR LA POLÍTICA NORMATIVA DEL DEPARTAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaboración de proyectos de disposiciones de carácter general. <p>Número de Proyectos de ley, Decretos y Órdenes.</p>
<p>5. SAILEKO LANGILEEN ADMINISTRAZIOA ETA KUDEAKETA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Hizkuntza-normalizazioa. <p>Hizkuntza-eskakizunen egiaztapenen eta euskara-ikastaroen jarraipena eta kontrola egitea.</p> <p>Euskarak Sailean bizi duen egoera aztertzea eta horren inguruko aholkularitza.</p> <ul style="list-style-type: none"> Langileen administrazioa. <p>Langileen administrazio-prozedurak izapidetzea eta ebaztea.</p> <p>Lizentziak eta baimenak.</p> <p>Ikastaroak eta prestakuntza.</p> <ul style="list-style-type: none"> Gutuneriaren Erregistro Nagusia. 	<p>80</p> <p>750</p> <p>18.000</p> <p>400</p>	<p>5. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> Normalización lingüística. <p>Efectuar el seguimiento y control de los cursos de euskera y acreditación de los perfiles lingüísticos.</p> <p>Análisis de la situación del euskera en el Departamento y asesoramiento en la materia.</p> <ul style="list-style-type: none"> Administración del Personal. <p>Tramitación y resolución de procedimientos administrativos de personal.</p> <p>Licencias y permisos.</p> <p>Cursos y formación.</p> <ul style="list-style-type: none"> Registro central de correspondencia.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Sarrera-erregistroa.	10.000	Registro de entradas.
Irteera-erregistroa.	8.000	Registro de salidas.
6. ADMINISTRAZIO ELEKTRONIKOA GAUZATU AHAL IZATEKO JARDUERAK KOORDINATU ETA SUSTATZEA.		6. COORDINAR E IMPULSAR TODAS LAS ACTUACIONES RELATIVAS A LA CONSECUCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA.

PROGRAMA	PROGRAMA
2221 TRAFIKOA	2221 TRÁFICO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>02 SEGURTASUNA</u>	<u>02 SEGURIDAD</u>
TRAFIKOKO ZUZENDARIA	DIRECTORA DE TRÁFICO

MEMORIA

2019 urtean Euskadin guztira 51 pertsona hil ziren trafiko istripuen ondorioz. Horien artetik, %60 kolektibo zaurgarrietakoak ziren: ziklomotorearen edo motozikletaren gidaria, txirrindularia edo oinezkoa. 2010-2020 hamarkadako istripu-tasari begiratzen badiogu, istripu-tasa murriztu da, eta gaur egun Euskadin 45 hildako ingurukoa da. Hala ere, eta istripu-tasaren datua egonkortzeko joera sendotzen ari bada ere, oraindik ere lan handia dago egiteko bide-segurtasunaren arloan.

Arlo horri dagokionean, 2020-2030 hamarkadarako erronkak ugariak dira. Bide Segurtasuna Nazio Batuen Agenda 2030eko Garapen Jasangarriaren helburuen barruan dago eta horren ondorioz, konpromiso globalak irmo hartu behar dira, 2030ean, aurreko hamarkadaren aldean, hildako eta larri zaurituen kopurua %50ean murriztera bideratutakoak. Helburu horiek Trafiko Zuzendaritza prestatzen amaitzen ari den Bide Segurtasunerako eta Mugikortasun Segururako eta Iraunkorrerako Plan Estrategikoan (2021-2025) jaso dira.

Hamarkada berriak dakartzan erronkei aurre egiteko, nahitaezkoa da helburu hau ezartzea: komunikazio-bideak monitorizatzeko aukera ematen duten sistema teknologikoen ezarpenean aurrera egitea, trafikoaren kudeaketa hobetzeko. Ildo horretatik, ezinbestekoa da garapen teknologiko berriei ekitea, Garraio Sistema Adimendunak eguneratu eta berritu ahal izateko; eta tresna berriak ezartzea trafikoaren egoera denbora errealean zein den jakin ahal izateko, eta horri esker erabakiak lehenago hartu ahal izateko eta bide segurtasuna hobetuko duten erantzun denborak laburtzeko.

El año 2019 se cerró en Euskadi con un total de 51 personas fallecidas como consecuencia de un accidente de tráfico. El 60% de estas personas pertenecía a uno de los colectivos llamados vulnerables: persona conductora de ciclomotor o motocicleta, ciclista o viandante. Si tenemos en cuenta los datos de accidentalidad de la década 2010-2020, las cifras de siniestralidad se han reducido hasta situarse en el entorno de las 45 personas fallecidas en Euskadi. Sin embargo y aunque se empieza a consolidar una tendencia a la estabilización del dato relativo al índice de siniestralidad, todavía queda camino por recorrer en el ámbito de la seguridad vial.

Son muchos los desafíos que se asoman a la nueva década 2020-2030 en este ámbito. La Seguridad Vial forma parte de los ODS de la Agenda 2030 de Naciones Unidas y esta nueva realidad supone la firme asunción de compromisos globales que apuntan a una reducción del 50% del número de personas fallecidas y heridas graves en 2030 con respecto a la década anterior. Objetivos que se han recogido en el Plan Estratégico de Seguridad Vial y Movilidad Segura y Sostenible 2021-2025 que ultima la Dirección de Tráfico.

Para hacer frente a los retos que plantea la nueva década es fundamental marcarse como objetivo avanzar en la implantación de sistemas tecnológicos que permitan monitorizar las vías de comunicación para la mejora de la gestión del tráfico. En este sentido, es preciso abordar nuevos desarrollos tecnológicos que permitan actualizar y renovar los Sistemas Inteligentes de Transporte e implementar nuevas herramientas para tener un conocimiento del estado del tráfico en tiempo real, poder anticipar la toma de decisiones y agilizar los tiempos de respuesta que favorezcan la seguridad vial.

Bide nagusietako trafikoaren kudeaketa eta bigarren mailako errepideetako bide segurtasuna hobetzeaz gain, Trafiko Zuzendaritzaren 2021-2025 Plan Estrategikoaren helburu orokorrak dira programa espezifikoaren bidez kolektibo zaurgarriak babestea eta jokabide ezegokiak zuzentzea trafiko-istripuak prebenitzeko sentsibilizazio-politiken bidez. Era berean, Planak hiri-inguruneetan mugikortasun segurua eta iraunkorra bultzatzeko ekintzak aurreikusten ditu.

Helburu horiek lortzeko, jarduketa-ardatz estrategiko hauek funtsezkoak dira: Bide-heziketa, trafiko-ikerketak eta bide-segurtasuna, trafikoaren kudeaketa, zaintza eta kontrola eta kudeaketa aurreratuen eredua.

Lehenengo ardatzari dagokionean, Zuzendaritzak pertsonak jartzen ditu prebentzioan, sentsibilizazioan eta kontzientziazioan oinarritutako bere politika hezitzaileen erdian. Erabiltzaile orokorreki zuzendutako jarduerak ez ezik, talde zaurgarriari begira bereziki diseinatutakoak ere burutzen dira. Horren haritik, unibertsitatekan kanpoko hezkuntza-sisteman mugikortasun segururako hezkuntza sustatu nahi da, gizarte- eta hezkuntza-alorreko eragileen eguneroko jardueran mugikortasun segurua bultzatu nahi da, bideko kolektiboaren artean prebentzioaren balioa bultzatu nahi da eta bideko lan-arriskuen prebentzioa bultzatu nahi da.

Ikerketaren eta Bide-Segurtasunaren arloan, Trafiko Istripuen Biktimen Euskal Erregistroak informazio fidagarria, osoa eta eguneratua jasoko du Euskadin, hiri barruko zein hiriarteko bideetan, biktimak eragin dituzten trafiko-istripuei buruz. Informazio horri esker, trafiko-istripuen kausak, inguruabarrak eta ondorioak zein diren zehaztu ahal izango da, horiek bide-segurtasuneko politikak ebaluatzen eta ikertzen erabili ahal izateko.

Trafikoaren kudeaketaren arloan, kudeaketa- eta informazio-sistema eguneratu eta modernizatu da, videowall sistema berriari esker eta ezagutza-tresna berrien ezarpenari esker, erantzunak aurreratu eta bideko erabiltzaileei zerbitzu hobea eman ahal izateko. Eguneratze- eta modernizatze-fase horren ondoren, ibilgailuetatik datorren informazioa sisteman sartuko da, gero eta gehiago, eta informazio hori errepideetan trafikoari buruzko datuak hartzeko instalatuta dauden estazioen bidez lortutakoarekin osatuko da. Era berean, trafikoa kudeatzeko planak egiteko eta automatizatzeko tresnak eta garraio bereziko konfiguraziorako euskarri-tresnak modernizatzeari ekingo zaio.

Trafikoko datuak eta bideo-irudiak administrazioen artean trukatzeko proiektuarekin jarraitu behar da; hain zuzen, bikoiztasunik izan gabe diru publikoaren gastua optimizatze aldera, elkarri konektatutako zentzuen kopurua handituko da. Gainera, trafikoari buruzko azterlanak eta analisiak egingo dira eta horiek ematen dituzten ondorioak oinarri hartuta, trafikoa kudeatzeko plan berriak egin eta trafikoko sistema adimentsuak instalatu ahal izango dira.

Además de mejorar la gestión del tráfico en las vías principales y la seguridad vial en las carreteras secundarias, los objetivos generales del Plan Estratégico de la Dirección de Tráfico 2021-2025 pasan por proteger a los colectivos vulnerables con programas específicos y corregir comportamientos inadecuados a través de las políticas de sensibilización para la prevención de accidentes de tráfico. Asimismo, el Plan prevé acciones para favorecer la movilidad segura y sostenible en entornos urbanos.

Para conseguir estos objetivos, son fundamentales los ejes estratégicos de ejecución: Educación Vial, Investigación del Tráfico y Seguridad Vial, Gestión del Tráfico, Vigilancia y Control y el Modelo de Gestión Avanzada.

Respecto al primer eje, la Dirección sitúa a la persona en el centro de sus políticas educativas basadas en la prevención, sensibilización y concienciación. Se ejecutan acciones no sólo dirigidas a las personas usuarias en general, sino específicamente diseñadas para colectivos vulnerables. En este sentido, se persigue fomentar la educación para la movilidad segura en el sistema educativo no universitario, promover la movilidad segura en la actividad cotidiana de diferentes agentes socioeducativos, fomentar el valor de la prevención entre distintos colectivos viales y promover la prevención de riesgos laborales viales.

En cuanto a la Investigación y Seguridad Vial, el Registro de Víctimas de Accidentes de Tráfico de Euskadi recoge información fiable, completa y actualizada sobre los accidentes de tráfico con víctimas en Euskadi, tanto en vías urbanas como en interurbanas. Esta información permite determinar las causas, circunstancias y consecuencias de los accidentes de tráfico, con el fin de su utilización en la investigación y evaluación de políticas de seguridad vial.

En cuanto a la Gestión del Tráfico, tras la fase de actualización y modernización del sistema de gestión e información que permite anticipar respuestas y dar un mejor servicio a la persona usuaria de las vías gracias al nuevo sistema de videowall y a la implementación de nuevas herramientas de conocimiento se intensificará la incorporación al sistema de información procedente de los vehículos que se complementará con la información obtenida a través de las actualizadas estaciones de toma de datos de tráfico instaladas en carretera. Asimismo, se procederá a la modernización de las herramientas para la elaboración y automatización de planes de gestión de tráfico y de soporte para la configuración del transporte especial.

Uno de los proyectos cuya continuidad es de obligado cumplimiento es el proyecto de intercambio de datos de tráfico e imágenes de vídeo entre administraciones, aumentando el número de centros interconectados, con el objeto de optimizar el gasto de dinero público evitando duplicidades. Además, se realizarán estudios y análisis de tráfico de cuyas conclusiones podrán derivar nuevos planes de gestión de tráfico o instalaciones de sistemas inteligentes de tráfico.

Trafiko Zuzendaritzaren, Ertzaintzaren eta Udaltzaingoen arteko lankidetzari esker, Euskadiko errepide eta kaleetako zaintza eta kontrola sustatuko da, bide-segurtasunean prebentzioa sustatzeko helburuarekin.

Gobernantza eredu aurreratuaren barruko helburu eta ekintzak. Eredu horretan oinarrituta, Trafiko Zuzendaritzak herritarrei ematen zaien arreta hobetzearen alde egingo du tramiteak errazteko eta informazioa baliabide elektronikoen bitartez trukatzeko aukera ematen duten zerbitzu gero eta irisgarriagoak emanez. Era berean, gizarteari gure errepide-sareari buruzko informazioa zuzenean eta modu objektiboan emango zaio, informazioa denbora errealean emateko prest dauden ekipamenduen bidez.

La colaboración entre la Dirección de Tráfico, la Ertzaintza y las Policías Locales fomentará la vigilancia y control en las carreteras y calles de Euskadi al objeto de fomentar la prevención en la seguridad vial.

Objetivos y acciones enmarcadas en el Modelo Avanzado de Gobernanza desde el que la Dirección de Tráfico apostará por mejorar la atención a la ciudadanía a través de servicios cada vez más accesibles, que faciliten los trámites y posibiliten el intercambio de información por medios electrónicos. Del mismo modo, se ofrecerá a la sociedad información de la red viaria de forma directa y objetiva a través de los equipamientos predispuestos para lanzar información en tiempo real.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. ERAKUNDE, ENTITATE ETA AGENTZIEKIKO KOORDINAZIOA, KOOPERAZIOA ETA LANKIDETZA</p> <p>1.1.- Trafikoaren kudeaketan eta bide segurtasunean inplikaturik dauden erakunde, entitate eta agentziekiko koordinazio-, kooperazio- eta lankidetzak mekanismoak lantzea eta proposatzea.</p> <p>1.1.1.- Tresnen eta mekanismoen kopurua.</p> <p>2. GIDALERROAK ETA JARRABIDEAK</p> <p>2.1.- Trafikoko araudia aplikatze aldera arauak, gidalerroak, jarraibideak eta ebazpenak lantzea.</p> <p>2.1.1.- Proiektuen kopurua.</p> <p>3. HERRITARREKIKO KOMUNIKAZIOA</p> <p>3.1.- Herritarrek prozedura administratiboekin lotuta aurkeztutako iradokizunak, kontsultak eta kexak, eta herritarrei arreta.</p> <p>3.1.1.- Herritarren kontsultei buruzko jarraipen-txostenen kopurua.</p> <p>3.1.2.- Kexei eta iradokizunei buruzko jarraipen-txostenen kopurua.</p> <p>3.2.- Trafiko Zuzendaritzaren baimentze-, kontrol- eta zehapen-prozeduren tramitazio elektronikoa abian jartzea.</p> <p>3.2.1.- Proiektuen kopurua.</p> <p>3.3.- Baliabide informatikoetan garapenak eta aldaketak egitea, baimentze-, kontrol- eta zehapen-espeditenteen tramitazioa hobetzeko.</p>	<p>3</p> <p>10</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>4</p> <p>1</p>	<p>1. COORDINACIÓN, COOPERACIÓN Y COLABORACIÓN CON INSTITUCIONES, ENTIDADES Y AGENCIAS</p> <p>1.1.- Elaborar y proponer mecanismos de coordinación, cooperación y colaboración con instituciones, entidades y agencias implicadas en la gestión de gestión del tráfico y la seguridad vial.</p> <p>1.1.1.- Número de instrumentos y mecanismos.</p> <p>2. DIRECTRICES E INSTRUCCIONES</p> <p>2.1.- Elaborar normas, directrices, instrucciones y resoluciones en aplicación de la normativa de tráfico.</p> <p>2.1.1.- Número de proyectos.</p> <p>3. COMUNICACIÓN CON LA CIUDADANÍA</p> <p>3.1.- Atención, consultas, quejas y sugerencias de la ciudadanía en relación con procedimientos administrativos.</p> <p>3.1.1.- Número de informes de seguimiento de consultas ciudadanía.</p> <p>3.1.2.- Número de informes de seguimiento de quejas y sugerencias.</p> <p>3.2.- Puesta en funcionamiento de la tramitación electrónica de los procedimientos de autorización, control y sanción de la Dirección de Tráfico.</p> <p>3.2.1.- Número de proyectos.</p> <p>3.3.- Realizar nuevos desarrollos y modificaciones en las herramientas informáticas para mejorar la tramitación de los expedientes de autorización, control y sanción.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
3.3.1.- Garapen kopurua.	7	3.3.1.- Número de desarrollos.
3.4.- Tresna informatikoen mantentze ebolutiboa.		3.4- Mantenimiento evolutivo de herramientas informáticas.
3.4.1.- Proiektuen kopurua.	8	3.4.1.- Número de proyectos.
4. HEZKUNTZA ETA PRESTAKUNTZA		4. EDUCACIÓN Y FORMACIÓN
4.1.- Unibertsitatetik kanpoko hezkuntza-sisteman mugikortasun segururako hezkuntza sustatzea.		4.1.- Fomentar la educación para la movilidad segura en el sistema educativo no universitario.
4.1.1.- Bide-segurtasunaren arloko prestakuntza jasoko duten ikasleen kopurua.	15.000	4.1.1.- Número de alumnos y alumnas que recibirán formación en materia de seguridad vial.
4.2.- Gizarte- eta hezkuntza-arloko eragileen eguneroko jardueran mugikortasun segurua sustatzea.		4.2.- Promover la movilidad segura en la actividad cotidiana de diferentes agentes socioeducativos.
4.2.1.- Egin beharreko ekintzen kopurua.	3	4.2.1.- Número de acciones a realizar.
4.3.- Bideko kolektibo ezberdinetan prebentzioaren balioa sustatzea.		4.3.- Fomentar el valor de la prevención entre distintos colectivos viales.
4.3.1.- Egin beharreko ekintzen kopurua.	60	4.3.1.- Número de acciones a realizar.
4.4.- Bideko lan-arriskuen prebentzioa sustatzea.		4.4.- Promover la prevención de riesgos laborales viales.
4.4.1.- Egin beharreko ekintzen kopurua.	2	4.4.1.- Número de acciones a realizar.
4.5.- Bide-prestakuntza sustatzea.		4.5.- Impulsar la Formación Vial.
4.5.1.- Bide-prestakuntzako irakasleen gaitasun agiria lortzeko ikastaroetarako deialdiak egitea.		4.5.1.- Convocatorias de cursos para obtener el certificado de aptitud del profesorado de formación vial.
4.5.1.1.- Deialdi kopurua.	1	4.5.1.1.- Número de convocatorias.
4.5.2.- Gidarien eskola partikularren zuzendaria izateko gaitasun-ziurtagiria lortzeko hautapen-probetarako deialdiak.		4.5.2.- Convocatorias de pruebas selectivas para la obtención de certificado de aptitud de director o directora de escuelas particulares de conductores y conductoras.
4.5.2.1.- Deialdien kopurua.	1	4.5.2.1.- Número de convocatorias.
4.5.3.- Bide-sentsibilizazioari eta berreziketari buruzko ikastaroak, arau-hausteen ondorioz, puntu guztiak edo batzuk galtzen dituzten pertsonen, edo trafikoko segurtasunaren aurkako delituengatik kondenatutakoei zuzenduta.		4.5.3.- Cursos de sensibilización y reeducación vial dirigidos a personas infractoras que pierden parcial o totalmente su crédito de puntos, o que son condenados por delitos contra la seguridad del tráfico.
4.5.3.1.- Ikastaro kopurua.	306	4.5.3.1.- Número de cursos.
5. EZAGUTZA		5. CONOCIMIENTO

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
5.1.- Trafiko Zuzendaritzak jarduera profesionalak antolatzea, Bide Segurtasunaren eta Mugikortasun Seguruaren eta Iraunkorraren eremuan eragina daukaten gaiei buruzko ezagutza sortzeko eta bultzatzeko asmoz. Gure eskumeneko eremuan interesekoak diren alderdietan liderrak eta adituak diren hizlariak gonbidatuko dira.		5.1.- Organizar Jornadas Profesionales desde la Dirección de Tráfico con el objetivo de generar e impulsar conocimiento sobre los temas que afectan al ámbito de la Seguridad Vial y de la Movilidad Segura y Sostenible. Se invitará a ponentes expertos y líderes en los diferentes aspectos que interesan a nuestro ámbito de competencia.
5.1.1.- Egingo diren jardunaldi profesionalen eta ikastaroen kopurua.	1	5.1.1.- Número de jornadas profesionales y cursos a realizar.
5.2.- Trafikoari buruzko urteko memoria.		5.2. Memoria anual de tráfico.
5.2.1.- Memorien kopurua.	1	5.2.1. Número de memorias.
6. TRAFIKOAREN KUDEAKETA ETA INFORMAZIO SISTEMAK		6. GESTIÓN DEL TRÁFICO Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN
6.1.- Trafikoari buruzko informazio sistema.		6.1.- Sistema de información de tráfico.
6.1.1.- Web-orrian eskuragarri dagoen informazioa handitzea.		6.1.1.- Ampliar la información disponible en la página Web.
6.1.1.1.- Eguneratutako edukien kopurua.	1	6.1.1.1.- Número de contenidos actualizados.
6.1.2.- Trafikoko 011 informazio-zenbakia kudeatzea.		6.1.2.- Gestión del número de información de tráfico (011).
6.1.2.1.- 011 plataforma telefonikoa kudeatzea, egun osokoa (egunean 24 ordu).	1	6.1.2.1.- Gestión plataforma telefónica 011 diaria (24h/día).
6.1.3.- Gailu mugikorretarako aplikazioaren egokitzapena: trafikoa EJGV.		6.1.3.- Adaptación aplicación para dispositivos móviles: trafikoa EJGV.
6.1.3.1.- Hobekuntzen kopurua.	1	6.1.3.1.- Número de mejoras.
6.1.4.- Trafikoko Twiterraren kudeaketa. @trafikoaEJGV.		6.1.4.- Gestión del Twitter de Tráfico. @trafikoaEJGV.
6.1.4.1.- Trafikoko Twiterra kudeatzea (egunean 24 ordu).	1	6.1.4.1.- Gestión Twitter Tráfico (24h/día).
6.1.5.- ITS ekipamendu berriak instalatzea.		6.1.5.- Instalar nuevos equipamientos ITS.
6.1.5.1.- Ekipamenduak.	1	6.1.5.1.- Equipamientos.
6.1.5.2.- Errepideetako Trafikoa Kudeatzeko beste zentro batekin interkonektatzea.	3	6.1.5.2.- Interconexión con otros centros de Gestión de Tráfico de Carreteras.
6.1.6.- Geo Traffic aplikazioaren garapen gehiago. Aplikazio hori Tom Tomeko datuekin elikatzen da eta horren gainean bero-mapak egin dira. Horien funtzionalitateak dira, besteak beste, errepideetako kudeaketa ebaluatzea, auto-ilarak eta haietan galtzen den denbora kuantifikatzea, etab.		6.1.6.- Nuevos desarrollos de la aplicación Geo Traffic, que se alimenta de datos TomTom, sobre la que se han desarrollado mapas de calor que, entre otras funcionalidades, sirven para evaluar la gestión de las carreteras, cuantificar los atascos, tiempo que se pierden en los mismos, etc.
6.1.6.1.- Garapenak.	1	6.1.6.1.- Desarrollos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
6.2.- Prozesu operatiboak trafikoa kudeatzeko planen protokolo integratu batean garatzea (irteera-itzulera operazioak eta ibilgailu ugari mugitzen diren beste egoera batzuk, istripuak).		6.2.- Desarrollar los procesos operativos en un protocolo integrado de planes de gestión de tráfico (operaciones salida-retorno y otras situaciones de movimiento masivo de vehículos, accidentes).
6.2.1.- Aste Santuko irteera-itzulera operazioa.		6.2.1.- Operación salida-retorno de Semana Santa.
6.2.1.1.- Operazioen kopurua.	1	6.2.1.1.- Numero de operaciones.
6.2.2.- Udako irteera-itzulera operazioa.		6.2.2.- Operación salida-retorno de verano.
6.2.2.1.- Operazioen kopurua.	4	6.2.2.1.- Número de operaciones.
6.2.3.- Egun eta jai berezietan seinalizatzeke operazioak.		6.2.3.- Operaciones de señalización en fechas y festividades especiales.
6.2.3.1.- Operazioen kopurua.	2	6.2.3.1.- Número de operaciones.
6.2.4.- Neguko bidezaintza plana 2020-2021.		6.2.4.- Plan de vialidad invernal 2020-2021.
6.2.4.1.- Planen kopurua.	1	6.2.4.1.- Número de planes.
6.2.5.- A-8an eta Bilboko metropoli inguruko sarbideetan, garabi arinez osatutako erreskatezerbitzua.		6.2.5.- Servicio de rescate de grúas ligeras en A-8 y accesos del entorno metropolitano de Bilbao.
6.2.5.1.- Erreskate-garabien kopurua.	3	6.2.5.1.- Número de grúas de rescate.
6.3.- Euroeskualdeetako proiektuetan parte hartzea (Korridore atlantikoa).		6.3.- Participación en proyectos euro regionales. (Corredor Atlántico).
6.3.1. Bileren eta lanen kopurua.	9	6.3.1.- Número de reuniones y trabajos.
6.4.- Trafikoari buruzko analisiak eta azterlanak egitea.		6.4.- Realizar análisis y estudios de tráfico.
6.4.1.- Analisi eta azterlanen kopurua.	2	6.4.1.- Número de análisis y estudios.
6.5.- Sistemen mantentze-lanak.		6.5.- Mantenimiento sistemas.
6.5.1.- ITS sistemak mantentzea.	1	6.5.1.- Mantenimiento sistemas ITS.
6.5.2.- AP-68, AVASAREN mantentze-lanak.	1	6.5.2.- Mantenimiento AVASA, AP-68.
6.5.3.- Zinemometroen egiaztapenaren ziurtagiria.	1	6.5.3.- Certificación de verificación de cinómetros.
6.6.- Obretan segurtasuna eta osasuna koordinatzea.		6.6.- Coordinación seguridad y salud en obras.
6.6.1.- Egin beharreko ikuskapenak.	12	6.6.1.- Inspecciones a realizar.
6.7.- Osagarrien hornidura informatikoa.		6.7.- Suministro informático de complementos.
6.7.1.- Kudeaketa.	1	6.7.1.- Gestión.
7. TRAFIKOKO ESTATISTIKAK ETA DATUEN AZTERKETA		7. ESTADÍSTICAS DE TRÁFICO Y ANÁLISIS DE DATOS

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
7.1.- Hildako eta larri zauritutakoei buruzko eguneroko estatistika- txostenak egitea.		7.1.- Realizar informes estadísticos diarios de personas fallecidas y heridas graves.
7.1.1.- Txostenen-kopurua.	365	7.1.1.- Número de informes.
7.2.- Hileroko estatistika-txostenak egitea hauek buruzkoak: istripu-tasa, alkoholemiak eta drogak, salaketak, matrikulazioak, 011 telefonora egindako deiak.		7.2.- Realizar informes estadísticos mensuales de accidentalidad, alcoholemias y drogas, matriculaciones, llamadas al 011.
7.2.1.- Txostenen-kopurua.	12	7.2.1.- Número de informes.
7.3.- Trafikoko salaketei buruzko hileroko txosten estatistikoak.		7.3.- Informes estadísticos mensuales de denuncias de tráfico.
7.3.1.- Txostenen kopurua.	12	7.3.1.- Número de informes.
7.4.- Zirkulazio-istripuen Urtekari Estatistikoa egitea eta argitaratzea.		7.4.- Hacer y publicar el Anuario Estadístico de Accidentes de Tráfico.
7.4.1.- Urtekari kopurua.	1	7.4.1.- Número de anuario.
7.5.- Foru aldundietatik trafikoaren bolumenari buruzko datuak jasotzea.		7.5.- Recibir de las Diputaciones Forales los datos de volumen de tráfico.
7.5.1.- Datuen kopurua lurraldeka.	3	7.5.1.- Número de datos por territorio.
7.6.- Trafiko Istripuen Biktimen Euskal Erregistroaren ustiapenean lortutako emaitzak orraztea, balidatzea eta argitaratzea.		7.6.- Depurar, validar y publicar los resultados de la explotación del Registro Vasco de Víctimas de Accidentes de Tráfico.
7.6.1.- Argitalpenen kopurua.	1	7.6.1.- Número de publicaciones.
7.7.- Udaltzaingoen bidalitako informazioa jaso eta aztertzea.		7.7.- Recoger y analizar información enviada por Policías Locales.
7.7.1.- Jasotako fitxategiak.	5	7.7.1.- Ficheros recibidos.
7.8.- Bide segurtasunari buruzko urteko estatistika-balantzea egitea.		7.8.- Realizar el balance estadístico anual de seguridad vial.
7.8.1.- Balantzeen kopurua.	1	7.8.1.- Número de balances.
7.9.- Istripu-tasei buruz kanpotik datozen eskaerei erantzutea.		7.9.- Atender peticiones exteriores sobre accidentalidad.
7.9.1.- Eskaeren kopurua.	60	7.9.1.- Número de peticiones.
8. 2021-2025 ALDIKO BIDE SEGURTASUNAREN ESTRATEGIA		8. ESTRATEGIA DE SEGURIDAD VIAL 2021-2025
8.1.- Bide-Segurtasuneko Plan Estrategikoaren kudeaketa garatzea.		8.1.- Desarrollo de la gestión del Plan Estratégico de Seguridad Vial.
8.1.1.- Kudeaketa.	1	8.1.1.- Gestión.
8.2.- 2021ko jarduera-plana.		8.2.- Plan de actuaciones 2021.
8.2.2.- Plana egitea.	1	8.2.2.- Realización del plan.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>9. MUGIKORTASUNAREN ETA BIDE SEGURITASUNAREN BEHATOKIA</p> <p>9.1.- Bide-segurtasunari buruzko azterlanak egitea, unibertsitatearekin lankidetzan.</p> <p>9.1.1.- Azterlanen-kopurua.</p> <p>9.2.- Euskadiko eremu enpresarialean, bide-segurtasunari buruzko ekimenak egitea.</p> <p>9.2.1.- Ekimen kopurua.</p> <p>9.3.- Udalerrri txikienezko Bide-segurtasun eta Mugikortasun Plana.</p> <p>9.3.1.- Egin beharreko planen kopurua.</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>3</p>	<p>9. OBSERVATORIO DE MOVILIDAD Y SEGURIDAD VIAL</p> <p>9.1.- Realizar estudios sobre seguridad vial en colaboración con la universidad.</p> <p>9.1.1.- Número de estudios.</p> <p>9.2.- Realizar iniciativas sobre seguridad vial en el ámbito empresarial vasco.</p> <p>9.2.1.- Número de iniciativas.</p> <p>9.3.- Plan de Seguridad Vial y Movilidad para municipios pequeños.</p> <p>9.3.1.- Número de planes a realizar.</p>
<p>10. BAIMENTZEKO, IKUSKATZEKO ETA ZEHATZEKO AHALAK</p> <p>10.1.- Trafikoari, ibilgailu motordunen zirkulazioari eta bide-segurtasunari buruzko araudiaren aurka egindako arau-hausteengatik irekitako zehazpen-espeditenteak instruitzea eta ebaztea.</p> <p>10.1.1.- Aurreikuspenen arabera, matrikula nazionala daukaten ibilgailuen gidarien aurka zein atzerriko matrikula daukaten (10.1.2 atalaren barruan ez daudenak) ibilgailuen gidarien aurka irekiko diren zehapen-espeditenteen kopurua.</p> <p>10.1.2.- Aurreikuspenen arabera, atzerriko matrikula daukaten ibilgailuen gidarien aurka, gelditu gabe, gehiegizko abiaduragatik irekiko diren zehapen-espeditenteen kopurua.</p> <p>10.1.3.- Administrazio-bidean aurreikusten diren errekurtsoen kopurua.</p> <p>10.2.- Beren ezaugarri teknikoengatik edo garraiatzen duten zama banaezinagatik arauz ezarritako gehieneko masak eta neurriak gaintzen dituzten ibilgailuei baimen bereziak ematea.</p> <p>10.2.1.- Aurreikuspenen arabera, izapidetuko diren espeditenteen kopurua.</p> <p>10.3.- Osaera euromodularreko ibilgailuei (EMS) baimenak ematea.</p> <p>10.3.1.- Aurreikuspenen arabera, izapidetuko diren espeditenteen kopurua.</p> <p>10.4. EAEko hiriarteko bideetatik edo haien zati batetik igarotzen diren lasterketak, lehiaketak, txapelketak eta kirol probak baimentzea eta haiei buruz informatzea.</p>	<p>223.149</p> <p>29.650</p> <p>2.208</p> <p>5.878</p> <p>89</p>	<p>10. POTESTADES DE AUTORIZACIÓN, CONTROL Y SANCIÓN</p> <p>10.1.- Instrucción y resolución de los expedientes sancionadores que se incoen por infracciones cometidas contra la normativa de tráfico, circulación de vehículos a motor y seguridad vial.</p> <p>10.1.1.- Número de expedientes sancionadores que se prevé incoar contra conductores de vehículos de matrícula nacional y extranjera no incluidos en el apartado 10.1.2.</p> <p>10.1.2.- Número de expedientes sancionadores por exceso de velocidad que se prevé incoar contra conductores de vehículos con matrícula extranjera, sin parada.</p> <p>10.1.3.- Número de recursos que se prevé se interpongan en vía administrativa.</p> <p>10.2.- Otorgar autorizaciones especiales para los vehículos que, por sus características técnicas o por la carga indivisible que transporten, superen las masas y dimensiones máximas reglamentariamente establecidas.</p> <p>10.2.1.- Número de expedientes que se prevé tramitar.</p> <p>10.3.- Otorgar autorizaciones a vehículos de composición Euromodular (EMS).</p> <p>10.3.1.- Número de expedientes que se prevé se tramiten.</p> <p>10.4. Autorizar e informar sobre las carreras, concursos, certámenes y pruebas deportivas en general, que discurran total o parcialmente por vías interurbanas de la CAE.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
10.4.1. Aurreikuspenen arabera, EAEn izapidetuko diren baimenen kopurua.	290	10.4.1. Número de autorizaciones que se prevé tramitar de la CAE.
10.4.2. Aurreikuspenen arabera, izapidetuko diren DGTren espedienteen kopurua.	30	10.4.2. Número de expedientes que se prevé tramitar de la DGT.
10.5.- Gidari-eskola partikularrak baimentzea, kontrolatzea eta ikuskatzea.		10.5.- Autorización, control e inspección de las escuelas particulares de conductores.
10.5.1.- Alta-, baja- eta aldatze-espedienteak eskola, langile eta ibilgailuei dagokienez.	589	10.5.1.- Expedientes de alta, baja y de modificación, respecto a escuelas, personal y vehículos.
10.5.2.- Lokalak eta ibilgailuak ikuskatzea.	184	10.5.2.- Inspección de locales y vehículos.
10.6.- Zirkulazio-baimen bereziak murriztapenak dauden datetan.		10.6.- Autorizaciones especiales de circulación fechas restrictivas.
10.6.1.- Espediente kopurua.	276	10.6.1.- Número de expedientes.
10.7.- Lanei eta beste ekitaldi batzuei buruzko jarraibideak.		10.7.- Instrucciones de obras y otros eventos.
10.7.1.- Espediente kopurua.	4.145	10.7.1.- Número de expedientes.

PROGRAMA	PROGRAMA
2223 ERTZAINZA ZERBITZUAN	2223 ERTZAINZA EN SERVICIO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>02 SEGURITASUNA</u>	<u>02 SEGURIDAD</u>
SEGURTASUN SAILBURUORDEA ETA ADMINISTRAZIO ETA ZERBITZUEN SAILBURUORDEA	VICECONSEJERO DE SEGURIDAD Y VICECONSEJERA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

MEMORIA**Ertzaintza Zerbitzuan Programa:**

Ertzaintza Zerbitzuan programak hainbat jarduera jasotzen ditu Euskadiko poliziari beharrezko baliabideak emateko, Eusko Jaurlaritzak emandako segurtasun publikoko politikak garatze aldera. Politika horien helburua egungo errealitatera egokitutako segurtasun integraleko zerbitzua ematea da. Izan ere, herritarren ustez, zerbitzu hori Administrazio Publikoek ematen duten beste zerbitzu publiko bat gehiago da, segurtasun objektiboko zein subjektiboko adierazleak handitzen dituena, eta ondorioz, Ertzaintzaren eta herritarren artean hurbiltasun handiagoa lortzeko lan egingo da.

Ertzaintza Zerbitzuan programaren barruan, Administrazio eta Zerbitzuen eta Segurtasunaren Sailburuordetzako programak jasotzen dira, honako Zuzendaritza honen bidez:

Kudeaketa Ekonomikoaren eta Baliabide Orokorren Zuzendaritza, honako programa hauen bidez osatzen dena:

- Ibilgailuen atala.
- Azpiegiturak eta eraikinak.
- Ekipamenduak eta Baliabide Teknikoak.

Telekomunikazioen eta Sistema Informatikoen kudeaketa.

Giza Baliabideak.

Ertzaintza.

Segurtasun-koordinazioa.

Programa de Ertzaintza en Servicio:

El programa Ertzaintza en Servicio agrupa un conjunto de actuaciones encaminadas a dotar a la Policía del País Vasco de los recursos necesarios para poder desarrollar las políticas públicas de seguridad emanadas del Gobierno Vasco y tendentes a la consecución de un servicio integral de seguridad adecuado a la realidad actual y considerado por la ciudadanía como un servicio público más de los prestados por las Administraciones Públicas, aumentando los índices tanto de seguridad objetiva como subjetiva, para lo cual se trabajará en la consecución de una mayor proximidad entre la Ertzaintza y la ciudadanía.

Dentro del programa Ertzaintza en Servicio se encuentran los programas de las Viceconsejerías de Administración y Servicios y de Seguridad, a través de las siguientes Direcciones:

Gestión Económica y Recursos Generales, conformada a través de los siguientes programas:

- Parque Móvil.
- Infraestructuras y edificios.
- Equipamientos y Recursos Técnicos.

Gestión de Telecomunicaciones y Sistemas Informáticos.

Recursos Humanos.

Ertzaintza.

Coordinación de seguridad.

Bere helburuak betetzeko, Zuzendaritza horiek garatu beharreko funtzio nagusia Segurtasun Publikoko Plana inplementatzen jarraitzea da.

Horretarako, honako jarduera hauek garatuko dira:

1.- Harremanetarako eta aliantzak ezartzeko programak garatzea herritarrekin eta erakunde publikoekin eta pribatuekin, jarduera-eremu bakoitzeko ingurune fisikoaren, gizatiarraren eta instituzionalaren eta delinkuentziaren arrazoen ezagutza hobeto sustatzeko.

2.- Giza baliabideak eta baliabide materialak modu eraginkorrago eta efizienteago batean erabiltzeko politikak inplementatzea, dagozkion informazio, etengabeko ebaluazio eta jarraipen sistemak ezarriz.

3.- Kalitatea kudeatzeko sistema berriak inplementatzen jarraitzea.

4.- Ikerketa kriminalaren espezializazioan aurrera egiten jarraitzea, tekniken hobekuntza ahalbidetuz.

5.- Ertzaintzan Euskararen Erabilera Normalizatzeko 2. Plana diseinatzea, aurkeztea eta onartzea (2018-2022).

6.- Euskara Ertzaintzan Erabiltzeko 2. Planaren (2018-2022) Komunikazio Plana garatzea.

7.- Euskara ikastaroak eta ELEBI programa kudeatzea.

8.- Ertzaintzaren dokumentazio eta aplikazio informatikoen Hizkuntza-estandarizazio Plana inplementatzen jarraitzea.

9.- Saileko ELATetako pertsonal laboralaren Euskara Erabiltzeko Plana kudeatzea eta haren jarraipena egitea.

10.- Saileko pertsonal laboralaren Prestakuntza Plana kudeatzea eta haren jarraipena egitea.

11.- Genero-ikuspegia tramitatu beharreko kontratuetan txertatzen jarraitzea.

12.- Baldintza bereziak ezartzen jarraitzea polizia izaerako kontratuen gauzapenean, gizonen eta emakumeen berdintasuna lanean sustatzen duten neurrien aplikazioa errazteko.

13.- Berdintasun Plana lantzea eta garatzea Saileko pertsonal laboralarentzat.

14.- Laneko arriskuen Prebentzio Zerbitzu propioa zuzentzea eta kudeatzea, bai zeregin teknikoak eta laneko medikuntzaren zereginak gauzatzeko eta bai asistentzia sanitarioko eta osasun mentaleko zereginak betetzeko.

15.- Osasunaren Zaintza, osasunaren zaintza espezifikoa eta zaintza kolektiboaren protokoloak eguneratzea.

Para el cumplimiento de sus fines, la función nuclear a desarrollar por estas Direcciones es la de avanzar en la implementación del Plan de Seguridad Pública.

Para ello se desarrollarán las siguientes actuaciones:

1.- Desarrollo de programas de contactos y alianzas con los ciudadanos y con las instituciones públicas y privadas para promover el mejor conocimiento del medio físico, humano e institucional y de las causas de la delincuencia en cada ámbito de actuación.

2.- Implementar políticas encaminadas a un uso más eficaz y eficiente de los recursos humanos y materiales, estableciendo los correspondientes sistemas de información, evaluación continuada y seguimiento.

3.- Seguir avanzando en la implementación de los nuevos sistemas de gestión de la calidad.

4.- Continuar avanzando en la especialización en la investigación criminal, favoreciendo la mejora de las técnicas.

5.- Gestionar y realizar el seguimiento del 2. Plan del Uso del Euskera en la Ertzaintza (2018-2022).

6.- Desarrollo del Plan de Comunicación del 2. Plan del uso del Euskera en la Ertzaintza (2018-2022).

7.- Gestión de los cursos de Euskera y del programa ELEBI.

8.- Continuar con la implementación del Plan de Estandarización Lingüística de la documentación y aplicaciones informáticas de la Ertzaintza.

9.- Gestionar y realizar el seguimiento del Plan del Uso del Euskera del personal laboral de los SAAS del Departamento.

10.- Gestionar y realizar el seguimiento del Plan de Formación del personal laboral del Departamento.

11.- Continuar con la incorporación de la perspectiva de género en los contratos a tramitar.

12.- Continuar con el establecimiento de condiciones especiales de ejecución en los contratos de carácter policial que facilite la aplicación de medidas que fomentan la igualdad entre hombres y mujeres en el trabajo.

13.- Elaboración y desarrollo del Plan de Igualdad para el personal laboral del Departamento.

14.- Dirigir y gestionar el Servicio de Prevención propio de riesgos laborales encargado de realizar las tareas técnicas y de medicina del trabajo, así como de asistencia sanitaria y de salud mental.

15.- Vigilancia de la Salud, actualización de los protocolos de vigilancia específica de la salud y vigilancia colectiva.

- 16.- Programatutako eta premiazko asistentzia sanitarioa.
- 17.- Izangaien aukeraketa medikoan parte hartzea, hautaketa-prozeduretan.
- 18.- Lan- eta sexu-jazarpena prebenitzeko batzordeetan parte hartzea, bai Ertzaintzan eta bai laboralen artean.
- 19.- Aldi baterako eta bigarren jarduerako neurri laboralak proposatzea Ertzaintzaren pertsonalari.
- 20.- Arriskuen ebaluazioak, lan-baldintzak eta norbera babesteko planak eguneratzea, eta baita Segurtasun eta Higieneari buruzko ikuskapenak eta Ergonomia eta Psikosoziologia aplikatua ere.
- 21.- Arrisku psikosozialaren ebaluazioa.
- 22.- Enpresa-koordinazioa.
- 23.- Karrera profesionalaren plana egokitzea.
- 24.- Ertzaintzaren Lanpostuen Zerrendak egokitzea haren egituran onartutako aldatetara eta unitate bakoitzean sortuz doazen beharretara.
- 25.- Lanpostuak behin betiko hornitzeko eta zerbitzu-eginkizunak asignatzeko prozedurak gauzatzea, Ertzaintzaren funtzionarioentzat.
- 26.- Ertzaintzaren pertsonalaren kudeaketa arrunta, giza baliabideen alorrean.
- 27.- Ertzaintzaren funtzionarioen estatutu-erregimena kudeatzea eta aplikatzea, eta giza baliabideei buruzko politikak garatzea.
- 28.- Negoziazioa eta zuzeneko interlokuzioa gauzatzea Ertzaintzan ordezkaritza duten erakunde sindikalekin, eta Ertzaintzako Langileen Lan-baldintzak araupetzen dituen Akordioa kudeatzea.
- 29.- Segurtasun Saileko pertsonal laboralaren kudeaketa arrunta eta pertsonal laboralaren Lanpostuen zerrendaren egokitzapena, Segurtasun Salaren beharren arabera.
- 30.- Negoziazioa eta harremanak kudeatzea pertsonal laboralaren alderdi sozialarekin.
- 31.- Lanpostuak hornitzeko eta zerbitzu-eginkizunak asignatzeko prozedurak gauzatzea pertsonal laboralarentzat.
- 32.- Polizia-ibilgailuak berriztatzeko planarekin jarraitzea.
- 33.- Ibilgailuak polizia-behar berrietara egokitzen jarraitzea.
- 16.- Asistencia sanitaria programada y de carácter urgente.
- 17.- Participación en la selección médica de aspirantes en diferentes procedimientos selectivos.
- 18.- Participación en los comités de prevención de acoso laboral y sexual en los colectivos de la Ertzaintza y de laborales.
- 19.- Proponer medidas laborales temporales y de segunda actividad a personal de la Ertzaintza.
- 20.- Actualización de las evaluaciones de riesgos y de las condiciones de trabajo y de los planes de auto protección, así como inspecciones de Seguridad e Higiene y Ergonomía y Psicología aplicada.
- 21.- Evaluación de riesgo psicosocial.
- 22.- Coordinación empresarial.
- 23.- Adecuación del plan de carrera profesional.
- 24.- Adaptar las Relaciones de Puestos de Trabajo de la Ertzaintza a la aprobación de las diferentes modificaciones de su estructura, así como a las necesidades que van surgiendo en cada una de las unidades.
- 25.- Ejecutar los procedimientos de provisión de puestos con carácter definitivo y de asignación de comisiones de servicio para los funcionarios de la Ertzaintza.
- 26.- Gestión ordinaria del personal de la Ertzaintza en materia de recursos humanos.
- 27.- Gestión y aplicación del régimen estatutario del funcionariado de la Ertzaintza y desarrollo de las políticas de recursos humanos.
- 28.- Realizar la negociación e interlocución directa con las organizaciones sindicales representativas en la Ertzaintza y gestionar el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Trabajo del Personal de la Ertzaintza.
- 29.- Gestión ordinaria del personal laboral del Departamento de Seguridad y adecuación de la relación de Puestos de Trabajo del personal laboral, conforme a las necesidades del Departamento de Seguridad.
- 30.- Gestionar la negociación y relaciones con la parte social del personal laboral.
- 31.- Ejecutar procedimientos de provisión de puestos y de asignación de comisiones de servicio para el personal laboral.
- 32.- Continuar con el plan de renovación del parque móvil policial.
- 33.- Continuar con la adecuación de los vehículos a las nuevas necesidades policiales.

34.- Ibilgailuak eta horien tailerretako makineriaren mantenua, bai prebentiboa eta bai zuzentzailea.

35.- Ertzaintzaren Azpiegitura Plana garatzen jarraitzea, asignatutako baliabideak optimizatzen laguntzeko, eraikinak, instalazioak, altzariak eta urbanizazioak egokitzeari dagokionez.

36.- Honako irizpide hauek aplikatzea: jasangarritasuna, irisgarritasun unibertsala, hiri-inguruneetan integratzea, informazioaren egokitzapena, irudia, espazioen arrazionalizazioa eta genero-ikuspegia, genero-indarkeriaren biktimei arreta berezia zuzenduz.

37.- Espazioak Arrazionalizatzeko eta Normalizatzeko Planarekin jarraitzea.

38.- Ertzaintzaren Informazio eta Irudi Plana ezartzen jarraitzea.

39.- Eraikinetako barne- eta kanpo-mugikortasuna, igogailuak, komunikazioa eta irisgarritasun unibertsala Hobetzeko Planarekin jarraitzea.

40.- Segurtasun Sailaren mende dauden zentroetako azpiegiturak, instalazio orokorrak eta segurtasun-instalazioak ondo funtzionatzeko moduan eta disponibilitate handiagoz mantentzea.

41.- Efizientzia energetikoa hobetzeko ekintzekin jarraitzea, energia-kontsumoa murriztuz, luminaria berriak jarri eta energia berriztagarriak ezarri.

42.- Segurtasun-sistemen berriztapen eta zentralizazioarekin jarraitzea.

43.- Jantzitegia eta ekipamendua eguneratzen jarraitzea, herritarrek polizia hurbilago bat bistaratu dezatela lortzeko, diseinu berriak zein polizia-erabilerako material eta ekipamendu berriak aztertuz, haien estandarizazioa eta homologazioa bilatuz.

44.- Polizia-erabilerako aireontzi eta itsasontziak hornitzen jarraitzea.

45.- Ertzaintzaren agenteen defentsa- eta babes-elementuen berriztapen eta hobekuntzarekin jarraitzea.

46.- Segurtasun-sistemen eboluzioa.

47.- Segurtasun Sailaren Segurtasun Informatikoaren Gida-plana ezartzea.

48.- Informazioaren teknologien eta telekomunikazioen plan eta programak lantzea, ezartzea eta haien jarraipena egitea.

49.- Segurtasun Sailaren Bideo eta Multimedia proiektuak garatzea eta ezartzea.

34.- Mantenimiento, tanto preventivo como correctivo, de vehículos y maquinaria de talleres de parque móvil.

35.- Continuar con el desarrollo del Plan de Infraestructuras de la Ertzaintza con el objetivo de contribuir a optimizar los recursos asignados en lo relativo a la adecuación de los edificios, instalaciones, mobiliario y urbanizaciones.

36.- Aplicar criterios de sostenibilidad, accesibilidad universal, integración en los entornos urbanos, adecuación de la información, imagen, racionalización de los espacios y perspectiva de género, con especial atención a las personas víctimas de violencia de género.

37.- Continuar con el Plan de Racionalización y Normalización de los espacios.

38.- Continuar con la Implantación del Plan de Información e Imagen de la Ertzaintza.

39.- Continuar con el Plan de Mejora de la Movilidad interior y exterior de los edificios, ascensores, comunicación y accesibilidad universal.

40.- Mantener operativas y con la mayor disponibilidad las infraestructuras e instalaciones generales y de seguridad de los centros dependientes del Departamento de Seguridad.

41.- Continuar con las acciones de mejora de la eficiencia energética, reduciendo el consumo de energía, instalando nuevas luminarias e implantando energías renovables.

42.- Continuar con la renovación y centralización de los sistemas de seguridad.

43.- Continuar con la actualización del vestuario y equipamiento, de cara a conseguir la visualización por parte de la ciudadanía de una policía más cercana, estudiando nuevos diseños, así como nuevos materiales y equipamiento de uso policial, procurando la estandarización y homologación de los mismos.

44.- Continuar con la dotación de aeronaves y embarcaciones de uso policial.

45.- Continuar con la renovación y mejora de los elementos de defensa y protección de los y las agentes de la Ertzaintza.

46.- Evolución de los Sistemas de Seguridad.

47.- Implantación del Plan Director de Seguridad Informática del Departamento de Seguridad.

48.- Elaboración, implantación y seguimiento de los planes y programas de tecnologías de la información y telecomunicaciones.

49.- Desarrollo e implantación de los proyectos de Vídeo y Multimedia del Departamento de Seguridad.

50.- Segurtasun Sailaren Mugikortasun proiektua ezartzea.

51.- Segurtasun Sailaren Sistema Informatikoen Eboluzio Teknologikoaren Berritu proiektua ezartzea.

52.- Informazio Sistemen hobekuntza eta eboluzio teknologikoa.

53.- Zibertsegurtasun politikak ezartzea Segurtasun Sailaren sistema informatikoen kudeaketarako erabiltzen diren sistemetan.

54.- Polizia-informazioaren Sistemen eboluzio teknologikoa.

55.- Segurtasun Sailaren "Aurrera!" Kudeaketa Sistema Integralaren konbergentzia Ekonomia eta Ogasun Sailaren EAEko Informazio eta Kudeaketa Ekonomikoaren "EIKA" Sistemarekin.

56.- Erakunde arteko harreman-sarearen sorrera, garapen eta finkapenarekin jarraitzea eta sustatzea, udalerrri guztiekin, alde biko jarraipena eta harreman egonkorra exijitzen dituzten elkarrekiko akordio eta konpromisoak sinatzearen alde eginez.

57.- Euskadiko Segurtasun Publikoaren Sistema Antolatzeari buruzko Legean aurreikusitako segurtasun-politikak koordinatzea, Euskadiko Udaltzaingoei dagokienez, homogeneizazioa bilatuz pertsonekin, baliabide materialekin, prozedurekin eta lan-metodoekin zerikusia duten politiketan.

58.- Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziari buruzko Legearen bosgarren aldatetaren ekainaren 27ko 7/2019 Legean jasotako lege-aurreikuspenak, tresnak eta mekanismoak garatzearen eta abian jartzearen alde egitea.

59.- Datuak Lantzeko Zentroaren garapena.

60.- Euskadiko azpiegitura kritikoak babesteko jardueren jarraipena.

50.- Implantación del proyecto de Movilidad del Departamento de Seguridad.

51.- Implantación del proyecto Berritu de Evolución Tecnológica de los Sistemas informáticos del Departamento de Seguridad.

52.- Mejora y evolución tecnológica de los Sistemas de Información.

53.- Implantación de políticas de Ciberseguridad en los sistemas que soportan la gestión de los sistemas informáticos del Departamento de Seguridad.

54.- Evolución tecnológica de los Sistemas de Información Policial.

55.- Convergencia del Sistema de Gestión Integral del Departamento de Seguridad, Aurrera!, con el nuevo Sistema de Información y Gestión Económica de la C.A.E. del Departamento de Economía y Hacienda, EIKA.

56.- Continuar y potenciar la creación, desarrollo y consolidación de la red de relaciones interinstitucionales con todos los municipios, propiciando la firma de acuerdos y compromisos mutuos y recíprocos que exijan un seguimiento bilateral y una relación estable.

57.- Coordinación de las políticas de seguridad previstas en la Ley de Ordenación del Sistema de Seguridad Pública de Euskadi en todo lo relativo a las policías locales de Euskadi, procurando la homogeneización en las políticas relacionadas con las personas, medios materiales, procedimientos y métodos de trabajo.

58.- Impulsar el desarrollo y la puesta en marcha de las provisiones legales e instrumentos y mecanismos contenidos en la Ley 7/2019, de 27 de junio, de quinta modificación de la Ley de Policía del país Vasco.

59.- Desarrollo del Centro de Elaboración de Datos.

60.- Seguimiento de las actividades de protección de las infraestructuras críticas de Euskadi.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. KUDEAKETA EKONOMIKOA ETA KONTRATAZIOA</p> <p>1. Saileko aurrekontuaren urteko aurreproiektua lantzea.</p> <p>2. Aurreko urteko helburuen betetze-maila.</p> <p>3. Aurrekontua kudeatzea eta gauzatzea.</p>		<p>1. GESTIÓN ECONÓMICA Y CONTRATACIÓN</p> <p>1. Elaboración anteproyecto anual del presupuesto del Departamento.</p> <p>2. Grado de cumplimiento de objetivos del año anterior.</p> <p>3. Gestión y ejecución del presupuesto.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>4. Funts Arrunt Aurreratuen zuzeneko betearazpena.</p> <p>5. Beharrezko administrazio-kontratazioak egitea.</p> <p>6. Kudeaketa ekonomikoari eta administrazio-kontratazioari loturiko gaiez informazioa ematea.</p> <p>7. Genero-ikuspegia txertatzea polizia izaerako kontratuetan eta baldintza berezietan.</p> <p>2. ERTZAINZARENTZAKO AZPIEGITURAK ETA ZUZKIDURA</p> <p>1. Segurtasun Sailak kudeatzen dituen instalazio guztien mantentze-lan prebentiboak eta zuzentzaileak.</p> <p>2. Eranginkortasun energetikoa eta iraunkortasuna hobetzeko ekintzak garatzea.</p> <p>3. Espazioak arrazionalizatzeko eta normalizatzeko eta mugikortasuna hobetzeko planarekin jarraitzea.</p> <p>4. Poliziaren ibilgailuak berritzea.</p> <p>5. Ertzaintzaren garraio-elementuen mantentze-lan prebentiboak eta zuzentzaileak.</p> <p>6. Poliziaren jantziak eta ekipamendua eguneratzen jarraitzea.</p> <p>7. Ertzaintzaren agenteen defentsarako eta babeserako elementuak berritzea eta hobetzea.</p> <p>3. GIZA BALIABIDEAK</p> <p>1. Karrera Profesionalaren plana egokitzea.</p> <p>2. Laneko Arriskuen Prebentziorako Zerbitzua.</p> <p>3. Giza baliabideak optimizatzeko politikak ezarri, garatu eta bultzatzea.</p> <p>4. Berdintasun Plana lantzea eta garatzea pertsonal laboralarentzat.</p> <p>4.- INFORMATIKA ETA TELEKOMUNIKAZIOAK</p> <p>1. Informazio Sistemak hobetzea eta horien eboluzio teknologikoa gauzatzea.</p> <p>2. Komunikazio-azpiegiturak hobetzea eta garatzea.</p> <p>3. Segurtasun Saileko mugikortasun-proiektua garatzea eta ezartzea.</p>		<p>4. Ejecución directa del Régimen de Fondos Ordinarios Anticipados.</p> <p>5. Realizar las contrataciones administrativas precisas.</p> <p>6. Informar asuntos relacionados con la gestión económica y contratación administrativa.</p> <p>7. Incorporar la perspectiva de género en los contratos y condiciones especiales de carácter policial.</p> <p>2. INFRAESTRUCTURAS Y DOTACIÓN PARA LA ERTZAINZA</p> <p>1. Mantenimientos preventivo y correctivo de todas las instalaciones gestionadas por el Departamento de Seguridad.</p> <p>2. Desarrollo de acciones de mejora en la eficiencia energética y sostenibilidad.</p> <p>3. Continuar con el Plan de racionalización y normalización de los espacios y mejora de la movilidad.</p> <p>4. Renovación del parque móvil policial.</p> <p>5. Mantenimiento preventivo y correctivo de los elementos de transporte de la Ertzaintza.</p> <p>6. Continuar con la actualización del vestuario y equipamiento policial.</p> <p>7. Renovación y mejora de los elementos de defensa y protección de los agentes de la Ertzaintza.</p> <p>3. RECURSOS HUMANOS</p> <p>1. Adecuación del plan de Carrera Profesional.</p> <p>2. Servicio de Prevención Riesgos Laborales.</p> <p>3. Aplicación, desarrollo e impulso de políticas de optimización de los recursos humanos.</p> <p>4. Elaboración y desarrollo del Plan de Igualdad para personal laboral.</p> <p>4.- INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES</p> <p>1. Mejora y evolución tecnológica del Sistema de Información Policial</p> <p>2. Mejora y evolución de las infraestructuras de comunicaciones.</p> <p>3. Desarrollo e implantación del proyecto de movilidad del Departamento.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>4. Zibersegurtasunezko politikak ezartzea.</p> <p>5. Segurtasun Sailaren Sistema Informatikoen eboluzio teknologikoa.</p> <p>5. HIZKUNTZA NORMALKUNTZA</p> <p>1. Euskararen erabilera plana kudeatzea eta komunikatzea, eta horri jarraipena egitea eta laguntzea.</p> <p>6. SEGURTASUN KOORDINAZIOA</p> <p>1. Datu Bilketarako Zentroaren jarraipena egitea.</p> <p>2. Segurtasun-politikak koordinatzea.</p>		<p>4. Implantación de políticas de ciberseguridad.</p> <p>5. Evolución tecnológica de los Sistemas Informáticos del Departamento de Seguridad.</p> <p>5. NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA</p> <p>1. Gestión, seguimiento, apoyo y comunicación del Plan del Uso del Euskera.</p> <p>6. COORDINACIÓN DE SEGURIDAD</p> <p>1. Seguimiento del Centro de Elaboración de datos.</p> <p>2. Coordinación de las políticas de seguridad.</p>

PROGRAMA
2231 LARRIALDIEI AURRE EGITEA
ARDURADUNA
02 SEGURITASUNA
LARRIALDIEI AURRE EGITEKO ETA
METEOROLOGIAKO ZUZENDARIA

PROGRAMA
2231 ATENCIÓN DE EMERGENCIAS
RESPONSABLE
02 SEGURIDAD
DIRECTOR DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y
METEOROLOGÍA

MEMORIA

Eusko Jaurlaritzak eta Segurtasun Sailak segurtasun-arloan dituzten politiken xedea da herritarrak eta erakundeak babestea; pertsonen segurtasuna, ondasunak edo ingurumena mehatxatzen dituzten arriskuen aurrean. Mehatxu eta arrisku horiek direla-eta, larrialdiei aurre egiteko beti bi arlo kontuan hartuta jardungo dugu: prebentzioa eta berehalako erantzuna. Horretarako, erakunde, zerbitzu eta sistemak guztiak integratzeko lan egiten jarraituko dugu. Horretarako, erakunde, zerbitzu eta sistema guztien integrazioan sakonduko dugu: arduradunak, baliabide egokiak eta sistema teknologiko aurreratuak; hau da, Larrialdiei Aurre Egiteko Euskal Sistemaren muina osatzen duen guztia.

2021eko aurrekontuetarako helburu estrategikoak ezartzeko, COVID-19 pandemiak eragindako osasun-krisiaren eraginez aurrekontuak egiteko emandako ildoak kontuan hartu ditugu, baita EAEn gertatzen diren ohiko zein ez-ohiko larrialdiei erantzuteko helburua ere.

- a. Hasieratik, larrialdietarako 112 telefono bakarraren bidez larrialdi guztiak jasotzeko hobekuntzak egiten jarraitzea eta jaso ondoren SOS-DEIAK larrialdiak koordinatzeko zentroek burutzen duten kudeaketa-fasea ere indartzea.
- b. "Alderantzizko 112 sistema" ezartzeari buruz Europako Parlamentuak onartutako filosofia ezarriko da. Sistema hori eraginkorra da era guztietako larrialdi edo hondamendiak daudenean herritarrak ohartarazteko.
- c. Abisuen sistema orokortzeko lanean aurrera egitea, herritar guztien eskura jartzeko.
- d. Gertaera bereziei aurre egin behar zaieneko erantzuna eta koordinazioa hobetzea eta horretarako hondamendietan laguntzeko unitateak sortzea, EAEn zein hortik kanpo berehala esku hartzeko gaitasuna izango dutenak.

Las políticas de seguridad del Gobierno Vasco y del Departamento de Seguridad tienen como objetivo proteger a los ciudadanos y ciudadanas, así como a las organizaciones e instituciones, frente a los distintos riesgos que amenazan la seguridad de personas, bienes o medio ambiente. Ante estas amenazas y riesgos actuaremos siempre desde los ámbitos tanto preventivos como de respuesta inmediata a las emergencias. Para ello profundizaremos en la integración de todas las instituciones, servicios y sistemas. Es decir, personas responsables, recursos adecuados y sistemas tecnológicos avanzados, todo lo que constituye el corazón del Sistema Vasco de Atención de Emergencias.

Los objetivos estratégicos para el presupuesto 2021 viene marcados por la directriz de elaboración de los mismos como consecuencia de la crisis sanitaria provocada por la pandemia de la COVID-19 pero también para dar respuesta tanto a las emergencias ordinarias como extraordinarias que se desarrollen en la CAE.

- a. Continuar con la mejora en la recogida de todas las emergencias desde el inicio, mediante el teléfono único para emergencias 112, reforzando así mismo la fase posterior de gestión de los centros de coordinación de emergencias SOS-DEIAK.
- b. Implantación de la filosofía aprobada por el Parlamento Europeo sobre el establecimiento de un "sistema 112 a la inversa", eficiente para alertar a los ciudadanos y ciudadanas en caso de emergencias y desastres de todo tipo graves.
- c. Avanzar en la generalización del sistema de avisos, poniéndolo a disposición de toda la población.
- d. Mejora de la respuesta y coordinación frente a sucesos singulares con la creación de unidades de apoyo a desastres con capacidad de intervención rápida tanto dentro de la CAE como fuera de su territorio.

e. Halaber, gure irudi-sisteman erakunde gehiago sartzen jarraituko dugu, Koordinazio-Zentroek entzunezko informazioa ez ezik, ikusizko informazioa ere izan dezaten.

f. Zuzendaritzan kudeatzen diren tramite administratibo guztiak tramitazio elektronikara pasatzea proposatu da.

1. Aurreko ildoari jarraituz, informazio-bide berriak inplementatzen jarraituko dugu sare sozialak – twitter batez ere - eta APP aplikazioak erabiliz, komunikazio-euskarri adimendunen erabileran gizartean gertatzen ari den eboluzioarekin bat etortzeko.

2. Puntu garrantzitsu bat da babes zibilaren arloan eta larrialdien kudeaketan udalei loturiko hainbat eremutan aurreratzea: harremanak, aholkularitza, integrazioa eta laguntza. Gauza bera foru-aldundiekin, batez ere baso-suteen arloan.

3. Halaber, babes zibilaren barruan boluntarioria egituratua sustatzeko lan egiten jarraituko da.

4. Plangintzaren arloan, batik bat nabarmentzekoa da batetik, autonomia-erkidegoen ardurapeko larrialdi-planak berrikustea, arrisku kimikorako larrialdi-planak bereziki; eta bestetik, udal larrialdi-planak eguneratzea. Horrez gain, beste helburu hau jarri da: Larrialdi kimikoetarako Plan Autonomikoa egitea. Autobabeserako Euskal Araua izenekoa eta, bereziki, "teknikari eskudunaren" figura sustatzen jarraituko da.

5. Zabalkundearen eremuan, 2021. urtean zehar larrialdi guztietarako 112 telefonoa sustatzen jarraituko dugu, era horretan 112 zenbakia jendeak buruz ikas dezan errazteko.

6. Era berean, autobabesa arlo guztietan zabaltzen jarraituko da. Larrialdien inguruko prestakuntza-ekitaldietan hainbat erakunde eta organismori lagunduko zaie.

7. Gertakari larrietan eta diziplina anitzeko gertakarietan prozedura komunak erabiltzen direla bermatzeko ekimenaren barruan, aginte- eta kontrol-ibilgailu bat erostea aurreikusita dago, dagoeneko badaukagun AK kamioaren osagarria izango dena, gertakariaren lekura berehala eraman ahal izateko.

8. Larrialdiei Aurre Egiteko Euskal Sistemaren barruko zerbitzuen arteko koordinazioa nahitaezkoa da eta horretarako, ezinbestekoa da komunikazioa-ekipo berriak erostea, TETRA sistemaren menpekoak, koordinazio hori ahalbidetuko dutenak.

Horri guztiari genero ikuspegia txertatu zaio, babes zibilaren eta larrialdien arloan emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko, planean jasotako jarduera-ardatzen arabera.

e. Así mismo, seguiremos incorporando nuevas instituciones a nuestro sistema de imágenes a fin de que los Centros de Coordinación no solo tengan oídos sino que dispongan también de información visual.

f. Se plantea el traslado de todas las tramitaciones administrativas que se gestionan en la Dirección a la tramitación electrónica.

1. En la línea anterior continuamos con la implementación de nuevas vías de información a través del uso de redes sociales, especialmente twitter, y aplicaciones APP, en consonancia con la evolución de la propia sociedad en la utilización de los soportes inteligentes de comunicación.

2. Un punto muy importante es el de avanzar en la relación, asesoramiento, integración y apoyo a los municipios en materia de protección civil y gestión de emergencias. Otro tanto con las Diputaciones Forales especialmente en el campo de los incendios forestales.

3. Asimismo, se continúa trabajando en la potenciación del voluntariado estructurado en el engranaje de protección civil.

4. En el ámbito de la planificación, destaca especialmente la revisión de los planes de emergencia de responsabilidad autonómica, especialmente los de riesgo químico y la actualización de los planes de emergencia municipales. Por otro lado se fija el objetivo de realizar el Plan Autonómico para Emergencias Químicas. También continúa el impulso de la denominada Norma Vasca de Autoprotección y especialmente a la figura "técnico competente".

5. En el ámbito de la difusión, durante el año 2021 proseguiremos promocionando el teléfono único 112 para todas las emergencias, con el objetivo de facilitar la memorización del número 112.

6. Así mismo se continuará con la difusión de la autoprotección en todos los ámbitos. También se colaborará con distintas instituciones y organismos en la celebración de eventos formativos con relación a las emergencias.

7. Dentro de la iniciativa de garantizar la utilización de procedimientos comunes en sucesos graves y multidisciplinarios, está prevista la adquisición de un vehículo de mando y control, complemento del camión AK ya existente que permita su traslado rápido al lugar del suceso.

8. La necesaria coordinación con los distintos servicios del Sistema Vasco de Atención de Emergencias precisa la adquisición de nuevos equipos de comunicaciones que, bajo el sistema TETRA, permitan ejecutar dicha coordinación.

Todo ello, incorporando una perspectiva de género con el objetivo de promover la igualdad de mujeres y hombres en el ámbito de la protección civil y emergencias de acuerdo con los ejes de actuación contenidos en el plan.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. LARRIALDIEI AURRE EGITEKO ZERBITZUA GARATZEA, "ALDERANTZIZKO 112 TELEFONOA" BARNE SARTUTA, SOS-DEIAK KOORDINAZIO ZENTROEN BIDEZ ETA 112 TELEFONOAREN BIDEZ.</p>		<p>1. DESARROLLO DEL SERVICIO DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS, INCLUIDO EL "112 A LA INVERSA" A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE COORDINACIÓN "SOS-DEIAK" Y DEL 112.</p>
<p>1. Larrialdi-deiak erantzutea, kudeatzea eta koordinatzea.</p>		<p>1. Atención, gestión y coordinación de las llamadas de emergencia.</p>
<p>1. SOS-Deiak 112 telefonoaren deiak jasotzeko zentroa.</p>	1	<p>1. Centro receptor de llamadas 112 SOS-Deiak.</p>
<p>2. SOS-Deiak koordinazio zentroen kopurua.</p>	1	<p>2. Número de centros de coordinación SOS-Deiak.</p>
<p>3. Aurreikuspenen arabera, jasoko diren 112 deien kopurua.</p>	850.000	<p>3. Número de llamadas 112 previstas.</p>
<p>4. Aurreikuspenen arabera, ezbehar koordinatuen kopurua.</p>	210.000	<p>4. Número de incidentes coordinados que se prevén.</p>
<p>5. "Alderantzizko 112" kontzeptuaren bidezko abisu-sistema. Aurreikuspenen arabera, abisu, alerta eta alarma meteorologikoei buruz bidaliko diren posta elektronikoen kopurua.</p>	400.000	<p>5. Sistema de avisos mediante el concepto "112 a la inversa". Correos electrónicos que se prevén enviar sobre avisos, alertas y alarmas meteorológicas.</p>
<p>6. Abisu, alerta eta alarma meteorologikoei buruzko SMSak.</p>	60.000	<p>6. SMS sobre avisos, alertas y alarmas meteorológicas.</p>
<p>7. Aurreikuspenen arabera, esku-hartze zerbitzuaren laguntza teknikoa eta zuzendaritza izango dituzten larrialdien kopurua.</p>	1.000	<p>7. Número de emergencias con apoyo técnico y dirección por el servicio de intervención que se prevén.</p>
<p>8. SOS-Deiaken zuzendaritzaren menpeko 112 telefono bidezko arretarako postuen kopurua.</p>	14	<p>8. Número de puestos de atención telefónica 112 bajo operación directora de SOS-Deiak.</p>
<p>9. Koordinazio-aretoetan SOS-Deiaken zuzeneko jardunaren menpean dauden kudeaketa-postuen kopurua.</p>	12	<p>9. Número de puestos de gestión en las salas de coordinación bajo operación directa de SOS-Deiak.</p>
<p>2. GIZARTE SAREEN ERABILERA.</p>		<p>2. USO DE REDES SOCIALES.</p>
<p>1. @ 112_SOSDeiaken erabiltzaileak twitterren.</p>	40.000	<p>1. Personas usuarias de @ 112_SOSDeiak en twitter.</p>
<p>2. Informazio-twitt berriak.</p>	20.000	<p>2. Twitts nuevos de información.</p>
<p>3. ENPRESA, UDAL ETA ALDUNDIEN KOLABORAZIOA ETA INTEGRAZIOA.</p>		<p>3. COLABORACIÓN E INTEGRACIÓN DE EMPRESAS, MUNICIPIOS Y DIPUTACIONES.</p>
<p>1. Hitzarmen akordio berrien kopurua.</p>	2	<p>1. Número de nuevos convenios o acuerdos.</p>
<p>2. Berrikusitako edo eguneratutako udal planak.</p>	5	<p>2. Planes Municipales revisados o actualizados.</p>
<p>4. BOLUNTARIOTZAREN ALDEKO LAGUNTZA.</p>		<p>4. APOYO AL VOLUNTARIADO.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
1. Babes zibilean laguntzen duten boluntarioen gutxi gorabeherako kopurua.	6.000	1. Número aproximado de personas voluntarias y colaboradoras de protección civil.
5. LARRIALDI PLANAK, PROTOKOLOAK ETA PROZEDURAK.		5. PLANES DE EMERGENCIA, PROTOCOLOS, Y PROCEDIMIENTOS.
1. Enpresekiko hitzarmen berriak.	1	1. Nuevos convenios con empresas.
2. EAeko Lurralde Planak eta Lurralde Plan Bereziak berrikustea.	1	2. Revisiones de Planes Territoriales de la CAV y Especiales.
3. Teknikari eskudun (Aginduaren arabera) akreditatuak.	2.300	3. Técnicos competentes (según Orden) acreditados.
4. Txostena egindako presei buruzko planak.	3	4. Planes de Presas informados.
6. ZABALKUNDE KANPAINAK GARATZEA.		6. DESARROLLO DE LAS CAMPAÑAS DIVULGATIVAS.
1. Burutu beharreko zabalkunde-jardunaldiak.	5	1. Jornadas divulgativas a realizar.
2. Biltzar eta Jardunaldiekiko lankidetzak.	2	2. Colaboraciones con Congresos y Jornadas.
7. Jarduketak diziplina anitzeko gertakari handietan.		7. Actuaciones en grandes sucesos multidisciplinares.
1. Transmisio-ekipoak erostea.	40	1. Adquisición de equipos de transmisiones.
2. Aginte- eta kontrol ibilgailu bat erostea.	1	2. Adquisición de un vehículo de mando y control.

PROGRAMA	PROGRAMA
4611 HAUTESKUNDEAK	4611 PROCESOS ELECTORALES
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>02 SEGURITASUNA</u>	<u>02 SEGURIDAD</u>
ARAUBIDE JURIDIKOAREN, ZERBITZUEN ETA HAUTESKUNDE PROZESUEN ZUZENDARIA	DIRECTOR DE RÉGIMEN JURÍDICO, SERVICIOS Y PROCESOS ELECTORALES

MEMORIA

Araubide Juridikoen, Zerbitzuen eta Hauteskunde Prozesuen Zuzendaritzak 2021eko ekitaldirako aurrekontu-beharrizanak biltzen ditu; hain zuzen, bere eginkizunak betetzeko, Arlo Juridiko eta Zerbitzuen arloan zein Hauteskunde-Prozesuen arloan egin beharreko jardueri dagozkienak.

Programa honen helburu argia da bere esku dituen giza baliabideak eta baliabide materialak eta ekonomikoak optimizatzea.

Hauteskunde- eta dokumentazio-arloari dagokionean, helburu nagusia da Eusko Legebiltzarrerako hauteskunde prozesuak antolatzea eta kudeatzea.

Ekitaldi honetarako beste helburu hauek ere hauek aurreikusten dira:

- Estatuko oinarrizko hauteskunde-araudiaren eta hauteskunde-legedi autonomikoaren aldaketa aztertzea eta hari jarraipena egitea.
- Erregelamenduzko araudiari eta Eusko Legebiltzarrerako hauteskundeetarako indarrean dagoen araudiari egin dakizkiekeen aldaketak aztertzea eta prestatzea.
- Hauteskunde prozesuaren kudeaketan, logistikan eta garapenean berrikuntzak egitea, besteak beste, baliabide digitalen bidez boto emateko aukera aztertzen hastea.
- Hauteskundeetako webguneko edukiak eguneratzea eta egokitzea.
- Alderdi politikoek ohiko funtzionamendurako gastuei aurre egiteko urteko diru-laguntza soziopolitikoak banatzea.
- Hauteskundearen arloko azterlanak eta analisiak garatzea.

La Dirección de Régimen Jurídico, Servicios y Procesos Electorales agrupa las necesidades presupuestarias para el ejercicio 2021 de las diversas y necesarias actividades a realizar, en el ejercicio de sus funciones, tanto en el área de Régimen Jurídico y Servicios como en la de Procesos Electorales.

Este programa tiene como objetivo claro la optimización de los recursos humanos, materiales y económicos de los que dispone.

En lo que al ámbito electoral y de documentación se refiere el objetivo fundamental es organizar y gestionar los procesos electorales al Parlamento Vasco.

Para este ejercicio se prevén los siguientes objetivos:

- Seguimiento y análisis de la reforma de la normativa electoral Estatal básica y de la legislación electoral autonómica.
- Estudio y preparación de posibles modificaciones de la normativa vigente de las elecciones al Parlamento Vasco y de la normativa reglamentaria
- Innovación en gestión, logística y desarrollo del proceso electoral, incluyendo el inicio del análisis del posible desarrollo del voto por medios digitales.
- Actualización y adaptación de los contenidos de la web electoral.
- Reparto de subvenciones sociopolíticas de carácter anual para gastos de funcionamiento ordinario de los partidos políticos.
- Desarrollo de estudios y análisis en el ámbito electoral.

- Behin betiko edo eskatu ahalako prentsa-dosierrak lantzea.
- Elaboración de dossiers de prensa permanentes o a petición.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1.- HAUTESKUNDE-ARAUDIA EGOKITZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estatuko hauteskunde-araudia aldatuko balitz, egin beharko liratekeen ekintzak aztertzea eta egitea, besteak beste, alegazioak aurkeztea eta Euskal Autonomia Erkidegoko eskumenak eta legezketasuna defendatzeko beste jarduera batzuk. • Hauteskunde-araudi autonomikoaren eta garapen-araudiaren aldaketen jarraipen berezia egitea. • Arau-aldaketen proposamenak lantzea, oinarrizko hauteskunde-araudiaren aldaketetara egokitzeko. • Eusko Legebiltzarreko hauteskundeetan erabili beharreko hautestontzien, kabinen, boto-txartelen, gutun-azalen eta gainerako agirien eredu ofizialak eta ezaugarriak, eta material hori banatzeko prozedura ere zehazten dituen Dekretuaren zein alderdi aldatu behar diren aztertzea. • Indarrean dagoen hauteskunde-araudia garatzeko erregelamendu mailako arau-proiektu posibleak lantzea. <p>2.- HAUTESKUNDE-PROZESUAREN KUDEAKETAN ETA LOGISTIKAN BERRIKUNTZAK SARTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bozketa-egunean hauteskunde autonomikoen emaitzak ateratzeko aplikazio propio bat lantzea. • Hautesleek boto digitala emateko mekanismoen garapen posiblea aztertzea. • Hauteskundeak kudeatzeko sistemaren (Hautesbil sistema) aplikazioko ataletan hobekuntzak ezartzea. • Aplikazio informatikoak hauteskunde-legearen balizko aldaketetara egokitzea. • Estatu zein autonomia mailan hauteskunde kudeaketaren arloan egon daitezkeen berrikuntzei jarraipena egitea. • Aplikazio informatikoak hauteskunde-legearen balizko aldaketetara egokitzea. 		<p>1.- ADAPTACIÓN DE LA NORMATIVA ELECTORAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analizar y realizar las acciones correspondientes en relación a posibles reformas de la normativa electoral estatal, incluyendo la formulación de alegaciones y otras actuaciones para la defensa de la legalidad y de las competencias de la Comunidad Autónoma del País Vasco. • Especial seguimiento de las reformas de la legislación electoral autonómica y de la normativa de desarrollo. • Elaborar propuestas de modificaciones normativas para su adaptación a las reformas de la legislación básica electoral. • Analizar los posibles aspectos en los que proceda la modificación del Decreto por el que se determinan los modelos oficiales y las características de las urnas, cabinas, papeletas, sobres de votación y demás documentación electoral a emplear en las elecciones al Parlamento Vasco, así como el procedimiento de entrega del citado material. • Elaboración de otros posibles Proyectos de normas reglamentarias de desarrollo de la vigente legislación electoral. <p>2.- INNOVACIÓN EN GESTIÓN Y LOGÍSTICA DEL PROCESO ELECTORAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de una aplicación propia para la generación de los resultados de las elecciones autonómicas el día de la votación. • Analizar el posible desarrollo de mecanismos de voto digital por el electorado. • Implementar mejoras en los diferentes apartados de la aplicación del sistema de gestión electoral (Sistema Hautesbil). • Adaptación de las aplicaciones informáticas a posibles modificaciones de la normativa electoral. • Seguimiento de las innovaciones en materia de gestión electoral a nivel estatal y autonómico. • Adaptación de las aplicaciones informáticas a posibles modificaciones de la normativa electoral.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • Hauteskundeetako web-orria birmoldatzea eta horretarako hobekuntzak eta intereseko eduki berriak sartzea. Arreta berezia jarriko zaio herritar guztiek ulertzeko moduko testuak idazteari, baita testu garrantzizkoak "irakurketa errazeko" formulen bidez egokitzeari ere, desgaitasun intelektuala duten herritarrek ulertzeko modukoak izan daitezen. <p>3. ALDERDI POLITIKOEN OHIKO FUNTZIONAMENDURAKO GASTUEI AURRE EGITEKO URTEKO DIRU-LAGUNTZA SOZIOPOLITIKOAK BANATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diru-laguntza horiek banatzeko proposamena. <p>4. HAUTESKUNDEEN INGURUKO AZTERLANAK.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eusko Legebiltzarrerako 1980tik aurrera egindako hauteskundeei buruzko historia-azterlan bat lantzea. • Hauteskunde-prozesuak genero ikuspegitik aztertzeo jarduerak garatzea. • Termino politikoek euskara-gaztelania hiztegi bat egitea, beste organo eta erakunde batzuekin lankidetzan. • Egunero segurtasunari eta delinkuentziari buruzko prentsa-dosierak egitea, baita, interesdunek eskatuta, ad hoc dossier batzuk ere. 		<ul style="list-style-type: none"> • Remodelación de la página web de elecciones, introduciendo mejoras y nuevos contenidos de interés, con particular atención a la formulación de los textos en lenguaje sencillo, para el público en general y a la adaptación de los textos más relevantes a fórmulas de "lectura fácil", para la población con discapacidades intelectuales. <p>3. REPARTO DE SUBVENCIONES SOCIOPOLÍTICAS DE CARÁCTER ANUAL PARA GASTOS DE FUNCIONAMIENTO ORDINARIO DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propuesta de reparto de dichas subvenciones. <p>4. ESTUDIOS ELECTORALES Y DOCUMENTACIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de un estudio histórico de las elecciones al Parlamento Vasco celebradas desde 1980. • Desarrollo de actividades de análisis de los procesos electorales desde una perspectiva de género. • Elaborar un diccionario euskera-castellano de términos políticos en colaboración con otros órganos e instituciones. • Elaboración diaria de dossieres de prensa sobre seguridad y delincuencia y otros ad hoc a petición de interesados.

PROGRAMA
5512 METEOROLOGIA ETA KLIMATOLOGIA

ARDURADUNA

02 SEGURITASUNA

LARRIALDIEI AURRE EGITEKO ETA
METEOROLOGIAKO ZUZENDARIA

PROGRAMA
5512 METEOROLOGÍA Y CLIMATOLOGÍA

RESPONSABLE

02 SEGURIDAD

DIRECTOR DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y
METEOROLOGÍA

MEMORIA

Aurten, sare hidro-meteorologikoa integratzen, zabaltzen eta hobetzen jarraituko dugu. Gai informatikoei dagokienean, beste sail batzuetako beste zerbitzu batzuekin batera garapenak egiten jarraituko dugu (HHABHZ, OpenData, EJIE, GeoEuskadi, Itelazpi...) datu irekiei buruzko informazio-eskaintza hobetzeko asmoz, baita informazioaren erabilgarritasuna sustatzeko asmoz ere, ildo hauei jarraituta: datuen gardentasuna eta irekiera eta distribuzio kanalen hobekuntza, OpenDatan eta webgunean bereziki. Gizartearen gaineko eragina kontuan hartuta, abisuen, alerten eta alarmen ikuspegia zorrotz tuko da eta horretarako, meteorologia kaltegarriaren barruko arloetan egokitzapen espezifikoak egiten jarraituko da, meteorologia kaltegarriari buruzko nahierako abisu sistema egokitzen jarraituko da eta herritarren, boluntarioen eta erakundeen prestakuntza ere handituko da.

Hauek dira helburu orokorrak:

1.- Sare hidro-meteorologikoa zabaltzea eta hobetzea, eskumena daukaten beste erakundeekin batera: URA, Itelazpi, AZTI, foru aldundiak, partzuergoak eta mankomunitateak, udalak. ARPISetan (Uholde Arrisku Handia duten Eremuak) zein beste gune garrantzitsu batzuetan neurketa hidrometrikoa eta meteorologikoa egiteko elementuak ezartzeko lan egingo dugu. Halaber, aldagai meteorologiko, ozeanografiko eta hidrologikoetatik kalitatezko datuak lortzeko helburuarekin hainbat lan ere egingo ditugu.

2.- Seguritasunaren eta osasunaren arloari dagokienean, hauek egiten jarraituko da: arriskuen ebaluazioa, meteorologia kaltegarriak gizartean izaten duen inpaktuari buruzko azterlanak eta pertsonen autobabesa hobetzen, abisuen sistema espero daitekeen eraginera egokituz. Dagoeneko operatibo dagoen nahierako abisu-sistema ere hobetuko da.

Año de continuidad respecto a la integración, ampliación y mejora de la red hidro-meteorológica. Respecto a temas informáticos, se continuará el desarrollo conjunto que se ha realizado con otros servicios de diversos departamentos (DACIMA, OpenData, EJIE, GeoEuskadi, Itelazpi...) con objeto de mejorar la oferta de información de datos en abierto y en el fomento de la usabilidad de la información siguiendo las directrices de transparencia y apertura de datos y mejora de los canales de distribución, especialmente en OpenData y web. Se afinarán los enfoques de los avisos, alertas y alarmas orientados a impacto en la sociedad, para lo cual se continuará con los ajustes específicos en las distintas áreas de la meteorología adversa así como se continuará en la adecuación del sistema de avisos de meteorología adversa a la carta y un aumento de la formación de la ciudadanía, voluntariado e instituciones.

Los objetivos genéricos son:

1.- Ampliación y mejora de la red hidro-océano-meteorológica junto con el resto de instituciones competentes; URA, Itelazpi, AZTI, Diputaciones Forales, Consorcios y Mancomunidades, Ayuntamientos... Se trabajará en la implantación de elementos de medición hidrométricos y meteorológicos en las ARPSIS (Áreas de Riesgo Potencial Significativo de Inundaciones) y otros puntos significativos así como en la realización de diversos trabajos tendentes a obtener información de calidad de las variables meteorológicas, oceanográficas, hidrológicas...

2.- Respecto al área de seguridad y salud, se continuará con la evaluación de riesgos, con los estudios de impacto en la Sociedad generados por meteorología adversa y mejora en la autoprotección de las personas orientando el sistema de avisos al impacto esperable. También se mejorará el sistema de avisos a la carta ya operativo.

3.- Prestakuntzaren, heziketaren eta informazioa ematearen arloei dagokienean, hauek egiten jarraituko da: babes zibilaren arloko jardueretako operatibitatea hobetzeko ikastaroak eta programa tekniko eta dibulgaziozkoak ematen, eta webgunea, Twitter hobetzen. Halaber, datu irekiak emateko eta datuak irekitzeko sistema bati hasiera emango zaio, hainbat distribuzio-kanalen bitartez.

3.- Respecto al área de formación, educación y suministro de información se continuará con los cursos, programas técnicos y divulgativos para mejorar la operatividad de las actuaciones en materia de protección civil, mejoras en la web, Twitter, así como el inicio de un sistema de suministro de datos en abierto y apertura de datos a través de diversos canales de distribución.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1.- Euskadiko sare hidro-ozeano-meteorologikoa zabaldu eta hobetzea.</p> <p>1.1.- Uholde Arrisku Handia duten Eremuetako (ARPSIS) puntu kontrolatuak berriak.</p> <p>1.2.- Estazio meteorologiko berriak.</p> <p>1.3.- Hidro-meteo estazioetan hobekuntzak.</p> <p>1.4.- Prezipitazio subdiezminutalak neurtzeko sistema bat abian jartzea.</p> <p>2.- Segurtasunaren eta osasunaren arloan hobekuntzak.</p> <p>2.1.- Estazioen egokitzapena.</p> <p>2.2.- Autobabesaren hobekuntza eta abisuak nahieran.</p> <p>2.3.- Meteorologia kaltegarriaren inpaktuari buruzko azterlanak.</p> <p>3.- Prestakuntzaren, heziketaren eta informazioa ematearen arloetako hobekuntzak.</p> <p>3.1.- www.euskalmet.euskadi.net. orrialdeak urtean guztira izan dituen bisiten kopurua (milioiak).</p> <p>3.2.- @Euskalmeteko erabiltzaileak Twitterren.</p> <p>3.3.- Meteorologia kaltegarriari buruzko ikastaro, solasaldi eta hitzaldiak larrialdiekin lotutako zenbait talde teknikorentzat.</p> <p>3.4.- Datuak irekian emateko sistema bat eta webgune berria abian jartzea.</p>	<p>4</p> <p>1</p> <p>10</p> <p>1</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>12</p> <p>117.000</p> <p>3</p> <p>1</p>	<p>1.- Ampliación y mejoras en la red Hidro-Océano-Meteorológica del País Vasco.</p> <p>1.1.- Nuevos puntos de áreas con riesgo potencial significativo de inundación (ARPSIS).</p> <p>1.2.- Nuevas estaciones meteorológicas.</p> <p>1.3.- Mejoras en estaciones hidro-meteo.</p> <p>1.4.- Puesta en operativa de un sistema de medición de precipitaciones subdiezminutales.</p> <p>2.- Mejoras en el área de seguridad y salud.</p> <p>2.1.- Adecuación de estaciones.</p> <p>2.2.- Mejora de la autoprotección y avisos a la carta.</p> <p>2.3.- Estudios de impacto por meteorología adversa.</p> <p>3.- Mejoras en las áreas de formación, educación y suministro de información.</p> <p>3.1.- Número de visitas totales anuales a www.euskamet.euskadi.net (millones).</p> <p>3.2.- Usuarios de @Euskalmet en Twitter.</p> <p>3.3.- Cursos, charlas y conferencias sobre meteo adversa a diversos colectivos técnicos relacionados con las emergencias.</p> <p>3.4.- Puesta en marcha operativo de un sistema de suministro de datos en abierto y nueva web.</p>

PROGRAMA	PROGRAMA
6113 JOKO ETA IKUSKIZUNAK	6113 JUEGO Y ESPECTÁCULOS
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>02 SEGURITASUNA</u>	<u>02 SEGURIDAD</u>
JOKO ETA IKUSKIZUNEN ZUZENDARIA	DIRECTOR DE JUEGO Y ESPECTÁCULOS

MEMORIA

Joko arloan, 2021eko lehen sei hilekoan, jokoaren azpisektoreekin bilerak egiten eta Jokoaren Euskal Behatokiak egindako ekarpenak aztertzen jarraituko da, Jokoaren Erregelamendu Orokorra (120/2016) berrikusteko eta eguneratzeko.

Bigarren sei hilekoan publikatuko da eta abian jarriko da. Horri esker, alderdi batzuk zuzenduko dira, gaur egungo idazkerarekin zalantza sorrarazten duten terminoen ingurukoak; egoera berrietara egokitu ahal izango da eta 120/2016 Erregelamenduaren I. eranskina eguneratuko da, jokoaren planifikazioari buruzkoa, hain zuzen.

2020an zehar teletramitazioaren prozeduren kopurua %50ean handitu da eta horrela jarraituko da jokoaren arloko zein ikuskizunen arloko prozedura guztiak teletramitazioaren bidez egiteko aukera ematea lortzeko; horrela, Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzarekin egin beharreko izapideei dagokienez, kudeaketa aldetik zein ordutegiaren aldetik erraztasunak emango direlako.

2021ean zehar, jokoaren azpisektoreen arteko kanpainak egiten jarraituko da, "joko arduratsua" sustatzeko.

2021ean, EHUrekin lankidetzeta hitzarmena sinatuta, "Jokoaren Euskal Behatokia"ri datuak ematen (txostenak, inkestak, adierazleak...) jarraituko da. Behatoki hori, jokoaren egoerari eta bilakaerari begiratzen dion organoa den aldetik, lagungarri gerta baitakieke administrazioei zein enpresa operadorei erabakiak hartzeko eta etorkizuna planifikatzeko orduan.

2021ean dirulaguntza deialdi bat egingo da, jokoarekin arazo patologikoak dituzten pertsonekin lan egiten duten irabazi asmorik gabeko entitateei zuzenduta.

En lo que al área de juego se refiere, durante el primer semestre de 2021, se continuará con las reuniones con los distintos subsectores que forman parte del juego y con las aportaciones que ha hecho el Observatorio Vasco del Juego para proceder a la revisión y actualización del Reglamento General del Juego 120/2016.

En el segundo semestre se procederá a su publicación y puesta en marcha, con ello, se subsanarán aquellos aspectos referentes a términos que entrañan confusión en su redacción actual, conllevará una adaptación a las nuevas situaciones y una actualización del anexo I del Reglamento 120/2016 que hace referencia a la planificación de los juegos".

Durante el año 2020 se ha aumentado el número de procedimientos de forma tele tramitada en más de un 50%, se continuará en este sentido para que se consiga que todos los procedimientos tanto de juego como de espectáculos puedan ser realizados de esa forma, dando facilidades de gestión y sobre todo de horario en los trámites a realizar para con esta Dirección de Juego y Espectáculos.

Durante el 2021 se continuará con las campañas entre los distintos subsectores del juego para la promoción del "juego responsable".

En el año 2021 y tras haber firmado un convenio de colaboración con la UPV se continuará dotando al "Observatorio Vasco del Juego" de aquellos datos (informes, encuestas, indicadores...) y como órgano que vigila la situación y evolución del juego, ayude tanto a las administraciones como a las empresas operadoras en la toma de decisiones y planificación de futuro.

En el año 2021 se hará una convocatoria de subvención a entidades sin ánimo de lucro que realizan trabajos con las personas que tienen problemas patológicos con el juego.

Ikuskizun eta jolas jardueri dagokienean, esan behar da Covid-19ak eragindako pandemia egoera honetan baimentze-izapideak oso urriak direla. 2021.urtean egoera hori amaituko balitz, onartutako Erregelamendua aplikatzen jarraituko da eta ikuskizunak eta jolas jarduerak antolatzen dituzten kolektiboekin lan egingo da, horien antolaketan gehiago eta hobeto inplikatuta daitezzen.

EAEko udalekin harremanetan gaude Zehapenen Erregistroa abian jartzeko. Erregistro hori tokiko administrazioak zein gobernuak erabiliko lukete, arau-hausteetan berrerortzea aplikatu ahal izateko. 2021. urtean hori ezartzen amaituko da.

Ikuskizunen eta Jolas Jardueren Erregelamendua onarpen-zerbitzuko langileen Erregistroa martxan jartzeko ere agintzen du. 2020. urtean ezin izan da egin, gaur egun jasaten ari garen egoeratik; 2021. urtean egoera bere onera itzuliko balitz, erregistro horren parte izateko egin beharreko prestakuntza eta azterketak berriz ere martxan jarriko lirakeke.

Amaitzeko, kiroleko indarkeria, arrazakeria-adierazpenak, xenofobia eta, oro har, intolerantzia-jokabideak desagerrarazteari dagokionean, 2021ean, egoera bere onera itzuliz gero, horren inguruko informazioa ematen jarraituko da eta, aldi berean, legez kontrako jarrerak eta jokabideak jazarriko dira eta kirol-klub, sozietate anonimo, kirol federazio eta jarraitzaileen kolektiboekin koordinatuko da, kiroleko indarkeria, arrazakeria, xenofobia, sexismoa eta intolerantziaren aurka borrokatzeko.

2021ean Eusko Jaurlaritzako Segurtasun Sailaren eta kirol arloko klub, sozietate anonimo eta federazioen arteko beste lankidetzak hitzarmen bat sinatzeko asmoa dago, kiroleko indarkeriari, arrazakeriari, xenofobiari eta intolerantziari aurre egiteko.

Arrisku ertaineko eta arrisku handiko nazioarteko ekitaldietan "joko garbiari" buruzko kanpainari garrantzia emango zaie.

En cuanto a los espectáculos y actividades recreativas decir que, en esta época de pandemia debida al Covid-19, la tramitación de autorizaciones se ha reducido al mínimo, si en el año 2021, se acabase esta situación, se seguirá aplicando el Reglamento aprobado y se trabajará con los distintos colectivos que forman parte de la organización de los espectáculos y actividades recreativas para que se impliquen más y mejor en la organización de los mismos.

Se está manteniendo contacto con los ayuntamientos de la CAPV para poner en marcha el Registro de Sanciones, a ser usado tanto por la administración local como el Gobierno, para la aplicación de la reincidencia en la comisión de infracciones. Se culminará su implantación en este 2021.

También, el Reglamento de Espectáculos y Actividades Recreativas mandaba poner en funcionamiento el Registro del personal de servicio de admisión. En este año 2020 ha sido imposible debido a la situación que estamos padeciendo, si en el 2021, la situación se normaliza, se pondría en marcha la formación y exámenes que se tienen que realizar para formar parte de dicho registro.

Por último, en cuanto a lo que tiene que ver con la erradicación de la violencia, las expresiones de racismo, xenofobia y en general las actitudes de intolerancia en el deporte, en el 2021, si la situación se normaliza, se va a continuar con la información en este sentido, a su vez, se van a perseguir actitudes y conductas ilícitas y se coordinará con los clubes, sociedades anónimas deportivas, federaciones deportivas y colectivos de seguidores en materia de lucha contra la violencia, el racismo, la xenofobia, el sexismo y la intolerancia en el deporte.

Para el año 2021 se pretende firmar un nuevo protocolo de colaboración entre el Departamento de Seguridad del Gobierno Vasco y los Clubes, Sociedades Anónimas Deportivas y Federaciones Deportivas, en materia de lucha contra la violencia, el racismo, la xenofobia y la intolerancia en el deporte.

Se incidirá en campañas de "juego limpio" en los eventos internacionales de medio y alto riesgo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>JOKOA:</p> <p>1. JOKO AZPISISTEMEN ETA MODALITATEEN INTEGRAZIOA ETA ARRAZIONALIZAZIOA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Jokoaren zerga-arloan beste administrazio batzuekiko azterketa-guneak bultzatzea. 		<p>JUEGO:</p> <p>1. INTEGRACIÓN Y RACIONALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES SUBSISTEMAS Y MODALIDADES DE JUEGO.</p> <ul style="list-style-type: none"> Impulsar foros de estudio con otras administraciones en materia tributaria de juego.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • Euskadin Jokoaren Erregelamendu Orokorra aplikatzea eta betearaztea jokoaren arloan, publicitate arloan, joko-lokaletara sartzeko baldintzei dagokienean... • Zuzendaritzako prozedura guztietako teletramitazioan aurrera egiten jarraitzea. • Operadoreei eta jokalariei ematen zaien arreta hobetzen jarraitzea. • Jokoaren Euskal Behatokia martxan jarri ondoren, informazioz, adierazlez, txostenez eta eskatzen duen beste informazio guztiaz hornitzen jarraitu behar da. • Arauaren aurkako kontuengatik enpresei zehapenak jartzea (adingabeen jokoak, baimendu gabeko interkonexioak...). <p>2. JOKO ARDURATSUA SUSTATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erabiltzaileen eskubideak indartzeko aldera, kekek, erreklamazioak eta gorabeherak jasotzeko protokoloa ezartzea. • Joko-jarduerak promozionatzeko eta publicitatzeko ekintzen baimen guztietan, nahitaezko bihurtzea joko arduratsuaren eta adingabeentzako debekuaren inguruko mezuak txertatzea. <ul style="list-style-type: none"> • Joko-elementuak dauden establezimendu guztietan joko arduratsuekin loturiko kartelak jartzeko betebeharra betetzen dela egiaztatzea. • Joko arduratsua eta gizarte-erantzukizun korporatiboa sustatzeko kanpainak egitea • Enpresek joko arduratsua sustatzeari buruz eta adingabeentzako debekuari buruz egin behar duten prestakuntzari garrantzia ematea. <p>IKUSKIZUNAK:</p> <p>1. IKUSKIZUNAK ETA JOLAS JARDUERAK EGITEKO SEGURTASUN BALDINTZAK EZARTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ikuskizunen eta Jolas Jardueren 17/2019 Erregelamendua aplikatzea. 	<p style="text-align: center;">100</p> <p style="text-align: center;">3.000</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar el nuevo Reglamento General de Juego en Euskadi y hacerlo cumplir en todos los aspectos del juego, materia de publicidad, condiciones de acceso a los locales de juego... • Seguir avanzando en la tele tramitación de todos los procedimientos de la Dirección. • Continuar mejorando en la atención a las empresas operadoras y a las personas jugadoras. • Una vez puesto en marcha el Observatorio Vasco del Juego, se trata de seguir dotándole de información, indicadores, informes y cuanto información pueda demandar. • Sancionar a las empresas por temas contrarios a la norma (juego de menores, interconexiones no autorizadas...). <p>2. PROMOCIÓN DEL JUEGO RESPONSABLE.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implantar protocolo para recogida de quejas, reclamaciones e incidencias para reforzar los derechos de las personas usuarias. • En todas las autorizaciones de acciones promocionales y publicitarias de actividades de juego hacer obligatoria la inclusión de mensajes informativos de juego responsable y la prohibición para los menores de edad. • Comprobar la obligación de instalar cartelería relacionada con el juego responsable en todos los establecimientos donde haya elementos de juego. • Realizar campañas para el fomento del juego responsable y de la responsabilidad social corporativa. • Incidir en la formación que sobre la promoción del juego responsable y prohibición de menores se tiene que hacer por parte de las empresas. <p>ESPECTÁCULOS:</p> <p>1. ESTABLECER LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD PARA LA CELEBRACIÓN DE ESPECTÁCULOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicación del Reglamento de Espectáculos y Actividades Recreativas 17/2019.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> Aurten Zehapenen erregistroa martxan jarriko da. Horren helburu bakarra da Jendaurreko Ikuskizunen eta Jolas Jardueren abenduaren 23ko 10/2015 Legean tipifikatuta dauden arau-hausteetan berrerorketarik egon den ikustea. Erregistro horretan jasotzen dira arlo horretan eskumena daukaten udal agintaritzek eta agintaritzak autonomikoek ezarritako zehapen irmoak. Onarpen-zerbitzuetako Langileen Erregistroa ere martxan jarriko da eta horretan, lokaletan onarpen-funtzioak egiteko gaitasuna espezifikoa lortu duten pertsonak agertuko dira. Ikuskizun piroteknikoei eta haien arriskuei buruzko eta ikuskizunetako segurtasunaren inguruko (edukiera...) publizitate-kanpainak egitea. Antolatzaile, lokalen titular eta enplegatutako langileentzako segurtasunari buruzko prestakuntza-ikastaroak egin daitezela sustatzea. Aurreko urteetan bezala, aurkeztutako eskabideen artean, zezensuzkoari buruzko ikastaroak eman daitezela bultzatzea. Arauk hausten dituzten (ordutegiak...) partikularrei edo enpresei zehapenak jartzea. <p>2. TOKIKO ERAKUNDEEN ETA JOKO ETA IKUSKIZUNEN ZUZENDARITZAREN ARTEAN ESKUMENAK BANATZEKO MEKANISMO ARGIAK EZARTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Jendaurreko Ikuskizunei eta Jolas Jardueri buruzko Legea garatzeko 17/2019 Erregelamendua aplikatzea. <p>3. IKUSKIZUNETAKO ETA JOLAS JARDUERETAKO IKUSLEEN ESKUBIDEAK ARGIAK EZARTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Jendaurreko Ikuskizunei eta Jolas Jardueri buruzko Legea garatzeko Erregelamenduan, pertsonen sarbidearekin eta onarpen-eskubidearekin lotuta dituzten bermeak ezartzen dira, diskriminaziozko jokabideak edo arauaren aurkakoak ekiditeko. Enpresarien eta antolatzaileen konpromisoa sustatzea ikuskizunak eta jolas-jarduerak egiten direnean, segurtasun-estandarrik indartu eta areagotzeko. Sarrerak saltzean eta birsaltzean gertatzen diren iruzurrei aurre egitea. 	<p>2.000</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>2</p>	<ul style="list-style-type: none"> En este año 2021 se culminará la implantación del Registro de Sanciones que tiene como finalidad exclusivamente la de apreciar la reincidencia en la comisión de infracciones tipificadas en la Ley 10/2015, de 23 de diciembre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas. Se inscriben en él las sanciones firmes impuestas por las autoridades municipales y autonómicas competentes en la materia. Se espera poner en funcionamiento el Registro del Personal de Servicio de Admisión que incluirá a las personas que hayan conseguido la habilitación específica para desarrollar las funciones de admisión en los distintos locales. Realizar campañas publicitarias sobre los espectáculos pirotécnicos y sus riesgos, y sobre la seguridad de los espectáculos (aforo...). Impulsar el desarrollo de cursos de formación para personas organizadoras, titulares de locales y personal empleado, en materia de seguridad. Impulsar, si es posible y como otros años, la impartición de los cursos de toro de fuego entre las solicitudes presentadas. Sancionar a los particulares o empresas cuando se infringe la normativa (horarios...). <p>2. ESTABLECER MECANISMOS CLAROS DE DISTRIBUCIÓN DE COMPETENCIAS ENTRE LAS ENTIDADES LOCALES Y LA DIRECCIÓN DE JUEGO Y ESPECTÁCULOS.</p> <ul style="list-style-type: none"> Aplicación del Reglamento 17/2019 de desarrollo de la Ley de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas. <p>3. DETERMINAR CON CLARIDAD LOS DERECHOS DE LOS ESPECTADORES Y ESPECTADORAS DE LOS ESPECTÁCULOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> En el Reglamento de desarrollo de la Ley de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas se establecen las garantías de las personas vinculadas con el acceso y el derecho de admisión para evitar conductas discriminatorias o contrarias a la normativa. Impulsar el compromiso de empresarios y personas organizadoras para reforzar y aumentar los estándares de seguridad en la celebración de espectáculos y desarrollos de actividades recreativas. Luchar contra el fraude en la venta y reventa de entradas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>4. ZUZENDARITZAREN, ERTZAINZAREN ETA UDALTZAINGOEN ARTEKO KOORDINAZIOA IKUSKIZUNEN ETA JOLAS JARDUEREN KONTROLEAN ETA IKUSKAPENEAN IZAN BEHAR DUTEN ESKU HARTZEARI LOTURIK.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ertzaintzarekiko eta Udaltzaingokiko koordinazioan eta kooperazioan aurrera egitea, segurtasun-maila zehatz batzuk bermatzen dituzten ikuskapen-estandar batzuk lortzeko, kontrol-lanen ardura duen administrazio edo kidego ikuskatzailea edozein dela ere. <p>5. KIROLEKO INDARKERIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Osasun-egoerak horretarako aukera ematen badu, kirol ikuskizunetan joko garbia eta jarrera arduratsua sustatzen jarraitzea. <ul style="list-style-type: none"> Joko garbia eta jardunbide arduratsuak sustatzeko sentsibilizazio-kanpainak egitea. "Zero" tolerantzia mota horretako jarreraren aurrean. <ul style="list-style-type: none"> Aipatutako jardunbideen aurkako jarrerengatik erantzuleak diren pertsonak edo entitateak zehatzea. 	2	<p>4. COORDINACIÓN DE LA DIRECCIÓN, ERTZAINZA Y POLICÍAS LOCALES EN RELACIÓN CON SU PARTICIPACIÓN EN EL CONTROL E INSPECCIÓN DE ESPECTÁCULOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> Avanzar en la coordinación y cooperación entre Ertzaintza y la Policía Local para conseguir unos estándares de inspección que garanticen unos niveles de seguridad independientemente de la administración o cuerpo de inspección encargado de las tareas de control. <p>5. VIOLENCIA EN EL DEPORTE.</p> <ul style="list-style-type: none"> Si la situación sanitaria lo permite, continuar con la promoción del juego limpio y actitud responsable en los espectáculos deportivos. <ul style="list-style-type: none"> Realizar campañas de sensibilización para el fomento del juego limpio y prácticas responsables. Tolerancia "cero" ante este tipo de actitudes. <ul style="list-style-type: none"> Sancionar a las personas o entidades responsables por conductas contrarias a las prácticas citadas.



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNZIONALA / FUNCIONAL

02 Segurtasuna

1229 COVID-19K eragindako krisiaren aurkako neurriak

02 Seguridad

1229 Medidas contra la crisis provocada por COVID-19

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02					SEGURTASUNA SEGURIDAD		3.200.000
02	1229				COVID-19K ERAGINDAKO KRISIAREN AURKAKO NEURRIAK MEDIDAS CONTRA LA CRISIS PROVOCADA POR COVID-19		3.200.000
02	1229	11			Kudeaketa Ekonomiko eta Baliabide Orokorren Zuz. Dir. de Gestión Económica y Recursos Generales		2.950.000
02	1229	11	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		2.950.000
02	1229	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		2.950.000
02	1229	11	237		Hornidurak Suministros		1.563.000
02	1229	11	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		1.563.000
02	1229	11	23799	001	COVID - Osakidetzarekin hitzarmena NBEtarako. COVID - Convenio Osakidetzeta EPIs.	1.563.000	
02	1229	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.387.000
02	1229	11	23811		Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo		1.387.000
02	1229	11	23811	001	COVID - Ohiz kanpoko garbiketak. COVID - Limpiezas extraordinarias.	1.387.000	
02	1229	13			Giza Baliabideen Zuzendaritza Dirección de Recursos Humanos		250.000
02	1229	13	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		250.000
02	1229	13	24		Kanpotik eskainitako osasun-zerbitzuak Servicios exteriores de carácter sanitario		250.000
02	1229	13	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskainitakoak Prestados por entidades fuera de la Admón.Ins. CAE		250.000
02	1229	13	24211		Osasun-zentroek eskainitako zerbitzuak Servicios prestados por centros sanitarios		250.000
02	1229	13	24211	001	COVID - Osasun-laguntza. COVID - Apoyo sanitario.	250.000	
					GUZTIRA TOTAL	3.200.000	3.200.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
02 Segurtasuna						2211 Segurtasuna. Egitura eta Laguntza	
02 Seguridatza						2211 Estructura y Apoyo de Seguridad	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02					SEGURTASUNA SEGURIDAD		5.231.869
02	2211				SEGURTASUNA. EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO DE SEGURIDAD		5.231.869
02	2211	00			Saila Consejería		734.318
02	2211	00	1		Langile-gastuak Gastos de personal		734.318
02	2211	00	10		Goi-karguak Altos cargos		106.728
02	2211	00	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		106.728
02	2211	00	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		106.728
02	2211	00	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	106.728	
02	2211	00	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		513.643
02	2211	00	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		513.643
02	2211	00	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		513.643
02	2211	00	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	513.643	
02	2211	00	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		113.947
02	2211	00	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		113.947
02	2211	00	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		113.947
02	2211	00	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	113.947	
02	2211	01			Saileko Kabinetearen Zuzendaritza Dirección del Gabinete de la Consejería		320.839
02	2211	01	1		Langile-gastuak Gastos de personal		132.049
02	2211	01	10		Goi-karguak Altos cargos		72.802
02	2211	01	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.802
02	2211	01	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.802
02	2211	01	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	72.802	
02	2211	01	12		Funtzionarioak Funcionarios		35.558
02	2211	01	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		35.558
02	2211	01	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		35.558

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2211	01	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	35.558	
02	2211	01	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		23.689
02	2211	01	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		23.689
02	2211	01	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		23.689
02	2211	01	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	23.689	
02	2211	01	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		188.790
02	2211	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		188.790
02	2211	01	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		110.000
02	2211	01	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		110.000
02	2211	01	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	110.000	
02	2211	01	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		78.790
02	2211	01	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		3.000
02	2211	01	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	3.000	
02	2211	01	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		4.790
02	2211	01	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	4.790	
02	2211	01	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		71.000
02	2211	01	23899	001	Ertzaintzaren musika bandak ekitaldi ofizial eta protokolozkoetan parte hartzearekin lotutako zerbitzuak. <i>Servicios relacionados con la participación de la banda de música en actos oficiales y protocolarios.</i>	6.000	
02	2211	01	23899	002	Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziaren Kontrol eta Gardentasun Batzordea. <i>Comisión de control y transparencia de Policía del País Vasco.</i>	30.000	
02	2211	01	23899	003	Berdintasun Plana ezartzen laguntzeko ekintzak. <i>Acciones de apoyo a la implementación del Plan de Igualdad.</i>	30.000	
02	2211	01	23899	004	Bestelako zerbitzuak. <i>Otros Servicios.</i>	5.000	
02	2211	02			Komunikazio Zuzendaritza <i>Dirección de Comunicación</i>		2.095.496
02	2211	02	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		344.496
02	2211	02	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		72.802
02	2211	02	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
02	2211	02	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
02	2211	02	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.802	
02	2211	02	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		65.857
02	2211	02	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		65.857

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2211	02	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		65.857
02	2211	02	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	65.857	
02	2211	02	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		38.746
02	2211	02	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		38.746
02	2211	02	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		38.746
02	2211	02	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	38.746	
02	2211	02	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		96.577
02	2211	02	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		96.577
02	2211	02	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		96.577
02	2211	02	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	96.577	
02	2211	02	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		70.514
02	2211	02	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		70.514
02	2211	02	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		70.514
02	2211	02	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	70.514	
02	2211	02	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		894.000
02	2211	02	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		894.000
02	2211	02	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		638.000
02	2211	02	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		620.000
02	2211	02	23601	001	Publizitate-sormena. Konpromiso kreditua: 2022: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. <i>Creatividad publicitaria. Crédito de compromiso: 2022: 0,07 M; Total: 0,07 M.</i>	70.000	
02	2211	02	23601	002	Publizitate-kanpainak eta erakunde-komunikazioa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Campañas publicitarias y comunicación institucional. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	324.900	
02	2211	02	23601	003	Publizitate-kanpainak eta erakunde-komunikazioa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,54 M; 2023: 0,54 M; Guztira: 1,08 M. <i>Campañas publicitarias y comunicación institucional. Crédito de compromiso: 2022: 0,54 M; 2023: 0,54 M; Total: 1,08 M.</i>	215.100	
02	2211	02	23601	004	Iragarkiak prentsan. <i>Inserciones en prensa.</i>	10.000	
02	2211	02	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		18.000
02	2211	02	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	18.000	
02	2211	02	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		5.000
02	2211	02	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		5.000
02	2211	02	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	5.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2211	02	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		251.000
02	2211	02	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		12.000
02	2211	02	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	12.000	
02	2211	02	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		15.000
02	2211	02	23881	001	Ekoizpen grafikoak. <i>Producciones gráficas.</i>	15.000	
02	2211	02	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		12.000
02	2211	02	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	12.000	
02	2211	02	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		212.000
02	2211	02	23899	001	Ikus-entzunezkoen ekoizpenak. <i>Producciones audiovisuales.</i>	50.000	
02	2211	02	23899	002	Prensa-dosierra prestatzeko plataforma. <i>Plataforma para elaboración dossier de prensa.</i>	35.000	
02	2211	02	23899	003	Prensa-oharren itzulpenak. <i>Traducciones notas de prensa.</i>	35.000	
02	2211	02	23899	004	Prensaurrekoetarako laguntza tekniko eta ekipamendua. <i>Asistencia técnica y equipamiento para ruedas de prensa.</i>	40.000	
02	2211	02	23899	005	Sailaren kontu ofizialak monitorizatzea eta kudeatzea. <i>Monitorización y gestión de las cuentas oficiales del Departamento.</i>	50.000	
02	2211	02	23899	006	Bestelako zerbitzuak. <i>Otros servicios.</i>	2.000	
02	2211	02	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		847.000
02	2211	02	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>A I SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		847.000
02	2211	02	413		Zuzenbide pribatuko erakunde publikoei <i>A Entes Públicos de Derecho Privado</i>		847.000
02	2211	02	41301		EAEko AP-KES gisa sailkatutako ZPEPei <i>A EPDP, clasificados AP-SEC de la CAE</i>		847.000
02	2211	02	41301	001	Saileko erakunde-komunikazioa eta publizitate-kanpainak ekoiztea eta EITBko hedabideetan ematea. <i>Producción y emisión en los distintos medios de EITB de campañas publicitarias y comunicación institucional del Departamento.</i>	847.000	
02	2211	02	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		10.000
02	2211	02	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		10.000
02	2211	02	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		10.000
02	2211	02	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		10.000
02	2211	02	62301	001	Ikus-entzunezko materiala. <i>Material audiovisual.</i>	10.000	
02	2211	10			Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordetza <i>Viceconsejería de Administración y Servicios</i>		153.526
02	2211	10	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		153.526
02	2211	10	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		93.345
02	2211	10	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		93.345

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2211	10	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		93.345
02	2211	10	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	93.345	
02	2211	10	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		36.183
02	2211	10	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		36.183
02	2211	10	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		36.183
02	2211	10	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	36.183	
02	2211	10	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		23.998
02	2211	10	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		23.998
02	2211	10	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		23.998
02	2211	10	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	23.998	
02	2211	12			Araubide Juridiko, Zerbitzu eta Hauteskunde Proze <i>D. Rég. Jurídico, Servicios, Procesos Electorales</i>		1.927.690
02	2211	12	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.653.475
02	2211	12	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		78.932
02	2211	12	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		78.932
02	2211	12	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		78.932
02	2211	12	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	78.932	
02	2211	12	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		1.142.484
02	2211	12	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.142.484
02	2211	12	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.142.484
02	2211	12	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	1.142.484	
02	2211	12	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		44.994
02	2211	12	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		44.994
02	2211	12	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		44.994
02	2211	12	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	44.994	
02	2211	12	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		387.065
02	2211	12	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		347.065
02	2211	12	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		347.065
02	2211	12	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	347.065	
02	2211	12	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		40.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2211	12	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		40.000
02	2211	12	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	40.000	
02	2211	12	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		204.215
02	2211	12	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		6.000
02	2211	12	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		6.000
02	2211	12	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		6.000
02	2211	12	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	6.000	
02	2211	12	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		178.215
02	2211	12	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		42.500
02	2211	12	23202		Abokatuak, prokuradoreak eta epaiketa-kostuak <i>Abogados, procuradores y costas judiciales</i>		42.500
02	2211	12	23202	001	Auzibidezko prokuradoreen zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio de procuradores contencioso. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	3.000	
02	2211	12	23202	002	Laguntza juridikoa. <i>Asistencia letrada.</i>	32.500	
02	2211	12	23202	003	Auzibidezko epaiketa-kostuak. <i>Costas judiciales contencioso.</i>	4.000	
02	2211	12	23202	004	Auzibidezko prokuradoreen zerbitzua. Konpromiso kreditua: 2022: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Servicio de procuradores contencioso. Crédito de compromiso: 2022: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	3.000	
02	2211	12	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		135.715
02	2211	12	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		6.000
02	2211	12	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	6.000	
02	2211	12	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		70.000
02	2211	12	23811	001	Garbiketa zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio de limpieza. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	52.450	
02	2211	12	23811	002	Garbiketa zerbitzua Konpromiso kreditua: 2022: 0,07 M; 2023: 0,07 M; Guztira: 0,14 M. <i>Servicio de limpieza. Crédito de compromiso: 2022: 0,07 M; 2023: 0,07 M; Total: 0,14 M.</i>	17.550	
02	2211	12	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		39.715
02	2211	12	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	39.715	
02	2211	12	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		20.000
02	2211	12	23899	001	Euskara-irakasleak kontratatzea. <i>Contratación de profesorado de euskera.</i>	10.000	
02	2211	12	23899	002	Itzulpenak. <i>Traducciones.</i>	10.000	
02	2211	12	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		20.000
02	2211	12	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		20.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2211	12	28201		Epai edo judizioz kanpoko akordioengatiko indemn. <i>Indemniz. por sentencias o acuerdos extrajudicia.</i>		20.000
02	2211	12	28201	000	Epai edo judizioz kanpoko akordioengatiko indemn. <i>Indemniz. por sentencias o acuerdos extrajudicia.</i>	20.000	
02	2211	12	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		20.000
02	2211	12	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		20.000
02	2211	12	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		20.000
02	2211	12	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		20.000
02	2211	12	62321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	20.000	
02	2211	12	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		50.000
02	2211	12	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		50.000
02	2211	12	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		50.000
02	2211	12	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		50.000
02	2211	12	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	50.000	
					GUZTIRA TOTAL	5.231.869	5.231.869

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
02 Segurtasuna							2221 Trafikoa	
02 Seguridad							2221 Tráfico	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
02					SEGURTASUNA SEGURIDAD		12.749.605	
02	2221				TRAFIKOA TRAFICO		12.749.605	
02	2221	23			Trafiko Zuzendaritza Dirección de Tráfico		12.749.605	
02	2221	23	1		Langile-gastuak Gastos de personal		5.223.743	
02	2221	23	10		Goi-karguak Altos cargos		72.802	
02	2221	23	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.802	
02	2221	23	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.802	
02	2221	23	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	72.802		
02	2221	23	12		Funtzionarioak Funcionarios		4.032.515	
02	2221	23	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		4.032.515	
02	2221	23	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		4.032.515	
02	2221	23	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	4.032.515		
02	2221	23	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		1.118.426	
02	2221	23	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		1.118.426	
02	2221	23	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		1.118.426	
02	2221	23	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	1.118.426		
02	2221	23	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		5.921.188	
02	2221	23	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		908.718	
02	2221	23	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje		906.718	
02	2221	23	22301		Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak Instalaciones técnicas y otras instalaciones		906.718	
02	2221	23	22301	001	Avasa AP-68ko mantentze-lanak. Mantenimiento Avasa AP-68.	7.800		
02	2221	23	22301	002	ITS sistemen mantentze-lanak. Lehendik agindutako kreditua. Mantenimiento sistemas ITS. Crédito comprometido en años anteriores.	224.730		
02	2221	23	22301	003	ITS sistemen mantentze-lanak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,90 M; 2023: 0,22 M; Guztira: 1,12 M. Mantenimiento sistemas ITS. Crédito de compromiso: 2022: 0,90 M; 2023: 0,22 M; Total: 1,12 M.	674.188		
02	2221	23	224		Altzariak Mobiliario		1.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2221	23	22400		Altzariak Mobiliario		1.000
02	2221	23	22400	000	Altzariak Mobiliario	1.000	
02	2221	23	226		Garraio-elementuak Elementos de transporte		1.000
02	2221	23	22600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		1.000
02	2221	23	22600	000	Garraio-elementuak Elementos de transporte	1.000	
02	2221	23	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		4.980.470
02	2221	23	232		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		8.000
02	2221	23	23201		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		8.000
02	2221	23	23201	001	Obretako segurtasuna eta osasuna koordinatzea. Coordinación seguridad y salud en obras.	8.000	
02	2221	23	233		Garraioa Transportes		118.991
02	2221	23	23300		Garraioa Transportes		118.991
02	2221	23	23300	001	Elurte handiak daudenean ibilgailu astunetarako laguntza teknikoa. Lehendik agindutako kreditua. Asistencia técnica a vehículos pesados durante nevadas intensas. Crédito comprometido en años anteriores.	98.991	
02	2221	23	23300	002	Elurte handiak daudenean ibilgailu astunetarako laguntza teknikoa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,12 M; 2023: 0,10 M; Guztira: 0,22 M. Asistencia técnica a vehículos pesados durante nevadas intensas. Crédito de compromiso: 2022: 0,12 M; 2023: 0,10 M; Total: 0,22 M.	20.000	
02	2221	23	237		Hornidurak Suministros		229.500
02	2221	23	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		203.000
02	2221	23	23701	001	Energia elektrikoa. Lehendik agindutako kreditua. Energía eléctrica. Crédito comprometido en años anteriores.	165.000	
02	2221	23	23701	002	Energia elektrikoa. Energía eléctrica.	38.000	
02	2221	23	23711		Ura Agua		10.000
02	2221	23	23711	000	Ura Agua	10.000	
02	2221	23	23721		Gasa Gas		16.500
02	2221	23	23721	001	Gasa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. Gas. Crédito de compromiso: 2022: 0,01 M; Total: 0,01 M.	10.500	
02	2221	23	23721	002	Gasa Lehendik agindutako kreditua. Gas. Crédito comprometido en años anteriores.	6.000	
02	2221	23	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		4.623.979
02	2221	23	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		6.000
02	2221	23	23801	000	Bulegoko materiala Material de oficina	1.000	
02	2221	23	23801	001	Salaketa-orriak. Boletines de denuncia.	5.000	
02	2221	23	23855		Posta-komunikazioak Comunicaciones postales		1.800.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2221	23	23855	001	Trafikoko zehapen-prozeduraren posta-zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,72 M; Guztira: 0,72 M. <i>Servicios postales procedimiento sancionador tráfico. Crédito de compromiso: 2022: 0,72 M; Total: 0,72 M.</i>	1.800.000	
02	2221	23	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		193.000
02	2221	23	23881	001	Trafiko istripuen urteko estatistikak argitaratzea. <i>Publicación anuario estadístico de accidentes de tráfico.</i>	8.000	
02	2221	23	23881	002	Trafiko istripuen biktimen euskal erregistroaren ustiapen estatistikoa argitaratzea. <i>Publicación de la explotación estadística del Registro Vasco de víctimas de accidentes de tráfico.</i>	5.000	
02	2221	23	23881	003	Material didaktikoak argitaratzea eta editatzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,18 M; 2023: 0,18 M; Guztira: 0,36 M. <i>Publicación y edición de materiales didácticos. Crédito de compromiso: 2022: 0,18 M; 2023: 0,18 M; Total: 0,36 M.</i>	180.000	
02	2221	23	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		190.000
02	2221	23	23882	001	Mugikortasun segururako hezkuntzaren eremuan sentsibilizatzeko ekintzak diseinatzea, egikaritzea eta kudeatzea. <i>Diseño, ejecución y gestión de acciones de sensibilización en el ámbito de la educación para la movilidad segura.</i>	100.000	
02	2221	23	23882	002	Mugikortasun segururako hezkuntza-arloko trebatzaileentzako prestakuntza-zerbitzua. <i>Servicio de formación de formadores en educación para movilidad segura.</i>	50.000	
02	2221	23	23882	003	Jardunaldi profesionalak. <i>Jornadas profesionales.</i>	40.000	
02	2221	23	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		2.434.979
02	2221	23	23899	001	Dokumentuen tratamendua. Konpromiso kreditua: 2022: 0,14 M; Guztira: 0,14 M. <i>Tratamiento de documentos. Crédito de compromiso: 2022: 0,14 M; Total: 0,14 M.</i>	135.859	
02	2221	23	23899	002	Trafikoaren arloko zehapenak jakinaraztea eta atzerrian kobratzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Notificación y cobro en el extranjero de sanciones en materia de tráfico. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	7.000	
02	2221	23	23899	003	Zinemometroen egiaztapenaren ziurtapena. <i>Certificación de verificación de cinemómetros.</i>	18.000	
02	2221	23	23899	004	Arku Atlantikoko proiekturako laguntza teknikoa. <i>Asistencia técnica proyecto Arco Atlántico.</i>	18.000	
02	2221	23	23899	005	Aurre-gidari gazteen sentsibilizazioa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Sensibilización de jóvenes pre conductores. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	183.920	
02	2221	23	23899	006	Trafikoko ingeniariariza-azterlanak eta bide-segurtasuneko auditoriak egitea. <i>Realización estudios de ingeniería de tráfico y auditorias de seguridad vial.</i>	30.000	
02	2221	23	23899	007	Trafikoaren arloko zehapenak jakinaraztea eta atzerrian kobratzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Notificación y cobro en el extranjero de sanciones en materia de tráfico. Crédito de compromiso: 2022: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	35.000	
02	2221	23	23899	008	Kolektibo zaugarrientzako kanpaina. <i>Campaña para colectivos vulnerables.</i>	55.000	
02	2221	23	23899	009	Tresna informatikoen mantenu ebolutiboa. <i>Mantenimiento evolutivo de herramientas informáticas.</i>	145.000	
02	2221	23	23899	010	Bideko lan-segurtasuneko arriskuak prebenitzeko materialak prestatzea. <i>Elaboración de materiales de prevención de riesgos laborales viales.</i>	50.000	
02	2221	23	23899	011	Bide-segurtasunari buruzko unibertsitate-azterlana. <i>Estudio universitario sobre seguridad vial.</i>	30.000	
02	2221	23	23899	012	Beste zerbitzu batzuk. <i>Otros servicios.</i>	7.200	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2221	23	23899	013	Trafikoko urteko memoria. <i>Memoria anual de tráfico.</i>	15.000	
02	2221	23	23899	014	Mugikortasun segururako hezkuntza-materialak prestatzea. <i>Elaboración de materiales de educación para la movilidad segura.</i>	40.000	
02	2221	23	23899	015	Laneko bide-segurtasunari buruzko ekimenak. <i>Iniciativas sobre seguridad vial laboral.</i>	40.000	
02	2221	23	23899	016	Euskadiko larrialdietako eta trafikoko deien arreta-zerbitzua Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,44 M; Guztira: 0,44 M. <i>Servicio de atención de llamadas de emergencias y tráfico de Euskadi. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,44 M; Total: 0,44 M.</i>	1.060.400	
02	2221	23	23899	017	Zehapen-espeditanteak TAIZAra bideratzeko euskarria. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,20 M; Guztira: 0,20 M. <i>Soporte tramitación expedientes sancionadores CATIT. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,20 M; Total: 0,20 M.</i>	240.000	
02	2221	23	23899	018	Garabiak eskura izatea eta ibilgailuak A-8tik eta beraren sarbideetatik urgentziaz kentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Disponibilidad de grúas y retirada urgente de vehículos en A-8 y accesos. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	16.800	
02	2221	23	23899	019	Balizaje-jarduerak trafikoko operazio berezietan. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. <i>Actuaciones de balizamiento en operaciones especiales de tráfico. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,06 M; Total: 0,06 M.</i>	120.000	
02	2221	23	23899	020	Itzulpen-zerbitzua. <i>Servicio de traducciones.</i>	3.000	
02	2221	23	23899	021	Garabiak eskura izatea eta ibilgailuak A-8tik eta beraren sarbideetatik urgentziaz kentzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Disponibilidad de grúas y retirada urgente de vehículos en A-8 y accesos. Crédito de compromiso: 2022: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	184.800	
02	2221	23	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		32.000
02	2221	23	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		32.000
02	2221	23	28202		Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarreraren itzulketa <i>Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores</i>		32.000
02	2221	23	28202	000	Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarreraren itzulketa <i>Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores</i>	24.000	
02	2221	23	28202	001	Aurreko ekitaldietako diru-sarrerak itzultzea. TAIZA <i>Devolución ingresos recaudados en ejercicios anteriores. CATIT.</i>	8.000	
02	2221	23	4		Gastu aruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		430.000
02	2221	23	43		Espainiako Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Español</i>		400.000
02	2221	23	431		Estatuaren Administrazio Zentralari <i>A la Administración Central del Estado</i>		400.000
02	2221	23	43100		Estatuaren Administrazio Zentralari <i>A la Administración Central del Estado</i>		400.000
02	2221	23	43100	001	Aseguruen Partzuergoa. Zabalgarría. <i>Consorcio de seguros. Ampliable.</i>	400.000	
02	2221	23	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		30.000
02	2221	23	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		30.000
02	2221	23	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		30.000
02	2221	23	45499	001	AESLEME elkartearentzako diru-laguntza, mugikortasun segururako hezkuntzarako <i>Subvención a la Asociación AESLEME para educación para la movilidad segura.</i>	30.000	
02	2221	23	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		1.174.674

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2221	23	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		435.674
02	2221	23	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		430.674
02	2221	23	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		430.674
02	2221	23	62301	001	ITS ekipoak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Equipamientos ITS. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	30.674	
02	2221	23	62301	002	ITS ekipoak. Neurgailuak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,60 M; 2023: 0,60 M; Guztira: 1,20 M. <i>Equipamientos ITS. Aforadores. Crédito de compromiso: 2022: 0,60 M; 2023: 0,60 M; Total: 1,20 M.</i>	400.000	
02	2221	23	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		5.000
02	2221	23	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		5.000
02	2221	23	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	5.000	
02	2221	23	63		Inbertsio ukiezinak <i>Inversiones intangibles</i>		739.000
02	2221	23	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		739.000
02	2221	23	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		739.000
02	2221	23	63201	001	Ibilgailu flotatzailearen datuak eskuratzea. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,18 M; Guztira: 0,18 M. <i>Adquisición de datos de vehículo flotante. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,18 M; Total: 0,18 M.</i>	375.000	
02	2221	23	63201	002	Trafikoko arau-haustek automatikoki izapidetzeko tresna berritzea. <i>Renovación de la herramienta de tramitación automatizada de infracciones de tráfico.</i>	126.000	
02	2221	23	63201	003	Toki-erakundeen salaketak izapidetzeko aplikazioa. <i>Aplicativo tramitación de denuncias entidades locales.</i>	38.000	
02	2221	23	63201	004	Baimen-, kontrol- eta zehapen-espedienteak izapidetzeko tresna. Konpromiso kreditua: 2022: 0,20 M; 2023: 0,20 M; Guztira: 0,40 M. <i>Herramienta para la tramitación de expedientes de autorización, control y sanción. Crédito de compromiso: 2022: 0,20 M; 2023: 0,20 M; Total: 0,40 M.</i>	200.000	
					GUZTIRA TOTAL	12.749.605	12.749.605

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
02 Segurtasuna							2223 Ertzaintza Zerbitzuan	
02 Seguridad							2223 Ertzaintza en Servicio	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
02					SEGURTASUNA SEGURIDAD		655.310.809	
02	2223				ERTZAINZA ZERBITZUAN ERTZAINZA EN SERVICIO		655.310.809	
02	2223	11			Kudeaketa Ekonomiko eta Baliabide Orokorren Zuz. <i>Dir. de Gestión Económica y Recursos Generales</i>		105.508.556	
02	2223	11	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		11.318.368	
02	2223	11	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		82.136	
02	2223	11	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		82.136	
02	2223	11	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		82.136	
02	2223	11	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	82.136		
02	2223	11	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		515.751	
02	2223	11	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		515.751	
02	2223	11	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		515.751	
02	2223	11	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	515.751		
02	2223	11	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		8.253.985	
02	2223	11	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		8.253.985	
02	2223	11	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		8.253.985	
02	2223	11	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	7.563.985		
02	2223	11	13000	001	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak. <i>Retribuciones de personal laboral fijo.</i>	690.000		
02	2223	11	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		2.466.496	
02	2223	11	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		2.466.496	
02	2223	11	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		2.466.496	
02	2223	11	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	2.466.496		
02	2223	11	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		61.458.743	
02	2223	11	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		11.476.811	
02	2223	11	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		20.000	
02	2223	11	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		20.000	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	11	21200	000	Eraikuntzak Construcciones	20.000	
02	2223	11	213		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje		30.000
02	2223	11	21321		Tresneria Utillaje		30.000
02	2223	11	21321	000	Tresneria Utillaje	30.000	
02	2223	11	214		Altzariak Mobiliario		647.173
02	2223	11	21400		Altzariak Mobiliario		647.173
02	2223	11	21400	001	Funtzio anitzeko ekipoen rentinga. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,65 M; 2023: 0,65 M; 2024: 0,65 M; 2025: 0,32 M; Guztira: 2,27 M. Renting equipos multifunción. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,65 M; 2023: 0,65 M; 2024: 0,65 M; 2025: 0,32 M; Total: 2,27 M.	647.173	
02	2223	11	215		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		5.000
02	2223	11	21500		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		5.000
02	2223	11	21500	000	Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información	5.000	
02	2223	11	216		Garraio-elementuak Elementos de transporte		10.758.212
02	2223	11	21600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		10.758.212
02	2223	11	21600	001	Patruila- ibilgailuak alokatzea. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 3,77 M; 2023: 2,42 M; Guztira: 6,19 M. Arrendamiento de vehículos patrulla. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 3,77 M; 2023: 2,42 M; Total: 6,19 M.	3.771.289	
02	2223	11	21600	002	Ordezkaritza-ibilgailuak alokatzea. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,43 M; 2023: 0,43 M; 2024: 0,18 M; Guztira: 1,03 M. Arrendamiento de vehículos de representación. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,43 M; 2023: 0,43 M; 2024: 0,18 M; Total: 1,03 M.	428.000	
02	2223	11	21600	003	Bereizgarririk gabeko ibilgailuak alokatzea. Konpromiso kreditua: 2022: 1,41 M; Guztira: 1,41 M. Arrendamiento de vehículos sin distintivo. Crédito de compromiso: 2022: 1,41 M; Total: 1,41 M.	1.364.500	
02	2223	11	21600	004	Lur orotako ibilgailuak alokatzea. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 1,71 M; 2023: 1,26 M; Guztira: 2,97 M. Arrendamiento de todo terrenos. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 1,71 M; 2023: 1,26 M; Total: 2,97 M.	1.709.923	
02	2223	11	21600	005	Furgonetak alokatzea bide-segurtasunerako eta atestatuetarako. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 1,64 M; 2023: 1,50 M; Guztira: 3,13 M. Arrendamiento de furgonetas para la seguridad vial y atestados. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 1,64 M; 2023: 1,50 M; Total: 3,13 M.	1.635.000	
02	2223	11	21600	006	Bereizgarririk gabeko ibilgailuak alokatzea. Lehendik agindutako kreditua. Arrendamiento de vehículos sin distintivo. Crédito comprometido en años anteriores.	1.409.500	
02	2223	11	21600	007	Zaintzarako eta erreskaterako helikopteroa ordezkatzea. Konpromiso kreditua: 2022: 2,88 M; 2023: 2,88 M; 2024: 2,88 M; 2025: 2,88 M; Gainontzeko 2026: 2,64 M; Guztira: 14,16 M. Reposición helicóptero vigilancia y rescate. Crédito de compromiso: 2022: 2,88 M; 2023: 2,88 M; 2024: 2,88 M; 2025: 2,88 M; Resto hasta 2026: 2,64 M; Total: 14,16 M.	240.000	
02	2223	11	21600	008	Bi turbinako helikopteroa alokatzea. Arrendamiento helicóptero biturbina.	200.000	
02	2223	11	217		Bestelako ibilgetu materiala Otro inmovilizado material		16.426
02	2223	11	21700		Bestelako ibilgetu materiala Otro inmovilizado material		16.426

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	11	21700	000	Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>	10.000	
02	2223	11	21700	001	Herritarrentzako arreta-moduluak alokatzea ertzain-etxeetarako. Lehendik agindutako kreditua. <i>Alquiler de módulos atención al ciudadano en comisarias. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	6.426	
02	2223	11	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		8.126.663
02	2223	11	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		1.329.257
02	2223	11	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		1.329.257
02	2223	11	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	25.000	
02	2223	11	22200	001	Komunitate-gastuak. <i>Gastos de comunidad.</i>	95.000	
02	2223	11	22200	002	Berdegunen mantentze-lanak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,28 M; 2023: 0,21 M; Guztira: 0,49 M. <i>Mantenimiento de zonas verdes. Crédito de compromiso: 2022: 0,28 M; 2023: 0,21 M; Total: 0,49 M.</i>	70.000	
02	2223	11	22200	003	Metal-arozterria konpontzeko zerbitzua. Konpromiso kreditua: 2022: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Servicio reparación carpinterías metálicas. Crédito de compromiso: 2022: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	20.000	
02	2223	11	22200	004	Zentro batzuetako berdegunen mantentze-lanak. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. <i>Mantenimiento zonas verdes varios centros. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,06 M; Total: 0,06 M.</i>	224.267	
02	2223	11	22200	005	Zentroak zaintzea, konpontzea eta mantentze-lanak egitea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,54 M; Guztira: 0,54 M. <i>Conservación, reparación y mantenimiento de centros. Crédito de compromiso: 2022: 0,54 M; Total: 0,54 M.</i>	349.993	
02	2223	11	22200	006	Zentroak zaintzea, konpontzea eta mantentze-lanak egitea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Conservación, reparación y mantenimiento de centros. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	544.997	
02	2223	11	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		4.322.753
02	2223	11	22301		Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>		3.685.111
02	2223	11	22301	000	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>	4.341	
02	2223	11	22301	001	Instalazioen mantentze-lanak. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,21 M; Guztira: 0,21 M. <i>Mantenimiento de instalaciones. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,21 M; Total: 0,21 M.</i>	1.517.464	
02	2223	11	22301	002	Instalazioen mantentze-lanak. Konpromiso kreditua: 2022: 2,93 M; 2023: 1,05 M; 2024: 0,03 M; Guztira: 4,01 M. <i>Mantenimiento de instalaciones. Crédito de compromiso: 2022: 2,93 M; 2023: 1,05 M; 2024: 0,03 M; Total: 4,01 M.</i>	2.098.000	
02	2223	11	22301	003	Kimika ataleko laborategiko ekipoen mantentze-lanak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento equipos de laboratorio sección química. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	50.306	
02	2223	11	22301	004	Kimika ataleko laborategiko ekipoen mantentze-lanak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,06 M; 2023: 0,05 M; Guztira: 0,11 M. <i>Mantenimiento equipos laboratorio sección química. Crédito de compromiso: 2022: 0,06 M; 2023: 0,05 M; Total: 0,11 M.</i>	15.000	
02	2223	11	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		551.987
02	2223	11	22311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	95.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	11	22311	001	Makinen eta instalazioen mantentze-lanak eta konponketak ibilgailuen ataleko lantegietan. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Mantenimiento y reparaciones de maquinaria e instalaciones en talleres de parque móvil. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	65.000	
02	2223	11	22311	002	Askotariko mantenuak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,04 M; 2023: 0,04 M; Guztira: 0,08 M. <i>Mantenimientos varios. Crédito de compromiso: 2022: 0,04 M; 2023: 0,04 M; Total: 0,08 M.</i>	1.000	
02	2223	11	22311	003	Ekipoen mantenu-lanak. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,16 M; Guztira: 0,16 M. <i>Mantenimiento equipos. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,16 M; Total: 0,16 M.</i>	388.987	
02	2223	11	22311	004	Lehergailuak desaktibatze robotaren mantentze-lanak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; Guztira: 0,05 M. <i>Mantenimiento robot desactivación de explosivos. Crédito de compromiso: 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; Total: 0,05 M.</i>	2.000	
02	2223	11	22321		Tresneria <i>Utillaje</i>		85.655
02	2223	11	22321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	45.000	
02	2223	11	22321	001	lurretako gimnasioen mantentze-lanak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento gimnasios lurreta. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	6.655	
02	2223	11	22321	002	Askotariko ekipoen mantentze-lanak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Mantenimiento de equipos varios. Crédito de compromiso: 2022: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	34.000	
02	2223	11	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		145.000
02	2223	11	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		145.000
02	2223	11	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	45.000	
02	2223	11	22400	001	Altzariak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Mobiliario. Crédito de compromiso: 2022: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	25.000	
02	2223	11	22400	002	Altzari eta osagarrien hornidura. Konpromiso kreditua: 2022: 0,08 M; Guztira: 0,08 M. <i>Suministro mobiliario y complementos. Crédito de compromiso: 2022: 0,08 M; Total: 0,08 M.</i>	75.000	
02	2223	11	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		2.329.653
02	2223	11	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		2.329.653
02	2223	11	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	110.000	
02	2223	11	22600	001	Ibilgailuentzako ordezko piezen hornidura. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,68 M; Guztira: 0,68 M. <i>Suministro recambios para vehículos. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,68 M; Total: 0,68 M.</i>	905.875	
02	2223	11	22600	002	Ibilgailuak eta furgonetak mantentzea eta konpontzea. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,08 M; Guztira: 0,08 M. <i>Mantenimiento y reparación de vehículos y furgonetas. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,08 M; Total: 0,08 M.</i>	312.778	
02	2223	11	22600	003	Ibilgailuentzako ordezko piezen hornidura. Konpromiso kreditua: 2022: 0,14 M; 2023: 0,09 M; Guztira: 0,23 M. <i>Suministro recambios para vehículos. Crédito de compromiso: 2022: 0,14 M; 2023: 0,09 M; Total: 0,23 M.</i>	46.000	
02	2223	11	22600	004	Ibilgailuak eta furgonetak mantentzea eta konpontzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,08 M; 2023: 0,04 M; Guztira: 0,12 M. <i>Mantenimiento y reparación vehículos y furgonetas. Crédito de compromiso: 2022: 0,08 M; 2023: 0,04 M; Total: 0,12 M.</i>	35.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	11	22600	005	Helikopteroen eta itsasontzien mantentze-lanak. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,45 M; Guztira: 0,45 M. <i>Mantenimiento de helicópteros y embarcaciones. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,45 M; Total: 0,45 M.</i>	920.000	
02	2223	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		41.852.269
02	2223	11	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		282.999
02	2223	11	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		282.999
02	2223	11	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	92.999	
02	2223	11	23201	001	Ibilgailuak jasangarritasun energetikoari buruzko legera egokitzeko azterlana. <i>Estudio adecuación del Parque Móvil a la Ley de sostenibilidad energética.</i>	20.000	
02	2223	11	23201	002	Albaitarritza-arreta. Konpromiso kreditua: 2022: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Atención veterinaria. Crédito de compromiso: 2022: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	30.000	
02	2223	11	23201	003	Euskal Segurtasun-sistema digitalizatzeko diagnostiko-azterlana. <i>Estudio diagnóstico digitalización Sistema Vasco de Seguridad.</i>	100.000	
02	2223	11	23201	004	Jasangarritasuna eta eraginkortasun energetikoa Segurtasun Sailean. Konpromiso kreditua: 2022: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. <i>Sostenibilidad y eficiencia energética Departamento de Seguridad. Crédito de compromiso: 2022: 0,04 M; Total: 0,04 M.</i>	40.000	
02	2223	11	233		Garraioa <i>Transportes</i>		404.027
02	2223	11	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		404.027
02	2223	11	23300	001	Ibilgailuak lekualdatzeko zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Servicio de traslado de vehículos. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	80.000	
02	2223	11	23300	002	Altzari-garraioa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,10 M; 2023: 0,03 M; Guztira: 0,13 M. <i>Transporte de mobiliario. Crédito de compromiso: 2022: 0,10 M; 2023: 0,03 M; Total: 0,13 M.</i>	75.000	
02	2223	11	23300	003	Altzari garraioa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Transporte mobiliario. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	25.000	
02	2223	11	23300	004	Materialen banaketa. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. <i>Reparto materiales. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,06 M; Total: 0,06 M.</i>	224.027	
02	2223	11	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		1.651.539
02	2223	11	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		1.651.539
02	2223	11	23400	001	Helikopteroen aseguru polizak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Primas de seguros helicópteros. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	120.000	
02	2223	11	23400	002	Kalte materialen aseguru prima. Lehendik agindutako kreditua. <i>Prima de seguros daños materiales. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	228.379	
02	2223	11	23400	003	Aseguru primen erantzukizun zibila. Lehendik agindutako kreditua. <i>Prima de seguros responsabilidad civil. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	395.340	
02	2223	11	23400	004	Itsasontzien aseguru primak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Prima de seguros embarcaciones. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	24.203	
02	2223	11	23400	005	Ibilgailuen polizak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Pólizas vehículos. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	883.617	
02	2223	11	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		15.987.526

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	11	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		2.423.000
02	2223	11	23701	000	Energia elektrikoa Energía eléctrica	13.000	
02	2223	11	23701	001	Energia elektrikoaren hornidura. Lehendik agindutako kreditua. Suministro de energía eléctrica. Crédito comprometido en años anteriores.	2.410.000	
02	2223	11	23711		Ura Agua		162.000
02	2223	11	23711	000	Ura Agua	162.000	
02	2223	11	23721		Gasa Gas		539.000
02	2223	11	23721	000	Gasa Gas	19.000	
02	2223	11	23721	001	Gasa. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. Gas. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,02 M; Total: 0,02 M.	200.000	
02	2223	11	23721	002	Gas naturala. Konpromiso kreditua: 2022: 0,18 M; Guztira: 0,18 M. Gas natural. Crédito de compromiso: 2022: 0,18 M; Total: 0,18 M.	320.000	
02	2223	11	23731		Erregaiak Combustibles		5.693.000
02	2223	11	23731	000	Erregaiak Combustibles	28.000	
02	2223	11	23731	001	Ibilgailuen erregaia. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 3,15 M; Guztira: 3,15 M. Carburante vehículos. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 3,15 M; Total: 3,15 M.	5.400.000	
02	2223	11	23731	002	Biomasa-hornidura. Konpromiso kreditua: 2022: 0,17 M; 2023: 0,00 M; Guztira: 0,17 M. Suministro de biomasa. Crédito de compromiso: 2022: 0,17 M; 2023: 0,00 M; Total: 0,17 M.	164.000	
02	2223	11	23731	003	Berroziko baserako biomasa hornidura. Lehendik agindutako kreditua. Suministro biomasa. Crédito comprometido en años anteriores.	1.000	
02	2223	11	23731	004	Helikopteroetarako erregaien hornidura. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. Suministro carburante helicópteros. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,04 M; Total: 0,04 M.	100.000	
02	2223	11	23741		Jantziak, uniformeak eta lenceria Vestuario, uniformes y lencería		4.507.675
02	2223	11	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenceria Vestuario, uniformes y lencería	1.215.928	
02	2223	11	23741	001	Jantziak. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,09 M; Guztira: 0,09 M. Vestuario. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,09 M; Total: 0,09 M.	2.816.937	
02	2223	11	23741	002	Jantziak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,96 M; 2023: 0,12 M; Guztira: 1,08 M. Vestuario. Crédito de compromiso: 2022: 0,96 M; 2023: 0,12 M; Total: 1,08 M.	474.810	
02	2223	11	23751		Elikagaiak Productos alimenticios		875.000
02	2223	11	23751	001	Elikagaien hornidura. Konpromiso kreditua: 2022: 0,92 M; 2023: 0,50 M; Guztira: 1,42 M. Suministro productos de alimentación. Crédito de compromiso: 2022: 0,92 M; 2023: 0,50 M; Total: 1,42 M.	410.000	
02	2223	11	23751	002	Elikagaien hornidura. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; Guztira: 0,04 M. Suministro productos de alimentación. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; Total: 0,04 M.	465.000	
02	2223	11	23771		Tresnak eta erremintak Útiles, herramientas		257.770

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	11	23771	000	Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>	18.150	
02	2223	11	23771	001	Tailerreko erreminta eta tresnak berriz eskuratzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Reposición herramienta y útiles taller. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	11.400	
02	2223	11	23771	002	Tailerreko erremintak eta tresnak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,01 M; 2023: 0,01 M; Guztira: 0,02 M. <i>Herramientas y útiles de taller. Crédito de compromiso: 2022: 0,01 M; 2023: 0,01 M; Total: 0,02 M.</i>	600	
02	2223	11	23771	003	Ertzaintzaren askotariko materialen hornidura. Konpromiso kreditua: 2022: 0,13 M; Guztira: 0,13 M. <i>Suministro de materiales varios específico Ertzaintza. Crédito de compromiso: 2022: 0,13 M; Total: 0,13 M.</i>	178.010	
02	2223	11	23771	004	Erreskaterako eta urpekaritzarako materiala. Lehendik agindutako kreditua. <i>Material para rescate y buceo. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	49.610	
02	2223	11	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		1.530.081
02	2223	11	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	162.930	
02	2223	11	23799	001	Material mekaniko eta elektrikoaren hornidura. Konpromiso kreditua: 2022: 0,19 M; Guztira: 0,19 M. <i>Suministro de material mecánico y eléctrico. Crédito de compromiso: 2022: 0,19 M; Total: 0,19 M.</i>	107.000	
02	2223	11	23799	002	Material mekaniko eta elektrikoaren hornidura. Lehendik agindutako kreditua. <i>Suministro de material mecánico y eléctrico. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	175.800	
02	2223	11	23799	003	Materialaren hornidura. Konpromiso kreditua: 2022: 0,56 M; 2023: 0,09 M; Guztira: 0,65 M. <i>Suministro de material. Crédito de compromiso: 2022: 0,56 M; 2023: 0,09 M; Total: 0,65 M.</i>	478.300	
02	2223	11	23799	004	Askotarikoen hornidura. Lehendik agindutako kreditua. <i>Suministros varios. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	606.051	
02	2223	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		23.526.178
02	2223	11	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		222.699
02	2223	11	23801	001	Bulegoko hainbat material. Lehendik agindutako kreditua. <i>Material de oficina. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	107.699	
02	2223	11	23801	002	Bulegoko material suntsikorra. Konpromiso kreditua: 2022: 0,51 M; Guztira: 0,51 M. <i>Material fungible de oficina. Crédito de compromiso: 2022: 0,51 M; Total: 0,51 M.</i>	115.000	
02	2223	11	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		41.000
02	2223	11	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	41.000	
02	2223	11	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		8.156.700
02	2223	11	23811	001	Garbiketa. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,79 M; Guztira: 0,79 M. <i>Limpieza. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,79 M; Total: 0,79 M.</i>	7.806.110	
02	2223	11	23811	002	Garbiketa. Konpromiso kreditua: 2022: 6,25 M; 2023: 5,91 M; Guztira: 12,16 M. <i>Limpieza. Crédito de compromiso: 2022: 6,25 M; 2023: 5,91 M; Total: 12,16 M.</i>	350.590	
02	2223	11	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		12.676.220
02	2223	11	23821	000	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	425.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	11	23821	001	Ibilgailuetako su-itzalgailuak berriz eskuratzea eta mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Reposición y mantenimiento extintores vehiculos. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	15.000	
02	2223	11	23821	002	Pertsonak babesteko zerbitzua. Konpromiso kreditua: 2022: 7,80 M; 2023: 7,30 M; Guztira: 15,10 M. <i>Servicio protección de personas. Crédito de compromiso: 2022: 7,80 M; 2023: 7,30 M; Total: 15,10 M.</i>	500.000	
02	2223	11	23821	003	Pertsonak babesteko zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio protección de personas. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	7.360.000	
02	2223	11	23821	004	Zaintza- eta segurtasun-zerbitzua egoitzetan. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,35 M; Guztira: 0,35 M. <i>Servicio de vigilancia y seguridad en sedes. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,35 M; Total: 0,35 M.</i>	1.500.000	
02	2223	11	23821	005	Munizioa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Munición. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	472.868	
02	2223	11	23821	006	Segurtasun zerbitzua lokal eta higiezin jakin batzuetan. Konpromiso kreditua: 2022: 2,45 M; 2023: 2,06 M; 2024: 0,60 M; 2025: 0,60 M; Gainontzeko 2026: 0,60 M; Guztira: 6,31 M. <i>Servicio de vigilancia y seguridad en locales e inmuebles determinados. Crédito de compromiso: 2022: 2,45 M; 2023: 2,06 M; 2024: 0,60 M; 2025: 0,60 M; Resto hasta 2026: 0,60 M; Total: 6,31 M.</i>	515.000	
02	2223	11	23821	007	Zaintza- eta segurtasun-zerbitzua egoitzetan. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio de vigilancia y seguridad en sedes. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	1.466.667	
02	2223	11	23821	008	Hainbat kalibretako munizioa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,47 M; Guztira: 0,47 M. <i>Munición varios calibres. Crédito de compromiso: 2022: 0,47 M; Total: 0,47 M.</i>	421.685	
02	2223	11	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		515.000
02	2223	11	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	70.000	
02	2223	11	23831	001	Joan-etorrien eta egonaldien zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio de desplazamientos y estancias. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	445.000	
02	2223	11	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		140.000
02	2223	11	23855	001	Posta zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. <i>Servicios postales. Crédito de compromiso: 2022: 0,06 M; Total: 0,06 M.</i>	140.000	
02	2223	11	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		65.000
02	2223	11	23856	001	Mezularitza zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. <i>Servicio de mensajería. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,06 M; Total: 0,06 M.</i>	65.000	
02	2223	11	23871		Gastu erreserbatuak <i>Gastos reservados</i>		250.000
02	2223	11	23871	000	Gastu erreserbatuak <i>Gastos reservados</i>	250.000	
02	2223	11	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		1.459.559
02	2223	11	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	261.000	
02	2223	11	23899	001	DNA laginen analisiak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,43 M; 2023: 0,20 M; Guztira: 0,63 M. <i>Análisis muestras ADN. Crédito de compromiso: 2022: 0,43 M; 2023: 0,20 M; Total: 0,63 M.</i>	230.000	
02	2223	11	23899	002	Hizkuntzen interpretazio eta itzulpen zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. <i>Servicio de interpretación y traducción de idiomas. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,04 M; Total: 0,04 M.</i>	120.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	11	23899	003	DNA laginen analisiak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Análisis muestras ADN. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	246.663	
02	2223	11	23899	004	Hitzarmena UPV/EHUREkin. IVAC. Lehendik agindutako kreditua. <i>Convenio UPV/EHU. IVAC. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	106.896	
02	2223	11	23899	005	Helikopteroen mantentze-lanetarako laguntza. Lehendik agindutako kreditua. <i>Apoyo al mantenimiento de helicópteros. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	150.000	
02	2223	11	23899	006	Hitzarmena UPV/EHUREn Giza Eskubideen Katedrarekin. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Convenio UPV/EHU Cátedra Derechos Humanos. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	25.000	
02	2223	11	23899	007	Helikopteroen mantentze-lanetarako laguntza. Konpromiso kreditua: 2022: 0,65 M; 2023: 0,65 M; 2024: 0,20 M; Guztira: 1,49 M. <i>Apoyo al mantenimiento de helicópteros. Crédito de compromiso: 2022: 0,65 M; 2023: 0,65 M; 2024: 0,20 M; Total: 1,49 M.</i>	300.000	
02	2223	11	23899	008	Seinaleak eta errotuluak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Señalética y rotulación. Crédito de compromiso: 2022: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	20.000	
02	2223	11	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		3.000
02	2223	11	281		Zergak <i>Tributos</i>		3.000
02	2223	11	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		3.000
02	2223	11	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	3.000	
02	2223	11	3		Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>		56.000
02	2223	11	38		Bestelako finantza-gastuak <i>Otros gastos financieros</i>		56.000
02	2223	11	381		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		56.000
02	2223	11	38100		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		56.000
02	2223	11	38100	001	Berandutze interesak. <i>Intereses de demora.</i>	56.000	
02	2223	11	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		22.682.000
02	2223	11	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		22.682.000
02	2223	11	412		Erakunde autonomoei <i>A Organismos Autónomos</i>		22.682.000
02	2223	11	41201		Erakunde autonomo administratiboei <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		22.682.000
02	2223	11	41201	001	Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia. <i>Academia Vasca de Policía y Emergencias.</i>	22.682.000	
02	2223	11	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		9.993.445
02	2223	11	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		9.993.445
02	2223	11	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		4.469.745
02	2223	11	62281		Aribideko eraikuntzak <i>Construcciones en curso</i>		4.469.745
02	2223	11	62281	001	lurretako gunearen birgaitze energetikoa. RELaTED. <i>Rehabilitación energética Base lurreta . RELaTED.</i>	888.631	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	11	62281	002	Proiektuen erredakzio eta zuzendaritzarako laguntza. Konpromiso kreditua: 2022: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Asistencia redacción y dirección de proyectos. Crédito de compromiso: 2022: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	100.000	
02	2223	11	62281	003	Getxoko ertzain-etxea birgaitzea eta handitzea. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 4,17 M; Guztira: 4,17 M. <i>Rehabilitación y ampliación Comisaría de Getxo. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 4,17 M; Total: 4,17 M.</i>	3.201.114	
02	2223	11	62281	004	Zarauzko ertzain-etxea birgaitzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,40 M; Guztira: 0,40 M. <i>Rehabilitación Comisaría de Zarautz. Crédito de compromiso: 2022: 0,40 M; Total: 0,40 M.</i>	80.000	
02	2223	11	62281	005	Hirigintzako tasak eta lizentziak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Licencias y tasas urbanísticas. Crédito de compromiso: 2022: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	100.000	
02	2223	11	62281	006	Gasteizko ertzain-etxeko atxiloteta-zentroa egokitzea. <i>Adecuación centro de detención Comisaría de Gasteiz.</i>	100.000	
02	2223	11	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		1.060.450
02	2223	11	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		40.000
02	2223	11	62301	001	Zentroetan instalazio fotovoltaikoak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Instalaciones fotovoltaicas en centros. Crédito de compromiso: 2022: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	40.000	
02	2223	11	62311		Makineria <i>Maquinaria</i>		685.000
02	2223	11	62311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	685.000	
02	2223	11	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		335.450
02	2223	11	62321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	207.450	
02	2223	11	62321	001	Tresnak eta erremintak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Útiles y herramientas. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	7.000	
02	2223	11	62321	002	Tresnak eta erremintak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,01 M; 2023: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Útiles y herramientas. Crédito de compromiso: 2022: 0,01 M; 2023: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	1.000	
02	2223	11	62321	003	EB/GB biktimentzat ikus-entzunezko materiala berriztatzea. <i>Renovación de material audiovisual de víctimas VD/VG.</i>	50.000	
02	2223	11	62321	004	Material fotografikoa eta atestatuetakoa eta trafikokoa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. <i>Material fotográfico y de atestados y tráfico. Crédito de compromiso: 2022: 0,07 M; Total: 0,07 M.</i>	70.000	
02	2223	11	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		574.600
02	2223	11	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		574.600
02	2223	11	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	138.150	
02	2223	11	62401	001	Altzari-hornidura. <i>Suministro mobiliario.</i>	177.870	
02	2223	11	62401	002	Altzari-hornidura. Lehendik agindutako kreditua. <i>Suministro mobiliario. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	59.290	
02	2223	11	62401	003	Altzari hornidura. Konpromiso kreditua: 2022: 0,37 M; Guztira: 0,37 M. <i>Suministro mobiliario. Crédito de compromiso: 2022: 0,37 M; Total: 0,37 M.</i>	199.290	
02	2223	11	626		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.487.500

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	11	62601		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.487.500
02	2223	11	62601	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	80.000	
02	2223	11	62601	001	Herritarren babeserako furgonetak erostea. Konpromiso kreditua: 2022: 2,03 M; Guztira: 2,03 M. <i>Adquisición de furgonetas de protección ciudadana. Crédito de compromiso: 2022: 2,03 M; Total: 2,03 M.</i>	2.106.000	
02	2223	11	62601	002	Trafikoko patruila-motozikletak erostea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Adquisición de motocicletas patrulla tráfico. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	932.500	
02	2223	11	62601	003	Ibilgailuak egokitzea. <i>Acondicionamiento de vehículos.</i>	50.000	
02	2223	11	62601	004	Itsasontzia erostea. <i>Adquisición de embarcación.</i>	319.000	
02	2223	11	629		Beste ibilgetu material batzuetako inbertsioak <i>Inversiones en otro inmovilizado material</i>		401.150
02	2223	11	62901		Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>		401.150
02	2223	11	62901	000	Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>	20.000	
02	2223	11	62901	001	Dotazioen pistolak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Pistolas dotación. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	381.150	
02	2223	13			Giza Baliabideen Zuzendaritza <i>Dirección de Recursos Humanos</i>		16.683.006
02	2223	13	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		10.149.644
02	2223	13	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		79.099
02	2223	13	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		79.099
02	2223	13	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		79.099
02	2223	13	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	79.099	
02	2223	13	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		49.967
02	2223	13	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		49.967
02	2223	13	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		49.967
02	2223	13	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	49.967	
02	2223	13	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		7.851.343
02	2223	13	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		7.176.343
02	2223	13	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		7.176.343
02	2223	13	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	7.176.343	
02	2223	13	131		Aldi baterako lan-legepeko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal laboral temporal</i>		190.000
02	2223	13	13100		Aldi baterako lan-legepeko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal laboral temporal</i>		190.000
02	2223	13	13100	001	Aldi baterako lan-legepeko langileak. <i>Personal laboral temporal.</i>	190.000	
02	2223	13	132		Lan-legepekoak ordezkatzten dituztenen ordainsariak <i>Repr. del personal que sustituye a personal laboral</i>		485.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	13	13200		Lan-legepekoak ordezkaten dituztenen ordainsariak <i>Retr.del personal que sustituye a personal laboral</i>		485.000
02	2223	13	13200	001	Behin betiko legepeko pertsonalen ordezkapenak <i>Sustituciones del personal laboral fijo.</i>	485.000	
02	2223	13	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		2.169.235
02	2223	13	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		2.169.235
02	2223	13	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		2.169.235
02	2223	13	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	2.169.235	
02	2223	13	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		6.338.362
02	2223	13	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		33.000
02	2223	13	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		30.000
02	2223	13	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		5.000
02	2223	13	22311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	5.000	
02	2223	13	22321		Tresneria <i>Utillaje</i>		25.000
02	2223	13	22321	001	Tresnak mantentzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,03 M; 2023: 0,03 M; Guztira: 0,05 M. <i>Mantenimiento utillaje. Crédito de compromiso: 2022: 0,03 M; 2023: 0,03 M; Total: 0,05 M.</i>	25.000	
02	2223	13	225		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		3.000
02	2223	13	22500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		3.000
02	2223	13	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	3.000	
02	2223	13	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		4.734.678
02	2223	13	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		80.000
02	2223	13	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		80.000
02	2223	13	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	30.000	
02	2223	13	23201	001	Langileen prozesuak digitalizatzeko diagnostiko-azterlana. <i>Estudio diagnóstico digitalización procesos de personal.</i>	50.000	
02	2223	13	233		Garraioa <i>Transportes</i>		21.000
02	2223	13	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		21.000
02	2223	13	23300	001	Erandioko landako autobusaren zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Servicio autobús Campa Erandío. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	21.000	
02	2223	13	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		246.700
02	2223	13	23731		Erregaiak <i>Combustibles</i>		30.300
02	2223	13	23731	000	Erregaiak <i>Combustibles</i>	30.300	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	13	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		106.000
02	2223	13	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	106.000	
02	2223	13	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		42.500
02	2223	13	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	42.500	
02	2223	13	23763		Kontsumitzeko eta birjartzeko osasun-gaiak <i>Material sanitario para consumo y reposición</i>		15.000
02	2223	13	23763	000	Kontsumitzeko eta birjartzeko osasun-gaiak <i>Material sanitario para consumo y reposición</i>	15.000	
02	2223	13	23771		Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>		32.900
02	2223	13	23771	000	Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>	32.900	
02	2223	13	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		20.000
02	2223	13	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	20.000	
02	2223	13	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		4.386.978
02	2223	13	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		11.000
02	2223	13	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	11.000	
02	2223	13	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		2.455.000
02	2223	13	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	2.455.000	
02	2223	13	23880		Beste zerb. batz. EAeko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>		977.000
02	2223	13	23880	001	Sektore publikoko erakundeek betetako zerbitzuak. <i>Servicios prestados por entidades del sector público.</i>	377.000	
02	2223	13	23880	002	Lanorduz kanpo euskara matrikulak. Akordioa HABErekin. Lehendik agindutako kreditua. <i>Matrículas de euskera fuera de horas de trabajo (HABE). Crédito comprometido en años anteriores.</i>	200.000	
02	2223	13	23880	003	Lanorduz kanpo euskara matrikulak. Akordioa HABErekin. Konpromiso kreditua: 2022: 0,20 M; Guztira: 0,20 M. <i>Matrículas de euskera fuera de horas de trabajo (HABE). Crédito de compromiso: 2022: 0,20 M; Total: 0,20 M.</i>	400.000	
02	2223	13	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		943.978
02	2223	13	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	31.478	
02	2223	13	23899	001	Prebentzioko eta laneko osasunerako laguntza teknikoa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Asistencia Técnica Prevención y Salud Laboral. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	62.500	
02	2223	13	23899	002	ELEBI programa. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,50 M; 2023: 0,25 M; Guztira: 0,75 M. <i>Programa ELEBI. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,50 M; 2023: 0,25 M; Total: 0,75 M.</i>	500.000	
02	2223	13	23899	003	Terminologia poliziala eta dokumentazio polizialaren estandarizazioa. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,08 M; Guztira: 0,08 M. <i>Terminología policial y estandarización documentación policial. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,08 M; Total: 0,08 M.</i>	150.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	13	23899	004	Euskera plana. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Plan de Euskera. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	200.000	
02	2223	13	24		Kanpotik eskainitako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		1.570.684
02	2223	13	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskainitakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón.Ins. CAE</i>		1.570.684
02	2223	13	24211		Osasun-zentroek eskainitako zerbitzuak <i>Servicios prestados por centros sanitarios</i>		1.420.684
02	2223	13	24211	000	Osasun-zentroek eskainitako zerbitzuak <i>Servicios prestados por centros sanitarios</i>	73.000	
02	2223	13	24211	001	Osasun-laguntza prestakuntza eta irakaskuntza zentroetan. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,13 M; Guztira: 0,13 M. <i>Asistencia sanitaria centros formación e instrucción. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,13 M; Total: 0,13 M.</i>	375.000	
02	2223	13	24211	002	Prebentzioko eta laneko osasunerako laguntza teknikoak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,14 M; 2023: 0,14 M; 2024: 0,07 M; Guztira: 0,36 M. <i>Asistencia técnica Prevención y Salud Laboral. Crédito de compromiso: 2022: 0,14 M; 2023: 0,14 M; 2024: 0,07 M; Total: 0,36 M.</i>	71.875	
02	2223	13	24211	003	Segurtasun Saileko kolektiboaren analisiak. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Análíticas Colectivo Departamento Seguridad Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	95.000	
02	2223	13	24211	004	Osasun-laguntza, errehabilitazioa eta peritazioa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Asistencia Sanitaria, Rehabilitación y Peritación. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	151.250	
02	2223	13	24211	005	Segurtasun Saileko baldintza medikoak ebaluatzeko zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,18 M; 2023: 0,18 M; Guztira: 0,35 M. <i>Servicio de evaluación condiciones médicas en el Departamento Seguridad. Crédito de compromiso: 2022: 0,18 M; 2023: 0,18 M; Total: 0,35 M.</i>	175.000	
02	2223	13	24211	006	Osasun-laguntza, errehabilitazioa eta peritazioa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,36 M; 2023: 0,36 M; 2024: 0,36 M; 2025: 0,36 M; Guztira: 1,44 M. <i>Asistencia Sanitaria, rehabilitación y peritación. Crédito de compromiso: 2022: 0,36 M; 2023: 0,36 M; 2024: 0,36 M; 2025: 0,36 M; Total: 1,44 M.</i>	65.000	
02	2223	13	24211	007	Osasun-laguntza, errehabilitazioa eta osasun-zerbitzuen peritazioa. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. <i>Asistencia sanitaria, rehabilitación y peritación servicios salud. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,06 M; Total: 0,06 M.</i>	340.000	
02	2223	13	24211	008	Segurtasun saileko baldintza medikoen ebaluazio zerbitzuak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicios de evaluación condiciones médicas en el Departamento Seguridad. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	44.559	
02	2223	13	24211	009	Unitate mugikorren bidezko osasun-laguntza praktika polizialetan. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,03 M; 2023: 0,03 M; Guztira: 0,06 M. <i>Apoyo sanitario mediante unidades móviles en prácticas policiales. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,03 M; 2023: 0,03 M; Total: 0,06 M.</i>	30.000	
02	2223	13	24221		Zentro psikiatrikoek eskainitako zerbitzuak <i>Servicios prestados por centros psiquiátricos</i>		150.000
02	2223	13	24221	001	Laguntza psikologikoko zerbitzuak. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Servicios Asistencia Psicológica. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	150.000	
02	2223	13	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		20.000
02	2223	13	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		20.000
02	2223	13	453		Familiei <i>A familias</i>		20.000
02	2223	13	45301		Familiei <i>A familias</i>		20.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	13	45301	001	2021ean Polizien eta Suhiltzaileen Jokoetan parte hartuko duten Euskadiko polizia autonomoaren kidegoko kirolarientzako laguntzak. <i>Ayudas a los y las deportistas del cuerpo de la policía autónoma del País Vasco que en año 2021 participen en los Juegos de Policías y Bomberos.</i>	20.000	
02	2223	13	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		75.000
02	2223	13	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		75.000
02	2223	13	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		75.000
02	2223	13	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		75.000
02	2223	13	62321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	75.000	
02	2223	13	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		100.000
02	2223	13	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		100.000
02	2223	13	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		100.000
02	2223	13	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A lplazo al personal</i>		100.000
02	2223	13	82401	001	Lan-kontratuko langileen kredituak. <i>Créditos de personal laboral.</i>	100.000	
02	2223	14			Telekomunikazioak, S. Informatikoak Kudeatzeko Z. <i>Dir. Ges. Telecomunicaciones y Sist. Informáticos</i>		40.239.432
02	2223	14	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		3.701.541
02	2223	14	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		72.802
02	2223	14	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
02	2223	14	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
02	2223	14	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.802	
02	2223	14	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		50.204
02	2223	14	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		50.204
02	2223	14	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		50.204
02	2223	14	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	50.204	
02	2223	14	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		2.745.648
02	2223	14	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		2.745.648
02	2223	14	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		2.745.648
02	2223	14	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	2.745.648	
02	2223	14	16		Kuotak, prestazio eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		832.887
02	2223	14	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		832.887
02	2223	14	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		832.887

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	14	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	832.887	
02	2223	14	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		23.567.076
02	2223	14	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		4.307.542
02	2223	14	215		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		4.307.542
02	2223	14	21500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		4.307.542
02	2223	14	21500	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	680.916	
02	2223	14	21500	001	Lizentziak berritzea. Konpromiso kreditua: 2022: 1,54 M; 2023: 0,13 M; Guztira: 1,66 M. <i>Renovación licencias. Crédito de compromiso: 2022: 1,54 M; 2023: 0,13 M; Total: 1,66 M.</i>	1.763.339	
02	2223	14	21500	002	IBM hardware eta softwarean eguneratzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Actualización de hardware y software IBM. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	1.863.287	
02	2223	14	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		3.821.392
02	2223	14	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		3.005.563
02	2223	14	22301		Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>		2.565.552
02	2223	14	22301	000	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>	10.000	
02	2223	14	22301	001	Azpiegituren mantentze-lanak komunikazioetan. Konpromiso kreditua: 2022: 1,85 M; 2023: 0,60 M; 2024: 0,60 M; 2025: 0,60 M; Gainontzeko 2027: 1,00 M; Guztira: 4,65 M. <i>Mantenimiento infraestructuras comunicaciones. Crédito de compromiso: 2022: 1,85 M; 2023: 0,60 M; 2024: 0,60 M; 2025: 0,60 M; Resto hasta 2027: 1,00 M; Total: 4,65 M.</i>	926.816	
02	2223	14	22301	002	Sarerako laguntza eta mantentze-lana. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,20 M; Guztira: 0,20 M. <i>Soporte y mantenimiento red comunicaciones. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,20 M; Total: 0,20 M.</i>	1.128.736	
02	2223	14	22301	003	Bideoak lortzeko eta kudeatzeko sistema integrala. Konpromiso kreditua: 2022: 1,25 M; 2023: 1,25 M; 2024: 0,25 M; Guztira: 2,75 M. <i>Sistema integral de captación y gestión de vídeo. Crédito de compromiso: 2022: 1,25 M; 2023: 1,25 M; 2024: 0,25 M; Total: 2,75 M.</i>	500.000	
02	2223	14	22321		Tresneria <i>Utillaje</i>		440.011
02	2223	14	22321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	53.000	
02	2223	14	22321	001	Ekipo eta terminalen mantentze-lanak eta konponketa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento y reparación equipos y terminales. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	387.011	
02	2223	14	225		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		815.829
02	2223	14	22500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		815.829
02	2223	14	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	7.000	
02	2223	14	22500	001	Ekipo informatikoen mantentze-lanak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,91 M; 2023: 0,64 M; Guztira: 1,55 M. <i>Mantenimiento de equipos informáticos. Crédito de compromiso: 2022: 0,91 M; 2023: 0,64 M; Total: 1,55 M.</i>	808.829	
02	2223	14	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		15.438.142

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	14	237		Hornidurak Suministros		83.771
02	2223	14	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		83.771
02	2223	14	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	83.771	
02	2223	14	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		15.354.371
02	2223	14	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		720.000
02	2223	14	23801	001	Informatikako material suntsikorren hornidura. Lehendik agindutako kreditua. Suministro material fungible de informática. Crédito comprometido en años anteriores.	180.000	
02	2223	14	23801	002	Informatikako material suntsikorren hornidura. Konpromiso kreditua: 2022: 0,72 M; 2023: 0,18 M; Guztira: 0,90 M. Suministro material fungible Informática. Crédito de compromiso: 2022: 0,72 M; 2023: 0,18 M; Total: 0,90 M.	540.000	
02	2223	14	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		393.020
02	2223	14	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.	10.000	
02	2223	14	23851	001	Telekomunikazioen loturak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,30 M; 2023: 0,03 M; Guztira: 0,33 M. Enlaces de telecomunicaciones. Crédito de compromiso: 2022: 0,30 M; 2023: 0,03 M; Total: 0,33 M.	103.255	
02	2223	14	23851	002	Telekomunikazioen loturak. Lehendik agindutako kreditua. Enlaces de telecomunicaciones. Crédito comprometido en años anteriores.	279.765	
02	2223	14	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. Mante. y explotación de aplicaciones informáticas		7.071.542
02	2223	14	23861	000	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. Mante. y explotación de aplicaciones informáticas	170.000	
02	2223	14	23861	001	Aurreraren mantentze-lanak. Lehendik agindutako kreditua. Mantenimiento Aurrera!. Crédito comprometido en años anteriores.	90.920	
02	2223	14	23861	002	Laguntza teknikoak. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,77 M; Guztira: 0,77 M. Asistencias técnicas. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,77 M; Total: 0,77 M.	5.572.142	
02	2223	14	23861	003	Sistemak eta zerbitzuak mantentzea. Konpromiso kreditua: 2022: 2,72 M; 2023: 1,75 M; 2024: 0,07 M; Guztira: 4,54 M. Mantenimiento sistemas y servicios. Crédito de compromiso: 2022: 2,72 M; 2023: 1,75 M; 2024: 0,07 M; Total: 4,54 M.	1.213.480	
02	2223	14	23861	004	Segurtasun-sisteman mugikortasuneko konponbideak ezartzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,13 M; 2023: 0,15 M; Guztira: 0,28 M. Implantación soluciones movilidad Sistema Seguridad. Crédito de compromiso: 2022: 0,13 M; 2023: 0,15 M; Total: 0,28 M.	25.000	
02	2223	14	23880		Beste zerb. batz. EAeko AP-KES sailkat. erak. esk. O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE		6.477.689
02	2223	14	23880	001	EJIEri telekomunikazio enkargua. Encargo telecomunicaciones a EJIE.	1.800.000	
02	2223	14	23880	002	Itelazpi azpiegituren erabilerarako kudeaketa-agindua. Encomienda de gestión de utilización infraestructuras Itelazpi.	790.000	
02	2223	14	23880	003	EJIEri lizentziak enkargatzea. Encargo licencias a EJIE.	372.301	
02	2223	14	23880	004	Lanpostuaren logistikaren enkargua. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,33 M; 2023: 0,17 M; 2024: 0,06 M; Guztira: 0,56 M. Encargo logística del puesto de trabajo. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,33 M; 2023: 0,17 M; 2024: 0,06 M; Total: 0,56 M.	325.168	
02	2223	14	23880	005	EJIEri enkargua. Encargo a EJIE.	3.190.220	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	14	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		692.120
02	2223	14	23899	001	Laguntza eta euskarri teknikoak. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,25 M; Guztira: 0,25 M. Asistencias y soportes técnicos. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,25 M; Total: 0,25 M.	676.390	
02	2223	14	23899	002	Laguntza eta euskarri teknikoak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,27 M; Guztira: 0,27 M. Asistencias y soportes técnicos. Crédito de compromiso: 2022: 0,27 M; Total: 0,27 M.	15.730	
02	2223	14	6		Inbertsio errealak Inversiones reales		12.970.815
02	2223	14	62		Bestelako inbertsioak Otras inversiones		5.312.411
02	2223	14	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.		2.312.634
02	2223	14	62301		Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas		35.000
02	2223	14	62301	000	Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas	5.000	
02	2223	14	62301	001	Telekomunikazioetako askotariko osagarriak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,23 M; Guztira: 0,23 M. Accesorios varios de telecomunicaciones. Crédito de compromiso: 2022: 0,23 M; Total: 0,23 M.	30.000	
02	2223	14	62311		Makineria Maquinaria		50.000
02	2223	14	62311	001	Tetra terminalen parkea berritzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,25 M; Guztira: 0,25 M. Renovación parque terminales Tetra. Crédito de compromiso: 2022: 0,25 M; Total: 0,25 M.	50.000	
02	2223	14	62321		Tresneria Utillaje		65.250
02	2223	14	62321	000	Tresneria Utillaje	5.000	
02	2223	14	62321	001	Bideokonferentzietarako ekipamendua. Konpromiso kreditua: 2022: 0,20 M; Guztira: 0,20 M. Equipamiento videoconferencia. Crédito de compromiso: 2022: 0,20 M; Total: 0,20 M.	60.250	
02	2223	14	62381		Muntatze-fasean dauden instalazioak Instalaciones en montaje		2.162.384
02	2223	14	62381	001	Irrati-loturak berritzea. Lehendik agindutako kreditua. Renovación radioenlaces. Crédito comprometido en años anteriores.	424.384	
02	2223	14	62381	002	Azpiegiturak eta ekipamendua berritzea. Konpromiso kreditua: 2022: 1,76 M; 2023: 1,22 M; 2024: 0,43 M; Guztira: 3,40 M. Renovación de infraestructuras y equipamientos. Crédito de compromiso: 2022: 1,76 M; 2023: 1,22 M; 2024: 0,43 M; Total: 3,40 M.	275.000	
02	2223	14	62381	003	Zuntz optikoko sarearen bilakaera teknologikoa. Konpromiso kreditua: 2022: 1,00 M; Guztira: 1,00 M. Evolución tecnológica Red de FO. Crédito de compromiso: 2022: 1,00 M; Total: 1,00 M.	997.500	
02	2223	14	62381	004	Burbuila taktikoak zerbitzu anitzeko komunikazioetarako. Konpromiso kreditua: 2022: 0,20 M; Guztira: 0,20 M. Burbujas tácticas para comunicaciones multiservicio. Crédito de compromiso: 2022: 0,20 M; Total: 0,20 M.	465.500	
02	2223	14	625		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		2.724.777
02	2223	14	62501		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		2.724.777
02	2223	14	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información	740.522	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	14	62501	001	Askotariko ekipo informatikoak. Konpromiso kreditua: 2022: 1,55 M; 2023: 0,83 M; 2024: 0,60 M; Guztira: 2,98 M. <i>Equipos varios informáticos. Crédito de compromiso: 2022: 1,55 M; 2023: 0,83 M; 2024: 0,60 M; Total: 2,98 M.</i>	337.811	
02	2223	14	62501	002	IBM hardware eta softwarean eguneratzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Actualización de hardware y software IBM. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	1.321.444	
02	2223	14	62501	003	Adimen kriminaleko sistemaren digitalizazioa. <i>Digitalización del sistema de inteligencia criminal.</i>	300.000	
02	2223	14	62501	004	Mugikortasun-ekipamenduen hornidura. Konpromiso kreditua: 2022: 0,13 M; Guztira: 0,13 M. <i>Provisión equipamiento movilidad. Crédito de compromiso: 2022: 0,13 M; Total: 0,13 M.</i>	25.000	
02	2223	14	626		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		275.000
02	2223	14	62601		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		275.000
02	2223	14	62601	001	Hegazkin-bideoak transmititzeko sistema berritzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,60 M; 2023: 0,33 M; 2024: 0,20 M; Guztira: 1,13 M. <i>Renovación del sistema de transmisión de vídeo de aeronaves. Crédito de compromiso: 2022: 0,60 M; 2023: 0,33 M; 2024: 0,20 M; Total: 1,13 M.</i>	75.000	
02	2223	14	62601	002	Bideo banaketa kudeatzeko sistemaren bilakaera teknologikoa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,70 M; 2023: 0,20 M; Guztira: 0,90 M. <i>Evolución tecnológica sistema gestión/distribución vídeo. Crédito de compromiso: 2022: 0,70 M; 2023: 0,20 M; Total: 0,90 M.</i>	200.000	
02	2223	14	63		Inbertsio ukiezinak <i>Inversiones intangibles</i>		7.658.404
02	2223	14	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		7.658.404
02	2223	14	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		7.658.404
02	2223	14	63201	000	Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>	1.251.652	
02	2223	14	63201	001	Garapen informatikoak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Desarrollos informáticos. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	324.885	
02	2223	14	63201	002	EBA genero-indarkeria / etxeko indarkeria. Lehendik agindutako kreditua. <i>EBA - violencia de género / violencia doméstica. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	84.216	
02	2223	14	63201	003	Hardwarea eta softwarea eguneratzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Actualización de hardware y software. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	2.055.087	
02	2223	14	63201	004	BERRITU. Konpromiso kreditua: 2022: 4,08 M; 2023: 4,11 M; 2024: 0,40 M; Guztira: 8,59 M. <i>BERRITU. Crédito de compromiso: 2022: 4,08 M; 2023: 4,11 M; 2024: 0,40 M; Total: 8,59 M.</i>	1.743.684	
02	2223	14	63201	005	Informazio-sistemen garapena. Konpromiso kreditua: 2022: 2,11 M; 2023: 1,54 M; 2024: 0,59 M; Guztira: 4,24 M. <i>Desarrollos sistemas de información. Crédito de compromiso: 2022: 2,11 M; 2023: 1,54 M; 2024: 0,59 M; Total: 4,24 M.</i>	825.000	
02	2223	14	63201	006	Lizentziak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,46 M; Guztira: 0,46 M. <i>Licencias. Crédito de compromiso: 2022: 0,46 M; Total: 0,46 M.</i>	430.000	
02	2223	14	63201	007	PEMEA softwarea eta zaurgarritasunak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,11 M; Guztira: 0,11 M. <i>Software PEMEA y vulnerabilidades. Crédito de compromiso: 2022: 0,11 M; Total: 0,11 M.</i>	112.000	
02	2223	14	63201	008	Morphobis identifikazio biometrikoaren sistema eguneratzea. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,83 M; 2023: 0,83 M; 2024: 0,21 M; Guztira: 1,87 M. <i>Morphobis. Actualización Sistema identificación Biométrica. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,83 M; 2023: 0,83 M; 2024: 0,21 M; Total: 1,87 M.</i>	831.880	
02	2223	20			Segurtasun Sailburuordetza <i>Viceconsejería de Seguridad</i>		104.058

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	20	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		104.058
02	2223	20	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		91.506
02	2223	20	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		91.506
02	2223	20	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		91.506
02	2223	20	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	91.506	
02	2223	20	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		12.552
02	2223	20	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		12.552
02	2223	20	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		12.552
02	2223	20	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	12.552	
02	2223	24			Ertzaintzaren Zuzendaritza <i>Dirección de la Ertzaintza</i>		489.798.270
02	2223	24	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		485.896.270
02	2223	24	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		79.374
02	2223	24	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		79.374
02	2223	24	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		79.374
02	2223	24	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	79.374	
02	2223	24	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		344.586.544
02	2223	24	121		Ertzaintzaren ordainsariak <i>Retribuciones Ertzaintza</i>		344.586.544
02	2223	24	12100		Ertzaintzaren ordainsariak <i>Retribuciones Ertzaintza</i>		344.586.544
02	2223	24	12100	000	Ertzaintzaren ordainsariak <i>Retribuciones Ertzaintza</i>	339.948.953	
02	2223	24	12100	001	Ordainsariari gehikuntza. <i>Incremento retributivo.</i>	4.637.591	
02	2223	24	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		193.194
02	2223	24	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		193.194
02	2223	24	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		193.194
02	2223	24	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	193.194	
02	2223	24	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		141.037.158
02	2223	24	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		121.369.981
02	2223	24	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		121.369.981
02	2223	24	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	121.369.981	
02	2223	24	161		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		8.071.084

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	24	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		250.000
02	2223	24	16101	000	Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>	250.000	
02	2223	24	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		7.821.084
02	2223	24	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	7.821.084	
02	2223	24	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		11.596.093
02	2223	24	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		220.000
02	2223	24	16201	001	Euskara Eskolak. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Euskara Eskolak. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	150.000	
02	2223	24	16201	002	Lan-legepeko langileriaren prestakuntza. <i>Formación de personal laboral.</i>	40.000	
02	2223	24	16201	003	Laneko arriskuen prebentziorako prestakuntza. Konpromiso kreditua: 2022: 0,03 M; 2023: 0,03 M; Guztira: 0,06 M. <i>Análisis y formación prevención de riesgos laborales. Crédito de compromiso: 2022: 0,03 M; 2023: 0,03 M; Total: 0,06 M.</i>	30.000	
02	2223	24	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		990.000
02	2223	24	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	990.000	
02	2223	24	16221		Aseguruak <i>Seguros</i>		10.386.093
02	2223	24	16221	001	Bizi- eta istripu-aseguruak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Seguros de vida y accidente. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	10.386.093	
02	2223	24	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		2.000
02	2223	24	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		2.000
02	2223	24	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		2.000
02	2223	24	28202		Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarrerren itzulketa <i>Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores</i>		2.000
02	2223	24	28202	001	Aurreko ekitaldietako diru-sarrerren itzulketa herritarren segurtasunean. <i>Devolución de ingresos ejercicios anteriores en seguridad ciudadana.</i>	1.000	
02	2223	24	28202	002	Aurreko ekitaldietako diru-sarrerren itzulketa segurtasun pribatuan. <i>Devolución de ingresos ejercicios anteriores en seguridad privada.</i>	1.000	
02	2223	24	8		Finantza-aktiboaren gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		3.900.000
02	2223	24	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		3.900.000
02	2223	24	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		3.900.000
02	2223	24	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		3.900.000
02	2223	24	82401	001	Ertzaintzako langileen kredituak. <i>Créditos de personal de la Ertzaintza.</i>	3.900.000	
02	2223	25			Segurtasuna Koordinatzeko Zuzendaritza <i>Dirección de Coordinación de Seguridad</i>		2.977.487
02	2223	25	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.981.515
02	2223	25	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		80.666

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	25	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		80.666
02	2223	25	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		80.666
02	2223	25	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	80.666	
02	2223	25	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		90.071
02	2223	25	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		90.071
02	2223	25	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		90.071
02	2223	25	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	90.071	
02	2223	25	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		1.373.195
02	2223	25	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		1.373.195
02	2223	25	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		1.373.195
02	2223	25	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	1.373.195	
02	2223	25	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		437.583
02	2223	25	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		437.583
02	2223	25	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		437.583
02	2223	25	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	437.583	
02	2223	25	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		985.972
02	2223	25	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		80.000
02	2223	25	215		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		80.000
02	2223	25	21500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		80.000
02	2223	25	21500	001	Siapol datu-baseak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,08 M; Guztira: 0,08 M. <i>Bases datos Siapol. Crédito de compromiso: 2022: 0,08 M; Total: 0,08 M.</i>	80.000	
02	2223	25	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		42.468
02	2223	25	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		42.468
02	2223	25	22321		Tresneria <i>Utillaje</i>		42.468
02	2223	25	22321	001	Sonometroak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Mantenimiento sonómetros. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	12.468	
02	2223	25	22321	002	Ondasunak eta ekipoa mantentzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,08 M; Guztira: 0,08 M. <i>Mantenimiento de bienes y equipos. Crédito de compromiso: 2022: 0,08 M; Total: 0,08 M.</i>	30.000	
02	2223	25	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		863.504
02	2223	25	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		18.150

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	25	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		18.150
02	2223	25	23611	001	Akreditazio profesionala aldatzeko laguntza teknikoa. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Asistencia Técnica modificación acreditación profesional. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	18.150	
02	2223	25	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		60.000
02	2223	25	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		60.000
02	2223	25	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	60.000	
02	2223	25	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		785.354
02	2223	25	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		25.000
02	2223	25	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	25.000	
02	2223	25	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		760.354
02	2223	25	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	160.000	
02	2223	25	23899	001	EI/GI protokoloen koordinazioa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Coordinación de protocolos VD/VG. Crédito de compromiso: 2022: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	30.000	
02	2223	25	23899	002	Zerbitzu orokorrak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicios generales. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	187.500	
02	2223	25	23899	003	Udaltzaingoa markako irizpideak bultzatzea eta ezartzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Impulso e implementación criterios marca Udaltzaingoa. Crédito de compromiso: 2022: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	100.000	
02	2223	25	23899	004	Ekinbide herritar-ekimenen bulegoa indartzea eta bultzatzea. <i>Fortalecimiento e impulso de la oficina de iniciativas ciudadanas Ekinbide.</i>	160.000	
02	2223	25	23899	005	ESPPNren hausnarketa estrategikoa egiteko euskarria. Lehendik agindutako kreditua. <i>Soporte para la realización de una reflexión estratégica del PGSPE. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	51.425	
02	2223	25	23899	006	ESPPNren jarraipena eta ebaluazioa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,05 M; 2023: 0,05 M; 2024: 0,05 M; Guztira: 0,15 M. <i>Seguimiento y evaluación del PGSPE. Crédito de compromiso: 2022: 0,05 M; 2023: 0,05 M; 2024: 0,05 M; Total: 0,15 M.</i>	35.000	
02	2223	25	23899	007	Polizien arteko koordinazio - protokoloak artikulatzea Lehendik agindutako kreditua. <i>Articulación de protocolos de coordinación entre policías Crédito comprometido en años anteriores.</i>	36.429	
02	2223	25	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		10.000
02	2223	25	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		10.000
02	2223	25	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		10.000
02	2223	25	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		10.000
02	2223	25	62321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	10.000	
					GUZTIRA TOTAL	655.310.809	655.310.809

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
02 Segurtasuna							2231 Larrialdiei aurre egitea	
02 Seguridad							2231 Atención de Emergencias	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
02					SEGURTASUNA SEGURIDAD		4.553.164	
02	2231				LARRIALDIEI AURRE EGITEA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS		4.553.164	
02	2231	21			Larrialdiei Aurre Egiteko eta Meteorologiako Zuzene Direc. de Atención de Emergencias y Meteorología		4.553.164	
02	2231	21	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.792.274	
02	2231	21	10		Goi-karguak Altos cargos		80.678	
02	2231	21	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		80.678	
02	2231	21	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		80.678	
02	2231	21	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	80.678		
02	2231	21	12		Funtzionarioak Funcionarios		1.319.528	
02	2231	21	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.319.528	
02	2231	21	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.319.528	
02	2231	21	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.319.528		
02	2231	21	13		Lan-legepekoak Laborales		49.142	
02	2231	21	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		49.142	
02	2231	21	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		49.142	
02	2231	21	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	49.142		
02	2231	21	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		342.926	
02	2231	21	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		342.926	
02	2231	21	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		342.926	
02	2231	21	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	342.926		
02	2231	21	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		1.699.615	
02	2231	21	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		13.000	
02	2231	21	212		Eraikuntzak Construcciones		13.000	
02	2231	21	21200		Eraikuntzak Construcciones		13.000	
02	2231	21	21200	000	Eraikuntzak Construcciones	13.000		

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2231	21	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		21.000
02	2231	21	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.000
02	2231	21	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.000
02	2231	21	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	1.000	
02	2231	21	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		20.000
02	2231	21	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		20.000
02	2231	21	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	20.000	
02	2231	21	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.665.615
02	2231	21	231		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		20.000
02	2231	21	23100		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		20.000
02	2231	21	23100	001	Larrialdi-planen berrikuspena. Konpromiso kreditua: 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; Guztira: 0,04 M. <i>Revisión Planes de Emergencias. Crédito de compromiso: 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; Total: 0,04 M.</i>	20.000	
02	2231	21	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		28.000
02	2231	21	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		10.000
02	2231	21	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	10.000	
02	2231	21	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		18.000
02	2231	21	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	18.000	
02	2231	21	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.617.615
02	2231	21	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		2.000
02	2231	21	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	2.000	
02	2231	21	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		10.000
02	2231	21	23881	001	Argitalpenak. <i>Publicaciones.</i>	10.000	
02	2231	21	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		14.000
02	2231	21	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	14.000	
02	2231	21	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		1.591.615
02	2231	21	23899	001	Aginte-postu aurreratuaren mantentze-lanak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; Guztira: 0,03 M. <i>Mantenimiento puesto de mando avanzado. Crédito de compromiso: 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; Total: 0,03 M.</i>	15.000	
02	2231	21	23899	002	Larrialdietarako hainbat zerbitzu eta prestazio kontratatzea. Zabalgarria. <i>Contratación de servicios y prestaciones varias en situaciones de emergencias. Ampliable.</i>	10.000	
02	2231	21	23899	003	Autobabeseko prestakuntza. <i>Formación en autoprotección.</i>	10.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2231	21	23899	004	Sustapen-materialak. <i>Materiales promocionales.</i>	5.000	
02	2231	21	23899	005	Euskadiko larrialdi eta trafiko deiak atentitzeko zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,65 M; Guztira: 0,65 M. <i>Servicio de atención de llamadas de emergencias y de tráfico de Euskadi. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,65 M; Total: 0,65 M.</i>	1.550.615	
02	2231	21	23899	006	Beste zerbitzu batzuk. <i>Otros servicios.</i>	1.000	
02	2231	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		738.100
02	2231	21	42		Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei <i>A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV</i>		71.500
02	2231	21	422		EAEko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del País Vasco</i>		71.500
02	2231	21	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		71.500
02	2231	21	42201	001	Larrialdi-egoeretarako diru-laguntzak. Zabalgarria. <i>Subvenciones para situaciones de emergencias. Ampliable.</i>	71.500	
02	2231	21	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		666.600
02	2231	21	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		666.600
02	2231	21	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		666.600
02	2231	21	45499	001	Gurutze Gorria. <i>Cruz Roja.</i>	453.600	
02	2231	21	45499	002	DYA. <i>DYA.</i>	137.000	
02	2231	21	45499	003	Euskadiko LaguntzaTxakurren Taldea. <i>Grupo del Perro de Salvamento de Euskadi.</i>	36.000	
02	2231	21	45499	004	Euskal Espeleologoen Elkartea. <i>Unión de Espeleólogos Vascos.</i>	15.000	
02	2231	21	45499	005	Euskal Mendizale Federazioa. <i>Federación Vasca de Montaña.</i>	25.000	
02	2231	21	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		323.175
02	2231	21	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		323.175
02	2231	21	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		183.175
02	2231	21	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		130.000
02	2231	21	62301	001	Instalazio teknikoak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,13 M; 2023: 0,13 M; Guztira: 0,26 M. <i>Instalaciones técnicas. Crédito de compromiso: 2022: 0,13 M; 2023: 0,13 M; Total: 0,26 M.</i>	130.000	
02	2231	21	62311		Makineria <i>Maquinaria</i>		40.000
02	2231	21	62311	001	Komunikazio-ekipoak. <i>Equipos de comunicaciones.</i>	40.000	
02	2231	21	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		13.175
02	2231	21	62321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	13.175	
02	2231	21	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		15.000
02	2231	21	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		15.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2231	21	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	15.000	
02	2231	21	626		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		100.000
02	2231	21	62601		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		100.000
02	2231	21	62601	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	100.000	
02	2231	21	629		Beste ibilgetu material batzuetako inbertsioak <i>Inversiones en otro inmovilizado material</i>		25.000
02	2231	21	62901		Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>		25.000
02	2231	21	62901	000	Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>	25.000	
					GUZTIRA TOTAL	4.553.164	4.553.164

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
02 Segurtasuna					4611 Hauteskundeak		
02 Seguridad					4611 Procesos Electorales		
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02					SEGURTASUNA SEGURIDAD		5.419.229
02	4611				HAUTESKUNDEAK PROCESOS ELECTORALES		5.419.229
02	4611	12			Araubide Juridiko, Zerbitzu eta Hauteskunde Proze D. Rég. Jurídico, Servicios, Procesos Electorales		5.419.229
02	4611	12	1		Langile-gastuak Gastos de personal		520.229
02	4611	12	12		Funtzionarioak Funcionarios		382.086
02	4611	12	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		382.086
02	4611	12	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		382.086
02	4611	12	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	382.086	
02	4611	12	13		Lan-legepekoak Laborales		33.453
02	4611	12	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		33.453
02	4611	12	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		33.453
02	4611	12	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	33.453	
02	4611	12	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		104.690
02	4611	12	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		104.690
02	4611	12	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		104.690
02	4611	12	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	104.690	
02	4611	12	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		285.500
02	4611	12	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		285.500
02	4611	12	237		Hornidurak Suministros		2.000
02	4611	12	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		2.000
02	4611	12	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	2.000	
02	4611	12	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		283.500
02	4611	12	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		9.000
02	4611	12	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	9.000	
02	4611	12	23880		Beste zerb. batz. EAeko AP-KES sailkat. erak. esk. O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE		150.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	4611	12	23880	001	Hauteskundeak kudeatzeko sistemak mantentzea <i>Mantenimiento sistemas de gestión electoral.</i>	150.000	
02	4611	12	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		7.000
02	4611	12	23881	001	Hauteskunde-administrazioko argitalpenak editatu eta banatzea. <i>Edición y distribución de publicaciones de administración electoral.</i>	7.000	
02	4611	12	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		1.500
02	4611	12	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	1.500	
02	4611	12	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		116.000
02	4611	12	23899	001	Laguntza teknikoak eta funtzionala teknologia berrietan, eta daudenak egokitzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,11 M; Guztira: 0,11 M. <i>Asistencia técnica y funcional en nuevas tecnologías y adaptación de las existentes. Crédito de compromiso: 2022: 0,11 M; Total: 0,11 M.</i>	105.000	
02	4611	12	23899	002	Hauteskunde-prozesuetarako azterlan eta zerbitzu teknikoak. <i>Estudios y servicios técnicos para procesos electorales.</i>	7.000	
02	4611	12	23899	003	Bestelako zerbitzuak. <i>Otros servicios.</i>	4.000	
02	4611	12	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		4.536.000
02	4611	12	45		Enpresa, familia eta IAGE- <i>ei</i> <i>A empresas, familias e ISFL</i>		4.536.000
02	4611	12	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		4.536.000
02	4611	12	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		4.536.000
02	4611	12	45499	001	Euskal Autonomia Erkidegoko alderdi politikoentzako diru-laguntzak beren funtzionamendu-gastu arruntel aurre egiteko. <i>Subvenciones a partidos políticos de la Comunidad Autónoma de Euskadi para la atención a sus gastos de funcionamiento ordinario.</i>	4.536.000	
02	4611	12	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		77.500
02	4611	12	63		Inbertsio ukiezinak <i>Inversiones intangibles</i>		77.500
02	4611	12	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		77.500
02	4611	12	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		77.500
02	4611	12	63201	001	Hauteskunde-informazioa biltzeko, prozesatzeko eta zabaltzeko aplikazio bat egitea <i>Elaboración de una aplicación para la recogida, proceso y difusión de la información electoral.</i>	77.500	
					GUZTIRA TOTAL	5.419.229	5.419.229

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
02 Segurtasuna							5512 Meteorologia eta Klimatologia	
02 Seguridad							5512 Meteorología y Climatología	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
02					SEGURTASUNA SEGURIDAD		3.253.923	
02	5512				METEOROLOGIA ETA KLIMATOLOGIA METEOROLOGÍA Y CLIMATOLOGÍA		3.253.923	
02	5512	21			Larrialdiei Aurre Egiteko eta Meteorologiako Zuzene Direc. de Atención de Emergencias y Meteorología		3.253.923	
02	5512	21	1		Langile-gastuak Gastos de personal		255.278	
02	5512	21	12		Funtzionarioak Funcionarios		201.756	
02	5512	21	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		201.756	
02	5512	21	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		201.756	
02	5512	21	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	201.756		
02	5512	21	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		53.522	
02	5512	21	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		53.522	
02	5512	21	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		53.522	
02	5512	21	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	53.522		
02	5512	21	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		2.703.645	
02	5512	21	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		2.703.645	
02	5512	21	237		Hornidurak Suministros		11.000	
02	5512	21	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		6.000	
02	5512	21	23701	000	Energia elektrikoa Energía eléctrica	6.000		
02	5512	21	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		5.000	
02	5512	21	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	5.000		
02	5512	21	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		2.692.645	
02	5512	21	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		1.000	
02	5512	21	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	1.000		
02	5512	21	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		1.000	
02	5512	21	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos	1.000		
02	5512	21	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		2.690.645	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	5512	21	23899	001	Informatika-arloko laguntza-zerbitzua. <i>Servicio atención informática.</i>	18.000	
02	5512	21	23899	002	OpenData-Web garapen berriak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,03 M; 2023: 0,03 M; Guztira: 0,06 M. <i>Nuevos desarrollos OpenData-Web. Crédito de compromiso: 2022: 0,03 M; 2023: 0,03 M; Total: 0,06 M.</i>	30.000	
02	5512	21	23899	003	Kostaldeko radarren kudeaketa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,03 M; 2023: 0,03 M; Guztira: 0,06 M. <i>Gestión de radares costeros. Crédito de compromiso: 2022: 0,03 M; 2023: 0,03 M; Total: 0,06 M.</i>	30.000	
02	5512	21	23899	004	Galea lurmuturreko profilatzailearen kudeaketa. <i>Gestión Perfilador Punta Galea.</i>	18.000	
02	5512	21	23899	005	Sentsore meteorologikoen kalibrazioa. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Calibración de sensores meteorológicos. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	209.750	
02	5512	21	23899	006	Instalazio hidrometeorologikoak kudeatzea, ustatzea eta prestatzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,27 M; Guztira: 0,27 M. <i>Gestión, explotación y puesta a punto de instalaciones hidrometeorológicas. Crédito de compromiso: 2022: 0,27 M; Total: 0,27 M.</i>	270.000	
02	5512	21	23899	007	Kalibrazioko beste gastu batzuk. <i>Otros gastos de Calibración.</i>	15.000	
02	5512	21	23899	008	Zaintza eta iragarpen meteorologikoa. Konpromiso kreditua: 2022: 2,00 M; 2023: 1,00 M; Guztira: 3,00 M. <i>Vigilancia y predicción meteorológica. Crédito de compromiso: 2022: 2,00 M; 2023: 1,00 M; Total: 3,00 M.</i>	1.000.000	
02	5512	21	23899	009	Zaintza eta iragarpen meteorologikoa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Vigilancia y predicción meteorológica. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	1.000.000	
02	5512	21	23899	010	Kapilduiko radarraren kudeaketa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Gestión radar Kapildui. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	67.609	
02	5512	21	23899	011	Kapilduiko radarraren kudeaketa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,09 M; 2023: 0,07 M; Guztira: 0,16 M. <i>Gestión radar Kapildui. Crédito de compromiso: 2022: 0,09 M; 2023: 0,07 M; Total: 0,16 M.</i>	22.537	
02	5512	21	23899	012	Azterlan ozeano-hidro-meteorologikoak <i>Estudios Océano-Hidro-Meteorológicos.</i>	5.000	
02	5512	21	23899	013	Bestelako gastuak <i>Otros gastos.</i>	4.749	
02	5512	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		198.000
02	5512	21	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		198.000
02	5512	21	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeak <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		198.000
02	5512	21	45401		Fundazioak <i>A fundaciones</i>		195.000
02	5512	21	45401	001	AZTI Fundazioa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Fundación AZTI. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	195.000	
02	5512	21	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		3.000
02	5512	21	45499	001	EuskalEguraldia informazio meteorologikoko elkartearentzako diru- laguntza. <i>Subvención a la asociación de información meteorológica EuskalEguraldia.</i>	3.000	
02	5512	21	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		97.000
02	5512	21	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		97.000
02	5512	21	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		97.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	5512	21	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		90.000
02	5512	21	62301	001	Hidrometereologia-materiala eskuratzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,07 M; 2023: 0,07 M; Guztira: 0,14 M. <i>Adquisición de material hidrometeorológico. Crédito de compromiso: 2022: 0,07 M; 2023: 0,07 M; Total: 0,14 M.</i>	70.000	
02	5512	21	62301	002	Material ozeanografikoa eskuratzea. <i>Adquisición material oceano-meteorológico.</i>	20.000	
02	5512	21	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		7.000
02	5512	21	62321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	7.000	
					GUZTIRA TOTAL	3.253.923	3.253.923

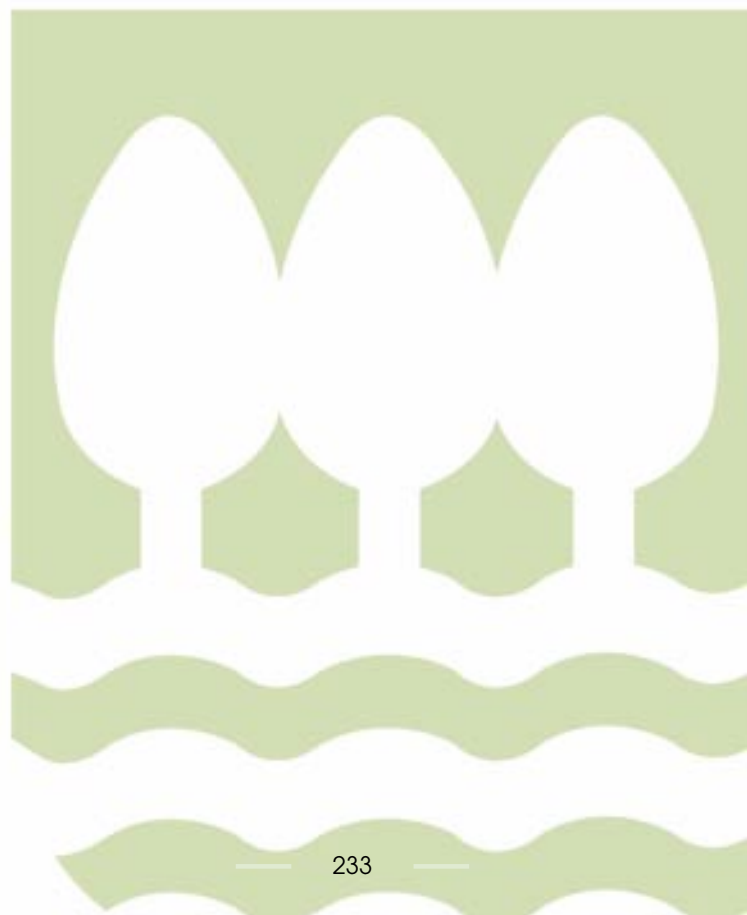
Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
02 Segurtasuna					6113 Joko eta Ikuskizunak		6113 Jogo y Espectáculos	
02 Seguridad								
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
02					SEGURTASUNA SEGURIDAD		2.171.401	
02	6113				JOKO ETA IKUSKIZUNAK JUEGO Y ESPECTACULOS		2.171.401	
02	6113	22			Joko eta Ikuskizun Zuzendaritza Dirección de Juego y Espectáculos		2.171.401	
02	6113	22	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.709.301	
02	6113	22	10		Goi-karguak Altos cargos		72.802	
02	6113	22	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.802	
02	6113	22	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.802	
02	6113	22	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	72.802		
02	6113	22	12		Funtzionarioak Funcionarios		1.281.697	
02	6113	22	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.281.697	
02	6113	22	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.281.697	
02	6113	22	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.281.697		
02	6113	22	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		354.802	
02	6113	22	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		354.802	
02	6113	22	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		354.802	
02	6113	22	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	354.802		
02	6113	22	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		156.100	
02	6113	22	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		2.000	
02	6113	22	224		Altzariak Mobiliario		2.000	
02	6113	22	22400		Altzariak Mobiliario		2.000	
02	6113	22	22400	000	Altzariak Mobiliario	2.000		
02	6113	22	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		153.100	
02	6113	22	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		1.000	
02	6113	22	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas		1.000	
02	6113	22	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas	1.000		

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	6113	22	237		Hornidurak Suministros		2.500
02	6113	22	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		2.500
02	6113	22	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	2.500	
02	6113	22	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		149.600
02	6113	22	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		1.000
02	6113	22	23801	000	Bulegoko materiala Material de oficina	1.000	
02	6113	22	23855		Posta-komunikazioak Comunicaciones postales		1.500
02	6113	22	23855	000	Posta-komunikazioak Comunicaciones postales	1.500	
02	6113	22	23880		Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat.erak. esk. O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE		100.000
02	6113	22	23880	001	JOIKU garapen eta eguneratze informatikoak. Desarrollos y actualizaciones informáticas JOIKU.	100.000	
02	6113	22	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		17.100
02	6113	22	23881	001	Araudiaren berri ematea. Divulgación conocimiento normativa.	17.100	
02	6113	22	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		30.000
02	6113	22	23899	001	Joko ez-arduratsuen prebentzioa. Prevención juego no responsable.	30.000	
02	6113	22	28		Bestelako gastuak Otros gastos		1.000
02	6113	22	282		Beste hainbat gastu Diversos gastos		1.000
02	6113	22	28202		Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarrerren itzulketa Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores		1.000
02	6113	22	28202	000	Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarrerren itzulketa Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores	1.000	
02	6113	22	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		300.000
02	6113	22	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei A/ SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE		100.000
02	6113	22	418		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE		100.000
02	6113	22	41801		UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari A la Universidad del País Vasco UPV/EHU		100.000
02	6113	22	41801	001	Euskadiko Jokoaren Behatokiak lankidetzaz hitzarmena Euskal Herriko Unibertsitatearekin (UPV/EHU). Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. Convenio de colaboración con la Universidad del País Vasco (UPV/EHU) para el Observatorio de Juego de Euskadi. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,10 M; Total: 0,10 M.	100.000	
02	6113	22	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL		200.000
02	6113	22	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro		200.000
02	6113	22	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro		200.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	6113	22	45499	001	Euskadiko irabazi-asmorik gabeko erakundeentzako diru-laguntza, joko patologikoari buruzko informazio eta prebentzio unibertsaleko jarduerak egiteko. <i>Subvención a entidades sin ánimo de lucro en Euskadi para la realización de actividades de información y prevención universal del juego patológico.</i>	200.000	
02	6113	22	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		6.000
02	6113	22	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		6.000
02	6113	22	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		6.000
02	6113	22	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		6.000
02	6113	22	62321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	6.000	
					GUZTIRA TOTAL	2.171.401	2.171.401



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

02 Segurtasuna

2211 Segurtasuna. Egitura eta Laguntza

02 Seguridad

2211 Estructura y Apoyo de Seguridad

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02					SEGURTASUNA SEGURIDAD		20.000
02	2211				SEGURTASUNA. EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO DE SEGURIDAD		20.000
02	2211	12			Araubide Juridiko, Zerbitzu eta Hauteskunde Proze D. Rég. Jurídico, Servicios, Procesos Electorales		20.000
02	2211	12	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		20.000
02	2211	12	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		20.000
02	2211	12	393		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		20.000
02	2211	12	39399		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		20.000
02	2211	12	39399	001	Kostu judicialak. Costas judiciales.	20.000	
					GUZTIRA TOTAL	20.000	20.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
02 Segurtasuna							2221 Trafikoa	
02 Seguridad							2221 Tráfico	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
02					SEGURTASUNA SEGURIDAD		26.105.600	
02	2221				TRAFIKOA TRÁFICO		26.105.600	
02	2221	23			Trafiko Zuzendaritza Dirección de Tráfico		26.105.600	
02	2221	23	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		26.105.500	
02	2221	23	31		Tasak Tasas		700.000	
02	2221	23	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		700.000	
02	2221	23	31211		Trafikoko zerbitzuak eta jarduerak Actividades y servicios relativos al tráfico		700.000	
02	2221	23	31211	000	Trafikoko zerbitzuak eta jarduerak Actividades y servicios relativos al tráfico	700.000		
02	2221	23	38		Itzulerak Reintegros		3.000	
02	2221	23	380		Itzulerak Reintegros		3.000	
02	2221	23	38000		Itzulerak Reintegros		3.000	
02	2221	23	38000	000	Itzulerak Reintegros	3.000		
02	2221	23	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		25.402.500	
02	2221	23	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		25.400.000	
02	2221	23	39151		Isunak eta trafikoko zigorrak Multas y sanciones de tráfico		25.400.000	
02	2221	23	39151	001	Isunak eta trafikoko zigorrak. Multas y sanciones de tráfico.	16.000.000		
02	2221	23	39151	002	Atzerritarrei ezarritako isunak eta trafikoko zigorrak. Multas y sanciones de tráfico impuestas a extranjeros.	1.900.000		
02	2221	23	39151	003	Radar finkoko trafikoko zigorrak eta onespenak. Multas y sanciones de tráfico de radar fijo.	7.500.000		
02	2221	23	394		Ezohiko sarrerak Ingresos excepcionales		2.500	
02	2221	23	39499		Bestelako ezohiko sarrerak Otros ingresos excepcionales		2.500	
02	2221	23	39499	000	Bestelako ezohiko sarrerak Otros ingresos excepcionales	2.500		
02	2221	23	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		100	
02	2221	23	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. ondare Ingresos del inmovilizado y otros ingresos patri.		100	
02	2221	23	547		Ezohiko sarrerak Ingresos excepcionales		100	

EURO / EUROS

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2221	23	54799		Bestelako ezohiko sarrerak <i>Otros ingresos excepcionales</i>		100
02	2221	23	54799	000	Bestelako ezohiko sarrerak <i>Otros ingresos excepcionales</i>	100	
						GUZTIRA TOTAL	26.105.600
							26.105.600

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
02 Segurtasuna							2223 Ertzaintza Zerbitzuan	
02 Seguridad							2223 Ertzaintza en Servicio	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
02					SEGURTASUNA SEGURIDAD		5.400.977	
02	2223				ERTZAINZA ZERBITZUAN ERTZAINZA EN SERVICIO		5.400.977	
02	2223	24			Ertzaintzaren Zuzendaritza Dirección de la Ertzaintza		5.400.977	
02	2223	24	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		1.384.393	
02	2223	24	31		Tasak Tasas		323.000	
02	2223	24	311		EAEk berak araututako tasak De normativa propia de la CAE		133.000	
02	2223	24	31102		Administrazio zerbitzuak Servicios administrativos		1.000	
02	2223	24	31102	001	Administrazio-zerbitzuak(tasa orokorrak) Servicios administrativos(tasas generales)	1.000		
02	2223	24	31103		Obra Publikoen zuztza. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas		132.000	
02	2223	24	31103	000	Obra Publikoen zuztza. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas	132.000		
02	2223	24	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		190.000	
02	2223	24	31214		Segurtasun pribatuko zerbitzuak eta jard. Servicios y actividades seguridad privada		190.000	
02	2223	24	31214	001	Segurtasun pribatuaren tasak Tasas seguridad privada	190.000		
02	2223	24	38		Itzulerak Reintegros		72.000	
02	2223	24	380		Itzulerak Reintegros		72.000	
02	2223	24	38000		Itzulerak Reintegros		72.000	
02	2223	24	38000	000	Itzulerak Reintegros	72.000		
02	2223	24	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		989.393	
02	2223	24	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		954.293	
02	2223	24	39112		Berandutze-interesak Intereses de demora		34.293	
02	2223	24	39112	000	Berandutze-interesak Intereses de demora	31.693		
02	2223	24	39112	001	Herritarren segurtasuneko zehapenen interesak gerorapen edo zatikapenengatik. Intereses sanciones de seguridad ciudadana por aplazamientos o fraccionamientos.	1.300		
02	2223	24	39112	002	Segurtasun pribatuaren zehapenen interesak gerorapen edo zatikapenengatik. Intereses sanciones seguridad privada por aplazamientos o fraccionamientos	1.300		

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	24	39159		Beste isun eta zigor batzuk <i>Otras multas y sanciones</i>		920.000
02	2223	24	39159	001	Herritarren segurtasuneko zehapenak <i>Sanciones Seguridad Ciudadana.</i>	800.000	
02	2223	24	39159	002	Segurtasun pribatuaren zehapenak <i>Sanciones seguridad privada.</i>	120.000	
02	2223	24	393		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		35.000
02	2223	24	39399		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		35.000
02	2223	24	39399	000	Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>	35.000	
02	2223	24	394		Ezohiko sarrerak <i>Ingresos excepcionales</i>		100
02	2223	24	39499		Bestelako ezohiko sarrerak <i>Otros ingresos excepcionales</i>		100
02	2223	24	39499	000	Bestelako ezohiko sarrerak <i>Otros ingresos excepcionales</i>	100	
02	2223	24	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>		6.284
02	2223	24	44		Atzerritik <i>Del exterior</i>		6.284
02	2223	24	445		Atzerriko Alor Pribatutik <i>Del sector privado exterior</i>		6.284
02	2223	24	44500		Atzerriko Alor Pribatutik <i>Del sector privado exterior</i>		6.284
02	2223	24	44500	001	FOSI dirulaguntza. "Etniko gutxiengoen partaide diren pertsonen eta Ertzaintzaren arteko harremanak hobekuntza" proiektua. <i>Subvención FOSI. Proyecto "Mejora de las relaciones entre los colectivos de las personas de minorías étnicas y la Ertzaintza".</i>	6.284	
02	2223	24	5		Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>		10.300
02	2223	24	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. ondare <i>Ingresos del inmovilizado y otros ingresos patri.</i>		10.300
02	2223	24	544		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		200
02	2223	24	54400		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		200
02	2223	24	54400	000	Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>	200	
02	2223	24	547		Ezohiko sarrerak <i>Ingresos excepcionales</i>		10.100
02	2223	24	54701		Ezbeharrengatik jasotako kalte-ordainak <i>Indemnizaciones recibidas por siniestros</i>		10.000
02	2223	24	54701	000	Ezbeharrengatik jasotako kalte-ordainak <i>Indemnizaciones recibidas por siniestros</i>	10.000	
02	2223	24	54799		Bestelako ezohiko sarrerak <i>Otros ingresos excepcionales</i>		100
02	2223	24	54799	000	Bestelako ezohiko sarrerak <i>Otros ingresos excepcionales</i>	100	
02	2223	24	8		Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>		4.000.000
02	2223	24	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		4.000.000
02	2223	24	824		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>		4.000.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	2223	24	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>		4.000.000
02	2223	24	82451	001	Langileei emandako epe laburreko kredituak. <i>Créditos a corto plazo al personal.</i>	4.000.000	
						GUZTIRA TOTAL	5.400.977

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

02 Segurtasuna

2231 Larrialdiei aurre egitea

02 Seguridad

2231 Atención de Emergencias

EURO / EUROS



SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02					SEGURTASUNA SEGURIDAD		6.000
02	2231				LARRIALDIEI AURRE EGITEA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS		6.000
02	2231	21			Larrialdiei Aurre Egiteko eta Meteorologiako Zuze Direc. de Atención de Emergencias y Meteorología		6.000
02	2231	21	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		6.000
02	2231	21	31		Tasak Tasas		3.000
02	2231	21	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		3.000
02	2231	21	31288		Bilaketa, salbamendu edo erreskatea Rastreo, rescate o salvamento		3.000
02	2231	21	31288	001	Erreskate, bilaketa eta salbamenduko tasak. Tasas por rescate, rastreo y salvamento.	3.000	
02	2231	21	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		3.000
02	2231	21	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		3.000
02	2231	21	39159		Beste isun eta zigor batzuk Otras multas y sanciones		3.000
02	2231	21	39159	001	Emergentziak. Zigorrak. Sanciones. Emergencias.	3.000	
					GUZTIRA TOTAL	6.000	6.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL		
02 Segurtasuna					6113 Joko eta Ikuskizunak			
02 Seguridad					6113 Juego y Espectáculos			
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
02					SEGURTASUNA SEGURIDAD		357.200	
02	6113				JOKO ETA IKUSKIZUNAK JUEGO Y ESPECTACULOS		357.200	
02	6113	22			Joko eta Ikuskizun Zuzendaritza Dirección de Juego y Espectáculos		357.200	
02	6113	22	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		357.200	
02	6113	22	31		Tasak Tasas		157.000	
02	6113	22	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		157.000	
02	6113	22	31212		Joko-baimenak Autorizaciones de juego		100.000	
02	6113	22	31212	000	Joko-baimenak Autorizaciones de juego	100.000		
02	6113	22	31213		Ikuskizunak Espectáculos		7.000	
02	6113	22	31213	000	Ikuskizunak Espectáculos	7.000		
02	6113	22	31216		Ertzaintzak emandako zerbitzu bereziak Prestac. de servicios especiales de la Ertzaintza		50.000	
02	6113	22	31216	000	Ertzaintzak emandako zerbitzu bereziak Prestac. de servicios especiales de la Ertzaintza	50.000		
02	6113	22	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		200.200	
02	6113	22	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		200.100	
02	6113	22	39112		Berandutze-interesak Intereses de demora		100	
02	6113	22	39112	000	Berandutze-interesak Intereses de demora	100		
02	6113	22	39159		Beste isun eta zigor batzuk Otras multas y sanciones		200.000	
02	6113	22	39159	000	Beste isun eta zigor batzuk Otras multas y sanciones	200.000		
02	6113	22	393		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		100	
02	6113	22	39399		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		100	
02	6113	22	39399	000	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	100		
					GUZTIRA TOTAL	357.200	357.200	

EURO / EUROS



Gastuen Laburpenak
Resúmenes de Gastos

Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

02 Segurtasuna

02 Seguridad

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS							
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.
02		Segurtasuna Seguridad									
02	1229	COVID-19 neurri Medida COVID-19	3.200		3.200						
02	2211	Egi/Lag.Segurt. Est.Apo. Segur.	5.232	3.018	1.287		847	30		50	
02	2221	Trafikoa Tráfico	12.750	5.224	5.921		430	1.175			
02	2223	Ertzaintza Zerbitzuan Ertzaintza en Servicio	655.311	513.151	92.352	56	22.702	23.049		4.000	
02	2231	Larrialdiei aurre egitea Atención de Emergencias	4.553	1.792	1.700		738	323			
02	4611	Hauteskundeak Procesos Electorales	5.419	520	286		4.536	78			
02	5512	Meteorologia K. Meteorología C.	3.254	255	2.704		198	97			
02	6113	Joko eta Ikuskizunak Juego y Espectáculos	2.171	1.709	156		300	6			
		GUZTIRA TOTAL	691.890	525.670	107.605	56	29.751	24.758		4.050	



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

02 Segurtasuna

02 Seguridad

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS								
				2 Zeharkako zergak Impuestos indirectos	3 Tasak eta salneur. Tasas, prec.públ.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	5 Ondare sarrerak Ingresos patrimon.	6 Inb. err. besterentz Enaj.inver reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktibo gutxitzea Dism.acti. financie.	9 F-pasibo gehikuntza Aumento de Pasi.Fin.	
02		Segurtasuna Seguridad										
02	2211	Egi/Lag.Segurt. Est.Apo. Segur.	20		20							
02	2221	Trafikoa Tráfico	26.106		26.106							
02	2223	Ertzaintza Zerbitzuan Ertzaintza en Servicio	5.401		1.384	6	10				4.000	
02	2231	Larrialdiei aurre egitea Atención de Emergencias	6		6							
02	6113	Joko eta Ikuskizunak Juego y Espectáculos	357		357							
		GUZTIRA TOTAL	31.890		27.873	6	10				4.000	





LANA ETA ENPLEGUA**TRABAJO Y EMPLEO****SARRERA**

Lehendakariaren irailaren 6ko 18/2020 Dekretuak, Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioako sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dituenak eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituenak, 6. artikuluan ezartzen ditu Lan eta Enplegu Sailari dagozkion eginkizunak eta jardun-arloak.

Funtzio-esleipen horretan oinarrituta, Sailaren laguntzako hiru zuzendaritza horizontal bereizten dira, hala nola Zerbitzuak, Kabinetea eta Komunikazioa, eta bi jardun-arlo handi: lana eta Gizarte Segurantzaren eta Enpleguaren eta Gizarteratzea. Arlo horiek bat datoz sailburuordetzen gaur egungo konfigurazio organikoarekin, eta herritarren oinarritzko premiei, enpleguei eta lan-baldintza duinei erantzuteko jardunak sustatzen dituzte.

Oinarritzko bi gai, beraz, herritar guztientzat; lan duina, pertsonen garapen osoa ahalbidetuko duena, lan-osasunari eta enplegu-politika integralei arreta berezia eskainiz, inor atzean uzten ez duten eta, aldi berean, gizarteratzean eta laneratzean helburu nagusia duten gizarte-politikei erantzuteko dien DSBE batekin.

Lan eta Gizarte Segurantzaren Sailburuordetza lan-legeria betearazteaz arduratzen da lan-harremanen, gizarte-ekonomiaren (kooperatibak, lan-sozietate anonimoak eta ekonomia solidarioa), enpresen gizarte-erantzukizunaren eta Gizarte Segurantzaren arloetan, Autonomia Estatutuan aurreikusitako baldintzetan.

Sailburuordetza honen mende daude organikoki Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritza eta Gizarte Ekonomiako Zuzendaritza.

Enplegu eta Gizarteratze Sailburuordetzari dagokio enplegu-politikari eta enplegurako lanbide-heziketari buruzko eskumenak gauzatzeko, hargatik eragotzi gabe Hezkuntza Sailak lanbide-heziketaren arloan esleituta dituen zuzendaritza-, antolamendu- eta plangintza-eginkizunak, bai eta Diru-sarrerak Bermatzeko eta Gizarteratzeko sistema ere.

Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritza Sailburuordetza honen mende dago.

INTRODUCCIÓN

La atribución de funciones y áreas de actuación que le corresponden al Departamento de Trabajo y Empleo viene establecida por el artículo 6 del Decreto 18/2020, de 6 de septiembre, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos.

Sobre la base de dicha atribución funcional se distinguen tres Direcciones horizontales de apoyo y asistencia la Departamento, como son Servicios, Gabinete y Comunicación, y dos grandes áreas de actuación: Trabajo y Seguridad Social y Empleo e Inclusión las cuales son coincidentes con la actual configuración orgánica a nivel de las Viceconsejerías, que promueven actuaciones destinadas a atender necesidades básicas de la ciudadanía; empleos y condiciones de trabajo dignas.

Dos materias básicas por lo tanto para el conjunto de la ciudadanía; trabajo digno que permita el desarrollo de personas en toda su extensión con especial atención a la salud laboral y políticas de empleo también integrales con una RGI que atienda políticas sociales que no dejen a nadie atrás y a su vez tengan en la inclusión sociolaboral su objetivo principal.

La Viceconsejería de Trabajo y Seguridad Social se ocupa de la ejecución de la legislación laboral en materia de relaciones laborales, de la economía social: cooperativas, sociedades anónimas laborales y economía solidaria; de la responsabilidad social empresarial y de la Seguridad Social en los términos previstos en el Estatuto de Autonomía.

Dependen orgánicamente de esta Viceconsejería la Dirección de Trabajo y Seguridad Social y la Dirección de Economía Social.

A la Viceconsejería de Empleo e Inclusión le corresponde el ejercicio de las competencias referidas a la política de empleo, a la formación profesional para el empleo, sin perjuicio de las funciones de dirección, ordenación y planificación en el ámbito de la formación profesional que tiene atribuidas el Departamento de Educación, así como el sistema de Garantía de Ingresos e Inclusión Social.

Depende de esta Viceconsejería la Dirección de Empleo e Inclusión.

Sailaren egitura amaitzen da, zuzenean Bigarren Lehendakariordearen eta Lan eta Enplegu Sailburuaren mende dauden organoekin: Zerbitzu Zuzendaritza, saileko gainerako organoei laguntzeko organo gisa, saileko arlo guztiei dagozkien gaitetan; Kabineteko Zuzendaritza, bere karguaren arabera esleituta dituen eginkizunak betetzeko zuzeneko laguntza emateko organo gisa, bereziki Sailburuaren eta Komunikazio Zuzendaritzaren lan-programa, bereziki, sailburuaren eta Komunikazio Zuzendaritzaren lan-programaren plangintza, jarraipena, koordinazioa eta laguntza. Azken horri dagokio informazio-harremanak zuzentzea eta Sailaren ekintzei buruzko informazioa zabaltzea.

Horren arabera, Lan eta Enplegu Sailari honako eginkizun hauek dagozkio, besteak beste:

- a) Laneko harremanetan, lan-arloko legeria betearaztea.
- b) Ekonomia soziala: kooperatibak, lan-sozietate anonimoak eta ekonomia solidarioa.
- c) Enpresen gizarte-erantzukizuna.
- d) Gizarte Segurantzza, Autonomia Estatutuan aurreikusitako baldintzen arabera.
- e) Itunean eta langileek enpresetan parte hartzean oinarritutako enpresa-kultura bultzatzea.
- f) Lanaren antolamenduaren hobekuntza eta modernizazioa sustatzea, enpresen barruan produktibitatea eta lehiakortasuna handitzeko.
- g) Garapen ekonomikoaren arloan eskumena duen sailarekin lankidetzan aritzea, koordinazio- eta lankidetzak-formulak garatuz, Euskal Autonomia Erkidegoko ekonomiaren sare sozioindustrialak osatzen duten sektoreen produkzio-prozesuak bultzatzeko.
- h) Elkarrizketa Sozialeko foroetan jardura eta parte-hartzea sustatzea.
- i) Ekonomia sozialaren, solidarioaren eta kooperatibismoaren arloko jarduerak sustatzea eta koordinatzea.
- j) Enpresen gizarte-erantzukizunaren arloko jarduerak sustatzea eta koordinatzea.
- k) Euskal Autonomia Erkidegoan Laneko eta Gizarte Segurantzako Ikuskatzailatzaren goi-mailako koordinazioa eta zuzendaritza egitea, eta haren funtzionamendua zainitzea.
- l) Sektore publikoko politikak indartzea, enpleguaren alde.
- m) gizarte-eragileek enpleguaren arloan lortutako akordioak bultzatzea.

La estructura departamental culmina con los órganos que se sitúan bajo la dependencia directa de la Vicelehendakari Segunda y Consejera de Trabajo y Empleo: la Dirección de Servicios, como órgano de apoyo a los restantes órganos del Departamento en materias de naturaleza común a las diversas áreas del mismo; la Dirección de Gabinete, como órgano de asistencia directa para el ejercicio de las funciones que tiene encomendadas en virtud de su cargo, singularmente de planificación, seguimiento, coordinación y apoyo del programa de trabajo de la Consejera, y la Dirección de Comunicación, a quien corresponde la dirección de las relaciones informativas y la difusión de la información de las acciones del Departamento.

En su virtud, al Departamento de Trabajo y Empleo le corresponden entre otras las siguientes funciones:

- a) Ejecución de la legislación laboral en materia de relaciones laborales.
- b) Economía social: cooperativas, sociedades anónimas laborales y economía solidaria.
- c) Responsabilidad social empresarial.
- d) Seguridad Social en los términos previstos en el Estatuto de Autonomía.
- e) Impulsar una cultura empresarial basada en la concertación y la participación de los trabajadores y trabajadoras en el seno de las empresas.
- f) Fomentar la mejora y la modernización de la organización del trabajo con el fin de aumentar la productividad y la competitividad en el seno de las empresas.
- g) Colaborar con el Departamento competente en materia de desarrollo económico, desarrollando fórmulas de coordinación y colaboración para impulsar los procesos productivos de los distintos sectores que conforman el tejido socio-industrial de la economía del País Vasco.
- h) Impulsar la actividad y la participación en los diversos foros de Diálogo Social.
- i) Promover y coordinar las actuaciones en materia de economía social, solidaria y cooperativismo.
- j) Promover y coordinar las actuaciones en materia de responsabilidad social empresarial.
- k) Ostentar la dirección y coordinación superior y velar por el funcionamiento de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- l) Reforzar las políticas del sector público a favor del empleo.
- m) Impulsar los acuerdos alcanzados por los agentes sociales en materia de empleo.

n) Enpleguko eta lan-bitartekaritzako politika aktiboen arloko plangintza estrategikoa, diseinua eta jarraibideak lantzea.

ñ) Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuarekin lankidetzan aritzea enplegua sustatzeko eta biztanleria aktiboaren enplegarritasuna handitzeko ekintzak ezartzeko (langabeak eta landunak).

o) Enpleguaren eta gizarteratzearen arloan jarduten duten erakunde publiko eta pribatuen jarduerak sustatu eta koordinatzea.

p) Baztertuta geratzeko arriskuan dauden pertsona guztien gizarteratzea lortzeko ekintzak bultzatzea.

q) 18/2008 Legean bildutako Diru-sarrerak Bermatzeko eta Gizarteratzeako tresnak bultzatzea, eta lege horren arau-garapena.

r) Euskal Enplegu Sistema antolatzea ahalbidetuko duten tresnak garatzea.

Atribuzio funtzional horretan oinarrituta, Lan eta Enplegu Saila sail estrategikoa da XII. Legegintzaldiko hiru ardatz nagusietan:

a) Langileen osasuna bermatzea, kasu honetan, Osalaren prebentzio-zerbitzuen eta Lan Ikuskaritzaren kontrol-zerbitzuen bitartez.

b) Ekonomia eta enplegua suspertzea, Lanbiderekin batera prestakuntza-plan egokiak ezarriz langabeentzat eta landunentzat, enplegu-mota guztietan, eta gizarte-ekonomiako enpresen, langileek parte hartzen duten enpresen eta ekintzaileen jarduerak sustatuz, enplegu duinaren baldintzak bermatuz.

c) Inor atzean ez uztea, kolektibo kalteberenei arreta berezia eskaintzean, bai laneratzeko eta gizarteratzeko formuletan, bai diru-sarrerak bermatzeko errentaren ereduak eskaintzen duen babesean.

Helburu horiek lortzea 2021eko ekitaldia behar bezala bideratzearen mende dago, ziurgabetasunez beterik, eta ekonomia- eta aurrekontu-azterketa zorrotzak bakarrik eragozten du hori argitzea. 2020ko hirugarren hiruhilekoan izandako susperraldi ekonomikoak, aurreko bi hiruhilekoetan historiari izandako beherakada bortitzenaren ondoren, aurreko edozein kalkulu apurtzeaz gain, etorkizuneko edozein aurreikuspen baldintzatzen du.

Joera frogagarriari buruzko aurrekontu-kalkuluak egitea ezinezkoa denez, kalitatezko enplegua sustatzeko ibilbide-orri bat finkatu behar da, Jaurlaritzaren jardueraren zeharkako ardatz gisa, honako jarduera-ardatz hauetan oinarrituta:

1) Erakundeek erabakitako inbertsioa.

2) Berrikuntza.

n) Elaborar la planificación estratégica, el diseño y las directrices en materia de políticas activas de empleo e intermediación laboral.

ñ) Colaborar con Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, en el establecimiento de acciones de promoción de empleo y aumento de la empleabilidad de la población activa (en situación de desempleo y ocupada)

o) Promover y coordinar las actuaciones de los organismos públicos y privados que actúen en el ámbito del Empleo y de la Inclusión Social.

p) Impulsar acciones vinculadas a la consecución de la inclusión social de todas las personas en riesgo de exclusión.

q) Impulsar los instrumentos para la Garantía de Ingresos y la Inclusión Social, contenidos en la ley 18/2008 y desarrollo normativo de la misma.

r) Desarrollar los instrumentos que posibiliten ordenar el Sistema Vasco de Empleo.

Sobre la base de dicha atribución funcional, el Departamento de Trabajo y Empleo se configura como un Departamento estratégico en los tres grandes ejes que marcan la XII Legislatura:

a) Garantizar la salud, en este caso de las y los trabajadores a través de los servicios preventivos de Osalan y de los de control de la Inspección Laboral.

b) Reactivar la economía y el empleo, estableciendo con Lanbide planes de formación adecuados para las personas paradas y ocupadas en todas las formas de empleo, e impulsando las actividades de las empresas de economía social, las participadas por las personas trabajadoras y las emprendedoras, garantizando condiciones de empleo digno.

c) No dejar a nadie atrás, al prestar especial atención a los colectivos más vulnerables tanto en las fórmulas de inclusión laboral y social como por la protección que ofrece el modelo de renta de garantía de ingresos.

Conseguir esos objetivos depende del acierto con el que se enfoque el ejercicio 2021, lleno de incertidumbres que el solo estricto análisis económico y presupuestario impiden despejar. La recuperación económica experimentada a lo largo del tercer trimestre de 2020, tras la caída más brusca de la historia en los dos trimestres precedentes, no sólo rompe cualquier cálculo anterior, sino que condiciona cualquier previsión futura.

Ante la imposibilidad de establecer cálculos presupuestarios sobre tendencias demostrables, lo que corresponde es fijar una hoja de ruta marcada para favorecer el empleo de calidad, como eje transversal de la actuación de este Gobierno, que se sustenta en los siguientes ejes de actuación:

1) Inversión decidida por parte de las instituciones.

2) Innovación.

3) Berdintasuna, gizonen eta emakumeen, gazteen eta 45 urtetik gorakoen artean, kalitatezko enplegua lortzeko.

4) Elkarriketa soziala eta enplegu-politika publikoen kontzertazioa.

5) Lan-osasuna, 2021ean onartuko den estrategia berriarekin.

6) Lan-ikuskapena indartzea.

7) Euskal enplegu-sistema publikoa eraldatzea, Lanbide tresna baliagarria izan dadin langileak prestatzeko, aktiboak zein landunak izan.

8) 2030erako enplegu-estrategia berria.

9) Erakundeen arteko lankidetzak, gainjartzeak eta eraginkortasunik ezak saihesteko.

10) Eta egonkortasuna eta lasaitasun politikoa, enplegua sortzen laguntzeko.

3) Igualdad, entre hombres y mujeres, jóvenes y mayores de 45 años, para acceder a un empleo de calidad.

4) Diálogo Social y concertación de las políticas públicas de empleo.

5) Salud laboral, con una nueva Estrategia que se aprobará en 2021.

6) Refuerzo de la inspección laboral.

7) Transformación del sistema público vasco de empleo que haga de Lanbide un instrumento útil para la formación de trabajadores, sean activos u ocupados.

8) Nueva estrategia de empleo 2030.

9) Colaboración institucional, para evitar solapamientos e ineficacias.

10) Y estabilidad y serenidad política para favorecer la generación de empleo.

Ardatz horien gainean eman nahi dira ziurtasunak eta konfiantza, baldintza duinak dituen enplegua sortzen laguntzeko, eta horri gehitu behar zaio gizarte-babeseko sistema indartzeko erronka.

Euskadi 2021eko ekitaldi ekonomikoari aurre egiteko dago, suspertze-helburuekin, Covid19ren osasun-krisiak jasandako ondorioen eta gure ekonomian izan duen eraginaren ondoren:

- Berpiztu programa aplikatzea, gure enpresak suspertzeko eta erresilientziaz jokatzeko.
- Langabezia-tasa % 10 baino gutxiagora jaitea.

Elementu horiei esker, datozen hilabeteetan euskal ekonomia ondo suspertuko dela espero dugu, kalitatezko hazkunde- eta suspertze-mailei eutsiz. Kontuan izan behar da zenbait adierazle, hala nola langabezia, oraindik ez direla erabat berreskuratu hamarkada honen hasiera markatu duten krisi globaleko urteen ondoren.

Testuinguru horretan, funtsezko erronka izango da sektore ekonomikoen eta, batez ere, industriaren emankortasunari zein lehiakortasunari eustea, hazkuntza globalaren epealdi ziurgabe horri ahalik eta onura handiena atera ahal izateko.

Beraz, oso aukera paregabea izango da, gizarte-politikak jorratzeko, Euskadi osoko egoera hobetzen duten eraldaketak egiteko eta ongizate-estatuari eusteko erronkei erantzuten dien egoera berria ezartzeko.

Estos son los ejes sobre los que se pretende ofrecer certezas y confianza para favorecer la creación de empleo en condiciones dignas, a lo que se suma el reto de reforzar el sistema de protección social.

Euskadi se sitúa de cara a afrontar el ejercicio económico de 2021, con objetivos de reactivación tras los efectos sufridos por la crisis sanitaria del Covid19 y su afección a nuestra economía:

- Aplicación del programa Berpiztu para la reactivación y resiliencia de nuestras empresas.
- Reducir la tasa de paro a menos del 10%.

Estos elementos permiten esperar una buena reactivación de la economía vasca en los próximos meses, manteniendo niveles de crecimiento y recuperación de empleo que pretendemos de calidad. Hay que tener en cuenta que indicadores como el desempleo, todavía no se han recuperado plenamente después de los años de crisis global que han marcado el inicio de esta década.

En este contexto, el mantenimiento de los niveles de productividad y competitividad de los sectores económicos, muy en particular de la industria, constituye el reto fundamental para aprovechar al máximo este período de crecimiento global e incierto.

Es por tanto una ocasión propicia para reforzar las políticas sociales abordando las reformas que mejoren la situación del conjunto de Euskadi para un nuevo escenario que encuentre la respuesta a los retos de sostenimiento del estado del bienestar.

Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legea betez, eta Ogasun Sailak markatutako estrategiari jarraituz, Lan eta Enplegu Sailak genero-ikuspegia txertatu du bere 2021erako aurrekontuan. Aurrekontuetan genero-ikuspegia txertatzeak berekin dakar plangintza egitea, kontuan hartuta politika publikoak zuzentzen zaizkien emakumeek eta gizonek ez dutela baldintza eta aukera berdinetan abiatzen, eta ez dituztela behar eta helburu berdinak, eta, beraz, errealitate aniztasun hori kontuan hartu behar dela espero diren emaitzak zenbatesten direnean.

ZERBITZU ZUZENDARITZA

Honako gai hauekin lotutako jardunak sartzen dira Zerbitzu Zuzendaritzan: aurrekontua egitea eta kudeatzea, langileen administrazioa eta kudeaketa, emakumeen eta gizonen berdintasuna bermatzeko politikak sustatzen ditu sailean, administrazio-kontratazioa, informatika, hizkuntza-normalkuntza, sailarekin lotura zuzena duten estatistika-eragiketak eta sail osoari laguntza orokorra emateko beste zenbait jarduera. Halaber, barne-funtzionamenduko jarduerak ere koordinatzen ditu. Era berean, Gobernu Kontseiluaren eta Gobernu Batzordeen mende jarri beharreko gaiak ere izapidetzen ditu.

KABINETE ZUZENDARITZA

Kabinetearen Zuzendaritza arduratzen da Sailaren programaren plangintzaz eta jarraipenaz, haren kanpo-jardueraz eta Sailak sustatutako ekitaldi publiko eta ofizialez.

Zuzendaritza honek bere gain hartzen ditu Sailaren eta Eusko Legebiltzarraren arteko harremanak, eta erantzuna ematen die Legebiltzarreko ekimenei, idatziz erantzuteko galderai, dokumentazio-eskaerei, Osoko Bilkuran ahoz erantzuteko galderai, Batzordearen eskariz egindako agerraldiei, interpelazioei eta Batzordean ahoz erantzuteko galderai.

Kabinetearen Zuzendaritzaren lanaren beste alderdi bat da beste erakunde publiko batzuetatik (Arartekoa, esaterako) datozen kontsultei sailtako zuzendaritzek emandako erantzun dokumentatuak bideratzea.

KOMUNIKAZIO ZUZENDARITZA

Komunikazio Zuzendaritza arduratzen da sailaren komunikazio-politika zehazteaz, zuzentzeaz eta koordinatzeaz, sailaren jarduerak, erabakiak eta politikak behar bezala zabaltzen eta zabaltzen direla bermatzeko, bai informazio- eta prentsa-kanalen bidez, bai publizitate-kanalen bidez. Beste erantzukizun bat Osalan eta Lanbide erakunde autonomoekiko komunikazioa koordinatzea da.

En cumplimiento de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres, y siguiendo la estrategia marcada por el Departamento de Hacienda, el Departamento de Trabajo y Empleo ha integrado la perspectiva de género a su presupuesto para el año 2021. Incorporar la perspectiva de género a los presupuestos supone planificar teniendo en cuenta que las mujeres y los hombres a quienes se dirigen las diferentes políticas públicas no parten en igualdad de condiciones ni de oportunidades, ni tienen las mismas necesidades ni aspiraciones y que, por lo tanto, esta diversidad de realidades debe ser tenida en cuenta cuando se estiman los resultados esperados

DIRECCIÓN DE SERVICIOS

En la Dirección de Servicios se incluyen las actividades relacionadas con la elaboración y gestión del presupuesto, administración y gestión del personal, impulsa las políticas de igualdad de mujeres y hombres en el departamento, contratación administrativa, informática, normalización lingüística, operaciones estadísticas directamente relacionadas con el departamento, y otras actividades de apoyo general al conjunto del Departamento, coordinando igualmente distintas actuaciones de funcionamiento interno. Asimismo tramita los asuntos del Departamento que hayan de ser sometidos al Consejo de Gobierno y a las Comisiones del Gobierno.

DIRECCIÓN DEL GABINETE

La Dirección de Gabinete se ocupa de la planificación y seguimiento del programa del Departamento, actividades externas del mismo y actos públicos y oficiales promovidos por este.

Esta Dirección asume las relaciones del Departamento con el Parlamento Vasco, dándose respuesta a las iniciativas parlamentarias, preguntas para respuesta por escrito, solicitudes de documentación, preguntas para respuesta oral en Pleno, comparencias a petición de la Comisión, interpelaciones y preguntas para su respuesta oral en Comisión.

Otra faceta del trabajo de la Dirección de Gabinete es la canalización de las respuestas documentadas de las Direcciones departamentales a las consultas provenientes de otras instituciones públicas, como el Ararteko.

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN

La Dirección de Comunicación se ocupa de definir, dirigir y coordinar la política de comunicación departamental para garantizar una correcta difusión y divulgación de las actividades, decisiones y políticas del Departamento, tanto a través de los canales de información y prensa como de los publicitarios. Otra de sus responsabilidades es la coordinación de la comunicación con los organismos autónomos Osalan y Lanbide.

Zuzendaritza honek ere egiten du Sailaren urteko argitalpen-programa, Argitalpen Zerbitzu Nagusiarekin lankidetzan

LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA SAILBURUORDETZA

Lan-politikan, helburu orokorra da, elkarrizketa sozialetik eta ekonomia- eta lan-eragileekiko akordiotik abiatuta, Sailaren baliabide guztiak enplegu gehiago eta kalitate hobekoa sortzeko zerbitzura jartzea, eta lan-arriskuen prebentziorako politika integral batekin, kalitatezko enpleguaren oinarritzko ardatza baita. 2021-2025 aldirako Segurtasun eta Osasuneko Euskal Estrategia egitea eta onartzea gure aurtengo politikaren ardatz nagusietako bat da: osasuna lanean ere lehenestea.

Kalitatezko enplegua funtsezko tresna da bizi-proiektu bat garatzeko eta pertsonen gizartean duten harremanerako, eta enplegu hori lortzea oso lotuta dago hezkuntza- eta prestakuntza-politikekin. Funtsezkoa da etengabeko ikaskuntzaren aldeko apustua egitea, enplegarritasuna eta garapen pertsonala sustatzeko formula gisa. Lan-bizitza osoan profesionalki mantentzeko eta garatzeko kualifikatutako eta gaitutako pertsonak edukitzea da lan-merkatu gero eta zorrotzago eta aldakorrago batera hobeto egokitzeko bermerik onena.

Enpresak dira enplegua sortzen duten benetako eragileak. Administrazio publikoei dagokie, alde batetik, enpresa-jarduera sustatzeko eta, ondorioz, lanpostu berriak sortzeko inbertsioa erraztuko duten lege-esparruak eta baldintza publikoak garatzea, eta, bestetik, enplegua lortzeko aukeraberdintasuna bermatzea, langabezia gerta daitezkeen kronifikazio-egoerak saihestuz.

Enpresaren eremuan, Sailak ekonomia eta enplegua suspertzeko programak babesten jarraituko du, eta arreta berezia jarriko du gazteak eta gizarte-egoera ahulenean dauden kolektiboak lan-merkatuan sartzen laguntzen duten politika publikoetan, bai eta lana eta familia bateragarri egiten eta gizonen eta emakumeen arteko berdintasuna lortzen laguntzen duten neurriak sustatzen ere.

Emakumeen eskubide-berdintasunerako neurri proaktiboak bultzatuko ditugu, genero-ikuspegia duten aurrekontuekin eta Gobernu osoaren Soldata Bekaren aurkako Jardun Estrategia eta Planari dagozkion Soldata Bekaren aurkako ekintzen konpromiso argiarekin. Ildo horretan, Gizarte Elkarrizketako Mahaian lortutako eta lortzen laguntzen bitartez, 2021. urtetik aurrera, legegintzaldiaren amaieran, Berdintasun Planak 50 langiletik gorako euskal enpresa guztietara hedatzea bultzatuko dugu: horiek negoziatzeko eta ikuskatzeko eskaera egingo dugu.

También desde esta Dirección se elabora el programa anual de publicaciones del Departamento en colaboración con el Servicio Central de Publicaciones.

VICECONSEJERÍA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

En política de trabajo, el objetivo general es, desde el diálogo social y el acuerdo con los agentes económicos y laborales, poner todos los recursos del Departamento al servicio de la creación de más empleo y de mejor calidad y con una política de prevención de riesgos laborales integral, eje básico del empleo de calidad. La elaboración y aprobación de la estrategia Vasca de Seguridad y Salud 2021-2025 es uno de los ejes centrales de nuestra política para este año: priorizar la Salud también en el trabajo.

El empleo de calidad es el instrumento fundamental para el desarrollo de un proyecto de vida y la relación de las personas en la sociedad, y el acceso al mismo está fuertemente vinculado con las políticas educativas y de formación. Es fundamental apostar por el aprendizaje permanente como fórmula de fomento de la empleabilidad y del desarrollo personal. Contar con personas cualificadas y capacitadas para mantenerse y desarrollarse profesionalmente a lo largo de toda su vida laboral es la mejor garantía para adaptarse mejor a un mercado de trabajo cada vez más exigente y cambiante.

Los auténticos agentes creadores de empleo son las empresas. Corresponde a las administraciones públicas, por un lado, desarrollar los marcos legales y las condiciones públicas que favorezcan la inversión para impulsar la actividad empresarial y la consiguiente creación de nuevos puestos de trabajo, y por otro, garantizar la igualdad de oportunidades en el acceso al empleo, evitando posibles situaciones de cronificación en el desempleo.

En el ámbito de la empresa, el Departamento seguirá apoyando los programas de reactivación económica y del empleo con especial atención a las políticas públicas que favorezcan la integración en el mercado de trabajo de la juventud y de los colectivos socialmente más desfavorecidos, así como al fomento de medidas que faciliten la conciliación laboral y familiar y la igualdad entre hombres y mujeres

Impulsaremos medidas proactivas para la igualdad de derechos de las mujeres con unos presupuestos con enfoque de género y con un claro compromiso de acciones contra la Brecha Salarial correspondientes a la Estrategia y Plan de Actuaciones contra la Brecha Salarial del conjunto del Gobierno. En este sentido a través de los acuerdos alcanzados y que se alcancen en la Mesa de Diálogo Social impulsaremos, desde este año 2021 al final de la legislatura la extensión de los Planes de Igualdad en todas las empresas vascas de más de 50 trabajadoras y trabajadores: demandando su negociación e inspeccionando los mismos.

Enplegu-politikak, halaber, langileen eta enpresen interesen arteko orekarako esparru bat lortzeko joera izan behar du, gizarte-eragileen arteko elkarriketarako eta negoziatorako esparru iraunkor bat finkatuz. Gizarte Elkarriketako Mahaiaren instituzionalizazioak ituna bermatu behar du, gizarte-eragile guztientzat irekia, eta Oñatiko Adierazpena: lan-harremanen eredu berriturako dekalogoak da gure lan-harremanen euskal sistema bera behin betiko indartzeko bidea.

Lan-administrazioak bere funtzioa bete behar du, lan-baldintzak behar bezala aplikatzen lagundu behar du, ikuskapen- eta aholkularitza-eginkizunak betez, eta enpresa guztietan lan-araudia behar bezala betetzeko eta garatzeko formula zehatzak erakutsiz, laneko iruzurrari aurre eginez eta, beraz, aldi baterako kontratuak eta lege-iruzurreko lanaldi partzialeko kontratuak eraldatzeko planifikatu dugun ikuskapen-ekintzan berretsiz. Lan Ikuskaritza kantitatean eta kalitatean indartzea izango da gure zereginaren ezaugarri nagusia.

Gure gizartearen etorkizunak arreta berezia eskatzen du gure gazteen lan-merkaturako sarbidean, haien integrazioa ez ezik, garapen pertsonala eta profesionala ahalbidetuko duten bizi-egonkortasuneko aukerak ere ahalbidetzeko. Era berean, beharrezkoa da emakumeak ahalik eta gehien laneratzea eta berdintasuna bultzatzea, soldata-arrailari aurre eginez.

Euskadiko gizarte-kohesioak politika publikoak behar ditu, gizarte-egoera ahuleko eta enplegutik urrunen dauden kolektiboak euskal lan-merkatuan sartzen laguntzeko, hala nola desgaitasuna duten pertsonak, 45 urtetik gorakoak eta luzaroko langabeak. Hori guztia, gainera, eskura dugun gizarte-babeseko sisteman oinarrituta. Berpiztu Programa betetzen duten sailekin elkarlanean jarraituko dugu, bi ardatzekin: Ekonomia Suspertzea eta Enplegua eta enpleguaren kalitatearen zeharkako konpromisoa.

Gizarte-ekonomiaren sustapena ezin da inola ere aldatu Sailak kooperatibekin eta lan-sozietateekin batera egiten jarraituko duen enpresa- eta gizarte-garapenaren barruan. Kooperatiben mundua indartzearen aldeko apustua egiten dugu, eta langileen parte-hartze aktiboa garatu nahi dugu enpresa guztietan. Horregatik, parte hartzeko eredu inklusiboan aurrera egiten jarraituko dugu, eta horretarako konpromisoa hartu dugu, ELI eta ASLEekin batera.

Gizarte Segurantzaren kudeaketa-politikak transferitzeko, arreta berezia eman behar zaio sailari. Baita Seguritasun eta Higieneko Institutuaren transferentzia ere, zalantzarik gabe Osalan indartuko duena.

La política de empleo debe tender así mismo a propiciar la consecución de un marco que sirva de equilibrio entre los intereses de los trabajadores y trabajadoras y empresas, consolidando un marco permanente de diálogo y negociación entre los agentes sociales. La institucionalización de la Mesa de Diálogo Social debe garantizar la concertación, abierta a todos los agentes sociales y la Declaración de Oñati: Decálogo para un modelo renovado de relaciones laborales es el camino de reforzamiento definitivo de nuestro propio sistema vasco de relaciones laborales.

La administración laboral debe desplegar su función, facilitadora de la correcta aplicación de las condiciones de trabajo, mediante el ejercicio de las funciones inspectoras y consultoras y mostrando las precisas fórmulas del correcto cumplimiento y desarrollo de la normativa laboral en todas las empresas, combatiendo el fraude laboral y por lo tanto reafirmandonos en nuestra acción inspectora planificada en la transformación de los contratos temporales y los contratos a tiempo parcial en fraude de ley. Reforzar la Inspección de Trabajo en cantidad y calidad será seña de identidad de nuestro quehacer.

El futuro de nuestra sociedad requiere una especial atención al acceso al mercado de trabajo de nuestros jóvenes, en orden a favorecer no sólo su integración sino también para propiciar horizontes de estabilidad vital que posibiliten su desarrollo personal y profesional. Asimismo, es preciso propiciar la máxima integración laboral de las mujeres y la igualdad, enfrentándonos a la brecha salarial.

La cohesión social en Euskadi requiere políticas públicas que favorezcan positivamente la integración en el mercado de trabajo vasco de los colectivos socialmente más desfavorecidos y alejados del empleo, como las personas con discapacidad, los mayores de 45 años y las personas desempleadas de larga duración. Todo ello, además, apoyado en el sistema de protección social con el que contamos. Seguiremos colaborando con los departamentos concernientes en el cumplimiento del Programa Berpiztu con sus dos ejes: Reactivación Económica y Empleo y su transversal compromiso de la calidad del empleo.

El impulso a la economía social, forma parte indisoluble del desarrollo empresarial y social que el Departamento seguirá acometiendo junto a las Cooperativas y Sociedades Laborales. Apostamos por el reforzamiento del mundo cooperativo y queremos desarrollar la participación activa de las trabajadoras y trabajadores en el conjunto de las empresas. Por ello seguiremos avanzando en el modelo inclusivo participativo al que estamos comprometidos junto a ALE y ASLE.

La transferencia de las políticas de gestión de la seguridad social requiere una atención específica en la que colaboraremos desde el departamento. También la transferencia del Instituto de Seguridad e Higiene que sin duda reforzará Osalan

Ziurgabetasuneko garai hauetan, osasun-krisiaren ondoren, kalitatezko enplegua lortzeko ditugun tresnak indartuko ditugu; Gizarte Elkarrizketarekin batera, funtsezko elementuak osatzen dituzte konponbideak bilatzeko lan-mundu zail eta aldakorrean, non arreta espezifiko eskatzen baitzaie emakume langileei eta zahartze demografikoari, inor atzean utzi gabe.

LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA ZUZENDARITZA

Ekitaldi honetan, Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzak lan-agintaritzaren moduan lanaren zein laneko arriskuen prebentzioaren arloko indarreko arautegiaren arabera dituen eskumenak betearaztea izango du helburu. Era berean, elkarrizketa soziala ere sustatuko du laneko harremanak garatzeko, eta kudeaketa administratiboa nahiz herritarrekiko komunikazioa hobetzen jarraituko du. Hori dela eta, 2021ean, honako ekintza hauek garatzea izango da Zuzendaritza honen jardueraren xedea:

Enpresetako lan-baldintzak lan arloko legeekin bat datozela zaintzea, Administrazioaren eta administratuen arteko segurtasun juridikoa bermatuz.

Enplegua erregulatzeko espedienteak izapidetzea, betiere, enpresako zuzendaritzaren eta langileen ordezkariaren arteko akordioa bultzatzen bada.

Lantoki pribatu zein publikoetako laneko segurtasuna eta osasuna kontrolatzea, istripuen kopurua gutxitzeko eta prebentzioaren arloko kultura sortzeko.

Lanaren arloan, eragile sozialekiko elkarrizketa arina sustatzea, lan-harreman baketsuak lortzeko. Bestetik, laneko gatazka kolektiboetarako bitartekaritzaren bidez, alderdientzako baliozko irtenbideak bultzatzea.

Enpresa-elkarte eta sindikatuetakoko giza baliabideen prestakuntza sustatzea.

Sindikatuaren Hauteskundeetako Batzordearen jardura suspertzea.

Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzaren eta lurralde-ordezkaritzaren kudeaketarako prozedura administratibo berriak ezartzea, zerbitzugintzan bertan kalitate eta eraginkortasun handiagoak lortzeko.

Gizarte eta lan arloko egoeraren bilakaerari buruzko estatistikak eta datuak argitaratzea, baita gai horri buruzko monografikoak ere.

Estatistikako eta informatikako produktuak hobetzea, herritarrekiko komunikazioa errazagoa izan dadin.

En estos tiempos de incertidumbres, tras la crisis sanitaria reforzaremos los instrumentos que tenemos para la consecución del empleo de calidad; junto al Diálogo Social conforman los elementos claves en la búsqueda de soluciones en un mundo de trabajo difícil y cambiante en la que se requiere una atención específica a las mujeres trabajadoras y al envejecimiento demográfico y sin que dejemos a nadie atrás.

DIRECCIÓN DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

La Dirección de Trabajo y Seguridad Social centrará su actividad, en el presente ejercicio, en ejecutar las competencias que como autoridad laboral le corresponden según la normativa vigente en materia laboral y en la de prevención de riesgos laborales. Igualmente potenciará el diálogo social para el desarrollo de las relaciones laborales y proseguirá con la mejora en la gestión administrativa a través de la implantación de la administración electrónica y en la comunicación con la ciudadanía. En consecuencia, esta Dirección dirigirá su actividad a la realización, durante 2021, de las acciones que a continuación se señalan:

Tutelar que las condiciones de trabajo en las empresas sean acordes a la legislación en materia laboral, garantizando la seguridad jurídica en las relaciones Administración-administrados/as.

Tramitar los expedientes de regulación de empleo, impulsando en todo momento el acuerdo entre la dirección de la empresa y la representación de las y los trabajadores.

Controlar la seguridad y salud laboral en los centros de trabajo, tanto privados como públicos, para reducir la siniestralidad y generar una cultura en materia preventiva.

Promover un diálogo fluido con los agentes sociales en el ámbito laboral a fin de conseguir unas relaciones laborales pacíficas. Impulsar, a través de la intermediación en los conflictos colectivos de trabajo, soluciones válidas para las partes en los mismos.

Fomentar la formación de los recursos humanos de las asociaciones empresariales y organizaciones sindicales.

Potenciar la actuación del Comité de Elecciones Sindicales.

Introducir nuevos procedimientos administrativos en la gestión de la Dirección de Trabajo y Seguridad Social y de las delegaciones territoriales para lograr mayores niveles de calidad y eficiencia en la prestación del servicio.

Publicar estadísticas y datos de evolución de la situación sociolaboral, así como monográficos sobre esta materia.

Mejorar los productos estadísticos e informáticos para lograr una intercomunicación más fluida con la ciudadanía.

Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzara atxikitako Laneko Euskal Ikuskaritzak lan-arloko arautegia betetzen dela bermatzeko asmoz esleituta dituen eskumenak garatzeko dituen horretarako beharrezkoak diren baliabide pertsonal eta materialen bitartez.

Bestalde, langileek euren lanpostuetan duten segurtasuna, higieena eta osasuna sustatzeari buruz erakunde autonomoa den OSALAN Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeak egiten dituen jardun guztiak finantzatzeko transferentziak egitea aurreikusi da.

GIZARTE EKONOMIAREN ZUZENDARITZA

Gizarte Ekonomiaren Zuzendaritzak honako helburu estrategiko hauek ezarri ditu 2021. urterako:

1. Arau-eremua:

11/2019 Legea, abenduaren 20koa, Euskadiko Kooperatibena garatzea, kooperatiben erregistroaren arloan. Lege horrek erregistro-espediten izapidetze elektronikoa eta erregistro-eragiketen sinplifikazioa jasoko ditu (Azken Xedapenetako Laugarrena).

2. Plangintza-eremua:

Gizarte Ekonomiari buruzko Sailarteko Plan Estrategikoa egitea, Eusko Legebiltzarraren 2019ko urriaren 17ko 26/2019 Mozioa betez, euskal gizarte-ekonomiako eragile guztien parte-hartze zuzenarekin eta aktiboarekin, haien premiei erantzuteko eta haien garapena sustatzeko modu eraginkorrean baliagarria izan dadin. Enpresetan eredu inklusibo parte-hartzailearen hedapena sustatzea, Eusko Legebiltzarrak 2018ko irailaren 27an onartutako legez besteko proposamena betez

3.- Gizarte-ekonomia sustatzeko eremua: laguntzak.

Urteko ohiko laguntzak berriz diseinatzea (gizarte-ekonomiako ekintzailatza, bazkideak sartzea, berariazko prestakuntza, laguntza teknikoa, gizarte-ekonomiako erakundeen elkarte-egitura finkatzea, lankidetzak, langileen parte-hartzea eta enpresen gizarte-erantzukizuna), Covid-19k eragindako osasun-krisiaren ondoriozko egoera ekonomikora egokitzeko; horretarako, Euskadiko Ekonomia Suspertzeko eta Enplegurako Programa (2020-2024) lerrokatuko da.

Gizarte-ekonomia sustatzera bideratutako baliabideen kudeaketari dagokionez, gizarte-ekonomiako enpresen sorrera, enpresa eta sozietate gisa finkatzea eta gizarte-ekonomiaren printzipioen hedapena bultzatzeko funtsezko ardatzen jarraipena mantentzen da, sektorea ordezkatzeko duten erakundeekin koordinatuta eguneratuta. Horretarako, beharrezko tresnak gaituko ditu, honako helburu hauek lortzeko:

La Inspección de Trabajo Vasca, adscrita a la Dirección de Trabajo y Seguridad Social, desarrollará las competencias que tiene atribuidas en materia de legislación laboral con los recursos humanos y materiales necesarios para ello.

En otro orden de cosas, se contemplan las transferencias al organismo autónomo Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral - OSALAN con el objetivo de financiar todas las actividades del Instituto que se refieren a la promoción de la seguridad, higiene y salud de las y los trabajadores en el puesto de trabajo.

DIRECCIÓN DE ECONOMÍA SOCIAL

Los objetivos estratégicos de la Dirección de Economía Social para el 2021 son:

1. Ámbito normativo:

Desarrollo de ley 11/2019, de 20 de diciembre, de cooperativas de Euskadi, en materia de registro de cooperativas que incorporará la tramitación electrónica de expedientes registrales y la simplificación de la operatoria registral (Disposición Final Cuarta).

2. Ámbito planificador:

Elaboración del Plan Estratégico Interdepartamental de Economía Social, en ejecución de la Moción 26/2019, de 17/10/2019, del Parlamento Vasco, con participación directa y activa de todos los agentes de la economía social vasca, de modo que sirva eficazmente para cubrir sus necesidades y promover su desarrollo. Promover la expansión del Modelo inclusivo participativo en las empresas, en ejecución de la Proposición No de Ley aprobada por el Parlamento Vasco el 27 de septiembre de 2018.

3. Ámbito de fomento de la economía social: ayudas.

Rediseño de las ayudas ordinarias anuales (emprendimiento en economía social, incorporación de socios, formación específica, asistencia técnica, consolidación de estructura asociativas de entidades de economía social, intercooperación, participación de los trabajadores y responsabilidad social empresarial) para adaptarlas a la situación económica derivada de la crisis sanitaria provocada por el Covid-19.M; alineándolas el Programa para la reactivación económica y el empleo de Euskadi (2020-2024).

En lo relativo a la gestión de los recursos destinados al fomento y promoción de la economía social, se mantiene la continuidad, actualizada en coordinación con las organizaciones representativas del sector, de los ejes fundamentales de impulsar la creación de empresas de economía social, su consolidación como empresas y como sociedades, y la difusión de los principios de la economía social. Para ello, habilitará los instrumentos necesarios en orden a:

1. Gizarte-ekonomiako enpresak (kooperatibak eta lan-sozietateak) sortzeko eta mantentzeko sustapena eta aholkularitza, bai eta gizarte-ekonomiako enpresa-proiektu berrien eskualde-garapena ere, tokiko garapenari lagunduz. Merkataritza-enpresak gizarte-ekonomiako enpresa bihur daitezen sustatzea eta zailtasunak dituzten kooperatiben eta lan-enpresen suspertzean proaktiboki inplikatzeari.

2. Pertsonen gizarte-ekonomiako enpresetan duten zentraltasuna finkatzea, gizarte-ekonomiako enpresen kapital soziala eta sozietate-oinarria indartuz, kolektibo jakin batzuen nahitaezko ekarpenaren harpidetza erraztuz, erakunde horietako bazkide gisa sar daitezen.

3. Enpresa-kudeaketako tresna aurreratuak eta gizarte-ekonomiako enpresetara egokituak ezartzea. Kudeaketa-teknika berriak ezartzea, Gizarte Ekonomiako Zuzendaritzak diseinatutako Erakundearen Eraldaketarako Tresnen Katalogoan oinarrituta.

4. Gizarte-ekonomiako berriazko prestakuntza-jarduerak sustatzea, argitalpenetan gizarte-ekonomia zabaltzea, dibulgazio-ekitaldiak egitea eta gizarte-ekonomiaren esparruan ikerketa berritzaileak eta erabilgarriak egitea.

5. Gizarte-ekonomiaren, lan autonomoaren, enplegu-zentro berezien eta ekonomia solidarioaren elkartze-egiturei laguntzea.

6. Gizarte-ekonomiako enpresen arteko lankidetzak sustatzea, bai haien artean, bai gizarte-ekonomiatik kanpoko enpresek.

7. Enpresen Gizarte Erantzukizuna zabaltzea euskal enpresetan, bereziki ETEetan, eta euskal enpresetan jasangarritasun-memoriak ezartzen laguntzea.

8. Tipo juridiko merkantilak (ez gizarte-ekonomiakoak) dituzten enpresen kudeaketan, mozkinetan eta/edo jabetzan langileek parte har dezaten sustatzea. Bazkide langileek gizarte-ekonomiako enpresetan duten parte-hartzea indartzeko mekanismoetan sakontzea.

9. Euskadiko Gizarte Ekonomiaren Euskal Behatokiari laguntzea.

1. La promoción y asesoramiento para crear y mantener empresas de economía social: Cooperativas y sociedades laborales, así como el desarrollo comarcalizado de nuevos proyectos empresariales de economía social, apoyando el desarrollo local. Incentivar la transformación de empresas mercantiles en empresas de economía social e implicarse proactivamente en la reactivación de empresas cooperativas y laborales en dificultades.

2. Afianzar la centralidad de las personas en las empresas de Economía Social a través del reforzamiento del capital social y de la base societaria de dichas las empresas de economía social, facilitando la suscripción de la aportación obligatoria de determinados colectivos, para su incorporación como socios de dichas entidades.

3. La implantación de herramientas de gestión empresarial avanzadas y adaptadas a las empresas de economía social. Implementación de nuevas técnicas de gestión a partir del Catálogo de Herramientas de Transformación de las Organizaciones diseñado por la Dirección de Economía Social.

4. El fomento de actividades formativas específicas en economía social, la difusión de la economía social en publicaciones, la realización de eventos divulgativos y la realización de investigaciones innovadoras y útiles en el ámbito de la economía social.

5. El apoyo a las estructuras asociativas de la economía social, del trabajo autónomo, de los centros especiales de empleo y de la economía solidaria.

6. El fomento de la intercooperación entre empresas de economía social, entre ellas y también con empresas ajenas al mundo de la economía social.

7. Difusión de la Responsabilidad Social Empresarial en las empresas vascas, especialmente en las pymes, y apoyo en la implantación de memorias de sostenibilidad en las empresas vascas.

8. Propiciar la participación de los trabajadores y trabajadoras en la gestión, en los beneficios y/o en la propiedad de las empresas que giran bajo tipos jurídicos mercantiles (no de economía social). Profundizar en mecanismos de fortalecimiento en la participación de las propias personas socias trabajadoras en las empresas de economía social.

9. Apoyo al Observatorio Vasco de Economía Social de Euskadi – OVES.

ENPLEGU ETA GAZTERIA SAILBURUORDEZTA

VICECONSEJERÍA DE EMPLEO E INCLUSIÓN

Enplegu eta Gizarteratze Sailburuordetzari dagokio, oro har, enplegu-politika, enplegurako lanbide-heziketa eta Diru-sarrerak Bermatzeko eta Gizarteratzeko sistema, Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioako sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dituen eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituen Lehendakariaren irailaren 6ko 18/2020 Dekretuaren arabera.

Enpleguaren esparruan 2021eko ekitaldia hasten den egoera asko baldintzatzen du COVID-19k eragindako pandemiak, eta aurrekaririk gabeko krisi ekonomikoa eta enplegu-krisia eragin du, nahiz eta enpresentzako laguntzen politika publikoek leundu, bai diru-laguntzei dagokienez, bai kreditu bereziei dagokienez, bai plantillak malgutzeko mekanismoei dagokienez, batez ere Enplegua Erregulatzeko Aldi Baterako Espedienteen bitartez.

Datozen hilabeteetan osasunaren arloan gertatzen denak eragin erabakigarria izango du enplegu-politiketan, baina baita pertsonak babesteko politiketan ere, Diru-sarrerak Bermatzeko Errenten politiken bidez, bi helbururekin: gure enpresei eusten laguntzea eta enpresek sortzen duten enplegua, inor atzean ez uzteko.

Hala ere, etorkizunari begira, pandemiak bizkortu duen trantsizio hirukoitzarako prestatu behar gara: trantsizio digitala, trantsizio ekologikoa eta trantsizio demografikoa, eta, beraz, gure enplegu-politikek erantzun egokia eman behar diete, Euskadik arrakastaz aurre egin diezaien, herritarren ongizateari eta gizarte-kohesioari dagokienez.

Enplegu-politikari dagokionez, 2030erako Enpleguaren Euskal Estrategia berria onartzearekin hasiko da ekitaldia. Estrategia horrek bat egingo du garapen jasangarriaren helburuekin, eta elkarrizketa sozialetik eta adostasun politiko eta sozial handienetik egingo da, eta kalitatezko enplegua sortzeko herrialde-gida gisa eratu da. Formulazio estrategiko hori 2021-2024 aldirako Enplegu Plan Estrategiko berri batekin zehaztuko da. Plan horrek enpleguaren arloko ekintza eta programa zehatzak markatuko ditu, eta ekintza eta programa horien koordinazioa, edukien hedapena, jarraipena eta ebaluazioa Sailak 2021eko ekitaldian izango dituen zeregin nagusien artean egongo dira.

Horregatik, ezinbestekoa da 2021. urtean baterako gogoeta-lanei ekitea, benetako Euskal Enplegu Sistema sortu ahal izateko, lege baten bidez, garapen ekonomikoko eta enpleguko politikak herrialdearen helburu estrategikoekin lerrokatzeko eta eskuragarri dauden baliabide publikoak bateratzeko.

Lanbide - Enplegu Zerbitzu Publikoa ardatz izango duen sistema bat, lan-bitartekaritzarako benetako tresna bihurtuko dena, lan-orientazioa indartuz eta Lanbide enpresetara hurbilduz, bere programak eta ekintzak pertsonak beren beharretara egokitu ditzaten lortzeko.

A la Viceconsejería de Empleo e Inclusión le corresponde, con carácter general, la política de empleo, así como la formación profesional para el empleo, así como el sistema de Garantía de Ingresos e Inclusión Social, de acuerdo con el Decreto de 18/2020, de 6 de septiembre del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos.

La situación con la que se inicia el ejercicio 2021 en el ámbito del empleo está fuertemente condicionada por la pandemia provocada por la COVID-19 y que ha provocado una crisis económica y de empleo sin precedentes, aunque atemperada por las políticas públicas de ayudas a las empresas, tanto en subvenciones como en créditos especiales, y los mecanismos de flexibilidad de las plantillas, principalmente a través de los Expedientes Temporales de Regulación de Empleo.

Lo que ocurra en los próximos meses en materia sanitaria influirá de forma decisiva en las políticas de empleo, pero también en las políticas de protección de las personas a través de las políticas de rentas de Garantía de Ingresos, con el objetivo doble de ayudar a mantener a nuestras empresas y el empleo que estas generan, con el objetivo de no dejar a nadie atrás.

No obstante, mirando al futuro debemos prepararnos para la triple transición que la pandemia ha acelerado: la transición digital, la transición ecológica y la transición demográfica y, por tanto, nuestras políticas de empleo han de centrarse en darles una respuesta adecuada que permita a Euskadi afrontarlas con éxito económico, en términos de bienestar de la ciudadanía y de cohesión social.

En cuanto a la política de empleo, el ejercicio comenzará con la aprobación de una nueva Estrategia Vasca de Empleo para el 2030 que alineada con los objetivos de desarrollo sostenible, y realizada desde el diálogo social y el mayor consenso político y social, se configure como una guía de país para la creación de empleo de calidad. Esta formulación estratégica se concretará con un nuevo Plan Estratégico de Empleo 2021-2024, que marcará las acciones y programas concretos en materia de empleo y su coordinación, despliegue de contenidos, seguimiento y evaluación serán parte de los principales cometidos del Departamento en el ejercicio 2021.

Por ello, es imprescindible que se inicien durante el año 2021 los trabajos de reflexión conjunta que nos permitan la creación de un verdadero Sistema Vasco de Empleo, a través de una ley, que nos permita alinear las políticas de desarrollo económico y empleo con los objetivos estratégicos de país y aunar los recursos públicos disponibles.

Un sistema que tenga como eje vertebrador a Lanbide - Servicio Público de Empleo que vaya transformándose en un verdadero instrumento para la intermediación laboral, a través de la potenciación de la orientación laboral y acercando Lanbide a las empresas para lograr que sus programas y acciones adecuen las personas a sus necesidades.

Eta, horretarako, etengabeko ikaskuntzaren eta prestakuntzaren aldeko apustua funtsezko elementua da pertsonen enplegarritasuna handitzeko. Izan ere, enplegua funtsezko tresna da pertsonak gizartean dituzten garapenerako eta harremanetarako, eta enplegua lortzea eta haren kalitatea estu lotuta daude hezkuntza- eta prestakuntza-politikekin. Lan-bizitza osoan profesionalki mantentzeko eta garatzeko kualifikatutako eta gaitutako pertsonak edukitzea da bermerik onena gero eta zorrotzagoa eta aldakorragoa den lan-merkatu eta etengabe aurkezten ari diren enplegu eta lanbide berrietara hobeto egokitzeko.

Eta enplegu-politika aktiboen esparru orokor horretan, arreta berezia eman behar zaie laneratzeko zailtasun handienak dituzten kolektiboei, batez ere 45 urtetik gorakoei, lan-merkatuan sartzeko inguruabar eta desberdintasun nabarmenak dituzten emakume eta gazteei, eta, beraz, Lanbideko zerbitzuen katalogoak kolektibo horietako bakoitzaren beharretara egokitu behar du.

Horretarako, 2021ean Lanbideren programa nagusiak ebaluatzeko prozesu bat hasiko da, kontuak emateko prozesu batean programa horien eraginkortasuna laneratzeari dagokionez azter dadin.

Eta estrategia espezifiko bat eraikiko da aipatu ditugun trantsizioek eragingo dituzten enplegu-nitxo berrietarako, gaitasun eta ezagutza nahikoak dituzten pertsonak izan behar ditugunetarako. Horien artean, adineko gizarte-geruza bati egokitutako zaintza eta zerbitzuekin lotuta sortuko diren enpleguak nabarmentzen ditugu, Silver economy izenekoan sartu direnak.

2021-2027 Europako Funtsen programazio-aldi berriak 2021ean kontzentratuko ditu Programa Operatiboan diseinu-prozesu gehienak. Gainera, Euskal Autonomia Erkidegoak Next Generation EU eta REACT-UE Europako tresna berrietan parte hartzea planteatzen den moduaren arabera, planifikazio- eta programazio-lan handia egin beharko da. Horretarako, programazio- eta ebaluazio-arloetan kanpoko zerbitzuak kontratatu beharko dira, ohiko eta ezohiko plangintza eta programazio horretatik eratorritako zereginetan Zuzendaritzari laguntzeko.

Eta enplegu-politika aktiboei lagunduz, gizarte-babeseko gure politikak. Alde horretatik, 2021eko urtarrilean hasiko da Diru-sarrerak Bermatzeko eta Gizarteratzeko Lege Aurreproiektua izapidetzen, Diru-sarrerak Bermatzeko Errentari buruzko gure politika eguneratu, indartu eta hedatu ahal izateko eta Biziarreko Gutxieneko Diru-sarreraren kudeaketa integratzeko.

ENPLEGU ETA GIZARTERATZE ZUZENDARITZA

Kudeaketa-jardueraren arloan:

Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzak bi jardun-arlo ditu:

Y para ello la apuesta por el aprendizaje permanente y la formación se configura como un elemento esencial para el aumento de la empleabilidad de las personas. Porque el empleo es el instrumento fundamental para el desarrollo y la relación de las personas en la sociedad, y el acceso al mismo y su calidad están fuertemente vinculados con las políticas educativas y de formación. Contar con personas cualificadas y capacitadas para mantenerse y desarrollarse profesionalmente a lo largo de toda su vida laboral es la mejor garantía para adaptarse mejor a un mercado de trabajo cada vez más exigente y cambiante así como a los nuevos empleos y profesiones que continuamente se están presentando.

Y en este marco general de las políticas activas de empleo, se ha de prestar especial atención a aquellos colectivos que más dificultades tienen de inserción laboral, especialmente los mayores de 45 años, las mujeres y los jóvenes que tienen circunstancias y diferencias evidente para su acceso al mercado de trabajo y, por lo tanto, el catálogo de servicios de Lanbide han de adaptarse a las necesidades de cada uno de estos colectivos.

Para ello, a lo largo del 2021 se iniciará un proceso de evaluación de los principales programas de Lanbide para que, en un proceso de rendición de cuentas, se estudien la eficacia de los mismos en términos de inserción laboral.

Y se construirá una estrategia específica para los nuevos nichos de empleo que las transiciones que hemos mencionado también van a provocar y para las que hemos de tener personas con capacidades y conocimientos suficientes. Entre ellos, destacamos los empleos que surgirán en relación con los cuidados y los servicios adaptados a un estrato social de edad avanzada, y que han venido a englobarse en la denominada silver economy.

El nuevo período de programación de los Fondos Europeos 2021-2027, va a concentrar en el año 2021 la mayor parte de los procesos de diseño de los Programas Operativos. Además, y en función de cómo se plantee la participación de la Comunidad Autónoma Vasca en los nuevos instrumentos europeos Next Generation EU y REACT-UE será necesario realizar una importante labor de planificación y programación. Para ello será necesario contratar servicios externos en las áreas de programación y evaluación, al objeto de apoyar a la Dirección en las tareas derivadas de dicha planificación y programación ordinaria y extraordinaria

Y acompañando a las políticas activas de empleo, nuestras políticas de protección social. En este sentido en el mes de enero de 2021 se iniciará la tramitación del Anteproyecto de Ley para la Renta de Garantía de Ingresos e Inclusión Social que permita la actualización, fortalecimiento y extensión de nuestra política de Renta de Garantía de Ingresos e integre la gestión del Ingreso Mínimo Vital.

DIRECCIÓN DE EMPLEO E INCLUSIÓN

En el área de la actividad de gestión:

La Dirección de Empleo e Inclusión, tiene dos áreas de actuación:

- Enpleguko berrikuntzarako baliabideak kudeatzeko unitatea den aldetik, enplegu-politika planifikatzea, Lanbide Enplegu Zerbitzu Publikoarekin koordinatzea, eta Euskal Enplegu Sistema eta Gizarteratzeko eta Diru-sarrerak Bermatzeko Sistema dinamizatzea, biak osatzen dituzten eragileekin etengabe hitz eginez.
- Europako Gizarte Funtsaren bitarteko unitate gisa, Lan eta Gizarte Ekonomiako Ministerioaren EGFBrekin lotuta, Europako Gizarte Funtsak Euskadiri esleitutako funtsak izapidetzeko, egiaztatze eta justifikatzeko erantzukizuna izanik, ekitaldian zehar garatzen diren programa operatiboen edo bestelakoen bitartez.

Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzaren 2021eko ekitaldirako helburu estrategikoak honako hauek dira

- 1.- Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzeko 18/2008 Legearen erreforma izapidetzea.
- 2.- 2030erako Enpleguaren Euskal Estrategia hedatzea.
- 3.- 2021/2024 Enplegu Plan Estrategikoa egitea
- 4.- 2017-2021 aldirako Gizarteratze Plana ebaluatzea eta 2022-2026 aldirako Gizarteratze Plana egiteko oinarriak formulatzea.
- 5.- Euskal Enplegu Sistemaren Legea idazteko oinarriak prestatzea.
- 6.- Gizarte-berrikuntzako proiektuak garatzea enpleguaren esparruan.
- 7.- Enplegu-nitxo berriak zehazteko aukera emango duten ikerketak garatzea.
- 8.- Enplegu Sistema gainerako babes sistemekin koordinatzeko mekanismo eraginkorrak artikulatzea, bereziki Gizarte Zerbitzuen Sistemarekin.
- 9.- Europako Gizarte Funtsaren 2014/2020 plan operatiboa ebaluatzea.
- 10.- Europako Gizarte Funtsaren 2021/2027 plan operatiboa implementatzea, Lanbidek eta gainerako eragile sozial, instituzional eta hirugarren sektorekoek enplegarritasuna hobetzeko abiarazitako ekintzetan

- Como unidad de gestión de los recursos destinados a la innovación en el empleo, la planificación de la política de empleo, la coordinación con el Servicio Público de empleo- Lanbide, la dinamización del Sistema Vasco de Empleo y del Sistema de Inclusión y Garantía de ingresos, en permanente diálogo con los agentes que conforman ambos.

- Como unidad intermedia del Fondo Social Europeo, en relación con la UAFSE del ministerio de Trabajo y Economía Social, con responsabilidad en la tramitación, verificación y justificación de los Fondos asignados al País Vasco por el Fondo Social Europeo, a través de los programas operativos u otros que se desarrollen a lo largo de ejercicio.

Los objetivos estratégicos de la Dirección de Empleo e Inclusión, para el ejercicio 2021 son:

- 1.- Tramitar la reforma de la Ley 18/2008, de garantía de ingresos y para la Inclusión Social.
- 2.- Desplegar la Estrategia Vasca de Empleo 2030.
- 3.- Elaborar el Plan Estratégico de Empleo 2021/2024.
- 4.- Evaluar el Plan de Inclusión 2017-2021 y formulación de las bases para la elaboración del Plan de Inclusión 2022-2026.
- 5.- Elaborar las bases para la redacción de la Ley del Sistema Vasco de Empleo.
- 6.- Desarrollar proyectos de innovación social en el ámbito del empleo.
- 7.- Desarrollar investigaciones que permitan determinar nuevos nichos de empleo.
- 8.- Articular mecanismos eficaces de coordinación del Sistema de Empleo, con el resto de sistemas de protección, especialmente con el de Sistema de Servicios Sociales Sociales.
- 9.- Evaluar el Plan operativo 2014/2020 de Fondo Social Europeo.
- 10.- Implementar el Plan Operativo 2021/2027 del Fondo Social Europeo, en las acciones de mejora de la empleabilidad puestas en marcha por Lanbide y por el resto de agentes, sociales, institucionales y del tercer sector

PROGRAMA

3110 LANA ETA ENPLEGUA. EGITURA ETA
LAGUNTZA

ARDURADUNA

03 LANA ETA ENPLEGUA

KABINETEKO ZUZENDARIA, ZERBITZUETAKO
ZUZENDARIA ETA KOMUNIKAZIO ZUZENDARIA

PROGRAMA

3110 ESTRUCTURA Y APOYO DE TRABAJO Y
EMPLEO

RESPONSABLE

03 TRABAJO Y EMPLEO

DIRECTORA DE GABINETE, DIRECTORA DE
SERVICIOS Y DIRECTORA DE COMUNICACIÓN

MEMORIA

Zerbitzu Zuzendaritzak, Kabinetearen Zuzendaritzak eta Komunikazio Zuzendaritzak garatzen dute egitura- eta babes-programa. Programaren helburua Lan eta Enplegu Saileko zuzendaritzei babes-zerbitzuak ematea da, baita gainerako sailekin koordinatzea ere.

Kabinetearen Zuzendaritza saileko programaren plangintza eta jarraipena egiteaz, haren kanpo-jardueraz eta sustatutako ekitaldi publikoek eta ofizialez arduratzen da, sailaren kanpo-harremanak kudeatzen ditu, esaterako, Eusko Legebiltzarrekin eta Arartekoarekin.

Zuzendaritza honek bere gain hartzen ditu Sailaren eta Eusko Legebiltzarren arteko harremanak, eta erantzuna ematen die Legebiltzarreko ekimenei, idatziz erantzuteko galderei, dokumentazio-eskaerei, Osoko Bilkuran ahoz erantzuteko galderei, Batzordearen eskariz egindako agerraldiei, interpelazioei eta Batzordean ahoz erantzuteko galderei.

Kabinetearen Zuzendaritzaren lanaren beste alderdi bat da beste erakunde publiko batzuetatik (Arartekoa, esaterako) datozen kontsultei sailerako zuzendaritzek emandako erantzun dokumentatuak bideratzea.

Komunikazio Zuzendaritza arduratzen da saileko komunikazio-politika zehazteaz, zuzentzeaz eta koordinatzeaz, sailaren jarduerak, erabakiak eta politikak behar bezala hedatzen eta zabaltzen direla bermatzeko, bai informazio- eta prentsa-kanalen bidez, bai publizitate-kanalen bidez. Beste erantzukizun bat Osalan eta Lanbide erakunde autonomoekiko komunikazioa koordinatzea da.

Zuzendaritza honek Sailaren urteko argitalpen-programa ere egiten du, Argitalpen Zerbitzu Nagusiarekin lankidetzan.

El programa de estructura y apoyo se desarrolla por la Dirección de Servicios, la Dirección de Gabinete y la Dirección de Comunicación. Este programa está concebido para facilitar los servicios de apoyo a las diferentes Direcciones del Departamento de Trabajo y Empleo, y la coordinación con el resto de Departamentos.

La Dirección de Gabinete se ocupa de la planificación y seguimiento del programa del Departamento, actividades externas del mismo y actos públicos y oficiales promovidos por este.

Esta Dirección asume las relaciones del Departamento con el Parlamento Vasco, dándose respuesta a las iniciativas parlamentarias, preguntas para respuesta por escrito, solicitudes de documentación, preguntas para respuesta oral en Pleno, comparecencias a petición de la Comisión, interpelaciones y preguntas para su respuesta oral en Comisión.

Otra faceta del trabajo de la Dirección de Gabinete es la canalización de las respuestas documentadas de las Direcciones departamentales a las consultas provenientes de otras instituciones públicas, como el Ararteko.

La Dirección de Comunicación se ocupa de definir, dirigir y coordinar la política de comunicación departamental para garantizar una correcta difusión y divulgación de las actividades, decisiones y políticas del Departamento, tanto a través de los canales de información y prensa como de los publicitarios. Otra de sus responsabilidades es la coordinación de la comunicación con los organismos autónomos Osalan y Lanbide.

También desde esta Dirección se elabora el programa anual de publicaciones del Departamento en colaboración con el Servicio Central de Publicaciones.

Zerbitzu Zuzendaritzaren egitekoak, bestalde, langileak, aurrekontuen kudeaketa eta kontrola, kontratazioa eta hizkuntza-normalizazioa dira, bai eta oro har sailari babesa ematea ere (estatistika-organoa, informatika, genero-berdintasuna, liburutegia...). Halaber, saileko aholkularitza juridikoa gauzatzen du eta haren eskumenekoak diren gaien inguruko arauak garatzeko ardura du.

Zuzendaritza honek, besteak beste, honako zerbitzuon ardura dauka:

- Zerbitzu juridikoa: gai juridikoei buruzko aholkatze lanak eta kudeaketa.
- Kudeaketa ekonomikoa: aurrekontua lantzea eta haren jarraipena eta kontrola egitea. Aldez aurreko kontu hartzea eta kudeaketa-arlo desberdinei informazioa ematea.
- Kontratazio: Sailaren eskumenekoak diren administrazio-kontratazioko espedienteak izapidetzea, formalizatzea eta ebaztea.
- Antolamendua eta informatika: prozedurak definitu, ezarri, auditore-lanak egin, etengabe hobetu eta, beharrezkotzat jotzen denean, prozesuak mekanizatzea.
- Gainera, programaren bidez hurrengo programa honen aurrekontu-zuzkidura finantzatzen da, transferentzia erabilita: 3110 Programa, «Lana eta Enplegua», Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzua erakunde autonomoarena.

La Dirección de Servicios es el órgano responsable de las materias de personal, gestión y control presupuestario, contratación, normalización lingüística y de apoyo general al Departamento (órgano estadístico, informática, igualdad de género, biblioteca, etc.). Así mismo, realiza la asesoría jurídica del Departamento y es la responsable del desarrollo normativo en materias de competencia del Departamento.

Esta Dirección es responsable entre otros, de los siguientes servicios:

- Servicios jurídicos: Asesoría y gestión de los asuntos jurídicos.
- Gestión económica: Elaborar el presupuesto y realizar el seguimiento y control del mismo. Intervención previa y suministro de información a las distintas áreas de gestión.
- Contratación: Tramitación, formalización y resolución de expedientes de contratación administrativa que competen al Departamento.
- Organización e informática: apoyo en la definición, implantación, auditoría y mejora continua de los procesos incluyendo, en su caso, la mecanización de los procedimientos resultantes.
- Así mismo, a través de este Programa se financia la dotación presupuestaria, vía transferencia, del Programa 3110 "Estructura y Apoyo de Trabajo y Empleo" del Organismo Autónomo Lanbide –Servicio Vasco de Empleo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. SAILAREN, LEGEBILTZARRAREN, ARARTEKOAREN ETA HERRITARREN KANPO-HARREMANAK</p> <p>1. Sailaren programaren jarraipena egitea.</p> <p>2. Sailburuak Eusko Legebiltzarrean egin beharreko agerraldiei buruzko aholkuak eta argibideak ematea eta, oro har, Eusko Legebiltzarrekiko edo beste administrazio batzuekiko harremanak eramatea.</p> <p>3. Arartekoarekiko harremana.</p> <p>4. Herritarrei argibideak ematea eta haien eskakizunei erantzutea, gaitutako komunikazio-bideen bitartez.</p> <p>5. Sailak antolatutako biltzarrak, jardunaldiak, lehiaketak eta mintegiak koordinatzea.</p>	<p>12</p> <p>48</p> <p>24</p> <p>12</p> <p>12</p>	<p>1. RELACIONES EXTERNAS DEL DEPARTAMENTO, PARLAMENTO, ARARTEKO Y CIUDADANÍA</p> <p>1. Seguimiento del programa del Departamento.</p> <p>2. Establecer y asesorar las comparecencias del Consejero ante el Parlamento Vasco y, en general, el mantenimiento de las relaciones con el Parlamento Vasco u otras administraciones.</p> <p>3. Relación con el Ararteko.</p> <p>4. Información a la ciudadanía y respuesta a sus demandas a través de los diferentes canales de comunicación habilitados.</p> <p>5. Coordinación de congresos, jornadas, certámenes y seminarios organizados por el Departamento.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
6. Sailaren azterketa-, ikerketa- eta ebaluazio-programak, zabalkundeari buruzko barne-txostenak eta ikerketarako laguntzak aukeratu eta garatzea.	12	6. Elección y desarrollo de los programas de estudio, investigación y evaluación del Departamento, así como los informes internos de difusión.
7. Kanpo-laguntzak kudeatzea, Sailaren jarduerari lotutako gaien aholkularitza zein kontsultoretzarako.	8	7. Gestión de las asistencias externas para el asesoramiento o consultoría de asuntos relacionados con la actividad del Departamento.
2. SAILA OSATZEN DUTEN ZUZENDARITZEK GARATZEN DITUZTEN JARDUERAK KOMUNIKABIDEEI ZABALTZEA ETA ARGITALPEN PLANA EGITEA ETA KUDEATZEA		2. DIFUSIÓN A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLAN LAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN EL DEPARTAMENTO Y ELABORACIÓN Y GESTIÓN DEL PLAN DE PUBLICACIONES
1. Prentsa-oharrak eta informazioaren profesionalekin komunikatzeko beste edozein modu, Sail honen eskumeneko gaiet dagokienez.	120	1. Notas de prensa y cualquier otra forma de comunicación con los/as profesionales de la información en todo lo relativo a las cuestiones de competencia de este Departamento.
2. Bigarren lehendakariorde eta Lan eta Enplegu sailburuaren eta Saileko kargu guztien prentsaurrekoak, elkarrizketak eta agerraldi publikoak kudeatzea.	40	2. Gestión de las ruedas de prensa, entrevistas y comparecencias públicas de la Vicelehendakari Segunda y Consejera de Trabajo y Empleo y del conjunto de cargos del Departamento.
3. Edukiak mantentzea eta eguneratzea Albistegiak Irekia-ko eta sailtako webguneetan.	300	3. Mantenimiento y actualización de contenidos informativos en las webs de Irekia-y Departamentales.
4. Sailak garatzen dituen informazio-kanpainak eta jardueren zabalkundea, eta gizarte-hedabideekiko harremanak.	12	4. Campañas de información y difusión de las actividades que lleva a cabo el Departamento y relación con los medios de comunicación social.
5. Sailaren argitalpenak kudeatzea: hautaketa, argitalpena eta zabalkundea.	10	5. Gestión de las publicaciones del Departamento: elección, edición y difusión de las mismas.
3. LAGUNTZA JURIDIKOA		3. ASESORÍA JURÍDICA
1. Xedapen orokorrak eta jarraibideak egitea.	15	1. Elaboración de disposiciones de carácter general.
2. Irizpen eta txosten juridikoak prestatzea.	125	2. Emisión de dictámenes e informes jurídicos.
3. Administrazio Publikoaren ondare-erantzukizuneko espedienteen izapidea.	5	3. Tramitación de expedientes de responsabilidad patrimonial de la Administración Pública.
4. Administrazio-errekurtsoen izapidea.	30	4. Tramitación de recursos ordinarios.
4. AURREKONTUEN AURRE-PROIEKTUA PRESTATU, KUDEATU ETA BETETZEN DELA BEGIRATZEA		4. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN
1. Aurrekontuen aurre-proiektua prestatzea.	1	1. Elaboración del Anteproyecto de Presupuestos.
2. Aurreko urteko helburuak betetzei buruzko txostena.	1	2. Informe de cumplimiento de objetivos del año anterior.
3. Aurrekontu-beharrei buruzko txostena.	10	3. Informe sobre necesidades presupuestarias.
4. Aurrekontua betearazteko kontrolen ardura.	40	4. Controles de ejecución presupuestaria.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
5. Legeko artikulua aztertzea.	1	5. Análisis del articulado de la Ley.
6. Kudeaketa eta aurrekontua zer-nola betetzen den begiratzea.	40	6. Gestión y Seguimiento de ejecución presupuestaria.
7. Aurrekontuak betearazteko txostenak, astean behin.	52	7. Informes semanales de ejecución presupuestaria.
5. GIZA BALIABIDEEN KUDEAKETA		5. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
1. Saileko langileen administrazioa. <ul style="list-style-type: none">Lagunen kopurua.	281	1. Administrar la plantilla del Departamento. <ul style="list-style-type: none">Número de personas.
6. ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN KUDEAKETA		6. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA
1. Kontratuen arloko aholkularitza juridikoa ematea kontratazio-organoari, kontratazioa sustatzeko zerbitzuei eta sailaren lizitazioetan interesa duten pertsona fisiko eta juridikoei.	260	1. Asesoramiento Jurídico en materia contractual al órgano de contratación, a los servicios promotores de la contratación y a las personas físicas y jurídicas interesadas en las licitaciones del Departamento.
2. Saileko Kontratazio Mahaiaren Idazkaritza.	18	2. Secretaría de la Mesa de Contratación del Departamento.
3. Kontratu Txikiak. <ul style="list-style-type: none">Espedienteak izapidetzea.	35	3. Contratos Menores. <ul style="list-style-type: none">Tramitar expedientes.
4. Administrazio-kontratuak. <ul style="list-style-type: none">Txostenak egin eta espedienteak izapidetzea.	18	4. Contratos Administrativos. <ul style="list-style-type: none">Informar y tramitar los expedientes.
<ul style="list-style-type: none">Kontratu-gorabeherak eta -aldaketak ebatzea.	18	<ul style="list-style-type: none">Resolver incidencias y modificaciones contractuales.
<ul style="list-style-type: none">Kontratazio Batzorde Nagusiaren eskumenekoak beraren aurrean kudeatzea.	5	<ul style="list-style-type: none">Gestionar ante la Comisión Central de Contratación los que son de su competencia.
7. SAILEKO ZERBITZUAK INFORMATIZATzea ETA PLAN INFORMATIKOA GARATzea		7. INFORMATIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO Y DESARROLLO DEL PLAN INFORMÁTICO
1. Ekipamendu informatikoa mantentzea, informatikako inbentarioa kudeatzea eta gaurkotzea, eta erabiltzaileari laguntzea.	320	1. Mantenimiento del equipamiento informático, gestión y actualización de su inventario, y apoyo al usuario.
2. Garapen berriak, lehendik dauden jarraipena egitea eta ustiapeneko aplikazioen mantenimendua.	16	2. Nuevos desarrollos, seguimiento de los existentes y mantenimiento de aplicaciones en explotación.
3. Saileko erabiltzaileei eta EJIEk eskaintzen dituen zerbitzuei dagozkienetan sarea kudeatzea.	12	3. Gestión de la Red en lo referente a Servidores Departamentales y servicios que presta EJIE.
8. ESTADISTIKA ERAGIKETAK		8. OPERACIONES ESTADÍSTICAS
1. Euskal Estatistika Planari dagozkienetan Sailaren eginbeharrak garatzea.		1. Desarrollo del Plan Vasco de Estadística en lo que compete al Departamento.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • Estatistikak. • Txosten analitiko orokorrak. • Zabalkunderako barne-txostenak. 	<p style="text-align: center;">6</p> <p style="text-align: center;">6</p> <p style="text-align: center;">8</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Estadísticas. • Informes analíticos generales. • Informes internos de difusión.
<p>9. SAILEAN EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA</p> <p>1. Euskararen erabilera-planari lotutako ekintzak.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Euskararen Normalizaziorako VI. Plangintzalditik eratorritako erabilera-planak eskatzen duen urteroko kudeaketa-plana eta Saileko batzordearen deialdia. 8 • Urteko kudeaketa-planean zehaztutako neurriak arian-arian aplikatzea; adierazleen bidezko neurketa (urtean bitan) eta, hala badagokio, neurri zuzentzaileak proposatzea, adostea eta ezartzea. 24 • Koordinazio-bileretan parte hartzea: Eusko Jaurilaritzako hizkuntza-normalizazioko teknikarien batzarrak hilean behin, baita Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzak antolatutakoak ere (jarraipen-batzorde orokorrak eta VI. Plangintzaldikoak). 30 • Itzulpen-kontsultak artatzea eta agiriak zuzentzea. 700 • Itzuli beharreko dokumentuak IZOra igortzea. 600 • Itzulpengintzaren inguruko gomendioak (protokoloa) sortzea eta hedatzea. 1 <p>2. Euskara-ikastaroen eskaerak artatzea. 50</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lanorduetan eta lanorduz kanpo ikasteko ikastaro nagusiak (urriko eta udako deialdiak). 50 • Birziklatze-ikastaroen inguruko informazioa. 30 • Mintz-ataldeak sortu eta dinamizatzea ahozko jarduna bultzatu eta indartzeko. 5 <p>3. HAEEko ELEBI programarako taldeak antolatzea. 1</p> <p>4. HAEEK eta Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzak Sailari egindako eskaerak artatzea. 20</p>	<p style="text-align: center;">8</p> <p style="text-align: center;">24</p> <p style="text-align: center;">30</p> <p style="text-align: center;">700</p> <p style="text-align: center;">600</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">50</p> <p style="text-align: center;">50</p> <p style="text-align: center;">30</p> <p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">20</p>	<p>9. FOMENTAR EL USO DEL EUSKERA EN EL DEPARTAMENTO</p> <p>1. Actividades relacionadas con el plan de uso del euskera.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan de gestión anual requerido por el VI Plan de Uso del Euskera, y convocatoria de la Comisión del Departamento. • Aplicación progresiva de las medidas recogidas en el plan de gestión anual. Medición a través de indicadores (dos veces al año) y, si procede, propuesta, acuerdo e implantación de medidas correctoras. • Participación en reuniones de coordinación: reuniones mensuales del personal técnico de normalización lingüística del Gobierno Vasco y las reuniones organizadas por la Viceconsejería de Política Lingüística (Comisión de Seguimiento y comisión de Seguimiento del VI. Plan de Normalización). • Atender consultas de traducción y corrección de documentos. • Gestión de envío de documentación a IZO para su traducción. • Creación y difusión de las recomendaciones (protocolo) relacionadas con las peticiones de traducción. <p>2. Atender a las demandas de cursos de euskera.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cursos principales para estudiar en horario laboral y extra laboral (convocatorias para octubre y verano). • Información sobre cursos de reciclaje. • Creación y dinamización de grupos de euskera para reforzar el habla oral ("mintzataldes"). <p>3. Organizar grupos para el programa ELEBI del IVAP.</p> <p>4. Atender a las peticiones que el IVAP y la Viceconsejería de Política Lingüística realiza al Departamento.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> Publizitate- eta difusio-kanpainak (Euskaraldia, HABIAN, Euskararen Eguna...). Bestelako materialen banaketa (hiztegiak...). 	4	<ul style="list-style-type: none"> Campañas de publicidad y difusión (Euskaraldia, HABIAN, Euskararen Eguna...). Reparto de otros materiales (diccionarios...).
<p>10. SAILAREN EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUN POLITIKAK SUSTATU ETA KOORDINATZEA</p> <p>1. Sailaren berdintasun-arloko plangintza estrategikoa prestatzea. 1</p> <p>2. Sailaren berdintasunaren alorreko urteko jardueraren ezarpena koordinatzea eta bultzatzea. 20</p> <p>3. Berdintasunaren arloan aurreko ekitaldiko jardueren betearazpena ebaluatzea. (Sailtako ebaluazio-fitxak). 40</p> <p>4. Berdintasunaren alorreko laguntza eta aholkularitza teknikoa ematea saileko teknikari eta politikariei.</p> <p>5. Solaskidetza teknikoa eta koordinazioa berdintasunaren arloan eskumena duten erakunde, organo eta unitateekin, sailen artean eta erakundeen artean.</p> <ul style="list-style-type: none"> Parte hartzea eta lan teknikoa Sailen arteko Talde Teknikoan. Parte hartzea eta lan teknikoa Erakundeen arteko Talde Teknikoan. Parte hartzea eta lan teknikoa Europako Egiturazko Funtsen eta Berdintasunerako Lantalde Teknikoan. <p>6. Berdintasunaren arloko barneko eta kanpoko aholkularitzako txostenak eta dokumentuak egitea. 15</p> <p>7. Berdintasunaren alorreko kontsultei erantzutea eta komunikazio eta informazioak zabaltzea. 60</p>		<p>10. IMPULSAR Y COORDINAR LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES DEL DEPARTAMENTO</p> <p>1. Elaborar la planificación estratégica en materia de igualdad del Departamento.</p> <p>2. Coordinar e impulsar la implementación de la actividad anual en materia de igualdad del Departamento</p> <p>3. Evaluar la ejecución de actuaciones del ejercicio anterior en materia de igualdad. (Fichas de evaluación departamentales)</p> <p>4. Realizar la asistencia y el asesoramiento técnico en materia de igualdad al personal técnico y político del departamento.</p> <p>5. Interlocución técnica y coordinación con entidades, órganos y unidades competentes en materia de igualdad a nivel interdepartamental e interinstitucional.</p> <ul style="list-style-type: none"> Participación y trabajo técnico Grupo Técnico Interdepartamental. Participación y trabajo técnico Grupo Técnico Interinstitucional. Participación y trabajo técnico Grupo Trabajo Técnico Fondos europeos estructurales e igualdad. <p>6. Elaborar informes y documentos de asesoramiento interno y externo en materia de igualdad.</p> <p>7. Atender consultas y difundir comunicaciones e informaciones en materia de igualdad.</p>
<p>11. SAILAREN ANTOLAKETAREN, BALIABIDEEN ETA EGINKIZUN BATERATUEN INGURUKO LAGUNTZA ETA KOORDINAZIOA</p> <p>1. Sailaren jarduera garatzeko behar diren toki, ekipamendu (informatikoa izan ezik), ibilgailu eta gainerako baliabide materialen beharrei erantzutea.</p> <ul style="list-style-type: none"> Langile-zerrenda. 561 <p>2. Prestakuntza-planetako ikastaroak.</p> <ul style="list-style-type: none"> Bertaratutako langileak. 400 		<p>11. COORDINACIÓN Y APOYO EN MATERIAS DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y FUNCIONES DE NATURALEZA COMÚN, DEL DEPARTAMENTO</p> <p>1. Atención a las necesidades de espacio y equipamiento (excepto el informático), vehículos y restantes medios materiales requeridos para el desarrollo de la actividad departamental.</p> <ul style="list-style-type: none"> Plantilla personal. <p>2. Cursos de los planes de formación.</p> <ul style="list-style-type: none"> Asistentes.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>3. Prestakuntzako beste jarduera batzuk (jardunaldiak, mintegiak, etab.).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bertaratutako langileak. <p>4. Gobernu Kontseiluan aztertu beharreko sailaren gaiak bidaltzea eta, halaber, EHAARI igortzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gobernu Kontseiluari. • EHAARI. • Bestelako espedienteak. <p>12. LANA ETA ENPLEGUA EGITURA ETA LAGUNTZA-LANBIDE</p> <p>Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzua erakunde autonomoaren 3110 programa finantzatzea.</p> <p>Bere azalpen-memoria, bai eta helburu zehatzen garapena ere, erakunde autonomoa atalaren barruan gehitu da.</p>	<p>30</p> <p>120</p> <p>190</p> <p>150</p>	<p>3. Otras actividades formativas (jornadas, seminarios, etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asistentes. <p>4. Remisión de los asuntos del Departamento que han de ser tratados en el Consejo de Gobierno, así como los traspasos al BOPV.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A Consejo de Gobierno. • Al BOPV. • Otros expedientes. <p>12. ESTRUCTURA Y APOYO DE TRABAJO Y EMPLEO - LANBIDE</p> <p>Financiación del Programa 3110 del OO.AA. Lanbide Servicio Vasco de Empleo.</p> <p>Su memoria explicativa, así como el desarrollo de los objetivos concretos queda incluido dentro del apartado OO.AA.</p>

PROGRAMA	PROGRAMA
3112 LANA	3112 TRABAJO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>03 LANA ETA ENPLEGUA</u>	<u>03 TRABAJO Y EMPLEO</u>
LAN ETA GIZARTE SEGURANTZAKO ZUZENDARIA	DIRECTOR DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

MEMORIA

Lan eta Enplegu Sailari dagozkion egitekoen eta jardun-arloen artean, Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazio sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dituen eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituen Lehendakariaren irailaren 6ko 18/2020 Dekretuaren 6. artikuluan ezarrita daudenak, Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzari dagokio lan-harremanen eta Gizarte Segurantzaren arloko lan-legeria betearaztea, Autonomia Estatutuan aurreikusitako baldintzetan.

Horrela, Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzak, 2021eko ekitaldian, lan-arloan indarrean dagoen araudiaren arabera lan-agintaritzaren gisa dagozkion eskumenak gauzatzen jarraituko du, betiere gardentasunaren eta gizarte-eragileekiko etengabeko elkarrizketaren printzipioekin.

Administrazio elektronikoa ezartzea, egungo kudeaketa-aplikazioak eguneratuz eta hobetuz, eta beharrian berriak sartzeko, hala nola 2020an transferitu diren dirulaguntzen kudeaketa telematikoa, edo antzinako beharrak, non aplikazio informatikoa zaharkituta geratu baita, hala nola zehapen-espeditzeak izapidetzea, aurrekontu-partida nabarmen handitzea dakarrena.

Era berean, elkarrizketa soziala bultzatuko du lan-harremanak garatzeko, eta administrazio-kudeaketa hobetzen jarraituko du, administrazio elektronikoa eta herritarrekiko komunikazioa ezarritik.

Pandemia-garai hauetan (2020aren zatirik handienean izan dute eragina), Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzako funtzionarioek gaitasun handia erakutsi egin dute laguntza-eskaerei erantzuteko, ERTEen eskaerak bizkortuz, bereziki egoerak asko zigoritutako sektoreetakoak, ostalaritzakoak, esaterako.

Dentro de la atribución de funciones y áreas de actuación que corresponden al Departamento de Trabajo y Empleo, y que están establecidas en el artículo 6 del Decreto 18/2020, de 6 de septiembre, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, recae en la Dirección de Trabajo y Seguridad Social la Ejecución de la legislación laboral en materia de relaciones laborales y de la Seguridad Social en los términos previstos en el Estatuto de Autonomía.

Así la Dirección de Trabajo y Seguridad Social continuará teniendo como eje de su actividad, en el ejercicio 2021, el ejecutar las competencias que como autoridad laboral le corresponden según la normativa vigente en materia laboral, siempre con los principios de transparencia y diálogo permanente con los agentes sociales.

La implantación de la administración electrónica, con la actualización y mejora de las actuales aplicaciones de gestión, así como la incorporación de nuevas necesidades como la gestión telemática de las subvenciones cuya competencia ha sido transferida en 2020, o de necesidades antiguas en las que la aplicación informática ha quedado obsoleta como la de tramitación de los expedientes sancionadores, y que supone un importante aumento de la partida presupuestaria.

Igualmente potenciará el diálogo social para el desarrollo de las relaciones laborales y proseguirá con la mejora en la gestión administrativa a través de la implantación de la administración electrónica y en la comunicación con la ciudadanía.

En estos tiempos de pandemia, que han afectado a la mayor parte del año 2020, los funcionarios de la Dirección de Trabajo y Seguridad Social han realizado un sobreesfuerzo para dar respuesta a las solicitudes de ayudas mediante la agilización de las solicitudes de ERTE's, especialmente los de sectores muy castigados por la situación, como es el de la hostelería.

Zoritxarrez, pandemia iritsi da gure artean denboraldi batean geratzeko, eta horrek lan-agenda markatuko du, baina Gizarte Elkarrikerarako Mahaia aktibatzea eta 2021ean ondoren aipatzen diren ekintzak egitea ahaztu gabe:

- Enpresetako lan-baldintzak lan-arloko legeriarekin bat datozela zaintzea, Administrazioaren eta administratuen arteko harremanetan segurtasun juridikoa bermatuz.

Enplegu-erregulazioko espedienteak izapidetzea, une oro enpresako zuzendaritzaren eta langileen ordezkariaren arteko akordioa sustatuz.

Gizartearentzat funtsezkoak diren zerbitzuen funtzionamenduari eragiten dioten grebetan, eta oinarrizko eskubide hori errespetatuz, gizartearentzat funtsezkoak diren zerbitzuen funtzionamendu hori bermatzeko egin beharreko gutxieneko zerbitzuak finkatzea, bereziki osasun publikoari eragiten dion funtsezko zerbitzua denean.

Lantokietan, pribatuetan zein publikoetan, lan-segurtasuna eta lan-osasuna kontrolatzea, istripu-tasa murrizteko eta prebentzioaren arloan kultura sortzeko.

Lan-eremuan gizarte-eragileekin elkarrikerata arina sustatzea, lan-harreman baketsuak lortzeko. Laneko gatazka kolektiboetan bitartekotzaren bidez, alderdietako aldeentzako konponbide baliiodunak bultzatzea.

Giza baliabideen prestakuntza sustatzea, enpresa-elkarte eta sindikatuekin lankidetzan arituz.

Hauteskunde Sindikalen Batzordearen jarduna eta Hauteskunde Sindikalen datuak genero-ikuspegiarekin argitaratzea sustatzea.

Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzaren eta lurralde-ordezkaritzen kudeaketan administrazio-prozedura berriak sartzea, zerbitzua ematean kalitate-eta eraginkortasun-maila handiagoak lortzearen, honako inprimakiak eguneratuz eta hobetuz: Langileen ordezkarien hauteskundeetakoak, laneko adiskidetzeeetakoak, Enplegu-erregulazioko prozedurei buruzko dokumentazioa eta jarraibideetakoak, hitzarmen kolektiboen, laneko akordio kolektiboen, berdintasun-planen, eta bitarteko elektronikoen bidez funtzionatzen duten sindikatu- eta enpresa-erakundeen estatutuak gordailutzearen erregistroari buruzkoak.

- Egoera soziolaboralaren bilakaerari buruzko estatistikak eta datuak argitaratzea, baita gai horri buruzko monografikoak ere.

Desgraciadamente la pandemia ha llegado para quedarse un tiempo entre nosotros y ese hecho marcará la agenda de trabajo, pero sin descuidar la activación de la Mesa del Diálogo Social y la realización, durante 2021, de las acciones que a continuación se señalan:

- Tutelar que las condiciones de trabajo en las empresas sean acordes a la legislación en materia laboral, garantizando la seguridad jurídica en las relaciones Administración-administrados/as.

• Tramitar los expedientes de regulación de empleo, impulsando en todo momento el acuerdo entre la dirección de la empresa y la representación de las y los trabajadores.

• En las huelgas que afecten al funcionamiento de los servicios esenciales para la comunidad, y respetando el ejercicio de ese derecho fundamental, fijar los Servicios Mínimos a realizar para garantizar ese funcionamiento de servicios esenciales para la comunidad, con especial relevancia cuando se trata de un servicio esencial que afecta a la salud pública.

• Controlar la seguridad y salud laboral en los centros de trabajo, tanto privados como públicos, para reducir la siniestralidad y generar una cultura en materia preventiva.

• Promover un diálogo fluido con los agentes sociales en el ámbito laboral a fin de conseguir unas relaciones laborales pacíficas. Impulsar, a través de la intermediación en los conflictos colectivos de trabajo, soluciones válidas para las partes en los mismos.

• Fomentar la formación de los recursos humanos colaborando con las asociaciones empresariales y organizaciones sindicales.

• Potenciar la actuación del Comité de Elecciones Sindicales y la publicación de los datos de Elecciones Sindicales con perspectiva de género.

• Introducir nuevos procedimientos administrativos en la gestión de la Dirección de Trabajo y Seguridad Social y de las Delegaciones Territoriales para lograr mayores niveles de calidad y eficiencia en la prestación del servicio, actualizando y mejorando los formularios de elecciones de representantes de los trabajadores, de solicitudes de conciliaciones laborales, de documentación e instrucciones relacionadas con procedimientos de regulación de empleo, con registro de Convenios Colectivos, acuerdos colectivos de trabajo, planes de igualdad, depósito de estatutos de organizaciones sindicales y empresariales con funcionamiento a través de medios electrónicos.

- Publicar estadísticas y datos de evolución de la situación sociolaboral, así como monográficos sobre esta materia.

- Produktu estatistikoak eta informatikoak hobetzea, herritarrekiko interkomunikazio arinagoa sustatzearen. Horretarako, izapidetze telematikoa betetzeko eredu eta jarraibideak jarriko dira herritarren eskura, bai eta gai garrantzitsuei buruzko informazioa ere, hala nola lan-egutegia, berdintasun-planak, grebak, hitzarmen kolektiboak, aldi baterako laneko enpresak, langileen nazioz gaidiko lekualdaketa, adingabeen lana, lan-arriskuen prebentzioa, zehapenak, eta abar.

Halaber, adierazi dugun bezala, gizarte-eragileen arteko elkarrizketa, eta gobernuarekiko elkarrizketa, ezinbesteko faktoretzat hartzen dugu gero eta aldakorragoa den gizarte batean, mundu globalizatu batean, arazoak konpontzeko, gizarte osoaren ongizatea eta garapen ekonomikoa hobetzera bideratuta. Horregatik, urtarrilaren 15eko 3/2019 Dekretuaren bidez Elkarrizketa Sozialeko Mahaia instituzionalizatu ondoren, akordioak lortzeko lan egingo dugu, funtsezko tresna baita demokrazia hobetzeko, gizarteak, bere gizarte-eragileetan modu zibilean antolatuta, politika soziolaboralen diseinuan eta ezarpenean parte hartuz.

Hain zuzen ere, 2019ko apirilean, Oñatin, "Nahi dugun lanaren etorkizuna: eztabaida globala" Kongresua egin zen, eta gizarte-aldaketen (globalizazioa, immigrazioa eta zahartzea) eta aldaketa teknologikoen (Robotizazioa, adimen artifiziala, 3D inprimaketa ...) aurrean lanaren etorkizunari buruz egindako hausnarketaren ondoren, "Oñatiko Adierazpena" argitaratu zen, egoera berri horren aurrean lan-harremanetan bete beharreko helburuen multzo gisa. Denbora horretan, hedapen-prozesu bat egingo dugu, euskal gizarte-eragileen eta, oro har, herritarren artean ahalik eta adostasun handiena lortzearen.

2021eko aurrekontuan, oraindik ere kopuru espezifikoak aurreikusten dira soldata-arrakalaren aurkako ekintza-planean jasotako ekintzak gauzatzeko; adibidez, informazio-kanpaina berri bat, Euskadin negoziatzen diren hitzarmen kolektibo guztien soldata-arrakala desagerrarazteko beharraz kontzientziatzeko, Lan-lkuskaritzan diskriminazio-egoerak salatzea sustatuz.

Era berean, 2021eko aurrekontuetan industria-birmoldaketako enpresetan aurre-erretiroa hartu duten langileentzako dirulaguntzen espedienteak izapidetzeari buruz 2020an transferitutako estatu-eskumen berritik eratorritako dirulaguntzak ere aurreikusten dira.

- Mejorar los productos estadísticos e informáticos en aras a fomentar una intercomunicación más fluida con la ciudadanía, poniendo a su disposición diversos modelos e instrucciones de cumplimentación de tramitación telemática, así como información sobre temas de importancia como son: calendario laboral, planes de igualdad, huelgas, convenios colectivos, empresas de trabajo temporal, desplazamiento transnacional de trabajadores, trabajo de menores, prevención de riesgos laborales, sanciones, etc.

Además, como ya hemos apuntado, entendemos el dialogo social entre los agentes sociales, y de éstos, con el Gobierno como un factor imprescindible para resolver los problemas en una sociedad cada vez más cambiante, en un mundo globalizado, dirigiéndolo a mejorar el bienestar del conjunto de la sociedad y a su desarrollo económico. Por ello, tras la institucionalización de la Mesa de Diálogo Social a través del Decreto 3/2019, de 15 de enero, trabajaremos para alcanzar acuerdos, al ser éste un instrumento fundamental para la mejora de la democracia a través de la participación de la sociedad, civilmente organizada en sus agentes sociales, en el diseño e implantación de las políticas socio laborales.

Precisamente en abril de 2019, se celebró en Oñati el Congreso "El futuro del Trabajo que queremos: un debate global", y tras la reflexión que se produjo sobre el futuro del trabajo ante los cambios sociales (globalización, inmigración y envejecimiento) y los cambios tecnológicos (Robotización, inteligencia artificial, impresión 3D...), se publicó "La Declaración de Oñati" como el conjunto de objetivos a cumplir en las relaciones laborales ante esta nueva situación. Durante este tiempo, llevaremos a cabo un proceso de extensión para lograr el máximo consenso entre los agentes sociales vascos y la ciudadanía en general.

En el presupuesto de 2021, se continúan previendo cantidades específicas para la realización de las acciones incluidas en el plan de acción contra la brecha salarial, como son una nueva campaña informativa para concienciar la necesidad de la erradicación de la actual brecha salarial de todos los convenios colectivos que se negocian en Euskadi, fomentando la denuncia de situaciones de discriminación ante la Inspección de Trabajo.

También se prevén en el Presupuesto de 2021 las subvenciones derivadas de la nueva competencia estatal transferida en 2020 referida a la tramitación de los expedientes de subvención para trabajadores prejubilados en empresas en reconversión industrial.

Euskal Lan-Ikuskaritzak, bere araudi erregulatzailaren arabera (23/2015 Legea, LGSiren sistema antolatzen duena) esleituta dituen eskumenak garatuko ditu, hau da, Autonomia Erkidegoaren eskumenen esparruan (lan-harremanak, segurtasuna eta osasuna eta enplegua) gizarte-arloko araudia betetzen dela zaintzea, Estatuaren eskumeneko gaitan ere (Gizarte Segurantzak) ekintza-batasunaren printzipioari jarraiki jarduteari kalterik egin gabe eta Eusko Jaurlaritzaren eta A.G.Eren arteko ezinbesteko lankidetzagatik, LGSiren Euskal Kontseiluan lortutako akordioetan islatuta, hura baita sistema koordinatuzko organo gorena. Aipatutako arloetan ikuskaritza-funtzio publikoa betetzeko, giza baliabide eta baliabide material egokiak izan behar dira, eta Lan eta Enplegu Sailak apustu egin du 2021eko ekitaldirako Lan Ikuskaritzaren giza baliabideak indartzearen alde, bai eta Eusko Jaurlaritzaren mendeko ikuskaritzaren zuzendaritza-egitura hobetzearen alde ere.

Zehazki, legealdiaren hasieratik, Euskadiko Lan Ikuskaritza indartu nahi izan da, eta planifikatutako jarduera baten bidez, funtsezko tresna bihurtu da langileen enplegu integralaren kalitatea handitzeko. Enpleguaren kalitatea da gure helburu nagusia, eta barne hartzen ditu aldi baterako eta lanaldi partzialeko kontratazioetan iruzurraren aurkako ikuskapenak bultzatzea, garrantzi handiko lan-baldintzen kontrolean (lanaldiak eta ordutegiak) esku-hartzea areagotzea, laneko segurtasunerako eta osasunerako eskubidea errealitate izan dadin eraginkorrakoak izateko lan egitea, eta berdintasuna sustatzea alderdi guztietan, emakumeen eta gizonen arteko lan-harremanetan eta, bereziki, Arrakala ezabatzea.

Legegintzaldian 50 langile baino gehiago dituzten enpresa guztien berdintasun-planak hedatzeko ikuskapena izango da Lan Ikuskaritzak esku hartuko duen beste kanpaina planifikatuetako bat.

Lan eta Gizarte Segurantzak Zuzendaritzak zuzenean kudeatu eta bultzatuko du salaketan postontzi anonimoa, Laneko eta Gizarte Segurantzako Ikuskatzailtzari laguntzeko tresna gisa, lan-legeria betetzearen alde.

Bestalde, langileek euren lanpostuetan duten segurtasuna, higiena eta osasuna sustateari buruz erakunde autonomoa den OSALAN Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeak egiten dituen jardun guztiak finantzatzeko transferentziak egitea aurreikusi da. Bereziki zainduko da gizonen eta emakumeen arteko berdintasun-planak errespetatzea balio bereko lanak egiten dituztenean.

La Inspección de Trabajo Vasca, desarrollará las competencias que tiene atribuidas conforme a su normativa reguladora (Ley 23/2015 ordenadora del sistema de la ITSS) que consisten en vigilar el cumplimiento de la normativa del orden social en el ámbito de las competencias autonómicas (relaciones laborales, seguridad y salud y empleo) sin perjuicio de su actuación también en las materias de competencia estatal (seguridad social) por el principio de unidad de acción de los funcionarios que integran el sistema, y por la necesaria colaboración entre Gobierno Vasco y A.G.E plasmada en los acuerdos alcanzados en el seno del Consejo Vasco de la ITSS, máximo órgano de coordinación del sistema. Para el ejercicio de la función pública inspectora en las señaladas materias se debe contar con los recursos humanos y materiales adecuados, apostando el Departamento de Trabajo y Empleo por un reforzamiento de los recursos humanos de la Inspección de Trabajo para el ejercicio 2021, así como en la mejora de la estructura directiva de la Inspección dependiente del Gobierno Vasco.

En particular, desde el inicio de la legislatura se ha querido potenciar la Inspección de Trabajo en Euskadi, que mediante una actuación planificada se convierte en herramienta fundamental para incrementar la calidad del empleo integral de los trabajadores y trabajadoras. Calidad de empleo que es nuestro máximo objetivo e incluye potenciar las inspecciones contra el fraude en las contrataciones temporales y a tiempo parcial, intensificar su intervención en el control de condiciones laborales de gran relevancia como jornadas y horarios, trabajar destinando más efectivos para que el derecho a la seguridad y salud en el trabajo sea una realidad, así como promover la igualdad en todos los aspectos en las relaciones laborales entre mujeres y hombres y en particular eliminar la brecha salarial.

La Inspección por la extensión de los planes de igualdad en la legislatura de todas las empresas con más de 50 trabajadores será otra de las campañas planificadas en las que intervendrá la Inspección de Trabajo.

Directamente desde la Dirección de Trabajo y Seguridad Social se gestiona y se potenciará el buzón anónimo de denuncias, como una herramienta de apoyo a la Inspección de Trabajo y Seguridad Social, en defensa del cumplimiento de la legislación laboral.

En otro orden de cosas, se contemplan las transferencias al organismo autónomo Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral - OSALAN con el objetivo de financiar todas las actividades del Instituto que se refieren a la promoción de la seguridad, higiene y salud de los trabajadores en el puesto de trabajo, con especial incidencia en el respeto de los planes de igualdad entre hombres y mujeres cuando realicen trabajos de igual valor y la promoción que debemos realizar con perspectiva de género y teniendo en cuenta que el año 2021 se materializará la Estrategia Vasca de Seguridad y Salud 2021-2025.

Berdintasun-planei dagokienez, Lan Zuzendaritzak, Elkarrizketa Sozialeko Mahaiarekin bat etorritik, EAEko enpresen berdintasun-planen erregistro bat garatuko du, berdintasun-planak eta haien erregistroa arautzen dituen urriaren 13ko 901/2020 Errege Dekretuaren osagarri gisa. Hasierako aurrekontu-konpromisoarekin hasiko da lan hori.

En relación a los Planes de igualdad la Dirección de Trabajo desarrollará, de acuerdo a la Mesa de Dialogo Social, un Registro de los planes de Igualdad de las empresas vascas como complemento al Real Decreto 901/2020, de 13 de octubre, por el que se regulan los planes de igualdad y su registro. Iniciándose esta labor con un compromiso inicial de presupuesto.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. EAEko LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO ERAKUNDEA</p> <p>1. OSALAN Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeari bere funtzioak betetzeko beharrezko aurrekontu-zuzkidurak transferitzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transferentziak. <p>2. LANEKO IKUSKARITZA</p> <p>1. Goi-mailako koordinazioa zein zuzendaritza eskuratzea eta Laneko Ikuskaritzaren funtzionamendua zaintzea Autonomia Erkidegoaren eremuan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enplegu eta Gizarte Segurantzako Ministerioaren eta Eusko Jaurlaritzaren Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren arteko lankidetzaz hitzarmenean jasotzen diren akordioaren garapena sustatzea, Euskal Autonomia Erkidegoko Lan Ikuskaritzaren antolaketari eta funtzionamenduari dagokienez. • Laneko Ikuskaritzak 2021erako izango dituen helburuak zehaztea. • 2021erako helburuen egikaritzeko jarraipena eta kontrola. Bilerak. • Kanpaina bereziak garatzea honako arlo hauetan: lan arloko ezbeharrak, denborazkotasuna, lanaldi partzialeko kontratazioa, pertsona desgaituen kontratazioa eta genero berdintasuna. • Ezohiko jarduketak-kanpainak egitea gizon eta emakumeen arteko berdintasunari dagozkion gaietan. <p>3. LAN-ANTOLAMENDUA ETA LAN-HARREMANAK</p> <p>1. Lan-arloko agintaritzaren zereginak gauzatzea.</p>	<p>4</p> <p>5</p> <p>1</p> <p>40</p> <p>6</p> <p>4</p>	<p>1. INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL</p> <p>1. Transferir al Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral - OSALAN las dotaciones presupuestarias necesarias para el ejercicio de sus funciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transferencias. <p>2. INSPECCIÓN DE TRABAJO</p> <p>1. Ostentar la dirección y coordinación superior y velar por el funcionamiento de la Inspección de Trabajo en el ámbito de la Comunidad Autónoma.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impulsar el desarrollo de los acuerdos contemplados en el Convenio de colaboración entre el Ministerio de Empleo y Seguridad Social y el Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco en materia de organización y funcionamiento de la Inspección de Trabajo en la Comunidad Autónoma del País Vasco. • Establecer los objetivos para 2021 de la Inspección de Trabajo. • Efectuar el seguimiento y control de la ejecución de los objetivos 2021. Reuniones. • Realizar campañas extraordinarias de actuación en materias de siniestralidad, temporalidad, contratación a tiempo parcial, contratación discapacitados, así como en igualdad de género. • Realizar campañas extraordinarias de actuación en las materias relacionadas con la Igualdad de Hombres y Mujeres. <p>3. ORDENACIÓN LABORAL Y RELACIONES LABORALES</p> <p>1. Ejercer las funciones de autoridad laboral.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • Enplegu-erregulazioko espedienteak izapidetu, legeria interpretatzeko jarraibide bateratuak emanaz, horien izapideak arintzeko. • Lan-arloko zehapen-espedienteak izapidetu eta ebaztea. • Ezinbesteko zerbitzuen espedienteak izapidetzea, Inplikaturako eragileen elkarrizketa sustatuz. • Banakako adiskidetzen espedienteak izapidetu eta ebaztea. • Aldi baterako laneko enpresak baimentzeko espedienteak izapidetu eta ebaztea, baita enpresa erabiltzaileen esanetara jartzeko hitzarmenak kontrolatzea ere. • Lan-gatazketan bitartekotza egitea: bilerak gizarte-eragileekin, baita enpresa eta langileekin ere. 	<p>20.000</p> <p>600</p> <p>115</p> <p>25.000</p> <p>15</p> <p>100</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Instruir los expedientes de regulación de empleo, dictando directrices unificadoras de interpretación de la legislación para agilizar la tramitación de los mismos. • Tramitar y resolver los expedientes de sanciones en el orden laboral. • Instruir expedientes de servicios esenciales, fomentando el diálogo de los agentes implicados. • Tramitar y resolver expedientes de conciliaciones individuales. • Tramitar y resolver expedientes para la autorización de empresas de trabajo temporal y control de los contratos de puesta a disposición a empresas usuarias. • Intermediar en conflictos laborales: Reuniones con los agentes sociales, así como con las empresas y las y los trabajadores.
<p>2. Enpresa-elkarte eta sindikatuetak giza baliabideen prestakuntza sustatzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gizarte-eragileen prestakuntza-planen diru-laguntzei buruzko 191/2003 Dekretuaren aldaketaren izapidetzea amaitzea, eta, aldaketa horretan, prestakuntza-arloko prestakuntzarako laguntzak sartzeari berdintasun-planak egiten parte hartzen dutenentzat. • Prestakuntza planak garatzeko diru-laguntzen espedienteak tramitatzea. • Industria-birmoldaketako enpresetan aurre-erretiroa hartu duten langileentzako diru-laguntzen espedienteak izapidetzea. • Ikastaroak aurrez ezarritako helburuetara egokitzen direla bermatzea. • Irakasleak egokiak direla bermatu eta parte-hartzaileen asistentzia kontrolatzea. 	<p>1</p> <p>10</p> <p>7</p> <p>850</p> <p>24.600</p>	<p>2. Fomentar la formación de los recursos humanos de las asociaciones empresariales y organizaciones sindicales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Culminar la tramitación de la modificación del Decreto 191/2003 de subvención de los Planes de Formación de los agentes sociales incluyendo en los mismos ayudas a la formación, para las personas participantes en materia de elaboración de los Planes de Igualdad. • Tramitar los expedientes de subvención para el desarrollo de planes formativos. • Tramitar los expedientes de subvención para trabajadores prejubilados en empresas en reconversión industrial. • Controlar la adecuación de los cursos a los objetivos propuestos. • Supervisar la idoneidad del profesorado así como la asistencia de los participantes.
<p>3. Honako erregistro hauen hasierako inskripzioa eta aldaketak egitea:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sindikatuen eta enpresaburuen elkarteak. • Sindikatuen eta enpresaburuen elkarten ziurtagiriak. • Hitzarmen kolektiboak eta berdintasun-planak. 	<p>50</p> <p>300</p> <p>275</p>	<p>3. Inscripción inicial y modificaciones en los Registros de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asociaciones sindicales y empresariales. • Certificados asociaciones sindicales y empresariales. • Convenios colectivos y planes de igualdad.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • Eraikuntzaren sektoreko enpresa egiaztatuen erregistroa. • Aldi baterako laneko enpresak. • Prebentzio-zerbitzu gisa egiaztatutako erakundeen eta auditoriak egiteko baimendutako pertsona edo erakundeen erregistroko hasierako inskripzioa eta aldaketak. • EAEko laneko arriskuak prebenitzeko ordezkarien erregistroko hasierako inskripzioa eta aldaketak. • Laneko arriskuen prebentzioaren arloan oso arau-hauste larriak egiteagatik zigortutako enpresen erregistroko hasierako inskripzioa eta aldaketak. • Lantokien irekiera. • Amianto-arriskua duten enpresak eta amiantoaren kartzeko planak. 	<p>1.200</p> <p>15</p> <p>150</p> <p>2.000</p> <p>10</p> <p>12.000</p> <p>420</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Registro de empresas acreditadas en el sector de la construcción. • Empresas de trabajo temporal. • Inscripción inicial y modificaciones en el registro de entidades acreditadas como servicios de prevención y de personas o entidades autorizadas de auditoría. • Inscripción inicial y modificaciones en el registro de delegadas y delegados de prevención de riesgos laborales de la CAPV. • Inscripción inicial y modificaciones en el registro de empresas sancionadas por infracciones muy graves en materia de prevención de riesgos laborales. • Aperturas de centros de trabajo. • Empresas con riesgo de amianto y planes de desamiantado.
<p>4. LAN-EZBEHARRAK</p> <p>1. OSALAN Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeko Kontseilu Orokorrean parte hartzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • OSALANeko Kontseilu Orokorrean bileretara joatea lan-agintaritza gisa. • OSALANen eta Laneko Ikuskaritzaren jarduerak koordinatzea lan-agintaritza gisa. <p>2. Lan-arloko agintaritzaren zereginak gauzatzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • IGATT.- Istripu-parteen erregistroa. <p>3. Ikuskapena eta zehapen-jarduerak.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ikuskapenak. • Arau-hausteak. <p>4. Laneko istripuen eta osasunaren prebentzioa bultzatzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jardunaldietan, ikastaroetan, mintegietan eta abarretan parte hartzea. 	<p>6</p> <p>1</p> <p>120.000</p> <p>22.000</p> <p>650</p> <p>10</p>	<p>4. SINIESTRALIDAD LABORAL</p> <p>1. Participar en el Consejo General de OSALAN-Servicio Vasco de Seguridad y Salud Laborales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asistir en calidad de autoridad laboral a las reuniones del Consejo General de OSALAN. • Coordinar como autoridad laboral las actuaciones de OSALAN y la Inspección de Trabajo. <p>2. Ejercer las funciones de autoridad laboral.</p> <ul style="list-style-type: none"> • IGATT.- Registro de partes de accidente. <p>3. Inspección y actuaciones sancionadoras.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inspecciones. • Infracciones. <p>4. Impulso de la prevención de los accidentes y salud Laborales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participación jornadas, cursos, seminarios...
<p>5. HAUTESKUNDE SINDIKALAK</p>		<p>5. ELECCIONES SINDICALES</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
1. Sindikatuentzako diru-laguntzen espedienteak, euren ordezkagarritasunaren arabera.	20	1. Expedientes de subvención a centrales sindicales según su representatividad.
2. Sindikatuen Hauteskundeetarako Bulego Publikoa.		2. Oficina Pública de Elecciones Sindicales.
• Txostenak.	4	• Informes.
• Sindikatuen hauteskundeetako espedienteak bideratzea.	1.500	• Tramitar expedientes de elecciones sindicales.
• Hauteskunde sindikalen arloan alde zuzeneko abisua, aktak, aurka-egiteak eta laudoak erregistratzea.	3.000	• Registrar preavisos, actas, impugnaciones y laudos de elecciones sindicales.
• Sindikatuen Hauteskundeetako Batzordearen diru-laguntzen espedienteak bideratzea.	4	• Tramitar los expedientes de subvención del Comité de Elecciones Sindicales.
• Bilerak Sindikatuen Hauteskundeetako Batzordearekin.	60	• Reuniones del Comité de Elecciones Sindicales.
• Hauteskunde-prozesuen jarraipena, Sindikatuen Hauteskundeetako Batzordearen eskutik.	1.000	• Seguimiento por el Comité de Elecciones Sindicales de los procesos electorales.
• Ordezkagarritasunaren ziurtagiriak.	300	• Certificados de representatividad.
6. GIZARTE ETA LAN ARLOKO ESTATISTIKAK		6. ESTADÍSTICAS SOCIO-LABORALES
• Estatistikak hilero argitaratzea.	120	• Publicación mensual estadísticas y memoria anual.
• Txostenak.	12	• Informes.
• Monografikoa.	2	• Monográfico.
7. KUDEAKETA HOBETZEA		7. MEJORA DE LA GESTIÓN
1. Aplikazio informatiko berriak ezartzea eta lehendik daudenak garatzea.	2	1. Implementar nuevas aplicaciones informáticas y desarrollar las existentes.
2. Administrazio-prozedura hobetzeko jardueraren protokolo bateratuak garatzea.	3	2. Desarrollar protocolos de actuación coordinada para la mejora de los procedimientos administrativos.
3. Zuzendaritzako langileen prestakuntzarako eta espezializaziorako ikastaroak.		3. Cursos de formación y especialización del personal de la Dirección.
• Ikastaroetara joatea.	10	• Asistencia a cursos.
8. SOLDATA-ARRAKALA EZABATZEKO JARDUERAK		8. ACTUACIONES EN MATERIA DE ELIMINACIÓN DE LA BRECHA SALARIAL
• Soldata-arrakala ezabatzeari buruzko sentsibilizazio- eta informazio-kanpaina.	1	• Campaña de sensibilización e información sobre la eliminación de la brecha salarial.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> Euskadiko soldata-arrakalaren egoerari buruzko azterlana, inguruko beste herrialde batzuetan dagoenarekin alderatuta. 	1	<ul style="list-style-type: none"> Estudio sobre la situación de la brecha salarial en Euskadi en relación con la existente en otros países del entorno.
<ul style="list-style-type: none"> Euskal Autonomia Erkidegoko hitzarmen kolektiboak soldata-arrakalaren ikuspegitik berrikustea. 	240	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de los convenios colectivos del País Vasco desde una perspectiva de brecha salarial.
<ul style="list-style-type: none"> Soldata-arrakala ezabatzeko plana Euskal Autonomia Erkidegoko Lan Ikuskaritzarentzat. 	1	<ul style="list-style-type: none"> Plan de eliminación de la brecha salarial para la Inspección de Trabajo del País Vasco.

PROGRAMA	PROGRAMA
3121 GIZARTERATZEA	3121 INCLUSIÓN SOCIAL
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>03 LANA ETA ENPLEGUA</u>	<u>03 TRABAJO Y EMPLEO</u>
ENPLEGU ETA GIZARTERATZE ZUZENDARIA	DIRECTOR DE EMPLEO E INCLUSIÓN

MEMORIA

Programa horren bidez, Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzak 3121 Programaren, «Gizarteratzea», aurrekontu-zuzkidura finantzatzen du, transferentzia erabilita, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak kudeatzen duena sarrerak bermatzeko politika gauzatzeko.

A través de este Programa la Dirección de Empleo e Inclusión financia la dotación presupuestaria, vía transferencia, del Programa 3121 "Inclusión Social" gestionado por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo para ejecutar la Política de Garantía de Ingresos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN «GIZARTERATZEA» 3121 PROGRAMA FINANTZATZEA</p> <p>Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak sarrerak bermatzeko politika gauzatzea.</p> <p>Bere azalpen-memoria, bai eta helburu zehatzen garapena ere, erakunde autonomoari buruzko atalean gehitu dira.</p>		<p>1. FINANCIAR PROGRAMA 3121 INCLUSIÓN SOCIAL LANBIDE-SERVICIO VASCO DE EMPLEO</p> <p>Ejecución por parte de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo de la política de garantía de ingresos.</p> <p>Su memoria explicativa, así como el desarrollo de los objetivos concretos queda incluido dentro del apartado de OO.AA.</p>

PROGRAMA	PROGRAMA
3211 ENPLEGUA	3211 EMPLEO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>03 LANA ETA ENPLEGUA</u>	<u>03 TRABAJO Y EMPLEO</u>
ENPLEGU ETA GIZARATERATZE ZUZENDARIA	DIRECTOR DE EMPLEO E INCLUSIÓN

MEMORIA

Lana eta Enpleguko Sailari dagozkio enplegu, prestakuntza, eta gizarateratze-politiken plangintza estrategikoko eta politika horien koordinazioko eskumenak, eta gizarte bazterkeriaren aurkako borrokaren eremuan jarduten duten erakunde publikoek eta pribatuek diru sarrerak bermatzeko garatzen dituzten politiken koordinazioa.

Enplegu eta Gizarateratze Zuzendaritzari espezifikoki dagokio enplegu-planen eta -ekimenen plangintza eta diseinua zuzentzea, horien ezarpena koordinatzea, segimendua egitea eta enpleguan dituzten emaitzak eta eragina ebaluatzea.

Enplegurako 2021-2024 Plan Estrategikoa agiri bereziki exekutibo da, eta 2030erako Enpleguaren Euskal Estrategiaren (EEE 2030) formulazio estrategikoa zehartzen du. Plan honek markatuko du Zuzendaritza honen jarduera, eta 2021eko zeregin nagusien artean daude koordinazioa, edukiak zabaltzea, jarraipena egitea eta ebaluatzea.

Esparru honetan, aipatutako Zuzendaritzari dagokio 2021erako Ekintza Planaren jarraipena egitea.

Enplegu eta Gizarateratze Zuzendaritzari dagokio, halaber, jardueren jarraipena, ebaluazio eta bultzada ematea 2018an onartu zen 2017-2021 Gizarateratzeko IV. Euskal Planari; halaber, gizarateratzeko kontsulta- eta aholkularitza-organoak koordinatu beharko ditu. 2021ean zehar, hurrengo Gizarateratze Plana (2022-2026) egiteko oinarriak landuko dira.

Aipatutako Zuzendaritzari dagokio 2021eko Ekintza Planaren jarraipena egitea.

Corresponden al Departamento de Trabajo y Empleo las competencias de planificación estratégica de políticas de empleo, formación e inclusión social, y su coordinación con Lanbide, así como la coordinación de las políticas de garantía de ingresos de los organismos públicos y privados que actúen en el ámbito de la lucha contra la exclusión social.

Específicamente compete a la Dirección de Empleo e Inclusión, dirigir la planificación y diseño de los planes e iniciativas de empleo, coordinar su implementación, realizar su seguimiento y evaluar sus resultados e impacto en el empleo.

El Plan Estratégico de Empleo 2021-2024 constituye un documento eminentemente ejecutivo que concreta la formulación estratégica de la Estrategia Vasca de Empleo 2030 (EVE 2030). Este Plan, marcará la acción de esta Dirección, y su coordinación, despliegue de contenidos, seguimiento y evaluación serán parte de sus principales cometidos en 2021.

En este ámbito, corresponde a la citada Dirección realizar el seguimiento del Plan de Acción 2021.

A la Dirección de Empleo e Inclusión, le corresponde realizar el seguimiento de las acciones, la evaluación e impulso del IV Plan Vasco de Inclusión 2017-2021 aprobado en 2018, así como coordinar los órganos de consulta y asesoramiento para la inclusión social. Durante 2021, se trabajarán las bases para la realización del siguiente Plan de Inclusión, correspondiente al periodo 2022-2026.

Corresponde a la citada Dirección, realizar el seguimiento del Plan de Acción 2021.

Enplegua hobetzeraz eta berritzera bideratutako ebaluazioa eta azterketa egitea da Zuzendaritzaren beste lan-ildoetako bat; hortik jota, azterketa-, ikerketa- eta esperimentazio-proiektuak garatuko dira, lan-merkatuaren joera hobeto ezagutzeko eta enplegua eskatzen duten pertsonen profilak euskal enpresen beharretara hobeto egokitzea xede izango duten ekimenen bidez. Ildo horretan, enplegu-politika aktiboekin zerikusia duten ekimen berriak diseinatzeko eta proposatzeko ardura ere badu.

2021ean, Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzak, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuarekin batera, hainbat helburu dituen ikerketa bat koordinatzen jarraituko du: enplegagarritasuna neurtzen saiatzeko eredu bat eraikitzea, estatistika-teknikak aplikatzea enplegua eskatzen duten pertsonen profilak zehazteko (profiling) programen estatistika-eredu batean, eta enplegu-politika aktiboetako ekintzak ebaluatzeko ereduak proposatzea.

Horrez gain, ingurune desberdinetako enplegu-politika aktiboen barneko programak eta neurriak, eta horien emaitzak, aztertuko dira, baita zailtasunak dituzten gizartetaldeen (gazteak, diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzen duten pertsonak) enplegua ahalbidetzeko jardunbide onenak ere, enpresaren munduarekin lankidetzan.

Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzak Lanbideren eta Gizarte Zerbitzuen arteko koordinazio-tresnak garatuko ditu 2021ean, haien esku-hartzea hobetzeko helburuarekin. Gizarteratzeko Planaren esparruan, lurralde-koordinazioko ekimenak garatuko dira babes-sistemen artean.

Bestalde, zaintzaren ekonomiaren eremuko kualifikazio-premiei buruzko azterlan bat egingo da, eta silver economy-n ekintzaitza sustatzeko tresnak diseinatuko dira.

Enpresen eta erakundeen zuzendaritza-organoetan emakumeen ekintzaitza sustatzeko eta emakumeen talentua txertatzeko diru-laguntzen agindu bat idatziko da.

COVID19 ingurunean esperientzia erraztuko duen programa bat egitea bultzatuko da, langabezia dauden gazteentzat. Baita COVID 19k enpleguan duen eraginaren ebaluazioa eta enplegu-programen eraginaren ebaluazioa ere.

LANBIDEREren bulegoek lurraldean esku hartzeko eredu bat diseinatzeko proiektu bat abiaraziko da, ikerketa-, ekintza- eta partaidetza-metodologiaren bidez.

Laneratzean laguntzeko dinamikak diseinatuko dira, laneratze-erloto pertsonen prestakuntza- eta lan-ibilbideak aztertzeko eta enplegu egonkorretarako sarrera edo palanka gisa funtzionatzen duten enpleguak eta produktio-testuinguruak identifikatzeko.

La evaluación y el análisis para la mejora y la innovación en el empleo constituye otra vertiente de la Dirección, donde se desarrollarán proyectos de análisis, investigación y experimentación, a través de iniciativas que busquen favorecer un mejor conocimiento del comportamiento del mercado de trabajo y un adecuado encaje entre los perfiles de las personas demandantes de empleo y las necesidades de las empresas vascas. En este sentido, también se ocupa de diseñar y proponer nuevas iniciativas vinculadas a las políticas activas de empleo.

Durante 2021 la Dirección de Empleo e Inclusión, conjuntamente con Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, continuará coordinando una investigación que tiene varios objetivos: la construcción de un modelo tentativo de medición de la empleabilidad, la aplicación de técnicas estadísticas en el marco de un modelo estadístico de programas de perfilado (profiling) de las personas demandantes de empleo y la elaboración de propuestas de modelos de evaluación de las acciones de políticas activas de empleo.

Asimismo, se analizarán distintos programas y medidas de políticas activas de empleo en diferentes entornos y sus resultados, así como las mejores prácticas en el campo del acceso al empleo de colectivos con dificultades, como jóvenes, personas receptoras de renta de garantía de ingresos, estudiando también fórmulas de colaboración con el mundo de la empresa.

La Dirección de Empleo e Inclusión, durante el 2021 desarrollará instrumentos de coordinación entre Lanbide y Servicios Sociales con el objetivo de mejorar su intervención. En el marco del Plan de Inclusión se desarrollarán iniciativas de coordinación territorial entre los diferentes sistemas de protección.

Por otra parte, se realizará un estudio sobre las necesidades de cualificación en el ámbito de la economía de los cuidados y se diseñarán instrumentos de promoción del emprendimiento en la silver economy.

Se redactará una orden de subvenciones para promover el emprendimiento de las mujeres y la incorporación de talento femenino en los órganos de dirección de las empresas y organizaciones.

Se apoyará la realización de un Programa facilitador de experiencia en entorno COVID19, dirigido a jóvenes en desempleo. Así como la realización de una evaluación del impacto del COVID 19 en el empleo y una evaluación del impacto de los programas de empleo.

Se pondrá en marcha un proyecto para diseñar un modelo de intervención de las oficinas de Lanbide en el territorio, mediante metodología de investigación, acción y participación.

Se diseñarán dinámicas de acompañamiento a la inserción analizar las trayectorias formativas y laborales que siguen las personas de inserción e identificar aquellos empleos y contextos productivos que funcionan como entrada o palanca para empleos estables.

Bestalde, zaintzen ekonomiaren beharrak, garapena eta proiektzioa ebaluatuko dira.

2021. urtean, Zuzendaritzak gidatuko du Enpleguaren Euskal Sistemaren Legearen izapidetzea eta Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzeko Legearen erreforma.

Enpleguaren IV. Biltzarra 2021ean eragile publiko eta pribatuen artean hausnarketarako eta esperientziak eta jardunbide egokiak trukatzeko agertoki gisa erabiliko da.

Jardun horiek Sailak nahiz Lanbidek garatuko ditu, aurrekontuetan zehazten den moduan.

Lana eta Enpleguko Sailaren egitura organikoari eta funtzionalari buruzko Dekretuan jasotzen da Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzari dagokiola Europako Gizarte Funtza planifikatzea, kudeatzea, kontrolatzea eta ebaluatzea, eta beste horrenbeste egitea enpleguarekin eta gizarte-kohesioarekin lotutako bestelako funts batzuekin.

Jarduketa-esparru horretan, kudeaketako bitarteko erakundea da zuzendaritza, bai Europako Gizarte Funtzak bai hala badagokio, Globalizaziora Egokitzeko Europako Funtzak kofinantzatutako programa operatibo guztietan.

Horiek horrela, erkidegoko kofinantzazioa itzultzeko eskubidea ematen duten gauzatze- eta jarraipen-txostenak eta gastu-ziurtagiriak egin behar ditu urtero. Gastu-ziurtagiri horiek, araudiari jarraituz, ikuskaritza-adituek egiaztatuta egon beharko dute eta edozein gastu hautaezin garbituta izan beharko dute Batzordeari bidali aurretik.

Europako agintaritzei batera finantzatzutako programak gauzatu izanaren berri emateko (bai ekonomikoki bai gauzatzearen eta emaitzen adierazleen betetze-mailari dagokionez), beharrezkoak dira gauzatze-datuak biltzeko, tratatzeko eta transmititzeko tresna eta aplikazio informatikoak.

Halaber, Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzak, Europako Gizarte Funtzaren programetako bitarteko organismoa denez, Ebaluazio Planean jasota dauden ebaluazioak gauzaten jarraituko du. Plan hau Gizarte Funtzaren programa eragilearen jarraipen eta ebaluaziorako tresna gisa diseinatua dago.

Aldi berean, eskualdeko, estatuko eta erkidegoko agintariekin harremanetan jartzea eta koordinazio-batzorde eta -foroetan parte hartzea beharrezkoa da Europako funtsak ondo kudeatzeko.

Por otra parte, se realizará una evaluación de las necesidades, desarrollo y proyección de la economía de los cuidados.

Durante el año 2021, la Dirección liderará la tramitación de la Ley del Sistema Vasco de Empleo y la reforma de la Ley de Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social.

El IV Congreso de empleo servirá en el 2021 como escenario de reflexión e intercambio de experiencias y buenas prácticas entre agentes públicos y privados.

Estas actuaciones se desarrollarán tanto por el Departamento como por Lanbide, tal y como se detalla en sus presupuestos.

En el Decreto de estructura orgánica y funcional del Departamento de Trabajo y Empleo se recoge que a la Dirección de Empleo e Inclusión le corresponde la planificación, gestión, control y evaluación del Fondo Social Europeo y de otros fondos europeos relacionados con el empleo y la cohesión social.

En este ámbito de actuación, la Dirección ostenta la responsabilidad de ser organismo intermedio de gestión de todos los programas operativos cofinanciados por el Fondo Social Europeo y, en su caso, el Fondo Europeo de Adaptación a la Globalización.

Ello implica la elaboración anual de informes de ejecución y seguimiento y la realización de las certificaciones de gastos que dan derecho al reembolso de la cofinanciación comunitaria. Dichas certificaciones de gastos, por exigencia reglamentaria, deben haber sido verificadas y depuradas de cualquier gasto ilegible por personal experto en auditoría antes de su envío a la Comisión.

El reporte a las autoridades europeas de la ejecución de los programas cofinanciados, tanto a nivel económico como a nivel del cumplimiento de indicadores de realización y resultados, hace necesarias herramientas y aplicaciones informáticas para la recolección, tratamiento y transmisión de los datos de ejecución.

Así mismo, la Dirección de Empleo e Inclusión como Organismo Intermedio de los programas de Fondo Social Europeo continuará realizando aquellas evaluaciones programadas en el Plan de Evaluación diseñado como instrumento para el seguimiento y evaluación del Programa Operativo del Fondo Social.

Al mismo tiempo, la correcta gestión de los fondos europeos implica la interlocución con las autoridades regionales, estatales y comunitarias y la participación en las distintas comisiones y foros de coordinación.

Bestalde, 2021-2027 Europako Funtsen programazio-aldi berriak eta erabiltzen diren denborek 2021. urtean kontzentratuko dituzte Programa Operatiboaren diseinu-prozesu gehienak. Euskal Autonomia Erkidegoak Next Generation EU eta REACT-UE Europako tresna berrietan parte hartzea planteatzen den moduaren arabera, plangintza- eta programazio-lan handia egin beharko da. Horretarako, programazio- eta ebaluazio-arloetan kanpoko zerbitzuak kontratatu beharko dira, ohiko eta ezohiko plangintza eta programazio horretatik eratorritako zereginetan Zuzendaritzari laguntzeko.

Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzak babesa eta aholkularitza emango dizkie Euskadirentzat interesgarriak diren proiektuei, EBren diru-laguntzen deialdiara aurkezten direnean, enpleguaren eta gizarteratzearen esparruetan Europak dituen estrategia eta ikuspegia hartzeko duen eginkizuna betetzera horretan.

Gainera, programaren bidez hurrengo programa honen aurrekontu-zuzkidura finantzatzeko da, transferentzia erabilita: 3211 Programa, «Enplegua», Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzua erakunde autonomoak kudeatzen duena.

Por otra parte, el nuevo período de programación de los Fondos Europeos 2021-2027, y los tiempos que se manejan van a concentrar en el año 2021 la mayor parte de los procesos de diseño de los Programas Operativos. En función de cómo se plantee la participación de la Comunidad Autónoma Vasca en los nuevos instrumentos europeos Next Generation EU y REACT-UE, ello conllevará una importante labor de planificación y programación. Para ello será necesario contratar servicios externos en las áreas de programación y evaluación, al objeto de apoyar a la Dirección en las tareas derivadas de dicha planificación y programación ordinaria y extraordinaria.

La Dirección de Empleo e Inclusión proporcionará apoyo y asesoramiento a proyectos de interés del País Vasco que se presenten a las distintas convocatorias de ayudas de la UE, como parte de su rol de observatorio y antena de la visión y estrategia que emana de Europa en el ámbito del Empleo y la Inclusión Social.

Así mismo, a través de este Programa se financia la dotación presupuestaria, vía transferencia, del Programa 3211 "Empleo" gestionado por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. 2021-2024 ENPLEGU PLAN ESTRATEGIKOAREN DISEINU BERRIA, KOORDINAZIOA, JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA</p> <p>Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzari dagozkio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Koordinazioko bilerak. • 2021-2024 Enplegu Plan Estrategikoa eta 2021eko Ekintza Planaren jarraipen-txostena diseinatzea. <p>2. 2030ERAKO ENPLEGURAKO EUSKAL ESTRATEGIAREN JARRAIPENA</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2030erako Enplegurako Euskal Estrategiaren zabalkundearen jarraipena. <p>3. GIZARTERATZEKO EUSKAL PLANAREN (2017-2021) 2019KO EKINTZA PLANA KOORDINATZEA, JARRAIPENA EGITEA ETA EBALUATZEA</p> <p>Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzari dagozkio:</p> <p>Bilerak egitea aholkularitza- eta partaidetza-organoekin (Gizarteratzeko Euskal Kontseilua, Gizarteratzeko Sail arteko Batzordea eta Gizarteratzeko Erakunde arteko Batzordea).</p>	<p>10</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>5</p>	<p>1. NUEVO DISEÑO, COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE EMPLEO 2021-2024</p> <p>Corresponde a la Dirección de Empleo e Inclusión:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reuniones de coordinación. • Diseño del Plan Estratégico de Empleo 2021-2024 e Informe de seguimiento del Plan de Acción 2021. <p>2. SEGUIMIENTO DE LA ESTRATEGIA VASCA DE EMPLEO 2030</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento del despliegue de la Estrategia Vasca de Empleo 2030. <p>3. COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN 2019 DEL PLAN VASCO DE INCLUSIÓN 2017-2021</p> <p>Corresponderá a la Dirección de Empleo e Inclusión:</p> <p>Reuniones con órganos de asesoramiento y participación (Consejo Vasco para la Inclusión Social, Comisión Interdepartamental para la Inclusión Social y Comisión Interinstitucional para la Inclusión).</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 2021eko Ekintza Planaren segimendu-txostenak. • Azken ebaluazioa 2017-2021. • Gizarteratzeko 2022-2006 Plana egiteko irizpideak zehaztea. • Eztabaida-mintegia, eragileen arteko topaketa eta elkarrizketarako, gizarteratze-politikak hobeto artikulatzeko. 	<p>2</p> <p>1</p> <p>1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informes de seguimiento del Plan de Acción 2021. • Evaluación final 2017-2021. • Determinación de criterios para la elaboración del Plan de Inclusión 2022-2006. • Seminario de debate para el encuentro y el diálogo entre los diferentes agentes para alcanzar una mejor articulación de las políticas para la inclusión.
<p>4. 2014-2020 ALDIKO GAZTEENTZAKO ENPLEGU PROGRAMA OPERATIBOA KOORDINATZEA, KUDEATZEA ETA JARRAITZEA</p> <p>Gazteentzako Enpleguko POaren euskal zatiko bitarteko erakundea izateagatiko funtzioak eta eginkizunak garatzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Urteko gauzatze-txostena. • Europako Batzordearentzako gastu-ziurtagiriak. • Egiaztapen-txostenak. • Gazte Enplegurako Programa Operatiboko helburuak/emaitzak ebaluatzeko ekarpenak. • Erakunde onuradunak koordinatzea, beraiekin harremanetan egotea eta beren jarduketak gainbegiratzea, bilera eta lantaldeen bidez. 	<p>1</p> <p>2</p> <p>44</p> <p>1</p> <p>10</p>	<p>4. COORDINACIÓN, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA OPERATIVO DE EMPLEO JUVENIL 2014-2020</p> <p>Desarrollo de las funciones y tareas derivadas de la condición de organismo intermedio del tramo regional vasco del PO de Empleo Juvenil.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe anual de ejecución. • Certificación de gastos a la Comisión Europea. • Informes de verificación. • Aportaciones a la Evaluación de los objetivos/resultados, enmarcada dentro de la programación del POEJ (programa operativo de empleo juvenil). • Coordinación, interlocución y supervisión de actuaciones de las entidades beneficiarias mediante reuniones y grupos de trabajo.
<p>5. EUROPAKO GIZARTE FUNTSAREN 2014-2020RAKO EUSKADIKO PROGRAMA OPERATIBOA KOORDINATZEA, KUDEATZEA ETA JARRAITZEA</p> <p>2014-2020rako EGF EPOaren bitarteko organismo izatetik eratorritako betebeharrak eta zereginak gauzatzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Urteko gauzatze-txostena. • Egiaztapen-txostenak. • COVID-19ren exekuzioaren eta inpaktuaren ebaluazioa. • Europako Batzordearentzako gastu-ziurtagiriak. 	<p>1</p> <p>52</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p>5. COORDINACIÓN, GESTION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA OPERATIVO FONDO SOCIAL EUROPEO PAÍS VASCO 2014-2020</p> <p>Desarrollo de las funciones y tareas derivadas de la condición de organismo intermedio coordinador del POPV FSE 2014-2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe anual de ejecución. • Informes de verificación. • Evaluación de la ejecución y del impacto de la COVID-19 en ella. • Certificación de gastos a la Comisión Europea.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> Erakunde onuradunak koordinatzea, beraiekin harremanetan egotea eta beren jarduketak gainbegiratzea, bilera eta lantaldeen bidez. 	24	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación, interlocución y supervisión de actuaciones de las entidades beneficiarias mediante reuniones y grupos de trabajo.
<p>6. EGF PLUS, 2021-2027 PROGRAMAREN DISEÑUA</p>		<p>6. DISEÑO DEL PROGRAMA OPERATIVO FSE PLUS, 2021-2027</p>
<ul style="list-style-type: none"> Enplegu eta Gizarte Segurantzako eta Ogasun eta Administrazio Publikoko Ministerioen Egitura Funtsen programazio unitateekin koordinazio eta elkarrizketa, programa hauen diseinuan aurrera egiteko. 	10	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación e interlocución con las Unidades de Programación de los Fondos Estructurales de los Ministerios de Empleo y Seguridad Social y de Hacienda y Administración Pública para avanzar en el diseño de dichos Programas.
<ul style="list-style-type: none"> Programa Eragileen diseinuan parte hartzen duten agenteekin bilerak eta lantaldeak. 	20	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones y grupos de trabajo con los agentes implicados en el diseño de los Programas Operativos.
<ul style="list-style-type: none"> Programa Eragileak bete behar dituen beharren diagnostiko sozioekonomikoa eta ebaluazioa. 	4	<ul style="list-style-type: none"> Diagnóstico socioeconómico y evaluación de necesidades a cubrir con el Programa Operativo.
<p>7. ARAUDIA GARATZEA</p>		<p>7. DESARROLLO DE NORMATIVA</p>
<p>Enpleguaren, prestakuntzaren eta diru-sarrerak bermatzearen arloko arau-proposamena egitea, planteatzen diren eskakizunen arabera.</p>	1	<p>Elaborar propuesta normativa en materia de empleo, formación y garantía de ingresos, en función de los requerimientos que se planteen.</p>
<p>Euskal Enplegu Sistemaren Legearen aurreproiektua egitea eta izapidetzea, Gobernu Kontseiluak onar dezan.</p>	1	<p>Elaborar el Anteproyecto de Ley de Sistema Vasco de Empleo y realizar su tramitación para su aprobación por Consejo de Gobierno.</p>
<p>Diru-sarrerak Bermatzeko eta Gizarteratzeko Legearen erreforma.</p>	1	<p>Reforma de la Ley para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión.</p>
<p>8. ENPLEGU ETA GIZARTERATZEAREN ESPARRUETAN EUROPAK DUEN IKUSPEGIA HARTZEA ETA EUROPAKO FINANTZAZIOA ESKATU DUTEN PROIEKTUENTZAKO AHOLKULARITZA</p>		<p>8. INCORPORACIÓN DE LA VISIÓN EUROPEA EN LOS ÁMBITOS DE EMPLEO E INCLUSIÓN SOCIAL Y ASESORAMIENTO A POSIBLES PROYECTOS QUE SE ACOJAN A FINANCIACIÓN EUROPEA</p>
<p>Informazioa eta laguntza ematea Europako diru-laguntzen deialdietara aurkez daitezkeen ekimenei. Europako erakundeetako lantaldeetan parte hartzea, enpleguaren eta gizarte-politiken esparruan, horretarako izendapena jaso ondoren. Enpleguaren eta gizarteratzearen esparruetan Europak dituen ikuspegia, estrategia eta orientazioak erabiltzeko laguntza ematea.</p>		<p>Remisión de información y apoyo a iniciativas que puedan acogerse a convocatorias europeas de ayudas. Participación en grupos de trabajo de las instituciones europeas en el ámbito de empleo y políticas sociales, previo nombramiento. Apoyo a la incorporación de la visión, estrategia y orientaciones europeas en los ámbitos del empleo e inclusión social.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Erakundeei aholkularitza ematea. 	2	<ul style="list-style-type: none"> Asesoramientos a entidades.
<ul style="list-style-type: none"> Informazioa helaraztea eta enplegua sustatzeko programekin lotutako jarduerak elkarrekin antolatzea, Europar Batasunak sustatuta. 	4	<ul style="list-style-type: none"> Traslado de información y coorganización de actividades relacionadas con Programas de fomento del empleo, promovidos desde la Unión Europea.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> Enplegu, Gizarte Politika, Osasun eta Kontsumitzaileen Kontseiluan parte hartzea. 	1	<ul style="list-style-type: none"> Participación en el Consejo EPSCO (Empleo, Política Social, Sanidad y Consumidores).
<p>9. PARTAIDETZA, LANKIDETZA</p>		<p>9. PARTICIPACIÓN, COLABORACIÓN</p>
<p>Partaidetza berrikuntza-foro eta -organoetan, enplagagarritasuneko, lan-berdintasuneko, lana eta familia bateragarri egiteko, lehiakortasuna hobetzeko eta gizarte-berrikuntza eta -garapeneko politiken ingurukoetan, hain zuzen ere.</p>	5	<p>Participación en foros y órganos para la innovación relacionados con las políticas de empleabilidad, igualdad en el trabajo, conciliación de la vida personal y laboral, mejora de la competitividad y desarrollo social e innovación social.</p>
<p>Enpleguari eta gizarteratzeari buruzko eztabaidarako eta hausnarketarako jardunaldiak antolatzea.</p>	2	<p>Organización de Jornadas de debate y reflexión sobre el empleo y la inclusión.</p>
<p>10. JARDUNBIDE EGOKIEN AZTERKETA, PROIEKTU BERRITZAILEEN LAGUNTZA ETA ENPLEGUAREN ARLOKO POLITIKA AKTIBOEN ESPARRUKO PROGRAMEN EBALUAZIOA</p>		<p>10. ANÁLISIS DE MEJORES PRÁCTICAS, APOYO A PROYECTOS INNOVADORES Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS EN EL ÁMBITO DE POLÍTICAS ACTIVAS DE EMPLEO</p>
<ul style="list-style-type: none"> Diru-laguntza izenduna Novia Salcedo Fundazioari, VIII Bilbao Youth Employment Forumerako Nazioarteko Kanpainaren 2021 Ekintza Plana egiteko. 	1	<ul style="list-style-type: none"> Subvención nominativa a la Fundación Novia Salcedo para la realización del Plan de acción 2021 de la Campaña Internacional para VIII Bilbao Youth Employment Forum.
<ul style="list-style-type: none"> Diru-laguntza izenduna Novia Salcedo Fundazioari, COVID19 REACTIVATE ingurunean esperientzia errazteko programa egiteko. 	1	<ul style="list-style-type: none"> Subvención nominativa a la Fundación Novia Salcedo para la realización del Programa facilitador de experiencia en entorno COVID19 REACTIVATE.
<ul style="list-style-type: none"> Dirulaguntza izenduna Iseak Fundazioari, COVI19k enpleguan duen eragina eta Lanbidek finantzatzutako enplegu-programak ebaluatzeko. 	1	<ul style="list-style-type: none"> Subvención nominativa a la Fundación Iseak para la realización de una evaluación del impacto del COVI19 en el empleo y de los programas de empleo financiados por Lanbide.
<ul style="list-style-type: none"> Dirulaguntza izenduna GIZATEA-Euskal Autonomia Erkidegoko Laneratze Enpresen Elkarteari, laneratze-arloko pertsonen prestakuntza- eta lan-ibilbideak aztertze eta enplegu egonkorretarako sarrera edo palanka gisa funtzionatzen duten enpleguak eta produkzio-testuinguruak identifikatzeko. 	1	<ul style="list-style-type: none"> Subvención nominativa a la Asociación de Empresas de Inserción del País Vasco-GIZATEA para analizar las trayectorias formativas y laborales que siguen las personas de inserción e identificar aquellos empleos y contextos productivos que funcionan como entrada o palanca para empleos estables.
<ul style="list-style-type: none"> Dirulaguntza izenduna orkestra-Lehiakortasunerako Euskal Institutuari, Lanbideren bulegoek lurraldean esku hartzeko eredu bat diseinatu eta gauzatzeko, ikerketa/ekintza/partehartze metodologiaren bidez. 	1	<ul style="list-style-type: none"> Subvención nominativa a Orkestra-Instituto Vasco de Competitividad para el diseño de una y ejecución de un modelo de intervención en el territorio, por parte de las oficinas de Lanbide, mediante metodología de investigación/acción / participación.
<ul style="list-style-type: none"> Dirulaguntza izenduna ISZri, zainketen eta Silver Economyren eremuan enplegu-aukerak eta ekintzailtza definitzeko eta sustatzeko estrategia bat egiteko. 	1	<ul style="list-style-type: none"> Subvención nominativa a Home Care Lab S. Coop. para la elaboración de una estrategia de definición y promoción de oportunidades de empleo y de emprendimiento en el ámbito de los cuidados y la Silver Economy.
<ul style="list-style-type: none"> Diru-laguntza izenduna EDE Fundazioari, Gizarteratze Planaren esparruan babes-sistemen arteko tokiko koordinazio-planak ezartzeko plan pilotu bat garatzeko. 	1	<ul style="list-style-type: none"> Subvención nominativa a la Fundación EDE, para desarrollar un plan piloto de implementación de planes locales de coordinación entre diferentes sistemas de protección, en el marco del Plan de Inclusión.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> Enpresen eta erakundeen zuzendaritza-organoetan emakumeen ekintzaitza eta emakumeen talentua txertatzea sustatzeko diru-laguntzen agindua. Praktika onen analisia eta lan merkatuan aukerak erraztuko duten tresnen garapena. Enpleguaren eta inklusioaren esparruan dauden zerbitzu eta programen eraginaren ebaluazioa sustatzea eta horiek koordinatzea. LANBIDEren eta Gizarte Zerbitzuen arteko koordinazio-tresnak aztertzea eta garatzea, haien esku-hartzea hobetzeko. Epe luzeko langabetuak, langabetu gazteak eta kualifikazio gutxiko pertsona helduak laneratzeko jardunbide hobekak eta/edo proiektu pilotuak analizatzea eta aztertzea, eta/edo gaitasunak ebaluatzeako sistema eta metodologiak eta/edo gaitasun digitaletan eta zeharkakoetan gaitzeako programa espezifikoak aztertzea. 	1	<ul style="list-style-type: none"> Orden de subvenciones dirigida a promover el emprendimiento de las mujeres y la incorporación de talento femenino en los órganos de dirección de las empresas y organizaciones. Análisis de buenas prácticas y desarrollo de herramientas que faciliten oportunidades en el mercado laboral. Impulsar y coordinar evaluaciones de impacto de servicios y programas del ámbito del empleo y la inclusión. Análisis y desarrollo de instrumentos de coordinación entre Lanbide y Servicios Sociales con el objetivo de mejorar su intervención. Análisis, estudio de mejores prácticas y/o proyectos piloto para la inserción de personas desempleadas de larga duración, personas jóvenes desempleadas, personas adultas poco cualificadas y/o estudios de sistemas y metodologías de evaluación de competencias y/o programas específicos de capacitación de competencias digitales y transversales.
<p>11. SENTSIBILIZAZIOA ETA KOMUNIKAZIOA</p> <p>Enplegu-politikako berrikuntzarekin, lehiakortasunaren hobekuntzarekin edo lanbide-kualifikazioarekin zerikusi duten ekitaldiak, jardunaldiak eta abar antolatzea edo bertan parte hartzea edo laguntzea.</p> <p>12. LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN «ENPLEGUA» 3211 PROGRAMA FINANTZATZEA</p> <p>Alor horretan, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak du eskumena.</p> <p>Bere azalpen-memoria, bai eta helburu zehatzen garapena ere, erakunde autonomoari buruzko atalean gehitu dira.</p>	2	<p>11. SENSIBILIZACIÓN Y COMUNICACIÓN</p> <p>Realización o participación y colaboración en eventos, jornadas relacionadas con innovación en políticas de empleabilidad, en mejoras de la competitividad, mejora de la cualificación profesional.</p> <p>12. FINANCIACIÓN PROGRAMA 3211 EMPLEO, LANBIDE-SERVICIO VASCO DE EMPLEO</p> <p>En esta materia la competencia es ejercida por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.</p> <p>Su memoria explicativa, así como el desarrollo de los objetivos concretos queda incluido dentro del apartado OO.AA.</p>

PROGRAMA
3212 GIZARTE EKONOMIA
ARDURADUNA
03 LANA ETA ENPLEGUA
GIZARTE EKONOMIAREN ZUZENDARIA

PROGRAMA
3212 ECONOMÍA SOCIAL
RESPONSABLE
03 TRABAJO Y EMPLEO
DIRECTOR DE ECONOMÍA SOCIAL

MEMORIA

Gizarte Ekonomiaren Zuzendaritzak honako helburu estrategiko hauek ezarri ditu 2021. urterako:

1.- Arau-eremua:

11/2019 Legea, abenduaren 20koa, Euskadiko Kooperatibena garatzea, kooperatiben erregistroaren arloan. Lege horrek erregistro-espeditteen izapidetze elektronikoa eta erregistro-eragiketen sinplifikazioa jasoko ditu (azken xedapenetako laugarrena).

2.- Plangintza-eremua:

Gizarte Ekonomiari buruzko Sailarteko Plan Estrategikoa egitea, Eusko Legebiltzarraren 2019ko urriaren 17ko 26/2019 Mozioa betez, euskal gizarte-ekonomiako eragile guztien parte-hartze zuzenarekin eta aktiboarekin, haien premiei erantzuteko eta haien garapena sustatzeko modu eraginkorren baliagarria izan dadin.

3.- Gizarte-ekonomia sustatzeko eremua: laguntzak.

Urteko ohiko laguntzak berriz diseinatzea (gizarte-ekonomiako ekintzailtza, bazkideak sartzeta, berariazko prestakuntza, laguntza tekniko, gizarte-ekonomiako erakundeen elkarre-egitura finkatzea, elkar-lankidetzak, langileen parte-hartzea eta enpresen gizarte-erantzukizuna), Covid-19k eragindako osasun-krisiaren ondoriozko egoera ekonomikora egokitzeko; horretarako, Euskadiko Ekonomia Suspertzeko eta Enplegurako Programa (2020-2024) lerrotzeko da.

Los objetivos estratégicos de la Dirección de Economía Social para el 2021 son:

1.- Ámbito normativo:

Desarrollo de ley 11/2019, de 20 de diciembre, de cooperativas de Euskadi, en materia de registro de cooperativas que incorporará la tramitación electrónica de expedientes registrales y la simplificación de la operatoria registral (Disposición Final Cuarta).

2.- Ámbito planificador:

Elaboración del Plan Estratégico Interdepartamental de Economía Social, en ejecución de la Moción 26/2019, de 17/10/2019, del Parlamento Vasco, con participación directa y activa de todos los agentes de la economía social vasca, de modo que sirva eficazmente para cubrir sus necesidades y promover su desarrollo.

3.- Ámbito de fomento de la economía social: ayudas.

Rediseño de las ayudas ordinarias anuales (emprendimiento en economía social, incorporación de socios, formación específica, asistencia técnica, consolidación de estructura asociativas de entidades de economía social, intercooperación, participación de los trabajadores y responsabilidad social empresarial) para adaptarlas a la situación económica derivada de la crisis sanitaria provocada por el Covid-19.M; alineándolas el Programa para la reactivación económica y el empleo de Euskadi (2020-2024).

Gizarte-ekonomia indartu eta sustatzera bideratutako baliabideen kudeaketari dagokionez, jarraitutasunari eusten dio sektoreen ordezkariak duten erakundeekin koordinaturik eta gizarte-ekonomiako enpresen sorrera sustatzeko helburuz, eta horiek sendotu nahi ditu enpresa zein sozietate gisa, bai eta gizarte-ekonomiaren printzipioak zabaldu ere. Horretarako, beharrezko erremintak gaituko ditu:

1. Sustapena eta aholkularitza, gizarte-ekonomiaren arloko enpresa-proiektu berriak sortu eta iraunarazteko eta eskualdeetan gizarte ekonomiaren arloko enpresa proiektu berriak garatzeko, tokiko garapena bultzatuz. Merkataritza izaeradun enpresak gizarte ekonomiako enpresa bihurtzea sustatuko dugu; horrez gain, zailtasunak dituzten kooperatibak eta lan-sozietateak berraktibatzeak inplikazio proaktiboak sustatuko dugu.
2. Gizarte ekonomiako enpresetan pertsonen zentralitatea finkatzea enpresen kapital soziala eta sozietate-oinarria indartzearen bitartez, kolektibo jakin batzuen nahitaezko ekarpenen harpidetza bideratuta, esandako erakundeetako bazkide gisa sar daitezten.
3. Gizarte-ekonomiako enpresei egokitutako enpresa-kudeaketako tresna aurreratuak ezartzea. Kudeaketa-teknika berriak ezartzea Gizarte Ekonomiako Zuzendaritzak sortutako Erakundearen Eraldaketarako Tresnen Katalogoaren bitartez.
4. Gizarte-ekonomiako berriazko prestakuntza-jarduerak sustatzea, argitalpenetan gizarte-ekonomia hedatzea, zabalkundeak egiteko ekitaldiak egitea eta izaera berritzaile eta erabilgarria duten gizarte ekonomiako ikerketak egitea.
5. Gizarte-ekonomia, lan autonomo, enplegu-zentro berezi eta ekonomia solidarioko elkarte-egiturak laguntzea.
6. Gizarte-ekonomiaren arloko enpresek elkarren artean edota gizarte ekonomiaren esparrutik kanpoko enpresekin izan dezaketen elkarlana sustatzea.
7. Euskal enpresetan erantzukizun soziala hedatuko dugu, bereziki ETEetan, eta euskal enpresetan iraunkortasunari buruzko txostenen dinamika ezartzeko laguntza emango dugu.
8. Tipo juridiko merkantila (ez ekonomia sozialekoa) daukaten enpresetako langileak enpresako kudeaketan, irabazietan edota jabetzan parte hartzeko bidea emango dugu. Halaber, gizarte ekonomiako enpresetako bazkide langileen parte-hartzea sendotzeko prozeduren azterketan sakonduko dugu.
9. Laguntza ematea Gizarte Ekonomiako Euskal Behatokiari.

En lo relativo a la gestión de los recursos destinados al fomento y promoción de la economía social, se mantiene la continuidad, actualizada en coordinación con las organizaciones representativas del sector, de los ejes fundamentales de impulsar la creación de empresas de economía social, su consolidación como empresas y como sociedades, y la difusión de los principios de la economía social. Para ello, habilitará los instrumentos necesarios en orden a:

1. La promoción y asesoramiento para crear y mantener empresas de economía social: Cooperativas y sociedades laborales, así como el desarrollo comarcalizado de nuevos proyectos empresariales de economía social, apoyando el desarrollo local. Incentivar la transformación de empresas mercantiles en empresas de economía social e implicarse proactivamente en la reactivación de empresas cooperativas y laborales en dificultades.
2. Afianzar la centralidad de las personas en las empresas de Economía Social a través del reforzamiento del capital social y de la base societaria de dichas las empresas de economía social, facilitando la suscripción de la aportación obligatoria de determinados colectivos, para su incorporación como socios de dichas entidades.
3. La implantación de herramientas de gestión empresarial avanzadas y adaptadas a las empresas de economía social. Implementación de nuevas técnicas de gestión a partir del Catálogo de Herramientas de Transformación de las Organizaciones diseñado por la Dirección de Economía Social.
4. El fomento de actividades formativas específicas en economía social, la difusión de la economía social en publicaciones, la realización de eventos divulgativos y la realización de investigaciones innovadoras y útiles en el ámbito de la economía social.
5. El apoyo a las estructuras asociativas de la economía social, del trabajo autónomo, de los centros especiales de empleo y de la economía solidaria.
6. El fomento de la cooperación entre empresas de economía social, entre ellas y también con empresas ajenas al mundo de la economía social.
7. Difusión de la Responsabilidad Social Empresarial en las empresas vascas, especialmente en las pymes, y apoyo en la implantación de memorias de sostenibilidad en las empresas vascas.
8. Propiciar la participación de los trabajadores y trabajadoras en la gestión, en los beneficios y/o en la propiedad de las empresas que giran bajo tipos jurídicos mercantiles (no de economía social). Profundizar en mecanismos de fortalecimiento en la participación de las propias personas socias trabajadoras en las empresas de economía social.
9. Apoyo al Observatorio Vasco de Economía Social de Euskadi – OVES.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESA BERRIAK SORTZEN LAGUNTZEA</p> <p>1. Enpresak eratzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eratutako enpresa-kopurua. 150 • Sortutako enplegua. 500 <p>2. Lurralde Sustapena.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Onartutako plan-kopurua. 3 <p>3. Krisian dauden enpresen bideragarritasun azterlanak.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Azterlan kopurua. 10 <p>4. Kudeaketa-tresnak gizarte-ekonomiako sozietate berrientzat. 25</p> <p>5. Kide berriak prestatzea gizarte-ekonomiako enpresetan. 500</p>		<p>1. AYUDA PARA LA CREACIÓN DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL</p> <p>1. Constitución de empresas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de empresas constituidas. • Empleo creado. <p>2. Promoción Territorial.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de planes aprobados. <p>3. Estudios de viabilidad de empresas en crisis.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de estudios. <p>4. Herramientas de gestión para las nuevas sociedades de economía social.</p> <p>5. Formación de nuevos miembros en empresas de economía social.</p>
<p>2. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESEN BAZKIDE-OINARRIA ZABALTZEA</p> <p>1. Giza talde jakin batzuk gizarte-ekonomiako enpresetan bazkide gisa sartzeko laguntzak.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Langabeak. 5 • Desgaitasuna duten pertsonak. 50 • Nekazaritza-ustiategien titularrak. 30 • Besteren kontura lan egiten duten langileak. 150 		<p>2. AMPLIACIÓN DE LA BASE SOCIETARIA DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL</p> <p>1. Ayudas para la incorporación de determinados colectivos como socios/as en las Empresas de Economía.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personas desempleadas. • Personas discapacitadas. • Titulares de explotaciones agrarias. • Personas trabajadoras por cuenta ajena.
<p>3. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESAK KUDEAKETARAKO LANABESEZ HORNITZEA</p> <p>1. Enpresei laguntzeko lanabes teknikoaren ezarpena.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kudeaketa-planak. 25 • Plan estrategikoa. 20 • Pertsonen gogobetetzea neurtzeko programak. 10 • Kostuak kontrolatzeko metodoak edota aginte-taula integralaren ezarpena. 10 • Merkataritzako aholkularitza. 5 		<p>3. DOTACIÓN DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN A LAS EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL</p> <p>1. Implantación de instrumentos técnicos de asistencia empresarial.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planes de gestión. • Plan estratégico. • Programas de medición de la satisfacción de las personas. • Métodos de control de costes o implantación de cuadro de mando integral. • Asesoría comercial.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • Krisi-egoeran dauden enpresak indarbertitzeko planak. • Kudeaketa-zerbitzuen kontratazioa. • Erakundeen eraldaketarako tresna berriak. • Erakundeetan kudeaketa-eredu berrietaranzko trantsizio-jarduerak. • Enpresak digitalizatzeko tresnak. • Gizarte-ekonomiako enpresen ingurumen-jasangarritasunerako neurriak ezartzea. <p>2. Bideragarritasun ekonomiko-finantziarioaren gaineko azterketak.</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>5</p> <p>1</p> <p>15</p> <p>15</p> <p>30</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Planes de reactivación de empresas en crisis. • Contratación de servicios gerenciales. • Nuevas herramientas de transformación de las organizaciones. • Actividades de transición hacia nuevos modelos de gestión en las organizaciones. • Herramientas para la digitalización de las empresas. • Implantación de medidas para la sostenibilidad ambiental de las empresas de economía social. <p>2. Estudios de viabilidad económico financiera.</p>
<p>4. GIZARTE EKONOMIAREN PRESTAKUNTZA ESPEZIFIKOA ETA ZABALKUNDEA</p> <p>Prestakuntza-ekintzak:</p> <p>1. Gizarte-ekonomiako berariazko prestakuntza bereizia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entitate onuradunen kopurua. • Onuradunen kopurua. <p>Dibulgazio-ekintzak:</p> <p>2. Kooperatiben eta lan-sozietateen gaineko aldizkako argitalpenak editatzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diruz lagundutako argitalpenen kopurua. <p>3. Jardunaldiak edo biltzarrak egitea.</p> <p>Diruz lagundutako ekitaldien kopurua.</p> <p>4. Ekitaldi bereziak.</p> <p>Ekitaldi kopurua.</p> <p>5. Edozein formatu eta euskarritan (grafikoa, irratia, prentsa, telebista, internet eta ikus-entzunezkoak) zabalpena egitea.</p> <p>Zabalpen-ekintzen kopurua.</p> <p>Ikerketa-ekintzak:</p> <p>6. Izaera berritzaile eta erabilgarria izango duten gizarte ekonomiako azterketak, batik bat gazteria eta ingurumena ardatz izango dutenak.</p>	<p>4. FORMACIÓN ESPECÍFICA Y DIFUSIÓN EN ECONOMÍA SOCIAL</p> <p>Acciones formativas:</p> <p>1. Formación específica y diferenciada en economía social.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de entidades beneficiarias. • Número de personas beneficiarias. <p>Acciones divulgativas:</p> <p>2. Edición de publicaciones periódicas sobre cooperativas y sociedades laborales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de publicaciones subvencionadas. <p>3. Celebración de jornadas o congresos.</p> <p>Número de eventos subvencionados.</p> <p>4. Eventos especiales.</p> <p>Número de celebraciones.</p> <p>5. Difusión en cualquier tipo de formato y soporte gráfico, radio, prensa, TV, internet y multimedia.</p> <p>Número de actos difusores.</p> <p>Acciones de investigación:</p> <p>6. Investigaciones novedosas y útiles en economía social, prioritariamente en relación con la juventud y con el medio ambiente.</p>	<p>10</p> <p>700</p> <p>8</p> <p>20</p> <p>3</p> <p>10</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Diruz lagundutako ikerketa kopurua.	5	Número de investigaciones subvencionadas.
7. Unitate didaktikoak sortzea, ikastetxeetan zabaltzeko.		7. Elaboración de unidades didácticas para su difusión en centros de enseñanza.
Unitate didaktiko kopurua.	3	Número de unidades didácticas.
5. ELKARTE-EGITURAK SENDOTZEA		5. CONSOLIDACIÓN DE ESTRUCTURAS ASOCIATIVAS
1. Gizarte-ekonomia eta ekonomia solidarioa ordezkatzan duten elkarte-egiturak sendotzeko laguntzak.		1. Ayudas para consolidar estructuras asociativas y representativas de la economía social y solidaria.
<ul style="list-style-type: none"> • Kooperatiben federazioak eta konfederazioak. 	3	<ul style="list-style-type: none"> • Federaciones y confederaciones de cooperativas.
<ul style="list-style-type: none"> • Lan-sozietateen elkarteak. 	1	<ul style="list-style-type: none"> • Agrupaciones de sociedades laborales.
<ul style="list-style-type: none"> • Enplegu-zentro berezien federazioak. 	3	<ul style="list-style-type: none"> • Federaciones de centros especiales de empleo.
<ul style="list-style-type: none"> • Autonomoen elkarteak. 	3	<ul style="list-style-type: none"> • Organizaciones de autónomos.
<ul style="list-style-type: none"> • Ekonomia solidarioko federazioak eta elkarteak. 	1	<ul style="list-style-type: none"> • Federaciones y agrupaciones de la economía solidaria.
6. ENPRESEN ELKAR-LANKIDETZA GIZARTE-EKONOMIAN		6. INTERCOOPERACIÓN EMPRESARIAL EN LA ECONOMÍA SOCIAL
1. Elkar-lankidetzako proiektuak egitea eta ezartzea.	15	1. Elaboración e implantación de proyectos de intercooperación.
2. Enpresen elkar-lankidetzako akordioak egitea eta era horretako enpresak edo egiturak sortzea.	5	2. Formalización de acuerdos y creación de empresas o estructuras de intercooperación empresarial.
7. ENPRESAREN ERANTZUKIZUN SOZIALA		7. RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL
1. Euskadin EGE ezagutarazi, bultzatu eta sustatzeko ikerketak.	20	1. Estudios para el conocimiento, el impulso y el fomento de la RSE en Euskadi.
2. EGE ereduak ezartzeko laguntza eman zaien enpresa kopurua.	5	2. Empresas apoyadas en la implantación de modelos de responsabilidad social empresarial.
8. LANGILEEK ENPRESAN PARTE-HARTZEA		8. PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN EMPRESAS
Gizarte ekonomiako enpresetan:		En empresas de economía social:
1. Kudeaketan zein organoen funtzionamenduan parte-hartzea hobetzeko metodo eta tresnak ezartzea.	5	1. Implantación de métodos y herramientas para mejorar la participación en gestión y en los órganos.
Gizarte ekonomiakoak ez diren enpresetan:		En empresas que no son de economía social:

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
1. Parte-hartze Plana prestatu eta ezartzea. 9. GIZARTE EKONOMIAREN EUSKAL BEHATOKIA	3	1. Elaboración e implantación de un Plan de Participación. 9. OBSERVATORIO VASCO DE ECONOMÍA SOCIAL
1. Ekonomia Sozialaren Euskal Behatokia finkatu eta bere funtzionamendua ziurtatu.	1	1. Consolidar, garantizar el funcionamiento del Observatorio Vasco de Economía Social.

PROGRAMA
3231 PRESTAKUNTZA
ARDURADUNA
03 LANA ETA ENPLEGUA
ENPLEGU ETA GIZARTERATZE ZUZENDARIA

PROGRAMA
3231 FORMACIÓN
RESPONSABLE
03 TRABAJO Y EMPLEO
DIRECTOR DE EMPLEO E INCLUSIÓN

MEMORIA

Programa horren bidez, Enplegu eta Gizarteratze Zuzendaritzak 3231 Programaren, «Prestakuntza», aurrekontu-zuzkidura finantzatzen du transferentzia erabiltuta, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak kudeatzen duena.

A través de este Programa la Dirección de Empleo e Inclusión financia la dotación presupuestaria, vía transferencia, del Programa 3231 "Formación" gestionado por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN «PRESTAKUNTZA» 3231 PROGRAMA FINANTZATZEA</p> <p>Alor horretan, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak du eskumena.</p> <p>Bere azalpen-memoria, bai eta helburu zehatzen garapena ere, erakunde autonomoari buruzko atalean gehitu dira.</p>		<p>1. FINANCIACIÓN PROGRAMA 3231 FORMACIÓN LANBIDE SERVICIO VASCO DE EMPLEO</p> <p>En esta materia la competencia es ejercida por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.</p> <p>Su memoria explicativa, así como el desarrollo de los objetivos concretos queda incluido dentro del apartado OO.AA.</p>



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Lana eta Enplegua

1229 COVID-19K eragindako krisiaren aurkako neurriak

03 Trabajo y Empleo

1229 Medidas contra la crisis provocada por COVID-19

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					LANA ETA ENPLEGUA TRABAJO Y EMPLEO		7.603.872
03	1229				COVID-19K ERAGINDAKO KRISIAREN AURKAKO NEURRIAK MEDIDAS CONTRA LA CRISIS PROVOCADA POR COVID-19		7.603.872
03	1229	12			Gizarte Ekonomiaren Zuzendaritza Dirección de Economía Social		61.950
03	1229	12	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		61.950
03	1229	12	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL		61.950
03	1229	12	452		Bestelako enpresei A otras empresas		61.950
03	1229	12	45200		Bestelako enpresei A otras empresas		61.950
03	1229	12	45200	001	Gizarte-ekonomiako enpresei laguntza teknikoa emateko diru-laguntzak 2020/21 Lehendik agindutako kreditua. Ayudas para la asistencia técnica en empresas de Economía Social 2020/ 21 Crédito comprometido en años anteriores.	61.950	
03	1229	21			Enplegu eta Gizarteratze Zuztza. Dirección de Empleo e Inclusión		7.541.922
03	1229	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		7.541.922
03	1229	21	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei AI SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE		7.541.922
03	1229	21	412		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		7.541.922
03	1229	21	41201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		7.541.922
03	1229	21	41201	001	LANBIDE LANBIDE	7.541.922	
					GUZTIRA TOTAL	7.603.872	7.603.872

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Lana eta Enplegua

3110 Lana eta Enplegua. Egitura eta Laguntza

03 Trabajo y Empleo

3110 Estructura y Apoyo de Trabajo y Empleo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					LANA ETA ENPLEGUA TRABAJO Y EMPLEO		28.314.228
03	3110				LANA ETA ENPLEGUA. EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO DE TRABAJO Y EMPLEO		28.314.228
03	3110	00			Saila Consejería		111.924
03	3110	00	1		Langile-gastuak Gastos de personal		111.924
03	3110	00	10		Goi-karguak Altos cargos		99.372
03	3110	00	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		99.372
03	3110	00	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		99.372
03	3110	00	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	99.372	
03	3110	00	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		12.552
03	3110	00	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		12.552
03	3110	00	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		12.552
03	3110	00	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	12.552	
03	3110	01			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		3.963.560
03	3110	01	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.885.221
03	3110	01	10		Goi-karguak Altos cargos		76.480
03	3110	01	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		76.480
03	3110	01	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		76.480
03	3110	01	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	76.480	
03	3110	01	12		Funtzionarioak Funcionarios		1.147.295
03	3110	01	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.147.295
03	3110	01	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.147.295
03	3110	01	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.023.241	
03	3110	01	12000	001	Ordainsari gehikuntza. Incremento retributivo.	124.054	
03	3110	01	13		Lan-legepekoak Laborales		38.062
03	3110	01	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		38.062

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3110	01	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		38.062
03	3110	01	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	38.062	
03	3110	01	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		623.384
03	3110	01	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		303.218
03	3110	01	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		303.218
03	3110	01	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	303.218	
03	3110	01	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		270.166
03	3110	01	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		270.166
03	3110	01	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	270.166	
03	3110	01	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		50.000
03	3110	01	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		50.000
03	3110	01	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	50.000	
03	3110	01	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.848.339
03	3110	01	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		32.019
03	3110	01	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		31.519
03	3110	01	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		31.519
03	3110	01	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	10.000	
03	3110	01	22400	001	Lan eta Enplegu Saileko eraikinak funtzio-anitzeko imprimagailuz hornitzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Impresoras multifunción para edificios del Departamento de Trabajo y Empleo. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	21.519	
03	3110	01	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		500
03	3110	01	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		500
03	3110	01	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	500	
03	3110	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.816.320
03	3110	01	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		1.300
03	3110	01	23202		Abokatuak, prokuradoreak eta epaiketa-kostuak <i>Abogados, procuradores y costas judiciales</i>		1.300
03	3110	01	23202	001	Abokatuak, prokuradoreak eta epaiketa-kostuak Lehendik agindutako kreditua. <i>Abogados, procuradores y costas judiciales Crédito comprometido en años anteriores.</i>	1.300	
03	3110	01	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		1.150
03	3110	01	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		150

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3110	01	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	150	
03	3110	01	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		1.000
03	3110	01	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	1.000	
03	3110	01	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		100.000
03	3110	01	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		100.000
03	3110	01	23799	001	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	100.000	
03	3110	01	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.713.870
03	3110	01	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		600
03	3110	01	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	600	
03	3110	01	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		5.000
03	3110	01	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	5.000	
03	3110	01	23880		Beste zerb. batz. EAeko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>		1.169.169
03	3110	01	23880	001	Renting ekipoa <i>Equipos renting</i>	210.000	
03	3110	01	23880	002	DB, internet, e-mail eta besteekiko konexioak <i>Conexiones a BD, Internet, E-mail</i>	25.000	
03	3110	01	23880	003	Informatika ekipoen mantenimendua <i>Mantenimiento equipos informáticos</i>	20.000	
03	3110	01	23880	004	Zenbait lan, EJIE S.A -Norberaren bitartekoei egindako enkargua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Trabajos varios EJIE, S.A. - Encargo a medio propio. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	905.169	
03	3110	01	23880	005	Interbenzioak eta konexioak <i>Intervenciones y Conexiones</i>	9.000	
03	3110	01	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		539.101
03	3110	01	23899	001	Itzulpenak <i>Traducciones</i>	14.243	
03	3110	01	23899	002	Ikerketak <i>Estudios e investigaciones</i>	15.000	
03	3110	01	23899	003	Euskal Estatistika Plana: Gizarte Ekonomiaren Estatistika 2020 eta 2021eko Aurrerapena. Konpromiso kreditua: 2022: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. <i>Plan Vasco de Estadística: Estadística de la Economía Social 2020 y Avance 2021. Crédito de compromiso: 2022: 0,06 M; Total: 0,06 M.</i>	40.844	
03	3110	01	23899	004	Euskal Estatistika Plana: Lan Merkatuaren Zentsua-Eskaintza fasea (LMZ). Konpromiso kreditua: 2022: 0,40 M; 2023: 0,40 M; Guztira: 0,80 M. <i>Plan Vasco de Estadística: Censo del Mercado de Trabajo-Fase Oferta (CMT). Crédito de compromiso: 2022: 0,40 M; 2023: 0,40 M; Total: 0,80 M.</i>	294.152	
03	3110	01	23899	005	Euskal Estatistika Plana: Lan Merkatuaren Zentsua-Eskaera fasea (LMZ). Lehendik agindutako kreditua. <i>Plan Vasco de Estadística: Censo del Mercado de Trabajo-Fase Demanda (CMT). Crédito comprometido en años anteriores.</i>	116.852	
03	3110	01	23899	006	Euskal Estatistika Plana: Lan baldintzen inkesta Konpromiso kreditua: 2022: 0,10 M; 2023: 0,10 M; 2024: 0,10 M; Guztira: 0,30 M. <i>Plan Vasco de Estadística: Encuesta de condiciones de trabajo. Crédito de compromiso: 2022: 0,10 M; 2023: 0,10 M; 2024: 0,10 M; Total: 0,30 M.</i>	58.010	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3110	01	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		200.000
03	3110	01	63		Inbertsio ukiezinak <i>Inversiones intangibles</i>		200.000
03	3110	01	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		200.000
03	3110	01	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		200.000
03	3110	01	63201	001	Aplikazio informatikoak. <i>Aplicaciones informáticas.</i>	200.000	
03	3110	01	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		30.000
03	3110	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		30.000
03	3110	01	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		30.000
03	3110	01	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		30.000
03	3110	01	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	30.000	
03	3110	02			Kabinetearen Zuzendaritza <i>Dirección de Gabinete</i>		162.556
03	3110	02	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		132.320
03	3110	02	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		72.802
03	3110	02	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
03	3110	02	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
03	3110	02	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.802	
03	3110	02	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		33.231
03	3110	02	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		33.231
03	3110	02	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		33.231
03	3110	02	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	33.231	
03	3110	02	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		26.287
03	3110	02	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		26.287
03	3110	02	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		26.287
03	3110	02	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	26.287	
03	3110	02	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		30.236
03	3110	02	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		30.236
03	3110	02	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		9.040
03	3110	02	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		9.040
03	3110	02	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	9.040	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3110	02	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		21.196
03	3110	02	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		21.096
03	3110	02	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	21.096	
03	3110	02	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		100
03	3110	02	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	100	
03	3110	03			Komunikazio Zuzendaritza <i>Dirección de Comunicación</i>		131.199
03	3110	03	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		131.199
03	3110	03	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		72.802
03	3110	03	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
03	3110	03	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.802
03	3110	03	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.802	
03	3110	03	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		32.771
03	3110	03	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		32.771
03	3110	03	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		32.771
03	3110	03	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	32.771	
03	3110	03	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		25.626
03	3110	03	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		25.626
03	3110	03	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		25.626
03	3110	03	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	25.626	
03	3110	21			Enplegu eta Gizareratze Zuztza. <i>Dirección de Empleo e Inclusión</i>		23.944.989
03	3110	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		20.390.493
03	3110	21	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>AI SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		20.390.493
03	3110	21	412		Erakunde autonomoei <i>A Organismos Autónomos</i>		20.390.493
03	3110	21	41201		Erakunde autonomo administratiboei <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		20.390.493
03	3110	21	41201	001	LANBIDE <i>LANBIDE</i>	20.390.493	
03	3110	21	7		Kapital eragiketetako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		3.554.496
03	3110	21	71		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>AI SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		3.554.496
03	3110	21	712		Erakunde autonomoei <i>A Organismos Autónomos</i>		3.554.496

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3110	21	71201		Erakunde autonomo administratiboei <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		3.554.496
03	3110	21	71201	001	LANBIDE LANBIDE	3.554.496	
						GUZTIRA TOTAL	28.314.228
							28.314.228

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
03 Lana eta Enplegua		3112 Lana
03 Trabajo y Empleo		3112 Trabajo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					LANA ETA ENPLEGUA TRABAJO Y EMPLEO		30.589.223
03	3112				LANA TRABAJO		30.589.223
03	3112	00			Saila Consejería		516.949
03	3112	00	1		Langile-gastuak Gastos de personal		516.949
03	3112	00	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		429.635
03	3112	00	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		429.635
03	3112	00	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		429.635
03	3112	00	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	429.635	
03	3112	00	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		87.314
03	3112	00	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		87.314
03	3112	00	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		87.314
03	3112	00	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	87.314	
03	3112	10			Lan eta Gizarte Segurantza Sailburuordetza Viceconsejería de Trabajo y Seguridad Social		145.508
03	3112	10	1		Langile-gastuak Gastos de personal		145.508
03	3112	10	10		Goi-karguak Altos cargos		85.376
03	3112	10	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		85.376
03	3112	10	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		85.376
03	3112	10	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	85.376	
03	3112	10	12		Funtzionarioak Funcionarios		33.691
03	3112	10	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		33.691
03	3112	10	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		33.691
03	3112	10	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	33.691	
03	3112	10	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		26.441
03	3112	10	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		26.441
03	3112	10	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		26.441

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3112	10	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	26.441	
03	3112	11			Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritza <i>Dirección de Trabajo y Seguridad Social</i>		29.926.766
03	3112	11	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		12.038.911
03	3112	11	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		78.594
03	3112	11	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		78.594
03	3112	11	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		78.594
03	3112	11	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	78.594	
03	3112	11	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		10.225.006
03	3112	11	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		10.225.006
03	3112	11	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		10.225.006
03	3112	11	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	10.225.006	
03	3112	11	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		1.735.311
03	3112	11	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		1.735.311
03	3112	11	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		1.735.311
03	3112	11	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	1.735.311	
03	3112	11	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.609.371
03	3112	11	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		4.000
03	3112	11	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		4.000
03	3112	11	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		4.000
03	3112	11	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	4.000	
03	3112	11	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		42.593
03	3112	11	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		31.593
03	3112	11	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		31.593
03	3112	11	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	21.593	
03	3112	11	22200	001	Eraikuntzak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,15 M; Guztira: 0,15 M. <i>Construcciones. Crédito de compromiso: 2022: 0,15 M; Total: 0,15 M.</i>	10.000	
03	3112	11	227		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		11.000
03	3112	11	22700		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		11.000
03	3112	11	22700	000	Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>	11.000	
03	3112	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.460.872

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3112	11	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		251.750
03	3112	11	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		250.000
03	3112	11	23601	001	Soldaten araberako diskriminazioaren aurkako dibulgazio-kanpaina. Konpromiso kreditua: 2022: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. <i>Campaña divulgación contra la brecha salarial Crédito de compromiso: 2022: 0,07 M; Total: 0,07 M.</i>	150.000	
03	3112	11	23601	002	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	100.000	
03	3112	11	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		1.750
03	3112	11	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	1.750	
03	3112	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.209.122
03	3112	11	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		6.180
03	3112	11	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	6.180	
03	3112	11	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		278.215
03	3112	11	23811	001	Laneko Ikuskaritzako lurralde-ordezkaritzetako garbitasuna. Konpromiso kreditua: 2022: 0,14 M; 2023: 0,14 M; Guztira: 0,28 M. <i>Limpieza Delegaciones Territoriales Inspección de Trabajo. Crédito de compromiso: 2022: 0,14 M; 2023: 0,14 M; Total: 0,28 M.</i>	138.183	
03	3112	11	23811	002	Arabako Lan Ikuskaritzako egoitzen garbiketa-zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio limpieza de los locales Inspección de Trabajo y Seguridad Soc. de Álava. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	35.975	
03	3112	11	23811	003	Gipuzkoako Lan Ikuskaritzako egoitzen garbiketa-zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio limpieza de los locales Inspección de Trabajo y Seguridad Soc. de Gipuzkoa. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	28.525	
03	3112	11	23811	004	Bizkaiko Lan Ikuskaritzako egoitzen garbiketa-zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio limpieza de los locales Inspección de Trabajo y Seguridad Soc. de Bizkaia. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	75.532	
03	3112	11	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		244.315
03	3112	11	23821	001	Laneko Ikuskaritzako lurralde-ordezkaritzetako segurtasuna 2020/21. Konpromiso kreditua: 2022: 0,15 M; 2023: 0,15 M; Guztira: 0,30 M. <i>Seguridad Delegaciones Territoriales Inspección de Trabajo 2020/21. Crédito de compromiso: 2022: 0,15 M; 2023: 0,15 M; Total: 0,30 M.</i>	89.853	
03	3112	11	23821	002	Arabako Lan Ikuskaritzako egoitzen segurtasun eta zaintza zerbitzuak 2020/22 Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Seguridad y vigilancia locales Inspección de Trabajo de Álava 2020/22 Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	25.122	
03	3112	11	23821	003	Gipuzkoako Lan Ikuskaritzako egoitzen segurtasun eta zaintza zerbitzuak 2020/22 Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Seguridad y vigilancia locales Inspección de Trabajo de Gipuzkoa 2020/22 Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	29.340	
03	3112	11	23821	004	Bizkaiko Lan Ikuskaritzako egoitzen segurtasun eta zaintza zerbitzuak. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,11 M; Guztira: 0,11 M. <i>Seguridad y vigilancia locales Inspección de Trabajo de Bizkaia. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,11 M; Total: 0,11 M.</i>	100.000	
03	3112	11	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		26.566
03	3112	11	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	26.566	
03	3112	11	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		110.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3112	11	23861	001	Laneko Ikuskaritzaren Informazio-sistemaren eta Datu-base espezifikoren mantenua. <i>Mantenimiento Sistema Información y Bases de datos específicas de la Inspección de Trabajo.</i>	110.000	
03	3112	11	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		134.600
03	3112	11	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	19.600	
03	3112	11	23882	001	Oñatiko Adierazpena Sustatzea. <i>Impulso a la Declaración de Oñati.</i>	90.000	
03	3112	11	23882	002	Ikuskaritzako langileentzat prestakuntza eta aholkularitza tekniko espezifikoa. <i>Programa formación y asesoramiento técnico específico a personal Inspección.</i>	25.000	
03	3112	11	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		409.246
03	3112	11	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	87.136	
03	3112	11	23899	001	Hauteskunde sindikalen arbitrajea eta ORPRICCE <i>Arbitraje elecciones sindicales y ORPRICCE</i>	85.000	
03	3112	11	23899	002	Ikasketak eta analisiak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. <i>Estudios y análisis. Crédito de compromiso: 2022: 0,04 M; Total: 0,04 M.</i>	15.000	
03	3112	11	23899	003	Ikuskaritza-plan espezifikoa. <i>Plan específico inspección</i>	150.000	
03	3112	11	23899	004	Hitzarmen kolektiboaren generoaren inpaktu-txostenak idazteko proiektu-pilotua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Proyecto piloto para la elaboración de informes de impacto de género en los Convenios Colectivos. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	70.000	
03	3112	11	23899	005	Bizkaiko Lan Ikuskarit. egoitzen Prebentziozko eta zuzenketako mantentze-lanak. Konpromiso kreditua: 2022: 0,01 M; 2023: 0,01 M; Guztira: 0,02 M. <i>Mantenimiento preventivo y correctivo inst. Inspec. Trabajo Bizkaia. Crédito de compromiso: 2022: 0,01 M; 2023: 0,01 M; Total: 0,02 M.</i>	2.110	
03	3112	11	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		101.906
03	3112	11	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		101.906
03	3112	11	28202		Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarreraren itzulketa <i>Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores</i>		101.906
03	3112	11	28202	001	Epaiak betetzeko diru-sarreraren itzulketa <i>Devolución de ingresos por ejecución de sentencias</i>	101.906	
03	3112	11	3		Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>		5.000
03	3112	11	38		Bestelako finantza-gastuak <i>Otros gastos financieros</i>		5.000
03	3112	11	381		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		5.000
03	3112	11	38100		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		5.000
03	3112	11	38100	000	Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>	5.000	
03	3112	11	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		16.218.484
03	3112	11	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>A I SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		13.381.759
03	3112	11	412		Erakunde autonomoei <i>A Organismos Autónomos</i>		13.361.639
03	3112	11	41201		Erakunde autonomo administratiboei <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		13.361.639

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3112	11	41201	001	Lanerako Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea - Osalan. <i>Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales - Osalan.</i>	13.361.639	
03	3112	11	418		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei <i>A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE</i>		20.120
03	3112	11	41801		UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari <i>A la Universidad del País Vasco UPV/EHU</i>		20.120
03	3112	11	41801	001	EHU/UPVri, gizarte eta lan arloko aholkularitza berezko titulurako ikasketak garatzeko 2020/21. Lehendik agindutako kreditua. <i>A la EHU/UPV para el desarrollo de estudios título propio especialista en auditoría y consultoría sociolaboral 2020/21. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	6.120	
03	3112	11	41801	002	EHU/UPVri, gizarte eta lan arloko aholkularitza berezko titulurako ikasketak garatzeko 2021/22 Konpromiso kreditua: 2022: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>A la EHU/UPV para el desarrollo de estudios título propio especialista en auditoría y consultoría sociolaboral 2021/2022 Crédito de compromiso: 2022: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	14.000	
03	3112	11	43		Espainiako Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Español</i>		277.746
03	3112	11	432		Gizarte-segurantzako erakunde kudeatzaileei <i>A Entidades Gestoras de la Seguridad Social</i>		277.746
03	3112	11	43200		Gizarte-segurantzako erakunde kudeatzaileei <i>A Entidades Gestoras de la Seguridad Social</i>		277.746
03	3112	11	43200	001	Ohiko erretiroa hartu aurreko laguntzak kaleratze kolektiboko espedienteen eraginpean dauden langileei. Konpromiso kreditua: 2022: 1,00 M; 2023: 1,00 M; 2024: 1,00 M; Guztira: 3,00 M. <i>Ayudas previas a la jubilación ordinaria a trabajadores afectados por expedientes de despido colectivo. Crédito de compromiso: 2022: 1,00 M; 2023: 1,00 M; 2024: 1,00 M; Total: 3,00 M.</i>	277.746	
03	3112	11	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		2.558.979
03	3112	11	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		2.558.979
03	3112	11	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		2.558.979
03	3112	11	45499	001	Sindikatuentzat, indarrean dauden legeen eta hauteskundeetan lortutako emaitzen arabera 2021/22 Konpromiso kreditua: 2022: 0,21 M; Guztira: 0,21 M. <i>A las Organizaciones Sindicales, en virtud de la legislación vigente y en proporción a la representatividad electoral 2021/22. Crédito de compromiso: 2022: 0,21 M; Total: 0,21 M.</i>	827.982	
03	3112	11	45499	002	Sindikatuentzat, sindikatu-hauteskundeetako lurraldeko batzordeetan eta batzorde zentralen parte hartzeagatik. <i>A las Organizaciones Sindicales, por su participación en las Comisiones Territoriales y Comisión Central de Elecciones Sindicales.</i>	722.873	
03	3112	11	45499	003	Sindikatuentzat, indarrean dauden legeen eta hauteskundeetan lortutako emaitzen arabera 2020/21. Lehendik agindutako kreditua. <i>A las Organizaciones Sindicales, en virtud de la legislación vigente y en proporción a la representatividad electoral 2020/21. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	231.995	
03	3112	11	45499	004	191/2003 Dekretua, Prestakuntzako Plangintzak enpresa-elkarteak eta sindikatuentzat 2021/22 Konpromiso kreditua: 2022: 0,24 M; Guztira: 0,24 M. <i>Decreto 191/2003, Planes Formativos asociaciones empresariales y organizaciones sindicales 2021/22 Crédito de compromiso: 2022: 0,24 M; Total: 0,24 M.</i>	525.790	
03	3112	11	45499	005	191/2003 Dekretua, Prestakuntzako Plangintzak enpresa-elkarteak eta sindikatuentzat 2020/21. Lehendik agindutako kreditua. <i>Decreto 191/2003, Planes Formativos asociaciones empresariales y organizaciones sindicales 2020/21. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	225.339	
03	3112	11	45499	006	Euskal Autonomia Erkidegoko graduatu sozialen Kontseiluari, Gizarte eta lan informazioaren eta herritarrei arreta ematearen arloko lankidetzaz hitzarmenaren ondorioz. <i>Al Consejo de Graduados Sociales del País Vasco por el convenio de colaboración en materia de información social y laboral y atención a la ciudadanía.</i>	25.000	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3112	11	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		55.000
03	3112	11	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		55.000
03	3112	11	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		55.000
03	3112	11	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		55.000
03	3112	11	62301	001	Bizkaiko Lan Ikuskaritzan Klimatizazioaren instalazioa. <i>Instalación climatización Inspección Trabajo Bizkaia.</i>	55.000	
					GUZTIRA TOTAL	30.589.223	30.589.223

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Lana eta Enplegua

3121 Gizarteratzea

03 Trabajo y Empleo

3121 Inclusión Social

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					LANA ETA ENPLEGUA TRABAJO Y EMPLEO		462.372.394
03	3121				GIZARTERATZEA INCLUSIÓN SOCIAL		462.372.394
03	3121	21			Enplegu eta Gizarteratze Zuztza. Dirección de Empleo e Inclusión		462.372.394
03	3121	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		462.372.394
03	3121	21	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei AI SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE		462.372.394
03	3121	21	412		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		462.372.394
03	3121	21	41201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		462.372.394
03	3121	21	41201	001	LANBIDE LANBIDE	462.372.394	
						GUZTIRA TOTAL	462.372.394

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
03 Lana eta Enplegua							3211 Enplegua	
03 Trabajo y Empleo							3211 Empleo	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
03					LANA ETA ENPLEGUA TRABAJO Y EMPLEO		284.244.735	
03	3211				ENPLEGUA EMPLEO		284.244.735	
03	3211	20			Enplegu eta Gizarteratze Sailburuordetza Viceconsejería de Empleo e Inclusión		146.247	
03	3211	20	1		Langile-gastuak Gastos de personal		146.247	
03	3211	20	10		Goi-karguak Altos cargos		85.376	
03	3211	20	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		85.376	
03	3211	20	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		85.376	
03	3211	20	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	85.376		
03	3211	20	12		Funtzionarioak Funcionarios		34.248	
03	3211	20	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		34.248	
03	3211	20	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		34.248	
03	3211	20	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	34.248		
03	3211	20	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		26.623	
03	3211	20	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		26.623	
03	3211	20	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		26.623	
03	3211	20	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	26.623		
03	3211	21			Enplegu eta Gizarteratze Zuztza. Dirección de Empleo e Inclusión		284.098.488	
03	3211	21	1		Langile-gastuak Gastos de personal		574.892	
03	3211	21	10		Goi-karguak Altos cargos		78.373	
03	3211	21	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		78.373	
03	3211	21	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		78.373	
03	3211	21	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	78.373		
03	3211	21	12		Funtzionarioak Funcionarios		380.345	
03	3211	21	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		380.345	
03	3211	21	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		380.345	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3211	21	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	380.345	
03	3211	21	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		116.174
03	3211	21	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		116.174
03	3211	21	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		116.174
03	3211	21	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	116.174	
03	3211	21	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		821.476
03	3211	21	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		21.780
03	3211	21	218		Kanonak <i>Cánones</i>		21.780
03	3211	21	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		21.780
03	3211	21	21800	001	SIFEI 14.20 aplikazio informatikoaren mantentze-lanak Konpromiso kreditua: 2022: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. EAEko PE 2014-2020 EGIF - Europako Fundoa Gazte Enplegua PO 2014-20 EGIF-Europako Fundoa <i>Mantenimiento de aplicación informática SIFEI 14.20 Crédito de compromiso: 2022: 0,02 M; Total: 0,02 M. POPV 2014-2020 FSE-Fondo Europeo PO Empleo Juvenil 2014-20 FSE -Fondo Europeo</i>	21.780	
03	3211	21	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		799.696
03	3211	21	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		30.000
03	3211	21	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		30.000
03	3211	21	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	30.000	
03	3211	21	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		50.000
03	3211	21	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		50.000
03	3211	21	23601	001	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad.</i>	50.000	
03	3211	21	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		719.696
03	3211	21	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		5.000
03	3211	21	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	5.000	
03	3211	21	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		103.551
03	3211	21	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	23.000	
03	3211	21	23882	001	Enplegurako nazioarteko jardunaldiak <i>Jornadas Internacionales para el empleo.</i>	80.551	
03	3211	21	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		611.145
03	3211	21	23899	001	2021-2024 Enplegu Plan Estrategikoa diseinatzea Konpromiso kreditua: 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; 2024: 0,03 M; 2025: 0,03 M; Guztira: 0,09 M. <i>Diseño del Plan Estratégico de Empleo 2021-2024 Crédito de compromiso: 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; 2024: 0,03 M; 2025: 0,03 M; Total: 0,09 M.</i>	50.000	
03	3211	21	23899	002	Enpleguaren esparruko ekintzak. <i>Actuaciones en el área del empleo.</i>	35.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3211	21	23899	003	PO FSE y PO Gazte Enplegua 2014-2020 markoan FSErekin batera finantziatutako operazioak egiaztatzea. EAEko PE 2014-2020 EGIF - Europako Fundoa Gazte Enplegua PO 2014-20 EGIF-Europako Fundoa <i>Realización de evaluaciones, estudios, etc. en el marco del PO FSE 2014-2020 y del tramo vasco del PO Empleo Juvenil POPV 2014-2020 FSE-Fondo Europeo PO Empleo Juvenil 2014-20 FSE -Fondo Europeo</i>	15.000	
03	3211	21	23899	004	PO FSE y PO Gazte Enplegua 2014-2020 markoan FSErekin batera finantziatutako operazioak egiaztatzea. Konpromiso kreditua: 2022: 0,05 M; 2023: 0,05 M; Guztira: 0,09 M. EAEko PE 2014-2020 EGIF - Europako Fundoa Gazte Enplegua PO 2014-20 EGIF-Europako Fundoa <i>Realización de las verificaciones de las operaciones cofinanciadas por el FSE en el marco de los PO FSE y PO empleo juvenil 2014-2020. Crédito de compromiso: 2022: 0,05 M; 2023: 0,05 M; Total: 0,09 M. POPV 2014-2020 FSE-Fondo Europeo PO Empleo Juvenil 2014-20 FSE -Fondo Europeo</i>	46.000	
03	3211	21	23899	005	2017-2021rako Gizarteratze Aktiboko Euskal Plana jarraitzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Seguimiento del Plan Vasco de Inclusión Activa 2017-2021. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	28.265	
03	3211	21	23899	006	PO FSE 2014-2020ren progra mazioa, egikaritzea eta jarraitzea, eta PO Gazte Enpleguaren euskal zatia garatzea. Lehendik agindutako kreditua: 2022: 0,02 M; 2023: 0,00 M; Guztira: 0,02 M. EAEko PE 2014-2020 EGIF -Europako Fundoa Gazte Enplegua PO 2014-20 EGIF-Europako Fundoa <i>Desarrollo de la programación, ejecución y seguimiento PO FSE 2014-2020 y del tramo vasco del PO empleo juvenil. Crédito comprometido en años anteriores: 2022: 0,02 M; 2023: 0,00 M; Total: 0,02 M. POPV 2014-2020 FSE-Fondo Europeo PO Empleo Juvenil 2014-20 FSE -Fondo Europeo</i>	16.880	
03	3211	21	23899	007	2022-2026 aldiko gizarteratze-plana egitea. <i>Elaboración del Plan de inclusión 2022-2026.</i>	50.000	
03	3211	21	23899	008	PO 2021-2027 EGF programa berriaren programazioa garatzea. Azterketa sozioekonomikoa, ex ante abaluzioa, AMIA, eta abar. Konpromiso kreditua: 2022: 0,08 M; 2023: 0,08 M; Guztira: 0,15 M. EAEko PE 2014-2020 EGIF -Europako Fundoa <i>Desarrollo de la programación del nuevo programa PO FSE 2021-2027. Análisis socioeconómicos, evaluación ex ante, DAFO, etc. Crédito de compromiso: 2022: 0,08 M; 2023: 0,08 M; Total: 0,15 M. POPV 2014-2020 FSE-Fondo Europeo</i>	200.000	
03	3211	21	23899	009	Azterlanak, jardunbide hobeen eta/edo proiektu pilotuen ikerketa, epe luzeko langabetuak, langabetu gazteak eta kualifikazio txikiko persona helduak laneratzeko, eta/edo gaitasunak ebaluatzeko sistema eta metodologiak eta/edo gaitasun digitalak eta zeharkakoak atzemateko programa espezifikoak. <i>Análisis, estudio de mejores prácticas y/o proyectos piloto para la inserción de personas desempleadas de larga duración, personas jóvenes desempleadas, personas adultas poco cualificadas y/o estudios de sistemas y metodologías de evaluación de competencias y/o programas específicos de capacitación</i>	20.000	
03	3211	21	23899	010	Gizarteratze euskal estrategiarako laguntza teknikoa. <i>Cobertura técnica para la Estrategia de Inclusión Vasca.</i>	40.000	
03	3211	21	23899	011	Enplegu-eskatzaileen enplegatze aukerak eta gaitasunak baloratzeko tresnak. <i>Herramientas para la valoración de la empleabilidad y las competencias de los demandantes de empleo.</i>	40.000	
03	3211	21	23899	012	Dinamizazio-zereginak garatzea Enpleguaren V. Sistemaren Legerako <i>Desarrollo de tareas de dinamización para la Ley del Sistema Vasco de Empleo</i>	40.000	
03	3211	21	23899	013	Zainketa sektorean enpresak sortzen laguntzeko programa bat diseinatzea eta Silver economy. <i>Diseño de un programa de apoyo a la creación de empresas en el sector de los cuidados y silver economy.</i>	30.000	
03	3211	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		282.702.120
03	3211	21	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>AI SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		281.117.120
03	3211	21	412		Erakunde autonomoei <i>A Organismos Autónomos</i>		281.117.120
03	3211	21	41201		Erakunde autonomo administratiboei <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		281.117.120

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3211	21	41201	001	LANBIDE LANBIDE	281.117.120	
03	3211	21	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		1.585.000
03	3211	21	452		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		100.000
03	3211	21	45200		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		100.000
03	3211	21	45200	001	Enpresa eta erakundeetako zuzendaritza-organismoetan emakumeen ekintzailtza eta emakumeen talentua txertatzea sustatzeko diru-laguntzen agindua. <i>Orden de subvenciones dirigida a promover el emprendimiento de las mujeres y la incorporación de talento femenino en los órganos de dirección de las empresas y organizaciones.</i>	100.000	
03	3211	21	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeek <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		1.485.000
03	3211	21	45401		Fundazioek <i>A fundaciones</i>		1.175.000
03	3211	21	45401	001	Novia Salcedo fundazioari, Gazte Enpleguraren Hamarkada izendatzeko eta VIII Bilbao Youth Employment Forum-aren Nazioarteko Kanpainaren Ekintza Plana 2021 burutzeko. <i>A la Fundación Novia Salcedo para la realización del Plan de Acción 2021 de la Campaña Internacional para la Declaración de la Década de Empleo Juvenil y VIII Bilbao Youth Employment Forum.</i>	45.000	
03	3211	21	45401	002	Iseak Fundazioari, COVID 19k enpleguan eta enplegu-programetan duen eraginaren ebaluazioa egiteko. <i>A la Fundación Iseak para la realización de una evaluación del impacto del COVID 19 en el empleo y de los programas de empleo</i>	100.000	
03	3211	21	45401	003	Orkestra-Lehiakortasunerako Euskal Institutuari, Lanbideren bulegoetatik esku hartzeko eredu bat diseinatzeko, ikerketa-ekintza- eta partaidetza-metodologiaren bidez. <i>A la Fundación Orkestra-Instituto Vasco de Competitividad para el diseño de un modelo de intervención desde las oficinas de Lanbide mediante metodología de investigación, acción y participación.</i>	80.000	
03	3211	21	45401	004	Novia Salcedo Fundazioari, COVID19 REACTIVATE ingurunean esperientzia errazteko programa egiteko. <i>A la Fundación Novia Salcedo para la realización del Programa facilitador de experiencia en entorno COVID19 REACTIVATE.</i>	950.000	
03	3211	21	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		310.000
03	3211	21	45499	001	GIZATEA, Euskal Autonomia Erkidegoko Gizarteratze Enpresen Elkarte, laneratzeko pertsonen prestakuntza- eta lan-ibilbideak aztertze eta enplegu egonkorretarako sarrera edo palanka gisa funtzionatzen duten enpleguak eta produkzio-testuinguruak identifikatzeko. <i>GIZATEA, Asociación de empresas de Inserción del País Vasco para analizar las trayectorias formativas y laborales que siguen las personas de inserción e identificar aquellos empleos y contextos productivos que funcionan como entrada o palanca para empleos estables</i>	50.000	
03	3211	21	45499	002	EDE Fundazioari, babes-sistemen arteko tokiko koordinazio-planak ezartzeko plan pilotu bat garatzeko, Gizarteratze Planaren esparruan. <i>A la Fundación EDE, para desarrollar un plan piloto de implementación de planes locales de coordinación entre diferentes sistemas de protección, en el marco del Plan de Inclusión.</i>	60.000	
03	3211	21	45499	003	HOME CARE LAB S. COOP.-i, zainketen eta Silver Economy-ren eremuan enplegu-aukerak eta ekintzailtza definitzeko eta sustatzeko estrategia bat egiteko. <i>A HOME CARE LAB S. COOP., para la elaboración de una estrategia de definición y promoción de oportunidades de empleo y de emprendimiento en el ámbito de los cuidados y la Silver Economy</i>	200.000	
					GUZTIRA TOTAL	284.244.735	284.244.735

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Lana eta Enplegua

3212 Gizarte Ekonomia

03 Trabajo y Empleo

3212 Economía Social

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					LANA ETA ENPLEGUA TRABAJO Y EMPLEO		5.928.973
03	3212				GIZARTE EKONOMIA ECONOMÍA SOCIAL		5.928.973
03	3212	12			Gizarte Ekonomiaren Zuzendaritza Dirección de Economía Social		5.928.973
03	3212	12	1		Langile-gastuak Gastos de personal		630.923
03	3212	12	10		Goi-karguak Altos cargos		72.802
03	3212	12	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.802
03	3212	12	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.802
03	3212	12	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	72.802	
03	3212	12	12		Funtzionarioak Funcionarios		435.582
03	3212	12	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		435.582
03	3212	12	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		435.582
03	3212	12	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	435.582	
03	3212	12	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		122.539
03	3212	12	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		122.539
03	3212	12	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		122.539
03	3212	12	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	122.539	
03	3212	12	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		135.847
03	3212	12	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		135.847
03	3212	12	232		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		2.200
03	3212	12	23202		Abokatuak, prokuradoreak eta epaiketa-kostuak Abogados, procuradores y costas judiciales		2.200
03	3212	12	23202	001	Gastu prozesalak. Administrazioarekiko Auzien espedientea. Gastos procesales. Expediente de lo contencioso.	2.200	
03	3212	12	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		80.409
03	3212	12	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		80.000
03	3212	12	23601	001	Ekonomia sozial zabaltzeko kanpaina Campaña de difusión de la Economía Social	80.000	
03	3212	12	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas		409

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3212	12	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	409	
03	3212	12	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		53.238
03	3212	12	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		5.811
03	3212	12	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	5.811	
03	3212	12	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		47.427
03	3212	12	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	7.497	
03	3212	12	23899	001	Gizarte Ekonomian Ekintzaitzeta Plan Estrategikoa. Konpromiso kreditua: 2022: 0,04 M; 2023: 0,04 M; 2024: 0,04 M; Guztira: 0,12 M. <i>Plan Estratégico Emprender en Economía Social. Crédito de compromiso: 2022: 0,04 M; 2023: 0,04 M; 2024: 0,04 M; Total: 0,12 M.</i>	39.930	
03	3212	12	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		2.428.829
03	3212	12	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>A/ SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		64.200
03	3212	12	418		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei <i>A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE</i>		64.200
03	3212	12	41801		UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari <i>A la Universidad del País Vasco UPV/EHU</i>		64.200
03	3212	12	41801	001	Gizarte Ekonomiako Behatokia, Euskal Herriko Unibertsitatearekin 2020/21. Lehendik agindutako kreditua. <i>Observatorio de Economía Social con la Universidad del País Vasco 2020/21. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	18.000	
03	3212	12	41801	002	Gizarte Ekonomiako Behatokia EHUarekin batera 2021/22. Konpromiso kreditua: 2022: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Observatorio de Economía Social con la Universidad del País Vasco 2021/22. Crédito de compromiso: 2022: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	46.200	
03	3212	12	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		2.364.629
03	3212	12	452		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		685.029
03	3212	12	45200		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		685.029
03	3212	12	45200	001	Gizarte-ekonomia arloko prestakuntza, zabalkundea eta ikerketarako diru-laguntzak 2021/22. Konpromiso kreditua: 2022: 0,12 M; Guztira: 0,12 M. <i>Ayudas para la formación, difusión e investigación en la economía social 2021/22. Crédito de compromiso: 2022: 0,12 M; Total: 0,12 M.</i>	183.000	
03	3212	12	45200	002	Gizarte-ekonomiako enpresei laguntza teknikoa emateko diru-laguntzak 2020/21. Lehendik agindutako kreditua. <i>Ayudas para la asistencia técnica en empresas de economía social 2020/21. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	62.029	
03	3212	12	45200	003	Interkooperazioa 2020/21. Lehendik agindutako kreditua. <i>Intercooperación 2020/21. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	40.000	
03	3212	12	45200	004	Gizarte-ekonomian prestatzeko diru-laguntzak 2020/21. Lehendik agindutako kreditua. <i>Ayudas para la formación en la Economía Social 2020/21. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	100.000	
03	3212	12	45200	005	Gizarte-ekonomiako enpresei laguntza teknikoa emateko diru-laguntzak 2021/22. Konpromiso kreditua: 2022: 0,08 M; Guztira: 0,08 M. <i>Ayudas para la asistencia técnica en empresas de economía social 2021/22. Crédito de compromiso: 2022: 0,08 M; Total: 0,08 M.</i>	120.000	
03	3212	12	45200	006	Interkooperazioa 2021/22. Konpromiso kreditua: 2022: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. <i>Intercooperación 2021/22. Crédito de compromiso: 2022: 0,04 M; Total: 0,04 M.</i>	60.000	
03	3212	12	45200	007	Pertsona langilean parte-hartzea. <i>Participación de las personas trabajadoras.</i>	60.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3212	12	45200	008	Enpresen gizarte erantzukizuna. <i>Responsabilidad Social Empresarial.</i>	60.000	
03	3212	12	453		Familiei <i>A familias</i>		500.000
03	3212	12	45301		Familiei <i>A familias</i>		500.000
03	3212	12	45301	001	Gizarte-ekonomiako enpresetan bazkideak sartzea. <i>Incorporación socios en empresas de economía social.</i>	500.000	
03	3212	12	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		1.179.600
03	3212	12	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		1.179.600
03	3212	12	45499	001	Gizarte-ekonomia arloko prestakuntza, zabalkundea eta ikerketarako diru-laguntzak 2021/22. Konpromiso kreditua: 2022: 0,16 M; Guztira: 0,16 M. <i>Ayudas para la formación, difusión e investigación en la economía social 2021/22. Crédito de compromiso: 2022: 0,16 M; Total: 0,16 M.</i>	235.200	
03	3212	12	45499	002	Gizarte-ekonomiako enpresetan laguntza teknikoa emateko diru-laguntzak 2020/21. Lehendik agindutako kreditua. <i>Ayudas para la asistencia técnica en empresas de economía social 2020/21. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	15.000	
03	3212	12	45499	003	Gizarte-ekonomiako elkarte-egituren babesa: lan elkartua eta lan-sozietateak 2021/22. Konpromiso kreditua: 2022: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Apoyo estructuras asociativas: asociado y laborales 2021/22. Crédito de compromiso: 2022: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	289.350	
03	3212	12	45499	004	Gizarte-ekonomia arloko prestakuntza, zabalkundea eta ikerketarako diru-laguntzak 2020/21. Lehendik agindutako kreditua. <i>Ayudas para la formación, difusión e investigación en la economía social 2020/21. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	133.600	
03	3212	12	45499	005	Gizarte-ekonomiako enpresei laguntza teknikoa emateko diru-laguntzak 2021/22. Konpromiso kreditua: 2022: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Ayudas para la asistencia técnica en empresas de economía social 2021/22. Crédito de compromiso: 2022: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	30.000	
03	3212	12	45499	006	Gizarte-ekonomiako elkarte-egituren babesa: konfederazioak eta beste 2021/22. Konpromiso kreditua: 2022: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Apoyo estructuras asociativas: confederación y otras 2021/22. Crédito de compromiso: 2022: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	90.000	
03	3212	12	45499	007	Enpresen gizarte erantzukizuna. <i>Responsabilidad Social Empresarial.</i>	40.000	
03	3212	12	45499	008	Gizarte-ekonomiako elkarte-egituren babesa: ekonomia solidarioa eta enplegu-zentro bereziak 2021/22. Konpromiso kreditua: 2022: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Apoyo estructuras asociativas: Solidaria y CEE 2021/22. Crédito de compromiso: 2022: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	75.000	
03	3212	12	45499	009	Gizarte-ekonomiako elkarte-egituren babesa: lan elkartuak eta lan-sozietateak 2020/21. Lehendik agindutako kreditua. <i>Apoyo estructuras asociativas: asociado y laborales 2020/21. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	96.450	
03	3212	12	45499	010	Gizarte-ekonomiako elkarte-egituren babesa: konfederazioak eta beste 2020/21. Lehendik agindutako kreditua. <i>Apoyo estructuras asociativas: confederación y otras 2020/21. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	30.000	
03	3212	12	45499	011	Gizarte-ekonomiako elkarte-egituren babesa: ekonomia solidarioa eta enplegu-zentro bereziak 2020/21. Lehendik agindutako kreditua. <i>Apoyo estructuras asociativas: Solidaria y CEE 2020/21. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	25.000	
03	3212	12	45499	012	Gizarte-ekonomiako elkarte-egituren babesa: langile autonomoak 2020/21. Lehendik agindutako kreditua. <i>Apoyo estructuras asociativas: autónomos 2020/21. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	20.000	
03	3212	12	45499	013	Gizarte-ekonomiako elkarte-egituren babesa: langile autonomoak 2021/22. Konpromiso kreditua: 2022: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Apoyo estructuras asociativas: autónomos 2021/22. Crédito de compromiso: 2022: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	60.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	3212	12	45499	014	Pertsona langilean parte-hartzea. <i>Participación de las personas trabajadoras.</i>	40.000	
03	3212	12	7		Kapital eragiketetak transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		2.733.374
03	3212	12	75		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		2.733.374
03	3212	12	752		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		2.733.374
03	3212	12	75201		Bestelako enpresei, inbertsioetarako <i>A otras empresas, para inversiones</i>		2.733.374
03	3212	12	75201	001	Gizarte Ekonomiaren arloko ekimena 2020/21. Lehendik agindutako kreditua. <i>Emprender en Economía Social 2020/21. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	389.444	
03	3212	12	75201	002	Gizarte Ekonomiaren arloko ekimena 2021/22. Konpromiso kreditua: 2022: 0,44 M; Guztira: 0,44 M. <i>Emprender en Economía Social 2021/22. Crédito de compromiso: 2022: 0,44 M; Total: 0,44 M.</i>	1.760.000	
03	3212	12	75201	003	Gizarte-ekonomiako enpresen lurralde-plangintza 2020/21. Lehendik agindutako kreditua. <i>Planificación territorial de empresas de economía social 2020/21. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	128.930	
03	3212	12	75201	004	Gizarte-ekonomiako enpresen lurralde-plangintza 2021/22. Konpromiso kreditua: 2022: 0,14 M; Guztira: 0,14 M. <i>Planificación territorial de empresas de economía social 2021/22. Crédito de compromiso: 2022: 0,14 M; Total: 0,14 M.</i>	140.000	
03	3212	12	75201	005	Ekintzaile berrientzako tresna berriak. <i>Nuevas herramientas para nuevos emprendedores.</i>	315.000	
					GUZTIRA TOTAL	5.928.973	5.928.973

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Lana eta Enplegua

3231 Prestakuntza

03 Trabajo y Empleo

3231 Formación

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					LANA ETA ENPLEGUA TRABAJO Y EMPLEO		124.773.575
03	3231				PRESTAKUNTZA FORMACIÓN		124.773.575
03	3231	21			Enplegu eta Gizarteratze Zuztza. Dirección de Empleo e Inclusión		124.773.575
03	3231	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		124.773.575
03	3231	21	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei AI SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE		124.773.575
03	3231	21	412		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		124.773.575
03	3231	21	41201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		124.773.575
03	3231	21	41201	001	LANBIDE LANBIDE	124.773.575	
						GUZTIRA TOTAL	124.773.575



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNZIONALA / FUNCIONAL

03 Lana eta Enplegua

3110 Lana eta Enplegua. Egitura eta Laguntza

03 Trabajo y Empleo

3110 Estructura y Apoyo de Trabajo y Empleo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					LANA ETA ENPLEGUA TRABAJO Y EMPLEO		13.000
03	3110				LANA ETA ENPLEGUA. EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO DE TRABAJO Y EMPLEO		13.000
03	3110	01			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		13.000
03	3110	01	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		13.000
03	3110	01	38		Itzulerak Reintegros		13.000
03	3110	01	380		Itzulerak Reintegros		13.000
03	3110	01	38000		Itzulerak Reintegros		13.000
03	3110	01	38000	000	Itzulerak Reintegros	13.000	
					GUZTIRA TOTAL	13.000	13.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Lana eta Enplegua

3112 Lana

03 Trabajo y Empleo

3112 Trabajo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					LANA ETA ENPLEGUA TRABAJO Y EMPLEO		2.205.000
03	3112				LANA TRABAJO		2.205.000
03	3112	11			Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritza Dirección de Trabajo y Seguridad Social		2.205.000
03	3112	11	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		2.205.000
03	3112	11	39		Zuzb. publikoeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		2.205.000
03	3112	11	391		Errekarguak, isunak eta zuzen. publik. sarr. interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		2.205.000
03	3112	11	39112		Berandutze-interesak Intereses de demora		5.000
03	3112	11	39112	000	Berandutze-interesak Intereses de demora	5.000	
03	3112	11	39159		Beste isun eta zigor batzuk Otras multas y sanciones		2.200.000
03	3112	11	39159	000	Beste isun eta zigor batzuk Otras multas y sanciones	2.200.000	
					GUZTIRA TOTAL	2.205.000	2.205.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Lana eta Enplegua

3212 Gizarte Ekonomia

03 Trabajo y Empleo

3212 Economía Social

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					LANA ETA ENPLEGUA TRABAJO Y EMPLEO		15.000
03	3212				GIZARTE EKONOMIA ECONOMÍA SOCIAL		15.000
03	3212	12			Gizarte Ekonomiaren Zuzendaritza Dirección de Economía Social		15.000
03	3212	12	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		15.000
03	3212	12	38		Itzulerak Reintegros		15.000
03	3212	12	380		Itzulerak Reintegros		15.000
03	3212	12	38000		Itzulerak Reintegros		15.000
03	3212	12	38000	000	Itzulerak Reintegros	15.000	
						GUZTIRA TOTAL	15.000
							15.000



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Lana eta Enplegua

03 Trabajo y Empleo

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS							
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.
03		Lana eta Enplegua Trabajo y Empleo									
03	1229	COVID-19 neurri Medida COVID-19	7.604				7.604				
03	3110	Egi/Lag. L/E Est.Apo. TE	28.314	2.261	1.879		20.390	200	3.554	30	
03	3112	Lana Trabajo	30.589	12.701	1.609	5	16.218	55			
03	3121	Gizarteratzea Inclusión Social	462.372				462.372				
03	3211	Enplegua Empleo	284.245	721	821		282.702				
03	3212	Gizarte Ekonomia Economía Social	5.929	631	136		2.429		2.733		
03	3231	Prestakuntza Formación	124.774				124.774				
		GUZTIRA TOTAL	943.827	16.314	4.445	5	916.490	255	6.288	30	



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Lana eta Enplegua

03 Trabajo y Empleo

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS								
				2 Zeharkako zergak Impuestos indirectos	3 Tasak eta salneur. Tasas, prec.públ.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	5 Ondare sarrerak Ingresos patrimon.	6 Inb. err. besterentz Enaj.inver reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboan gutxitzea Dism.acti. financie.	9 F-pasiboan gehikuntza Aumento de Pasi.Fin.	
03		Lana eta Enplegua Trabajo y Empleo										
03	3110	Egi/Lag. L/E Est.Apo. TE	13		13							
03	3112	Lana Trabajo	2.205		2.205							
03	3212	Gizarte Ekonomia Economía Social	15		15							
		GUZTIRA TOTAL	2.233		2.233							