

2

• **SEKZIOAK**

- 00- Legebiltzarra
- 01- Lehendakaritza
- 02- Lehendakariordetza
- 03- Ogasun eta Herri Administrazioa
- 04- Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza
- 05- Herrizaingoa

• **SECCIONES**

- 00- Parlamento
- 01- Presidencia
- 02- Vicepresidencia
- 03- Hacienda y Administración Pública
- 04- Justicia, Empleo y Seguridad Social
- 05- Interior

EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN AURREKONTU OROKORRAK

Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi

2008

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

00TIK 05ERA BITARTEKO SEKZIOAK

Secciones 00 a 05

2 ALEA
Tomo 2

Aurkibidea / Índice :

-	00 LEGEBILTZARRA	1
	00 PARLAMENTO	
-	Gastuen egoera.....	3
	<i>El Estado de Gastos</i>	
	1111 Legebiltzarra.....	5
	<i>Parlamento</i>	
-	Gastuen Laburpenak	7
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
-	Eusko Legebiltzarraren Aurrekontua	11
	<i>Presupuesto del Parlamento Vasco</i>	
-	01 LEHENDAKARITZA.....	21
	01 PRESIDENCIA	
-	Sekzioaren eta Programen Memoriak	23
	<i>Memorias de la Sección y de los Programas</i>	
-	Gastuen egoera.....	47
	<i>El Estado de Gastos</i>	
	1121 Egitura eta Laguntza	49
	<i>Estructura y Apoyo</i>	
	1122 Erakunde-komunikazioa.....	59
	<i>Comunicación Institucional</i>	
	1311 Kanpo Harremanak	63
	<i>Acción Exterior</i>	
	3221 Emakumeen Aukera Berdintasuna Sustatzea.....	99
	<i>Promoción de Igualdad Oportunidades para la Mujer</i>	
	5414 Berrikuntzarako Funtza	101
	<i>Fondo de Innovación</i>	
-	Diru-sarrereren egoera	103
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
	1121 Egitura eta Laguntza	105
	<i>Estructura y Apoyo</i>	
	1311 Kanpo Harremanak	107
	<i>Acción Exterior</i>	
-	Gastuen Laburpenak	109
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
-	Sarrereren Laburpenak	113
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
-	02 LEHENDAKARIORDETZA	117
	02 VICEPRESIDENCIA	
-	Sekzioaren eta Programen Memoriak	119
	<i>Memorias de la Sección y de los Programas</i>	
-	Gastuen egoera.....	133
	<i>El Estado de Gastos</i>	
	1123 Lehendakariordetza.....	135
	<i>Vicepresidencia</i>	
	1125 Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoa.....	149
	<i>Comisión Jurídica Asesora de Euskadi</i>	

5211	Euskadi Informazioaren Gizartean Plana.....	151
	<i>Plan Euskadi en la Sociedad de la Información</i>	
-	Diru-sarrereren egoera.....	153
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
1123	Lehendakariordetza.....	155
	<i>Vicepresidencia</i>	
-	Gastuen Laburpenak.....	157
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
-	Sarrereren Laburpenak.....	161
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
-	03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA.....	165
	03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	
-	Sekzioaren eta Programen Memoriak.....	167
	<i>Memorias de la Sección y de los Programas</i>	
-	Gastuen egoera.....	245
	<i>El Estado de Gastos</i>	
1211	Egitura eta Laguntza.....	247
	<i>Estructura y Apoyo</i>	
1212	Ondarea eta Zerbitzu Orokorrak.....	253
	<i>Patrimonio y Servicios Generales</i>	
1213	F. Publikoa, Langileen Hautaketa eta Prestakuntza.....	261
	<i>Función Pública, Selección y Formación Personal</i>	
1214	Informatika eta Telekomunikazioak.....	267
	<i>Informática y Telecomunicaciones</i>	
1215	Administrazioaren Ibilgailuen Atala.....	271
	<i>Parque Móvil de la Administración</i>	
4432	Lurraldeko Politika.....	275
	<i>Política Regional</i>	
4712	Administrazio Publikoaren Hizkuntza Normalkuntza.....	277
	<i>Normalización Lingüística de la Admón. Pública</i>	
5211	Euskadi Informazioaren Gizartean Plana.....	279
	<i>Plan Euskadi en la Sociedad de la Información</i>	
5511	Estatistika.....	281
	<i>Estadística</i>	
6111	Ekonomia eta Gastu Publikoa.....	283
	<i>Economía y Gasto Público</i>	
6112	Zerga-politika.....	289
	<i>Política Fiscal</i>	
6311	Finantza-Politika.....	293
	<i>Política Financiera</i>	
-	Diru-sarrereren egoera.....	297
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
1211	Egitura eta Laguntza.....	299
	<i>Estructura y Apoyo</i>	
1212	Ondarea eta Zerbitzu Orokorrak.....	301
	<i>Patrimonio y Servicios Generales</i>	
1213	F. Publikoa, Langileen Hautaketa eta Prestakuntza.....	303
	<i>Función Pública, Selección y Formación Personal</i>	
1214	Informatika eta Telekomunikazioak.....	305
	<i>Informática y Telecomunicaciones</i>	
1215	Administrazioaren Ibilgailuen Atala.....	307
	<i>Parque Móvil de la Administración</i>	
6111	Ekonomia eta Gastu Publikoa.....	309
	<i>Economía y Gasto Público</i>	
6112	Zerga-politika.....	311
	<i>Política Fiscal</i>	
6311	Finantza-Politika.....	313
	<i>Política Financiera</i>	

-	Gastuen Laburpenak	315
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
-	Sarrerren Laburpenak	319
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
-	04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA	323
	<i>04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</i>	
-	Sekzioaren eta Programen Memoriak	325
	<i>Memorias de la Sección y de los Programas</i>	
-	Gastuen egoera.....	401
	<i>El Estado de Gastos</i>	
	1411 Justizi Administrazioa	403
	<i>Administración de Justicia</i>	
	1412 Justizia.....	421
	<i>Justicia</i>	
	3111 Egitura eta Laguntza	429
	<i>Estructura y Apoyo</i>	
	3112 Lan eta Gizarte Segurantzza eta Laneko Osasuna.....	435
	<i>Trabajo y Seguridad Social y Salud Laboral</i>	
	3121 Gizarteratzea.....	439
	<i>Inserción Social</i>	
	3124 Familia	443
	<i>Familia</i>	
	3211 Enplegua.....	447
	<i>Empleo</i>	
	3212 Gizarte Ekonomia	453
	<i>Economía Social</i>	
	3231 Prestakuntza.....	457
	<i>Formación</i>	
	5211 Euskadi Informazioaren Gizartean Plana	463
	<i>Plan Euskadi en la Sociedad de la Información</i>	
-	Diru-sarrerren egoera	465
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
	1411 Justizi Administrazioa	467
	<i>Administración de Justicia</i>	
	1412 Justizia.....	469
	<i>Justicia</i>	
	3111 Egitura eta Laguntza	471
	<i>Estructura y Apoyo</i>	
	3112 Lan eta Gizarte Segurantzza eta Laneko Osasuna.....	473
	<i>Trabajo y Seguridad Social y Salud Laboral</i>	
	3121 Gizarteratzea.....	475
	<i>Inserción Social</i>	
	3211 Enplegua.....	477
	<i>Empleo</i>	
	3212 Gizarte Ekonomia	479
	<i>Economía Social</i>	
	3231 Prestakuntza.....	481
	<i>Formación</i>	
-	Gastuen Laburpenak	483
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
-	Sarrerren Laburpenak.....	487
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
-	05 HERRIZAINGOA.....	491
	<i>05 INTERIOR</i>	
-	Sekzioaren eta Programen Memoriak	493
	<i>Memorias de la Sección y de los Programas</i>	
-	Gastuen egoera.....	535
	<i>El Estado de Gastos</i>	

2211	Egitura eta Laguntza	537
	<i>Estructura y apoyo</i>	
2221	Trafikoa.....	547
	<i>Tráfico</i>	
2222	Euskal Herriko Poliziaren Prestakuntza.....	553
	<i>Formación de la Policía de Euskadi</i>	
2223	Ertzaintza Zerbitzuan.....	555
	<i>Ertzaintza en Servicio</i>	
2231	Larrialdiei aurre egitea.....	569
	<i>Atención de Emergencias</i>	
4611	Hauteskundeak	575
	<i>Procesos Electorales</i>	
6113	Joko eta Ikuskizunak	579
	<i>Juego y Espectáculos</i>	
-	Diru-sarrereren egoera.....	583
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
2211	Egitura eta Laguntza	585
	<i>Estructura y apoyo</i>	
2221	Trafikoa.....	587
	<i>Tráfico</i>	
2223	Ertzaintza Zerbitzuan.....	589
	<i>Ertzaintza en Servicio</i>	
6113	Joko eta Ikuskizunak	591
	<i>Juego y Espectáculos</i>	
-	Gastuen Laburpenak.....	593
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
-	Sarrereren Laburpenak	597
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	



00 LEGEBILTZARRA

00 PARLAMENTO





Gastuen egoera
El Estado de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

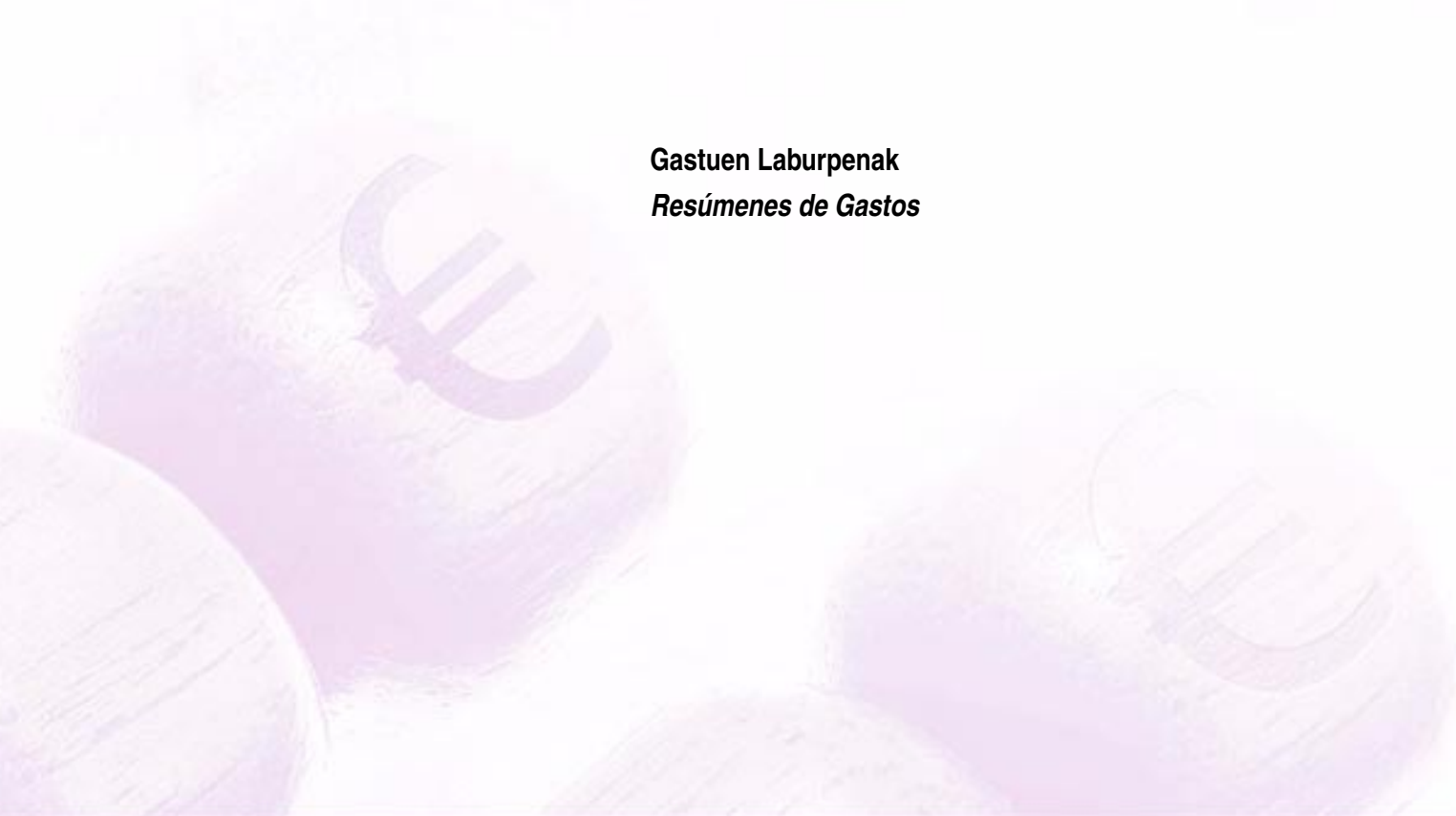
ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
00 Legebiltzarra		1111 Legebiltzarra
00 Parlamento		1111 Parlamento

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
00					LEGEBILTZARRA PARLAMENTO		30.513.618
00	1111				LEGEBILTZARRA PARLAMENTO		30.513.618
00	1111	01			Legebiltzarra Parlamento		30.513.618
00	1111	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		29.072.618
00	1111	01	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		29.072.618
00	1111	01	429		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		29.072.618
00	1111	01	42900		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		29.072.618
00	1111	01	42900	000	E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>	29.072.618	
00	1111	01	7		Kapital eragiketetako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		1.441.000
00	1111	01	72		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		1.441.000
00	1111	01	729		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		1.441.000
00	1111	01	72900		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		1.441.000
00	1111	01	72900	000	E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>	1.441.000	
					GUZTIRA TOTAL	30.513.618	30.513.618



Gastuen Laburpenak
Resúmenes de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

00 Legebiltzarra

00 Parlamento

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS									
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. aruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.		
00		Legebiltzarra Parlamento											
00	1111	Legebiltzarra Parlamento	30.514				29.073			1.441			
		GUZTIRA TOTAL	30.514				29.073			1.441			



Eusko Legebiltzarraren Aurrekontua
Presupuesto del Parlamento Vasco



EUSKO LEGEBILTZARRAREN 2008 URTERAKO
AURREKONTUAPRESUPUESTO DEL PARLAMENTO VASCO PARA
EL 2008

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	1 KAPITULUA: PERTSONAL LANSARIAK CAPÍTULO 1: RETRIBUCIONES DEL PERSONAL			16.194.894,65
	11 ARTIKULUA: OINARRIZKO LANSARIAK ARTÍCULO 11: RETRIBUCIONES BÁSICAS			13.395.603,65
111	SOLDATA, GRADU, HIRURTEKO, EZOHIZ SUELDO, GRADO, TRIENIOS Y EXTRA		13.395.603,65	
	1 Soldatak, aparteko ordainsariak eta beste ordainsari batzuk Sueldos, pagas extras y otras remuneraciones	13.395.603,65		
	18 ARTIKULUA: GIZARTE ASEGUROAK ARTÍCULO 18: SEGUROS SOCIALES			2.799.291,00
181	GIZARTE SEGURAN., MUTUALITATEA ETA BESTE SEG. SOCIAL, MUTUALIDAD Y OTROS		2.799.291,00	
	1 Gizarte Segurantza Seguridad Social	2.469.700,00		
	2 Mediku eta farmazia prestazioak Prestaciones médico-farmacéuticas	10.000,00		
	3 Osagarritzko prestazioak Prestaciones complementarias	319.591,00		
	2 KAPITULUA: ONDASUN ARRUNTEN EROSKETA CAPÍTULO 2: COMPRA BIENES CORRIENTES			11.479.047,00
	21 ARTIKULUA: OHIZKO DIRUIZEND. BULEGOKOAK ARTÍCULO 21: DOTAC. ORD. GASTOS DE OFICINA			67.382,00
211	BULEGO GASTUAK GASTOS DE OFICINA		67.382,00	
	1 Bulego materiala Material de oficina	30.000,00		
	2 Fotokopiadarak: Materi.-alog.-zain. Fotocopiadoras: Mat.-Alq.-Mant.	13.600,00		
	3 Informatika Ekipoetarako materialak Material Equipos Informáticos	23.782,00		
	22 ARTIKULUA: HIGIEZINEN GASTUAK ARTÍCULO 22: GASTOS DE INMUEBLES			1.269.488,00
221	ALOKAIRUAK ALQUILERES		10.000,00	
	1 Alokairuak Alquileres	10.000,00		
222	OHIKO ZAIINTZE ETA KONPONKETA CONSERV. Y REPARAC. ORDINARIAS		210.200,00	

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	1 Higiezinak manten. eta zaintzea Mantenim. y conserv. inmuebles	210.200,00		
223	GARBIKETA, ARGITERIA, URA, ETAB. LIMPIEZA, ALUMBRADO, AGUA, ETC.		1.049.288,00	
	1 Garbiketa Limpieza	442.328,00		
	2 Argia, haize egokitua, ura, eta abar Luz, aire acondicionado, agua, etc.	324.600,00		
	3 Aseguruak Seguros	227.260,00		
	4 Gastu txikiak Gastos menudos	6.000,00		
	5 Zergak, kontribuzioak eta tasak Impuestos, contribuciones y tasas	31.100,00		
	6 Kanpo hornikuntzak Suministros Exteriores	18.000,00		
	23 ARTIKULUA: GARRAIO ETA KOMUNIKABIDEA ARTÍCULO 23: TRANSPORTE Y COMUNICACIONES			333.012,00
234	KOMUNIKABIDE ZERBITZUAK SERVICIOS DE COMUNICACIONES		333.012,00	
	1 Telefonoa, telex, teletipoa, eta abar Teléfono, télex, teletipo, etc.	164.436,00		
	2 Telegramak, seiluak, ziurtagiriak Telegramas, sellos, certificaciones	12.600,00		
	3 Hainbat garraio Portes diversos	12.600,00		
	4 Telekomunikazioak Telecomunicaciones	143.376,00		
	24 ARTIKULUA: EGUNSARI, LOKOMOZIOA, LEKUALDAK ARTÍCULO 24: DIETAS, LOCOMOCIÓN, TRASLADOS			1.256.026,00
241	ERAKUNDEKO KIDEENA DE MIEMBROS DE LA INSTITUCIÓN		1.256.026,00	
	1 Mahaian jarduteagatiko gastuak Gastos derivados actividades Mesa	21.000,00		
	2 Legebiltzarkideen bidai-gastuak Gastos desplazamiento parlamentarios	574.956,00		
	3 Batzordeen bidai gastuak Viajes comisiones e intergrupos	280.000,00		
	4 Bidesari Orokorrak Dietas generales	12.720,00		
	5 Kongresuak, ikastaroak, ikasketak, eta abar Congresos, cursillos, estudios, etc.	55.000,00		

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	6 Erakundearen segurtasuna Seguridad Institucional	290.100,00		
	7 Epaimahaiak eta bertaratuak Tribunales y comparecientes	12.250,00		
	8 Lehendakaritzako kabinetetik eratorritako gastuak Gastos derivados Gabinete Presidencia	10.000,00		
	25 ARTIKULUA: ZERB. JARDUNER. GASTU BEREZIAK ARTÍCULO 25: GASTOS ESPECIALES FUNCIO. SERV.			8.058.857,00
251	PERTSONALAREN ARROPAK VESTUARIO Y EQUIPO PERSONAL		29.044,00	
	1 Langileen jantziak eta ekipoak Vestuarios y Equipos del Personal	29.044,00		
252	ARGITALPENAK, LANAK ETA BESTEAK PUBLICACIONES, TRABAJOS Y OTRAS		188.261,00	
	1 Iragarkiak Anuncios	30.000,00		
	2 Eusko Legeb. argitalpen ofizialak Publicaciones Oficiales P.V.	68.261,00		
	3 Eusko Legeb. argitalpen ez-ofizialak Publicaciones no Oficiales P.V.	40.000,00		
	5 Bilerak, hitzaldiak, mintegiak Reuniones, conferencias, seminarios	50.000,00		
253	LIBURUTEGIA BIBLIOTECA		263.100,00	
	1 Liburutegia: Monografiak Biblioteca: Monografías	65.000,00		
	2 Liburutegia: Harpidetzak Biblioteca: Suscripciones	85.000,00		
	3 Prentsa eta aldizkariak Prensa y revistas	44.000,00		
	4 Koadernatzea eta zaintzea Encuadernación y conservación	13.000,00		
	5 Liburutegiaren ekipamendua Equipamiento biblioteca	500,00		
	6 Fondo Historikoak Digitalizatzea Suscripción a base datos	35.000,00		
	7 Harpidetza digitalak Prensa y servicios digitales	20.600,00		
254	MATERIAL TEKNIKO ETA BEREZIA MATERIAL TÉCNICO Y ESPECIAL		240.800,00	
	1 Osoko bilkuren eta batzordeen grabaketa Grabación Plenos y Comisiones	150.800,00		
	2 Bilkuren Transkripzioa Transcripción de plenos.	90.000,00		

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
256	ZERBITZUGINTZA KONTRATATZEA CONTRATOS PRESTACIÓN SERVICIOS		1.527.135,00	
	1 Zenbait itzulpen Traducciones varias	20.000,00		
	2 Bilkura-egunkarien itzulpena Traducción Diarios de Sesiones	176.125,00		
	3 Kafetegiko zerbitzugintza Prestación Servicios Cafetería	45.000,00		
	4 Irizpenak, txostenak, azterlanak, eta abar Dictámenes, Informes, Estudios, etc.	27.000,00		
	5 Prestakuntza zerbitzuak eta euskara Servicios de Formación y Euskera	72.850,00		
	6 Informazio zerbitzuak Sistemas de Información	1.033.560,00		
	7 Giza baliabideak: Zenbait Plan Recursos Humanos: Planes Diversos	66.600,00		
	8 Plan Estrategikoa: Garapena Plan Estratégico: Desarrollo	45.000,00		
	9 Hizkuntza normalizazioa Normalización Lingüística	41.000,00		
259	JARDUNERAKO BESTE GASTU BEREZIAK OTROS GTOS. ESPEC. FUNCIONAMIEN.		5.810.517,00	
	1 Legebiltzar taldeentzako diru-laguntzak Subvenciones Grupos Parlamentarios	4.141.017,00		
	2 Legebiltzarkideen zerrendak Relaciones Parlamentarias	654.000,00		
	3 Bestelako gastuak Otros Gastos	6.000,00		
	4 Ordainsari profesionalak Honorarios Profesionales	20.000,00		
	5 Programa Instituzionalak Programas Institucionales	989.500,00		
	26 ARTIKULUA: INBER. OHIZ. ZAINTZE ETA KONP. ARTÍCULO 26: CONSERVACIÓN Y REP. ORD. INVERSIONES			494.282,00
262	MAKINERIA ETA INSTALAZIOENA DE MAQUINARIA E INSTALACIONES		494.282,00	
	1 Zerbitzu berezien mantenimendua Mantenimiento Servicios Especiales	35.000,00		
	2 Ibilgailuen mantenimendua Mantenimiento de Vehículos	10.000,00		
	3 Makinen eta instalazioena De maquinaria e instalaciones	123.600,00		

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	4 Informazio sistemarena Del Sistema de Información	325.682,00		
	4 KAPITULUA: TRANSFERENTZIA ARRUNTAK CAPÍTULO 4: TRANSFERENCIAS CORRIENTES			5.113.027,55
	47 ARTIKULUA: IRABAZ. XEDE GABEKO ERAKUNDEEI ARTÍCULO 47: INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO			5.113.027,55
472	BESTELAKO TRANSFERENTZIAK OTRAS TRANSFERENCIAS		5.113.027,55	
	1 "ARARTEKOA"ri emandakoa Aportación al "ARARTEKO"	4.629.249,66		
	2 Europ. Mugim. Euskal Kontseilua Consejo Vasco Movim. Europeo	196.000,00		
	3 Auton. Erkidegoko Hautesk. Batzordea Junta Electoral Comunidad Autónoma	95.000,00		
	4 Herritarren Legegintza Ekimena Iniciativa Legislativa Popular	24.107,89		
	5 Bestelako diru-laguntzak Otras Subvenciones	168.670,00		
	6 KAPITULUA: BENETAKO INBERTSIOAK CAPÍTULO 6: INVERSIONES REALES			1.501.960,00
	62 ARTIKULUA: ERAIKUNTZEN ESKURAKETA ARTÍCULO 62: ADQUISICIÓN DE EDIFICIOS			43.600,00
622	ERAIKUNTZEN ESKURAKETA ADQUISICIÓN DE EDIFICIOS		43.600,00	
	1 Eraikuntzen erosketa Adquisición de edificios	600,00		
	2 Eraikuntzagintza Construcción de edificios	40.000,00		
	3 Notario eta erroldaritzza gastuak Gastos notariales y de registro	3.000,00		
	63 ARTIKULUA: INSTALAZIOAK ARTÍCULO 63: INSTALACIONES			273.000,00
632	INSTALAZIO OROKORRAK INSTALACIONES GENERALES		273.000,00	
	1 Instalazio orokorrrak Instalaciones generales	273.000,00		
	64 ARTIKULUA: ALTZARIAK, BULEGO EKIPOAK ARTÍCULO 64: MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA			1.185.360,00
643	ALTZARIAK ETA BULEGO EKIPOAK MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA		1.185.360,00	
	1 Bulego makineria eta altzariak Maquinaria oficina y mobiliario	163.000,00		

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	2 Fotokopiagailu eta beste ekipoak Fotocopiadoras y otros equipos	46.900,00		
	3 Informazio sistemak: Hard./Soft. Sistemas Información: Hard. y Softw.	523.740,00		
	4 Ibilgailuak Vehículos	7.000,00		
	5 Ekipo bereziak Equipos especiales	270.000,00		
	6 Artelanen erosketak Adquisición de obras de arte	174.720,00		
	GASTUAK GUZTIRA TOTAL GASTOS			34.288.929,20

EUSKO LEGEBILTZARRAREN 2008 URTERAKO
AURREKONTUAPRESUPUESTO DEL PARLAMENTO VASCO PARA
EL 2008

	DIRU-SARRERAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL INGRESO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	3 KAPITULUA: TASAK ETA BESTELAKO SARRERAK CAPÍTULO 3: TASAS Y OTROS INGRESOS			186.200,00
	31 ARTIKULUA: ONDASUNEN SALMENTA ARTÍCULO 31: VENTA DE BIENES			1.200,00
312	ARGITALPENAK PUBLICACIONES		1.200,00	
	1 Argitalpenak: EHAA harpidetza Publicaciones: Suscripción BOPV	200,00		
	2 Bestelako argitalpenak Otras publicaciones	1.000,00		
	38 ARTIKULUA: ITZULERAK ARTÍCULO 38: REINTEGROS			143.000,00
388	FAMILIEN ARABERA POR FAMILIAS		143.000,00	
	1 Aurrerakin itzulgarriak Anticipos reintegrables	12.000,00		
	2 Bulego-materialaren itzulerak Reintegros material de oficina	3.000,00		
	3 Fotokopien itzulerak Reintegros de fotocopias	13.000,00		
	4 Telefonoen itzulerak Reintegros de teléfonos	36.000,00		
	5 Itzulera ezberdinak Reintegros diversos	65.000,00		
	6 Ondasun salmenta Venta de bienes	14.000,00		
	39 ARTIKULUA: BESTELAKO DIRU-SARRERAK ARTÍCULO 39: OTROS INGRESOS			42.000,00
395	USTEKABEKOAK IMPREVISTOS		42.000,00	
	1 Ustekabekoak Imprevistos	6.000,00		
	2 Jardunalditarako izen ematea. Inscripciones en jornadas.	36.000,00		
	4 KAPITULUA: TRANSFERENTZIA ARRUNTAK CAPÍTULO 4: TRANSFERENCIAS CORRIENTES			33.650.429,20
	41 ARTIKULUA: AUTONOMIA ERKIDEGOARENA ARTÍCULO 41: DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA			33.650.429,20

	DIRU-SARRERAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL INGRESO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
411	PARTAIDETZA DIRU-SARRERETAN PARTICIPACIONES EN INGRESOS		33.650.429,20	
	1 2006ko ekitaldiko superabita Superávit Ejercicio 2006	3.136.811,45		
	2 Euskal Autonomia Erkidegoarena De la Comunidad Autónoma Vasca	30.513.617,75		
	5 KAPITULUA: ONDARE SARRERAK CAPÍTULO 5: INGRESOS PATRIMONIALES			452.300,00
	53 ARTIKULUA: GORDAILUEN KORRITUAK ARTÍCULO 53: INTERESES DE DEPÓSITOS			452.300,00
531	BANKU ETA AURREZKI KUTXETAN EN BANCOS Y CAJAS DE AHORRO		452.300,00	
	1 Kontu korranteetako korrituak Intereses de cuentas corrientes	450.000,00		
	2 Komisioak: Kredituak uztea Comisiones: Cesión de créditos	2.300,00		
	DIRU-SARRERAK GUZTIRA TOTAL INGRESOS			34.288.929,20



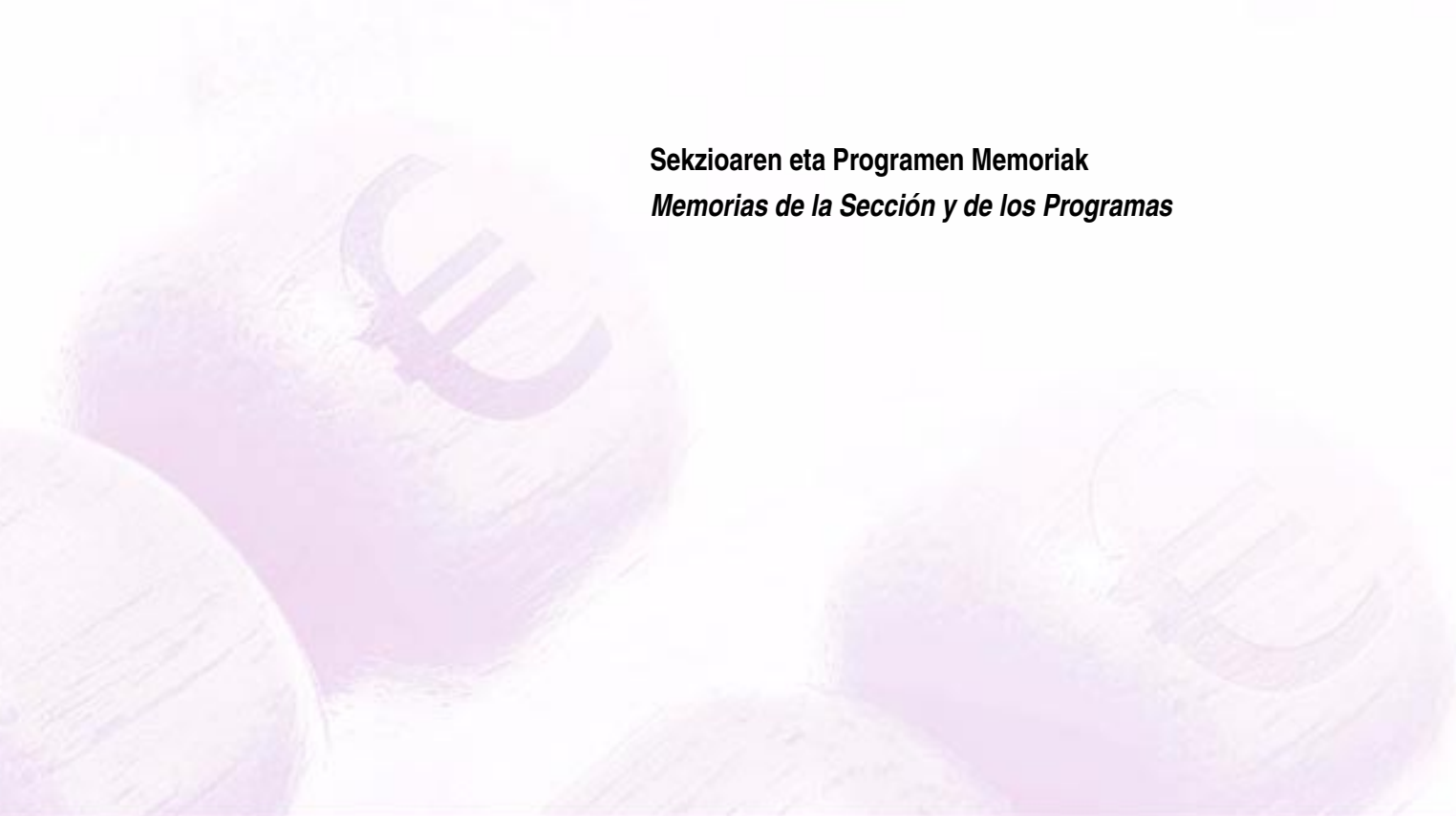
01 LEHENDAKARITZA

01 PRESIDENCIA





Sekzioaren eta Programen Memoriak
Memorias de la Sección y de los Programas



LEHENDAKARITZA**PRESIDENCIA**

Jaurlaritzaren Lehendakaritza lehendakariari beharrezkoa zaion laguntza politikoa eta teknikoa ematen dion organoa da. Laguntza horri esker lehendakariari errazagoa zaio bere eginbeharrak betetzea eta Jaurlaritza zuzendu eta koordinatzea.

Hiru idazkaritza nagusik osatzen dute Lehendakaritzaren egitura: alde batetik, Lehendakaritzaren Idazkaritza Nagusiak Zerbitzu Zuzendaritza, Azterlan eta Lege Araubide Zuzendaritza, Ekonomia Gaietarako Zuzendaritza eta Gizarte eta Erakunde Harremanetarako Zuzendaritza hartzen ditu bere baitan; beste aldetik, Komunikaziorako Idazkaritza Nagusiak –Prensa eta Komunikazio zereginak ditu, besteak beste–; eta azkenik, Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiak Euskal Gizataldeen Zuzendaritza, Europako Gaietarako Zuzendaritza, Kanpo Harremanetarako Zuzendaritza eta Euskadik dituen ordezkartzen ekimen berezia hartzen ditu barnean.

Lehendakaritzaren barruan dago, halaber, Emakumearen Euskal Institutua-Emakunde.

Beraz, Lehendakaritzaren eginbeharrak hauexek dira:

- Giza baliabideak eta baliabide materialak kudeatu eta planifikatu; baita beste sailekin gai hauetan harremana izan ere.
- Erakundearteko planak bultzatu; hala nola, ekonomia eta gizarte azpiegituretakoak, ekonomia sustatzekoak eta enplegu eta prestakuntzarakoak. Alde horretatik, eta Zientzia, Teknologia eta Berrikuntza 2010 planaren barruan Lehendakaritzari atxikitzen zaio Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Euskal Kontseilua.
- Azterlanak, txostenak eta ekintzak burutu Lehendakaritzak gizartearen egoera eta bilakaera ezagut ditzan une oro.
- Jaurlaritzak komunikabideei eta gizarte osoari eskaini behar dien informazio politika planifikatu, definitu eta koordinatu. Erakundearen publizitatea eta gizarte sensibilizatzeko kanpainak eta neurriak koordinatuko ditu eta Eusko Jaurlaritzaren eta beronen sailen ekintzen berri emango du.
- Lehendakariaren jendeaurreko ekintzak eta gizarte-eragileekin, hiritarrekina eta erakundeekin dituen harremanak zehaztu eta antolatu.
- Jaurlaritzaren Lehendakaritzaren kanpo harremanak –Europako Batasunarekikoak, estatuak baino txikiagoak diren beste erakundeekikoak edo nazioarteko edo eskualdearteko erakundeekikoak– planifikatu, lagundu eta koordinatu. Era berean, Jaurlaritzak atzerriko euskal gizataldeekiko duen politika burutuko du eta Jaurlaritzaren sail, erakunde autonomo, eta baltzu publikoen kanpo harremanak koordinatuko ditu.
- Gizonezkoen eta emakumezkoen arteko berdintasunerako Legea garatzeko ekimenak planifikatu, bultzatu eta koordinatu Jaurlaritzaren politika orokorren eremuan.

La Presidencia del Gobierno se ha venido configurando como el órgano de apoyo político y técnico del Lehendakari con el fin de facilitarle el ejercicio de sus responsabilidades, prestándole el apoyo preciso para dirigir y coordinar la Acción del Gobierno.

Estructuralmente queda articulada en torno a tres Secretarías Generales: la Secretaría General de la Presidencia, con las Direcciones de Servicios, de Estudios y Régimen Jurídico, de Asuntos Económicos, y de Relaciones Sociales e Institucionales; la Secretaría General de Comunicación, que tiene atribuidas entre otras las funciones de Prensa y Comunicación; y la Secretaría General de Acción Exterior, con las Direcciones de Colectividades Vascas, de Asuntos Europeos, de Relaciones Exteriores y la acción específica de las Delegaciones de Euskadi.

Igualmente está adscrito a la Lehendakaritza el Instituto Vasco de la Mujer/Emakunde.

De esta forma, y en un plano genérico las funciones atribuidas a la Presidencia se concretizan en:

- La gestión de los recursos humanos y materiales adscritos, así como su planificación y relación con otros Departamentos en estas materias.
- La dinamización de diversos planes interinstitucionales de Infraestructuras Económicas y Sociales, de Promoción Económica y de Empleo y Formación. A este respecto, y dentro del Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación 2010, se adscribe a Lehendakaritza el Consejo de Ciencia, Tecnología e Innovación.
- Realizar cuantos estudios, informes y acciones sean precisos para mantener informada a la Presidencia del Gobierno de la situación y de la evolución de la realidad social.
- Planificar, definir y coordinar la política informativa de Gobierno ante los medios de comunicación y sociedad en general, realizando y garantizando la coordinación de campañas de publicidad institucional, y de sensibilización social, así como la difusión de las acciones del Gobierno Vasco y sus Departamentos.
- Establecer y organizar las actividades públicas del Lehendakari con relación a los agentes sociales, los/as ciudadanos/as y las diversas Instituciones.
- Planificar, apoyar y coordinar a la Presidencia de Gobierno en las actuaciones del exterior, las relaciones de ésta con la Unión Europea, con otras entidades subestatales o con organizaciones interregionales e internacionales. Asimismo la política respecto a las colectividades Vascas en el exterior, y la coordinación de todas las acciones en materia de relaciones exteriores departamentales, y los organismos autónomos y sociedades públicas del Gobierno Vasco.
- Planificar, impulsar y coordinar, en el marco de las políticas generales del Gobierno, acciones encaminadas al desarrollo de la Ley para la igualdad de mujeres y hombres.

PROGRAMA	PROGRAMA
1121 EGITURA ETA LAGUNTZA	1121 ESTRUCTURA Y APOYO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>01 LEHENDAKARITZA</u>	<u>01 PRESIDENCIA</u>
LEHENDAKARITZAREN IDAZKARI NAGUSIA	SECRETARIO GENERAL DE LA PRESIDENCIA

MEMORIA

Aurrekontuen egitarau honetan Jaurlaritzaren Lehendakaritzak bere zereginak betetzeko behar dituen zerbitzuak biltzen dira. Zerbitzuokin Lehendakaritzari laguntza logistikoa eta teknikoa eta aholkuak eskaintzen zaizkio.

Aurrekontuen ondorioetarako, bost zerbitzutan egituratu dugu Egitura eta Laguntza programa: Zerbitzu Orokorrak, Ekonomia Gaien Zerbitzua, Prospekzio Soziologikoen Zerbitzua, Azterlan eta Lege Araubidearen Zerbitzua eta Gizarte eta Erakunde Harremanetarako Zerbitzua.

Honako egiteko hauek biltzen dira Zerbitzu Orokorraren izenburupean: aurrekontuak egin eta kudeatu; Lehendakaritza, Emakunde eta emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako Defentsa Erakundearen kontratazio espedienteak tramitatu; atxikitako langileak kudeatu, euskararen normalizaziorako planak egin eta, orokorrean, langileak trebatu eta prestatu, HAEK arlo horretan dituen eskumenen kalterik gabe; Lehendakaritzako organoei laguntza informatikoa eskaini; Lehendakaritzako agindupean dauden egoitzetako ondasunak kudeatu eta egoitza horiek hornitu; eta lehenago aipatutakoekin zerikusia duten organo kolegiatuetan parte hartu.

Halaber, Zerbitzu Orokorraren egitekoa da lehendakari ohien zerbitzura dauden langileak eta baliabide materialak kudeatzea.

Ekonomia gaien arloak, alde batetik, azterketa eta txosten sozio-ekonomikoak egiten ditu; eta bestetik, informazio bideak ezartzen ditu Jaurlaritzako sailekin, ekonomia eta gizarte eragileekin eta aditu ekonomikoekin, lehendakariari ekonomia politika orokorretan nahiz sektoreetakoetan aholkua eta laguntza emateko.

Prospekzio Soziologikoen Zerbitzuak gizartearen iritzi, kezka eta abarren egoerari eta bilakaerari buruzko informazio gaurkotua mantentzen du.

Azterlan eta Lege Araubide Zerbitzuak arauak lantzen ditu eta Lehendakaritzaren gainontzeko organoei lege aholkuak ematen dizkie. Gainera, zenbait txosten lantzen ditu; hala nola, Gobernu bileran aztertutako gaien koordinazioa eta jarraipena errazteko behar direnak, Legebiltzarraren jardunari buruzkoak eta Jaurlaritzaren sailen jarduerari buruzkoak.

En este programa presupuestario se agrupan aquellos servicios mediante los cuales se articula de forma directa la prestación a la Presidencia del Gobierno de la cobertura logística, técnica y de asesoramiento necesaria para la realización de sus funciones.

A efectos presupuestarios el programa de Estructura y Apoyo se estructura en cinco servicios: Servicios Generales, Servicio de Asuntos Económicos, Servicio de Prospecciones Sociológicas, Servicio de Estudios y Régimen Jurídico y Servicio de Relaciones Sociales e Institucionales.

Bajo el epígrafe de Servicios Generales se encuentra: la elaboración y la gestión presupuestaria, así como la tramitación de expedientes de contratación de Lehendakaritza, Emakunde y la Defensoría para la igualdad de mujeres y hombres, la gestión del personal adscrito, incluyéndose en esta función también la elaboración de los planes de normalización lingüística, así como acciones formativas de perfeccionamiento en general, sin perjuicio de las atribuciones que corresponden al I.V.A.P en esta materia; apoyar a los demás órganos de Lehendakaritza en materia de organización interna e informática, la administración del patrimonio y equipamiento de las sedes cuya gestión es responsabilidad de Lehendakaritza; y la participación en diversos órganos colegiados relacionados con diversos aspectos de los citados anteriormente.

Asimismo, es función de los Servicios Generales la gestión de los medios personales y materiales atribuidos a los ex Lehendakaris.

El área de Asuntos Económicos realiza análisis e informes de carácter socio-económico, y mantiene cauces y procedimientos de información con los departamentos del Gobierno, agentes económicos y sociales y expertos económicos, para asesorar y asistir al Lehendakari en el seguimiento y dirección de las políticas económicas generales y sectoriales.

El Servicio de Prospección Sociológica mantiene información actualizada sobre la situación y la evolución de las opiniones, preocupaciones, etc. De la sociedad vasca en ámbitos diversos.

El Servicio de Estudios y Régimen Jurídico elabora la normativa y presta asistencia jurídica a los Órganos de la Presidencia, realiza los informes necesarios para facilitar la labor de coordinación y seguimiento de los asuntos tratados en Consejo de Gobierno, los relativos a la actividad parlamentaria y los planes de actuación de los Departamentos del Gobierno.

Gizarte eta Erakunde Harremanetarako Zerbitzua lehendakariak jende aurrean dituen ekintzetarako behar duen laguntza eskaintzeaz arduratzen da, lehendakaria Euskadiren ordezkari nagusia eta Estatuak Euskal Autonomia Erkidegoan duen ohiko ordezkaria baita. Hona hemen zertan gauzatzen den laguntza hori: protokoloa ezartzen eta Lehendakaritzako harreman publikoak burutzen.

El Servicio de Relaciones Sociales e Institucionales es responsable de la planificación de las actividades públicas del Lehendakari en su condición de máximo representante de Euskadi y representante ordinario del Estado en la Comunidad Autónoma. Dicha planificación implica también labores de aplicación del protocolo, y el desempeño de las tareas de relaciones públicas de Lehendakaritza.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>ZERBITZU OROKORRAK.</p> <p>1. LEHENDAKARITZAREN AURREKONTUAK LANTZEA, AURREKONTUOK NOLA BURUTZEN DIREN KUDEATZEA ETA GASTUA KONTROLATZEA.</p> <p>1. Lehendakaritzaren aurrekontuen aurregitasmoa prestatu.</p> <p>1. Aurrekontuen aurregitasmoa.</p> <p>2. Ekonomia eta administrazioari buruzko dokumentuak kudeatu eta bideratu.</p> <p>1. Dokumentu kontableak.</p> <p>2. Kontratazio espedienteak berriak eta luzatutakoak.</p> <p>3. Aurrekontua nola burutzen ari den eta gastua nola kontrolatzen den jakiteko txostenak landu eta zabaldu.</p> <p>1. Txostenak.</p> <p>2. LEHENDAKARITZAREN GIZA BALIABIDEAK KUDEATZEA.</p> <p>1. Langile beharra ebaluatu eta lanpostuen zerrenda eguneratzea proposatu.</p> <p>2. Atxikitako langileen gorabeherak administratu eta kudeatu.</p> <p>3. Prestakuntza beharrak aztertu eta HAEEK edo beste erakundeek antolatutako ikastaroetan parte hartuko duten langileak izendatu.</p> <p>4. Hizkuntza prestakuntzarako banakako planak egin.</p> <p>3. BALIABIDE MATERIALAK ETA INFORMAZIO SISTEMAK KUDEATZEA.</p> <p>1. Baliabide materialak eskuratu edo berritu.</p> <p>2. Administrazio jarduerak nahiz jarduera ekonomikoak hobetzeko, prozedura eta informazio sistema berriak eguneratu eta ebaluatu.</p>	<p>1</p> <p>5.200</p> <p>35</p> <p>12</p>	<p>SERVICIOS GENERALES.</p> <p>1. ELABORACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS DE PRESIDENCIA, GESTIÓN DE SU EJECUCIÓN Y CONTROL DEL GASTO.</p> <p>1. Preparar el Anteproyecto del Presupuesto de la Presidencia.</p> <p>1. Anteproyecto de Presupuesto.</p> <p>2. Gestionar y tramitar la documentación de contenido económico-administrativo.</p> <p>1. Documentos contables.</p> <p>2. Número de expedientes de contratación nuevos y prórrogas.</p> <p>3. Elaborar y difundir información mensual sobre el grado de ejecución del presupuesto y control del gasto.</p> <p>1. Número de informes.</p> <p>2. GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS DE LA PRESIDENCIA.</p> <p>1. Evaluar las necesidades del personal y proponer la actualización de la relación de puestos de trabajo.</p> <p>2. Administrar y gestionar las incidencias relativas al personal adscrito.</p> <p>3. Conocer las necesidades formativas de perfeccionamiento y determinar la asistencia del personal en los cursos programados por el I.V.A.P. u otros órganos.</p> <p>4. Elaborar planes individualizados de formación lingüística.</p> <p>3. GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.</p> <p>1. Dotación o renovación de diversos medios materiales.</p> <p>2. Actualizar y evaluar los sistemas de procedimiento e información de implantación más reciente, de mejora para las actuaciones económico administrativas.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>4. AJURIA-ENEAKO JAUREGIA, NAFARROA KALEKO LEHENDAKARITZAREN EGOITZA, LEIOAKO ARTAZA JAUREGIA ETA LEHENDAKARI OHIEN BULEGOAK ADMINISTRATZEA.</p> <p>1. Unean antolaketak eta teknikak eskatzen dituen baldintzetara egokitu hiru egoitzak eta lehendakari ohien bulegoak.</p> <p>2. Behar den mantenimendua egin egoki funtziona dezaten.</p> <p>5. ORGANO KOLEGIATUETAN PARTE HARTZEA.</p> <p>1. Bilerak.</p>	4	<p>4. ADMINISTRACIÓN DEL PALACIO DE AJURIA-ENEA, DE LA SEDE DE LA PRESIDENCIA DE LA CALLE NAVARRA, DEL PALACIO DE ARTAZA EN LEIOA Y DE LAS OFICINAS DE LOS EX LEHENDAKARIS.</p> <p>1. Posibilitar que los tres edificios y las oficinas de los ex Lehendakaris, se adecuen en cada momento a las necesidades organizativas que se requieran.</p> <p>2. Realizar todas las labores de mantenimiento para garantizar su adecuado funcionamiento.</p> <p>5. PARTICIPACIÓN EN DIVERSOS ÓRGANOS COLEGIADOS.</p> <p>1. Reuniones.</p>
<p>EKONOMIA GAIEN ZERBITZUA.</p> <p>6. EKONOMIAREN POLITIKA OROKORRAK NAHIZ SEKTOREETAKOAK ZUZENTZEN ETA JARRAITZEN LAGUNDU LEHENDAKARIARI.</p> <p>1. Txosten ekonomiko orokorrak eta sektoreetakoak egin, euskal ekonomia eta euskal administrazioen politika ekonomikoak jarraitzeko.</p> <p>1. Txostenak.</p> <p>2. Ekonomia eta gizarte eragileekin, aditu ekonomikoekin eta sektore politiken arduradunekin harremanak eta bilerak izan, diagnosiak izateko eta analisiak egiteko.</p> <p>1. Bilerak.</p>	15 80	<p>SERVICIO DE ASUNTOS ECONÓMICOS.</p> <p>6. ASISTIR AL LEHENDAKARI EN EL SEGUIMIENTO Y DIRECCIÓN DE LAS POLÍTICAS ECONÓMICAS GENERALES Y SECTORIALES.</p> <p>1. Elaboración de informes económicos generales, sectoriales y horizontales de seguimiento de la economía vasca y de las políticas económicas de las administraciones vascas.</p> <p>1. Número de informes.</p> <p>2. Mantener cauces de información con los agentes económicos y sociales, los expertos económicos y los responsables de las políticas sectoriales para contar con diagnósticos y realizar análisis.</p> <p>1. Reuniones y contactos.</p>
<p>7. JAURLARITZAREN JARDUERAK JARRAITU.</p> <p>1. Aldizka jarraipen txostenak idatzi.</p> <p>1. Jarraipen txostenak.</p> <p>2. Jaurlaritzaren programan ezarritako helburuen jarraipen organo bezala aritu.</p> <p>1. Bilerak.</p>	4 20	<p>7. SEGUIMIENTO DE LA ACCIÓN DE GOBIERNO.</p> <p>1. Elaboración de informes periódicos de seguimiento.</p> <p>1. Documentos de seguimiento.</p> <p>2. Actuar como órgano de seguimiento de los objetivos incluidos en los programas de Gobierno.</p> <p>1. Reuniones.</p>
<p>PROSPEKZIO SOZIOLOGIKOEN ZERBITZUA.</p> <p>8. GIZARTEAREN EGOERA ETA BILAKAERARI BURUZKO INFORMAZIOA GAURKOTZEA.</p> <p>1. Egoera soziopolitikoari buruzko azterlanak burutu, herritarrek zer uste duten jakiteko.</p>		<p>SERVICIO DE PROSPECCIÓN SOCIOLÓGICA.</p> <p>8. MANTENER INFORMACIÓN ACTUALIZADA DE LA SITUACIÓN Y EVOLUCIÓN DE LA REALIDAD SOCIAL.</p> <p>1. Realización de estudios para recabar la opinión de la población, respecto a temas de actualidad sociopolítica.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. Sondeo edota inkestean bitartez kontsultatuko diren pertsona kopurua.</p> <p>2. Talde edota bananako bileren bitartez kontsultatuko diren pertsona edota aditu kopurua.</p>	<p>19.000</p> <p>60</p>	<p>1. Número de personas a consultar mediante sondeo o encuesta.</p> <p>2. Número de personas o expertos a consultar mediante reuniones individuales o de grupo.</p>
<p>AZTERLAN ETA LEGE ARAUBIDE ZERBITZUA.</p>		<p>SERVICIO DE ESTUDIOS Y RÉGIMEN JURÍDICO.</p>
<p>9. LEHENDAKARITZAREN ARAUAK EGITEA, ERAGITEN DIOTEN XEDAPENAK AZTERTZEA ETA JARRAITZEA, ETA EDOZEIN ARLOTAKO LEGE AHOLKUAK EMATEA.</p>		<p>9. PRODUCCIÓN NORMATIVA DE LA PRESIDENCIA, SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LAS DISPOSICIONES QUE LE AFECTEN Y ASESORÍA JURÍDICA GENERAL.</p>
<p>1. Lehendakaritzako arauak egitea (xedapen orokorrak, ebazpenak, hitzarmenak, akordioak eta protokoloak).</p>		<p>1. Elaboración de la normativa de Lehendakaritza (disposiciones de carácter general, Resoluciones, Convenios, Acuerdos y Protocolos).</p>
<p>1. Xedapen orokorra (lege proiektuak eta dekretuak).</p>	<p>8</p>	<p>1. Disposiciones de carácter general (Proyectos de Ley y Decretos).</p>
<p>2. Bestelako xedapenak (ebazpenak).</p>	<p>70</p>	<p>2. Otras disposiciones (Resoluciones).</p>
<p>3. Hitzarmenak, akordioak, eta protokoloak.</p>	<p>16</p>	<p>3. Convenios, Acuerdos y Protocolos.</p>
<p>2. Lehendakaritzaren arauak eta bestelakoak - Lehendakaritzari esleitutako gaiei buruzko xedapen orokorrak, ebazpenak, konbenioak, hitzarmenak eta protokoloak, alegia- tramitatzea, erabakitzea eta argitaratzea.</p>		<p>2. Tramitación, resolución y publicación de la normativa y otros actos de Lehendakaritza (Disposiciones de carácter general, Resoluciones, Convenios, Acuerdos y Protocolos en las materias atribuidas a la Presidencia).</p>
<p>1. Tramitatu diren xedapenak.</p>	<p>105</p>	<p>1. Disposiciones tramitadas.</p>
<p>3. Txostenak eta irizpenak egitea.</p>		<p>3. Emisión de informes y dictámenes jurídicos.</p>
<p>1. Txostenak eta irizpenak.</p>	<p>60</p>	<p>1. Informes y dictámenes.</p>
<p>4. Lehendakaritzaren gaitetan irekita dauden prozedura administratibo eta judizialei jarraipena eta kontrola egitea.</p>	<p>1</p>	<p>4. Seguimiento y control de los procedimientos de carácter administrativo y judicial abiertos en materias de Lehendakaritza.</p>
<p>10. LEHENDAKARITZARI DAGOKION AHOLKU ETA LAGUNTZA LANA BULTZATZEKO BEHAR DEN INFORMAZIO POLITIKOA ETA TEKNIKOA LORTZEA, LANTZEA ETA ZABALTZEA.</p>		<p>10. ELABORAR O RECABAR CUANTA INFORMACIÓN POLÍTICA Y TÉCNICA SEA NECESARIA PARA PROPICIAR LA LABOR DE APOYO Y ASESORAMIENTO QUE LE CORRESPONDE A LA PRESIDENCIA.</p>
<p>1. Gobernu bilerei, Ekonomia Gaietarako Ordezko Batzordeari eta Eusko Legebiltzarrari buruzko oinarriko dokumentazioa aztertu eta prestatu.</p>		<p>1. Preparación o, en su caso, análisis de la documentación básica relativa a los Consejos de Gobierno, Comisión Delegada para Asuntos Económicos y al Parlamento Vasco.</p>
<p>1. Egin behar diren txosten eta azterlan kopurua.</p>	<p>90</p>	<p>1. Número de Informes y Estudios a realizar.</p>
<p>2. Lehendakariak Legebiltzarrean parte hartzeko behar duen laguntza lortu Jaurlearitzaren sailetatik.</p>		<p>2. Recabar de los distintos Departamentos del Gobierno, la asistencia precisa para las intervenciones parlamentarias de la Presidencia.</p>
<p>1. Eskatutako argibideak.</p>	<p>50</p>	<p>1. Informaciones requeridas.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
3. Lehendakariak gizartearekin eta erakundeekin dituen harremanetarako interesa izan dezaketen erakunde eta pertsonen datu basea eguneratu.		3. Actualizar la base de datos de instituciones, entidades y personas de interés para mejorar las diversas actuaciones de comunicación y relaciones institucionales de la Presidencia con la sociedad.
1. Egindako eguneratzeak.	5.000	1. Número de actuaciones requeridas.
4. Dokumentu eta txosten interesgarriak idatzi eta ezagutarazi.		4. Elaboración y difusión de documentos e informes de interés.
1. Idatzi eta argitaratutako dokumentu eta txostenak.	8	1. Documentos e Informes publicados y distribuidos.
5. Lehendakariaren dokumentazio fondoak kudeatu.		5. Gestión de los Fondos Documentales de la Presidencia.
1. Erositako argitalpen berriak.	500	1. Adquisición de publicaciones.
2. Lehendakariaren organoek bere zeregina egin ahal izateko behar diren datu eta dokumentuak eskuratzeko.	600	2. Acceso a datos y documentos necesarios para desarrollar las funciones de los órganos de Presidencia.
11. JAURLARITZAREN JARDUN NAGUSIARI BURUZKO TXOSTENAK EGIN ALDIRO.		11. ELABORACIÓN DE INFORMES PERIÓDICOS SOBRE LA ACTUACIÓN GLOBAL DEL GOBIERNO.
1. Saileekin harremanak ezarri informazioa eskuratzeko.		1. Establecimiento de contactos con los Departamentos para recabar información.
1. Jasotako informazioa kopurua.	24	1. Informaciones recibidas.
2. Aldiro-aldiri txostenak egin.		2. Elaboración de informes periódicos.
1. Egindako txostenak.	2	1. Informes elaborados.
GIZARTE ETA ERAKUNDE HARREMANETARAKO ZERBITZUA.		SERVICIO DE RELACIONES SOCIALES E INSTITUCIONALES.
12. LEHENDAKARIARI LAGUNDU JENDE AURREKO EKINTZETAN.		12. DAR APOYO Y ASISTENCIA AL LEHENDAKARI EN SU ACTIVIDAD PÚBLICA.
1. Lehendakariak parte hartzeko diren ekintzak ofizialak edota erakunde ekitaldiak antolatu eta koordinatu.		1. Organización y coordinación de los actos oficiales y/o institucionales en los que participe el Lehendakari.
1. Ekitaldi ofizialak edota erakunde ekitaldiak.	180	1. Actos oficiales y/o institucionales.
2. Lehendakariak kanpora egin behar dituen bidaiak antolatu, koordinatu eta laguntza logistikoa eman.		2. Organización, coordinación y apoyo logístico en los viajes del Lehendakari al exterior.
1. Bidaiak.	10	1. Viajes.
13. LEHENDAKARIAK GIZARTEAREKIN DITUEN HARREMANAK BULTZATZEA.		13. IMPULSAR LAS RELACIONES DEL LEHENDAKARI CON LA SOCIEDAD.
1. Lehendakariak gizartearekin, hiritarrekin, gizarte-eragileekin eta Euskal Autonomia Erkidegoko nahiz kanpoko erakundeekin dituen harreman egitaraua garatu eta ebaluatu.		1. Desarrollar y evaluar el programa de relaciones de la Presidencia con la sociedad, los ciudadanos y los diferentes agentes sociales, así como con las diferentes Instituciones tanto de la Comunidad Autónoma como de fuera de ella.
1. Lehendakariak antolatu ez dituen ekitaldietan parte hartzeak.	160	1. Número de participaciones en eventos no organizados por Lehendakariak.

PROGRAMA
1122 ERAKUNDEEKIKO KOMUNIKAZIOA
ARDURADUNA
01 LEHENDAKARITZA
KOMUNIKAZIOAREN IDAZKARI NAGUSIA

PROGRAMA
1122 COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL
RESPONSABLE
01 PRESIDENCIA
SECRETARIO GENERAL DE COMUNICACIÓN

MEMORIA

Erakundeekiko Komunikazio egitarauak Prentsa zerbitzua eta Erakundeekiko Komunikaziorako zerbitzua hartzen ditu bere baitan.

Beraz, Jaurlaritzaren osoari zerbitzua ematen dion programa honek, batetik, sailen, lehendakariaren eta Jaurlaritzaren bozeramalearen ekintzen berri emate egokia ahalbidetzen du; eta bestetik, komunikabideen lana eta komunikabideek sailerako prentsa arduradunekin duten harremana errazten du.

Bestalde, Jaurlaritzaren publizitate lana errazteko behar den azpiegitura -giza baliabideak eta baliabide materialak- eskaintzen du. Aldi berean, eta urtarrilaren 29ko 27/2002 Dekretuan jasotakoaren arabera, Lehendakariari dagokio Sailen arteko Publizitate Batzordea kudeatzea eta bultzatzea. Batzorde hau apirilaren 18ko 151/1989 Dekretuaren arabera sortu zen; eta sailek gizartearekin komunikatzeko eta gizartearen sensibilizatzeko burutzen dituzten kanpainak koordinatzea du helburu.

Azkenik, Euskadi eta euskal erakundeak ezagutarazi behar ditu kanpoan, Euskal Herria negozioetarako leku erakargarria delako irudi sozial eta kulturala indartzeko.

El programa de Comunicación Institucional incluye en su seno el Servicio de Prensa y el Servicio Comunicación Institucional.

Se configura, como un Programa que presta servicio a todo el Gobierno para garantizar la adecuada cobertura informativa de las acciones de sus distintos Departamentos incluidas las relativas al Lehendakari y al Portavoz del Gobierno; propiciar la labor profesional de los medios de comunicación y facilitar su relación con los responsables de prensa departamentales.

Por otro lado, se ofrece la infraestructura de medios materiales y humanos precisa para facilitar el desarrollo de la actividad publicitaria del Gobierno. Además, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 27/2002, de 29 de enero, a Lehendakari, le corresponde la gestión e impulso de la Comisión Interdepartamental de Publicidad, creada al efecto según Decreto 151/1989, de 18 de Abril, por medio de la cual se garantiza la coordinación de las campañas de comunicación y sensibilización social desarrolladas por los diferentes Departamentos del Gobierno.

Por último, le corresponde la promoción institucional y la divulgación de la realidad de Euskadi en el exterior, para potenciar su imagen social, cultural y como lugar de negocios.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>PRENTSA ZERBITZUA.</p> <p>1. JAURLARITZAK BURUTUTAKO LANAK ETA LEHENDAKARIAREN ERAKUNDE JARDUERAK EZAGUTARAZTEA.</p> <p>1. Gobernu bileretako informazioa banatu.</p>		<p>SERVICIO DE PRENSA.</p> <p>1. DIFUSIÓN DE LA LABOR QUE REALIZA EL GOBIERNO Y DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DEL LEHENDAKARI.</p> <p>1. Distribución de la información de los Consejos de Gobierno.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. Gobernu bilerei buruzko informazio dossierra banatu astero.</p> <p>2. Lehendakariaren eta Eusko Jaurlaritzaren jardunari buruz Estatuko nahiz Euskal Herriko aldizkari, egunkari, irrati, telebista eta abarrek jasotako informazioaren jarraipena egin.</p>	45	<p>1. Distribución semanal de un dossier informativo sobre los Consejos de Gobierno.</p> <p>2. Seguimiento de la información publicada o retransmitida por prensa escrita y audiovisual de ámbito vasco o estatal sobre la actividad del Lehendakari y del Gobierno Vasco.</p>
<p>1. Idatzitako txosten kopurua.</p> <p>3. Estatuko nahiz atzerriko komunikabideek Euskal Herriari buruz argitaratutako informazioaren jarraipena egin.</p>	300	<p>1. Número de informes realizados.</p> <p>3. Seguimiento de la información publicada por medios de comunicación estatales o extranjeros sobre el País Vasco.</p>
<p>1. Idatzitako txosten kopurua.</p> <p>4. Komunikabideekin harreman arinak ezarri.</p>	10	<p>1. Número de informes de seguimiento realizados.</p> <p>4. Mantener y establecer relaciones fluidas con los medios de comunicación.</p>
<p>1. Euskadin dauden komunikabideei informazioa eman.</p> <p>5. Hilabetero informazio aldizkari bat egin eta zabaldu.</p>	125	<p>1. Remisión de información a los medios presentes en Euskadi.</p> <p>5. Elaboración y difusión mensual de un boletín informativo.</p>
<p>1. "Euskadiko Berriak" aldizkaria argitaratu eta banatu.</p>	12	<p>1. Edición y distribución del boletín "Noticias de Euskadi".</p>
<p>6. Lehendakariaren, Lehendakartzaren eta bozeramailearen web orriko hainbat eduki idatzi eta horien jarraipena egin.</p> <p>7. Euskadiko Komunikazioaren Gidaliburua eguneratu eta zabaldu.</p>	150	<p>6. Redacción y seguimiento de parte de los contenidos de la página web del Lehendakari, de la Presidencia y de la portavoz.</p> <p>7. Actualización y difusión de la Guía de la Comunicación de Euskadi.</p>
<p>1. Komunikazioaren Gidaliburuaren aleak banatu.</p>	3.500	<p>1. Ejemplares difundidos de la Guía de la Comunicación.</p>
<p>ERAKUNDE KOMUNIKAZIOA.</p> <p>2. JAURLARITZAK BURUTUTAKO LANEN IRUDI HOMOGENEOA ETA KOHERENTEA ZABALTZEA.</p> <p>1. Sailen arteko Publizitate Batzordearen bidez komunikazio kanpainak koordinatu.</p> <p>2. Genero desberdintasunak errespetatzea eta gizonezko eta emakumezkoen arteko berdintasuna sustatzea bermatu.</p> <p>1. Batzordearen bilerak.</p> <p>3. Publizitate kanpainen eragina ziurtatu, merkatuaren azterketa eginez kanpainako.</p> <p>1. Medioen Audientzia azterketak.</p> <p>4. "Argazki" Irudi Bankuaren azpiegitura sailen eskueran jarri.</p> <p>1. Gehitutako argazki fondoak.</p> <p>2. Erreportaiak.</p>		<p>COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.</p> <p>2. TRANSMISIÓN DE UNA IMAGEN HOMOGENEA Y COHERENTE DE LA LABOR DEL GOBIERNO.</p> <p>1. Coordinar las diferentes campañas de comunicación a través de la Comisión Interdepartamental de Publicidad.</p> <p>2. Garantizar el respeto a las diferencias de género y la promoción de la igualdad de mujeres y hombres.</p> <p>1. Reuniones de la Comisión.</p> <p>3. Garantizar la eficacia de las campañas publicitarias a través de la correspondiente investigación de mercado.</p> <p>1. Estudios de Audiencias de Medios.</p> <p>4. Poner a disposición de los Departamentos la infraestructura del Banco de Imágenes Argazki.</p> <p>1. Fondos fotográficos incorporados.</p> <p>2. Número de reportajes.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
3. Utzitako argazkiak.	2.000	3. Cesiones de fotografías.
5. Sailek zabalkunde ekintzetan Eusko Jaurlaritzaren ikusizko nortasun sinboloak zuzen erabiltzen dituztela ziurtatu.		5. Garantizar la correcta aplicación de los símbolos de identidad visual del Gobierno Vasco en todas las acciones de difusión de los Departamentos.
1. Erakunde markari buruz aholkua eman eta horri buruzko eskariei erantzun.	300	1. Asesorar y atender las peticiones de la marca corporativa.
6. Eusko Jaurlaritzaren ekintzak eta egoitzak ezagutarazi.		6. Difusión de la acción del Gobierno Vasco y de sus Sedes.
1. EJ-ren egoitzak ezagutzeko bisitaldi gidatuak taldeentzat.	100	1. Visitas guiadas para colectivos a las Sedes del G.V.
3. EUSKADIREN IRUDIA KANPOAN EZAGUTARAZTEKO BEHAR DIREN KOMUNIKAZIO EKINTZAK KOORDINATZEA ETA INDARTZEA.		3. IMPULSO Y COORDINACIÓN DE ACTUACIONES DE COMUNICACIÓN DESTINADAS A PROMOCIONAR LA IMAGEN DE EUSKADI EN EL EXTERIOR.
1. Euskadiren irudia indartu.		1. Potenciar la imagen de Euskadi.
1. Autonomia Erkidegotik kanpo egindako komunikazio ekintzak.	25	1. Acciones de comunicación fuera de la Comunidad.
2. Euskadiko Komunikazio Plana eguneratu, kanpoan horretan zerikusia duten beste sail eta erakundeekin koordinatuta.		2. Actualizar el Plan de Comunicación de Euskadi en el exterior en coordinación con otros Departamentos e Instituciones implicadas.
1. Urteroko Nazioarteko Komunikazio Plana egin.	1	1. Elaboración del Plan anual de Comunicación Internacional.
3. Euskadiri buruzko informazio orokorra daukaten materialak landu eta banatu kanpoan.		3. Elaborar y distribuir los materiales de información genérica sobre Euskadi en el exterior.
1. Euskadi CD.	1.000	1. Estampación CD Euskadi.
2. Erakunde bideoaren kopiak.	500	2. Duplicaciones video institucional Euskadi.
3. Norbanakako informazio eskaerak Euskadiri buruz.	800	3. Número de solicitudes individuales de información sobre Euskadi.
4. Lehendakariaren eta lehendakaritzaren web ofiziala kudeatu; baita "Ezagutu Euskadi" atala ere.		4. Gestionar la web oficial del Lehendakari, Lehendakaritza y del apartado "Conoce Euskadi".
1. Egindako orrialdeak eguneratzea.	250	1. Actualización de páginas ya redactadas.
2. Orrialde berriak egitea.	50	2. Redacción de nuevas paginas.
3. Orrialdeak html formatuan maketatzea eta argitaratzea.	600	3. Maquetación y publicación de páginas en formato html.
4. Informazioa posta elektronikoz automatizatuta bidaltzea.	44	4. Envío automatizado de información por correo electrónico.
5. Datu baseak egunaretzea.	5	5. Actualización de bases de datos.

PROGRAMA	PROGRAMA
1311 KANPO HARREMANAK	1311 ACCIÓN EXTERIOR
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>01 LEHENDAKARITZA</u>	<u>01 PRESIDENCIA</u>
KANPO HARREMANETARAKO IDAZKARI NAGUSIA	SECRETARIO GENERAL DE ACCIÓN EXTERIOR

MEMORIA

Mundura zabaltzeko joera horien ondoan, tokikotasuna eta herritarrengandiko hurbiltasuna sendotzeko joera ere sortu da azken hamarkadetan. Ordezkotza kontzeptuak eraginkortasunarekin eta gardentasunarekin elkartu ohi dira herri gaiak kudeatzeko. Hala ere, berezitasunak sustatzea egoki uztartzen da mundu-mailakoak onartzearekin, horrela herriek elkar aberastuz.

Horrela, nazioarteko itun berriak eratu dira munduan ordena berria eraikitzeko. Azken urteotan Euskadik kanpo harremanetarako politika integrala eraiki eta egituratu du -politika orokorraren barruan, beti ere-, gure eskumenak garatuz gure interesak defendatzeko aukera izateko.

Apurka apurka, beraz, barne politikaren luzapen gisa hartu dute kanpo harremana Eusko Jaurlaritzako sailek eta esku hartu duten eragileek, eta horrela gure egoera hobeto ezagutzeko eta gure interes sozio-ekonomikoak, kulturalak, zientifikoak, teknologikoak, eta abar eraginkorrako defendatzeko aukera izan dugu. Bestalde, nazioarteko erakundeetan parte hartzea ugaritu du Euskadik eta beste herrialde batzuei lankidetzara eta elkartzasuna eskaini dizkie.

Estatuarekin hitzartutakoaren arabera, Eusko Jaurlaritzak parte hartuko du Europako Batasuneko Ministro Kontseiluen zenbait sektore taldetan. Horrek Eusko Jaurlaritzako sail guztietan Europako gaiei buruzko koordinazioa eta bultzada sendotzea eskatuko digu.

Halaber, Eusko Jaurlaritzaren Kanpo Harremanetarako Estrategia onartu du Jaurlaritzaren Kontseiluak duela gutxi, eta horrek ere ahalegina eskatuko digu estrategia horretan jasotakoari egokitzeko. Gure kanpo harremanen bilakaera horrekin batera, zerbitzu gehiago eta erantsitako balioa eskainiko zaizkie sailei gure nazioarteko eragina hobetzeko eta koordinatzeko. Arlo horretan honako helburu nagusi hauek izango ditugu oraingoan ere:

- Euskadik kanpoan duen eragin politikoa, ekonomikoa eta kulturala indartu.

En las últimas décadas junto a fenómenos globalizantes en todos los órdenes, han surgido paralelamente otros de afirmación y defensa de realidades culturales tendentes al afianzamiento de entornos más locales y ciertamente más próximos a la ciudadanía. Los conceptos de subsidiariedad son habitualmente conjugados con los de mayor eficacia y transparencia en la gestión de la cosa pública. Sin embargo el fomento de lo propio se asocia perfectamente con la aceptación de lo global en un ejercicio de enriquecimiento mutuo para el conjunto de los pueblos.

Así, la construcción de un nuevo orden mundial ha visto la aparición de nuevas alianzas internacionales. En los últimos años se ha ido construyendo y estructurando una política exterior vasca integral como parte fundamental de una política global que nos permitiera defender nuestros intereses mediante el desarrollo de nuestras competencias.

Este proceso paulatino ha permitido a los diferentes Departamentos del Gobierno Vasco y a los actores implicados, asumir la proyección exterior como una lógica prolongación de la política interior permitiendo un mejor conocimiento de nuestra realidad, una defensa más eficaz de nuestros intereses socio-económicos, culturales, científicos, tecnológicos etc. Por otra parte, esa mayor presencia en los escenarios internacionales ha permitido que Euskadi pudiera aportar su colaboración y su solidaridad hacia otros pueblos.

La participación del Gobierno Vasco en algunas formaciones sectoriales de los Consejos de Ministros de la UE, aprobada mediante acuerdo con el Estado, nos obligara a reforzar este papel de coordinación e impulso interdepartamental en todos los temas europeos.

Asimismo, la aprobación por el Consejo de Gobierno de la Estrategia de Acción Exterior del Gobierno Vasco, nos llevará igualmente a adaptarnos a las nuevas exigencias en ella contenidas. Esta evolución de nuestra acción exterior irá acompañada de un mayor nivel de servicios y de valor añadido hacia otros Departamentos permitiendo de esta forma una mayor coordinación y eficacia de nuestra proyección internacional. Los objetivos estratégicos en esta materia seguirán siendo principalmente los de:

- Incrementar la presencia política, económica y cultural de Euskadi en el exterior.

- Euskadik Europako Batasuna eraikitzen duen egitekoa sendotu zenbait forotan parte hartuz, Europako kontseiluetan, batez ere.

- Jaurilaritzako sailen kanpo harremana planifikatu eta koordinatu.

- Euskadik Europako Batasunean nahiz hortik kanpo duen lekua indartu, Euskadi eskubide osoak dituen bazkide baita harreman bilateraletarako.

Horretarako, gure jardunbide nagusiei eutsiko diegu Europako Batasunean eta Amerikan. Eusko Jaurilaritzaren kanpo ordezkariak ofizialak irekiko ditugu eta arreta berezia eskainiko diegu euskal gizataldeei, gizataldeok krisialdi ekonomiko eta sozial larriak bizi baitituzte.

Euskal kanpo harremanen arlo garrantzitsuenetariko bat Europan integratzeari dagokiona da. Euskadik Europako egitura eraikitzen eta Europan etorkizunaz eztabaidatzen eraginkor eta zuzen parte har dezan izango da gure ahaleginen zati handi bat. Beraz, Eskualdeen Batzordean eta Legegintza Eskumenak dituzten Eskualdeen Elkartearen parte hartzea izango da eskualdeen arteko lankidetzaren zutabe nagusia.

PLEaren Partzuergoan parte hartzea oso garrantzitsua da guretzat, Eskualde arteko IV. (Interreg. IV) programa komunitarioaren Kudeaketa Agintaritzaren kide izan ahal garelako.

Mugaz bestaldeko lankidetzak aipamen berezia merezi du. Batzar Euro-erregionala sortzeko Hitzarmena izenpetzeak jauzi kualitatibo garrantzitsua dakarkio alor honi.

2007aren bukaeran zelula tekniko bat jarriko da martxan, Batzar Euro-erregionalak sortutako mugaz gaindiko proiektuen kudeaketarako pertsonalarekin.

Europan hartzen diren erabakien garrantzia ikusita, euskal gizartearekin komunikatzeko ditugun bideak indartu behar ditugu. Teknologia berriak erabiliz, informazioa azkar eta eraginkor bideratuko dugu Europako Informazioaren Euskal Sarearen nahiz Europako Informazioaren Zerbitzari Bereziaren bitartez.

Europako gaiei buruzko teoriarik nahiz praktikan adituak prestatzeko, arreta berezia eskainiko zaie euskal unibertsitateekiko harremanei eta Europako Federazio Mugimenduaren Euskal Kontseiluarekiko eta beka deialdiak egingo dira gai honetan adituak prestatzeko.

Eskualdeen arteko lankidetzaren oinarriko tresna da Europa kohesionatzeko eta bertako herriek egoki moldatzeko. Horregatik, ahalegin handiagoa egingo dugu eskualde sareak eratzeko, sare horien bitartez eskualde horiek hobeto ezagutu eta Europako politikak hobeto inplementatzeko.

Lanean jarraituko dugu Euskadi eta Akitaniaren arteko mugaz haraindiko lankidetzaren sendotzen eta eskualdearteko beste zenbait erakundeetako lanari ere eutsiko diegu, hala nola, Pirinioetako Lan Elkartekoari, Arku Atlantikokoari, edota Europako Mugetako Eskualdeen Batzordekoari.

- Reforzar el papel de Euskadi en el proceso de construcción europea a través de su presencia en los diferentes foros, especialmente en el marco de los Consejos europeos.

- Mejorar la planificación y la coordinación de toda la acción exterior de los diferentes Departamentos del Gobierno.

- Afianzar nuestra posición como socio de pleno derecho en las relaciones bilaterales dentro y fuera de la Unión Europea.

Para ello seguiremos manteniendo las principales líneas de actuación en la Unión Europea, y en América, abriendo nuevas Delegaciones oficiales del Gobierno Vasco en el exterior y brindando un especial interés a las Colectividades Vascas ubicadas en países que atraviesan graves crisis económicas y sociales.

Uno de los apartados significativamente importantes dentro de la política exterior vasca es el dedicado al proceso de integración europea. La participación activa y directa de Euskadi en todo el entramado europeo y en el debate sobre el futuro de Europa centrará buena parte de nuestros esfuerzos. En este sentido, nuestra participación activa en el Comité de Regiones y en la Agrupación de las Regiones con Competencias Legislativas (REGLEG) serán los dos pilares de dicha cooperación interregional.

Nuestra participación en el Consorcio de CTP es de suma importancia pues nos permite de esta manera ser miembros de la Autoridad de Gestión del programa comunitario Interreg IV.

La cooperación Transfronteriza merece una mención especial. La firma del Convenio de creación de la Conferencia Euro-regional permite dar un importante salto cualitativo a esta materia.

Una célula Técnica se pondrá en marcha a finales de 2007 con personal dedicado exclusivamente a la gestión de los proyectos transfronterizos generados por la Conferencia Euro-Regional

La importancia de las decisiones que en Europa se adoptan nos obliga a reforzar nuestras vías de comunicación hacia la sociedad vasca. Gracias a la utilización de las nuevas tecnologías canalizaremos de manera rápida y eficaz esta información a través de la Red Vasca de Información Europea y el Servidor Especializado de información europea.

Para poder contar con gente preparada en cuestiones europeas tanto en el plano teórico como práctico se prestará especial atención a las relaciones con las Universidades Vascas, con el Consejo Vasco del Movimiento Federal Europeo y a la convocatoria de becas con el fin de preparar a profesionales en esta materia.

La Cooperación Interregional sigue siendo un instrumento fundamental a la hora de alcanzar el objetivo de una Europa cohesionada donde los diferentes Pueblos de Europa encuentren acomodo. Por ello, intensificaremos nuestros esfuerzos a la hora de construir diferentes redes regionales que permitan un mejor conocimiento de las características de cada uno así como una mejor implementación de las diferentes políticas europeas.

Seguiremos trabajando en el desarrollo de la cooperación transfronteriza entre Euskadi y Aquitania, así como en otras organizaciones de carácter interregional como por ejemplo la Comunidad de Trabajo de los Pirineos, el Arco Atlántico o la Asociación de Regiones Fronterizas de Europa.

Beste helburu nagusi bat izango da kanpoan dauden euskal gizataldeekiko harremanak sendotzea eta Euskadik eta gizataldeok jaso zituzten herrialdeek gizarte, ekonomian eta kulturaren dituzten loturak areagotzen laguntzeko ekimenak bultzatzea.

Euskal gizataldeen azken mundu-batzarraren eta Gaztemundu programaren ondorioekin bat etorriz, ekintza guztietan belaualdi berrien parte hartzea sustatuko da. Beste zenbait programa osagarri ere izango dira: hala nola, Euskadin trebatzeko beka programak eta euskal diasporari buruzko ikerlanak argitaratzea.

La intensificación de las relaciones con las Colectividades Vascas en el exterior y el apoyo a cuantas de sus iniciativas contribuyan a reforzar los lazos sociales, económicos y culturales entre éstas, sus países de acogida y Euskadi, son un objetivo prioritario.

De acuerdo con las conclusiones del último Congreso Mundial de Colectividades Vascas y del programa Gaztemundu, se acrecentara especialmente la participación de las nuevas generaciones en todas las actividades. Asimismo se prevén programas adicionales de becas de formación en Euskadi, y la edición de investigaciones sobre la diáspora vasca.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EUROPAKO BATASUNEN ERAKUNDEETAN ETA BATASUNAREN ETORKIZUNARI BURUZKO EZTABAIDAN EAEK ZUZENEAN ETA ERAGINKOR PARTE HAR DEZAN BULTZATZEA.</p> <p>1. EAEren interesak babestu Europako komunitateetako prozesu erabakiorretan.</p> <p>1. Europako erakundeetan izandako agerraldiak.</p> <p>2. Europako Kontseiluan EAEren esku hartzea suspertu.</p> <p>1. Bilera, lan talde, COREPERen eta ministro kontseiluetako parte hartzeak.</p> <p>3. Herrialde eta eskualdeei bereziki eskainitako foroetan EAEren esku hartzea suspertu.</p> <p>1. Bileretan eta parte hartzeak.</p> <p>4. Euskal Herriak Europan duen irudia hobetu eta suspertu.</p> <p>1. Beste herrialdeetan eta euren erakundeetan egindako ekintzak.</p> <p>2. Zabalkunderako gaiak.</p> <p>5. Euskadik Frantzia duen ordezkariak era iraunkor eta jarraian hasi France-Euskadi Institutuarekin lankidetzan arituz.</p> <p>1. Europako erakunde, ekonomia eta komunikabideekin izandako harremanak.</p>	<p>85</p> <p>6</p> <p>36</p> <p>12</p> <p>20</p> <p>30</p>	<p>1. PROMOVER LA PARTICIPACIÓN ACTIVA Y DIRECTA DEL PAÍS VASCO EN EL ENTRAMADO EUROPEO Y EN EL DEBATE SOBRE EL FUTURO DE LA UNIÓN.</p> <p>1. Defender los intereses del País Vasco en los procesos decisorios de las Comunidades Europeas.</p> <p>1. Presencia ante las Instituciones Europeas.</p> <p>2. Impulsar la presencia del País Vasco en los Consejos Europeos.</p> <p>1. Participación en reuniones, grupos de trabajo, COREPER y Consejo de Ministros.</p> <p>3. Desarrollar la presencia vasca en los foros especialmente dedicados a las nacionalidades y regiones.</p> <p>1. Participación en sesiones y reuniones.</p> <p>4. Impulsar y mejorar la imagen del País Vasco en Europa.</p> <p>1. Actuaciones ante otros países y sus instituciones.</p> <p>2. Elementos de difusión.</p> <p>5. Empezar de forma continuada y permanente la representación de Euskadi en Francia mediante la colaboración con el Instituto France-Euskadi.</p> <p>1. Contactos institucionales, económicos y medios de comunicación europeos.</p>
<p>2. EUSKAL HERRIKO ERAKUNDE PUBLIKOEN KANPOKO EUSKAL GIZATALDEEKIN DUTEN HARREMANA FINKATZEA.</p> <p>1. Atzerriko euskal gizatalde eta etxeekiko harremanak indartu, Latinoamerikan bereziki.</p> <p>1. Bilerak, bidaiak eta kanpoan egindako euskal asteak.</p> <p>2. Gaztemundu, gazteen berriarazo programa.</p>	<p>8</p> <p>30</p>	<p>2. AFIANZAR LA RELACIÓN DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS DEL PAÍS VASCO CON LAS COMUNIDADES VASCAS DEL EXTERIOR.</p> <p>1. Potenciar las relaciones con las colectividades y los centros vascos en el extranjero, especialmente en Latinoamérica.</p> <p>1. Reuniones, desplazamientos, Semanas Vascas en el exterior.</p> <p>2. Programa específico para la juventud, Gaztemundu.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>3. Prestakuntza beken deialdia.</p> <p>4. Euskal diasporari buruzko argitalpenak.</p> <p>5. Euskal Etxeak aldizkaria.</p>	<p>30</p> <p>12</p> <p>5</p>	<p>3. Convocatoria de becas de formación.</p> <p>4. Publicaciones sobre la diáspora vasca.</p> <p>5. Revista Euskal-Etxeak.</p>
<p>2. Euskal gizataldeei laguntza eta baliabideak eskaini, gizataldeok dauden lurraldeekiko gizarte, kultura eta ekonomia harremanak sendotzeko.</p> <p>3. MUGAZ HARAINDIKO ETA ESKUALDE ARTEKO LANKIDETZA BULTZATZEA.</p> <p>1. Zenbait gai eta esparrutan mugaz haraindiko lankidetzaren helburu duten proiektuak suspertu, diruz lagundu eta burutu.</p> <p>1. Erakundeek nahiz gizarteak mugaz haraindiko lankidetzarako sortutako proiektuak kudeatu.</p> <p>2. Europako beste erakunde politikoekin bi alderen edo hainbat alderen arteko lankidetzaren suspertu.</p> <p>1. Bi alderen arteko harremanak.</p> <p>2. Foro multilateralak.</p> <p>3. Ardatz Atlantikoa deitutakoa osatzen duten eskualde eta komunitateekiko harremanak suspertu.</p> <p>1. Foro multilateralak.</p>	<p>80</p> <p>25</p> <p>35</p> <p>12</p>	<p>2. Apoyar y dotar de medios a las colectividades vascas para reforzar todo tipo de relaciones sociales, culturales y económicas con los países en las que están asentadas.</p> <p>3. PROMOVER POLÍTICAS DE COOPERACIÓN TRANSFRONTERIZA E INTERREGIONAL.</p> <p>1. Impulsar, ayudar y realizar proyectos concretos de cooperación transfronteriza en distintos ámbitos y materias.</p> <p>1. Gestión de proyectos transfronterizos, institucionales y sociales.</p> <p>2. Promover la cooperación bilateral y multilateral con otros entes políticos europeos.</p> <p>1. Relaciones bilaterales.</p> <p>2. Foros multilaterales.</p> <p>3. Impulsar las relaciones con otras Comunidades y Regiones que forman parte del llamado Eje Atlántico.</p> <p>1. Foros multilaterales.</p>
<p>4. EKONOMIA ETA GIZARTE ERAGILEEI EUROPAKO ERAKUNDE KOMUNITARIOEN JARDUNA JARRAITZEKO BIDEA ESKAINTZEA.</p> <p>1. Europako elkarteei buruz, aukeratutako informazioa eman Europako Informazioaren Euskal Sarean (EIES) eta Europako Informazioaren Zerbitzari Berezian (EIZB).</p> <p>1. Informazioak.</p> <p>2. Brusela eta Gasteizen arteko informazioa azkartu.</p> <p>3. Europako erakunde komunitarioei buruzko gai interesgarriez aholkua eman erakunde publikoek nahiz pribatuei.</p>	<p>600</p> <p>20</p> <p>600</p>	<p>4. FACILITAR A LOS AGENTES ECONÓMICOS Y SOCIALES UN CAUCE DE SEGUIMIENTO DE LA ACTUACIÓN DE LAS INSTANCIAS COMUNITARIAS EUROPEAS.</p> <p>1. Suministrar información selectiva sobre la actividad de las comunidades europeas, Red Vasca de Información Europea (REVIE) y Servidor Especializado en Información Europea (SEIE).</p> <p>1. Informaciones.</p> <p>2. Fluidez en las relaciones Bruselas-Vitoria.</p> <p>3. Asesorar a entes públicos y privados sobre cuestiones de interés vinculadas a las Instituciones Comunitarias Europeas.</p>
<p>5. EUSKO JAURLARITZAREN SAILEN KANPO HARREMAN GUZTIAK PLANIFIKATZEA, KOORDINATZEA ETA JARRAITZEA.</p> <p>1. Eusko Jaurlaritzaren sail, erakunde autonomiadun eta baltzu publikoen kanpo harremanen plangintzaz informatu eta plangintza hori koordinatu.</p> <p>1. Eusko Jaurlaritzako sailekin, erakunde autonomoekin eta baltzu publikoekin egindako bilerak.</p>	<p>30</p>	<p>5. PLANIFICACIÓN, IMPULSO Y COORDINACIÓN DE LA ACCIÓN EXTERIOR DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL GOBIERNO VASCO.</p> <p>1. Información y coordinación de la planificación de acciones exteriores de los distintos Departamentos, Organismos Autónomos y Sociedades Públicas del Gobierno Vasco.</p> <p>1. Participación en reuniones interdepartamentales, e intersectoriales con organismos autónomos y sociedades públicas del Gobierno Vasco.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
2. Sailen kanpo harremanak eta bidaiak jarraitu, kanpoko pertsona ezagunek Euskadi bisitatzen dutenean.	55	2. Seguimiento de las acciones exteriores de otros departamentos así como de las visitas a Euskadi por parte de personalidades exteriores.
3. Horretarako propio eraturako datu base bat elikatu.	50	3. Alimentación de la base de datos, creada a tal efecto.
2. Eusko Jaurlaritzaren kanpo harremanen strategiaren jarraipena egin.		2. Seguimiento de la estrategia de acción exterior del Gobierno Vasco.
1. Emaitzak jarraitu eta ebaluatu.	40	1. Seguimiento y evaluación de resultados.
3. Eusko Jaurlaritzaren sailen kanpo harremanak osatu.		3. Complementación de acciones exteriores de diversos Departamentos.
1. Eusko Jaurlaritzako sailekin, erakunde autonomoekin eta baltzu publikoekin egindako bilerak.	30	1. Reuniones interdepartamentales con organismos autónomos y sociedades públicas del Gobierno.
2. Proposamen eta eduki azterketak.	20	2. Análisis y contenido de las propuestas.
4. Eusko Jaurlaritzaren eta nazioarteko erakundeen arteko harremanak koordinatu.		4. Coordinación de las relaciones del Gobierno Vasco con Organizaciones Internacionales.
1. Urteko helburuak zehaztu.	20	1. Definición de objetivos anuales.
2. Bultzatutako eta antolatutako ekitaldiak.	35	2. Promoción y organización de actos y eventos.
3. Azterlanak eta ikerketak.	30	3. Análisis y estudios.
5. Euskadin nahiz Estatuan dauden enbajada eta konsulatuekiko kontaktuak bultzatu eta horiekin lankidetzan aritu.		5. Fortalecimiento de los contactos y de las colaboraciones mantenidas con las Embajadas y Consulados extranjeros en Euskadi y en el Estado.
1. Urteko helburuak zehaztu.	20	1. Definición de objetivos anuales.
2. Bultzatutako eta antolatutako ekitaldiak.	35	2. Promoción y organización de actos y eventos.
3. Azterlanak eta analisiak.	30	3. Análisis y estudios.
6. EUSKO JAURLARITZAREN KANPO ORDEZKARITZAK ERATZEA, PLANIFIKATZEA ETA KOORDINATZEA.		6. CREACIÓN, PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE LAS DELEGACIONES EXTERIORES DEL GOBIERNO VASCO.
1. Kanpo ordezkariaren egitura sortu eta finkapena.		1. Creación y/o consolidación de las Delegaciones exteriores.
1. Eusko Jaurlaritzaren sailen arteko bilerak.	40	1. Reuniones interdepartamentales de Gobierno Vasco.
2. Urteroko ekintza plana eta helburuak zehaztu.	50	2. Fijación del plan de acción anual y de los objetivos.
2. Ordezkaritzen barneko funtzionamendua.		2. Funcionamiento interno de las Delegaciones Exteriores.
1. Barneko lan eskemak eratu.	30	1. Diseño de esquema de trabajo interno.
2. Ordezkaritza berriak martxan jarri.	2	2. Puesta en marcha de las nuevas Delegaciones.
3. Ordezkaritzen jardunak zaindu eta koordinatu.	30	3. Tutela y coordinación de las acciones de las Delegaciones.
4. Ordezkaritzen ekimenak jarraitu et kontrolatu.	40	4. Seguimiento y control de las acciones de las Delegaciones.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
5. Ordezkaritzen arteko kanpo ekimenak osatu.	30	5. Complementación de acciones exteriores entre las Delegaciones.
3. Euskadiren irudia suspertu eta hobetu Euskadiren ordezkaritza duten herrialdeetan.		3. Impulsar y mejorar la imagen del País Vasco en los países con existencia de Delegaciones.
1. Beste herrialde batzuetan eta horien erakundeetan egindako ekintzak.	35	1. Actuación ante distintos países y sus instituciones.
2. Zabalkunderako elementuak.	90	2. Elementos de difusión.
3. Azterlanak eta ikerketak.		3. Análisis y estudios.
4. Lankidetzarako politikak ezarri Euskadiren ordezkaritza duten herrialdeetan.		4. Establecimiento de políticas de colaboración en aquellos países en que existan delegaciones.
1. Herrialde horietako erakunde, ekonomia eta komunikabideekin egindako kontratuak.	230	1. Contactos institucionales, económicos y medios de comunicación en dichos países.
2. Azterlanak eta ikerketak.	12	2. Análisis y Estudios.

PROGRAMA3221 EMAKUMEEN AUKERA BERDINTASUNA
SUSTATU**ARDURADUNA**01 LEHENDAKARITZA

LEHENDAKARITZA

PROGRAMA3221 PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD DE
OPORTUNIDADES PARA LA MUJER**RESPONSABLE**01 PRESIDENCIA

LEHENDAKARITZA

MEMORIA

Emakumearen Euskal Erakundea izaera administratiboa duen erakunde autonomiaduna da eta Lehendakartzari atxikita dago, urriaren 2ko 525/1987 Dekretuari jarraiki. Hona hemen Emakunderen helburua: gizonezkoek eta emakumezkoek politikan, kulturari eta gizartean berdintasuna izan dezatela.

Helburu hori lortzeko, batetik, behar dituen diru izendapenez hornitu behar da datorren urtean erakunde hori, eta, bestetik, Eusko Jaurlaritzako sailekin harremanak izan beharko ditu baliabide materialak nahiz ekonomia eta giza baliabideak egoki kudeatzeko.

El Instituto Vasco de la Mujer/Emakumearen Euskal Erakundea es un Organismo Autónomo de carácter administrativo adscrito a la Presidencia en virtud del Decreto 525/1987, de 2 de octubre, y cuyo fin esencial es la consecución de la igualdad real y efectiva entre hombres y mujeres en todos los ámbitos de la vida política cultural y social.

Para el desarrollo de este fin resulta necesario dotar al mismo de los créditos necesarios, durante el próximo ejercicio, y mantener las relaciones precisas con los Departamentos del Gobierno en actuaciones de gestión de medios materiales, económicos y de personal.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EMAKUMEAREN ALDEKO EKINTZA POLITIKA AHALBIDERATU EDO SUSTATU.</p> <p>1. Emakumearen Euskal Erakundea diru baliabideez hornitu, erakunde hori sortu zuen legean jasotako egitekoak bete ditzan, eta Eusko Jaurlaritzaren Administrazio Orokorrean erakunde horrek kudeatzen dituenak lagundu.</p>		<p>1. POSIBILITAR O PROMOVER EL DESARROLLO DE POLÍTICAS DE ACCIÓN POSITIVA PARA LAS MUJERES.</p> <p>1. Dotar al Instituto Vasco de la Mujer/Emakumearen Euskal Erakundea de medios económicos para el desempeño de las funciones establecidas en su Ley de creación y apoyar sus gestiones en el ámbito de la Administración General del Gobierno Vasco.</p>

PROGRAMA

5414 BERRIKUNTZARAKO FONDOA

ARDURADUNA

01 LEHENDAKARITZA

LEHENDAKARITZA

PROGRAMA

5414 FONDO DE INNOVACIÓN

RESPONSABLE

01 PRESIDENCIA

LEHENDAKARITZA

MEMORIA

Euskal erakundeak, etengabe egiten ari dira zientzia, teknologia, ikerkuntza eta berrikuntzaren aldeko apustu garbia, hainbat proposamen eta ekimen burutu dituzte eta guzti horrek, emaitza garrantzitsuak eman ditu azken bi hamarkadatan.

Horrela, hurrengo urteetan, Euskadi Europako berrikuntzaren erreferente izan dadin, Eusko Jurlaritzak abian jarri du 2010 Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Plana.

Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Kontseilua sportzea da horren ondorioa. Kontseilu hau Lehendakaritzara atxikita egongo da.

Desde las instituciones vascas se está haciendo una apuesta mantenida en el tiempo por la ciencia, la tecnología, la investigación y la innovación que ha tenido reflejo en múltiples apuestas e iniciativas y ha dado importantes frutos en las últimas décadas.

Así, con el objetivo de situar al país como referente en innovación en Europa en los próximos años, el Gobierno Vasco ha puesto en marcha el Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación 2010.

Consecuencia de ello es la creación del Consejo Vasco de Ciencia, Tecnología e Innovación, el cual está adscrito a la Presidencia de Gobierno-Lehendakaritza.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. ZIENTZIA, TEKNOLOGIA, IKERKETA ETA BERRIKUNTZA GAJETAN OINARRIZKO LERRO ESTRATEGIKOAK ZEHAZTU</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Urteko Jardute-Plana eta Jardueren Urteko Memoria egitea <p>1. Urteko Jardute-Plana</p> <p>2. Urteko Memoria</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>1. DEFINIR LAS LÍNEAS ESTRATÉGICAS BÁSICAS EN MATERIA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaborar el Plan Anual de Actuación y la Memoria Anual de Actuaciones <p>1. Plan Anual de Actuaciones</p> <p>2. Memoria Anual</p>



Gastuen egoera
El Estado de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
01 Lehendakaritza							1121 Egitura eta Laguntza	
01 Presidencia							1121 Estructura y Apoyo	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
01					LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		9.284.438	
01	1121				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		9.284.438	
01	1121	11			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		7.201.717	
01	1121	11	1		Langile-gastuak Gastos de personal		2.406.388	
01	1121	11	10		Goi-karguak Altos cargos		254.284	
01	1121	11	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		254.284	
01	1121	11	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		254.284	
01	1121	11	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	254.284		
01	1121	11	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		678.828	
01	1121	11	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		678.828	
01	1121	11	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		678.828	
01	1121	11	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	678.828		
01	1121	11	12		Funtzionarioak Funcionarios		685.137	
01	1121	11	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		685.137	
01	1121	11	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		685.137	
01	1121	11	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	685.137		
01	1121	11	13		Lan-legepekoak Laborales		223.605	
01	1121	11	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		223.605	
01	1121	11	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		223.605	
01	1121	11	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	223.605		
01	1121	11	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		564.534	
01	1121	11	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		408.645	
01	1121	11	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		408.645	
01	1121	11	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	408.645		
01	1121	11	161		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		109.889	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	11	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		109.889
01	1121	11	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	109.889	
01	1121	11	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		46.000
01	1121	11	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		28.000
01	1121	11	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	28.000	
01	1121	11	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		18.000
01	1121	11	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	18.000	
01	1121	11	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		4.000.128
01	1121	11	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		284.047
01	1121	11	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		25.077
01	1121	11	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		25.077
01	1121	11	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	25.077	
01	1121	11	213		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		30.400
01	1121	11	21311		Makineria <i>Maquinaria</i>		30.400
01	1121	11	21311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	30.400	
01	1121	11	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		28.100
01	1121	11	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		28.100
01	1121	11	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	28.100	
01	1121	11	215		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		140.000
01	1121	11	21500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		140.000
01	1121	11	21500	001	Ekipo informatikoak alokatzeko EJE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala <i>Renting equipos informáticos Contrato Programa-EJE, S.A. -Asistencia profesional</i>	140.000	
01	1121	11	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		30.470
01	1121	11	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		30.470
01	1121	11	21600	001	Renting erregimeneko zerbitzuak hornitzea Lehendik agindutako kreditua. <i>Suministro de servicios en régimen de renting Crédito comprometido en años anteriores.</i>	30.470	
01	1121	11	218		Kanonak <i>Cánones</i>		30.000
01	1121	11	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		30.000
01	1121	11	21800	001	Lanpostu arruntetarako lizentziak erosi eta mantentzeko EJE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala <i>Adquisición y mantenimiento de licencias en puesto básico Contrato Programa-EJE, S.A. -Asistencia profesional</i>	30.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	11	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		283.001
01	1121	11	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		121.000
01	1121	11	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		121.000
01	1121	11	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	62.000	
01	1121	11	22200	001	Artaza Jauregia <i>Palacio de Artaza</i>	59.000	
01	1121	11	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		118.601
01	1121	11	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		80.601
01	1121	11	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	70.601	
01	1121	11	22301	001	Artaza Jauregia <i>Palacio de Artaza</i>	10.000	
01	1121	11	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		32.000
01	1121	11	22311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	32.000	
01	1121	11	22321		Tresneria <i>Utillaje</i>		6.000
01	1121	11	22321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	6.000	
01	1121	11	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		28.000
01	1121	11	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		28.000
01	1121	11	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	18.000	
01	1121	11	22400	001	Artaza Jauregia <i>Palacio de Artaza</i>	10.000	
01	1121	11	225		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		6.000
01	1121	11	22500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		6.000
01	1121	11	22500	001	Parke informatikoaren mantenimendurako EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala <i>Mantenimiento del parque informático Contrato Programa-EJIE, S.A. - Asistencia profesional</i>	6.000	
01	1121	11	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		9.400
01	1121	11	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		9.400
01	1121	11	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	9.400	
01	1121	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		3.433.080
01	1121	11	233		Garraioa <i>Transportes</i>		24.000
01	1121	11	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		24.000
01	1121	11	23300	001	Merkantzien garraioa <i>Transportes de mercancías</i>	24.000	
01	1121	11	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		14.230

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	11	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		14.230
01	1121	11	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	14.230	
01	1121	11	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		221.850
01	1121	11	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		90.550
01	1121	11	23701	001	Ajuria Enea Jauregia eta Lehendakaritza <i>Palacio de Ajuria Enea y Lehendakaritza</i>	78.300	
01	1121	11	23701	002	Artaza Jauregia <i>Palacio de Artaza</i>	8.250	
01	1121	11	23701	003	Argindarra Vitoria-Gasteiz <i>Energía eléctrica Vitoria-Gasteiz</i>	2.000	
01	1121	11	23701	004	Argindarra Iruña <i>Energía eléctrica Pamplona</i>	2.000	
01	1121	11	23711		Ura <i>Agua</i>		20.000
01	1121	11	23711	001	Ajuria Enea Jauregia eta Lehendakaritza <i>Palacio de Ajuria Enea y Lehendakaritza</i>	15.000	
01	1121	11	23711	002	Artaza Jauregia <i>Palacio de Artaza</i>	3.000	
01	1121	11	23711	003	Ura Vitoria-Gasteiz <i>Agua Vitoria-Gasteiz</i>	1.000	
01	1121	11	23711	004	Ura Iruña <i>Agua Pamplona</i>	1.000	
01	1121	11	23721		Gasa <i>Gas</i>		50.300
01	1121	11	23721	001	Ajuria Enea Jauregia eta Lehendakaritza <i>Palacio de Ajuria Enea y Lehendakaritza</i>	47.300	
01	1121	11	23721	002	Artaza Jauregia <i>Palacio de Artaza</i>	3.000	
01	1121	11	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		14.000
01	1121	11	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	14.000	
01	1121	11	23751		Elikagaiak <i>Productos alimenticios</i>		18.000
01	1121	11	23751	000	Elikagaiak <i>Productos alimenticios</i>	18.000	
01	1121	11	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuk <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		1.000
01	1121	11	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuk <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	1.000	
01	1121	11	23771		Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>		28.000
01	1121	11	23771	000	Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>	28.000	
01	1121	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		3.173.000
01	1121	11	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		41.000
01	1121	11	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	41.000	
01	1121	11	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		276.000
01	1121	11	23811	001	Bulego garbiketa <i>Limpieza oficinas</i>	241.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	11	23811	002	Artaza Jauregia Palacio de Artaza	35.000	
01	1121	11	23821		Segurtasuna Seguridad		25.000
01	1121	11	23821	000	Segurtasuna Seguridad	25.000	
01	1121	11	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		430.000
01	1121	11	23831	001	Lokomozioa eta egonaldi gastuak Locomoción y gastos de estancia.	30.000	
01	1121	11	23831	002	Erakunde bidaiak Viajes Institucionales	400.000	
01	1121	11	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		94.000
01	1121	11	23851	001	Lanpostu arrunterako I.T.Zk zehaztutako loturak, EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala Conexiones en puesto básico definidas por la D.I.T. Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional	88.000	
01	1121	11	23851	002	Telefonoa Vitoria-Gasteiz Teléfono Vitoria-Gasteiz	3.000	
01	1121	11	23851	003	Telefonoa Iruñea Teléfono Pamplona	3.000	
01	1121	11	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. Mante. y explotación de aplicaciones informáticas		540.000
01	1121	11	23861	001	Erabiltzailearen lanpostuan aplikazioak instalatzeko. EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala Instalación de aplicaciones en puesto de usuario. Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional	3.000	
01	1121	11	23861	002	Laguntza teknikoa EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala Asistencia técnica Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional	147.000	
01	1121	11	23861	003	Lankidetzata hitzarmena EJIE EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala Convenio de Colaboración EJIE Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional	390.000	
01	1121	11	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		120.000
01	1121	11	23881	001	Argitalpenak Publicaciones	120.000	
01	1121	11	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		200.000
01	1121	11	23882	001	Teknologiarako euskal kontseilua Consejo Vasco de Ciencia y Tecnología	200.000	
01	1121	11	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		1.447.000
01	1121	11	23899	001	Lorategi, Ajuria Enea Jauregia eta Lehendakartzako mantenimendua Mantenimiento de jardines Palacio de Ajuria Enea y Lehendakartza	48.000	
01	1121	11	23899	002	Especializatutako enpresen zerbitzuak kontratatzea Contratación de servicios a empresas especializadas	25.000	
01	1121	11	23899	003	Herritarrak parte hartzeko prozesua Proceso de participación ciudadana	50.000	
01	1121	11	23899	004	Bakea eta Elkarbizitzarako Plana Plan de Paz y Convivencia	300.000	
01	1121	11	23899	005	Idazkaritza teknikoa lurralde estrategien programarako Lehendik agindutako kreditua. Secretaría Técnica para el Programa de Estrategias Territoriales Crédito comprometido en años anteriores.	994.000	
01	1121	11	23899	006	Artaza Jauregiko lorategien mantenua Mantenimiento jardines Palacio de Artaza	30.000	
01	1121	11	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		298.081

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	11	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		200.000
01	1121	11	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		200.000
01	1121	11	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		200.000
01	1121	11	42201	001	Hitzarmenak udaleekin, herritarrek parte hartzeko foroak antolatzeko <i>Acuerdos con ayuntamientos para la organización de foros de participación ciudadana</i>	200.000	
01	1121	11	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		98.081
01	1121	11	453		Familiei <i>A familias</i>		50.000
01	1121	11	45301		Familiei <i>A familias</i>		50.000
01	1121	11	45301	001	Herritarrek parte hartzeko prozesua <i>Proceso de participación ciudadana</i>	50.000	
01	1121	11	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		48.081
01	1121	11	45401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		48.081
01	1121	11	45401	001	Fernando Buesa Blanco Fundazioa Dirulaguntza <i>Subvención Fundación Fernando Buesa Blanco</i>	48.081	
01	1121	11	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		457.600
01	1121	11	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		457.600
01	1121	11	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		90.000
01	1121	11	62201		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		90.000
01	1121	11	62201	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	90.000	
01	1121	11	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		104.000
01	1121	11	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		76.000
01	1121	11	62301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	76.000	
01	1121	11	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		28.000
01	1121	11	62321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	28.000	
01	1121	11	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		66.000
01	1121	11	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		66.000
01	1121	11	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	66.000	
01	1121	11	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		30.000
01	1121	11	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		30.000
01	1121	11	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	30.000	
01	1121	11	629		Beste ibilgetu material batzuetako inbertsioak <i>Inversiones en otro inmovilizado material</i>		167.600

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	11	62901		Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>		58.000
01	1121	11	62901	000	Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>	58.000	
01	1121	11	62999		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		109.600
01	1121	11	62999	001	Bestelako ibilgetu materiala. <i>Otro inmovilizado material.</i>	109.600	
01	1121	11	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		39.520
01	1121	11	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		39.520
01	1121	11	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		39.520
01	1121	11	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		39.520
01	1121	11	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	39.520	
01	1121	12			Azterlan eta Lege Araubide Zuzendaritza <i>Dirección de Estudios y Régimen Jurídico</i>		1.335.116
01	1121	12	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		830.416
01	1121	12	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		71.373
01	1121	12	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.373
01	1121	12	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.373
01	1121	12	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	71.373	
01	1121	12	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		112.297
01	1121	12	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		112.297
01	1121	12	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		112.297
01	1121	12	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	112.297	
01	1121	12	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		498.772
01	1121	12	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		498.772
01	1121	12	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		498.772
01	1121	12	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	498.772	
01	1121	12	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		147.974
01	1121	12	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		147.974
01	1121	12	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		147.974
01	1121	12	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	147.974	
01	1121	12	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		495.000
01	1121	12	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		3.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	12	214		Altzariak Mobiliario		3.000
01	1121	12	21400		Altzariak Mobiliario		3.000
01	1121	12	21400	000	Altzariak Mobiliario	3.000	
01	1121	12	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		492.000
01	1121	12	232		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		96.000
01	1121	12	23201		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		96.000
01	1121	12	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes	96.000	
01	1121	12	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		396.000
01	1121	12	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		12.000
01	1121	12	23801	000	Bulegoko materiala Material de oficina	12.000	
01	1121	12	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		30.000
01	1121	12	23802	001	Liburuak Libros	30.000	
01	1121	12	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		4.000
01	1121	12	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	4.000	
01	1121	12	23855		Posta-komunikazioak Comunicaciones postales		6.000
01	1121	12	23855	000	Posta-komunikazioak Comunicaciones postales	6.000	
01	1121	12	23856		Mezularitza Mensajería		6.000
01	1121	12	23856	000	Mezularitza Mensajería	6.000	
01	1121	12	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		38.000
01	1121	12	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones	38.000	
01	1121	12	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		300.000
01	1121	12	23899	000	Bestelako zerbitzuak Otros servicios	300.000	
01	1121	12	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		9.700
01	1121	12	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei A empresas, familias y otros sectores y entidades		9.700
01	1121	12	453		Familiei A familias		9.700
01	1121	12	45301		Familiei A familias		9.700
01	1121	12	45301	001	Euskal Gizartearen Egoera saria Premio a la Realidad Social Vasca	9.700	
01	1121	13			Ekonomia Gaietarako Zuzendaritza Dirección de Asuntos Económicos		221.547
01	1121	13	1		Langile-gastuak Gastos de personal		117.547

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	13	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		66.411
01	1121	13	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
01	1121	13	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
01	1121	13	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	66.411	
01	1121	13	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		31.668
01	1121	13	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		31.668
01	1121	13	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		31.668
01	1121	13	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	31.668	
01	1121	13	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		19.468
01	1121	13	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		19.468
01	1121	13	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		19.468
01	1121	13	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	19.468	
01	1121	13	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		104.000
01	1121	13	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		104.000
01	1121	13	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		76.000
01	1121	13	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		76.000
01	1121	13	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	76.000	
01	1121	13	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		28.000
01	1121	13	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		16.000
01	1121	13	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	16.000	
01	1121	13	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		12.000
01	1121	13	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	12.000	
01	1121	14			Gizarte eta Erakunde Harremanetarako Zuzendaritza <i>Dirección de Relaciones Sociales e Institucionales</i>		526.058
01	1121	14	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		301.350
01	1121	14	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		76.398
01	1121	14	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		76.398
01	1121	14	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		76.398
01	1121	14	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	76.398	
01	1121	14	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		141.324

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	14	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		141.324
01	1121	14	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		141.324
01	1121	14	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	141.324	
01	1121	14	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		30.554
01	1121	14	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		30.554
01	1121	14	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		30.554
01	1121	14	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	30.554	
01	1121	14	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		53.074
01	1121	14	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		53.074
01	1121	14	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		53.074
01	1121	14	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	53.074	
01	1121	14	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		224.708
01	1121	14	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		224.708
01	1121	14	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		130.000
01	1121	14	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		130.000
01	1121	14	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	130.000	
01	1121	14	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		94.708
01	1121	14	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		17.000
01	1121	14	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	17.000	
01	1121	14	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		27.708
01	1121	14	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	27.708	
01	1121	14	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		20.000
01	1121	14	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	20.000	
01	1121	14	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		30.000
01	1121	14	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	30.000	
					GUZTIRA TOTAL	9.284.438	9.284.438

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
01 Lehendakaritza		1122 Erakunde-komunikazioa
01 Presidencia		1122 Comunicación Institucional

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		2.227.682
01	1122				ERAKUNDE-KOMUNIKAZIOA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL		2.227.682
01	1122	21			Prensa eta Komunikazio Zuzendaritza Dirección de Prensa y Comunicación		2.227.682
01	1122	21	1		Langile-gastuak Gastos de personal		796.702
01	1122	21	10		Goi-karguak Altos cargos		145.043
01	1122	21	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		145.043
01	1122	21	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		145.043
01	1122	21	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	145.043	
01	1122	21	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		104.179
01	1122	21	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		104.179
01	1122	21	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		104.179
01	1122	21	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	104.179	
01	1122	21	12		Funtzionarioak Funcionarios		357.492
01	1122	21	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		357.492
01	1122	21	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		357.492
01	1122	21	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	357.492	
01	1122	21	13		Lan-legepekoak Laborales		40.805
01	1122	21	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		40.805
01	1122	21	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		40.805
01	1122	21	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	40.805	
01	1122	21	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		149.183
01	1122	21	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		149.183
01	1122	21	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		149.183
01	1122	21	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	149.183	
01	1122	21	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		1.387.100

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1122	21	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		600
01	1122	21	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		600
01	1122	21	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		600
01	1122	21	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	600	
01	1122	21	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.386.500
01	1122	21	233		Garraioa <i>Transportes</i>		5.000
01	1122	21	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		5.000
01	1122	21	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	5.000	
01	1122	21	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		899.000
01	1122	21	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		899.000
01	1122	21	23601	001	Iragarki ofizialak <i>Anuncios oficiales</i>	75.000	
01	1122	21	23601	002	Kanpoan burutu beharreko zabalkunde ekintzak <i>Acciones divulgativas en el exterior</i>	137.000	
01	1122	21	23601	003	Publizitate materialea berriz inprimatzea <i>Reimpresión material publicitario</i>	20.000	
01	1122	21	23601	004	Euskadi kanpoan ezagutarazteko kanpaina <i>Campaña de promoción de Euskadi en el exterior</i>	390.000	
01	1122	21	23601	005	Euskadiren promoziorako bereizmen handiko bideoa <i>Video promoción de Euskadi alta definición</i>	260.000	
01	1122	21	23601	006	Erakunde nortasunaren eskuliburuaren egokitzea <i>Adaptación Manual Identidad Corporativa</i>	10.000	
01	1122	21	23601	007	Euskadiren aurkezpen txartela den CDa eguneratu <i>Actualizaciones CD tarjeta presentación Euskadi</i>	7.000	
01	1122	21	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		6.000
01	1122	21	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		6.000
01	1122	21	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	6.000	
01	1122	21	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		476.500
01	1122	21	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		12.000
01	1122	21	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	12.000	
01	1122	21	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		48.000
01	1122	21	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	48.000	
01	1122	21	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		15.500
01	1122	21	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	15.500	
01	1122	21	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		2.000
01	1122	21	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	2.000	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1122	21	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		113.000
01	1122	21	23861	001	Informatika programak mantentzea <i>Mantenimiento programas informáticos</i>	8.000	
01	1122	21	23861	002	Web edukiak eguneratzea <i>Actualización de contenidos Web</i>	105.000	
01	1122	21	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		2.000
01	1122	21	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	2.000	
01	1122	21	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		284.000
01	1122	21	23899	001	Notizia agentziak <i>Agencias de noticias</i>	140.000	
01	1122	21	23899	002	Itzulpenak <i>Traducciones</i>	70.000	
01	1122	21	23899	003	Erakunde bisiten programa <i>Programa de visitas institucionales</i>	40.000	
01	1122	21	23899	004	Dossierrak eta txostenak fotokopiatzea <i>Fotocopias de dossiers e informes</i>	2.000	
01	1122	21	23899	005	Kanpoko prentsaren dosiera <i>Dossier de prensa extranjera</i>	25.000	
01	1122	21	23899	006	Argazki erreportajeak digitalizatzea <i>Digitalización reportajes fotográficos</i>	7.000	
01	1122	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		5.400
01	1122	21	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		5.400
01	1122	21	452		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		5.400
01	1122	21	45200		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		5.400
01	1122	21	45200	001	CIES enpresarentzako dirulaguntza <i>Subvención a la empresa CIES</i>	5.400	
01	1122	21	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		38.480
01	1122	21	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		38.480
01	1122	21	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		26.480
01	1122	21	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		26.480
01	1122	21	62321	001	Ekipamendu audiobiduala eta fotografikoa <i>Equipamiento audiovisual y fotográfico</i>	26.480	
01	1122	21	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		12.000
01	1122	21	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		12.000
01	1122	21	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	12.000	
					GUZTIRA TOTAL	2.227.682	2.227.682

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
01 Lehendakaritza		1311 Kanpo Harremanak
01 Presidencia		1311 Acción Exterior

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		14.398.374
01	1311				KANPO HARREMANAK ACCION EXTERIOR		14.398.374
01	1311	31			Kanpo Harremanetarako Zuzendaritza Dirección de Relaciones Exteriores		3.646.050
01	1311	31	1		Langile-gastuak Gastos de personal		514.042
01	1311	31	10		Goi-karguak Altos cargos		66.411
01	1311	31	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
01	1311	31	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
01	1311	31	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	66.411	
01	1311	31	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		66.411
01	1311	31	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		66.411
01	1311	31	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		66.411
01	1311	31	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	66.411	
01	1311	31	12		Funtzionarioak Funcionarios		284.833
01	1311	31	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		284.833
01	1311	31	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		284.833
01	1311	31	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	30.466	
01	1311	31	12000	001	Plantillaren osagarritzako beharrezko zuzkidura Dotación para necesidades adicionales de plantilla	254.367	
01	1311	31	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		96.387
01	1311	31	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		30.512
01	1311	31	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		30.512
01	1311	31	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	30.512	
01	1311	31	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		65.875
01	1311	31	16101		Indemnizazioak Indemnizaciones		65.875
01	1311	31	16101	001	Parekatze modulua Módulo equiparación	65.875	
01	1311	31	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		522.631

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	31	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		19.353
01	1311	31	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		12.800
01	1311	31	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		12.800
01	1311	31	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	12.800	
01	1311	31	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.807
01	1311	31	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.807
01	1311	31	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	3.807	
01	1311	31	215		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		1.208
01	1311	31	21500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		1.208
01	1311	31	21500	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	1.208	
01	1311	31	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.538
01	1311	31	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.538
01	1311	31	21600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	1.538	
01	1311	31	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		11.227
01	1311	31	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		4.327
01	1311	31	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		4.327
01	1311	31	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	4.327	
01	1311	31	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		1.202
01	1311	31	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		1.202
01	1311	31	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	1.202	
01	1311	31	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.563
01	1311	31	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.563
01	1311	31	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	1.563	
01	1311	31	225		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		4.135
01	1311	31	22500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		4.135
01	1311	31	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	4.135	
01	1311	31	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		489.649
01	1311	31	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		3.846
01	1311	31	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		3.846

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	31	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	3.846	
01	1311	31	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		529
01	1311	31	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		529
01	1311	31	23400	000	Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>	529	
01	1311	31	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		25.894
01	1311	31	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		6.739
01	1311	31	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	6.739	
01	1311	31	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		19.155
01	1311	31	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	19.155	
01	1311	31	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		5.566
01	1311	31	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		3.846
01	1311	31	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	3.846	
01	1311	31	23711		Ura <i>Agua</i>		278
01	1311	31	23711	000	Ura <i>Agua</i>	278	
01	1311	31	23721		Gasa <i>Gas</i>		1.442
01	1311	31	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	1.442	
01	1311	31	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		453.814
01	1311	31	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		7.328
01	1311	31	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	7.328	
01	1311	31	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		23.768
01	1311	31	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	23.768	
01	1311	31	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		7.212
01	1311	31	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	7.212	
01	1311	31	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		505
01	1311	31	23821	000	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	505	
01	1311	31	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		243.022
01	1311	31	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	18.982	
01	1311	31	23831	001	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	24.040	
01	1311	31	23831	002	Bidai instituzionalak <i>Viajes institucionales</i>	200.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	31	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		28.586
01	1311	31	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	28.586	
01	1311	31	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		10.217
01	1311	31	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	10.217	
01	1311	31	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		18.070
01	1311	31	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	18.070	
01	1311	31	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		10.000
01	1311	31	23861	000	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>	10.000	
01	1311	31	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		25.161
01	1311	31	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	25.161	
01	1311	31	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		62.545
01	1311	31	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	11.722	
01	1311	31	23882	001	Bilerak, ikastaroak eta hitzaldiak <i>Reuniones, cursos y conferencias</i>	40.000	
01	1311	31	23882	002	Kanpoko erakundeek Euskadira bidaiatzeko <i>Viajes Institucionales del exterior a Euskadi</i>	10.823	
01	1311	31	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		17.400
01	1311	31	23899	001	Itzulpenak <i>Traducciones</i>	7.400	
01	1311	31	23899	002	Irudia sustatzeko web orrialdea eguneratzea <i>Actualización página web fomento imagen</i>	10.000	
01	1311	31	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		2.402
01	1311	31	281		Zergak <i>Tributos</i>		2.402
01	1311	31	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		2.402
01	1311	31	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	2.402	
01	1311	31	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		609.377
01	1311	31	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		609.377
01	1311	31	453		Familiei <i>A familias</i>		155.273
01	1311	31	45301		Familiei <i>A familias</i>		155.273
01	1311	31	45301	001	Prestakuntza bekak Lehendik agindutako kreditua. <i>Becas de formación Crédito comprometido en años anteriores.</i>	7.725	
01	1311	31	45301	002	Prestakuntza bekak Konpromiso kreditua: 2009: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Becas de formación Crédito de compromiso: 2009: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	15.450	
01	1311	31	45301	003	Kanpoan prestatzeko bekak Lehendik agindutako kreditua. <i>Becas de formación en el exterior Crédito comprometido en años anteriores.</i>	66.049	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	31	45301	004	Kanpoan prestatzeko bekak Konpromiso kreditua: 2009: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. <i>Becas de formación en el exterior Crédito de compromiso: 2009: 0,07 M; Total: 0,07 M.</i>	66.049	
01	1311	31	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		454.104
01	1311	31	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		454.104
01	1311	31	45499	001	Europako erakundeekiko lankidetzak hitzarmenak <i>Convenios de Colaboración con Entidades Europeas</i>	34.104	
01	1311	31	45499	002	Unesco Etxea <i>Unesco Etxea</i>	80.000	
01	1311	31	45499	003	Errepublika Arabiar Demokratikoaren Adiskideen Gasteizko Elkartea-Sahararen aldeko 2008ko Euskal Karabana <i>Asociación Amigos/as RASD Vitoria Caravana Vasca con el Sahara 2008</i>	340.000	
01	1311	31	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		2.000.000
01	1311	31	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		2.000.000
01	1311	31	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		2.000.000
01	1311	31	62201		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		2.000.000
01	1311	31	62201	001	Ordezkaritza berriak. Pariseko Ordezkaritza <i>Nuevas Delegaciones. Delegación de París</i>	2.000.000	
01	1311	32			Euskal Gizataldeekiko Harremanetarako Zutzta. <i>Dirección de Relaciones con Colectividades Vascas</i>		2.465.098
01	1311	32	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		164.648
01	1311	32	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		66.411
01	1311	32	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
01	1311	32	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
01	1311	32	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	66.411	
01	1311	32	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		36.705
01	1311	32	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		36.705
01	1311	32	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		36.705
01	1311	32	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	36.705	
01	1311	32	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		30.954
01	1311	32	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		30.954
01	1311	32	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		30.954
01	1311	32	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	30.954	
01	1311	32	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		30.578
01	1311	32	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		30.578
01	1311	32	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		30.578

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	32	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	30.578	
01	1311	32	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		314.035
01	1311	32	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		314.035
01	1311	32	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		7.954
01	1311	32	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		1.939
01	1311	32	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	1.939	
01	1311	32	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		6.015
01	1311	32	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	6.015	
01	1311	32	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		306.081
01	1311	32	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		6.010
01	1311	32	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	6.010	
01	1311	32	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		105.000
01	1311	32	23831	001	Erakunde-bidaiaik <i>Viajes Institucionales</i>	100.000	
01	1311	32	23831	002	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	5.000	
01	1311	32	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		601
01	1311	32	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	601	
01	1311	32	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		3.000
01	1311	32	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	3.000	
01	1311	32	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		2.470
01	1311	32	23861	000	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>	2.470	
01	1311	32	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		159.000
01	1311	32	23881	001	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa: Euskal Etxeak aldizkaria <i>Edición y distribución de publicaciones, revista Euskal Etxeak.</i>	135.000	
01	1311	32	23881	002	Urantzadi, Euskaldunak Munduan eta beste argitalpen batzuk <i>Urantzadi, Euskaldunak Munduan y otras publicaciones.</i>	24.000	
01	1311	32	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		30.000
01	1311	32	23899	001	Emigrazio museoa <i>Museo Emigración</i>	30.000	
01	1311	32	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		1.557.020
01	1311	32	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		1.557.020
01	1311	32	453		Familiei <i>A familias</i>		163.230
01	1311	32	45301		Familiei <i>A familias</i>		163.230

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	32	45301	001	Espezializazio bekak Lehendik agindutako kreditua. <i>Becas de especialización Crédito comprometido en años anteriores.</i>	18.000	
01	1311	32	45301	002	Espezializazio bekak Lehendik agindutako kreditua. <i>Becas de especialización Crédito comprometido en años anteriores.</i>	23.175	
01	1311	32	45301	003	Espezializazio bekak Konpromiso kreditua: 2009: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Becas de especialización Crédito de compromiso: 2009: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	23.175	
01	1311	32	45301	004	Gaztemundu programa <i>Programa Gaztemundu</i>	98.880	
01	1311	32	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		1.393.790
01	1311	32	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		1.393.790
01	1311	32	45499	001	Euskal etxeak eta Euskal Etxeen Federazioa <i>Centros Vascos y Federación de Centros Vascos</i>	975.000	
01	1311	32	45499	002	FEVA-Argentinan Euskaraz programa <i>FEVA-Programa Argentina Euskaraz</i>	61.800	
01	1311	32	45499	003	Egoera larrietarako dirulaguntzak <i>Ayudas de extrema necesidad</i>	220.000	
01	1311	32	45499	004	Bira kulturalak <i>Giras culturales</i>	96.820	
01	1311	32	45499	005	Euskal Echea Asociación Cultural y Beneficencia (Buenos Aires) <i>Euskal Echea Asociación Cultural y Beneficencia (Buenos Aires)</i>	12.360	
01	1311	32	45499	006	Boiseko ikastola <i>Ikastola de Boise</i>	27.810	
01	1311	32	7		Kapital eragiketetako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		429.395
01	1311	32	75		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		429.395
01	1311	32	754		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		429.395
01	1311	32	75499		Irabazi-asmorik gabeko beste erakunde batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		429.395
01	1311	32	75499	001	Euskal Etxeak eta Euskal Etxeen Federazioa <i>Centros Vascos y Federación de Centros Vascos</i>	429.395	
01	1311	33			Europako Gaietarako Zuzendaritza <i>Dirección de Asuntos Europeos</i>		4.171.423
01	1311	33	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.234.961
01	1311	33	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		226.071
01	1311	33	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		226.071
01	1311	33	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		226.071
01	1311	33	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	226.071	
01	1311	33	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		738.993
01	1311	33	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		738.993
01	1311	33	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		738.993
01	1311	33	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	738.993	
01	1311	33	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		58.286

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	33	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		58.286
01	1311	33	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		58.286
01	1311	33	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	58.286	
01	1311	33	16		Kuotas, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		211.611
01	1311	33	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		181.611
01	1311	33	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		181.611
01	1311	33	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	181.611	
01	1311	33	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		30.000
01	1311	33	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		30.000
01	1311	33	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	30.000	
01	1311	33	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		697.912
01	1311	33	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		4.369
01	1311	33	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		4.369
01	1311	33	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		4.369
01	1311	33	21600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	4.369	
01	1311	33	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		693.543
01	1311	33	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		18.030
01	1311	33	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		18.030
01	1311	33	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	18.030	
01	1311	33	233		Garraioa <i>Transportes</i>		9.015
01	1311	33	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		9.015
01	1311	33	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	9.015	
01	1311	33	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		13.631
01	1311	33	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		5.000
01	1311	33	23601	001	Euskadiren irudia sustatzea <i>Fomento de la imagen de Euskadi</i>	5.000	
01	1311	33	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		8.631
01	1311	33	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	8.631	
01	1311	33	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		4.207
01	1311	33	23771		Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>		4.207

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	33	23771	000	Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>	4.207	
01	1311	33	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		648.660
01	1311	33	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		6.010
01	1311	33	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	6.010	
01	1311	33	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		9.060
01	1311	33	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	9.060	
01	1311	33	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		200.000
01	1311	33	23831	001	Bidaia eta egonaldi gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	30.000	
01	1311	33	23831	002	Bidai instituzionalak <i>Viajes Institucionales</i>	170.000	
01	1311	33	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		7.020
01	1311	33	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	7.020	
01	1311	33	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		13.008
01	1311	33	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	13.008	
01	1311	33	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		5.000
01	1311	33	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	5.000	
01	1311	33	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		12.000
01	1311	33	23861	001	Europako Informazioaren Euskal Sarearen euskarri telematikoa eguneratzea <i>Actualización soporte telemático de la Red Vasca de Información Europea</i>	12.000	
01	1311	33	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		69.005
01	1311	33	23881	001	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	3.005	
01	1311	33	23881	002	Europako Informazioaren Euskal Sarea <i>Red Vasca de Información Europea</i>	66.000	
01	1311	33	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		40.000
01	1311	33	23882	001	Bilerak, ikastaroak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos.</i>	40.000	
01	1311	33	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		287.557
01	1311	33	23899	001	EBko elkarteei egindako kotizazioak <i>Cotizaciones a Asociaciones de la UE</i>	52.081	
01	1311	33	23899	002	Testuak itzultzea <i>Traducción de textos</i>	18.500	
01	1311	33	23899	003	D Planeko jardunaldiak <i>Jornadas de Difusión Europea-Plan D</i>	155.226	
01	1311	33	23899	004	Beste norbaitek prestatutako zerbitzuak <i>Otros servicios prestados por terceros</i>	31.750	
01	1311	33	23899	005	Euskaldun unibertsala <i>Vasco Universal</i>	30.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	33	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		2.238.550
01	1311	33	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		65.033
01	1311	33	429		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		65.033
01	1311	33	42900		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		65.033
01	1311	33	42900	001	UPV/EHUko Nazioarteko Ikasketetako Master Ofiziala Lehendik agindutako kreditua. <i>Master Oficial en Estudios Internacionales UPV/EHU Crédito comprometido en años anteriores.</i>	9.000	
01	1311	33	42900	002	UPV/EHUko Nazioarteko Ikasketetako Master Ofiziala Konpromiso kreditua: 2009: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Master Oficial en Estudios Internacionales UPV/EHU Crédito de compromiso: 2009: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	9.000	
01	1311	33	42900	003	Akitania-Euskadi Fondoa Lehendik agindutako kreditua. <i>Fondo Aquitania Euskadi Crédito comprometido en años anteriores.</i>	47.033	
01	1311	33	44		Atzerrira egindakoak <i>Al exterior</i>		150.000
01	1311	33	441		Atzerriko Alor Publikoari <i>Al Sector Público exterior</i>		150.000
01	1311	33	44199		Atzerriko Alor Publikokobeste erakunde batzuei <i>A otras entidades del Sector Público exterior</i>		150.000
01	1311	33	44199	001	PLEri. Kudeaketa Agintaritzza Konpromiso kreditua: 2009: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>A la CTP. Autoridad de Gestión Crédito de compromiso: 2009: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	150.000	
01	1311	33	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		2.023.517
01	1311	33	453		Familiei <i>A familias</i>		193.185
01	1311	33	45301		Familiei <i>A familias</i>		193.185
01	1311	33	45301	001	Profesionalak espezializatze bekak. Europako gaiak. Lehendik agindutako kreditua. Gazte Plana-Eragiketa-Programa <i>Becas de especialización de profesionales. Asuntos Europeos. Crédito comprometido en años anteriores. Plan Joven-Programa Operativo</i>	95.135	
01	1311	33	45301	002	Profesionalak espezializatze bekak. Europako gaiak Konpromiso kreditua: 2009: 0,09 M; Guztira: 0,09 M. Gazte Plana-Eragiketa-Programa <i>Becas de especialización de profesionales. Asuntos Europeos Crédito de compromiso: 2009: 0,09 M; Total: 0,09 M. Plan Joven-Programa Operativo</i>	91.550	
01	1311	33	45301	003	Praktiketarako dirulaguntzak <i>Becas en prácticas</i>	6.500	
01	1311	33	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		1.830.332
01	1311	33	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		1.830.332
01	1311	33	45499	001	Graduatuondoko ikastaroak-Europako Ikasketen Institutoa-Deustuko Unibertsitatea <i>Cursos de postgrado-Instituto de Estudios Europeos-Universidad de Deusto</i>	14.500	
01	1311	33	45499	002	Bilboko Merkataritza Ganbera, Bizkaiko Enpresak Informatzeko Hitzarmena <i>Cámara de Comercio de Bilbao. Convenio Información Empresas Bizkaia</i>	6.300	
01	1311	33	45499	003	Europako Mugimenduaren Euskal Kontseiluari <i>Al Consejo Vasco del Movimiento Europeo</i>	40.000	
01	1311	33	45499	004	Informazio programa: Europako Konferentziak Informatzeko eta Zabaltzeko Proiektua <i>Programa de información: Proyecto de Información y Difusión Conferencia Europea</i>	150.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	33	45499	005	Sabino Arana fundazioa <i>Fundación Sabino Arana</i>	15.000	
01	1311	33	45499	006	Europako Behatokia <i>Observatorio Europeo</i>	12.000	
01	1311	33	45499	007	CMEALI. Biarritzeko foroa <i>A CMEAL. Foro de Biarritz</i>	250.000	
01	1311	33	45499	008	UNITAR Programa Konpromiso kreditua: 2009: 0,09 M; Guztira: 0,09 M. <i>Programa UNITAR Crédito de compromiso: 2009: 0,09 M; Total: 0,09 M.</i>	180.000	
01	1311	33	45499	009	Mugaz Haraindiko eta Eskualdeen arteko Lankidetzaren Lehendik agindutako kreditua. <i>Cooperación Transfronteriza e Interregional Crédito comprometido en años anteriores.</i>	84.000	
01	1311	33	45499	010	Mugaz Haraindiko eta Eskualdeen arteko Lankidetzaren Konpromiso kreditua: 2009: 0,08 M; Guztira: 0,08 M. <i>Cooperación Transfronteriza e Interregional Crédito de compromiso: 2009: 0,08 M; Total: 0,08 M.</i>	36.000	
01	1311	33	45499	011	Nazioarteko erakundeak <i>Organizaciones Internacionales</i>	56.435	
01	1311	33	45499	012	Akitania-Euskadi Lankidetzarako Fondoa Lehendik agindutako kreditua. <i>Fondo para la Cooperación Euskadi Aquitania Crédito comprometido en años anteriores.</i>	456.197	
01	1311	33	45499	013	Akitania-Euskadi Lankidetzarako Fondoa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,57 M; Guztira: 0,57 M. <i>Fondo para la Cooperación Euskadi Aquitania. Crédito de compromiso: 2009: 0,57 M; Total: 0,57 M.</i>	193.000	
01	1311	33	45499	014	Hitzarmena Institut France Euskadi <i>Convenio Institut France Euskadi</i>	236.900	
01	1311	33	45499	015	Euroeskualdeen Konferentzia <i>Conferencia eurorregional</i>	100.000	
01	1311	34			Brusselako Euskal Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi en Bruselas</i>		1.239.167
01	1311	34	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		895.723
01	1311	34	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		68.935
01	1311	34	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		68.935
01	1311	34	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		68.935
01	1311	34	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	68.935	
01	1311	34	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		415.063
01	1311	34	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		415.063
01	1311	34	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		415.063
01	1311	34	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	415.063	
01	1311	34	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		411.725
01	1311	34	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		91.786
01	1311	34	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		91.786
01	1311	34	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	91.786	
01	1311	34	161		Indemnitazioak, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		319.939

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	34	16101		Indemnitzazioak <i>Indemnizaciones</i>		319.939
01	1311	34	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	319.939	
01	1311	34	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		323.174
01	1311	34	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		4.904
01	1311	34	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.058
01	1311	34	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.058
01	1311	34	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	1.058	
01	1311	34	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.846
01	1311	34	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.846
01	1311	34	21600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	3.846	
01	1311	34	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		28.066
01	1311	34	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		10.818
01	1311	34	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		10.818
01	1311	34	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	10.818	
01	1311	34	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		3.005
01	1311	34	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		3.005
01	1311	34	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	3.005	
01	1311	34	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.907
01	1311	34	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.907
01	1311	34	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	3.907	
01	1311	34	225		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		9.014
01	1311	34	22500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		9.014
01	1311	34	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	9.014	
01	1311	34	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.322
01	1311	34	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.322
01	1311	34	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	1.322	
01	1311	34	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		264.804
01	1311	34	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		9.616
01	1311	34	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		9.616

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	34	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	9.616	
01	1311	34	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		1.322
01	1311	34	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		1.322
01	1311	34	23400	000	Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>	1.322	
01	1311	34	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		19.869
01	1311	34	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		9.056
01	1311	34	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	9.056	
01	1311	34	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		10.813
01	1311	34	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	10.813	
01	1311	34	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		12.526
01	1311	34	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		5.500
01	1311	34	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	5.500	
01	1311	34	23711		Ura <i>Agua</i>		500
01	1311	34	23711	000	Ura <i>Agua</i>	500	
01	1311	34	23721		Gasa <i>Gas</i>		4.500
01	1311	34	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	4.500	
01	1311	34	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		313
01	1311	34	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	313	
01	1311	34	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		1.713
01	1311	34	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	1.713	
01	1311	34	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		221.471
01	1311	34	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		18.331
01	1311	34	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	18.331	
01	1311	34	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		14.424
01	1311	34	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	14.424	
01	1311	34	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		18.030
01	1311	34	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	18.030	
01	1311	34	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		1.262
01	1311	34	23821	000	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	1.262	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	34	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		53.490
01	1311	34	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	53.490	
01	1311	34	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		67.914
01	1311	34	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	67.914	
01	1311	34	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		3.005
01	1311	34	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	3.005	
01	1311	34	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		1.503
01	1311	34	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	1.503	
01	1311	34	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		7.813
01	1311	34	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	7.813	
01	1311	34	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		34.399
01	1311	34	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	34.399	
01	1311	34	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		1.300
01	1311	34	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	1.300	
01	1311	34	24		Kanpotik eskaintako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		1.800
01	1311	34	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskaintakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón. Ins. CAE</i>		1.800
01	1311	34	24241		Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>		500
01	1311	34	24241	000	Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>	500	
01	1311	34	24299		Bestelako osasun-zerbitzuak <i>Otros servicios sanitarios</i>		1.300
01	1311	34	24299	000	Bestelako osasun-zerbitzuak <i>Otros servicios sanitarios</i>	1.300	
01	1311	34	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		23.600
01	1311	34	281		Zergak <i>Tributos</i>		23.600
01	1311	34	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		23.600
01	1311	34	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	23.600	
01	1311	34	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		20.270
01	1311	34	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		20.270
01	1311	34	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		13.710
01	1311	34	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		13.710
01	1311	34	62401	001	Ordezkaritzako altzariak <i>Mobiliario delegación</i>	13.710	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	34	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		6.560
01	1311	34	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		6.560
01	1311	34	62501	001	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	6.560	
01	1311	35			Eusko Jauriaritzaren Madrilgo Ordezkaritza <i>Delegación del Gobierno Vasco en Madrid</i>		566.711
01	1311	35	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		305.165
01	1311	35	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		71.929
01	1311	35	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.929
01	1311	35	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.929
01	1311	35	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	71.929	
01	1311	35	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		145.374
01	1311	35	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		145.374
01	1311	35	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		145.374
01	1311	35	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	145.374	
01	1311	35	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		87.862
01	1311	35	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		40.914
01	1311	35	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		40.914
01	1311	35	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	40.914	
01	1311	35	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		46.948
01	1311	35	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		46.948
01	1311	35	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	46.948	
01	1311	35	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		257.546
01	1311	35	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		21.035
01	1311	35	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		6.010
01	1311	35	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		6.010
01	1311	35	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	6.010	
01	1311	35	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.005
01	1311	35	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.005
01	1311	35	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	3.005	
01	1311	35	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		12.020

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	35	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		12.020
01	1311	35	21600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	12.020	
01	1311	35	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		21.141
01	1311	35	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		6.116
01	1311	35	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		6.116
01	1311	35	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	6.116	
01	1311	35	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		3.005
01	1311	35	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		3.005
01	1311	35	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	3.005	
01	1311	35	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.005
01	1311	35	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.005
01	1311	35	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	3.005	
01	1311	35	225		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		6.010
01	1311	35	22500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		6.010
01	1311	35	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	6.010	
01	1311	35	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.005
01	1311	35	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.005
01	1311	35	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	3.005	
01	1311	35	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		204.632
01	1311	35	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		6.010
01	1311	35	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		6.010
01	1311	35	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	6.010	
01	1311	35	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		6.010
01	1311	35	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		6.010
01	1311	35	23400	000	Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>	6.010	
01	1311	35	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		23.010
01	1311	35	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		6.010
01	1311	35	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	6.010	
01	1311	35	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		17.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	35	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	17.000	
01	1311	35	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		3.601
01	1311	35	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		2.000
01	1311	35	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	2.000	
01	1311	35	23711		Ura <i>Agua</i>		1.000
01	1311	35	23711	000	Ura <i>Agua</i>	1.000	
01	1311	35	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		601
01	1311	35	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	601	
01	1311	35	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		166.001
01	1311	35	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		24.040
01	1311	35	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	24.040	
01	1311	35	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		6.010
01	1311	35	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	6.010	
01	1311	35	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		47.020
01	1311	35	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	47.020	
01	1311	35	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		18.020
01	1311	35	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	18.020	
01	1311	35	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		6.010
01	1311	35	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	6.010	
01	1311	35	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		3.005
01	1311	35	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	3.005	
01	1311	35	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		9.107
01	1311	35	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	9.107	
01	1311	35	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		12.020
01	1311	35	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	12.020	
01	1311	35	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		20.769
01	1311	35	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	20.769	
01	1311	35	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		20.000
01	1311	35	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	20.000	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	35	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		10.738
01	1311	35	281		Zergak <i>Tributos</i>		10.738
01	1311	35	28101		Ondasun Higiezin gaineko Zerga (OHZ) <i>Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI)</i>		7.738
01	1311	35	28101	000	Ondasun Higiezin gaineko Zerga (OHZ) <i>Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI)</i>	7.738	
01	1311	35	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		3.000
01	1311	35	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	3.000	
01	1311	35	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		4.000
01	1311	35	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		4.000
01	1311	35	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.000
01	1311	35	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.000
01	1311	35	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	2.000	
01	1311	35	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.000
01	1311	35	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.000
01	1311	35	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	2.000	
01	1311	36			Euskadiren Mexikoko Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi en México</i>		593.218
01	1311	36	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		346.918
01	1311	36	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		66.411
01	1311	36	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
01	1311	36	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
01	1311	36	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	66.411	
01	1311	36	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		58.286
01	1311	36	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		58.286
01	1311	36	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		58.286
01	1311	36	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	58.286	
01	1311	36	14		Bestelako langileak <i>Otro personal</i>		104.326
01	1311	36	140		Bestelako langilariaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		104.326
01	1311	36	14000		Bestelako langilariaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		104.326
01	1311	36	14000	001	Ordezkaritza pertsonala <i>Personal Delegación</i>	104.326	
01	1311	36	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		117.895

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	36	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		69.547
01	1311	36	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		69.547
01	1311	36	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	11.417	
01	1311	36	16000	001	Ordezkaritza pertsonala Gizarte Segurantza <i>Seguridad Social Personal Delegación</i>	58.130	
01	1311	36	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		48.348
01	1311	36	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		48.348
01	1311	36	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	48.348	
01	1311	36	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		242.300
01	1311	36	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		31.000
01	1311	36	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		30.000
01	1311	36	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		30.000
01	1311	36	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	30.000	
01	1311	36	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		500
01	1311	36	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		500
01	1311	36	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	500	
01	1311	36	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		500
01	1311	36	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		500
01	1311	36	21600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	500	
01	1311	36	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		23.100
01	1311	36	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		12.000
01	1311	36	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		12.000
01	1311	36	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	12.000	
01	1311	36	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		2.200
01	1311	36	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		2.200
01	1311	36	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	2.200	
01	1311	36	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.200
01	1311	36	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.200
01	1311	36	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	2.200	
01	1311	36	225		Informazio prozesuetako ekipiak <i>Equipos para procesos de información</i>		4.500

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	36	22500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		4.500
01	1311	36	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	4.500	
01	1311	36	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		2.200
01	1311	36	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		2.200
01	1311	36	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	2.200	
01	1311	36	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		184.450
01	1311	36	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		4.500
01	1311	36	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		4.500
01	1311	36	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	4.500	
01	1311	36	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		950
01	1311	36	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		950
01	1311	36	23400	000	Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>	950	
01	1311	36	235		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		950
01	1311	36	23500		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		950
01	1311	36	23500	000	Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>	950	
01	1311	36	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		24.500
01	1311	36	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		4.500
01	1311	36	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	4.500	
01	1311	36	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		20.000
01	1311	36	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	20.000	
01	1311	36	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		5.000
01	1311	36	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		2.000
01	1311	36	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	2.000	
01	1311	36	23711		Ura <i>Agua</i>		1.000
01	1311	36	23711	000	Ura <i>Agua</i>	1.000	
01	1311	36	23721		Gasa <i>Gas</i>		1.000
01	1311	36	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	1.000	
01	1311	36	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatua <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		500
01	1311	36	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatua <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	500	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOA TOTALES
01	1311	36	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		500
01	1311	36	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	500	
01	1311	36	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		148.550
01	1311	36	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		18.000
01	1311	36	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	18.000	
01	1311	36	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		4.500
01	1311	36	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	4.500	
01	1311	36	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		25.600
01	1311	36	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	25.600	
01	1311	36	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		600
01	1311	36	23821	000	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	600	
01	1311	36	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		39.000
01	1311	36	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	39.000	
01	1311	36	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		14.500
01	1311	36	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	14.500	
01	1311	36	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		5.100
01	1311	36	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	5.100	
01	1311	36	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		9.000
01	1311	36	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	9.000	
01	1311	36	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		9.000
01	1311	36	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	9.000	
01	1311	36	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		22.500
01	1311	36	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	22.500	
01	1311	36	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		750
01	1311	36	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	750	
01	1311	36	24		Kanpotik eskainitako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		750
01	1311	36	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskainitakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón. Ins. CAE</i>		750
01	1311	36	24241		Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>		750
01	1311	36	24241	000	Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>	750	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	36	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		3.000
01	1311	36	281		Zergak <i>Tributos</i>		3.000
01	1311	36	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		3.000
01	1311	36	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	3.000	
01	1311	36	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		4.000
01	1311	36	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		4.000
01	1311	36	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.000
01	1311	36	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.000
01	1311	36	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	2.000	
01	1311	36	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.000
01	1311	36	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.000
01	1311	36	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	2.000	
01	1311	37			Euskadiren Argentinako Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi en Argentina</i>		407.434
01	1311	37	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		238.411
01	1311	37	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		66.411
01	1311	37	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
01	1311	37	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
01	1311	37	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	66.411	
01	1311	37	14		Bestelako langileak <i>Otro personal</i>		89.249
01	1311	37	140		Bestelako langilariaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		89.249
01	1311	37	14000		Bestelako langilariaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		89.249
01	1311	37	14000	001	Ordezkaritza pertsonala <i>Personal Delegación</i>	89.249	
01	1311	37	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		82.751
01	1311	37	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		37.856
01	1311	37	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		37.856
01	1311	37	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	11.417	
01	1311	37	16000	001	Ordezkaritza pertsonala Gizarte Segurantzza <i>Seguridad Social Personal Delegación</i>	26.439	
01	1311	37	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		44.895
01	1311	37	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		44.895

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	37	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	44.895	
01	1311	37	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		139.023
01	1311	37	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		28.800
01	1311	37	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		28.000
01	1311	37	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		28.000
01	1311	37	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	28.000	
01	1311	37	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		300
01	1311	37	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		300
01	1311	37	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	300	
01	1311	37	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		500
01	1311	37	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		500
01	1311	37	21600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	500	
01	1311	37	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		7.500
01	1311	37	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		500
01	1311	37	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		500
01	1311	37	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	500	
01	1311	37	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		1.400
01	1311	37	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		1.400
01	1311	37	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	1.400	
01	1311	37	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.400
01	1311	37	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.400
01	1311	37	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	1.400	
01	1311	37	225		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.700
01	1311	37	22500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.700
01	1311	37	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	2.700	
01	1311	37	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.500
01	1311	37	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.500
01	1311	37	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	1.500	
01	1311	37	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		98.723

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	37	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		3.000
01	1311	37	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		3.000
01	1311	37	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	3.000	
01	1311	37	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		500
01	1311	37	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		500
01	1311	37	23400	000	Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>	500	
01	1311	37	235		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		500
01	1311	37	23500		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		500
01	1311	37	23500	000	Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>	500	
01	1311	37	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		12.800
01	1311	37	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		2.800
01	1311	37	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	2.800	
01	1311	37	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		10.000
01	1311	37	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	10.000	
01	1311	37	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		4.700
01	1311	37	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		2.000
01	1311	37	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	2.000	
01	1311	37	23711		Ura <i>Agua</i>		2.000
01	1311	37	23711	000	Ura <i>Agua</i>	2.000	
01	1311	37	23721		Gasa <i>Gas</i>		500
01	1311	37	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	500	
01	1311	37	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		200
01	1311	37	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	200	
01	1311	37	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		77.223
01	1311	37	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		10.800
01	1311	37	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	10.800	
01	1311	37	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		2.700
01	1311	37	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	2.700	
01	1311	37	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		9.600

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	37	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	9.600	
01	1311	37	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		2.223
01	1311	37	23821	000	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	2.223	
01	1311	37	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		18.500
01	1311	37	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	18.500	
01	1311	37	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		10.000
01	1311	37	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	10.000	
01	1311	37	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		5.400
01	1311	37	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	5.400	
01	1311	37	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		5.500
01	1311	37	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	5.500	
01	1311	37	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		5.500
01	1311	37	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	5.500	
01	1311	37	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		5.000
01	1311	37	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	5.000	
01	1311	37	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		2.000
01	1311	37	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	2.000	
01	1311	37	24		Kanpotik eskainitako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		1.000
01	1311	37	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskainitakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón.Ins. CAE</i>		1.000
01	1311	37	24241		Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>		1.000
01	1311	37	24241	000	Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>	1.000	
01	1311	37	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		3.000
01	1311	37	281		Zergak <i>Tributos</i>		3.000
01	1311	37	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		3.000
01	1311	37	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	3.000	
01	1311	37	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		30.000
01	1311	37	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		30.000
01	1311	37	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		10.000
01	1311	37	62201		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		10.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	37	62201	000	Eraikuntzak Construcciones	10.000	
01	1311	37	624		Altzariak Mobiliario		10.000
01	1311	37	62401		Altzariak Mobiliario		10.000
01	1311	37	62401	000	Altzariak Mobiliario	10.000	
01	1311	37	625		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		10.000
01	1311	37	62501		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		10.000
01	1311	37	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información	10.000	
01	1311	38			Euskadiren Txileko Ordezkaritza Delegación de Euskadi en Chile		385.599
01	1311	38	1		Langile-gastuak Gastos de personal		190.197
01	1311	38	10		Goi-karguak Altos cargos		66.411
01	1311	38	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
01	1311	38	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
01	1311	38	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	66.411	
01	1311	38	14		Bestelako langileak Otro personal		52.781
01	1311	38	140		Bestelako langileriaren ordainsariak Retribuciones de otro personal		52.781
01	1311	38	14000		Bestelako langileriaren ordainsariak Retribuciones de otro personal		52.781
01	1311	38	14000	001	Ordezkaritza pertsonala Personal Delegación	52.781	
01	1311	38	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		71.005
01	1311	38	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		22.657
01	1311	38	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		22.657
01	1311	38	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	11.417	
01	1311	38	16000	001	Ordezkaritza pertsonala Gizarte Segurantzza Seguridad Social Personal Delegación	11.240	
01	1311	38	161		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		48.348
01	1311	38	16101		Indemnitazioak Indemnizaciones		48.348
01	1311	38	16101	001	Parekatze modulua Módulo equiparación	48.348	
01	1311	38	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		191.402
01	1311	38	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		29.000
01	1311	38	212		Eraikuntzak Construcciones		28.000
01	1311	38	21200		Eraikuntzak Construcciones		28.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	38	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	28.000	
01	1311	38	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		500
01	1311	38	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		500
01	1311	38	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	500	
01	1311	38	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		500
01	1311	38	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		500
01	1311	38	21600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	500	
01	1311	38	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		8.305
01	1311	38	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		500
01	1311	38	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		500
01	1311	38	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	500	
01	1311	38	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		1.560
01	1311	38	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		1.560
01	1311	38	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	1.560	
01	1311	38	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.560
01	1311	38	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.560
01	1311	38	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	1.560	
01	1311	38	225		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		3.125
01	1311	38	22500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		3.125
01	1311	38	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	3.125	
01	1311	38	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.560
01	1311	38	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.560
01	1311	38	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	1.560	
01	1311	38	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		150.597
01	1311	38	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		3.125
01	1311	38	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		3.125
01	1311	38	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	3.125	
01	1311	38	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		625
01	1311	38	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		625

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	38	23400	000	Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>	625	
01	1311	38	235		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		1.482
01	1311	38	23500		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		1.482
01	1311	38	23500	000	Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>	1.482	
01	1311	38	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		23.250
01	1311	38	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		12.000
01	1311	38	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	12.000	
01	1311	38	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		11.250
01	1311	38	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	11.250	
01	1311	38	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		4.175
01	1311	38	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		2.000
01	1311	38	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	2.000	
01	1311	38	23711		Ura <i>Agua</i>		1.000
01	1311	38	23711	000	Ura <i>Agua</i>	1.000	
01	1311	38	23721		Gasa <i>Gas</i>		500
01	1311	38	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	500	
01	1311	38	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		350
01	1311	38	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	350	
01	1311	38	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		325
01	1311	38	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	325	
01	1311	38	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		117.940
01	1311	38	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		12.500
01	1311	38	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	12.500	
01	1311	38	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		3.150
01	1311	38	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	3.150	
01	1311	38	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		12.850
01	1311	38	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	12.850	
01	1311	38	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		3.000
01	1311	38	23821	000	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	3.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	38	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		29.660
01	1311	38	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	29.660	
01	1311	38	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		13.625
01	1311	38	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	13.625	
01	1311	38	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		6.400
01	1311	38	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	6.400	
01	1311	38	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		6.250
01	1311	38	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	6.250	
01	1311	38	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		6.250
01	1311	38	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	6.250	
01	1311	38	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		15.000
01	1311	38	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	15.000	
01	1311	38	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		9.255
01	1311	38	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	9.255	
01	1311	38	24		Kanpotik eskaintako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		500
01	1311	38	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskaintakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón.Ins. CAE</i>		500
01	1311	38	24241		Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>		500
01	1311	38	24241	000	Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>	500	
01	1311	38	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		3.000
01	1311	38	281		Zergak <i>Tributos</i>		3.000
01	1311	38	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		3.000
01	1311	38	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	3.000	
01	1311	38	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		4.000
01	1311	38	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		4.000
01	1311	38	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.000
01	1311	38	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.000
01	1311	38	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	2.000	
01	1311	38	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.000
01	1311	38	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	38	62501	000	Informazio prozesuetako ekipok <i>Equipos para procesos de información</i>	2.000	
01	1311	39			Euskadiren Venezuelako Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi en Venezuela</i>		533.684
01	1311	39	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		233.689
01	1311	39	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		66.411
01	1311	39	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
01	1311	39	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
01	1311	39	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	66.411	
01	1311	39	14		Bestelako langileak <i>Otro personal</i>		86.000
01	1311	39	140		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		86.000
01	1311	39	14000		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		86.000
01	1311	39	14000	001	Ordezkaritza pertsonala <i>Personal Delegación</i>	86.000	
01	1311	39	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		81.278
01	1311	39	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		29.477
01	1311	39	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		29.477
01	1311	39	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	11.417	
01	1311	39	16000	001	Ordezkaritza pertsonala Gizarte Segurantzza <i>Seguridad Social Personal Delegación</i>	18.060	
01	1311	39	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		51.801
01	1311	39	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		51.801
01	1311	39	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	51.801	
01	1311	39	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		126.864
01	1311	39	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		24.000
01	1311	39	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		24.000
01	1311	39	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		24.000
01	1311	39	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	24.000	
01	1311	39	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		5.350
01	1311	39	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		1.050
01	1311	39	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		1.050
01	1311	39	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	1.050	
01	1311	39	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.050

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	39	22400		Altzariak Mobiliario		1.050
01	1311	39	22400	000	Altzariak Mobiliario	1.050	
01	1311	39	225		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		2.200
01	1311	39	22500		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		2.200
01	1311	39	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información	2.200	
01	1311	39	226		Garraio-elementuak Elementos de transporte		1.050
01	1311	39	22600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		1.050
01	1311	39	22600	000	Garraio-elementuak Elementos de transporte	1.050	
01	1311	39	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		94.514
01	1311	39	232		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		4.282
01	1311	39	23201		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		4.282
01	1311	39	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes	4.282	
01	1311	39	234		Aseguru-sariak Primas de seguros		400
01	1311	39	23400		Aseguru-sariak Primas de seguros		400
01	1311	39	23400	000	Aseguru-sariak Primas de seguros	400	
01	1311	39	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		18.241
01	1311	39	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		7.041
01	1311	39	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad	7.041	
01	1311	39	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas		11.200
01	1311	39	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas	11.200	
01	1311	39	237		Hornidurak Suministros		4.100
01	1311	39	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		2.000
01	1311	39	23701	000	Energia elektrikoa Energía eléctrica	2.000	
01	1311	39	23711		Ura Agua		1.000
01	1311	39	23711	000	Ura Agua	1.000	
01	1311	39	23721		Gasa Gas		500
01	1311	39	23721	000	Gasa Gas	500	
01	1311	39	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuenak Productos farmacéuticos y hemoderivados		600
01	1311	39	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuenak Productos farmacéuticos y hemoderivados	600	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	39	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		67.491
01	1311	39	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		8.400
01	1311	39	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	8.400	
01	1311	39	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		2.000
01	1311	39	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	2.000	
01	1311	39	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		12.000
01	1311	39	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	12.000	
01	1311	39	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		19.500
01	1311	39	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	19.500	
01	1311	39	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		6.200
01	1311	39	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	6.200	
01	1311	39	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		5.500
01	1311	39	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	5.500	
01	1311	39	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		4.200
01	1311	39	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	4.200	
01	1311	39	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		4.200
01	1311	39	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	4.200	
01	1311	39	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		5.491
01	1311	39	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	5.491	
01	1311	39	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		3.000
01	1311	39	281		Zergak <i>Tributos</i>		3.000
01	1311	39	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		3.000
01	1311	39	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	3.000	
01	1311	39	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		173.131
01	1311	39	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		173.131
01	1311	39	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		92.131
01	1311	39	62201		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		92.131
01	1311	39	62201	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	92.131	
01	1311	39	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		48.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	39	62401		Altzariak Mobiliario		48.000
01	1311	39	62401	000	Altzariak Mobiliario	48.000	
01	1311	39	625		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		33.000
01	1311	39	62501		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		33.000
01	1311	39	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información	33.000	
01	1311	40			Euskadiren Estatu Batuetako Ordezkaritza Delegación de Euskadi en Estados Unidos		389.990
01	1311	40	1		Langile-gastuak Gastos de personal		139.990
01	1311	40	10		Goi-karguak Altos cargos		66.411
01	1311	40	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
01	1311	40	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
01	1311	40	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	66.411	
01	1311	40	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		73.579
01	1311	40	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		11.417
01	1311	40	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		11.417
01	1311	40	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	11.417	
01	1311	40	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		62.162
01	1311	40	16101		Indemnizazioak Indemnizaciones		62.162
01	1311	40	16101	001	Parekatze modulua Módulo equiparación	62.162	
01	1311	40	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		250.000
01	1311	40	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		42.000
01	1311	40	212		Eraikuntzak Construcciones		40.000
01	1311	40	21200		Eraikuntzak Construcciones		40.000
01	1311	40	21200	000	Eraikuntzak Construcciones	40.000	
01	1311	40	214		Altzariak Mobiliario		1.000
01	1311	40	21400		Altzariak Mobiliario		1.000
01	1311	40	21400	000	Altzariak Mobiliario	1.000	
01	1311	40	216		Garraio-elementuak Elementos de transporte		1.000
01	1311	40	21600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		1.000
01	1311	40	21600	000	Garraio-elementuak Elementos de transporte	1.000	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	40	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		27.600
01	1311	40	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		16.000
01	1311	40	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		16.000
01	1311	40	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	16.000	
01	1311	40	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		2.200
01	1311	40	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		2.200
01	1311	40	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	2.200	
01	1311	40	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.200
01	1311	40	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.200
01	1311	40	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	2.200	
01	1311	40	225		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		5.000
01	1311	40	22500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		5.000
01	1311	40	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	5.000	
01	1311	40	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		2.200
01	1311	40	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		2.200
01	1311	40	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	2.200	
01	1311	40	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		180.400
01	1311	40	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		2.200
01	1311	40	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		2.200
01	1311	40	23400	000	Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>	2.200	
01	1311	40	235		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		2.200
01	1311	40	23500		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		2.200
01	1311	40	23500	000	Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>	2.200	
01	1311	40	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		24.500
01	1311	40	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		4.500
01	1311	40	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	4.500	
01	1311	40	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		20.000
01	1311	40	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	20.000	
01	1311	40	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		7.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	40	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		3.000
01	1311	40	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	3.000	
01	1311	40	23711		Ura <i>Agua</i>		1.000
01	1311	40	23711	000	Ura <i>Agua</i>	1.000	
01	1311	40	23721		Gasa <i>Gas</i>		1.000
01	1311	40	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	1.000	
01	1311	40	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		1.000
01	1311	40	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	1.000	
01	1311	40	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		1.000
01	1311	40	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	1.000	
01	1311	40	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		144.500
01	1311	40	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		18.000
01	1311	40	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	18.000	
01	1311	40	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		2.200
01	1311	40	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	2.200	
01	1311	40	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		25.000
01	1311	40	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	25.000	
01	1311	40	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		3.000
01	1311	40	23821	000	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	3.000	
01	1311	40	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		40.000
01	1311	40	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	40.000	
01	1311	40	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		14.500
01	1311	40	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	14.500	
01	1311	40	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		5.000
01	1311	40	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	5.000	
01	1311	40	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		5.000
01	1311	40	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	5.000	
01	1311	40	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		1.800
01	1311	40	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	1.800	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	40	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		15.000
01	1311	40	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	15.000	
01	1311	40	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		15.000
01	1311	40	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	15.000	
					GUZTIRA TOTAL	14.398.374	14.398.374

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

01 Lehendakaritza

3221 Emakumeen Aukera Berdintasuna Sustatzea

01 Presidencia

3221 Promoción de Igualdad Oportunidades para la Mujer

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		6.502.506
01	3221				EMAKUMEEN AUKERA BERDINTASUNA SUSTATZEA PROMOCIÓN DE IGUALDAD OPORTUNIDADES PARA LA MUJER		6.502.506
01	3221	11			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		6.502.506
01	3221	11	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		6.502.506
01	3221	11	41		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		6.502.506
01	3221	11	412		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		6.502.506
01	3221	11	41201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		6.502.506
01	3221	11	41201	001	Ohiko gastuetarako transferentzia Emakumearen Euskal Erakundea Transferencia para gasto corriente al Instituto Vasco de la Mujer	6.502.506	
					GUZTIRA TOTAL	6.502.506	6.502.506

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

01 Lehendakaritza

5414 Berrikuntzarako Funtza

01 Presidencia

5414 Fondo de Innovación

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		40.000.000
01	5414				BERRIKUNTZARAKO FUNTSA FONDO DE INNOVACIÓN		40.000.000
01	5414	11			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		40.000.000
01	5414	11	7		Kapital eragiketeko transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones operaciones capital		40.000.000
01	5414	11	75		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei A empresas, familias y otros sectores y entidades		40.000.000
01	5414	11	754		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro		40.000.000
01	5414	11	75499		Irabazi-asmorik gabeko beste erakunde batzuei A otras instituciones sin fines de lucro		40.000.000
01	5414	11	75499	001	Berrikuntzarako Funtza. Foru Aldundien ekarpena Fondo Innovación. Contribución de Diputaciones Forales	6.000.000	
01	5414	11	75499	002	Berrikuntzarako Funtza Fondo Innovación	34.000.000	
					GUZTIRA TOTAL	40.000.000	40.000.000



Diru-sarrereren egoera
El Estado de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
01 Lehendakaritza		1121 Egitura eta Laguntza
01 Presidencia		1121 Estructura y Apoyo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		40.600
01	1121				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		40.600
01	1121	11			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		40.600
01	1121	11	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		8.000
01	1121	11	38		Itzulerak Reintegros		8.000
01	1121	11	380		Itzulerak Reintegros		8.000
01	1121	11	38000		Itzulerak Reintegros		8.000
01	1121	11	38000	000	Itzulerak Reintegros	8.000	
01	1121	11	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		32.600
01	1121	11	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		2.600
01	1121	11	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		2.600
01	1121	11	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		2.600
01	1121	11	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	2.600	
01	1121	11	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. finantz. Ingresos del inmovilizado y otros ingresos finan.		30.000
01	1121	11	541		Alokatze eta antzeko eragiketengatiko sarrerak Ingresos por arrendamientos y operaciones simil.		30.000
01	1121	11	54100		Alokatze eta antzeko eragiketengatiko sarrerak Ingresos por arrendamientos y operaciones simil.		30.000
01	1121	11	54100	000	Alokatze eta antzeko eragiketengatiko sarrerak Ingresos por arrendamientos y operaciones simil.	30.000	
					GUZTIRA TOTAL	40.600	40.600

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

01 Lehendakaritza

1311 Kanpo Harremanak

01 Presidencia

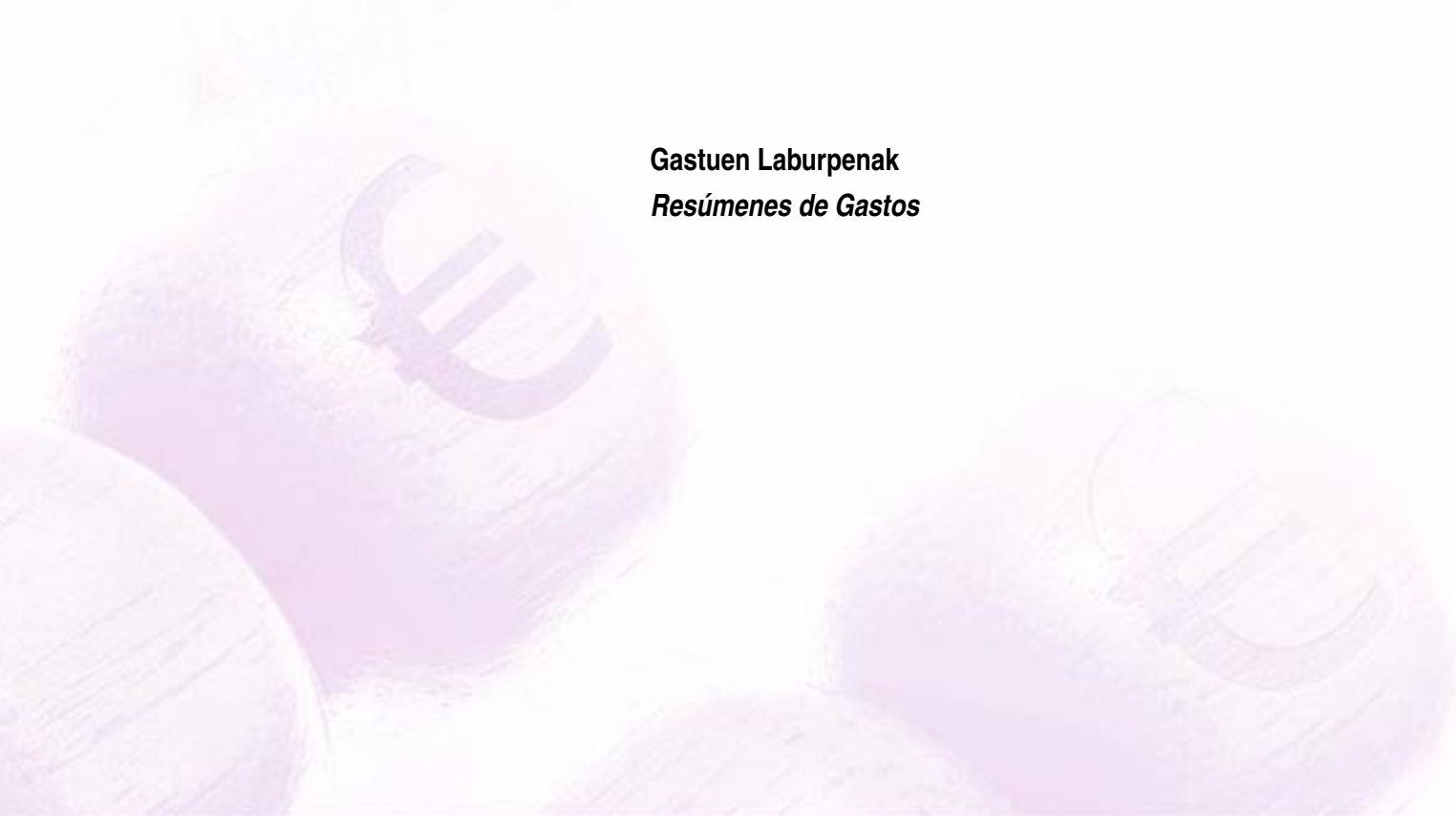
1311 Acción Exterior

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		20.700
01	1311				KANPO HARREMANAK ACCION EXTERIOR		20.700
01	1311	33			Europako Gaietarako Zuzendaritza Dirección de Asuntos Europeos		20.700
01	1311	33	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		700
01	1311	33	32		Salneurriak Precios públicos		700
01	1311	33	321		Salneurriak Precios públicos		700
01	1311	33	32101		Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		700
01	1311	33	32101	000	Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico	700	
01	1311	33	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		20.000
01	1311	33	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. finantz. Ingresos del inmovilizado y otros ingresos finan.		20.000
01	1311	33	544		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		20.000
01	1311	33	54400		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		20.000
01	1311	33	54400	000	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	20.000	
					GUZTIRA TOTAL	20.700	20.700



Gastuen Laburpenak
Resúmenes de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

01 Lehendakaritza

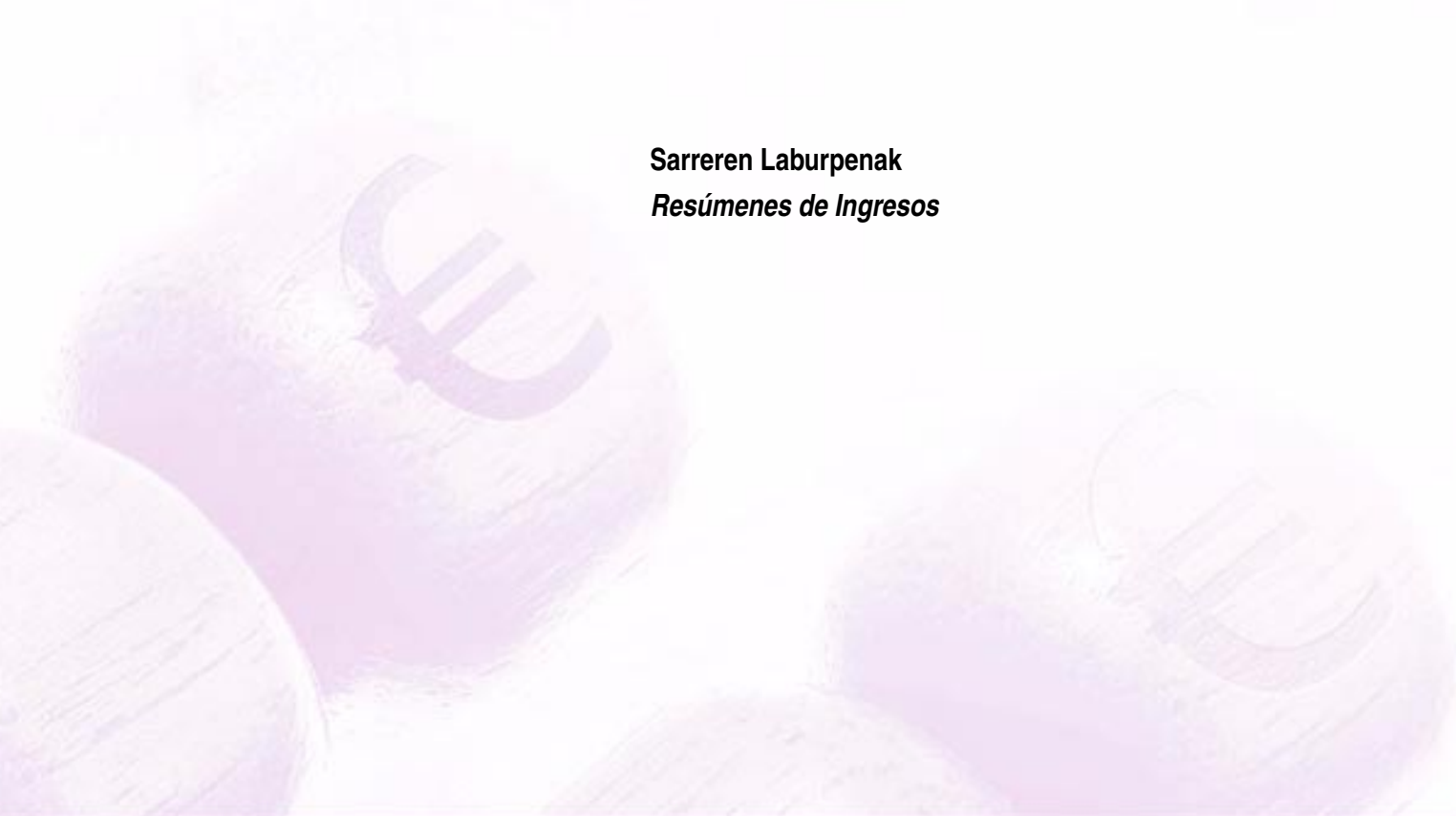
01 Presidencia

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS									
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.		
01		Lehendakaritza Presidencia											
01	1121	Egitura eta Laguntza Estructura y Apoyo	9.284	3.656	4.824		308	458			40		
01	1122	Erakunde-komunikazioa Comun.Instituc.	2.228	797	1.387		5	38					
01	1311	Kanpo Harremanak Acción Exterior	14.398	4.264	3.065		4.405	2.235		429			
01	3221	Emak. Auk.Berd. Igualdad Mujer	6.503				6.503						
01	5414	Berrikuntzarako Funtza Fondo de Innovación	40.000							40.000			
		GUZTIRA TOTAL	72.413	8.716	9.276		11.221	2.731		40.429	40		



Sarrerren Laburpenak
Resúmenes de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

01 Lehendakaritza

01 Presidencia

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS								
				2 Zeharkako zergak Impuestos indirectos	3 Tasak eta salneur. Tasas, prec.públ.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	5 Ondare sarrerak Ingresos patrimon.	6 Inb. err. besterentz Enaj.inver reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktibo gutxitzea Dism.acti. financie.	9 F-pasibo gehikuntza Aumento de Pasi.Fin.	
01		Lehendakaritza Presidencia										
01	1121	Egitura eta Laguntza Estructura y Apoyo	41		8		33					
01	1311	Kanpo Harremanak Acción Exterior	21		1		20					
		GUZTIRA TOTAL	61		9		53					

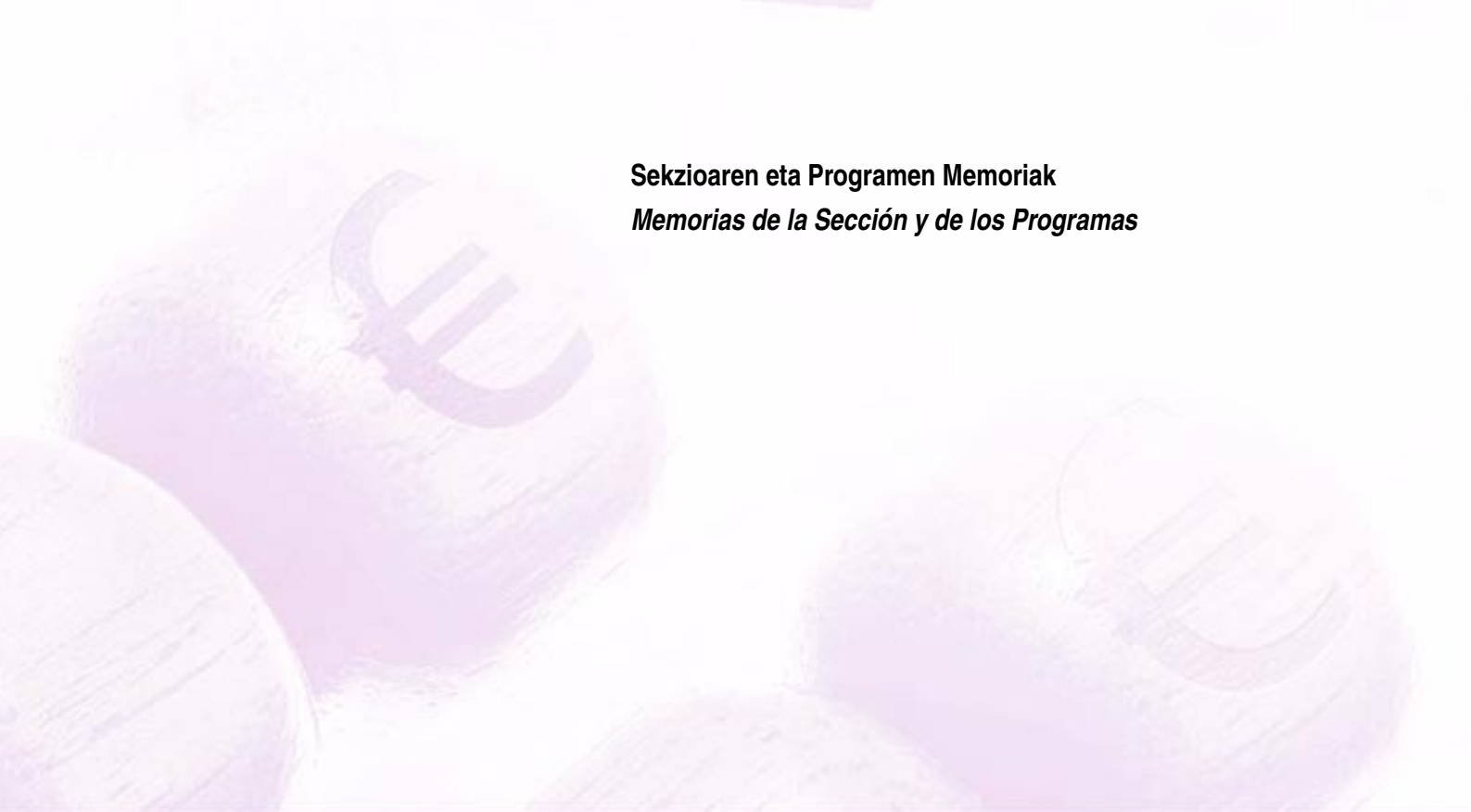


02 LEHENDAKARIORDETTA
02 VICEPRESIDENCIA





Sekzioaren eta Programen Memoriak
Memorias de la Sección y de los Programas



LEHENDAKARIORDETZA**VICEPRESIDENCIA**

Memoria honek modu egituratuan azaldu nahi du 2008ko aurrekontu-ekitaldian eta onartutako Aurrekontu Orokorrren barruan, Lehendakariordetza Sailaren egitekoa zein den bere eskumeneko jarduera-arloan.

SARRERA.

Jaurlaritzaren Lehendakariordetzaren jarduera-esparru nagusia, Lehendakariaren zuzendaritzapean eta sailburu bakoitzak bere jarduketa eremuaren kudeaketan duen eskumen eta erantzukizunari kalterik egin gabe, Jaurlaritzaren koordinazio orokorra eta arlokakoaren zereginetan jardutea da, Jaurlaritzaren Lehendakariordea eta Ogasun eta Herri Administrazio sailburua izendatzeari buruzko ekainaren 27ko Lehendakariaren 10/2005 Dekretuak eskuordetutako zereginak betez; eta horrez gain, Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioako sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dituen eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituen ekainaren 27ko Lehendakariaren 8/2005 Dekretuan, zein Jaurlaritzaren Lehendakariordetzaren egitura organikoa onartzen duen otsailaren 28ko Lehendakariaren 2/2006 Dekretuan ezarritakoaren arabera, Jaurlaritzaren Lehendakariordetzak berari zuzenean dagozkion egitekoak betetzea.

Jaurlaritzaren Lehendakariordetzak, bere egitekoak behar bezala betetzeko, hiru idazkaritza nagusi antolatu ditu:

Lehendakariordetzako Idazkaritza Nagusia. Idazkaritza honen egitekoak honako hauek dira: Jaurlaritzaren lehendakariordeak dituen koordinatzeko eginkizunak betetzeko laguntza ematea; autogobernuaren, autonomia-garapenaren eta Euskal Autonomia Erkidegoko instituzioen antolaketaren alorreko politika eta baita Estatuarekin eta bestelako lurralde-erakundeekiko harremanak eta hauek dakarten transferentzia-prozesua ere zuzendu, bultzatu eta garatzea. Halaber, Idazkaritza Nagusi honek Administrazioaren arrazionalizazio, hobekuntza eta modernizazioaren alorreko estrategiaren koordinaketaren zein Jaurlaritzaren Lehendakariordetzako komunikazio eta informazioari buruzko politikaren ardura du. Azkenik, Jaurlaritzaren lehendakariordeari behar duen laguntza emango dio, Jaurlaritzaren idazkaria izateagatik ekainaren 27ko 10/ 2005 Dekretuan indarrez dagozkion egitekoak betetzeko eta Eusko Legebiltzarra eta Arartekoarekiko harremanak bideratzeko.

Administrazioa Eraberritzeko eta Administrazio Elektronikorako Idazkaritza Nagusiak, Lehendakariordetzako Idazkaritza Nagusiaren koordinaziopean, Administrazioa arrazionalizatu, hobetu eta eguneratzeko prozesua bultzatu, zuzendu eta garatzeko ardura du. Horrez gain, herritarrentzako arreta zentralizatu eta bide anitzekoaren euskarria ematen duten proiektuak, administrazio elektronikoa kasu, kudeatu eta burutzeko ardura ere hartzen du bere gain.

Esta memoria general pretende reflejar de forma estructurada lo que será la actividad de la Vicepresidencia del Gobierno, en su esfera de actuación competencial, durante el ejercicio presupuestario del año 2008 y en el marco de los Presupuestos Generales aprobados para el mismo.

INTRODUCCIÓN.

El marco de actuación de la Vicepresidencia del Gobierno se centra en el ejercicio, bajo la dirección del Lehendakari y sin perjuicio de la competencia y la responsabilidad de cada Consejero en la gestión de sus respectivas áreas de actuación, de las funciones de coordinación general y sectorial del Gobierno a través del ejercicio de las delegadas por el Decreto 10/2005, de 27 de junio, del Lehendakari, de nombramiento de la Vicepresidenta del Gobierno y Consejera de Hacienda y Administración Pública, así como en las que tiene específicamente atribuidas en el Decreto 8/2005, de 27 de junio, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, y el Decreto 2/2006, de 28 de febrero, del Lehendakari, por el que se aprueba la estructura orgánica de la Vicepresidencia del Gobierno.

Para el adecuado ejercicio de sus funciones, la Vicepresidencia del Gobierno se ha dotado de tres Secretarías Generales:

La Secretaría General de la Vicepresidencia que tiene como misión la asistencia a la Vicepresidenta del Gobierno para el desarrollo de sus funciones coordinadoras, la dirección, impulso y desarrollo de la política en materia de autogobierno, desarrollo autonómico y articulación institucional del País Vasco, así como de las relaciones con el Estado y otros entes territoriales y el proceso de transferencias que ello implica. Asimismo, esta Secretaría General se encarga de la coordinación de la estrategia en materia de racionalización, mejora y modernización de la Administración y de la política de comunicación e información de la Vicepresidencia del Gobierno. Por último, presta a la Vicepresidenta del Gobierno la asistencia necesaria para el desarrollo de las funciones derivadas de su condición de Secretaría del Gobierno, conferida en virtud del Decreto 10/2005, de 27 de junio, antes citado, y en las relaciones con el Parlamento Vasco y con el Ararteko.

La Secretaría General de Modernización y Administración Electrónica se encarga del impulso, dirección y desarrollo del proceso de racionalización, mejora y modernización de la Administración, bajo la coordinación de la Secretaría General de la Vicepresidencia, y también asume la gestión y ejecución de aquellos proyectos que, como la administración electrónica, den soporte a una atención centralizada y multicanal a la ciudadanía.

Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusia, bere aldetik, Administrazioaren Goi Mailako Kontsulta Zentroa da, non Jaurlaritzaren zerbitzu juridiko nagusiak dauden. Zerbitzu juridiko horiek zeregin hauek dituzte: barneko araugintza kontrolatzea; legeen garapenaren alorrean jardutea eta, ildo horretatik, Euskal Autonomia Erkidegoko Foru Zuzenbide Zibila eta Zuzenbide Berezia gordetzea, egokitzea eta garatzea eta epaiketetan Administrazioa ordezkatu eta defendatzea, testu honetan agertzen diren jardute-eremu batzuei dagozkien salbuespenekin. Idazkaritza honen barruan, baina bere egitura hierarkikoan integratu gabe, Euskal Autonomia Erkidegoko Aholku Batzorde Juridikoa dago, hau da, bere jardura-eremu barruan dauden Euskal Autonomia Erkidegoko administrazioen kide anitzeko aholkularitza-organo gorenak. Azkenik, Toki-Administrazioaren alorreko eskumenak eta Euskal herri administrazioen antolaketa eta prozedura-erregimena garatzeko ardura dauka, azken kasu horretan, Administrazioa arrazionalizatu, hobetu eta eguneratzeko emandako jarraibideei egokitzeko ardura hain zuzen ere.

1. 2007 URTEAN BURUTUTAKO JARDUERA NAGUSIAK.

Aipatutako alorrotan jarduerarik aipagarrienak 2007 ekitaldian honako hauek dira:

Koordinaketari dagokionez, Europar Batasunaren barruan hasitako gobernanzari buruzko azterlanen esparruan, Jaurlaritzaren ekintza planifikatu eta koordinatzeko oraingo tresnak berraztertu eta egokitzeko prozesu bati ekin zaio, Euskal Herri Administrazioan politika publikoak planifikatzeko eta balioztatzearen eredu bat ezartzeko helburuarekin, parte-hartzeko mekanismoak eta horiek aplikatzearen ondoriozko eraginkortasunaren aldezkatu balioespena bultzatuz.

Erakunde politika eta autonomia garapenari dagokionez Estatutua garatzeko lan gogorra egin da, Eusko Legebiltzarraren Autogobernuko Batzorde Berezia prestatutako irizpenari dagozkion 2002ko uztailaren 12ko Eusko Legebiltzarraren Osoko Bilkuraren ebazpenetan adierazitako lehenetsunari jarraituz.

Herri Administrazioa hobetzeko eta arrazionalizatzeko lanak direla, batetik, kudeaketari dagokionez, antolakuntzaren alderdi ezberdinetan eragina izango duten maila ezberdineko arau proposamenen txosten eskariei erantzun zaie. Bestetik, eta berrikuntzari berari dagokionez, Administrazio eta Gobernu elektronikoei buruzko Plan Estrategikoaren proiektuak gauzatzeari jarraitu zaio, honako hauek azpimarratuz: Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioak Interneten duen presentzia ereduaren sustapena ("euskadi.net"); Herritarrei Arreta Emateko Zerbitzu berria (Zuzenean) ezarri eta martxan jartzea; eta Jaurlaritzaren zerbitzuen digitalizazioarekin lotutako egitasmoen garapena. Halaber, bestelako jardura batzuekin jarraitu da zerbitzuen kalitateari, antolakuntzarako irizpideak garatzeari, herritarrekiko arretaren hobetzeari eta sinadura elektronikoa ezartzeari dagozkien arloetan.

Jaurlaritzaren Idazkaritzari dagokionez, Jaurlaritzaren kide anitzeko organoen akta eta/edo espedienteak digitalizatzeko lanei hasiera eman zaie.

Eusko Legebiltzarrekiko harremanak direla-eta, azpimarratu behar da Legebiltzarreko ekimenak izapidetzeko aplikazioaren funtzionamendua finkatu egin dela. Aplikazio hori, 2006ko apirilean martxan jarri da eta Legebiltzarretik Jaurlaritzara eta alderantziz bidalitako gai guztien informazioa eta transmisio sistema bezala diseinatuta dago.

La Secretaría General de Régimen Jurídico que, por su parte, se configura como Centro Superior Consultivo de la Administración en el que se encuadran los servicios jurídicos centrales del Gobierno, a los que corresponde el control normativo interno, la actuación en el ámbito del desarrollo legislativo, incluida la conservación, adecuación y desarrollo del Derecho Civil Foral y Especial del País Vasco, y la representación y defensa en juicio de aquélla, con las salvedades relativas a determinados ámbitos de actuación que en el texto se señalan. Asimismo, se encuentra adscrita en su seno, aunque sin integrarse en su estructura jerárquica, la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi, órgano colegiado superior consultivo de las Administraciones de la Comunidad Autónoma de Euskadi incluidas en su ámbito de actuación. Por último, se ocupa del desarrollo de las funciones en materia de Administración Local y régimen de la organización y procedimiento de las Administraciones Públicas Vasca, sin perjuicio, en este último caso, de su adecuación las directrices dictadas en orden a la racionalización, mejora y modernización de la Administración.

1. PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE 2007.

Durante el ejercicio 2007 pueden señalarse como actuaciones más reseñables en dichas áreas las siguientes:

En el ámbito de la coordinación se ha iniciado un proceso de revisión y adecuación de los actuales instrumentos de planificación y coordinación de la acción de Gobierno en el marco de los estudios sobre la gobernanza emprendidos en el seno de la Unión Europea con el fin de implantar un modelo de planificación y evaluación de políticas públicas en la Administración Pública de Euskadi, impulsando los mecanismos de participación y la valoración periódica de la eficacia y eficiencia de su aplicación.

En el ámbito de la política institucional y el desarrollo autonómico, se ha trabajado con intensidad en el desarrollo estatutario en función de las prioridades señaladas en las resoluciones del Pleno del Parlamento Vasco de 12 de julio de 2002 en relación con el dictamen elaborado por la Comisión Especial de Autogobierno del Parlamento Vasco.

En lo referente a los trabajos de racionalización y mejora de la Administración Pública, en el ámbito de gestión se ha dado respuesta a las solicitudes de informe correspondientes a propuestas normativas de diverso rango con incidencia en aspectos organizativos. Por otro lado, en el ámbito propiamente de modernización se ha proseguido con la ejecución de los proyectos integrados en el Plan Estratégico de Administración y Gobierno Electrónicos, destacando el impulso del modelo de presencia de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi en Internet ("euskadi.net"), la implantación y puesta en funcionamiento del nuevo Servicio de Atención a la Ciudadanía (Zuzenean) y el desarrollo de los proyectos ligados a la digitalización de los servicios del Gobierno. Asimismo, se han acometido otras actuaciones en los ámbitos de la calidad de los servicios, el desarrollo de criterios organizativos, la mejora de la atención a la ciudadanía y la implantación de la firma electrónica.

En el ámbito de la Secretaría del Gobierno se han iniciado los trabajos de digitalización de todas las actas y/o expedientes de los órganos colegiados del Gobierno.

En cuanto a las relaciones con el Parlamento Vasco, hay que destacar la consolidación del funcionamiento de la aplicación de tramitación de iniciativas parlamentarias, puesta en funcionamiento en el mes de abril de 2006, y diseñada como un sistema de información y de transmisión completo de cada uno de los asuntos remitidos por la Cámara al Gobierno y viceversa.

Euskal Autonomia Erkidegoaren xedapen eta egintzen publikitate ofizialari dagokionez, EHAAREN datu-basea Interneten bidez kontsultatzeko zerbitzua hobetzeari jarraitu zaio. Hain zuzen ere, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratutako xedapenen testu-bateratuen dokumentu-basea sortzeko lanak hasi dira jada.

Araubide Juridikoaren alorrean, txosten-eskaera eta jurisdikzio ezberdinetako jardura prozesal guztiei erantzun zaie; eta, kasu askotan, aurreikusitakoa baino gehiago egin izan da, alde batetik Euskal Autonomia Erkidegoaren lurralde-eremuan Administrazioarekiko Auzietako pertsona bakarreko zortzi epaitegi berriak martxan jarri direlako, eta bestetik, Estatuko gainontzeko auzitegiei dagokienez Administrazioarekiko Auzietako jurisdikzioari buruzko uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 14.1 artikuluko 2. Araua den hautespen-foruak ematen duen aukerengatik.

Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoak, 2007 urtearen zehar, administrazioaren jardura Legearen eta Zuzenbidearen arabera izan dadin zaintzeko duen kontsulta-eginkizuna bete egin du, bere irizpenera jartzen diren arau eta egintzen egitasmoak ordenamendu juridikoarekin bat datozela balioetsiz.

Aholku emateko duen eginkizunari dagokionez, eta Batzordearen jardura-eremuaren barruan dauden herri administrazioek honek betetzen duen kontsultarako eginkizun eta lanaren ezagutza handiagotzeko asmoz, Batzordeak 2006 urteari dagokion Memoria onartu egin du eta argitaratu eta banatu egin da Memoria hori. Era berean, Batzordearen doktrina kontsultatzeko aukera ematen duen Web orria ere martxan jarri da.

Bestalde, eta antolaketa eta barne funtzionamendua direla-eta, kudeaketarako aplikazio informatiko berriaren azterketa eta diseinu baita dokumentuen datu-basearen diseinua aldatzeko lanei hasiera eman zaie. Halaber, Kabinete Teknikoaren lanpostuak hornitzeari amaiera eman zaio.

2. 2008 URTERAKO HELBURU OROKORRAK.

Honako jardura hauek aurreikusi dira 2008 urtean burutzeko:

Koordinazioari dagokionez, Jaurlaritzaren ekintza planifikatu eta koordinatzeko oraingo tresnak berraztertu eta egokitzeko prozesuari jarraituko zaio, Euskal Herri Administrazioan politika publikoak planifikatzeko eta balioztatzeko eredu bat ezartzeko xedez.

Erakunde politika eta autonomiaren garapenari dagokionez, Estatutua garatzeko lanei eta Euskal Autonomia Erkidegoaren interesak eta eskumenak defendatzeko egitekoei ekingo zaie, izan ere, euskal autogobernuari buruzko azterketa eta eztabaida bultzatuko da, non aztertuko eta zehaztuko baita Euskadik Espainiako Estatuarekin eta Europar Batasunarekin izango dituen harremanen eredia.

Herri Administrazioa eraberritzeko eta arrazionalizatzeko lanei dagokienez, administrazio elektronikoen ezarpenean aurrera jarraitzeko asmoz Administrazio eta Gobernu elektronikoei buruzko Plan Estrategiko berria garatzeari ekingo zaio, herritarren behar eta itxaropenak asetzeko helburuarekin, zerbitzu berriak diseinatu, horiek erabiltzeko beharrezko euskarria eskainiz eta horren erabilera sustatuz. Era berean, bestelako jardura batzuekin jarraituko da zerbitzuen kalitateari, herritarrekiko arreta hobetzeari, eraberritzeko erakundeen arteko egitasmoak garatzeari eta sinadura elektronikoa erabiltzeari dagokienez.

Jaurlaritzaren Idazkaritzari dagokionez, Jaurlaritzaren kide anitzeko organoen akta eta espedienteak digitalizatu eta koadernatzeko lanak jarraituko dira.

En relación con la publicidad oficial de disposiciones y actos de la Comunidad Autónoma del País Vasco, se ha continuado con la mejora del servicio de consulta de la base de datos del BOPV a través de Internet. En concreto, ya se han iniciado los trabajos para la creación de una base documental de textos consolidados de disposiciones publicadas en el Boletín Oficial del País Vasco.

En el ámbito de Régimen Jurídico, se ha atendido a todas las solicitudes de informe así como a todas las actuaciones procesales habidas en las diferentes jurisdicciones, superándose en muchos casos las magnitudes previstas, tanto por el funcionamiento de los ocho Juzgados unipersonales de lo Contencioso-Administrativo en el ámbito territorial de nuestra Comunidad Autónoma, como por el juego del fuero electivo del artículo 14.1, Regla Segunda, de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, en relación con el resto de los Juzgados del Estado.

Durante el año 2007 la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi ha desempeñado su función consultiva para velar por que la actuación administrativa se ajuste a la Ley y al Derecho, apreciando la acomodación al ordenamiento jurídico de los proyectos de normas y actos que se sometían a su dictamen.

Por lo que respecta a la función consultiva, y con el fin de ampliar el conocimiento que las administraciones públicas incluidas en el ámbito de actuación de la Comisión tienen de la función y la labor consultiva que se realiza, la Comisión ha aprobado la Memoria correspondiente al año 2006 y se ha editado y distribuido. Asimismo, se ha puesto en funcionamiento la página Web donde se puede consultar su doctrina.

Por otra parte, en cuanto a la organización y funcionamiento interno, se han iniciado los trabajos de análisis y diseño de la nueva aplicación informática de gestión y de las modificaciones del diseño de la base de datos documental. Asimismo, se ha culminado la provisión de los puestos de trabajo del Gabinete Técnico.

2. OBJETIVOS GENERALES PARA 2008.

Para el ejercicio 2008, se prevén las siguientes actuaciones:

En el ámbito de la coordinación, se proseguirá el proceso de revisión y adecuación de los actuales instrumentos de planificación y coordinación de la acción de Gobierno con el fin de implantar un modelo de planificación y evaluación de políticas públicas en la Administración Pública de Euskadi.

En el ámbito de la política institucional y el desarrollo autonómico, se continuará con las tareas de impulso del desarrollo estatutario y defensa de los intereses y competencias de la Comunidad Autónoma de Euskadi, impulsando el estudio y debate sobre el Autogobierno Vasco que analice y defina en su conjunto el modelo de relaciones de Euskadi con el Estado español y la Unión Europea.

En lo referente a los trabajos de racionalización y mejora de la Administración Pública, se procederá al desarrollo de un nuevo Plan Estratégico de Administración y Gobierno Electrónicos a fin de avanzar en la implantación de la administración electrónica con el objetivo de satisfacer las necesidades y expectativas de los ciudadanos, diseñando nuevos servicios, dando el necesario soporte a su utilización y fomentando su uso. Asimismo, se acometerán otras actuaciones en los ámbitos de la calidad de los servicios, la mejora de la atención a la ciudadanía, el desarrollo de proyectos interinstitucionales de modernización y la utilización de la firma electrónica.

En el ámbito de la Secretaría del Gobierno se van a continuar los trabajos de digitalización y encuadernación de actas y expedientes de los órganos colegiados del Gobierno.

Legebiltzarrekiko harremanen arloari dagokionez, aurreikus daitekeenez, Legebiltzarreko ekimenen aplikazio informatikoaren funtzionamendua finkatzeko urtea izango da, kontsultak egiteko eta espedienteak jarraitzeko sistemaren hobetzen beste ahalegin bat eginez.

Arartekoarekiko harremanei buruz, bien asmoa da espediente guztien izapide telematikoa egiteko aplikazio informatikoaren azterketa, ikerketa eta diseinatze lanekin hastea.

Euskal Autonomia Erkidegoaren xedapen eta ekintzen publizitateari dagokionez, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkariaren datu-basea Interneten bidez kontsultatzeko zerbitzua hobetzen eta testu bateratuen datu-base bat sortzeko lanekin jarraituko da.

Araubide Juridikoaren arloan, Idazkaritza Nagusi honen egiteko garrantzitsuenak honako hauek izango dira: prozedura judizialen jarraipena eta kontrola hobeto burutzeko lan-jardunbideak hobetzea eta, batez ere, Administrazioari aholku-emateko funtzioan sakontzea.

Toki-administrazioa dela eta, legeek eta erregelamenduek Jaurlaritzari ematen dizkioten zereginak betetzen jarraituko da.

Bukatzeko, Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoari dagokionez:

Barne-esparruan, organo honek dituen zeregin guztiak behar bezala eta bizkor garatzeko beharrezkoak diren aplikazio informatikoak aztertu eta diseinatzeko lanekin jarraituko da.

Halaber, Batzordearen doktrina hedatzeko hobetze-lanari jarraituko zaio, urteko memoria eta Web orria argitaratuz eta, beharrezkotzat joz gero, kontsultak egiten dituzten administrazioentzat interes berezia duten gaiei buruzko jardunaldiak burutuz.

En el ámbito de relaciones con el Parlamento, previsiblemente, será un año de consolidación del funcionamiento de la aplicación informática de iniciativas parlamentarias, realizando un esfuerzo añadido en el perfeccionamiento del sistema de consultas y seguimiento de expedientes.

En cuanto a las relaciones con el Ararteko es voluntad compartida iniciar los trabajos de análisis, estudio y diseño de la aplicación informática para la tramitación telemática de todos los expedientes.

En relación con la publicidad oficial de disposiciones y actos de la Comunidad Autónoma del País Vasco, se continuará con la mejora del servicio de consulta de la base de datos del Boletín Oficial del País Vasco y con los trabajos de creación de una base de datos de textos consolidados.

En el área de Régimen Jurídico las principales tareas de esta Secretaría General se centrarán en mejorar los procesos de trabajo para un mejor control y seguimiento de los procedimientos judiciales y, sobre todo, en avanzar en la función consultiva y de asesoramiento de la Administración.

En cuanto a la Administración Local, se continuará con el ejercicio de las funciones que las leyes y los reglamentos atribuyen al Gobierno.

Por último, en lo que se refiere a la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi:

En el ámbito interno, se continuarán los trabajos de análisis y diseño de las aplicaciones informáticas necesarias para el ordenado y ágil desarrollo de cada unas de las funciones asignadas a este órgano.

Asimismo, se proseguirá con la labor de mejora de la difusión de la doctrina de la Comisión, a través de la edición de la memoria anual y de la página web y, en el caso que se considere necesario, mediante el desarrollo de jornadas sobre asuntos de especial interés para las administraciones consultantes.

PROGRAMA

1123 LEHENDAKARIORETZA

ARDURADUNA

02 LEHENDAKARIORETZA

LEHENDAKARIOREDA

PROGRAMA

1123 VICEPRESIDENCIA

RESPONSABLE

02 VICEPRESIDENCIA

VICEPRESIDENTA

MEMORIA

Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazio sailak sortu, ezabatu eta aldatzeko, eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituen Lehendakariaren ekainaren 27ko 8/2005 Dekretuak, eta Jaurlaritzaren Lehendakariordetzaren Egitura Organikoa onartzeko den Lehendakariaren otsailaren 28ko 2/2006 Dekretuak eman zizkioten eskumenei jarraiki, Jaurlaritzaren Lehendakariordetzak bere jarduerak aurrera eramateko behar dituen aurrekontu-zuzkidurak jaso dira programa honetan.

Jarduera hauek burutuko dira honako hauen bidez: Lehendakariordetzako Idazkaritza, Administrazioa Eraberritzeko eta Administrazio Elektronikorako Idazkaritza Nagusia eta Erakunde Politikarako eta Autonomiaren Garapenerako Idazkaritza Nagusia. Lehenengoak Jaurlaritzaren Lehendakariordetzari laguntza emango dio bai Jaurlaritzaren jardunak koordinatzeko eginkizunetan bai autogobernu, autonomia garapen eta instituzioen antolaketaren alorreko politika zuzendu bultzatu eta garatzeko, bai Estatuarekiko nola beste lurralde erakunde batzuekiko harremanetarako, bai Jaurlaritzaren eta Ekonomia Gaietarako Ordezko Batzordearen lanen antolaketarako bai Legebiltzarrekin eta Arartekoarekiko harremanei dagokienez. Administrazioa Eraberritzeko eta Administrazio Elektronikorako Idazkaritza Nagusiak Herri Administrazioa arrazionalizatzeko eta hobetzeko prozesua bultzatu, zuzendu eta koordinatuko du. Erakunde Politikarako eta Autonomiaren Garapenerako Idazkaritza Nagusiaren zereginak izango dira, besteak beste, legeen garapenaren alorrean jardutea, Euskal Autonomia Erkidegoko Foru Zuzenbide Zibila eta Zuzenbide Berezia gordetzea, egokitzea eta garatzea barne daudelarik, Administrazio Orokorra eta Administrazio Instituzionala ordezkatu eta defenditzea, kontsulta eta alor juridikoan aholkua ematea, eta legezketasunaren kontrola, toki-administrazioaren alorreko zereginetan eta Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioen antolaketa eta prozedura araubidez.

Horretarako, 2008 urtean 146 langile eta ondoren zehazten diren baliabide finantzarioak ditu programa honek.

Este programa recoge las dotaciones presupuestarias destinadas a atender las actuaciones de la Vicepresidencia del Gobierno, en el marco de las competencias que el Decreto 8/2005, de 27 de junio, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, y el Decreto 2/2006, de 28 de febrero, del Lehendakari, por el que se aprueba la Estructura Orgánica de la Vicepresidencia del Gobierno, le asignan.

Estas actuaciones se llevarán a cabo a través de la Secretaría General de la Vicepresidencia, para la asistencia a la Vicepresidenta del Gobierno en las funciones de coordinación de la acción del Gobierno, la dirección, impulso y desarrollo de la política en materia de autogobierno, desarrollo autonómico y articulación institucional del País Vasco, así como de las relaciones con el Estado y otros entes territoriales, la organización de los trabajos del Gobierno y de la Comisión Delegada para Asuntos Económicos, las relaciones con el Parlamento y el Ararteko, la Secretaría General de Modernización y Administración Electrónica, para el impulso, dirección y coordinación del proceso de racionalización y mejora de la Administración Pública, y la Secretaría General de Régimen Jurídico, para la actuación en el ámbito del desarrollo legislativo, incluida la conservación, adecuación y desarrollo del Derecho Civil Foral y Especial del País Vasco, la representación y defensa de la Administración General e Institucional, la función consultiva, el asesoramiento jurídico, el control de legalidad y las funciones en materia de Administración Local y régimen de la organización y procedimiento de las Administraciones Públicas Vascas, entre otras.

Para el año 2008 cuenta con la colaboración de 146 personas y los medios financieros detallados más adelante.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRATIOAREN ESKUMEN, INTERES, ARAU ETA EGINTZAK DEFENDATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Jasotako prozedurak bideratzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Prozesu-kopurua. • 2. Eskumenen defentsa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Prozesu-kopurua. • 3. Eskumenak Arbitraia-Batzordearen aurrean defendatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Jarduketa-kopurua. <p>2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRATIO OROKORRAREN ARAUAK ETA EGINTZAK ANTOLAMENDU JURIDIKORA AHALIK ETA GEHIEN EGOKITZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Legezotasun-kontrola (Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoaren irizpena behar ez duten xedapen orokorren eta aurreproiektuen azterketa eta ikerketa). <ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten-kopurua. <p>3. JAURLARITZAREN KIDE ANITZEKO ORGANOEN JARDUERA ANTOLATZEA ETA PRESTATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Jaurlaritzaren kide anitzeko organoen lanak antolatzeko txosten eta proposamenak egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten eta proposamenak. • 2. Jaurlaritzaren kide anitzeko organoei aurkeztutako gaiak prestatzea, bileretarako gai-zerrendak eta zerrenda horietako gaiei buruzko txostena egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Espedienteak. 2. Gai-zerrendak. 3. Txostenak. • 3. Jaurlaritzaren kide anitzeko organoek onartutako akordioak betetzeko beharrezkoak diren dokumentuak prestatzea eta tramiteak egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Bilera-aktak. 2. Egiatzapenak eta egiaztatutako kopiak. 	<p>8.091</p> <p>10</p> <p>22</p> <p>200</p> <p>20</p> <p>1.400</p> <p>53</p> <p>1.200</p> <p>53</p> <p>1.100</p>	<p>1. DEFENSA DE LAS COMPETENCIAS, INTERESES, NORMAS Y ACTOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Tramitar los procedimientos que se reciban. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de procesos. • 2. Defensa de las competencias. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de procesos. • 3. Defensa de las competencias ante la Comisión Arbitral. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de actuaciones. <p>2. LOGRAR LA MÁXIMA ADECUACIÓN AL ORDENAMIENTO JURÍDICO DE LAS NORMAS Y ACTOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Control de legalidad (examen y estudio de los anteproyectos y borradores de disposiciones generales que no deban ser objeto de dictamen por la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi). <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes. <p>3. ORDENAR Y PREPARAR LA ACTIVIDAD DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS DEL GOBIERNO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración de informes y propuestas para la ordenación de los trabajos de los órganos colegiados del Gobierno. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informes y propuestas. • 2. Preparación de los asuntos elevados a los órganos colegiados del Gobierno, elaboración de los órdenes del día de sus sesiones e informe de los asuntos incluidos en los mismos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Expedientes. 2. Órdenes del día. 3. Informes. • 3. Preparación de los documentos y realización de los trámites necesarios para la ejecución de los acuerdos adoptados por los órganos colegiados del Gobierno. <ul style="list-style-type: none"> 1. Actas de las sesiones. 2. Certificaciones y copias autenticadas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
3. Publikazio ofiziala.	450	3. Publicación Oficial.
4. EUSKO LEGEBILTZARRAREKIKO HARREMANAK EGOKIAK IZAN DAITEZEN BERMATZEA.		4. GARANTIZAR LA FLUIDEZ DE RELACIONES CON EL PARLAMENTO.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Gobernuari zuzendutako ekimen parlamentarioak bideratu eta aztertzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Tramitación y análisis de las iniciativas parlamentarias dirigidas al Gobierno.
1. Tramitazioak.	1.800	1. Tramitaciones.
2. Txostenak.	1.400	2. Informes.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Legebiltzarraren aurrean Jaurlaritzaren ekimenak eta bestelako jakinarazpenak bideratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Tramitaciones ante el Parlamento de iniciativas gubernamentales y comunicaciones diversas.
1. Ekimenak.	95	1. Iniciativas.
2. Aldizkako informazioak.	450	2. Informaciones periódicas.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Legebiltzarrak hartutako eta Jaurlaritzari dagozkion akordioen betearazpenaren segimendua egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Seguimiento de la ejecución de los acuerdos del Parlamento referidos al Gobierno.
1. Jakinarazpen eta txostenak.	130	1. Comunicación e informes.
5. ARARTEKOAREKIKO HARREMANAK EGOKIAK IZAN DAITEZEN BERMATZEA.		5. GARANTIZAR LA FLUIDEZ DE RELACIONES CON EL ARARTEKO.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Kexa eta gomendioak jarraitzea eta bideratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Seguimiento y tramitación de quejas y recomendaciones.
1. Kexa eta gomendioei buruzko tramitazioak egitea.	1.100	1. Tramitaciones relativas a quejas y recomendaciones.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Txostenak eta proposamenak egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Realización de informes y propuestas.
1. Txosten eta proposamenak.	10	1. Informes y propuestas.
6. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN XEDAPEN ETA EGINTZAK ARGITARATZEA.		6. PUBLICACIÓN DE LAS DISPOSICIONES Y ACTOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.
<ul style="list-style-type: none"> 1. EHAAren argitaratzeko jasotako dokumentuak hartzea, prestatzea eta itzultzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Recepción, preparación y traducción de documentos remitidos para insertar en el BOPV.
1. Dokumentuak.	7.000	1. Documentos.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkariaren argitalpena (paperezkoa eta elektronikoa) kudeatzea eta kontrolatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Gestión y control de la edición impresa y electrónica del BOPV.
1. Aldizkari eta eranskinen kopurua.	270	1. Número de Boletines y suplementos.
2. Argitaratutako orrialde-kopurua.	30.000	2. Número de páginas editadas.
3. PDF fitxategi-kopurua.	7.270	3. Número de ficheros Pdf's.
<ul style="list-style-type: none"> 3. EHAAren datu-base dokumentala kudeatzea eta kontrolatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Gestión y control de la Base de datos documental del BOPV.
1. Sartutako dokumentu-kopurua.	14.000	1. Número de documentos cargados.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
2. Indizatutako dokumentu-kopurua.	4.800	2. Número de documentos indizados.
• 4. Aldizkarien posta-banaketa kontrolatzea.		• 4. Control de la distribución por correo de los boletines.
1. Igorpen-kopurua.	700	1. Número de envíos.
• 5. EHAAk eskaintzen dituen zerbitzuak kudeatzea eta fakturatzea.		• 5. Gestión y facturación de los servicios que presta el BOPV.
1. Harpidetzak.	735	1. Suscripciones.
2. Iragarpenak.	1.530	2. Anuncios.
3. Saldutako ale solteen kopurua.	300	3. Venta ejemplares sueltos.
7. ESTATUTUAREN GARAPENA MAILA GUZTIETAN BULTZATZEA.		7. IMPULSO DEL DESARROLLO ESTATUTARIO A TODOS LOS NIVELES.
• 1. Egiteke dauden transferentzien eskualdaketa-prozesuaren amaiera sustatzea.		• 1. Promover la culminación del proceso de transferencias pendientes.
1. Txostenak.	10	1. Informes.
• 2. Estatutua garatzeko eta egiteke dauden transferentziei lotuta ez dauden jarduketak aztertzea eta proposatzea.		• 2. Estudiar y proponer actuaciones relativas al desarrollo estatutario no vinculadas a transferencias pendientes.
• 3. Euskal Herriko Autonomia Estatutuaren garapenarekin zerikusia duten gainerako herri administrazioekin lankidetzeta-harreman egonkorra izatea.		• 3. Mantener relaciones estables de cooperación con las demás Administraciones Públicas implicadas en el desarrollo del Estatuto de Autonomía del País Vasco.
• 4. Ordenamendu juridikoaren jarraipen eta eskumenen azterketa.		• 4. Seguimiento y estudio competencial del ordenamiento jurídico.
1. Txostenak eta proposamenak.	25	1. Informes y propuestas.
8. TOKI ADMINISTRAZIOAREN ARLOKO JARDUKETAK ZUZENTZEA ETA KOORDINATZEA.		8. COORDINACIÓN Y DIRECCIÓN DE LAS ACTUACIONES EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN LOCAL.
• 1. Toki-Jaurebidearen gaietako buruzko txostenak egitea eta ebazpenak ematea.		• 1. Elaboración de informes y resoluciones sobre asuntos de Régimen Local.
1. Txostenak, ebazpenak eta kontsultak.	350	1. Informes, resoluciones y consultas.
• 2. Legezketasuna babesteko jarduketak.		• 2. Actuaciones en materia de defensa de la legalidad.
1. Informazio-eskaerak eta errekerimenduak.	150	1. Solicitudes de información y requerimientos.
• 3. Toki Administrazioaren Erregistroa zaintzea.		• 3. Mantenimiento del Registro de Administración Local.
1. Erregistro informatikoa.	1	1. Registro informático.
• 4. Euskadiko udal alor publikoaren aurrekontuari buruzko analisiari dagozkien txostenak prestatzea.		• 4. Elaboración de informes sobre el análisis presupuestario del sector público municipal de Euskadi.
1. Informazio bilketa.	1	1. Recogida de información.
2. Txosten kopurua.	2	2. Número de informes.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 5. Toki Administrazioak diren eta Estatu-mailako gaitasuna duten funtzionarioentzat gordetako lanpostuen sailkapena. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Clasificación de puestos de trabajo reservados a funcionarios de la Administración Local con habilitación de carácter nacional.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Ebazpenak. 	3	<ul style="list-style-type: none"> 1. Resoluciones.
<ul style="list-style-type: none"> 6. Estatu-mailako gaitasuna duten funtzionarioen lehiaketa arrunta eta bateratua koordinatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 6. Coordinación de concurso ordinario y unitario de funcionarios con habilitación de carácter nacional.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Koordinazioa. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Coordinación.
<p>9. JAURLARITZAREN KOORDINAZIO OROKORRA ETA SEKTORIALA.</p>		<p>9. COORDINACIÓN GENERAL Y SECTORIAL DEL GOBIERNO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Jaurlaritza-ekintzaren planifikazio eta koordinaziorako tresnak egokitzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Adecuación de los instrumentos de planificación y coordinación de la acción de Gobierno.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txostenak eta proposamenak. 	10	<ul style="list-style-type: none"> 1. Informes y propuestas.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Prozesua betearazteari buruzko jakinarazpen eta txostenak. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 2. Comunicaciones e informes de ejecución del proceso.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Jaurlaritzaren jarduera koordinatzea eta eragin orokorreko jarduketak bultzatzea, sailen artean koordinatzeko modukoak. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Coordinar la actividad gubernamental e impulsar actuaciones de alcance general susceptibles de coordinación interdepartamental.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txostenak. 	10	<ul style="list-style-type: none"> 1. Informes.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Bilera teknikoak. 	25	<ul style="list-style-type: none"> 2. Reuniones técnicas.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Ekimenak. 	10	<ul style="list-style-type: none"> 3. Iniciativas.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Akordio-proposamenak. 	15	<ul style="list-style-type: none"> 4. Propuestas de acuerdo.
<p>10. ADMINISTRAZIO PUBLIKOA ERABERRITZEA.</p>		<p>10. REFORMA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Administrazio-egiturak sinplifikatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Simplificar las estructuras administrativas.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Kalitatezko egitasmoak inplementatzea. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Implementación de proyectos de calidad.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Herritarra administrazioaren lehenengo ardura izan dadin lortzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Situar al ciudadano en primer lugar.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Identifikazio, oharpen elektronikoa eta antzeko sistema seguru erabili beharra dakarkien web bidezko zerbitzu interaktiboak garatzea. 	5	<ul style="list-style-type: none"> 1. Desarrollo de servicios interactivos vía Web que impliquen el uso de sistemas seguros de identificación, notificación electrónica, etc.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Jaurlaritzaren atari bakarra (internet) inplementatzea eta Jaurlaritzaren intraneta berri definitzea. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 2. Implementación del portal único (Internet) del Gobierno y redefinición de la intranet del Gobierno.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Administrazio langileen motibazioa eta profesionaltasuna sustatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Favorecer la motivación y profesionalidad de los trabajadores de la Administración.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Administrazio elektronikoan sentsibilizazio eta prestakuntza egitasmoak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Proyectos de sensibilización y formación en administración electrónica.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Administrazio Publikoa hobetzera eta modernizatzerako bideratutako jarduketak sustatzea sailetan. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Favorecer actuaciones departamentales encaminadas a la mejora y modernización de la Administración Pública.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Erakundearteko koordinaziorako proiektuak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Proyectos de coordinación interinstitucional.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
2. Kudeaketa hobetzeko proiektuak.	2	2. Proyectos de mejora de la gestión.
3. Zerbitzuak digitalizatzeko proiektuak.	2	3. Proyectos de digitalización de servicios.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Administrazio eta Gobernu elektronikoei buruzko Plan Estrategikoa betetzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Ejecución del Plan Estratégico de Administración y Gobierno Electrónicos.
11. HERRITARREI ARRETA EMATEKO ZERBITZUAK ERAGINKORTASUNEZ EMATEA. ZUZENEAN.		11. PRESTACIÓN EFICAZ DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO. ZUZENEAN.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Herritarrei Administrazioaren jarduerari buruz dagoen informazio guztia eskuragarri jartzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Facilitar el acceso de los ciudadanos a cuanto información se disponga sobre la actividad de la Administración.
1. Arreta hartu duen pertsona kopurua.	300.000	1. Número de personas atendidas.
2. Erabiltzaileen poztasun-maila.	87%	2. Grado de satisfacción de los usuarios.
3. Arreta presentzian itxiteko denborarik handiena.	10"	3. Tiempo máximo de espera en atención presencial.
4. Telefono arretan itxiteko denborarik handiena.	28"	4. Tiempo máximo de espera en atención telefónica.
5. Erantzun diren deien portzentajea.	96%	5. Porcentaje de llamadas atendidas.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Arreta presentziala edo telematika bidezkoaren bitartez herritarrei eskaini dakizkieken eduki eta prozedurak eguneratu eta handitzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Actualización y ampliación de contenidos y procedimientos susceptibles de poner a disposición de los ciudadanos mediante atención presencial o vía telemática.
1. Arreta pertsonala emateko zentroak.	4	1. Centros de atención personal.
2. Gehitutako prozedurak.	425	2. Procedimientos incorporados.
3. Arreta presentzian emandako orduak, orduak/eguna.	40	3. Horas de atención presencial, horas/día.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Zerbitzu-eredua egokitzea eta hobetzeko ekintzak. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Adecuación del modelo de servicio y acciones de mejora.
1. Prozesuak eta prozedurak ezartzea.	6	1. Implantación de procesos y procedimientos.
2. Hobetzeko ekintzak.	4	2. Acciones de mejora.
3. Langileen prestakuntza, orduak/urtea.	250	3. Formación del personal, horas/año.
4. Bezeroak kudeatzeko tresnak ezartzea.	1	4. Implantación de herramientas de gestión de clientes.

PROGRAMA	PROGRAMA
1125 EUSKADIKO AHOLKU BATZORDE JURIDIKOA	1125 COMISIÓN JURÍDICA ASESORA DE EUSKADI
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>02 LEHENDAKARIORDETZA</u>	<u>02 VICEPRESIDENCIA</u>
LEHENDAKARIORDEA	VICEPRESIDENTA

MEMORIA

Programa honek Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoaren jarduerak erantzutera zuzenduta dauden aurrekontu zuzkidurak jasotzen ditu. Batzorde hau da bere jarduera-eremuan dauden Euskal Autonomia Erkidegoko administrazioen (Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa, toki-administrazioa, Euskal Herriko Unibertsitatea eta aurrekoen menpe edo horiekin loturik dauden nortasun juridiko propioa duten gainontzeko erakunde publikoak) kontsulta-organo kolegiatu gorena, azaroaren 24ko 9/2004 Legeak ematen dizkion eskumenen arabera.

Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoak, bere objektibotasuna eta inpartzialtasuna bermatzeko, autonomia hierarkiko eta funtzional osoarekin betetzen du bere kontsulta-eginkizuna eta Eusko Jaurlaritzako zerbitzu juridiko nagusiak menpe dituen organoari atxikiko zaio, Administrazioaren egitura hierarkikoan sartu gabe.

Legearen 14. artikulua ezartzen du, Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoak, bere langileen arloari, kontratazioari, baliabide material eta informatikoen horniketari eta ekonomia eta aurrekontu kudeaketari dagokienez, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko sailek aldian-aldian bere gain izan ditzaten eskumen berberak izango dituela eta eskumen horiek bere organoen bidez baliatuko dituela, Lege honetan eta antolaketa eta jardura araudian ezarritakoarekin bat etorritik.

Bere eginkizunak behar bezala bete ditzan, Legeak jaso du, alde batetik, Euskal Aholku Batzorde Juridikoak kabinete tekniko bat izango duela bere jardunean, zeinak lanpostuen zerrendan zehaztutako pertsona tekniko eta administratiboa izango duen, eta bestetik, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioari eman dio ardura Euskal Aholku Batzorde Juridikoak bere jardun egokirako behar dituen langileak eta baliabide materialak eskura izatea berma dadin.

Este programa recoge las dotaciones presupuestarias destinadas a atender las actuaciones de la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi, órgano colegiado superior consultivo de las administraciones de la Comunidad Autónoma de Euskadi incluidas en su ámbito de actuación (Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi, Administración local, Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea y las demás entidades públicas con personalidad jurídica propia vinculadas a las anteriores o dependientes de ellas), en el marco de las competencias que la Ley 9/2004, de 24 de noviembre, le asignan.

La Comisión Jurídica Asesora de Euskadi ejerce la función consultiva con plena autonomía jerárquica y funcional, en garantía de su objetividad e imparcialidad, y está adscrita, sin integrarse en la estructura jerárquica de la Administración, al órgano del que dependen los servicios jurídicos centrales del Gobierno Vasco.

El artículo 14 de la Ley establece que la Comisión Jurídica Asesora del Euskadi tiene las mismas competencias que correspondan en cada momento a los departamentos de la Administración general de la Comunidad Autónoma de Euskadi en materia de personal, contratación, provisión de medios materiales e informáticos y gestión económico-presupuestaria, y las ejercerá a través de sus propios órganos de conformidad con lo que disponga la presente ley y el reglamento de organización y funcionamiento.

Para el adecuado ejercicio de sus funciones, la Ley ha previsto, por un lado, que la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi esté asistida por un gabinete técnico, que contará con el personal técnico y administrativo que se determine en su relación de puestos de trabajo, y por otro, ha encomendado a la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi que garantice la disponibilidad de los medios personales y materiales que la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi precise para su adecuado funcionamiento.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. KONTSULTA-EGINKIZUNA BETETZEA.		1. EJERCICIO DE LA FUNCIÓN CONSULTIVA.
1. Txosten kopurua.	165	1. Número de ponencias.
2. Irizpen kopurua.	150	2. Número de dictámenes.
3. Erabaki eta gomendio kopurua.	15	3. Número de Acuerdos y recomendaciones.
2. KONTSULTA-EGINKIZUNA EZAGUTARAZTEA.		2. DIVULGACIÓN DE LA FUNCIÓN CONSULTIVA.
• 1. Urteko memoria prestatzea. 1. Memoria kopurua.	1	• 1. Elaboración de la memoria anual. 1. Número de memorias.
• 2. Doktrina prestatzea. 1. Irizpen eta erabaki kopurua.	165	• 2. Elaboración doctrina. 1. Número de dictámenes y acuerdos.
• 3. Dokumentuen datu-basea kudeatu eta kontrolatzea. 1. Kargatu eta indexatutako dokumentu kopurua.	165	• 3. Gestión y control de la Base de datos documental. 1. Número de documentos cargados e indizados.
3. BATZORDEAREN IRIZPENA JASO BEHAR DUTEN KONTSULTEN DOKUMENTAZIOA PRESTATZEA ETA BERE BILKUREN EGUNEROKO GAI-ZERRENDA LANTZEA.		3. PREPARACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE LAS CONSULTAS A DICTAMINAR POR LA COMISIÓN Y ELABORACIÓN DE LOS ÓRDENES DEL DÍA DE SUS SESIONES.
1. Kontsultak.	170	1. Consultas.
2. Gai-zerrendak.	60	2. Órdenes del día.
4. BATZORDEAK HARTUTAKO ERABAKIAK BETEARAZTEKO DOKUMENTUAK PRESTATZEA ETA BEHARREZKO IZAPIDEAK EGITEA.		4. PREPARACIÓN DE LOS DOCUMENTOS Y REALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA COMISIÓN.
1. Bilkuren aktak	60	1. Actas de las sesiones.
2. Egiaztagiriak.	165	2. Certificaciones.



Gastuen egoera
El Estado de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
02 Lehendakariordetza							1123 Lehendakariordetza	
02 Vicepresidencia							1123 Vicepresidencia	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
02					LEHENDAKARIORETZA VICEPRESIDENCIA		12.489.519	
02	1123				LEHENDAKARIORETZA VICEPRESIDENCIA		12.489.519	
02	1123	00			Goi Mailako Zuzendaritza Alta Dirección		685.548	
02	1123	00	1		Langile-gastuak Gastos de personal		633.333	
02	1123	00	10		Goi-karguak Altos cargos		93.502	
02	1123	00	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		93.502	
02	1123	00	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		93.502	
02	1123	00	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	93.502		
02	1123	00	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		424.905	
02	1123	00	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		424.905	
02	1123	00	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		424.905	
02	1123	00	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	424.905		
02	1123	00	12		Funtzionarioak Funcionarios		23.867	
02	1123	00	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		23.867	
02	1123	00	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		23.867	
02	1123	00	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	23.867		
02	1123	00	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		91.059	
02	1123	00	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		91.059	
02	1123	00	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		91.059	
02	1123	00	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	91.059		
02	1123	00	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		52.215	
02	1123	00	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		52.215	
02	1123	00	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		3.750	
02	1123	00	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas		3.750	
02	1123	00	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas	3.750		

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	00	237		Hornidurak Suministros		2.876
02	1123	00	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		2.876
02	1123	00	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	2.876	
02	1123	00	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		45.589
02	1123	00	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		13.932
02	1123	00	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	13.932	
02	1123	00	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		31.657
02	1123	00	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	31.657	
02	1123	10			Lehendakariordetzako Idazkaritza Nagusia Secretaría General de Vicepresidencia		1.865.166
02	1123	10	1		Langile-gastuak Gastos de personal		343.678
02	1123	10	10		Goi-karguak Altos cargos		84.021
02	1123	10	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		84.021
02	1123	10	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		84.021
02	1123	10	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	84.021	
02	1123	10	12		Funtzionarioak Funcionarios		31.066
02	1123	10	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		31.066
02	1123	10	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		31.066
02	1123	10	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	31.066	
02	1123	10	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		228.591
02	1123	10	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		17.125
02	1123	10	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		17.125
02	1123	10	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	17.125	
02	1123	10	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		123.090
02	1123	10	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones		123.090
02	1123	10	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	123.090	
02	1123	10	162		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales		88.376
02	1123	10	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal		78.376
02	1123	10	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	78.376	
02	1123	10	16211		Gizarte ekintza Acción social		10.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	10	16211	000	Gizarte ekintza Acción social	10.000	
02	1123	10	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		1.443.211
02	1123	10	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		216.853
02	1123	10	212		Eraikuntzak Construcciones		3.408
02	1123	10	21200		Eraikuntzak Construcciones		3.408
02	1123	10	21200	001	Goi-kargudunentzako garajeen alokairua Alquiler garajes altos cargos	3.408	
02	1123	10	214		Altzariak Mobiliario		14.209
02	1123	10	21400		Altzariak Mobiliario		14.209
02	1123	10	21400	000	Altzariak Mobiliario	14.209	
02	1123	10	215		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		89.115
02	1123	10	21500		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		89.115
02	1123	10	21500	001	Renting ekipoa EJE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Lagapena Equipos renting Contrato Programa-EJE, S.A. -Servicios diversos: Cesión	89.115	
02	1123	10	218		Kanonak Cánones		110.121
02	1123	10	21800		Kanonak Cánones		110.121
02	1123	10	21800	001	DB, internet, E-mail eta besteekiko konexioak EJE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Lizentziak Conexiones a BD, internet, E-mail,... Contrato Programa-EJE, S.A. - Servicios diversos: Licencias	110.121	
02	1123	10	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		6.306
02	1123	10	224		Altzariak Mobiliario		3.548
02	1123	10	22400		Altzariak Mobiliario		3.548
02	1123	10	22400	000	Altzariak Mobiliario	3.548	
02	1123	10	225		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		2.758
02	1123	10	22500		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		2.758
02	1123	10	22500	001	Informatika ekipoen mantenimendua EJE, S.A. Programaren Kontr. - Hainbat zerbitzu: Mikroen mant Mantenimiento equipos informáticos Contrato Programa-EJE, S.A. - Servicios diversos: Manten.mi.	2.758	
02	1123	10	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.220.052
02	1123	10	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.220.052
02	1123	10	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		600
02	1123	10	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	600	
02	1123	10	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		64.360

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	10	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	4.360	
02	1123	10	23831	001	Sailaren bidai-egonaldien kontratua <i>Contrato viajes-estancia Departamento</i>	60.000	
02	1123	10	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		8.159
02	1123	10	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	8.159	
02	1123	10	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		1.059.672
02	1123	10	23861	001	EJIE, S.A. baltzuak egin beharreko zenbait lan EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala <i>Trabajos varios EJIE, S.A. Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional</i>	1.059.672	
02	1123	10	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		87.261
02	1123	10	23899	001	Kanpoko beste lan batzuk <i>Otros trabajos exteriores</i>	87.261	
02	1123	10	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		22.575
02	1123	10	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		22.575
02	1123	10	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		19.330
02	1123	10	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		19.330
02	1123	10	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	19.330	
02	1123	10	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		3.245
02	1123	10	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		3.245
02	1123	10	62501	001	Sailarentzako hardware-a erostea <i>Adquisición hardware Departamento</i>	3.245	
02	1123	10	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		55.702
02	1123	10	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		55.702
02	1123	10	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		55.702
02	1123	10	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		55.702
02	1123	10	82401	001	Langileentzako maileguak <i>Préstamos al personal</i>	55.702	
02	1123	11			Koordinazio Zuzendaritza <i>Dirección de Coordinación</i>		321.540
02	1123	11	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		317.119
02	1123	11	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		71.287
02	1123	11	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.287
02	1123	11	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.287
02	1123	11	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	71.287	
02	1123	11	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		197.759

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	11	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		197.759
02	1123	11	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		197.759
02	1123	11	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	197.759	
02	1123	11	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		48.073
02	1123	11	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		48.073
02	1123	11	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		48.073
02	1123	11	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	48.073	
02	1123	11	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		4.421
02	1123	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		4.421
02	1123	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		4.421
02	1123	11	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		3.549
02	1123	11	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	3.549	
02	1123	11	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		872
02	1123	11	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	872	
02	1123	12			Autonomia Politika eta Estatutua Garapen. Zuztza. <i>Dirección de Política Autonóm. y Desa. Estatutario</i>		320.964
02	1123	12	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		319.327
02	1123	12	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.603
02	1123	12	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.603
02	1123	12	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.603
02	1123	12	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.603	
02	1123	12	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		203.739
02	1123	12	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		203.739
02	1123	12	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		203.739
02	1123	12	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	203.739	
02	1123	12	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		44.985
02	1123	12	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		44.985
02	1123	12	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		44.985
02	1123	12	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	44.985	
02	1123	12	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.637

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	12	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.637
02	1123	12	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.637
02	1123	12	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		1.419
02	1123	12	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	1.419	
02	1123	12	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		218
02	1123	12	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	218	
02	1123	13			Jaur. Idazkaritza eta Legeb. Harrem. Zuztza. <i>Dir. Secretaría Gobierno y Relac. con Parlamento</i>		2.287.129
02	1123	13	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.185.214
02	1123	13	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		71.800
02	1123	13	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.800
02	1123	13	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.800
02	1123	13	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	71.800	
02	1123	13	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		889.183
02	1123	13	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		889.183
02	1123	13	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		889.183
02	1123	13	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	889.183	
02	1123	13	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		224.231
02	1123	13	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		224.231
02	1123	13	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		224.231
02	1123	13	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	224.231	
02	1123	13	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.101.915
02	1123	13	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.101.915
02	1123	13	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.101.915
02	1123	13	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		1.594
02	1123	13	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	1.594	
02	1123	13	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		1.173
02	1123	13	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	1.173	
02	1123	13	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		206.000
02	1123	13	23855	001	EHAren frankeoa <i>Franqueo BOPV</i>	206.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	13	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		800.000
02	1123	13	23881	001	EHA argitaratzea (paperean eta CD-n) Lehendik agindutako kreditua. <i>Edición BOPV (papel y CD) Crédito comprometido en años anteriores.</i>	800.000	
02	1123	13	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		3.183
02	1123	13	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	3.183	
02	1123	13	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		89.965
02	1123	13	23899	001	Jaurlaritzako kide anitzeko organoen akta edota espedienteen digitalizazioa eta koadernaketa <i>Digitalización y encuadernación de actas y/o expedientes de los órganos colegiados del Gobierno</i>	31.827	
02	1123	13	23899	002	EHAren DB dokumentalaren kudeaketa Konpromiso kreditua: 2009: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. <i>Gestión BD documental BOPV Crédito de compromiso: 2009: 0,06 M; Total: 0,06 M.</i>	57.500	
02	1123	13	23899	003	Beste lan batzuk <i>Otros Trabajos</i>	638	
02	1123	20			Administ. Eraberi. eta Admi. Elektronik. Id. Nag <i>Sec. General Modernización y Admón. Electrónica</i>		134.279
02	1123	20	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		128.303
02	1123	20	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		78.632
02	1123	20	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		78.632
02	1123	20	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		78.632
02	1123	20	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	78.632	
02	1123	20	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		30.554
02	1123	20	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		30.554
02	1123	20	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		30.554
02	1123	20	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	30.554	
02	1123	20	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		19.117
02	1123	20	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		19.117
02	1123	20	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		19.117
02	1123	20	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	19.117	
02	1123	20	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		5.976
02	1123	20	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		5.976
02	1123	20	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		5.976
02	1123	20	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		3.605
02	1123	20	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	3.605	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	20	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		2.371
02	1123	20	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	2.371	
02	1123	21			Administrazioa Eraberritzeko Bulegoaren Zuztza. <i>Dir. Oficina para la Modernización Administrativa</i>		798.082
02	1123	21	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		659.125
02	1123	21	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		66.411
02	1123	21	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
02	1123	21	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
02	1123	21	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	66.411	
02	1123	21	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		492.824
02	1123	21	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		492.824
02	1123	21	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		492.824
02	1123	21	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	492.824	
02	1123	21	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		99.890
02	1123	21	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		99.890
02	1123	21	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		99.890
02	1123	21	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	99.890	
02	1123	21	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		138.957
02	1123	21	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		138.957
02	1123	21	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		138.957
02	1123	21	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		3.586
02	1123	21	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	3.586	
02	1123	21	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		2.371
02	1123	21	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	2.371	
02	1123	21	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		133.000
02	1123	21	23899	001	Beste lan batzuk <i>Otros trabajos</i>	133.000	
02	1123	22			Admi. Elektronikorako eta Herritarrei Arreta Zuz. <i>D. Admón. Electrónica y Atención a la Ciudadanía</i>		2.816.660
02	1123	22	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.652.880
02	1123	22	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		66.411
02	1123	22	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	22	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
02	1123	22	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	66.411	
02	1123	22	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		1.247.889
02	1123	22	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.247.889
02	1123	22	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.247.889
02	1123	22	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	1.247.889	
02	1123	22	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		338.580
02	1123	22	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		338.580
02	1123	22	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		338.580
02	1123	22	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	338.580	
02	1123	22	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		726.980
02	1123	22	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		726.980
02	1123	22	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		726.980
02	1123	22	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		3.606
02	1123	22	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	3.606	
02	1123	22	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		2.374
02	1123	22	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	2.374	
02	1123	22	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		721.000
02	1123	22	23899	001	Web kudeaketako zerbitzua <i>Servicio de Gestión Web</i>	216.300	
02	1123	22	23899	002	Administrazio elektronikoa <i>Administración Electrónica</i>	185.400	
02	1123	22	23899	003	Herritarrei arreta emateko zerbitzua <i>Servicio de Atención al ciudadano</i>	195.700	
02	1123	22	23899	004	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	123.600	
02	1123	22	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		436.800
02	1123	22	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmatrimoniales</i>		436.800
02	1123	22	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		436.800
02	1123	22	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		436.800
02	1123	22	63201	000	Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>	436.800	
02	1123	30			Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusia <i>Secretaría General de Régimen Jurídico</i>		2.489.220
02	1123	30	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		2.323.071

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	30	10		Goi-karguak Altos cargos		82.824
02	1123	30	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		82.824
02	1123	30	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		82.824
02	1123	30	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	82.824	
02	1123	30	12		Funtzionarioak Funcionarios		1.891.210
02	1123	30	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.891.210
02	1123	30	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.891.210
02	1123	30	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.891.210	
02	1123	30	13		Lan-legepekoak Laborales		26.072
02	1123	30	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		26.072
02	1123	30	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		26.072
02	1123	30	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	26.072	
02	1123	30	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		322.965
02	1123	30	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		322.965
02	1123	30	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		322.965
02	1123	30	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	322.965	
02	1123	30	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		166.149
02	1123	30	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		91.724
02	1123	30	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		91.724
02	1123	30	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		31.883
02	1123	30	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	31.883	
02	1123	30	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		7.827
02	1123	30	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	7.827	
02	1123	30	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		1.594
02	1123	30	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.	1.594	
02	1123	30	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		24.916
02	1123	30	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos	6.376	
02	1123	30	23882	001	AAJLari buruzko jardunaldiak Jornadas sobre LJCA	18.540	
02	1123	30	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		25.504

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOA TOTALES
02	1123	30	23899	001	Zuzenbide Publikoko Institutoa <i>Instituto de Derecho Público</i>	12.752	
02	1123	30	23899	002	Ebazpen Batzordea <i>Comisión Arbitral</i>	12.752	
02	1123	30	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		74.425
02	1123	30	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		74.425
02	1123	30	28201		Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>		74.425
02	1123	30	28201	001	Prokuradore gastuak <i>Gasto procuradores</i>	74.425	
02	1123	31			Auzibide Zuzendaritza <i>Dirección de lo Contencioso</i>		284.576
02	1123	31	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		283.547
02	1123	31	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		71.201
02	1123	31	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.201
02	1123	31	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.201
02	1123	31	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	71.201	
02	1123	31	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		162.181
02	1123	31	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		162.181
02	1123	31	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		162.181
02	1123	31	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	162.181	
02	1123	31	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		50.165
02	1123	31	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		50.165
02	1123	31	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		50.165
02	1123	31	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	50.165	
02	1123	31	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.029
02	1123	31	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.029
02	1123	31	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.029
02	1123	31	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		638
02	1123	31	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	638	
02	1123	31	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		391
02	1123	31	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	391	
02	1123	32			Lege Garapen eta Arau Kontrolerako Zuzendaritza <i>Direcc. Desarrollo Legislativo y Control Normativo</i>		120.366
02	1123	32	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		119.337

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	32	10		Goi-karguak Altos cargos		71.287
02	1123	32	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		71.287
02	1123	32	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		71.287
02	1123	32	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	71.287	
02	1123	32	12		Funtzionarioak Funcionarios		30.954
02	1123	32	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		30.954
02	1123	32	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		30.954
02	1123	32	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	30.954	
02	1123	32	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		17.096
02	1123	32	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		17.096
02	1123	32	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		17.096
02	1123	32	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	17.096	
02	1123	32	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		1.029
02	1123	32	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.029
02	1123	32	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.029
02	1123	32	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		638
02	1123	32	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	638	
02	1123	32	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		391
02	1123	32	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	391	
02	1123	33			Toki Araubidearen Zuzendaritza Dirección de Régimen Local		365.989
02	1123	33	1		Langile-gastuak Gastos de personal		361.581
02	1123	33	10		Goi-karguak Altos cargos		72.399
02	1123	33	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.399
02	1123	33	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		72.399
02	1123	33	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	72.399	
02	1123	33	12		Funtzionarioak Funcionarios		223.040
02	1123	33	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		223.040
02	1123	33	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		223.040
02	1123	33	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	223.040	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	33	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		66.142
02	1123	33	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		66.142
02	1123	33	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		66.142
02	1123	33	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	66.142	
02	1123	33	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		4.408
02	1123	33	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		4.408
02	1123	33	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		4.408
02	1123	33	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		2.576
02	1123	33	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	2.576	
02	1123	33	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		1.832
02	1123	33	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	1.832	
					GUZTIRA TOTAL	12.489.519	12.489.519

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
02 Lehendakariordetza							1125 Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoa	
02 Vicepresidencia							1125 Comisión Jurídica Asesora de Euskadi	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
02					LEHENDAKARIORETZA VICEPRESIDENCIA		1.246.481	
02	1125				EUSKADIKO AHOJKU BATZORDE JURIDIKOA COMISION JURIDICA ASESORA DE EUSKADI		1.246.481	
02	1125	09			Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoa Comisión Jurídica Asesora de Euskadi		1.246.481	
02	1125	09	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.160.995	
02	1125	09	10		Goi-karguak Altos cargos		540.463	
02	1125	09	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		540.463	
02	1125	09	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		540.463	
02	1125	09	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	540.463		
02	1125	09	12		Funtzionarioak Funcionarios		452.640	
02	1125	09	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		452.640	
02	1125	09	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		452.640	
02	1125	09	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	452.640		
02	1125	09	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		167.892	
02	1125	09	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		167.892	
02	1125	09	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		167.892	
02	1125	09	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	167.892		
02	1125	09	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		85.486	
02	1125	09	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		85.486	
02	1125	09	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		85.486	
02	1125	09	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		7.791	
02	1125	09	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	7.791		
02	1125	09	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		2.391	
02	1125	09	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	2.391		
02	1125	09	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		29.778	
02	1125	09	23881	001	ABJren argitalpenak. Memoria eta doktrina Edición publicaciones COJUA. Memoria y doctrina	29.778		

EURO / EUROS

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1125	09	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		19.511
02	1125	09	23882	001	ABJren doktrinari buruzko jardunaldiak <i>Jornadas sobre doctrina COJUA</i>	19.511	
02	1125	09	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		26.015
02	1125	09	23899	001	ABJren irizpenak euskeratzea <i>Traducción al euskera dictámenes COJUA</i>	26.015	
					GUZTIRA TOTAL	1.246.481	1.246.481

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

02 Lehendakariordetza

5211 Euskadi Informazioaren Gizartean Plana

02 Vicepresidencia

5211 Plan Euskadi en la Sociedad de la Información

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02					LEHENDAKARIORETZA VICEPRESIDENCIA		3.550.000
02	5211				EUSKADI INFORMAZIOAREN GIZARTEAN PLANA PLAN EUSKADI EN LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN		3.550.000
02	5211	21			Administrazioa Eraberritzeko Bulegoaren Zuztza. Dir. Oficina para la Modernización Administrativa		3.550.000
02	5211	21	6		Inbertsio errealak Inversiones reales		3.550.000
02	5211	21	63		Inbertsio inmaterialak Inversiones inmatrimales		3.550.000
02	5211	21	632		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		3.550.000
02	5211	21	63201		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		3.550.000
02	5211	21	63201	001	E-gobernua egitasmoak Proyectos e-gobierno	3.550.000	
						GUZTIRA TOTAL	3.550.000
							3.550.000



Diru-sarrereren egoera
El Estado de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
02 Lehendakariordetza							1123 Lehendakariordetza	
02 Vicepresidencia							1123 Vicepresidencia	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
02					LEHENDAKARIORETZA VICEPRESIDENCIA		791.476	
02	1123				LEHENDAKARIORETZA VICEPRESIDENCIA		791.476	
02	1123	10			Lehendakariordetzako Idazkaritza Nagusia <i>Secretaría General de Vicepresidencia</i>		1.000	
02	1123	10	5		Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>		1.000	
02	1123	10	53		Hainbat diru-sarrera finantzario <i>Diversos ingresos financieros</i>		1.000	
02	1123	10	533		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		1.000	
02	1123	10	53300		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		1.000	
02	1123	10	53300	000	Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	1.000		
02	1123	13			Jaur. Idazkaritza eta Legeb. Harrem. Zutzza. <i>Dir. Secretaría Gobierno y Relac. con Parlamento</i>		754.405	
02	1123	13	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>		750.000	
02	1123	13	31		Tasak <i>Tasas</i>		750.000	
02	1123	13	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk <i>Otras tasas de normativa propia de la CAE</i>		750.000	
02	1123	13	31202		EHAAREN ondasunak eta zerbitzuak <i>Bienes y servicios del B.O.P.V.</i>		750.000	
02	1123	13	31202	000	EHAAREN ondasunak eta zerbitzuak <i>Bienes y servicios del B.O.P.V.</i>	750.000		
02	1123	13	5		Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>		4.405	
02	1123	13	53		Hainbat diru-sarrera finantzario <i>Diversos ingresos financieros</i>		4.405	
02	1123	13	533		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		4.405	
02	1123	13	53300		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		4.405	
02	1123	13	53300	000	Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	4.405		
02	1123	30			Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusia <i>Secretaría General de Régimen Jurídico</i>		36.071	
02	1123	30	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>		36.071	
02	1123	30	38		Itzulerak <i>Reintegros</i>		4.244	
02	1123	30	380		Itzulerak <i>Reintegros</i>		4.244	
02	1123	30	38000		Itzulerak <i>Reintegros</i>		4.244	
02	1123	30	38000	000	Itzulerak <i>Reintegros</i>	4.244		

EURO / EUROS

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	30	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera <i>Diversos ingresos en régimen de derecho público</i>		31.827
02	1123	30	393		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		31.827
02	1123	30	39399		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		31.827
02	1123	30	39399	000	Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>	31.827	
					GUZTIRA TOTAL	791.476	791.476



Gastuen Laburpenak
Resúmenes de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

02 Lehendakariordetza

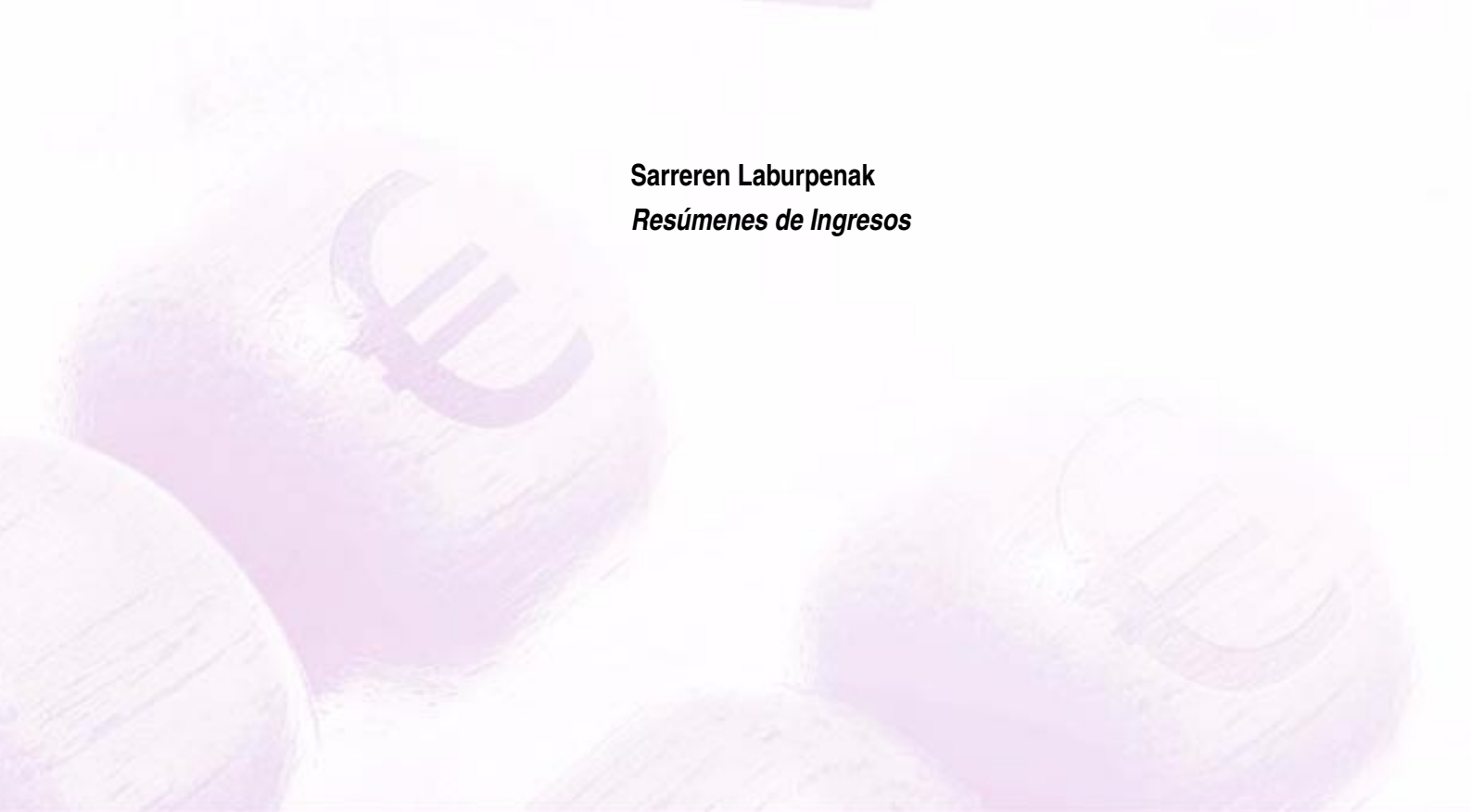
02 Vicepresidencia

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS								
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.	
02		Lehendakariordetza Vicepresidencia										
02	1123	Lehendakariordetza Vicepresidencia	12.490	8.327	3.648			459			56	
02	1125	EABJ COJUA	1.246	1.161	85							
02	5211	EIGP PESI	3.550					3.550				
		GUZTIRA TOTAL	17.286	9.488	3.733			4.009			56	



Sarrerren Laburpenak
Resúmenes de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

02 Lehendakariordetza

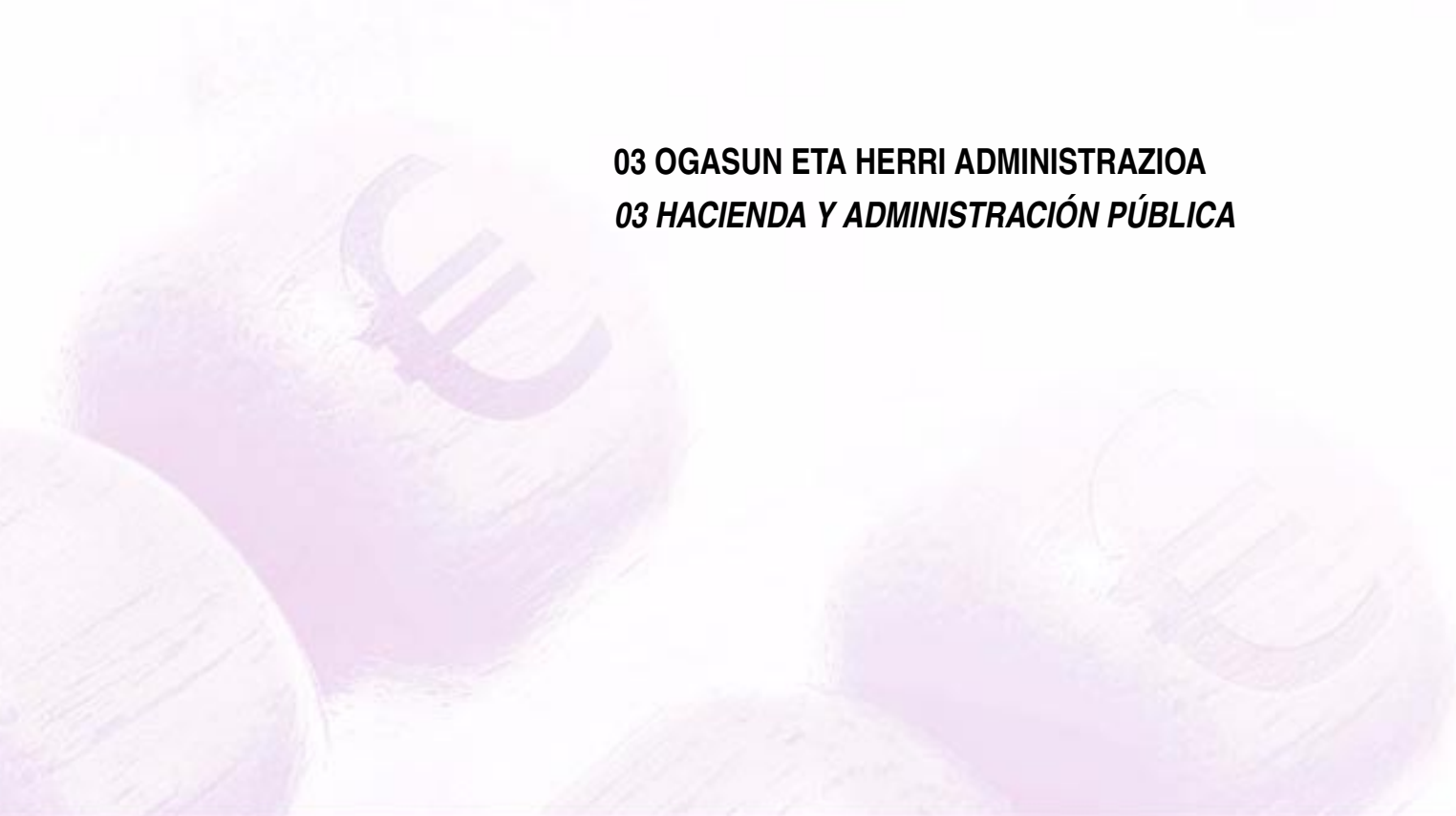
02 Vicepresidencia

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS								
				2 Zeharkako zergak Impuestos indirectos	3 Tasak eta salneur. Tasas, prec.públ.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	5 Ondare sarrerak Ingresos patrimon.	6 Inb. err. besterentz Enaj.inver reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gutxitzea Dism.acti. financie.	9 F-pasiboen gehikuntza Aumento de Pasi.Fin.	
02		Lehendakariordetza Vicepresidencia										
02	1123	Lehendakariordetza Vicepresidencia	791		786		5					
		GUZTIRA TOTAL	791		786		5					



03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA
03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA





Sekzioaren eta Programen Memoriak
Memorias de la Sección y de los Programas



OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA**HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

Memoria honek modu egituratuan azaldu nahi du, 2008 urteko eta ekitaldi horretarako onartutako Aurrekontu Orokorre jarraiki, Ogasun eta Herri Administrazio Sailaren egitekoa zein izango den bere eskumeneko jarduera-esparruan.

SARRERA.

Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioako sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dituen eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituen Lehendakariaren ekainaren 27ko 8/2005 Dekretuak, alde batetik, eta Ogasun eta Herri Administrazio Sailaren egitura eta egitekoak ezartzeko den otsailaren 28ko 42/2006 Dekretuak, bestetik, Sail honi dagozkion zereginak taxutzen dituzte.

Bere egiteko eta jarduerak lau esparru zabal hartzen dituzte: Administrazioa eta Zerbitzuak; Ekonomia, Aurrekontuak eta Ekonomia Kontrola; Funtzio Publikoa; eta Ogasuna eta Finantzak. Jarduera-esparru horiek, bere berezko edukiekin, beste alor batek osatzen ditu, Sailarentzako Laguntza eta Zerbitzu Orokorraren Alorrak hain zuzen ere, zeinak sailak behar dituen gisa-baliabideak eta baliabide materialak lortu, kudeatu eta kontrolatzen baitu.

1. 2007 URTEAN BURUTUTAKO JARDUERA NAGUSIAK.

Ogasun eta Herri Administrazio Sailak 2007 urtean zehar burutu dituen jarduera garrantzitsuenen artean honako hauek daude:

ADMINISTRAZIOA ETA ZERBITZUAK.

Ondare eta Kontratazio arloari dagokionez, honako hauek dira jarduerarik aipagarrienak:

- Herri-kontrataziorako enpresen sailkapen-sistemaren kudeaketa eta jarraipena.
- Kontratazio Batzorde Nagusiak arreta osoa jarri du garrantzi ekonomiko handiena duten espedienteetan.
- Kontratazio publiko elektronikoaren garapena, Eusko Jaurlaritzako bederatzi sailetan eta berauen menpeko erakundeetan.
- Kontratazio publiko elektronikoaren garapena enpresen alorrean, hedapen eta prestakuntza ekintzekin.
- Kontratazio.info Web orria eguneratzea, edukiak, e-administrazioaren tresnak eta betetzeko formularioak eta "on line" prestakuntza garatuz.
- Ondasunen Inbentarioaren modulua Ondasunen Kontabilitatearen aplikazio informatikoan ezartzea.
- Kontratazio espedienteen kudeaketa (L29), kontratisten erregistroa (K-60), enpresen sailkapena (K-68) eta lizitazio elektronikoa (P-90) aplikazioen eguneraketak garatzea.

Esta memoria general pretende reflejar de forma estructurada lo que será la actividad del Departamento de Hacienda y Administración Pública, en su esfera de actuación competencial, durante el ejercicio 2008 y en el marco de los Presupuestos Generales aprobados para el mismo.

INTRODUCCIÓN.

El Decreto 8/2005, de 27 de junio, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, y el Decreto 42/2006, de 28 de Febrero, por el que se establece la estructura y funciones del Departamento de Hacienda y Administración Pública, configuran las tareas que corresponden a este Departamento.

Sus funciones y labores se circunscriben a cuatro grandes áreas de actuación: Administración y Servicios, Economía, Presupuestos y Control Económico, Función Pública y Hacienda y Finanzas. Estas áreas, con los contenidos que les son propios, tienen el complemento de otra, el Área General de Apoyo y Servicio del Departamento, que obtiene, gestiona y controla los medios y recursos humanos y materiales del mismo.

1. PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE 2007.

En la actividad del Departamento de Hacienda y Administración Pública durante el ejercicio 2007 hay que destacar las siguientes actuaciones:

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS.

Dentro del área de Patrimonio y Contratación, cabe citar las siguientes actuaciones:

- Seguimiento y gestión del sistema de clasificación empresarial para la contratación pública.
- La Comisión Central de Contratación se ha centrado en los expedientes de mayor importancia económica.
- Despliegue en nueve Departamentos del Gobierno Vasco y sus Organismos dependientes, de la contratación pública electrónica.
- Despliegue de la contratación pública electrónica en el ámbito de las empresas, con acciones de difusión y formación.
- Actualización de la página Web contratación.info, con despliegue de contenidos, herramientas de e-administración y formularios rellenables y formación "on line".
- Implantación del módulo de Inventario Patrimonial en la aplicación informática de Contabilidad Patrimonial.
- Desarrollo de las actualizaciones de las aplicaciones de gestión de expedientes de contratación (L29); registro de contratistas (K-60); clasificación de empresas (K-68) y licitación electrónica (P-90).

- Jaurlaritzaren Kontseiluko Espedienteen Kudeaketaren proiektu pilotua aztertzea.

- 3-R, Gauzatu eta Bideratu Planari dagozkion jarduerak.

- Baltzu publikoetarako Inbentarioko aplikazioaren inplementazioa.

Baliabide Orokorren alorrean aipagarri ditugu honako jarduerok:

- Bizkaia Enparantza Eraikina martxan jarri da eta EEE, SPRI eta OSATEK taldeetako baltzu publikoak bertan kokatu dira.

- Urriari hasiko da Lakuako sukalde-jantokiaren eraikin berria funtzionatzen.

- Gran Vía 85eko 1. solairuaren erreformarako Proiektua prestatu da.

- Miracruz eraikinaren berritze-lanak egin dira.

- Donostiako Marina kaleko eraikina birmoldatu da.

- Kudeaketa Zentralizatuko Eraikinetan ISO 140001 deritzona lortzeko prozesuari hasiera eman zaio.

- AKS (Artxiboa Kudeatzeko Sistema) Industria Sailean ezarri da.

Informatika eta Telekomunikazioen arloko jarduerak aipagarrienak honako hauek izan dira:

Informatika alorrean, batez ere EJIE, S.A. Baltzu Publikoaren bitartez, jarduerak egitasmo komunak eta azpiegitura teknologikoa garatzera zuzendu dira nagusiki. Horrez gain ondorengo hauetan ere jardun da: ustiapena eta sistemen ingeniariak hobetu eta garatzen; EJIE, S.A. delakoaren eta Eusko Jaurlaritzako sail eta erakundeen arteko harremanetarako esparrua ezartzen duen Kontratu Programa hobetu eta zabaltzen; informazio sistemen estandar berriak zehazten; eta Konekta Zaituz Ciudadan@ programa betearazten.

Jaurlaritzako Administrazio Sare Korporatiboaren komunikazioen esparruan, hauek dira burutu diren jarduerak adierazgarrienak.

- Eusko Jaurlaritzako Telekomunikazioen Administrazio Sare Korporatiboan konmutazio nodoak eta balio erantsiko zerbitzuak eguneratzea.

- Administrazio Sare Korporatiboan zentro berriak sartzeko, telekomunikazioak oro har hartzeko eta zerbitzu korporatiboak ahalik eta maila handiengan emateko.

- Sare korporatibo administratiboaren, alorreko sareen eta baltzu publikoen arteko interkonexio-eredurako beharrezkoak diren azpiegiturak zehaztu eta ezartzea (JASO Sarea).

- Sare korporatiboaren behar informatiko berrietatik eratorritako egoera berriekiko euskarri izatea eta horietara egokitzea.

- Call-Center garapen korporatiboa (Zuzenean eta CAU).

Telekomunikazioak direla-eta, ITELAZPI, S. A. baltzu publikoaren bitartez, hauek dira burutu diren jarduerak:

- Estudio del proyecto piloto de Gestión de Expedientes de Consejo de Gobierno.

- Actuaciones en relación con el Plan 3-R, Gauzatu y Bideratu.

- Implementación de la aplicación del Inventario para Sociedades Públicas.

En el área de Recursos Generales deben citarse las siguientes actuaciones:

- Se ha puesto en funcionamiento el Edificio Plaza Bizkaia, ubicando en el mismo a las Sociedades Públicas del Grupo EVE, SPRI y OSATEK.

- En Octubre entra en funcionamiento la nueva construcción de Cocina-Comedor en Lakua.

- Se ha redactado el Proyecto de Reforma de la Planta 1ª de Gran Vía 85.

- Se han realizado las Obras de Reforma del edificio Miracruz.

- Se ha remodelado el inmueble de C/ Marina de Donostia.

- Se ha iniciado el proceso para lograr la ISO 140001 en los Edificios de Gestión Centralizada.

- Se ha implantado SGA (Sistema de Gestión de Archivo) a nivel del Departamento de Industria.

Dentro del apartado de Informática y Telecomunicaciones, cabe citar las siguientes actuaciones:

En el ámbito informático, fundamentalmente a través de la Sociedad Pública EJIE, S.A., las actuaciones se han dirigido principalmente al desarrollo de proyectos comunes y de infraestructura tecnológica, así como la mejora y evolución de la explotación y de la ingeniería de sistemas, a la mejora y extensión del Contrato-Programa que establece el marco de relaciones entre EJIE, S.A. y los Departamentos y entidades del Gobierno Vasco, a la definición de los nuevos estándares de los sistemas de información y al programa Konekta Zaituz Ciudadan@.

En el ámbito de las comunicaciones de la Red Corporativa Administrativa del Gobierno se han llevado a cabo las siguientes actuaciones más significativas.

- Actualización de equipos nodos de conmutación y servicios de valor añadido en la Red Corporativa Administrativa de Telecomunicaciones del Gobierno Vasco.

- Inclusión de nuevos centros en la Red Corporativa Administrativa, en el sentido de acoger las telecomunicaciones en toda su extensión y brindar los servicios corporativos al mayor nivel posible.

- Definición e implantación de las infraestructuras necesarias para el modelo de interconexión entre la red corporativa administrativa, las redes sectoriales y las sociedades públicas (Red JASO)

- Soporte y adaptación a los nuevos escenarios tecnológicos derivados de las nuevas necesidades informáticas de la red corporativa.

- Evolución corporativa Call-Center (Zuzenean y CAU).

En el ámbito de telecomunicaciones, a través de la Sociedad Pública ITELAZPI, S.A., se han realizado las siguientes actuaciones:

- Irratia eta telebista garraio- eta hedapen-sarea hobetzea, edukiera handiko enbor-sarea erabat berriturik dagoela, EITB Bilbon kokatzearekin loturiko hutsak barne daudelarik.
- Landa eremuko udalerrietan Banda Zabala hedatzeko proiektua.
- Lurreko Telebista Digitalari dagokionez, estaldura zabaldu egin da Araban, Gipuzkoan eta Bizkaian, erakunde eskudunek jarritako biztanle-estalduraren betebeharre jarraituz.

Azkenik, beste jarduera-arlo batzuetan:

Sailaren kudeaketa informatikoaren baitan, honako jarduerak garatu dira:

- Ogasun eta Herri Administrazio Sailean eta Jaurlaritzaren Lehendakariordetzan dauden 16 bit-etako aplikazioak 32 bit-era migratzeari jarraitu zaio.
- Aplikazioak egokitu egin dira ingurune teknologikoen, oinarritzko softwarearen, datu baseen kudeaketaren eta gainontzekoen garapenetik eratorritako osagarri berrietara.
- Langileen Kudeaketa Bateratua Lanpostu Zerrenda berriari baita Analisi Funtzionalari ere egokitu zaie eta SAP ingurunerako migrazioari hasi zaio.
- Aplikazioen eta modulu berriak: Araubide Juridikoaren espedienteak (prozedura laburtua), Ibilgailuen Atala, Postaren Kudeaketa, Biltegiaren Kudeaketa, izapide telematikoa Kontratisten Erregistro Ofizialarekin, Lehiaren Defentsa, Udal Adierazleak, Langilearen Ataria Interneten, Erosketa Saskia Argitalpenen Webean, Aholku Batzorde Juridikoa kudeatzeko aplikazioa, etab.

Langileen arloa dela-eta, EPE 2000 erabaki ondoren, karrerako funtzionario sartu berriak beraien lanpostuetan hasi dira; Analisi Funtzionalen emaitza aplikatu egin da, dagokion Lanpostuen Zerrenda argitaratu ostean, eta argitaratzeke dago funtzionarioentzat gordetako bete gabeko lanpostu jakin batzuk betetzeko EPE berri bat, zeinentzat, lanpostu horiek dituzten ezaugarriak direla-eta, lekualdatze-lehiaketa ez baita egokia.

Beti bezala, Aurrekontua kudeatu eta gastua kontrolatu egin da, sortutako gora-behera guztiak garaiz betetzeko eta egokitutako beharrianei prozesu guztiak egokituz.

Antolamendu, baliabide eta barne funtzionamendu gaietan koordinazioari eta laguntza emateari dagokienez eskaera guztiei erantzun arina eman zaie, eta aipagarriak dira euskalduntzeko ikastaroak; Ogasun eta Herri Administrazio Saileko eta Lehendakariordetzako edozein organok bidalitako testuak euskaratu izana; Saileko prestakuntza-plana, eta halaber Jaurlaritzaren Kontseiluari gaiak izapidetu, eta parlamentu-ekimenei emandako erantzunak Eusko Legebiltzarrari koordinatu eta bidali izana.

EKONOMIA, AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA.

Ekonomia arloan honako jarduerok aipatu behar dira:

- Mejora de la red de transporte y difusión de radio y televisión, disponiéndose de la red troncal de alta capacidad totalmente renovada, incluyéndose los vanos relacionados con la nueva ubicación de EITB en Bilbao.
- Proyecto de despliegue de Banda Ancha en los municipios de carácter rural.
- Respecto al proyecto de Televisión Digital Terrestre se ha ampliado la cobertura en Álava, Gipuzkoa y Bizkaia, de acuerdo con las obligaciones de cobertura poblacional marcadas por las entidades competentes.

Finalmente, en otras áreas de actuación:

Dentro de la gestión informática departamental se han desarrollado las siguientes actuaciones:

- Continuar con la migración de las aplicaciones existentes en los Departamentos de Hacienda y Administración Pública y Vicepresidencia del Gobierno, que están diseñadas en 16 bits a 32 bits.
- Adaptación de las aplicaciones a los nuevos componentes derivados de la evolución de los entornos tecnológicos, software base, gestión de las bases de datos, etc.
- Adaptación de la Gestión Integrada de Personal a la nueva Relación de Puestos de Trabajo y Análisis Funcionales e inicio de la migración a entorno SAP.
- Nuevas versiones y módulo de aplicaciones: Expedientes de Régimen Jurídico (procedimiento abreviado), Parque Móvil, Gestión de Correspondencia, Gestión de Almacén, Tramitación telemática con el Registro Oficial de Contratistas, Defensa de Competencia, Indicadores Municipales, Portal del empleado en Internet, Carro de la Compra en la Web de Publicaciones, aplicación para gestión de la Comisión Jurídica Asesora, etc.

En el área de personal se ha producido la incorporación de funcionarios de carrera de nuevo ingreso tras la resolución de la OPE 2000; se ha aplicado el resultado de los Análisis Funcionales tras la publicación de la Relación de Puestos de Trabajo correspondiente, estando pendiente de publicarse una nueva OPE para cubrir determinadas vacantes reservadas a personal funcionario que, dadas sus características, no procede ser incluidas en un concurso de traslados.

Se ha continuado con la gestión presupuestaria y control de gasto cumpliendo puntualmente con todas las incidencias generadas y adaptando todos los procesos a las necesidades surgidas.

En lo que concierne a la coordinación y apoyo en materias de organización, medios y funcionamiento interno, todos los requerimientos han sido atendidos con celeridad, destacando los cursos de capacitación lingüística, traducción al euskera de todos los textos remitidos desde los diferentes órganos administrativos del Departamento de Hacienda y Administración Pública y Vicepresidencia, Plan departamental de formación, así como la tramitación de los asuntos al Consejo de Gobierno y la coordinación y remisión al Parlamento de las respuestas a las distintas iniciativas parlamentarias.

ÁREA DE ECONOMÍA, PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO.

En el área de Economía cabe citar las siguientes actuaciones:

- Europar Batasunarekin ekimenerako martxan ipinita dauden tresnen koordinazioa eta kudeaketa, bai horiek aurreko programazio aldiari (1994-1999) bai oraingotari dagozkienak (2000-2006).
- IZARTU I eta IZARTU II hirialdeak biziberritzeko erabateko programak kontrolatu eta kudeatzea.
- Toskana eta Hungariako Iparraldeko eskualdeekin, DEPURE Interreg III C-Eskualde Marko Eragiketa deritzon Europako lankidetzaproiektua martxan jarri eta ekintzak garatu dira.
- Europar Batasuneko ekonomia-, gizarte- eta lurralde-koehesiorako Politikaren parte-hartzeko tresnen proposamenak prestatzea, 2007-2013 aldirako: Lurralde lehiakortasuna eta enplegurako (2 zenbakiko Helburu berria) eta Lurraldeen arteko Lankidetzarako (Interreg programa berriak) EAEko programa eragileak.
- Erreferentziatzeko eskualde-esparru estrategikoa prestatu eta aurkeztea, Euskadi 2007-2013 aldiran Europar Batasuneko ekonomia-, gizarte- eta lurralde-koehesiorako Politikan parte-har dadin.
- Euskal koiunturari baita Estatuarena eta nazioartekoarenari buruz ere aztertze eta jarraitze lanak egin dira, arreta gehiena Europako eboluzioari ipini zaiola, batetik, eta, bestetik, Ekonomia aldirakaria eta Txosten betearazlea prestatu eta argitaratzea. Azterlan horien artean "Euskal Herriko lehiakortasunaren adierazleak eta horren azterketa"
- Euskal ekonomiaren esparru makroekonomikoaren berrikuspena.
- Euskal Estatistika Batzordea eta Kontseilua diren Euskal Estatistika Antolakundearen bi organo nagusietan Ogasun eta Herri Administrazio Sailaren ordezkarri gisa parte-hartzea.
- Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazio Orokorraren 1993-2006 Gastuaren Datu-basea mantendu eta eguneratzea.
- "Eusko Jaurlaritzaren eta foru aldundien aurrekontuen betearazpenari buruzko estatistika" lortu eta hedatzea.
- Euskal Autonomia Erkidegoko "Udal ekipamendu eta azpiegiturari buruzko Inkesta" lortu eta hedatzea.
- Euskal Autonomia Erkidegoko "Udalerrri mailako jasangarritasun adierazleak" izeneko inkesta lortu eta hedatzea.
- "Euskal herri administrazioen kontu ekonomikoak 2006" izeneko estatistika lortzea.
- Koiunturazko datuz osaturiko banku bat mantendu eta ustiatu da barruan zein kanpoan erabiltzeko.
- Eskualdeen arteko merkataritzaren datu-base bat martxan jartzea, beste autonomia erkidegoekin eta CEPREDEekin batera.
- Lehiaren Defentsarako Zerbitzua hainbat jarduera gauzatu ditu.
- Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorrek egiteko jarraibide ekonomikoen prestatzea.
- Coordinación y gestión de los instrumentos de intervención comunitaria en marcha; tanto los relativos al período de programación anterior (1994-1999), como los pertenecientes al actual (2000-2006).
- Control y gestión de los Programas Integrales de Revitalización Urbana IZARTU I e IZARTU II.
- Puesta en marcha y desarrollo de actividades, con las regiones de Toscana y Norte de Hungría, del proyecto de cooperación europea Interreg III C-Operación Marco Regional DEPURE.
- Elaboración de propuestas de los instrumentos de intervención de la Política de Cohesión Económica, Social y Territorial de la Unión Europea durante el período 2007-2013: Programas Operativos del País Vasco para la Competitividad Regional y Empleo (nuevo Objetivo n 2) y para la Cooperación Territorial (nuevos Programas Interreg).
- Elaboración y presentación del Marco Estratégico Regional de Referencia para la participación de Euskadi en la Política de Cohesión Económica, Social y Territorial de la Unión Europea durante el período 2007-2013.
- Realización de estudios y tareas de seguimiento de la coyuntura vasca, estatal e internacional con especial dedicación a la evolución europea y la elaboración y edición de la revista Economía y del Informe Ejecutivo. Entre estos estudios se encuentran el de "Indicadores y análisis de competitividad en el País Vasco".
- Revisión de los escenarios macroeconómicos de la economía vasca.
- Participación como representantes del Departamento de Hacienda y Administración Pública en los dos órganos máximos de la Organización Estadística Vasca: Comisión y Consejo Vasco de Estadística.
- Mantenimiento y actualización de la Base de Datos del Gasto de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi 1993-2006.
- Obtención y difusión de la "Estadística de ejecución presupuestaria del Gobierno Vasco y Diputaciones Forales"
- Obtención y difusión de la "Encuesta de Equipamiento e Infraestructuras Municipales" de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- Obtención y difusión de la estadística "Indicadores de sostenibilidad a nivel Municipal" de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- Obtención de la estadística "Cuentas Económicas de las Administraciones Públicas Vascas 2006".
- Mantenimiento de un banco de datos de coyuntura y su explotación para uso interno y externo.
- Puesta en marcha de una base de datos de comercio interregional, junto con otras Comunidades Autónomas y CEPREDE.
- Materialización de actuaciones por parte del Servicio de Defensa de la Competencia.
- Elaboración de las directrices económicas para la confección de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.

- “Euskadi Lisboako Estrategian” txostena prestatu da Europako Kontseiluan erabaki ziren egiturazko adierazleei buruz.

- Aurrekontu Zuzendaritzarekin batera, Euskadiko Hazkunderako eta Aurrerakuntza Sozialerako Ekonomia Testuinguru eta Berrikuntzetako 2006-2009 Programa martxan jarri da, Plangintza eta Ekonomia Gaietarako Ordezko Batzordearen 2006ko apirilaren 12ko Erabakian jasotakoari jarraituz.

- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eginiko azterlan ekonomiko guztiak koordinatzea helburu duen datu-base bat mantendu da eta alor ekonomikoan lan egiten duten organoei laguntza tekniko eman zaie.

- Topaketa eta mintegi batzuen antolaketa.

Eusko Jaurilaritzaren apirilaren 12ko 81/2005 Dekretuak Lehiaren Defentsarako Euskal Auzitegia (LDEA) sortu zuen, Ogasun eta Herri Administrazio Saileko Ekonomia, Aurrekontu eta Kontrol Ekonomikoko Sailburuordetzari atxikita dagoena, hain zuzen.

2007ko ekitaldian zehar, Lehiaren Defentsarako Euskal Auzitegia bere Plan estrategikoan zehaztu diren oinarriko helburuak osatzen dituzten alderdi ezberdinetako jarduerak garatzen ari da, funtzionamendurako oinarri sendoak ezartzeko; gure eragile ekonomiko eta sozialen artean lehiaren kultura sustatzeko funtsezkoa den *advocacy* funtzioa hedatzeko; eta erakunde hau eta, oro har, Estatu, Europa eta nazioarteko mailan lehiaren defentsan diharduten aginpideak existitzen direla eta, halaber, beraien funtzionamendua ezagutarazteko. Izan ere, lehia murrizteko helburuko praktikengatik irekitako lehenbiziko zigor espedienteak ebatzi direnaldi berean, Lehiaren Defentsarako Euskal Auzitegia, bigarren ekitaldi honetan, gauzatzen ari den jarduerak berariazko prestakuntza alorrean ahalegin berezi bat eskatzen du, eta, horretarako, lehiaren politika aplikatzearekin zuzen zuzenean zerikusirik duten kolektiboentzako zuzendutako ikastaro batzuk antolatzea aurreikusita da.

Aurrekontuen alorrak bi egiteko nagusi ditu, alegia batetik, urteko aurrekontuak prestatu behar ditu; eta, bestetik, aurrekontuak betearazteko eta geroko gastuak zeintzuk izan daitezkeen zehazteko aurrekontuen jarraipena egin behar du. Hori dela eta esan beharra dago 2007 urtean zehar, aurrekontu eta beronen egiteko nagusien alorrean honako jarduerari ekin zaie:

2008 urteko aurrekontuen aurreikuspenak eta gastu-beharrei buruzko hainbat txosten prestatu dira. Horretarako, bilera ugari egin dira sailletako arduradunekin, batez ere, aurrekontu-eskaerak aztertu eta horien artean lehentasunak ezartzeko.

Aurrekontu-baliabideen eta beraien xedeen artean ahalik eta loturarik zuzenena eta argiena lortzeko, aurrekontu-egiturak (funtzionala, programen arabera, ekonomikoa eta antolatzailea) aztertu eta zehaztu dira.

Euskal Autonomia Erkidegoren Aurrekontu Orokorrari buruz jarraibide ekonomikoak garatu dira baita jarraibide teknikoak prestatu ere.

Aurrekontuen Lege Proiektua egin da, eta baita berarekin batera doan dokumentazioa ere.

Legebiltzarreko izapideak betetzeko Jaurilaritzari eta Legebiltzarrari berari laguntza tekniko eman zaie.

- Elaboración del informe “Euskadi en la Estrategia de Lisboa” sobre los indicadores estructurales que se acordaron en el Consejo Europeo.

- Elaboración, conjuntamente con la Dirección de Presupuestos, del Programa de Contexto Económico y Reformas para el Crecimiento y Progreso Social de Euskadi 2006-2009, según lo recogido en Acuerdo de la Comisión Delegada de Planificación y Asuntos Económicos de 12 de abril de 2006.

- Mantenimiento de una base de datos para la coordinación de todos los estudios económicos realizados por la Administración General de la Comunidad Autónoma y prestación de apoyo técnico a cualquier órgano que opere en el campo económico.

- Organización de diversos encuentros y seminarios.

El Decreto 81/2005, de 12 de abril del Gobierno Vasco, crea el Tribunal Vasco de Defensa de la Competencia (TVDC) como un órgano adscrito a la Viceconsejería de Economía, Presupuestos y Control Económico del Departamento de Hacienda y Administración Pública.

Durante el ejercicio de 2007, el Tribunal Vasco de Defensa de la Competencia está desarrollando diversas actividades en las diferentes vertientes que constituyen los objetivos básicos que han sido definidos en su Plan Estratégico para establecer unas bases sólidas de funcionamiento, para desplegar una función de *advocacy* que resulta esencial en el fomento de la cultura de la competencia entre nuestros agentes económicos y sociales y para dar a conocer la existencia y el funcionamiento de esta institución y en general de las autoridades implicadas en la defensa de la competencia que actúan en el ámbito estatal, europeo e internacional. No en vano, paralelamente a la resolución de los primeros expedientes sancionadores por prácticas restrictivas de la competencia, la actividad que el Tribunal Vasco de Defensa de la Competencia está desplegando en este segundo ejercicio requiere la realización de un esfuerzo especial en el ámbito de la formación específica para lo cual se prevé la organización de varios cursos dirigidos a colectivos que se encuentran directamente implicados con la aplicación de la política de competencia.

En el Área de Presupuestos y en sus dos funciones básicas: la elaboración del Presupuesto anual y el seguimiento del mismo tendente al impulso de su ejecución y al establecimiento de previsiones de escenarios de gasto a futuro, a lo largo de 2007 se ha procedido a:

Elaborar los escenarios presupuestarios para el ejercicio 2008 y diversos informes sobre necesidades de gasto, con numerosas reuniones con los responsables departamentales para valorar y priorizar las peticiones presupuestarias.

Analizar y definir las estructuras presupuestarias (funcional, de programas, económica y organizativa) de manera que permitan recoger de la forma más clara posible la asignación de los recursos presupuestarios y sus objetivos.

Desarrollar las directrices económicas y elaborar las directrices técnicas de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.

Elaborar el Proyecto de Ley de Presupuestos así como la documentación que acompaña a los mismos.

Apoyar técnicamente al Gobierno y al Parlamento en el procedimiento de tramitación parlamentaria.

Gastu-programen aurrekontu-jarraipena etengabe egin da, eta betearazpen-aurreikuspenak aztertu eta landu dira. Halaber, gastu eta diru-sarreretan eragina izan dezaketen proiektu arauemaileak aztertu eta horiei buruzko txostenak ere egin dira.

Horrez gain, Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzarekin batera, Euskadiko Hazkunderako eta Aurrerakuntza Sozialerako Ekonomia Testuinguru eta Berrikuntzetako 2006-2009 Programa prestatu da.

Ekonomia-kontrolari dagokionez, Euskal Autonomia Erkidegoaren jarduera ekonomikoaren ekonomia eta zerga kontrola egin da, eta eduki ekonomikoa duten xedapenen kontrol ekonomiko-arauemailea ere burutu da. Halaber, Auditorien Urteko Planean eta Osakidetzaren Etengabeko Finantza Kontrolaren Planean aurreikusita zeuden finantza, betetze eta kudeaketari buruzko auditoria guztiak burutu dira.

Bestalde, Administrazio Orokorraren eta bere erakunde autonomoen eragiketa ekonomiko guztien kontabilitateko kudeaketa burutu da, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren eta Instituzionalaren aurrekontu-egoerari buruzko hileko eta hiruhileko txostenak egin dira. Halaber, EAEren 2006eko Urteko Kontuak eta Aurrekontu Orokorren Kitapena egin dira.

Diru-laguntza publikoei buruzko informaziorako Sistema bat garatzen ari da.

FUNTZIO PUBLIKOA.

Funtzio Publikoaren alor honetan, 2007 urtean zehar honako prozesu hauek burutu dira:

- Euskal Funtzio Publikoari buruzko Lege berriaren zirriborrea prestatzea.
- Goi Kargudunen Bataerazintasunei buruzko Legearen zirriborrea prestatzea.
- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren eta bere erakunde autonomoen langileentzako prestakuntzaren irizpide orokorrak eta antolaketa onartzeko den Dekretua.
- EAEko Administrazio Orokorraren eta bere erakunde autonomoen antolaketaren eta giza baliabideen eredu berria ezartzetik eratorritako lanpostu zerrenda berria onartzen duen ekainaren 26ko 105/2007 Dekretua.
- Betetzeari buruzko ebaluazioa ezartzea helburu duen metodologia diseinatzea.
- Lanpostuen azterketa sare korporatiboan eginiko inkestaren bitartez.
- Administrazio Orokorraren eta bere erakunde autonomoen funtzionarioentzako lekualdatze-lehiaketarako deialdia egitea.
- Funtzionarioentzako gordetako lanpostuetarako EPE/2007aren deialdia egitea.
- EAEren eta bere erakunde autonomoen zerbitzura diharduten langileentzako 2007ko ordainsariei buruzko Jaurlaritzaren Kontseiluaren akordioak.

Realizar de manera continua un seguimiento presupuestario de los programas de gasto, elaborando y analizando las previsiones de ejecución. Así mismo se han estudiado e informado los proyectos normativos de incidencia en los gastos e ingresos.

Además se ha elaborado conjuntamente con la Dirección de Economía y Planificación el Programa de Contexto Económico y Reformas para el Crecimiento y el Progreso Social de Euskadi 2006-2009.

Por lo que respecta al control económico se han realizado las funciones de control económico-fiscal de la actividad económica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi y de control económico-normativo de las disposiciones con contenido económico. Asimismo se han realizado las auditorías financieras, de cumplimiento y de gestión contempladas en el Plan Anual de Auditoría y en el Plan de Control Financiero Permanente de Osakidetza.

Por otra parte, se ha llevado a cabo la gestión contable de todas las operaciones económicas de la Administración General y Organismos Autónomos y la elaboración de los informes mensuales y trimestrales de la situación presupuestaria y financiera de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Asimismo se han elaborado las Cuentas Anuales y la Liquidación de los Presupuestos Generales de la CAE de 2006.

Se está procediendo al desarrollo de un Sistema de información de subvenciones públicas.

ÁREA DE FUNCIÓN PÚBLICA.

Dentro del Área de Función Pública, durante el año 2007 han tenido lugar los siguientes procesos:

- Elaboración del Borrador de la nueva ley de Función Pública vasca.
- Elaboración del borrador de la ley de Incompatibilidades de los Altos Cargos.
- Decreto por el que se aprueban los criterios generales y la organización de la formación para el personal de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus Organismos Autónomos.
- Decreto 105/2007, de 26 de junio, por el que se aprueba la nueva RPT derivada de la implantación del nuevo modelo de organización y recursos humanos de la Administración General de la CAE y sus organismos autónomos.
- Diseño de la metodología para la implantación de la evaluación del desempeño.
- Análisis de los puestos de trabajo mediante la encuesta en la red corporativa.
- Convocatoria de concurso de traslados para el personal funcionario de la Administración General y sus Organismos Autónomos.
- Convocatoria de la OPE/2007 para los puestos reservados a personal funcionario.
- Acuerdos de Consejo de Gobierno referidos a las retribuciones del 2007 para el conjunto del personal al servicio de la CAE y sus organismos autónomos.

- Langile guztientzako ordainsariak antolaketaren eta giza baliabideen eredu berria ezartzeari buruzko akordioei egokitzeari buruzko Jaurilaritzaren Kontseiluaren akordioak.
- Lan-pilaketan ondorioz aldi baterako kontratatuen ordainsariei buruzko Jaurilaritzaren Kontseiluaren Akordioa.
- EAEko zerbitzura diharduten langileen kudeaketa bateratuaren sistema informatiko berria ezartzeko prozesua esleitu eta kudeatzea (Administrazio Orokorra, Hezkuntza, Justizia eta Herrizaingoko kolektiboentzat).
- Lanpostuak zerbitzu-eginkizunen bitartez betetzeko prozedura arautzen duen 2006ko maiatzaren 30eko Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren Agindua berraztertzea, antolaketaren eta giza baliabideen eredu berriak eratorritako lanpostuen egitura berriari egokitzeke.
- Monografia guztiak prestatu eta banatzea, sailek eta langileek beraiek egindako ekarpenen ondorioz burututako eguneratzeen ostean eta Balorazio Batzordeak eginkizun, zeregin eta lan-baldintza guztien balorazioa egin eta gero
- Gizarte Segurantzarekin Hitzarmena kudeatzea.
- Gizarte Segurantzaren gaietarako buruzko erreklamazio guztiak kudeatzea.
- Aldi baterako langileak kontratatzeke prozedurari buruzko 2007 Zirkularra.
- Administrazio Orokorrean eta bere erakunde autonomoetan zuzendaritza trebetasunei buruzko prestakuntza programari dagokion Jaurilaritzaren Kontseiluaren Akordioa.

Negoiazio Kolektiboko arloan azpimarratu behar dira Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta honen erakunde autonomoetako funtzionarioen zein lan-kontratuko langileen lan-baldintzei dagozkien prozesuak.

Horrela, EAEko Administrazio Orokorrearen Negoiaziorako Mahai Sektorialari dagokionez, zazpi dira egin diren bilerak eta, horietan, honako gai hauek aztertu dira: 2007 urterako negoziazio kolektiboa, 2007 urterako lekualdatze-lehiaketa eta EPEa –honi buruzko negoziazioak ia-ia bukatuta daude- eta, azkenik, Prestakuntzari buruzko Dekretua, eduki hau langileen ordezkarieen zati batekin itxita dago.

EAEko lan-kontratuko taldeen Hitzarmen Kolektiboari dagokion Mahai Sektoriala dela-eta, aipatu beharra dago 3 bilera burutu direla eta horietan aztertu diren gai garrantzitsuetatik honako hauek aipatu behar dira: Eibarko CEIren EPEa; Zumarragako Ibaiondo Ikastetxearen EPEa eta lan-baldintzak; eta, azkenik, 2007 urterako negoziazio kolektiboaren irekiera, egutegia eta gai-zerrenda ezarri.

Bestalde, Análisi Funtzionalak eraginez ezartzeko prozesu eta lan jarraipena azpimarratu behar da eta, hein horretan, deskribapen funtzionaleko osagarria aplikatzeari buruzko gaia dagokion Mahai Sektorialaren eztabaidan jarri dela ere azpimarratu behar da.

- Acuerdos de Consejo de Gobierno sobre adecuación de las retribuciones del conjunto del personal a los acuerdos sobre implantación del nuevo modelo de organización y recursos humanos.
- Acuerdo de Consejo de Gobierno sobre retribuciones de los contratados temporales por acumulaciones de tareas.
- Adjudicación y gestión del proceso de implantación del nuevo sistema informático de gestión integrada del personal al servicio de la CAE (para los colectivos de la Administración General, Educación, Justicia e Interior).
- Revisión de la Orden de 30 de mayo de 2006 de la Consejera de Hacienda y Administración Pública, que regula el procedimiento de provisión en comisión de servicios de los puestos de trabajo, para su adecuación a la nueva estructura de puestos derivada del nuevo modelo de organización y recursos humanos.
- Elaboración y distribución de todas las monografías tras las actualizaciones llevadas a cabo a consecuencia de las aportaciones realizadas por los departamentos y por los propios trabajadores y tras la valoración de todas las funciones, tareas y condiciones de trabajo por el Comité de Valoración.
- Gestión del convenio con la Seguridad Social.
- Gestión de todas las reclamaciones en materia de Seguridad Social.
- Circular 2007 sobre procedimientos para la contratación de personal temporal.
- Acuerdo de Consejo de Gobierno sobre programa formativo en habilidades directivas en la Administración General y sus Organismos Autónomos.

En el Área de Negociación Colectiva merecen destacarse los procesos correspondientes a las condiciones de trabajo tanto del personal funcionario como de los colectivos laborales al servicio de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus Organismos Autónomos.

Así, en lo que respecta a la Mesa Sectorial de negociación de la Administración General de la CAE, son siete el número de reuniones celebradas, en el curso de las cuales se han tratado diversos temas: la negociación colectiva para el año 2007, el concurso de traslados y la OPE para el año 2007 -cuyas negociaciones se hallan prácticamente concluidas- y, en último término, el Decreto de Formación, contenido éste cerrado con acuerdo con parte de la representación del personal.

En lo que concierne a la Mesa sectorial correspondiente al Convenio Colectivo de Colectivos Laborales al servicio de la CAE, cabe reseñar la celebración de 3 reuniones en las que como temas principales abordados merecen citarse los siguientes: OPE del CEI de Eibar; OPE y condiciones de trabajo del Centro Educativo Ibaiondo, en Zumarraga, y, finalmente, la apertura asimismo, con el establecimiento del calendario y las materias a tratar, de la negociación colectiva para el año 2007.

De otra parte subrayar la continuación de los procesos y trabajos vinculados a la efectiva implantación de los Análisis Funcionales, y en tal medida destacar el sometimiento a la Mesa sectorial correspondiente de la cuestión relativa a la aplicación del complemento de descripción funcional.

Bukatzeko, indarrean dauden akordio eta hitzarmenak behar bezala betetzeko egin den jarraipen-lana aipatu behar da eta baita, beste negoziazio arloetan eta baltzu publikoetan lortutako akordioei dagokionez, antolatuta den jakinarazpen eta fiskalizazio lana ere.

Laneko hitzarmen eta akordio ezberdinetan jasotzen diren gizarte laguntza eta zerbitzuen kudeaketa arrunta.

Ordutegi kontrolako sistemaren kudeaketa baita sinadura elektronikokoaren erregistroa Egiaztatze Erakundearena.

Eskubide Pasiboan Batzordearen eta Laneko Osasun Batzordearen ohiko bilerrak.

Laneko segurtasun eta osasunaren gaian ohiko jardueri jarraitu zaie: arriskuen ebaluaketa, langileen eskaerak eta kexuak konponketa, baina bi jarduera mota berriak burutu dira.

Lehenbiziz, laneko jazarpen moral eta sexuala gertatzen den kasuetan hartu beharreko aurreikuspeneko eta jarduteko prozedura ezartzeari ekin zaio eta, halaber, zuzendariei eta zerbitziburuei beharrezko prestakuntza eman zaie: bitartekaritzari buruzko jardunaldiak, bitartekaritzarako gidaliburu bat prestatzea edo bitartekaritza egiten ikasteko tailerrak.

Bigarrenez, kudeaketa zentralizatuta ez duten eraikinen larrialdietarako planak prestatzeari bultzada nabarmen bat eman zaio eta, ondorioz, ebakuazio-simulakroen xede izan diren eraikin kopurua gehitu egin da, horrek dakarren ebakuazioari, lehengo laguntzei eta suteak itzaltzeari buruzko gaietan prestatuta dauden langile kopuruaren gehikuntzarekin.

Bukatzeko azpimarratu behar da Prebentzio Zerbitzuaren Mediki Arloak egin duen prebentzio eta sorospen-lana, aldizkako mediku azterketen bitartez eta langileei laguntza emanez eguneroko bisita medikuetan.

OGASUNA ETA FINANTZAK.

Zerga Administrazioaren esparru barruan honako jarduerok bideratu dira:

- Aurrekoetan bezala zerga-gaietan aholkularitza eta kontrol zerbitzuak eman zaizkie EAEko Administrazio Orokorriari eta Instituzionalari, zerga alorrean dituzten betebeharrak beteko direla bermatzeko xedez.
- Zerga alorrean udalekin ditugun harremanak normaltzearekin jarraitu da, erabilitako baliabideak honako hauek izan direlarik: aldizka kobratzen diren zergak ordaintzeko prozedura automatizatua; Jaurilaritzako sailek zerga nola kudeatzen dituzten ikustea jarraipen baten bidez; aurreko egoeren azterketa.
- Jarraitu da baltzu publikoei ikuskaritzetan laguntza ematen.
- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren tasa eta prezio publikoei buruzko Legearen testu bateratua onartzeko den Legegintzako Dekretu Proiektua prestatu eta izapidetu da.
- Uraren kanonaren erregimen ekonomiko finantzarioaren Erregelamendua onartzeko den Dekretuaren proiektua.

Finalmente, reseñar la labor de seguimiento desarrollada sobre la efectiva aplicación de los Acuerdos y Convenios vigentes así como la de informe y fiscalización articulada en relación a los acuerdos alcanzados en otros ámbitos sectoriales de negociación y sociedades públicas.

Gestión ordinaria de servicios y atenciones sociales previstas en los diferentes Acuerdos y Convenios Laborales.

Gestión del sistema de control horario y de la Entidad de Certificación de Registro de firma electrónica.

Reuniones habituales de la Comisión de Derechos Pasivos y del Comité de Salud Laboral.

Se ha continuado con las actuaciones en materia de seguridad y salud laboral habituales: evaluaciones de riesgos, resolución de peticiones y quejas de los trabajadores, pero se han realizado dos tipos de actividades novedosas:

En primer lugar se ha puesto en marcha la implantación de un procedimiento de prevención y actuación en casos de acoso moral y sexual en el ámbito laboral, así como la formación necesaria a directores y jefes de servicios: jornadas sobre mediación, elaboración de un manual de mediación o de talleres para aprender a realizar mediación.

En segundo lugar, se ha dado un impulso importante a la elaboración de los planes de emergencia de los edificios de gestión no centralizada, y en consecuencia se ha aumentado el número de edificios en los que se han realizado simulacros de evacuación, con el consiguiente aumento en el número de trabajadores formados en materia de evacuación, primeros auxilios y extinción de incendios.

Para finalizar hay que destacar la labor preventiva y asistencial del Área Médica del Servicio de Prevención, a través de los reconocimientos médicos periódicos y de la asistencia a los trabajadores a través de las consultas médicas diarias.

ÁREA DE HACIENDA Y FINANZAS.

Dentro del área de la Administración Tributaria se han desarrollado las siguientes actuaciones:

- Se ha continuado prestando servicios de asesoramiento y de control en materia tributaria a las Administraciones General e Institucional de la CAPV, con el fin de garantizar el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.
- Se ha continuado normalizando las relaciones tributarias con los Ayuntamientos, mediante los siguientes instrumentos: procedimiento automatizado de pago de los tributos de cobro periódico, seguimiento de la gestión del resto de tributos por parte de los Departamentos del Gobierno, análisis de situaciones anteriores.
- Se ha continuado dando apoyo en las auditorias a las Sociedades Públicas.
- Elaboración y tramitación de Proyecto de Decreto Legislativo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco.
- Proyecto de Decreto por el que se aprueba el Reglamento del Régimen económico-financiero del canon del agua.

- Autonomia erkidegoen eta foru aldundien artean Oinordekotza eta Dohaintzen gaineko Zergari nahiz Ondare Eskualdaketa eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zergari dagozkien espedienteak izapidetzeari jarraitu zaio.
- Euskadiko Zerga-Kideketarako Sailean EAeko Zerga Politikako egitasmoetan parte hartu da. Hauen artean azpimarratzekoak da PFEZ (araudi bidezko garapena) eta Sozietateen gaineko Zerga berritzeko egitasmoetan izandako partaidetza.
- Parte hartu da lurralde historikoetako zerga arauak hobeki koordinatu eta harmonizatzeko edota zerga-politikako ekimenak sustatzeko helburuz sortutako erakundearteko lantaldeetan.
- Auzitegi Gorenak Sozietateen gaineko foru Zergari buruz eman duen epaiak sortu duen arazoa konpontzeko jarduerak koordinatzen laguntza eman da.
- Zerga foru araudiari eta zerga araudi komunari buruz Europako Batzordeak irekitako prozedurei dagozkien euskal zerga-administrazioen jarduerak koordinatu dira.
- Aginduzko txostenak egin dira foru aldundiek zerga alorrean darabiltzaten irizpideak koordinatzeko asmoz foru aldundiei aurkeztutako kontsulta lotesleei buruz.
- Estatuko Administrazioak igorritako proiektu arau-emaileak aztertu dira eta, Araugintza Koordinatu eta Ebaluatzeko Batzordeari laguntzeko, dagozkion txostenak prestatu dira.
- Fabrikatzearen gaineko zerga berezien kuotak itzultzeagatiko finantza erregulazioei dagozkien kudeaketak egin dira.
- Koordinaketa-lanak egin dira foru aldundien eta Estatuko Administrazioaren arteko harremanetan, batez ere Zerga Administrazioako Estatu Agentziarekin, eta, halaber, zenbait batzarretan parte hartu da. Era berean, foru ogasunetako langileek beste administrazioek antolatutako bilera, mintegi edo ikastaroetan parte har zezaten bitartekaritza-lanak egin dira.
- Euskal Ogasunari buruzko Urteko Txosten Integratua prestatu da, 2005 urtetakoa, hain zuzen, eta 2006 urterakoaren prestaketa lanak burutu dira. Gainera, "Zergak-Gaceta Tributaria del País Vasco" aldizkaria argitaratzeari jarraitu zaio.
- Zergadunei eta, oro har, herritar guztiei zergei buruzko informazio eguneratua, era azkar batean eta erraz jasotzekoa eskaintzen duen Web-orria mantentze-lanetan eta diseinuan elkarlanean aritu da, Foru Zerga Kodearen aplikazioa bereziki azpimarratu behar dela. Kode honek hiru lurralde historikoen zerga-araudia hartzen du eta nolabait hobetu egin da.
- Ekonomia Itunean jasotako batzorde guztien eginkizunak hobeto bete daitezten eskatu edo beharrezkotzat jo diren txosten, azterlan eta analisi guztiak prestatu dira. Ildo horretan aipatu beharra dago Ekonomia Ituna aldatu, hobetu eta egokitzeko prestatu diren proposamenak eta Estatuko Administrazioak azaldu dituen proposamenen azterketa.
- Euskadiko Ekonomia-Arduralaritzako Epaitegiari dagokionez erreklamazioen xede diren espedienteak jakinarazteko zerikusia duten zentroak elkarrekin koordinatzeko lanetan jarraitu da, prozeduraren epeak hobetuz, aurkeztu diren baita erabaki diren erreklamazioen kopurua nabarmen igo arren.
- Se ha continuado con la tramitación, entre las Comunidades Autónomas y las Diputaciones Forales, de expedientes referidos al Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones y al Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.
- En el ámbito del Órgano de Coordinación Tributaria de Euskadi se ha participado en los proyectos de Política Tributaria de la CAPV, de especial relevancia la participación en los proyectos de reforma del IRPF (desarrollo reglamentario) y el Impuesto sobre Sociedades.
- Se ha participado en los diversos grupos de trabajo interinstitucionales creados con el objeto de lograr una mayor coordinación y armonización de la normativa tributaria de los Territorios Históricos y/o promover iniciativas de política tributaria.
- Se ha colaborado en la coordinación de las actuaciones en aras a resolver el problema causado por la sentencia del Tribunal Supremo relativa al Impuesto sobre Sociedades foral.
- Se han coordinado las actuaciones de las Administraciones tributarias vascas relativas a los procedimientos abiertos por la Comisión Europea relativos a normativa tributaria foral y común.
- Se han elaborado los preceptivos informes sobre las consultas vinculantes planteadas a las Diputaciones Forales en aras a lograr una coordinación de los criterios tributarios de las Haciendas Forales.
- Se han analizado los proyectos normativos remitidos por la Administración del Estado y elaborados los correspondientes informes como apoyo a la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa.
- Se han realizado las gestiones correspondientes a las regularizaciones financieras por devolución de cuotas de impuestos especiales de fabricación.
- Se han realizado labores de coordinación en las relaciones de las Diputaciones Forales con la Administración del Estado, en especial con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, participando además en varias reuniones y mediando para la participación de personal de las Haciendas Forales en reuniones, seminarios o cursos organizados por otras Administraciones.
- Se ha elaborado el Informe Anual Integrado de la Hacienda Vasca correspondiente al año 2005 y realizado los trabajos preparatorios para el del 2006 y, además, se ha continuado con la publicación de la revista "Zergak-Gaceta Tributaria del País Vasco".
- Se ha colaborado en el mantenimiento y rediseño de la página Web que proporciona información tributaria actualizada, de manera rápida y con fácil acceso a los contribuyentes y ciudadanía en general, con mención especial para la aplicación del Código Fiscal Foral, que integra la normativa tributaria de los tres territorios históricos y que ha sido objeto de algunas mejoras.
- Se han elaborado todos aquéllos informes, estudios y análisis que han sido requeridos o se han considerado necesarios para un mejor cumplimiento de las funciones de las distintas comisiones contempladas en el Concierto Económico. En este ámbito merece subrayar la elaboración de propuestas de modificación, mejora y adaptación del Concierto Económico y el análisis de propuestas planteadas por la Administración del Estado.
- En el ámbito del Tribunal Económico-Administrativo de Euskadi se ha continuado en la línea de coordinación entre los distintos centros implicados en la comunicación de los expedientes objeto de las reclamaciones, mejorándose los plazos del procedimiento, a pesar del importante aumento del número de reclamaciones presentadas, así como resueltas.

- Aplikazio informatiko berria martxan jartzearen ondoren sortu diren lehenbiziko eragozpenak gainditu eta gero, aplikazioaren prozesu zehatz batzuk hobetu egin dira, lan-zama handiago duen egoera bati egokitzeko eta, azken finean, Epaitegiaren espedienteen kudeaketan eraginkortasun handiagoa lortzeko.

Kupo eta Finantza Ekarpenen Zuzendaritzaren alorrean honako jarduerok dira aipagarriak:

- 2007rako behin-behineko kupoaren zatiak ordaindu dira eta 2006ko Kupoak kitatu da. Era berean, foru aldundien ekarpenak efektiboak izateko ezarritako epeak kalkulatu eta kudeatu dira.

- Azken hiru hilabeteetan, Herri Dirubideen Euskal Kontseiluak onartu zuen foru aldundiek 2008an Euskal Autonomia Erkidegoari egin beharko dizkioten ekarpenen behin-behineko proposamena, baliabideen banaketarako eta Euskal Autonomia Erkidegoaren aurrekontuak finantzatzeko foru aldundien ekarpenak zehazteko metodologiaren arabera.

- Kontabilitate-oharpenak egin dira laurogei aurrekontuko partidatan. Hauek, Eusko Jaurlaritzak ondoren adierazten diren zioengatik sortutako diru-sarrerak jasotzen dituzte: EBtik eratorritako fondoak eta bestelako berezko diru-sarrerak.

- Itundutako zergengatik foru aldundiek bildutako zergari egin zaio jarraipena hileroko txostenaz.

- Urtean behin Estatuaren zerga-bilketa guztiari buruzko jarraipena egin da.

- Kalkulatu eta kudeatu egin dira honako finantza isuriak: BEZaren egokitzapenetik, fabrikatzearen gaineko zerga berezien egokitzapenetatik eta kupotik eratorriak.

- Euskal Autonomia Erkidegoak hainbat eskumenetan gastuak egotzi edo diru-sarrerak hartzeko bidezko tasunari buruz irizpen batzuk prestatu dira.

- Kohesio Fondoak Euskal Autonomia Erkidegoan kudeatzeko asmoz etengabe harremanak izan dira Europako Batzordearekin, Estatuaren Administrazioarekin, foru aldundiekin baita Jaurlaritzaren sail sektorialekin ere.

- Udal Sektore Publikoko erakundeen 2005eko ekitaldiko kitapenei dagozkien datuak argitaratu dira.

- Inbertsio Publikoari Finantza-Laguntza Emateko 2003-2007 aldirako Esparru-Planaren baitan dauden erakunde ezberdinetako proiektuen jarraipena egin da, foru aldundien proiektuen Eusko Jaurlaritzari dagokion aldi bereko finantzaketaren ordainketak eginez.

Finantza Zuzendaritzaren eskumenei dagokienez, honako jarduera hauek adierazi behar dira:

- Urteko Planaren eta Hiruhileko Aurrekontuen arabera, Altxortegia kudeatu ez ezik, Finantza Zuzendaritzak, Informatika eta Telekomunikazioen Zuzendaritzak eta Administrazioa Eraberritzeko Bulegoak jarraitu dute, hirurek batera, Administrazioaren ordainketen eta kobrantzen Sistema Integratua (SIPCA) ezartzeko prozesuarekin.

- Superados los primeros inconvenientes surgidos tras la puesta en marcha de la nueva aplicación informática, se han perfeccionado determinados procesos de la aplicación para adaptarla a un nuevo escenario con mayor carga de trabajo y conseguir, en definitiva, mayor eficacia en la gestión de los expedientes del Tribunal.

Dentro del área de la Dirección de Cupo y Aportaciones Financieras, cabe destacar las siguientes actuaciones:

- Se han realizado los pagos de los plazos del cupo provisional para 2007, así como la liquidación del Cupo para 2006, asimismo se han calculado y gestionado los plazos establecidos para hacer efectivas las Aportaciones de las Diputaciones Forales.

- En el último trimestre se acordó, en el seno del Consejo Vasco de Finanzas Públicas, la propuesta provisional de Aportaciones de las Diputaciones Forales a la Comunidad Autónoma del País Vasco para el año 2008, de acuerdo con la metodología de distribución de recursos y de determinación de las Aportaciones de las Diputaciones Forales a la financiación de los Presupuestos de la CAPV.

- Se han formalizado anotaciones contables en un total de ochenta partidas presupuestarias, que reflejan los ingresos devengados por el Gobierno Vasco por los conceptos siguientes: fondos procedentes de la UE y otros ingresos propios.

- Se ha seguido la recaudación tributaria de las Diputaciones Forales por tributos concertados con un informe mensual.

- Con carácter anual se ha realizado el seguimiento de la recaudación tributaria total del Estado.

- Se han calculado y gestionado los flujos financieros procedentes del ajuste IVA, de los ajustes de los impuestos especiales de fabricación y del cupo.

- Se han elaborado dictámenes sobre la procedencia o no de imputaciones de gastos o percepciones de ingresos por esta Comunidad Autónoma referentes a distintas áreas competenciales.

- Se han mantenido contactos continuos con la Comisión Europea, la Administración Central, las Diputaciones Forales y Departamentos sectoriales del Gobierno para la gestión del Fondo de Cohesión en la Comunidad Autónoma.

- Se han publicado los datos referentes a las liquidaciones del ejercicio 2005 de las entidades del Sector Público Municipal.

- Se ha hecho un seguimiento de los proyectos de las distintas instituciones incluidos en el Plan Marco de Apoyo Financiero a la Inversión Pública, para el período 2003-2007, realizando los pagos por la cofinanciación correspondiente al Gobierno Vasco de los proyectos de las Diputaciones Forales.

En lo que concierne al ámbito competencial de la Dirección de Finanzas procede reflejar las siguientes actuaciones:

- Además de la gestión de la Tesorería, de acuerdo con el Plan Anual y los Presupuestos Trimestrales, se ha continuado con el proceso tendente a la implantación de un Sistema Integrado de Pagos y Cobros de la Administración (SIPCA), conjuntamente por la Dirección de Finanzas, la de Informática y Telecomunicaciones y la Oficina para la Modernización Administrativa.

- Jaurlaritzaren eta erakunde eta baltzu publikoen ekitaldirako aktibo eta pasiboaren eragiketen baldintzak zehazten dituen Finantza zuzendariaren Zirkularra eman egin da, hura negoziatu ondoren, eta Jaurlaritzaren sail ororen hitzarmen finantzario guztien baldintzak ikuskatu dira. Baltzu publikoen zorpetze-eragiketak ikuskatu eta, dagokionean, baimendu egin dira eta baita Jaurlaritzak erakundeetan eta partaidetutako baltzuetan dituen ordezkariak ere horietan zorpetzeko eragiketak egin ditzaten baimena eman zaie.
- Aseguru-bitartekariak dagokienez, Finantza Zuzendaritza honek kudeatzen duen Erregistro administratiboan inskribatuta dauden 240 bitartekariak uztailaren 17ko 26/2006 Legearekiko egokitzapena bideratu da. Diplomak emateko 30 espediente izapidetu dira. Horren barruan, dagokion tasaren jaulkipena, sailburuak emandako Agindua eta diploma ofiziala bera egitea sartuta dago. Baimendutako espediente kopurua 100 izan da. Era berean, baimendutako bitartekari guztiek bidali behar duten 301/2004 Errege Dekretuan ezarrita dagoen urteko kontabilitateko informazio estatistikoa emateko betekizun berriei buruz aholku eman zaie bitartekariak eta EXCEL formatuan prestatutako kalkulu-orri bat prestatu da, Sailak Interneten duen orrian esekita dagoena, behartuta daudenei hura betetzeko laguntza emateko asmoz. Bidalitako informazioa grabatu egin da eta DGSra bidali da.
- Diru-bilketa exekutiboaren arloan, GESTION TRIBUTARIA TERRITORIAL/ATU03, S.L. izeneko enpresarekin sinatutako kontratuaren luzapen formalak gauzatzeko izapide administratibo guztiak (memoria, txostenak eta kontratuaren aldaketa) burutu dira, delako kontratu horretan Bizkaiko Lurralde Historikoan egoitza fiskala duten zordunei dagokien zuzenbide publikoko diru-sarrerak bertan sartu direla. Finantza Zuzendaritzak kontratu horretatik eratorritako jarraipen, kontrol eta koordinaketa lanak burutu egin ditu eta enpresa horrekin bilerak egin ohi dira zor horien diru-bilketa exekutiboan sortutako gertakariak konponbidea emateko helburuz.
- Finantza Zuzendaritzak kudeaketa gomendioan emateko akordio bat prestatu du. Horren bitartez, Sail honek Osakidetza / Euskal Osasun Zerbitzuaren aldeko kudeaketa materiala egingo du administrazioarekiko auzietako jurisdikzio-ordenan auzilari partikularrei ezarri zaizkien prozesuko kostuen diru-bilketa exekutiboari dagokionez. Halaber, SIPCA sistema egokitu egin du zor horiek kudeatzeko erabilgarri izateko. Finantza Zuzendaritzan prestatu ondoren, AEATrekin eta hiru foru aldundiekin diru-bilketa exekutiboko Hitzarmen berri bat sinatu da.
- Diru-bilketaren Erregelamenduen aldaketa bat eta hura garatzeko hiru agindu onartu dira.
- Zorrak konpentsatzeko 400 espediente egin dira, bai premiamenduzko zordunenak bai erakunde publikoenak, eta premiamenduzko probidentzien aurkako berraztertze errekurtsoei buruzko 3.000 ebazpen eman dira. Borondatezko aldira zorra zatitzeari buruzko 500 ebazpen eman dira eta beste 300 ebazpen epealdi exekutiboan zorra zatitzeari buruzkoak.
- Magnitude ekonomikoetan, diru-bilketa exekutiboak 3,98 milioi euroko diru-bilketa gordina ekarri du. Bilketa-organoei 9,6 milioi euroko balioarengatik espedienteak bidali zaizkio eta, bere aldetik, bidegabeko sarrerengatik 183 itzulketak gauzatu dira. Azkenik, zorrak konpentsatzeko 50 espediente izapidetu dira, guztira 0,1 milioi euro kopurua osatu dutenak.
- Se ha emitido, tras su negociación, la Circular del Director de Finanzas que fija las condiciones de las operaciones de activo y pasivo del Gobierno, Organismos y Sociedades Públicas para el ejercicio y se han supervisado las condiciones de todos los Convenios Financieros de los distintos Departamentos del Gobierno. Se han supervisado las condiciones y autorizado, en su caso, las operaciones de endeudamiento de las Sociedades Públicas, así como a los representantes del Gobierno en Entes y sociedades participadas la aprobación de operaciones de endeudamiento en las mismas
- En relación con los mediadores de seguros, se ha tramitado la adaptación a la Ley 26/ 2006, de 17 de julio, de los 240 mediadores inscritos en el Registro administrativo que gestiona esta Dirección de Finanzas. Se han tramitado 30 expedientes de concesión de diplomas, que incluyen la emisión de la tasa correspondiente, la Orden de concesión emitida por la Consejera y la expedición del propio Diploma oficial. El número de expedientes autorizatorios ha ascendido a 100. Se ha asesorado también a los mediadores sobre los nuevos requisitos establecidos para aportar la información estadístico contable anual prevista en el Real Decreto 301/2004, a remitir por todos los mediadores autorizados, y se ha elaborado una hoja de cálculo en formato EXCEL, colgada en la página de Internet del Departamento, para facilitar a los obligados su cumplimentación. La información remitida ha sido grabada y enviada a la DGS.
- En el área de recaudación ejecutiva, se han realizado los trámites administrativos (memoria, informes y modificación del contrato) conducentes a la ampliación formal del contrato de servicios suscrito con la empresa GESTION TRIBUTARIA TERRITORIAL/ATU03, S.L., incluyendo en él otros ingresos de derecho público respecto de deudores con domicilio fiscal en el Territorio Histórico de Bizkaia. Se han realizado desde la Dirección de Finanzas las labores de seguimiento, control y coordinación derivadas del referido contrato, y se han mantenido reuniones regulares con esa empresa para dar solución a las incidencias surgidas en el marco de la recaudación ejecutiva de esas deudas.
- Se ha elaborado por la Dirección de Finanzas un acuerdo de encomienda de gestión mediante el cual se asume por este Departamento la gestión material de la recaudación ejecutiva de las costas procesales impuestas a los particulares litigantes en el orden jurisdiccional contencioso-administrativo a favor del ente público de derecho privado Osakidetza / Servicio Vasco de Salud y se ha adaptado el sistema SIPCA de tal manera que pueda aplicarse a la gestión de dichas deudas. Tras ser elaborados en la Dirección de Finanzas se ha firmado un nuevo Convenio de recaudación ejecutiva con la AEAT y con las tres Diputaciones Forales.
- Se ha aprobado una modificación del Reglamento de Recaudación y 3 ordenes de desarrollo.
- Se han realizado 400 expedientes de compensación de deudas, tanto respecto de deudores apremiables como de Entidades Públicas, y se han dictado 3.000 resoluciones sobre recursos de reposición contra providencias de apremio. Se han dictado 500 resoluciones de fraccionamiento de deuda en periodo voluntario, y 300 resoluciones de fraccionamiento de deuda en periodo ejecutivo.
- En magnitudes económicas la recaudación ejecutiva ha supuesto una recaudación bruta de 3,98 millones de euros. Se han enviado expedientes a los órganos recaudadores por valor de 9,6 millones de euros efectuándose, a su vez, 183 devoluciones de ingresos indebidos. Por último, se han tramitado 50 expedientes de compensación de deudas por un importe total de 0,1 millones de euros.

- Balore-merkatuak ikuskatzeko arloari dagokionez, negoziazioa baztertzeko 200 espediente erabaki dira Bilboko Burtzan baltzu horiei dagozkienak. Halaber, Bilboko Balio-Burtsako Zuzendaritza Sozietatea, SAU delakoaren baltzu-estatutuen aldaketa erabaki da.
- Urteko Planean aurreikusita dauden erakunde finantzarioen ikuskapenak gauzatu dira baita bilakaeraren aldizkako txostenak ere. Halaber, honako jarduera hauek ere burutu dira: administratiboki aurreikusitako kasuetan baimena emateko espedienteen ebazpena; erregistro ofizialetan dagozkien inskripzioak; eta Euskal Herriko aurrezki kutxen kontrol batzordeetan parte hartzea.
- Zenbait baltzu finantzario edo parafinantzariori (Elkargi, S.G.R., Luzaro, EFC eta Oinarri, S.G.R) laguntzeko jarduerak egiteari jarraitu zaio (diruz laguntzeko eta birfinkapen Oinarritzko eta Osagarritzkorako hitzarmenen bidez), Euskadiko enpresa txiki eta ertainen finantzaketa hobetzeko asmoz.
- Jaurlaritzaren Kontseiluak eman dituen abalak formalizatu egin dira, eta aurreko ekitaldietan formalizatu eta kobrazinak suertatu direnak ordaindu egin dira.
- En el área de supervisión de mercados de valores se ha procedido a resolver 200 expedientes de exclusión de negociación en la Bolsa de Bilbao de las acciones de esas sociedades. Asimismo se ha resuelto la modificación de los estatutos sociales de la Sociedad Rectora de la Bolsa de Valores de Bilbao, S.A.U.
- Se han realizado las inspecciones de entidades financieras previstas en el Plan Anual, los informes periódicos de evolución, así como la resolución de los expedientes de autorización en los casos previstos administrativamente, las inscripciones correspondientes en los Registros Oficiales y se ha participado en las Comisiones de Control de las Cajas de Ahorro Vascas.
- Se han continuado las acciones de apoyo (vía Convenios subvencionales y de Reafianzamiento, Básico y Complementario) a distintas sociedades financieras o parafinancieras (Elkargi, S.G.R., Luzaro, EFC y Oinarri, S.G.R) con el fin de mejorar la financiación a las pequeñas y medianas empresas de Euskadi.
- Se han formalizado los avales concedidos por Consejo de Gobierno y se ha procedido al pago de aquéllos formalizados en ejercicios anteriores que han resultado fallidos.

2. 2008 URTERAKO HELBURU OROKORRAK.

Ogasun eta Herri Administrazio sailburuak ezarri dituen jarraibide nagusien arabera, saila bitarteko eta baliabide ekonomiko, gizatiar eta teknikoek hornitzeko Sailaren Laguntza eta Zerbitzuak Orokorren Alorrak burutu beharreko egitekoek gain 2008 urtean beste honako hauek ere aurreikusten dira:

ADMINISTRAZIOA ETA ZERBITZUAK.

Aurreko urteetan bezala, Ondare eta Kontratazio Zuzendaritzak honako eginkizun hauek hartuko ditu bere gain: garrantzi ekonomiko handia duten kontratazio-espedienteak bideratzea; administrazio honen ondarea kudeatzea, besteak beste, bere inbentarioa eguneratuz eta horren informatika-aplikazioa garatuz; kanpo-asegurua kontratatu eta kudeatzea; hipoteka bidez bermatutako kredituak defendatzea; erregistro publikoetan jaso daitezkeen jardueretan sailei eta baltzu publikoei kudeaketa- eta aholkularitza-lanak eskaintzea; Kontratu eta Kontratisten erregistroa eta Enpresen Sailkapena kudeatzea eta, azkenik, Administrazio Kontratazioarako Aholkularitza Batzordeari euskarri teknikoa ematea. Horrez gain, Kontratisten Erregistro Ofizial Telematikoa funtzionamenduan jarriko da baita erregistroa beste herri erakundeekin (Diruzaintza, Ogasuna, etab.) telematika bidez lotzeari, datuak elkartrukatzeko, eta, azkenik, Kontratisten Erregistroaren funtzionamendu-eremua beste herri administrazioetara zabalduko da eta herri kontratazio elektronikoa Eusko Jaurlaritzako gainontzeko sailetan eta horren erakunde autonomoetan zein foru eta toki administrazioan hedatzeari ekingo zaio.

Baliabide Orokorren Zuzendaritzaren eskumenei dagokienez helburu orokorrak honako hauek dira:

- Agirigordetegi Nagusiaren Proiektua idaztea eta lanei hasiera ematea.
- Lakuako M Behe Solairua (lehenengo jantokia) birmoldatu eta okupatzea.
- Lakua II-ko sabaileihoia birmoldatzea.

2. OBJETIVOS GENERALES PARA EL AÑO 2008.

Para el año 2008, en el marco de las líneas generales de actuación establecidas por la Consejera de Hacienda y Administración Pública, y además de las tareas a desarrollar por el Área General de Apoyo y Servicio al Departamento en cuanto a la dotación de los recursos y medios económicos, humanos y técnicos y organizativos necesarios, se prevén las siguientes actuaciones:

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS.

Dentro de la Dirección de Patrimonio y Contratación, y como en años anteriores, se procederá a desarrollar las siguientes actuaciones: tramitar los expedientes de contratación de mayor trascendencia económica; gestionar el patrimonio de esta Administración realizando, entre otras cosas, la actualización del inventario y desarrollando la aplicación informática del mismo; contratar y gestionar el aseguramiento externo; defender los créditos garantizados con hipoteca: gestionar y asesorar a los Departamentos y Sociedades Públicas en las actuaciones inscribibles en los registros públicos; gestionar el Registro de Contratos y de Contratistas y la Clasificación de Empresas y dar soporte técnico a la Junta Asesora de Contratación Administrativa. Además, se procederá a la puesta en funcionamiento del Registro Oficial Telemático de Contratistas, a la conexión telemática del registro con otras entidades públicas para el intercambio de datos (Tesorería, Hacienda, etc.); finalmente se procederá a la ampliación del ámbito de funcionamiento del Registro de Contratistas a otras Administraciones Públicas y al despliegue en el resto de departamentos del Gobierno Vasco y sus Organismos dependientes de la contratación pública electrónica, así como la difusión en la Administración Foral y Local.

En el ámbito de actuaciones de la Dirección de Recursos Generales los objetivos generales son los siguientes:

- Redacción del Proyecto e inicio de las obras del Archivo General.
- Remodelación y ocupación de la Planta Baja M (antiguo comedor) de Lakua.
- Remodelación del lucernario de Lakua II.

- Miracruz eraikina birmoldatzeko lanak bukatzea.
- Gran Vía 85eko Beheko Solairua birmoldatzea.
- Gran Vía 85eko etxaurrea eta 1. Solairua birmoldatzea.
- Bilboko Albia Eraikinaren 14-16ko birmoldaketarako proiektua idatzi eta lanei hasiera ematea.
- Altzariez hornitzea (Miracruz, Gran Vía, Lakua, etab.).
- Etxebizitza Sailari eta Ogasuneko zerbitzu horizontalei AKS (Artxiboak Kudeatzeko Sistema) ezartzen jarraitzea.
- ISO 140001 ziurtagiria lortzea kudeaketa zentralizatutako eraikinentzat.
- Erosketa Publikoen Ataria erabilgarri edukitzea, bere ahalmen guztiekin, eta baliabide elektronikoak hornikuntza-katean sartzea.
- Erosketa Publikoen katalogoan sartu beharreko produktuak normalizatzea.

Informatika eta Telekomunikazioen alorrean, honako hauek dira 2008 urterako egiteko nagusiak:

- Telekomunikazioen alorrean, ITELAZPI, S. A. Baltzu Publikoaren bitartez, jarduerak izango duten xedea irratia bidezko telekomunikazioen euskarri diren zerbitzuak ematearen berme izatea izango da, ondorengo jarduera hauen bidez: irratia eta telebista garraiatzeko eta hedatzeko sarea mantendu eta garatuz; landa udalerrietan banda zabalaren hedapena bukatuz; Lurreko Telebista Digitalaren estaldura handituz; sarearen kudeaketarako sistema ezarri; eta EAE osoan estaldura izango duen TETRA Sarea hedatuz.
- Informatika alorrean, ondorengo hauek hobetzea helburu duten jarduerekin jarraituko da: Eusko Jaurlaritzaren aplikazioen euskarriarako sistema eta azpiegiturak; ustiapen eta sistemen eta garapenaren ingeniariaritzak; proiektu komunak ezarpen eta garapena: e-administrazioa eta lizitazio elektronikorako azpiegitura teknikoak, Artxiboak Kudeaketa, Dokumentuen Kudeaketa, e-administrazioaren azpiegiturak egokitzea, e-gobernua elkar-eraginkortasuneko plataforma eta Jarraipen Plana garatzea.
- Jaurlaritzaren komunikazioen esparruan, Jaurlaritzaren Telekomunikazioetarako Sare Korporatibo Administratiboan integratutako sistema baten finkapena bilatuko da.

Langileen kudeaketari dagokionez, sailtako zentro organikoaren egitura argitaratu berriak diren analisi funtzionalen emaitzari egokitzea aurreikusita dago. Bestalde, lekualdatze-lehiaketen deialdia egingo da eta lan-kontratuko langileentzako gordeta dauden lanpostu bete gabeak hornituko dira. Modu berean, unean unean behar daitezen izendapen askeko lanpostuak betetzeko deialdiak egingo dira.

Sailen kudeaketa informatikoari dagokionez, hona hemen azpimarratzekoak:

- Aplikazioen migrazioa: Ogasun eta Herri Administrazio Sailean eta Jaurlaritzaren Lehendakariordetzan dauden 16 bit-eta aplikazioak 32 bit-era migratzeari jarraituko zaio.

- Terminación de las obras de remodelación del edificio Miracruz.
- Remodelación de la Planta Baja de Gran Vía, 85.
- Remodelación de la fachada y Planta 1ª de Gran Vía 85.
- Redacción del proyecto e inicio de las obras de remodelación del Edificio Albia, 14-16 de Bilbao.
- Suministro de mobiliario (Miracruz, Gran Vía, Lakua, etc.).
- Continuar la implantación del SGA (Sistema de Gestión de Archivo) al Departamento de Vivienda y servicios horizontales de Hacienda.
- Conseguir el certificado ISO 140001 para los edificios de gestión centralizada.
- Disponer del Portal de Compras Públicas con todas sus potencialidades e introducción de medios electrónicos en la cadena de suministro.
- Normalización de productos a integrar en el catálogo de Compras Públicas.

El área de Informática y Telecomunicaciones tendrá como principales acciones para el año 2008:

- En el área de las telecomunicaciones, a través de la Sociedad Pública ITELAZPI, S.A., las actuaciones tendrán como fin la garantía en la prestación de servicios soporte de telecomunicaciones vía radio, a través de las siguientes actuaciones: mantenimiento y evolución de la red de transporte y difusión de radio y televisión, finalización del despliegue de banda ancha en los municipios rurales, ampliación de la cobertura de la Televisión Digital Terrestre, implantación del sistema de gestión de red y despliegue de Red TETRA con cobertura en toda la CAE.
- En el ámbito informático, continuarán aquellas actuaciones que tengan como fin la mejora de los sistemas e infraestructuras para el soporte de las aplicaciones del Gobierno Vasco, explotación e ingeniería de sistemas y desarrollo, implantación y evolución de los proyectos comunes: infraestructura técnica para la e-Administración y licitación electrónica, Gestión de archivos, Gestión documental, adaptación de infraestructuras de e-administración, plataforma de interoperabilidad e-Gobierno y desarrollo del Plan de continuidad.
- En el ámbito de las comunicaciones del gobierno, se buscará la consolidación de un sistema de comunicación integrado en la Red Corporativa Administrativa de Telecomunicaciones del Gobierno.

En el ámbito de gestión de personal está previsto adecuar la estructura de los centros orgánicos de los Departamentos al resultado de los análisis funcionales recientemente publicados. Por otra parte, tendrá lugar la convocatoria de concursos de traslados así como la provisión de vacantes reservados a personal laboral y convocatorias de cobertura de puestos de libre designación que puntualmente se precisen.

En el área de la gestión informática departamental las principales actuaciones serán:

- Migración de Aplicaciones: Continuar con la migración de las aplicaciones existentes en el Departamento de Hacienda y Administración Pública y en la Vicepresidencia del Gobierno, que están diseñadas en 16 bits a 32 bits.

- Aplikazioak ingurune teknologikoen garapenetik, oinarriko softwaretik, datu-baseen kudeaketatik eta horiekin loturiko guztietatik eratorritako osagai berriei egokituko dira.

- Aplikazioen bertsio eta modulu berriak: GIP eta Nominaren migrazioak SAP ingurunera migratzen jarraitzea; IKUS osagaien migrazio-lanei hasiera ematea; diru-laguntzen biltegia; Aseguru Bitartekarien aplikazioa egokitzea; hobekuntzak sartzearosketak eta zuzkidurak kudeaketan; Kontratisten Erregistroa eta enpresen sailkapena e-Administrazioarekin bateratzea; Arartekoarekiko harremanak, etab.

Aurrekontu alorrean, Sail honen eta Jaurlaritzaren Lehendakariordetzaren aurrekontuen betearazpen osoaren kudeaketa eta kontrolarekin jarraituko da.

Azkenik, sailen barruko koordinazio eta funtzionamenduari dagokienez, orain arte agindutako egitekoak betetzen jarraituko da: euskalduntzeko ikastaroak; euskaratzeko itzulpenak, Saileko prestakuntza-plana, Jaurlaritzaren Kontseilurako eskualdatzeak, EHAA, Legebiltzarreko ekimenak, Europar Batasunaren arteztarauak, lanpostuen ekipamendua, sailekiko koordinazioa UGP muntatzeko, eta abar.

EKONOMIA, AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA.

Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzari dagokionez garatu beharko diren jarduerak honako hauek dira:

- Gastu Publikoko erabaketan bultzatzea Jaurlaritzaren lehenasunen arabera baliabideak esleitzeko aukera eman dezaten irizpideen sarrera, hain zuzen ere, arrazionaltasun ekonomikoko irizpideen sarrera.

- "Euskadiko Hazkunderako eta Aurrerakuntza Sozialerako Ekonomia Testuinguru eta Berrikuntzetako 2006-2009 Programa" eguneratu eta jarraitzea.

- Europar batasuneko Kohesioa Ekonomiko, Sozial eta Lurraldeko Politikan 2007-2013 aldiaren parte hartzeko tresnak defendatu, onartu eta martxan jartzea: Lurralde lehiakortasuna eta enplegurako (2 zenbakiko helburu berria) eta Lurraldeen arteko Lankidetzarako (Interreg programa berriak) EAEko programa eragileak.

- Europako Batasunarekin ekimenerako martxan ipinita dauden tresnak koordinatu eta kudeatzea, bai aurreko programazio aldiari (2000-2006) bai oraingoari dagozkienak (2007-2013).

- Hirialdeak Biziberritzeko Erabateko Programak (IZARTU I eta IZARTU II) kontrolatu eta kudeatzea.

- Toskana eta Hungariako Iparraldeko eskualdeekin, DEPURE Interreg III C-Eskualde marko Eragiketa deritzon Europako lankidetzaproiektuaren 2008rako aurreikusitako ekintzak garatzea.

- Euskal Autonomia Erkidegoaren, Estatuaren baita nazioarteko egoerari buruz ere aztertze eta jarraitze lanak, arreta gehiena Europako bilakaerari ipinita.

- Ekonomiaz aldizkaria eta Txosten betearazlea argitaratu eta editatzea.

- Ogasun eta herri Administrazio Saileko jardueraren eremuko alorrean estatistikak prestatzeko beharrei erantzutea.

- Adaptación de las aplicaciones a los nuevos componentes derivados de la evolución de los entornos tecnológicos, software base y gestión de las bases de datos, etc.

- Nuevas versiones y módulos de aplicaciones: continuar la migración de GIP y Nómina a entorno SAP, iniciar los trabajos de migración de los componentes de IKUS, repositorio de subvenciones, adaptación de la aplicación de Mediadores de Seguros, introducir mejoras en la Gestión de compras y aprovisionamientos, integración con la e-Administración de los Registros de Contratistas y clasificación de empresas, relación con el Ararteko, etc.

En el área presupuestaria se continuará con la gestión y control de la ejecución puntual del presupuesto de este Departamento y de Vicepresidencia.

Finalmente, dentro del área de coordinación y funcionamiento interno se seguirá cumpliendo con las tareas encomendadas: cursos de capacitación lingüística, traducción al euskera, Plan departamental de Formación, traspaso al Consejo de Gobierno, BOPV, iniciativas parlamentarias, directivas de la Unión Europea, equipamiento de los puestos de trabajo, coordinación con los Departamentos para el montaje del PIN, etc.

ÁREA DE ECONOMÍA, PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO.

En el ámbito de actuaciones de la Dirección de Economía y Planificación se desarrollarán las siguientes actuaciones:

- Impulso de la introducción de criterios de racionalidad económica en las decisiones de gasto público que permitan asignar los recursos de acuerdo a las prioridades del Gobierno.

- Actualización y seguimiento del "Programa de Contexto Económico y Reformas para el crecimiento y el progreso social de Euskadi 2006-2009"

- Defensa, aprobación y puesta en marcha de los instrumentos de intervención de la Política de Cohesión Económica, Social y Territorial de la Unión Europea durante el periodo 2007-2013: Programas Operativos del País Vasco para la Competitividad Regional y Empleo (nuevo Objetivo n. 2) y para la Cooperación Territorial (nuevos Programas Interreg).

- Coordinar y gestionar los instrumentos de intervención comunitaria en el País Vasco; tanto los relativos al periodo de programación anterior (2000-2006), como los pertenecientes al actual (2007-2013).

- Control y gestión de los Programas Integrales de Revitalización Urbana (IZARTU I e IZARTU II).

- Desarrollo de actividades previstas para 2008, con las regiones de Toscana y Norte de Hungría, del proyecto de cooperación europea Interreg III C-Operación Marco Regional DEPURE.

- Realización de estudios y tareas de seguimiento de la coyuntura vasca, estatal e internacional con especial dedicación a la evolución europea.

- Elaboración y edición de la revista Ekonomiaz y del Informe Ejecutivo.

- Atender las necesidades de elaboración de estadísticas en el ámbito de las áreas de actuación del Departamentos de Hacienda y Administración Pública.

- Euskal Estatistika Batzordea eta Kontseilua diren Euskal Estatistika Antolakundearen bi organo nagusietan parte-hartzea.
- Euskal Autonomia Erkidegoko "Udalerrri mailako jasangarritasun adierazleak" eta "Udal ekipamendu eta azpiegituren Panela" deritzenak lortu eta hedatzea.
- "Euskal herri administrazioetako Kontuak 2006" delakoak lortu eta hedatzea.
- Lehiaren Defentsarako Kontseiluan eta Sarean parte hartzea baita dagozkien foroetan ere.
- Euskal Autonomia Erkidegoaren baitan lehiakortasuna defendatzea, Lehiaren Defentsarako Euskal Auzitegia sortu eta Lehiaren Defentsarako Zerbitzuak izango dituen eginkizunak ezartzeko den apirilaren 12ko 81/2005 Dekretuan ezarritakoaren arabera.
- Topaketa eta mintegi batzuk antolatzea.

Bestalde, Eusko Jaurlaritzaren apirilaren 12ko 81/2005 Dekretuaren bidez sortutako Lehiaren Defentsarako Euskal Auzitegiak 2008rako duen helburua Auzitegiaren funtzionamenduko lehen etapa bat finkatzea da, non jarduketa eraginkorra bermatzen duten oinarri sendoak ezarri diren. Proiektu berriei ekingo zaie 2008 urtean, lehiakortasuna sustatzeko zereginean sakontzeko, erakundeen arteko harremanak estutzeko eta Auzitegiak duen eabazteko eta aholku emateko zereginari eraginkortasun handiago emateko.

Aurrekontu-alorrean, alor honetako betiko egitekoei ekingo zaie, esaterako: Jaurlaritzak epe ertainera izango dituen lehentasunak eta beharrak aztertuko dira, ondoren, aurrekontu-aurreikuspenak zeintzuk izango diren zehazteko eta, azkenik, urteko aurrekontua gauzatzeko. Urteko aurrekontua behin onartu eta gero, aurrekontuaren jarraipena egingo da.

Bestaldetik, kontrol ekonomikoak itxiko du zikloa, Jaurlaritzak ezarri dituen jarduera-programa ezberdinak betetzen direla bermatuz.

Horretarako, politika publikoen ebaluaketa eginez kudeaketa kontrolatzeko mekanismoak garatzeko lanak egiten ari dira, lortutako emaitzak, horien erabilgarritasuna eta eragina eta eskainitako zerbitzuen kalitatea aztertzeke asmoz eta baita ere desbideraketak zuzentzen lagunduz eta baliabide publikoen kudeaketan ekonomiak erraztuz, ezarritako helburuen eta erabilitako baliabideen arabera.

Bestalde, Euskadiko Alor Publikoa osatzen duten baltzu eta erakunde guztien kontuen urteko auditoriak eta baita ere Osakidetza Ente Publikoaren eta bere zerbitzu-erakundeen etengabeko finantza-kontrola egiten jarraituko da.

Halaber, lan egingo da, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren jarduera ekonomikoa berari ezar dakizkiokeen ekonomia, finantza, aurrekontu eta ondare legeekin bat datorrela bermatzeko, Jaurlaritzak ezarritako jardunbiderako egitarau ezberdinak betetzeko, eta era berean, kudeaketari laguntza eta aholku emateko.

Bestalde, erabakiak hartzeko eta kudeaketa burutzeko, kontabilitatearen garrantzia informazio tresna gisa areagotu egingo da.

- Participación en los órganos máximos de la Organización Estadística Vasca: Comisión y Consejo Vasco de Estadística.
- Obtención y difusión de los "Indicadores de Sostenibilidad a nivel Municipal" y del "Panel de Equipamientos e Infraestructuras Municipales", de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- Obtención y difusión de las "Cuentas de las Administraciones Públicas Vascas 2006".
- Participar en el Consejo y en la Red de Defensa de la Competencia así como en los foros correspondientes.
- Defender la competencia en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Euskadi, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 81/2005, de 12 de abril, de Creación del Tribunal Vasco de Defensa de la Competencia y de asignación de funciones del Servicio de Defensa de la Competencia en la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- Organización de diversos encuentros y seminarios.

Por otro lado, el Tribunal Vasco de Defensa de la Competencia, creado por el Decreto 81/2005 de 12 de Abril del Gobierno Vasco, tiene como objetivo para 2008 consolidar una primera etapa de funcionamiento del Tribunal, en la que se han establecido unas bases sólidas que garantizan una operatividad eficiente. Durante 2008 se emprenderán nuevos proyectos con el objetivo de profundizar en la labor de promoción de la competencia, estrechar las relaciones interinstitucionales y otorgar mayor eficacia a la labor resolutoria y consultiva del Tribunal.

Dentro del área presupuestaria, se seguirá con lo que son funciones permanentes en este ámbito, como son las necesidades y prioridades del Gobierno en un horizonte a medio plazo que dé lugar a los escenarios presupuestarios y al presupuesto anual, para una vez aprobado, realizar el seguimiento presupuestario.

Por otro lado, el control económico cerrará el ciclo, con la garantía de cumplimiento de los distintos programas de actuación fijados por el Gobierno.

A dichos efectos, se está trabajando para desarrollar mecanismos de control de gestión, mediante la evaluación de las políticas públicas, con el fin de analizar los resultados alcanzados, su utilidad e impacto, la calidad de los servicios ofertados, coadyuvar a corregir desviaciones y facilitar economías en la gestión de los recursos públicos, en función de los objetivos propuestos y de los medios utilizados.

Por otra parte, se continuará con la auditoria anual de las cuentas del 100% de las entidades que conforman el Sector Público de Euskadi y con el control financiero permanente del Ente Público Osakidetza y de sus organizaciones de servicios.

Asimismo, se trabajará para garantizar que la actividad económica de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma se ajuste a las disposiciones legales de carácter económico, financiero, presupuestario y hacendístico que le son aplicables, y se dé cumplimiento a los distintos programas de actuación fijados por el Gobierno, sirviendo al mismo tiempo de apoyo y asesoramiento a la gestión.

En otro orden de cosas, se va a reforzar el papel de la Contabilidad como instrumento de información al servicio de la gestión y de la toma de decisiones.

Bukatzeko, informazio gardena eskaintzeko eta erakunde eskudunei kontuak emateko politikarekin jarraitzeko helburuz, honako hauek egingo dira: Administrazio Orokorraren, erakunde autonomoen eta ente eta sozietate publikoen aurrekontu eta finantza egoeraren informazioa aldiro-aldiro bilduko da, eta Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorren urteroko kitapen-legeak egingo dira. Herritarrek informazio hau guztia Internet-en bidez jasotzeko aukera izango dute.

FUNTZIO PUBLIKOA.

Honako hauek dira 2008 urtean burutu nahi diren jarduerak nagusiak:

- Funtzio Publikoari buruzko Lege berria onartzea.
- Goi Kargudunen Bateriaezintasunari buruzko Legea onartzea.
- Zerbitzuen ikuskaritza nagusiaren antolaketa, araudia eta eginkizunei buruzko diseinua.
- Espezialitatei buruzko Dekretua prestatzea.
- Euskal herri administrazioen zerbitzura dihardutako langileak hautatzeko prozedurari buruzko Dekretua prestatzea.
- Lan-zamak baita plantilen neurria aztertze prozedura arautzea.
- Funtzionarioentzako lekualdatze-lehiaketaren deialdia egitea.
- Funtzionarioentzako EPEaren deialdia egitea.
- lan-kontratuko langileentzako lekualdatze-lehiaketaren deialdia egitea.
- Lan-kontratuko langileentzako EPEaren deialdia egitea.
- Langileen kudeaketa bateratuaren aplikazio informatiko berrian sartzeko prozedurak diseinatzea.
- Lan-kontratuko langileentzako gordeta dauden lanpostuen analisi funtzionalak.

Negoiazio Kolektiboa dela eta:

- Bake soziala mantentzera eta lan-giro egokia sustatzera lagundu, sindikatuarekin eta langileen ordezkariarekin dituen harremanetan Administrazioaren ordezkari eta aholkulari funtzioak betez.
- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren zerbitzura diharduten langileen sektore guztiei dagozkien lan-baldintzak arautzerakoan irizpide berdinak eta homogeneoak aplikatzen direla bermatu eta irizpide horiek sustatu.
- Gizarte-zerbitzuak hobetu eta aurreikusitako gizarte-laguntzak ematea.
- Giza-baliabideak Administrazioaren helburu nagusiekin bat egiteko den "Barne Komunikaziorako Plana" delakoaren bitartez (Intranet eta posta elektronikoa), langileei informazioa ematea.
- Programaturiko betebeharren arabera Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren langileei sinadura elektronikoko ziurtagirien jaulkipena hedatzea.

Por último, y en el marco de la política de transparencia informativa y de rendición de cuentas ante los órganos competentes, se elaborará información periódica de la situación financiera y presupuestaria de la Administración General, Organismos Autónomos, Entes y Sociedades Públicas y las correspondientes cuentas anuales de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Toda esta información estará accesible para los ciudadanos a través de Internet.

ÁREA DE FUNCIÓN PÚBLICA.

Las principales actuaciones que se pretenden ejecutar en el año 2008 son las siguientes:

- Aprobación de la nueva Ley de Función Pública.
- Aprobación de la ley de incompatibilidades de los altos cargos.
- Diseño organizativo, normativo y funcional de la inspección general de servicios.
- Elaboración del Decreto de especialidades.
- Elaboración del Decreto relativo al procedimiento de selección del personal al servicio de las Administraciones Públicas Vascas.
- Regulación del procedimiento para el análisis de cargas y dimensionamiento de las plantillas.
- Convocatoria de concurso de traslados para el personal funcionario.
- Convocatoria de la OPE para el personal funcionario.
- Convocatoria de concurso de traslados para el personal laboral.
- Convocatoria de la OPE para el personal laboral.
- Diseño de los procedimientos para la incorporación a la nueva aplicación informática de gestión integral de personal.
- Análisis funcional de los puestos reservados a personal laboral.

En materia de Negociación Colectiva:

- Contribuir, a través del desempeño de sus funciones de representación y asesoramiento de la Administración en las relaciones con las organizaciones sindicales y órganos de representación del personal, al mantenimiento de la paz social y a la promoción de un adecuado clima laboral.
- Promover y velar por la aplicación de criterios comunes y homogéneos en la regulación de las condiciones de trabajo de los diferentes ámbitos sectoriales en que se encuadra el personal dependiente de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- Mejora de los servicios de carácter social y aplicación de las atenciones sociales previstas.
- Información al personal a través del "Plan de comunicación interno" (Intranet y correo electrónico), dirigido a motivar e incardinar los recursos humanos en los objetivos generales de la Administración.
- Extender la emisión de certificados de firma electrónica al personal de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi en función de las necesidades programadas.

- 2008 urteko prebentzio-jarduerak aurreko urteetan hasitako lanei jarraipena emateko ezaugarri izan behar du: berariazko arriskuak eta arrisku psikosozialak dituzten lanpostuen eta datuak ikustarazteko pantailak dituzten lanpostuen arriskuen ebaluaketa gauzatzea.
- Horrez gain, larrialdietarako planak eta baita ebakuazio simulakroak ere egingo dira oraindik egin gabe dituzten lan-zentroetan.
- Lan-arriskuak ekiditeko prestakuntza-jarduerekin jarraituko da eta, halaber, langileek lan-segurtasuna eta lan-osasunari buruz aurkeztutako eskaera, kexu eta erreklamazioei erantzuna ematen.
- Berrikuntza bezala, Prebentzio Zerbitzuaren esparruan, moral-edo sexu-jazarpenaren kasurik sortuko balitz jarraitu beharreko prozedura ezartzeko beharrezkoak diren jardura guztiak burutzeari ekingo zaio.

OGASUNA ETA FINANTZAK.

Kupo eta Finantza Ekarpenen alorrean:

- Estatuari kupo ordaintzea.
- Ekonomia Ituna kudeatzetik eratorritako baliabideak banatzea.
- Foru aldundien ekarpenen epeak kalkulatzeko.
- Oraindik ere egiteke dauden transferentziak baloratzeko proposamena.
- Itundutako tributuengatik foru aldundiek bildutako zergari hileroko txostenen bidez jarraipena egitea.
- BEZ eta fabrikatzearen gaineko zerga berezien egokitzapenetatik eratorritako finantza isuriak kalkulatu eta kudeatzea.
- Hainbat eskumenetan gastuak egotzi edo diru-sarrerak hartzeko bidezkotasanari buruz irizpen batzuk ematea.
- Kohesio Fondoa kudeatzeko asmoz Europako Batzordearekin, Estatuaren Administrazioarekin, foru aldundiekin baita Eusko Jaurlaritzaren sail sektorialekin ere harremanak izatea.
- Udal Sektore Publikoko erakundeen aurrekontu-datuak argitaratzea.

Zerga-administrazioari dagokionez:

- EAEko Administrazio Orokorreko eta Instituzionaleko zergak kudeatzea, kontrolatzea, eta gai horri buruzko aholkuak ematea.
- EAEko berezko zergei, tasei eta prezio publikoei jarraipena eta kontrola egitea.
- Bai Administrazio Orokorrak bai Instituzionalak zerga araudia egoki dezan jarraipena egitea.
- Oinordekotza eta Dohaintzen gaineko Zergari nahiz Ondare Eskualdaketa eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zergari dagozkien espedienteak izapidetzea.

Zerga-Kideketarako Sailari dagokionez:

- La actividad preventiva en el año 2008 debe caracterizarse por la continuidad en las tareas iniciadas en años anteriores: realización de evaluaciones de riesgos a puestos con riesgos específicos, psicosociales y a puestos con pantallas de visualización de datos.
- Por otro lado, se realizarán planes de emergencia a los centros de trabajo que no los tengan realizados, así como simulacros de evacuación.
- Se continuará con la actividad formativa en prevención de riesgos laborales, y con la resolución de las peticiones, quejas y reclamaciones presentadas por los trabajadores con relación a la seguridad y salud laboral.
- Como novedad, en el ámbito del Servicio de Prevención, se procederá a realizar todas las actuaciones necesarias para la implantación del procedimiento de actuación en caso de que se produzca algún caso de acoso moral o sexual.

ÁREA DE HACIENDA Y FINANZAS.

En materia de Cupo y Aportaciones Financieras:

- Pago del cupo al Estado.
- Distribución de recursos derivados de la gestión del Concierto Económico.
- Cálculo de los plazos de las Aportaciones de las Diputaciones Forales.
- Propuesta de valoración de las transferencias pendientes.
- Seguimiento de la recaudación tributaria de las Diputaciones Forales por tributos concertados mediante informes mensuales.
- Cálculo y gestión de los flujos financieros procedentes de los ajustes por IVA y por Impuestos Especiales de Fabricación.
- Emisión de dictámenes sobre la procedencia o no de imputaciones de gastos o percepciones de ingresos referentes a distintas áreas competenciales.
- Contactos con la Comisión Europea, la Administración Central, las Diputaciones Forales y los Departamentos Sectoriales del Gobierno Vasco para la gestión, seguimiento y control del Fondo de Cohesión.
- Publicación de datos presupuestarios de las entidades del Sector Público Municipal.

En materia de Administración Tributaria:

- Gestión, asesoramiento y control tributario de la Administración General e Institucional de la CAPV.
- Seguimiento y control de los impuestos propios, tasas y precios públicos de la CAPV.
- Seguimiento de la correcta aplicación de la normativa tributaria por parte de la Administración, tanto General como Institucional.
- Tramitación de expedientes referidos al impuesto sobre Sucesiones y Donaciones y al Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.

En el ámbito del Órgano de Coordinación Tributaria:

- Zerga-Kideketarako Sailaren funtzionamenduaren barne araudiari buruzko proposamenak azaltzea, bere eginkizunak betetzerakoan erabiltzen diren baliabide eta prozedurak hobetzeko asmoz.
- Foru aldundien egitasmo arauemaileei buruzko eta baita ere Zerga-kideketarako Sailera eramandako kontsulta lotesleei buruzko aginduzko txostenak egitea, zergapideen elkar-egokitasun, erkidetasan eta lankidetasunari buruzko maiatzaren 30eko 3/1989 Legean jasotakoari jarraituz.
- Lurralde historikoen zerga-sistema bateratzeko proposamenak prestatzea eta zerga-araudia aplikatzeko irizpide koordinatuak ezartzea. Halaber, eta foru aldundiekin lankidetzan, zerga-gastuen aurrekontuak prestatzea.
- Web-orrian eskuragarri dagoen informazioari edukiak gehitzea, hala nola, foru zerga-araudiaren integrazioari buruzko informazioa; Ekonomia Itunari buruzko informazioa; eta foru ogasunen jarduerari buruzko bestelako informazioa.
- Foru ogasunentzako kanpoko hedapena duen zergari buruzko informazio-buletinean hobekuntzak egitea.
- Ekonomia Itunean jasotako organo guztiak beraien eginkizunak hobeto bete ditzaten helburuz, beharrezkoak diren ala horrela irizten diren txosten, azterlan eta analisi guztiak egitea.
- Estatuko Administrazioarekin harremanak bultzatzea, Ekonomia Itunaren 4. artikuluko lankidetzaren printzipioari jarraituz.
- Zerga Berezien arloan, euskal administrazioen eta Estatuko Administrazioaren arteko finantza-erregularizazioaren mekanismoa jarraitzea.
- HAEekin hitzarmenak sinatzea, zerga-alorreko ikastaroak egiteko eta EHUK ematen duen Ogasun eta Finantzei buruzko Masterra antolatu eta aurrera eramateko lankidetzan aritzeko.
- Euskadiko Ekonomia-Arduralaritzako Epaitegiari dagokionez ahaleginak jarraituko dira erreklamazioen xedeko espedienteak jakinarazteko zerikusia duten zentroak elkarrekin hobeto koordinatzeko, betiere epeak murriztu eta ebazpen kopurua handitzea ere bideratzen duen prozedura-kudeaketan hobekuntzak lortzeko helburuz.
- Artxibo informatikoen erabileran eta telematikaren bidezko bidalketan oinarritutako dokumentazioa elkartrukatzeko eredu berriak martxan jartzea aurreikusita dago. Epaitegia kudeatzeko aplikazio informatika hobetzeko eta egokitzeko prozeduran aurrerabide berriak ere aurreikusita daude. Erreklamazioak ebazteko ahalmena bikoiztea da ezarri den helburua, bide ekonomiko administratiboan aurkeztutako erreklamazio kopuruan ikusi den igoerari aurre egiteko. Modu berean, erabiltzaile-erreklamazioegileari Auzitegiarekiko atzitze eta komunikazio formula bizkorragoak, prozedura telematikoetan oinarritutakoak, hain zuzen, eskaintzeko beharrezkoak diren azterlan eta azterketak hasteko asmoa dago.

Finantza arloa dela eta, hona hemen datorren urterako helburu nagusiak:

- Finantza-erakundeei buruzko araudia garatzea.
- Dagozkigun eskumenen arabera, finantza-erakundeen kaudimena, errentagarritasuna eta horiek legea betetzen dutela ziurtatzen laguntzea.
- Planteamiento de propuestas sobre el régimen interno de funcionamiento del Órgano de Coordinación Tributaria, con el objetivo de optimizar los recursos y procedimientos empleados para el desarrollo de sus funciones.
- Elaboración de informes preceptivos sobre los proyectos normativos de las Diputaciones Forales, así como, sobre las consultas vinculantes elevadas al Órgano de Coordinación Tributaria, en los términos contemplados en la Ley 3/1989, de 30 de mayo, de armonización, coordinación y colaboración fiscal.
- Elaboración de propuestas armonizadoras del sistema tributario de los Territorios Históricos y establecimiento de criterios coordinados de aplicación de la normativa tributaria, así como elaboración, en colaboración con las Diputaciones Forales, del presupuesto de gastos fiscales.
- Añadir contenidos a la información accesible desde la página Web como la integración de la normativa tributaria foral; información relativa al Concierto Económico y otra información sobre la actividad de las Haciendas Forales.
- Introducción de mejoras en el boletín informativo de contenido tributario con difusión externa a las Haciendas Forales.
- Elaboración de todos aquellos informes, estudios y análisis que se requieran o se consideren necesarios para un mejor cumplimiento de las funciones de los distintos órganos contemplados en el Concierto Económico.
- Impulso de las relaciones con la Administración del Estado en el marco del principio de colaboración del artículo 4 del Concierto Económico.
- Seguimiento del mecanismo de regularización financiera entre las Administraciones Vascas y la Administración del Estado en materia de Impuestos Especiales.
- Realización de convenios con el IVAP para realizar cursos de formación en materia tributaria y colaboración en la organización y desarrollo del Master de Hacienda y Finanzas impartido en la UPV.
- En el ámbito del Tribunal Económico-Administrativo de Euskadi se continuarán los esfuerzos para lograr una mayor coordinación entre los distintos centros implicados en la comunicación de los expedientes objeto de las reclamaciones, de forma que se logren mejoras en la gestión procedimental que permitan una reducción de los plazos y un aumento del número de resoluciones.
- Se prevé la puesta en marcha de nuevos modelos de intercambio de documentación basados en el uso de archivos informáticos y el envío por medios telemáticos. Asimismo se prevén nuevos avances en el proceso de mejora y adaptación de la aplicación informática de gestión del Tribunal. Se ha marcado como objetivo duplicar la capacidad de resolución de reclamaciones para dar respuesta al incremento observado en el número de reclamaciones presentadas en la vía económica-administrativa. También, se proyecta iniciar los estudios y análisis necesarios para ofrecer al usuario-reclamante fórmulas de acceso y comunicación con el Tribunal más ágiles basadas en procedimientos telemáticos.

En el área de Finanzas los principales objetivos para el próximo año serán básicamente los siguientes:

- Desarrollo de la legislación en materia de entidades financieras.
- Contribuir a asegurar la solvencia, rentabilidad y cumplimiento de la legalidad de las entidades financieras bajo nuestro ámbito competencial.

- Era berean, borondatezko gizarte-aurreikuspeneko erakundeen kaudimena, errentagarritasuna eta horiek legea betetzen dutela ziurtatzen laguntzea.
- Diruzaintzaren kudeaketa gauzatzea, ohiko parametroen barruan, hau da, eraginkortasuna, ordainketak arintasunez egitea eta baliabideak optimizatzea.
- Premiamendu bidezko diru-bilketaren eraginkortasuna gehitzea.
- Aseguru eta berraseguru pribatuetako artekaritzari buruzko uztailaren 17ko 26/2006 Legea indarrean hastearen ondorioz sortutako aldaketak jasoko dituen aseguru artekaritza arautzeko Dekretua prestatzea baita artekarien Erregistro berri bat ezartzea ere.
- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren erakundeek burututako finantza-eragiketen baldintzak negoziatu, adostu eta ikuskatu eta baita baltzu publiko eta partaidetutako enpresen zorpetzea kontrolatzea ere.
- Balore-merkatuen ikuskapenari eustea.
- Jarduera ekonomikoa ugaltzeko eragin handia duten erakundeak diren heinean, elkarren bermerako sozietateen jarduera bultzatzea.
- Luzaro erakunde finkatzea bai krediturako finantza-erakunde bezala bai euskal enpresen kapitalizazioa hobetzeko tresna bezala.
- Abalei buruzko politikaren behar bezalako kontrola eramatea.
- Sailen inbertsiorako finantza-laguntzarako hitzarmenekin loturiko interes tasen dirulaguntzaren ordainketa kudeatzea.
- Finantzen Euskal Institutua sortzen da. Nortasun juridiko propioa duen zuzenbide pribatuko erakunde publikoa da.
- Contribuir, de igual forma, a asegurar la solvencia, rentabilidad y cumplimiento de la legalidad de las entidades de previsión social voluntaria.
- Llevar a cabo la gestión de la Tesorería dentro de los parámetros habituales de eficacia, prontitud de pagos y optimización de los recursos.
- Incrementar la eficacia de la recaudación en la vía de apremio.
- Elaborar un Decreto que regule la mediación en seguros con las modificaciones surgidas tras la entrada en vigor de la Ley 26/2006, de 17 de julio, de mediación de seguros y de reaseguros privados, así como la implantación de un nuevo Registro de mediadores.
- Negociar, acordar y supervisar las condiciones de las operaciones financieras realizadas por los diferentes entes de la Administración de la Comunidad Autónoma, así como controlar el endeudamiento de Sociedades Públicas y Participadas.
- Mantener la labor de supervisión de los mercados de valores.
- Potenciar la actividad de las Sociedades de Garantía Recíproca como entidades con gran efecto multiplicador en la actividad económica.
- Consolidar Luzaro como establecimiento financiero de crédito e instrumento para la mejora de la capitalización de las empresas vascas.
- Llevar un adecuado control de la política de avales.
- Gestionar el abono de las subvenciones de tipos de interés vinculadas a los convenios de apoyo financiero a la inversión de diversos departamentos.
- Creación del Instituto Vasco de Finanzas como un ente público de derecho privado.

PROGRAMA	PROGRAMA
1211 EGITURA ETA LAGUNTZA	1211 ESTRUCTURA Y APOYO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA</u>	<u>03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</u>
OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIO SAILBURUA	CONSEJERA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

MEMORIA

Programa honetan biltzen dira, batetik, sailburuari dagozkion berezko jarduerak zein jarduera solidarioak burutzeko behar dituen dotazioak, eta, bestetik, Sailaren goi-mailako zuzendaritzak behar dituenak, Lehendakariaren ekainaren 27ko 8/2005 Dekretuak eta otsailaren 28ko 42/2006 Dekretuari jarraituz.

Egiteko horiek gauzatzeko, sailburuak Administrazio eta Zerbitzu Sailburuordetzaren laguntza du. Sailburuordetza honek, Zerbitzu Zuzendaritzaren bitartez, honako arlo hauek kudeatzen ditu: aurrekontuak, langileak, informatika, inbertsioak eta sail osorako diren izaera orokorreko hornidurak; eta, horrez gain, barruko funtzionamendurako jarduerak ere koordinatzen ditu. Dagozkion zereginak burutzeko, 2008an 32 langile eta ondoren zehazten diren baliabide finantzarioak izango ditu bere esku.

Este Programa recoge las dotaciones presupuestarias destinadas para el apoyo del titular del Departamento en sus funciones de Gobierno, solidarias y específicas, y en las de la alta dirección del mismo, según el Decreto 8/2005, de 27 de junio, del Lehendakari, y el Decreto 42/2006, de 28 de febrero.

Para ello, la Consejera cuenta con el soporte de la Viceconsejería de Administración y Servicios que, a través de la Dirección de Servicios gestiona las áreas de presupuestos, personal, informática, inversiones, y otros suministros de carácter general al conjunto del Departamento, coordinando igualmente distintas actuaciones de funcionamiento interno. En el año 2008, cuenta con 32 personas y los medios financieros que figuran más abajo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. INДАРREAN DAGOEN ANTOLAMENDUAK SAILBURUAREN ESKU UZTEN DITUEN GOBERNU-EGITEKOAK GARATZEA, BAI SOLIDARIOAK, BAI BERARIAZKOAK.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Jaurlaritzaren Kontseiluaren eztabaidetan eta honek hartzen dituen bateango erabakietan parte hartzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Jaurlaritzaren Kontseiluaren bilerak (deialdiaren arabera). • 2. Lehendakaria ez dagoenetan, buru izatea eta Jaurlaritzaren Plangintza eta Ekonomia Gaietarako Ordezko Batzordean idazkari-lanak egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ekonomia Gaietarako Ordezko Batzordearen batzarrak. 2. Aktak egitea. 	<p>45</p> <p>8</p> <p>8</p>	<p>1. DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE GOBIERNO, SOLIDARIAS Y ESPECÍFICAS, QUE EL ORDENAMIENTO VIGENTE ENCOMIENDA A LA CONSEJERA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Participar en las deliberaciones del Consejo de Gobierno y toma de decisiones colegiadas del mismo. <ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones del Consejo de Gobierno (según convocatoria). • 2. Presidir, en ausencia del Lehendakari, y realizar las labores de Secretario de la Comisión Delegada de Planificación y Asuntos Económicos del Gobierno. <ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones de la Comisión Delegada. 2. Realización de las Actas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>2. SAILAREN JARRAIBIDE NAGUSIAK ZEHAZTEA JAURLARITZAK ERABAKITAKO POLITIKAREN ARABERA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Sailak 2008 urtean burutu beharreko egitekoak zehaztea Zuzendaritza Batzordearekin batera; eta egiteko horiek bultzatzea eta kontrolatzea, eta desbiderapenak zuzentzea. <p>1. Bilera kopurua.</p>	35	<p>2. DETERMINACIÓN DE LAS LÍNEAS GENERALES DEL DEPARTAMENTO EN FUNCIÓN DE LA POLÍTICA FIJADA POR EL GOBIERNO.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Fijar con el Consejo de Dirección las tareas a realizar por el Departamento en el ejercicio 2008, impulsar y controlar esas tareas y corregir las desviaciones. <p>1. Número de reuniones.</p>
<p>3. LEGEETAN EZARRITAKO ERAN ETA AGINDUTAKO GAIEI BURUZ EUSKO LEgebiltzarrari INFORMAZIOA EMATEA ALDIRO-ALDIRO; ETA, BERTAN EGINDAKO INTERPELAZIO ETA GALDEREI ERANTZUTEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Legebiltzarrari erantzutea. <p>1. Legebiltzarrerako txostenak.</p> <p>2. Hiruhileko txostenak.</p> <p>3. Bestelako txostenak.</p> <p>4. Galderak eta interpelazioak: egoki direnak.</p>	25 24 5	<p>3. INFORMACIÓN PERIÓDICA AL PARLAMENTO VASCO EN LAS MATERIAS DE LA FORMA PREVISTA EN LAS LEYES, COMPARECER Y ATENDER A LAS PREGUNTAS E INTERPELACIONES DEL MISMO.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Atender al Parlamento. <p>1. Informes al Parlamento.</p> <p>2. Informes trimestrales.</p> <p>3. Otros informes.</p> <p>4. Preguntas e interpelaciones: las que se requieran.</p>
<p>4. OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIO SAILAREN ETA LEHENDAKARIODETZAREN AURREKONTUEN AURREPROIEKTUA EGITEA ETA AURREKONTU HORI ETA ADMINISTRAZIO-KONTRATAZIOA KUDEATZEA ETA JARRAITZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Urteko aurrekontuen aurreproiektua egitea. <p>1. Aurreproiektua.</p> <p>2. Aurreko urteko helburuak noraino bete diren.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. Aurrekontua kudeatzea eta kontrolatzea. <p>1. Kudeaketa-dokumentuak.</p> <p>2. Aurreratutako Fondon Sistemaren bidez egindako ordainketak: transferentzia kopurua.</p> <p>3. Agiritegiak eta erregistroak.</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Aurrekontua jarraitzea eta kontrolatzea IKUS aplikazioaren bitartez. <ul style="list-style-type: none"> 4. Beharrezkoak diren administrazio-kontratuak egitea. <p>1. Kontratazio-espedienteak: zuzenean.</p> <p>2. Kontratazio-espedienteak: zeharka.</p>	1 1 11.000 126 13 100 27	<p>4. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS DEL DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DE VICEPRESIDENCIA, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN Y LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Elaboración anteproyecto anual de presupuestos. <p>1. Anteproyecto.</p> <p>2. Grado de cumplimiento objetivos año anterior.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. Gestión y control de la ejecución del presupuesto. <p>1. Documentos de Gestión.</p> <p>2. Pagos a través del Régimen de Fondos Anticipados: Número de transferencias.</p> <p>3. Archivos y Registros.</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Seguimiento y control de la ejecución presupuestaria, a través de la aplicación IKUS. <ul style="list-style-type: none"> 4. Realizar las contrataciones administrativas precisas. <p>1. Expedientes de contratación: directamente.</p> <p>2. Expedientes de contratación: indirectamente.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>5. LANGILEEN ADMINISTRAZIOA ETA KUDEAKETA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ogasun eta Herri Administrazio Saileko langile-zerrenda administratzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Langile kopurua. 470 • 2. Lehendakariordetzako langile-zerrenda administratzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Langile kopurua. 163 • 3. Bi sailotako langileen birziklapena indartzea (Euskara eta Informatika izan ezik). <ul style="list-style-type: none"> 1. Ikastaroetara joandako langileen kopurua, Ogasun eta Herri Administrazio Sailean. 95 2. Ikastaroetara joandako langileen kopurua, Lehendakariordetzan. 50 • 4. Lekualdatze-lehiaketan eta lan-eskaintza publikoaren prozesuetan laguntza ematea. 		<p>5. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Administrar la plantilla del Departamento de Hacienda y Administración Pública. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de personas. • 2. Administrar la plantilla del Departamento de Vicepresidencia. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de personas. • 3. Potenciación del reciclaje del personal de ambos departamentos (excepto Euskera e Informática). <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de asistentes a cursos y cursillos, Hacienda y Administración Pública. 2. Número de asistentes a cursos y cursillos, Vicepresidencia. • 4. Colaboración en los procesos de concurso de traslados y oferta de empleo pública.
<p>6. SAILAREN INFORMATIZAZIOA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ekipoen alokairua. <ul style="list-style-type: none"> 1. Mugatutako aldiko motako alokairua (renting). 790 2. Sailen jabetzapekoak diren ekipoen mantentze-lana. 300 3. Ekipamendu berriaren erosketak. 50 • 2. Garapen informatiko berriak kontratatzea eta daudenen jarraipena egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Garapen informatiko berriak. 7 2. Dagoeneko garatzen ari direnak. 12 3. Mantentzean dauden garapen informatikoak. 62 4. Migrazioak. 3 • 3. Erabiltzaileari laguntza ematea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Lehendakariordetzako erabiltzaileak. 163 2. Ogasun eta Herri Administrazioako erabiltzaileak. 470 3. Enpresa laguntzaileen kanpoko erabiltzaileak. 38 • 4. Sarearen kontrola eta kudeaketa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Sareari lotutako erabiltzaile kopurua. 618 		<p>6. INFORMATIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Arrendamiento de equipos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Arrendamiento en modalidad de período definido (renting). 2. Mantenimiento de equipos en propiedad de los departamentos. 3. Adquisiciones de nuevo equipamiento. • 2. Contratación de nuevos desarrollos y seguimiento de los existentes. <ul style="list-style-type: none"> 1. Nuevos desarrollos. 2. Desarrollos en curso. 3. Desarrollos en mantenimiento. 4. Migraciones. • 3. Apoyo al usuario. <ul style="list-style-type: none"> 1. Usuarios de Vicepresidencia. 2. Usuarios de Hacienda y Admón. Pública. 3. Usuarios externos de empresas colaboradoras. • 4. Control y gestión de red. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de usuarios conectados a la red.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>7. ANTOLAKETA, BALIABIDE ETA BARRUKO JARDUEREN INGURUKO GAJETAN KOORDINAZIO-LANAK EGITEA ETA LAGUNTZA EMATEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Kudeaketa-plana aurrera eramatea Zuzendaritzako gainerako zerbitzuen laguntzaz. <ul style="list-style-type: none"> 1. Plana noraino bete den aztertzen duten txostenak. 2 • 2. Sailaren jarduera garatzeko beharrezkoak diren toki, ekipamendu (informatikoa izan ezik), ibilgailu eta gainerako baliabide materialen beharrei erantzutea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Langile-zerrenda. <ul style="list-style-type: none"> 1. Lehendakariordetza. 163 2. Ogasun eta Herri Administrazioa. 470 2. Ibilgailuen parkea. Horien erabilera eta gastua kontrolatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Lehendakariordetza. 11 2. Ogasun eta Herri Administrazioa. 17 • 3. Langileak euskalduntzeko ikastaroak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ogasun eta Herri Administrazioetik joan diren langileak. 100 2. Lehendakariordetatik joan diren langileak. 20 • 4. Gazteleratik euskarara eta euskaratik gaztelerara itzultzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Orrialde kopurua. 2.800 • 5. Prestakuntza planen ikastaroak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ogasun eta Herri Administrazioetik bertaratutakoak. 300 2. Lehendakariordetatik bertaratutakoak. 100 • 6. Prestakuntzako beste jarduera batzuk (jardunaldiak, mintegiak, etab,) <ul style="list-style-type: none"> 1. Ogasun eta Herri Administrazioetik bertaratutakoak. 110 2. Lehendakariordetatik bertaratutakoak. 70 • 7. Sailak nola erantzun behar dien kanpoko eskariei koordinatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Legebiltzarreko Mahaiari erantzutea. 90 2. Europako Gaietarako Zuzendaritzari erantzutea. 15 		<p>7. COORDINACIÓN Y APOYO EN MATERIAS DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y FUNCIONAMIENTO INTERNO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Colaboración con las restantes áreas de la Dirección en la ejecución del Plan de Gestión. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informes del grado de ejecución. • 2. Atención a las necesidades de espacio y equipamiento (excepto el informático), vehículos y restantes medios materiales requeridos para el desarrollo de la actividad departamental. <ul style="list-style-type: none"> 1. Plantilla personal. <ul style="list-style-type: none"> 1. Vicepresidencia. 2. Hacienda y Admón. Pública. 2. Parque de Vehículos. Control de su uso y gasto. <ul style="list-style-type: none"> 1. Vicepresidencia. 2. Hacienda y Administración Pública. • 3. Cursos de capacitación lingüística del personal. <ul style="list-style-type: none"> 1. Asistentes de Hacienda y Administración Pública. 2. Asistentes de Vicepresidencia. • 4. Traducción euskera-castellano, castellano-euskera. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de páginas. • 5. Cursos de los planes de formación. <ul style="list-style-type: none"> 1. Asistentes de Hacienda y Administración Pública. 2. Asistentes de Vicepresidencia. • 6. Otras actividades formativas (jornadas, seminarios, etc.) <ul style="list-style-type: none"> 1. Asistentes de Hacienda y Administración Pública. 2. Asistentes de Vicepresidencia. • 7. Coordinación de la respuesta del Departamento a demandas exteriores. <ul style="list-style-type: none"> 1. A la Mesa del Parlamento. 2. A la Dirección para Asuntos Europeos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 8. Jaurlaritzaren Kontseiluan eta Ordezko Batzordean aztertu beharreko gaiak bidaltzea, bai eta EHAAri bidali beharrekoak. 		<ul style="list-style-type: none"> 8. Remisión de los asuntos del Departamento que han de ser tratados en el Consejo de Gobierno y en su Comisión Delegada, así como los trasposos al BOPV.
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> 1. Jaurlaritzaren Kontseiluari eta Ordezko Batzordeari erantzutea. 	300	<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> 1. A Consejo de Gobierno y Comisión Delegada.
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> 2. EHAAri erantzutea. 	250	<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> 2. Al BOPV.
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> 3. Bestelako espedienteak. 	200	<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> 3. Otros expedientes.
<ul style="list-style-type: none"> 9. Ogasun eta Herri Administrazio eta Lehendakariordetzako erregistro informatizatua. 		<ul style="list-style-type: none"> 9. Registro informatizado de Hacienda y Administración Pública y Vicepresidencia.
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> 1. Sarrerak. 	75.000	<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> 1. Entradas.
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> 2. Irteerak. 	55.000	<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> 2. Salidas.
<ul style="list-style-type: none"> 10. Umeen Gabonetako Parkea (2008-2009 ekitaldia). 		<ul style="list-style-type: none"> 10. Parque Infantil de Navidad (edición 2008-2009).
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> 1. BECEko Aholkularitza Batzorde Teknikoaren bilera kopurua. 	4	<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> 1. Número reuniones Comité Técnico Asesor de B.E.C.
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> 2. Parte hartzen duten sailekin egin beharreko bilera kopurua. 	5	<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> 2. Número reuniones con los Departamentos participantes.

PROGRAMA	PROGRAMA
1212 ONDAREA ETA ZERBITZU OROKORRAK	1212 PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA</u>	<u>03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</u>
ADMINISTRAZIO ETA ZERBITZU SAILBURUORDEA	VICECONSEJERO DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

MEMORIA

Programa honetan, Jaurlearitzako sail ezberdinek, euren berezko jarduera arrunta garatu ahal izateko, eskatzen dituzten aurrekontu zuzkidurak biltzen dira: kudeaketa zentralizatua eskatzen duten zerbitzu komunak hobetzea (azpiegiturak), ondarearen kudeaketa, administrazio-kontratazioak, arriskuen aurreikuspena etab. (urtarrilaren 3ko 1/1995 Dekretua, otsailaren 28ko 42/2006 Dekretua eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren kontratuen araubideari buruzko ekainaren 5eko 136/1996 Dekretua).

Programa honen ardura Administrazio eta Zerbitzu sailburuordearena da; horretarako, Baliabide Orokorrerentzako Zuzendaritzaren eta Ondare eta Kontratazio Zuzendaritzaren laguntza du, hau da, 140 langile ditu dagozkion egitekoak betetzeko eta, 2008 urterako, ondoren zehazten diren baliabide finantzarioak.

Se engloban en este programa las dotaciones presupuestarias que demandan los Departamentos del Gobierno como soporte para poder desarrollar su actividad ordinaria: optimización de los servicios comunes de gestión centralizada (infraestructuras), gestión del patrimonio, contratación administrativa, prevención de riesgos, etc. (Decreto 1/1995, de 3 de enero, Decreto 42/2006, de 28 de febrero, y Decreto 136/1996, de 5 de junio, sobre régimen de contratación de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi).

La responsabilidad del Programa es del Viceconsejero de Administración y Servicios, para lo que cuenta con el apoyo de las Direcciones de Recursos Generales y de Patrimonio y Contratación, con una dotación personal de 140 personas y la financiera para el año 2008 que se indica más abajo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. SAILEI AHOLKU EMATEA, HERRI ADMINISTRAZIOAREN KONTRATAZIO-BATZORDE NAGUSIAREN BITARTEZ EGIN BEHAR DITUZTEN ADMINISTRAZIO-KONTRATAZIOETAN.</p> <p>1. Espediente-kopurua.</p> <p>• 1. Kontratueta sortzen diren gertakarien berri ematea eta gertakariok bideratzea eta konpontzea.</p> <p>1. Txosten, tramite eta gertakarien kopurua.</p>	<p>130</p> <p>260</p>	<p>1. PRESTACIÓN DE ASESORAMIENTO A LOS DEPARTAMENTOS EN LAS CONTRATACIONES ADMINISTRATIVAS QUE REALICEN A TRAVÉS DE LA COMISIÓN CENTRAL DE CONTRATACIÓN.</p> <p>1. Número de expedientes.</p> <p>• 1. Informar, tramitar y resolver las incidencias contractuales.</p> <p>1. Número de informes, trámites e incidencias.</p>
<p>2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO KONTRATU ETA KONTRATISTEN ERREGISTROA.</p>		<p>2. REGISTRO DE CONTRATOS Y CONTRATISTAS DE LA CAPV.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 1. Kontratisten inskripzio berriak. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Nuevas inscripciones de contratistas.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Inskripzio-kopurua. 	250	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de inscripciones.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Kontratistek berritutako inskripzioak. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Renovaciones inscripciones de contratistas.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Berritutako inskripzio-kopurua. 	4.000	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de renovaciones.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Inskripzio-datuen aldaketak. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Modificaciones de datos de inscripción.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Aldatutako datuen kopurua. 	200	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de datos modificados.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Sailek egindako administrazio-kontratuen informazioa biltzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Recoger información contratos administrativos de los distintos departamentos.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Kontratu-kopurua. 	1.100	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de contratos.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Informazioa hiru hilean behin Eusko Legebiltzarrera bidaltzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Remisión trimestral al Parlamento de la información.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Bidalitako informazio-kopurua. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de remisiones.
<ul style="list-style-type: none"> 6. BOEn iragarkiak jartzeko hitzartutako ordainketa-modua. 		<ul style="list-style-type: none"> 6. Sistema de pago concertado de anuncios en el BOE.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Iragarki-kopurua. 	120	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de anuncios.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Kobrantza-kopurua. 	250	<ul style="list-style-type: none"> 2. Número de cobros.
<p>3. ADMINISTRAZIOAREN ZERBITZURAKO ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ONDAREAK ETA ESKUBIDEAK EROSTEA ETA, JABARI-AHALMENAK ERABILTzea.</p>		<p>3. ADQUISICIÓN DE BIENES Y DERECHOS SOBRE BIENES INMUEBLES DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN Y EJERCICIO DE LAS FACULTADES DOMINICALES.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Erostea, saltzea, muga-banaketa egitea, lotzea, atxikitzea, alokatzea etab. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Comprar, vender, deslindar, afectar, adscribir, arrendar, etc.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente-kopurua. 	150	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Ondasun-zerrenda zaintzea eta eguneratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Mantenimiento y actualización del Inventario.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Erregistroko erregularizazio-kopurua. 	10	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de regularizaciones registrales.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Ondasun higiezin balioztapen-kopurua. 	20	<ul style="list-style-type: none"> 2. Número de valoraciones de bienes inmuebles.
<p>4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOAK HARTUTAKO ARRISKUEN KUDEAKETA ETA ANALISIA. ARRISKU ETA ASEGURU PLAN INTEGRALA BURUTZEA.</p>		<p>4. ANÁLISIS Y GESTIÓN DE RIESGOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA CAPV, EJECUCIÓN DEL PLAN INTEGRAL DE RIESGOS Y SEGUROS.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Aseguru-polizak kudeatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Gestión de pólizas de seguros.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente-kopurua. 	1.500	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes.
<p>5. BALTZU PUBLIKO ETA PARTAIDETZAKOAK, ETA ONDASUN UKIEZINAK.</p>		<p>5. SOCIEDADES PÚBLICAS Y PARTICIPADAS, Y PROPIEDADES INCORPORALES.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 1. Akordioak lortu eta inskribatzea: eratzea, baltzu-kapitala, zuzendaritza eta kudeaketa-organoak, deuseztatzea eta iraungitzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Formalizar e inscribir acuerdos: constitución, capital social, órganos de gestión y dirección, liquidación y extinción.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Akordio-kopurua. 	60	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de acuerdos.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Jabetza industrial eta intelektualari buruzko espedienteak zein Administrazioaren domeinu erregistroak bideratu eta formalizatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Tramitar y formalizar expedientes de propiedad industrial e intelectual y registros de dominio de la Administración.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Jabetza industrial eta intelektual. 	80	<ul style="list-style-type: none"> 1. Propiedad industrial e intelectual.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Domeinu erregistroak. 	35	<ul style="list-style-type: none"> 2. Registros de dominio.
<p>6. ADMINISTRAZIOAREN ALDEKO HIPOTEKA-BERMEAK.</p>		<p>6. GARANTÍAS HIPOTECARIAS A FAVOR DE LA ADMINISTRACIÓN.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Espedienteak bideratzea eta akordioak gauzatzea: hipoteken eraketa, aldaketa, betearazpena eta lehiaketa-prozedurak. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Tramitar expedientes y formalizar acuerdos, constitución, modificación, ejecución, procedimientos concursales.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente- eta akordio-kopurua. 	10	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes y acuerdos.
<p>7. ADMINISTRAZIOAREN ONDAREAK JASANDAKO KALTEENGATIKO ERREKLAMAZIOAK.</p>		<p>7. RECLAMACIONES POR DAÑOS EN EL PATRIMONIO DE LA ADMINISTRACIÓN.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente-kopurua. 	120	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes.
<p>8. ADMINISTRAZIO-KONTRATAZIO-RAKO AHOLKU-BATZORDEA. EUSKARRI TEKNIKOA ETA ADMINISTRATIBOA.</p>		<p>8. JUNTA ASESORA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA. SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Bilera, azterlan, txosten, gomendio eta kontsulten kopurua. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de reuniones, estudios, informes, recomendaciones y consultas.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Sailkapen-Batzordea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Comisión de clasificación.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Bilera-kopurua. 	16	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de reuniones.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Enpresa-sailkapena. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Clasificación empresarial.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente berrien kopurua. 	150	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes nuevos.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Berritze-kopurua. 	180	<ul style="list-style-type: none"> 2. Número de renovaciones.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Enpresa-aholkularitza. 	700	<ul style="list-style-type: none"> 3. Asesoría empresas.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Herri administrazio-aholkularitza. 	250	<ul style="list-style-type: none"> 4. Asesoría Administraciones Públicas.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Administrazio Zentral eta Autonomoarekin koordinatzeko bilerak. 	8	<ul style="list-style-type: none"> 5. Reuniones de coordinación con Administraciones Central y Autonómica.
<p>9. KUDEAKETA ZENTRALIZATUEN ERAIKINAK ETA BERE AZPIEGITURAK HERRI ADMINISTRAZIOAREN FUNTZIONAMENDUAREN ARABERA EGOKITZEA.</p>		<p>9. ADECUACIÓN DE LOS EDIFICIOS DE GESTIÓN CENTRALIZADA Y SUS INFRAESTRUCTURAS AL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Proiektuak idaztea, beharizanen araberako egokitze obrak zuzentzea eta betearaztea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Obren zuzendaritza. Kontuan hartu beharreko obrak. 5 2. Obra txikiei buruzko espedienteak. 25 3. Jarduketa m2. 12.000 • 2. Proiektuak idaztea, beharizanen araberako hornidurak eta instalazioak martxan ipintzea. Elektrizitate, klimatizazio eta segurtasun instalazioak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Proiektu-kopurua. 5 2. Hornidura eta instalakuntzei dagozkien espedienteak. 5 • 3. Tokiak ezartze eta antolatze berria aztertzea. Lanpostuaren kudeaketa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Lanpostu eta lekualdatze-kopurua. 350 2. Azterlan-kopurua. 30 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Redacción de proyectos, ejecución y dirección de obras de adecuación a las necesidades requeridas. <ul style="list-style-type: none"> 1. Dirección de obras. Obras a considerar. 2. Expedientes de obras menores. 3. m2 de actuación. • 2. Redacción de proyectos, ejecución y puesta en marcha de suministros e instalaciones de acuerdo a las necesidades requeridas. Instalaciones eléctricas, de climatización y seguridad. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de proyectos. 2. Expedientes de suministros e instalaciones. • 3. Estudio de implantación y reordenación de espacios. Gestión del puesto de trabajo. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de puestos de trabajo, traslados. 2. Número de estudios.
<p>10. HIGIEZINEN KUDEAKETA TEKNIKOA ETA USTIAPENA.</p>		<p>10. GESTIÓN TÉCNICA Y EXPLOTACIÓN DE LOS INMUEBLES.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Energi gastua kontrolatu eta hobetzea. • 2. Instalakuntzak eramatea konfort eta ekonomia irizpideei jarraituz. Automatizazio mailakatuak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Erabiltzaileen poztasun-maila. Kontuan hartu beharreko eraikinak. 1 2. Kontrol gune-kopurua. 13.500 3. Urrutitik kudeatutako alarmak, lehentasun handikoak. 140 4. Ingurumenaren kalitateari buruzko ikuskaritza. Kontuan hartu beharreko eraikinak. 3 • 3. Sentikortzeko programa, energia-eraginkortasunarekin eta erosotasunarekin zerkusirik duten jokabide eta ohitura egokiei buruzkoa eta funtzionarioei zuzenduta dagoena. • 4. Berezko baliabideen eta kanpoko laguntza teknikoan kudeaketa. Mantenimendu Integralerako Plana kudeatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Prebentzio Mantenimenduko parte-kopurua. 4.000 2. Zuzentzeko Mantenimenduko parte-kopurua 3.250 3. Bideratutako espediente-kopurua. 25 • 5. Kanpoko enpresei dagokionez Lan Arriskuen Aurrezaintzari buruzko Legea betetzea eta jarraipena egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Control y optimización del gasto energético. • 2. Conducción de instalaciones con criterios de confort y economía. Automatización progresiva. <ul style="list-style-type: none"> 1. Grado de satisfacción de los usuarios. Edificación a considerar. 2. Número de puntos de control. 3. Alarmas telegestionadas alta prioridad. 4. Auditoría calidad ambiental. Edificios a considerar. • 3. Programa de sensibilización, dirigido a los funcionarios sobre buenas prácticas y hábitos relacionados con la eficiencia energética y en confort. • 4. Gestión de recursos propios y de Asistencias Técnicas externas. Gestión de Plan de Mantenimiento Integral. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de partes de Mantenimiento Preventivo. 2. Número de partes de Mantenimiento Correctivo. 3. Número de expedientes tramitados. • 5. Seguimiento y control de cumplimiento de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales en relación con las empresas externas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Eragindako enpresa-kopurua.	50	1. Número de empresas afectadas.
2. Eragindako langile-kopurua.	375	2. Número de trabajadores afectados.
11. ZERBITZU KOMUNETAKO ESKAINTZAREN HOBEKUNTZA.		11. MEJORA EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNES.
• 1. Behar diren kontratazio espedienteak bideratzea.		• 1. Tramitación de los expedientes de contratación precisos.
1. Espediente-kopurua.	500	1. Número de expedientes.
• 2. Baliabide Orokorren Zuzendaritzaren hornitzaileen ataria eta erosketetako eta horniketetako Subhome delakoa martxan ipini eta horniketa katea hobetzea.		• 2. Puesta en marcha del portal de proveedores y de la Subhome de compras y aprovisionamientos de la Dirección de Recursos Generales y mejora de la cadena de suministro.
1. Enpresa hornitzaileak	40	1. Empresas proveedoras.
2. Eragindako sail eta erakundeen kopurua.	18	2. N. de Departamentos y Organismos afectados.
3. Erosi beharreko ondasunak.	4.500	3. Bienes a adquirir.
• 3. Kanpoko enpresen bidez kontratatutako zerbitzuen kalitatea bermatzea.		• 3. Garantizar la calidad de la prestación de los servicios contratados a empresas exteriores.
1. Kontratututako enpresak.	40	1. Empresas contratadas.
2. Aldiro egin behar diren berraztertzeak.	12	2. Revisiones periódicas.
• 4. Posta jaso eta igortzen erraztea eta bermatzea, bai Zentroen artekoa bai kanpokoarekikoa ere.		• 4. Facilitar y asegurar el envío y recibo de la correspondencia entre centros y con el exterior.
1. Mezularitza-zerbitzuak.	46.000	1. Servicios de mensajería.
2. Erabili beharreko posta.	5.000.000	2. Correspondencia a manipular.
• 5. Botaldi handiko dokumentuak argitaratzea, eta halaber, berariazko dokumentuak diseinatze, maketatze eta inprimatzea.		• 5. Edición documentos de gran tirada, así como diseño, maquetación e impresión documentos específicos.
1. Dokumentuen argitaraldi osoa.	3.500.000	1. Tirada total documentos.
2. Egindako kopiak.	6.000.000	2. Copias efectuadas.
• 6. Informatika aplikazio bat martxan jartzea Baliabide Orokorren Zuzendaritzari dagokion fakturazioa kudeatzeko xedez.		• 6. Puesta en marcha de una aplicación informática para la gestión de la facturación de la Dirección de Recursos Generales.
1. Eraginpeko zerbitzu-kopurua.	9	1. Número de Servicios afectados.
2. Ordainagiri-kopurua.	3.700	2. Número de facturas.
12. ZENTRALIZATUTAKO KUDEAKETA DUTEN ERAIKINEI EZARRITAKO SEGURTASUN PLANA BETETZEA.		12. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SEGURIDAD ESTABLECIDO PARA LOS EDIFICIOS DE GESTIÓN CENTRALIZADA.
• 1. Kudeaketa zentralizatuko eraikinetako zaintza eta segurtasun instalakuntzarako 7*24 telekudeaketarako Plana.		• 1. Plan para la telegestión 7*24 de las instalaciones de vigilancia y seguridad de los edificios de gestión centralizada.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Suteak detektatzeko zentralak.	16	1. Centrales detección de incendios.
2. Arrotzak detektatzeko zentralak.	11	2. Centrales de Intrusión.
3. Sarbide kontrol guneak.	9	3. Puntos de control de accesos.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Ezarritako erakundeen arteko eragiketa, alarma eta ekintzatarako jarraibideak egiaztatu, eguneratu eta ikuskatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Verificaciones, actualización y observación de los procedimientos de operación, alarma y actuación entre Organismos establecidos.
1. Ekintzatarako jarraibideak.	32	1. Procedimientos de operación.
2. Alarmarako jarraibideak.	12	2. Procedimientos de alarma.
3. Erakundeen arteko jarraibideak.	12	3. Procedimientos entre Organismos.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Zerbitzuko giza baliabideak, kanpokoak nahiz barnekoak eraginkor kudeatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Gestionar eficazmente los recursos humanos del Servicio, tanto externos como internos.
13. ARGITALPEN JARDUKETAREN KUDEAKETA SISTEMAK ERABERRITZEA.		13. MODERNIZAR LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA ACTIVIDAD EDITORIAL.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Argitalpen alorrean aplikaturiko teknologia berrietan langileak prestatuz eta jakinaren gainean ipiniz. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Informando y formando al personal en las nuevas tecnologías aplicadas al mundo de la edición.
1. Prestakuntza jaso behar duten langileak.	3	1. Personal a formar.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Edizio elektronikoa normalizatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Normalizar la edición electrónica.
1. Gutxi gorabehera tratatu diren behar diren tituluak.	150	1. Títulos aproximados a tratar.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Interneten bidezko salmenta sistema sartztea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Incorporar el sistema de venta a través de Internet.
1. Titulu kopurua.	5.000	1. Número de títulos.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Argitalpen fondoa sustatzea katalogoak eguneratuz, argitalpen elektronikoak sartuz, haien kontsultak erraztuz eta eztabaidarako azoketan eta foroetan parte hartuz. Gizarte hedabideen bitartez ezagutaraztea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Promoción del fondo editorial; actualizando los catálogos, incluyendo las publicaciones electrónicas, facilitando su consulta, así como asistiendo a Ferias y Foros de debate. Difusión a través de los medios de comunicación social.
1. Joan beharreko azoken kopurua.	6	1. Número de ferias a acudir.
2. Iragarkiak txertatzen dituzten agitalpenen kopurua.	7	2. Número de publicaciones en que insertar anuncios.
3. Joan beharreko ekitaldien kopurua.	5	3. Número de eventos a acudir.
14. LIBURUTEGI-ZERBITZUAK BERRANTOLATZEA.		14. REORGANIZACIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Administrazio Orokorraren Liburutegi Araudia prestatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Elaboración del reglamento del Sistema Bibliotecario de la Administración General.
1. Liburutegi kopurua.	14	1. Número de bibliotecas.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Migrazioa ABSYSNETera. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Migración al ABSYSNET.
1. Migratu beharreko erregistro bibliografiko kopurua.	200.000	1. Número de registros bibliográficos a migrar.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Argitalpenen aurkibide eta laburpenak "on line" katalogoan sartzea. 1. Digitalizatu beharreko erregistroak. 	2.000	<ul style="list-style-type: none"> • 3. Proseguir con la inclusión de los índices y resúmenes de las publicaciones en el catálogo "on line". 1. Registros a digitalizar.
<ul style="list-style-type: none"> • 4. Gureak nahiz sarekoak diren argitalpen elektronikoen kontsulta erraztea. 1. Kontsultatu beharreko erregistroak. 	200.300	<ul style="list-style-type: none"> • 4. Facilitar la consulta a las publicaciones electrónicas tanto propias como de la red. 1. Registros a consultar.
15. AGIRITEGI-SISTEMA HOBETZEA.		15. CONTINUAR CON EL DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE ARCHIVOS.
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Agiritegi Nagusira dokumentu berriak sartzea. 1. Kutxa kopurua. 	55.000	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Incorporación de nuevos documentos al Archivo Central. 1. Número de cajas.
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Artxiboak Kudeatzeko aplikazioan (AKS/SGA) garbiketa, hobekuntza eta datu berriak sartzea. 1. Garbiketa moduluak, estatistikak eta Internetetik eginiko kontsultak hobetzea. 2. Eduki berriak sartzea. 	3 1.000.000	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Depuración, mejora e incorporación de nuevos datos en la aplicación de Gestión de Archivos (AKS/SGA). 1. Mejora de los módulos de expurgo, estadísticas y consultas desde Internet. 2. Incorporación de nuevos contenidos.
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Sistemaren erabiltzaileen prestakuntza. 1. Prestakuntza jaso behar duten pertsonen kopurua. 	100	<ul style="list-style-type: none"> • 3. Formación de personal usuario del Sistema. 1. Número de personas a formar.
<ul style="list-style-type: none"> • 4. Agiriak Kudeatzeko ereduan elkarlanean aritzea. 1. Joan beharreko saioen kopurua. 	12	<ul style="list-style-type: none"> • 4. Colaborar en el modelo de Gestión Documental. 1. Número de sesiones a asistir.

PROGRAMA

1213 FUNTZIO PUBLIKOIA, LANGILEEN HAUTAKETA
ETA PRESTAKUNTZA

ARDURADUNA

03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA

FUNTZIO PUBLIKOAREN SAILBURUORDEA

PROGRAMA

1213 FUNCIÓN PÚBLICA, SELECCIÓN Y
FORMACIÓN PERSONAL

RESPONSABLE

03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

VICECONSEJERO DE FUNCIÓN PÚBLICA

MEMORIA

Programa honetan biltzen dira Funtzio Publikoaren Zuzendaritzari eta Negoziazio Kolektiboko Zuzendaritzari dagozkien aurrekontuak. Zuzendaritza horiek, otsailaren 28ko 42/2006 Dekretuan ezarritakoaren arabera, Funtzio Publikoaren Sailburuordetzaren menpe daude eta honako egiteko hauek dituzte: Funtzio Publikoaren arloan, arau orokorrak emateko proiektuak; lan-eskaintza publikoa; Administrazioan sartzeko hautaketa frogetarako deialdia; meritu lehiaketa; lanpostu-zerrendak; funtzionarioen egoera administratiboen aitortpena; langileen erregistroa eta ordainketa-sistema kudeatzea; bestalde, talde-negoziazioari dagokionean, zuzendaritza horrek langileen ordezkartzako batzorde, erakunde edo sindikatuekin izandako negoziazioetan Administrazioaren ordezkotzaz arduratzen da, eta, horrez gain, gizarte-zerbitzuak eta akordio eta hitzarmen kolektiboetan aurreikusitako "gizarte-laguntzak", Eskubide Pasiboen Batzordea eta Lan-osasunerako Batzordea ere kudeatzen ditu. Egiteko horiek burutzeko, 2008 urtean, 71 langile eta ondoren zehazten diren finantza baliabideak ditu.

Se incluyen aquí las dotaciones presupuestarias destinadas a atender a las Direcciones de Función Pública y Negociación Colectiva, que el Decreto 42/2006, de 28 de febrero, encomienda a la Viceconsejería de Función Pública: elaboración de proyectos de normas generales en materia de Función Pública, oferta de empleo público, convocatoria de pruebas selectivas de acceso a la Administración, concurso de méritos, relaciones de puestos de trabajo, declaración de situaciones administrativas de los funcionarios, gestión del registro de personal y sistema retributivo. Dentro del área de Negociación Colectiva, se realiza el ejercicio de la representación en las negociaciones con las centrales sindicales, comités u órganos de representación del personal. Asimismo, gestiona los servicios de carácter social, y las "atenciones sociales" previstas en acuerdos y convenios colectivos, la Comisión de Derechos Pasivos y el Comité de Salud Laboral. Para ello, en el año 2008, cuenta con 71 personas y los medios financieros que más abajo se indican.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EUSKAL FUNTZIO PUBLIKOAREN ARAUAK GARATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Arauak eta erregelamenduen egitasmoak egitea eta horiek eta prozedura normalizatuak biltzea. <p>1. Lege-egitasmoa.</p> <p>2. Erregelamenduak.</p> <p>3. Aginduak.</p> <p>4. Zirkularrak.</p> <p>5. Arau-prozedurazko bilduma.</p>	<p>2</p> <p>3</p> <p>8</p> <p>4</p> <p>1</p>	<p>1. DESARROLLO DE NORMATIVA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA VASCA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración de proyectos normativos, y recopilación de la misma y de procedimientos normalizados. <p>1. Proyecto de ley.</p> <p>2. Reglamentos.</p> <p>3. Órdenes.</p> <p>4. Circulares.</p> <p>5. Recopilación normativo-procedimental.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 2. Laneko antolamendu-eredu berri bat ezartzeko azterketa juridikoa. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Análisis jurídico para la implantación de un nuevo modelo organizativo laboral.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Araudiari egokitzea. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Adecuación de la normativa.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Langileen kudeaketarako prozedura administratiboak berraztertu eta eguneratzea (funtzionarioak eta lan-kontratukoak). 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Revisión y actualización de procedimientos administrativos de gestión de personal (funcionario y laboral).
<ul style="list-style-type: none"> 1. Prozedurak. 	700	<ul style="list-style-type: none"> 1. Procedimientos.
<p>2. LAN-KONTRATUKO LANGILEEN LANPOSTUEN ZERRENDA, BALIOZTAPENA, ARTERKETA- ETA DESKRIPZIO-SISTEMA BERRITZEA ETA ZAINZEA. LANPOSTU HORIEK BETETZEA ETA LANGILEEN SISTEMA BATERATUAN SARTZEA (ERREGISTROA, PLANTILAK, LANGILE-ZERRENDAK, NOMINAK).</p>		<p>2. RENOVACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE DESCRIPCIÓN, ANÁLISIS, VALORACIÓN Y RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DEL PERSONAL LABORAL, SU PROVISIÓN Y CONFIGURACIÓN DE UN SISTEMA INTEGRADO DE PERSONAL (REGISTRO-PLANTILLAS-RELACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO-NÓMINAS).</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Lan-kontratuko langileen lanpostuak balioztatzea eta zehaztea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Descripción y valoración de los puestos de trabajo del personal laboral.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Monografiak. 	2.000	<ul style="list-style-type: none"> 1. Monografías.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Lanpostu-zerrendak prestatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Elaboración de las Relaciones de Puestos de Trabajo.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Dekretuak. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 1. Decretos.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Enplegu Publikoaren Eskaintza: jabetza-hartzea eta deia. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Toma posesión Oferta Pública de Empleo y llamamiento.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Araua. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Norma.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Enplegu Publikoaren Eskaintza prestatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Elaboración de Oferta Pública de Empleo.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Arauak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Normas.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Lan-kontratuko langileentzako deialdiak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 2. Convocatorias de laborales.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Lekualdatze lehiaketa. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Concurso de traslados.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Deialdiak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Convocatorias.
<p>3. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN ZERBITZUPEKO LANGILEEN PRESTAKUNTZA ETA BIRZIKLAPENERAKO PROZEDURA.</p>		<p>3. PROCEDIMIENTO DE FORMACIÓN Y RECICLAJE DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Prestakuntzaren plangintza Administrazio Orokorrean. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Planificación de la formación en la Administración General.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Proposamena. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 1. Propuesta.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Prestakuntza orokorraren programazio eta garapena. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Programación y desarrollo de formación general.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Proposamena. 	18	<ul style="list-style-type: none"> 1. Propuesta.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Saitetako prestakuntza planak jarraitu eta balioztatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Seguimiento y evaluación de los planes departamentales de formación.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Proposamena.	1	1. Propuesta.
4. ADMINISTRAZIOAREN ZERBITZUPEKO LANGILEEN ERREGIMEN EKONOMIKO ETA JURIDIKOA KUDEATZEA ETA FUNTZIO PUBLIKOAREN ARLOAN XEDAPENAK ETA AKORDIOAK KONTROLATU ETA JARRAITZEA.		4. GESTIÓN DE RÉGIMEN ECONÓMICO Y JURÍDICO DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN, ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE DISPOSICIONES Y ACUERDOS EN MATERIA DE FUNCIÓN PÚBLICA.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Euskal Administrazioaren zerbitzupeko langileen erregimen juridikoari buruz aginduzkoak diren txostenak egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Emisión de informes preceptivos en todas las materias relacionadas con el régimen jurídico del personal al servicio de la Administración Vasca.
1. Txostenak.	500	1. Informes.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Langileen kontratazio, hirurteko, zerbitzu-aitorpen, lan-utzialdien eta abarrekoen espedienteak izapidetzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Tramitar los expedientes de contratación de personal, trienios, reconocimientos de servicios, excedencias, etc.
1. Espedienteak.	6.000	1. Expedientes.
<ul style="list-style-type: none"> 3. EAeko Administrazioak sortutako xedapenen kontrako errekurtsok erabakitzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Resolución de los recursos contra las disposiciones emanadas de la Administración de la CAE.
1. Erabakiak.	1.000	1. Resoluciones.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Ordainsariak, nominak, aseguru soziala eta PFEZa tramitzatzeko eta kudeatzeko datuen informatizatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Tratamiento informático de los datos en materia de retribuciones, gestión y tramitación del IRPF, de los seguros sociales y nóminas.
1. Nominen ordainagiriak, PFEZaren espedienteak eta aseguru sozialak.	500.000	1. Recibos de nómina, expedientes de IRPF y seguros sociales.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Langileen datu-bankua etengabe eguneratzea eta erregistroa antolatzea eta zuzentzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Actualización permanente del banco de datos del personal y organización y dirección del registro.
1. Erregistroko inskripzio orokorrak.	2.000	1. Inscripciones registrales generales.
2. Langile-espedientetan aldaketak.	1.000	2. Modificación en expedientes de personal.
3. Langileen espedienteen digitalizazioa.	20.000	3. Digitalización de expedientes de personal.
4. Curriculum-erregistroan datuak sartzea.	20.000	4. Introducción de datos en el registro curricular.
5. Zerbitzu-egiaztapenak ematea.	2.000	5. Emisión de certificaciones de servicios.
6. Lehiaketa fasearen merituen kudeaketa.	200	6. Gestión de méritos de la fase del concurso.
7. Funtzionario berrien eta lan-kontratuko langile finkoen jabetza-hartze eta baldintzak egiaztatzea.	600	7. Toma de posesión y acreditación de requisitos de funcionarios de nuevo ingreso y de personal laboral fijo.
<ul style="list-style-type: none"> 6. Langileari dagozkion xedapen eta akordioen jarraipena eta kontrola. 		<ul style="list-style-type: none"> 6. Seguimiento y control de las disposiciones y acuerdos en materia de personal.
1. Xedapen eta akordioei buruzko txostenak.	40	1. Informes sobre disposiciones y acuerdos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>5. GIZA BALIABIDEEN SISTEMA BERRIA SAP PLATAFORMAN EZARTZEARI JARRAIPENA EGITEA, ORAIN DAUDEN GIZA BALIABIDEEN APLIKAZIO GUZTIAK ORDEZKATZEKO KONPONBIDE BATERATUA BEZALA, KONPONBIDE BAKAR ETA UNIFORME BAT EDUKITZEKO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Egitasmoa prestatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Alorkako erabiltzaile gakoan hasierako prestakuntzaren jarraipena. 5 2. Funtsezko erabiltzaileen prestakuntza. 20 • 2. Gauzatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Moduluen proba bateratuak. 5 • 3. Ezartzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Abiatzearen jarraipena. 1 2. Abiatzea. 2 • 4. Egitasmoaren kudeaketa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Zuzendaritza batzordearen bilerak. 8 2. Jarraipen batzordearen bilerak. 15 3. Erabiltzaileen batzordearen bilerak. 50 • 5. Antolamendu aldaketaren kontrola eta arriskuen eta kalitatearen kudeaketa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Iragaite plana. 1 • 6. Datuen migrazioa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Migrazioaren aurretik datuak araztea. 1 		<p>5. SEGUIMIENTO DE LA IMPLANTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS SOBRE LA PLATAFORMA SAP, COMO SOLUCIÓN INTEGRADA QUE PERMITA SUSTITUIR TODAS LAS APLICACIONES DE RRHH ACTUALES PARA DISPONER DE UNA SOLUCIÓN ÚNICA UNIFORME.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Preparación del proyecto. <ul style="list-style-type: none"> 1. Seguimiento de la formación inicial de los usuarios clave por sector. 2. Formación usuarios clave. • 2. Realización. <ul style="list-style-type: none"> 1. Pruebas unitarias de módulos. • 3. Implantación. <ul style="list-style-type: none"> 1. Seguimiento de arranque. 2. Arranque. • 4. Gestión del proyecto. <ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones comité de dirección. 2. Reuniones del comité de seguimiento. 3. Reuniones de la comisión de usuarios. • 5. Control del cambio organizativo y gestión de riesgos y calidad. <ul style="list-style-type: none"> 1. Plan de transición. • 6. Migración de datos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Depuración de datos antes de la migración.
<p>6. ADMINISTRAZIO OROKORRAREN, ERAKUNDE AUTONOMIADUNEN ETA BALTZU PUBLIKOEN ZERBITZUPEKO LANGILEEN LAN-BALDINTZAK ARAUTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Akordioak eta hitzarmen kolektiboak negoziatzeko eraturako mahaietan parte hartzea eta dagozkien txostenak egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Akordioak eta hitzarmen kolektiboak. 50 2. Txostenak. 20 • 2. Akordioak eta hitzarmenak direla eta sorturiko organo eta jarraipen-batzordeetan parte hartzea eta bertan agertutako arazoak konpontzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Batzorde mistoen bilerak. 25 		<p>6. REGULACIÓN DE LAS CONDICIONES DE TRABAJO DEL PERSONAL ADSCRITO A LA ADMINISTRACIÓN GENERAL, ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y SOCIEDADES PÚBLICAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Participación en las mesas negociadoras de los diferentes Acuerdos y Convenios Colectivos y elaboración de informes de los mismos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Acuerdos y Convenios Colectivos. 2. Informes. • 2. Participación en los órganos o comisiones de seguimiento que deriven de los Acuerdos y Convenios alcanzados y resolución de las problemáticas planteadas. <ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones de Comisiones Mixtas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Izenpetutako akordioak eta hitzarmenak interpretatzerakoan, langileei buruzko gaietan sortzen diren arazoak argitzea eta konpontzea. <p style="margin-left: 40px;">1. Txostenak.</p>	40	<ul style="list-style-type: none"> • 3. Información y resolución sobre las cuestiones que se susciten en materia de personal con ocasión de la interpretación y aplicación de los Acuerdos y Convenios suscritos. <p style="margin-left: 40px;">1. Informes.</p>
7. ZERBITZU OROKORRAK ESKAINTZEA.		7. PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES.
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Langileei informazioa ematea. <p style="margin-left: 40px;">1. Barne Komunikazio Plana.</p>	1	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Información al personal. <p style="margin-left: 40px;">1. Plan de Comunicación Interno.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Gizarte-zerbitzuak proposatzea eta kudeatzea. <p style="margin-left: 40px;">1. Lakuako jantoki-zerbitzua (erabiltzaile-kopurua).</p>	35.000	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Propuesta y gestión de los servicios de carácter social. <p style="margin-left: 40px;">1. Servicio de Comedor de Lakua (número de usuarios).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Langileen lanorduen kontrola. <p style="margin-left: 40px;">1. Egunero informazioa biltzea eta astero sailalara bidaltzea (langile kopurua).</p>	3.400	<ul style="list-style-type: none"> • 3. Control horario de personal. <p style="margin-left: 40px;">1. Recogida diaria de información y envío semanal a los Departamentos (número de personas).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 4. Sinadura Elektronikoko Erregistroak Ziurtatzeko Erakundearen kudeaketa. <p style="margin-left: 40px;">1. Ziurtagiri-jaulkipena.</p>	300	<ul style="list-style-type: none"> • 4. Gestión de la Entidad de Certificación de Registros de firma electrónica. <p style="margin-left: 40px;">1. Emisión de certificados.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 5. Akordio eta hitzarmen kolektiboetan aurreikusitako laguntzak. <p style="margin-left: 40px;">1. Nomina-aurrerakinen espediente-kopurua.</p>	340	<ul style="list-style-type: none"> • 5. Atenciones previstas en Acuerdos y Convenios Colectivos. <p style="margin-left: 40px;">1. Expedientes de adelantos de nómina.</p>
<p style="margin-left: 40px;">2. Ohiko etxebizitza erosteko laguntzen espediente kopurua.</p>	100	<p style="margin-left: 40px;">2. Expedientes de subvención para la compra de vivienda habitual.</p>
<p style="margin-left: 40px;">3. Gizarte-fondoa (eskaera kopurua).</p>	310	<p style="margin-left: 40px;">3. Fondo social (número de solicitudes).</p>
<p style="margin-left: 40px;">4. Eskubide pasiboak dituztenen espediente kopurua.</p>	186	<p style="margin-left: 40px;">4. Expedientes de personal sujeto a Derechos pasivos.</p>
<p style="margin-left: 40px;">5. Goi kargu ohien pentsio osagarrien kudeaketa.</p>	60	<p style="margin-left: 40px;">5. Gestión pensiones complementarias de ex altos cargos.</p>
8. LANEKO OSASUNA - LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOA.		8. SALUD LABORAL-PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Berariazko arriskuak dituzten lanpostuen arriskuen ebaluaketa. <p style="margin-left: 40px;">1. Lanpostuak.</p>	100	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Evaluación de riesgos de puestos de trabajo con riesgos específicos. <p style="margin-left: 40px;">1. Puestos de trabajo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Segurtasun eta Osasun gaiari buruzko txostenak eman, erreklamazio eta eskaerak ebatzi. <p style="margin-left: 40px;">1. Txostenak, erreklamazioak eta eskaerak.</p>	50	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Emisión de informes, resolución de reclamaciones y peticiones en materia de seguridad y salud. <p style="margin-left: 40px;">1. Informes, resoluciones y peticiones.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Larrialdietarako planak ezartzeari jarraitzea. <p style="margin-left: 40px;">1. Prestakuntza-jarduerak (ikastaroak).</p>	20	<ul style="list-style-type: none"> • 3. Continuación con la implantación de los planes de emergencia. <p style="margin-left: 40px;">1. Actividades formativas (cursos).</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
2. Ebakuazio-simulakroak (eraikinak).	15	2. Simulacros de evacuación (edificios).
<ul style="list-style-type: none"> • 4. Laneko Medikuntzaren alorrean, Prebentzio Zerbitzuaren aurrezaintza-jarduera. 		<ul style="list-style-type: none"> • 4. Actividad Preventiva del Área Médica del Servicio de Prevención.
1. Istripuei buruzko txostenak.	5	1. Informes sobre accidentalidad.
2. Aurrezaintza-jarduera (mediku-azterketak).	2.000	2. Actividad preventiva (reconocimientos médicos).
3. Laguntza-medikuntza (kontsultak).	4.500	3. Medicina asistencial (consultas).
<ul style="list-style-type: none"> • 5. Segurtasun eta Osasun Zentroarteko Batzordeari Prebentzio Zerbitzuak eman beharreko laguntza tekniko-administratiboa. 		<ul style="list-style-type: none"> • 5. Apoyo técnico-administrativo del Servicio de Prevención al Comité Intercentros de Seguridad y Salud.
1. Bilerak.	4	1. Reuniones.
<ul style="list-style-type: none"> • 6. Administrazio Orokorraren eta bere erakunde autonomoen alorrean moral- edo sexu-jazarpena gertatuz gero jarraitu beharreko prozedura ezartzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 6. Implantación del procedimiento de actuación en caso de acoso moral o sexual, en el ámbito de la Administración General y Organismos Autónomos.
1. Irakasle eta adituekin bilerak egitea.	5	1. Reuniones con personal docente y expertos.
2. Prestakuntza (ikastaroak).	10	2. Actividad formativa (cursos).

PROGRAMA	PROGRAMA
1214 INFORMATIKA ETA TELEKOMUNIKAZIOAK	1214 INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA</u>	<u>03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</u>
ADMINISTRAZIO ETA ZERBITZU SAILBURUORDEA	VICECONSEJERO DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

MEMORIA

Programa honek Informatika eta Telekomunikazio Zuzendaritzari dagozkion aurrekontu-zuzkidurak biltzen ditu. Zuzendaritza hau Euskal Autonomi Erkidegoko Administrazioaren barruko informazio- eta telekomunikazio-sistemen egitekoak eta kudeaketa-modalitateen planifikazioa, eraketa eta banaketa arautzen dituen otsailaren 18ko 35/1997 Dekretuaren bitartez sortu zen eta honako egiteko hauek ditu: informatika arloan, guztientzat izango diren proiektu eta sistemen kudeaketa integrala bere gain hartzea eta, informatika- edo telekomunikazio-baliabideei dagokienez, proposamenak egitea, koordinatzea, aholkuak ematea eta laguntza teknikoa eskaintzea.

2008 urtean, egiteko hori betetzeko, 12 langile eta ondoren zehazten diren baliabide finantzarioak ditu.

Comprende las dotaciones presupuestarias con que la Dirección de Informática y Telecomunicaciones, creada mediante el Decreto 35/1997, de 18 de febrero, por el que se regula la planificación, organización, distribución de funciones y modalidades de gestión en materia de sistemas de información y telecomunicaciones en el seno de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi, atiende directamente la gestión integral de los sistemas y proyectos de carácter común u horizontal del área informática y todas aquellas propuestas, coordinación, asesoramiento y apoyo técnico tanto de los medios informáticos como de telecomunicaciones.

Para el año 2008 cuenta con 12 personas y los medios financieros detallados más adelante.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EAE-KO ADMINISTRAZIOKO INFORMAZIO-SISTEMEN EUSKARRI DIREN INFORMATIKA-SISTEMEN MANTENIMENDU ETA HOBEEKUNTZA, EUSKO JAURLARITZA-EJIE KONTRATU-PROGRAMAREN BARRUAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Beharrezko aholkularitza eta laguntza teknikoaren bidez Jaurlaritzaren sail eta erakunde autonomoei ematea Laguntza Tekniko Profesionaleko zerbitzuak baita garapena, mantentzea eta ezarpena ere beren informatika plangintza eta egitasmoei dagokienez. <p>1. Bertako langileria: ITZk kontratutako orduak.</p> <p>2. Kanpoko langileria: ITZk kontratutako orduak.</p>	<p>16.000</p> <p>2.500</p>	<p>1. MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS SOPORTE DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA CAPV EN EL ÁMBITO DEL CONTRATO PROGRAMA GOBIERNO VASCO-EJIE.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Proporcionar servicios de Asistencia Técnica Profesional a través de la asesoría y apoyo técnico preciso a los Departamentos y Organismos Autónomos del Gobierno, así como el desarrollo, mantenimiento e implantación de sus planes y proyectos informáticos. <p>1. Personal propio: Horas contratadas por la DIT.</p> <p>2. Personal externo: Horas contratadas por la DIT.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Ustiapen-zerbitzuen (eragiketa-baliabideak, hardware, makinaren kudeaketa eta eragiketa) plangintza eta mantentze-lana, erabiltzaileek eta sistema-garatzzaileek informatika-lanak eragozpenik gabe bete ditzaten. <ul style="list-style-type: none"> 1. Produkzioan gordetako aplikazioak. 1.000 2. Gordeta eta kudeaturik dauden zerbitzariak. 450 3. Datu-sareak komunikatzeko ekipoa. 530 4. Eusko Jaurlaritzaren Sare Korporatibo Administrazioaren baitan sarturiko eraikinak. 125 • 3. ITZri bermatzea segurtasun politikak zehaztea eta halaber euskarri tekniko eta sistemen ingeniariak honako hauei dagokienez: hardware eta software buruzko azterlanak eta plangintza, estandarren garapena eta mantentze-lana, eta telekomunikazioetako sareen diseinua eta arkitektura. <ul style="list-style-type: none"> 1. Sare Korporatiboaren (EJSKA) baitan eraikinak sartzeko azterlanak. 5 2. EJSKAren baitako hobekuntza teknologikoei eta segurtasunaren egokitzapenari buruzko azterlanak. 5 3. Software eta hardware direlako ebaluaketa teknologikoari buruzko aholkularitza. 10 4. Informazioaren Teknologien berrikuntza egitasmoak. 3 5. Software euskarriaren goi mailako intzidentziak. 2.000 6. Harrera izan duten eskabideak, software euskarriaren zerbitzuari dagozkionak. 10.000 7. Kudeatutako posta-elektronikoen kontuak eta Internet/Intranet-eko sarbideak. 11.000 • 4. Oinarrizko ofimatika postuan sartuta ez dauden lizentzia korporatiboak erosi eta mantentzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Lizentzia duten ekoizkinak. 7 • 5. Oinarrizko ofimatika postuan sartuta dauden lizentzia korporatiboak erosi eta mantentzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Zerbitzu korporatiboak lizentzia duten ekoizkinak. 2 • 6. Sail eta erakunde autonomoek erabilitako parke mikroinformatikaren mantentze-lana eta etengabeko laguntza eskaintzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Artatutako matxurak. 1.200 2. Eginiko kontsultak. 8.000 3. Eginiko eskaerak. 4.000 4. Erantzuniko gertakizun orokorrak. 70.000 		<ul style="list-style-type: none"> • 2. Planificación y mantenimiento de los servicios de explotación (recursos de operaciones, hardware, gestión y operación de máquinas) para el normal desarrollo de las tareas informáticas por los usuarios y desarrolladores de sistemas. <ul style="list-style-type: none"> 1. Aplicaciones albergadas en producción. 2. Servidores albergados y gestionados. 3. Equipos de comunicación de redes de datos. 4. Ubicaciones integradas en la Red Corporativa Administrativa del Gobierno Vasco. • 3. Garantizar a la DIT el soporte técnico y la ingeniería de sistemas en materia de estudio y planificación de hardware y software, desarrollo y mantenimiento de estándares, diseño y arquitectura de redes de telecomunicaciones así como de la definición de políticas de seguridad. <ul style="list-style-type: none"> 1. Estudios de integración de edificios en la Red Corporativa (RCAGV). 2. Estudios de mejoras tecnológicas y adecuación de seguridad en la RCAGV. 3. Consultoría de evaluación tecnológica de software y hardware. 4. Proyectos de innovación de Tecnologías de la Información. 5. Incidencias de alto nivel de soporte software. 6. Peticiones atendidas del servicio de soporte software. 7. Cuentas de correos electrónicos y accesos Internet/Intranet gestionadas. • 4. Adquirir y mantener Licencias Corporativas no integradas en el puesto ofimático básico. <ul style="list-style-type: none"> 1. Productos con Licencia. • 5. Adquirir y mantener licencias corporativas integradas en el puesto ofimático básico. <ul style="list-style-type: none"> 1. Productos con licencia para servicio corporativo. • 6. Ofrecer servicios de mantenimiento y asistencia continuada del parque microinformático utilizado por los Departamentos y Organismos Autónomos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Averías atendidas. 2. Consultas realizadas. 3. Peticiones solicitadas. 4. Incidencias generales resueltas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
5. Ekipoen instalazio-kopurua.	8.500	5. Número de instalaciones de equipos.
6. Gauzatutako erabiltzaileek eginiko irisgarritasun-eskaerak.	3.200	6. Peticiones de accesibilidad de usuarios realizadas.
7. Erantzuniko erabiltzaileen irisgarritasunari buruzko gertakizunak.	3.200	7. Incidencias de accesibilidad de usuarios resueltas.
<ul style="list-style-type: none"> 7. Eusko Jaurlaritzaren EJE Kontratu-programan jasotzen diren lagapen modalitate guztien bidez material mikroinformatikaren erabilera eskaintzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 7. Ofrecer la utilización de material microinformático a través de las distintas modalidades de cesión que se contemplan en el Contrato Programa Gobierno Vasco-EJE.
1. Lagapen moduan kudeaturiko ekipo kopurua guztira.	7.900	1. Total de equipos gestionados en modalidad de cesión.
<p>2. MANTENIMENDUA, ESTANDARRAK ERATZEA ETA HOMOLOGAZIOAK EAE-KO ADMINISTRAZIOAREN INFORMAZIO-SISTEMETAN.</p>		<p>2. MANTENIMIENTO, ELABORACIÓN DE ESTÁNDARES Y HOMOLOGACIONES EN LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA CAPV.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Ikuskaritza esparrua, betiere estandarrak gordetzen eta araudiak betetzen ari direla kontrolatu eta ikuskatzeko tresnez eta moduz hornitzeko helburuz. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Marco de auditoría a fin de proveer los mecanismos y formas de supervisión y control de la observancia de los estándares y de cumplimiento de las normativas.
1. Informazio-teknologiei buruz egin beharreko ikuskaritzak.	5	1. Auditorías de Tecnologías de la Información a realizar.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Sailek egin beharreko kontratazioetan arauak betetzeari eta estandar informatikoei buruzko Oinarri Teknikoen Pleguen Txostenak. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Informes de los Pliegos de Bases Técnicas sobre cumplimiento de normativas y estándares informáticos en las contrataciones a efectuar por los Departamentos.
1. Emandako txostenak.	120	1. Informes emitidos.
2. Egitasmoen urteko programari buruzko txostena.	1	2. Informe programa anual de proyectos.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Estandar berrien berrikuskapen eta eguneratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Revisión y actualización de nuevos estándares.
1. Urteko bertsio kopurua.	2	1. Número de revisiones anuales.
<p>3. BULTZAKADA EGITASMO KOMUNEI EUSKO JAURLARITZAN.</p>		<p>3. IMPULSO A PROYECTOS COMUNES EN EL GOBIERNO VASCO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Komunak edo sailen artekoak diren proiektuak bultzatzea, Eusko Jaurlaritzaren EJE kontratu-programaren bidez. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Impulso a Proyectos Comunes o Interdepartamentales a través del contrato-programa Gobierno Vasco-EJE.
1. Hasitako egitasmoak.	7	1. Proyectos iniciados.
<p>4. IRRATI ETA TELEBISTAKO SEINALEAK, IRRATI-KOMUNIKAZIOA, BIDEO, KOMUNIKAZIOIA, SEINALEEN TRANSMISIOA ETA KONMUTAZIOA ETA TELEKOMUNIKAZIOAKO BESTELAKO ZERBITZUA ERAMAN ETA HEDATZEKO ZERBITZU ERAMALEARI DAGOKIONEZ ZERBITZU ETA BERMEA EMATEA.</p>		<p>4. PRESTACIÓN Y GARANTÍA DEL SERVICIO DE TRANSPORTE Y DIFUSIÓN DE SEÑALES DE RADIO Y TELEVISIÓN, RADIOCOMUNICACIÓN, VÍDEO, COMUNICACIÓN, TRANSMISIÓN Y CONMUTACIÓN DE SEÑALES Y CUALQUIER OTRO SERVICIO DE TELECOMUNICACIÓN.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 1. ITELAZPI, S. A. Baltzu Publikoaren jarduketan bitartez, irrati bidezko telekomunikazioen euskarri-zerbitzuak ematea bermatu beharko da, bezero publiko zein pribatuentzako, Eusko Jaurlaritzak erabilgarri duen azpiegituraren erabilera optimizatuaren bidez edo, horrela behar izanez gero, azpiegitura berriak sortuz. Horren helburua izango da zerbitzu publikoaren bermea une oro finkatzea, bezeroek zerbitzuaren kalitatearekin jabetzea, informazio gizartea ezartzea eta azpiegitura aprobetxatu eta errentagarri bihurtzea, oinarri-azpiegituren eta zentroetan erabili beharreko frekuentzien kudeaketa bateratua eginez. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. A través de las actuaciones de la Sociedad Pública ITELAZPI, S.A., deberá garantizarse la prestación de servicios soporte de telecomunicaciones vía radio, tanto a clientes públicos como privados, mediante un uso optimizado de la infraestructura disponible del Gobierno Vasco o creando nuevas infraestructuras en caso necesario, consolidando en todo momento la garantía de servicio público, la percepción de calidad de servicio por parte de los clientes, la implantación de la sociedad de la información y el aprovechamiento y rentabilidad de la infraestructura, realizándose una gestión unificada de las infraestructuras base y de las frecuencias a utilizar en los centros.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Telekomunikazioetarako ekipamendua (Irrati eta Telebista). 	58	<ul style="list-style-type: none"> 1. Equipamiento de telecomunicaciones (Radio y Televisión).
<ul style="list-style-type: none"> 2. Azpiegitura-lanak dituzten zentroak. 	46	<ul style="list-style-type: none"> 2. Centros afectados por obras de infraestructura.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Eragin-azterlanak eta araudiak. 1. Hasitako egitasmoak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 2. Estudios de impacto y normativas. 1. Proyectos iniciados.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Euskal Autonomia Erkidego osoan estaldura emango duen TETRA komunikazioen sare bakar bat eratu eta garatzea, ITELAZPI, S.A. Baltzu Publikoak gauzatatutako inbertsio-jardueren bitartez. 1. Terminalen alta. 2. Aurreikusitako guztizkoaren araberako altak. 	867 15%	<ul style="list-style-type: none"> 3. Constitución y desarrollo de una única red de comunicaciones TETRA que dé cobertura a toda la Comunidad Autónoma de Euskadi, a través de distintas actuaciones inversoras ejecutadas por la Sociedad Pública ITELAZPI, S.A. 1. Alta de terminales. 2. Altas sobre el total previsto.
<p>5. LURREKO TELEBISTA DIGITALA EAE OSOAN GARATU ETA EZARTZEA.</p>		<p>5. DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DE LA TELEVISIÓN DIGITAL TERRESTRE EN LA TOTALIDAD DE LA CAE.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. LTD hedatzea, 920/2006 EDan ezarritako Plan Teknikoari jarraituz, 07/05/22ko Jaurlaritzaren Kontseiluak jasotako inbertsio-jardueren bitartez. 1. Populazio-estaldura. 	98%	<ul style="list-style-type: none"> 1. Despliegue de la TDT. de acuerdo al Plan Técnico marcado por el RD 920/2006, a través de diversas actuaciones inversoras recogidas en el Acuerdo de Gobierno de 22/05/07. 1. Cobertura poblacional.
<p>6. INFORMAZIO GIZARTEAREN ZERBITZUAK EAE OSOAK ESKURATUKO DITUELA BERMATZEA.</p>		<p>6. GARANTIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN EN LA TOTALIDAD DE LA CAE.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Banda zabala hedatzea landa-udalerrietan. 1. Banda zabalaren proiektuari egokitzapenean eragindako zentroak. 2. EAEko landa-eremuetan Interneterako banda zabaleko sarrera zerbitzuak emateko laguntza-neurriak (2007ko uztailaren 11ko Agindua). 1. Banda zabaleko terminaleen ekipoen erabiltzaileak. 2. Soluzio kolektiboak ezartzeko proiektuen araberako toki-erakundeak. 	3 1.500 15	<ul style="list-style-type: none"> 1. Despliegue de banda ancha en municipios rurales. 1. Centros afectados en la adecuación de los centros al proyecto de banda ancha. 2. Medidas de apoyo a fin de dotar de servicios de acceso a Internet de banda ancha en ámbitos rurales de la CAE (Orden de 11 de Julio de 2007). 1. Usuarios equipo terminales de banda ancha. 2. Entidades locales por proyectos de implantación de soluciones colectivas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>7. EAE-KO ADMINISTRAZIOAREN KOMUNIKAZIO SISTEMAN ZERBITZU ETA BERMEA EMATEA, ETA KALITATEAREN HOBEKUNTZA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. EAEko Komunikazioetarako Sare Korporatibo Administratiboaren kalitatearen mantentzeko eta hobetzeko jarduerak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Kudeatutako ekipoak 80 2. Kudeaketa-jarduerak, erabiltzaile mailan. 1.000 3. Euskarri-jarduerak. 800 2. Emandako komunikazio-zerbitzuen ikuskaritza eta jarraipena. Eusko Jaurlaritzaren telekomunikazio-zerbitzuetarako kontratua. <ul style="list-style-type: none"> 1. EJSKAren esparrua (A+D eraikinak). 100 2. Interkonexio-zirkuitu kopurua. 120 3. Kudeatutako gertaera kopurua. 150 3. Administrazio Sare Korporatiboan aplikatzeko diren teknologia berrien azterlan, definizio eta "artearen egoera" deritzona gauzatea edota egokitzeko. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ekiteko dauden egitasmoak. 5 		<p>7. PRESTACIÓN, GARANTÍA Y MEJORA DE CALIDADES EN EL SISTEMA DE COMUNICACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA CAPV.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Actuaciones destinadas al mantenimiento y mejora en la calidad de la Red Corporativa Administrativa de Comunicaciones de la CAPV. <ul style="list-style-type: none"> 1. Equipos gestionados. 2. Actuaciones de gestión a nivel de usuarios. 3. Actuaciones de soporte. 2. Supervisión y seguimiento de la prestación de servicios de comunicación. Contrato de servicios de telecomunicación del Gobierno Vasco. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ámbito de la RCAGV (edificios V+D). 2. Número circuitos interconexión. 3. Número de incidencias gestionadas. 3. Estudios, definición y ejecución y/o adaptación del "estado del arte" de las nuevas tecnologías de aplicación en la Red Corporativa Administrativa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Proyectos a emprender.
<p>8. ADMINISTRAZIO DIGITALA EDO E-ADMINISTRAZIOA BAITA INFORMAZIO GIZARTEAREKIN LOTURIKO ZERBITZU GUZTIAK ERE ERABILTZEA SUSTATZEA ETA HORRENGAN SENTSIBILIZATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Prestakuntza-jarduerak, Interneteko zentro publikoen edo Kzguneen oraingo azpiegitura eta zerbitzuak erabiliz. <ul style="list-style-type: none"> 1. Kzgunek erabileari dagokion gogobetetasun orokorraren indizea (gehenez 5 puntu). >=3,5 2. Kzguneen berritutako ekipamendua. 900 3. Nabigazio bidezko erabilerarenak ez diren jarduerak burutzeko eman diren erabilera-orduak A eta B motako Kzguneeetan. 58.000 4. e-administración delakoan prestakuntzarekin loturiko jarduerak burutzeko eman diren erabilera-orduak A eta B motako Kzguneeetan. 20.300 5. C motako Kzgunean burututako prestakuntza-jarduerak (orduak). 1.000 		<p>8.FOMENTO Y SENSIBILIZACIÓN AL USO DE LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL O E-ADMINISTRACIÓN Y DE AQUELLOS SERVICIOS RELACIONADOS CON LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Acciones formativas mediante la utilización de la infraestructura y servicios actuales de los centros públicos de Internet o Kzgunea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Índice de satisfacción global orientado al uso de los Kzgunea (sobre 5 puntos). 2. Equipamiento renovado de los Kzgunea. 3. Horas de uso en los Kzgunea tipos A y B orientadas a la realización de actividades diferentes al uso por navegación. 4. Horas de uso en los Kzgunea tipos A y B orientadas a la realización de actividades relacionadas con la formación en e-administración. 5. Actividades de formación efectuadas en Kzgunea tipo C (horas).

PROGRAMA	PROGRAMA
1215 ADMINISTRAZIOAREN IBILGAILUEN ATALA	1215 PARQUE MÓVIL DE LA ADMINISTRACIÓN
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA</u>	<u>03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</u>
ADMINISTRAZIO ETA ZERBITZU SAILBURUORDEA	VICECONSEJERO DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

MEMORIA

Programa honetan Administrazioaren Ibilgailuen Atala kudeatzeko zuzkidurak jasotzen dira. Atal hori, Ogasun eta Herri Administrazio Sailaren egitura eta egitekoak ezarri zituen otsailaren 28ko 42/2006 Dekretuaren oinarri harturik, uztailaren 27ko 300/99 Dekretuan arautzen da hain zuzen.

Aurrekontuko zuzkiduren helburua da arauak agintzen duena bete egitea. Xede horrekin 11 pertsona ariko dira lanean, eta 2008 urteko finantza-zuzkidurek beherago zehazten den kopurua joko dute.

Este programa contiene las dotaciones destinadas a la gestión del Parque Móvil de la Administración, cuya regulación se estableció en el Decreto 300/99, de 27 de julio, en base al Decreto 42/2006, de 28 de febrero, por el que se establece la estructura y funciones del Departamento de Hacienda y Administración Pública.

Las dotaciones presupuestarias están dirigidas a dar cumplimiento a las prescripciones de la norma, con una dotación específica de 11 personas y la financiera para el año 2008, que se indica más abajo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. ESKEINITAKO ZERBITZUAK HOBETZEA.		1. MEJORA DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Kilometro edota denbora kontuan hartzen duen sistema baten bidez Ibilgailuen mantenimenduaren jarraipena. <ul style="list-style-type: none"> 1. Mantendu beharreko ibilgailuak. 340 • 2. D motako ibilgailuekiko aldian-aldian egiten diren ikuskapenen jarraipena. <ul style="list-style-type: none"> 1. Aztertu beharreko ibilgailuak. 295 • 3. Ibilgailu guztien erabilera mailaren jarraipena. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ibilgailu-kopurua. 660 • 4. C motako ibilgailu eskuragarrien zenbatekoaren neurketa egokia. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ibilgailu-kopurua. 120 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Seguimiento del mantenimiento de vehículos mediante un sistema de kilometraje y/o tiempo. <ul style="list-style-type: none"> 1. Vehículos a mantener. • 2. Seguimiento de las inspecciones periódicas de los vehículos tipo D. <ul style="list-style-type: none"> 1. Vehículos a inspeccionar. • 3. Seguimiento del grado de utilización de todos los vehículos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de vehículos. • 4. Adecuado dimensionamiento del número de vehículos de disposición tipo C. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de vehículos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>2. ZERBITZUAREN KUDEAKETA HOBETZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Gastu guztien hileroko erkaketa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Kontuan hartu beharreko ibilgailuak. 370 • 2. Ibilgailuen Ataleko ibilgailuek kilometroko batez beste duten kostua. <ul style="list-style-type: none"> 1. Kontuan hartu beharreko ibilgailuak. 370 • 3. Atalaren tailerraren betetze maila. <ul style="list-style-type: none"> 1. Lan-aginduen kopurua. 1.750 • 4. Kanpoan egindako konponketen jarraipena. <ul style="list-style-type: none"> 1. Lan-aginduen kopurua. 250 • 5. Kanpoko lan-aginduen balorazioa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Balorazio kopurua. 300 		<p>2. MEJORA EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Cotejo mensual del conjunto de gastos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Vehículos a considerar. • 2. Coste kilométrico medio de los vehículos del Parque Móvil. <ul style="list-style-type: none"> 1. Vehículos a considerar. • 3. Nivel de ocupación del taller propio. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de órdenes de trabajo. • 4. Seguimiento de las reparaciones externas. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de órdenes de trabajo. • 5. Valoración de órdenes de trabajo externas. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de valoraciones.

PROGRAMA
4432 LURRALDEKO POLITIKA
ARDURADUNA
03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA
EKONOMIA ETA PLANGINTZA ZUZENDARIA

PROGRAMA
4432 POLÍTICA REGIONAL
RESPONSABLE
03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
DIRECTOR DE ECONOMÍA Y PLANIFICACIÓN

MEMORIA

Izartu egitaraua Euskadi 2000Hiru ekimen barruan dago. Ekimen hori sortu zen politika ekonomikoaren estrategia eraginkor baten zerbitzurako tresna bezala eta bere helburuak dira benetako konbergentzia, gizarte-kohesioa eta modernizatzea. Horretarako bere nahia eta asmoa da Ekonomia aldakorraren gorabeheri egokitzea.

Ildo beretik jarraituz, azaroaren 28ko 236/2000 Dekretuaren bidez Izartu programa sortzeak nahi zuena Ekonomiaren hazkunde-prozesuetan dauden desorekei erantzun egokia ematea da. Aintzakotzat hartzen badugu inguru berean era askotako egoerak izaten direla aldi berean, eta, zuzenean laguntza emanda, ekonomia-arazorik larrienak dituzten esparruetan lan egin beharra dagoela, badirudi lanerako udal-esparruak erabiltzea dela egokiena, era horretako jardunak antolatzeke eta burutzeko orduan.

Euskal Autonomia Erkidegoan narriatuta dauden hiri eta herrietako aldeak eta auzoak gizarte eta ekonomia aldetik berpizteko eta sustatzeko asmoz, hainbat eta hainbat erabateko jardun (Hirialdeak Biziberritzeko Erabateko Egitarauak) burutu egingo dira. Egitarau horien bidez auzo eta inguru horietan dituzten berariazko arazo guztiei egingo zaie aurre, aldi berean eta batera (gizartea, ekonomia, ingurumena, eta abar). Horretarako berrogei eta hamaika egitarau erabiliko dira eta bere helburua, azken batean, bai lurraldetasunari begiratuta bai ekonomiari eta gizarteari begiratuta ere kohesioa lortzea da.

El programa Izartu se enmarca dentro de la iniciativa Euskadi 2000Tres, que nació como un instrumento al servicio de una estrategia activa de política económica que busca adaptarse a las cambiantes circunstancias económicas para lograr la mayor eficacia en la consecución de sus objetivos de convergencia real, cohesión social y modernización.

En esta línea la creación del programa Izartu mediante el Decreto 236/2000 de 28 de noviembre pretende dar adecuada respuesta a la existencia de desequilibrios en el proceso de crecimiento económico. La heterogeneidad de situaciones concurrentes en una misma área así como la necesidad de abordar actuaciones de discriminación positiva sobre aquellas zonas con problemas de carácter económico más agudos aconseja la utilización de la escala municipal para el diseño de dicho tipo de actuaciones.

Con la finalidad de lograr la regeneración socioeconómica de las zonas urbanas degradadas de la Comunidad Autónoma del País Vasco, van a ser llevadas a cabo diversas actuaciones de carácter integrado (Programas Integrados de Revitalización Urbana) mediante las cuales se abordan de forma conjunta todos aquellos problemas específicos (sociales, económicos, medioambientales, etc.) de diversas zonas desfavorecidas mediante cincuenta y un programas cuyo objetivo último es alcanzar la cohesión territorial, económica y social.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. NARRAIATUTA DAUDEN HIRIALDEEN ERABATEKO BIZIBERRITZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Hirialdeak Biziberritzeko egitarauen (IZARTU I eta IZARTU II) kontrola eta jarraipena. <p style="margin-left: 40px;">1. IZARTU I programa-kopurua.</p> <p style="margin-left: 40px;">2. IZARTU II programa-kopurua.</p>	<p>31</p> <p>68</p>	<p>1. REVITALIZACIÓN INTEGRAL DE LAS ZONAS URBANAS DEGRADADAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Control y seguimiento de Programas de Revitalización Urbana (IZARTU I e IZARTU II). <p style="margin-left: 40px;">1. Número de programas IZARTU I.</p> <p style="margin-left: 40px;">2. Número de programas IZARTU II.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
3. Egitasmoei eginiko bisitaldi kopurua. • 2. Udalen urteroko txostenen analisia, gastuen kitapena, ordaintzeko aginduak, aldagetak eta ikuskapenak.	20	3. Número de visitas a proyectos. • 2. Análisis de informes anuales de los Ayuntamientos, liquidaciones de gastos, resoluciones de pago, modificaciones y auditorías.
1. IZARTU I delakoaren urteroko txostenen analisi-kopurua.	31	1. Número de análisis de informes anuales de IZARTU I.
2. IZARTU II delakoaren urteroko txostenen analisi-kopurua.	68	2. Número de análisis de informes anuales de IZARTU II.
3. Egindako kitapen kopurua.	99	3. Número de liquidaciones realizadas.
4. Ordaintzeko agindu kopurua.	99	4. Número de resoluciones de pago.
5. Aldaketa edo luzapenerako ebazpen-kopurua.	20	5. Número de resoluciones de modificación o prórroga.
6. Eginiko ikuskapen-kopurua.	25	6. Número de auditorías realizadas.
• 3. Udalen ebaluaketa-txostenen analisia.		• 3. Análisis de informes de evaluación de los Ayuntamientos.
1. Aztertutako azken ebaluaketa-txostenen kopurua (IZARTU I).	15	1. Número de informes de evaluación final analizados (IZARTU I).
• 4. Programen itxieren analisia.		• 4. Análisis de cierre de programas.
1. Aztertutako itxiera fasean dauden programa-kopurua (IZARTU I).	15	1. Número de programas en fase de cierre analizados (IZARTU I).
• 5. Kudeaketa txostena egitea eta IZARTU programaren urteroko jarraipena, toki-egitarauak laguntzeko.		• 5. Elaboración del informe de gestión y seguimiento anual de IZARTU como línea de apoyo a los Programas Locales.
1. Jarraipen-txosten kopurua.	1	1. Número de informes de seguimiento.
2. Ebaluaketa-txosten kopurua.	1	2. Número de informes de evaluación.
3. Lurraldeko barne politikaren arlorako eginiko diagnosi eta strategiari buruzko txosten kopurua.	1	3. Número de informes de diagnóstico y estrategia para el área de política regional interna.

PROGRAMA

4712 ADMINISTRAZIO PUBLIKOAREN HIZKUNTZA
NORMALKUNTZA

ARDURADUNA

03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA

FUNTZIO PUBLIKOAREN ZUZENDARIA

PROGRAMA

4712 NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA DE LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

RESPONSABLE

03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

DIRECTOR DE FUNCIÓN PÚBLICA

MEMORIA

Programa hau dela medio, Funtzio Publikoaren Zuzendaritzak, HAEEK kudeatzen duen 4714 Programatik transferentzia eginez, batetik, eta HABE eta HAEEren arteko hitzarmena gauzatzuz, Euskal Autonomi Erkidegoko Administrazio Orokor, Foru Administrazio eta Toki Administrazioioko langileak euskalduntzeko aurrekontu-dotazioa finantzatzen du.

2008an, aurrerago zehaztuko ditugun finantza-baliabideak izango ditu bere esku.

A través de este Programa, la Dirección de Función Pública financia la dotación presupuestaria, vía transferencia, del Programa 4714-Euskaldunización y Normalización Lingüística gestionado por el IVAP, y la ejecución del Convenio vigente entre el IVAP y HABE para la euskaldunización del personal de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma Vasca: General, Foral y Local.

Para el año 2008, cuenta con los medios financieros que se indican más adelante.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. HERRI-ADMINISTRAZIOAREN HIZKUNTZA-NORMALKUNTZA.</p> <p>EAEko Herri-Administrazioaren hizkuntza-normalkuntza HAEEren eskumena da. HAEE, Ogasun eta Herri Administrazio Sailaren menpeko administrazio-erakunde autonomiaduna da.</p> <p>Zehaztapen-txostena, bai eta helburu zehatzen garapena ere, erakunde autonomiadunen atalaren barruan jaso da.</p>		<p>1. NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.</p> <p>En materia de normalización lingüística de la Administración Pública de la CAE, la competencia es ejercida por el IVAP, Organismo Autónomo Administrativo dependiente del Departamento de Hacienda y Administración Pública.</p> <p>Su memoria explicativa, así como el desarrollo de los objetivos concretos queda incluido dentro del apartado de OO.AA.</p>

PROGRAMA
5511 ESTATISTIKA
ARDURADUNA
03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA
EKONOMI ETA PLANGINTZA ZUZENDARIA

PROGRAMA
5511 ESTADÍSTICA
RESPONSABLE
03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
DIRECTOR DE ECONOMÍA Y PLANIFICACIÓN

MEMORIA

Ekonomi eta Plangintza Zuzendaritzak, EUSTATEk kudeatzen duen "Estatistikazko eragiketa eta argitalpen ofizialak" 5513 Programarako aurrekontu-dotazioa finantzatu du transferentzia bidez. Horrela, Estatistika Euskal Erakundearen egitura organikoa onartzen duen urtarrilaren 25eko 12/2000 Dekretuan zehaztutakoa bete da.

Horretarako, 2008 urtean ondoren zehazten diren baliabide finantzarioak izango ditu.

A través de este Programa, la Dirección de Economía y Planificación financia la dotación presupuestaria, vía transferencia, del Programa 5513 "Operaciones y Publicaciones Estadísticas Oficiales", gestionado por el EUSTAT, dando cumplimiento al Decreto 12/2000, de 25 de enero, por el que se aprueba la estructura orgánica del Instituto Vasco de Estadística.

Para el año 2008, cuenta con los medios financieros que se indican más adelante.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. Programaren helburuak honako lege hauetan zehaztu dira: apirilaren 23ko 4/1986 Legean, Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikarena, martxoaren 27ko 4/2002 legeak partzialki aldatuta, otsailaren 17ko 2/2005 Legean, 2005/2008 Estatistika Euskal Planarena, eta, indarrean dagoen Urteko Estatistika Programan.</p> <p>Horiek horrela, hiru helburu nagusi ezarri dira:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estatistika Euskal Autonomia Erkidegoko erakundeetan ordezkatzeta eta sendotzea. • Estatistika-ekoizpena eta horren zabalpena eta erabilera bultzatzea. • Eragiteko ahalmena hobetzea eta kalitate-planaren jarraipena. <p>Horren garapen osoa erakunde autonomiadunen atalean jaso da.</p>		<p>1. Los objetivos del programa vienen fijados en la Ley 4/1986, de 23 de abril, de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi, modificada parcialmente por la Ley 4/2002, de 27 de marzo, en la Ley 2/2005, de 17 de febrero, del Plan Vasco de Estadística 2005/2008 y en el Programa Estadístico Anual vigente.</p> <p>Así, se han establecido 3 grandes objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Representación y consolidación institucional de la Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi. • Producción Estadística y potenciación de su difusión y uso. • Mejora de la capacidad operativa y seguimiento del plan de calidad. <p>Cuyo desarrollo completo queda incluido en el apartado de los OO.AA.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 4. Euskal Autonomia Erkidegoaren 2009ko Aurrekontu Orokorraren Proiektua taituztea eta egitea: fase operatiboa. <li style="margin-left: 20px;">1. Horretan emandako orduak. • 5. Euskal Autonomia Erkidegoaren 2009ko Aurrekontu Orokorraren Proiektua argitaratzea. <li style="margin-left: 20px;">1. Ale kopurua. • 6. Euskal Autonomia Erkidegoaren 2008ko Aurrekontu Orokorra argitaratzea eta zabaltzea, baita Internet-en bidez aurkeztea ere. <li style="margin-left: 20px;">1. Ale kopurua. 	<p>1.000</p> <p>40</p> <p>100</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 4. Diseño y elaboración del Proyecto de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco del 2009: fase operativa. <li style="margin-left: 20px;">1. Total horas dedicadas. • 5. Edición del Proyecto de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco del 2009. <li style="margin-left: 20px;">1. Número de ejemplares. • 6. Publicación y difusión de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco del 2008, incluida su presentación en Internet. <li style="margin-left: 20px;">1. Número de ejemplares.
<p>2. AURREKONTUEN BETEARAZPENA JARRAITZEA ETA BULTZATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Egon daitezkeen soberakinak edo urritasunak ezagutzeko asmoz, kreditu-zuzkiduren betearazpenaren azterketa egitea. <li style="margin-left: 20px;">1. Administrazio Orokorrari buruzko txostenak. <li style="margin-left: 20px;">2. Erakunde eta baltzu publikoei buruzko txostenak. <li style="margin-left: 20px;">3. Erakunde autonomoei buruzko txostenak. • 2. Aurrekontuan aldaketak egiteko espedienteak aztertzea eta bideratzea. <li style="margin-left: 20px;">1. Aztertutako aldaketak. 	<p>12</p> <p>40</p> <p>12</p> <p>1.000</p>	<p>2. SEGUIMIENTO E IMPULSO DE LA EJECUCIÓN DE LOS PRESUPUESTOS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Análisis de la ejecución de las dotaciones crediticias con el objeto de conocer posibles excedentes e insuficiencias. <li style="margin-left: 20px;">1. Informes de la Administración General. <li style="margin-left: 20px;">2. Informes de Entes y Sociedades Públicas. <li style="margin-left: 20px;">3. Informes de Organismos Autónomos. • 2. Análisis y tramitación de los expedientes de modificaciones presupuestarias. <li style="margin-left: 20px;">1. Modificaciones estudiadas.
<p>3. AURREKONTUKO GASTU ETA DIRU-SARREREN PROGRAMETAKO HELBURUEN KONTROLA ETA JARRAIPENA EGITEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Programetan jasotako helburu eta ekintzak noraino bete diren aztertzea. <li style="margin-left: 20px;">1. Administrazio Orokorrari buruzko txostenak. <li style="margin-left: 20px;">2. Erakunde eta baltzu publikoei buruzko txostenak. <li style="margin-left: 20px;">3. Erakunde autonomoei buruzko txostenak. 	<p>12</p> <p>40</p> <p>12</p>	<p>3. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE GASTO E INGRESO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Análisis del cumplimiento de los objetivos y acciones de los programas. <li style="margin-left: 20px;">1. Informes de la Administración General. <li style="margin-left: 20px;">2. Informes de Entes y Sociedades Públicas. <li style="margin-left: 20px;">3. Informes de Organismos Autónomos.
<p>4. AURREKONTU-EREMU BERRIAK ETA EUSKO JAURLARITZAREN GASTU-POLITIKETAN IZAN DEZAKETEN ERAGINA AZTERTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. 2009ko ekitaldiari buruzko txostena egitea. <li style="margin-left: 20px;">1. Txosten kopurua. • 2. Eremu berria eta proposamena betearaztea. 	<p>1</p>	<p>4. ESTUDIO DE NUEVOS ESCENARIOS PRESUPUESTARIOS E INCIDENCIA EN LAS POLÍTICAS DE GASTO DEL GOBIERNO VASCO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración del informe correspondiente al ejercicio 2009. <li style="margin-left: 20px;">1. Número de informes. • 2. Ejecución del escenario y de la propuesta.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Txosten kopurua.	2	1. Número de informes.
5. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN JARDUERA EKONOMIKOARI EZAR DAKIZKIOKEEN XEDAPENAK BETETZEA.		5. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES APLICABLES A LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Diru-sarrera eta gastuetako espedienteen kontu-hartzailetza. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Intervenir los expedientes de gastos e ingresos.
1. Gastu eta diru-sarreraren espedienteak.	200.000	1. Expedientes de gastos e ingresos.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Kontrol ekonomiko-arauemailea eta eratzaila. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Control económico-normativo y organizativo.
1. Ondorio ekonomikoa duten xedapen arauemaileak.	500	1. Disposiciones normativas con contenido económico.
6. ADMINISTRAZIOAREN KONTROL EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA ETA KUDEAKETA-KONTROLA EGITEA, ETA BAITA DIRULAGUNTZEN JASOTZAILEENA ERE.		6. CONTROL ECONÓMICO-FINANCIERO Y DE GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN, ASÍ COMO DE LOS PERCEPTORES DE SUBVENCIONES.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren erakunde, baltzu, zerbitzu eta programen honako ikuskaritza hauek egitea: kudeaketa eta finantza ikuskaritzak, aurrekontuaren betearazpen eta legezko-tasun-ikuskaritzak eta barruko kontrolari buruzkoak. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Realizar auditorías de gestión, financieras, de cumplimiento presupuestario y de legalidad, de revisión de procedimientos y control interno de los entes, sociedades, servicios y programas de la Administración de la Comunidad Autónoma.
1. Txostenak.	100	1. Informes.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Zuzenbide pribatuko erakunde publikoen, baltzu publikoen eta Alor Publikoko beste erakundeen urteko kontuen ikuskaritza finantzarioak egitea edota egindakoak aztertzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Realizar y/o supervisar las auditorías financieras de las cuentas anuales de Entes Públicos de derecho privado, Sociedades Públicas y otras entidades del Sector Público.
1. Txostenak.	60	1. Informes.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Osakidetza/Servicio Vasco de Salud zuzenbide pribatuko erakunde publikoaren jarduerari buruzko etengabeko finantza-kontrola garatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Desarrollar el control financiero permanente sobre la actividad del Ente Público de Derecho Privado Osakidetza/ Servicio Vasco de Salud.
1. Txostenak.	100	1. Informes.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Honako hauen ikuskaritza-txostenak egitea edota aztertzea: Eusko Jaurlaritzaren partaidetza duten baltzuak; Eusko Jaurlaritzari lotetsitako erakundeak; Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kontura dirulaguntzak jaso dituzten enpresak, erakundeak eta partikularrak; eta beste erakunde batzuk, legeak hala agintzen duelako. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Realizar y/o analizar informes de auditoría correspondientes a: Sociedades participadas por el Gobierno Vasco, Entidades vinculadas al Gobierno Vasco, empresas, instituciones y particulares beneficiarios de ayudas con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma, y otras entidades por imperativo legal.
1. Txostenak.	100	1. Informes.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Europar Batasuneko egitura-funtsen eta kohesio-funtsen kargura finantzatutako programa eta proiektuei dagozkien finantza sistema eta kontrolen kontu-ikuskapenak egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Realizar auditorías de sistemas y controles financieros relativos a programas y proyectos financiados con cargo a Fondos Estructurales y Fondo de Cohesión de la Unión Europea.
1. Txostenak.	50	1. Informes.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 6. Administrazio Orokorraren eta erakunde autonomoen diruz lagungarriak diren programak balioztatzea. 1. Txostenak. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 6. Evaluación de programas subvencionales de la Administración General y Organismos Autónomos. 1. Informes.
<p>7. ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA ERAKUNDE AUTONOMOEN ERAGIKETEN KONTABILITATE-KUDEAKETA EGITEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Administrazio Orokorraren eta erakunde autonomoen eragiketa guztien kontabilitate-erregistroaz arduratzea. 1. Kontabilitate-oharrak. 2. Euskal Autonomia Erkidegoaren diru-laguntza publikoei buruzko informaziorako sistema. 1. Proiektua. 	500.000	<p>7. GESTIÓN CONTABLE DE LAS OPERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL Y ORGANISMOS AUTÓNOMOS.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Efectuar el registro contable de todas las operaciones de la Administración General y Organismos Autónomos. 1. Apuntes contables. 2. Sistema de información de subvenciones públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
<p>8. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN, ERAKUNDE AUTONOMONEN ETA ERAKUNDE ETA BALTZU PUBLIKOEN AZTERKETA EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA EGITEA ETA HORRI BURUZKO INFORMAZIOA BILTzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren, erakunde autonomoen eta erakunde eta baltzu publikoen finantza eta aurrekontu-egoerari buruzko txostenak aldiro egitea eta kontuak aztertzea. 1. Administrazio Orokorraren eta erakunde autonomoen finantza eta aurrekontu-egoerari buruzko hileroko txostenak. 2. Administrazio Orokorraren eta erakunde autonomoen finantza eta aurrekontu-egoerari buruzko hiruhileko txostenak. 3. Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde eta baltzu publikoen egoera ekonomiko-finantzarioari eta aurrekontu-egoerari buruzko hiruhileko txostenak. 4. 2007ko Aurrekontu Orokorrak eta Urteko Kontuak kitatzea. 2. Enpresa-sektore publikoari buruzko argitalpena. 1. Urteroko argitalpena. 	1	<p>8. ANÁLISIS E INFORMACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL, ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y SECTOR PÚBLICO EMPRESARIAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Analizar las cuentas y elaborar informes periódicos de situación presupuestaria y financiera de la Administración General, Organismos Autónomos, y Entes y Sociedades Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi. 1. Informes mensuales de situación presupuestaria y financiera de la Administración General y Organismos Autónomos. 2. Informes trimestrales de situación presupuestaria y financiera de la Administración General y Organismos Autónomos. 3. Informes trimestrales de situación económico-financiera y presupuestaria de todos los Entes y Sociedades Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi. 4. Liquidación de los Presupuestos Generales y Cuentas Anuales del Ejercicio 2007. 2. Publicación sobre el Sector Público Empresarial. 1. Publicación anual.
<p>9. GASTU PUBLIKOAREN EKONOMIA EGOKI KUDEATZEKO IRIZPIDEEN EZARPENA BULTZATZEA, BALIABIDEAK JAURLARITZAK EZARRITAKO LEHENTASUNEN ARABERA EMAN DAITEZEN.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Euskal Autonomia Erkidegoko gastu publikoa aztertzea. 	1	<p>9. IMPULSAR LA INTRODUCCIÓN DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD ECONÓMICA EN LAS DECISIONES DE GASTO PÚBLICO, QUE PERMITAN ASIGNAR LOS RECURSOS DE ACUERDO A LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Analizar el gasto público en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. Txosten kopurua.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Euskal sektore publikoaren aurrekontu-betearazpenei buruzko hiruileko estatistikak egitea eta zabaltzea. 	1	<p>1. Número de informes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Elaborar y difundir estadísticas trimestrales de ejecución presupuestaria del Sector Público Vasco.
<p>1. Txosten kopurua.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3. Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren 1993-2007 aldirako gastuaren estatistika-basea mantentzea, 2007an oinarrituta. 	4	<p>1. Número de informes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3. Mantenimiento de la base estadística del gasto de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi en base 2007 para el período 1993-2007.
<p>1. Txosten kopurua.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4. Elkarlana, estatuarekin nahiz Euskal Autonomia Erkidegoko beste erakunde batzuekiko, Aurrekontu-egonkortasun alorrean koordinazioa izateko. 	1	<p>1. Número de informes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4. Colaboración con el Estado y con otras instituciones del País Vasco para la coordinación en materia de estabilidad presupuestaria.
<p>1. Txosten kopurua.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5. Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak burututako azterketa ekonomiko guztiak koordinatzea eta alor ekonomikoan diharduen edozein organori laguntza tekniko ematea. 	1	<p>1. Número de informes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5. Coordinación de todos los estudios económicos realizados por la Administración General de la Comunidad Autónoma y prestación de apoyo técnico a cualquier órgano que opere en el campo económico.
<p>1. Datu-basean sartutako azterketa kopurua.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 6. "Euskadi Lisboako Estrategian" izeneko txostena prestatzea. 	20	<p>1. Número de estudios incluidos en la base de datos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 6. Realización del informe "Euskadi en la Estrategia de Lisboa".
<p>1. Txosten kopurua.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 7. Euskadiren Hazkunde eta Aurrerapen Sozialerako Testuinguru Ekonomikoa eta Erreformat onartzeari buruzko 2006-2009 Programa eguneratzea. 	1	<p>1. Número de informes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 7. Actualización del Programa de Contexto Económico y Reformas para el Crecimiento Económico y Progreso Social de Euskadi 2006-2009.
<p>1. Eguneratze kopurua.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8. Euskadiren Hazkunde eta Aurrerapen Sozialerako Testuinguru Ekonomikoa eta Erreformat onartzeari buruzko 2006-2009 Programaren edukia betetzei buruzko ebaluaketa. 	1	<p>1. Número de actualizaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8. Evaluación del cumplimiento del contenido del Programa de Contexto Económico y Reformas para el Crecimiento y el Progreso Social de Euskadi 2006-2009.
<p>1. Eguneratze kopurua.</p> <p>10. EUSKAL EKONOMIA, ESTATUARENA ETA NAZIOARTEKOA AZTERTU ETA JARRAITZEA.</p>	1	<p>1. Número de actualizaciones.</p> <p>10. ESTUDIO Y SEGUIMIENTO DE LA ECONOMÍA VASCA, ESTATAL E INTERNACIONAL.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Euskal Herriko, Espainiako eta nazioarteko egoera aztertzea eta jarraitzea, Europako bilakaerak arreta berezia merezi duelarik. 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Estudio y seguimiento de la coyuntura vasca, estatal e internacional, con especial dedicación a la evolución europea.
<p>1. Koiunturaz aldizkariaren argitalpen kopurua.</p>	4	<p>1. Número de publicaciones revista Koiunturaz.</p>
<p>2. 2007ko euskal ekonomiari buruzko urteko txostena.</p>	1	<p>2. Informe anual economía vasca 2007.</p>
<p>3. Koiunturari buruzko hileko txostena.</p>	11	<p>3. Informe mensual de coyuntura.</p>
<p>4. Egitura-etaulak biltzeko buletina.</p>	2	<p>4. Boletín de recopilación de tablas estructurales.</p>
<p>5. Egoera ekonomikoari buruzko aurkezpenak.</p>	10	<p>5. Presentaciones sobre situación económica.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 2. Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorrekin batera doan txosten ekonomiko-finantzarioa egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Elaborar el informe económico-financiero que acompaña a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Egoerari buruzko datu-banku bat mantentzea eta ustiatzea kanpoan nahiz barnean erabiltzeko. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Mantenimiento de un banco de datos de coyuntura y su explotación para uso interno y externo.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Modler datu-basea eguneratu eta berraztertzea. 	250	<ul style="list-style-type: none"> 1. Actualización y revisión de la base de datos Modler.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Ikerbide datu basea eguneratzea. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 2. Actualización de la base de datos Ikerbide.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Euskal ekonomiaren eremu makroekonomikoak egitea eta berraztertzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Elaboración y revisión de los escenarios macroeconómicos de la economía vasca.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Ikastaroak, mintegiak eta jardunaldiak antolatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Organización de cursos, seminarios y jornadas.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Ekonomiaren Euskal Behatokia. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Observatorio Vasco de Economía.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Udako Mintegia. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 2. Seminario de Verano.
<ul style="list-style-type: none"> 6. Ekonomiaz aldizkaria argitaratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 6. Edición de la revista Ekonomiaz.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Argitaratu beharreko zenbakiak. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 1. Números a editar.
<ul style="list-style-type: none"> 7. Txosten betearazlea argitaratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 7. Edición del informe ejecutivo.
<ul style="list-style-type: none"> 8. Azterketa ekonomikoak egin eta ezagutaraztea. 		<ul style="list-style-type: none"> 8. Elaboración y difusión de estudios económicos.
<p>11. EUROPAR BATASUNEN LURRALDE POLITIKA.</p>		<p>11. POLÍTICA REGIONAL COMUNITARIA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Europar Batasunak abian dituen esku-hartze tresnak koordinatzea eta kudeatzea: programak jarraitu, betearazi eta kontrolatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Coordinar y gestionar los instrumentos de intervención comunitaria en marcha: seguimiento, ejecución y control de los programas.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. 	7	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Ebazpen kopurua. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 2. Número de resoluciones.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Fiskalizazio kopurua. 	3	<ul style="list-style-type: none"> 3. Número de fiscalizaciones.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Interreg III programak koordinatu eta kudeatzea (A, B eta C sekzioak) eta DEPURE Egitasmoa kudeatu eta horren aitzindari izatea (Interreg 3 C OMR). 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Coordinación y gestión de Programas Interreg III (secciones A, B y C) y gestión y liderazgo de Proyecto DEPURE (Interreg 3 C OMR).
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. 	5	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Ebazpen kopurua. 	13	<ul style="list-style-type: none"> 2. Número de resoluciones.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Fiskalizazio kopurua. 	15	<ul style="list-style-type: none"> 3. Número de fiscalizaciones.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Euskal Herriko ekintza orokorrak zuzendu eta koordinatzea Eskualde Politika arloan eta 2007-2013 aldirako eskumena. Estatu-kide – EBko Batzordearekin elkarriketa. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Dirigir y coordinar las actividades generales del País Vasco en materia de Política Regional y competencia para el período 2007-2013. Interlocución con Estado Miembro-Comisión U. E.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Bilera kopurua. 	7	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de reuniones.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
2. Txosten kopurua.	4	2. Número de informes.
<p>12. LEHIA BABESTEIA EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ALORREAN, LEHIAREN DEFENTSARAKO EUSKAL AUZITEGIA SORTU ETA EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAN LEHIAREN DEFENTSARAKO ZERBITZUAK IZANGO DITUEN EGINKIZUNAK EZARTZEKO DEN APIRILAREN 12KO 81/2005 DEKRETUAN EZARRITAKOAREN ARABERA.</p>		<p>12. DEFENSA DE LA COMPETENCIA EN EL ÁMBITO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL DECRETO 81/2005, DE 12 DE ABRIL, DE CREACIÓN DEL TRIBUNAL VASCO DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA Y DE ASIGNACIÓN DE FUNCIONES DEL SERVICIO DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Instrukzioa eta lerketa lehiaren aurkako jokabideei buruz. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Instrucción e investigación de las conductas contrarias a la competencia.
1. Espediente kopurua.	8	1. Número de expedientes.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Hartzen diren erabakiak bidera eta bete daitezen zaintzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Vigilar la ejecución y cumplimiento de las resoluciones que se adopten.
1. Hartutako erabakiak.	4	1. Resoluciones adoptadas.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Txostenak edota gomendioak prestatzea lehiaren defentsa alorreko gaiei buruz. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Elaborar informes y/o recomendaciones sobre materias de defensa de la competencia.
1. Alor ekonomikoen txosten kopurua.	3	1. Número de informes de sectores económicos.
2. Plan estrategikoei buruzko txosten kopurua.	8	2. Número de informes de planes estratégicos.
3. Gomendio kopurua.	2	3. Número de recomendaciones.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Lehiaren kultura sustatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Promover la cultura de la competencia.
1. Sentsibilizatzeko jarduketa kopurua.	3	1. Número de actuaciones de sensibilización.

PROGRAMA
6112 ZERGA POLITIKA
ARDURADUNA
03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA
OGASUN ETA FINANTZA SAILBURUORDEA

PROGRAMA
6112 POLÍTICA FISCAL
RESPONSABLE
03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
VICECONSEJERO DE HACIENDA Y FINANZAS

MEMORIA

Otsailaren 28ko 42/2006 Dekretuan ezarritakoaren arabera, ogasun-arloa Ogasun eta Finantza Sailburuordetzari dagokio. Programa honetan Sailburuordetza horren menpeko zuzendaritzek 2008an garatu beharreko jarduerak jasotzen dira: Zerga Administrazio Zuzendaritzarenak (tasa eta prezio publikoei buruzko jarraipen eta kontrola, zerga koordinazio eta lankidetzak, proiektu arauemaileak egitea eta Euskadiko Auzitegi Ekonomiko Administrazioari laguntza ematea), Kupo eta Finantza Ekarpenei Zuzendaritzarenak (Ekonomi Ituna, Estatuarentzako kupoa, lurralde historikoen ekarpeneak eta Kohesio-fondoaren koordinaketa, jarraipen eta kudeaketa).

Horretarako, 2008 urtean 31 langile eta ondoren zehazten diren baliabide finantzarioak izango ditu.

El área de Hacienda que el Decreto 42/2006, de 28 de febrero, atribuye a la Viceconsejería de Hacienda y Finanzas, concreta para el año 2008 en este Programa las actuaciones de sus Direcciones de Administración Tributaria (seguimiento y control del cumplimiento de tasas y precios públicos, coordinación y colaboración tributaria, elaboración de proyectos normativos y apoyo al Tribunal Económico-Administrativo de Euskadi), de Cupo y Aportaciones Financieras (Concierto Económico, Cupo al Estado y Aportaciones de los Territorios Históricos, así como la coordinación, seguimiento y gestión del Fondo de Cohesión).

En el año 2008 cuenta para ello con la colaboración de 31 personas y los medios financieros detallados más adelante.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. ZERGA-ARAUGINTZARAKO PROIEKTUAK, SAILAK ESKATUTA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Sailaren eskumeneko legegintza-proiektuak garatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Legegintza-proiektuak. 2. Xedapen-proiektuak. <p>2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA INSTITUZIONALAREN ZERGEN KUDEAKETA, KONTROLA ETA HORIEI BURUZKO AHOLKULARITZA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. EAeko hileko edo urteko zerga-aitorpenak egitea (PFEZ, BEZ eta abar). <ul style="list-style-type: none"> 1. Aurkeztutako aitortpenak. 	<p>1</p> <p>3</p> <p>142</p>	<p>1. PROYECTOS DE NORMATIVA TRIBUTARIA A INICIATIVA DEL DEPARTAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Desarrollar los proyectos legislativos de su competencia. <ul style="list-style-type: none"> 1. Proyectos legislativos. 2. Proyectos de disposiciones. <p>2. GESTIÓN, ASESORAMIENTO Y CONTROL TRIBUTARIO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaborar las declaraciones tributarias mensuales y/o anuales de la CAPV (IRPF, IVA, etc.). <ul style="list-style-type: none"> 1. Declaraciones presentadas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 2. EAEko Administrazio Orokorraren aholkularitza eta kontrola, subjektu pasibo bezala. <ul style="list-style-type: none"> 1. Egindako kontsulta eta txostenak. • 2. EAEko Administrazio Orokor eta Instituzionalari bidalitako eskutitzak. • 3. EAEko Erakunde-administrazioerikiko aholkularitza eta zerga-kontrola. • 4. Eusko Jaurlaritzaren menpeko baltzu publikoen zerga-kontuak ikuskatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Zerga-kontuen ikuskaritza-txostenak. 	<p>250</p> <p>5</p> <p>3</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Asesoramiento y control a la Administración General de la CAPV como sujeto pasivo. <ul style="list-style-type: none"> 1. Consultas e informes evacuados. • 2. Circulares a la Administración General e Institucional de la CAPV. • 3. Asesoramiento y control tributario a la Administración Institucional de la CAPV. • 4. Auditoría fiscal de Sociedades Públicas dependientes del Gobierno Vasco. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informes de auditoría fiscal.
<p>3. OINORDEKOTZA ETA DOHAINTZEN GAINEKO ZERGARI ETA ONDARE ESKUALDAKETA ETA EGINTZA JURIDIKO DOKUMENTATUEN GAINEKO ZERGARI DAGOZKIEN ESPEDIENTEAK IZAPIDETZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Eskumenik ezari buruzko espedienteak izapidetzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente kopurua. • 2. Eskumena eskatzeko espedienteak izapidetzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente kopurua. • 3. Iragarkia argitaratzeko espedienteak izapidetzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente kopurua. • 4. Balio-egiaztapenei buruzko espedienteak izapidetzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente kopurua. • 5. Sartu beharreko kuota duten eta ez duten espedienteak izapidetzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente kopurua. 	<p>55</p> <p>25</p> <p>10</p> <p>20</p> <p>260</p>	<p>3. TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES REFERIDOS AL IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES Y AL IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Tramitar expedientes de incompetencia. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes. • 2. Tramitar expedientes reclamando competencia. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes. • 3. Tramitar expedientes para la exposición de anuncio. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes. • 4. Tramitar expedientes sobre comprobaciones de valor. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes. • 5. Tramitar expedientes sin y con cuota a ingresar. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes.
<p>4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN BERAREN ZERGA ETA PREZIO PUBLIKOAK KONTROLATZEA ETA HORREN JARRAIPENA EGITEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. EAEren zerga, tasa eta prezio publikoen sarrera-aurrekontua noraino bete den. <ul style="list-style-type: none"> 1. Betetako sarrera-partiden kopurua. • 2. EAEren zergeri buruzko espedienteak hasia, jarraitzea eta bideratzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Bideratu beharreko espediente-kopurua. 	<p>36</p> <p>12</p>	<p>4. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS IMPUESTOS PROPIOS, TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Grado de cumplimiento económico del presupuesto de ingresos de impuestos propios, tasas y precios públicos de la CAPV. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de partidas de ingresos ejecutados. • 2. Realizar la iniciación, seguimiento y tramitación de los expedientes relativos a tributos propios de la CAPV. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes a tramitar.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 3. EA Eren zergen kontura bildutakoari buruzko informazioa mekanizatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Efectuar la mecanización de la información de recaudaciones por tributos propios de la CAPV.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Burututako mekanizazio informatikoa. 	120	<ul style="list-style-type: none"> 1. Mecanización informática efectuada.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Euskal Autonomia Erkidegoaren zerga, tasa eta prezio publikoen bilketari buruzko txostenak eta azterketak prestatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Preparar el análisis e informes sobre recaudaciones de tributos propios, tasas y precios públicos.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Egin beharreko txostenak. 	12	<ul style="list-style-type: none"> 1. Informes a emitir.
<p>5. ZERGA-KIDEKETARAKO SAILA: EUSKARRI TEKNIKO ETA ADMINISTRATIBOA.</p>		<p>5. ÓRGANO DE COORDINACIÓN TRIBUTARIA: SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Zerga-kideketarako Sailari laguntza ematea teknika eta administrazioaren arloan. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Apoyar técnica y administrativamente al Órgano de Coordinación Tributaria.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Zentralizazio-espeditentek, kontsulta lotesleei buruzko txostenak, foru-arauei buruzko txostenak, ikuskaritza batera egiteko planak, zerga-gastuak, argitalpenak. 	70	<ul style="list-style-type: none"> 1. Expedientes de centralización, informes de consultas vinculantes, informes de normas forales, planes de inspección conjunta, gastos fiscales, publicaciones.
<p>6. ZERGA GAIEN DOKUMENTAZIOA PRESTATZEA ETA HORI HEDATZEA: AURKIBIDEAK ETA BILDUMAK ARGITARATU.</p>		<p>6. PREPARACIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y DIVULGACIÓN DE TEMAS TRIBUTARIOS: PUBLICACIÓN DE ÍNDICES Y REPERTORIOS.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Euskal Ogasunaren Urteko Txosten Integratua egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Elaboración del Informe Anual Integrado de la Hacienda Vasca.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Burututako argitalpenak. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 1. Publicaciones efectuadas.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Gaceta Tributaria del País Vasco-ZERGAK aldizkaria. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Revista Gaceta Tributaria del País Vasco-ZERGAK.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Argitaratutako zenbakiak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Números publicados.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Eusko Jaurlaritzak Internet-en jarrita duen Web-orria hobetzea eta orriaren mantentzeaz arduratzea. 	3	<ul style="list-style-type: none"> 3. Mantenimiento y mejora de la página Web del Gobierno Vasco en Internet.
<p>7. EUSKADIKO EKONOMIA-ARDURALARITZAKO EPAITEGIAREN JARDUERA.</p>		<p>7. FUNCIONAMIENTO DEL TRIBUNAL ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO DE EUSKADI.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Espedienteak bideratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Tramitación de expedientes.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Sarrera eta irteeren guztizko mugimendua. 	20.000	<ul style="list-style-type: none"> 1. Movimiento total de entradas y salidas.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Aurkeztutako erreklamazioak. 	2.000	<ul style="list-style-type: none"> 2. Reclamaciones presentadas.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Ekonomia eta administrazio-erreklamazioen azterketa juridikoa. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Estudio jurídico de reclamaciones económico-administrativas.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Erabaki beharreko espediente kopurua. 	2.200	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes a resolver.
<p>8. ARAUAK KOORDINATZEKO ETA EBALUATZEKO BATZORDEARI LAGUNTZA EMATEA.</p>		<p>8. APOYO A LA COMISIÓN COORDINADORA Y EVALUACIÓN NORMATIVA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Arauak Koordinatzeko eta Ebaluatzeko Batzordeari laguntza emateko beharrezkoak diren bilerak egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Realizar las reuniones necesarias para dar apoyo a la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. Bilerak eta espedienteak.</p> <p>9. ZERGA BEREZIEI DAGOKIENEZ, EUSKADIKO ETA ESTATUKO ADMINISTRAZIOEN ARTEKO FINANTZA-ARAUKETARAKO MEKANISMOAREN JARRAIPENA EGITEA.</p>	4	<p>1. Reuniones y expedientes.</p> <p>9. SEGUIMIENTO DEL MECANISMO DE REGULARIZACIÓN FINANCIERA ENTRE LAS ADMINISTRACIONES VASCAS Y DEL ESTADO EN MATERIA DE IMPUESTOS ESPECIALES.</p>
<p>1. Bilerak eta jakinarazpenak.</p>	4	<p>1. Reuniones y comunicaciones.</p>
<p>2. Koordinazio bilerak foru aldundiekin.</p>	4	<p>2. Reuniones de coordinación con las DDDFF.</p>
<p>10. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO AURREKONTUKO DIRU-SARRERAK, ERAKUNDEETATIK DATOZENAK, KUDEATZEA ETA BALIABIDEAK BESTE ERAKUNDE BATZUETARA BIDERATZEA.</p> <p>• 1. Erakundeen baliabideen sarrera-aurrekontua noraino bete den. (95 Sekzioa).</p>	80	<p>10. GESTIÓN DE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO DE PROCEDENCIA INSTITUCIONAL Y CANALIZACIÓN DE RECURSOS A OTRAS INSTITUCIONES.</p> <p>• 1. Grado de cumplimiento económico del presupuesto de ingresos de recursos institucionales. (Sección 95).</p>
<p>1. Betetako sarrera-partiden kopurua.</p>	80	<p>1. Número de partidas de ingresos ejecutados.</p>
<p>• 2. 95 Sekzioaren gastuen aurrekontua noraino bete den.</p>	20	<p>• 2. Grado de cumplimiento económico del presupuesto de gastos de la Sección 95.</p>
<p>1. Betetako gastu-partiden kopurua.</p>	20	<p>1. Número de partidas de gastos ejecutados.</p>
<p>• 3. Erakundeen baliabideetatik datozen sarrerei buruzko espedienteak hastea, jarraitzea eta bideratzea.</p>	240	<p>• 3. Realizar la iniciación, seguimiento y tramitación de los expedientes relativos a ingresos por recursos institucionales.</p>
<p>1. Espediente kopurua.</p>	240	<p>1. Número de expedientes.</p>
<p>• 4. Zerga-bilketei buruzko azterketa eta txostenak prestatzea.</p>	12	<p>• 4. Preparar el análisis e informes sobre recaudaciones.</p>
<p>1. EAERI buruzko txostenak.</p>	12	<p>1. Informes sobre la CAPV.</p>
<p>2. Estatuarekin parekatzeko txostenak.</p>	1	<p>2. Informes comparativos con el Estado.</p>
<p>11. ESTATUAREKIKO FINANTZA-GAIETAN INDARREAN DAUDEN ARAUEN JARRAIPENA EGITEA ETA BETETZEA.</p>		<p>11. SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE RELATIVA A ASUNTOS FINANCIEROS CON EL ESTADO.</p>
<p>• 1. Arazo, kontsulta hitzarmen-proiektu eta gai zehatzez Estatuarekin izateko harremanak.</p>	4	<p>• 1. Asuntos, consultas, proyectos de convenio, contactos con el Estado sobre temas concretos.</p>
<p>1. Abiagune kopurua.</p>	4	<p>1. Número de hitos.</p>
<p>• 2. Estatuarekiko finantza-gaietan aurreikusitako abiaguneak betetzen diren kontrolatzea: Kupoa, BEZ egokitzea, fabrikazioaren gaineko zerga bereziak egokitzea etab.</p>	13	<p>• 2. Controlar el cumplimiento de los hitos previstos en cuanto a asuntos financieros del Estado: Cupo, ajuste del IVA, ajustes de Impuestos Especiales de Fabricación, etc.</p>
<p>1. Abiagune kopurua.</p>	13	<p>1. Número de hitos.</p>
<p>• 3. Ekonomia eta finantza alorreko azterlanak prestatzea, Ekonomia Itunari baita behar diren lurralde-finantzako ereduari buruzkoak.</p>		<p>• 3. Elaborar los estudios económicos y financieros referentes al Concierto Económico y a modelos de financiación territorial que se precisen.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Azterlan kopurua.	3	1. Número de estudios.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Ekitaldian eskualdatu beharreko eskumenak eta zerbitzuak balioztatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Realizar la valoración de competencias y servicios objeto de traspaso durante el ejercicio.
1. Proposatutako eskualdaketen kopurua.	40	1. Número de traspasos propuestos.
12. KOHESIO-FONDOA KOORDINATZEA, JARRAITZEA ETA KUDEATZEA.		12. COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DEL FONDO DE COHESIÓN.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Estatuko Administrazioarekin izateko arazo eta harremanak. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Asuntos y contactos con la Administración Central.
1. Abiagune kopurua.	20	1. Número de hitos.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Europako Batzordearen Fondoekin Euskal Autonomia Erkidegoak finantzatuko dituen plan eta proiektuen uztarketa finantzarioa egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Efectuar el encaje financiero de los planes y proyectos de la Comunidad Autónoma del País Vasco a financiarse por fondos de la Comisión Europea.
1. Egitasmo kopurua.	2	1. Número de proyectos.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Kohesio-Fondotik datozen dirulaguntzen zenbaterkoei buruzko espedienteak jarraitzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Realizar el seguimiento de los expedientes relativos a los importes de ayuda procedentes del Fondo de Cohesión.
1. Espediente kopurua.	16	1. Número de expedientes.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Proiektuen jarraipena egitea eta Europako Batzordeak eskatutako betebeharrak betetzen diren kontrolatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Seguimiento de la ejecución de proyectos y control del cumplimiento de las obligaciones exigidas por la Comisión Europea.
1. Abiagune kopurua.	32	1. Número de hitos.
13. EUSKAL HERRIKO ADMINISTRATIOEN ARTEAN BALIABIDEAK BANATZEKO EREDUARI BURUZ INDARREAN DAUDEN ARAUEN JARRAIPEN ETA APLIKAZIOA.		13. SEGUIMIENTO Y APLICACIÓN DE LA NORMATIVA VIGENTE RELATIVA AL MODELO DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS ENTRE LAS ADMINISTRACIONES DEL PAÍS VASCO.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Lurralde historikoen EAren aurrekontura egin beharreko ekarpen eta finantzaketari dagokionez aurreikusitako abiaguneak betetzen diren kontrolatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Controlar el cumplimiento de los hitos previstos en cuanto a las aportaciones y financiación de los territorios Históricos al Presupuesto de la CAPV.
1. Abiagune kopurua.	6	1. Número de hitos.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Euskal Autonomia Erkidegoan baliabideen banaketa-ereduei buruz behar diren azterketa ekonomikoak eta finantzarioak egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Elaborar los estudios económicos y financieros referentes al modelo de distribución de recursos en la CAE que se requieran.
1. Azterketa kopurua.	3	1. Número de estudios.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Laguntza ematea eta oinarrizko dokumentazioa prestatzea Herri Dirubideen Euskal Kontseiluarentzat. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Apoyo y preparación de documentación base para el Consejo Vasco de Finanzas Públicas.
1. Abiagune kopurua.	2	1. Número de hitos.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Euskadiko udal alor publikoaren aurrekontu-analisiari buruzko txostenak prestatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Elaboración de informes sobre el análisis presupuestario del sector público municipal de Euskadi.
1. Informazioa biltzea.	1	1. Recogida de la información.
2. Txosten kopurua.	1	2. Número de informes.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>14. HERRI DIRUBIDEEN EUSKAL KONTSEILUAK ONARTUTAKO ERAKUNDEEN ARTEKO PLANEN KOORDINAZIO ETA JARRAIPENA EGITEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Erakundeen arteko planetan sartutako proiektuak koordinatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Abiagune kopurua. • 2. Plan guztiak osatzen dituzten jardueren jarraipen bateratuari buruzko txostenak prestatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. 	<p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">1</p>	<p>14. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES INTERINSTITUCIONALES APROBADOS POR EL CONSEJO VASCO DE FINANZAS PÚBLICAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Coordinación de los proyectos incluidos en los planes interinstitucionales. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de hitos. • 2. Elaborar informes de seguimiento conjunto de las actuaciones que conformen los diferentes planes. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes.

PROGRAMA	PROGRAMA
6311 FINANTZA POLITIKA	6311 POLÍTICA FINANCIERA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA</u>	<u>03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</u>
OGASUN ETA FINANTZA SAILBURUORDEA	VICECONSEJERO DE HACIENDA Y FINANZAS

MEMORIA

Programa honetan, otsailaren 28ko 42/2006 Dekretuak ezarritakoari jarraiki, Ogasun eta Finantza Sailburuordetzaren eta Finantza Zuzendaritzaren esku uzten den alorra jasotzen da.

Hona hemen programa honen eduki nagusia: bere eskumeneko finantza-arauak garatzea, finantza-erakundeak ikuskatu eta gainbegiratzea baldin eta beraian bereganaturik eskumenak badauzka, Euskadiko Diruzaintza Nagusia kudeatzea, Jaurlaritzaren finantza-eragiketak gainbegiratzea, elkarrekiko bermerako baltzuak indartzea, Jaurlaritzaren abal-politika antolatzea eta Finantzen Euskal Institutua sortzea.

Horretarako, 2008 urtean 27 langile ditu baita behean adierazitako finantza-baliabideak ere.

Recoge el área que el Decreto 42/2006, de 28 de Febrero, encomienda a la Viceconsejería de Hacienda y Finanzas y a la Dirección de Finanzas.

El desarrollo de la normativa financiera de su competencia, la inspección y supervisión de las entidades financieras sobre las que existen competencias asumidas, la gestión de la Tesorería General del País Vasco, la supervisión de las operaciones financieras del Gobierno, la potenciación de las sociedades de garantía recíproca, la instrumentación de la política de avales del Gobierno y la creación del Instituto Vasco de Finanzas.

Para ello cuenta en el año 2008 con 27 personas y los recursos abajo indicados.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAK BERE GAIN HARTUTAKO ESKUMENEI BURUZKO FINANTZA-LEGEDIA GARATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Finantza-erakundeak arautzeko proiektuen prestaketa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Borondatezko Gizarte-aurreikuspeneko Erakundeei buruzko Lege Proiektua. 1 2. Arau garapenerako txosten, ikerlan eta memoriak. 4 • 2. Finantza-sektoreko beste arlo batzuetan arauak proposatzea: banku pribatuak, kreditu ofiziala, aseguru pribatua, eta bestelakoak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Proposamenak. 4 		<p>1. DESARROLLO DE LA LEGISLACIÓN FINANCIERA SOBRE LAS COMPETENCIAS ASUMIDAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración de proyectos normativos referentes a Entidades Financieras. <ul style="list-style-type: none"> 1. Proyecto de Ley de Entidades de Previsión Social Voluntaria. 2. Informes, estudios, memorias para el desarrollo normativo. • 2. Propuestas de normativa en otras áreas del sector financiero: banca privada, crédito oficial, seguro privado, y otros. <ul style="list-style-type: none"> 1. Propuestas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>• 3. Estatuaren eta Europako Batasunaren finantza-arloko lege-proiektuei eta araei buruzko txostenak egitea, behar izanez gero, zuzenketak eta errekurtsioak aurkezteko.</p> <p>1. Txostenak.</p> <p>2. KREDITU-ERAKUNDEEN KAUDIMENA, ERRENTAGARRITASUNA ETA LEGEZKOTASUNA BETEARAZTEN DEN BERMATZEA.</p> <p>• 1. Finantzak ikuskatzeko plana prestatu eta betearaztea.</p> <p>1. Ikuskapen-kopurua.</p> <p>2. Aktak egin, ikuskatze-txostenak landu eta, hala badagokio, errekerimenduak edota espedienteak irekitzea: txostenak, aktak, gertakariak, errekerimenduak.</p> <p>• 2. Finantza-erakundeen kontrola eta jarraipena egitea, ondoren zehazten diren gaiei dagokienez:</p> <p>1. Balantze eta emaitza-kontuen hileko, hiruhileko eta urteko txostenak. Txostenetatik ondorioztatutako jardunak kontrastatu eta proposatzea. Txosten espezifikoak egitea eta administrazio-baimenen eskaerei buruzko aginduzko txostenak egitea.</p> <p>2. Administrazioaren aldetik bidezkoa den kasuetan, baimena emateko erabakiak: aholkularientzako maileguak, publizitate-kanpainak, banakako inbertsioak, gizarte-obraen aurrekontuak, emaitza-banaketak,...</p> <p>• 3. Aurrezki Kutxen Kontrolerako Batzordeek igorritako informazioa aztertzea:</p> <p>1. Kontrolerako Batzordeen seihileko txostenak aztertzea.</p> <p>• 4. Aurrezki-kutxetako eta kreditu-kooperatibetako goi-kargudunen eta bulegoen erregistroak.</p> <p>1. Idazpen eta erregistroko ziurtagiriak.</p> <p>3. ASEGURU ARTEKARIEN BAIMENA ETA IKUSKATZEA.</p> <p>• 1. Bitartekaritzari buruzko Lege berria garatzeko egitasmo arautzaileak prestatzea.</p> <p>1. Dekretu berriak.</p> <p>• 2. Aseguru-artekaritzek jarduteko baimenak ematea.</p> <p>1. Ebazpenak.</p>	<p>8</p> <p>2</p> <p>8</p> <p>25</p> <p>75</p> <p>6</p> <p>50</p> <p>1</p> <p>100</p>	<p>• 3. Elaboración de Informes sobre proyectos de Ley y normativa del área financiera del Estado y de la Unión Europea a efectos, en su caso, de presentación de enmiendas o recursos.</p> <p>1. Informes.</p> <p>2. ASEGURAMIENTO DE LA SOLVENCIA, RENTABILIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD DE LAS ENTIDADES DE CRÉDITO.</p> <p>• 1. Elaboración y ejecución del plan de inspección financiera.</p> <p>1. Número de inspecciones.</p> <p>2. Elaboración de las actas, informes de inspección y requerimientos y/o aperturas de expediente, en su caso: Informes, actas, relaciones de hechos, requerimientos.</p> <p>• 2. Control y seguimiento de las entidades financieras en los siguientes aspectos:</p> <p>1. Informes mensuales, trimestrales y anual sobre balances y cuentas de resultados, contraste y propuesta de actuaciones derivada de los mismos. Informes específicos, informes preceptivos en solicitudes de autorizaciones administrativas.</p> <p>2. Resoluciones de autorización en los casos que administrativamente proceda: préstamos a consejeros, campañas de publicidad, inversiones individualizadas, presupuestos de Obra Social, distribuciones de resultados,...</p> <p>• 3. Revisión de la información remitida por las Comisiones de Control de las Cajas de Ahorros:</p> <p>1. Análisis de los informes semestrales de las Comisiones de Control.</p> <p>• 4. Registros de Altos Cargos y de Oficinas de Cajas de Ahorros y Cooperativas de Crédito.</p> <p>1. Anotaciones y certificados registrales.</p> <p>3. AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE MEDIADORES DE SEGURO.</p> <p>• 1. Elaboración de proyectos normativos en desarrollo de la nueva Ley de Mediación.</p> <p>1. Nuevos decretos.</p> <p>• 2. Concesión de autorizaciones para ejercer la actividad de Correduría de Seguros.</p> <p>1. Resoluciones.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 3. Ondoko erregistro bereziak mantentzea: Aseguru Artekari, Aseguru-artezkaritzako Baltzu eta beren goi-kargudunena, alegia, aurrekoak inskribatuta dauden erregistroa. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Mantenimiento del Registro Especial de Corredores de Seguros, de Sociedades de Correduría de Seguros y de sus Altos Cargos, en el que se inscriben los anteriores.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Idazpenak. 	240	<ul style="list-style-type: none"> 1. Anotaciones.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Aseguru Artekari Tituludunaren diplomak ematea, dagokion tasa ordaindu ondoren. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Expedición de los Diplomas de Mediador de Seguros Titulado, tras el cobro de la Tasa correspondiente.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Diplomak. 	40	<ul style="list-style-type: none"> 1. Diplomas.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Aseguru artekarien jarduera ikuskatzea, aldian-aldiko ikuskapenak eginez. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Supervisión de la actividad de los mediadores de seguros, con realización de inspecciones periódicas.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Ikuskapen-kopurua. 	250	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de inspecciones.
<p>4. BORONDATEZKO GIZARTE-AURREIKUSPENEN ERAKUNDEEN KAUDIMENA, ERRENTAGARRITASUNA ETA LEGEZKOTASUNA BETEARAZTEN DEN BERMATZEA.</p>		<p>4. ASEGURAMIENTO DE LA SOLVENCIA, RENTABILIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD DE LAS ENTIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL VOLUNTARIA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Borondatezko gizarte-aurreikuspeneko erakundeen ekonomia eta finantzak ikuskatzeko plana prestatu eta betearaztea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Elaboración y ejecución del plan de inspección económico-financiera de las entidades de previsión social voluntaria.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Ikuskapen kopurua. 	25	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de inspecciones.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Aktak egin, ikuskatze-txostenak landu eta, hala badagokio, errekerimenduak edota espedienteak irekitzea: txostenak, aktak, gertakariak, errekerimenduak. 	50	<ul style="list-style-type: none"> 2. Elaboración de las actas, informes de inspección y requerimientos y/o propuestas de apertura de expediente, en su caso: informes, actas, relaciones de hechos, requerimientos.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Borondatezko gizarte-aurreikuspeneko erakundeen kontrola eta jarraipena egitea, ondoren zehazten diren gaiei dagokienez: 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Control y seguimiento de las entidades de previsión social voluntaria en los siguientes aspectos:
<ul style="list-style-type: none"> 1. Balantze eta emaitza-kontuen hiruhileko eta urteko txostenak balioztatzea. Txostenetatik ondorioztatutako jardunak kontrastatu eta proposatzea. 	5	<ul style="list-style-type: none"> 1. Evaluaciones de informes trimestrales y anual sobre balances y cuentas de resultados, contraste y propuesta de actuaciones derivada de los mismos.
<p>5. DIRUZAINZTA KUDEATZEA.</p>		<p>5. GESTIÓN DE LA TESORERÍA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Diruzaintzaren beharrak hiru hilean behin planifikatzea eta baldintzak negoziatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Planificación trimestral de las necesidades de Tesorería y negociación de las condiciones de la misma.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Diruzaintzaren urteko eta hiruhileko plana eta aurrekontu-plana. 	5	<ul style="list-style-type: none"> 1. Plan anual y de Presupuestos trimestrales de Tesorería.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Diruzaintzaren aurreikuspenak kontrastatzea, Diruzaintzaren egoera hileroko kontrolatzea, finantzen laburpenak eta sarrerak hileroko kontrolatzea: txosten-kopurua. 	12	<ul style="list-style-type: none"> 2. Contraste de las previsiones de Tesorería, control mensual de la situación de Tesorería, control mensual de los extractos e ingresos financieros: número de informes.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Administrazioa aurrean dela egindako abalen eta fidantzen erregistroa mantentzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Mantenimiento del Registro de Fianzas y Auales prestados ante esta Administración.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Jasotako fidantza eta abal kopurua. 	3.000	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de fianzas y auales recibidos.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Ordainketak geroratu eta zatikatzeko eskariak erabakitzea. 	100	<ul style="list-style-type: none"> 3. Resolución de solicitudes de aplazamiento y fraccionamiento de pagos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 4. Zorrak konpentsatzeko ofiziosko erabakia. • 5. Administrazioaren Ordainketa eta Kobrantzen Sistema Integratua ezartzea (OAKSI). Horretarako, batera jardungo dute Finantza Zuzendaritzak, Informatika eta Telekomunikaziokoak eta Administrazioa Eraberritzeko Bulegoak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Diruzaintza Nagusiaren eskualdatze-aginduak igortzea Editranen bidez. 2. Sail batzuetako tasak eta zigorrak kobratzea, barra-kodedun ordainagirien bidez. 3. Trafiko OAKSI n sartzea, borondatezko aldi. 	120	<ul style="list-style-type: none"> • 4. Resolución de compensación de oficio de deudas. • 5. Implantación de un Sistema Integrado de Pagos y Cobros de la Administración (SIPCA), conjuntamente por la Dirección de Finanzas, la de Informática y Telecomunicaciones y la Oficina para la Modernización Administrativa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Transmisión a través de Editran de las órdenes de transferencia de la Tesorería General. 2. Cobros de Tasas y Sanciones de varios Departamentos a través de recibos con código de barras. 3. Incorporación de Tráfico a SIPCA en período voluntario.
<p>6. BEHARTZE-BIDEKO DIRUBILKETA.</p>		<p>6. RECAUDACIÓN EN VÍA DE APREMIO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Behartze-bideko diru-bilketa optimizatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Optimización de la recaudación en vía de apremio.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Eskudirutan egindako diru-bilketaren hileko eta seihileko txostenak. 	60	<ul style="list-style-type: none"> 1. Informes mensuales y semestrales de recaudación efectiva.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Behartze-bideko derrigorrezko diru-bilketatik ondorioztatutako errekursoak kudeatu eta erabakitzea. 3. Hobetzeko prozedurak diru-sarreraren itzulketetan. 	4.500 2	<ul style="list-style-type: none"> 2. Gestión y resolución de recursos derivados de la recaudación ejecutiva en vía de apremio. 3. Procedimientos de mejora en la práctica de las devoluciones de ingresos.
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Diru-bilketari buruzko araudia garatzeko azterlanak egitea (Diru-bilketa gaietan foru aldundiekin eta Zerga Estatu Agentziarekin dauden hitzarmenak hobetzea). 	50	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Realización de los estudios pertinentes de cara al desarrollo de la normativa recaudadora. (Mejora de los Convenios de Recaudación existentes con Diputaciones Forales y Agencia Estatal Tributaria).
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Premiamendu bidezko diru-bilketaren kudeaketarako erakunde pribatu bati esleitutako zerbitzuen kontratua betearazi eta jarraitzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 3. Ejecución y seguimiento del contrato de servicios adjudicado para la gestión recaudatoria en vía de apremio con una entidad privada.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Jarraipen-txostenak. 	40	<ul style="list-style-type: none"> 1. Informes de seguimiento.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Foru aldundiekin, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorrarekin eta Eustatekin hitzarmenak sinatzea informazioa emateko. 	5	<ul style="list-style-type: none"> 2. Firma de convenios con las Diputaciones Forales, Tesorería General de la Seguridad Social y Eustat, para el suministro de información.
<p>7. JAURLARITZA OSOAREN FINANTZA-ERAGIKETEN BALDINTZAK NEGOZIATZEA ETA IKUSKATZEA.</p>		<p>7. NEGOCIACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS CONDICIONES DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS DEL CONJUNTO DEL GOBIERNO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. EAEn diharduten finantza-erakundearen eta Eusko Jaurlaritzaren arteko hitzarmena negoziatzea, eragiketa pasiboen zein aktiboen baldintzak eta diruz lagun daitezkeen hitzarmenen maileguei ezar dakizkiokeen arautzeko. 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Negociación del Acuerdo entre el Gobierno Vasco y las entidades financieras operantes en la CAPV, que regula las condiciones de las operaciones tanto pasivas como activas así como las aplicables a los préstamos de Convenios subvencionales.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Finantza-erakundeekin hitzarmena negoziatzeko bilerak. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones con entidades financieras para la negociación del Acuerdo.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Zirkularra jaulkitzea. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 2. Emisión de circular.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Etxebizitza eta beste hainbat sektoretako inbertsioak finantzatzeko maileguen korrituetan diruz laguntzeko hitzarmenen finantza-baldintzak ikuskatzea. <p style="margin-left: 40px;">1. Sailen hitzarmen-zirriborroak ikuskatzeko txostenak.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3. Erakunde eta baltzu publikoen zorpetze-eragiketak ikuskatzea eta, hala badagokio, baimentzea. <p style="margin-left: 40px;">1. Erakunde eta baltzu publikoek gauzatu beharreko zorpetze-eragiketa bakoitzaren aurretiak txostenak.</p> <p style="margin-left: 40px;">2. Baimenak emateko ebazpenak.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4. Publikoak ez diren partaidetutako erakunde eta baltzuetan Jaurlaritzaren ordezkariak direnei erakunde horien zorpetze-eragiketak baimentzea, hala badagokio. <p style="margin-left: 40px;">1. Baimena emateko ebazpenak.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5. Aurrekontu Orokorretan sartuta ez dauden erakundeen zorpetze-eskemak ezartzeko laguntza ematea; eta, aurrekontuz kanpoko finantzaketa behar edo izan ahal duten partaidetza publikoko proiektuen koordinazio finantzarioa (proyect finance). • 6. Beste Gainontzeko Administrazioari dagokionez, Finantza-arriskuak estaltzeko eragiketak negoziatu edota taiutzeko laguntza eta aholku ematea. 	<p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">15</p> <p style="text-align: center;">15</p> <p style="text-align: center;">10</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Supervisión de las condiciones financieras de los Convenios que subvencionan los intereses de préstamos de financiación de inversiones para distintos sectores y vivienda. <p style="margin-left: 40px;">1. Informes de supervisión de los borradores de convenios de los distintos departamentos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3. Supervisión y autorización, en su caso, de las operaciones de endeudamiento de los entes y sociedades públicas. <p style="margin-left: 40px;">1. Informes previos sobre cada operación de endeudamiento a formalizar por entes y sociedades públicas.</p> <p style="margin-left: 40px;">2. Resoluciones de autorización.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4. Autorización, en su caso, a los representantes del Gobierno en entes y sociedades participadas no públicas de las operaciones de endeudamiento de esas entidades. <p style="margin-left: 40px;">1. Resoluciones de autorización.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5. Ayuda en el establecimiento de esquemas de endeudamiento a entes no incluidos en los Presupuestos Generales y coordinación financiera de proyectos con participación pública que puedan o deban ser financiados extrapresupuestariamente (proyect finance). • 6. Ayuda y asesoramiento en el diseño y/o negociación de operaciones de cobertura sobre riesgos financieros al resto de la administración.
<p>8. BALOREEN MERKATUAK IKUSKATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. EAEko Balore Merkatuen araubide juridikoaren Dekretuak –Baloreak Kontratatzeko EAEko zentroen araubide juridikoa arautzen duenak- Jaurlaritzaren esku uzten dituen eskumenak betearaztea. <p style="margin-left: 40px;">1. Bilboko Burtsaren kideen baimen-ebazpenak.</p> <p style="margin-left: 40px;">2. Bilboko Burtsan kotizatzen duten baloreak kanporatzeko ebazpenak.</p> <p style="margin-left: 40px;">3. Baimena emateko ebazpena, hala dagokionean, Bilboko Balore Burtsaren aurrekontuei dagokienez.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Baloreen Merkatuen Estatuko Batzordearen Batzorde Aholku-emailean parte hartzea kide gisa. <p style="margin-left: 40px;">1. Bilera-kopurua.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3. Bilboko finantza guneari laguntza ematea erabakigune gisa eta finantza-zerbitzuak emateko zentro gisa. <p style="margin-left: 40px;">1. Euskadiko finantza-jarduera, Burtsan kontratatzeakoarena eta enpresa txiki eta ertainentzako finantza-jarduera gehitzea, erakuskariak alderatzea: txosten kopurua.</p>	<p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">100</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">6</p>	<p>8. SUPERVISIÓN DE LOS MERCADOS DE VALORES.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ejecución de las competencias asumidas por el Decreto que regula el régimen jurídico de los Centros de Contratación de Valores de la CAE. <p style="margin-left: 40px;">1. Resoluciones de autorización de Miembros de la Bolsa de Bilbao.</p> <p style="margin-left: 40px;">2. Resoluciones de exclusión de valores que cotizan en Bolsa de Bilbao.</p> <p style="margin-left: 40px;">3. Resolución de autorización, en su caso, de los presupuestos de la Bolsa de Valores de Bilbao.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Participación como vocal en el Comité Consultivo de la Comisión Nacional del Mercado de Valores. <p style="margin-left: 40px;">1. Número de reuniones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3. Apoyo a la Plaza Financiera de Bilbao como centro de decisión y de prestación de servicios financieros. <p style="margin-left: 40px;">1. Incremento de la actividad financiera en Euskadi, de contratación en la Bolsa y de financiación para las Pymes, comparación de índices: número de informes.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>9. EUSKADIKO ELKARREKIKO BERMERAKO BALTZUAK INDARTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Euskadiko EBBak ikuskatzea eta horien jarraipena egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Seihileko txostenak jarduketaren eta bermearen ratioen kontrolari buruz. • 2. Enpresa txiki eta ertainentzako finantzaketa kostua gutxitzeko laguntzak, erakunde hauek abalaturako arriskuen berfidantzamenduen bidez. <ul style="list-style-type: none"> 1. Finantza hitzarmen kopurua EBB batek bermaturiko eragiketarako lehentasunezko finantza baldintzak ezartzeko. 2. Sozietateekin izenpeturiko hitzarmenak betetzea. Aldizkako kitapen kopurua. 	<p>2</p> <p>3</p> <p>10</p>	<p>9. POTENCIACIÓN DE LAS SOCIEDADES DE GARANTÍA RECÍPROCA DE EUSKADI.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Seguimiento y supervisión de las SGR de Euskadi. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informes semestrales de control de ratios de actividad y garantía. • 2. Apoyo a la reducción del coste de financiación para las medianas y pequeñas empresas mediante el reafianzamiento de los riesgos avalados por estas entidades. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de convenios financieros para el establecimiento de condiciones financieras preferenciales para las operaciones avaladas por una SGR. 2. Cumplimiento de los Convenios suscritos con las Sociedades. Número de liquidaciones periódicas.
<p>10. ENPRESA TXIKI ETA ERTAINAK HOBETO KAPITALIZATZEKO FINANTZA-KREDITU ERAKUNDEA DEN LUZARO SENDOTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Sortua den baltzuak emandako partaidetzako maileguei laguntza emateko programa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Enpresa txiki eta ertainei emandako finantza-bolumenaren jarraipen-txostena: Txosten kopurua. 2. Sozietateekin sinatutako finantza-lankidetzarako Hitzarmena betetzea. Berfinantzatzeko korritu-tasak diruz laguntzeko ordainketak kudeatzea. 	<p>2</p> <p>4</p>	<p>10. CONSOLIDACIÓN DE LUZARO ESTABLECIMIENTO FINANCIERO DE CRÉDITO PARA MEJORA DE LA CAPITALIZACIÓN DE LA PYME VASCA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Programa de apoyo a préstamos participativos concedidos por la sociedad ya creada. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informes de seguimiento del volumen financiero concedido a la Pyme: Número de informes. 2. Cumplimiento del Convenio de colaboración financiera firmado con la Sociedad. Gestión de los pagos de las subvenciones de tipos de interés de refinanciación.
<p>11. JAURLARITZAREN ABAL-POLITIKA AURRERA ERAMATEA ETA KONTROLATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Abalak eman aurreko txostenak egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Txostenak. • 2. Abalen instrumentazioa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Abal-dokumentuak. • 3. Euskal Autonomia Erkidegoko Abalen Erregistroa mantentzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Erregistroa. 2. Arrisku aldakorraren hileroko txostenak. • 4. Abalak betearazteko, ordainketa-proposamenak egitea. • 5. Borondatezko epearen barruan, kobratzeko jardunbidea kudeatzea. 	<p>10</p> <p>12</p>	<p>11. CONTROL E INSTRUMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE AVALES DEL GOBIERNO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Emisión de informes previos a la concesión de avales. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informes. • 2. Instrumentación de los Avales. <ul style="list-style-type: none"> 1. Documentos de Aval. • 3. Mantenimiento del Registro de Avales de la Comunidad Autónoma. <ul style="list-style-type: none"> 1. Registro. 2. Informes mensuales de riesgo vivo. • 4. Propuestas de Pago en caso de ejecución de los mismos. • 5. Gestión del procedimiento de recobro en período voluntario.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 6. Erakunde eta baltzu publikoek eman beharreko bermeak ikuskatu eta baimentzea, hala badagokio. <li style="margin-left: 20px;">1. Baimena emateko aginduen zirriborroa. <p>12. DIRULAGUNTZEN ORDAINKETAK KUDEATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Industria, Merkataritza eta Turismo Sailak eta Garraio eta Herri Lan Sailak enpresa txiki eta ertainekin dituzten hitzarmenen ondorioz sortutako korritu-tasak diruz laguntzeko ordainketak kudeatzea. <li style="margin-left: 20px;">1. Kreditu-erakundeek bidalitako kitapenak berraztertu eta balioztatzea. <li style="margin-left: 20px;">2. Enpresa txiki eta ertain onuradunentzako ordainketak bideratzea. <p>13. FINANTZEN EUSKAL INSTITUTUA SORTZEA.</p>	<p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">450</p> <p style="text-align: center;">450</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 6. Supervisión y autorización, en su caso, de los avales a prestar por los entes y sociedades públicas. <li style="margin-left: 20px;">1. Borrador de órdenes de autorización <p>12. GESTIÓN DE LOS PAGOS DE SUBVENCIONES.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Gestión de los pagos de subvenciones de tipos de interés derivadas de los Convenios para pequeñas y medianas empresas del Departamento de Industria, Comercio y Turismo y el Departamento de Transportes y Obras Públicas. <li style="margin-left: 20px;">1. Revisión y validación de las liquidaciones remitidas por entidades de crédito. <li style="margin-left: 20px;">2. Tramitación de los pagos a las Pymes beneficiarias. <p>13. CREACIÓN DEL INSTITUTO VASCO DE FINANZAS.</p>



Gastuen egoera
El Estado de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
03 Ogasun eta Herri Administrazioa		1211 Egitura eta Laguntza
03 Hacienda y Administración Pública		1211 Estructura y Apoyo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		17.171.094
03	1211				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		17.171.094
03	1211	00			Goi Mailako Zuzendaritza Alta Dirección		368.961
03	1211	00	1		Langile-gastuak Gastos de personal		363.788
03	1211	00	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		310.874
03	1211	00	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		310.874
03	1211	00	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		310.874
03	1211	00	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	310.874	
03	1211	00	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		52.914
03	1211	00	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		52.914
03	1211	00	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		52.914
03	1211	00	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	52.914	
03	1211	00	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		5.173
03	1211	00	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		5.173
03	1211	00	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		5.173
03	1211	00	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		2.388
03	1211	00	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	2.388	
03	1211	00	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		2.785
03	1211	00	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	2.785	
03	1211	10			Administrazio eta Zerbitzu Sailordetza Viceconsejería de Administración y Servicios		135.336
03	1211	10	1		Langile-gastuak Gastos de personal		131.986
03	1211	10	10		Goi-karguak Altos cargos		83.936
03	1211	10	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		83.936
03	1211	10	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		83.936
03	1211	10	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	83.936	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1211	10	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		30.954
03	1211	10	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		30.954
03	1211	10	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		30.954
03	1211	10	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	30.954	
03	1211	10	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		17.096
03	1211	10	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		17.096
03	1211	10	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		17.096
03	1211	10	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	17.096	
03	1211	10	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		3.350
03	1211	10	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		3.350
03	1211	10	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		3.350
03	1211	10	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		350
03	1211	10	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	350	
03	1211	10	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		3.000
03	1211	10	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	3.000	
03	1211	14			Zerbitzu Zuzendaritza <i>Dirección de Servicios</i>		16.666.797
03	1211	14	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.702.828
03	1211	14	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		72.246
03	1211	14	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.246
03	1211	14	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.246
03	1211	14	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.246	
03	1211	14	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		766.483
03	1211	14	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		766.483
03	1211	14	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		766.483
03	1211	14	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	766.483	
03	1211	14	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		95.653
03	1211	14	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		95.653
03	1211	14	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		95.653
03	1211	14	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	95.653	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1211	14	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		768.446
03	1211	14	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		229.368
03	1211	14	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		229.368
03	1211	14	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	229.368	
03	1211	14	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		376.203
03	1211	14	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		376.203
03	1211	14	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	376.203	
03	1211	14	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		162.875
03	1211	14	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		132.875
03	1211	14	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	132.875	
03	1211	14	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		30.000
03	1211	14	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	30.000	
03	1211	14	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		10.753.852
03	1211	14	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		746.984
03	1211	14	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		6.700
03	1211	14	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		6.700
03	1211	14	21200	001	Goi-kargudunentzako garajeen alokairua <i>Alquiler garajes altos cargos</i>	6.700	
03	1211	14	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		74.464
03	1211	14	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		74.464
03	1211	14	21400	001	Fotokopiagailuak alokatu eta mantentzea <i>Arrendamiento y mantenimiento de fotocopiadoras</i>	74.464	
03	1211	14	215		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		331.000
03	1211	14	21500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		331.000
03	1211	14	21500	001	Renting ekipoa EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Lagapena <i>Equipos renting Contrato Programa-EJIE, S.A. -Servicios diversos: Cesión</i>	331.000	
03	1211	14	218		Kanonak <i>Cánones</i>		334.820
03	1211	14	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		334.820
03	1211	14	21800	001	DB, internet, E-mail eta besteekiko konexioak EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Lizentziak <i>Conexiones a BD, Internet, E-mail... Contrato Programa-EJIE, S.A. - Servicios diversos: Licencias</i>	334.820	
03	1211	14	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		36.883

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1211	14	224		Altzariak Mobiliario		16.513
03	1211	14	22400		Altzariak Mobiliario		16.513
03	1211	14	22400	000	Altzariak Mobiliario	16.513	
03	1211	14	225		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		20.370
03	1211	14	22500		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		20.370
03	1211	14	22500	001	Informatika ekipoen mantenimendua EJE, S.A. Programaren Kontr. - Hainbat zerbitzu: Mikroen mant Mantenimiento equipos informáticos Contrato Programa-EJE, S.A. - Servicios diversos: Manten.mi.	20.370	
03	1211	14	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		9.969.985
03	1211	14	233		Garraioa Transportes		1.083
03	1211	14	23300		Garraioa Transportes		1.083
03	1211	14	23300	000	Garraioa Transportes	1.083	
03	1211	14	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		15.676
03	1211	14	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		12.087
03	1211	14	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad	12.087	
03	1211	14	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas		3.589
03	1211	14	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas	3.589	
03	1211	14	237		Hornidurak Suministros		718
03	1211	14	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		718
03	1211	14	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	718	
03	1211	14	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		9.952.508
03	1211	14	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		7.542
03	1211	14	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	7.542	
03	1211	14	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		185.250
03	1211	14	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	5.250	
03	1211	14	23831	001	Sailaren bidai-egonaldien kontratua Contrato viajes-estancias Departamento	180.000	
03	1211	14	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		10.800
03	1211	14	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.	10.800	
03	1211	14	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. Mante. y explotación de aplicaciones informáticas		8.968.289

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1211	14	23861	001	EJIE, S.A. baltzuak egin beharreko zenbait lan EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala <i>Trabajos varios EJIE, S.A. - Contrato Programa Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional</i>	4.442.065	
03	1211	14	23861	002	GIP migrazioa. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 1,08 M; Guztira: 1,08 M. Loturazko kreditu berezi. <i>Migración GIP. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 1,08 M; Total: 1,08 M. Crédito especialmente vinculado.</i>	951.712	
03	1211	14	23861	003	GIP migrazioa Loturazko kreditu berezi. <i>Migración GIP Crédito especialmente vinculado.</i>	3.574.512	
03	1211	14	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		780.627
03	1211	14	23899	001	Umeen Gabon Parkea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Parque Infantil de Navidad. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	44.265	
03	1211	14	23899	002	Umeen Gabon Parkea. Konpromiso kreditua: 2009: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Parque Infantil de Navidad. Crédito de compromiso: 2009: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	319.650	
03	1211	14	23899	003	Beste lan batzuk <i>Otros trabajos</i>	416.712	
03	1211	14	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		4.023.000
03	1211	14	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		216.748
03	1211	14	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		142.300
03	1211	14	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		142.300
03	1211	14	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	142.300	
03	1211	14	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		74.448
03	1211	14	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		74.448
03	1211	14	62501	001	Sailarentzako hardware-a erostea <i>Adquisición hardware Departamento</i>	74.448	
03	1211	14	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmateriales</i>		3.806.252
03	1211	14	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		3.806.252
03	1211	14	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		39.500
03	1211	14	63201	001	Sailarentzako garapenak <i>Desarrollos Departamento</i>	39.500	
03	1211	14	63281		Ibilgetu materialentzako aurrerakinak <i>Anticipos para inmovilizaciones inmateriales</i>		3.766.752
03	1211	14	63281	001	GIP migrazioa - Eraikuntza Lehendik agindutako kreditua: 2009: 3,77 M; Guztira: 3,77 M. Loturazko kreditu berezi. <i>Migración GIP - Construcción Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 3,77 M; Total: 3,77 M. Crédito especialmente vinculado.</i>	3.766.752	
03	1211	14	8		Finantza-aktibo gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		187.117
03	1211	14	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		187.117
03	1211	14	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		187.117

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1211	14	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		187.117
03	1211	14	82401	001	Langileentzako maileguak <i>Préstamos al personal</i>	187.117	
					GUZTIRA TOTAL	17.171.094	17.171.094

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
03 Ogasun eta Herri Administrazioa		1212 Ondarea eta Zerbitzu Orokorrak
03 Hacienda y Administración Pública		1212 Patrimonio y Servicios Generales

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		32.736.872
03	1212				ONDAREA ETA ZERBITZU OROKORRAK PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES		32.736.872
03	1212	12			Ondare eta Kontratazio Zuzendaritza Dirección de Patrimonio y Contratación		2.609.828
03	1212	12	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.710.508
03	1212	12	10		Goi-karguak Altos cargos		71.201
03	1212	12	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		71.201
03	1212	12	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		71.201
03	1212	12	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	71.201	
03	1212	12	12		Funtzionarioak Funcionarios		1.310.987
03	1212	12	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.310.987
03	1212	12	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.310.987
03	1212	12	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.310.987	
03	1212	12	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		328.320
03	1212	12	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		328.320
03	1212	12	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		328.320
03	1212	12	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	328.320	
03	1212	12	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		864.320
03	1212	12	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		142.600
03	1212	12	212		Eraikuntzak Construcciones		12.000
03	1212	12	21200		Eraikuntzak Construcciones		12.000
03	1212	12	21200	000	Eraikuntzak Construcciones	12.000	
03	1212	12	218		Kanonak Cánones		130.600
03	1212	12	21800		Kanonak Cánones		130.600
03	1212	12	21800	001	Kanonak Lehendik agindutako kreditua. Cánones Crédito comprometido en años anteriores.	90.000	
03	1212	12	21800	002	Kanonak Cánones	40.600	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1212	12	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		24.000
03	1212	12	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		24.000
03	1212	12	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		24.000
03	1212	12	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	24.000	
03	1212	12	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		697.720
03	1212	12	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		95.000
03	1212	12	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		95.000
03	1212	12	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	45.000	
03	1212	12	23201	001	Jasoketa topografikoak eta mugaketak <i>Levantamientos topográficos y deslindes</i>	30.000	
03	1212	12	23201	002	e-Kontratazio egitasmoaren aholkularitza Konpromiso kreditua: 2009: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Asesoría proyecto e-Contratación. Crédito de compromiso: 2009: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	20.000	
03	1212	12	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		5.000
03	1212	12	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		5.000
03	1212	12	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	5.000	
03	1212	12	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		5.000
03	1212	12	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		5.000
03	1212	12	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	5.000	
03	1212	12	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		592.720
03	1212	12	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		12.000
03	1212	12	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	12.000	
03	1212	12	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		6.000
03	1212	12	23821	000	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	6.000	
03	1212	12	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		13.800
03	1212	12	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	13.800	
03	1212	12	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		5.000
03	1212	12	23882	001	Aholku batzordera bertaratzea <i>Asistencia junta asesora</i>	5.000	
03	1212	12	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		555.920
03	1212	12	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	12.220	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1212	12	23899	001	E-Kontratazioa. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,30 M; Guztira: 0,30 M. Loturazko kreditu berezi. <i>E-Contratación. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,30 M; Total: 0,30 M. Crédito especialmente vinculado.</i>	543.700	
03	1212	12	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		35.000
03	1212	12	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		35.000
03	1212	12	621		Lurrak eta ondasun naturalak <i>Terrenos y bienes naturales</i>		35.000
03	1212	12	62101		Lurrak eta ondasun naturalak <i>Terrenos y bienes naturales</i>		35.000
03	1212	12	62101	001	Lurretan egindako inbertsioak <i>Inversiones en terrenos</i>	35.000	
03	1212	13			Baliabide Orokorren Zuzendaritza <i>Dirección de Recursos Generales</i>		30.127.044
03	1212	13	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		4.533.377
03	1212	13	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		71.201
03	1212	13	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.201
03	1212	13	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.201
03	1212	13	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	71.201	
03	1212	13	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		2.644.669
03	1212	13	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		2.644.669
03	1212	13	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		2.644.669
03	1212	13	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	2.644.669	
03	1212	13	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		869.051
03	1212	13	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		869.051
03	1212	13	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		869.051
03	1212	13	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	869.051	
03	1212	13	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		948.456
03	1212	13	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		948.456
03	1212	13	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		948.456
03	1212	13	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	948.456	
03	1212	13	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		16.452.067
03	1212	13	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		55.494
03	1212	13	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		44.494
03	1212	13	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		44.494

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1212	13	21200	001	Eraikuntzen alokairua <i>Arrendamiento de construcciones</i>	44.494	
03	1212	13	213		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		11.000
03	1212	13	21301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		11.000
03	1212	13	21301	001	Erreprografia ekipoen alokairua Konpromiso kreditua: 2009: 0,01 M; 2010: 0,01 M; 2011: 0,01 M; Guztira: 0,03 M. <i>Renting de equipos de reprografía Crédito de compromiso: 2009: 0,01 M; 2010: 0,01 M; 2011: 0,01 M; Total: 0,03 M.</i>	11.000	
03	1212	13	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		3.213.224
03	1212	13	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		2.127.179
03	1212	13	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		2.127.179
03	1212	13	22200	001	Obra txikiak Lehendik agindutako kreditua. <i>Obras menores Crédito comprometido en años anteriores.</i>	880.039	
03	1212	13	22200	002	Egoitzen mantenimendua Konpromiso kreditua: 2009: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Mantenimiento de edificios sede Crédito de compromiso: 2009: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	905.089	
03	1212	13	22200	003	Mantenimendua. Bizkaiko Enparantzan Eraikina. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento. Edificio en Plaza Bizkaia. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	42.051	
03	1212	13	22200	004	Mantenimendua. Bizkaiko Enparantzan Eraikina Konpromiso kreditua: 2009: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Mantenimiento. edificio en Plaza Bizkaia Crédito de compromiso: 2009: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	300.000	
03	1212	13	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		943.112
03	1212	13	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		730.607
03	1212	13	22301	001	Egoitzetako instalazioen mantenimendua Konpromiso kreditua: 2009: 0,27 M; Guztira: 0,27 M. <i>Mantenimiento instalaciones edificios sede Crédito de compromiso: 2009: 0,27 M; Total: 0,27 M.</i>	399.607	
03	1212	13	22301	002	Egoitzetako instalazioen mantenimendua Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento instalaciones edificios sede Crédito comprometido en años anteriores.</i>	175.000	
03	1212	13	22301	003	Instalazioen mantenimendua. Bizkaiko Enparantzan Eraikina. Konpromiso kreditua: 2009: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Mantenimiento instalaciones . Edificio en Plaza Bizkaia. Crédito de compromiso: 2009: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	156.000	
03	1212	13	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		207.505
03	1212	13	22311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	750	
03	1212	13	22311	001	Makineriaren zainketa <i>Conservación maquinaria</i>	35.755	
03	1212	13	22311	002	Erreprografia mantentzea <i>Mantenimiento reprografia</i>	171.000	
03	1212	13	22321		Tresneria <i>Utillaje</i>		5.000
03	1212	13	22321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	5.000	
03	1212	13	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		20.000
03	1212	13	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		20.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1212	13	22400	001	Altzarien zainketa Conservación mobiliario	20.000	
03	1212	13	227		Bestelako ibilgetu materiala Otro inmovilizado material		122.933
03	1212	13	22700		Bestelako ibilgetu materiala Otro inmovilizado material		122.933
03	1212	13	22700	001	Lorategien mantenimendua Lehendik agindutako kreditua. Mantenimiento de jardines Crédito comprometido en años anteriores.	64.647	
03	1212	13	22700	002	Lorategien mantenimendua Mantenimiento de jardines	58.286	
03	1212	13	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		13.183.349
03	1212	13	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		40.900
03	1212	13	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		40.600
03	1212	13	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad	40.600	
03	1212	13	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas		300
03	1212	13	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas	300	
03	1212	13	237		Hornidurak Suministros		2.110.273
03	1212	13	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		1.300.000
03	1212	13	23701	001	Egoitzaren eraikinen hornidura elektrikoa Konpromiso kreditua: 2009: 1,22 M; Guztira: 1,22 M. Suministro eléctrico edificios sede Crédito de compromiso: 2009: 1,22 M; Total: 1,22 M.	1.200.000	
03	1212	13	23701	002	Hornidura elektrikoa. Bizkaiko Enparantzan Eraikina. Suministro eléctrico. Edificio en Plaza Bizkaia.	100.000	
03	1212	13	23711		Ura Agua		33.250
03	1212	13	23711	001	Kudeaketa zentralizatua duten eraikinetarako ur-hornidura Suministro agua edificios gestión centralizada	28.250	
03	1212	13	23711	002	Ur-hornidura. Bizkaiko Enparantzan Eraikina Suministro agua. Edificio en Plaza Bizkaia	5.000	
03	1212	13	23721		Gasa Gas		380.750
03	1212	13	23721	001	Kudeaketa zentralizatua duten eraikinetarako gas-hornidura Suministro gas edificios gestión centralizada	355.000	
03	1212	13	23721	002	Gas-hornidura. Bizkaiko Enparantzan Eraikina Suministro gas. Edificio en Plaza Bizkaia	25.750	
03	1212	13	23741		Jantziak, uniformeak eta lenceria Vestuario, uniformes y lencería		4.990
03	1212	13	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenceria Vestuario, uniformes y lencería	4.990	
03	1212	13	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		391.283
03	1212	13	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	26.390	
03	1212	13	23799	001	Bestelako hornidurak Otros suministros	364.893	
03	1212	13	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		11.032.176
03	1212	13	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		1.635.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1212	13	23801	001	Biltegia. Erosketak <i>Almacén. Compras</i>	1.635.000	
03	1212	13	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		343.300
03	1212	13	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	3.300	
03	1212	13	23802	001	Prensa, liburuak, aldizkariak <i>Prensa, libros, revistas</i>	120.000	
03	1212	13	23802	002	Aldizkako prentsaren horniketa <i>Suministro de prensa periodica</i>	220.000	
03	1212	13	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		3.195.786
03	1212	13	23811	001	Egoitzetako garbiketa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Limpieza edificios sede Crédito comprometido en años anteriores.</i>	2.929.953	
03	1212	13	23811	002	Garbiketa. Bizkaiko Enparantzan Eraikina. Lehendik agindutako kreditua. <i>Limpieza. Edificio en Plaza Bizkaia. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	265.833	
03	1212	13	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		1.729.067
03	1212	13	23821	001	Egoitzetako segurtasuna <i>Seguridad edificios sede</i>	1.538.470	
03	1212	13	23821	002	Segurtasuna. Bizkaiko Enparantzan Eraikina. Lehendik agindutako kreditua. <i>Seguridad. Edificio en Plaza Bizkaia. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	190.597	
03	1212	13	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		6.917
03	1212	13	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	6.917	
03	1212	13	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		2.172.230
03	1212	13	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	180	
03	1212	13	23855	001	Posta bidezko komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	2.172.050	
03	1212	13	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		700.000
03	1212	13	23856	001	Mezulari-zerbitzu zentralizatuak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicios centralizados de mensajería Crédito comprometido en años anteriores.</i>	700.000	
03	1212	13	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		228.000
03	1212	13	23881	001	Argitalpenen diseinua eta lege-testuak argitaratzea. Konpromiso kreditua: 2009: 0,12 M; Guztira: 0,12 M. <i>Diseño de publicaciones y publicación de textos legales Crédito de compromiso: 2009: 0,12 M; Total: 0,12 M.</i>	228.000	
03	1212	13	23884		Zaintzea, gordailatzea eta biltegitratzea <i>Custodia, depósito y almacenaje</i>		350.806
03	1212	13	23884	001	Agiritegien zaintza <i>Custodia de Archivos</i>	350.806	
03	1212	13	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		671.070
03	1212	13	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	12.500	
03	1212	13	23899	001	Beste lan batzuk. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Otros trabajos Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	180.000	
03	1212	13	23899	002	Beste lan batzuk <i>Otros trabajos</i>	243.620	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1212	13	23899	003	Beste lan batzuk Konpromiso kreditua: 2009: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Otros trabajos Crédito de compromiso: 2009: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	30.000	
03	1212	13	23899	004	Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	35.000	
03	1212	13	23899	005	Ondare dokumentalen katalogazioa Konpromiso kreditua: 2009: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. <i>Catalogación de fondos documentales Crédito de compromiso: 2009: 0,07 M; Total: 0,07 M.</i>	70.000	
03	1212	13	23899	006	Kuadernotze ezberdinak Lehendik agindutako kreditua. <i>Encuadernaciones varias Crédito comprometido en años anteriores.</i>	42.000	
03	1212	13	23899	007	EJ Agiritegien Plana <i>Plan de archivos GV</i>	30.000	
03	1212	13	23899	008	Beste lan batzuk. Bizkaiko Enparantzan Eraikina. Lehendik agindutako kreditua. <i>Otros trabajos. Edificio en Plaza Bizkaia. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	27.950	
03	1212	13	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		9.141.600
03	1212	13	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		9.141.600
03	1212	13	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		7.281.600
03	1212	13	62281		Aribideko eraikuntzak <i>Construcciones en curso</i>		7.281.600
03	1212	13	62281	001	Aribideko eraikuntzak. Araba Lehendik agindutako kreditua. <i>Construcciones en curso. Araba Crédito comprometido en años anteriores.</i>	560.000	
03	1212	13	62281	002	Aribideko eraikuntzak. Araba Konpromiso kreditua: 2009: 5,10 M; 2010: 2,49 M; Guztira: 7,59 M. <i>Construcciones en curso. Araba Crédito de compromiso: 2009: 5,10 M; 2010: 2,49 M; Total: 7,59 M.</i>	1.549.966	
03	1212	13	62281	003	Aribideko eraikuntzak. Bizkaia Lehendik agindutako kreditua. <i>Construcciones en curso. Bizkaia Crédito comprometido en años anteriores.</i>	1.070.000	
03	1212	13	62281	004	Aribideko eraikuntzak. Gipuzkoa Lehendik agindutako kreditua. <i>Construcciones en curso. Gipuzkoa Crédito comprometido en años anteriores.</i>	3.211.634	
03	1212	13	62281	005	Aribideko eraikuntzak. Gipuzkoa <i>Construcciones en curso. Gipuzkoa</i>	350.000	
03	1212	13	62281	006	Aribideko erikuntzak. Bizkaia Konpromiso kreditua: 2009: 1,90 M; Guztira: 1,90 M. <i>Construcciones en curso. Bizkaia Crédito de compromiso: 2009: 1,90 M; Total: 1,90 M.</i>	540.000	
03	1212	13	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		770.000
03	1212	13	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		770.000
03	1212	13	62301	001	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	770.000	
03	1212	13	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		690.000
03	1212	13	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		690.000
03	1212	13	62401	001	Altzariak <i>Mobiliario</i>	690.000	
03	1212	13	629		Beste ibilgetu material batzuetako inbertsioak <i>Inversiones en otro inmovilizado material</i>		400.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1212	13	62901		Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>		400.000
03	1212	13	62901	001	Segurtasun ekipoak <i>Equipos de seguridad</i>	400.000	
						GUZTIRA TOTAL	32.736.872
							32.736.872

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

1213 F. Publikoa, Langileen Hautaketa eta Prestakuntza

03 Hacienda y Administración Pública

1213 Función Pública, Selección y Formación Personal

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		8.578.279
03	1213				F. PUBLIKOA, LANGILEEN HAUTAKETA ETA PRESTAKUNTZA FUNCIÓN PÚBLICA, SELECCIÓN Y FORMACIÓN PERSONAL		8.578.279
03	1213	30			Funtzio Publikoaren Sailburuordetza Viceconsejería de Función Pública		159.390
03	1213	30	1		Langile-gastuak Gastos de personal		128.873
03	1213	30	10		Goi-karguak Altos cargos		78.632
03	1213	30	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		78.632
03	1213	30	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		78.632
03	1213	30	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	78.632	
03	1213	30	12		Funtzionarioak Funcionarios		31.009
03	1213	30	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		31.009
03	1213	30	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		31.009
03	1213	30	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	31.009	
03	1213	30	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		19.232
03	1213	30	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		19.232
03	1213	30	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		19.232
03	1213	30	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	19.232	
03	1213	30	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		30.517
03	1213	30	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		30.517
03	1213	30	232		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		20.910
03	1213	30	23201		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		20.910
03	1213	30	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes	20.910	
03	1213	30	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		9.607
03	1213	30	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		3.200
03	1213	30	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	3.200	
03	1213	30	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		6.407

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1213	30	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	6.407	
03	1213	31			Funtzio Publikoaren Zuzendaritza <i>Dirección de Función Pública</i>		6.839.080
03	1213	31	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		2.100.831
03	1213	31	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		71.757
03	1213	31	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.757
03	1213	31	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.757
03	1213	31	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	71.757	
03	1213	31	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		1.637.339
03	1213	31	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.637.339
03	1213	31	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.637.339
03	1213	31	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	1.637.339	
03	1213	31	16		Kuotas, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		391.735
03	1213	31	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		391.735
03	1213	31	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		391.735
03	1213	31	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	391.735	
03	1213	31	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		109.857
03	1213	31	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		109.857
03	1213	31	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		109.857
03	1213	31	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		50.000
03	1213	31	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	50.000	
03	1213	31	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		9.857
03	1213	31	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	9.857	
03	1213	31	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		50.000
03	1213	31	23899	001	Funtzio Publikoari buruzko lege barriaren azterlanak <i>Estudios relacionados con la nueva Ley de Función Pública</i>	50.000	
03	1213	31	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		4.532.731
03	1213	31	41		EAE-KO Alor Publikoari <i>Al Sector Público de la CAE</i>		4.532.731
03	1213	31	412		Erakunde autonomoei <i>A Organismos Autónomos</i>		4.532.731
03	1213	31	41201		Erakunde autonomo administratiboei <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		4.532.731
03	1213	31	41201	001	Ohiko gastuetarako HAEeri egin beharreko trasferentzia <i>Transferencia al IVAP-Gasto corriente</i>	4.532.731	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1213	31	7		Kapital eragiketetako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		95.661
03	1213	31	71		EAE-KO Alor Publikoari <i>Al Sector Público de la CAE</i>		95.661
03	1213	31	712		Erakunde autonomoei <i>A Organismos Autónomos</i>		95.661
03	1213	31	71201		Erakunde autonomo administratiboei <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		95.661
03	1213	31	71201	001	Inbertsio gastuetarako HAAErentzako transferentzia. <i>Transferencia al IVAP-Inversiones</i>	95.661	
03	1213	32			Negoiazio Kolektiboko Zuzendaritza <i>Dirección de Negociación Colectiva</i>		1.579.809
03	1213	32	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.229.394
03	1213	32	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		66.411
03	1213	32	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
03	1213	32	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
03	1213	32	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	66.411	
03	1213	32	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		739.286
03	1213	32	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		739.286
03	1213	32	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		739.286
03	1213	32	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	739.286	
03	1213	32	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		189.220
03	1213	32	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		189.220
03	1213	32	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		189.220
03	1213	32	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	189.220	
03	1213	32	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		234.477
03	1213	32	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		234.477
03	1213	32	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		234.477
03	1213	32	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	234.477	
03	1213	32	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		335.915
03	1213	32	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		1.800
03	1213	32	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		1.800
03	1213	32	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		1.800
03	1213	32	22311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	1.800	
03	1213	32	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		334.115

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1213	32	233		Garraioa Transportes		4.000
03	1213	32	23300		Garraioa Transportes		4.000
03	1213	32	23300	000	Garraioa Transportes	4.000	
03	1213	32	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		3.000
03	1213	32	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		3.000
03	1213	32	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad	3.000	
03	1213	32	237		Hornidurak Suministros		204.100
03	1213	32	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		700
03	1213	32	23701	000	Energia elektrikoa Energía eléctrica	700	
03	1213	32	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria Vestuario, uniformes y lencería		1.700
03	1213	32	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenteria Vestuario, uniformes y lencería	1.700	
03	1213	32	23751		Elikagaiak Productos alimenticios		170.000
03	1213	32	23751	001	Lakuako jantokirako elikagaiak Alimentos comedor Lakua	170.000	
03	1213	32	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuenak Productos farmacéuticos y hemoderivados		18.000
03	1213	32	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuenak Productos farmacéuticos y hemoderivados	18.000	
03	1213	32	23762		Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak Instrumental y pequeño utillaje sanitario		1.100
03	1213	32	23762	000	Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak Instrumental y pequeño utillaje sanitario	1.100	
03	1213	32	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		12.600
03	1213	32	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	12.600	
03	1213	32	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		123.015
03	1213	32	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		1.700
03	1213	32	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	1.700	
03	1213	32	23811		Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo		21.700
03	1213	32	23811	000	Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo	21.700	
03	1213	32	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		2.415
03	1213	32	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	2.415	
03	1213	32	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		24.000
03	1213	32	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos	24.000	
03	1213	32	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		73.200

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1213	32	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	7.200	
03	1213	32	23899	001	Analisi medikuak <i>Análisis médicos</i>	20.000	
03	1213	32	23899	002	Analisi medikuak <i>Análisis médicos</i>	46.000	
03	1213	32	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		14.500
03	1213	32	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		14.500
03	1213	32	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		14.500
03	1213	32	62311		Makineria <i>Maquinaria</i>		4.000
03	1213	32	62311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	4.000	
03	1213	32	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		10.500
03	1213	32	62321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	10.500	
					GUZTIRA TOTAL	8.578.279	8.578.279

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
03 Ogasun eta Herri Administrazioa		1214 Informatika eta Telekomunikazioak
03 Hacienda y Administración Pública		1214 Informática y Telecomunicaciones

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		37.446.600
03	1214				INFORMATIKA ETA TELEKOMUNIKAZIOAK INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES		37.446.600
03	1214	11			Informatika eta Telekomunikazio Zuzendaritza Dirección de Informática y Telecomunicaciones		37.446.600
03	1214	11	1		Langile-gastuak Gastos de personal		676.875
03	1214	11	10		Goi-karguak Altos cargos		66.411
03	1214	11	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
03	1214	11	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
03	1214	11	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	66.411	
03	1214	11	12		Funtzionarioak Funcionarios		452.609
03	1214	11	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		452.609
03	1214	11	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		452.609
03	1214	11	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	452.609	
03	1214	11	13		Lan-legepekoak Laborales		39.571
03	1214	11	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		39.571
03	1214	11	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		39.571
03	1214	11	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	39.571	
03	1214	11	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		118.284
03	1214	11	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		118.284
03	1214	11	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		118.284
03	1214	11	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	118.284	
03	1214	11	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		26.878.437
03	1214	11	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		1.625.737
03	1214	11	218		Kanonak Cánones		1.625.737
03	1214	11	21800		Kanonak Cánones		1.625.737

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1214	11	21800	001	Lizentzien mantentze-lanak EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Lizentziak mantentzea <i>Mantenimiento licencias Contrato Programa-EJIE, S.A. -Mantenimiento de licencias</i>	575.737	
03	1214	11	21800	002	Oinarritzko lanpostu ofimatikoan sartuta ez dauden lizentzien mantentze-lanak EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Lizentziak mantentzea <i>Mantenimiento de licencias no integradas en puesto ofimático básico Contrato Programa-EJIE, S.A. -Mantenimiento de licencias</i>	1.050.000	
03	1214	11	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		265.225
03	1214	11	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		265.225
03	1214	11	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		265.225
03	1214	11	22311	001	CALL CENTER Herritarrei arreta emateko zentroaren egokitzapena <i>Adaptación CALL CENTER Centro de atención al ciudadano</i>	106.090	
03	1214	11	22311	002	Mantentzea (MD + BG) <i>Mantenimiento (MD + VA)</i>	127.308	
03	1214	11	22311	003	Solidus 4,0 eguneratzea <i>Actualización solidus 4,0</i>	31.827	
03	1214	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		24.987.475
03	1214	11	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		313.051
03	1214	11	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		66.836
03	1214	11	23201	001	Araudiaren konparazio-azterlanak <i>Estudios comparativo normativa</i>	33.418	
03	1214	11	23201	002	UMTS. Eraginaren ebaluaketa <i>UMTS. Evaluación de impactos</i>	33.418	
03	1214	11	23211		Informatika aholkularitza eta azter lanak <i>Consultoría y estudios informáticos.</i>		246.215
03	1214	11	23211	001	Azterlanak <i>Estudios</i>	47.721	
03	1214	11	23211	002	T.I. auditoretzak <i>Auditorías T.I.</i>	113.622	
03	1214	11	23211	003	Segurtasun-auditoriak <i>Auditorías de seguridad</i>	31.827	
03	1214	11	23211	004	Ahotsa ziurtatzeko tresnak <i>Mecanismos de securización de servicios de voz</i>	53.045	
03	1214	11	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		45.449
03	1214	11	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		45.449
03	1214	11	23601	001	Telefono bidezko argibide-zerbitzua Eusko Jaurlaritzan sartzea <i>Inserción información telefónica Gobierno Vasco</i>	45.449	
03	1214	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		24.628.975
03	1214	11	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		2.385
03	1214	11	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	2.385	
03	1214	11	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		3.676
03	1214	11	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	3.676	
03	1214	11	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		3.076.610

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1214	11	23851	001	Sare korporatibo administratiboaren komunikazioak Lehendik agindutako kreditua. <i>Comunicaciones red corporativa administrativa Crédito comprometido en años anteriores.</i>	2.917.475	
03	1214	11	23851	002	Beste komunikazioak Konpromiso kreditua: 2009: 0,25 M; 2010: 0,30 M; 2011: 0,35 M; Guztira: 0,90 M. <i>Otras comunicaciones Crédito de compromiso: 2009: 0,25 M; 2010: 0,30 M; 2011: 0,35 M; Total: 0,90 M.</i>	159.135	
03	1214	11	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		21.546.304
03	1214	11	23861	001	Ustiapen zerbitzua EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Ustiaketa zerbitzua <i>Servicio de explotación Contrato Programa-EJIE, S.A. -Servicio de explotación</i>	13.148.327	
03	1214	11	23861	002	Sistemen ingeniariatza EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Sistema ingeniariatza <i>Ingeniería de sistemas Contrato Programa-EJIE, S.A. -Ingeniería de sistemas</i>	4.542.300	
03	1214	11	23861	003	Laguntza tekniko-profesionala EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala <i>Asistencia técnica profesional Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional</i>	1.135.575	
03	1214	11	23861	004	Amankomuneko proiektuak EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Proiektu komunak <i>Proyectos comunes Contrato Programa-EJIE, S.A. -Proyectos comunes</i>	2.720.102	
03	1214	11	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		162.288
03	1214	11	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		162.288
03	1214	11	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		79.373
03	1214	11	62311		Makineria <i>Maquinaria</i>		79.373
03	1214	11	62311	001	IP pilotoa <i>Piloto IP</i>	33.072	
03	1214	11	62311	002	Bilboko Sozietatearen eraikinen PBX nodoak <i>Nodos PBX Edificios sociedad Bilbao</i>	33.072	
03	1214	11	62311	003	Mugikortasun laborategia <i>Laboratorio movilidad</i>	13.229	
03	1214	11	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		82.915
03	1214	11	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		82.915
03	1214	11	62401	001	Sare finakoaren terminalak eta ekipoa <i>Terminales y equipos de red fija</i>	49.843	
03	1214	11	62401	002	Behar berrietarako ekipamendua Konpromiso kreditua: 2009: 0,10 M; 2010: 0,15 M; 2011: 0,20 M; Guztira: 0,45 M. <i>Equipamiento nuevas necesidades Crédito de compromiso: 2009: 0,10 M; 2010: 0,15 M; 2011: 0,20 M; Total: 0,45 M.</i>	33.072	
03	1214	11	7		Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		9.729.000
03	1214	11	71		EAE-KO Alor Publikoari <i>Al Sector Público de la CAE</i>		9.100.000
03	1214	11	714		Sozietate publikoei <i>A Sociedades Públicas</i>		9.100.000
03	1214	11	71400		Sozietate publikoei <i>A Sociedades Públicas</i>		9.100.000
03	1214	11	71400	001	TETRA sarea Konpromiso kreditua: 2009: 6,50 M; 2010: 2,00 M; Guztira: 8,50 M. <i>Red TETRA Crédito de compromiso: 2009: 6,50 M; 2010: 2,00 M; Total: 8,50 M.</i>	9.100.000	
03	1214	11	72		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		155.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1214	11	722		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		155.000
03	1214	11	72201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		155.000
03	1214	11	72201	001	Soluzio Kolektiboak. Itelazpi, S.A. Hitzarmena <i>Soluciones colectivas. Convenio ITELAZPI, S.A.</i>	155.000	
03	1214	11	75		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		474.000
03	1214	11	751		Partaidetzako enpresa pribatuei <i>A empresas privadas participadas</i>		474.000
03	1214	11	75100		Partaidetzako enpresa pribatuei <i>A empresas privadas participadas</i>		474.000
03	1214	11	75100	001	Erabiltzaile-terminalak. Itelazpi, S.A. Hitzarmena <i>Terminales de usuario. Convenio ITELAZPI, S.A.</i>	474.000	
					GUZTIRA TOTAL	37.446.600	37.446.600

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
03 Ogasun eta Herri Administrazioa							1215 Administrazioaren Ibilgailuen Atala	
03 Hacienda y Administración Pública							1215 Parque Móvil de la Administración	
SEKZIOA SECCIÓN	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		2.872.601	
03	1215				ADMINISTRAZIOAREN IBILGAILUEN ATALA PARQUE MÓVIL DE LA ADMINISTRACIÓN		2.872.601	
03	1215	13			Baliabide Orokorren Zuzendaritza Dirección de Recursos Generales		2.872.601	
03	1215	13	1		Langile-gastuak Gastos de personal		472.220	
03	1215	13	12		Funtzionarioak Funcionarios		188.054	
03	1215	13	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		188.054	
03	1215	13	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		188.054	
03	1215	13	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	188.054		
03	1215	13	13		Lan-legepekoak Laborales		184.761	
03	1215	13	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		184.761	
03	1215	13	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		184.761	
03	1215	13	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	184.761		
03	1215	13	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		99.405	
03	1215	13	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		99.405	
03	1215	13	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		99.405	
03	1215	13	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	99.405		
03	1215	13	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		1.466.381	
03	1215	13	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		279.021	
03	1215	13	212		Eraikuntzak Construcciones		7.000	
03	1215	13	21200		Eraikuntzak Construcciones		7.000	
03	1215	13	21200	001	Garajeen akura Alquiler de garajes	7.000		
03	1215	13	216		Garraio-elementuak Elementos de transporte		272.021	
03	1215	13	21600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		272.021	
03	1215	13	21600	001	Ibilgailuen akura Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,17 M; 2010: 0,04 M; 2011: 0,01 M; Guztira: 0,22 M. Renting de vehículos Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,17 M; 2010: 0,04 M; 2011: 0,01 M; Total: 0,22 M.	249.021		

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1215	13	21600	002	Ibilgailuen akura. Konpromiso kreditua: 2009: 0,10 M; 2010: 0,10 M; 2011: 0,10 M; 2012: 0,08 M; Guztira: 0,38 M. <i>Renting de vehículos. Crédito de compromiso: 2009: 0,10 M; 2010: 0,10 M; 2011: 0,10 M; 2012: 0,08 M; Total: 0,38 M.</i>	23.000	
03	1215	13	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		252.360
03	1215	13	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		3.000
03	1215	13	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		3.000
03	1215	13	22311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	3.000	
03	1215	13	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		249.360
03	1215	13	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		249.360
03	1215	13	22600	001	Erakundeen ibilgailuen konponketa <i>Reparación vehículos institucionales</i>	249.360	
03	1215	13	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		868.000
03	1215	13	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		12.000
03	1215	13	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		3.000
03	1215	13	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	3.000	
03	1215	13	23771		Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>		6.000
03	1215	13	23771	000	Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>	6.000	
03	1215	13	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		3.000
03	1215	13	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	3.000	
03	1215	13	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		856.000
03	1215	13	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		1.000
03	1215	13	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	1.000	
03	1215	13	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		840.000
03	1215	13	23831	001	Erakundeen ibilgailuentzako erregaia, bidesariak, etab. <i>Combustible, peajes, etc. vehículos institucionales</i>	840.000	
03	1215	13	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		15.000
03	1215	13	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	15.000	
03	1215	13	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		67.000
03	1215	13	281		Zergak <i>Tributos</i>		67.000
03	1215	13	28103		Trakzio Mekanikozko Ibilgailuen gaineko Zerga <i>Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica</i>		67.000
03	1215	13	28103	001	Ibilgailuen zirkulazio-zerga <i>Impuesto de circulación de vehículos</i>	67.000	
03	1215	13	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		934.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1215	13	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		934.000
03	1215	13	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		17.000
03	1215	13	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		17.000
03	1215	13	62321	001	Erakunde-ibilgailuentzako tresneria erostea <i>Adquisición utillaje para vehículos institucionales</i>	17.000	
03	1215	13	626		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		917.000
03	1215	13	62601		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		917.000
03	1215	13	62601	001	Erakundeentzako ibilgailuak erostea <i>Adquisición de vehículos institucionales</i>	917.000	
						GUZTIRA TOTAL	2.872.601
							2.872.601

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
03 Ogasun eta Herri Administrazioa					4432 Lurraldeko Politika		4432 Política Regional	
03 Hacienda y Administración Pública					4432 Política Regional			
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		18.212.275	
03	4432				LURRALDEKO POLITIKA POLÍTICA REGIONAL		18.212.275	
03	4432	21			Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritza Dirección de Economía y Planificación		18.212.275	
03	4432	21	1		Langile-gastuak Gastos de personal		162.275	
03	4432	21	12		Funtzionarioak Funcionarios		136.607	
03	4432	21	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		136.607	
03	4432	21	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		136.607	
03	4432	21	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	136.607		
03	4432	21	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		25.668	
03	4432	21	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		25.668	
03	4432	21	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		25.668	
03	4432	21	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	25.668		
03	4432	21	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		50.000	
03	4432	21	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		50.000	
03	4432	21	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		50.000	
03	4432	21	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		50.000	
03	4432	21	23899	001	Izartu egitarauaren kudeaketa eta jarraipena Lehendik agindutako kreditua. Gestión y seguimiento Izartu Crédito comprometido en años anteriores.	50.000		
03	4432	21	7		Kapital eragiketetako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones operaciones capital		18.000.000	
03	4432	21	72		Euskal Alor Publikoko erakundeei A entidades del Sector Público Vasco		18.000.000	
03	4432	21	722		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei A Entidades Locales del Sector Público Vasco		18.000.000	
03	4432	21	72201		Udalerriei A Municipios		18.000.000	
03	4432	21	72201	001	Izartu II - Hirialdeak Biziberritzeko Erabateko Jardunak. Lehendik agindutako kreditua. Izartu II- Actuaciones Integrales de Revitalización Urbana. Crédito comprometido en años anteriores.	18.000.000		
					GUZTIRA TOTAL	18.212.275	18.212.275	

EURO / EUROS

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

4712 Administrazio Publikoaren Hizkuntza Normalkuntza

03 Hacienda y Administración Pública

4712 Normalización Lingüística de la Admón. Pública

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		16.147.840
03	4712				ADMINISTRAZIO PUBLIKOAREN HIZKUNTZA NORMALKUNTZA NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA DE LA ADMÓN. PÚBLICA		16.147.840
03	4712	31			Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Dirección de Función Pública		16.147.840
03	4712	31	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		16.147.840
03	4712	31	41		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		16.147.840
03	4712	31	412		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		16.147.840
03	4712	31	41201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		16.147.840
03	4712	31	41201	001	HAEErentzako transferentzia. Euskalduntzea eta Hizkuntza Normalkuntza. Transferencia al IVAP. Euskaldunización y Normalización Lingüística.	16.147.840	
					GUZTIRA TOTAL	16.147.840	16.147.840

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

5211 Euskadi Informazioaren Gizartean Plana

03 Hacienda y Administración Pública

5211 Plan Euskadi en la Sociedad de la Información

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		8.240.000
03	5211				EUSKADI INFORMAZIOAREN GIZARTEAN PLANA PLAN EUSKADI EN LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN		8.240.000
03	5211	11			Informatika eta Telekomunikazio Zuzendaritza Dirección de Informática y Telecomunicaciones		8.240.000
03	5211	11	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		8.240.000
03	5211	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		8.240.000
03	5211	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		8.240.000
03	5211	11	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. Mante. y explotación de aplicaciones informáticas		8.240.000
03	5211	11	23861	001	KZgunea KZgunea	8.240.000	
						GUZTIRA TOTAL	8.240.000
							8.240.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

5511 Estatistika

03 Hacienda y Administración Pública

5511 Estadística

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		13.088.664
03	5511				ESTATISTIKA ESTADÍSTICA		13.088.664
03	5511	21			Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritza Dirección de Economía y Planificación		13.088.664
03	5511	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		11.326.023
03	5511	21	41		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		11.326.023
03	5511	21	412		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		11.326.023
03	5511	21	41201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		11.326.023
03	5511	21	41201	001	Ohizko gastuetarako EUSTATI egin beharreko transferentzia 9822100Transferencia al IVE - Gasto corriente	11.326.023	
03	5511	21	7		Kapital eragiketetako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones operaciones capital		1.762.641
03	5511	21	71		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		1.762.641
03	5511	21	712		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		1.762.641
03	5511	21	71201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		1.762.641
03	5511	21	71201	001	Inbertsio gastuetarako EUSTATI egin beharreko transferentzia Transferencia al IVE - Inversiones	1.762.641	
					GUZTIRA TOTAL	13.088.664	13.088.664

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
03 Ogasun eta Herri Administrazioa					6111 Ekonomia eta Gastu Publikoa		6111 Economía y Gasto Público	
03 Hacienda y Administración Pública								
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		10.886.448	
03	6111				EKONOMIA ETA GASTU PUBLIKOA ECONOMÍA Y GASTO PÚBLICO		10.886.448	
03	6111	20			Ekon., Aktu. eta Kontrol Ekonomikoko Sailburuordtz Vicecon. de Economía, Presupuestos y Control Eco.		136.844	
03	6111	20	1		Langile-gastuak Gastos de personal		132.102	
03	6111	20	10		Goi-karguak Altos cargos		83.551	
03	6111	20	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		83.551	
03	6111	20	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		83.551	
03	6111	20	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	83.551		
03	6111	20	12		Funtzionarioak Funcionarios		31.354	
03	6111	20	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		31.354	
03	6111	20	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		31.354	
03	6111	20	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	31.354		
03	6111	20	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		17.197	
03	6111	20	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		17.197	
03	6111	20	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		17.197	
03	6111	20	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	17.197		
03	6111	20	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		4.742	
03	6111	20	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		4.742	
03	6111	20	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		4.742	
03	6111	20	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		1.742	
03	6111	20	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	1.742		
03	6111	20	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		3.000	
03	6111	20	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	3.000		
03	6111	21			Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritza Dirección de Economía y Planificación		3.478.722	
03	6111	21	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.931.042	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6111	21	10		Goi-karguak Altos cargos		66.411
03	6111	21	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
03	6111	21	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
03	6111	21	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	66.411	
03	6111	21	12		Funtzionarioak Funcionarios		1.544.703
03	6111	21	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.544.703
03	6111	21	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.544.703
03	6111	21	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.544.703	
03	6111	21	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		319.928
03	6111	21	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		319.928
03	6111	21	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		319.928
03	6111	21	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	319.928	
03	6111	21	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		1.127.680
03	6111	21	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.127.680
03	6111	21	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.127.680
03	6111	21	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		11.600
03	6111	21	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	11.600	
03	6111	21	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		31.580
03	6111	21	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	31.580	
03	6111	21	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		143.000
03	6111	21	23881	001	Hainbat argitalpen argitaratzea Edición publicaciones varias	137.000	
03	6111	21	23881	002	Hainbat argitalpen argitaratzea. Lehia Defendatzeko Zerbitzua Edición publicaciones varias. Servicio de Defensa de la Competencia	6.000	
03	6111	21	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		32.000
03	6111	21	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos	32.000	
03	6111	21	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		909.500
03	6111	21	23899	001	Eskualde esparruko eragiketaren egitasmoa DEPURE Lehendik agindutako kreditua. Proyecto operación marco regional DEPURE Crédito comprometido en años anteriores.	60.000	
03	6111	21	23899	002	Autonomia erkidegoen arteko merkatal elkartrukeen zenbatespena Konpromiso kreditua: 2009: 0,01 M; 2010: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. Estimación intercambios comerciales entre CCAA Crédito de compromiso: 2009: 0,01 M; 2010: 0,01 M; Total: 0,01 M.	7.300	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6111	21	23899	003	Azterlan batzuk <i>Estudios Varios</i>	50.000	
03	6111	21	23899	004	Ceprede Ekonomi iragarpenerako zentrua <i>Ceprede Centro de predicción económica</i>	10.000	
03	6111	21	23899	005	EAEko 2. Helbururako laguntza teknikoa Lehendik agindutako kreditua. <i>Asistencia técnica Objetivo 2 País Vasco Crédito comprometido en años anteriores.</i>	49.000	
03	6111	21	23899	006	Udal adierazleak <i>Indicadores municipales</i>	80.000	
03	6111	21	23899	007	ISERE eguneratzea <i>Actualización ISERE</i>	61.000	
03	6111	21	23899	008	Kudeaketan kalitate eta hobekuntza sistema bat ezartzea Lehendik agindutako kreditua. <i>Implantación de un sistema de calidad y mejora en la gestión Crédito comprometido en años anteriores.</i>	12.000	
03	6111	21	23899	009	Europar Batasunaren esku-hartzeak EAEko PE 2007-2013 EGEF - Europako Fundoa <i>Intervenciones comunitarias POPV 2007-2013 FEDER -Fondo Europeo</i>	380.000	
03	6111	21	23899	010	Kontrola CE/438 Erregelamenduko 4. artikulua Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Control Reglamento CE/438 art.4 Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	60.000	
03	6111	21	23899	011	Jasangaritasun-adierazleak Lehendik agindutako kreditua. <i>Indicadores de sostenibilidad Crédito comprometido en años anteriores.</i>	30.000	
03	6111	21	23899	012	ISERE eguneratzea Konpromiso kreditua: 2009: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. <i>Actualización del ISERE Crédito de compromiso: 2009: 0,06 M; Total: 0,06 M.</i>	15.200	
03	6111	21	23899	013	Lehiakortasunari buruzko alorkako azterlanak <i>Estudios sectoriales de competencia</i>	95.000	
03	6111	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		420.000
03	6111	21	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		420.000
03	6111	21	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		420.000
03	6111	21	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		420.000
03	6111	21	45499	001	DEPURE deialdia Lehendik agindutako kreditua. <i>Convocatoria DEPURE Crédito comprometido en años anteriores.</i>	120.000	
03	6111	21	45499	002	Bilbao Metropoli 30 (urteko cuota) <i>Cuota anual Bilbao Metrópoli 30</i>	170.000	
03	6111	21	45499	003	Gaindegiarentzako dirulaguntza Lehendik agindutako kreditua. <i>Subvención a Gaindegia Crédito comprometido en años anteriores.</i>	30.000	
03	6111	21	45499	004	Gaindegia <i>Gaindegia</i>	100.000	
03	6111	22			Aurrekontu Zuzendaritza <i>Dirección de Presupuestos</i>		816.784
03	6111	22	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		734.932
03	6111	22	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		72.333
03	6111	22	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.333
03	6111	22	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		72.333
03	6111	22	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	72.333	
03	6111	22	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		546.812

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6111	22	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		546.812
03	6111	22	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		546.812
03	6111	22	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	546.812	
03	6111	22	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		115.787
03	6111	22	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		115.787
03	6111	22	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		115.787
03	6111	22	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	115.787	
03	6111	22	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		81.852
03	6111	22	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		81.852
03	6111	22	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		81.852
03	6111	22	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		329
03	6111	22	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	329	
03	6111	22	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		1.523
03	6111	22	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	1.523	
03	6111	22	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		80.000
03	6111	22	23881	001	Autonomia Erkidegoaren Aurrekontuen argitalpena eta banaketa <i>Edición y distribución de los Presupuestos de la Comunidad Autónoma</i>	80.000	
03	6111	23			Ekonomi Kontrolerako Bulegoa <i>Oficina de Control Económico</i>		5.786.588
03	6111	23	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		4.993.816
03	6111	23	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		145.254
03	6111	23	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		145.254
03	6111	23	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		145.254
03	6111	23	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	145.254	
03	6111	23	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		3.987.536
03	6111	23	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		3.987.536
03	6111	23	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		3.987.536
03	6111	23	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	3.987.536	
03	6111	23	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		861.026
03	6111	23	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		861.026
03	6111	23	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		861.026

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6111	23	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	861.026	
03	6111	23	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		792.772
03	6111	23	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		792.772
03	6111	23	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		792.772
03	6111	23	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		5.000
03	6111	23	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	5.000	
03	6111	23	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		15.772
03	6111	23	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	15.772	
03	6111	23	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		50.000
03	6111	23	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	50.000	
03	6111	23	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		722.000
03	6111	23	23899	001	Kudeaketa eta finantza auditoretza txostenak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Informes de auditoría financiera y de gestión. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	400.000	
03	6111	23	23899	002	Kudeaketa eta finantza auditoretza txostenak Konpromiso kreditua: 2009: 0,40 M; 2010: 0,30 M; Guztira: 0,70 M. <i>Informes de auditoría financiera y de gestión Crédito de compromiso: 2009: 0,40 M; 2010: 0,30 M; Total: 0,70 M.</i>	292.000	
03	6111	23	23899	003	Politika publikoen ebaluazio-txostenak <i>Informes de evaluación de políticas públicas</i>	30.000	
03	6111	29			Lehiaren Defentsarako Euskal Epaitegia <i>Tribunal Vasco de Defensa de la Competencia</i>		667.510
03	6111	29	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		405.125
03	6111	29	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		202.313
03	6111	29	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		202.313
03	6111	29	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		202.313
03	6111	29	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	202.313	
03	6111	29	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		149.424
03	6111	29	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		149.424
03	6111	29	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		149.424
03	6111	29	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	84.143	
03	6111	29	12000	001	Plantillaren osagarritzako beharrezko zuzkidura <i>Dotación para necesidades adicionales de plantilla</i>	65.281	
03	6111	29	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		53.388
03	6111	29	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		53.388

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6111	29	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		53.388
03	6111	29	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	53.388	
03	6111	29	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		262.385
03	6111	29	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		262.385
03	6111	29	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		6.180
03	6111	29	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		6.180
03	6111	29	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	6.180	
03	6111	29	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		256.205
03	6111	29	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		6.180
03	6111	29	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	6.180	
03	6111	29	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		14.785
03	6111	29	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	14.785	
03	6111	29	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		235.240
03	6111	29	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	235.240	
					GUZTIRA TOTAL	10.886.448	10.886.448

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
03 Ogasun eta Herri Administrazioa					6112 Zerga-politika		6112 Política Fiscal	
03 Hacienda y Administración Pública					6112 Política Fiscal			
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		3.118.926	
03	6112				ZERGA-POLITIKA POLÍTICA FISCAL		3.118.926	
03	6112	41			Zerga Administrazioiko Zuzendaritza Dirección de Administración Tributaria		2.374.437	
03	6112	41	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.072.510	
03	6112	41	10		Goi-karguak Altos cargos		71.800	
03	6112	41	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		71.800	
03	6112	41	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		71.800	
03	6112	41	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	71.800		
03	6112	41	12		Funtzionarioak Funcionarios		820.911	
03	6112	41	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		820.911	
03	6112	41	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		820.911	
03	6112	41	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	820.911		
03	6112	41	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		179.799	
03	6112	41	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		179.799	
03	6112	41	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		179.799	
03	6112	41	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	179.799		
03	6112	41	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		1.261.927	
03	6112	41	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		10.000	
03	6112	41	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje		10.000	
03	6112	41	22301		Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas		10.000	
03	6112	41	22301	000	Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas	10.000		
03	6112	41	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.251.927	
03	6112	41	233		Garraioa Transportes		300	
03	6112	41	23300		Garraioa Transportes		300	
03	6112	41	23300	000	Garraioa Transportes	300		

EURO / EUROS

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6112	41	237		Hornidurak Suministros		37.600
03	6112	41	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		29.600
03	6112	41	23701	000	Energia elektrikoa Energía eléctrica	29.600	
03	6112	41	23721		Gasa Gas		8.000
03	6112	41	23721	000	Gasa Gas	8.000	
03	6112	41	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.214.027
03	6112	41	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		13.400
03	6112	41	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	13.400	
03	6112	41	23811		Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo		78.500
03	6112	41	23811	000	Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo	78.500	
03	6112	41	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		1.527
03	6112	41	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	1.527	
03	6112	41	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		80.000
03	6112	41	23881	001	Urteko Txosten Bateratua argitaratzea Edición Informe Anual Integrado	30.000	
03	6112	41	23881	002	Zergak aldizkaria argitaratzea Edición revista Zergak	40.000	
03	6112	41	23881	003	Bestelako argitalpenak argitaratzea Edición otras publicaciones	10.000	
03	6112	41	23883		Beste adm. publiko batzuk eskainitako zerbitzuak Prestación de servicios por otras Admones. Públi.		1.013.100
03	6112	41	23883	001	FF.AA.en Kudeaketa gastuak. Bingo eta Jokuaren gaineko tasaren errekargua. Hedagarri. Gastos gestión DD.FF. Bingo y recargo Tasa de Juego. Ampliable.	1.013.100	
03	6112	41	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		27.500
03	6112	41	23899	000	Bestelako zerbitzuak Otros servicios	2.500	
03	6112	41	23899	001	Kanpoko aholkularitza Asesoría externa	25.000	
03	6112	41	6		Inbertsio errealak Inversiones reales		40.000
03	6112	41	63		Inbertsio inmaterialak Inversiones inmateriales		40.000
03	6112	41	631		Jabetza industrial, eskualdatze-eskub. eta j. i. Propiedad industrial, derechos de traspaso y p.i.		40.000
03	6112	41	63103		Jabetza intelektual Propiedad intelectual		40.000
03	6112	41	63103	001	Foru zerga araudia Konpromiso kreditua: 2009: 0,04 M; 2010: 0,04 M; 2011: 0,04 M; Guztira: 0,12 M. Normativa tributaria foral Crédito de compromiso: 2009: 0,04 M; 2010: 0,04 M; 2011: 0,04 M; Total: 0,12 M.	40.000	
03	6112	42			Kupo eta Finantza Ekarpenen Zuzendaritza Dirección de Cupo y Aportaciones Financieras		744.489
03	6112	42	1		Langile-gastuak Gastos de personal		738.086

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6112	42	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		71.330
03	6112	42	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.330
03	6112	42	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.330
03	6112	42	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	71.330	
03	6112	42	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		551.211
03	6112	42	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		551.211
03	6112	42	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		551.211
03	6112	42	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	551.211	
03	6112	42	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		115.545
03	6112	42	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		115.545
03	6112	42	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		115.545
03	6112	42	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	115.545	
03	6112	42	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		6.403
03	6112	42	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		6.403
03	6112	42	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		6.403
03	6112	42	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		1.352
03	6112	42	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	1.352	
03	6112	42	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		5.051
03	6112	42	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	5.051	
					GUZTIRA TOTAL	3.118.926	3.118.926

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
03 Ogasun eta Herri Administrazioa		6311 Finantza-Politika
03 Hacienda y Administración Pública		6311 Política Financiera

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		10.140.401
03	6311				FINANTZA-POLITIKA POLITICA FINANCIERA		10.140.401
03	6311	40			Ogasun eta Finantza Sailburuordetza Viceconsejería de Hacienda y Finanzas		145.275
03	6311	40	1		Langile-gastuak Gastos de personal		130.005
03	6311	40	10		Goi-karguak Altos cargos		82.466
03	6311	40	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		82.466
03	6311	40	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		82.466
03	6311	40	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	82.466	
03	6311	40	12		Funtzionarioak Funcionarios		30.554
03	6311	40	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		30.554
03	6311	40	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		30.554
03	6311	40	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	30.554	
03	6311	40	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		16.985
03	6311	40	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		16.985
03	6311	40	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		16.985
03	6311	40	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	16.985	
03	6311	40	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		15.270
03	6311	40	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		15.270
03	6311	40	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		15.270
03	6311	40	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		6.270
03	6311	40	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	6.270	
03	6311	40	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		9.000
03	6311	40	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	9.000	
03	6311	43			Finantza Zuzendaritza Dirección de Finanzas		9.995.126
03	6311	43	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.354.396

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6311	43	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.912
03	6311	43	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.912
03	6311	43	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.912
03	6311	43	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.912	
03	6311	43	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		1.038.240
03	6311	43	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.038.240
03	6311	43	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.038.240
03	6311	43	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	1.038.240	
03	6311	43	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		245.244
03	6311	43	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		245.244
03	6311	43	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		245.244
03	6311	43	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	245.244	
03	6311	43	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		5.750.730
03	6311	43	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		4.000.730
03	6311	43	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		4.000.730
03	6311	43	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		1.150
03	6311	43	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	1.150	
03	6311	43	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		10.153
03	6311	43	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	10.153	
03	6311	43	23883		Beste adm. publiko batzuk eskaintako zerbitzuak <i>Prestación de servicios por otras Admones. Públi.</i>		2.489.427
03	6311	43	23883	001	Foru aldundien diru-bilketa betearazlearen kostua. Hedagarri. <i>Coste DD.FF. recaudación ejecutiva. Ampliable.</i>	2.489.427	
03	6311	43	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		1.500.000
03	6311	43	23899	001	Diru-bilketa betearazlearen kostua. Beste enpresa batzuk Konpromiso kreditua: 2009: 1,50 M; Guztira: 1,50 M. <i>Coste recaudación ejecutiva. Otras empresas Crédito de compromiso: 2009: 1,50 M; Total: 1,50 M.</i>	1.500.000	
03	6311	43	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		1.750.000
03	6311	43	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		1.750.000
03	6311	43	28211		Abalen betearazpena <i>Ejecución de avales</i>		1.750.000
03	6311	43	28211	001	Gauzatutako bermeak, Luzaro EFC Hedagarri. <i>Garantías ejecutadas, Luzaro E.F.C. Ampliable.</i>	200.000	
03	6311	43	28211	002	Birfinkapen.ituna. Hedagarri. <i>Convenio de Refianzamiento. Ampliable.</i>	1.550.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6311	43	3		Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>		60.000
03	6311	43	38		Bestelako finantza-gastuak <i>Otros gastos financieros</i>		60.000
03	6311	43	381		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		60.000
03	6311	43	38100		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		60.000
03	6311	43	38100	001	Premiamendu bidezko diru-sarrerak itzultzeagatiko berandutze-interesak <i>Intereses demora por devolución de ingresos en vía de apremio</i>	60.000	
03	6311	43	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		145.000
03	6311	43	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		145.000
03	6311	43	451		Partaidetzako enpresa pribatuei <i>A empresas privadas participadas</i>		40.000
03	6311	43	45100		Partaidetzako enpresa pribatuei <i>A empresas privadas participadas</i>		40.000
03	6311	43	45100	001	Finantza fororako Elkargi E.G.E.-ri eman beharreko diru-laguntza <i>Subvención a Elkargi S.G.R. para Foro de finanzas</i>	40.000	
03	6311	43	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		105.000
03	6311	43	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		105.000
03	6311	43	45499	001	Aseguru-bitartekarien Kontseilurako diru-laguntza <i>Subvención al Consejo de Mediadores de Seguros.</i>	105.000	
03	6311	43	7		Kapital eragiketetako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		2.685.000
03	6311	43	75		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		2.685.000
03	6311	43	751		Partaidetzako enpresa pribatuei <i>A empresas privadas participadas</i>		2.685.000
03	6311	43	75100		Partaidetzako enpresa pribatuei <i>A empresas privadas participadas</i>		2.685.000
03	6311	43	75100	001	Oinarri EGEren Hornikuntza Teknikoen fondorako diru-laguntza Hedagarri. <i>Subvención Fondo de Provisiones técnicas con Oinarri S.G.R. Ampliable.</i>	100.000	
03	6311	43	75100	002	ETE-en finantzazio kostua murrizteko, Luzaro-ri beharreko dirulaguntza Lehendik agindutako kreditua: 2009: 2,50 M; 2010: 2,12 M; 2011: 1,70 M; 2012: 1,24 M; Gainontzeko 2017: 1,70 M; Guztira: 9,25 M. <i>Subvención a Luzaro para la reducción del coste de financiación de la Pymes Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 2,50 M; 2010: 2,12 M; 2011: 1,70 M; 2012: 1,24 M; Resto hasta 2017: 1,70 M; Total: 9,25 M.</i>	2.400.000	
03	6311	43	75100	003	ETE-en finantzazio kostua murrizteko, Luzaro-ri eman beharreko dirulaguntza Konpromiso kreditua: 2009: 0,38 M; 2010: 0,38 M; 2011: 0,38 M; 2012: 0,39 M; Gainontzeko 2018: 1,39 M; Guztira: 2,93 M. <i>Subvención a Luzaro para la reducción del coste de financiación a la PYMES Crédito de compromiso: 2009: 0,38 M; 2010: 0,38 M; 2011: 0,38 M; 2012: 0,39 M; Resto hasta 2018: 1,39 M; Total: 2,93 M.</i>	185.000	
					GUZTIRA TOTAL	10.140.401	10.140.401



Diru-sarrereren egoera
El Estado de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

1211 Egitura eta Laguntza

03 Hacienda y Administración Pública

1211 Estructura y Apoyo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		25.000
03	1211				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		25.000
03	1211	14			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		25.000
03	1211	14	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		25.000
03	1211	14	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		10.000
03	1211	14	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		10.000
03	1211	14	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		10.000
03	1211	14	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	10.000	
03	1211	14	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. finantz. Ingresos del inmovilizado y otros ingresos finan.		15.000
03	1211	14	544		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		15.000
03	1211	14	54400		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		15.000
03	1211	14	54400	000	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	15.000	
					GUZTIRA TOTAL	25.000	25.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
03 Ogasun eta Herri Administrazioa							1212 Ondarea eta Zerbitzu Orokorrak	
03 Hacienda y Administración Pública							1212 Patrimonio y Servicios Generales	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		4.457.100	
03	1212				ONDAREA ETA ZERBITZU OROKORRAK PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES		4.457.100	
03	1212	12			Ondare eta Kontratazio Zuzendaritza Dirección de Patrimonio y Contratación		4.000.000	
03	1212	12	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		4.000.000	
03	1212	12	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. finantz. Ingresos del inmovilizado y otros ingresos finan.		4.000.000	
03	1212	12	541		Alokatze eta antzeko eragiketengatiko sarrerak Ingresos por arrendamientos y operaciones simil.		3.500.000	
03	1212	12	54100		Alokatze eta antzeko eragiketengatiko sarrerak Ingresos por arrendamientos y operaciones simil.		3.500.000	
03	1212	12	54100	000	Alokatze eta antzeko eragiketengatiko sarrerak Ingresos por arrendamientos y operaciones simil.	3.500.000		
03	1212	12	547		Ohizkanpoko diru-sarrerak Ingresos extraordinarios		500.000	
03	1212	12	54701		Ezbeharrengatik jasotako kalte-ordainak Indemnizaciones recibidas por siniestros		500.000	
03	1212	12	54701	000	Ezbeharrengatik jasotako kalte-ordainak Indemnizaciones recibidas por siniestros	500.000		
03	1212	13			Baliabide Orokorraren Zuzendaritza Dirección de Recursos Generales		457.100	
03	1212	13	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		453.000	
03	1212	13	31		Tasak Tasas		253.000	
03	1212	13	311		EAEK berak araututako tasak De normativa propia de la CAE		253.000	
03	1212	13	31103		Obra Publikoen zuztza. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas		253.000	
03	1212	13	31103	000	Obra Publikoen zuztza. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas	253.000		
03	1212	13	32		Salneurriak Precios públicos		200.000	
03	1212	13	321		Salneurriak Precios públicos		200.000	
03	1212	13	32101		Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		200.000	
03	1212	13	32101	000	Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico	200.000		
03	1212	13	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		4.100	
03	1212	13	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		1.100	
03	1212	13	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		1.100	
03	1212	13	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		1.100	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1212	13	53300	000	Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	1.100	
03	1212	13	59		Salmentak <i>Ventas</i>		3.000
03	1212	13	594		Azpiproduktu eta hondakinen salmentak <i>Ventas de subproductos y residuos</i>		3.000
03	1212	13	59400		Azpiproduktu eta hondakinen salmentak <i>Ventas de subproductos y residuos</i>		3.000
03	1212	13	59400	000	Azpiproduktu eta hondakinen salmentak <i>Ventas de subproductos y residuos</i>	3.000	
					GUZTIRA TOTAL	4.457.100	4.457.100

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

1213 F. Publikoa, Langileen Hautaketa eta Prestakuntza

03 Hacienda y Administración Pública

1213 Función Pública, Selección y Formación Personal

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		5.388.414
03	1213				F. PUBLIKOA, LANGILEEN HAUTAKETA ETA PRESTAKUNTZA FUNCIÓN PÚBLICA, SELECCIÓN Y FORMACIÓN PERSONAL		5.388.414
03	1213	31			Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Dirección de Función Pública		8.414
03	1213	31	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		8.414
03	1213	31	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. finantz. Ingresos del inmovilizado y otros ingresos finan.		8.414
03	1213	31	547		Ohizkanpoko diru-sarrerak Ingresos extraordinarios		8.414
03	1213	31	54799		Ohizkanpoko beste diru-sarrera batzuk Otros ingresos extraordinarios		8.414
03	1213	31	54799	000	Ohizkanpoko beste diru-sarrera batzuk Otros ingresos extraordinarios	8.414	
03	1213	32			Negoiazio Kolektiboko Zuzendaritza Dirección de Negociación Colectiva		5.380.000
03	1213	32	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		230.000
03	1213	32	32		Salneurriak Precios públicos		230.000
03	1213	32	321		Salneurriak Precios públicos		230.000
03	1213	32	32155		Ostalaritzako zerbitzuak Servicios de hostelería		230.000
03	1213	32	32155	001	Jantoki zerbitzua. Servicio de comedor.	230.000	
03	1213	32	8		Finantza-aktiboan gutxitzea Disminución de activos financieros		5.150.000
03	1213	32	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades		5.150.000
03	1213	32	824		Langileei emandako kredituak Créditos al personal		5.150.000
03	1213	32	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak Créditos a corto plazo al personal		5.150.000
03	1213	32	82451	000	Langileei emandako epe laburreko kredituak Créditos a corto plazo al personal	5.150.000	
					GUZTIRA TOTAL	5.388.414	5.388.414

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

1214 Informatika eta Telekomunikazioak

03 Hacienda y Administración Pública

1214 Informática y Telecomunicaciones

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		342.122
03	1214				INFORMATIKA ETA TELEKOMUNIKAZIOAK INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES		342.122
03	1214	11			Informatika eta Telekomunikazio Zuzendaritza Dirección de Informática y Telecomunicaciones		342.122
03	1214	11	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		342.122
03	1214	11	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. finantz. Ingresos del inmovilizado y otros ingresos finan.		342.122
03	1214	11	543		Zerbitzu ezberdinengatiko diru-sarrerak Ingresos por servicios diversos		342.122
03	1214	11	54300		Zerbitzu ezberdinengatiko diru-sarrerak Ingresos por servicios diversos		342.122
03	1214	11	54300	001	Telekomunikazioetako ekipamenduaren balioari dagokion itzulketak. Reversión valor equipamiento de telecomunicaciones.	342.122	
					GUZTIRA TOTAL	342.122	342.122

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

1215 Administrazioaren Ibilgailuen Atala

03 Hacienda y Administración Pública

1215 Parque Móvil de la Administración

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		6.000
03	1215				ADMINISTRAZIOAREN IBILGAILUEN ATALA PARQUE MÓVIL DE LA ADMINISTRACIÓN		6.000
03	1215	13			Baliabide Orokorren Zuzendaritza Dirección de Recursos Generales		6.000
03	1215	13	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		6.000
03	1215	13	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		6.000
03	1215	13	393		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		6.000
03	1215	13	39399		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		6.000
03	1215	13	39399	000	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	6.000	6.000
						GUZTIRA TOTAL	6.000
							6.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

6111 Ekonomia eta Gastu Publikoa

03 Hacienda y Administración Pública

6111 Economía y Gasto Público

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		8.000
03	6111				EKONOMIA ETA GASTU PUBLIKOA ECONOMÍA Y GASTO PÚBLICO		8.000
03	6111	21			Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritza Dirección de Economía y Planificación		8.000
03	6111	21	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		8.000
03	6111	21	32		Salneurriak Precios públicos		8.000
03	6111	21	321		Salneurriak Precios públicos		8.000
03	6111	21	32101		Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		8.000
03	6111	21	32101	001	"Ekonomiaz" aldizkaria. Revista Economiaz.	8.000	
						GUZTIRA TOTAL	8.000
							8.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

6112 Zerga-politika

03 Hacienda y Administración Pública

6112 Política Fiscal

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		10.135.200
03	6112				ZERGA-POLITIKA POLÍTICA FISCAL		10.135.200
03	6112	41			Zerga Administraziooko Zuzendaritza Dirección de Administración Tributaria		10.135.200
03	6112	41	2		Zeharkako zergak Impuestos indirectos		6.240.000
03	6112	41	29		Zeharkako beste zerga batzuk Otros impuestos indirectos		6.240.000
03	6112	41	291		Bingo jokoaren gaineko zerga Impuesto sobre el juego del Bingo		6.240.000
03	6112	41	29100		Bingo jokoaren gaineko zerga Impuesto sobre el juego del Bingo		6.240.000
03	6112	41	29100	000	Bingo jokoaren gaineko zerga Impuesto sobre el juego del Bingo	6.240.000	
03	6112	41	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		3.895.200
03	6112	41	31		Tasak Tasas		3.891.000
03	6112	41	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		3.891.000
03	6112	41	31295		Jokoaren gaineko tasaren errekarua Recargo de la tasa sobre el juego		3.891.000
03	6112	41	31295	000	Jokoaren gaineko tasaren errekarua Recargo de la tasa sobre el juego	3.891.000	
03	6112	41	32		Salneurriak Precios públicos		4.200
03	6112	41	321		Salneurriak Precios públicos		4.200
03	6112	41	32101		Argitalpenen edo lkasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		4.200
03	6112	41	32101	001	"Zergak" aldizkaria. Revista "Zergak".	4.200	
					GUZTIRA TOTAL	10.135.200	10.135.200

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

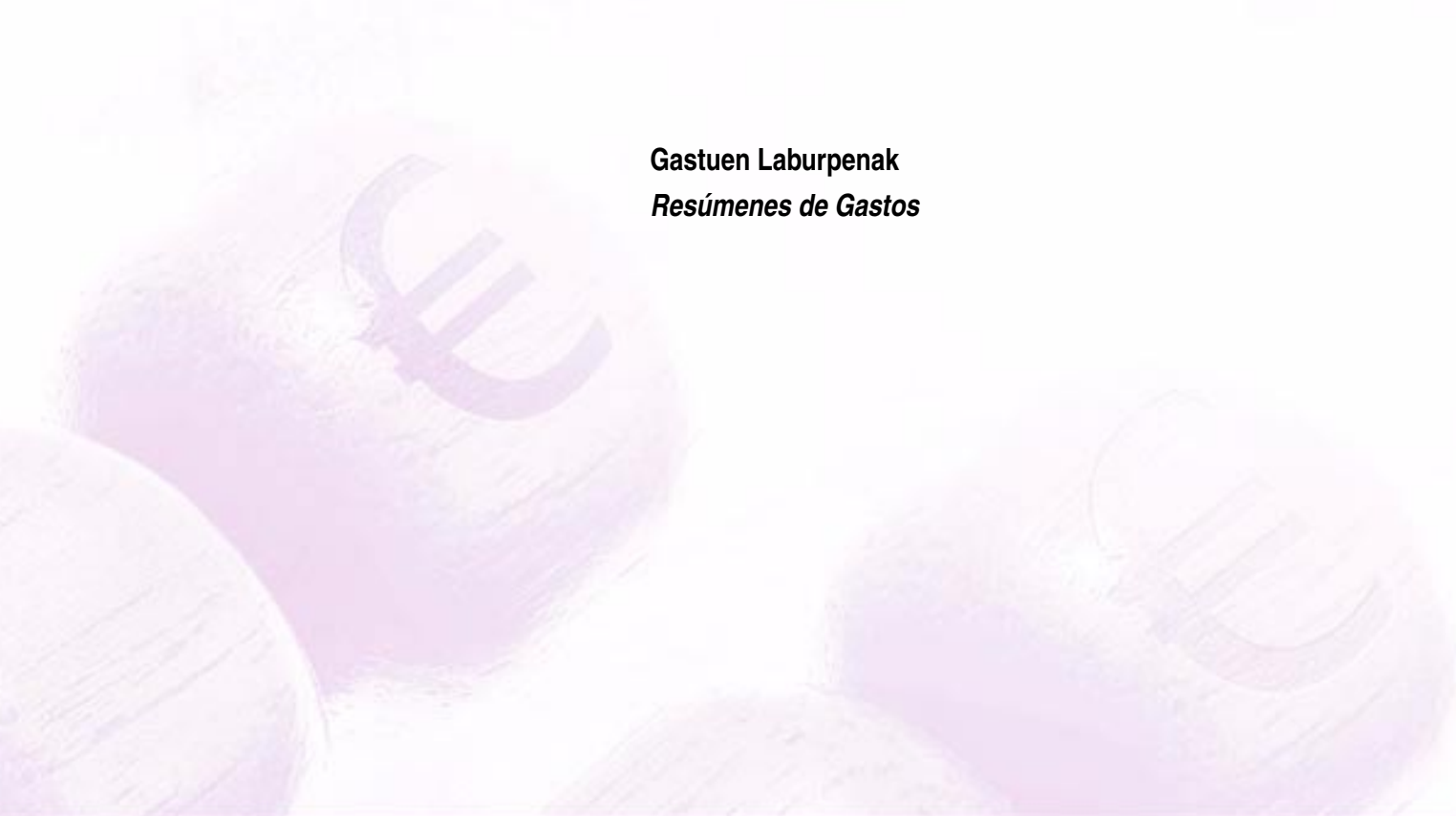
ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
03 Ogasun eta Herri Administrazioa		6311 Finantza-Politika
03 Hacienda y Administración Pública		6311 Política Financiera

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		39.922.510
03	6311				FINANTZA-POLITIKA POLITICA FINANCIERA		39.922.510
03	6311	43			Finantza Zuzendaritza Dirección de Finanzas		39.922.510
03	6311	43	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		422.000
03	6311	43	31		Tasak Tasas		1.000
03	6311	43	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		1.000
03	6311	43	31205		Aseguru Artekari Tit. Diplomak ematea Expedición Diploma Mediador de Seguros Titulado		1.000
03	6311	43	31205	000	Aseguru Artekari Tit. Diplomak ematea Expedición Diploma Mediador de Seguros Titulado	1.000	
03	6311	43	38		Itzulerak Reintegros		400.000
03	6311	43	380		Itzulerak Reintegros		400.000
03	6311	43	38000		Itzulerak Reintegros		400.000
03	6311	43	38000	001	ELKARGIrekiko Birfinkapen-itunaren itzulerak. Reintegros convenio de refianzamiento ELKARGI S.G.R.	400.000	
03	6311	43	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		21.000
03	6311	43	394		Ohizkanpoko diru-sarrerak Ingresos extraordinarios		21.000
03	6311	43	39401		Gauzatutako abalengatiko diru-sarrerak Ingresos por avales ejecutados		21.000
03	6311	43	39401	001	Abal eta beste berme batzuen itzulketak. Reintegro de avales y otras garantías.	21.000	
03	6311	43	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		39.500.510
03	6311	43	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		39.500.510
03	6311	43	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		39.500.510
03	6311	43	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		39.500.510
03	6311	43	53300	001	Jaurlaritzaren Kontu Nagusia. Cuenta Central del Gobierno.	39.500.510	
					GUZTIRA TOTAL	39.922.510	39.922.510



Gastuen Laburpenak
Resúmenes de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOAK / ORGANICA

EKONOMIKOAK / ECONOMICA

FUNTZIONALAK / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

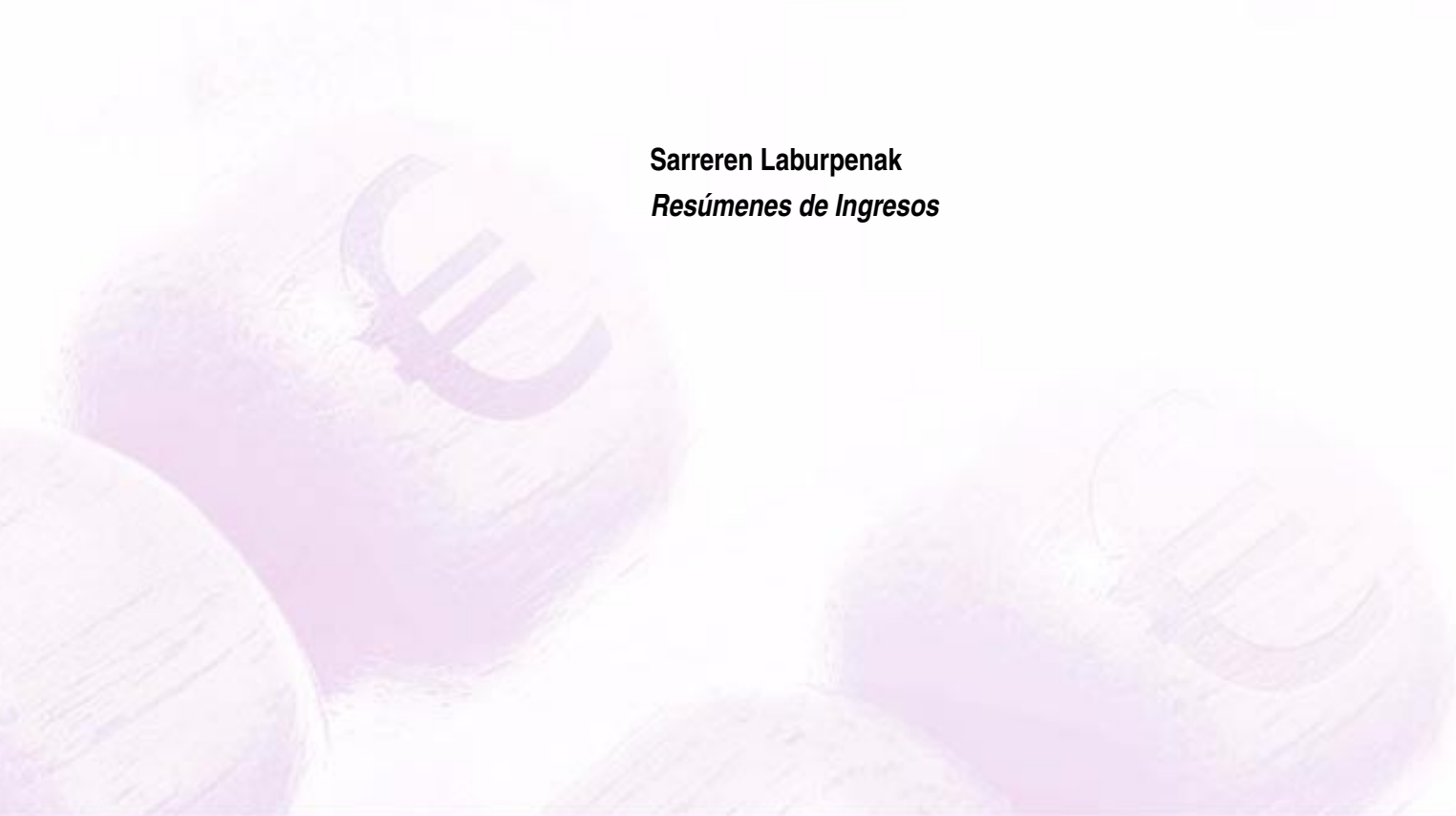
03 Hacienda y Administración Pública

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS										
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboan gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboan gutxitzea Dism. pas. financier.			
03		Ogasun eta Herri Administrazioa Hacienda y Administración Pública												
03	1211	Egitura eta Laguntza Estructura y Apoyo	17.171	2.199	10.762				4.023			187		
03	1212	Ondarea, Z. O. Patri. Serv.Gr.	32.737	6.244	17.316				9.177					
03	1213	Funtzio Publik. Función Pública	8.578	3.459	476		4.533		15	96				
03	1214	Inform.Telekom. Inform. teleco	37.447	677	26.878				162	9.729				
03	1215	Adm. Ibilg. A. Parque Móvil A.	2.873	472	1.466				934					
03	4432	Lurraldeko Politika Política Regional	18.212	162	50					18.000				
03	4712	Adm.P. Hizk. N. Norm.Ling.A.Pub	16.148				16.148							
03	5211	EIGP PESI	8.240		8.240									
03	5511	Estatistika Estadística	13.089				11.326			1.763				
03	6111	Ekon./Gastu P. Economía y Gasto Público	10.886	8.197	2.269		420							
03	6112	Zerga-politika Política Fiscal	3.119	1.811	1.268				40					
03	6311	Finantza-Politika Política Financiera	10.140	1.484	5.766	60	145			2.685				
		GUZTIRA TOTAL	178.640	24.705	74.494	60	32.572	14.350	32.272	187				



Sarrerren Laburpenak
Resúmenes de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

03 Hacienda y Administración Pública

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS								
				2 Zeharkako zergak Impuestos indirectos	3 Tasak eta salneur. Tasas, prec.públ.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	5 Ondare sarrerak Ingresos patrimon.	6 Inb. err. besterentz Enaj.inver reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktibo gutxitzea Dism.acti. financie.	9 F-pasibo gehikuntza Aumento de Pasi.Fin.	
03		Ogasun eta Herri Administrazioa Hacienda y Administración Pública										
03	1211	Egitura eta Laguntza Estructura y Apoyo	25				25					
03	1212	Ondarea, Z. O. Patri. Serv.Gr.	4.457		453		4.004					
03	1213	Funtzio Publik. Función Pública	5.388		230		8				5.150	
03	1214	Inform.Telekom. Inform. teleco	342				342					
03	1215	Adm. Ibilg. A. Parque Móvil A.	6		6							
03	6111	Ekon./Gastu P. Economía y Gasto Público	8		8							
03	6112	Zerga-politika Política Fiscal	10.135	6.240	3.895							
03	6311	Finantza-Politika Política Financiera	39.923		422		39.501					
		GUZTIRA TOTAL	60.284	6.240	5.014		43.880				5.150	



04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA
04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL





Sekzioaren eta Programen Memoriak
Memorias de la Sección y de los Programas



JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA SAILA**JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL****SARRERA.**

Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza Sailari egokituko zaizkion eginkizunak eta jardun-arloak Lehendakariaren ekainaren 27ko 8/2005 Dekretuan. Dekretu horren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dira.

Eginkizun horietan oinarrituta, lau jardun-arlo nagusi bereiz ditzakegu: Kabinetea, Justizia, Gizarteratzea eta Familia eta Lan eta Gizarte Segurantzza Saila. Horiexek dira, hain zuzen ere, gu egungo egitura organikoa osatzen duten hiru sailburuordetzak.

KABINETE.

Kabinetearen Sailburuordetza sortu da, lehenik, sailburuari laguntzeko, betetzen duen karguaren ondorioz dagozkion egitekoak burutzen, eta, bigarrenik, Sailaren gainerako organoei ere laguntzeko, batez ere beste erakundeekiko, herritarrekiko eta hedabideekiko harremanetan.

Horrez gain, aipatutako Sailburuordetzak Sailburuaren erakunde-ordetzkaritzako ekitaldiak planifikatzen ditu, gizarte-komunikabideekiko harremanak bereziki; herritarrentzako informazio orokorraren inguruko egitekoak koordinatzen ditu; saileko organoen ekitaldi publikoak eta kanpo-jarduerak programatzen ditu; erakunde-egitekoetan eta Sail osoari dagozkion egiteko orokorretan sailburuari laguntza eta aholkularitza eskaintzen dio; Sailaren azterlanak eta estatistikak sustatzen eta zabaltzen ditu; eta Sailaren Aurrekontuak gainbegiratzen eta betearazten ditu.

JUSTIZIA.

I.- Giza Baliabideen Zuzendaritzan Programa honek eskuduntza-eskualdatzeetatik eratorritzen diren ekintzak garatzea du helburu; eskualdatze hori justizia administrazioiko langile eskualdatuak kudeatzean datza.

Justizia Administrazioiko langileen kudeaketari dagokionez, funtzionarioen lan-baldintzak eta Bulego Judizialaren eraberritzea arautzen dituen III. Akordioa 2007ko otsailaren 12an onartu zenetik berebiziko garrantzia dauka hori betearazteak. Horretarako beharrezkoa da Akordioaren Jarraipen Batzordea sortu eta barneko eta funtzionamenduko Antolaketa Arautegia egitea.

INTRODUCCIÓN.

La atribución de funciones y áreas de actuación que van a corresponder al Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social viene establecida por el Decreto 8/2005, de 27 de junio, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Sobre la base de dicha atribución funcional, se distinguen cuatro grandes áreas de actuación las cuales son coincidentes con la actual configuración orgánica al nivel de viceconsejerías. Esto es: Gabinete, Justicia, Inserción Social y Familia y Trabajo y Seguridad Social.

GABINETE.

La Viceconsejería de Gabinete se constituye con una vocación de apoyo y asistencia, en primer lugar, al Consejero para el ejercicio de las funciones que tiene encomendadas en virtud de su cargo y, en segundo lugar, a los restantes órganos del Departamento principalmente en materias tales como las relaciones con otras Instituciones, con la ciudadanía y con los medios de comunicación.

Asimismo, dicha Viceconsejería planifica los actos de representación institucional del Consejero, con especial atención a las relaciones con los medios de comunicación social; coordina las funciones de información general al ciudadano; programa los actos públicos y actividades externas de los órganos departamentales; asiste y asesora al Consejero en el desempeño de sus funciones institucionales y generales relativas al conjunto del Departamento; impulsa la elaboración y difusión de los estudios y estadísticas departamentales y supervisa la elaboración y ejecución de los Presupuestos del Departamento.

JUSTICIA.

I.- En el Área de la Dirección de Recursos Humanos el programa está dirigido al desarrollo de las actuaciones derivadas de las transferencias y que se concretan en la gestión del personal transferido al servicio de la administración de justicia.

En materia de gestión de personal al servicio de la Administración de Justicia, una vez firmado el III Acuerdo Regulador de las Condiciones de trabajo del personal funcionario y de la Reforma de la Oficina Judicial con las Organizaciones Sindicales con fecha 12 de febrero de 2007, tiene especial importancia la ejecución del mismo, creándose al efecto la Comisión de Seguimiento del mismo elaborándose el Reglamento de Organización interno y de funcionamiento.

2003ko abenduaren 26ko BOEn abenduaren 23ko 19/2003 Lege Organikoa, uztailaren 1eko 6/1985 Aginte Judiziala aldatzen duena, argitaratzeak Justizia Administrazioaren eta bere langileen arteko antolaketa goitik behera aldatzea ekarriko du. Aginte Judizialaren Lege Organikoko VI. Liburuak Justizia Administrazioako funtzionarioen kidegoen estatutu juridikoa arautzen du funtsean, eta arautze hori funtzioen eta lanpostuak lotzeko eta betetzeko betebeharren aldaketa handian islatzen da, betiere Justizia Administrazioako zerbitzuen kudeaketa publikoaren eredu berriari egokitze aldera.

Bestalde, arlo honetan, Zuzendaritzak 2008ko ekitaldirako duen asmoa da kudeaketa eta langileen prestakuntza hobetzen jarraitzea; horretarako, beharrezkoa izango da sindikatuak ordezkatzen dituzten organizazioekin etengabeko komunikazioan egotea.

Horretarako, ohiko jarduerak etengabe hobetzeaz gain, honakoak dira Zuzendaritza honek ekitaldi honetarako aurreikusten dituen ekintzak:

2008an, giza baliabideak kudeatzeari dagokionez, dauden giza baliabideak aztertuko dira eta egitura judicial berriari egokituko dira; lanpostuen zerrendak baliatuta, langileak antolatuko dira eta bulego judizialen egitura berria osatzen duten lan-taldeetan sartuko dira. Giza Baliabideen Zuzendaritzak, Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiaren alde aurreko txostenarekin eta Sindikatuekin negoziatu ondoren, hasierako onarpena emango die Euskal Autonomia Erkidegoko bulego judizialetako lanpostuen zerrendei. Zerrenda horien behin betiko onarpena Justizia Ministerioak eman beharko du, baina legezotasun arrazoiengatik baino ezin izango du ukatu.

Lanpostuen zerrendetan guardiako zerbitzuak egiten dituzten dotazioak zein diren aipatuko da, eta egun dagoen lanpostu kopuru bera bermatuko da, jakinarazpen zerbitzuko eta Erregistro Zibileko lanpostuak ere bermatuko diren bezala. Behin prozesu hori amaitu ondoren, behin betiko lanpostua ezarrita duten funtzionarioak egokitzeari ekingo zaio, hau da, betetzen ari ziren lanpostuetan daudela berresteari, langileak antolatzeari edo berriro banatzeari, eta, hala balegokio, lehiaketa espezifikoki deitzeari.

Sarrera-kontrola eta ordutegi-kontrola sistema bakar batean bateratuko dira.

Organo eta bulego judizialtako absentismoa kontrolatzeko sistemak ezarriko dira, bereziki epaitegi-elkarteetan eta bake-epaitegietan.

2007. urteari dagokion enplegu-eskaintza publikoa deituko da, Justizia Administrazioako funtzionarioen kidegoetarako.

Funtzionarioei, Prozesu eta Administrazio Kudeaketako kidegokoei, Prozesu eta Administrazio Izapidetza-koei eta Laguntza Judizialekoei, prestakuntza eta birziklatze ikastaroen bidez lanpostuen beharrei egokitutako prestakuntza eta hobekuntza jarduerak eskaintzen jarraituko da, eta berebiziko arreta jarriko da lege-aldakuntzen eta erakundeen planen ondorioz beharrezkoak diren hasiera-prestakuntzan eta egokitzapenean.

Oso talde txikiak osatzen dituztenez, auzitegiko medikuen eta psikologoaren prestakuntza, eta batez ere teknikoak diren langileena, beste erakundeekiko hitzarmenen bidez kudeatuko da batez ere.

La publicación en el BOE de 26 de diciembre de 2003, de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial, va a suponer una honda transformación en la organización de la Administración de Justicia y en la del personal al servicio de la misma. El libro VI de la LOPJ regula básicamente el estatuto jurídico de los Cuerpos de funcionarios al Servicio de la Administración de Justicia, dicha regulación se traduce en una amplia modificación funcional y de los requisitos para el acceso y provisión de los puestos de trabajo acorde con el nuevo modelo de gestión pública de los servicios de la Administración de Justicia.

Por otro lado, en este campo, la Dirección se plantea para el ejercicio 2008, continuar con la mejora de sus actividades de gestión y formación del personal, en constante comunicación con las organizaciones de representación sindical.

Para ello, al margen de la mejora continua de las actividades ordinarias, la Dirección se propone acometer las siguientes actuaciones:

Durante el año 2008 en materia de gestión de personal se analizarán los recursos humanos existentes y se adecuarán a la nueva estructura judicial; la ordenación del personal y su integración en las distintas unidades que conforman la nueva estructura de las Oficinas Judiciales se realizará a través de las relaciones de puestos de trabajo. La Dirección de Recursos Humanos, previo informe del Consejo General del Poder Judicial y negociación con las Organizaciones Sindicales, procederá a la aprobación inicial de las Relaciones de Puestos de Trabajo de las Oficinas Judiciales de esta Comunidad Autónoma de Euskadi. La aprobación definitiva corresponderá al Ministerio de Justicia, que solamente podrá denegarla por razones de legalidad.

En las relaciones de Puestos de Trabajo, se señalarán aquellas dotaciones que realicen servicios de guardia, garantizándose el mismo número de puestos de trabajo que existe actualmente, así como los puestos del servicio de notificaciones y Registro Civil. Una vez finalizado este proceso, se producirá el acoplamiento de los funcionarios con destino definitivo, que consistirá en la confirmación de los funcionarios en los puestos de trabajo que viniesen desempeñando, la reordenación o redistribución de efectivos, en su caso, y la convocatoria de concursos específicos.

Se unificará el control de acceso y el control horario en un solo sistema.

Se implantarán sistemas de control de absentismo en los órganos y oficinas judiciales, con especial incidencia en las Agrupaciones y Juzgados de Paz.

Se convocará la oferta pública de empleo correspondiente al año 2007 para los cuerpos de funcionarios de la Administración de Justicia.

Se continuarán con las actividades de formación y perfeccionamiento del personal funcionario, Cuerpo de Gestión Procesal y Administrativa, de Tramitación Procesal y Administrativa, de Auxilio Judicial, a través de cursos de formación y reciclaje, adaptados a las necesidades de los puestos de trabajo, con especial atención a la formación inicial y al reciclaje exigido por las modificaciones legislativas y los planes institucionales.

La formación de Médicos-Forenses y psicólogos, así como del personal laboral eminentemente técnico y por tratarse de colectivos muy reducidos, se gestionará principalmente a través de convenios con otras instituciones.

Justizia Administrazioiko langileen lan-osasuna hobetzeko prestakuntza-planak diseinatu dira. Prestakuntza hori langileak lanari lotutako arrisku ergonomiko eta psikosozialei aurre egiteko gai izateko moduan bideratu da. Bestalde, pertsonaren hazkuntzaren, automotibazioaren eta lanean pertsonak izan behar duen orekaren gainean lan egingo da. Horrez gain, prestakuntza horretan segurtasun-gaietan, lehen laguntzetan eta larrialdi egoeretakoko jokabideari buruzko oinarritzko ezagutza ere eskainiko da.

Euskarazko ikastaro eta prestakuntza-jarduerak sustatuko dira.

Giza Baliabideen Zuzendaritzaren jarduera-arloetako edukia Justizia Administrazioiko web orrian garatuko dira.

Langileen segurtasun eta osasun gaietan, eta Lan Arriskuen Prebentzioarako Legearen barruan, berezko prebentzio-zerbitzua sortuko da eta Justizia Administrazioiko segurtasun eta osasun batzordeekiko bileren kopurua handituko da.

Zuzendaritza honen lehenetsuneko helburua da lan-jazarpenaren aurkako neurriak zehaztea. Horretarako, prozedura bat ezarriko da, non gatazken konponbidean eta bitartekotza tekniketan espezializatutako adituek parte hartuko duten.

II.- Justizia Administrazioarekin Harremanetarako Zuzendaritza Programa honetako ekimenak harremanetan daude, batetik, modernizazioarekin, informatizazioarekin, antolaketaren berrikuntzarekin, euskalduntzearekin, justizierekiko lankidetzarekin eta justizia eta adingabeen betearazpena gizalegezko egiten laguntzen duten zerbitzuak sortzearekin, hau da, justizia administrazioan garatu beharreko ekimen-politikekin; eta bestetik, giza eskubideen arloan garatzen diren ekintzekin.

Behin Botere Judizialaren Lege Organikoa aldatu ondoren, bulego judizialeko eta fiskaltzarako antolakuntza-plan berria, lau urtekoa, onartuko da, eta 2008. urtean aplikatzen hasiko da, hori guztiak legean esleitutako eskumen berria izango du oinarri, hau da, justizia administrazioiko unitateak eta zerbitzuak taxutzea eta antolatzea, zenbait gai sakontze aldera: giza baliabideen kudeaketa gertuagokoa eta integralagoa, prozedurak protokolizatzea eta organo horien baitan egituratze eta antolatze modernoa egitea.

Antolatzeko eredu berria ezartzeak zenbait ardatz ditu: justizia administrazioaren zerbitzuetan administrazioa modernizatzeko eta kalitatea kontrolatzeko teknikak sartzea; zerbitzu erkideak oinarri dituen administrazio-antolakuntza gerentzia-elementuak erabiltzea; zerbitzuetako kideak euskalduntzea; eta funtzionatze, ebaluatze eta hobetze adierazleak sartzea. Ekintza horien guztien helburua da prozesuak behar bezala kudeatzea eta justizia zerbitzu publikoa hobea eskaintzea.

Antolamenduaren berrikuntza sustatzeko beharrezkoa izango da aldaketa egoki kudeatzea, baita aldaketari eusteko behar diren giza baliabideak eta baliabide materialak hornitzea ere. Gainera, kolektibo desberdinen proposamenak sartzeko, Justizia Administrazioan inplikaturiko eragileekiko lankidetzari indartuko da: Justizia Ministerioa, Autonomia Erkidegoak, Botere Judizialaren Kontseilu Nagusia, idazkari judizialak, elkarteak eta sindikatuak, abokatuen elkargoez eta prokuradoreez gainera, hori guztia partaidetza handiko prozesu baten baitan.

Se diseñarán planes de formación destinados a la mejora de la salud laboral del personal al servicio de la Administración de Justicia. Esta formación se enfocará de forma que el personal sea capaz de afrontar riesgos asociados al trabajo, de naturaleza ergonómica o psicosocial. Por otro lado, se trabajará sobre el crecimiento personal, automotivación y el equilibrio personal en el trabajo. Asimismo la formación actuará sobre el conocimiento básico en materia de seguridad, primeros auxilios o actuación en situaciones de emergencia.

Se potenciarán los cursos y actividades de formación impartidas en euskera.

Se desarrollarán los contenidos de las diferentes áreas de actuación de la Dirección de Recursos Humanos en la página web de la Administración de Justicia.

En materia de seguridad y salud de los trabajadores y dentro del marco de la Ley de Prevención y Riesgos laborales, se creará un servicio de prevención propio y aumentará el número de reuniones con los Comités de Seguridad y Salud en el ámbito de la Administración de Justicia.

Es un objetivo prioritario de esta Dirección definir medidas para evitar el acoso laboral. Para ello, se va a iniciar un procedimiento en el que existirá personal especializado experto en resolución de conflictos y en técnicas de mediación.

II.- En el Área de la Dirección de Relaciones con la Administración de Justicia, el programa aborda aquellas actuaciones relacionadas con las políticas de modernización, informatización, innovación organizativa, euskaldunización, cooperación con la justicia y la creación de servicios que coadyuvan a la humanización de la misma y ejecución de menores por un lado, es decir, lo que constituyen políticas de actuación en la administración de justicia y, por otro, las actuaciones desarrolladas en el campo de los derechos humanos.

Una vez producida la modificación de la Ley Orgánica del Poder Judicial, y tan pronto se produzcan las reformas procesales pendientes, precisas para su puesta en marcha, se aprobará y comenzará la implantación durante el año 2008 del nuevo Plan Organizativo para las oficinas judiciales y fiscalías de duración cuatrienal, en base a la nueva competencia atribuida en aquella de diseño y organización de las unidades y servicios de la administración de justicia, a fin de profundizar en una gestión más cercana e integral de los recursos humanos, la protocolización de los procedimientos y una estructuración y organización moderna dentro de esos órganos.

La implantación de un nuevo modelo organizativo para la oficina judicial se concreta fundamentalmente en varios ejes: la incorporación de técnicas de modernización administrativa y control de calidad de los servicios de la administración de justicia, el empleo de elementos gerenciales en la organización administrativa judicial basada en servicios comunes, la euskaldunización de sus integrantes, y la introducción de indicadores de funcionamiento, y evaluación y mejora. Todas estas acciones van encaminadas a lograr una adecuada gestión de los procesos y un mejor servicio público de la justicia.

Para favorecer la reforma organizativa será preciso realizar una adecuada Gestión del Cambio, así como la dotación de las infraestructuras humanas y materiales para soportarlo. Además, para poder integrar las propuestas de los diferentes colectivos, se intensificará la colaboración con las instancias implicadas en la Administración de Justicia: Ministerio de Justicia, Comunidades Autónomas, Consejo General del Poder Judicial, Fiscalía, Secretariado Judicial, Asociaciones y organizaciones sindicales, así como con los Colegios de Abogados y Procuradores, en un proceso altamente participativo.

2008. urtean zerbitzu eta bulego erkideen funtzionamendurako protokolo orokorrak egingo dira, adierazleak zehaztuz, eta herritarrak informatzeko bulegoak, familia epaitegiak eta emakumearen aurkako biolentziaren biktimak Babesteko Aginduaren koordinazio zentroak Hobetzeko Plana egingo da, artxibatze eta garbitzeetarako berriarazko programaz gainera.

Modernizazio-prozesuak oro har garatzeaz gain, koordinazio-lanek ere garrantzi handia emango zaie, genero-biolentziaren kontrako borroka bultzatzeari eta baliabidez hornitzeari, eta, orobat, gaiari buruzko topaketak eta ikerketak bultzatuko dira, berriarazko jardunaldiez gainera.

Erregistro Zibilar dagokionez, alde batetik beroiek euskalduntzea bultzatuko da, bake-epaileekin lankidetzan eta, bestetik, beraien informazioa sustatuko da Justizia Ministerioarekin, Red.es erakundearekin eta udalekin lankidetzan.

Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea sortzeri esker, antolamendu-eredu berria modu eraginkorrean ezartzeari ekin ahal izan zaio, eta, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuarekin sinatutako hitzarmenaren bidez, auzitegi-medikuen prestakuntza bereziari eta espezializazio-prozesua burutu duten sendagileekiko mediku-kontsultei ekin zaie, hori guztia kanpoko instantziekiko ikerketak eta ikerketa-hitzarmenak garatuz osatu da. 2008an, Arabako Zuzendariordetza indartuko da, teknologia bitarteko berriak ezarri, bai klinikan bai auzitegiko patologiari; horrez gain, Laborategi Zerbitzua sendotuko da, zenbait dotazio jarrita eta sartutako teknika berrien ohiko erabilpena eginda. Orobat, jarraituko da Toxikologiako Institutu Nazionalen 2005ean hasitako prestakuntza-jarduerak egiten, Justizia Ministerioarekin sinatutako hitzarmenaren bidez. Horrez gain, Baloraziorako baterako Unitateak jarriko dira abian, generoko biolentziaren kasuetarako.

2008. urtean Informatika Judizialaren Laugarren Planari ekingo zaio. Horren bidez, Informatika eta Telekomunikazio Judizialen Hirugarren Planean garatutako hardware eta softwarearen azpiegituraren erabilera finkatu eta zabaldu nahi da, teknologia berriak Justizia Administrazioan ezartzearekin lotuta. Horretarako, Botere Judizialaren Lege organikoak bultzatutako eta 2006. urtean hasitako antolakuntza-aldaketa sustatuko da, kontuan izanik teknologiak aukera eman behar duela alderdi desberdinentzat aldi berean eskuragarri izango den espediente elektronikoa egoteko. Finean, urte hauetako jardueren helburu nagusiak ondokoak izango dira: justizia-administrazioaren antolakuntzaren arrazionaltasuna eta produktibitatea bilatzea; jardueren adierazle fidagarriak ezartzea; eta profesionaliekiko eta kanpoko sistemekiko telekomunikazioen garapena ingurune horretan. Horretarako akordioak gauzatuko dira abokatuekin, prokuradoreekin, erantzaintzarekin eta justiziarekin zerkusua duten beste entitate batzuekin, espediente birtuala ezarri ahal izateko.

Era berean, Justizianet-en hiru arloak sendotzen jarraituko da: Intranet, extranet eta interneten zerbitzuen aukera osoa; justizia-administrazioaren sinadura elektronikoen sistema ezartzen jarraituko da; urrutiko frogaketak eta diligenziak egiteko, bideo-hitzaldien sistemak zabalduko dira, grabaketa integraleko sistema ordezkatuko da ikustaldi areto guztietan, justiziarekiko lankidetzarako zerbitzuak eta gazte justiziako zerbitzuak informatizatzen jarraituko da. Horretarako, berebiziko arreta eskainiko zaio kanpoko beste sistemekiko eta beste justizia administrazioekiko komunikazioari.

Durante el año 2008, en colaboración con los Grupos de Secretarios Judiciales, se elaborarán los Protocolos generales de funcionamiento de los Servicios y Oficinas Comunes, con la definición de indicadores y se realizará un Plan de Mejora de las Oficinas de Información al Público, de los Juzgados de Familia, y de los Centros de Coordinación de la Orden de Protección a las Víctimas de Violencia sobre la mujer; y se proseguirá con el Programa específico de Archivos y Expurgos.

Además del desarrollo general de los procesos de modernización, se continuará prestando especial atención a las medidas de coordinación, dotación de medios e impulso de la lucha contra la violencia de género, promoviendo, asimismo, encuentros, y estudios en la materia.

En el área de Registro Civil se fomentará la euskaldunización de los Registros Civiles, en colaboración con los Juzgados de paz, así como la información de los mismos en colaboración con el Ministerio de Justicia, la entidad Red.es y los Ayuntamientos.

La creación del Instituto Vasco de Medicina Legal, permitió el inicio de la aplicación del nuevo modelo de organización, y la continuación de la formación especializada de los médicos forenses mediante el Convenio suscrito con el Servicio Vasco de Salud-Osakidetza, así como la articulación de consultas médicas especializadas con los médicos que hayan completado su proceso de expertización, completándose con el desarrollo de estudios y convenios de investigación con instancias externas. En el año 2008, se potenciará la Subdirección de Álava con la incorporación de nuevos medios tecnológicos tanto en clínica como en patología forense y se consolidará el Servicio de Laboratorio con la adquisición de distintas dotaciones y la utilización habitual de las nuevas técnicas incorporadas. Asimismo se continuará con las actividades de formación en el Instituto Nacional de Toxicología, iniciadas en 2005, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Justicia. Asimismo se pondrán en marcha Unidades conjuntas de Valoración en los supuestos de violencia de género.

Durante el año 2008 se comenzará la implantación del Cuarto Plan de Informática Judicial en el que se pretende afianzar y ampliar el uso de la infraestructura de hardware y software desarrollada en el Tercer Plan de Informática y Telecomunicaciones Judiciales en relación a la aplicación de las nuevas tecnologías en el entorno de la Administración de Justicia, impulsando el cambio organizativo provocado por la Ley Orgánica del Poder Judicial e iniciado en el 2006, teniendo en cuenta que la tecnología debe posibilitar la existencia de un expediente electrónico al que las diferentes partes puedan acceder en el momento y forma que les corresponda. En definitiva, la búsqueda de la racionalidad y productividad de la organización administrativa judicial, la implantación de indicadores fiables de actividad, y el desarrollo de las telecomunicaciones en ese entorno con los profesionales y con otros sistemas externos, son el motor que impulsará las actividades durante estos años. Para ello se articularán acuerdos con los abogados, procuradores, erantzaintza y otras corporaciones relacionadas con la justicia para favorecer la implantación del expediente virtual.

Asimismo se seguirá ahondando en las tres áreas de Justizianet: la Intranet, la extranet y la gama de servicios en internet; y se continuará con la implantación del sistema de firma electrónica en la administración de justicia ya iniciado, así como la ampliación de los sistemas de videoconferencia para la realización de pruebas y diligencias remotas, la sustitución del sistema de grabación integral en todas las salas de vistas y la continuidad en la informatización de los servicios de cooperación con la justicia y justicia juvenil; prestándose especial atención a la intercomunicación con otros sistemas externos y con otras administraciones de justicia

Zinpekoen Epaimahaiaren Lege Organikoak (Lege hau herritarrek Justizia Administrazioan zuzenean parte hartzeko duten tresna da, eta indarrean dago gaur egun) zinpekoei ordaintzeko eta erakundearen beraren jarduera-gastuetarako beharrezko baliabide ekonomikoak izateko agintzen du.

Doako Laguntza Juridikoko Legearen onuradunen eskubideen defentsak, eta peritu bidezko frogen inguruko prozesu penaletatik eratorritako beharrek, gai horietan Euskal Administrazioaren parte-hartze sistema berriak sustatzea eskatzen dute. Era berean izapidetzen sinplifikazio-prozedurak bultzatzea eskatzen dute, horretarako, funtzio zentralizatuago eta berezituagoa egingo du Zuzendaritzak peritu-frogak egiterakoan.

Aginte Judizialaren Kontseilu Nagusiarekin, Justizia Ministerioaren Justizia Administrazioiko Azterlan Juridikoen Zentroarekin eta Euskal Abokatuen Kontseiluarekin izenpetutako hitzarmenaren bitartez, prestakuntza-jarduerak antolatzen jarraituko dugu.

2008an, EAeko Justizia Administrazioan Hizkuntza Normalizatzeko Dekretu berriak onduz gero diren erabakiak tramitatu eta ezarriko dira, Justizia Administrazioan Hizkuntza Normalizatzeko Plan bat onartuko da, Lanpostuen Zerrenda Berria hizkuntza-eskakizunak esleitzeko ikerketa-proposamena amaituko da, eta gainerako erakundeekin zenbait erabaki adostuko dira, hori guztia herritarrek Justizia Administrazioaren zerbitzu publikoan dituzten hizkuntza-eskubideak bermatze aldera.

Horrez gain, 2008an erabilera-esperientzia berriak ezarriko dira epaitegietan, zerbitzu erkideetan eta bake-epaitegietan; aurreko esperientziak sendotuko dira eta bi hizkuntza ofizialetan lan egiten duten funtzionarioentzat 2007. urtetik trebatzaileek egin duten lanari sostengua ematen jarraituko dugu. Horrez gain, hizkuntza normalizatzaren arloan egindako bestelako material eta lanak zabalduko dira, agiriak eta hizkuntza juridikoa normalizatzeko programak trinkotuko dira, besteak beste, Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateekin lankidetzan legezko testu elebidunak eginez.

Aipatutako Hizkuntza Normalizatzeko Plangintzaren ildotik, aurrera jarraituko dugu euskalduntze-programekin eta prestakuntza-ikastaroekin, eta horiek barnetegietako egonaldiarekin eta ikastaro trinkoekin osatuko dira. Orobat, hizkuntzan gaitzeko banakako planak ere egingo ditugu.

Bake Justizia bere osotasunean bultzatzeko beharra sortzen da etengabe; hori dela eta, bake-epaitegietako inbertsio- eta jarduera-gastuetarako diru-laguntzak ematen jarraituko dugu, beti ere udalen nortasuna eta autonomia errespetatuz, eta bake-justizia kudeatzeko programa bat egingo, Botere Judizialaren Lege Organikoaren antolakuntzaren berrikuntzarekin lotua. Bestalde, bai EUDELekin bai dagokien udalekin lankidetzan areagotuko da.

Azkenik, herritarrek Justizia eta bere baloreak hurbilago izan ditzaten ahalbidetuko duten ekimenak garatzen jarraitu beharra dago, material egokiak argitaratuz eta ibilbide didaktikoen garapena zabalduz bigarren hezkuntzako ikasleentzat, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailarekiko lankidetzan. Era berean Justiziaren EAeko Aztergunearen azterketak, lanak eta gomendioak sustatu beharko dira (Aztergunea Eusko Jaurlaritzak 2001eko maiatzean Dekretu bidez sortu zen) horiek aukera emango baitigute Justizia Administrazioaren eta bere lan-esparru den gizartearen arteko gertutasun-maila ezagutzeko, eta errealitateari egokitutako politika judicial eta sozialak egituratzeko.

La Ley Orgánica del Tribunal del Jurado, instrumento de participación directa de los ciudadanos en la Administración de la Justicia, exige contar con los medios económicos necesarios para indemnizar a los miembros de los jurados populares, y para sufragar los gastos de funcionamiento de la institución.

La defensa de los derechos de los beneficiarios de la Asistencia Jurídica Gratuita, y las necesidades derivadas de los procesos penales en materia de pruebas periciales, demandan potenciar tanto los nuevos sistemas de participación de la Administración Vasca en dichas cuestiones como los procedimientos de simplificación de trámites, para lo cual la Dirección ejercerá una función más centralizada y especializada de la realización de pruebas periciales.

Continuará el desarrollo de las actividades de formación, fruto de los Convenios suscritos con el Consejo General del Poder Judicial y con el Centro de Estudios Jurídicos de la Administración de Justicia del Ministerio de Justicia y con el Consejo Vasco de la Abogacía.

Durante el año 2008 se implantarán las medidas derivadas del nuevo Decreto regulador del proceso de normalización lingüística de la Administración de Justicia en la CAE, se aprobará un Plan de normalización de la Administración de Justicia, se finalizará el estudio, propuesta de asignación de perfiles lingüísticos en la próxima RPT y se consensuará con el resto de instituciones medidas tendentes a garantizar los derechos lingüísticos de los ciudadanos en el servicio público de la Administración de Justicia.

Además, se implantarán nuevos planes de uso en el año 2008 en Juzgados, Servicios Comunes y Juzgados de Paz, se afianzarán las experiencias anteriores y se continuará con la labor de apoyo que llevan a cabo los trebatzaileak desde 2007 para el funcionariado que trabaja en ambas lenguas oficiales. También se difundirán los materiales y trabajos desarrollados en materia de normalización lingüística, intensificándose los programas de normalización documental y del lenguaje jurídico, entre otros medios, a través de la producción de textos legales bilingües en colaboración con las Universidades del País Vasco.

En concordancia con el correspondiente Plan de Normalización Lingüística, proseguirán los programas de euskaldunización y los cursos de formación, que se complementarán con estancias en internados y cursos intensivos, así como la elaboración de planes individualizados de capacitación lingüística.

De forma constante aumenta la necesidad de apoyar la Justicia de Paz en toda su dimensión, por lo que dentro del máximo respeto a la personalidad y autonomía municipales, proseguirá la actividad subvencional de los gastos de funcionamiento e inversión en los Juzgados de Paz, elaborándose un programa de gestión de la justicia de Paz ligado a la reforma organizativa de la LOPJ, e intensificando la colaboración con Eudel y con los Ayuntamientos respectivos.

Para finalizar es necesario seguir desarrollando actuaciones que hagan posible el acercamiento de la Justicia y sus valores a los ciudadanos mediante la edición de materiales idóneos y la ampliación del desarrollo de itinerarios didácticos en colaboración con el Departamento de Educación, Universidades e Investigación para alumnos de educación secundaria, y potenciar los estudios, trabajos y recomendaciones del Observatorio Vasco de la Justicia, creado por Decreto del Gobierno Vasco en mayo de 2001, que permitan conocer el grado de proximidad existente entre la Administración de Justicia y la sociedad a la que sirve, y estructurar políticas judiciales y sociales acordes con la realidad.

Euskadin karrera judizialetan ahalik eta egonkortasun handiena lortze aldera, karrera judizialak, fiskalen, idazkari judizialen eta auzitegiko medikuen kidegoetara sartzeko oposizioak prestatzeko diru-laguntzak bultzatuko ditugu.

Gainera, Zuzendaritza honek egoitza judizialak behar bezala mantendu eta hobetzen ditu, aldi berean horien segurtasuna bermatzen saiatuz.

Egoitza Judizialen Plana funtsean amaituta dagoen arren, 2008. urtean jarraituko dugu Azpeitiko Justizia Jauregia erabat birmoldatzeko lanekin. Horrez gain, Bergarako Justizia Jauregiaren barnealdean birgaitze-lan garrantzitsuei ekingo zaie. Vitoria-Gasteizko eta Barakaldoko Justizia jauregien barnealdean birgaitzeko lanak egingo dira, Prozesu Lege berriaren xedapenei egokitzeko eta, helburu berarekin, Irun, Tolosa eta Getxoko lanak ere hasiko dira.

Bestalde, 18 egoitza judizialak behar bezala mantenduko dira, eta instalazio horiek hobetu eta egokituko, azpiegiturak behar judizial berriei egokitzeko etengabeko ahalegina ahaztu gabe. Horretarako, ekintza garrantzitsu gisa, eraikin judizialak klimatizazio-ekipoak berritzen jarraituko dugu. Horrez gain, egituratutako kableak eta kontrol-ekipo zentralizatuak berrituko dira.

Zuzendaritza honetan berebiziko garrantzia hartu duen gai bat Egoitza Judizialen segurtasunari dagokiona da, bai segurtasun aktiboari bai segurtasun pasiboari gagozkolarik. Aurreko urteetan ezarritako ildo beretik jarraituko da 2008ko ekitaldian, segurtasun-guardak kontratatzeari eta segurtasuna hobetzen duten baliabide teknikoak eskuratzeari dagokionez.

Larrialdi-planak ezartzea ere Zuzendaritza honen lehentasunezko ekintza izango da.

Horretaz gain, EAEko adingabeen zentroetako mantentzea, obrak eta segurtasuna izango dira Zuzendaritza honen ardura.

III.- Zigor Betepenaren Zuzendaritzan Gazte Justiziarri dagokionez, jarraituko du lehentasunezkoa izaten zerbitzuaren erantzuna dagoen eskaerari egokitzeak, Ekonomi Kontuetarako Eskuordetutako Batzordeak onartutako Gazte Justiziarren 2004-2007 Planean jasotako aurreikuspen guztiak gauzatu, eta gazteen inguruko neurriek 2006 eta 2007. urteetan izan duten ugaltzeari erantzuteko baliabideak egokitzuz, bai 5/2000 Lege Organikoaren erreformara (8/2006 Lege Organikoaren bidez gauzatuak erreforma horren ondorioz, barneratze lekuen eta ingurune irekiko profesionalen beharra handitzen da, faltak gehiago zigortzen direlako eta 18 eta 21 urte bitarteko adin tartea sartzen delako), bai EAEn gizarte heziketaren Sektorerako sinatutako hitzarmen kolektiboetako arauetara. 2008. urtean Gazte Justizia Plan berria (2008-2012) betearazten hasiko da.

2008. urtean Hitzarmen sinadura osatuko da, 5/2000 Lege Organikoko 45.3 artikuluan aurreikusten diren neurriak betearazteko.

2008. urtean Aramaioko Mendixola Ikastetxea berriro irekitzea aurreikusten da, guztiz eraberritu ondoren, eta 10 leku izango ditu. 2008. urtean ere beste ikastetxe bat jarri beharko litzateke abian Bizkaian, 10-12 lekurekin, eta eguneko zentro bat Gipuzkoan.

A fin de conseguir una mayor estabilidad de las carreras judiciales en Euskadi, se potenciarán los procesos subvencionales para la preparación de oposiciones para acceso a las carreras judiciales, fiscales, y los cuerpos de secretarios judiciales, y de médicos forenses.

Además esta Dirección se ocupa del adecuado mantenimiento y mejora de las sedes judiciales al tiempo que trata de garantizar la seguridad de las mismas.

Finalizado en su núcleo esencial el Plan de Sedes Judiciales, en el año 2008 se finalizará la remodelación integral del Palacio de Justicia de Azpeitia. Se continuarán las obras de reestructuración interior de Palacios de Justicia de Vitoria-Gasteiz y se comenzarán las de reestructuración interior de Barakaldo y Tolosa para adecuarlos a los planteamientos de la nueva Ley Procesal y se iniciarán las obras del nuevo edificio anexo de Getxo; además de finalizar la rehabilitación del Centro de Menores de Aramaio.

De otro lado, el adecuado mantenimiento de las 18 sedes judiciales así como la mejora y adecuación de sus instalaciones, sin olvidar la continua adecuación de las infraestructuras a las nuevas necesidades judiciales. Con este fin se pretende continuar, como actuación relevante, con la reposición de los equipos de climatización de los edificios judiciales. Asimismo se procederá a la reposición del cableado estructurado y equipos de control centralizado.

Un área que ha adquirido especial relevancia en esta Dirección es todo lo relacionado con la seguridad de las Sedes Judiciales tanto en lo relativo a la seguridad activa como a la seguridad pasiva. El ejercicio del 2008 continuará con la línea marcada en años anteriores tanto en lo que se refiere a la contratación de guardas de seguridad como a todo lo concerniente a las dotaciones técnicas que mejoren la misma.

La implantación y mejora continua de los Planes de emergencia constituirá una actuación prioritaria de esta Dirección.

Asimismo el mantenimiento, obras y seguridad de los Centros de Menores de la CAPV son el objeto de dedicación por parte de esta Dirección.

III.- En el Área de la Dirección de Ejecución Penal, la Justicia Juvenil sigue siendo tarea primordial, con el fin de adecuar la respuesta de este Servicio a la demanda existente, implementando todas las previsiones contenidas en el Plan de Justicia Juvenil 2004-2007, aprobado por la Comisión Delegada para Asuntos Económicos, así como adecuando los recursos para responder al incremento del número y duración de las medidas juveniles durante 2006 y 2007, a la reforma de la Ley Orgánica 5/2000 por la Ley Orgánica 8/2006 (que aumenta las necesidades de plazas de internamiento y de profesionales de medio abierto por la mayor punición de las faltas y la entrada del tramo de los 18 a 21 años de edad) y a las normas de los Convenios Colectivos del Sector de educación social firmados en la CAV. En el 2008 comenzará a ejecutarse un nuevo Plan de Justicia Juvenil 2008-2012.

En el 2008 se completará la firma de Convenios para los fines de ejecución de medidas previstos en el art. 45.3 LO 5/2000.

En 2008 se prevé la reapertura del Centro Educativo Mendixola, en Aramaio, tras su remodelación completa, con 10 plazas. Durante 2008 debería ponerse en marcha un nuevo Centro Educativo en Bizkaia, para 10-12 plazas, así como un Centro de Día en Gipuzkoa.

Justizierekiko Lankidetzarako Zerbitzuen atalari dagokionez, epaile eta epaitegiei zigor-prozesuan laguntzeko egitekoaren barruan, aipagarria da Gobernu Akordioan aurreikusitako Zigor Bitartekotzaren Zerbitzuaren jarraipena Barakaldo eta Vitoria-Gasteizko barruti judizialean. Horrez gain, litekeena da bitarteko zerbitzu gehiago irekitzea EAEko beste zenbait barruti judizialean.

2008. urtean Atxilotuari Laguntza emateko Zerbitzuaren eta Gizarteratzeko Laguntza Zerbitzuaren kontratuak luzatu daitezke, Bizkaiko Biktimari Laguntzeko Zerbitzurako pertsona baten ioeraren lukapenarekin, Barakaldon.

Zuzendaritzaren asmoa espetxearen ordeko neurriak -adibidez, tratu txarren egileen tratamendua- gehiagotzea da.

Gai horri lotuta dago askatasuna galtzea dakarten neurrien betearazpena. Eskumen horri dagokionez, zigor eta neurriak betearazteko zerbitzuei buruz autogobernuaren arloan xedatutakoa ez da oraindik betetzen, baina Administrazio zentralarekiko harremanek gai horretan izan duten hobekuntza eta, espetxeratuaren egoera hobetzea helburu, bi erakundeen arteko lankidetzaren areagotzeko desioa kontuan izanik, baliteke ekintza berriak sortzea. Arlo horretan Hitzarmenean inplikaturako beste sailekiko ekintza bateratuko Planen ekin lekieke, espetxetik ateratako pertsonen gizarteratzen laguntzeko.

Arlo horretan garrantzitsua da, baita ere, gobernu kanpoko erakundeen gizarte-eskuartzeak ekimenei diru-laguntzak emanez administrazioak duen jarduerari; izan ere, horiei esker zerbitzu humanitarioak, laguntzakoak, juridikoak, osasun arlokoak eta hezkuntzakoak eman daitezke preso bizi-kalitatea hobetzeko eta, finean, espetxeratu askatasun-bizitzarako prestatzeko. Gero eta handiagoak diren behar horien ondorioz, dauden baliabideak ez dira iritsi ezta egindako eskabideen %30ari erantzuteko ere.

Berebiziko interesa dauka delinkuentzia orokorrari eta, bereziki, gazte-delinkuentziari buruzko azterlanen eta ikerketen sustapen egonkorra.

Justiziaren Lankidetzaren arloari dagokionez, bereziki garrantzitsua da urtarilaren 10eko 1/1996 Legeak eta 210/1996 Dekretuak araututako Doako Laguntza Juridikoaren kudeaketa eta finantzazioa, eta horren barruan nabarmendu behar dira etxeko biolentziaren eta/edo sexu-erasoen biktimei laguntza juridikoa emateko zerbitzua eta ofizioko txanda, era horretako bortizkeria nozitzen duten biktimen interesak eta eskubideak babesteko neurri gisa (hitzarmen berria 2007. urtean). Sortu diren auzien hazkunde nabarmena, abokatuen elkargoen eskaera ekonomiko handiak eta doako laguntza juridikoa hobetzeko ekintzak, Legebiltzarrean hitzartutakoak, direla-eta, aurrekontu-aurreikuspena gehiagotu behar da.

Berebiziko arreta eskaini behar zaio Etxeko Biolentziaren eta Generoko Biolentziaren gaietarako laguntza juridikoaren eta ofizioko txandaren Hitzarmenari, emakumeen aldeko lehentasuneko jarduerari gisa, emakumeak babesteko Erakunde arteko Protokoloen markoan. Horretarako hitzarmen berri bat sinatzea eta emakumei ematen zaien zerbitzua zabaltzen proposatzen da.

Bestalde, aurreko urteetan finkatutako jarduerak jarraitzen dute, besteak beste, Euskal Autonomia Erkidegoko Praktika Juridikoko Eskolentzako diru-laguntzak, abokatu lana haien kabuz egin nahi duten Zuzenbideko lizentziatuei ikastaroak emateagatik sortzen diren gastuei aurre egiten laguntzeko.

En cuanto al apartado de Servicios de Cooperación con la Justicia, dentro de la función de auxilio a jueces y Tribunales en el proceso penal, cabe señalar la continuación del Servicio de Mediación Penal en Barakaldo y en Vitoria-Gasteiz, y posiblemente la incorporación de nuevos servicios de mediación en otros partidos judiciales de la CAPV.

Los contratos del Servicio de Asistencia al Detenido (SAOS) y del Servicio de Asistencia a la Reinserción (SAER) son prorrogables durante el año 2008, con prórroga del incremento de una persona para el SAV de Bizkaia en Barakaldo.

La Dirección se propone incrementar la intervención en Medidas alternativas a la prisión, como por ejemplo el tratamiento a maltratadores.

Vinculado a esta cuestión se encuentra la ejecución de penas privativas de libertad. Respecto a esta competencia, sigue sin cumplirse lo dispuesto en materia de autogobierno sobre servicios de ejecución de penas y medidas, pero la evolución de las relaciones con la Administración central en esta materia y el deseo de incrementar la actuación en beneficio de la situación para las personas presas, podría dar lugar a nuevas actuaciones. En este ámbito podrían abordarse Planes de acción conjunta con otros Departamentos implicados para la atención e integración social de las personas excarceladas.

En este ámbito, también es importante la acción administrativa a través de las subvenciones a iniciativas de intervención social a través de ONGs que permiten prestar servicios humanitarios, de apoyo, jurídicos, sanitarios, educativos, encaminados a mejorar la calidad de vida de las personas presas, en definitiva a la preparación del interno para su vida en libertad. Las necesidades crecientes han supuesto que en años anteriores los recursos disponibles alcancen para subvencionar el 30% del importe solicitado.

De especial interés se considera la promoción de estudios e investigadores de carácter estable en materia de delincuencia en general y delincuencia juvenil en particular.

En cuanto al ámbito de la Cooperación de la Justicia, especial atención merece la gestión y financiación de la Asistencia Jurídica Gratuita, regulada por la Ley 1/1996, de 10 de enero y el Decreto 210/1996, destacando por su relevancia la consolidación de un servicio de asistencia jurídica y turno de oficio para víctimas de violencia doméstica y/o agresiones sexuales, como medida de protección de los intereses y derechos de las víctimas de esta clase de violencia (nuevo Convenio en 2007). Dado el notable crecimiento de asuntos que se ha producido, las fuertes demandas económicas de los Colegios de Abogados y las acciones de mejora de la asistencia jurídica gratuita, comprometidas ante el Parlamento, la previsión presupuestaria debe incrementarse.

Especial atención merece el Convenio de asistencia jurídica y turno de oficio en materia de Violencia Doméstica y Violencia de Género, como actividad prioritaria a favor de las mujeres, en el marco de los Protocolos Interinstitucionales de protección de las mujeres, para el cual se plantea la suscripción de un nuevo Convenio y una ampliación del servicio prestado a las mujeres.

Por otra parte, se mantienen actividades ya consolidadas en años anteriores, como es el caso de las ayudas económicas a las Escuelas de Práctica Jurídica existentes en la Comunidad Autónoma del País Vasco, al objeto de colaborar en los gastos que se producen, al impartir cursos de formación dirigidos a Licenciados/as en Derecho cuya idea sea ejercer libremente la profesión de abogado.

Horrez gain, abokatuen elkargoei diru-laguntzak ematen jarraituko da, Autonomia Erkidegoko hiru espetxeetan preso daudenei legezko laguntza emateagatik.

Oñatiko Lege Soziologiako Nazioarteko Erakundearekiko eta Kriminologiako Euskal Institutuarekiko Hitzarmenak ere jarraipena izango du, eta horren hornidura igo beharko da, Gazte Justiziaren inguruko ebaluazio eta prestakuntzako ekintzak sustatzeko.

IV.- Giza eskubideen arlo espezifikoan giza eskubideak eta bakekultura sustatzeko, zabaltzeko eta errespetatzeko ekintzak eta kanpainak egitea planteatzen da, tokiko, autonomiako eta estatuko bestelako erakundeekin lankidetzan, baita gobernu kanpoko erakundeekin ere.

Ekintza hori Bakearen eta Giza Eskubideen aldeko ekimenetarako diru-laguntzan programa erabiliz garatuko da nagusiki.

Horrez gain, besteak beste, Giza Eskubideen Rene Cassin saria, "Pedro Arrupe" Giza Eskubideen Institutuarekiko hitzarmena edo Eguberriko Haur Parkea ere erabiliko dira.

Giza Baliabideen Zuzendaritza eta haren jarduerak Giza Eskubideen arloko nazioarteko erakunde esanguratsuenekin harremanetan jartzea eta lotzea sustatuko da. Horretarako, lankidetzan hitzarmen sinadura bultzatuko da Nazio Batuetako Giza Eskubideen Goi Komisarioaren Bulegoarekin, Europako Kontseiluarekin eta Unescorekin. Hitzarmen horien xedea giza baliabideen sustapen eta babesari buruzko informazioa eta prestakuntza hobetzea izango da, Euskal Administrazioari gai horren inguruko aholkularitza tekniko emateaz gainera.

Bereziki aipatzekoa da Bakea lantzeko Heziketaren inguruan egingo diren jarduerak. Arlo hori nabarmen bultzatuko da, Giza Eskubideetan eta Bakean oinarrituriko Hezkuntzaren arloko Euskal Ekintza Planaren onarpenetik aurrera.

Horrez gain, eskubide zibil eta politikoak sustatu eta babesteko eta tortura prebenitzeko ildo berezia garatuko da, txostenak eta azterlanak eginez eta horiek mintegi eta foroen bidez zabalduz.

GIZARTERATZEA ETA FAMILIA.

Bazterketa-egoerak ekiditeko edo gaintzeko eta egoera horien ondorioak arintzen laguntzeko Gizarteratzeko Erakundearen arteko II. Planean (2007-2009) aurreikusitako neurri espezifikoak aplikatzea izango da Gizarteratze eta Familia Sailburuordetzaren jardueraren egiteko nagusietako bat, eta, bestea berriz, Familiei Laguntzeko II. Planean (2006-2010) aurreikusi diren laguntza-neurriak aplikatzea, horrela familiak babesteko 2002. urtean hasitako eredia garatzeko.

Oinarrizko Errenta (OE), Gizarte Larrialdietarako Laguntzak (GLL) eta Etxebizitzako Prestazio Osagarria ezinbesteko lehen urratsa dira pertsona guztiak gure gizartean integartzeko. 2008ko ekitaldian, Oinarrizko Errentaren titularrek bizitokia dela-eta dauzkaten beharrak babesteko eskubide berri gisa sortu den prestazio osagarri hori ezarri nahi da.

Igualmente, se continúa con la subvención a los Colegios de Abogados por la asistencia legal a las personas presas en los tres centros penitenciarios de la Comunidad Autónoma.

Se mantiene el Convenio con el Instituto Internacional de Sociología Jurídica de Oñati y con el Instituto Vasco de Criminología, cuya dotación habrá de incrementarse para promover acciones de evaluación y formación en materia de Justicia Juvenil.

IV.- En el área específica de Derechos Humanos se plantean acciones y campañas dirigidas a la promoción, difusión y respeto de los Derechos Humanos y la Cultura de la Paz, apoyando y cooperando fundamentalmente con entidades y ONGs y también con otras instituciones del ámbito local, autonómico, estatal e internacional.

Esta acción se desarrollará empleando de manera fundamental los programas de subvenciones para iniciativas a favor de la paz y los Derechos Humanos.

Pero también a través de actuaciones como el premio de Derechos Humanos Rene Cassin, el convenio con el Instituto de Derechos Humanos "Pedro Arrupe" o el programa del Parque infantil de Navidad.

Se va a promover la relación y el entronque de la Dirección de Derechos Humanos y sus actividades con las de los organismos internacionales más significativos en materia de Derechos Humanos. Para ello se impulsará la firma de Acuerdos de colaboración con la Oficina del Alto Comisionado de Naciones Unidas para los Derechos Humanos, con el Consejo de Europa y con la Unesco. Estos acuerdos persiguen mejorar la información y la formación en materia de promoción, defensa y protección de los derechos humanos, así como la prestación de asesoramiento técnico a la Administración Vasca en esta materia.

Mención especial merece la previsión de acciones en materia de educación en derechos humanos y a favor de la paz, que recibirá un notable impulso, a partir de la aprobación del Plan Vasco de Acción en materia de educación en derechos humanos y por la paz.

Se desarrollará asimismo una línea específica de promoción y defensa de los derechos civiles, políticos y de prevención de la tortura, mediante la elaboración de informes, estudios y su divulgación a través de seminarios y foros.

INSERCIÓN SOCIAL Y FAMILIA.

La Viceconsejería de Inserción Social y de Familia tendrá como tarea principal la aplicación de medidas específicas, previstas en el II Plan Interinstitucional de Inclusión Social 2007-2009 y dirigidas a evitar o superar las situaciones de exclusión social y a paliar sus consecuencias así como la aplicación de las medidas de apoyo contempladas en el II Plan de apoyo a las Familias 2006-2010 y dirigidas al desarrollo del modelo de protección a las familias iniciado en el año 2002.

La Renta Básica (RB) y las Ayudas de Emergencia Social (AES) junto con la Prestación Complementaria de Vivienda constituyen un primer paso imprescindible para lograr la integración de todas las personas en nuestra sociedad. Para el ejercicio 2008 se pretende la implementación de esta prestación complementaria que se configura como un nuevo derecho destinado a proteger las necesidades de alojamiento de las personas titulares de la Renta Básica.

Gizarteratze-hitzarmenak dira Gizarte-bazterketaren aurkako Legeak eta Gizarteratzeko Erakundearen arteko II. Planak gizarteratzearen eta laguntza beharra duten pertsonen bazterketaren prebentzioaren alde lan egiteko proposatzen duten tresna nagusia. Gizarteratzeko eta laneratzeko beharra izan dezaketen pertsonentzat hitzarmenak formalizatzea orokortuko da.

Ingurune arruntean lana aurkitzeko zailtasun handiak dituzten pertsonen lan-aukerak emateko xedea duten programak sustatuko dira, hala nola, Auzolan programa, laneratzeko enpresentzako laguntzak eta gizarteratzeko jardueretarako laguntzak.

Gizarte eta lana aktibatzekeo programa berriak eratuko dira eta deribazio-protokoloak orokortuko dira Gizarte Zerbitzuen eta Enplegurako Prestakuntza eta Orientazio Zerbitzuen artean.

Gizarte-langileei gizarte-diagnostikoak eta esku-hartze sozialeko plan pertsonalizatuak egiten laguntzeko, baita gizarte-prestazioak kudeatzeko, lanabes informatikoen hobekuntza bultzatuko da. Lanabes horien erabilpena orokortzea bultzatuko da.

2008. urtean, Gizarte Bazterkeriaren aurkako Legeak eta Gizarte Eskubideen Gutunak eratzten duten lege-esparruaren aldakuntza bukatuko da, bi arau horien helburua eta edukia berregokituz. Modu horretara, bizikidetzaren unitatea berriro definituz, oinarritzko errentaren orokortzerantz aurrera egitea lortu nahi da. Zehazki, premia-egoeran dauden 65 urtetik gorakoak bizikidetzaren unitate independentetzat hartzea da helburua.

Familiei Laguntzeko II. Planean bildutako neurri guztiak martxan jartzen bukatuko da 2008ko ekitaldian. Indarrean jarraituko dute seme-alabak dituzten familiei laguntzeko neurriek —seme-alaben jaiotza edo adopzioa nahiz seme-alaben mantenua diruz lagunduz— eta familia eta lana bateragarri egiteko neurriek.

Adopzio aurreko abegian dauden seme-alabengatik diru-laguntzak jasotzeko erraztasunak emango dira, mendeko pertsonak zaintzeko eta langile autonomoentzako eszedentziak handituko dira —beste pertsona bat kontratatzen badute—, eta diru-laguntzen programa berri bat jarriko da abian, 2 urtetik beherako haurren zaintzaileak kontratatzekeo (errentaren arabera).

Familiei Laguntzeko Legeak zuzeneko laguntzei gizarte-eskubideko izaera berria ematen die, eta familiei laguntzeko sistemak hedatzeko egutegiak ezartzen ditu.

Gizarteratzeko Erakundearen arteko Plana eta Familiei Laguntzeko Plana osatzen duten programa handiak hobetzea eta plan horien jarraipena egitea izango da Ebaluazio Planaren funtsa.

LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA.

Lan eta Gizarte Segurantzari dagokionez, hona hemen, bada, sailaren helburuak:

Los Convenios de Inserción constituyen el principal instrumento previsto tanto por la Ley contra la exclusión social como por el II Plan Interinstitucional de Inclusión Social para la prevención de la exclusión y para la inserción social de las personas más desfavorecidas. Se generalizará la formalización de Convenios de Inserción para las personas susceptibles de una incorporación socio-laboral.

Se potenciarán los programas dirigidos a proporcionar oportunidades de empleo a las personas con especiales dificultades para su inserción laboral en el medio ordinario, como el programa Auzolan, el de apoyo a las empresas de inserción y las ayudas para actividades de incorporación social.

Se crearán nuevos programas de activación sociolaboral y se generalizarán los protocolos de derivación entre los Servicios Sociales y los Servicios de Formación y Orientación para el Empleo.

Se impulsará la mejora de las herramientas informáticas que ayudan a los trabajadores sociales en la elaboración de diagnósticos sociales y planes personalizados de intervención social, así como para la gestión de las prestaciones sociales. Se impulsará la generalización del uso de estas herramientas.

En el año 2008 se completará la modificación del marco legal conformado por la Ley contra la Exclusión Social y la Carta de Derechos Sociales mediante la readecuación normativa del objeto y contenido de ambas normas. De esta manera se pretende avanzar hacia una progresiva universalización de la renta básica procediendo a una redefinición de la unidad de convivencia. En concreto la consideración de unidad convivencial independiente de los mayores de 65 años que se encuentran en situación de necesidad.

En el ejercicio 2008 se terminarán de poner en marcha la totalidad de las medidas recogidas en el II Plan de apoyo a las Familias. Se mantienen las medidas dirigidas a apoyar a las familias con hijos e hijas, subvencionando el nacimiento o adopción y el mantenimiento de los hijos/as así como las medidas dirigidas a facilitar la conciliación de la vida familiar y laboral.

Se facilita el acceso de los hijos en acogimiento preadoptivo a las subvenciones, se amplían las excedencias para el cuidado de personas dependientes y para trabajadores y trabajadoras autónomos siempre que contraten a otra persona y se pone en marcha un nuevo programa de ayudas para contratación de cuidadores de niños menores de 2 años (sujeto a renta).

La Ley de apoyo a las Familias confiere a las ayudas directas un carácter de nuevo derecho social, definiendo y garantizando las políticas de protección a la familia en la CAPV para los próximos años.

El Plan de Evaluación se focalizará en el seguimiento y mejora de los grandes programas que configuran el Plan Interinstitucional de Inclusión Social y el Plan de apoyo a la Familia.

TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL.

En el área de Trabajo y Seguridad Social la actuación del Departamento irá dirigida a:

Lanari, Gizarte Segurantzari eta Laneko Segurtasunari dagokionez: Lan Segurtasun eta Osasunerako 2007-2010 Plan Estrategikoa onetsi ondoren, 2008. urteko aurreikuspeneko alderdiak martxan jartzea izango da sailaren helburu nagusia. Batik bat honakoak: Ikuskaritza propioa sortzeko prozesua burutzea, Lan Segurtasuneko Euskal Behatokiaren funtzionamendua finkatzea, Osalan beharrezko giza baliabide guztiez hornitzea planeko helburuei aurre egin ahal izan diezaien, eta, bereziki, teknikari gaituen kopurua gehitzea. Bere administrazio-egitura 2007. urtean berraztertutako ereduaren arabera eraberritzea. Estatuarekin negoziatzen jarraitzea, Lan Ikuskaritzaren transferentzia lortzeko eta, horrela, ikuskaritza hori behar bezala hornitu eta Osalan informazio-sistema sendotzeko. Fiskaltzarekin sinatutako hitzarmenean adostutako neurriak areagotzea. Laneko ezbeharren aurka borrokatzeko, jarduera hauek lehenestea: Osalaneko Kontseilu Nagusian parte-hartuz, beti beharrezkoa izaten den agente sozialekiko elkarrizketa bultzatzea, eta Obra Publikoen Batzordearen funtzionamendua, langileen prestakuntza, sensibilizazioa, eta lanbide-gaixotasunen berri emateko sistema berriak dinamizatzea. Azken batean, neurri horiek guztiak aplikatuko dira sozialki arduratsua eta kalitatezko lana sortzeko gai izango den lan-merkatua lortzeko.

Enplegu sistemen osagarri izango den Gizarte Aurreikuspen Osagarriaren Plana abian jarri eta gauzatu dugu, gizarteak etorkizunean izango dituen beharretara egokitutako pentsio-sistema bermatzeko oinarritzko tresna gisa; Gizarte Segurantzaren Euskal Behatokia eta Gizarte Aurreikuspeneko Euskal Kontseilua sendotuko ditugu; gobernu-batzordeetako kideak behar bezala prestatzeko bideak ezarri eta BGAE berrien eraketa sustatu dugu; eta Gizarte Aurreikuspena arautzeko Lege berria idazteari ekingo diogu.

Enpleguari dagokionez, III. Enplegu Planaren bidez sailak enplegu-erlano duen aitzindaritzara areagotu nahi dugu, eta, horrela, honakoak sustatu ditugu: enpleguaren mailak eta kalitatea modu eraginkorrean hobetzen laguntzen duten neurriak eta baliabideak, laneratzeko zailtasun handienak dituzten taldeen laneratzeko gaitasuna, eta gaur egun dauden oztopoak kendu edota txikituz lan-merkatuan benetako genero-berdintasuna lortzera bideratutako politikak. Horretarako, enplegu-politikak pertsonalizatuko dira lan-orientatutako bidez eta ekintza integratuen preskripzioaren bidez (prestakuntza, enplegu-prestakuntza, bitartekotza, lan-praktikak, kontratatze laguntzak...), eta pertsonen enplegua galdu baino lehen edo lehenbailehen laguntzen saiatzeko diren prebentzio-neurriak lehenetsita emango zaie. Orobat, enpresa sustatzeko politika sustatu da, batez ere norberak berarentzat sortutako enpleguaren eremuan. Hori guztia eragile publiko guztiekin eta tokiko inguruarekin lankidetzan.

Gure enplegu-politikaren bidez, enpresa-ehunaren eskakizunei erantzuten dien prestakuntza eta pertsonen kualifikazioan oinarritzen den Europako Estrategia erreferentziatzen hartuz, Euskadi ezagutzaren gizarte herrialde garrantzitsuen artean kokatu nahi dugu; hau da, gizarte zein lurralde gisa kohesionatua eta lehiakorra izan dadila lortu nahi dugu.

Gainera, sailaren asmoa da, VIII. Legegintzaldirako gobernu-hitzarmenean ezarritakoa betetze aldera, gizarte-eragileen eta talde politikoen arteko beharrezko elkarrizketa sustatzea, alde batetik Enpleguaren Euskal Legea garatzea ahalbidetuko duten Legebiltzarreko izapideak hasteko (lege horrek enplegu-politikako eta foru-erakunde zein toki-erakunde arteko zeregin-banaketarako alderdi bereizleak bilduko lituzke) eta, bestetik, lan-politiketan eta kontrol-organismoetako ordezkaritza-lanetan gizarte-eragileei dagozkien zereginak definitzeko.

En materia de Trabajo, Seguridad Social y Salud Laboral: Una vez aprobado el Plan Estratégico 2007-2010 de Seguridad y salud laboral, el objetivo principal del Departamento será su puesta en marcha en aquellos aspectos que estén contenidos dentro de la previsión del año 2008. En especial, culminar el proceso de creación de la Inspección propia, consolidar el funcionamiento del Observatorio vasco de Seguridad laboral, dotar a Osalan de los recursos humanos suficientes para poder hacer frente a los objetivos del Plan, y en concreto reforzar el número de Técnicos Habilitados. Proceder a una reforma de su estructura administrativa, según el modelo que ha sido revisado a lo largo del año 2007. Continuar las negociaciones con el Estado para conseguir la transferencia de la Inspección de trabajo, y dotar así a dicha Inspección de los recursos adecuados, y proceder a reforzar los sistemas de información de Osalan. Intensificar las medidas acordadas en el Convenio firmado con la Fiscalía. Impulsar el diálogo con los agentes sociales, siempre necesario, a través de la participación en Consejo General de Osalan, y dinamizar el funcionamiento de la Comisión de Obra Pública, la formación de los trabajadores, la sensibilización, y los nuevos sistemas de comunicación de las enfermedades profesionales serán otros ámbitos de actuación prioritario en la lucha contra la siniestralidad laboral. En definitiva medidas todas ellas encaminadas a lograr un mercado de trabajo socialmente responsable, capaz de generar empleo, pero empleo de calidad.

La puesta en marcha y la materialización del Plan de Previsión Social Complementaria de los sistemas de empleo, como herramienta básica para garantizar un sistema de pensiones adecuado a las necesidades futuras de la sociedad, la consolidación del Observatorio Vasco de Seguridad Social, del Consejo Vasco de la Previsión Social, establecer los cauces y formas adecuados para la formación de los miembros de las Juntas de Gobierno e impulsar la creación de nuevas EPSV, así como iniciar la redacción de una nueva Ley reguladora de la Previsión Social.

En materia de Empleo; a través del III Plan de Empleo, se pretende intensificar el liderazgo del Departamento en la materia, impulsando nuevas medidas e instrumentos que contribuyan de manera efectiva a mejorar los niveles y la calidad del empleo y la capacidad de inserción laboral de los colectivos con mayores dificultades, así como políticas orientadas a lograr una verdadera igualdad de género en el mercado laboral eliminando y/o en su caso disminuyendo las barreras que actualmente se presentan. Para ello se personalizarán las políticas de empleo a través de la orientación laboral y la prescripción de acciones integradas (formación, empleo-formación, intermediación, prácticas laborales, ayudas a la contratación,...) y se dotará de prioridad a todas las medidas preventivas que traten de ayudar a las personas antes de que pierdan su empleo o cuanto antes sea posible. Así mismo, se promoverá una política de promoción empresarial, en particular en el ámbito del autoempleo. Todo ello en coordinación con otros agentes públicos y en interacción con el entorno local.

Una política de empleo que, teniendo como referencia la Estrategia Europea, basada en la formación y la cualificación de las personas, atendiendo a las demandas del tejido empresarial, permita situar a Euskadi entre los países destacados en una sociedad del conocimiento, competitiva, cohesionada social y territorialmente.

Además, es voluntad del Departamento en cumplimiento de lo establecido en el acuerdo de gobierno para la VIII legislatura, impulsar el diálogo necesario con los agentes sociales y grupos políticos para iniciar la tramitación parlamentaria, que permita el desarrollo de una Ley Vasca de Empleo, en la que se recojan aquellos aspectos diferenciadores de la política de empleo, del reparto de tareas entre Instituciones Forales y Locales, así como definir el papel de los agentes sociales en la definición de las políticas de empleo y su representación en los órganos de control.

Orobat, Enpleguaren Euskal Zerbitzua (Lanbide) garatzen jarraituko da eta Enplegu Behatokiaren jarduerak bultzatuko dira.

Gizarte Ekonomiari dagokionez, hona hemen gure asmoak: Gizarte Ekonomiaren gainean ekimenak egiteko joera indartzea; horretarako, euskal kooperatibak eta lan-sozietateak sendotzeko laguntzen jarraituko dugu, Gizarte Ekonomiaren gaineko prestakuntza espezifiko emanaz, kudeaketa-lanabesez hornituz —batez ere enpresa txiki eta ertainak—, enpresen arteko lankidetzak bultzatuz, sozietate-oinarria areagotuz, federazio-egiturak sendotuz, eta bestelako enpresetan langileen partaidetza bultzatuz; orobat, kooperatiben legeak garatuko ditugu, erregistro-araubideak egokitu eta gaurkotutako informatika-irtenbideak sartuko. Hori guztia egingo dugu 2007-2009 Gogoeta Estrategikoa izeneko agirian ezarritako helburuen barruan. Bestalde, EKGKrekin eta Euskadiko Kooperatiben Konfederazioarekin sinatutako Gizarte Ekonomia Garatzeko Hitzarmenaren esparruko akordioak sustatu eta dinamizatzea ere gure helburuen artean daude. Eta baita Kooperatiba Txikien Lege berria eztabaidatu eta Legebiltzarrean onesteko aurkeztea ere, lege horrek ahalbidetuko bailuke gizarte-ekonomiako ekimenen esparruan gaur egun ditugun trabak kentzea.

Aparteko aipamena merezi du lan-arloan egiteke jarraitzen duten eskumenen eskarian eta negoziazioan Gobernuko gainerako atalei lankidetzak eskaintzen jarraitzeko sailak duen konpromisoak. Eskumen horiek berebiziko garrantzia dute herriaren garapen ekonomikorako, eta horien artean daude enpleguaren aldeko politika aktiboak, besteak beste, etengabeko prestakuntza, langabeziarako babesa, Gizarte Segurantzaren araubide ekonomikoa eta Lan Ikuskaritza.

Horrez gain, informazio- eta komunikazio-teknologia erabiltzea —teknologia horiek konponbide-ekarle diren jardueraren arlo guztietan— izango da sailak bere programak ezartzerakoan hartu beharreko erabakiak gidatuko dituen alderdietako bat.

Así mismo, se continuará con el desarrollo del Servicio Vasco de Empleo (Lanbide), y se potenciarán las actividades del Observatorio de Empleo.

En materia de Economía Social: Reforzar el apoyo al emprendizaje en Economía Social, manteniendo los apoyos de consolidación de las Cooperativas y Sociedades Laborales Vascas a través de la formación específica en Economía Social, la dotación de herramientas de gestión, sobre todo en PYMES, la intercooperación empresarial, el incremento de la base societaria, el fortalecimiento de las estructuras federativas, el fomento de la participación de los trabajadores en las empresas ordinarias; así como el desarrollo de la legislación cooperativa, la adaptación de la regulación registral y la introducción de soluciones informáticas actualizadas. Todo ello dentro de los objetivos marcados en el documento reflexión Estratégica 2007-2009. Potenciar y dinamizar los acuerdos establecidos en el marco del Convenio para el desarrollo de la Economía Social, firmado con el CSCE y la Confederación de Cooperativas de Euskadi. Presentar para su debate y aprobación parlamentaria de una nueva Ley de Pequeña Cooperativa, que permita eliminar las barreras actuales en el marco del emprendizaje en Economía Social.

Capítulo aparte merece el compromiso del Departamento, de continuar aportando su colaboración para con el resto del Gobierno en la reivindicación, y negociación de las transferencias de aquellas competencias que en materia laboral continúan estando pendientes. Competencias tan importantes para el desarrollo económico del país como son las políticas activas de empleo, incluidas la formación continúa, la acción protectora por desempleo, el régimen económico de la Seguridad Social, y la Inspección de Trabajo.

La utilización de las tecnología de información y comunicación en todas las áreas de actividad en la que dichas tecnologías aporten soluciones será otro de los aspectos que marcarán las decisiones a adoptar por el Departamento en la implementación de de sus programas.

PROGRAMA	PROGRAMA
1411 JUSTIZIA ADMINISTRAZIOA	1411 ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u>	<u>04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u>
JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAREKIKO HARREMANETARAKO ZUZENDARIA, GIZA BALIABIDEEN ZUZENDARIA	DIRECTORA DE RELACIONES CON LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

MEMORIA**JUSTIZIAREKIKO HARREMANETARAKO ZUZENDARITZA.**

Programa honetako ekimenak harremanetan daude, batetik, modernizazioarekin, informatizazioarekin, antolaketaren berrikuntzarekin, euskalduntzearekin, justiziarekiko lankidetzarekin eta justizia eta adingabeen betearazpena gizalegezko egiten laguntzen duten zerbitzuak sortzearekin, hau da, justizia administrazioan garatu beharreko ekimen-politikekin; eta bestetik, giza eskubideen arloan garatzen diren ekintzekin.

Botere Judizialaren Lege Organikoa aldatu da, eta martxan jartzeko egin behar diren erreforma prozesalak egin ondoren, bulego judizialerako eta fiskaltzetarako antolakuntza-plan berria, lau urtekoa, onartuko da, eta 2008. urtean aplikatzen hasiko da. Horrek guztiak legean esleitutako eskumen berria izango du oinarri, hau da, Justizia Administrazioako unitateak eta zerbitzuak taxutzea eta antolatzea, zenbait gai sakontze aldera: giza baliabideen kudeaketa gertuagokoa eta integralagoa, prozedurak protokolizatzea eta organo horien baitan egituratze eta antolatze modernoa egitea.

Antolatze eredu berria ezartzeak zenbait ardatz ditu: justizia administrazioaren zerbitzuetan administrazioa modernizatze eta kalitatea kontrolatzeko teknikak sartzea; zerbitzu erkideak oinarri dituen administrazio-antolakuntzan gerentzia-elementuak erabiltzea; zerbitzuetako kideak euskalduntzea; eta funtzionatze, ebaluatze eta hobetze adierazleak sartzea. Ekintza horien guztien helburua da prozesuak behar bezala kudeatzea eta justizia zerbitzu publikoa hobea eskaintzea.

DIRECCIÓN DE RELACIONES CON LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.

Este programa aborda aquellas actuaciones relacionadas con las políticas de modernización, informatización, innovación organizativa, euskaldunización, cooperación con la justicia y la creación de servicios que coadyuvan a la humanización de la misma y ejecución de menores por un lado, es decir, lo que constituyen políticas de actuación en la administración de justicia y, por otro, las actuaciones desarrolladas en el campo de los derechos humanos.

Una vez producida la modificación de la Ley Orgánica del Poder Judicial, y tan pronto se produzcan las reformas procesales pendientes, precisas para su puesta en marcha, se aprobará y comenzará la implantación durante el año 2008 del nuevo Plan Organizativo para las oficinas judiciales y fiscalías de duración cuatrienal, en base a la nueva competencia atribuida en aquella de diseño y organización de las unidades y servicios de la administración de justicia, a fin de profundizar en una gestión más cercana e integral de los recursos humanos, la protocolización de los procedimientos y una estructuración y organización moderna dentro de esos órganos.

La implantación de un nuevo modelo organizativo para la oficina judicial se concreta fundamentalmente en varios ejes: la incorporación de técnicas de modernización administrativa y control de calidad de los servicios de la administración de justicia, el empleo de elementos gerenciales en la organización administrativa judicial basada en servicios comunes, la euskaldunización de sus integrantes, y la introducción de indicadores de funcionamiento, y evaluación y mejora. Todas estas acciones van encaminadas a lograr una adecuada gestión de los procesos y un mejor servicio público de la justicia.

Antolamenduaren berrikuntza sustatzeko beharrezkoa izango da aldaketa egoki kudeatzea, baita aldaketari eusteko behar diren giza baliabideak eta baliabide materialak hornitzea ere. Gainera, kolektibo desberdinen proposamenak sartzeko, Justizia Administrazioan inplikaturiko eragileekiko lankidetzan indartuko da: Justizia Ministerioa, Autonomia Erkidegoak, Botere Judizialaren Kontseilu Nagusia, Fiskaltza, Idazkaritza Judiziala, elkarteak eta sindikatuak, abokatu en elkargoez eta prokuradoreez gainera, hori guztia partaidetza handiko prozesu baten baitan.

2008. urtean, idazkaritza judizialen taldeekin lankidetzan, zerbitzu eta bulego erkideen funtzionamendurako protokolo orokorrak egingo dira, adierazleak zehaztuz, eta herritarrak informatzeko bulegoak, familia-epaitegiak eta Emakumearen aurkako biolentziaren biktimak babesteko Aginduaren koordinazio-zentroak Hobetzeko Plana egingo da, artxibatze eta garbitzeetarako berariazko programaz gainera.

Modernizatzeko-prozesuak oro har garatzeaz gain, garrantzi handia emango zaie koordinatze-lanei, genero-biolentziaren kontrako borroka bultzatzeari eta baliabidez hornitzeari ere, eta, orobat, gaiari buruzko topaketak eta ikerketak bultzatuko dira.

Erregistro Zibilar dagokionez, alde batetik beroiek euskalduntzea bultzatuko da, bake-epaileekin lankidetzan eta, bestetik, beraien informazioa sustatuko da Justizia Ministerioarekin, Red.es erakundearekin eta udalekin lankidetzan.

Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea sortzeri esker, antolamendu-eredu berria modu eraginkorrean ezartzeari ekin ahal izan zaio, eta, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuarekin sinatutako hitzarmenaren bidez, auzitegi-medikuen prestakuntza bereziari eta espezializazio-prozesua burutu duten sendagileekiko mediku-kontsulteri ekin zaie. Hori guztia kanpoko instantziekiko ikerketak eta ikerketa-hitzarmenak garatuz osatu da. 2008an, Arabako Zuzendariordetza indartuko da, teknologia bitarteko berriak ezarri, bai klinikan bai auzitegi patologian; horrez gain, Laborategi Zerbitzua sendotuko da, zenbait dotazio jarrita eta sartutako teknika berrien ohiko erabilpena eginda. Orobat, jarraituko da Toxikologiako Institutu Nazionalen 2005ean hasitako prestakuntza-jarduerak egiten, Justizia Ministerioarekin sinatutako hitzarmenaren bidez. Era berean, martxan jarriko dira genero-indarkeriako kasuetarako baterako balorazio unitateak.

2008. urtean Informatika Judizialaren Laugarren Planari ekingo zaio. Horren bidez, Informatika eta Telekomunikazio Judizialen Hirugarren Planean garatutako hardware eta softwarearen azpiegituraren erabilera finkatu eta zabaldu nahi da, teknologia berriak Justizia Administrazioan ezartzearekin lotuta. Horretarako, Botere Judizialaren Lege organikoak bultzatutako eta 2006. urtean hasitako antolakuntza-aldaketa sustatuko da, kontuan izanik teknologiak aukera eman behar duela alderdi desberdinentzat aldi berean eskuragarri izango den espediente elektronikoa egoteko. Finean, urte hauetako jardueren helburu nagusiak ondokoak izango dira: justizia-administrazioaren antolakuntzaren arrazionaltasuna eta produktibitatea bilatzea; jardueren adierazle fidagarriak ezartzea; eta profesionaliekiko eta kanpoko sistemekiko telekomunikazioen garapena ingurune horretan. Horretarako, akordioak egingo dira abokatu, prokuradore, Ertzaintza eta justiziarekin zerikusia duten beste elkarteekin, guztien artean espediente birtualaren ezartzen laguntzeko.

Para favorecer la reforma organizativa será preciso realizar una adecuada Gestión del Cambio, así como la dotación de las infraestructuras humanas y materiales para soportarlo. Además, para poder integrar las propuestas de los diferentes colectivos, se intensificará la colaboración con las instancias implicadas en la Administración de Justicia: Ministerio de Justicia, Comunidades Autónomas, Consejo General del Poder Judicial, Fiscalía, Secretariado Judicial, Asociaciones y organizaciones sindicales, así como con los Colegios de Abogados y Procuradores, en un proceso altamente participativo.

Durante el año 2008, en colaboración con los Grupos de Secretarios Judiciales, se elaborarán los Protocolos generales de funcionamiento de los Servicios y Oficinas Comunes, con la definición de indicadores y se realizará un Plan de Mejora de las Oficinas de Información al Público, de los Juzgados de Familia, y de los Centros de Coordinación de la Orden de Protección a las Víctimas de Violencia sobre la mujer; y se proseguirá con el Programa específico de Archivos y Expurgos.

Además del desarrollo general de los procesos de modernización, se continuará prestando especial atención a las medidas de coordinación, dotación de medios e impulso de la lucha contra la violencia de género, promoviendo, asimismo, encuentros, y estudios en la materia.

En el área de Registro Civil se fomentará la euskaldunización de los Registros Civiles, en colaboración con los Juzgados de paz, así como la información de los mismos en colaboración con el Ministerio de Justicia, la entidad Red.es y los Ayuntamientos.

La creación del Instituto Vasco de Medicina Legal, permitió el inicio de la aplicación del nuevo modelo de organización, y la continuación de la formación especializada de los médicos forenses mediante el Convenio suscrito con el Servicio Vasco de Salud-Osakidetza, así como la articulación de consultas médicas especializadas con los médicos que hayan completado su proceso de expertización, completándose con el desarrollo de estudios y convenios de investigación con instancias externas. En el año 2008, se potenciará la Subdirección de Álava con la incorporación de nuevos medios tecnológicos tanto en clínica como en patología forense y se consolidará el Servicio de Laboratorio con la adquisición de distintas dotaciones y la utilización habitual de las nuevas técnicas incorporadas. Asimismo se continuará con las actividades de formación en el Instituto Nacional de Toxicología, iniciadas en 2005, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Justicia. Asimismo se pondrán en marcha Unidades conjuntas de Valoración en los supuestos de violencia de género.

Durante el año 2008 se comenzará la implantación del Cuarto Plan de Informática Judicial en el que se pretende afianzar y ampliar el uso de la infraestructura de hardware y software desarrollada en el Tercer Plan de Informática y Telecomunicaciones Judiciales en relación a la aplicación de las nuevas tecnologías en el entorno de la Administración de Justicia, impulsando el cambio organizativo provocado por la Ley Orgánica del Poder Judicial e iniciado en el 2006, teniendo en cuenta que la tecnología debe posibilitar la existencia de un expediente electrónico al que las diferentes partes puedan acceder en el momento y forma que les corresponda. En definitiva, la búsqueda de la racionalidad y productividad de la organización administrativa judicial, la implantación de indicadores fiables de actividad, y el desarrollo de las telecomunicaciones en ese entorno con los profesionales y con otros sistemas externos, son el motor que impulsará las actividades durante estos años. Para ello se articularán acuerdos con los abogados, procuradores, ertzaintza y otras coporaciones relacionadas con la justicia para favorecer la implantación del expediente virtual.

Era berean, Justizianet-en hiru arloak sendotzen jarraituko da: Intraneta, estraneta eta interneten zerbitzuen aukera osoa. Bestalde, Justizia Administrazioan sinadura elektronikoko sistema ezartzen jarraituko da; urrutiko frogaketak eta diligenziak egiteko, bideo-hitzaldien sistemak zabalduko dira; judizio-areto guztietako grabaketa integraleko sistema aldatuko da; eta justiziarekiko zein gazte justiziarekiko lankidetzarako zerbitzuen informatizazioarekin jarraituko da. Arreta berezia eskainiko zaie kanpoko sistemekiko nahiz beste justizia-administrazioekiko interkomunikazioari.

Zinpekoen Epaimahaiaren Lege Organikoak (Lege hau herritarrek Justizia Administrazioan zuzenean parte hartzeko duten tresna da, eta indarrean dago gaur egun) zinpeko epaimahaikideei ordaintzeko eta erakundearen beraren jarduera-gastuetarako beharrezko baliabide ekonomikoak izateko agintzen du.

Doako Laguntza Juridikoko Legearen onuradunen eskubideen defentsak, eta peritu bidezko frogen inguruko prozesu penaletatik eratorritako beharrek, gai horietan Euskal Administrazioaren parte-hartze sistema berriak sustatzea eskatzen dute. Era berean izapidetzean sinplifikazio-prozedurak bultzatzea eskatzen dute; horretarako, funtzio zentralizatuago eta berezituagoa egingo du Zuzendaritzak peritu-frogak egiterakoan.

Aginte Judizialaren Kontseilu Nagusiarekin, Justizia Ministerioaren Justizia Administrazioa Azterlan Juridikoaren Zentroarekin eta Euskal Abokatuen Kontseiluarekin izenpetutako hitzarmenaren bitartez, prestakuntza-jarduerak antolatzen jarraituko dugu.

2008an, EAEko Justizia Administrazioan Hizkuntza Normalizatzeko Dekretu berriak onduz gero, erabakiak tramitatu eta ezarriko dira, Justizia Administrazioan Hizkuntza Normalizatzeko Plan bat onartuko da, Lanpostuen Zerrenda Berria hizkuntza-eskakizunak esleitzeko ikerketa-proposamena amaituko da, eta gainerako erakundeekin zenbait erabaki adostuko dira, hori guztia herritarrek Justizia Administrazioaren zerbitzu publikoan dituzten hizkuntza-eskubideak bermatze aldera.

Horrez gain, 2008an erabilera-plan berriak ezarriko dira epaitegietan, zerbitzu erkideetan eta bake-epaitegietan; aurreko esperientziak sendotuko dira, eta trebatzaileek, 2007an hasi zirenetik bezala, bi hizkuntza ofizialetan lan egiten duten funtzionarioei laguntzen jarraituko dute. Bestalde, hizkuntza-normalizatzaren arloan egindako bestelako material eta lanak zabalduko dira, agiriak eta hizkuntza juridikoa normalizatzeko programak trinkotuko dira, besteak beste, Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateekin lankidetzan legezko testu elebidunak eginez.

Aipatutako Hizkuntza Normalizatzeko Plangintzaren ildotik, aurrera jarraituko dugu euskalduntze-programekin eta prestakuntza-ikastaroekin, eta horiek barnetegiak egonaldiarekin eta ikastaro trinkoekin osatuko dira. Orobat, hizkuntzan gaitzeko banakako planak ere egingo ditugu.

Bake Justizia bere osotasunean bultzatzeko beharra sortzen da etengabe; hori dela eta, bake-epaitegietako inbertsio- eta jardueragastuetarako diru-laguntzak ematen jarraituko dugu, beti ere udalen nortasuna eta autonomia errespetatuz, eta bake-justizia kudeatzeko programa bat egingo, Botere Judizialaren Lege Organikoaren antolakuntzaren berrikuntzarekin lotua. Bestalde, bai EUDELekin bai dagokien udalekin lankidetzara areagotuko da.

Asimismo se seguirá ahondando en las tres áreas de Justizianet: la Intranet, la extranet y la gama de servicios en internet; y se continuará con la implantación del sistema de firma electrónica en la administración de justicia ya iniciado, así como la ampliación de los sistemas de videoconferencia para la realización de pruebas y diligencias remotas, la sustitución del sistema de grabación integral en todas las salas de vistas y la continuidad en la informatización de los servicios de cooperación con la justicia y justicia juvenil; prestándose especial atención a la intercomunicación con otros sistemas externos y con otras administraciones de justicia.

La Ley Orgánica del Tribunal del Jurado, instrumento de participación directa de los ciudadanos en la Administración de la Justicia, exige contar con los medios económicos necesarios para indemnizar a los miembros de los jurados populares, y para sufragar los gastos de funcionamiento de la institución.

La defensa de los derechos de los beneficiarios de la Asistencia Jurídica Gratuita, y las necesidades derivadas de los procesos penales en materia de pruebas periciales, demandan potenciar tanto los nuevos sistemas de participación de la Administración Vasca en dichas cuestiones como los procedimientos de simplificación de trámites, para lo cual la Dirección ejercerá una función más centralizada y especializada de la realización de pruebas periciales.

Continuará el desarrollo de las actividades de formación, fruto de los Convenios suscritos con el Consejo General del Poder Judicial y con el Centro de Estudios Jurídicos de la Administración de Justicia del Ministerio de Justicia y con el Consejo Vasco de la Abogacía.

Durante el año 2008 se implantarán las medidas derivadas del nuevo Decreto regulador del proceso de normalización lingüística de la Administración de Justicia en la CAE, se aprobará un Plan de normalización de la Administración de Justicia, se finalizará el estudio, propuesta de asignación de perfiles lingüísticos en la próxima RPT y se consensuará con el resto de instituciones medidas tendentes a garantizar los derechos lingüísticos de los ciudadanos en el servicio público de la Administración de Justicia.

Además, se implantarán nuevos planes de uso en el año 2008 en Juzgados, Servicios Comunes y Juzgados de Paz, se afianzarán las experiencias anteriores y se continuará con la labor de apoyo que llevan a cabo los trebatzaileak desde 2007 para el funcionamiento que trabaja en ambas lenguas oficiales. También se difundirán los materiales y trabajos desarrollados en materia de normalización lingüística, intensificándose los programas de normalización documental y del lenguaje jurídico, entre otros medios, a través de la producción de textos legales bilingües en colaboración con las Universidades del País Vasco.

En concordancia con el correspondiente Plan de Normalización Lingüística, proseguirán los programas de euskaldunización y los cursos de formación, que se complementarán con estancias en internados y cursos intensivos, así como la elaboración de planes individualizados de capacitación lingüística.

De forma constante aumenta la necesidad de apoyar la Justicia de Paz en toda su dimensión, por lo que dentro del máximo respeto a la personalidad y autonomía municipales, proseguirá la actividad subvencional de los gastos de funcionamiento e inversión en los Juzgados de Paz, elaborándose un programa de gestión de la justicia de Paz ligado a la reforma organizativa de la LOPJ, e intensificando la colaboración con Eudel y con los Ayuntamientos respectivos.

Azkenik, herritarrek Justizia eta bere baloreak hurbilago izatea ahalbidetuko duten ekimenak garatzen jarraitu beharra dago, material egokiak argitaratuz eta ibilbide didaktikoen garapena zabalduz bigarren hezkuntzako ikasleentzat, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailarekin lankidetzan. Era berean, Justiziaren EAEko Aztergunearen azterketak, lanak eta gomendioak sustatu beharko dira (Aztergunea Eusko Jaurlaritzak 2001eko maiatzean Dekretu bidez sortu zen), horiek aukera emango baitigute Justizia Administrazioaren eta bere lan-esparru den gizartearen arteko gertutasun-maila ezagutzeko, eta errealtateari egokitutako politika judizial eta sozialak egituratzeko.

Euskadin karrera judizialetan ahalik eta egonkortasun handiena lortze aldera, karrera judizialera, fiskaletara, eta idazkari judizialen eta auzitegiko medikuen kidegoetara sartzeko oposizioak prestatzeko diru-laguntzak bultzatuko ditugu.

Gainera, Zuzendaritza honek egoitza judizialak behar bezala mantendu eta hobetzen ditu, aldi berean horien segurtasuna bermatzen saiatuz.

Egoitza Judizialen Plana funtsean amaituta dago, eta 2008. urtean Azpeitiko justizia-jauregia erabat birmoldatzeko lanak amaituko dira. Vitoria-Gasteizko justizia-jauregien barnealdearen berregiturarekin jarraituko da, eta Barakaldoko eta Tolosako justizia-jauregien barnealdeak berregituratzeko lanak hasiko dira, Prozesu Lege berriaren xedapenei egokitzeko. Gainera, Getxoko eraikin erantsi berriaren lanak hasiko dira eta Aramaioko adingabeentzako zentroen birgaikuntza bukatuko da.

Bestalde, 18 egoitza judizialak behar bezala mantenduko dira, eta instalazio horiek hobetu eta egokituko, azpiegiturak behar judizial berriei egokitzeko etengabeko ahalegina ahaztu gabe. Horretarako, ekintza garrantzitsu gisa, eraikin judizialetako klimatizazio-ekipoak berritzen jarraituko dugu. Horrez gain, egituratutako kableak eta kontrol-ekipo zentralizatuak berrituko dira.

Zuzendaritza honetan berebiziko garrantzia hartu duen gai bat Egoitza Judizialen segurtasunari dagokiona da, bai segurtasun aktiboari bai segurtasun pasiboari gagozkiolarik. Aurreko urteetan ezarritako ildo beretik jarraituko da 2008ko ekitaldian, segurtasun-guardak kontratatzeari eta segurtasuna hobetzen duten baliabide teknikoak eskuratzeari dagokionez.

Larrialdi-planak ezarri eta hobetzea ere Zuzendaritza honen lehentasunezko ekintza izango da.

Horretaz guztiaz gain, EAEko adingabeen zentroetako mantenimendua, obrak eta segurtasuna izango dira Zuzendaritza honen ardura.

GIZA BALIABIDEEN ZUZENDARITZA.

Programa honek eskuduntza-eskualdatzeetatik eratorzen diren ekintzak garatzea du helburu; eskualdatze hori justizia administrazioako langile eskualdatuak kudeatzean datza.

Justizia Administrazioako langileen kudeaketari dagokionez, funtzionarioen lan-baldintzak eta Bulego Judizialaren eraberritzea arautzen dituen III. Akordioa 2007ko otsailaren 12an onartu zenetik berebiziko garrantzia dauka hori betearazteak. Horretarako beharrezkoa da Akordioaren Jarraipen Batzordea sortu eta barneko eta funtzionamenduko Antolaketa Arautegia egitea.

Para finalizar es necesario seguir desarrollando actuaciones que hagan posible el acercamiento de la Justicia y sus valores a los ciudadanos mediante la edición de materiales idóneos y la ampliación del desarrollo de itinerarios didácticos en colaboración con el Departamento de Educación, Universidades e Investigación para alumnos de educación secundaria, y potenciar los estudios, trabajos y recomendaciones del Observatorio Vasco de la Justicia, creado por Decreto del Gobierno Vasco en mayo de 2001, que permitan conocer el grado de proximidad existente entre la Administración de Justicia y la sociedad a la que sirve, y estructurar políticas judiciales y sociales acordes con la realidad.

A fin de conseguir una mayor estabilidad de las carreras judiciales en Euskadi, se potenciarán los procesos subvencionales para la preparación de oposiciones para acceso a las carreras judiciales, fiscales, y los cuerpos de secretarios judiciales, y de médicos forenses.

Además esta Dirección se ocupa del adecuado mantenimiento y mejora de las sedes judiciales al tiempo que trata de garantizar la seguridad de las mismas.

Finalizado en su núcleo esencial el Plan de Sedes Judiciales, en el año 2008 se finalizará la remodelación integral del Palacio de Justicia de Azpeitia. Se continuarán las obras de reestructuración interior de Palacios de Justicia de Vitoria-Gasteiz y se comenzarán las de reestructuración interior de Barakaldo y Tolosa para adecuarlos a los planteamientos de la nueva Ley Procesal y se iniciarán las obras del nuevo eficio anexo de Getxo; además de finalizar la rehabilitación del Centro de Menores de Aramaió.

De otro lado, el adecuado mantenimiento de las 18 sedes judiciales así como la mejora y adecuación de sus instalaciones, sin olvidar la continua adecuación de las infraestructuras a las nuevas necesidades judiciales. Con este fin se pretende continuar, como actuación relevante, con la reposición de los equipos de climatización de los edificios judiciales. Asimismo se procederá a la reposición del cableado estructurado y equipos de control centralizado.

Un área que ha adquirido especial relevancia en esta Dirección es todo lo relacionado con la seguridad de las Sedes Judiciales tanto en lo relativo a la seguridad activa como a la seguridad pasiva. El ejercicio del 2008 continuará con la línea marcada en años anteriores tanto en lo que se refiere a la contratación de guardas de seguridad como a todo lo concerniente a las dotaciones técnicas que mejoren la misma.

La implantación y mejora continua de los Planes de emergencia constituirá una actuación prioritaria de esta Dirección.

Asimismo el mantenimiento, obras y seguridad de los Centros de Menores de la CAPV son el objeto de dedicación por parte de esta Dirección.

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

Este programa está dirigido al desarrollo de las actuaciones derivadas de las transferencias y que se concretan en la gestión del personal transferido al servicio de la administración de justicia.

En materia de gestión de personal al servicio de la Administración de Justicia, una vez firmado el III Acuerdo Regulador de las Condiciones de trabajo del personal funcionario y de la Reforma de la Oficina Judicial con las Organizaciones Sindicales con fecha 12 de febrero de 2007, tiene especial importancia la ejecución del mismo, creándose al efecto la Comisión de Seguimiento del mismo elaborándose el Reglamento de Organización interno y de funcionamiento.

2003ko abenduaren 26ko BOEn abenduaren 23ko 19/2003 Lege Organikoa, uztailearen 1eko 6/1985 Aginte Judiziala aldatzen duena, argitaratzeak Justizia Administrazioaren eta bere langileen arteko antolaketa goitik behera aldatzea ekarriko du. Aginte Judizialaren Lege Organikoko VI. Liburuak Justizia Administraziooko funtzionarioen kidegoen estatutu juridikoa arautzen du funtsean, eta arautze hori funtzioen eta lanpostuak lotzeko eta betetzeko betebeharren aldaketa handian islatzen da, betiere Justizia Administraziooko zerbitzuen kudeaketa publikoaren eredu berriari egokitze aldera.

Bestalde, arlo honetan, Zuzendaritzak 2008ko ekitaldirako duen asmoa da kudeaketa eta langileen prestakuntza hobetzen jarraitzea, sindikatuak ordezkatzeko dituzten organizazioekin etengabe komunikaturik egoten.

Horretarako, ohiko jarduerak etengabe hobetzeaz gain, honakoak dira Zuzendaritza honek ekitaldi honetarako aurreikusten dituen ekintzak:

2008an, giza baliabideak kudeatzeari dagokionez, dauden giza baliabideak aztertuko dira eta egitura judizial berriari egokitu dira; lanpostuen zerrendak baliatuta, langileak antolatuko dira eta bulego judizialaren egitura berria osatzen duten lan-taldeetan sartuko dira. Giza Baliabideen Zuzendaritzak, Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiaren alde aurreko txostenarekin eta Sindikatuekin negoziatu ondoren, hasierako onarpena emango die Euskal Autonomia Erkidegoko bulego judizialako lanpostuen zerrendei. Zerrenda horien behin betiko onarpena Justizia Ministerioak eman beharko du, baina legezketasun arrazoiengatik baino ezin izango du ukatu.

Lanpostuen zerrendetan guardiako zerbitzuak egiten dituzten datazioak zein diren aipatuko da, eta egun dagoen lanpostu kopuru bera bermatuko da, jakinarazpen zerbitzuko eta Erregistro Zibileko lanpostuak ere bermatuko diren bezala. Behin prozesu hori amaitu ondoren, behin betiko lanpostua ezarrita duten funtzionarioak egokitzeari ekingo zaio, hau da, betetzen ari ziren lanpostuetan daudela berresteari, langileak antolatzeari edo berriro banatzeari, eta, hala balegokio, lehiaketa espezifikokoak deitzeari.

Sarrera-kontrola eta ordutegi-kontrola sistema bakar batean bateratuko dira.

Organo eta bulego judizialako absentismoa kontrolatzeko sistemak ezarriko dira, bereziki epaitegi-elkarteetan eta bake-epaitegietan.

2007. urteari dagokion enplegu-eskaintza publikoa deituko da, Justizia Administraziooko funtzionarioen kidegoetarako.

Funtzionarioei, Prozesu eta Administrazio Kudeaketako kidegokoei, Prozesu eta Administrazio Izapidetza-koei eta Laguntza Judizialekoei, prestakuntza eta birziklatze ikastaroen bidez lanpostuen beharrei egokitutako prestakuntza eta hobekuntza jarduerak eskaintzen jarraituko da, eta berebiziko arreta jarriko da lege-aldakuntzen eta erakundeen planen ondorioz beharrezkoak diren hasiera-prestakuntzan eta egokitzapenean.

Oso talde txikiak osatzen dituztenez, auzitegiko medikuen eta psikologoaren prestakuntza, eta batez ere teknikoak diren langileena, beste erakundeekiko hitzarmenen bidez kudeatuko da batez ere.

La publicación en el BOE de 26 de diciembre de 2003, de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial, va a suponer una honda transformación en la organización de la Administración de Justicia y en la del personal al servicio de la misma. El libro VI de la LOPJ regula básicamente el estatuto jurídico de los Cuerpos de funcionarios al Servicio de la Administración de Justicia, dicha regulación se traduce en una amplia modificación funcional y de los requisitos para el acceso y provisión de los puestos de trabajo acorde con el nuevo modelo de gestión pública de los servicios de la Administración de Justicia.

Por otro lado, en este campo, la Dirección se plantea para el ejercicio del 2008, continuar con la mejora de sus actividades de gestión y formación del personal, en constante comunicación con las organizaciones de representación sindical.

Para ello, al margen de la mejora continua de las actividades ordinarias, la Dirección se propone acometer las siguientes actuaciones:

Durante el año 2008 en materia de gestión de personal se analizarán los recursos humanos existentes y se adecuarán a la nueva estructura judicial; la ordenación del personal y su integración en las distintas unidades que conforman la nueva estructura de las Oficinas Judiciales se realizará a través de las relaciones de puestos de trabajo. La Dirección de Recursos Humanos, previo informe del Consejo General del Poder Judicial y negociación con las Organizaciones Sindicales, procederá a la aprobación inicial de las Relaciones de Puestos de Trabajo de las Oficinas Judiciales de esta Comunidad Autónoma de Euskadi. La aprobación definitiva corresponderá al Ministerio de Justicia, que solamente podrá denegarla por razones de legalidad.

En las relaciones de Puestos de Trabajo, se señalarán aquellas dotaciones que realicen servicios de guardia, garantizándose el mismo número de puestos de trabajo que existe actualmente, así como los puestos del servicio de notificaciones y Registro Civil. Una vez finalizado este proceso, se producirá el acoplamiento de los funcionarios con destino definitivo, que consistirá en la confirmación de los funcionarios en los puestos de trabajo que viniesen desempeñando, la reordenación o redistribución de efectivos, en su caso, y la convocatoria de concursos específicos.

Se unificará el control de acceso y el control horario en un solo sistema.

Se implantarán sistemas de control de absentismo en los órganos y oficinas judiciales, con especial incidencia en las Agrupaciones y Juzgados de Paz.

Se convocará la oferta pública de empleo correspondiente al año 2007 para los cuerpos de funcionarios de la Administración de Justicia.

Se continuarán con las actividades de formación y perfeccionamiento del personal funcionario, Cuerpo de Gestión Procesal y Administrativa, de Tramitación Procesal y Administrativa, de Auxilio Judicial a través de cursos de formación y reciclaje, adaptados a las necesidades de los puestos de trabajo, con especial atención a la formación inicial y al reciclaje exigido por las modificaciones legislativas y los planes institucionales.

La formación de Médicos-Forenses y psicólogos, así como del personal laboral eminentemente técnico y por tratarse de colectivos muy reducidos, se gestionará principalmente a través de convenios con otras instituciones.

Justizia Administrazioiko langileen lan-osasuna hobetzeko prestakuntza-planak diseinatu dira. Prestakuntza hori langileak lanari lotutako arrisku ergonomiko eta psikosozialei aurre egiteko gai izateko moduan bideratuko da. Bestalde, pertsonaren hazkuntzaren, automotibazioaren eta lanean pertsonak izan behar duen orekaren gainean lan egingo da. Horrez gain, prestakuntza horretan segurtasun-gaietan, lehen laguntzetan eta larrialdi egoeretako jokabideari buruzko oinarrizko ezagutza ere eskainiko da.

Euskarazko ikastaro eta prestakuntza-jarduerak sustatuko dira.

Giza Baliabideen Zuzendaritzaren jarduera-arloetako edukiak Justizia Administrazioiko web orrian garatuko dira.

Langileen segurtasun eta osasun gaietan, eta Lan Arriskuen Prebentziarako Legearen barruan, berezko prebentzio-zerbitzua sortuko da eta Justizia Administrazioiko segurtasun eta osasun batzordeekiko bileren kopurua handituko da.

Zuzendaritza honen lehentasunezko helburua da lan-jazarpenaren aurkako neurriak zehaztea. Horretarako, prozedura bat ezarriko da, non gatazken konponbidean eta bitartekotza tekniketan espezializatutako adituek parte hartuko duten.

Se diseñarán planes de formación destinados a la mejora de la salud laboral del personal al servicio de la Administración de Justicia. Esta formación se enfocará de forma que el personal sea capaz de afrontar riesgos asociados al trabajo, de naturaleza ergonómica o psicosocial. Por otro lado, se trabajará sobre el crecimiento personal, automotivación y el equilibrio personal en el trabajo. Asimismo la formación actuará sobre el conocimiento básico en materia de seguridad, primeros auxilios o actuación en situaciones de emergencia.

Se potenciarán los cursos y actividades de formación impartidas en euskera.

Se desarrollarán los contenidos de las diferentes áreas de actuación de la Dirección de Recursos Humanos en la página web de la Administración de Justicia.

En materia de seguridad y salud de los trabajadores y dentro del marco de la Ley de Prevención y Riesgos laborales, se creará un servicio de prevención propio y aumentará el número de reuniones con los Comités de Seguridad y Salud en el ámbito de la Administración de Justicia.

Es un objetivo prioritario de esta Dirección definir medidas para evitar el acoso laboral. Para ello, se va a iniciar un procedimiento en el que existirá personal especializado experto en resolución de conflictos y en técnicas de mediación.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAREN GARAPENA ETA OPTIMIZAZIOA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Bulego Judizialaren antolamendu-eredu berria taxutzea eta bultzatzea. <ol style="list-style-type: none"> 1. Justizia Administrazioaren zenbait sektoreekin koordinatutako lan-saioak. 40 2. Lan-saioak beste autonomia erkidegoekin, Justizia Ministerioarekin eta Justizia Administrazioarekin zerikusia duten beste talde batzuekin. 70 3. Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Administrazioa Antolatzeke Plana onartu eta ezartzen hastea. 20 4. Zerbitzu erkide judizialen funtzionamendu-protokoloak egitea. 40 5. Herritarrak informatzeko bulegoak, familia epaitegiak, etxeko biolentziaren kontrako epaitegiak eta zigor-arloko betearazpen-agiriak hobetzeko neurriak ezartzea. 44 6. Antolakuntza-berrikuntzaren beharrak aztertzea, aldietan antolatzea, aldaketa kudeatzea eta zabaltzea, eta koordinatzea. 25 • 2. Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundearen eta haren zerbitzuen antolamendu-eredu berria sendotzea. <ol style="list-style-type: none"> 1. Lan-saioak auzitegi-medikuekin. 10 		<p>1. DESARROLLO Y OPTIMIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Diseñar e impulsar el nuevo modelo organizativo de la Oficina Judicial. <ol style="list-style-type: none"> 1. Sesiones de trabajo en coordinación con diversos sectores de la Administración de Justicia. 2. Sesiones de trabajo con otras Comunidades Autónomas, Ministerio de Justicia, y otros colectivos relacionados con la Administración de Justicia. 3. Aprobación y comienzo de la implantación del Plan Organizativo de la Administración de Justicia en el País Vasco. 4. Elaboración de Protocolos de funcionamiento de los servicios comunes judiciales. 5. Implantar medidas de mejora de las Oficinas de Información al Público y Juzgados de Familia, Juzgados de Violencia doméstica y ejecutorias penales. 6. Realizar estudio de necesidades de la reforma organizativa, periodificación, gestión del cambio y divulgación y, coordinación. • 2. Consolidar el nuevo modelo organizativo del Instituto Vasco de Medicina Legal y de los Servicios del mismo. <ol style="list-style-type: none"> 1. Sesiones de trabajo con los médicos forenses.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
2. Bilerak genero-indarkeriako kasuetan balorazio integrala egiteko unitateak sortzeko.	12	2. Reuniones creación de las Unidades de Valoración Integral para supuestos de violencia de género.
3. Baterako jardun-protokoloa.	1	3. Protocolo conjunto de actuación.
4. Toxikologiako Institutu Nazionalen ikasteko egonaldiak.		4. Estancias formativas en el Instituto Nacional de Toxicología.
5. Auzitegi-medikuen berariazko prestakuntza.		5. Expertización médicos forenses.
1. Auzitegi-medikuak traumatologiaren, psikiatriaren eta patologiaren arloetan trebatzeko plana garatzea.		1. Desarrollar el plan de expertización de los médicos forenses en las áreas de traumatología, psiquiatría y patología.
1. Antolatze bilerak eta Osakidetza baliokidea.	1	1. Reuniones organización y validación Osakidetza.
2. Aritu bihurtzeko prozesu berria iragartzea.	1	2. Convocatoria nuevo proceso de expertización.
6. Protokoloak eta funtzionamendu-ereduak egitea.	10	6. Elaboración protocolos y modelos de funcionamiento.
7. Auzitegi Laborategi Zerbitzua sendotzea.	6	7. Consolidación del Servicio de Laboratorio Forense.
• 3. Zenbait berrikuntza eta programa koordinatzea (etxeko biolentzia, familia, bake-justizia, artxiboak, eta abar).		• 3. Coordinación reformas y programas violencia doméstica, familia, justicia de paz, archivos, etc.
1. Azterlanak eta planifikazioa.	5	1. Estudios y planificación.
2. Bilerak.	10	2. Reuniones.
3. Protokoloak.	5	3. Protocolos.
• 4. Agiri eta tramite judizialen normalizazioa sustatzea.		• 4. Promover la normalización de documentos y trámites judiciales.
1. Lege-testuen berrikuntza aztertzea.	30	1. Estudio reformas textos legales.
2. Batzordeak eta saioak.	45	2. Comisiones y sesiones.
• 5. Justizia Administrazioaren Laugarren Informatizazio Plana garatzea.		• 5. Desarrollar el Cuarto Plan de Informatización de la Administración de Justicia.
1. Plan informatikoaren segimendu-batzorde mistoaren bilerak.	3	1. Reuniones de la Comisión Mixta de Seguimiento del Plan Informático.
2. Informatika-gaietan Estatuko beste administrazioekin eta Aginte Judizialaren Kontseilu Nagusiarekin koordinazio teknikoak lantzeko bilerak.	12	2. Reuniones para coordinación técnica en materia de informática con el resto de Administraciones del Estado y del Consejo General del Poder Judicial.
3. Informatika-aplikazioen euskarriak jasotzen dituzten erabiltzaileak.	3.000	3. Usuarios a los que se proporciona soporte de aplicaciones en materia informática.
4. Bulego Judizialak eta Fiskaltzak informatizatzeko landutako modulu eta aplikazioak.	20	4. Módulos y aplicaciones desarrolladas para la Informatización de las Oficinas Judiciales y Fiscalías.
5. Antolatzeko eredu berria ezartzea.		5. Implantación del nuevo modelo Organizativo.
1. Bilerak.	20	1. Reuniones.
2. Operazio Teknikoak.	200	2. Operaciones Técnicas.
6. Renting prozesua osatzea.	500	6. Completar el proceso de renting.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
7. Jendeari eta profesionaleri informazio judiziala emateko guneak ezartzea.	29	7. Instalación de puntos de información Judicial al público y a profesionales.
8. Sinadura elektronikoa ezartzea.	1600	8. Implantación de la Firma Electrónica.
9. Justiziariekiko Lankidetzarako zerbitzuak eta Gazte Justizia informatizatzea.	20	9. Informatización Servicios Cooperación con la Justicia y Justicia Juvenil.
• 6. Aginte Judizialaren Kontseilu Nagusiaren Dokumentazio Judizialeko Zentroari laguntzea.		• 6. Colaboración con el Centro de Documentación Judicial del Consejo General del Poder Judicial.
1. Batzordeak eta bilerak.	5	1. Comisiones y sesiones.
2. Kontsulta-guneak.	200	2. Puntos de Consulta.
3. Azterlan eta jardura bateratuak.	6	3. Estudios y actividades conjuntas.
• 7. Justizia Administrazioaren Web orria garatzea, eta komunikazio-sare judiziala garatzen jarraitzea.		• 7. Desarrollar la página Web de la Administración de Justicia y continuar con el desarrollo de la Red Judicial de comunicaciones.
1. Interneterako sarbide korporatiboa.	2.500	1. Acceso corporativo a Internet.
2. Justizia-net izeneko web orriko edukiak eta sarbideak joratzeko bilerak.	30	2. Reuniones elaboración contenidos y accesos página Web Justizia.net.
3. Estranet eta internet hedatzea.	30	3. Ampliación de Servicios Extranet e Intranet.
• 8. Zinpekoen Epaimahaiaren Lege Organikoa betearazteko, ekonomia gaietan beharrezko ekintzak gauzatzea.		• 8. Instrumentalizar las actuaciones necesarias en materia económica para dar cumplimiento a la Ley Orgánica del Tribunal del Jurado.
1. Zinpekoen kalte-ordainak eta dietak.	200	1. Indemnizaciones y dietas del Jurado.
• 9. Perituen inguruko gaien, prozedura judizialek sortutako beharrei erantzutea.		• 9. Dar respuesta a las necesidades generadas por los procedimientos judiciales en materia pericial.
1. Peritu bidezko frogak.	3.000	1. Pruebas periciales.
2. Zirkularrak.	200	2. Circulares.
• 10. Justizia Administrazioari buruzko zabalkundeak eta azterlanak egitea.		• 10. Desarrollo de actuaciones de difusión y estudio sobre la Administración de Justicia.
1. Zabalkunde-kanpaina.	25	1. Materiales divulgativos.
2. Azterlan monografikoak.	6	2. Estudios monográficos.
3. Ibilbide didaktikoak, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailarekin eta Euskal Herriko Unibertsitateekin batera.	6	3. Itinerarios didácticos con el Departamento de Educación, Universidades e Investigación y Universidades del País Vasco.
2. KARRERA JUDIZIAL ETA FISKALEKO KIDEEN ETA IDAZKARI JUDIZIALEN PRESTAKUNTZA.		2. FORMACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA CARRERA JUDICIAL Y FISCAL Y DEL CUERPO DE SECRETARIOS JUDICIALES.
• 1. Aginte Judizialaren Kontseilu Nagusiarekin lankidetzan aritzea karrera judizialeko eta bake-epaitegietako kideen prestakuntzan.		• 1. Cooperar con el Consejo General del Poder Judicial en la formación de los miembros de la Carrera Judicial y los Juzgados de paz.
1. Lankidetzak-hitzarmena.	1	1. Convenio de Colaboración.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
2. Segimendu-batzordearen bilerak.	2	2. Reuniones de la Comisión de Seguimiento.
3. Jarduerak programatu eta antolatzea.	30	3. Programación y organización de actividades.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Azterlan Juridikoen Zentroarekin lankidetzan aritzea Karrera Fiskaleko kideen eta Idazkari Judizialen prestakuntzan. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Colaborar con el Centro de Estudios Jurídicos en la formación de los miembros de la Carrera Fiscal y del Cuerpo de Secretarios Judiciales.
1. Lankidetzatza-hitzarmena.	1	1. Convenio de colaboración.
2. Segimendu-batzordearen bilerak.	2	2. Reuniones de la Comisión de Seguimiento.
3. Prestakuntza-jarduerak.	20	3. Actividades de formación.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Legelarien Euskal Kontseiluarekin lankidetzan aritzea euskal abokatuaren prestakuntza etengabean eta euskalduntzean. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Colaborar con el Consejo Vasco de la Abogacía en la formación continua y euskaldunización de los Abogados Vascos.
1. Lankidetzatza-hitzarmena.	1	1. Convenio de colaboración.
2. Segimendu batzordearen bilerak.	3	2. Reuniones de la Comisión de seguimiento.
3. Prestakuntza jarduerak.	20	3. Actividades de formación.
<p>3. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAN EUSKARAREN EZARPENAREN BERMATZEA ETA EUSKARA JURIDIKOAREN BATASUNA SUSTATZEA.</p>		<p>3. GARANTIZAR LA IMPLANTACIÓN DEL EUSKARA EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y PROMOVER LA UNIFICACIÓN DEL LENGUAJE JURÍDICO EN DICHO ÁMBITO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Justizia Administrazioan Euskararen Erabilpena Arautzeko Legea aplikatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Aplicación de la Ley de Normalización del Uso del Euskara en la Administración de Justicia.
1. Organo judizialei bidalitako zirkularrak.	800	1. Circulares remitidas a órganos judiciales.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Lege, agiri, galde-sorta eta inprimaki elebidunak prestatu eta argitaratzeko, estamentuen arteko lankidetzatza bultzatzea, bereziki Erregistro Zibilar erreparatuz. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Impulsar la cooperación entre los diferentes estamentos para la elaboración y publicación de legislación, documentos, cuestionarios e impresos bilingües, con especial atención al Registro Civil.
1. Agiri-kopurua: agiri normalizatuak, beta bertsioan dauden agiriak eta testu libreen itzulpena.	1.800	1. Número de documentos: documentos normalizados, documentos en versión beta y traducción de textos libres.
2. Lege elebidunak argitaratzea.	6	2. Publicación de Leyes bilingües.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Hizkuntza juridikoaren batasuna zaintzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Velar por la unificación del lenguaje jurídico.
1. Bilerak.	12	1. Reuniones.
2. Argitalpenak.	4	2. Publicaciones.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Justizia Administrazioaren arloan itzultzaile-interpretari lanak egiten dituzten langileen etengabeko prestakuntza. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Formación continuada del personal que trabaja en labores de traductor-intérprete en el ámbito de la Administración de Justicia.
1. Ikastaroak.	2	1. Cursos.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Organo judizialean euskararen erabilera bultzatzeko jarduerak. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Actuaciones de fomento del uso del euskara en los órganos judiciales.
1. Abian dauden esperientziak.	72	1. Experiencias en marcha.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>2. Esperientzia berriak.</p> <ul style="list-style-type: none"> 6. Hizkuntzaren Erabilera Normalizatzeko Dekretua eta Justizia Administrazioaren Normalizazio Plana onartzea. <p>1. Normalkuntza Plana onestea. Inplikaturik dauden estamentuen artean plana zabaltzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> 7. Justizia Administrazioa hizkuntza aldetik normalizatzeko jarduerak garatzea. <p>1. Lan-saioak HABErekin, IVAPekin eta eragindako kolektiboekin.</p> <p>2. Funtzionarioak euskalduntzeko ikastaroak.</p> <p>3. Karrera Judizialeko kideak, Fiskalak eta Idazkari Judizialak euskalduntzeko ikastaroak.</p> <p>4. Justizia Administrazioaren zerbitzurako pertsonalarentzako Hizkuntza Normalizatzeko Plana ezartzea.</p> <p>5. Euskalduntzeko banakako planak egitea.</p> <p>6. Hizkuntza-eskakizunen esleipenaren behin betiko proposamena, LPZ berrian sartzeko.</p> <p>7. Beste erakunde eta taldeekin bilerak, normalizazio-planari dagozkion neurriak ezartzeko.</p>	<p>25</p> <p>1</p> <p>6</p> <p>70</p> <p>20</p> <p>40</p> <p>100</p> <p>1</p> <p>20</p>	<p>2. Nuevas experiencias.</p> <ul style="list-style-type: none"> 6. Aprobación Decreto normalización lingüística y del Plan de Normalización de la Administración de Justicia. <p>1. Aprobación del Plan de Normalización. Difusión del Plan entre los distintos estamentos implicados.</p> <ul style="list-style-type: none"> 7. Desarrollo de actividades de normalización lingüística en la administración de justicia. <p>1. Sesiones de trabajo con HABE, el IVAP y los colectivos afectados.</p> <p>2. Cursos de euskaldunización del personal funcionario.</p> <p>3. Cursos de euskaldunización de los miembros de la Carrera Judicial, Fiscal y del Cuerpo de Secretarios Judiciales.</p> <p>4. Implantación del Plan de Normalización Lingüística para el personal al servicio de la Administración de Justicia.</p> <p>5. Elaboración de planes individualizados de Euskaldunización.</p> <p>6. Propuesta definitiva de asignación de perfiles lingüísticos para su inclusión en la nueva RPT.</p> <p>7. Reuniones con otras instituciones y colectivos para la implantación de medidas derivadas del Plan de Normalización.</p>
<p>4. BAKE JUSTIZIARI LAGUNTZEA GAI HORRETAN ESKUMENA DUTEN ENTITATEEKIN KOORDINATUZ.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Bake Justizia kudeatzeko azterketa-programa egitea. <p>1. Bake-justiziaren benetako beharrak aztertzea; batez ere antolatze, euskalduntze eta informatizatzeari dagokienez.</p> <p>2. Azterketa Eudel, Epaile arten eta udalekin erkatzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. Udalei bake-epaitegien funtzionamendu-gastuetarako laguntzak ematea. <p>1. Diru-laguntzak.</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Udalei bake-epaitegien inbertsio-gastuetarako laguntzak ematea. <p>1. Deialdi publikoa-hitzarmena.</p> <p>2. Diru-laguntzak.</p> <ul style="list-style-type: none"> 4. Bake Epaitegietako Idazkaritzen Baterakunde berriak bultzatzea edo lehendik daudenak zabaltzea. <p>1. Zirkularrak eta komunikazioak.</p>	<p>4</p> <p>12</p> <p>236</p> <p>1</p> <p>100</p> <p>4</p>	<p>4. APOYO A LA JUSTICIA DE PAZ EN COORDINACIÓN CON LAS ENTIDADES COMPETENTES EN LA MATERIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de un Estudio-programa de Gestión de la Justicia de Paz. <p>1. Estudio de las necesidades reales de la justicia de Paz; especialmente organización, euskaldunización e informática.</p> <p>2. Contraste del estudio con Eudel, Epaile arten y Ayuntamientos.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. Conceder ayudas a los Ayuntamientos para gastos de funcionamiento de los Juzgados de Paz. <p>1. Ayudas económicas.</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Conceder ayudas a los Ayuntamientos para gastos de inversión de los Juzgados de paz. <p>1. Convocatoria pública-Convenio.</p> <p>2. Ayudas económicas.</p> <ul style="list-style-type: none"> 4. Promover nuevas Agrupaciones de Secretarías de Juzgados de Paz o ampliación de las existentes. <p>1. Circulares y comunicaciones.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 5. Bake Justiziaren arloan diharduten erakunde, instituzio eta elkartekin lankidetzeta-harremanak jorratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Promover relaciones de colaboración con los Organismos, Instituciones y asociaciones que cooperan en el ámbito de la Justicia de Paz.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Bilerak. 	6	<ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones.
<ul style="list-style-type: none"> 6. Bake Justiziako Administrazioan lan egiten duten langileentzako prestakuntza berezia bultzatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 6. Impulsar la formación específica para el personal que trabaja en el ámbito de la Administración de la Justicia de Paz.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Ikastaroak eta mintegiak. 	3	<ul style="list-style-type: none"> 1. Cursos y seminarios.
<ul style="list-style-type: none"> 7. Bake-epaitegien informatizazioa bultzatu eta Informatika Planean integratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 7. Impulsar la informatización de los Juzgados de Paz y su integración en el Plan Informático.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Bilerak. 	12	<ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Hitzarmenak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 2. Convenios.
<ul style="list-style-type: none"> 8. Bake-justizia guztiek bere titularra eta ordezkoa, dagokion udalak izendatua, izan dezaten egin beharrekoak egitea, jurisdikzio-luzapen ugariak ekiditeko. 		<ul style="list-style-type: none"> 8. Realizar actuaciones tendentes a que cada Juzgado de Paz cuente con titular y sustituto designado por el Ayuntamiento respectivo, evitando así profusas prórrogas de Jurisdicción.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Zirkularrak. 	10	<ul style="list-style-type: none"> 1. Circulares.
<ul style="list-style-type: none"> 9. Idazkaritzak elkartuta dituzten bake-epaitegietak idazkari egokiaren izendapena arautzeko jardunak. 		<ul style="list-style-type: none"> 9. Realizar actuaciones tendentes a la regularización del nombramiento de secretario idóneo en Juzgados de Paz cuyas Secretarías están agrupadas.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Zirkularrak. 	3	<ul style="list-style-type: none"> 1. Circulares.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Ebazpenak. 	20	<ul style="list-style-type: none"> 2. Resoluciones.
<p>5. JUSTIZIAREN EUSKAL AZTERGUNEA GARATZEA.</p>		<p>5. DESARROLLO DEL OBSERVATORIO VASCO DE LA JUSTICIA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Bilerak. 	12	<ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Kideen lana. 	100	<ul style="list-style-type: none"> 2. Trabajos de sus miembros.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Memoria egitea. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 3. Elaboración Memoria.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Jarduerak zabaltzea, hedabideak. 	6	<ul style="list-style-type: none"> 4. Difusión actividades, medios de comunicación.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Edukia eta ikerketak hedatzea web.justizia.net web orriaren bidez. 	12	<ul style="list-style-type: none"> 5. Difusión contenido y estudios a través página web.justizia.net.
<ul style="list-style-type: none"> 6. Ikerketak. 		<ul style="list-style-type: none"> 6. Estudios.
<p>6. LANBIDE JUDIZIALEN ETA AUZITEGIKO MEDIKUEN EGONKORTASUNA SUSTATZEA.</p>		<p>6. FOMENTO ESTABILIDAD PROFESIONES JUDICIALES Y DE MÉDICOS FORENSES.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Karrera judiziala, fiskala eta idazkari judizialena prestatzeko beken deialdia. 	40	<ul style="list-style-type: none"> 1. Convocatoria becas preparación carrera judicial, fiscal y secretarios judiciales.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Auzitegiako medikuak prestatzeko beken deialdia. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 2. Convocatoria becas preparación médico forenses.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Beroiek emateko ebazpenak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 3. Resoluciones concesión.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>7. PLANGINTZA, OBRAK ETA MANTENTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Eraikin Judizialak birgaitu eta eraikitzea. 1. Azpeitiko justizia jauregiaren birmoldaketa bukatzea. 1 2. Vitoria-Gasteiz, Barakaldo eta Tolosako justizia-jauregien barnealdea berregituratzea. 3. Eraikin berri bat eranstea gaur egungo Getxoko justizia-jauregiari. 4. Aramaioko adingabeen zentroa birgaitzea. • 2. Instalazioak eta ekipoak berritzea. 1. Bilboko Buenos Aires kaleko, Barakaldoko eta Vitoria-Gasteizko justizia-jauregiatako klimatizazio ekipoak berritzea. 1 2. Kable egituratuak eta kontrol zentralizatuko ekipoak berritzea. • 3. Lan txikiak Araban. 20 • 4. Lan txikiak Gipuzkoan. 30 • 5. Lanak txikiak Bizkaian. 35 • 6. Instalazioak mantentzea. 45 • 7. Segurtasun aktibo eta pasiboa. • 8. Larrialdietako eta norbere babeserako planak. 1. Vitoria-Gasteizko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. 1 2. Amurrioko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. 1 3. Barakaldoko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. 1 4. Bilboko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana (Albia). 1 5. Bilboko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana (Buenos Aires). 1 6. Gernikako Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. 1 7. Durangoko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. 1 8. Getxoko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. 1 9. Balmasedako Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. 1 10. Donostiako Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. 1 		<p>7. PLANIFICACIÓN, OBRAS Y MANTENIMIENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Rehabilitación y construcción de Edificios Judiciales. 1. Finalización remodelación del Palacio de Justicia de Azpeitia. 2. Reestructuración interior de los Palacios de Justicia de Vitoria-Gasteiz, Baracaldo y Tolosa 3. Construcción de un nuevo edificio anexo al actual Palacio de Justicia de Getxo. 4. Rehabilitación del Centro de menores de Aramaio. • 2. Reposición de instalaciones y equipos. 1. Reposición de equipos de climatización en los Palacios de Justicia de c/ Buenos Aires de Bilbao, Barakaldo y Vitoria-Gasteiz. 2. Reposición de cableado estructurado y equipos de control centralizado. • 3. Obras menores Álava. • 4. Obras menores Gipuzkoa. • 5. Obras menores Bizkaia. • 6. Mantenimiento instalaciones. • 7. Seguridad activa y pasiva. • 8. Planes de emergencia y autoprotección. 1. Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Vitoria-Gasteiz. 2. Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Amurrio. 3. Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Barakaldo. 4. Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Bilbao (Albia). 5. Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Bilbao (Buenos Aires). 6. Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Gernika. 7. Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Durango. 8. Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Getxo. 9. Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Balmaseda. 10. Plan de Emergencia y autoprotección de los Palacios de Justicia de San Sebastián.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
11. Irungo Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana.	1	11. Plan de emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Irún.
12. Eibarko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana.	1	12. Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Eibar.
13. Azpeitiko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana.	1	13. Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Azpeitia.
14. Bergarako Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana.	1	14. Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Bergara.
15. Tolosako Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana.		15. Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Tolosa.
8. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO GIZA BALIABIDEAK OPTIMIZATZEA.		8. OPTIMIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS EXISTENTES EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Justizia Administrazioko lan-baldintzei buruzko III. Hitzarmenaren jarraipen batzordea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Comisión de seguimiento del III Acuerdo sobre condiciones laborales en la Administración de Justicia.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Langileen ordezkarietako bilerak. 	12	1. Reuniones con los representantes del personal.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Akordioak. 	10	2. Acuerdos
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Estatutu juridiko berrira egokitzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 2. Adaptación al nuevo estatuto jurídico.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Egiteko eta funtzioak zehaztea. 		1. Definición de tareas y funciones.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Langileen ordezkarietako bilerak. 	6	1. Reuniones con los representantes del personal.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Lanpostuen zerrendak onartzea. 		2. Aprobación de RPT,s.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Lan saioak. 	10	1. Sesiones de trabajo.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Langileen ordezkarietako bilerak. 	10	2. Reuniones con los representantes de personal.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Txosten-eskaerak. 	6	3. Solicitud de informes.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Onartzea eta argitaratzea. 		4. Aprobación y publicación.
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Funtzionarioak egokitzea, behin lanpostuen hasierako zerrendak onartu ondoren. 		<ul style="list-style-type: none"> • 3. Acoplamiento de los funcionarios, una vez aprobadas las relaciones iniciales de puestos de trabajo.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Lan-saioak gai honek eragindako kolektiboan ordezkarietako. 	5	1. Sesiones de trabajo con los representantes de los colectivos afectados.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Txostenak. 	15	2. Informes.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Proposamena eta ebazpena. 	1	3. Propuesta y Resolución.
<ul style="list-style-type: none"> • 4. Lanpostuak berrantolatzea edo berriro banatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 4. Reordenación o redistribución de puestos de trabajo.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Bilerak langileen ordezkarietako. 	6	1. Reuniones con los representantes del personal.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Deialdia. 	3	2. Convocatoria.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Ebazpena eta esleipena. 	3	3. Resolución y adjudicación.
<ul style="list-style-type: none"> • 5. Lehiaketa espezifikoetarako deialdia. 		<ul style="list-style-type: none"> • 5. Convocatoria de concursos específicos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Lan-saioak.	8	1. Sesiones de trabajo.
2. Deialdia.	1	2. Convocatoria.
3. Barematzea, ebaztea eta esleitzea.	1	3. Baremación, resolución y adjudicación.
• 6. Enplegu publikoaren eskaintza.		• 6. Oferta de empleo público.
1. Deialdia.	1	1. Convocatoria.
2. Epaimahaiak proposatu eta izendatzea.	10	2. Propuesta y nombramiento de Tribunales.
3. Bilerak epaimahaiekin.	30	3. Sesiones de trabajo con los tribunales.
4. Hautaketa-probak egiteko behar diren baliabideak hornitzea.	12	4. Provisión de los medios necesarios para la realización y ejecución de las pruebas selectivas.
5. Gainditu dutenei lanpostuak esleitzea.	1	5. Adjudicación de puestos de trabajo a los aprobados.
• 7. Giza baliabideen kudeaketa sustatzea eta garatzea, estatutu juridiko berriaren baitan.		• 7. Impulso y desarrollo de la gestión de recursos humanos en el marco de su nuevo estatuto jurídico.
1. Lan-saioak.	20	1. Sesiones de trabajo.
2. Txostenak egitea.	15	2. Elaboración de Informes.
3. Bilerak langileen ordezkariekin.	20	3. Reuniones con los representantes de los trabajadores.
4. Lanpostuen zerrendak egitea.	1	4. Elaboración de relaciones de puestos de trabajo.
• 8. Lanera agertu ez izana kontrolatzeko sistemak ezartzea.		• 8. Implantación de sistemas de control y absentismo.
1. Lan-saioak.	5	1. Sesiones de trabajo.
2. Txostenak.	10	2. Informes.
3. Jarduerak.	20	3. Actuaciones.
• 9. Presentzia kontrolatzeko sistemak optimizatzea.		• 9. Optimización de los sistemas de control de presencia.
1. Ikuskapenak.	70	1. Inspecciones.
2. Txostenak egitea.	150	2. Elaboración de informes.
3. Ebazpenak.	200	3. Resoluciones.
• 10. Sarrera eta ordutegi-kontrolleko sistemak definitzea		• 10. Definición de sistemas de acceso y control horario.
1. Lan-saioak.	5	1. Sesiones de trabajo.
2. Sindikatuen txostena.	1	2. Informe de las centrales sindicales.
3. Beste zuzendaritza batzuetako adituekiko koordinazioa.	1	3. Coordinación con expertos de otras Direcciones.
4. Esperientzia pilotua ezartzea.	1	4. Implantación de la experiencia piloto.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 11. Giza Baliabideen Zuzendaritzaren jarduerak, Justizia Administraioaren web orrian. <p style="margin-left: 40px;">1. Lan-saioak.</p> <p>9. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO LANGILEEN PRESTAKUNTZA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Justizia Administraioaren zerbitzuko funtzionarioen prestakuntza <p style="margin-left: 40px;">1. 2008. urterako Prestakuntza-programa gauzatzea.</p> <p style="margin-left: 40px;">2. Bilerak eta lan-saioak langileen ordezkariekin.</p> <p style="margin-left: 40px;">3. Lan-saioak hizlariekin.</p> <p style="margin-left: 40px;">4. Prestakuntza-memoria egitea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Justizia Administraziooko lan-kontratutako langileen prestakuntza. <p style="margin-left: 40px;">1. Lan-talde psikosozialaren prestakuntza.</p> <p style="margin-left: 80px;">1. Lan-saioak.</p> <p style="margin-left: 80px;">2. Ikastaroak.</p> <p style="margin-left: 40px;">2. Peritu judizialen prestakuntzarako ikastaroak.</p> <p style="margin-left: 80px;">1. Lan-saioak.</p> <p style="margin-left: 80px;">2. Ikastaroak.</p> <p style="margin-left: 40px;">3. Itzultzaileentzako prestakuntza-ikastaroak.</p> <p style="margin-left: 80px;">1. Lan-saioak.</p> <p style="margin-left: 80px;">2. Ikastaroak.</p> <p style="margin-left: 40px;">4.- Prestakuntza-ikastaroak Auzitegiko Medikuntzako Euskal Erakundeko laborategiko eta auzitegiko patologiako zerbitzuko langileentzat.</p> <p style="margin-left: 80px;">1. Lan-saioak.</p> <p style="margin-left: 80px;">2. Ikastaroak.</p> <p>10. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO LANGILEEN LAN OSASUNA HOBETZEKO JARDUERAK.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Gure prebentzio-zerbitzua sortzea. <p style="margin-left: 40px;">1. Bilerak.</p> <p style="margin-left: 40px;">2. Lan-saioak Laneko Segurtasuneko eta Osasuneko zentzuen arteko batzordeekin.</p>	<p style="text-align: center;">8</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 11. Actuaciones de la Dirección de Recursos Humanos en la página web de la Administración de Justicia. <p style="margin-left: 40px;">1. Sesiones de trabajo.</p> <p>9. FORMACIÓN DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Formación del personal funcionario al servicio de la Administración de Justicia. <p style="margin-left: 40px;">1. Ejecución del programa de formación para 2008.</p> <p style="margin-left: 40px;">2. Reuniones y sesiones de trabajo con los representantes de los trabajadores.</p> <p style="margin-left: 40px;">3. Sesiones de trabajo con los ponentes.</p> <p style="margin-left: 40px;">4. Elaboración de la Memoria de Formación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Formación al personal laboral destinado en la Administración de Justicia. <p style="margin-left: 40px;">1. Formación para el Equipo Psicosocial.</p> <p style="margin-left: 80px;">1. Sesiones de trabajo.</p> <p style="margin-left: 80px;">2. Cursos.</p> <p style="margin-left: 40px;">2. Cursos de formación para los Peritos Judiciales.</p> <p style="margin-left: 80px;">1. Sesiones de trabajo.</p> <p style="margin-left: 80px;">2. Cursos.</p> <p style="margin-left: 40px;">3. Cursos de formación para Traductores.</p> <p style="margin-left: 80px;">1. Sesiones de trabajo.</p> <p style="margin-left: 80px;">2. Cursos.</p> <p style="margin-left: 40px;">4. Cursos de formación para el personal del Instituto Vasco de Medicina Legal.</p> <p style="margin-left: 80px;">1. Sesiones de trabajo.</p> <p style="margin-left: 80px;">2. Cursos.</p> <p>10. ACTUACIONES ORIENTADAS A LA MEJORA DE LA SALUD LABORAL DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Creación del servicio de prevención propio. <p style="margin-left: 40px;">1. Reuniones.</p> <p style="margin-left: 40px;">2. Sesiones de trabajo con los Comités Intercentros de Seguridad y Salud laboral.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
3. Giza baliabideak eta baliabide materialak hornitzea.	2	3. Provisión de medios materiales y personales.
4. Zerbitzua ezartzea.	1	4. Implantación del servicio.
• 2. Lan-osasuna hobetzeko prestakuntza.	30	• 2. Formación tendente a la mejora de la salud laboral.
1. Laneko Segurtasun eta Osasunerako lurraldeetako eta zentro arteko batzordekideen prestakuntza.	30	1. Formación de los miembros de los Comités Territoriales e Intercentros de Seguridad y Salud laboral.
2. Justizia Administrazioako langileen Lan Osasunari buruzko prestakuntza sustatzea.	60	2. Potenciar la formación del personal de la Administración de Justicia en el área de Salud Laboral.
• 3. Lan-jazarpenari buruzko prozedura egitea.		• 3. Elaboración del procedimiento de acoso laboral.
1. Sindikatuekiko bilerak.	2	1. Reuniones con las centrales sindicales.
2. Prozedura argitaratzea.		2. Publicación del procedimiento.
3. Beharrezko giza baliabideak hornitzea.		3. Proveer de los recursos humanos necesarios.

PROGRAMA	PROGRAMA
1412 JUSTIZIA	1412 JUSTICIA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u>	<u>04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u>
GIZA ESKUBIDEEN ZUZENDARIA, ZIGOR BETEARAZPENAREN ZUZENDARITZA	DIRECTOR DE DERECHOS HUMANOS, DIRECTOR DE EJECUCIÓN PENAL

MEMORIA**GIZA ESKUBIDEEN ZUZENDARITZA.**

Giza eskubideen arlo espezifikoan giza eskubideak eta bake-kultura sustatzeko, zabaltzeko eta errespetatzeko ekintzak eta kanpainak egitea planteatzen da, tokiko, autonomiako eta estatuko bestelako erakundeekin lankidetzan, baita gobernuz kanpoko erakundeekin ere.

Ekintza hori Bakearen eta Giza Eskubideen aldeko ekimenetarako diru-laguntzan programa erabiliz garatuko da nagusiki.

Horrez gain, besteak beste, Giza Eskubideen Rene Cassin saria, "Pedro Arrupe" Giza Eskubideen Institutuarekiko hitzarmena edo Eguberriko Haur Parkea ere erabiliko dira.

Giza Baliabideen Zuzendaritza eta haren jarduerak Giza Eskubideen arloko nazioarteko erakunde esanguratsuenekin harremanetan jartzea eta lotzea sustatuko da. Horretarako, lankidetzan hitzarmenen sinadura bultzatuko da Nazio Batuetako Giza Eskubideen Goi Komisarioaren Bulegoarekin, Europako Kontseiluarekin eta Unescorekin. Hitzarmen horien xedea giza baliabideen sustapen eta babesari buruzko informazioa eta prestakuntza hobetzea izango da, Euskal Administrazioari gai horren inguruko aholkularitza teknikoak ematez gainera.

Bereziki aipatzekoa da Bakea lantzeko Heziketaren inguruan egingo diren jarduerak. Arlo hori nabarmen bultzatuko da, giza eskubideen eta bakearen aldeko heziketaren arloko Ekintzarako Euskal Plana onartzen den unetik.

Horrez gain, eskubide zibil eta politikoak sustatu eta babesteko eta torturaren prebentziorako ildo berezia garatuko da, txostenak eta azterlanak eginez eta horiek mintegi eta foroan bidez zabalduz.

ZIGOR BETEARAZPENAREN ZUZENDARITZA.**DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS.**

En el área específica de Derechos Humanos se plantean acciones y campañas dirigidas a la promoción, difusión y respeto de los Derechos Humanos y la Cultura de la Paz, apoyando y cooperando fundamentalmente con entidades y ONGs y también con otras instituciones del ámbito local, autonómico, estatal e internacional.

Esta acción se desarrollará empleando de manera fundamental los programas de subvenciones para iniciativas a favor de la paz y los Derechos Humanos.

Pero también a través de actuaciones como el premio de Derechos Humanos Rene Cassin, el convenio con el Instituto de Derechos Humanos "Pedro Arrupe" o el programa del Parque infantil de Navidad.

Se va a promover la relación y el entronque de la Dirección de Derechos Humanos y sus actividades con las de los organismos internacionales más significativos en materia de Derechos Humanos. Para ello se impulsará la firma de Acuerdos de colaboración con la Oficina del Alto Comisionado de Naciones Unidas para los Derechos Humanos, con el Consejo de Europa y con la Unesco. Estos acuerdos persiguen mejorar la información y la formación en materia de promoción, defensa y protección de los derechos humanos, así como la prestación de asesoramiento técnico a la Administración Vasca en esta materia.

Mención especial merece la previsión de acciones en materia de educación en derechos humanos y a favor de la paz, que recibirá un notable impulso, a partir de la aprobación del Plan Vasco de Acción en materia de educación en derechos humanos y por la paz.

Se desarrollará asimismo una línea específica de promoción y defensa de los derechos civiles, políticos y de prevención de la tortura, mediante la elaboración de informes, estudios y su divulgación a través de seminarios y foros.

DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN PENAL.

Garze Justiziarri dagokionez, jarraituko du lehenasunezkoa izaten zerbitzuaren erantzuna dagoen eskaerari egokitzeak, Ekonomi Kontuetarako Eskuordetutako Batzordeak onartutako Garze Justiziarren 2004-2007 Planean jasotako aurreikuspen guztiak gauzatu, eta gazteen inguruko neurriek 2006 eta 2007. urteetan izan duten ugaltzeari erantzuteko baliabideak egokituz, bai 5/2000 Lege Organikoaren erreformara (erreforma horren ondorioz, barneratze lekuen eta ingurune irekiko profesionalen beharra handitzen da, faltak gehiago zigortzen direlako eta 18 eta 21 urte bitarteko adin tartea sartzen delako), bai EAEn gizarte heziketaren Sektorerako sinatutako hitzarmen kolektiboetako arauetara. 2008. urtean 2008-2012 eperako Garze Justizia Plan berria betearazten hasiko da.

2008. urtean Hitzarmen sinadura amaituko da, 5/2000 Lege Organikoko 45. artikuluan aurreikusitako neurrien betearazpenerako.

2008. urtean, guztiz eraberritu ondoren, 10 leku izango dituen Aramaioko Mendixola Ikastetxea berriro irekitzea aurreikusten da. 2008. urtean beste ikastetxe bat abian jartzekoa da Bizkaian, 10 edo 12 leku ingururekin, Gipuzkoan eguneko zentro bat ere abiarazteaz gainera.

Justiziarrikiko Lankidetzarako Zerbitzuen atalari dagokionez, epaile eta epaitegiei zigor-prozesuan laguntzeko egitekoaren barruan, aipagarria da Gobernu Akordioan aurreikusitako Zigor Bitartekotzaren Zerbitzuaren jarraipena Barakaldon eta Vitoria-Gasteizen. Horrez gain, litekeena da EAEko beste hainbat barruti judizialean ere bitartekotza-zerbitzuak eratzea.

Atxilotuari Laguntza emateko Zerbitzuaren eta Gizarteratzeko Laguntza Zerbitzuaren kontratuak 2008. urtean luzatu daitezke, baita Bizkaiko Biktimari Laguntzeko Zerbitzuaren pertsona baten gehikuntza ere, Barakaldon.

Zigorrek Betearazteko eta Gizarteratzeko Laguntza Zerbitzuaren eskariaren eboluzioa gertutik jarraitu beharko dugu, egoera politikoaren eta Espetxe Erakundeetako Zuzendaritza Nagusiarekiko harremanen hobekuntzaren arabera; izan ere, horren ondorioz, baliteke egin beharreko lana handiagoa izatea, zigortuei zerbitzu publiko hobea eskainik ahal izateko. Hori guztia Espetxeetako Gizarte Zerbitzuekiko lankidetzaren Protokolo baten bidez zehazteko dago. Arlo horretako eskumen gehiago geure gain hartuko bagenu, adibidez, Erkidegoaren Onurako Lanak, profesional gehiago beharko liriateke.

Zuzendaritzaren asmoa espetxearen ordezkotzako neurriak -adibidez, tratatu txarren egileen tratamendua- gehiagotzea da.

Gai horri lotuta dago askatasuna galtzea dakarten neurrien betearazpena. Eskumen horri dagokionez, zigor eta neurriak betearazteko zerbitzuei buruz autogobernuaren arloan xedatutakoa ez da oraindik betetzen, baina Administrazio zentralarekiko harremanek gai horretan izan duten hobekuntza eta, espetxeratuen egoera hobetzea helburu, bi erakundeen arteko lankidetzaren areagotzeko desioa kontuan izanik, ekintza berriak sortu litezke. Arlo horretan Hitzarmenaren inplikaturako beste sailekiko ekintza bateratutako Planen ekin lekieke, espetxetik ateratako pertsonen gizarteratzen laguntzeko.

Arlo horretan garrantzitsua da, baita ere, gobernu kanpoko erakundeen gizarte-eskuartzeko ekimenei diru-laguntzak emanez administrazioak duen jarduerari; izan ere, horiei esker zerbitzu humanitarioak, laguntzakoak, juridikoak, osasun arlokoak eta hezikuntzakoak eman daitezke presoen bizi-kalitatea hobetzeko eta, finean, espetxeratua askatasun-bizitzarako prestatzeko. Gero eta handiagoak diren behar horien ondorioz, dauden baliabideak ez dira iritsi ezta egindako eskabideen %30ari erantzuteko ere.

La Justicia Juvenil sigue siendo tarea primordial, con el fin de adecuar la respuesta de este Servicio a la demanda existente, implementando todas las previsiones contenidas en el Plan de Justicia Juvenil 2004-2007, aprobado por la Comisión Delegada para Asuntos Económicos, así como adecuando los recursos para responder al incremento del número y duración de las medidas juveniles durante 2006 y 2007, a la reforma de la Ley Orgánica 5/2000 por la Ley Orgánica 8/2006 (que aumenta las necesidades de plazas de internamiento y de profesionales de medio abierto por la mayor punición de las faltas y la entrada del tramo de los 18 a 21 años de edad) y a las normas de los Convenios Colectivos del Sector de educación social firmados en la CAV. En el 2008 comenzará a ejecutarse un nuevo Plan de Justicia Juvenil 2008-2012.

En el 2008 se completará la firma de Convenios para los fines de ejecución de medidas previstos en el art. 45.3 LO 5/2000.

En 2008 se prevé la reapertura del Centro Educativo Mendixola, en Aramai, tras su remodelación completa, con 10 plazas. Durante 2008 debería ponerse en marcha un nuevo Centro Educativo en Bizkaia, para 10-12 plazas, así como un Centro de Día en Gipuzkoa.

En cuanto al apartado de Servicios de Cooperación con la Justicia, dentro de la función de auxilio a jueces y Tribunales en el proceso penal, cabe señalar la continuación del Servicio de Mediación Penal en Barakaldo y en Vitoria-Gasteiz, y posiblemente la incorporación de nuevos servicios de mediación en otros partidos judiciales de la CAPV.

Los contratos del Servicio de Asistencia al Detenido (SAOS) y del Servicio de Asistencia a la Reinserción (SAER) son prorrogables durante el año 2008, con prórroga del incremento de una persona para el SAV de Bizkaia en Barakaldo.

Habrà que estar atentos a la evolución de la demanda del Servicio de Asistencia a la Reinserción (SAER), en tanto en cuanto la mejora del clima político y de las relaciones con la Dirección General de Instituciones Penitenciarias pueda suponer un incremento de las tareas a desarrollar en beneficio de un mejor servicio público a los penados. La asunción de mayores competencias en este ámbito, por ejemplo, los Trabajos en Beneficio de la Comunidad, exigiría mayores dotaciones de profesionales.

La Dirección se propone incrementar la intervención en Medidas alternativas a la prisión, como por ejemplo el tratamiento a maltratadores.

Vinculada a esta cuestión se encuentra la ejecución de penas privativas de libertad. Respecto a esta competencia, sigue sin cumplirse lo dispuesto en materia de autogobierno sobre servicios de ejecución de penas y medidas, pero la evolución de las relaciones con la Administración central en esta materia y el deseo de incrementar la actuación en beneficio de la situación para las personas presas, podría dar lugar a nuevas actuaciones. En este ámbito podrían abordarse Planes de acción conjunta con otros Departamentos implicados para la atención e integración social de las personas excarceladas.

En este ámbito, también es importante la acción administrativa a través de las subvenciones a iniciativas de intervención social a través de ONGs que permiten prestar servicios humanitarios, de apoyo, jurídicos, sanitarios, educativos, encaminados a mejorar la calidad de vida de las personas presas, en definitiva a la preparación del interno para su vida en libertad. Las necesidades crecientes han supuesto que en años anteriores los recursos disponibles alcancen para subvencionar el 30% del importe solicitado.

Berebiziko interesa dauka delinkuentzia orokorrari eta, bereziki, gazte-delinkuentziari buruzko azterlanen eta ikerketen sustapen egonkorrak.

Justiziaren Lankidetzaren arloari dagokionez, bereziki garrantzitsua da urtarrilaren 10eko 1/1996 Legeak eta 210/1996 Dekretuak araututako Doako Laguntza Juridikoaren kudeaketa eta finantzazioa, eta horren barruan nabarmendu behar dira etxeko biolentziaren eta/edo sexu-erasoen biktimei laguntza juridikoa emateko zerbitzua eta ofizioko txanda, era horretako bortizkeria nozitzen duten biktimen interesak eta eskubideak babesteko neurri gisa (hitzarmen berria 2007. urtean). Sortu diren auzien hazkunde nabarmena, abokatuen elkargoen eskaera ekonomiko handiak eta doako laguntza juridikoa hobetzeko ekintzak, Legebiltzarrean hitzartutakoak, direla-eta, aurrekontu-aurreikuspena gehiagotu behar da.

Berebiziko arreta eskaini behar zaio Etxeko Biolentziaren eta Generoko Biolentziaren gaietarako laguntza juridikoaren eta ofizioko txandaren Hitzarmenari, emakumeen aldeko lehenetsuneko jardura gisa, emakumeak babesteko Erakunde arteko Protokoloen markoan. Horretarako hitzarmen berri bat sinatzea eta emakumei ematen zaien zerbitzua zabaltzea proposatzen da.

Bestalde, aurreko urteetan finkatutako jarduerak jarraitzen dute, besteak beste, Euskal Autonomia Erkidegoko Praktika Juridikoko Eskolentzako diru-laguntzak, abokatu lana haien kabuz egin nahi duten Zuzenbideko lizentziatuei ikastaroak emateagatik sortzen diren gastuei aurre egiten laguntzeko.

Horrez gain, abokatuen elkargoei diru-laguntzak ematen jarraituko da, Autonomia Erkidegoko hiru espetxeetan preso daudenei legezko laguntza emateagatik.

Oñatiko Lege Soziologiako Nazioarteko Erakundearekiko eta Kriminologiako Euskal Institutuarekiko Hitzarmenak ere jarraipena izango du, eta horren hornidura igo beharko da, Gazte Justiziaren inguruko ebaluazio eta prestakuntzako ekintzak sustatzeko.

De especial interés se considera la promoción de estudios e investigadores de carácter estable en materia de delincuencia en general y delincuencia juvenil en particular.

En cuanto al ámbito de la Cooperación de la Justicia, especial atención merece la gestión y financiación de la Asistencia Jurídica Gratuita, regulada por la Ley 1/1996, de 10 de enero y el Decreto 210/1996, destacando por su relevancia la consolidación de un servicio de asistencia jurídica y turno de oficio para víctimas de violencia doméstica y/o agresiones sexuales, como medida de protección de los intereses y derechos de las víctimas de esta clase de violencia (nuevo Convenio en 2007). Dado el notable crecimiento de asuntos que se ha producido, las fuertes demandas económicas de los Colegios de Abogados y las acciones de mejora de la asistencia jurídica gratuita, comprometidas ante el Parlamento, la previsión presupuestaria debe incrementarse.

Especial atención merece el Convenio de asistencia jurídica y turno de oficio en materia de Violencia Doméstica y Violencia de Género, como actividad prioritaria a favor de las mujeres, en el marco de los Protocolos Interinstitucionales de protección de las mujeres, para el cual se plantea la suscripción de un nuevo Convenio y una ampliación del servicio prestado a las mujeres.

Por otra parte, se mantienen actividades ya consolidadas en años anteriores, como es el caso de las ayudas económicas a las Escuelas de Práctica Jurídica existentes en la Comunidad Autónoma del País Vasco, al objeto de colaborar en los gastos que se producen, al impartir cursos de formación dirigidos a Licenciados/as en Derecho cuya idea sea ejercer libremente la profesión de abogado.

Igualmente, se continúa con la subvención a los Colegios de Abogados por la asistencia legal a las personas presas en los tres centros penitenciarios de la Comunidad Autónoma.

Se mantiene el Convenio con el Instituto Internacional de Sociología Jurídica de Oñati y con el Instituto Vasco de Criminología, cuya dotación habrá de incrementarse para promover acciones de evaluación y formación en materia de Justicia Juvenil.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. GIZA ESKUBIDEAK SUSTATU ETA ZABALTZEA ELKARREN ARTEKO MENDE TASUNA DUEN MULTZO OSOA DEN ALDETIK, GIZAKIAREN ETA GIZARTEAREN DUINTASUN ETA BALIOTIK ERATORRITAKOA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Giza eskubideen eta bake-bideen aldeko sentsibilizazioa, zabalkundea eta defentsa bultzatzeko ekintzak sustatzea. 1. Bakearen eta giza eskubideen aldeko ekimenetarako entitate pribatuentzako diru-laguntzen deialdi publikoa. 2. Giza Eskubideen Institutuarekiko (Pedro Arrupe) hitzarmenak garatzea, baita nazioarteko organismoekin ere (Besteak beste, Nazio Batuen Giza Eskubideetarako Goi-komisarioaren Bulegoa, Europako Kontseilua eta Unesco). 		<p>1. PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DE LA CULTURA DE LOS DERECHOS HUMANOS COMO UN CONJUNTO INDIVISIBLE E INTERDEPENDIENTE, DERIVADO DE LA DIGNIDAD DE TODO SER HUMANO COMO VALOR SUPREMO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Promover actuaciones que persigan la sensibilización, divulgación y defensa de los Derechos Humanos, así como de una cultura de paz. 1. Convocatoria pública de subvenciones a entidades privadas para iniciativas a favor de la Paz y los Derechos Humanos. 2. Desarrollo de convenios con Institutos de Derechos Humanos (Pedro Arrupe) y con organismos internacionales (Oficina del Alto Comisionado para los Derechos Humanos de la ONU, Consejo de Europa, Unesco, etc.).

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>3. Berezko politikak: Gabonetako Haur Parkeko stand-a, Rene Cassin saria, Giza Eskubideen gainerako prestakuntzarako laguntza.</p> <p>4. Ikerketak, seminarioak, biltzarrak, argitalpenak.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. Bakearen aldeko Heziketako ekimenak eta jarduerak bultzatzea eta koordinatzea, bai araututako irakaskuntzan zein ez-araututakoan, jaurlaritzako beste sail batzuekin lankidetzan. <p>1. Bakearen eta Bizikidetzaren aldeko udalen jarduerak diruz laguntzeko deialdi publikoa.</p> <p>2. Bakearen eta Giza Eskubideen aldeko heziketa sustatzeko azterlanak eta jarduerak.</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Eskubide zibil eta politikoen inguruko ekimenak eta jarduerak sustatu, indartu eta koordinatzea. <p>1. Eskubide zibil eta politikoak sustatu eta babesteko eta torturaren prebentziorako azterlanak eta jarduerak.</p> <p>2. Mintegiak, biltzarrak eta argitalpenak.</p> <p>2. ADINGABEEN INGURUKO NEURRI JUDIZIALAK MODU EGOKIAN BETEARAZTEKO GIZA BALIABIDE ETA BALIABIDE MATERIALEN SARE GARATZEA, ADINGABEAREN ERANTZUKIZUN PENALAREN LEGEAK DUEN ZIGOR ETA HEZIKETA IZAERA PRAKTIKAN APLIKATU AHAL IZATEKO, KALITATEZKO BANAKAKO TRATAMENDUAREN BITARTEZ.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Ingurune irekiko neurri judizialak betearaztea (zaintzapeko askatasunak, gizarte eta heziketa-lanak, komunitatearen aldeko prestazioak). 	<p>4</p>	<p>3. Políticas propias: Stand en el Parque Infantil de Navidad, premio Rene Cassin, ayuda a la formación en materia de Derechos Humanos.</p> <p>4. Estudios, seminarios, congresos, publicaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. Promover, potenciar y coordinar iniciativas y actuaciones en materia de Educación para la Paz tanto en el ámbito de la enseñanza reglada como en el de la no reglada, en colaboración con otros Departamentos del Gobierno. <p>1. Convocatoria pública de subvenciones a Ayuntamientos para actividades a favor de la Educación para la Paz y la Convivencia.</p> <p>2. Estudios y actividades de promoción y educación en la paz y en Derechos Humanos.</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Promover, potenciar y coordinar iniciativas y actuaciones en materia de derechos civiles y políticos. <p>1. Estudios y actividades de promoción y defensa de los derechos civiles, políticos y prevención de la tortura.</p> <p>2. Seminarios, congresos y publicaciones.</p> <p>2. DESARROLLO DE LA RED DE RECURSOS Y MEDIOS MATERIALES Y PERSONALES PARA LA ADECUADA EJECUCIÓN DE MEDIDAS JUDICIALES DE MENORES, EN ORDEN A POSIBILITAR LA APLICACIÓN PRÁCTICA DEL CARÁCTER SANCIONADOR-EDUCATIVO QUE CARACTERIZA LA LEY DE RESPONSABILIDAD PENAL DEL MENOR, CON TRATAMIENTOS INDIVIDUALIZADOS Y DE CALIDAD.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Ejecución de medidas judiciales en medio abierto (libertades vigiladas, tareas socioeducativas, prestaciones en beneficio de la comunidad).
<p>1. Ingurune irekiko zerbitzuak.</p>	<p>5/6</p>	<p>1. Servicios de medio abierto (Equipos y Centros de Día).</p>
<p>2. Ingurune irekian dagokien programaren arabera lagundu beharreko adingabeak.</p>	<p>1200/1300</p>	<p>2. Menores a atender con sus respectivos programas en medio abierto.</p>
<p>3. Erkidegoaren Onurako prestazioetarako hitzarmenak.</p>	<p>8/9</p>	<p>3. Convenios para las Prestaciones en Beneficio de la Comunidad.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 2. Barneratze zentroen sarearen kudeaketa. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Gestión de la red de centros de internamiento.
<p>1. Lehen mailako zentroak. 34 leku.</p>	<p>1</p>	<p>1. Centros de nivel uno. 34 plazas.</p>
<p>2. Bigarren mailako zentroak. 38/50 leku.</p>	<p>4/5</p>	<p>2. Centros de nivel dos. 38/50 plazas.</p>
<p>3. Hirugarren mailako zentroak. 12 leku.</p>	<p>4</p>	<p>3. Centros de nivel tres. 20 plazas.</p>
<p>4. Beste zentro laguntzaile batzuk.</p>	<p>2/3</p>	<p>4. Otros centros colaboradores.</p>
<p>5. Esku-hartze psikoterapeutikoak.</p>	<p>70</p>	<p>5. Intervenciones psicoterapéuticas.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>6. Barneratuta, dagozkien banakako heziketa programen eta proiektuen arabera lagundu beharreko adingabeak. Asteburuko egonaldiak.</p> <p>3. HELDUEN ZIGOR ARLOAN, JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAREKIKO LAGUNTZA ETA LANKIDETZA HONAKO HELBURUEKIN: DELITUEN BIKTIMEN INTERESAK BEHAR BEZALA BABESTU AHAL IZATEA, ATXILOTUEN INGURUAN EPAILEEI GIZARTE AHOALKULARITZA TEKNIKOA EMATEA ETA ASKATASUNA GALTZEA EZ DAKARTEN NEURRI ALTERNATIBOAK APLIKATZEKO AUKERAK HOBETZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Delituen biktimei laguntza eta sostengua ematea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Biktimari Laguntzeko Zerbitzua (BLZ). 3 2. Zigor Bitartekotzaren Zerbitzua. 2 • 2. Atxilotuei eta -atxilotuen inguruan- instrukzioko fiskal eta epaileei gizarte-aholkularitza teknikoak ematea, zigor-prozeduraren lehen izapidetzeetan. <ul style="list-style-type: none"> 1. Atxilotuari Laguntzeko Zerbitzua (ALZ). 3 • 3. Zigor-arloko epaileekiko lankidetzak, espetxe zigorrik ez duten zigorrek eta neurriak betarazterakoan. <ul style="list-style-type: none"> 1. Zigorrek betearazten eta Gizarteratzen Laguntzeko Zerbitzua. 3 2. Neurri alternatiboen tratamenduak eta programak <p>4. AUTONOMIA ERKIDEGOKO ZENTROETAN ASKATASUNA GALDUTA ETA BARNERATUTA DAUDEN PERTSONEN EGOERA HOBETZEN LAGUNTZEA, HAIEK GIZARTERATZEKO HELBURUAREKIN ETA ESPETXEEN ESKUMENA ESKUALDATUKO DELAKOAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Zigortu barneratuei lege-aholkularitzarako zerbitzuak ematea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Espetxeetako Legezko Laguntzaren txanda, abokatuen elkargoarekiko lankidetzan. 3 • 2. Gizarte esku-hartzea espetxeetan. <ul style="list-style-type: none"> 1. Espetxeen arloan, batez ere espetxeen barruan, lan egiten duten irabazi asmorik gabeko elkarreentzako diru-laguntzetarako deialdi publikoa. 29 	<p>315/375</p>	<p>6. Menores a atender con sus respectivos programas y proyectos educativos individualizados en Internamiento y Permanencias de fin de semana.</p> <p>3. AUXILIO Y COOPERACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA EN EL ÁMBITO PENAL DE ADULTOS, PARA PROTEGER ADECUADAMENTE LOS INTERESES Y DERECHOS DE LAS VÍCTIMAS DE LOS DELITOS, PRESTAR A LOS JUECES ASESORAMIENTO TÉCNICO SOCIAL EN RELACIÓN A LAS PERSONAS DETENIDAS E INCREMENTAR Y MEJORAR LAS POSIBILIDADES DE APLICACIÓN DE MEDIDAS ALTERNATIVAS A LA PRIVACIÓN DE LIBERTAD.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Atención y respaldo a las víctimas del delito. <ul style="list-style-type: none"> 1. Servicio de Asistencia a la Víctima (SAV). 2. Servicio de Mediación Penal. • 2. Asesoramiento técnico-social a personas detenidas y a los propios fiscales y jueces de instrucción en relación a aquéllos a lo largo de los primeros trámites del proceso penal. <ul style="list-style-type: none"> 1. Servicio de Asistencia y Orientación Social al detenido (SAOS). • 3. Colaboración con los jueces de lo penal en la ejecución de penas y medidas que no conlleven ingreso en prisión, así como al Juzgado de Vigilancia Penitenciaria. <ul style="list-style-type: none"> 1. Servicio de Asistencia a la Reinserción (SAER). 2. Tratamientos y programas en medidas alternativas. <p>4. CONTRIBUCIÓN A LA MEJORA DE LA SITUACIÓN DE LAS PERSONAS PRIVADAS DE LIBERTAD E INTERNAS EN LOS CENTROS PENITENCIARIOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA, TENIENDO COMO FIN LA REINSERCIÓN SOCIAL DE LAS MISMAS Y CON EL HORIZONTE DE LA TRANSFERENCIA DE PRISIONES.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Prestación de servicios de asesoramiento legal a los penados internos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Turno de Asistencia Legal Penitenciaria, en colaboración con los Colegios de Abogados. 2. Intervención social penitenciaria. • 1. Convocatoria pública de subvenciones para asociaciones sin ánimo de lucro que trabajan en el ámbito penitenciario, especialmente dentro de los centros.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>5. DOAKO LAGUNTZA JURIDIKOAREN LEGEAREN APLIKAZIOA ERRAZTEA, ETXEKO BIOLENTZIAREN EDOTA SEXU-ERASOEN EAEKO BIKTIMEI LAGUNTZA JURIDIKOA ETA OFIZIOZKO TXANDA EMATEKO ZERBITZUA BEREZIKI SENDOTUZ.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Gai horretan indarreko legeak benetan betetzen ari direla zaintzea, Doako Legezko Laguntzerako Batzordeen bitartez. <ul style="list-style-type: none"> 1. Bilerak. 60 2. Doako Justiziaren Espedienteak. 12.000 2. Atxilotuentzako laguntza eta doako justizia bidezko ofiziozko txanda direla-eta, Euskal Autonomia Erkidegoko abokatuen eta prokuradoreen elkargoei egin beharreko ordainketak izapidetzea, baita elkargo profesionalak ofiziozko txandak kudeatzearen ondorioz sortutako gastuena ere. <ul style="list-style-type: none"> 1. Doako justizia onartuta duten ofiziozko laguntzak eta txandak. 17.000 3. Etxeko biolentziaren eta/edo sexu-erasoen kontrako jarduerak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Legekarien Euskal Kontseiluarekiko Hitzarmena 1. Laguntzak. 2.800 		<p>5. FACILITAR LA APLICACIÓN DE LA LEY DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA, CON ESPECIAL ATENCIÓN A LA CONSOLIDACIÓN DEL SERVICIO DE ASISTENCIA JURÍDICA Y TURNO DE OFICIO PARA VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DOMÉSTICA Y/O AGRESIONES SEXUALES EN LA C.A.P.V.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Efectuar el seguimiento de la efectividad y el cumplimiento de la normativa vigente en esta materia a través de las Comisiones de Asistencia Jurídica Gratuita. <ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones. 2. Expedientes de Justicia Gratuita. 2. Tramitar los abonos, tanto por Asistencia a detenidos como por actuaciones profesionales derivadas del turno de oficio con justicia gratuita concedida, a favor de los Colegios de Abogados y Procuradores de la Comunidad Autónoma, así como los ocasionados por la gestión de los turnos de oficios por parte de los Colegios Profesionales. <ul style="list-style-type: none"> 1. Asistencias y turnos de oficio con justicia gratuita concedida 3. Actuaciones en materia de violencia doméstica y/o agresiones sexuales. <ul style="list-style-type: none"> 1. Convenio con el Consejo Vasco de la Abogacía 1. Asistencias.
<p>6. HAIEN KABUZ ABOKATU PROFESIOA GAUZATU NAHI DUTEN ZUZENBIDEKO LIZENTZIATUEN PRESTAKUNTZA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Euskal Autonomia Erkidegoan dauden Praktika Juridikoko eskolei laguntzea, etorkizuneko profesionalei ikastaroak emateagatik dituzten gastuetan lagunduz. <ul style="list-style-type: none"> 1. Diru-laguntzak. 4 		<p>6. FORMACIÓN A LICENCIADOS EN DERECHO CUYA IDEA SEA EJERCER LIBREMENTE LA PROFESIÓN DE ABOGADO.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudar a las Escuelas de Práctica Jurídica que existen en el País Vasco, colaborando en los gastos que se les producen al impartir cursos a futuros profesionales. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas económicas.
<p>7. LEGE SOZIOLOGIAREN NAZIOARTEKO ERAKUNDEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Lege Soziologiaren Nazioarteko Oñatiko Erakundea mantentzen eta funtzionatzen laguntzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Diru-laguntzak. 2 		<p>7. INSTITUTO INTERNACIONAL DE SOCIOLOGÍA JURÍDICA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Contribuir al mantenimiento y funcionamiento del Instituto Internacional de Sociología Jurídica de Oñati. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas económicas.
<p>8. KRIMINOLOGIAKO EUSKAL INSTITUTUA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Diru-laguntzak. 1 		<p>8. INSTITUTO VASCO DE CRIMINOLOGÍA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas económicas.

PROGRAMA	PROGRAMA
3111 EGITURA ETA LAGUNTZA	3111 ESTRUCTURA Y APOYO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u>	<u>04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u>
KABINETE ZUZENDARIA, ZERBITZU ZUZENDARIA, AZTERLANEN ETA ARAUBIDE JURIDIKOAREN ZUZENDARIA	DIRECTORA DE GABINETE, DIRECTORA DE SERVICIOS, DIRECTOR DE ESTUDIOS Y RÉGIMEN JURÍDICO

MEMORIA

Programa honen helburu orokorra da sailburuari laguntzea eta, era berean, saileko gainerako programei euren helburu espezifikoak lortzen laguntzeko eta ahalbidetzeko lanabesa izatea.

Kabinete Sailburuordetzak egiten ditu helburu hori duten jarduerak, haren baitan Kabinete Zuzendaritza, Azterlan eta Araubide Juridikoen Zuzendaritza eta Zerbitzu Zuzendaritza daudelarik.

Kabinetearen Zuzendaritzak, sailburuaren egitarauen jarraipena egiteaz gainera, sailburuak Eusko Legebiltzarrekin eta Arartekoarekin dituen kanpo harremanak bideratzen ditu; biltzarrek, jardunaldiak, mintegiak, publizitate-kanpainak antolatzen ditu eta komunikabideekiko harremanak koordinatzen ditu. Halaber, Sailaren argitalpenen -eta haien banaketaren- kudeaketa egiten du.

Zerbitzu Zuzendaritzak administrazio-funtzio orokorrak ohiko dituen jarduerak egiten ditu; horien artean hurrengo hauek azpimarragarrienak dira: aurrekontuetako kudeaketa antolatzea eta koordinatzea; giza baliabideak planifikatzea eta kudeatzea; sailaren informatika planak egitea eta aplikatzea; saileko administrazio-zerbitzuak modernizatzeko prozedurak bultzatzea eta koordinatzea; inbertsioak, erosketak eta hornidurak, eta beste zenbait, sail osoari laguntzekoak. Orobat, saileko organo zentralak organo periferikoekin eta jaurlaritzako gainerako sailekin koordinatzen ditu.

Euskararen erabilera plana abian jarriko da euskararen normalkuntzaren garapena lortu nahian. Horren helburua euskara arian-arian lan hizkuntza bihurtzea da.

Azterlanen eta Araubide Juridikoaren Zuzendaritzaren eginkizunak honako hauek dira: laguntza eta asistentzia teknikoak eta administratiboa eskaintzea, aholkularitza teknikoak eskaintzea, azterlanak prestatzea eta arauzko xedapenak ematea. Eginkizun horiez gainera, elkarteen eta profesio titulatuaren erregistroaren eginkizunak ere bere gain hartu ditu, baita Autonomia Administrazioaren Protektoratuak Euskal Autonomia Erkidegoko fundazioen gainean dituen eginkizunak ere, Fundazioen Erregistroa eta lanbide-elkargoaren araubide orokorra barne direla.

El objetivo general de este programa es servir de apoyo al Consejero y ser a la vez el instrumento para facilitar y hacer posible a los restantes programas departamentales la consecución de sus objetivos específicos.

Las actividades para cumplir con este objetivo se realizan por la Viceconsejería de Gabinete que engloba a la Dirección de Gabinete, Dirección de Estudios y Régimen Jurídico y a la Dirección de Servicios.

La Dirección de Gabinete, además del seguimiento del programa del Consejero, lleva las relaciones externas del Consejero con el Parlamento Vasco y Ararteko, coordina la celebración de Congresos, Jornadas, Seminarios y las campañas, la publicidad; y gestiona las publicaciones del Departamento, así como su distribución.

La Dirección de Servicios realiza las actividades típicas de la función administrativa en general entre las que caben destacar las de organización y coordinación de la gestión presupuestaria, planificación y gestión de los recursos humanos, elaboración y aplicación de los planes informáticos del Departamento, impulsar y coordinar procedimientos de modernización de los servicios administrativos del Departamento, inversiones, compras, suministros y otras de apoyo general al conjunto del Departamento. Asimismo, coordina los órganos centrales del Departamento con los periféricos y con el resto de los departamentos del Gobierno.

Para el desarrollo de la política de euskaldunización y normalización lingüística se implantará el Plan de Uso del Euskera, cuya finalidad es que el euskera se convierta progresivamente en lengua de trabajo.

La Dirección de Estudios y Régimen Jurídico, además de las funciones de apoyo y asistencia técnica y administrativa, asesoría jurídica y elaboración de estudios y disposiciones normativas, tiene a su cargo la responsabilidad de la llevanza del Registro de Asociaciones y el de Profesiones Tituladas, asumiendo también el ejercicio de las funciones del Protectorado de la Administración Autónoma sobre las Fundaciones del País Vasco, incluido el Registro de Fundaciones y el régimen general en materia de Colegios Profesionales.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. SAILBURUAREN KANPO-HARREMANAK, HEDABIDEEKIKO HARREMANAK ETA ARGITALPEN-PLANA PRESTATU ETA KUDEATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Sailburuaren programaren jarraipena egitea. 12 • 2. Sailburuak Eusko Legebiltzarrean egin beharreko agerraldi buruzko aholkuak eta argibideak ematea, eta oro har, Eusko Legebiltzarrekiko harremanak eramatea. 40 • 3. Arartekoarekin izan beharreko harremanez arduratzea. 35 • 4. Herritarrei argibideak ematea eta haien eskakizunei erantzutea. 250 • 5. Biltzarrak, jardunaldiak eta mintegiak koordinatzea. 10 • 6. Irudi-kanpainak eta hedabideekiko harremanak. 4 • 7. Sailaren argitalpenak kudeatzea eta banatzea. 10 		<p>1. RELACIONES EXTERNAS DEL CONSEJERO, RELACIÓN CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y ELABORACIÓN Y GESTIÓN DEL PLAN DE PUBLICACIONES.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Seguimiento del programa del Consejero. • 2. Asesorar e informar las comparecencias del Consejero y, en general, las relaciones con el Parlamento Vasco. • 3. Relación con el Ararteko. • 4. Información a los/las ciudadanos/as y respuesta a sus demandas. • 5. Coordinación de Congresos, Jornadas, Seminarios. • 6. Campañas de imagen y relación con los medios de comunicación social. • 7. Gestión de las publicaciones del Departamento, así como su distribución.
<p>2. AURREKONTUEN AURRE-PROIEKTUA PRESTATU, KUDEATU ETA BETETZEN DELA BEGIRATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Aurrekontuen aurre-proiektua prestatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Aurreko urteko helburuak betetzeari buruzko txostena. 1 2. Aurrekontu-beharrei buruzko txostena. 3. Legeko artikulua aztertzea. 1 4. Batzordeko eta osoko bilkurako zuzenketei buruzko txostenak eta azterlanak. • 2. Aurrekontuaren kudeaketa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Egin beharreko kreditu-transferentziak. 70 2. Kontularitza-kudeaketari buruzko agiriaren izapideak egitea. 36.200 3. Fondo arrunten banku-transferentziak. 45 • 3. Aurrekontua zer-nola betetzen den begiratzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Hileko txostena prestatzea. 11 2. Programen arduradunekin bilerak egitea. 11 		<p>2. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración del Anteproyecto de Presupuestos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informe de cumplimiento objetivos año anterior. 2. Informe sobre necesidades presupuestarias. 3. Análisis del articulado de la Ley. 4. Informes y estudios de enmiendas en comisión y pleno. • 2. Gestión Presupuestaria. <ul style="list-style-type: none"> 1. Transferencias de crédito a realizar. 2. Documentos de gestión contable. 3. Transferencias bancarias de fondos ordinarios. • 3. Seguimiento de ejecución presupuestaria. <ul style="list-style-type: none"> 1. Elaboración informe mensual. 2. Reuniones con los responsables de los programas.
<p>3. ZUZENDARITZEI AHOLKULARITZA EMATEA EGITEN DITUZTEN ADMINISTRAZIO-KONTRATAZIOETAN.</p>		<p>3. PRESTACIÓN DE ASESORAMIENTO A LAS DIRECCIONES EN LAS CONTRATACIONES ADMINISTRATIVAS QUE REALICEN.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 1. Espedientei buruzko txostenak egitea, espedienteak bideratzea eta kontratuko gorabeherak ebaztea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Informar, tramitar expedientes y resolver las incidencias contractuales.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Bukatutako espedienteen kopurua. 	132	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes finalizados.
<p>4. SAILEKO LANGILEEN KUDEAKETA ERAGINKORRA.</p>		<p>4. GESTIÓN EFICIENTE DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Saileko lanpostuen inguruko beharrak koordinatu eta programatzea. 	1.092	<ul style="list-style-type: none"> 1. Coordinar y programar las necesidades en relación con los puestos de trabajo del Departamento.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Langileei dagokionez zenbait jardura: baimenak, lizentziak, izendapenak, zerbitzu-eginkizunak, administrazio-egoerak, ebazpenak, jakinarazpenak,... 	1.092	<ul style="list-style-type: none"> 2. Actuaciones en materia de personal: permisos, licencias, nombramientos, comisiones de servicios, situaciones administrativas, resoluciones, notificaciones,...
<ul style="list-style-type: none"> 3. Nominei buruzko jarduerak: altak, bajak, datuen aldaketa, laneko aldi baterako ezintasuna, gizarte-laguntzak, nomina-gorabeherak, kotizazioak, kenketak, atxikipenak,... 	1.242	<ul style="list-style-type: none"> 3. Actuaciones en materia de nóminas: altas, bajas, variación de datos, I.L.T., atenciones sociales, incidencias de nómina, cotizaciones, deducciones, retenciones,...
<ul style="list-style-type: none"> 4. Langileen presentziaren kontrola eta ordu-kredituak. 	12	<ul style="list-style-type: none"> 4. Control de presencia del personal y créditos horarios.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Prestakuntza-jarduerak. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Acciones de formación.
<ul style="list-style-type: none"> 6. Lan-baldintzak arautzen dituzten akordioak eta hitzarmenak interpretatetik eta aplikatetik ondorioztatzen diren kontuak ebaztea eta horri buruzko informazioa ematea. 		<ul style="list-style-type: none"> 6. Información y resolución sobre cuestiones derivadas de la interpretación y aplicación de los Acuerdos y Convenios que regulan las condiciones laborales.
<p>5. LANGILEEN PRESTAKUNTZA ETA BIRZIKLATZEA SUSTATZEA.</p>		<p>5. POTENCIACIÓN DE LA FORMACIÓN Y RECICLAJE DEL PERSONAL.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Prestakuntza orokorraren planifikazioa eta garapena: ikastaroetara joan izana. 	200	<ul style="list-style-type: none"> 1. Planificación y desarrollo de formación general: asistencia a cursos.
<p>6. SAILEAN EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA.</p>		<p>6. FOMENTAR EL USO DEL EUSKERA EN EL DEPARTAMENTO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Langileen euskara ikastaroak. 	30	<ul style="list-style-type: none"> 1. Cursos de euskera para los trabajadores/as.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Euskara planaren ezarpenak ekarriko dituen ekintzak. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Actividades relacionadas con el Plan de Euskera.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Dokumentuak itzultzeak (euskara/gaztelania). 	1.800	<ul style="list-style-type: none"> 3. Traducción de documentos (euskera/castellano).
<p>7. SAILEKO ZERBITZUAK INFORMATIZATZEA ETA PLAN INFORMATIKOA GARATZEA.</p>		<p>7. INFORMATIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO Y DESARROLLO DEL PLAN INFORMÁTICO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Ekipamendu informatikoa mantentzea, eta informatika-inbentarioa kudeatzea eta gaurkotzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Mantenimiento del equipamiento informático y gestión y actualización de su inventario.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Jabetzakoak diren ekipoak mantentzea. 	131	<ul style="list-style-type: none"> 1. Mantenimiento equipos en propiedad.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Inbentarioko elementuak (renting barne). 	652	<ul style="list-style-type: none"> 2. Elementos en Inventario (incluido Renting).
<ul style="list-style-type: none"> 2. Komunikazio-lineen bitartez zerbitzu periferikoak mantentzea. 	7	<ul style="list-style-type: none"> 2. Mantenimiento de los Servicios Periféricos a través de líneas de comunicación.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Mikroinformatikako prestakuntza eta erabiltzailearentzako aholkularitza. <ul style="list-style-type: none"> 1. Erabiltzaileei mikroinformatikako tresnak erabiltzen irakastea (HAEEK antolatutako ikastaroak). 2. Erabiltzaileari ofimatikako software eta beste zernahi aplikazio (hala korporaziokoa nola Sailekoa) maneiatzen laguntzea. • 4. Garapen berriak aurreikustea eta lehendik daudenen jarraipena egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Aplikazio berrien garapena. 2. Ezarrita dauden aplikazioetan funtzio berriak garatzea. 3. Aplikazioen migrazioa, SQL Windows-etik beste inguruneetara. 4. Ustiapeneko aplikazioen mantenimendua. • 5. Saileko erabiltzaileei eta EJIEk eskaintzen dituen zerbitzuei dagozkienetan sarea kudeatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Erabiltzaileak sarean sartzea. 2. Sareko erabiltzaileak mantentzea. 3. Internet, e-mail, Tel-Net, B.D. Aranzadi zerbitzuak eta sailetako aplikazioak (IKUS, adibidez) kudeatzea, eta zerbitzu horiek baliatzeko lizentziak eskatzea. • 6. Hardware eta Software erostea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Lehendik dauden ekipoetako Hard baliabideak gehitzea. 2. Softwareko bertsioen eguneratzeak. 3. Erabiltzaile berriak ekipatzeko eta egungo erabiltzaileen ekipo zaharkituak aldatzeko, Hardware erostea. 4. Erabiltzaile berrien ekipoetarako Software lizentziak erostea. 5. Ekipo zaharkituak kentzea. 	<p style="text-align: center;">35</p> <p style="text-align: center;">587</p> <p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">29</p> <p style="text-align: center;">25</p> <p style="text-align: center;">350</p> <p style="text-align: center;">60</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">7</p> <p style="text-align: center;">60</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 3. Formación en microinformática y asesoramiento al usuario. <ul style="list-style-type: none"> 1. Formación de los usuarios en herramientas de microinformática (cursos planificados por el I.V.A.P.). 2. Apoyo al usuario en el manejo de software de ofimática y cualquier otra aplicación (tanto corporativa como departamental). • 4. Previsión de nuevos desarrollos y seguimiento de los existentes. <ul style="list-style-type: none"> 1. Desarrollo de nuevas Aplicaciones. 2. Desarrollo de nuevas Funcionalidades en Aplicaciones ya implantadas. 3. Migración de Aplicaciones desde SQL Windows a otros entornos. 4. Mantenimiento de Aplicaciones en Explotación. • 5. Gestión de la Red en lo referente a Servidores Departamentales y servicios que presta EJIE. <ul style="list-style-type: none"> 1. Incorporación de usuarios a la Red. 2. Mantenimiento de usuarios de Red. 3. Gestión y solicitud de accesos licencias nuevas y existentes de los Servicios de Internet, E-mail, Tel-Net, B.D. Aranzadi y de aplicaciones interdepartamentales (p. ej. IKUS). • 6. Adquisiciones de Hardware y Software. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ampliación de recursos Hard en equipos existentes. 2. Actualizaciones de versiones en Soft. 3. Adquisición de Hard para equipar a nuevos usuarios y para sustituir equipos obsoletos de usuarios actuales. 4. Adquisición de licencias de Soft para los equipos de nuevos usuarios. 5. Retirada de equipos obsoletos.
<p>8. ANTOLAKETA OROKORRA ETA BARNE ARAUBIDEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Sailaren jardunbideari buruzko arauak prestatu eta begiratzea. <p>9. SAILAREN AZTERLANAK ETA IKERKETAK ANTOLATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Sailaren azterlan-, ikerketa- eta ebaluaketa-egitarauak garatzea. 		<p>8. ORGANIZACIÓN GENERAL Y RÉGIMEN INTERNO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración y control de las normas de funcionamiento del Departamento. <p>9. ORGANIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS E INVESTIGACIONES DEL DEPARTAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Desarrollo de los programas de estudio, investigación y evaluación del Departamento.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Kontratazioak. 2. Azterlanak. 3. Zabalkunderako barne-txostenak. 4. Ikerketarako laguntzak.	1 1 1 4	1. Contrataciones. 2. Estudios. 3. Informes internos de difusión. 4. Ayudas a la investigación.
10. AHOLKULARITZA ETA KOORDINAZIO JURIDIKOA. <ul style="list-style-type: none"> • 1. Xedapen orokorrak prestatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Lege-aurreproiektuak. 5 2. Arauzko xedapenak. 101 • 2. Irizpen eta txosten juridikoak prestatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Irizpen eta txosten juridikoak. 142 		10. ASESORÍA Y COORDINACIÓN JURÍDICA. <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración de disposiciones de carácter general. <ul style="list-style-type: none"> 1. Anteproyectos de Ley. 2. Disposiciones Reglamentarias. • 2. Emisión de dictámenes e informes jurídicos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Dictámenes e informes jurídicos.
11. ESTADISTIKA ERAGIKETAK. <ul style="list-style-type: none"> • 1. Euskal Estatistika Planari dagozkionetan Sailaren eginbeharrak garatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Estatistikak. 4 2. Txosten analitiko orokorrak. 4 3. Zabalkunderako barne-txostenak. 4 		11. OPERACIONES ESTADÍSTICAS. <ul style="list-style-type: none"> • 1. Desarrollo del Plan Vasco de Estadística en lo que compete al Departamento. <ul style="list-style-type: none"> 1. Estadísticas. 2. Informes analíticos generales. 3. Informes internos de difusión.
12. ELKARTEEI BURUZKO LEGEAN AGINDUTAKOA BETEARAZTEA. <ul style="list-style-type: none"> • 1. 3/1988 Legean aurreikusitako inskripzio eta oharrak egitea, kalifikazio juridikoa eman ondoren. <ul style="list-style-type: none"> 1. Erregistroko inskripzioak eta oharrak egitea. 2.350 2. Erregistro-informazioari buruzko WEB orri bat prestatzea. 1 • 2. Egiaztagiriak eman, aholkularitza tekniko eskaini eta gainontzeko erregistro-lanak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Egiaztagiriak, agiri konpulsatuak eta kontsultak. 1.425 2. Liburuak egokitzeko eginbideak betetzea. 1.830 3. Elkarteen Erregistroaren eta Onura Publikoko prozeduraren arautegiak egitea. 2 		12. DAR CUMPLIMIENTO A LO PREVISTO EN LA LEY DE ASOCIACIONES. <ul style="list-style-type: none"> • 1. Practicar las inscripciones y anotaciones registrales previstas en la Ley 3/1988, previa su calificación jurídica. <ul style="list-style-type: none"> 1. Realizar inscripciones y anotaciones. 2. Apertura de página WEB relativa a información registral. • 2. Extender certificaciones, prestar asesoramiento técnico y demás tareas registrales. <ul style="list-style-type: none"> 1. Certificados, compulsas y consultas. 2. Extender diligencias de habilitación de libros. 3. Elaborar Reglamentos del Registro de Asociaciones y del procedimiento de Utilidad Pública.
13. FUNDAZIOEI BURUZKO EKAINAREN 17KO 12/94 LEGEAN AGINDUTAKOARI JARRAIKI FUNDAZIOEN BABESLETZA EGITEA. <ul style="list-style-type: none"> • 1. Fundazioen Erregistroa ematea. 		13. EJERCER EL PROTECTORADO DE FUNDACIONES DE ACUERDO CON LA LEY 12/ 94, DE 17 DE JUNIO, DE FUNDACIONES. <ul style="list-style-type: none"> • 1. Llevanza del Registro de Fundaciones.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. Legean eta araudian aurreikusitako egintzak kalifikatu eta inskribatzea.</p> <p>2. Derrigor erabili beharreko liburuak egokitu nahiz legeztatzea.</p> <p>3. Urteko kontuak gordailuan sartzeta eta aurrekontuak aurkeztea.</p> <p>4. Erregistroko publizitate-bideak ematea: egiaztagiriak, agiri konpulsatuak eta argibide-oharrak.</p> <p>• 2. Fundazio-sortzailearen borondatea eta xedekak betetzen direla begiratzea eta hori guztia ikuskatzea, bai eta diru baliabideak egiaztatzea ere.</p>	<p>153</p> <p>254</p> <p>202</p> <p>137</p> <p>555</p>	<p>1. Calificar e inscribir los actos previstos en la Ley y Reglamento.</p> <p>2. Habilitar/legalizar los libros de llevanza obligatoria.</p> <p>3. Recibir el depósito de las cuentas anuales y la presentación de los Presupuestos.</p> <p>4. Facilitar medios de publicidad registral: certificaciones, compulsas y notas informativas.</p> <p>• 2. Control y seguimiento del cumplimiento de la voluntad del fundador y fines fundacionales y verificación de los recursos económicos a tal fin.</p>
<p>14. LANBIDE TITULUDUNEI ETA LANBIDE ELKARGO ETA KONTSEILUEI BURUZKO LEGEAN AGINDUTAKOA BETEARAZTEA.</p> <p>• 1. Xedapen orokorrak prestatzea.</p> <p>1. Lege-aurreproiektuak.</p> <p>2. Arauzko xedapenak.</p> <p>• 2. Elkargoen estatutuak.</p> <p>1. Irizpen eta txosten juridikoak.</p>	<p>1</p> <p>4</p> <p>7</p>	<p>14. DAR CUMPLIMIENTO A LO PREVISTO EN LA LEY DE EJERCICIO DE PROFESIONES TITULADAS Y DE COLEGIOS Y CONSEJOS PROFESIONALES.</p> <p>• 1. Elaboración de disposiciones de carácter general.</p> <p>1. Anteproyectos de Ley.</p> <p>2. Disposiciones Reglamentarias.</p> <p>• 2. Estatutos Colegiales.</p> <p>1. Dictámenes e informes jurídicos.</p>

PROGRAMA	PROGRAMA
3112 LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA ETA LANEKO OSASUNA	3112 TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL Y SALUD LABORAL
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u> LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA ZUZENDARIA	<u>04 JUSTIZIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u> DIRECTOR DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

MEMORIA

Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzak lan-administrazioko agintaritzak gisa dagozkion eskuduntzak garatuko ditu indarrean dauden legeen arabera, bai lan-arloan bai nahitaezko Gizarte Segurantzaren zein Gizarte Segurantzaren osagarriaren arloan. Halaber, elkarrizketa soziala eta lan-harremanen euskal esparrua indartuko ditu. Ondorioz, Zuzendaritza honek ondoren zerrendatzen diren jardunetan lan egingo du 2008. urtean:

- Enpresetako lan-baldintzak lan arloko legeekin bat datozela zaintzea, Administrazioaren eta administratuen arteko segurtasun juridikoa bermatuz.
- Lantoki pribatu zein publikoetako lan-segurtasun eta osasuna kontrolatzea, istripu-kopurua gutxitzeko eta prebentzioaren aldeko ohiturak sortzeko.
- Lan-harremanen euskal esparrua indartzea, eragile sozialekin batera lan eginez berezko politika bat sortuz arlo horretan, eta lan-harreman baketsu eta errazak lortzea, lan-gatazka kolektiboetan bitartekotza erabiliz.
- Lan-baldintzak hobetzeko sustapen-neurriak ezartzea.
- Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzaren eta Lurralde Ordezkaritzaren kudeaketa hobetzea, zerbitzuaren prestazioaren kalitate eta eraginkortasun maila igotzeko.
- Estatistika eta informatika-produktuak hobetzea, herritarrekiko komunikazioa hobea izan dadin.
- Aurreikuspen sozial osagarriko sistemak sustatzea, enpleguko sistemak bultzatuz, diru-laguntza pizgarriak emanez, Aurreikuspenaren Behatokiaren egitekoak indartzuz, eta Aurreikuspenaren Euskal Kontseilua egituratuz.
- Euskal Autonomia Erkidegoko aurreikuspen sozial osagarria arautzeko legea eguneratzea, aurreikuspen soziala euskal herritar guztiengana helarazteko.

La Dirección de Trabajo y Seguridad Social centrará su actividad, en el presente ejercicio, en ejecutar las competencias que como Autoridad Laboral le corresponden según la normativa vigente, tanto en materia laboral como en lo referido a la Seguridad Social obligatoria y complementaria. Igualmente potenciará el diálogo social y el desarrollo del marco vasco de relaciones laborales. En consecuencia, esta Dirección dirigirá su actividad a la realización durante 2008 de las acciones que a continuación se señalan:

- Tutelar que las condiciones de trabajo en las empresas sean acordes a la legislación en materia laboral, garantizando la seguridad jurídica en las relaciones Administración-Administrados/as.
- Controlar la seguridad y salud laboral en los centros de trabajo, tanto privados como públicos, para reducir la siniestralidad y generar una cultura en materia preventiva.
- Potenciar el marco vasco de relaciones laborales desarrollando una política propia en este campo en sintonía con los agentes sociales y conseguir unas relaciones laborales pacíficas y fluidas a través de la intermediación en los conflictos colectivos de trabajo.
- Establecer medidas de fomento y promoción para la mejora de las condiciones de trabajo.
- Mejorar la gestión de la Dirección de Trabajo y Seguridad Social y de las Delegaciones Territoriales para lograr mayores niveles de calidad y eficiencia en la prestación del servicio.
- Mejorar los productos estadísticos e informáticos para lograr una intercomunicación más fluida con la ciudadanía.
- Impulsar los sistemas de previsión social complementaria promoviendo los sistemas de empleo, mediante la concesión de ayudas económicas incentivadoras, el refuerzo de las funciones del Observatorio de la Previsión y la vertebración del Consejo Vasco de la Previsión.
- Actualizar la Ley reguladora de la previsión social complementaria en nuestra Comunidad, con el objetivo de extender la previsión social al conjunto de la ciudadanía vasca.

Bestalde, Laneko Segurtasun eta Osasunerako Erakunde OSALANi langileek euren lanpostuetan duten segurtasuna, higiena eta osasuna sendotzeko egiten dituen jardun guztien gaineko eskuduntzak eskualdatzea aurreikusi da.

En otro orden de cosas, se contemplan las transferencias al Organismo Autónomo Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral - OSALAN con la finalidad de integrar todas las actividades del Instituto que se refieren a la promoción de la seguridad, higiene y salud de las y los trabajadores en el puesto de trabajo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EAEko LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO ERAKUNDEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. OSALANi eskualdatu beharreko aginpideak. <p>1. Eskualdatzea.</p> <p>2. LAN ANTOLAMENDUA ETA LAN HARREMANAK.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Lan administrazioko agintaritzaren zereginak garatzea. <p>1. Honako gai hauek tramitatzea eta erabakitzea: enplegu-erregulazioko espedienteak, gatazka kolektiboak, grebak, banan-banako adiskidetzeak, eta lan-arloko zigorrak.</p> <p>2. Lan-gatazketan bitartekotza egitea: bilerak gizarte eragileekin, enpresekin, eta langileekin.</p> <p>3. Txostenak eta irizpenak egitea.</p> <p>4. Errekurtsoak ebaztea eta erabaki-proposamenak bideratzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Honako erregistro hauen hasierako inskripzioa eta aldaketak egitea: <p>1. Elkarateak.</p> <p>2. Hitzarmen kolektiboak.</p> <p>3. Aldi baterako Laneko Enpresak.</p> <p>3. LAN EZBEHARRAK.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. OSALANen Kontseilu Nagusian parte hartzea. <p>1. Txostenak.</p> <p>2. Bilerak.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Ikuskapenak egitea eta zigorrak ezartzea. <p>1. Ikuskapenak.</p> <p>2. Zigor-espedienteak.</p>	<p>1</p> <p>38.000</p> <p>65</p> <p>80</p> <p>500</p> <p>100</p> <p>250</p> <p>20</p> <p>18</p> <p>6</p> <p>1.200</p> <p>500</p>	<p>1. INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Transferencia al Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral - OSALAN para el ejercicio de sus funciones. <p>1. Transferencia.</p> <p>2. ORDENACIÓN LABORAL Y RELACIONES LABORALES.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ejercer las funciones de Autoridad Laboral. <p>1. Tramitar y resolver los expedientes de regulación de empleo; servicios esenciales; huelgas; conciliaciones individuales y sanciones en el orden laboral.</p> <p>2. Intermediación en conflictos laborales: reuniones agentes sociales, empresas, trabajadores y trabajadoras.</p> <p>3. Emisión de informes y dictámenes.</p> <p>4. Resolución de recursos y tramitación de propuestas de resolución.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Inscripción inicial y modificaciones en los Registros de: <p>1. Asociaciones.</p> <p>2. Convenios Colectivos.</p> <p>3. Empresas de Trabajo Temporal.</p> <p>3. SINIESTRALIDAD LABORAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Participar en el Consejo General de OSALAN-Servicio Vasco de Seguridad y Salud Laborales. <p>1. Informes.</p> <p>2. Reuniones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Inspección y actuaciones sancionadoras. <p>1. Inspecciones.</p> <p>2. Expedientes sancionadores.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>3. Bitartekotza: gizarte-eragileekin, enpresekin, federazioekin, eta abarrekin egin beharreko bilerak.</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Kreditazioak egitea, entitateek prebentzio-zerbitzu moduan jardun dezaten, eta profesionalak laneko segurtasun eta osasunerako teknikari-lanak egin ditzaten. 	20	<p>3. Intermediación: reuniones agentes sociales, empresas, federaciones,...</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Acreditación de Entidades como Servicios de Prevención y de Profesionales como Técnicos de Seguridad y Salud Laborales.
<p>1. Prebentzio- eta kontu-ikuskaritzako zerbitzuak baimentzea.</p>	10	<p>1. Autorización de servicios de Prevención y de Auditoría.</p>
<p>2. Ikastaroak, mintegiak, jardunaldiak, eta abar, baimentzea.</p>	30	<p>2. Autorización de cursos, seminarios, jornadas,...</p>
<ul style="list-style-type: none"> 4. Laneko istripuen eta osasunaren prebentzioa bultzatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Impulso de la prevención de los Accidentes y salud Laborales.
<p>1. Jardunaldietan, ikastaroetan, mintegietan, eta abarretan parte hartzea.</p>	20	<p>1. Participación jornadas, cursos, seminarios,...</p>
<p>2. Laneko istripuen aurkako kanpainari laguntzea.</p>		<p>2. Colaboración en la campaña contra la siniestralidad.</p>
<p>1. Bilerak.</p>	6	<p>1. Reuniones.</p>
<p>2. Jardunaldiak.</p>	2	<p>2. Jornadas.</p>
<p>4. LAN HARREMANEN ESPARRUA.</p>		<p>4. ÁMBITO DE RELACIONES LABORALES.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Hiru lurralde historikoetako Lan eta Gizarte Segurantzza ikuskaritzak koordinatzea lan-arloan. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Coordinar las Inspecciones de Trabajo y Seguridad Social de los tres T.H. en materia laboral.
<p>1. Lan eta Gizarte Segurantzza Ikuskaritzaren 2008. urterako helburuak ezartzea.</p>	1	<p>1 Establecer los objetivos para 2008 de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.</p>
<p>2. Helburuen betearazpenaren jarraipena eta kontrola. Bilerak.</p>	6	<p>2. Seguimiento y Control de la ejecución de los Objetivos. Reuniones.</p>
<p>3. Besteak beste, ezbeharren eta aldi baterakotasunaren inguruko ekintzetarako aparteko kanpainak egitea...</p>	4	<p>3. Realizar campañas extraordinarias de actuación en materias de siniestralidad, temporalidad...</p>
<ul style="list-style-type: none"> 2. Egungo gizarte eta lan arloko organoak egokitzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Adecuación de los actuales órganos socio-laborales.
<p>1. Bilerak gizarte-eragileekin.</p>	20	<p>1. Reuniones con los agentes sociales.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 3. Lan-baldintzak hobetzeko neurriak bultzatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Fomento mejora condiciones de trabajo.
<p>1. Laneko Jazarpen Moralari buruzko Euskal Behatokia Laneko Jazarpen Moralaren Euskal Behatokiaren finantzazioa</p>		<p>1. Financiación del Observatorio Vasco sobre Acoso Moral en el Trabajo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 4. Gizarte eta lan arloan langileen eta euren ordezkarien partaidetza sustatzea, dagozkien helburuen arabera. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Fomento de la participación de los trabajadores y/o sus representantes en el ámbito sociolaboral según los fines que les son propios.
<p>1. Sindikatuentzako diru-laguntzen espedienteak.</p>	30	<p>1. Expedientes de subvención a Centrales Sindicales.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 5. Sindikatu Hauteskunde Bulego Publikoa. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Oficina Pública de Elecciones Sindicales.
<p>1. Txostenak.</p>	4	<p>1. Informes.</p>
<p>2. Sindikatu-hauteskundeetako Batzordearekin bilerak egitea.</p>	35	<p>2. Reuniones con el Comité de Elecciones Sindicales.</p>
<p>3. Sindikatu-hauteskunde espedienteak bideratzea.</p>	8.000	<p>3. Tramitar expedientes de elecciones sindicales.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
4. Aurre-abisuen, akten eta langileen ordezkarien eta prebentzio-delegatuen erregistroa (oharpenak).	22.000	4. Registro de preavisos, actas y delegados de personal y de prevención (anotaciones).
5. Sindikatu-hauteskundearen Batzordearen diru-laguntzen espedienteak bideratzea.	4	5. Tramitar expedientes de subvención del Comité de Elecciones Sindicales.
• 6. Lan harremani buruzko biltzarretan, mintegietan eta jardunaldietan parte hartzea.		• 6. Participación en Conferencias, Seminarios y Jornadas sobre relaciones laborales.
1. Hitzaldiak eta biltzarrik.	10	1. Conferencias y charlas.
• 7. Teknikarientzako prestakuntza eta espezializazio ikastaroak.		• 7. Cursos de formación y especialización de Técnicos/as.
1. Ikastaroetara joatea.	40	1. Asistencia a cursos.
5. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO GIZARTE SEGURANTZAREN EGOERAREN SEGIMENDUA.		5. SEGUIMIENTO DE LA SITUACIÓN DE LA SEGURIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI.
• 1. Bilerak Madrilen eta probintzia-zuzendaritzetan.		• 1. Reuniones en Madrid y Direcciones Provinciales.
1. Bilerak.	20	1. Reuniones.
• 2. Egoera eta aurrera begirako txostenak egitea.		• 2. Realizar estudios de situación y prospectivos.
1. Txostenak.	2	1. Informes.
• 3. Kotizaziorik gabeko pentsioak.		• 3. Seguimiento de las Pensiones no contributivas.
1. Autonomia Erkidegoko egoerari buruzko txostenak egitea.	4	1. Elaboración de informes de situación en la Comunidad.
2. Urteko egoera-estatistikak.	1	2. Estadísticas anuales de situación.
3. Eboluzio datuak.	12	3. Datos de evolución.
6. GIZARTE AURREIKUSPEN OSAGARRIA SUSTATU ETA FINKATZEA		6. POTENCIAR Y CONSOLIDAR LA PREVISIÓN SOCIAL COMPLEMENTARIA.
• 1. Aurreikuspen Sozial Osagarriari buruzko Legea onartzea.		• 1. Aprobación de la Ley reguladora de la Previsión Social Complementaria.
1. Gizarte-eragileekin ados jartzeko bilerak.	20	1. Reuniones de puesta en conformidad con agentes sociales.
2. Eusko Legebiltzarrari erreformaren proposamena egiten eta aztertzen laguntzea: txostenak eta talde parlamentarioekin egin beharreko bilerak.	25	2. Colaboración con el Parlamento Vasco para su propuesta y discusión: informes y reuniones con grupos parlamentarios.
• 2. Aurreikuspen sozialeko plana gauzatzea.		• 2. Ejecución del plan de previsión social.
1. Enplegu-sistemak ezartzeko sustapen-neurriak taxatzea, diru-laguntzak emanez.	75	1. Medidas de fomento y promoción para la implantación de sistemas de empleo mediante la concesión de ayudas económicas.
2. Administrazio-neurriak, sistema errazak diseinatuz, eredu estandarrik eginez eta prozeduretarako protokoloak ezarriz.	1	2. Medidas administrativas mediante el diseño de sistemas sencillos, elaboración de modelos estándar y protocolización de procedimientos.
• 3. Aurreikuspenaren Behatokia kudeatzea eta berori eustea, aurreikuspena etengabe kontrolatzeko eta haren segimendua egiteko lanabes teknikoak den aldetik.		• 3. Gestionar y mantener el Observatorio de la previsión como instrumento técnico permanente de control y seguimiento de la previsión.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. Aurreikuspen sozialeko sistemei buruzko ikerketak eta segimendu-plana, baita gai horri buruzko Europa mailako politikena ere.</p> <ul style="list-style-type: none"> 4. Gizarte Aurreikuspenaren Euskal Kontseilua kudeatzea. 	4	<p>1 Estudios y plan de seguimiento de los sistemas de previsión social y de las políticas europeas en esta materia.</p> <ul style="list-style-type: none"> 4. Gestionar el Consejo Vasco de Previsión Social.
<p>1. Aurreikuspen soziala garatzen eta orokortzen duten lege, zerga, ekonomia, administrazio eta aurrekontu neurrien proposamenak.</p> <ul style="list-style-type: none"> 5. Pentsio-gaietan profesionalizazioa, prestakuntza eta hezkuntza areagotzea. 	6	<p>1. Propuestas de medidas legales, fiscales, económicas, administrativas y presupuestarias que desarrollen y generalicen la previsión social.</p> <ul style="list-style-type: none"> 5. Incrementar la profesionalización, formación y educación en materia de pensiones.
<p>1. Pentsioei dagokienez funtsezko gaiei buruzko jardunaldi teknikoak.</p>	2	<p>1. Jornadas técnicas sobre aspectos esenciales de pensiones.</p>
<p>2. Aurreikuspen Sozialari buruzko gutxieneko jakintza izateko prestakuntza-ikastaroa.</p>	1	<p>2. Curso formativo para adquisición de conocimientos mínimos en materia de Previsión Social.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 6. Komunikazio estrategiak diseinatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 6. Diseñar estrategias de comunicación.
<p>1. Gizarte aurreikuspenaren komunikazio-kanpaina.</p>	1	<p>1. Campaña de comunicación de la previsión social.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 7. BASEak gainbegiratu eta kontrolatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 7. Supervisión y control de las EPSV.
<p>1. Borondatezko Aurreikuspen Sozialeko Erakundearen (BASE) erregistroa: inskripzioa, estatutuen aldaketa,...</p>	200	<p>1. Registro de EPSV's: Inscripción, modificación estatutaria,...</p>
<p>2. Egoerari buruzko txostenak.</p>	10	<p>2. Informes de situación.</p>
<p>3. Egoera ekonomiko eta finantzarioaren urteko estatistika-txostena.</p>	1	<p>3. Memoria estadística anual de estados económicos-financieros.</p>
<p>4. Borondatezko Aurreikuspen Soziala edo Aurreikuspen Osagarria sustatzeko jardunaldietan, mintegietan eta hitzaldietan parte hartzea.</p>	5	<p>4. Participación en Jornadas, Seminarios y Charlas de fomento de la Previsión Social Voluntaria y/o Complementaria.</p>
<p>5. Zergak koordinatzeko organoarekin eta foru aldundiekin bilerak egitea, Borondatezko Aurreikuspen Sozialeko Erakundearen (BASE) eta beren bazkideen jardunak jasotzen duen zerga-tratamendua egokitzeko.</p>	6	<p>5. Mantener reuniones con el Órgano de Coordinación Tributaria y las Diputaciones Forales para el adecuado tratamiento fiscal de la actividad de las EPSV's y de sus partícipes asociados.</p>
<p>6. Euskal Autonomia Erkidegoko aurreikuspen sozialeko sistemari buruzko aholkularitza, tutoretza eta kontsultak erantzutea.</p>	200	<p>6. Asesoramiento, tutela y atención de consultas relativas al sistema vasco de protección social.</p>
<p>7. ZUZENDARITZAREN MODERNIZAZIOA.</p>		<p>7. MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Prebentzio zerbitzuetan eta elkarte profesionalen eta sindikatuen erregistroan informatika-aplikazioak ezartzea, dagozkion espedientei buruzko prozedura integratua eta informatizatua egiteko. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Implantar aplicaciones informáticas en las áreas de Servicios de Prevención y en el Registro de Asociaciones Profesionales y Organizaciones sindicales, para el procedimiento integrado e informatizado de gestión de los expedientes correspondientes.
<p>1. Informatika-aplikazioari buruzko prozedurak.</p>	2	<p>1. Procedimientos de aplicación informática.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 2. Istripuei, sindikatu-hauteskondeei eta irekitzei buruzko parteentzako aplikazio telematikoak ezartzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Implementar las aplicaciones telemáticas de partes de accidentes, elecciones sindicales y aperturas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Prozedura telematikoak berrikustea.	2	1. Revisión de los procedimientos telemáticos.
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Oraingo aplikazioen hobekuntza sustatzea, zenbait daturi buruzko estatistika-informazioaren sistema optimizatzeko. Hona gaiok: zigorrak, enplegu-arautzea, adiskidetzeak, grebak, sindikatu-hauteskundeak eta hitzarmen kolektiboak. 	6	<ul style="list-style-type: none"> • 3. Promover la mejora de las actuales aplicaciones para optimizar el sistema de información estadística de datos sobre: Sanciones; Regulación de empleo; Conciliación; Huelgas; Elecciones Sindicales y Convenios Colectivos.
1. Oraingo aplikazioen ebaluazioa egitea eta hobetzeko ekintza berriei ekitea.	7	1. Realizar la evaluación de las actuales e iniciar las nuevas acciones de mejora.

PROGRAMA	PROGRAMA
3121 GIZARTERATZEA	3121 INSERCIÓN SOCIAL
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u>	<u>04 JUSTIZIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u>
GIZARTERATZE ZUZENDARIA, PROGRAMAK ETA ZERBITZUAK EBALUATZEKO ZUZENDARIA	DIRECTOR INSERCIÓN SOCIAL, DIRECTOR DE EVALUACIÓN DE PROGRAMAS Y SERVICIOS.

MEMORIA

2008ko ekitaldian Gizarteratze eta Familia Sailburuordetzak betearazi nahi duen "Gizarteratze" programak gizarteratzearen arloko honako jarduerak barne hartzen ditu: gizartean baztertuta dauden edo hala egoteko arriskuan daudenei zuzendutako jarduerak eta abian jarritako programen betearazpenaren jarraipena eta ebaluazioa egiteko jarduerak, herritarrei eskainitako zerbitzuak hobetzeko tresna gisa.

GIZARTERATZEA.

Erdietsitako haziera ekonomikoaren emaitzek gure gizarteko kide guztientzako aurrerapen eta bizi-kalitatearen alde eragitea da gizarte modernoan helburu nagusietakoa. Errenta herritar guztien artean gizarte-ongizatearen mailak hobetzeko jardueren artean, Gizarteratze programaren helburu nagusia gizatalde behartsuenak babestea da, gizarte zuzentasun, elkartasun eta kohesio irizpideak ardatz gisa harturik.

Gizarte bazterketaren aurkako borroka mendebaleko gizarteek gaur egun aurrean duten erroka handienetako bat da, bereziki konplexua gertatzen dena, bazterketak egiturazko izaera eta dimentsio anitz daukan arazoa baita.

Horregatik, politika orokorrak eta arlokakoak ezartzeaz gain, beharrezkoa da bazterketaren aurkako neurri berariazkoak ere hartzea. Oso errealitate ezberdinetarako irtenbideak eskaintzen saiatu beharra dago, edozein izanik ere haien jatorria: langabezia, pentsio txikiak, familia hausturak, gutxiengo etniko batekoa izatea, ezintasun edo minusbalotasunen bat izatea, drogarekiko mendetasuna izatea, edo azkenean halako bazterketa-arazoak sortzen dituen beste edozein, sarritan emakumea izateagatik beragatik larritu egiten dena.

El programa de "Inserción Social" que la Viceconsejería de Inserción Social y de Familia prevé ejecutar en el ejercicio 2008 incluye tanto las actuaciones que, en el ámbito de la inserción social, van dirigidas a personas en situación o riesgo de exclusión social, como las dirigidas a realizar un seguimiento y evaluación de la ejecución de los distintos programas puestos en marcha, como medio para mejorar la calidad de los servicios ofrecidos a los ciudadanos.

INSERCIÓN SOCIAL.

Uno de los principales objetivos de las sociedades modernas estriba en conseguir que el producto del crecimiento económico alcanzado, redunde en progreso y calidad de vida para todos los miembros de nuestra sociedad. Entre las acciones encaminadas a mejorar los niveles de bienestar social entre todos los ciudadanos, se encuentran las recogidas en estos programas de Inserción Social, cuyo objeto de atención es la protección de los sectores sociales más desfavorecidos.

La lucha contra la exclusión social se ha convertido en uno de los principales retos con que se enfrentan en la actualidad las sociedades occidentales. Debido a la naturaleza estructural y al carácter multidimensional del fenómeno de la exclusión, este reto resulta particularmente complejo.

Por ello, junto a la aplicación de políticas generales y sectoriales es necesario que se actúe con medidas específicas dirigidas a luchar contra la exclusión. Éstas deben tratar de ofrecer soluciones a realidades muy distintas, con independencia de que el origen de las mismas sea el desempleo, las bajas pensiones, las situaciones de ruptura familiar, la pertenencia a minorías étnicas, la discapacidad, la drogodependencia o cualquier otra que acabe generando esta problemática, a menudo agravada, además, por el hecho de ser mujer.

Helburua eskubide bikoitz bat bermatzea da; batetik, herritar guztiei oinarritzko beharrei aurre egitea ahalbidetuko dieten gutxieneko diru-sarrerak izatekoa eta, bestetik, gizarteratzeko eta laneratzeko eskubidea, gizarteratzeko politika aktibo berrien bidez sustatu nahi dena. Horretarako, baztertuta dauden edo hala egoteko arriskuan dauden pertsonentzako orain arte gauzatu diren enplegu-politika aktiboak indartuko dira, Gizarteratzeko II. Planean jasotzen diren bestelako ekimen berriez gainera.

Gizarteratzeko Erakunde arteko II. Plana (2007-2009) erreferentzia nagusia izango da. Administrazioak arlo horretan aplikatzen duen gizarte politikarako. II. Euskal Plan horrek era koordinatu eta orokorrean jasotzen ditu eskumenak dituzten administrazioen jarduna bideratzen duten esku-hartze eta jokatzeko ildoak eta jarraibideak, hori guztia bazterketa-egoeran dauden pertsonak gizarteratze aldera.

Oinarritzko Errenta (OE), Gizarte Larrialdietarako Laguntzak (GLL) eta Etxebizitzarako Prestazio Osagarria lehen pauso ezinbestekoa dira, pertsona eta gizatalde guztiak gure gizartearen txertatzeko. Laguntza horiekin, segurtasun ekonomiko gutxieneko bat eskaini nahi da, familiek beren oinarritzko beharrei aurre egiteaz gain, gizarteratzeko eta laneratzeko aurreneko urrats gisa ere balio izan dezan.

Gizarte Eskubideen 10/2000 Legeak ezarritakoaren arabera, pertsona batentzako Oinarritzko Errenta zehazten da, Lanbide arteko Gutxieneko Soldataren ehuneko jakin batekoa izango dena. Enpleguko pizgarrien programaren bidez, ordea, maila txikiko lan-errentak dituzten pertsonentzat Oinarritzko Errenta baino diru-sarrera handiagoa bermatzen ahalegintzen gara.

2008ko ekitaldirako, eta Gizarte Bazterkeriaren aurkako 12/1998 Legea aldatuz, Etxebizitzarako Prestazio Osagarria jarriko da abian, eskubide gisa, oinarritzko errentaren titularrentzat, betiere aldi behin alokairu-gastuei edo ohiko etxebizitza erosteko hartutako kredituen interesetatik edo amortizaziotik eratorritako gastuei eta energia-gastuei aurre egiteko beharra egiaztatzen baldin badute. Ekainaren 22ko 4/2007 Legeak eragindako aldaketa aurrerapausoa da, bazterkeria- eta pobrezia-egoeren tratamendu integralaren aldetik.

Gizarte larrialdietarako laguntzei (GLL) dagokienez, gaur arteko gastu kontzeptu guztiek jarraituko dute, nahiz eta ez diren bateragarriak izango Etxebizitzarako Prestazio Osagarriarekin, eta ez aldizkakoak eta aldi baterakoak izaten jarraituko dute.

Gizarteratze hitzarmenen aplikazioa da bai gizarte-bazterkeriaren aurkako Legeak, bai Gizarte Eskubideen Gutunak daukaten tresna nagusia, laguntza behar handiena duten pertsonak gizarteratzeko, eta horien bazterkeria prebenitzeko helburuarekin. Gizarteratze Hitzarmenetan biltzen dira gizarteratze pertsonala, soziala eta laborala lortzeko behar diren berariazko ekintza sozialak.

Gizarteratzeko Hitzarmenen bitartez (pertsonaren beharrak oro hartuta, gizarteratzeko prozesu edo ibilbide banakakoa ezartzeko dokumentuak diren aldetik), gizarte-jarduera zehatzak ezartzen dira, bazterkeria arriskua aurrez eragozteko edo pertsona horiek arlo pertsonalean, sozialean eta -litekeen gauza baldin bada- lanekoan gizarteratzeko; horretarako, enplegua sustatzeko neurri aktiboak ezartzen dira, aipatutako gizatalde horiei bereziki zuzendutakoak.

Se trata de hacer efectivo un doble derecho, por un lado, a la garantía de la percepción de unos ingresos mínimos que permitan afrontar a todos los ciudadanos sus necesidades básicas y, por otro, del derecho a la inserción social y laboral que se pretende enfatizar a través de nuevas medidas de políticas activas de inserción. Para ello, se reforzarán e impulsarán las políticas activas de empleo específicamente destinadas a las personas en situación o riesgo de exclusión social que se han venido realizando hasta la fecha, junto a otras iniciativas novedosas contempladas en el II Plan de Inclusión Social.

El II Plan Interinstitucional para la Inclusión Social 2007-2009 será la principal referencia para la aplicación de la política social que desde la Administración se lleva a cabo en este campo. Este II Plan Vasco recoge de forma coordinada y global las líneas y directrices de intervención y actuación que orientan la actividad de las Administraciones competentes para la consecución de la inserción de las personas en situación o riesgo de exclusión.

La Renta Básica (RB), la Prestación Complementaria de Vivienda y las Ayudas de Emergencia Social (AES) constituyen un primer paso imprescindible para lograr la integración de todas las personas y grupos en nuestra sociedad. Se pretende con dichas ayudas conseguir un mínimo de seguridad económica con el que las familias puedan afrontar sus necesidades más básicas a la vez que sirva de primer peldaño para lograr su integración social y laboral.

Si en la Ley 10/2000, de Carta de los Derechos Sociales, se establece una Renta Básica cuya cuantía se fija en un determinado porcentaje del Salario Mínimo Interprofesional, a través del programa de Estímulos al Empleo tratamos de garantizar a las personas con rentas procedentes del trabajo pero de bajo nivel, unos ingresos superiores a la Renta Básica.

Para el ejercicio 2008 y mediante la modificación de la Ley 12/1998, contra la Exclusión Social, se pone en marcha la Prestación Complementaria de Vivienda, configurada como un derecho y destinada a las personas titulares de la Renta Básica que presenten y acrediten la necesidad de cubrir, con carácter periódico, gastos de alquiler o derivados de intereses y amortización de créditos contraídos para la adquisición de la vivienda o alojamiento habitual, así como para el pago de gastos de energía. La modificación introducida por la Ley 4/2007, de 22 de junio, supone un avance en cuanto al tratamiento integral de las situaciones de exclusión y pobreza.

En relación con las Ayudas de Emergencia Social AES, se mantendrán para atender los mismos conceptos de gasto que hasta la fecha incompatibilizándolas con la Prestación Complementaria de Vivienda y respetando su carácter no periódico y temporal.

La aplicación de los Convenios de Inserción constituye el principal instrumento que, tanto la Ley contra la exclusión social como la Carta de los Derechos Sociales, destinan a la inserción y a la prevención de la exclusión de las personas más desfavorecidas. En los Convenios de Inserción se recogen las acciones específicas de carácter social necesarias para la inserción personal, social y laboral.

A través de los Convenios de Inserción, entendidos como documentos orientados a establecer un proceso o itinerario individualizado de inserción que tenga en cuenta las necesidades globales de la persona, se establecen las acciones específicas de carácter social necesarias para prevenir el riesgo de exclusión o para conseguir la inserción personal, social y siempre que ello sea posible, la inserción laboral, aplicando para ello medidas activas de fomento de empleo dirigidas especialmente hacia estos colectivos.

Prebentzioa da, oro har ulerturik, tresnetan tresna gizarte bazterkeriaren aurka. Gizarteratze eta gizarte-aurreikuspeneko programak dira helburu hori erdiesteko bitartekoak.

Horren ildotik, entitate publikoentzako zein irabazi asmorik gabeko entitate pribatuentzako laguntza-programa bat ezartzen da, gizarteratzea helburu duten jarduerak egin ditzaten. Gizarteratze-programei ekimen berritzaileak aplikatuz, gizarte-bazterketa nozitzen duten taldeak gizarteratu daitezten lortu nahi da, eta horretarako oinarrizko tresnak dira gizarteratze-hitzarmenak.

Bazterkeria arriskuan dauden pertsonak laneratzeko asmoa duen Auzolan programa aplikatuz, enplegu-aukera bat eman ahal izango zaie egoera horretan dauden pertsonari. Auzolan programaren asmoa da, hain zuzen ere, pertsona horiei lan-aktibazioak aukera bat ematea, gizarte onurakotzat jotako esparru batean eta prestakuntza-prozesu baten bitartez; prestakuntza horren ardatz izango dira gehienbat lanarekin loturiko abiltasun sozio-pertsonalak garatzea, eta, era berean, laneratzeko banakako plan bat egitea.

Ildo berean, laneratzeko laguntzeko enpresak sor daitezten laguntzen ahalegintzen gara, baita horiek iraun dezatela ere, gizartetik baztertuta daudelako laneratzeko zaitasun handienak dituzten pertsonari gizarteratzeko bidea eman diezaieten.

Gizarte Eskubideen Gutunaren abenduaren 27ko 10/2000 Legean, zailtasun handienak dituzten gizataldeak laneratzeko laguntzeko ekintza positiboko neurriak hartuz enplegua sustatzea aurreikusten da. Abenduaren 26ko 305/2000 Dekretuak laneratzeko laguntzeko enpresen kalifikazioa arautzen du, horietan sartzeko prozedura ezartzen du eta laneratzeko laguntzeko enpresa horien erregistroa sortzen du.

Horretarako, 2002ko abenduaren 11ko Agindua —2007ko maiatzaren 3ko Aginduak aldatutakoa— garatzeko egiten den urteroko deialdiaren bitartez, laneratzeko laguntzeko enpresak sustatzeko neurriak aplikatzea aurreikusten da.

2008. urtean gizarte eta ekonomiaren arloko beste hainbat neurri jarriko dira abian. Gizarteratzeko Erakunde arteko II. Planean Gizarte Bazterkeriaren aurkako Legeak eta Gizarte Eskubideen Agiriak osatutako lege-markoa eguneratzea aurreikusten da, bi arau horien xedearen eta edukiaren arau-berregokitzapenaren bidez. Horrela, oinarrizko errenta arian-arian orokortu nahi da, bizikidetzaren unitatea berrituz —famiaren errealitate hurbiltzeko— eta oinarrizko errentaren kopurua lanbidearteko gutxieneko soldataren %100era hurbilduz beharrean dauden 65 urtetik gora dituzten oinarrizko errentaren jasotzaileentzat.

Horrez gain, babeserako eta gizarteratzeko zein laneratzeko prozesuak arautzen dituzten arauak egokitu nahi dira, banakako esku-hartze soziala sustatu eta errazteko eta laneratzeko mekanismoak indartzeko.

La prevención, en su sentido más amplio, es la herramienta por excelencia en la lucha contra la exclusión. Los programas de prevención e inserción social son los instrumentos mediante los cuales se pone en marcha este objetivo.

En este sentido, se establece un programa de ayudas tanto a entidades públicas como a entidades privadas sin ánimo de lucro para la realización de actividades dirigidas a la inserción social. Mediante la promoción de iniciativas innovadoras aplicadas a los programas de inserción social se pretende lograr la incorporación social de las personas pertenecientes a colectivos socialmente marginados, teniendo como instrumento básico de actuación los convenios de inserción.

Mediante la aplicación del programa Auzolan, dirigido a la inserción laboral de las personas en situación de riesgo de exclusión, se podrá proporcionar una oportunidad de empleo a las personas que se encuentran en dicha situación. El programa Auzolan pretende proporcionarles una oportunidad de activación laboral en el ámbito considerado de utilidad social y mediante un proceso formativo centrado fundamentalmente en el desarrollo de hábitos socio-personales relacionados con la ocupación laboral y en la elaboración de un plan personal de inserción en el empleo.

En el mismo sentido, tratamos de fomentar la creación de empresas de inserción y de apoyar su mantenimiento, al objeto de que puedan proporcionar una vía de integración para las personas y colectivos que tengan mayores dificultades de inserción laboral por encontrarse en situación de exclusión social.

En la Ley 10/2000, de 27 de diciembre, de Carta de Derechos Sociales, se prevé la promoción del empleo mediante la aplicación de medidas de acción positiva destinadas a favorecer la integración laboral de los colectivos más desfavorecidos. El Decreto 305/2000, de 26 de diciembre, regula la calificación de las empresas de inserción, establece el procedimiento de acceso a las mismas y crea el registro de dichas empresas de inserción.

Mediante la convocatoria anual que se realice en desarrollo de la Orden de 11 de diciembre de 2002, modificada por Orden de 3 de mayo de 2007, se prevé la aplicación de medidas de fomento y apoyo a las empresas de inserción.

Otras modificaciones de calado social y económico se pondrán en marcha en el año 2008. En el II Plan Interinstitucional para la Inclusión Social 2007-2009 se prevé la revisión del marco legal conformado por la Ley contra la Exclusión Social y la Carta de Derechos Sociales mediante la readecuación normativa del objeto y contenido de ambas normas. De esta manera se pretende avanzar hacia una progresiva universalización de la renta básica, procediendo a una redefinición de la unidad de convivencia acercando el concepto a la realidad del núcleo familiar y equiparando la cuantía de la Renta Básica al 100% del SMI para los perceptores de Renta Básica mayores de 65 años que se encuentren en situación de necesidad.

Se pretende, asimismo, adecuar la normativa que rige los procesos de protección e inserción socio-laboral, de manera que se favorezca y facilite la intervención social individualizada y se refuercen los mecanismos de inserción laboral.

Horretarako beharrezkoa izango da baztertuta dauden edo horrela egoteko arriskuan dauden pertsonen berariazko profiletarako enplegu-aktibazio programak berriak sustatzea. Horren ildotik, ezintasunaren aloko elkarrekin edo EAeko Enplegu Zentro Bereziak lankidetzarako programak abiatuko dira, eta arreta berezia jarriko da lan-merkatu arruntera sartzeko laguntza duten enplegu programen garapenean, eta familia-kargak dituzten eta gizarte baztertuta dauden edo hala egoteko arriskuan dauden emakumeen laneratzearen aldeko berariazko zerbitzuen sorrera sustatuko da, seme-alaben edo haien kargura daude mendeko beste pertsonen zaintza ahalbidetzeko.

Halaber, genero-indarkeriaren biktima diren emakumeentzako berariazko diru-laguntza eman eta ordaintzeko prozedura arautuko da. Laguntza hori Genero-biolentziaren kontrako Babes Osoko Neurri buruzko abenduaren 28ko 1/2004 Lege Organikoko 27. artikuluan aurreikusten da.

Sailak "Diagnostikoaren eta Esku Harte Sozialaren Tresna" izeneko informatika-aplikazioa jarri du abian GIZARTE.NETen bidez, gizarte-laneko profesionali gizarte-diagnostikoak egiten eta gizarteratze-prozesuen eta gizarteratze-hitzarmenen jarraipena egiten laguntzeko. Horrez gain, tresnak erakundeen arteko lankidetzak hobetzeko ere balio du.

Sailaren beste lehentasun bat dira profesionalak prestatzeko programak eta bazterkeria sortzen duten kausak aztertzeko programak. Ekimen horien bitartez, egokitu egin nahi dira gaur egungo gizartearen beharrak eta eskakizunei erakundeek ematen dieten erantzuna.

EBALUAZIOA.

Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzak Sailak, otsailaren 12ko 44/2002 Dekretuaren bidez, sailaren egitura organikoa eta egitekoena arautu zuen, eta bere baitan Programak eta Zerbitzuak Ebaluatzeko Zuzendaritza ezarri. Horrela, antzemandako behar bati erantzun zion, alegia, abian jarritako planak eta programen segimendua eta ebaluazioa egiteko beharra, betiere herritarrei eskainitako zerbitzuen kalitatea etengabe hobetze aldera.

Gizarteratze Sailburuordetzak bi jardura-plan ditu: Gizarteratzeko Euskal Plana, gizarte-bazterketaren aurka borrokatzea eta herritar guztiak gizarteratzen laguntzeko behar diren baldintza sozialak sustatzea helburutzat dituena; eta Seme-alabak dituzten familiei laguntzeko erakundeen Plana, familiek haien familia-proiektua aurrera eramateko eta nahi beste seme-alaba izateko dituzten ekonomia, gizarte eta lan-arloko oztopoak ekiditeko asmoz sortua.

Familiei Laguntzeko Erakunde arteko II. Plana 2006ko azaroan onartu zen, eta Gizarteratzeko II. Plana 2007ko ekainean onartu zen. 2008. urtearen hasieran bi plan horien betearazpenaren urteko ebaluazioa egingo da.

Familiei Laguntzeko Planaren kasuan 2008. urteko lehen seihilekoan egingo da Plana onartu zenetik 2007ko abendura arteko aplikazioaren ebaluazioa. Txosten hori 2008. urtearen amaiera aldean osatuko da, ildo estrategikoetan aipatutako neurrien —arau-garapenetik hasi eta laguntza-zerbitzuen abiatzera arte— aplikazioaren ebaluazioarekin eta planeko neurri eta zerbitzuekin herritarrek duten balorazioaren eta gogobetetasunaren ebaluazioarekin.

Para ello, será necesario promover nuevos programas de activación para el empleo destinados a perfiles específicos de personas en situación o riesgo de exclusión. En este sentido, se pondrán en marcha programas de colaboración con las asociaciones del ámbito de la discapacidad y los Centros Especiales de Empleo radicados en la CAPV, con especial atención al desarrollo de programas de empleo con apoyo para la inserción en el mercado laboral ordinario y se promoverá la creación de servicios específicos de apoyo a la inserción laboral de mujeres con cargas familiares y en situación o riesgo de exclusión social que permitan el cuidado de los hijos/as o de otras personas dependientes y que estén a su cargo.

Asimismo, se regulará el procedimiento de concesión y pago de una ayuda económica específica dirigida a las mujeres víctimas de violencia de género. Dicha ayuda está prevista en el artículo 27 de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género.

El Departamento ha puesto en marcha, a través de GIZARTE.NET, una aplicación informática denominada "Herramienta de Diagnóstico e Intervención Social" con el objetivo de facilitar a los y las profesionales del Trabajo Social la elaboración de los diagnósticos sociales y el seguimiento de los procesos de inclusión y de los Convenios de Inserción. La herramienta sirve, además, para mejorar la coordinación interinstitucional.

El mantenimiento de los programas dedicados a la formación de los profesionales y a la investigación de las causas que conducen a la marginación constituye una prioridad del Departamento dado que buscan adecuar la respuesta que desde las Instituciones se da a las necesidades y demandas planteadas desde la sociedad actual.

EVALUACIÓN.

El Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social en su Decreto 44/2002, de 12 de febrero, de Estructura Orgánica y Funcional se dotó de una Dirección de Evaluación de Programas y Servicios. Se respondía así a una necesidad sentida de realizar un seguimiento y evaluación de la ejecución de los Planes y de los distintos programas puestos en marcha, como medio para mejorar constantemente la calidad de los servicios ofrecidos a los ciudadanos.

La Viceconsejería de Inserción Social y de Familia elabora y gestiona dos planes de actuación: el Plan Vasco de Inserción, que tiene como objetivo central la lucha contra la exclusión social o la promoción de las condiciones sociales que favorezcan la inclusión social de todos los ciudadanos y ciudadanas, y el Plan Interinstitucional de Apoyo a las Familias, cuyo principal objetivo es remover los obstáculos de orden económico y sociolaboral con que se encuentran las parejas para llevar adelante su proyecto familiar y tener el número de hijos o hijas deseado.

El II Plan Interinstitucional de Apoyo a las Familias fue aprobado en noviembre de 2006 y el II Plan de Inclusión Social fue aprobado en junio de 2007. A principios de 2008 se procederá a realizar la evaluación anual de ejecución de ambos planes.

En el caso del Plan de Apoyo a las Familias se realizará en el primer semestre de 2008 la evaluación de su aplicación desde la aprobación del Plan hasta diciembre de 2007. Este informe será completado a finales de 2008 con la evaluación de la puesta en marcha de las medidas enunciadas en las distintas líneas estratégicas, desde el desarrollo normativo a la puesta en marcha de servicios de apoyo, así como de la valoración y satisfacción de la población con las distintas medidas y servicios del plan.

Gizarteratze Planari dagokionez, onartu berria denez, 2008. urteko laugarren hiru hilekoan ebaluatuko da, baina aurreko planetik jaso diren programa nagusiek 2006 eta 2008. urteak bitartean izan duten betearazpenari buruzko informazioarekin. Ebaluazio horretan ere herritarren, gizarte-eragileen eta aplikazio-teknikarien balorazioa eta gogobetetasun-gradua jasoko dira.

Azkenik, 2008. urtean Etxekoen Unitateen 2008. urteko inkesta egingo da, 2007. urtean egin zen bezala. Azken hori egoerari buruzko diagnostikoak egiteko oinarri gisa balio izan zuen, bai Familiei Laguntzeko II. Plana bai Gizarteratzeko II. Plana aintzat hartuta eta, halaber, Autonomia Erkidegoko gizarte-politiketarako eragin edo emaitzei buruzko hainbat adierazle ezartzeko.

Sailburuordetza honen uztez, programen ebaluazioa ezin da betearazpenari eta emaitzei buruzko txosten hutsa izan; aitzitik, ebaluazioak etengabea izan behar du, eta planak sortu eta aplikatzeko prozesu osoan zehar egin behar da.

Hori dela-eta, etengabeko ebaluazioa bideragarria eta eraginkorra izateko, planen betearazpenaren jarraipena egiteko bilerak egiten dira, hainbat bilera tekniko z gainera, planen betearazpenean eta programen aplikazioan aurkitzen diren akats edo arazoei buruz eztabaidatzeko.

Por lo que toca al Plan de Inclusión Social, dado lo reciente de su aprobación, su evaluación anual se realizará en el cuarto trimestre de 2008, pero recogiendo la información relativa a la ejecución en los años 2006-2008 de los principales programas del Plan heredados del anterior. En esta evaluación se incluirán también las valoraciones y el grado de satisfacción de la población, de los agentes sociales y técnicos de aplicación.

Finalmente en el año 2008 se realizará la Encuesta Hogares - 2008, réplica de la realizada en 2007 y que sirvió de base para la elaboración de los diagnósticos de situación, tanto del II Plan de Apoyo a las Familias como al II Plan de Inclusión Social, a la par que permitía establecer una serie de indicadores específicos de impacto o de resultados para las políticas sociales de la Comunidad Autónoma.

Esta Viceconsejería considera que la evaluación de programas no puede limitarse a la elaboración de un informe de ejecución y de resultados, sino que la evaluación debe ser continua realizándose a lo largo de todo el proceso de elaboración y aplicación de los planes.

Por eso, para hacer factible y operativa esa evaluación continuada se dispone la realización de una serie de reuniones de seguimiento de ejecución de los planes y una serie de reuniones técnicas en las que se discutirán las disfunciones o problemas que se vayan detectando en la ejecución de los planes y en la aplicación de los programas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. GIZARTE BAZTERKERIAREN AURKAKO BORROKA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Oinarrizko Errentaren babes-mailari eustea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Hilero arreta eman zaien bizikidetzeta-unitateak. 38.600 • 2. Etxebizitzarako Osagarriaren Prestazioa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Eman beharreko diru-laguntzak. 14.465 • 3. Gizarte-larrialdietarako laguntzak <ul style="list-style-type: none"> 1. Eman beharreko diru-laguntzak. 13.000 • 4. Gizarteratze hitzarmenak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Izenpetu beharreko hitzarmenak. 8.000 • 5. AUZOLAN programa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Onuradunak. 900 • 6. Gizarteratze Enpresei laguntzeko Programa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Onuradunak. 48 • 7. Enplegu Zentro Bereziekiko Hitzarmenak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Egin beharreko hitzarmenak. 1 		<p>1. LUCHA CONTRA LA EXCLUSIÓN SOCIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Mantenimiento del nivel de cobertura de la Renta Básica. <ul style="list-style-type: none"> 1. Unidades de convivencia atendidas mensualmente. • 2. Prestación del Complemento de Vivienda. <ul style="list-style-type: none"> 1. Subvenciones a conceder. • 3. Atención a situaciones de Emergencia Social. <ul style="list-style-type: none"> 1. Subvenciones a conceder. • 4. Convenios de inserción. <ul style="list-style-type: none"> 1. Convenios suscritos. • 5. Programa AUZOLAN. <ul style="list-style-type: none"> 1. Personas beneficiarias. • 6. Programa de apoyo a las Empresas de Inserción. <ul style="list-style-type: none"> 1. Entidades a subvencionar. • 7. Convenios con Centros Especiales de Empleo. <ul style="list-style-type: none"> 1. Convenios a realizar.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 8. Guraso bakarreko familientzako lana eta familia bateragarri egiteko zerbitzuak, laneratzeko programetan parte hartu ahal izateko. 		<ul style="list-style-type: none"> 8. Servicios de conciliación para familias monoparentales para su participación en programas de inclusión laboral.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Onuradunak. 	150	<ul style="list-style-type: none"> 1. Personas beneficiadas
<ul style="list-style-type: none"> 9. Genero-indarkeriaren biktima diren emakumeentzako laguntzak 		<ul style="list-style-type: none"> 9. Ayudas a mujeres víctimas de violencia de género.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Onuradunak. 	40	<ul style="list-style-type: none"> 1. Personas beneficiadas.
<ul style="list-style-type: none"> 10. Erakunde arteko koordinazioa. 1. Foru aldundiekin, udalekin eta beste erakunde batzuekin izan beharreko harremanak. Lan- eta koordinazio-bilerak. 	30	<ul style="list-style-type: none"> 10. Coordinación institucional. 1. Relaciones con Diputaciones Forales, Ayuntamientos y otros organismos. Reuniones de trabajo y coordinación.
<p>2. BAZTERKETA EGOEREI AURREA HARTZEA ETA GIZARTERATZEA.</p>		<p>2. PREVENCIÓN DE LAS SITUACIONES DE MARGINACIÓN E INSERCIÓN.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Gizarteratzeko eta bazterketari aurrea hartzeko programak irabazi asmorik gabeko erakunde publiko eta pribatuekin batera finantzatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Subvención a Programas de inserción y prevención de la marginación con entidades públicas y privadas sin ánimo de lucro.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Eman beharreko laguntzak. 	75	<ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas concedidas.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Erakunde arteko koordinazioa, foru aldundiekiko harremanak, udalak eta beste erakundeak. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Coordinación institucional, Relaciones con Diputaciones Forales, Ayuntamientos y otros organismos.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Lan eta koordinazio-bilerak. 	15	<ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones de trabajo y coordinación.
<p>3. GIZARTERATZE ARLOKO PROFESIOALEN PRESTAKUNTZA, IKERKETA ETA INFORMAZIOAREN ZABALKUNDEA.</p>		<p>3. FORMACIÓN DE PROFESIONALES, INVESTIGACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN EN EL ÁREA DE LA INSERCIÓN SOCIAL.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Ikastaroak, biltzarrak eta mintegiak egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Realización de cursos, congresos y seminarios.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Prestakuntza eta zabalkunde-egintzak. 	15	<ul style="list-style-type: none"> 1. Actos de formación y difusión.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Azterlan teknikoak eta informazioa zabaltzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Difusión de estudios técnicos e información.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Hilabetekariak. 	11	<ul style="list-style-type: none"> 1. Publicaciones mensuales.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Bestelako aldizkariak. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 2. Otras publicaciones periódicas.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Aldizkakoak ez diren argitalpenak. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 3. Publicaciones no periódicas.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Partaidetza organoak. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Órganos de participación.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Gizarteratzeko Erakunde arteko Batzordearen bilerak. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones de la Comisión Interinstitucional para la Inserción.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Gizarteratzeko Batzorde Iraunkorraren bilerak. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 2. Reuniones de la Comisión Permanente para la Inserción.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Gizarteratzeko Departamentu arteko Batzordearen bilerak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 3. Reuniones de la Comisión Interdepartamental para la Inserción.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Batzorde teknikoak. 	8	<ul style="list-style-type: none"> 4. Comisiones Técnicas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>4. GIZARTERATZE PLANAREN ETA FAMILIEI LAGUNTZEKO PLANEN EBALUAZIOA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Gizarteratzeko Planaren betearazpenaren ebaluazioa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Prestazio eta politika aktiboen 2006ko ebaluazio txostena. 1 2. Jarraipen- eta ebaluazio-bilerak. 4 3. Programak hobetzeko proposamenak egiteko bilera teknikoak. 4 4. Aplikazio informatikoak eta informazio-sistema garatu eta hobetzeko bilera teknikoak. 8 • 2. Seme-alabak dituzten Familiei Laguntzeko Planaren betearazpenaren ebaluazioa. <ul style="list-style-type: none"> 1. 2006 eta 2007 bitarteko betearazpen-txostena. 1 2. 2008ko betearazpenari buruzko txostena. 1 3. Jarraipen- eta ebaluazio-bilerak. 4 • 3. Etxekoen Unitateei buruzko 2008ko inkesta. <ul style="list-style-type: none"> 1. Datuen fitxategia jasotzea eta ustiapenerako prestatzea. 1 2. Inkestaren emaitzei buruzko txostena. 3. Sailburuordetzako bi planen eta horietako programen eraginari buruzko adierazleak ateratzea. 1 		<p>4. EVALUACIÓN DEL PLAN DE INSERCIÓN SOCIAL Y DEL PLAN DE APOYO A LAS FAMILIAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Evaluación de la ejecución del II Plan de Inclusión Social. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informe de ejecución entre 2006 y 2008 de las prestaciones y políticas activas. 2. Reuniones de seguimiento y evaluación. 3. Reuniones técnicas para la mejora de los programas. 4. Reuniones técnicas para el desarrollo y mejora de las aplicaciones informáticas y del sistema de información. • 2. Evaluación de la ejecución del II Plan de Apoyo a las Familias. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informe de ejecución entre 2006 y 2007. 2. Informe de ejecución en 2008. 3. Reuniones de seguimiento y evaluación. • 3. Encuesta de Hogares 2008. <ul style="list-style-type: none"> 1. Recepción y preparación del fichero de datos de la encuesta para su explotación. 2. Informe sobre los resultados de la Encuesta. 3. Extracción de los indicadores de impacto de los dos planes de la Viceconsejería y de sus programas.

PROGRAMA	PROGRAMA
3124 FAMILIA PLANA	3124 PLAN DE FAMILIA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u>	<u>04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u>
FAMILIA ZUZENDARIA	DIRECTORA DE FAMILIA

MEMORIA

Gizarteratze Sailburuordetzak 2008ko ekitaldian egikaritu nahi duen Familia programak jarduera eta neurri hauek aurreikusi ditu: alde batetik, familiari laguntzea (seme-alaben jaiotza, adopzioa edo adopzio aurreko harrera diruz lagunduz); eta beste aldetik, lana eta familia bateragarri egitea.

Lana eta familia bateragarri egiteko programa berriak finkatu nahi dira 2008. urtean (dekretua 2007ko uztailaren 17an onetsi zuen Gobernu Kontseiluak). Programa horiek, alde batetik, mendetasunak dituzten pertsonen senitartekoentzako eszedentzia eta lanaldi-murrizketak luzatuko dituzte eta, beste aldetik, hiru urtetik beherako haurrak zaintzen dituztenen Gizarte Segurantzaz ordaintzeko diru-laguntzak emango dituzte. Zenbatekoa, Gizarte Segurantzaz kotizatu beharrekoaren % 50etik % 100era artekoa da, familia-errenta estandarizatuaren arabera. Familiako erantzukizunak partekatzea sustatzeko, aldatetako egingo dira adingabekoak zaintzeko eszedentzia eta lanaldi-murrizketetan, izan ere horiek baliatu nahi dituen bikotekidea baldin bada egun gehiago hartu ahal izango baititu.

Albiste aipagarria dugu 2008. urtean Familiaren Legea indarrean egongo dela, 2007ko azken hiruhilekoan bidaliko baita Legebiltzarrena.

FAMILIA.

Familia, dauzkan adiera guztietan, gure erkidegoko gizarte-egituraren oinarrietako bat da. Familia sustatzeko politikak garatzea eta arian-arian Europako inguruko herrialdeetakoari egokitzea da legegintzaldi honetako helburuetako bat.

El programa de Familia que la Viceconsejería de Inserción Social prevé ejecutar en el ejercicio 2008 actuaciones y medidas de apoyo a la familia, subvencionando el nacimiento, adopción o acogimiento preadoptivo de los hijos o de las hijas así como las dirigidas a facilitar la conciliación de la vida familiar y laboral.

En el año 2008 se espera consolidar los nuevos programas de conciliación de la vida laboral y familiar, cuyo Decreto fue aprobado en Consejo de Gobierno el 17 de Julio de 2007. Dichos programas consisten por una parte en ampliar las excedencias y las reducciones de jornada a los familiares de personas dependientes y por otra el programa de ayudas para el pago de la Seguridad Social para personas cuidadoras de menores de tres años. La cuantía varía entre el 50% y el 100% de la cotización a la Seguridad Social modulándose en función de la renta familiar estandarizada. También existe una modificación en las excedencias y reducciones de jornada por el cuidado de menores, tratando de potenciar la corresponsabilidad familiar ya que se amplían los días de disfrute si es la pareja la que se acoge a dichas medidas.

Como novedad resaltar que será el año 2008 cuando la Ley de Familia ya esté en vigor, ya que será remitida al Parlamento Vasco en el último trimestre de 2007.

FAMILIA.

La familia, en sus diversas acepciones, constituye uno de los pilares de la estructura social de nuestra comunidad. El desarrollo de las políticas de promoción de la familia y su adaptación progresiva a los países de nuestro entorno europeo constituye uno de los objetivos de la legislatura actual.

Gizarteen eboluzioaren ondorioz, aldaketa sakonak gertatzen ari dira gizarte-, lan- eta familia-bizitzan, eta erakundeek horiei erantzuten ahalegindu behar dute. Aldaketa horiek euskal gizartean ere nabari dira eta, horregatik, 2002. urtean I. Familia Plana martxan jarri zenetik, familiei eragiten dieten gizarte-aldaketei erantzuten ari gara, Europar Batasunak eskatzen dituen hainbat diru-laguntzen ildo martxan jarriz. Argi ikusten da hori ondoren aipatuko ditugun irizpen eta gomendioei erreparatzen badiegu. Izan ere, Europako Ekonomia eta Gizarte Batzordeak familia eta bilakaera demografikoari buruz emandako 2007/C161/19 Irizpenak besteak beste proposatzen du estatuek praktikan jarri beharko lituzketela Europar Batasuneko bikoteek eduki nahiko lituzketen ume-kopuruari aurre egiteko politikak, adibidez zuzeneko diru-laguntzak emanez, egokitzapen fiskalen bidez, ekipamendu publikoak eskainiz... Irizpenak honako hau ere esaten du: familia, ama, aita eta umeentzako ingurune egokiak sustatzea bermatu behar dela, aspaldikoa izanagatik gutxitan gauzatzen den lana eta familia bateragarri egiteko ideia praktikan jartzeko erraztasunak emanez.

Deskribaturiko testuinguru orokor horren barruan, eta legegintzaldi honetan Eusko Jaurlaritza osatzeko koalizio-hitzarmenaren programa-konpromisoa denez, II. Familia Plana (2006-2010) onetsi da, eta 2007. urtea bukatu baino lehen Legebiltzarrerara bidaliko da Familiei Laguntzeko Lege Proiektua.

Hona hemen II. Planean aurreikusitako neurrien laburpena:

A. Seme-alabak jaio eta mantentzeagatiko zuzeneko diru-laguntzak, eta kenkari fiskalak PFEZn.

A.1. Zerga-arintzeak. Kenkariak PFEZren kuotan.

A.2. Familia-subsidioa, lehenengo semea edo alaba jaiotzeagatik (errentaren arabera).

A.3. Familia-laguntza orokorra bigarren semea edo alaba jaiotzeagatik.

A.4. Familia-laguntza orokorra hirugarren seme edo alabaren eta hurrengo jaiotza eta mantenuagatik.

A.5. Erditze anizkoitz, adopzio anizkoitz, adopzio aurreko harrera anizkoitz edo nazioarteko adopzioengatiko laguntzak: laguntza ezohiko eta puntuala da, eta dena batera ematen da horrelako egoerek sorrarazten dituzten ezohiko gastuei aurre egiteko. Errentaren arabera modulatzeko da.

B. Lana eta familia bateragarri egiteko neurriak. II. Planean aurreikusitako ildo berriak erabiliko dira, langile autonomoen kasuan izan ezik (horientzako arautegia garatzen den arte).

B.1. Guraso-eszedentziak, seme-alabak zaintzeagatik.

B.2. Lanaldi-murrizketak, seme-alabak zaintzeagatik.

B.3. Eszedentziak eta lanaldi-murrizketak, mendetasunak dituzten ahaideak zaintzeagatik.

B.4. Lana eta familia bateragarriak egiteko aurreko neurri guztiak langile autonomoei ere aplikatzea Lan Autonomoaren Estatutuaren erregelamenduzko garapena egiten denean.

B.5. Diru-laguntzak, 3 urtetik beherakoak zaintzeko langileak kontratatzeagatik.

La evolución de las sociedades está determinando cambios profundos en la vida social, laboral y familiar y plantea nuevas necesidades que las diferentes instituciones han de intentar dar respuesta. Estos cambios están presentes en la Sociedad Vasca y por ello desde la puesta en marcha en el año 2002 del I Plan de Familia se está siendo sensible a dichos cambios sociales que afectan a las familias, poniendo en funcionamiento diversas líneas subvencionales que está demandando la Unión Europea, como queda patente a través de diversos Dictámenes y recomendaciones, como a título de ejemplo queda recogido a continuación. Así el Dictamen del Comité Económico y Social Europeo 2007/C161/19 sobre "La familia y la evolución demográfica" entre sus propuestas dicen que los Estados han de intentar poner en práctica políticas que respondan a las expectativas de la población con respecto al número de hijos que desean las parejas de la Unión Europea; esta políticas deberán materializarse, por ejemplo, en prestaciones financieras directas, adaptaciones fiscales y ofertas de equipamientos públicos" (...) También aduce a la "Garantía de que se fomentará un entorno favorable tanto a las familias como a las madres, los padres y los niños, lo cual supone llevar a la práctica la idea antigua y rara vez realizada de facilitar la conciliación de vida laboral y profesional" (...)

En este contexto descrito, y como compromiso programático del acuerdo de coalición del Gobierno Vasco en la actual legislatura, se ha aprobado el II Plan de Familia 2006-2010 y antes de finalizar el año 2007 se remitirá al Parlamento el Proyecto de Ley de Apoyo a las Familias.

Las medidas previstas en el II Plan son:

A. Medidas de ayudas económicas directas por nacimiento y mantenimiento de hijos y de hijas, y deducciones fiscales en el I.R.P.F.

A.1. Desgravaciones fiscales. Deducciones en la cuota del I.R.P.F.

A.2. Subsidio familiar por nacimiento del primer hijo o de la primera hija (sujeto a renta).

A.3. Ayuda familiar universal por nacimiento del segundo hijo o de la segunda hija.

A.4. Ayuda familiar universal por nacimiento y mantenimiento del tercer hijo o hija y sucesivos.

A.5. Ayudas por partos múltiples, adopción múltiple, acogimiento preadoptivo múltiple o adopciones internacionales: Ayuda de carácter extraordinario y puntual que se otorga de una sola vez para hacer frente a los gastos extraordinarios que tales situaciones conllevan, modulados en función de la renta.

B. Medidas de conciliación de la vida familiar y laboral. Con las nuevas líneas previstas en el II Plan con excepción de los trabajadores autónomos hasta que no se desarrolle la normativa que lo posibilite.

B.1. Excedencias parentales por cuidado de hijos/as.

B.2. Reducciones de jornada por cuidado de hijos/as.

B.3. Excedencias y Reducciones de jornada para el cuidado de familiares dependientes.

B.4. Extender todas las anteriores medidas de conciliación a los trabajadores autónomos, cuando se produzca el desarrollo reglamentario del Estatuto del Trabajo Autónomo.

B.5. Ayudas por la contratación de personas trabajadoras para el cuidado de menores de 3 años.

C. Sentsibilizazio-neurriak.

Aipatzekoa da irabazi asmorik gabeko entitateei Sailak ematen dien laguntza, Seme-alabak dituzten Familiei Laguntzeko Erakunde arteko Planaren barruan, familiaren inguruko programak eta jarduerak egiteko. Diru-laguntza horien xede dira seme-alabak dituzten familien bizitza-kalitatea hobetzeko programak eta jarduerak, familia eta lanbide-ardurak bateragarri egiteko programa eta jarduerak eta aukera-berdintasunaren sustapena.

C. Medidas de sensibilización.

Debe citarse el apoyo que el Departamento otorga a las entidades privadas sin ánimo de lucro para la realización de programas y actividades en el área de familia en el marco del Plan Interinstitucional de Apoyo a las Familias con Hijos e Hijas. Son objeto de las ayudas el diseño y puesta en marcha de programas y actividades destinados a alcanzar una mejora en la calidad de vida de las familias con hijos e hijas, la realización de programas y actividades dirigidos a la conciliación entre responsabilidades familiares y profesionales y la potenciación de la igualdad de oportunidades.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. FAMILIEN ETA FAMILIA OSATZEN DUTENEN ONGIZATE-MAILA HOBETZEN LAGUNTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Familiarentzako laguntza 1. semea edo alaba jaiotzeagatik (errentaren arabera). • 2. Familiarentzako laguntza, 2. seme edo alabaren jaiotza eta mantenuagatik. • 3. Familiarentzako laguntza 3. seme, alaba eta hurrengoan jaiotza eta mantenuagatik. • 4. Erditze anizkoitz, adopzio anizkoitz, adopzio aurreko harrera anizkoitz edo nazioarteko adopzioengatik laguntzak, ezohiko eta puntualak. Errentaren arabera modulatuak. • 5. Gurasoen eszedentzia eta murrizketak, seme-alabak zaintzeagatik. • 6. Eszedentziak eta lanaldi-murrizketak, mendetasunak dituzten ahaideak zaintzeagatik. • 7. Diru-laguntzak, 3 urtetik beherakoak zaintzeko langileak kontratatzeagatik. • 8. Sentsibilizazio-neurriak. • 1. Planari eta planeko laguntzei buruzko kanpainak eta publizitatea. • 9. Familia ugariaren agiria egin eta banatzea. • 10. Familia ugarientzako baliabide-gida gaurkotzea eta banatzea. • 11. Biltzar eta mintegietan parte hartzea. • 12. Familia-arloko programak eta jarduerak egiteko diru-laguntzak. • 1. Entitateentzako laguntzak. 	<p>11.601</p> <p>7.270</p> <p>1.262</p> <p>406</p> <p>17.958</p> <p>7.385</p> <p>4</p> <p>32</p>	<p>1. CONTRIBUIR A LA MEJORA DEL NIVEL DE BIENESTAR DE LAS FAMILIAS Y DE LAS PERSONAS QUE LAS INTEGRAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ayuda familiar por nacimiento del 1. hijo/a (en función de la renta). • 2. Ayuda familiar por nacimiento y mantenimiento del segundo hijo o hija. • 3. Ayuda familiar por nacimiento y mantenimiento del 3. hijo/a y sucesivos. • 4. Ayudas por partos múltiples, adopción múltiple, acogimiento preadoptivo múltiple o adopciones internacionales, de carácter extraordinario y puntual. Moduladas en función de la renta. • 5. Excedencias y reducciones parentales por cuidado de hijos o de hijas. • 6. Excedencias y Reducciones de jornada para el cuidado de familiares dependientes. • 7. Ayudas por la contratación de personas trabajadoras para el cuidado de menores de 3 años. • 8. Medidas de sensibilización. • 1. Campañas y publicidad del Plan y de sus diferentes ayudas. • 9. Elaboración y distribución del carnet de familia numerosa. • 10. Actualización y distribución de la guía de recursos para las familias numerosas. • 11. Participación en Congresos y Seminarios. • 12. Subvenciones para realización de programas y actividades en el área de familia. • 1. Ayudas concedidas a entidades.

PROGRAMA	PROGRAMA
3211 ENPLEGUA	3211 EMPLEO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u>	<u>04 JUSTIZIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u>
ENPLEGU ETA PRESTAKUNTZA ZUZENDARIA	DIRECTOR DE EMPLEO Y FORMACIÓN

MEMORIA

Eusko Jaurlaritzaren Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza Sailak laneratzea sustatzeko, enplegarritasun-maila igotzeko eta enpleguaren egonkortasuna eta kalitatea sustatzeko abian jarritako enplegu-politika aktiboen programa estrategikoa da 2007-2010eko Enplegu Plana, horrela VII. legegintzaldiko Elkartasunerako eta Gizarte Justiziarako Gobernuaren izeneko koalizio-akordio bikoaren programazio-oinarriko edukari erantzuteko (1. atala "Enplegu egonkor eta eskubidedunari" dagokio).

Planaren inguruko errealitateak ez du zerikusirik 2003-2006ko Planaren ingurukoarekin. Honako datu honek agerian uzten du hori: 2002an, langabezia-tasa orokorra % 8tik gorakoa zen, eta gaur egun langabezia teknikoaren mailan dago (% 4). Hori dela-eta, Euskadiko egoera Europako batez bestekoa baino hobea da. Hala ere, hobekuntza kuantitatiboa hain esanguratsua izan arren, lan-merkatuaren ikuspegi kualitatiboan ez da hobera egin (ezkutuko ekonomia, behin-behinekotasunaren eta txandatzearen tasa handiak, soldata-diskriminazioa, lan-merkatuaren segmentazioa eta abar). Horrela, beraz, enpleguaren kalitateari garrantzi handiagoa emango zaio plan honetan. Gainera, langabeziaren arazoa kuantitatiboki murriztu izanak aukera handiagoa ematen du prebentzioaren ikuspegiak jarduteko.

Lan-merkatuaren diagnostikoak islatzen duenez, lehenetsuneko arretako taldeen ezaugarri nagusiak aurreko planean identifikatutakoekin berdinak dira, baina testuinguru berria osatzen duten fenomeno batzuek indar handiagoa hartu dute. Adibidez, enpresak deslokalizatzeko prozesuen areagotzea azpimarra daiteke. Fenomeno horrek enplegu-politikarako erronkak planteatzen ditu, ex-ante prebentzio-ikuspegiatik (langileen prestakuntza, enplegarritasunaren eta moldagarritasunaren hobekuntza eta abar) zein ex-post arintze-ikuspegiatik (enplegu-aukeren sorkuntza, negozio berriak eta abar).

El *Plan de Empleo 2007-2010* constituye el programa estratégico de las políticas activas de empleo implementadas por el Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social del Gobierno Vasco orientadas a promover la inserción laboral, incrementar los niveles de empleabilidad y potenciar la estabilidad y la calidad en el empleo, todo ello para dar respuesta al contenido de la base programática segunda del Acuerdo de Coalición para la VIII Legislatura titulado *Un Gobierno para la solidaridad y la justicia social*, en cuyo apartado 1 se refiere al "Empleo estable y con derechos".

La realidad en la que se inscribe este Plan es bien distinta de la que inspiró el Plan precedente 2003-2006; un único dato sirve de evidencia: la tasa de paro global que en 2002 superaba el 8% se sitúa actualmente a nivel de paro técnico, cifrándose en un 4% y colocando a Euskadi en una mejor posición que el promedio europeo. Esta mejora cuantitativa tan significativa no ha encontrado, sin embargo, correspondencia desde la óptica cualitativa del mercado laboral (economía sumergida, altas tasas de temporalidad, de rotación, discriminación salarial, segmentación del mercado de trabajo, etc.) y, por tanto, la calidad del empleo cobra en este plan un protagonismo mayor. La reducción cuantitativa del problema del paro deja, así mismo, más capacidad de actuar desde un enfoque preventivo.

Si bien el diagnóstico del mercado laboral refleja que las características principales de los colectivos de atención preferente se mantienen respecto de las identificadas en el Plan anterior, emergen con más fuerza algunos fenómenos que configuran un contexto diferente. En efecto, puede destacarse, por ejemplo, la agudización de los procesos de deslocalización de empresas, que plantea retos para la política de empleo, tanto desde una óptica preventiva ex-ante (formación y mejora de la empleabilidad y adaptabilidad de la población trabajadora, etc.) como paliativa ex-post (generación de oportunidades de empleo, nuevo negocios, etc.).

Bestalde, immigrazioa areagotzearen fenomenoak gure lan-merkatuak beharrezkoa bada ere, berariazko problematikak eta eskakizun handiagoak sorrarazten ditu arreta publikoko programen eta tresnen egokitzeari dagokionez. Era berean, aipatu beharra dago zahartze demografikoaren eta fenomeno horrek lan-merkatuan eta gizarte-babesaren arloan dituen ondorioen inguruko kontzientziak handixeagoa dela. Ildo horretan, ezin da gerorako utzi jarduteko estrategiak diseinatzeak lana, alde batetik adin jakin bat duen eta gaur egun lan-merkatutik kanpo dagoen jendea lan-merkatuan txertatzeko, eta, bestetik, giza baliabideen enpresa-kudeaketa adin handiagoko landunen profilerak egokitzeko.

Gure lan-merkatuak ahaztu ezin diren desorekak eta zailtasunak dauzka:

- Biztanleria potentzialki aktiboaren pixkanakako zahartzea, zahartze demografiko orokorraren ondorioz. Zahartze horrek zailtasunak sor ditzake etorkizunean, lan-indarra berritzeak garaian (immigrazioaren fluxuak egoera konpentsatzen ez badu bederen). Eustatek egindako proiektzioen arabera, biztanleria potentzialki aktiboak % 1,7ko beherakada izango du 2010erako, eta % 3,7koa 2015erako.
- Emakumezkoen egoera gizonezkoena baino txarragoa da oraindik ere. Hori jarduera-tasaren kasuan gertatzen da bereziki (eta zaharrenengan are nabarmenagoa da), eta emakumeek lan-merkatuan txertatzeko dituzten zailtasunak uzten ditu agerian. Gainera, zalantzan jartzen du gizonezkoen eta emakumezkoen langabezia-tasen ustezko bateratasuna.
- Gazteen langabezia-tasak batez besteko orokorraren bikoitzak dira oraindik ere.
- Ezinduei dagokienez, egoera erlatiboa oraindik txarra dela erakusten dute datuek (jarduera-tasa txikiagoa, langabezia handiagoa). Gainera, ezinduek lan-merkatu normalizatuan txertatzeko arazoa konpondu gabe dago oraindik.
- Etorकिन erabateko laneratzearen erronka (bertako biztanleen pareko baldintzetan) funtsezkoa da datozen urteei begira.
- Behin-behinekotasunaren tasak handiak dira oraindik (biztanleria okupatuaren ia % 25,3), eta, murrizten ari badira ere, murrizteko joera ez da behar bezain irmoa.
- Enplegu-adierazleei dagokienez, oraindik desberdintasun handiak daude lurralde historikoen, eskualdeen eta udalerrien artean. Desberdintasun horiek desorekak sor ditzakete jarduera ekonomikoaren banaketan eta enplegu-eskaintzaren eta enplegu-eskariaren arteko egokitze-mailan.

Zailtasun horiei aurre egiteko, hauxe da III. Enplegu Planaren helburua:

- Enplegu betea, egonkorra eta kalitatekoa lortzen laguntzea, eta gizarte-kohesioa eta lurralde-kohesioa lortzen lagunduko duen lan-merkatu barne-hartzailea bultzatzea.

Helburua lortzeko, estrategia orokor hau ezarri da:

También la intensificación de la inmigración es un fenómeno que, aunque necesario para nuestro mercado laboral, suscita sin embargo problemáticas específicas y exigencias crecientes en cuanto a la adecuación de los programas y dispositivos de atención pública. Así mismo es reseñable una cierta mayor concienciación del fenómeno del envejecimiento demográfico y sus ineludibles consecuencias en el mercado de trabajo y en el área de la protección social; en este sentido resulta inaplazable diseñar estrategias de actuación en dos vertientes al objeto de, por un lado, lograr incorporar al mercado laboral a colectivos de cierta edad hoy al margen del mismo y, por otro, adaptar la gestión empresarial de los recursos humanos a un perfil de personas ocupadas de más edad.

Nuestro mercado de trabajo adolece de unos desequilibrios y dificultades que no pueden obviarse como son:

- Un envejecimiento progresivo de la población potencialmente activa, derivado del envejecimiento demográfico general, que apunta dificultades de renovación futura en la fuerza laboral, salvo que el flujo inmigratorio compense la situación. La población potencialmente activa experimentará una disminución de un 1,7% para 2010 y del 3,7% para el año 2015, según las Proyecciones efectuadas por Eustat..
- La situación de las mujeres sigue siendo comparativamente más desfavorable que la de los varones. Esto es particularmente cierto en términos de tasa de actividad (especialmente entre las personas de mayor edad), lo que refleja las dificultades de integración de las mujeres en el mercado laboral y pone en cuestión la convergencia aparente en las cifras de paro masculino y femenino.
- Las tasas de paro juvenil todavía duplican la media general.
- En relación a las personas con discapacidad, los datos siguen mostrando una desfavorable situación relativa (menos actividad, más paro), continuando pendiente la cuestión de su integración en el mercado laboral normalizado.
- El reto de la integración laboral plena de la población inmigrante, en condiciones equiparables a las de la población autóctona, es una cuestión clave de cara a los próximos años.
- Unas tasas de temporalidad todavía muy elevadas (un 25,3% de la población ocupada) que aunque se van reduciendo, no llegan a hacerlo de manera decidida.
- Unas diferencias todavía importantes en los indicadores de empleo entre Territorios Históricos, comarcas y municipios que apuntan desequilibrios espaciales significativos en la distribución de las actividades económicas y en los grados de adecuación entre la oferta y la demanda de empleo.

Frente a estas dificultades este III Plan de Empleo tiene como objetivo:

- Contribuir a lograr el pleno empleo, estable y de calidad y favorecer un mercado de trabajo inclusivo que coadyuve a la cohesión social y territorial.

Para hacer posible este objetivo establece la siguiente estrategia general:

Biztanleriak enplegu egonkorra eta kalitatekoak lortzeko dituen aukerak hobetzea eta, horretarako, enpresa-ehunarekiko lotura areagotzea eta haren premiak identifikatzen saiatzea, lan-merkatura jende gehiago erakartzea, giza kapitalean inbertitzearen eta biztanleria aktiboaren prestakuntzaren eta prestakuntzaren mailak lan-merkatuaren premiei jarraiki hobetzearen bidez enplegarritasuna handitzea, eta ezaugarri eta premia bereziak dituzten taldeentzako berariazko neurriak garatzea.

Egindako diagnostiko kuantitatiboaren eta kualitatiboaren emaitza gisa, enplegu-politikei lotuta dauden gobernu-planen orientazioei jarraiki, eta Europako Enplegu Estrategian ezarritako lehentasunekin bat etorritik, 2007-2010eko Enplegu Plana egituratzen duten ardatz estrategikoak honako hauek dira:

- 1. ardatza: Emakumeek lan-merkatuan duten partaidetza igotzea, eta oztopoak kenduz eta egokitzen lagunduz emakumeentzako kalitatezko enplegua lortzea.
- 2. ardatza: Gazteen lan-aukerak hobetzea, haien prestakuntza sustatuz eta aukera profesional onenak dituzten enpleguetara bideratuz.
- 3. ardatza: Adinekoen enplegu-aukerak gehitzea eta, horretarako, haien enplegarritasuna bultzatzea.
- 4. ardatza: Adina kudeatzeko politikak eta zahartze aktiborako estrategiak sustatzea.
- 5. ardatza: Immigrantei lan-merkatura sartzen laguntzea.
- 6. ardatza: Enpleguaren kalitatea sustatzea eta ezkutuko ekonomia txikiagotzea.
- 7. ardatza: Euskal herritarrengan jarduera ekintzailea sustatzea.
- 8. ardatza: Enplegu-politiken prebentzio-izaera indartzea eta enpresen deslocalizazioen eta berregituratzeen eragin negatiboa txikiagotzea.
- 9. ardatza: Koordinazio-ekintzak/protokoloak sustatzea enplegu-politikaren helburuak lortzeko funtsezkoak diren esparruetan.

Gainera, LANBIDE – Euskal Enplegu Zerbitzua herritarren eta enplegua sortzen duten enpresen premiei erantzuteko kalitateko zerbitzu gisa sendotzeko, aipamen berezia behar du honako helburu hau duen jardun-ildoak:

- Enplegu-politikaren zerbitzurako baliabideak eta tresnak optimizatzea.

Langabeziaren arazoa Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte osoari eragiten dion arazoa dela kontuan izanik, Administrazioak berezkoa duen sustapen-lanaz gain, ezinbestekoa da ekonomia-eta gizarte-eragileek parte hartzea, lan-harremanen arloan, lanpostuak sortzearen eta daudenei eustearen alde, negoziazio eraginkorren eta arduratsuen bidez.

Azaldutako guztiagatik, honako memoriarekin batera ondorengo helburuetan oinarritzen den garapen-araudiaren aurrekontuak ditugu:

- 1.- Lan-merkatuan txertatzeko zailtasunak dituzten taldeen lan-kontratazioa sustatzea.

Mejorar las oportunidades de la población para acceder a empleos estables y de calidad, intensificando la relación con el tejido empresarial tratando de identificar sus necesidades, atrayendo a más personas al mercado laboral, aumentando su empleabilidad mediante la inversión en capital humano y la mejora de los niveles de formación y cualificación de la población activa, en consonancia con las necesidades del mercado de trabajo, y desarrollando medidas específicas para los colectivos con características y necesidades especiales.

Fruto del diagnóstico cuantitativo y cualitativo realizado y siguiendo las orientaciones emanadas de los planes de gobierno que se conexionan con las políticas de empleo así como en coherencia con las prioridades que se establecen en la Estrategia Europea por el Empleo los ejes estratégicos que estructuran el plan empleo 2007-2010 son los siguientes:

- Eje 1: Incrementar la presencia de las mujeres en el mercado de trabajo, removiendo los obstáculos y favoreciendo su adaptación, para lograr un empleo femenino de calidad.
- Eje 2: Mejorar la empleabilidad de las personas jóvenes promoviendo su cualificación y su orientación hacia aquellas ocupaciones de mayor proyección profesional.
- Eje 3: Aumentar las oportunidades de empleo de la población de más edad, favoreciendo su empleabilidad.
- Eje 4: Promover políticas de gestión de la edad y estrategias de envejecimiento activo.
- Eje 5: Promover el acceso al mercado laboral de las personas inmigrantes.
- Eje 6: Promover la calidad en el empleo y reducir la presencia de la economía sumergida.
- Eje 7: Fomentar la actividad emprendedora entre la población vasca.
- Eje 8: Reforzar el carácter preventivo de las políticas de empleo y reducir el impacto negativo de las deslocalizaciones y reestructuraciones empresariales.
- Eje 9: Promover acciones/protocolos de coordinación en esferas esenciales para el logro de los objetivos de la Política de Empleo.

Además, y con el fin de ir consolidando LANBIDE- Servicio Vasco de Empleo como un servicio de calidad centrado en las necesidades de la ciudadanía y de las empresas generadoras de empleo, se hace especial mención a una línea de actuación dirigida a:

- Optimizar los recursos e instrumentos al servicio de la Política de Empleo.

Teniendo en cuenta que el problema del desempleo en la CAPV es una cuestión que atañe a la sociedad vasca en su conjunto, además de la labor impulsora propia de la Administración, resulta imprescindible la actuación de los agentes económicos y sociales, en el ámbito de las relaciones laborales, a favor de la creación y mantenimiento de los puestos de trabajo, a través de un efectivo y responsable diálogo.

Por todo lo expuesto, la presente Memoria acompaña a unos presupuestos cuya normativa de desarrollo se basa en los siguientes objetivos:

- 1.- Fomentar la contratación laboral de colectivos con especiales dificultades de inserción laboral.

- 2.- Lanbide Heziketan jasotako ikaskuntzari enpresan aplikazio praktikoa ematea sustatzen duten enplegu-politikak garatzea.
- 3.- Lehenetsuneko arreta behar duten langabeek sustatutako enpresa-egitura berrien sorkuntza bultzatzea.
- 4.- Lan-merkatuan prospekzio-jarduerak egitea.
- 5.- Enpresen deslokalizazioen eta berregituratzeen eragina txikiagotzeko neurriak garatzea.

Helburu hauek betetzeko, honakoak egingo dira:

- 1. helbururako, laneratzea errazten duten lanabesak sortuko ditugu, kontratatzearen aldeko laguntza zuzenen bidez, bazterturik geratzeko arriskua duten langabetuen taldeek lan-merkatuan sartzeko dituzten oztopoak gainditzeko. Horretarako, kolektibo hauen kalitateko kontratazioarako diru-laguntzak emango ditugu: emakumeak, etxean tratu txarrak jasotzen dituzten emakumeak, langabe zaharrenak, gazteak, pertsona ezinduek, buruko gaixotasunak dauzkaten pertsonak, iraupen luzeko langabeak, guraso bakarreko familietako aitak edo amak, terrorismo-ekintzen biktimak, gizarteratze- eta laneratze-prozesua laneratze-enpresa batean amaitu dutenak, gizarteratzeko gutxieneko diru-sarreraren edo gizarter-larrialdietarako laguntzen onuradunak, toxikomano ohiak, eta lanpostua eskuratzeko aukera eskaintzen dien espetxe-erregimena duten espetxeratuak.
- Enpresetako plantillak berritzeko laguntzak eratuko dira, txanda-kontratua eta sozietateetako ordezkapen-kontratua diruz lagunduz, eta lan-jarduera aurretiaz uzten duten 60 urtetik gorako kooperatibetako bazkideentzako laguntzen bitartez.
- Toki-administrazioak eta gizarte-zerbitzuak ematen laguntzen duten entitateek bultzatutako enplegu eta prestakuntzako egitasmoen barruan egiten diren lan-kontratuak sustatuko dira.
- Lanaldia banatzeko eta aparteko orduak desagerrarazteko neurriak sustatuko dira.
- Lana eta familia bateragarri egiteko jardunetarako liberatuta dauden langileen lanaldiak betetzeko, langabeak kontratatzea bultzatuko da.
- 2. helbururako, Lanbide Heziketako ikasleak enpresetan kontratatzen laguntzeko jarduerak egingo dira, eta ikasketak eta ikasten ari direnarekin zerikusia duten zereginak betetzeko lan-kontratuak uztartuko dira.
- 3. helbururako, lan-munduan sartzeko zailtasunak dauzkaten langabeek sustatutako jarduera ekonomikoak martxan jartzea bultzatuko da.
- 4. helbururako, toki-garapeneko agenteek lan-munduan prospekzioak egiteko ekintzak sustatzeko eratu beharreko diru-laguntzen arautegia eratuko da.

- 2.- Desarrollar políticas de empleo que promuevan el acercamiento de los estudios impartidos en la formación profesional a la aplicación práctica en la empresa.
- 3.- Fomentar la creación de nuevas estructuras empresariales promovidas por desempleados de atención prioritaria.
- 4.- Realizar actuaciones de prospección en el Mercado de Trabajo.
- 5.- Desarrollar medidas que reduzcan el impacto de los efectos de las deslocalizaciones y reestructuraciones empresariales.

Para llevar a cabo estos objetivos, se realizarán las siguientes acciones:

- Para el objetivo 1, se crearán los instrumentos que faciliten la inserción laboral con apoyos directos a la contratación, a fin de remover los obstáculos que impiden que los colectivos de parados amenazados de exclusión se incorporen al mercado laboral, para ello se subvencionará la contratación de empleo de calidad realizada a los siguientes colectivos: mujeres, mujeres víctimas de maltrato doméstico, desempleados de mayor edad, jóvenes, personas con discapacidad, personas con enfermedad mental, parados de larga duración, el padre o la madre de una familia monoparental, víctimas de actos de terrorismo, personas que han finalizado su proceso de inserción socio laboral en una empresa de inserción, personas beneficiarias del ingreso mínimo de inserción o de las ayudas de emergencia social, personas extoxicómanas y las internas en centros penitenciarios cuyo régimen penitenciario les permita acceder a un puesto de trabajo.
- Se establecerán ayudas a la renovación de plantillas en las empresas mediante la subvención al contrato de relevo, al contrato de sustitución en sociedades cooperativas así como ayudas a los socios de cooperativas mayores de 60 años que se retiren anticipadamente de la actividad laboral.
- Se apoyarán los contratos de trabajo que se realicen dentro de los proyectos de empleo-formación liderados por la Administración Local y entidades que colaboren en la prestación de servicios sociales.
- Se fomentarán medidas de reparto de tiempo de trabajo y eliminación de horas extraordinarias.
- Se apoyará la contratación de desempleados para cubrir las jornadas liberadas por trabajadores que realicen actuaciones de conciliación de la vida laboral y familiar.
- Para el objetivo 2, se realizarán actuaciones que favorezcan la contratación laboral de estudiantes de formación profesional en empresas, compatibilizando los estudios con un contrato laboral en tareas relacionadas con los estudios que se imparten.
- Para el objetivo 3, se incentivará la puesta en marcha de actividades económicas promovidas por personas desempleadas que pertenezcan a colectivos de difícil inserción laboral.
- Para el objetivo 4, se creará la normativa subvencional correspondiente para fomentar acciones de prospección en el Mercado de Trabajo realizadas por agentes de desarrollo local.

- 5. helbururako, deslokalizazio edo enpresa-berregituraketako prozesuek erasandako langileak modu eraginkorrean beste lan batzuetan kokatzeko enplegu-neurriak erabakiko dira.

- Para el objetivo 5, se arbitrarán medidas de empleo que actúen eficazmente en la recolocación laboral de los trabajadores afectados por procesos de deslocalización o reestructuración empresarial.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. LAN-KONTRATAZIOA SUSTATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Kontrataziorako laguntzak, laneratzeko zailtasun handienak dituzten taldeetako pertsonen laneratzea sustatzeko. <ul style="list-style-type: none"> 1. Kontratatutako pertsonak. 900 • 2. Plantillak berritzeko laguntzak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Txanda-kontratua sustatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Kontratatutako pertsonak. 1.100 2. Lan-jarduera uzten duten bazkideentzako laguntzak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Erasandako pertsonak. 165 • 3. Kooperatiba-sozietateentzako laguntzak, ordezkapen-kontratu berrietarako. <ul style="list-style-type: none"> 1. Kontratatutako pertsonak. 200 • 3. Toki-mailako enplegu- eta prestakuntza-proiektuetarako laguntzak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Kontratatutako pertsonak. 400 • 4. Lanaldiaren banaketa eta aparteko orduak kentzea sustatzen duten enpresentzako laguntzen programa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Kontratatutako pertsonak. 70 • 5. Langabeak kontratatze laguntzak, lana eta familia bateragarri egiteko jardunetarako liberatuta dauden langileen lanaldiak bete ditzaten. <ul style="list-style-type: none"> 1. Kontratatutako pertsonak. 900 		<p>1. FOMENTAR LA CONTRATACIÓN LABORAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ayudas a la contratación para favorecer la inserción laboral de personas pertenecientes a colectivos con mayores dificultades de acceso al mercado de trabajo. <ul style="list-style-type: none"> 1. Personas contratadas. • 2. Ayudas a la renovación de plantillas. <ul style="list-style-type: none"> 1. Fomento contrato de relevo. <ul style="list-style-type: none"> 1. Personas contratadas. 2. Ayudas al socio que se retira de la actividad laboral. <ul style="list-style-type: none"> 1. Personas afectadas. • 3. Ayudas a las sociedades cooperativas por los nuevos contratos de sustitución. <ul style="list-style-type: none"> 1. Personas contratadas. • 3. Ayudas a proyectos de empleo-formación en el ámbito local. <ul style="list-style-type: none"> 1. Personas contratadas. • 4. Programa de ayudas a las Empresas que fomenten el reparto del tiempo de trabajo y la eliminación de horas extraordinarias. <ul style="list-style-type: none"> 1. Personas contratadas. • 5. Ayudas a la contratación de desempleados para cubrir las jornadas liberadas por trabajadores que realicen actuaciones de conciliación de la vida laboral y familiar. <ul style="list-style-type: none"> 1. Personas contratadas.
<p>2. LANBIDE-HEZIKETAN JASOTAKO IKASKUNTZARI ENPRESAN APLIKAZIO PRAKTIKOA EMATEA SUSTATZEN DUTEN ENPLEGU-POLITIKAK GARATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Enpresek Lanbide Heziketako ikasleak kontratatze laguntzak, jaso duten prestakuntzarekin zerikusia duten lanak egin ditzaten. <ul style="list-style-type: none"> 1. Egindako kontratu-kopurua. 150 		<p>2. DESARROLLAR POLITICAS DE EMPLEO QUE PROMUEVAN EL ACERCAMIENTO DE LOS ESTUDIOS IMPARTIDOS EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL A LA APLICACIÓN PRÁCTICA EN LA EMPRESA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ayudas a la contratación de estudiantes de Formación Profesional en empresas para desarrollar tareas relacionadas con la formación recibida <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de contratos realizados.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>3. LEHENTASUNEZKO ARRETA BEHAR DUTEN LANGABEEK SUSTATUTAKO ENPRESA-EGITURA BERRIEN SORKUNTZA BULTZATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Lan-munduratzeko zailtasunak dauzkaten langabeek sustatutako enpresa-egitura berriak sortzeko laguntzak. <p>1. Ekintzaile-kopurua.</p>	900	<p>3. FOMENTAR LA CREACIÓN DE NUEVAS ESTRUCTURAS EMPRESARIALES PROMOVIDAS POR DESEMPLEADOS CON ATENCIÓN PRIORITARIA</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas a la creación de nuevas estructuras empresariales promovidas por desempleados con dificultades especiales de inserción laboral. <p>1. Número de emprendedores.</p>
<p>4. LAN-MERKATUAN PROSPEKZIO-JARDUERAK EGITEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Toki-garapeneko agenteek egindako prospekzioetarako laguntzak. <p>1. Egindako prospekzio-kopurua.</p>	8.190	<p>4. REALIZAR ACTUACIONES DE PROSPECCIÓN EN EL MERCADO DE TRABAJO.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas a la prospección realizada por los agentes de desarrollo local. <p>1. Número de prospecciones realizadas.</p>
<p>5. ENPRESEN DESLOKALIZAZIOEN ETA BERREGITURATZEEN ERAGINA TXIKIAGOTZEKO NEURRIAK GARATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Deslokalizazio edo enpresa-berregituraketako prozesuek erasandako langileak modu eraginkorrean beste lan batzuetan kokatzeko laguntzak. <p>1. Beste lan batzuetan kokatutako langile-kopurua.</p>	300	<p>5. DESARROLLAR MEDIDAS QUE REDUZCAN EL IMPACTO DE LOS EFECTOS DE LAS DESLOCALIZACIONES Y REESTRUCTURACIONES EMPRESARIALES.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas a la recolocación laboral de los trabajadores afectados por procesos de deslocalización o reestructuración empresarial. <p>1. Número de trabajadores recolocados.</p>

PROGRAMA
3212 GIZARTE EKONOMIA
ARDURADUNA
04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA
GIZARTE EKONOMIA ZUZENDARIA

PROGRAMA
3212 ECONOMÍA SOCIAL
RESPONSABLE
04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL
DIRECTOR DE ECONOMÍA SOCIAL

MEMORIA

A) Hauexek dira Gizarte Ekonomiako Zuzendaritzak 2008rako dauzkan helburu estrategikoak:

1. Euskadiko kooperatiba txikien Legearen onespena bultzatzea, bazkide kooperatzaileen gutxieneko batekin osatutako kooperatiben eraketa ahalbidetzeko.
2. 2007-2009 urteetarako hausnarketa estrategikotik eratorritako zenbait jarduera-ildo berriz diseinatu eta egokitzea.
3. Enpleguaren esparruan kooperatibismoaren euskal mugimenduaren eta Eusko Jaurlaritzaren arteko Asmoen eta Lankidetzaren Esparru Akordioarekin jarraitzea eta akordioaren jarraipena egitea.
4. Euskal gizarte-ekonomia identifikatzeko datu guztien estatistika eguneratzea.

B) Kudeaketaren arloan:

Gizarte Ekonomiako Zuzendaritzak bi jarduera-alor ditu:

1. Unitate juridiko-administratiboa den aldetik, erregistro-lanak egiten dira bertan, eta gizarte-ekonomiako sozietateen arloko arau-haustek eta zigorrak kontrolatzen ditu. Hona hemen 2008ko ekitaldirako lehenetsutako helburuak:
 - 1.1. Kooperatiben Erregistroaren antolaketa eta funtzionamenduaren Erregelamendua onartzen duen martxoaren 29ko 59/2005 Dekretuko hainbat alderdi aldatu, eguneratu eta ezartzea, formalki ezarri zenetik bi urte igaro baitira. Hauxe izango da helburua: aruaren aldaketek ekarritako eguneratzeak eta aruaren aplikazio praktikoaren ondorioz izandako hobekuntzak sartzeari.
 - 1.2. Kooperatiben Erregistroan kudeatzen diren hainbat prozedura poliki-poliki egokitu eta normalizatzea, zerbitzu publikoetarako herritarren sarbide elektronikoa arautzen duen ekainaren 22ko 11/2007 Legeak ekarritako exijentziak betetzeko.
 - 1.3. Gizarte Ekonomiako Erregistro Telematikoa funtzionamenduan jartzeari.

A) Los objetivos estratégicos de la Dirección de Economía Social para el 2008 son:

1. Impulsar la aprobación de la Ley de nuevas cooperativas pequeñas de Euskadi, en aras a permitir la constitución de cooperativas integradas por un mínimo de dos socios cooperadores.
2. Rediseño y acomodación de algunas líneas de actuación derivadas de la reflexión estratégica para los años 2007-2009.
3. Continuación y seguimiento del Acuerdo marco de intenciones y colaboración entre el Movimiento cooperativo vasco y el Gobierno Vasco en el ámbito del empleo.
4. Proceder a la actualización estadística de todos los datos identificativos de la economía social vasca.

B) En el área de la actividad de gestión:

La Dirección de Economía Social, tiene dos áreas de actuación:

1. Como unidad jurídico administrativa, tanto en su faceta registral como en su vertiente de control de infracciones y sanciones en materia de Sociedades de Economía Social, tiene como objetivos prioritarios para el ejercicio 2008, los que se detallan a continuación:
 - 1.1. Modificar, actualizar e implementar diversos aspectos del Decreto 59/2005, de 29 de marzo, por el que se establece el régimen de organización y funcionamiento del Registro de Cooperativas de Euskadi, una vez transcurridos dos años desde su implantación formal, y con el fin de incorporar las actualizaciones derivadas de cambios normativos y las mejoras consecuencia de la aplicación práctica de esta norma.
 - 1.2. Adaptación y normalización progresiva de los diversos procedimientos que se gestionan en el Registro de Cooperativas a las exigencias derivadas de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos.
 - 1.3. Puesta en funcionamiento del Registro Telemático de Economía Social.

1.4. Kooperatiba-sozietateen arloko zehapen-prozedura garatzea.

2. Gizarte-ekonomia bultzatu eta sustatzera zuzendutako baliabideak kudeatzeko unitatea denez, honakoak dira 2008rako lehentasunezko helburuak:

2.1. Gizarte-ekonomiako enpresa-proiektu berri eta indartsuak bultzatzea eskualdeetan, tokian tokiko garapena sustatzen duten proiektu berritzaileak, oro har, sustatuz.

2.2. Gizarte-ekonomiako enpresen eraketa irmoki sustatzea —beste enpresa-motak diskriminatzea saihestuz—, sektore eta enpresa-mota guztietan, gaian espezializatuta dauden sektoreko bertako enpresa sortzaileekin lankidetzan.

2.3. Gizarte-ekonomiako enpresen bazkide-oinarria zabaltzea, derrigorrezko ekarpenaren abonamendua erraztuz.

2.4. Gizarte-ekonomiako enpresetako administratzaileek honakoak ezar ditzatela sustatzea: alde batetik, kudeaketa-tresnak, kudeaketa-planak eta estrategiari buruzko gogoetak eta, bestetik, enpresa-kudeaketarako gainontzeko tresnak (merkataritza-aholkularitza —egoera jakin batzuetan— eta finantza-aholkularitza).

2.5. Gizarte-ekonomiako enpresa eta erakundeen arteko elkar-lankidetzak ekonomikoa sustatzea.

2.6. Gizarte-ekonomiako prestakuntza-jarduerak, ikasmaterialaren sorkuntza eta ikerketa edota zabalkundea sustatzea.

2.7. Gizarte-ekonomiako elkarte-egiturak finkatzea.

2.8. Mota guztietako enpresetan langileen parte hartzea sustatzea, eta atzerrian eraginkorrek izandako ereduak euskal gizarte eta ekonomiaren esparruan aplikatzeko azterlana, ikerketa eta aplikazioa erraztea.

1.4. Desarrollar el procedimiento sancionador en materia de sociedades cooperativas.

2. Como unidad de gestión de los recursos destinados al fomento y promoción de la economía social, mantiene como objetivos prioritarios para el ejercicio 2008 los siguientes:

2.1. Fomentar la creación comarcalizada de nuevos y potentes proyectos empresariales de economía social, favoreciendo en general los proyectos innovadores, relacionados con el desarrollo local.

2.2. Impulsar decididamente, evitando discriminaciones con otras formas empresariales, la constitución de empresas de Economía Social, en todos los sectores y tipos empresariales, con la colaboración de promotores del propio sector especializados en la materia.

2.3. Ampliar la base societaria de las empresas de economía social, facilitando la suscripción de la aportación obligatoria.

2.4. Fomentar la implantación de herramientas de gestión, planes de gestión y reflexiones estratégicas en la gestión a los administradores en empresas de economía social y demás herramientas de gestión empresarial, como asesoramiento comercial, en determinadas circunstancias, y financiero.

2.5. Fomentar la intercooperación económica entre empresas y organizaciones de economía social.

2.6. Fomentar las actividades formativas, la elaboración de materiales didácticos y la investigación y/o difusión en materia de formación en Economía Social.

2.7. Consolidar las estructuras asociativas de Economía Social.

2.8. Fomentar la participación de los trabajadores en todo tipo de empresas y facilitar el estudio, investigación y aplicación al ámbito socio-económico vasco de modelos que se hayan demostrado eficaces en el extranjero.

Hori guztia egingo da Jaurilaritzak euskal gizarte-ekonomia sustatu eta hedatzeko hartutako konpromiso berria gauzatzeko.

Todo ello, como ejecución del nuevo compromiso del Gobierno de apoyo y difusión a la Economía Social vasca.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESA BERRIAK SORTZEN LAGUNTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Lurreldekako sustapena. <ul style="list-style-type: none"> 1. Eskualdeetako enpresa-proiektuen kopurua. • 2. Gizarte-ekonomiako enpresak sustatzea eta eratzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Eratutako enpresa-kopurua. 2. Sortutako enplegua. <p>2. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESEN BAZKIDE-OINARRIA ZABALTZEA.</p>	<p style="text-align: center;">8</p> <p style="text-align: center;">120</p> <p style="text-align: center;">400</p>	<p>1. AYUDA PARA LA CREACIÓN DE NUEVAS EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Actividad de promoción territorializada. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de proyectos empresariales comarcales • 2. Fomento y constitución de Empresas de Economía Social. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de empresas constituidas. 2. Empleo creado. <p>2. AMPLIACIÓN DE LA BASE SOCIETARIA DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 1. Gizarte-ekonomiako enpresetan bazkide gisa sartzeko laguntzak. <p>1. Onuradunen kopurua.</p>	110	<ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas para la incorporación como socios en las Empresas de Economía <p>1. Número de beneficiarios.</p>
<p>3. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESAK KUDEAKETARAKO LANABESZ HORNITZEA.</p>		<p>3. DOTACIÓN DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN A LAS EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Teknika eta enpresa arloko laguntzarako laguntzak. <p>1. Enpresa onuradunen kopurua.</p>	90	<ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas para la asistencia técnico-empresarial. <p>1. Número de empresas beneficiarias.</p>
<p>4. ENPRESEN ARTEKO ELKAR-LANKIDETZA BULTZATZEA.</p>		<p>4. FOMENTO DE LA INTERCOOPERACIÓN EMPRESARIAL.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Elkar-lankidetzako egiturek azterlanak egiteko, akordioak formalizatzeko, bat egiteko eta jarduerak egiteko laguntzak. <p>1. Ekintzen kopurua.</p>	25	<ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas para estudios, formalización de acuerdos, fusiones y actividades por estructuras de intercooperación. <p>1. Número de acciones.</p>
<p>5. GIZARTE-EKONOMIAREN ARLOKO PRESTAKUNTZA ESPEZIFIKOA, IKERKETA ETA ZABALKUNDEA.</p>		<p>5. FORMACIÓN ESPECÍFICA, INVESTIGACIÓN Y DIFUSIÓN EN ECONOMÍA SOCIAL.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Gizarte-ekonomiako enpresetako bazkide langileei, eta mota horretako enpresetan sartzekotan diren unibertsitateko ikasleei eta ikasleei zuzendutako prestakuntza-jarduerak egiteko laguntzak. <p>1. Ekintzen kopurua, egindako materialak eta prestakuntzako ikerkuntza- edota zabalkuntza-jarduerak.</p>	180	<ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas para la realización acciones formativas dirigidas a los socios trabajadores de las empresas de Economía Social, así como a los universitarios y estudiantes que se vayan a incorporar a este tipo de empresas. <p>1. Número de acciones, materiales elaborados y actividades de investigación y/o difusión formativas.</p>
<p>6. ELKARTE-EGITURAK SENDOTZEA.</p>		<p>6. CONSOLIDACIÓN DE ESTRUCTURAS ASOCIATIVAS.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Gizarte-ekonomiako elkarte-egiturak eta arlo horretan esanguratsuak direnak sortzeko eta sendotzeko laguntzak. <p>1. Onuradun-kopurua: federazioak, elkarteak, taldeak, besteak beste.</p>	6	<ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas para crear y consolidar estructuras asociativas y representativas de la Economía Social. <p>1. Número de Federaciones, Asociaciones, Agrupaciones, etc., beneficiarias.</p>
<p>7. LANGILEEK ENPRESAN PARTE HAR DEZATELA BULTZATZEA.</p>		<p>7. FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LA EMPRESA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Agente ekonomiko eta sozialak sensibiltatzea langileen parte-hartzeak dakartzan onuren inguruan. 2. Besteren konturako langileen parte-hartze instituzionalerako plan bat egin eta ezartzea, langile horiek enpresaren organo erabakitzaileetan parte hartu ahal izan dezaten. 3. Gizarte-ekonomiako ez diren enpresetako langileei akzioak eskuratzeko laguntza ekonomikoa ematea, organo erabakitzaileetan parte hartu ahal izan dezaten. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Sensibilizar a los agentes económicos y sociales sobre los beneficios de la participación de los trabajadores 2. La elaboración e implantación de un Plan de participación institucional de personas trabajadoras por cuenta ajena que posibilite su participación en los órganos de decisión de la empresa. 3. Apoyo económico a la adquisición de acciones por parte de los trabajadores en empresas que no son de Economía Social que permita la participación en los órganos de decisión.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. Ekintzen kopurua.</p> <p>8. LAGUNTZA PUBLIKOAK GIZARTE-EKONOMIAREN SUSTAPENEAN DUEN ERAGINAREN ANALISIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Zuzendaritzak azken urteetan emandako laguntzen eguneratze estatistikorako eta laguntzen eraginkortasunaren analisirako beka. 	<p>150</p>	<p>1. Número de acciones.</p> <p>8. ANÁLISIS DEL IMPACTO DE LA AYUDA PÚBLICA EN EL FOMENTO DE LA ECONOMÍA SOCIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Beca para la actualización estadística y el análisis de la eficiencia de las ayudas concedidas por la Dirección en los últimos años.
<p>1. Ekintzen kopurua.</p>	<p>1</p>	<p>1. Número de acciones.</p>

PROGRAMA	PROGRAMA
3231 PRESTAKUNTZA	3231 FORMACIÓN
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u>	<u>04 JUSTIZIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u>
ENPLEGU ETA PRESTAKUNTZA ZUZENDARIA	DIRECTOR DE EMPLEO Y FORMACIÓN

MEMORIA

Eusko Jaurlaritzaren Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzaren Sailak laneratzea sustatzeko, enplegarritasun-maila igotzeko eta enpleguaren egonkortasuna eta kalitatea sustatzeko abian jarritako enplegu-politika aktiboen programa estrategikoa da *2007-2010eko Enplegu Plana*, horrela VII. legegintzaldiko *Elkartasunerako eta gizarte-justiziarako Gobernu* izeneko koalizio-akordioko bigarren programazio-oinarriko edukari erantzuteko (1. atala "Enplegu egonkor eta eskubidedunari" dagokio).

Planaren inguruko errealitateak ez du zerikusirik 2003-2006ko Planaren ingurukoarekin. Honako datu honek agerian uzten du hori: 2002an, langabezia-tasa orokorra % 8tik gorakoa zen, eta gaur egun langabezia teknikoaren mailan dago (% 4). Hori dela-eta, Euskadiko egoera Europako batez bestekoa baino hobea da. Hala ere, hobekuntza kuantitatiboa hain esanguratsua izan arren, lan-merkatuaren ikuspegi kualitatiboan ez da hobera egin (ezkutuko ekonomia, behin-behinekotasunaren eta txandatzearren tasa handiak, soldata-diskriminazioa, lan-merkatuaren segmentazioa eta abar). Horrela, beraz, enpleguaren kalitateari garrantzi handiagoa emango zaio plan honetan. Gainera, langabeziaren arazoa kuantitatiboki murriztu izanak aukera handiagoa ematen du prebentzioaren ikuspegiak jarduteko.

Lan-merkatuaren diagnostikoak islatzen duenez, lehenetsuneko arretako taldeen ezaugarri nagusiak aurreko planean identifikatutakoekin berdinak dira, baina testuinguru berria osatzen duten fenomeno batzuek indar handiagoa hartu dute. Adibidez, enpresak deslokalizatzeko prozesuen areagotzea azpimarra daiteke. Fenomeno horrek enplegu-politikarako erronkak planteatzen ditu, ex-ante prebentzio-ikuspegiatik (langileen prestakuntza, enplegarritasunaren eta moldagarritasunaren hobekuntza eta abar) zein ex-post arintze-ikuspegiatik (enplegu-aukeren sorkuntza, negozio berriak eta abar).

El *Plan de Empleo 2007-2010* constituye el programa estratégico de las políticas activas de empleo implementadas por el Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social del Gobierno Vasco orientadas a promover la inserción laboral, incrementar los niveles de empleabilidad y potenciar la estabilidad y la calidad en el empleo, todo ello para dar respuesta al contenido de la base programática segunda del Acuerdo de Coalición para la VIII Legislatura titulado *Un Gobierno para la solidaridad y la justicia social*, en cuyo apartado 1 se refiere al "Empleo estable y con derechos".

La realidad en la que se inscribe este Plan es bien distinta de la que inspiró el Plan precedente 2003-2006; un único dato sirve de evidencia: la tasa de paro global que en 2002 superaba el 8% se sitúa actualmente a nivel de paro técnico, cifrándose en un 4% y colocando a Euskadi en una mejor posición que el promedio europeo. Esta mejora cuantitativa tan significativa no ha encontrado, sin embargo, correspondencia desde la óptica cualitativa del mercado laboral (economía sumergida, altas tasas de temporalidad, de rotación, discriminación salarial, segmentación del mercado de trabajo, etc.) y, por tanto, la calidad del empleo cobra en este plan un protagonismo mayor. La reducción cuantitativa del problema del paro deja, así mismo, más capacidad de actuar desde un enfoque preventivo.

Si bien el diagnóstico del mercado laboral refleja que las características principales de los colectivos de atención preferente se mantienen respecto de las identificadas en el Plan anterior, emergen con más fuerza algunos fenómenos que configuran un contexto diferente. En efecto, puede destacarse, por ejemplo, la agudización de los procesos de deslocalización de empresas, que plantea retos para la política de empleo, tanto desde una óptica preventiva ex-ante (formación y mejora de la empleabilidad y adaptabilidad de la población trabajadora, etc.) como paliativa ex-post (generación de oportunidades de empleo, nuevo negocios, etc.).

Bestalde, immigrazioa areagotzearen fenomenoak gure lan-merkatuak beharrezkoa bada ere, berariazko problematikak eta eskakizun handiagoak sorrarazten ditu arreta publikoko programen eta tresnen egokitzeari dagokionez. Era berean, aipatu beharra dago zahartze demografikoaren eta fenomeno horrek lan-merkatuan eta gizarte-babesaren arloan dituen ondorioen inguruko kontzientziazioa handixeagoa dela. Ildo horretan, ezin da gerorako utzi jarduteko estrategiak diseinatzeko lana, alde batetik adin jakin bat duen eta gaur egun lan-merkatutik kanpo dagoen jendea lan-merkatuan txertatzeko, eta, bestetik, giza baliabideen enpresa-kudeaketa adin handiagoko landunen profilerara egokitzeak.

Gure lan-merkatuak ahaztu ezin diren desorekak eta zailtasunak dauzka:

- Biztanleria potentzialki aktiboaren pixkanakako zahartzea, zahartze demografiko orokorraren ondorioz. Zahartze horrek zailtasunak sor ditzake etorkizunean, lan-indarra berritzeko garaian (immigrazioaren fluxuak egoera konpentsatzen ez badu bederen). Eustatek egindako proiektzioen arabera, biztanleria potentzialki aktiboak % 1,7ko beherakada izango du 2010erako, eta % 3,7koa 2015erako.
- Emakumezkoen egoera gizonezkoena baino txarragoa da oraindik ere. Hori jarduera-tasaren kasuan gertatzen da bereziki (eta zaharrenengan are nabarmenagoa da), eta emakumeek lan-merkatuan txertatzeko dituzten zailtasunak uzten ditu agerian. Gainera, zalantzan jartzen du gizonezkoen eta emakumezkoen langabezia-tasen ustezko bateratasuna.
- Gazteen langabezia-tasak batez besteko orokorraren bikoitzak dira oraindik ere.
- Ezinduei dagokienez, egoera erlatiboa oraindik txarra dela erakusten dute datuek (jarduera-tasa txikiagoa, langabezia handiagoa). Gainera, ezinduak lan-merkatu normalizatuan txertatzeko arazoa konpondu gabe dago oraindik.
- Etorकिन erabateko laneratzearen erronka (bertako biztanleen pareko baldintzetan) funtsezkoa da datozen urteei begira.
- Behin-behinekotasunaren tasak handiak dira oraindik (biztanleria okupatuaren % 25,3), eta, murrizten ari badira ere, murrizteko joera ez da behar bezain irmoa.
- Enplegu-adierazleei dagokienez, oraindik desberdintasun handiak daude lurralde historikoen, eskualdeen eta udalerrien artean. Desberdintasun horiek desoreka handiak sor ditzakete jarduera ekonomikoaren banaketan eta enplegu-eskaintzaren eta enplegu-eskariaren arteko egokitze-mailan.

Zailtasun horiei aurre egiteko, hauxe da III. Enplegu Planaren helburua:

- Enplegu betea, egonkorra eta kalitatekoa lortzen laguntzea, eta gizarte-kohesioa eta lurralde-kohesioa lortzen lagunduko duen lan-merkatu barne-hartzailea bultzatzea.

Helburua lortzeko, estrategia orokor hau ezarri da:

También la intensificación de la inmigración es un fenómeno que, aunque necesario para nuestro mercado laboral, suscita sin embargo problemáticas específicas y exigencias crecientes en cuanto a la adecuación de los programas y dispositivos de atención pública. Así mismo es reseñable una cierta mayor concienciación del fenómeno del envejecimiento demográfico y sus ineludibles consecuencias en el mercado de trabajo y en el área de la protección social; en este sentido resulta inaplazable diseñar estrategias de actuación en dos vertientes al objeto de, por un lado, lograr incorporar al mercado laboral a colectivos de cierta edad hoy al margen del mismo y, por otro, adaptar la gestión empresarial de los recursos humanos a un perfil de personas ocupadas de más edad.

Nuestro mercado de trabajo adolece de unos desequilibrios y dificultades que no pueden obviarse como son:

- Un envejecimiento progresivo de la población potencialmente activa, derivado del envejecimiento demográfico general, que apunta dificultades de renovación futura en la fuerza laboral, salvo que el flujo inmigratorio compense la situación. La población potencialmente activa experimentará una disminución de un 1,7% para 2010 y del 3,7% para el año 2015, según las Proyecciones efectuadas por Eustat.
- La situación de las mujeres sigue siendo comparativamente más desfavorable que la de los varones. Esto es particularmente cierto en términos de tasa de actividad (especialmente entre las personas de mayor edad), lo que refleja las dificultades de integración de las mujeres en el mercado laboral y pone en cuestión la convergencia aparente en las cifras de paro masculino y femenino.
- Las tasas de paro juvenil todavía duplican la media general.
- En relación a las personas con discapacidad, los datos siguen mostrando una desfavorable situación relativa (menos actividad, más paro), continuando pendiente la cuestión de su integración en el mercado laboral normalizado.
- El reto de la integración laboral plena de la población inmigrante, en condiciones equiparables a las de la población autóctona, es una cuestión clave de cara a los próximos años.
- Unas tasas de temporalidad todavía muy elevadas (un 25,3% de la población ocupada) que aunque se van reduciendo, no llegan a hacerlo de manera decidida.
- Unas diferencias todavía importantes en los indicadores de empleo entre Territorios Históricos, comarcas y municipios que apuntan desequilibrios espaciales significativos en la distribución de las actividades económicas y en los grados de adecuación entre la oferta y la demanda de empleo.

Frente a estas dificultades este III Plan de Empleo tiene como objetivo:

- Contribuir a lograr el pleno empleo, estable y de calidad y favorecer un mercado de trabajo inclusivo que coadyuve a la cohesión social y territorial.

Para hacer posible este objetivo establece la siguiente estrategia general:

Biztanleriak enplegu egonkorra eta kalitatekoak lortzeko dituen aukerak hobetzea eta, horretarako, enpresa-ehunarekiko lotura areagotzea eta haren premiak identifikatzen saiatzea, lan-merkatura jende gehiago erakartzea, giza kapitalean inbertitzearen eta biztanleria aktiboaren prestakuntzaren eta prestakuntzaren mailak lan-merkatuaren premiei jarraiki hobetzearen bidez enplegarritasuna handitzea, eta ezaugarri eta premia bereziak dituzten taldeentzako berariazko neurriak garatzea.

Egindako diagnostiko kuantitatiboaren eta kualitatiboaren emaitza gisa, enplegu-politikei lotuta dauden gobernu-planen orientazioei jarraiki, eta Europako Enplegu Estrategian ezarritako lehenetsunekin bat etorri, 2007-2010eko Enplegu Plana egituratzen duten ardatz estrategikoak honako hauek dira:

- 1. ardatza: Emakumeek lan-merkatuan duten partaidetza igotzea, eta oztopoak kenduz eta egokitzen lagunduz emakumeentzako kalitateko enplegua lortzea.
- 2. ardatza: Gazteen lan-aukerak hobetzea, haien prestakuntza sustatuz eta aukera profesional onenak dituzten enpleguetara bideratuz.
- 3. ardatza: Adinekoen enplegu-aukerak gehitzea eta, horretarako, haien enplegarritasuna bultzatzea.
- 4. ardatza: Adina kudeatzeko politikak eta zahartze aktiborako estrategiak sustatzea.
- 5. ardatza: Immigrantei lan-merkatura sartzen laguntzea.
- 6. ardatza: Enpleguaren kalitatea sustatzea eta ezkutuko ekonomia txikiagotzea.
- 7. ardatza: Euskal herritarrengan jarduera ekintzailea sustatzea.
- 8. ardatza: Enplegu-politiken prebentzio-izaera indartzea eta enpresen deslokalizazioen eta berregituratzeen eragin negatiboa txikiagotzea.
- 9. ardatza: Koordinazio-ekintzak/protokoloak sustatzea enplegu-politikaren helburuak lortzeko funtsezkoak diren esparruetan.

Gainera, LANBIDE–Euskal Enplegu Zerbitzua herritarren eta enplegua sortzen duten enpresen premiei erantzuteko kalitateko zerbitzu gisa sendotzeko, aipamen berezia behar du honako helburu hau duen jardun-ildoak:

- Enplegu-politikaren zerbitzurako baliabideak eta tresnak optimizatzea

Langabeziaren arazoa Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte osoari eragiten dion arazoa dela kontuan izanik, Administrazioak berezkoa duen sustapen-lanaz gain, ezinbestekoa da ekonomia-eta gizarte-eragileek parte hartzea, lan-harremanen arloan, lanpostuak sortzearen eta daudenei eustearen alde, elkarrizketa eraginkorren eta arduratsuen bidez.

Horregatik guztiagatik, hona hemen 2008ko ekitaldian lortu nahi diren helburuak:

Mejorar las oportunidades de la población para acceder a empleos estables y de calidad, intensificando la relación con el tejido empresarial tratando de identificar sus necesidades, atrayendo a más personas al mercado laboral, aumentando su empleabilidad mediante la inversión en capital humano y la mejora de los niveles de formación y cualificación de la población activa, en consonancia con las necesidades del mercado de trabajo, y desarrollando medidas específicas para los colectivos con características y necesidades especiales.

Fruto del diagnóstico cuantitativo y cualitativo realizado y siguiendo las orientaciones emanadas de los planes de gobierno que se conexionan con las políticas de empleo así como en coherencia con las prioridades que se establecen en la Estrategia Europea por el Empleo los ejes estratégicos que estructuran el plan empleo 2007-2010 son los siguientes:

- Eje 1: Incrementar la presencia de las mujeres en el mercado de trabajo, removiendo los obstáculos y favoreciendo su adaptación, para lograr un empleo femenino de calidad.
- Eje 2: Mejorar la empleabilidad de las personas jóvenes promoviendo su cualificación y su orientación hacia aquellas ocupaciones de mayor proyección profesional.
- Eje 3: Aumentar las oportunidades de empleo de la población de más edad, favoreciendo su empleabilidad.
- Eje 4: Promover políticas de gestión de la edad y estrategias de envejecimiento activo.
- Eje 5: Promover el acceso al mercado laboral de las personas inmigrantes.
- Eje 6: Promover la calidad en el empleo y reducir la presencia de la economía sumergida.
- Eje 7: Fomentar la actividad emprendedora entre la población vasca.
- Eje 8: Reforzar el carácter preventivo de las políticas de empleo y reducir el impacto negativo de las deslocalizaciones y reestructuraciones empresariales.
- Eje 9: Promover acciones/protocolos de coordinación en esferas esenciales para el logro de los objetivos de la Política de Empleo.

Además, y con el fin de ir consolidando LANBIDE- Servicio Vasco de Empleo como un servicio de calidad centrado en las necesidades de la ciudadanía y de las empresas generadoras de empleo, se hace especial mención a una línea de actuación dirigida a:

- Optimizar los recursos e instrumentos al servicio de la Política de Empleo.

Teniendo en cuenta que el problema del desempleo en la CAPV es una cuestión que atañe a la sociedad vasca en su conjunto, además de la labor impulsora propia de la Administración, resulta imprescindible la actuación de los agentes económicos y sociales, en el ámbito de las relaciones laborales, a favor de la creación y mantenimiento de los puestos de trabajo, a través de un efectivo y responsable diálogo.

Por todo ello, los objetivos que se pretenden para el ejercicio 2008 son los siguientes:

- **LANERATZEN LAGUNTZEA:** Erabateko laguntza ematea langabetuei —zentzu zabalean—, zenbait bideren bitartez: diagnostiko sozial eta profesional egokia, enplegurako motibazioa, lanbide-prestakuntzarako orientazioa, eta laneratzeko plan pertsonalen sorrera eta jarraipena.
- **LANERAKO PRESTAKUNTZA:** Lan-merkatuaren eskakizunen aurrean prestakuntza eskasa nahiz desegokia duten langabetuak —zentzu zabalean— lanean hasteko prestatzea, horretarako, metodologia aktiboak eta irakasteko eta ikasteko teknologia berriak zein enplegu eta prestakuntzako programak erabiliz eta enpresetan prestakuntza praktikoa emanez.
- **ENPRESEN SORRERARAKO PRESTAKUNTZA:** Langabetuak —zentzu zabalean— edo lan merkatuan sartzeko bidean dauden pertsonak norbere enpresa sortzeko sentsibilizatu, bultzatu eta prestatzea.
- **ETENGABEKO PRESTAKUNTZA:** Lana duten langileen prestakuntza-prozesuan -Jaurlaritzako beste sailekin batera- Langileen Prestakuntzaren Euskal Fundazioari laguntzea.
- Hurbiltze-bideak eta trantsizio-programak eskaintzea, gazteek, zenbait programaren bitartez (JUNIOR-ENPRESA kasu), euren prestakuntza teorikoa lan-munduaren esperientziako ezagueraz osa dezaten.
- Enpresaburuen elkarteetako eta sindikatuetako kideen prestakuntza sustatzea, prestakuntza-jarduerak antolatzeko diru-laguntzak emanez.
- Ezgaitasunak dituzten Pertsonak Euskal Autonomia Erkidegoko Lan Merkatu Arruntera Sartzeko 2007-2010 aldiko Planean ezarritako helburuen lorpena sustatzea
- **ORIENTACIÓN PARA EL EMPLEO.** Acompañar a los/las desempleados/as en sentido amplio de forma integral en su proceso de búsqueda de empleo a través de un adecuado diagnóstico socio-profesional, la motivación hacia el empleo, la orientación hacia la cualificación profesional y la elaboración y seguimiento de planes personales de inserción laboral.
- **FORMACIÓN OCUPACIONAL.** Cualificar y especializar profesionalmente a los/as desempleados/as en sentido amplio con formación insuficiente o inadecuada ante las demandas del mercado de trabajo a través de metodologías activas, nuevas tecnologías de la enseñanza-aprendizaje, formación práctica en la empresa y programas de empleo-formación.
- **FORMACIÓN PARA LA PROMOCIÓN EMPRESARIAL.** Sensibilizar, estimular y formar a las personas desempleadas en sentido amplio o en tránsito al mercado de trabajo para la promoción de su propia empresa.
- **FORMACIÓN CONTINUA.** Participar junto con otros Departamentos del Gobierno en la Fundación Vasca para la Formación Continua para la cualificación de los/as trabajadores/as ocupados/as.
- Procurar fórmulas de acercamiento y programas de transición, que ayuden a las personas jóvenes a conectar su preparación teórica con un conocimiento experiencial del mundo del trabajo a través de programas como JUNIOR-EMPRESA.
- Promover la formación de miembros de organizaciones empresariales y sindicales a través del otorgamiento de subvenciones para la organización de actividades formativas.
- Impulsar el logro de los objetivos establecidos en el Plan para la Incorporación de Personas con Discapacidad al Mercado Laboral Ordinario de la Comunidad Autónoma Vasca para el periodo 2007-2010.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. ENPLEGURAKO ORIENTAZIORAKO ZERBITZUAK.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Enplegurako orientaziorako zerbitzuak ezartzeko eta mantentzeko laguntzak, horien bidez jarraikako laguntza pertsonaleko tresnak langabetu —zentzu zabalean— guztien zerbitzura jartzeko helburuarekin, horrela, lanbideratzeko aukerak gehitzeko eta etorkizunean enpleguari eutsiko diotela bermatzeko. <p>1. Zerbitzuen erabilzaileak.</p> <p>2. LANERAKO PRESTAKUNTZA LANGABETUENTZAT —ZENTZU ZABALEAN— ETA AKTIBOAK IZAN DAITEZKEEN PERTSONA EZ AKTIBOENTZAT.</p>	<p>18.000</p>	<p>1. SERVICIOS DE ORIENTACIÓN PARA EL EMPLEO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ayudas para la creación y mantenimiento de los servicios de orientación para el empleo con el fin de poner a disposición de los/as desempleados/as en sentido amplio las herramientas de acompañamiento personal que mejoren sus posibilidades de inserción laboral y que permitan garantizar en el futuro el mantenimiento de su empleo. <p>1. Usuario/as de los servicios.</p> <p>2. FORMACIÓN OCUPACIONAL DE PERSONAS EN DESEMPLEO EN SENTIDO AMPLIO E INACTIVAS POTENCIALMENTE ACTIVAS.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 1. Lanbide-prestakuntza garatzeko (ekintza teoriko eta praktikoak, lanpostuan bertan ikastekoak, enplegu eta prestakuntza), udalekin, garapen-agentziak eta ikastetxe publiko eta pribatuekin lankidetzaren hitzarmenak egitea, honako pertsona hauentzat: gizartearen bazterturik geratzeko arriskua duten pertsonentzat, laneratzeko zailtasunak dituzten emakumeentzat, enplegu bila dabilen langabetuentzat, luzaroan lanik gabe egoteko arriskua duten langabetuentzat, aktiboak izan daitezkeen pertsona ez aktiboentzat, ezinduentzat, lan-ezegonkortasun handiko egoeran daudenentzat... 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Acuerdos de colaboración con Municipios, Agencias de desarrollo y centros de formación públicos y privados, para el desarrollo de acciones de cualificación profesional (teórico-prácticas, aprendizaje en puesto de trabajo, empleo-formación...) destinadas a personas amenazadas de exclusión social, mujeres con dificultades de integración laboral, desempleados/as en búsqueda de empleo, desempleados/as amenazados/as por una situación de desempleo de larga duración, personas inactivas potencialmente activas, personas con discapacidad, personas en situación de alta precariedad laboral...
<p>1. Prestatzen ari diren pertsonak.</p>	10.000	<p>1. Personas en formación.</p>
<p>3. ENPRESAK SORTZEKO PRESTAKUNTZA.</p>		<p>3. FORMACIÓN PARA LA PROMOCIÓN EMPRESARIAL.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Lankidetzaren hitzarmenak udalekin, garapen-agentziak eta prestakuntza-zentro publiko eta pribatuekin, enpresak sortzeko sentsibilizazio, sustapen eta prestakuntzako ekintzak burutzeko langabetuentzat — zentzu zabalean— edo lan-merkatuan sartzeko bidean daudenentzat. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Acuerdos de colaboración con Municipios, Agencias de desarrollo y centros de formación públicos y privados, para el desarrollo de acciones de sensibilización, estímulo y formación para la promoción empresarial destinadas a personas desempleadas en sentido amplio o en tránsito al mercado de trabajo.
<p>1. Prestatzen ari diren pertsonak.</p>	3.000	<p>1. Personas en formación.</p>
<p>4. PERTSONA LANDUNEN ETENGABEKO PRESTAKUNTZA.</p>		<p>4. FORMACIÓN CONTINUA DE PERSONAS OCUPADAS.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Lana duten langileen prestakuntza-prozesuan Langileen Prestakuntzaren Euskal Fundazioari laguntzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Participación en la Fundación Vasca de Formación Continua para la cualificación de trabajadores/as ocupados/as.
<p>1. Prestakuntzan parte hartzen dutenak.</p>	30.000	<p>1. Participantes en formación.</p>
<p>5. LANTOKIETAN PRESTAKUNTZA PRAKTIKOA ESKAINTZEA.</p>		<p>5. POSIBILITAR UNA EXPERIENCIA DE FORMACIÓN PRÁCTICA EN CENTROS DE TRABAJO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Junior-Enpresa elkarten eta enpresen artean lankidetzaren hitzarmenak sinatzea, ikasketen aplikazio praktikoa duten proiektuak egiteko. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Formalización de acuerdos de colaboración entre Asociaciones Junior-Empresa y empresas para la realización de proyectos que supongan una aplicación práctica de sus estudios.
<p>1. Unibertsitateko ikasleak.</p>	200	<p>1. Estudiantes universitarios.</p>
<p>6. SINDIKATUETAKO ETA ENPRESA-ELKARTEETAKO KIDEEN PRESTAKUNTZA BULTZATZEA.</p>		<p>6. PROMOVER LA FORMACIÓN DE LOS/AS MIEMBROS DE ORGANIZACIONES SINDICALES Y EMPRESARIALES.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Enpresaburuen elkarteetako kideen, sindikatueta afiliatuen eta sindikatueta koadroen prestakuntzarako jarduerak egiteko, enpresaburuen elkartei eta sindikatuai diru-laguntzak ematea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Otorgamiento de subvenciones a las Asociaciones Empresariales y las Organizaciones Sindicales para promover la organización de actividades de carácter formativo de miembros de Asociaciones Empresariales, afiliados/as sindicales y cuadros sindicales.
<p>1. Prestatzen ari diren erabiltzaileak.</p>	17.000	<p>1. Usuarios/as en formación.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>7. EZINDUAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO OHIKO LAN MERKATURA SARTZEKO 2007-2010 ALDIRAKO PLANA MARTXAN JARTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Planeko neurriak gauzatzea <p>1. Parte hartzaileak.</p>	1.000	<p>7. PUESTA EN MARCHA DEL PLAN PARA LA INCORPORACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD AL MERCADO LABORAL ORDINARIO PARA EL PERIODO 2007-2010.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ejecutar las medidas del plan. <p>1. Personas participantes.</p>



Gastuen egoera
El Estado de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza		1411 Justizi Administrazioa
04 Justicia, Empleo y Seguridad Social		1411 Administración de Justicia

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		125.321.877
04	1411				JUSTIZI ADMINISTRAZIOA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA		125.321.877
04	1411	21			Justizi Administrazioarekiko Harreman. Zuztza. Dirección de Relaciones con la Admón. de Justicia		46.398.946
04	1411	21	1		Langile-gastuak Gastos de personal		3.519.260
04	1411	21	10		Goi-karguak Altos cargos		145.043
04	1411	21	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		145.043
04	1411	21	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		145.043
04	1411	21	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	145.043	
04	1411	21	12		Funtzionarioak Funcionarios		2.742.329
04	1411	21	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		2.742.329
04	1411	21	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		2.742.329
04	1411	21	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	2.742.329	
04	1411	21	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		631.888
04	1411	21	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		631.888
04	1411	21	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		631.888
04	1411	21	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	631.888	
04	1411	21	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		30.904.651
04	1411	21	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		1.586.612
04	1411	21	212		Eraikuntzak Construcciones		16.274
04	1411	21	21200		Eraikuntzak Construcciones		16.274
04	1411	21	21200	000	Eraikuntzak Construcciones	16.274	
04	1411	21	215		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		1.545.000
04	1411	21	21500		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		1.545.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	21500	001	Ordenagailu eta inprimagailuen alokairua. Konpromiso kreditua: 2009: 1,65 M; 2010: 1,75 M; Guztira: 3,40 M. EJE, S.A. Programaren Kontr. - Hainbat zerbitzu: Lagapena <i>Renting de PCs e impresoras. Crédito de compromiso: 2009: 1,65 M; 2010: 1,75 M; Total: 3,40 M. Contrato Programa-EJE, S.A. -Servicios diversos: Cesión</i>	1.545.000	
04	1411	21	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		6.180
04	1411	21	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		6.180
04	1411	21	21600	001	Alokairua Dokumentazio Judizialaren Zentroa Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,01 M; 2010: 0,00 M; Guztira: 0,01 M. <i>Renting CENDOJ Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,01 M; 2010: 0,00 M; Total: 0,01 M.</i>	6.180	
04	1411	21	218		Kanonak <i>Cánones</i>		19.158
04	1411	21	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		19.158
04	1411	21	21800	000	Kanonak <i>Cánones</i>	19.158	
04	1411	21	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		3.435.049
04	1411	21	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		2.413.664
04	1411	21	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		2.413.664
04	1411	21	22200	001	Obra txikiak <i>Obras menores</i>	515.000	
04	1411	21	22200	002	Igogailuen mantentzea. <i>Mantenimiento de ascensores.</i>	33.611	
04	1411	21	22200	003	Ustekabeak, lan txikiak eta bestelakoak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,70 M; 2010: 0,70 M; Guztira: 1,40 M. <i>Imprevistos, actuaciones menores y otros. Crédito de compromiso: 2009: 0,70 M; 2010: 0,70 M; Total: 1,40 M.</i>	322.000	
04	1411	21	22200	004	Adingabeen zentroetako mantentzea <i>Mantenimiento de centros de menores</i>	54.590	
04	1411	21	22200	005	Amurrio, Azpeitia, Balmaseda eta Getxoko igogailuen mantentzea <i>Mantenimiento ascensores Amurrio, Azpeitia, Balmaseda y Getxo</i>	13.390	
04	1411	21	22200	006	Eraikin judizialen mantentzea. Konpromiso kreditua: 2009: 0,20 M; Guztira: 0,20 M. <i>Mantenimiento de edificios judiciales. Crédito de compromiso: 2009: 0,20 M; Total: 0,20 M.</i>	46.350	
04	1411	21	22200	007	Eraikin judizialen mantentzea. Konpromiso kreditua: 2009: 0,90 M; Guztira: 0,90 M. <i>Mantenimiento de edificios judiciales. Crédito de compromiso: 2009: 0,90 M; Total: 0,90 M.</i>	280.000	
04	1411	21	22200	008	Igogailuen mantentzea. Konpromiso kreditua: 2009: 0,89 M; Guztira: 0,89 M. <i>Mantenimiento de ascensores. Crédito de compromiso: 2009: 0,89 M; Total: 0,89 M.</i>	270.000	
04	1411	21	22200	009	Eraikin judizialen mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento de edificios judiciales. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	800.000	
04	1411	21	22200	010	Mantentze-enpresak. Ibaiondo ikastetxea <i>Empresas mantenimiento. Centro Ibaiondo</i>	9.270	
04	1411	21	22200	011	Mantentze-enpresak. Ibaiondo ikastetxea. <i>Empresas mantenimiento. Centro Ibaiondo.</i>	48.853	
04	1411	21	22200	012	Mantentze-enpresak. Ibaiondo ikastetxea <i>Empresas mantenimiento. Centro Ibaiondo</i>	20.600	
04	1411	21	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		283.491

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		283.491
04	1411	21	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	7.210	
04	1411	21	22301	001	Zentral telefonikoen mantentzea eta besteak. <i>Mantenimiento de centrales telefónicas y otros.</i>	26.051	
04	1411	21	22301	002	Transformazio-zentroen mantentzea <i>Mantenimiento de centros de transformación</i>	30.000	
04	1411	21	22301	003	Su-itzalgailuen mantentzea <i>Mantenimiento de extintores</i>	19.570	
04	1411	21	22301	004	Beste mantentze batzuk. <i>Otros mantenimientos.</i>	18.540	
04	1411	21	22301	005	Epaiketen grabaketa digitala egiteko ekipamenduen mantentzea <i>Mantenimiento de equipos de grabación digital juicios</i>	5.000	
04	1411	21	22301	006	Berogailu-instalazioen mantentzea <i>Mantenimiento de instalaciones de calefacción</i>	20.600	
04	1411	21	22301	007	Zentral telefonikoen mantentzea eta besteak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,13 M; Guztira: 0,13 M. <i>Mantenimiento de centrales telefónicas y otros. Crédito de compromiso: 2009: 0,13 M; Total: 0,13 M.</i>	70.000	
04	1411	21	22301	008	Beste mantentze batzuk <i>Otros mantenimientos</i>	79.310	
04	1411	21	22301	009	Ibaiondo Ikastetxearen mantentzea <i>Mantenimiento del Centro Ibaiondo</i>	7.210	
04	1411	21	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		351.294
04	1411	21	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		351.294
04	1411	21	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	5.150	
04	1411	21	22400	001	Fotokopiagailuen mantentzea. Konpromiso kreditua: 2009: 0,33 M; Guztira: 0,33 M. <i>Mantenimiento de fotocopiadoras. Crédito de compromiso: 2009: 0,33 M; Total: 0,33 M.</i>	25.544	
04	1411	21	22400	002	Aulkiak tapizatzea eta besteak. <i>Retapizado sillería y otros.</i>	20.600	
04	1411	21	22400	003	Fotokopiagailuen mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento de fotocopiadoras. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	300.000	
04	1411	21	225		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		221.800
04	1411	21	22500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		221.800
04	1411	21	22500	001	Eraikin judizialetak inprimagailuak mantentzea <i>Mantenimiento impresoras en edificios judiciales</i>	61.800	
04	1411	21	22500	002	Informazioa prozesatzeko ekipamenduak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,20 M; Guztira: 0,20 M. <i>Equipos para procesos de información. Crédito de compromiso: 2009: 0,20 M; Total: 0,20 M.</i>	160.000	
04	1411	21	227		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		164.800
04	1411	21	22700		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		164.800
04	1411	21	22700	001	X izpien ekipoen mantentzea <i>Mantenimiento equipos rayos X</i>	49.440	
04	1411	21	22700	002	Bideio-zaintza eta megafoniako ekipoen mantentzea <i>Mantenimiento de equipos de video-vigilancia y megafonía</i>	94.760	
04	1411	21	22700	003	Ibaiondo ikastetxeko segurtasun-ekipoen mantentzea <i>Mantenimientos de equipos de seguridad del centro de Ibaiondo</i>	20.600	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		25.825.310
04	1411	21	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		179.721
04	1411	21	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		149.721
04	1411	21	23201	001	Bulego judizialaren antolaketa plana. <i>Plan organizativo de oficinas judiciales.</i>	82.771	
04	1411	21	23201	002	Bulego judizialaren antolaketa eta berrikuntza <i>Organización y reforma oficina judicial</i>	66.950	
04	1411	21	23211		Informatika aholkularitza eta azter lanak <i>Consultoría y estudios informáticos.</i>		30.000
04	1411	21	23211	001	Justiziasip ezartzea, sinadura elektronikoa, abokatuen elkargoen koordinazioa eta informazio judiziala <i>Implantación Justiziasip, firma electr., coord.colegios abogados e inform.judicial</i>	30.000	
04	1411	21	233		Garraioa <i>Transportes</i>		122.004
04	1411	21	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		122.004
04	1411	21	23300	001	Garraioa <i>Transporte</i>	10.300	
04	1411	21	23300	002	Garraioak. Araba. Konpromiso kreditua: 2009: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Traslados. Álava. Crédito de compromiso: 2009: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	19.570	
04	1411	21	23300	003	Garraioak-Gipuzkoa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Traslados-Gipuzkoa. Crédito de compromiso: 2009: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	9.734	
04	1411	21	23300	004	Garraioak. Bizkaia. Konpromiso kreditua: 2009: 0,14 M; Guztira: 0,14 M. <i>Traslados. Bizkaia. Crédito de compromiso: 2009: 0,14 M; Total: 0,14 M.</i>	82.400	
04	1411	21	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		44.835
04	1411	21	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		17.304
04	1411	21	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	17.304	
04	1411	21	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		27.531
04	1411	21	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	27.531	
04	1411	21	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		2.028.721
04	1411	21	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		1.423.175
04	1411	21	23701	001	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	1.400.000	
04	1411	21	23701	002	Ibaiondo Ikastetxearen energia elektrikoa <i>Energía eléctrica del Centro Ibaiondo</i>	23.175	
04	1411	21	23711		Ura <i>Agua</i>		84.460
04	1411	21	23711	000	Ura <i>Agua</i>	84.460	
04	1411	21	23721		Gasa <i>Gas</i>		82.400
04	1411	21	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	82.400	
04	1411	21	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		16.480

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	16.480	
04	1411	21	23751		Elikagaiak <i>Productos alimenticios</i>		4.883
04	1411	21	23751	001	Atxilotuari laguntzea Guardiako Epaitegia - Araba <i>Atención detenido Juzgado de Guardia - Araba</i>	536	
04	1411	21	23751	002	Atxilotuari laguntzea. Guardiako Epaitegia - Gipuzkoa <i>Atención detenido Juzgado de Guardia - Gipuzkoa</i>	1.051	
04	1411	21	23751	003	Atxilotuari laguntzea Guardiako Epaitegia - Bizkaia <i>Atención detenido Juzgado de Guardia - Bizkaia</i>	3.296	
04	1411	21	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuenak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		61.344
04	1411	21	23761	001	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Araba. Lehendik agindutako kreditua. <i>Instituto Vasco de Medicina Legal - Araba. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	16.000	
04	1411	21	23761	002	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Gipuzkoa 2007. Lehendik agindutako kreditua. <i>Instituto Vasco de Medicina Legal - Gipuzkoa 2007. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	8.000	
04	1411	21	23761	003	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Gipuzkoa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. <i>Instituto Vasco de Medicina Legal - Gipuzkoa. Crédito de compromiso: 2009: 0,04 M; Total: 0,04 M.</i>	8.714	
04	1411	21	23761	004	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Bizkaia 2007. Lehendik agindutako kreditua. <i>Instituto Vasco de Medicina Legal - Bizkaia 2007. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	15.000	
04	1411	21	23761	005	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Bizkaia. Konpromiso kreditua: 2009: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. <i>Instituto Vasco de Medicina Legal - Bizkaia. Crédito de compromiso: 2009: 0,06 M; Total: 0,06 M.</i>	13.630	
04	1411	21	23762		Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak <i>Instrumental y pequeño utillaje sanitario</i>		66.229
04	1411	21	23762	001	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Araba Konpromiso kreditua: 2009: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Instituto Vasco de Medicina Legal - Araba Crédito de compromiso: 2009: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	4.429	
04	1411	21	23762	002	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Bizkaia. Konpromiso kreditua: 2009: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Instituto Vasco de Medicina Legal - Bizkaia. Crédito de compromiso: 2009: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	58.608	
04	1411	21	23762	003	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Bizkaia. <i>Instituto Vasco de Medicina Legal - Bizkaia.</i>	3.192	
04	1411	21	23763		Kontsumitzeko eta birjartzeko osasun-gaiak <i>Material sanitario para consumo y reposición</i>		150.700
04	1411	21	23763	000	Kontsumitzeko eta birjartzeko osasun-gaiak <i>Material sanitario para consumo y reposición</i>	92.700	
04	1411	21	23763	001	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Gipuzkoa <i>Instituto Vasco de Medicina Legal - Gipuzkoa</i>	40.000	
04	1411	21	23763	002	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Bizkaia. Lehendik agindutako kreditua. <i>Instituto Vasco de Medicina Legal - Bizkaia Crédito comprometido en años anteriores.</i>	18.000	
04	1411	21	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		139.050
04	1411	21	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	15.450	
04	1411	21	23799	001	Material elektrikoaren hornidura. Konpromiso kreditua: 2009: 0,22 M; Guztira: 0,22 M. <i>Suministro de material eléctrico. Crédito de compromiso: 2009: 0,22 M; Total: 0,22 M.</i>	123.600	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		23.450.029
04	1411	21	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		1.257.273
04	1411	21	23801	001	Agendak, egutegiak, audio-bideo kontsumigarriak eta beste <i>Agendas, calendarios, consumibles audio-video y otros</i>	64.890	
04	1411	21	23801	002	Hainbat kontsumigarriren hornidurak <i>Suministros de consumibles y varios</i>	7.807	
04	1411	21	23801	003	Bulegoko materiala - Araba. Lehendik agindutako kreditua. <i>Material de oficina - Araba. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	100.000	
04	1411	21	23801	004	Bulegoko materiala - Araba. Konpromiso kreditua: 2009: 0,21 M; Guztira: 0,21 M. <i>Material de oficina - Araba. Crédito de compromiso: 2009: 0,21 M; Total: 0,21 M.</i>	62.655	
04	1411	21	23801	005	Bulegoko materiala - Araba. <i>Material de oficina - Araba.</i>	22.660	
04	1411	21	23801	006	Bulegoko materiala - Gipuzkoa. <i>Material de oficina - Gipuzkoa.</i>	41.406	
04	1411	21	23801	007	Bulegoko materiala - Gipuzkoa 2007. Lehendik agindutako kreditua. <i>Material de oficina - Gipuzkoa 2007. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	150.000	
04	1411	21	23801	008	Bulegoko materiala - Gipuzkoa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,36 M; Guztira: 0,36 M. <i>Material de oficina - Gipuzkoa. Crédito de compromiso: 2009: 0,36 M; Total: 0,36 M.</i>	91.298	
04	1411	21	23801	009	Bulegoko materiala - Bizkaia. Konpromiso kreditua: 2009: 0,74 M; Guztira: 0,74 M. <i>Material de oficina - Bizkaia. Crédito de compromiso: 2009: 0,74 M; Total: 0,74 M.</i>	90.331	
04	1411	21	23801	010	Bulegoko materiala - Bizkaia 2007. Lehendik agindutako kreditua. <i>Material de oficina - Bizkaia 2007. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	565.000	
04	1411	21	23801	011	Bulegoko materiala - Bizkaia. <i>Material de oficina - Bizkaia.</i>	61.226	
04	1411	21	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		143.067
04	1411	21	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	136.887	
04	1411	21	23802	001	Fiskaltzako datu-basearen harpidetza <i>Suscripción base de datos Fiscalía</i>	6.180	
04	1411	21	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		2.464.200
04	1411	21	23811	001	Lokalen eta beste batzuen garbiketa. Konpromiso kreditua: 2009: 2,16 M; 2010: 2,16 M; Guztira: 4,32 M. <i>Limpieza de locales y otros. Crédito de compromiso: 2009: 2,16 M; 2010: 2,16 M; Total: 4,32 M.</i>	40.000	
04	1411	21	23811	002	Lokalen eta beste batzuen garbiketa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Limpieza de locales y otros. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	2.300.000	
04	1411	21	23811	003	Fatxaden garbiketa. <i>Limpieza de fachadas.</i>	5.150	
04	1411	21	23811	004	Garbiketa-materiala hornitzea <i>Suministro de material de limpieza</i>	58.280	
04	1411	21	23811	005	Ikuztegia <i>Lavandería</i>	24.720	
04	1411	21	23811	006	Lokalen garbiketa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. <i>Limpieza de locales. Crédito de compromiso: 2009: 0,04 M; Total: 0,04 M.</i>	18.041	
04	1411	21	23811	007	Lokalen garbiketa. <i>Limpieza de locales.</i>	18.009	
04	1411	21	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		4.390.646

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	23821	001	Justizia Jauregien Zaintza eta bestelakoak. <i>Vigilancia Palacios de Justicia y otros.</i>	3.861.535	
04	1411	21	23821	002	Adingabeen zentroetako zaintza. <i>Vigilancia de centros de menores.</i>	529.111	
04	1411	21	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		531.274
04	1411	21	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	236.900	
04	1411	21	23831	001	Juztizia Administrazioaren ezagutza eta zabalpenerako jarduerak - ibilbide didaktikoak <i>Actividades de conocimiento y promoción de la Administración de Justicia</i> <i>- Itinerarios didácticos</i>	18.540	
04	1411	21	23831	002	Kudeaketa Unitate Teknikoa - Araba <i>Unidad Técnica de Gestión - Araba</i>	13.390	
04	1411	21	23831	003	Justizia Administrazioa - Araba <i>Administración de Justicia - Araba</i>	5.150	
04	1411	21	23831	004	Zinpekoen auzitegia - Araba <i>Tribunal del Jurado - Araba</i>	8.446	
04	1411	21	23831	005	Prozedura judizialetako lekukoak - Araba <i>Testigos en procedimientos judiciales - Araba</i>	7.210	
04	1411	21	23831	006	Kudeaketa Unitate Teknikoa - Gipuzkoa <i>Unidad Técnica de Gestión - Gipuzkoa</i>	15.759	
04	1411	21	23831	007	Justizia Administrazioa - Gipuzkoa <i>Administración de Justicia - Gipuzkoa</i>	73.542	
04	1411	21	23831	008	Zinpekoen Auzitegia - Gipuzkoa <i>Tribunal del Jurado - Gipuzkoa</i>	11.124	
04	1411	21	23831	009	Prozedura judizialetako lekukoak - Gipuzkoa <i>Testigos en procedimientos judiciales - Gipuzkoa</i>	11.124	
04	1411	21	23831	010	Kudeaketa Unitate Teknikoa - Bizkaia <i>Unidad Técnica de Gestión - Bizkaia</i>	32.960	
04	1411	21	23831	011	Justizia Administrazioa - Bizkaia <i>Administración de Justicia - Bizkaia</i>	44.290	
04	1411	21	23831	012	Zinpekoen auzitegia - Bizkaia <i>Tribunal del Jurado - Bizkaia</i>	42.024	
04	1411	21	23831	013	Prozedura judizialetako lekukoak - Bizkaia <i>Testigos en procedimientos judiciales - Bizkaia</i>	10.815	
04	1411	21	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		2.798.790
04	1411	21	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	57.680	
04	1411	21	23851	001	Telefono bidezko komunikazioen Sare Judiziala. <i>Red Judicial de comunicaciones telefónicas.</i>	1.700.000	
04	1411	21	23851	002	Datu Lerroak - Telefonica. <i>Líneas de Datos - Telefónica.</i>	30.900	
04	1411	21	23851	003	Telefonozko komunikazioak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Comunicaciones telefónicas. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	900.000	
04	1411	21	23851	004	Telefono bidezko komunikazioen Sare Judiziala. Konpromiso kreditua: 2009: 0,84 M; 2010: 2,10 M; Guztira: 2,94 M. <i>Red Judicial de comunicaciones telefónicas. Crédito de compromiso:</i> <i>2009: 0,84 M; 2010: 2,10 M; Total: 2,94 M.</i>	76.220	
04	1411	21	23851	005	Ibaiondo Ikastetxearen telefonozko komunikazioak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Comunicaciones telefónicas del Centro Ibaiondo. Crédito comprometido</i> <i>en años anteriores.</i>	33.990	
04	1411	21	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		1.603.200
04	1411	21	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	1.603.200	
04	1411	21	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		327.536

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	23856	000	Mezularitza Mensajería	206.000	
04	1411	21	23856	001	Mezularitza-zerbitzua - Gipuzkoa 2007. Lehendik agindutako kreditua. Servicio de mensajería - Gipuzkoa 2007. Crédito comprometido en años anteriores.	40.000	
04	1411	21	23856	002	Mezularitza-zerbitzua - Gipuzkoa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. Servicio de mensajería - Gipuzkoa. Crédito de compromiso: 2009: 0,06 M; Total: 0,06 M.	9.576	
04	1411	21	23856	003	Mezularitza-zerbitzua - Bizkaia 2007. Lehendik agindutako kreditua. Servicio de mensajería - Bizkaia 2007. Crédito comprometido en años anteriores.	56.000	
04	1411	21	23856	004	Mezularitza-zerbitzua - Bizkaia. Konpromiso kreditua: 2009: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. Servicio de mensajería - Bizkaia. Crédito de compromiso: 2009: 0,07 M; Total: 0,07 M.	15.960	
04	1411	21	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. Mante. y explotación de aplicaciones informáticas		5.242.500
04	1411	21	23861	001	Aplikazio informatikoen mantenu eta esplotazioa. Konpromiso kreditua: 2009: 4,52 M; 2010: 4,62 M; Guztira: 9,13 M. Mantenimiento y explotación de aplicaciones informáticas. Crédito de compromiso: 2009: 4,52 M; 2010: 4,62 M; Total: 9,13 M.	463.500	
04	1411	21	23861	002	EJIEren Laguntza teknikoa. EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala Asistencia Técnica prestada por EJIE. Contrato Programa-EJIE, S.A. - Asistencia profesional	850.000	
04	1411	21	23861	003	Aplikazio informatikoen mantenimendu beharrak eta beste batzuk 2007. Lehendik agindutako kreditua. Necesidades de mantenimiento de aplicaciones informáticas y otros 2007. Crédito comprometido en años anteriores.	29.000	
04	1411	21	23861	004	Aplikazio informatikoen mantenimendu beharrak eta beste batzuk. Necesidades de mantenimiento de aplicaciones informáticas y otros.	3.900.000	
04	1411	21	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		63.036
04	1411	21	23881	001	Justiziaren argitalpenak Publicaciones de Justicia	63.036	
04	1411	21	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		1.709.316
04	1411	21	23882	001	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos	31.518	
04	1411	21	23882	002	Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiarekiko hitzarmena Convenio con el Consejo General del Poder Judicial	97.850	
04	1411	21	23882	003	Lagileak euskalduntzeko Prestakuntza Hitzarmena - Justizia Administrazioa - HABE Convenio Formación Euskera - Personal Admón. de Justicia - HABE	1.000.000	
04	1411	21	23882	004	Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiarekiko hitzarmena. Euskararen normalkuntza Convenio con el Consejo General del Poder Judicial. Normalización del Euskera	50.000	
04	1411	21	23882	005	Ikasketa Juridikoen Erakundearekiko hitzarmena Convenio con el Centro de Estudios Jurídicos	63.142	
04	1411	21	23882	006	Toxikologiako Institutu Nazionalarekiko prestakuntza-hitzarmena Convenio formación con el Instituto Nacional de Toxicología	10.506	
04	1411	21	23882	007	Infomatikari buruzko biltzarra Congreso de informática	150.000	
04	1411	21	23882	008	Biolentzia eta familiari buruzko azterlanak Estudios sobre violencia y familia	82.400	
04	1411	21	23882	009	Idazkarien komisionen ordainketak, ereduak eta euskara Pagos comisiones secretarios, documentos y euskara	61.800	
04	1411	21	23882	010	Sinadura digitalerako laguntza teknikoa Asistencia técnica firma digital	30.900	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOA TOTALES
04	1411	21	23882	011	Ekoskan hitzarmena <i>Convenio Ekoskan</i>	10.300	
04	1411	21	23882	012	Abokatuen parte-ereduak <i>Modelos de parte abogados</i>	30.900	
04	1411	21	23882	013	Justizia Administrazioan Hizkuntza Normalizatzeko Plana: langileentzako hobekuntza-ikastaro <i>Plan Normalización Lingüística Ad.Justicia: Cursos Perfeccionamiento del personal</i>	90.000	
04	1411	21	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		2.919.191
04	1411	21	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	42.230	
04	1411	21	23899	001	Justiziako Euskal Behatokia <i>Observatorio Vasco de la Justicia</i>	72.100	
04	1411	21	23899	002	Artxibategien tratamendua, agirien kontserbazioa <i>Tratamiento archivos, conservación documentos</i>	30.900	
04	1411	21	23899	003	Edukiontzien mantentzea <i>Mantenimiento contenedores higiénico-sanitarios</i>	61.800	
04	1411	21	23899	004	Euskarazko agirien normalkuntza <i>Normalización documental euskera</i>	247.200	
04	1411	21	23899	005	Kalitate proiektuak bulego judizialetan <i>Proyectos de calidad en oficinas judiciales</i>	31.518	
04	1411	21	23899	006	Zuzendaritzari eta Laguntzei buruzko azterketak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Estudios de dirección y asistencias. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	114.000	
04	1411	21	23899	007	Euskarazko agirien normalkuntza. <i>Normalización documental euskera.</i>	72.100	
04	1411	21	23899	008	Justizia jauregiatako arratoiak akabatzea <i>Desratización palacios de justicia</i>	18.540	
04	1411	21	23899	009	Berdeguneen mantentzea <i>Mantenimiento zonas verdes</i>	21.630	
04	1411	21	23899	010	Osasun hondakinen ezabaketa <i>Eliminación residuos sanitarios</i>	15.450	
04	1411	21	23899	011	Justizia Administrazioan hizkuntza-normalizatzeko plana: laguntza teknikoa Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,45 M; Guztira: 0,45 M. <i>Plan de Normalización Lingüística en la Administración de Justicia: asistencia técnica Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,45 M; Total: 0,45 M.</i>	1.000.000	
04	1411	21	23899	012	Jakinarazpenak - Araba. Konpromiso kreditua: 2009: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. <i>Notificaciones - Araba. Crédito de compromiso: 2009: 0,07 M; Total: 0,07 M.</i>	60.000	
04	1411	21	23899	013	Itzulpen eta interpretaritzak judizialak - Araba. Konpromiso kreditua: 2009: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Traducción e interpretación judicial - Araba. Crédito de compromiso: 2009: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	54.493	
04	1411	21	23899	014	Peritazioak eta beste - Araba <i>Peritaciones y otros - Araba</i>	51.500	
04	1411	21	23899	015	Itzulpen eta interpretaritzak judizialak - Araba. <i>Traducción e interpretación judicial - Araba.</i>	19.152	
04	1411	21	23899	016	Jakinarazpenak - Gipuzkoa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Notificaciones - Gipuzkoa. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	30.000	
04	1411	21	23899	017	Itzulpena eta interpretaritzak judizialak - Gipuzkoa <i>Traducción e interpretación judicial - Gipuzkoa</i>	144.200	
04	1411	21	23899	018	Dietak komisioak zinpekoak - Gipuzkoa <i>Dietas comisiones Jurado - Gipuzkoa</i>	24.720	
04	1411	21	23899	019	Jakinarazpen eta zitazio judizialak. Irun. Konpromiso kreditua: 2009: 0,13 M; Guztira: 0,13 M. <i>Notificaciones y citaciones judiciales. Irún. Crédito de compromiso: 2009: 0,13 M; Total: 0,13 M.</i>	18.025	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	23899	020	Peritazioak eta beste - Gipuzkoa <i>Peritaciones y otros - Gipuzkoa</i>	45.000	
04	1411	21	23899	021	Artxibategiak lekualdatzeko plana - Gipuzkoa <i>Plan de traslado de archivos - Gipuzkoa</i>	24.720	
04	1411	21	23899	022	Jakinarazpenak - Gipuzkoa. <i>Notificaciones - Gipuzkoa.</i>	104.918	
04	1411	21	23899	023	Jakinarazpenak - Bizkaia. Konpromiso kreditua: 2009: 0,14 M; Guztira: 0,14 M. <i>Notificaciones - Bizkaia. Crédito de compromiso: 2009: 0,14 M; Total: 0,14 M.</i>	5.150	
04	1411	21	23899	024	Itzulpena, interpretaritzak judizialak eta bestelakoak - Bizkaia. Konpromiso kreditua: 2009: 0,18 M; Guztira: 0,18 M. <i>Traducción, interpretación judicial y otros - Bizkaia. Crédito de compromiso: 2009: 0,18 M; Total: 0,18 M.</i>	3.724	
04	1411	21	23899	025	Peritazioak eta beste - Bizkaia <i>Peritaciones y otros - Bizkaia</i>	152.477	
04	1411	21	23899	026	Artxibategiak lekualdatu eta garbitzeko plana - Bizkaia <i>Plan de traslado y expurgo de archivos - Bizkaia</i>	21.630	
04	1411	21	23899	027	Justizia Administrazioako beste lan batzuk <i>Otros trabajos Administración de Justicia</i>	92.527	
04	1411	21	23899	028	Jakinarazpenak - Bizkaia. <i>Notificaciones - Bizkaia.</i>	151.740	
04	1411	21	23899	029	Itzulpena, interpretaritzak judizialak eta bestelakoak - Bizkaia. <i>Traducción, interpretación judicial y otros - Bizkaia.</i>	187.747	
04	1411	21	24		Kanpotik eskaintako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		20.600
04	1411	21	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskaintutakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón. Ins. CAE</i>		20.600
04	1411	21	24299		Bestelako osasun-zerbitzuak <i>Otros servicios sanitarios</i>		20.600
04	1411	21	24299	001	Legionelosiaren tratamendua eta kontrola <i>Tratamiento control legionelosis</i>	20.600	
04	1411	21	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		37.080
04	1411	21	281		Zergak <i>Tributos</i>		11.330
04	1411	21	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		11.330
04	1411	21	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	11.330	
04	1411	21	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		25.750
04	1411	21	28289		Ohizkanpoko beste gastu batzuk <i>Otros gastos extraordinarios</i>		25.750
04	1411	21	28289	000	Ohizkanpoko beste gastu batzuk <i>Otros gastos extraordinarios</i>	25.750	
04	1411	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		1.875.555
04	1411	21	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		973.000
04	1411	21	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		973.000
04	1411	21	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		973.000
04	1411	21	42201	001	Bake epaitegiak. Funtzionamendu-gastuak <i>Juzgados de Paz. Gastos de funcionamiento</i>	900.000	
04	1411	21	42201	002	Eudelekiko hitzarmena, zeharkako konpontzeak egiteko <i>Convenio con Eudel para realización de reparaciones indirectas</i>	7.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	42201	003	Uruguaiiko Gorte Gorenarekiko hitzarmena. Lehendik agindutako kreditua. <i>Convenio con la Corte Suprema de Justicia de Uruguay. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	12.000	
04	1411	21	42201	004	Saharako Errepublika Arabiar Demokratikoko Lankidetzako Ministerioarekiko hitzarmena. Lehendik agindutako kreditua. <i>Convenio con el Ministerio de Cooperación de la República Árabe Saharaui Democrática. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	24.000	
04	1411	21	42201	005	Kubako Herri Auzitegi Gorenarekiko hitzarmena. Lehendik agindutako kreditua. <i>Convenio con el Tribunal Supremo Popular de Cuba. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	30.000	
04	1411	21	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		902.555
04	1411	21	453		Familiei <i>A familias</i>		255.602
04	1411	21	45301		Familiei <i>A familias</i>		255.602
04	1411	21	45301	001	Auzitegi medikuen oposizioak prestatzeko bekak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Becas preparación oposiciones a médicos forenses. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	19.800	
04	1411	21	45301	002	Auzitegi medikuen oposizioak prestatzeko bekak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Becas preparación oposiciones a médicos forenses. Crédito de compromiso: 2009: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	2.267	
04	1411	21	45301	003	Auzitegi epaile, fiskal eta epaileen idazkarien oposizioak prestatzeko bekak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Becas preparación oposiciones a jueces, fiscales y secretarios judiciales. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	198.000	
04	1411	21	45301	004	Auzitegi epaile, fiskal eta epaileen idazkarien oposizioak prestatzeko bekak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,26 M; Guztira: 0,26 M. <i>Becas preparación oposiciones a jueces, fiscales y secretarios judiciales. Crédito de compromiso: 2009: 0,26 M; Total: 0,26 M.</i>	26.265	
04	1411	21	45301	005	Epaile, magistratu eta fiskalen etxebizitza erosteko interesak <i>Intereses por adquisición de vivienda de jueces, magistrados y fiscales</i>	9.270	
04	1411	21	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		646.953
04	1411	21	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		646.953
04	1411	21	45499	001	Eusko Ikaskuntza-Sociedad de Estudios Vascos- "Eleria" euskal aldizkari juridikoaren euskarazko argitalpena eta Euskonews <i>Eusko Ikaskuntza-Sociedad de Estudios Vascos- publicación en euskara de la revista jurídica vasca "Eleria" y Euskonews</i>	73.030	
04	1411	21	45499	002	Euskalduntzea. Legekariei Euskal Kontseiluarekiko hitzarmena <i>Euskaldunización. Convenio con el Consejo Vasco de Abogacía</i>	226.203	
04	1411	21	45499	003	Deustuko Unibertsitatearekiko hitzarmena prozedura-testuen ele bietako argitalpena <i>Convenio Universidad de Deusto edición bilingüe textos procesales</i>	65.045	
04	1411	21	45499	004	Hitzarmena- EHU-rekin legezko testuen itzulpena <i>Convenio con la U.P.V. traducción de textos legales</i>	97.438	
04	1411	21	45499	005	Epaile Artean - Bake epaileen elkartearikiko hitzarmena <i>Convenio Asociación Jueces de Paz - Epaille Artean</i>	12.607	
04	1411	21	45499	006	Prokuradoreen Euskal Kontseiluarekiko hitzarmena <i>Convenio con el Consejo Vasco de Procuradores</i>	131.180	
04	1411	21	45499	007	Zeharkako konpontzeak (adiskidetze eta konpontzerako bitartekotza) <i>Reparaciones indirectas (mediación para la conciliación y reparación)</i>	5.450	
04	1411	21	45499	008	Bilboko Merkataritza Ganbararekiko hitzarmena <i>Convenio con la Cámara de Comercio de Bilbao</i>	36.000	
04	1411	21	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		9.527.368
04	1411	21	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		5.862.368

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	622		Eraikuntzak Construcciones		4.071.048
04	1411	21	62281		Aribideko eraikuntzak Construcciones en curso		4.071.048
04	1411	21	62281	001	Gasteizko Justizia Jauregiko beheko, 2., 4. eta 5. solairuetak o berritze-lanak. Obras de reforma en plantas baja, 2, 4 y 5 del Palacio de Justicia de Vitoria-Gasteiz.	600.728	
04	1411	21	62281	002	Ikastegiak. Konpromiso kreditua: 2009: 1,50 M; 2010: 1,60 M; Guztira: 3,10 M. Centros de Menores. Crédito de compromiso: 2009: 1,50 M; 2010: 1,60 M; Total: 3,10 M.	1.400.000	
04	1411	21	62281	003	Azpeitiako likidazioa Liquidación de Azpeitia	350.000	
04	1411	21	62281	004	Azpeitiko bigarren urtekoa. Lehendik agindutako kreditua. Azpeitia segunda anualidad. Crédito comprometido en años anteriores.	1.120.320	
04	1411	21	62281	005	Justizia jauregiak. Palacios de justicia.	500.000	
04	1411	21	62281	006	Justizia jauregiak. Getxoko Justizia Jauregia handitzea. Konpromiso kreditua: 2009: 1,50 M; 2010: 1,00 M; Guztira: 2,50 M. Palacios de Justicia. Ampliación del Palacio de Justicia de Getxo. Crédito de compromiso: 2009: 1,50 M; 2010: 1,00 M; Total: 2,50 M.	100.000	
04	1411	21	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.		693.840
04	1411	21	62301		Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas		505.600
04	1411	21	62301	000	Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas	60.000	
04	1411	21	62301	001	Auzitegiko Medikuntzaren Euskal Erakunde laborategien klimatizazioa Climatización laboratorios IVML	41.600	
04	1411	21	62301	002	Hobekuntzak eraikin judizialen obra sistemaren integrazioan. Konpromiso kreditua: 2009: 0,15 M; 2010: 0,20 M; Guztira: 0,35 M. Mejoras en integración sistema obra de edificios judiciales. Crédito de compromiso: 2009: 0,15 M; 2010: 0,20 M; Total: 0,35 M.	104.000	
04	1411	21	62301	003	Instalazio teknikoak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,52 M; 2010: 0,60 M; Guztira: 1,12 M. Instalaciones técnicas. Crédito de compromiso: 2009: 0,52 M; 2010: 0,60 M; Total: 1,12 M.	300.000	
04	1411	21	62311		Makineria Maquinaria		134.160
04	1411	21	62311	000	Makineria Maquinaria	36.400	
04	1411	21	62311	001	Auzitegiko Medikuntzaren Euskal Erakunde tresnak Aparatos para el IVML	97.760	
04	1411	21	62321		Tresneria Utillaje		41.600
04	1411	21	62321	000	Tresneria Utillaje	41.600	
04	1411	21	62331		Bestelako instalazioak Otras instalaciones		12.480
04	1411	21	62331	000	Bestelako instalazioak Otras instalaciones	12.480	
04	1411	21	624		Altzariak Mobiliario		472.480
04	1411	21	62401		Altzariak Mobiliario		472.480
04	1411	21	62401	001	Fotokopiagailuak Fotocopiadoras	72.480	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	62401	002	Altzariak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,50 M; 2010: 0,60 M; Guztira: 1,10 M. Mobiliario. Crédito de compromiso: 2009: 0,50 M; 2010: 0,60 M; Total: 1,10 M.	400.000	
04	1411	21	625		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		600.000
04	1411	21	62501		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		600.000
04	1411	21	62501	001	Informazio prozesuetako ekipoak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,62 M; 2010: 0,62 M; Guztira: 1,24 M. Equipos para procesos de información. Crédito de compromiso: 2009: 0,62 M; 2010: 0,62 M; Total: 1,24 M.	600.000	
04	1411	21	629		Beste ibilgetu material batzuetako inbertsioak Inversiones en otro inmovilizado material		25.000
04	1411	21	62901		Segurtasun ekipoak eta elementuak Equipos y elementos de seguridad		25.000
04	1411	21	62901	000	Segurtasun ekipoak eta elementuak Equipos y elementos de seguridad	25.000	
04	1411	21	63		Inbertsio inmaterialak Inversiones inmateriales		3.665.000
04	1411	21	632		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		3.665.000
04	1411	21	63201		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		3.665.000
04	1411	21	63201	001	Justizia Administrazioaren web orria. Konpromiso kreditua: 2009: 0,50 M; 2010: 0,55 M; Guztira: 1,05 M. Web de Administración de Justicia. Crédito de compromiso: 2009: 0,50 M; 2010: 0,55 M; Total: 1,05 M.	415.000	
04	1411	21	63201	002	Ikustaldi aretoetarako grabaketa-sistemak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,60 M; 2010: 0,60 M; 2011: 0,60 M; Guztira: 1,80 M. Sistemas de grabación para salas de vistas. Crédito de compromiso: 2009: 0,60 M; 2010: 0,60 M; 2011: 0,60 M; Total: 1,80 M.	1.050.000	
04	1411	21	63201	003	Inbertsio berriak aplikazio informatikotan. Konpromiso kreditua: 2009: 3,33 M; 2010: 2,80 M; Guztira: 6,12 M. Nuevas inversiones en aplicaciones informáticas. Crédito de compromiso: 2009: 3,33 M; 2010: 2,80 M; Total: 6,12 M.	2.200.000	
04	1411	21	7		Kapital eragiketeko transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones operaciones capital		572.112
04	1411	21	72		Euskal Alor Publikoko erakundeei A entidades del Sector Público Vasco		572.112
04	1411	21	722		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei A Entidades Locales del Sector Público Vasco		572.112
04	1411	21	72201		Udalerriei A Municipios		572.112
04	1411	21	72201	001	Bake Epaitegiak Juzgados de Paz	572.112	
04	1411	24			Giza Baliabideen Zuzendaritza Dirección de Recursos Humanos		78.922.931
04	1411	24	1		Langile-gastuak Gastos de personal		78.604.983
04	1411	24	10		Goi-karguak Altos cargos		66.411
04	1411	24	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
04	1411	24	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
04	1411	24	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	66.411	
04	1411	24	12		Funtzionarioak Funcionarios		61.393.108

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	24	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		56.036.258
04	1411	24	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		56.036.258
04	1411	24	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	51.997.512	
04	1411	24	12000	001	Lanpostu-Zerrenda eta antolakuntza berria ezartzea. Araba. <i>Implantación nueva Relación Puestos Trabajo y nueva organización. Alava.</i>	206.521	
04	1411	24	12000	002	Epaitegiatako zainketa zerbitzua. Araba. <i>Servicio de Guardia en Juzgados. Alava.</i>	395.415	
04	1411	24	12000	003	Lanpostu-Zerrenda eta antolakuntza berria ezartzea. Gipuzkoa. <i>Implantación nueva Relación Puestos Trabajo y nueva organización. Gipuzkoa.</i>	401.502	
04	1411	24	12000	004	Epaitegiatako zainketa zerbitzua. Gipuzkoa. <i>Servicio de Guardia en Juzgados. Gipuzkoa.</i>	790.830	
04	1411	24	12000	005	Lanpostu-Zerrenda eta antolakuntza berria ezartzea. Bizkaia. <i>Implantación nueva Relación Puestos Trabajo y nueva organización. Bizkaia.</i>	794.624	
04	1411	24	12000	006	Epaitegiatako zainketa zerbitzua. Bizkaia. <i>Servicio de Guardia en Juzgados. Bizkaia.</i>	1.449.854	
04	1411	24	122		Funtzionarioak ordezkatzten dituztenen ordainsariak <i>Retribuc.del personal que sustituye a funcionarios</i>		5.356.850
04	1411	24	12200		Funtzionarioak ordezkatzten dituztenen ordainsariak <i>Retribuc.del personal que sustituye a funcionarios</i>		5.356.850
04	1411	24	12200	001	Ordezko funtzionarioak. Araba. <i>Funcionarios sustitutos. Alava.</i>	770.173	
04	1411	24	12200	002	Ordezko funtzionarioak. Gipuzkoa. <i>Funcionarios sustitutos. Gipuzkoa.</i>	1.569.947	
04	1411	24	12200	003	Ordezko funtzionarioak. Bizkaia. <i>Funcionarios sustitutos. Bizkaia.</i>	3.016.730	
04	1411	24	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		4.824.789
04	1411	24	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		4.258.423
04	1411	24	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		4.258.423
04	1411	24	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	4.258.423	
04	1411	24	131		Aldi baterako lan-legepeko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal laboral temporal</i>		51.842
04	1411	24	13100		Aldi baterako lan-legepeko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal laboral temporal</i>		51.842
04	1411	24	13100	001	Aldi baterako lan-pertsonala. Araba. <i>Personal laboral temporal. Alava.</i>	1.550	
04	1411	24	13100	002	Aldi baterako lan-pertsonala. Gipuzkoa. <i>Personal laboral temporal. Gipuzkoa.</i>	4.535	
04	1411	24	13100	003	Aldi baterako lan-pertsonala. Bizkaia. <i>Personal laboral temporal. Bizkaia.</i>	45.757	
04	1411	24	132		Lan-legepekoak ordezkatzten dituztenen ordainsariak <i>Retr.del personal que sustituye a personal laboral</i>		514.524
04	1411	24	13200		Lan-legepekoak ordezkatzten dituztenen ordainsariak <i>Retr.del personal que sustituye a personal laboral</i>		514.524
04	1411	24	13200	001	Lan-legepekoak ordezkatzten dituztenen ordainsariak. Araba. <i>Retribuciones del personal laboral sustituto. Alava.</i>	232.323	
04	1411	24	13200	002	Lan-legepekoak ordezkatzten dituztenen ordainsariak. Gipuzkoa. <i>Retribuciones del personal laboral sustituto. Gipuzkoa.</i>	142.401	
04	1411	24	13200	003	Lan-legepekoak ordezkatzten dituztenen ordainsariak. Bizkaia. <i>Retribuciones del personal laboral sustituto. Bizkaia.</i>	139.800	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	24	14		Bestelako langileak <i>Otro personal</i>		2.174.669
04	1411	24	140		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		2.174.669
04	1411	24	14000		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		2.174.669
04	1411	24	14000	001	Laguntza pertsonala eta Bake Idazkariak. Araba. <i>Personal de Refuerzo y Secretarios de Paz. Alava.</i>	463.503	
04	1411	24	14000	002	Laguntza pertsonala eta Bake Idazkariak. Gipuzkoa. <i>Personal de Refuerzo y Secretarios de Paz. Gipuzkoa.</i>	401.034	
04	1411	24	14000	003	Laguntza pertsonala eta Bake Idazkariak. Bizkaia. <i>Personal de Refuerzo y Secretarios de Paz. Bizkaia.</i>	1.310.132	
04	1411	24	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		10.146.006
04	1411	24	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		8.220.430
04	1411	24	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		8.220.430
04	1411	24	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	5.653.833	
04	1411	24	16000	001	G.S. Lanpostu-Zerrenda eta antolakuntza berria ezartzea. Araba. <i>S.S. Implantación nueva Relación Puestos de Trabajo y nueva organización. Alava.</i>	11.243	
04	1411	24	16000	002	G.S. Ordezko funtzionarioak. Araba. <i>S.S. Funcionarios sustitutos. Alava.</i>	238.754	
04	1411	24	16000	003	G.S. Aldi baterako lan-pertsonala. Araba. <i>S.S. Personal laboral temporal. Alava.</i>	481	
04	1411	24	16000	004	G.S. Lan-legepeko ordezkari pertsonala. Araba. <i>S.S. Personal laboral sustituto. Alava.</i>	72.020	
04	1411	24	16000	005	G.S. Laguntza pertsonala eta Bake Idazkariak. Araba. <i>S.S. Personal de Refuerzo y Secretarios de Paz. Alava.</i>	142.584	
04	1411	24	16000	006	G.S. Lanpostu-Zerrenda eta antolakuntza berria ezartzea. Gipuzkoa. <i>S.S. Implantación nueva Relación Puestos de Trabajo y nueva organización. Gipuzkoa.</i>	22.307	
04	1411	24	16000	007	G.S. Ordezko funtzionarioak. Gipuzkoa. <i>S.S. Funcionarios sustitutos. Gipuzkoa.</i>	486.684	
04	1411	24	16000	008	G.S. Aldi baterako lan-pertsonala. Gipuzkoa. <i>S.S. Personal laboral temporal. Gipuzkoa.</i>	1.406	
04	1411	24	16000	009	G.S. Lan-legepeko ordezkari pertsonala. Gipuzkoa. <i>S.S. Personal laboral sustituto. Gipuzkoa.</i>	44.144	
04	1411	24	16000	010	G.S. Laguntza pertsonala eta Bake Idazkariak. Gipuzkoa. <i>S.S. Personal de Refuerzo y Secretarios de Paz. Gipuzkoa.</i>	107.128	
04	1411	24	16000	011	G.S. Lanpostu-Zerrenda eta antolakuntza berria ezartzea. Bizkaia. <i>S.S. Implantación nueva Relación Puestos de Trabajo y nueva organización. Bizkaia.</i>	44.743	
04	1411	24	16000	012	G.S. Ordezko funtzionarioak. Bizkaia. <i>S.S. Funcionarios sustitutos. Bizkaia.</i>	935.186	
04	1411	24	16000	013	G.S. Aldi baterako lan-pertsonala. Bizkaia. <i>S.S. Personal laboral temporal. Bizkaia.</i>	14.185	
04	1411	24	16000	014	G.S. Lan-legepeko ordezkari pertsonala. Bizkaia. <i>S.S. Personal laboral sustituto. Bizkaia.</i>	43.338	
04	1411	24	16000	015	G.S. Laguntza pertsonala eta Bake Idazkariak. Bizkaia. <i>S.S. Personal de Refuerzo y Secretarios de Paz. Bizkaia.</i>	402.394	
04	1411	24	161		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		1.608.576
04	1411	24	16101		Indemnitazioak <i>Indemnizaciones</i>		603.000
04	1411	24	16101	001	Indemnitazioak. Araba. <i>Indemnizaciones. Alava.</i>	25.766	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	24	16101	002	Indemnizazioak. Gipuzkoa. <i>Indemnizaciones. Gipuzkoa.</i>	205.944	
04	1411	24	16101	003	Indemnizazioak. Bizkaia. <i>Indemnizaciones. Bizkaia.</i>	371.290	
04	1411	24	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		1.005.576
04	1411	24	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	1.005.576	
04	1411	24	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		317.000
04	1411	24	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		257.000
04	1411	24	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	257.000	
04	1411	24	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		60.000
04	1411	24	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	60.000	
04	1411	24	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		22.725
04	1411	24	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		22.725
04	1411	24	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		3.787
04	1411	24	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		3.787
04	1411	24	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	3.787	
04	1411	24	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		18.938
04	1411	24	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		9.198
04	1411	24	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	9.198	
04	1411	24	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		3.247
04	1411	24	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	3.247	
04	1411	24	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		6.493
04	1411	24	23899	001	Laneko arriskuen eta bestelako ebaluazioa <i>Evaluación de riesgos laborales y otros</i>	6.493	
04	1411	24	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		139.256
04	1411	24	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmateriales</i>		139.256
04	1411	24	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		139.256
04	1411	24	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		139.256
04	1411	24	63201	001	GIP Informatika-aplikazioak <i>Aplicaciones informáticas GIP</i>	139.256	
04	1411	24	8		Finantza-aktibo gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		155.967
04	1411	24	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		155.967
04	1411	24	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		155.967

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	24	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		155.967
04	1411	24	82401	001	Justizia Administrazioiko langileentzako maileguak. Araba. <i>Préstamos al personal de la Admón. de Justicia. Alava.</i>	44.562	
04	1411	24	82401	002	Justizia Administrazioiko langileentzako maileguak. Gipuzkoa. <i>Préstamos al personal de la Admón. de Justicia. Gipuzkoa.</i>	46.790	
04	1411	24	82401	003	Justizia Administrazioiko langileentzako maileguak. Bizkaia. <i>Préstamos al personal de la Admón. de Justicia. Bizkaia.</i>	64.615	
					GUZTIRA TOTAL	125.321.877	125.321.877

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza		1412 Justizia
04 Justizia, Empleo y Seguridad Social		1412 Justizia

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		29.729.434
04	1412				JUSTIZIA JUSTICIA		29.729.434
04	1412	22			Giza Eskubideen Zuzendaritza Dirección de Derechos Humanos		2.792.446
04	1412	22	1		Langile-gastuak Gastos de personal		255.304
04	1412	22	10		Goi-karguak Altos cargos		66.411
04	1412	22	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
04	1412	22	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
04	1412	22	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	66.411	
04	1412	22	12		Funtzionarioak Funcionarios		150.921
04	1412	22	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		150.921
04	1412	22	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		150.921
04	1412	22	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	150.921	
04	1412	22	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		37.972
04	1412	22	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		37.972
04	1412	22	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		37.972
04	1412	22	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	37.972	
04	1412	22	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		1.371.834
04	1412	22	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.371.834
04	1412	22	237		Hornidurak Suministros		814
04	1412	22	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		814
04	1412	22	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	814	
04	1412	22	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.371.020
04	1412	22	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		8.116
04	1412	22	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	8.116	
04	1412	22	23856		Mezularitza Mensajería		271

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1412	22	23856	000	Mezularitza Mensajería	271	
04	1412	22	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		7.426
04	1412	22	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones	7.426	
04	1412	22	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		331.827
04	1412	22	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos	31.827	
04	1412	22	23882	001	Giza Eskubideen Kongresua. Congreso de Derechos Humanos.	300.000	
04	1412	22	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		1.023.380
04	1412	22	23899	001	Giza Eskubideen Rene Cassin Saria Premio Derechos Humanos Rene Cassin	5.305	
04	1412	22	23899	002	NBEko Goi Komisarioarekiko Hitzarmena (Bake Plana). Convenio Alto Comisionado de la ONU (Plan de Paz).	103.000	
04	1412	22	23899	003	Giza eskubideen eta bakearen aldeko Hezkuntza. Konpromiso kreditua: 2009: 0,17 M; Guztira: 0,17 M. Educación en derechos humanos y por la paz. Crédito de compromiso: 2009: 0,17 M; Total: 0,17 M.	394.101	
04	1412	22	23899	004	Gabonetako Haur Parkea. Parque Infantil de Navidad.	72.100	
04	1412	22	23899	005	Giza Eskubideei buruzko laguntza teknikoa Asistencia técnica Derechos Humanos	14.974	
04	1412	22	23899	006	Bakerako Heziketa eta soziologia azterlanak 2007. Lehendik agindutako kreditua. Estudios Educar por la Paz y sociológicos 2007. Crédito comprometido en años anteriores.	133.900	
04	1412	22	23899	007	Eskubide zibil eta politikoak. Derechos civiles y políticos.	200.000	
04	1412	22	23899	008	Martxoaren 11ko biktimen erakusketa. Exposición Víctimas del 11 de marzo.	100.000	
04	1412	22	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		1.165.308
04	1412	22	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei A entidades del Sector Público Vasco		321.360
04	1412	22	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei A Entidades Locales del Sector Público Vasco		321.360
04	1412	22	42201		Udalerriei A Municipios		321.360
04	1412	22	42201	001	Bakerako Heziketa udalenzat Educación para la Paz a Ayuntamientos	321.360	
04	1412	22	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei A empresas, familias y otros sectores y entidades		843.948
04	1412	22	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro		843.948
04	1412	22	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro		843.948
04	1412	22	45499	001	"Pedro Arrupe" giza eskubideen institutua Instituto de derechos humanos "Pedro Arrupe"	65.557	
04	1412	22	45499	002	Bakea eta Giza Eskubideak Paz y Derechos Humanos	662.323	
04	1412	22	45499	003	Giza Eskubideen "Rene Cassin" Saria. Premio Derechos Humanos "Rene Cassin".	16.068	
04	1412	22	45499	004	Heriotza-zigorra duten euskal herritarren defentsa juridikorako diru- laguntza Sub. gastos de defensa jurídica de vascos-vascas condenados a la pena de muerte	100.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1412	23			Zigor-Arloko Beteazpenaren Zuzendaritza <i>Dirección de Ejecución Penal</i>		26.936.988
04	1412	23	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		5.351.535
04	1412	23	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		66.411
04	1412	23	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
04	1412	23	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
04	1412	23	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	66.411	
04	1412	23	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		940.798
04	1412	23	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		940.798
04	1412	23	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		940.798
04	1412	23	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	923.998	
04	1412	23	12000	001	Aparteko Eskersariak. <i>Gratificaciones Extraordinarias.</i>	16.800	
04	1412	23	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		3.264.918
04	1412	23	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		2.597.918
04	1412	23	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		2.597.918
04	1412	23	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	2.218.318	
04	1412	23	13000	001	Lan-legepeko langile finkoen lansari osagarriak. <i>Complementos personal laboral fijo.</i>	379.600	
04	1412	23	132		Lan-legepekoak ordezkutzen dituztenen ordainsariak <i>Retr.del personal que sustituye a personal laboral</i>		667.000
04	1412	23	13200		Lan-legepekoak ordezkutzen dituztenen ordainsariak <i>Retr.del personal que sustituye a personal laboral</i>		667.000
04	1412	23	13200	001	Behin betiko legepeko pertsonalen ordezkapenak <i>Sustituciones del personal laboral fijo</i>	667.000	
04	1412	23	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		1.079.408
04	1412	23	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		1.079.408
04	1412	23	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		1.079.408
04	1412	23	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	871.408	
04	1412	23	16000	001	G.Segurantza. Behin betiko legepeko pertsonalen ordezkapenak <i>S.Social. Sustituciones del personal laboral fijo</i>	208.000	
04	1412	23	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		7.907.067
04	1412	23	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		13.993
04	1412	23	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		7.500
04	1412	23	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		3.500
04	1412	23	22301	001	Instalazio teknikoak (talkiak) - Ibaiondo Ikastegia <i>Instalaciones Técnicas (talkies) - Centro educativo Ibaiondo</i>	3.500	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1412	23	22321		Tresneria Utilillaje		4.000
04	1412	23	22321	001	Lanabesak -Ibaiondo ikastegia- Konponketetarako Materiala Utilillaje - Centro educativo Ibaiondo - Material reparaciones	4.000	
04	1412	23	226		Garraio-elementuak Elementos de transporte		6.493
04	1412	23	22600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		6.493
04	1412	23	22600	001	Konponketak eta kontserbazioa - Garraioa - Ibaiondo ikastegia Reparaciones y conservación - Transporte - Centro educativo Ibaiondo	6.493	
04	1412	23	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		7.833.669
04	1412	23	237		Hornidurak Suministros		255.700
04	1412	23	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		1.083
04	1412	23	23701	001	Energia elektrikoa - Bilboko Autonomia Egoitza Energía eléctrica - Residencia Autonomía Bilbao	1.083	
04	1412	23	23711		Ura Agua		433
04	1412	23	23711	001	Ura - Bilboko Autonomia Egoitza Agua - Residencia Autonomía Bilbao	433	
04	1412	23	23721		Gasa Gas		865
04	1412	23	23721	001	Gasa - Bilboko Autonomia Egoitza Gas - Residencia Autonomía Bilbao	865	
04	1412	23	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria Vestuario, uniformes y lencería		10.900
04	1412	23	23741	001	Arropak - Adingabeen zentroak Vestuario - Centros de menores	900	
04	1412	23	23741	002	Arropak - Ibaiondo ikastetxea Vestuario - Centro educativo Ibaiondo	10.000	
04	1412	23	23755		Ikasmateria Material didáctico		20.000
04	1412	23	23755	001	Ikasmateria - Ibaiondo ikastetxea Material didáctico - Centro educativo Ibaiondo	20.000	
04	1412	23	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak Productos farmacéuticos y hemoderivados		324
04	1412	23	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak Productos farmacéuticos y hemoderivados	324	
04	1412	23	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		222.095
04	1412	23	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	812	
04	1412	23	23799	001	Osasun-profesionalak. Ibaiondo ikastegia. Profesionales Sanitarios. Centro educativo Ibaiondo	25.462	
04	1412	23	23799	002	Sukaldeko zerbitzua. Ibaiondo ikastegia. Konpromiso kreditua: 2009: 0,21 M; Guztira: 0,21 M. Servicio de cocina. Centro educativo Ibaiondo. Crédito de compromiso: 2009: 0,21 M; Total: 0,21 M.	165.521	
04	1412	23	23799	003	Garbitegi zerbitzua. Ibaiondo ikastegia. Konpromiso kreditua: 2009: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. Servicio de lavandería. Centro educativo Ibaiondo. Crédito de compromiso: 2009: 0,05 M; Total: 0,05 M.	30.300	
04	1412	23	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		7.577.969
04	1412	23	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		1.299

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1412	23	23801	001	Bulegoko materiala - Ibaiondo ikastetxea <i>Material de oficina - Centro educativo Ibaiondo</i>	1.299	
04	1412	23	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		30.282
04	1412	23	23811	001	Ibaiondo ikastetxea garbitu eta txukuntzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Limpieza y aseo - Centro educativo Ibaiondo. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	30.282	
04	1412	23	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		18.937
04	1412	23	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	8.116	
04	1412	23	23831	001	Lokomozioa eta egonaldiko gastuak - Ibaiondo ikastetxea <i>Locomoción y gastos de estancia - Centro educativo Ibaiondo</i>	10.821	
04	1412	23	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		324
04	1412	23	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	324	
04	1412	23	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		595
04	1412	23	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	595	
04	1412	23	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		8.116
04	1412	23	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	8.116	
04	1412	23	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		32.464
04	1412	23	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	32.464	
04	1412	23	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		7.485.952
04	1412	23	23899	001	Andoiuko zentroa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,23 M; Guztira: 0,23 M. <i>Centro Andoiu. Crédito de compromiso: 2009: 0,23 M; Total: 0,23 M.</i>	985.551	
04	1412	23	23899	002	Mendixolako zentroa <i>Centro Mendixola</i>	939.279	
04	1412	23	23899	003	Donostiako Autonomia Egoitza 1 <i>Residencia Autonomia de San Sebastián 1</i>	291.089	
04	1412	23	23899	004	Ortuellako zentroa <i>Centro Ortuella</i>	719.608	
04	1412	23	23899	005	Bilboko Autonomia Egoitza 1 <i>Residencia Autonomia de Bilbao 1</i>	291.089	
04	1412	23	23899	006	Bizkaiko eguneko zentroa <i>Centro día Bizkaia</i>	300.500	
04	1412	23	23899	007	Adingabeei xedapen judizialak ingurune irekian betearaztea <i>Ejecución de disposiciones judiciales a menores en medio abierto</i>	728.266	
04	1412	23	23899	008	Uribarri ikastegia (lehengo Landa) <i>Centro Uribarri (antes Landa)</i>	1.981.064	
04	1412	23	23899	009	Biktimari laguntzeko zerbitzua <i>Servicio de asistencia a la víctima - SAV</i>	493.663	
04	1412	23	23899	010	Atxilotuari laguntzeko zerbitzua <i>Servicio de asistencia y orientación social al detenido - SAOS</i>	305.157	
04	1412	23	23899	011	Zigorrek betearazten eta gizarteratzen laguntzeko zerbitzua <i>Servicio a la asistencia, a la ejecución penal y a la reinserción social - SAER</i>	347.793	
04	1412	23	23899	012	Zigor-bitartekotza konpontzailearen zerbitzua <i>Servicio de mediación penal reparadora - SMP</i>	97.873	
04	1412	23	23899	013	Doako Laguntza Juridikoko batzordeengatik kalteordainak <i>Indemnizaciones por Comisiones de Asistencia Jurídica Gratuita</i>	5.020	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1412	23	24		Kanpotik eskainitako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		37.053
04	1412	23	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskainitakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón.Ins. CAE</i>		37.053
04	1412	23	24299		Bestelako osasun-zerbitzuak <i>Otros servicios sanitarios</i>		37.053
04	1412	23	24299	001	Esku-hartze psikoterapeutikoak adingabekoekin <i>Intervenciones psico-terapéuticas con menores</i>	27.053	
04	1412	23	24299	002	Beste osasun zerbitzu batzuk - Ibaiondo ikastegia <i>Otros servicios sanitarios - Centro educativo Ibaiondo</i>	10.000	
04	1412	23	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		22.352
04	1412	23	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		22.352
04	1412	23	28289		Ohizkanpoko beste gastu batzuk <i>Otros gastos extraordinarios</i>		22.352
04	1412	23	28289	001	Adingabeentzako asteko saria. Ibaiondo ikastegia <i>Pagas semanales a menores. Centro educativo Ibaiondo</i>	15.000	
04	1412	23	28289	002	Asteburuko ekintzak. Ibaiondo ikastegia <i>Actividades fines de semana. Centro educativo Ibaiondo</i>	7.352	
04	1412	23	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		13.613.490
04	1412	23	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		1.646
04	1412	23	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		1.646
04	1412	23	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		1.646
04	1412	23	42201	001	Eudelekiko hitzarmena, gizartearen aldeko lanak egiteko <i>Convenio con Eudel para realización de prestaciones en beneficio de la comunidad</i>	1.646	
04	1412	23	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		13.611.844
04	1412	23	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		13.611.844
04	1412	23	45401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		651.372
04	1412	23	45401	001	Lege Soziologiaren Nazioarteko Oñatiko Erakundea <i>Instituto Internacional de Sociología Jurídica de Oñati</i>	651.372	
04	1412	23	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		12.960.472
04	1412	23	45499	001	Doako laguntza juridikoa. 2007ko bigarren seihilekoa eta 2008ko lehenengoa. <i>Asistencia jurídica gratuita. Segundo semestre 2007 y primero 2008.</i>	9.386.617	
04	1412	23	45499	002	Doako laguntza juridikoa. Funtzionamendu gastuak. Abokatuen elkargoa. <i>Asistencia jurídica gratuita. Gastos funcionamiento. Colegio de Abogados.</i>	579.727	
04	1412	23	45499	003	Doako laguntza juridikoa. Funtzionamendu gastuak. Prokuradoreen elkargoa. <i>Asistencia jurídica gratuita. Gastos funcionamiento. Colegio de Procuradores.</i>	141.917	
04	1412	23	45499	004	Etxeke biolentziarako txanda. 2007ko bigarren seihilekoa eta 2008eko lehenengoa. <i>Turno violencia doméstica. Segundo semestre 2007 y primero 2008.</i>	2.184.112	
04	1412	23	45499	005	Praktika juridikoko eskola (2007-2008 ikasturtea). Lehendik agindutako kreditua. <i>Escuela de práctica jurídica (curso 2007-2008). Crédito comprometido en años anteriores.</i>	91.543	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1412	23	45499	006	Praktika juridikoko eskola (2008-2009 ikasturtea). Konpromiso kreditua: 2009: 0,14 M; Guztira: 0,14 M. <i>Escuela de práctica jurídica (curso 2008-2009). Crédito de compromiso: 2009: 0,14 M; Total: 0,14 M.</i>	28.712	
04	1412	23	45499	007	Espetxeetako legezko laguntzaren txanda <i>Turno de asistencia legal penitenciaria</i>	154.500	
04	1412	23	45499	008	Kriminologiako Euskal Erakundea <i>Instituto Vasco de Criminología</i>	65.557	
04	1412	23	45499	009	Gizarte esku-hartzea espetxeetan <i>Intervención social penitenciaria</i>	327.787	
04	1412	23	7		Kapital eragiketeko transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		64.896
04	1412	23	75		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		64.896
04	1412	23	754		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		64.896
04	1412	23	75401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		64.896
04	1412	23	75401	001	Lege Soziologiaren Nazioarteko Oñatiko Erakundea <i>Instituto Internacional de Sociología Jurídica de Oñati</i>	64.896	
					GUZTIRA TOTAL	29.729.434	29.729.434

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza		3111 Egitura eta Laguntza
04 Justizia, Empleo y Seguridad Social		3111 Estructura y Apoyo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		8.532.927
04	3111				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		8.532.927
04	3111	11			Kabinetearen Zuzendaritza Dirección del Gabinete		1.354.670
04	3111	11	1		Langile-gastuak Gastos de personal		262.999
04	3111	11	10		Goi-karguak Altos cargos		66.411
04	3111	11	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
04	3111	11	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
04	3111	11	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	66.411	
04	3111	11	12		Funtzionarioak Funcionarios		149.801
04	3111	11	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		149.801
04	3111	11	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		149.801
04	3111	11	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	149.801	
04	3111	11	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		46.787
04	3111	11	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		46.787
04	3111	11	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		46.787
04	3111	11	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	46.787	
04	3111	11	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		1.076.221
04	3111	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.076.221
04	3111	11	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		928.896
04	3111	11	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		928.896
04	3111	11	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad	119.033	
04	3111	11	23601	001	Zenbait kanpaina: Justizia administrazioaren herritarrentzako zerbitzuak hedatzeko eta sustatzekoak; lan-istripuei aurrea hartzekoak, eta emakumeentzako lan-berdintasuna sustatzekoak Campañas de difusión y promoción de los servicios ciudadanos de la administración de Justicia, de la prevención de accidentes laborales, igualdad trabajo mujer y otras	809.863	
04	3111	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		147.325

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3111	11	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		4.328
04	3111	11	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	4.328	
04	3111	11	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		142.997
04	3111	11	23881	001	Prestakuntza eta Enplegu arloko argitalpenak <i>Publicaciones Formación-Empleo</i>	44.367	
04	3111	11	23881	002	Gizarte Ekonomia arloko argitalpenak <i>Publicaciones Economía Social</i>	14.068	
04	3111	11	23881	003	Gizarte Segurantza eta Lan arloko argitalpenak <i>Publicaciones Seguridad Social y Trabajo</i>	24.889	
04	3111	11	23881	004	Gizareratze-arloko argitalpenak <i>Publicaciones Inserción Social</i>	37.874	
04	3111	11	23881	005	Justizia arloko argitalpenak <i>Publicaciones Justicia</i>	21.799	
04	3111	11	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		15.450
04	3111	11	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		15.450
04	3111	11	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		15.450
04	3111	11	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		15.450
04	3111	11	45499	001	Justiziaren "Manuel Irujo" saria <i>Premio "Manuel Irujo" de Justicia</i>	15.450	
04	3111	12			Azterlanen eta Araubide Juridikoaren Zuzendaritza <i>Dirección de Estudios y Régimen Jurídico</i>		2.192.485
04	3111	12	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.280.066
04	3111	12	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		66.411
04	3111	12	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
04	3111	12	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
04	3111	12	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	66.411	
04	3111	12	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		992.203
04	3111	12	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		992.203
04	3111	12	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		992.203
04	3111	12	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	992.203	
04	3111	12	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		221.452
04	3111	12	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		221.452
04	3111	12	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		221.452
04	3111	12	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	221.452	
04	3111	12	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		758.125
04	3111	12	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		758.125

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3111	12	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		758.125
04	3111	12	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		10.633
04	3111	12	23802	001	Liburutegi-fondoak <i>Fondos biblioteca</i>	10.633	
04	3111	12	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		3.090
04	3111	12	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	3.090	
04	3111	12	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		744.402
04	3111	12	23899	001	Lan Merkatuaren Errolda <i>Censo del Mercado de Trabajo</i>	339.900	
04	3111	12	23899	002	Enplegu eta Prestakuntza arloko ikerketak eta estatistikak <i>Estudios y estadísticas de Empleo y Formación</i>	103.000	
04	3111	12	23899	003	Gizareratze-arloko ikerketak eta estatistikak <i>Estudios y estadísticas de Inserción Social</i>	247.200	
04	3111	12	23899	004	Fundazioen eta elkarten kontuen azterketa <i>Análisis cuentas de fundaciones y asociaciones</i>	25.462	
04	3111	12	23899	005	Fundazioen erregistroaren berrantolaketa <i>Reorganización del registro de fundaciones</i>	28.840	
04	3111	12	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		154.294
04	3111	12	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		154.294
04	3111	12	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		154.294
04	3111	12	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		154.294
04	3111	12	45499	001	Ikertzeko laguntzak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Ayudas a la investigación. Crédito de compromiso: 2009: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	98.880	
04	3111	12	45499	002	Zuzenbidearen Euskal Akademia <i>Academia Vasca de Derecho</i>	29.664	
04	3111	12	45499	003	Eusko Ikaskuntza -Bikaintasun eta azterlanen kontseilua <i>Eusko Ikaskuntza - Consejo excelencia y estudios</i>	25.750	
04	3111	13			Zerbitzu Zuzendaritza <i>Dirección de Servicios</i>		4.985.772
04	3111	13	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		3.305.378
04	3111	13	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		237.647
04	3111	13	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		237.647
04	3111	13	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		237.647
04	3111	13	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	237.647	
04	3111	13	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		473.516
04	3111	13	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		473.516
04	3111	13	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		473.516
04	3111	13	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	473.516	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3111	13	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		1.573.222
04	3111	13	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.057.820
04	3111	13	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.057.820
04	3111	13	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	1.057.820	
04	3111	13	122		Funtzionarioak ordezkutzen dituzten ordainsariak <i>Retribuc.del personal que sustituye a funcionarios</i>		339.887
04	3111	13	12200		Funtzionarioak ordezkutzen dituzten ordainsariak <i>Retribuc.del personal que sustituye a funcionarios</i>		339.887
04	3111	13	12200	001	Funtzionarioak ordezkutzen dituzten ordainsariak <i>Retribuciones personal que sustituye a funcionarios</i>	339.887	
04	3111	13	123		Lan-pilaketarengatiko bitarteko funtzion. ordain. <i>Retribuciones per. func. interino acumula. tareas</i>		175.515
04	3111	13	12300		Lan-pilaketarengatiko bitarteko funtzion. ordain. <i>Retribuciones per. func. interino acumula. tareas</i>		175.515
04	3111	13	12300	001	Lan-pilaketarengatiko bitarteko funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones per. func. interino acumulac. tareas</i>	175.515	
04	3111	13	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		75.452
04	3111	13	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		75.452
04	3111	13	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		75.452
04	3111	13	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	75.452	
04	3111	13	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		945.541
04	3111	13	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		542.103
04	3111	13	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		542.103
04	3111	13	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	396.044	
04	3111	13	16000	001	Gizarte Segurantza. Lan-pilaketarengatiko bitarteko funtzionarioak <i>Seguridad Social. Personal func. interino acumulac. tareas</i>	54.322	
04	3111	13	16000	002	Gizarte Segurantza. Funtzionarioak ordezkutzen dituzten pertsonala <i>Seguridaad Social. Personal que sustituye a funcionarios</i>	91.737	
04	3111	13	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		289.238
04	3111	13	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		289.238
04	3111	13	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	289.238	
04	3111	13	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		114.200
04	3111	13	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		104.200
04	3111	13	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	104.200	
04	3111	13	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		10.000
04	3111	13	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	10.000	
04	3111	13	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.188.315

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3111	13	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		347.763
04	3111	13	215		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		245.258
04	3111	13	21500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		245.258
04	3111	13	21500	001	Ekipamendua alokairuan uztea EJJIE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Lagapena <i>Cesión de equipamiento en alquiler Contrato Programa-EJJIE, S.A. - Servicios diversos: Cesión</i>	245.258	
04	3111	13	218		Kanonak <i>Cánones</i>		102.505
04	3111	13	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		102.505
04	3111	13	21800	001	Lizentziak EJJIE, S.A. Programaren Kontr. -Lizentziak mantentzea <i>Licencias. Contrato Programa-EJJIE, S.A. -Mantenimiento de licencias</i>	102.505	
04	3111	13	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		27.969
04	3111	13	225		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		27.053
04	3111	13	22500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		27.053
04	3111	13	22500	001	Ekipoen mantenimendua. EJJIE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Mikroen mant <i>Mantenimiento equipos. Contrato Programa-EJJIE, S.A. -Servicios diversos: Manten.mi.</i>	27.053	
04	3111	13	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		916
04	3111	13	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		916
04	3111	13	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	916	
04	3111	13	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		801.762
04	3111	13	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		865
04	3111	13	23741		Jantziak, uniformeak eta lenceria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		865
04	3111	13	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenceria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	865	
04	3111	13	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		800.897
04	3111	13	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		16.783
04	3111	13	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	16.783	
04	3111	13	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		70.317
04	3111	13	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	70.317	
04	3111	13	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		106.637
04	3111	13	23851	001	Internet, e-mail. EJJIE, S.A. Programaren Kontr. -Lizentziak mantentzea <i>Internet, e-mail. Contrato Programa-EJJIE, S.A. -Mantenimiento de licencias</i>	106.637	
04	3111	13	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		40.000
04	3111	13	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	40.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3111	13	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		456.789
04	3111	13	23861	001	EJIEk emandako laguntza teknikoa. EJIE, S.A. Programaren Kontr. - Laguntza profesionala <i>Asistencia técnica prestada por EJIE. Contrato Programa-EJIE, S.A. - Asistencia profesional</i>	439.618	
04	3111	13	23861	002	EJIEk emandako laguntza teknikoa. EJIE, S.A. Programaren Kontr. - Laguntza profesionala <i>Asistencia técnica prestada por EJIE. Contrato Programa-EJIE, S.A. - Asistencia profesional</i>	17.171	
04	3111	13	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		110.371
04	3111	13	23899	001	Itzulpenak <i>Traducciones</i>	110.371	
04	3111	13	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		10.821
04	3111	13	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		10.821
04	3111	13	28201		Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>		10.821
04	3111	13	28201	000	Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>	10.821	
04	3111	13	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		402.225
04	3111	13	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		20.053
04	3111	13	625		Informazio prozesuetako ekipok <i>Equipos para procesos de información</i>		20.053
04	3111	13	62501		Informazio prozesuetako ekipok <i>Equipos para procesos de información</i>		20.053
04	3111	13	62501	001	Informatika-ekipoen erosketa <i>Adquisición equipos informáticos</i>	20.053	
04	3111	13	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmateriales</i>		382.172
04	3111	13	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		382.172
04	3111	13	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		382.172
04	3111	13	63201	001	Informatika-garapenak eta software-lizentziak <i>Desarrollos informáticos y licencias de software</i>	382.172	
04	3111	13	8		Finantza-aktibo gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		89.854
04	3111	13	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		89.854
04	3111	13	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		89.854
04	3111	13	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		89.854
04	3111	13	82401	001	Saileko langileei egindako nomina-aurrerapenak <i>Adelantos de nómina a personal del Departamento</i>	89.854	
					GUZTIRA TOTAL	8.532.927	8.532.927

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza		3112 Lan eta Gizarte Segurantzza eta Laneko Osasuna
04 Justizia, Empleo y Seguridad Social		3112 Trabajo y Seguridad Social y Salud Laboral

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		28.797.559
04	3112				LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA ETA LANEKO OSASUNA TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL Y SALUD LABORAL		28.797.559
04	3112	31			Lan eta Gizarte Segurantzza Zuzendaritza Dirección de Trabajo y Seguridad Social		28.797.559
04	3112	31	1		Langile-gastuak Gastos de personal		6.160.498
04	3112	31	10		Goi-karguak Altos cargos		149.021
04	3112	31	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		149.021
04	3112	31	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		149.021
04	3112	31	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	149.021	
04	3112	31	12		Funtzionarioak Funcionarios		4.954.083
04	3112	31	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		4.954.083
04	3112	31	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		4.954.083
04	3112	31	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	4.954.083	
04	3112	31	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		1.057.394
04	3112	31	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		1.057.394
04	3112	31	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		1.057.394
04	3112	31	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	1.057.394	
04	3112	31	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		684.669
04	3112	31	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		6.981
04	3112	31	227		Bestelako ibilgetu materiala Otro inmovilizado material		6.981
04	3112	31	22700		Bestelako ibilgetu materiala Otro inmovilizado material		6.981
04	3112	31	22700	000	Bestelako ibilgetu materiala Otro inmovilizado material	6.981	
04	3112	31	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		596.359
04	3112	31	231		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio		43.285
04	3112	31	23100		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio		43.285

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3112	31	23100	001	EAEko ezintasun-taulei eta Borondatzeko Aurreikuspen Sozialeko Erakundeei (EPSV) buruzko azterlanak <i>Diversos estudios sobre Tablas de Invalidez en la C.A.P.V. y en relación con las EPSVs</i>	43.285	
04	3112	31	233		Garraioa <i>Transportes</i>		6.090
04	3112	31	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		6.090
04	3112	31	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	6.090	
04	3112	31	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		169.229
04	3112	31	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		169.229
04	3112	31	23601	001	BASEei buruzko Informazio Kanpaina <i>Campaña de información EPSV</i>	169.229	
04	3112	31	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		2.622
04	3112	31	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		432
04	3112	31	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	432	
04	3112	31	23711		Ura <i>Agua</i>		163
04	3112	31	23711	000	Ura <i>Agua</i>	163	
04	3112	31	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		2.027
04	3112	31	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	2.027	
04	3112	31	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		375.133
04	3112	31	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		22.285
04	3112	31	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	22.285	
04	3112	31	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		2.380
04	3112	31	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	2.380	
04	3112	31	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		47.053
04	3112	31	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	47.053	
04	3112	31	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		23.550
04	3112	31	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	23.550	
04	3112	31	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		3.203
04	3112	31	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	3.203	
04	3112	31	23859		Bestelako komunikazioak <i>Otras comunicaciones</i>		2.027
04	3112	31	23859	000	Bestelako komunikazioak <i>Otras comunicaciones</i>	2.027	
04	3112	31	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		12.848

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3112	31	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	12.848	
04	3112	31	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		261.787
04	3112	31	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	38.767	
04	3112	31	23899	001	Sindikatu-hauteskundeetako arbitroak <i>Árbitros elecciones sindicales</i>	48.315	
04	3112	31	23899	002	Pentsioen Behatokia - Gizarte Aurreikuspen Osagarriko Plana <i>Observatorio de Pensiones - Plan de Previsión Social Complementaria</i>	114.705	
04	3112	31	23899	003	Gizarte aurreikuspen osagarriaren idazkaritza teknikoa <i>Secretaría técnica del plan de previsión social complementaria</i>	60.000	
04	3112	31	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		81.329
04	3112	31	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		81.329
04	3112	31	28202		Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarrerren itzulketa <i>Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores</i>		81.329
04	3112	31	28202	001	Epaia betetzea <i>Acatamiento de sentencias</i>	81.329	
04	3112	31	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		20.790.817
04	3112	31	41		EAE-KO Alor Publikoari <i>Al Sector Público de la CAE</i>		17.166.982
04	3112	31	412		Erakunde autonomoi <i>A Organismos Autónomos</i>		17.166.982
04	3112	31	41201		Erakunde autonomo administratiboai <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		17.166.982
04	3112	31	41201	001	Lanerako Seguratasun eta Osasunerako Euskal Erakundea - Osalan <i>Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales - Osalan</i>	17.166.982	
04	3112	31	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		278.619
04	3112	31	429		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		278.619
04	3112	31	42900		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		278.619
04	3112	31	42900	001	Aurreikusten Sozialeko Kontseilu Nagusia. <i>Consejo Superior de Previsión Social.</i>	278.619	
04	3112	31	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		3.345.216
04	3112	31	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		3.345.216
04	3112	31	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		3.345.216
04	3112	31	45499	001	Sindikatuentzat, indarrean dauden legeen eta hauteskundeetan lortutako emaitzen arabera <i>A las Organizaciones Sindicales, en virtud de la legislación vigente y en proporción a la representatividad electoral</i>	1.410.604	
04	3112	31	45499	002	Sindikatuentzat, sindikatu-hauteskundeetako lurraldeko batzordeetan eta batzorde zentralean parte hartzeagatik <i>A las Organizaciones Sindicales, por su participación en las Comisiones Territoriales y Comisión Central de Elecciones Sindicales</i>	356.632	
04	3112	31	45499	003	Gizatalde behartsuenen (ezintasunak dituzten pertsonak...) lan - baldintzen hobekuntza sustatzea <i>Promoción y fomento para la mejora de las condiciones de trabajo de colectivos desfavorecidos (personas con discapacidad...)</i>	231.637	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3112	31	45499	004	Borondatezko Aurreikuspen Sozialeko Erakundeen (EPSV) Federazioarentzat, funtzionamendurako eta bestelako sustapen-funtzioetarako, aktuario-azterketetarako, kontu-ikuskarizetarako, etab. <i>A la Federación de Entidades de Previsión Social Voluntaria, para funcionamiento y otras funciones de fomento, estudios actuariales, auditoría, etc.</i>	111.448	
04	3112	31	45499	005	BASEen bidez gauzatutako gizarte-aurreikuspen osagarriko sistemak ezartzeko diru-laguntzak. urterako arautzen dituen 252/06 Dekretua. <i>Decreto 252/06 por el que se regula la concesión de ayudas económicas a la implantación de sistemas de previsión social complementaria instrumentados a través de EPSV.</i>	82.729	
04	3112	31	45499	006	BASEen bidez gauzatutako gizarte-aurreikuspen osagarriko sistemak ezartzeko diru-laguntzak arautzen dituen 252/06 Dekretua. Konpromiso kreditua: 2009: 0,92 M; Guztira: 0,92 M. <i>Decreto 252/06 por el que se regula la concesión de ayudas económicas a la implantación de sistemas de previsión social complementaria instrumentados a través de EPSV. Crédito de compromiso: 2009: 0,92 M; Total: 0,92 M.</i>	843.166	
04	3112	31	45499	007	Gizarte Babeserako Euskal Sistema / Gizarte Segurantzako Euskal Institutoa <i>Sistema Vasco de Protección Social / Instituto Vasco de Seguridad Social</i>	309.000	
04	3112	31	7		Kapital eragiketetako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		1.161.575
04	3112	31	71		EAE-KO Alor Publikoari <i>Al Sector Público de la CAE</i>		1.161.575
04	3112	31	712		Erakunde autonomoei <i>A Organismos Autónomos</i>		1.161.575
04	3112	31	71201		Erakunde autonomo administratiboiei <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		1.161.575
04	3112	31	71201	001	Lanerako Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea - Osalan <i>Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales - Osalan</i>	1.161.575	
					GUZTIRA TOTAL	28.797.559	28.797.559

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza					3121 Gizarteratzea		3121 Inserción Social	
04 Justicia, Empleo y Seguridad Social								
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		248.181.768	
04	3121				GIZARTERATZEA INSECCIÓN SOCIAL		248.181.768	
04	3121	41			Gizarteratze Zuzendaritza Dirección de Inserción Social		247.669.550	
04	3121	41	1		Langile-gastuak Gastos de personal		508.362	
04	3121	41	10		Goi-karguak Altos cargos		149.620	
04	3121	41	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		149.620	
04	3121	41	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		149.620	
04	3121	41	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	149.620		
04	3121	41	12		Funtzionarioak Funcionarios		280.613	
04	3121	41	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		280.613	
04	3121	41	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		280.613	
04	3121	41	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	280.613		
04	3121	41	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		78.129	
04	3121	41	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		78.129	
04	3121	41	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		78.129	
04	3121	41	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	78.129		
04	3121	41	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		174.188	
04	3121	41	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		174.188	
04	3121	41	232		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		31.700	
04	3121	41	23201		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		31.700	
04	3121	41	23201	001	Profesional Independienteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes	31.700		
04	3121	41	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		38.957	
04	3121	41	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		38.957	
04	3121	41	23601	001	Gizarteratzeko politika aktiboei buruzko sentsibilizazio kanpaina Campaña sensibilización políticas activas de inserción	38.957		
04	3121	41	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		103.531	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3121	41	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		18.360
04	3121	41	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	18.360	
04	3121	41	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		85.171
04	3121	41	23882	001	Oinarrizko teknikarien prestakuntza <i>Formación técnicos de base</i>	38.957	
04	3121	41	23882	002	Bilerak, hitzaldiak <i>Reuniones, congresos</i>	7.257	
04	3121	41	23882	003	Oinarrizko Errentari sinposioa <i>Simposio Renta Básica</i>	38.957	
04	3121	41	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		245.755.000
04	3121	41	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		235.316.616
04	3121	41	421		Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>		189.220.000
04	3121	41	42100		Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>		189.220.000
04	3121	41	42100	001	Oinarrizko Errenta. Loturazko kreditu berezi. <i>Renta Básica. Crédito especialmente vinculado.</i>	189.220.000	
04	3121	41	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		46.057.413
04	3121	41	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		45.925.150
04	3121	41	42201	001	Gizarte-larrialdietarako laguntzak, Gizarte-bazterkeriaren aurkako Legearenak. Loturazko kreditu berezi. <i>Ayudas de Emergencia Social de la Ley contra la exclusión social. Crédito especialmente vinculado.</i>	33.000.000	
04	3121	41	42201	002	Gizarteratze-hitzamenak. <i>Convenios de Inserción.</i>	5.865.000	
04	3121	41	42201	003	Auzolan 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006- Eragiketa-Programa <i>Auzolan 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000- 2006-Programa Operativo</i>	579.708	
04	3121	41	42201	004	Auzolan 2008. Konpromiso kreditua: 2009: 2,14 M; Guztira: 2,14 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Auzolan 2008. Crédito de compromiso: 2009: 2,14 M; Total: 2,14 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	6.480.442	
04	3121	41	42211		Mankomunitateei <i>A Mancomunidades</i>		111.070
04	3121	41	42211	001	Auzolan 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006- Eragiketa-Programa <i>Auzolan 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000- 2006-Programa Operativo</i>	111.070	
04	3121	41	42221		Partzuergoei <i>A Consorcios</i>		21.193
04	3121	41	42221	001	Auzolan 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006- Eragiketa-Programa <i>Auzolan 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000- 2006-Programa Operativo</i>	21.193	
04	3121	41	429		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		39.203
04	3121	41	42900		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		39.203
04	3121	41	42900	001	Auzolan 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006- Eragiketa-Programa <i>Auzolan 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000- 2006-Programa Operativo</i>	39.203	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3121	41	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		10.438.384
04	3121	41	452		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		7.657.945
04	3121	41	45200		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		7.657.945
04	3121	41	45200	001	Laneratzen laguntzeko enpresak 2007. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 2,12 M; 2010: 0,73 M; Guztira: 2,85 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Empresas de inserción 2007. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 2,12 M; 2010: 0,73 M; Total: 2,85 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	2.190.901	
04	3121	41	45200	002	Laneratzen laguntzeko enpresak 2008. Konpromiso kreditua: 2009: 2,35 M; 2010: 2,35 M; 2011: 0,80 M; Guztira: 5,50 M. <i>Empresas de inserción 2008. Crédito de compromiso: 2009: 2,35 M; 2010: 2,35 M; 2011: 0,80 M; Total: 5,50 M.</i>	2.623.092	
04	3121	41	45200	003	Laneratzen laguntzeko enpresak 2005. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Empresas de inserción 2005. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	409.210	
04	3121	41	45200	004	Laneratzen laguntzeko enpresak 2006. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,77 M; Guztira: 0,77 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Empresas de inserción 2006. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,77 M; Total: 0,77 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	2.229.097	
04	3121	41	45200	005	Auzolan 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Auzolan 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	205.645	
04	3121	41	453		Familiei <i>A familias</i>		278.000
04	3121	41	45301		Familiei <i>A familias</i>		278.000
04	3121	41	45301	001	Genero-bortizkeria nozitu dutenentzako laguntzak <i>Ayudas a maltratadas por violencia de genero</i>	78.000	
04	3121	41	45301	002	Guraso bakarrentzako zerbitzuak <i>Servicios para monoparentales</i>	200.000	
04	3121	41	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeek <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		2.502.439
04	3121	41	45401		Fundazioek <i>A fundaciones</i>		68.389
04	3121	41	45401	001	Auzolan 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Auzolan 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	68.389	
04	3121	41	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		2.434.050
04	3121	41	45499	001	Prebentziorako eta gizarteratzeko lankidetzeta-hitzarmenak <i>Convenios de colaboración para prevención e inserción social</i>	1.845.000	
04	3121	41	45499	002	Egia Kareaga Fundazioa - SIIS, Dokumentazio eta ikerketa zentroa <i>Centro de documentación y estudios, Fundación Egia Kareaga - S.I.I.S.</i>	139.050	
04	3121	41	45499	003	Enplegu-zentro berezietako hitzarmenak <i>Convenios centros especiales de empleo</i>	450.000	
04	3121	41	7		Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		1.232.000
04	3121	41	75		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		1.232.000
04	3121	41	752		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		1.232.000
04	3121	41	75200		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		1.232.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3121	41	75200	001	Laneratzen laguntzeko enpresak 2008. Konpromiso kreditua: 2009: 0,11 M; Guztira: 0,11 M. <i>Empresas de inserción 2008. Crédito de compromiso: 2009: 0,11 M; Total: 0,11 M.</i>	1.232.000	
04	3121	42			Programak eta Zerbitzuak Ebaluatzeko Zuztza. <i>Dirección de Evaluación de Programas y Servicios</i>		512.218
04	3121	42	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		290.898
04	3121	42	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		71.800
04	3121	42	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.800
04	3121	42	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		71.800
04	3121	42	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	71.800	
04	3121	42	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		172.093
04	3121	42	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		172.093
04	3121	42	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		172.093
04	3121	42	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	172.093	
04	3121	42	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		47.005
04	3121	42	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		47.005
04	3121	42	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		47.005
04	3121	42	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	47.005	
04	3121	42	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		221.320
04	3121	42	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		221.320
04	3121	42	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		221.320
04	3121	42	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		221.320
04	3121	42	23899	001	Gizareratze planaren ebaluazioa <i>Evaluación Plan de inserción</i>	74.160	
04	3121	42	23899	002	Familia Planaren ebaluazioa <i>Evaluación Plan de Familia</i>	55.620	
04	3121	42	23899	003	Etxeko enitateei buruzko 2008ko inkesta <i>Evaluación encuesta hogares 2008</i>	91.540	
					GUZTIRA TOTAL	248.181.768	248.181.768

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza					3124 Familia		3124 Familia	
04 Justizia, Empleo y Seguridad Social					3124 Familia		3124 Familia	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		69.073.588	
04	3124				FAMILIA FAMILIA		69.073.588	
04	3124	32			Enplegu eta Prestakuntza Zuzendaritza Dirección de Empleo y Formación		6.523.710	
04	3124	32	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		6.523.710	
04	3124	32	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei A empresas, familias y otros sectores y entidades		6.523.710	
04	3124	32	452		Bestelako enpresa pribatuei A otras empresas privadas		3.586.189	
04	3124	32	45200		Bestelako enpresa pribatuei A otras empresas privadas		3.586.189	
04	3124	32	45200	001	329/03 Dekretua VI. Kapitulu - Lana eta familia bateragarri egitea 2005. Lehendik agindutako kreditua. Decreto 329/03 Capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2005. Crédito comprometido en años anteriores.	64.274		
04	3124	32	45200	002	Lana eta familia bateragarri egitea. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Conciliación de la vida laboral y familiar. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	2.400.000		
04	3124	32	45200	003	329/03 Dekretua VI. Kapitulu - Lana eta familia bateragarri egitea 2006. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 Capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2006. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,05 M; Total: 0,05 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	61.915		
04	3124	32	45200	004	329/03 Dekretua VI. Kapitulu - Lana eta familia bateragarri egitea 2007. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,26 M; 2010: 0,40 M; Guztira: 0,66 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2007. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,26 M; 2010: 0,40 M; Total: 0,66 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	1.060.000		
04	3124	32	453		Familiei A familias		2.850.167	
04	3124	32	45301		Familiei A familias		2.850.167	
04	3124	32	45301	001	329/03 Dekretua VI. Kapitulu - Lana eta familia bateragarri egitea 2005. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 Capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2005. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	548.646		
04	3124	32	45301	002	329/03 Dekretua VI. Kapitulu - Lana eta familia bateragarri egitea 2006. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,65 M; Guztira: 0,65 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 Capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2006. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,65 M; Total: 0,65 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	801.520		
04	3124	32	45301	003	329/03 Dekretua VI. Kapitulu - Lana eta familia bateragarri egitea 2007. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 1,38 M; 2010: 0,65 M; Guztira: 2,03 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 capítulo VI- conciliación de la vida laboral y familiar 2007. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 1,38 M; 2010: 0,65 M; Total: 2,03 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	1.500.001		
04	3124	32	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro		87.354	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3124	32	45401		Fundazioei A fundaciones		33.092
04	3124	32	45401	001	329/03 Dekretua VI. Kapitulua - Lana eta familia bateragarri egitea 2006. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,00 M; Guztira: 0,00 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 Capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2006. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,00 M; Total: 0,00 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	2.130	
04	3124	32	45401	002	329/03 Dekretua VI. Kapitulua - Lana eta familia bateragarri egitea 2005. Lehendik agindutako kreditua: 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 Capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2005. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	962	
04	3124	32	45401	003	329/03 Dekretua VI. Kapitulua - Lana eta familia bateragarri egitea 2007. Lehendik agindutako kreditua: 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 Capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	30.000	
04	3124	32	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro		54.262
04	3124	32	45499	001	329/03 Dekretua VI. Kapitulua - Lana eta familia bateragarri egitea 2005. Lehendik agindutako kreditua: 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 Capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2005. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	1.453	
04	3124	32	45499	002	329/03 Dekretua VI. Kapitulua - Lana eta familia bateragarri egitea 2006. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,00 M; Guztira: 0,00 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 Capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2006. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,00 M; Total: 0,00 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	2.809	
04	3124	32	45499	003	329/03 Dekretua VI. Kapitulua - Lana eta familia bateragarri egitea 2007. Lehendik agindutako kreditua: 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 Capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	50.000	
04	3124	43			Familia Zuzendaritza Dirección de Familia		62.549.878
04	3124	43	1		Langile-gastuak Gastos de personal		583.886
04	3124	43	10		Goi-karguak Altos cargos		71.921
04	3124	43	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		71.921
04	3124	43	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		71.921
04	3124	43	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	71.921	
04	3124	43	12		Funtzionarioak Funcionarios		359.848
04	3124	43	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		359.848
04	3124	43	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		359.848
04	3124	43	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	359.848	
04	3124	43	13		Lan-legepekoak Laborales		43.113
04	3124	43	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		43.113
04	3124	43	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		43.113
04	3124	43	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	43.113	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3124	43	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		109.004
04	3124	43	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		109.004
04	3124	43	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		109.004
04	3124	43	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	109.004	
04	3124	43	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		707.102
04	3124	43	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		707.102
04	3124	43	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		460.406
04	3124	43	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		460.406
04	3124	43	23601	001	Familia babesteari buruzko sentikortzeko eta informatzeko kanpainak. <i>Campañas sensibilización e información sobre protección a la familia.</i>	460.406	
04	3124	43	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		246.696
04	3124	43	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		10.609
04	3124	43	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	10.609	
04	3124	43	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		3.743
04	3124	43	23882	001	Familia Sektoreko Batzorde Iraunkorraren bileretara joatea <i>Asistencia a reuniones de la Comisión Permanente sectorial de Familia</i>	3.743	
04	3124	43	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		232.344
04	3124	43	23899	001	Familia ugarietzako txartela <i>Txartela familias numerosas</i>	37.563	
04	3124	43	23899	002	Familiaren Euskal Behatokia <i>Observatorio Vasco de familia</i>	194.781	
04	3124	43	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		61.258.890
04	3124	43	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		61.258.890
04	3124	43	452		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		5.336.360
04	3124	43	45200		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		5.336.360
04	3124	43	45200	001	Lana eta familia bateragarri egitea: menpekotasuna duten pertsonak zaintzeko. <i>Conciliación de la vida laboral y familiar: para el cuidado de personas con dependencia.</i>	5.336.360	
04	3124	43	453		Familiari <i>A familias</i>		55.302.029
04	3124	43	45301		Familiari <i>A familias</i>		55.302.029
04	3124	43	45301	001	176/02 Dekretua - Seme-alabak dituzten familiak 2002. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 1,00 M; 2010: 0,68 M; 2011: 0,32 M; Guztira: 2,00 M. <i>Decreto 176/02 - Familias con hijos e hijas 2002. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 1,00 M; 2010: 0,68 M; 2011: 0,32 M; Total: 2,00 M.</i>	1.356.800	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3124	43	45301	002	176/02 Dekretua - Seme-alabak dituzten familiak 2003. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,51 M; 2010: 0,50 M; 2011: 0,49 M; 2012: 0,41 M; Guztira: 1,90 M. <i>Decreto 176/02 - Familias con hijos e hijas 2003. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,51 M; 2010: 0,50 M; 2011: 0,49 M; 2012: 0,41 M; Total: 1,90 M.</i>	519.200	
04	3124	43	45301	003	176/02 Dekretua - Seme-alabak dituzten familiak 2004. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,49 M; 2010: 0,48 M; 2011: 0,47 M; 2012: 0,46 M; Gainontzeko 2013: 0,39 M; Guztira: 2,29 M. <i>Decreto 176/02 - Familias con hijos e hijas 2004. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,49 M; 2010: 0,48 M; 2011: 0,47 M; 2012: 0,46 M; Resto hasta 2013: 0,39 M; Total: 2,29 M.</i>	1.432.200	
04	3124	43	45301	004	176/02 Dekretua - Seme-alabak dituzten familiak 2005. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 1,50 M; 2010: 0,53 M; 2011: 0,52 M; 2012: 0,51 M; Gainontzeko 2014: 0,91 M; Guztira: 3,97 M. <i>Decreto 176/02 - Familias con hijos e hijas 2005. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 1,50 M; 2010: 0,53 M; 2011: 0,52 M; 2012: 0,51 M; Resto hasta 2014: 0,91 M; Total: 3,97 M.</i>	1.789.600	
04	3124	43	45301	005	176/02 Dekretua - Seme-alabak dituzten familiak 2006. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 1,92 M; 2010: 1,67 M; 2011: 0,76 M; 2012: 0,74 M; Gainontzeko 2015: 1,55 M; Guztira: 6,63 M. <i>Decreto 176/02 - Familias con hijos e hijas 2006. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 1,92 M; 2010: 1,67 M; 2011: 0,76 M; 2012: 0,74 M; Resto hasta 2015: 1,55 M; Total: 6,63 M.</i>	2.492.500	
04	3124	43	45301	006	176/02 Dekretua - Seme-alabak dituzten familiak 2007. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,62 M; 2010: 0,49 M; 2011: 0,32 M; 2012: 0,29 M; Gainontzeko 2015: 0,72 M; Guztira: 2,43 M. <i>Decreto 176/02 - Familias con hijos e hijas 2007. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,62 M; 2010: 0,49 M; 2011: 0,32 M; 2012: 0,29 M; Resto hasta 2015: 0,72 M; Total: 2,43 M.</i>	1.315.000	
04	3124	43	45301	007	255/06 Dekretua - Seme-alabak dituzten familientzako diru-laguntzak. <i>Decreto 255/06 - Ayudas económicas a familias con hijos e hijas.</i>	23.413.374	
04	3124	43	45301	008	Preso edo prebentzio-presoadian dauden pertsonak bisitatzeko joan- etorrietarako laguntzak <i>Ayudas desplazamientos para visitas a personas penadas o en prisión preventiva</i>	218.525	
04	3124	43	45301	009	Minusbaliotasunen luzapenak eta onarpenak. 176/02 eta 109/06 Dekretuen espedienteak. Konpromiso kreditua: 2009: 1,00 M; 2010: 0,99 M; 2011: 0,75 M; 2012: 0,30 M; Gainontzeko 2015: 0,13 M; Guztira: 3,17 M. <i>Ampliaciones y reconocimientos de minusvalías. Expedientes Decreto 176/02 y Decreto 109/06. Crédito de compromiso: 2009: 1,00 M; 2010: 0,99 M; 2011: 0,75 M; 2012: 0,30 M; Resto hasta 2015: 0,13 M; Total: 3,17 M.</i>	1.178.400	
04	3124	43	45301	010	Lana eta familia bateragarri egitea. <i>Conciliación de la vida laboral y familiar.</i>	15.921.267	
04	3124	43	45301	011	3 urtetik beherako seme-alaben zaintzaileen kontratazioa <i>Contratación cuidadores de hijos e hijas menores de 3 años.</i>	5.665.163	
04	3124	43	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeak <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		620.501
04	3124	43	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		620.501
04	3124	43	45499	001	Familia arloko programak eta jarduerak. <i>Programas y actividades en el área de familia.</i>	620.501	
					GUZTIRA TOTAL	69.073.588	69.073.588

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza		3211 Enplegua
04 Justizia, Empleo y Seguridad Social		3211 Empleo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		33.925.545
04	3211				ENPLEGUA EMPLEO		33.925.545
04	3211	32			Enplegu eta Prestakuntza Zuzendaritza Dirección de Empleo y Formación		33.925.545
04	3211	32	1		Langile-gastuak Gastos de personal		847.094
04	3211	32	12		Funtzionarioak Funcionarios		690.464
04	3211	32	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		690.464
04	3211	32	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		690.464
04	3211	32	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	690.464	
04	3211	32	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		156.630
04	3211	32	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		156.630
04	3211	32	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		156.630
04	3211	32	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	156.630	
04	3211	32	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		74.006
04	3211	32	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		74.006
04	3211	32	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		74.006
04	3211	32	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		10.346
04	3211	32	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	10.346	
04	3211	32	23856		Mezularitza Mensajería		970
04	3211	32	23856	000	Mezularitza Mensajería	970	
04	3211	32	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		62.690
04	3211	32	23899	000	Bestelako zerbitzuak Otros servicios	2.091	
04	3211	32	23899	001	Europako gizarte fondoaren ebaluazioa 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Evaluación Fondo Social Europeo Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	60.599	
04	3211	32	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		31.778.000
04	3211	32	41		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		7.284.636
04	3211	32	414		Sozietate publikoei A Sociedades Públicas		7.284.636

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3211	32	41400		Sozietate publikoei A <i>Sociedades Públicas</i>		7.284.636
04	3211	32	41400	001	Egailan. Behatokiaren proiektuak 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Egailan. <i>Proyectos de Observatorio Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	1.075.218	
04	3211	32	41400	002	Egailan. Laneratze proiektuak 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Egailan. <i>Proyectos de colocación Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	1.827.983	
04	3211	32	41400	003	Egailan. Ebaluazio-proiektuak Egailan. <i>Proyectos de evaluación</i>	777.227	
04	3211	32	41400	004	Egailan. Foro-proiektuak Egailan. <i>Proyectos foros</i>	301.756	
04	3211	32	41400	005	Egailan. Lanbide-proiektuak 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Egailan. <i>Proyectos de Lanbide Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	3.302.452	
04	3211	32	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei A <i>entidades del Sector Público Vasco</i>		2.586.455
04	3211	32	421		Foru Aldundiei A <i>Diputaciones Forales</i>		1.000.000
04	3211	32	42100		Foru Aldundiei A <i>Diputaciones Forales</i>		1.000.000
04	3211	32	42100	001	Bizkaiko Foru Aldundiari, emakumeen laneratzea sustatzeko Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,70 M; Guztira: 0,70 M. A <i>la Diputación Foral de Bizkaia para promover la inserción laboral de mujeres. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,70 M; Total: 0,70 M.</i>	1.000.000	
04	3211	32	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei A <i>Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		1.586.455
04	3211	32	42201		Udalerriei A <i>Municipios</i>		1.586.455
04	3211	32	42201	001	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 <i>capítulos II a V- Ayudas al empleo 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	400.000	
04	3211	32	42201	002	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,96 M; 2010: 0,03 M; 2011: 0,02 M; 2012: 0,11 M; Guztira: 1,13 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 <i>capítulos II a V- Ayudas al empleo. Crédito de compromiso: 2009: 0,96 M; 2010: 0,03 M; 2011: 0,02 M; 2012: 0,11 M; Total: 1,13 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	1.186.455	
04	3211	32	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei A <i>empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		21.906.909
04	3211	32	452		Bestelako enpresa pribatuei A <i>otras empresas privadas</i>		14.937.372
04	3211	32	45200		Bestelako enpresa pribatuei A <i>otras empresas privadas</i>		14.937.372
04	3211	32	45200	001	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak. Konpromiso kreditua: 2009: 4,04 M; 2010: 1,07 M; 2011: 0,12 M; 2012: 0,54 M; Guztira: 5,76 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 <i>capítulos II a V - ayudas al empleo. Crédito de compromiso: 2009: 4,04 M; 2010: 1,07 M; 2011: 0,12 M; 2012: 0,54 M; Total: 5,76 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	3.342.265	
04	3211	32	45200	002	267/99 Dekretua - Enplegua sustatzea 2004. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 267/99 - <i>Apoyo al empleo 2004. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	444.526	
04	3211	32	45200	003	Lan Merkatuaren prospekzioa 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Prospección del <i>Mercado de Trabajo Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	894.200	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3211	32	45200	004	328/03 Dekretua IV. Kapituluak - Enpresa-egitura berriak sortzeko diru-laguntzak. Konpromiso kreditua: 2009: 2,31 M; Guztira: 2,31 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 328/03 Capítulo IV - Apoyo a la creación de nuevas estructuras empresariales. Crédito de compromiso: 2009: 2,31 M; Total: 2,31 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	2.270.429	
04	3211	32	45200	005	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak 2005. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,71 M; Guztira: 0,71 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo 2005. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,71 M; Total: 0,71 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	345.808	
04	3211	32	45200	006	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak 2006. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,16 M; 2010: 0,50 M; Guztira: 0,66 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo 2006. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,16 M; 2010: 0,50 M; Total: 0,66 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	99.144	
04	3211	32	45200	007	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,33 M; 2010: 0,23 M; 2011: 0,76 M; Guztira: 1,32 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,33 M; 2010: 0,23 M; 2011: 0,76 M; Total: 1,32 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	5.150.000	
04	3211	32	45200	008	328/03 Dekretua IV. Kapituluak - Enpresa-egitura berriak sortzeko diru-laguntzak. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 328/03 Capítulo IV - Apoyo a la creación de nuevas estructuras empresariales. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	2.391.000	
04	3211	32	453		Familiei <i>A familias</i>		1.879.685
04	3211	32	45301		Familiei <i>A familias</i>		1.879.685
04	3211	32	45301	001	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak. Konpromiso kreditua: 2009: 1,98 M; 2010: 0,06 M; 2011: 0,05 M; 2012: 0,21 M; Guztira: 2,30 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo. Crédito de compromiso: 2009: 1,98 M; 2010: 0,06 M; 2011: 0,05 M; 2012: 0,21 M; Total: 2,30 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	1.769.685	
04	3211	32	45301	002	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	110.000	
04	3211	32	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		5.089.852
04	3211	32	45401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		1.762.967
04	3211	32	45401	001	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak 2006. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,00 M; 2010: 0,00 M; Guztira: 0,00 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo 2006. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,00 M; 2010: 0,00 M; Total: 0,00 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	1	
04	3211	32	45401	002	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	380.000	
04	3211	32	45401	003	Novia Salcedo Fundazioari, gazteak laneratzeko. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>A la Fundación Novia Salcedo para inserción laboral de jóvenes. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	40.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3211	32	45401	004	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,96 M; 2010: 0,03 M; 2011: 0,02 M; 2012: 0,11 M; Guztira: 1,13 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 Capítulos II a V. Ayudas al empleo. Crédito de compromiso: 2009: 0,96 M; 2010: 0,03 M; 2011: 0,02 M; 2012: 0,11 M; Total: 1,13 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	1.342.966	
04	3211	32	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro		3.326.885
04	3211	32	45499	001	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak 2006. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,00 M; 2010: 0,00 M; Guztira: 0,01 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo 2006. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,00 M; 2010: 0,00 M; Total: 0,01 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	668	
04	3211	32	45499	002	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	360.000	
04	3211	32	45499	003	Ordezkaritza handieneko sindikatuen finantzazioa, hauteskundeetan izandako ordezkariaren arabera, Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzaren Sailari atxikitako jarraipen-organon parte hartzeagatik Financiación de Organizaciones Sindicales en proporción a la representatividad electoral de las más representativas por su participación en el órgano de seguimiento adscrito al Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social	394.008	
04	3211	32	45499	004	EAE n legez eraturik dauden ordezkari handieneko enpresaburuen elkarte finantzazioa, martxoaren 24ko 1/95 Legegintzako Errege Dekretuko 6. xedapenaren arabera, Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzaren Sailari atxikitako jarraipen-organon parte hartzeagatik. Financiación de asociaciones empresariales legalmente constituidas en el ámbito de la C.A.P.V. que tengan la condición de más representativas, de conformidad con la disposición 6 del R Dec. Leg. 1/95, de 24 de marzo, por su participación en el órgano de seguimiento adscrito al Depart. de Justicia	164.170	
04	3211	32	45499	005	Diru-laguntza. Egailan SA erakunde laguntzailearen bidez lankidetzahitzarmenak ordaintzeko, Langai Euskal Lan Zerbitzuaren helburuak betetze aldera. Erak. laguntzaileen bitartez -Erak. -administraziokoak Subvención para pagos de convenios de colaboración a través de la Entidad Colaboradora Egailan, S.A. para el cumplimiento de los fines del Servicio Vasco de colocación Langai. A través Entidades Colabora. - Pertencientes a Admón. Inst.	1.242.337	
04	3211	32	45499	006	Enplegua sortzeko ekintzarako diru-laguntza, adimen-urritasuna duten pertsonentzako babesarekin 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Subvención a acciones de creación de empleo con apoyo para personas con deficiencia mental Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	103.000	
04	3211	32	45499	007	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,95 M; 2010: 0,03 M; 2011: 0,02 M; 2012: 0,11 M; Guztira: 1,12 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 Capítulos II a V - Ayudas al empleo. Crédito de compromiso: 2009: 0,95 M; 2010: 0,03 M; 2011: 0,02 M; 2012: 0,11 M; Total: 1,12 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	1.062.702	
04	3211	32	6		Inbertsio errealak Inversiones reales		857.817
04	3211	32	63		Inbertsio inmaterialak Inversiones inmateriales		857.817
04	3211	32	632		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		857.817
04	3211	32	63201		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		857.817
04	3211	32	63201	001	Enplegu Politiken Garapenak-Lanbide Desarrollos Políticas Empleo-Lanbide	857.817	
04	3211	32	7		Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones operaciones capital		368.628
04	3211	32	71		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		368.628
04	3211	32	714		Sozietate publikoei A Sociedades Públicas		368.628

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3211	32	71400		Sozietate publikoei <i>A Sociudades Públicas</i>		368.628
04	3211	32	71400	001	Egailan <i>Egailan</i>	368.628	
					GUZTIRA TOTAL	33.925.545	33.925.545

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza		3212 Gizarte Ekonomia
04 Justicia, Empleo y Seguridad Social		3212 Economía Social

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		6.507.660
04	3212				GIZARTE EKONOMIA ECONOMÍA SOCIAL		6.507.660
04	3212	33			Gizarte Ekonomiako Zuzendaritza Dirección de Economía Social		6.507.660
04	3212	33	1		Langile-gastuak Gastos de personal		647.455
04	3212	33	10		Goi-karguak Altos cargos		70.603
04	3212	33	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.603
04	3212	33	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.603
04	3212	33	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	70.603	
04	3212	33	12		Funtzionarioak Funcionarios		470.744
04	3212	33	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		470.744
04	3212	33	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		470.744
04	3212	33	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	470.744	
04	3212	33	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		106.108
04	3212	33	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		106.108
04	3212	33	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		106.108
04	3212	33	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	106.108	
04	3212	33	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		23.861
04	3212	33	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		23.861
04	3212	33	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		23.861
04	3212	33	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		9.060
04	3212	33	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	9.060	
04	3212	33	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		14.801
04	3212	33	23899	000	Bestelako zerbitzuak Otros servicios	14.801	
04	3212	33	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		3.644.500
04	3212	33	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei A empresas, familias y otros sectores y entidades		3.644.500

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3212	33	452		Bestelako enpresa pribatuei A otras empresas privadas		2.058.865
04	3212	33	45200		Bestelako enpresa pribatuei A otras empresas privadas		2.058.865
04	3212	33	45200	001	Gizarte Ekonomiaren gaineko prestakuntza. Konpromiso kreditua: 2009: 0,55 M; Guztira: 0,55 M. Formación en la Economía Social. Crédito de compromiso: 2009: 0,55 M; Total: 0,55 M.	550.000	
04	3212	33	45200	002	Enpresa-arloko laguntza teknikoa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,25 M; Guztira: 0,25 M. Asistencia técnico empresarial. Crédito de compromiso: 2009: 0,25 M; Total: 0,25 M.	165.000	
04	3212	33	45200	003	Gizarte Ekonomiaren gaineko prestakuntza 2007. Lehendik agindutako kreditua. Formación en la Economía Social 2007. Crédito comprometido en años anteriores.	360.000	
04	3212	33	45200	004	Enpresa-arloko laguntza teknikoa 2007. Lehendik agindutako kreditua. Asistencia técnico empresarial 2007. Crédito comprometido en años anteriores.	239.500	
04	3212	33	45200	005	Interkooperazioa 2007. Lehendik agindutako kreditua. Intercooperación 2007. Crédito comprometido en años anteriores.	150.000	
04	3212	33	45200	006	Interkooperazioa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. Intercooperación. Crédito de compromiso: 2009: 0,10 M; Total: 0,10 M.	100.000	
04	3212	33	45200	007	Langileen partaidetza enpresa arruntetan. Konpromiso kreditua: 2009: 0,23 M; Guztira: 0,23 M. Participación de los trabajadores en empresas ordinarias. Crédito de compromiso: 2009: 0,23 M; Total: 0,23 M.	152.365	
04	3212	33	45200	008	Langileen partaidetza enpresa arruntetan 2007. Lehendik agindutako kreditua. Participación de los trabajadores en empresas ordinarias 2007. Crédito comprometido en años anteriores.	342.000	
04	3212	33	453		Familiei A familias		413.625
04	3212	33	45301		Familiei A familias		413.625
04	3212	33	45301	001	Langileen partaidetza enpresa arruntetan 2007. Lehendik agindutako kreditua. Participación de los trabajadores en empresas ordinarias 2007. Crédito comprometido en años anteriores.	72.000	
04	3212	33	45301	002	Langileen partaidetza enpresa arruntetan. Konpromiso kreditua: 2009: 0,15 M; Guztira: 0,15 M. Participación de los trabajadores en empresas ordinarias. Crédito de compromiso: 2009: 0,15 M; Total: 0,15 M.	100.000	
04	3212	33	45301	003	Langabetuak bazkide sartzeari. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fonda Incorporación desempleados como socios. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo	220.265	
04	3212	33	45301	004	Gizarte Ekonomia arloko ikerketa-bekak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. Becas de investigación en Economía Social. Crédito de compromiso: 2009: 0,01 M; Total: 0,01 M.	12.360	
04	3212	33	45301	005	Gizarte Ekonomia arloko ikerketa-bekak 2007. Lehendik agindutako kreditua. Becas de investigación en Economía Social 2007. Crédito comprometido en años anteriores.	9.000	
04	3212	33	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro		1.172.010
04	3212	33	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro		1.172.010
04	3212	33	45499	001	Gizarte Ekonomiaren gaineko prestakuntza. Konpromiso kreditua: 2009: 0,30 M; Guztira: 0,30 M. Formación en la Economía Social. Crédito de compromiso: 2009: 0,30 M; Total: 0,30 M.	300.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3212	33	45499	002	Enpresa-arloko laguntza teknikoa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Asistencia técnico empresarial. Crédito de compromiso: 2009: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	35.000	
04	3212	33	45499	003	Gizarte Ekonomiaren gaineko prestakuntza 2007. Lehendik agindutako kreditua. <i>Formación en la Economía Social 2007. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	240.000	
04	3212	33	45499	004	Enpresa-arloko laguntza teknikoa 2007. Lehendik agindutako kreditua. <i>Asistencia técnico empresarial 2007. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	70.000	
04	3212	33	45499	005	Elkarte-egiturentzako laguntzak 2007. Lehendik agindutako kreditua. <i>Apoyo estructuras asociativas 2007. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	127.010	
04	3212	33	45499	006	Elkarte-egiturentzako laguntzak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,15 M; Guztira: 0,15 M. <i>Apoyo estructuras asociativas. Crédito de compromiso: 2009: 0,15 M; Total: 0,15 M.</i>	350.000	
04	3212	33	45499	007	Ekonomia solidarioko enpresa eta elkarteak bultzatzea <i>Impulso de empresas y asociaciones de economía solidaria</i>	50.000	
04	3212	33	7		Kapital eragiketako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		2.191.844
04	3212	33	75		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		2.191.844
04	3212	33	752		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		2.191.844
04	3212	33	75200		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		2.191.844
04	3212	33	75200	001	Gizarte Ekonomia arloko ekimena 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Emprender en Economía Social 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	499.095	
04	3212	33	75200	002	Gizarte Ekonomia arloko ekimena. Konpromiso kreditua: 2009: 0,60 M; Guztira: 0,60 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Emprender en Economía Social. Crédito de compromiso: 2009: 0,60 M; Total: 0,60 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	1.390.500	
04	3212	33	75200	003	Gizarte-ekonomiako enpresen lurralde-plangintza. Konpromiso kreditua: 2009: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Planificación territorial de empresas de economía social. Crédito de compromiso: 2009: 0,10 M; Total: 0,10 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	102.249	
04	3212	33	75200	004	Gizarte-ekonomiako enpresen lurralde-plangintza 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Planificación territorial de empresas de economía social 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	200.000	
					GUZTIRA TOTAL	6.507.660	6.507.660

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza		3231 Prestakuntza
04 Justizia, Empleo y Seguridad Social		3231 Formación

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		20.871.337
04	3231				PRESTAKUNTZA FORMACION		20.871.337
04	3231	32			Enplegu eta Prestakuntza Zuzendaritza Dirección de Empleo y Formación		20.871.337
04	3231	32	1		Langile-gastuak Gastos de personal		738.907
04	3231	32	10		Goi-karguak Altos cargos		71.201
04	3231	32	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		71.201
04	3231	32	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		71.201
04	3231	32	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	71.201	
04	3231	32	12		Funtzionarioak Funcionarios		548.301
04	3231	32	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		548.301
04	3231	32	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		548.301
04	3231	32	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	548.301	
04	3231	32	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		119.405
04	3231	32	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		119.405
04	3231	32	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		119.405
04	3231	32	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	119.405	
04	3231	32	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		161.440
04	3231	32	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		161.440
04	3231	32	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		161.440
04	3231	32	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		13.939
04	3231	32	23801	000	Bulegoko materiala Material de oficina	13.939	
04	3231	32	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		12.908
04	3231	32	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	12.908	
04	3231	32	23856		Mezularitza Mensajería		2.493
04	3231	32	23856	000	Mezularitza Mensajería	2.493	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3231	32	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		132.100
04	3231	32	23899	001	Ezinduen eplegu-egoerari buruzko azterlana 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Estudio de la situación de las personas con discapacidad respecto al empleo Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	94.526	
04	3231	32	23899	002	Europako Gizarte Funtzak finantzaturako prestakuntza-programen finantza-kontrolerako lanak. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Trabajos de control financiero de programas de formación financiados por el FSE. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	37.574	
04	3231	32	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		19.970.990
04	3231	32	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		4.231.932
04	3231	32	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		3.951.128
04	3231	32	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		2.706.571
04	3231	32	42201	001	327/03 Dekretua I. Kapitula - Enplegurako orientazioa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,29 M; Guztira: 0,29 M. EAEko PE 2007-2013 EGF - Europako Fonda <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo. Crédito de compromiso: 2009: 0,29 M; Total: 0,29 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	857.849	
04	3231	32	42201	002	327/03 Dekretua II. Kapitula - Lanerztearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,44 M; Guztira: 0,44 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral. Crédito de compromiso: 2009: 0,44 M; Total: 0,44 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	489.279	
04	3231	32	42201	003	327/03 Dekretua I. Kapitula - Enplegurako orientazioa 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	390.000	
04	3231	32	42201	004	327/03 Dekretua II. Kapitula - Lanerztearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	600.300	
04	3231	32	42201	005	328/03 Dekretuko III. atala - Enpresa-sustapena 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 328/03 capítulo III - Promoción empresarial Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	321.360	
04	3231	32	42201	006	327/03 Dekretuko 5.1.d artikulua - Kualifikazioa hobetzea 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 art. 5.1.d - Mejora de la cualificación Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	47.783	
04	3231	32	42211		Mankomunitateei <i>A Mancomunidades</i>		1.244.557
04	3231	32	42211	001	327/03 Dekretua II. Kapitula - Lanerztearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa. Konpromiso kreditua: 2009: 1,14 M; Guztira: 1,14 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral. Crédito de compromiso: 2009: 1,14 M; Total: 1,14 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	978.557	
04	3231	32	42211	002	327/03 Dekretua II. Kapitula - Lanerztearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	200.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3231	32	42211	003	327/03 Dekretua I. Kapitulia - Enplegurako orientazioa 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	66.000	
04	3231	32	429		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		280.804
04	3231	32	42900		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		280.804
04	3231	32	42900	001	Euskal Herriko Unibertsitateari, enplegu-zentroetarako 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>A la UPV para Centros de Empleo 2007 Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	44.550	
04	3231	32	42900	002	327/03 Dekretua II. Kapitulia - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	50.000	
04	3231	32	42900	003	327/03 Dekretua I. Kapitulia - Enplegurako orientazioa 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	90.000	
04	3231	32	42900	004	Euskal Herriko Unibertsitateari, enplegu-zentroetarako. Konpromiso kreditua: 2009: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. EAEko PE 2007-2013 EGF - Europako Fondoa <i>A la UPV para Centros de Empleo Crédito de compromiso: 2009: 0,04 M; Total: 0,04 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	96.254	
04	3231	32	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		15.739.058
04	3231	32	452		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		5.707.578
04	3231	32	45200		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		5.707.578
04	3231	32	45200	001	327/03 Dekretua I. Kapitulia - Enplegurako orientazioa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,24 M; Guztira: 0,24 M. EAEko PE 2007-2013 EGF - Europako Fondoa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo. Crédito de compromiso: 2009: 0,24 M; Total: 0,24 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	708.789	
04	3231	32	45200	002	327/03 Dekretua II. Kapitulia - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa. Konpromiso kreditua: 2009: 1,29 M; Guztira: 1,29 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral. Crédito de compromiso: 2009: 1,29 M; Total: 1,29 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	2.935.671	
04	3231	32	45200	003	328/03 Dekretua III. Kapitulia - Enpresa sustapena 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 328/03 Capítulo III - Promoción empresarial Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	642.720	
04	3231	32	45200	004	327/03 Dekretua I. Kapitulia - Enplegurako orientazioa 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	450.000	
04	3231	32	45200	005	327/03 Dekretua II. Kapitulia - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	850.000	
04	3231	32	45200	006	327/03 Dekretuko 5.1.d artikulua - Kualifikazioa hobetzea 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 art. 5.1.d - Mejora de la cualificación Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	31.856	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3231	32	45200	007	328/03 Dekretua II. Kapitula - Kultura ekintzailea zabaltzeko proiektuarentako laguntza 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 328/03 Capítulo II - Apoyo a proyectos de extensión de la cultura emprendedora 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	25.714	
04	3231	32	45200	008	328/03 Dekretua II. Kapitula - Kultura ekintzailea zabaltzeko proiektuarentako laguntza. Konpromiso kreditua: 2009: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 328/03 Capítulo II - Apoyo a proyectos de extensión de la cultura emprendedora. Crédito de compromiso: 2009: 0,03 M; Total: 0,03 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	62.828	
04	3231	32	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeak <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		10.031.480
04	3231	32	45401		Fundazioak <i>A fundaciones</i>		1.381.411
04	3231	32	45401	001	327/03 Dekretua I. Kapitula - Eplegurako orientazioa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo. Crédito de compromiso: 2009: 0,04 M; Total: 0,04 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	118.132	
04	3231	32	45401	002	327/03 Dekretua II. Kapitula - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,22 M; Guztira: 0,22 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral. Crédito de compromiso: 2009: 0,22 M; Total: 0,22 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	489.279	
04	3231	32	45401	003	327/03 Dekretua II. Kapitula - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	600.000	
04	3231	32	45401	004	327/03 Dekretua I. Kapitula - Eplegurako orientazioa 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	174.000	
04	3231	32	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuek <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		8.650.069
04	3231	32	45499	001	191/03 Dekretua - Enpresa-elkarteen eta sindikatuen prestakuntza-planak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,39 M; Guztira: 0,39 M. <i>Decreto 191/03 - Planes formativos asociaciones empresariales y organizaciones sindicales. Crédito de compromiso: 2009: 0,39 M; Total: 0,39 M.</i>	901.308	
04	3231	32	45499	002	328/03 Dekretua II. Kapitula - Kultura ekintzailea zabaltzeko proiektuarentako laguntza. Konpromiso kreditua: 2009: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 328/03 Capítulo II - Apoyo a proyectos de extensión de la cultura emprendedora. Crédito de compromiso: 2009: 0,07 M; Total: 0,07 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	143.337	
04	3231	32	45499	003	327/03 Dekretua I. Kapitula - Eplegurako orientazioa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,49 M; Guztira: 0,49 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo. Crédito de compromiso: 2009: 0,49 M; Total: 0,49 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	1.466.717	
04	3231	32	45499	004	327/03 Dekretua II. Kapitula - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa. Konpromiso kreditua: 2009: 2,15 M; Guztira: 2,15 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral. Crédito de compromiso: 2009: 2,15 M; Total: 2,15 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	2.582.120	
04	3231	32	45499	005	191/03 Dekretua - Enpresa-elkarteen eta sindikatuen prestakuntza-planak 2007. Lehendik agindutako kreditua. <i>Decreto 191/03 - Planes formativos asociaciones empresariales y organizaciones sindicales 2007. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	375.024	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3231	32	45499	006	328/03 Dekretua II. Kapitulua - Kultura ekintzailea zabaltzeko proiektuerarako laguntza 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 328/03 Capítulo II - Apoyo a proyectos de extensión de la cultura emprendedora 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	58.666	
04	3231	32	45499	007	327/03 Dekretua I. Kapitulua - Enplegurako orientazioa 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	587.143	
04	3231	32	45499	008	327/03 Dekretua II. Kapitulua - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa 2007. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral 2007. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	1.800.000	
04	3231	32	45499	009	328/03 Dekretua III. Kapitulua - Enpresa sustapena 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 328/03 Capítulo III - Promoción empresarial Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	509.686	
04	3231	32	45499	010	303/00 Dekretua - Junior enpresa 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 303/00 - Junior empresa Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	106.185	
04	3231	32	45499	011	327/03 Dekretuko 5.1.d artikulua - Kualifikazioaren hobekuntza 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 art. 5.1.d - Mejora de la cualificación Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	47.783	
04	3231	32	45499	012	Gizarteratzeko Sartu elkarteari, terrorismoaren biktimizei laguntza emateko 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>A la Asociación de Reinserción Social Sartu para la atención a las víctimas del terrorismo Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	72.100	
					GUZTIRA TOTAL	20.871.337	20.871.337

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

5211 Euskadi Informazioaren Gizartean Plana

04 Justicia, Empleo y Seguridad Social

5211 Plan Euskadi en la Sociedad de la Información

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		293.305
04	5211				EUSKADI INFORMAZIOAREN GIZARTEAN PLANA PLAN EUSKADI EN LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN		293.305
04	5211	41			Gizarteratze Zuzendaritza Dirección de Inserción Social		293.305
04	5211	41	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		293.305
04	5211	41	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		293.305
04	5211	41	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		293.305
04	5211	41	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. Mante. y explotación de aplicaciones informáticas		293.305
04	5211	41	23861	001	Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte-zerbitzuen erakundeen arteko sarea Red Interinstitucional de Servicios Sociales de la Comunidad Autónoma de Euskadi	293.305	
					GUZTIRA TOTAL	293.305	293.305



Diru-sarrereren egoera
El Estado de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

1411 Justizi Administrazioa

04 Justizia, Empleo y Seguridad Social

1411 Administración de Justicia

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		44.496
04	1411				JUSTIZI ADMINISTRAZIOA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA		44.496
04	1411	21			Justizi Administrazioarekiko Harreman. Zuztza. Dirección de Relaciones con la Admón. de Justicia		44.496
04	1411	21	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		43.260
04	1411	21	31		Tasak Tasas		30.900
04	1411	21	311		EAEK berak araututako tasak De normativa propia de la CAE		30.900
04	1411	21	31103		Obra Publikoen zuztza. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas		30.900
04	1411	21	31103	001	Obra publikoen zuzendaritza eta ikuskaritza tasa (Justizia). Tasa de dirección e inspección de obras públicas (Justicia).	30.900	
04	1411	21	38		Itzulerak Reintegros		12.360
04	1411	21	380		Itzulerak Reintegros		12.360
04	1411	21	38000		Itzulerak Reintegros		12.360
04	1411	21	38000	000	Itzulerak Reintegros	12.360	
04	1411	21	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		1.236
04	1411	21	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		1.236
04	1411	21	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		1.236
04	1411	21	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		1.236
04	1411	21	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	1.236	
					GUZTIRA TOTAL	44.496	44.496

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

1412 Justizia

04 Justizia, Empleo y Seguridad Social

1412 Justicia

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		7.210
04	1412				JUSTIZIA JUSTICIA		7.210
04	1412	22			Giza Eskubideen Zuzendaritza Dirección de Derechos Humanos		7.210
04	1412	22	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		7.210
04	1412	22	38		Itzulerak Reintegros		7.210
04	1412	22	380		Itzulerak Reintegros		7.210
04	1412	22	38000		Itzulerak Reintegros		7.210
04	1412	22	38000	000	Itzulerak Reintegros	7.210	
						GUZTIRA TOTAL	7.210
							7.210

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza		3111 Egitura eta Laguntza
04 Justizia, Empleo y Seguridad Social		3111 Estructura y Apoyo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		24.205
04	3111				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		24.205
04	3111	12			Azterlanen eta Araubide Juridikoaren Zuzendaritza Dirección de Estudios y Régimen Jurídico		16.480
04	3111	12	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		16.480
04	3111	12	31		Tasak Tasas		16.480
04	3111	12	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		16.480
04	3111	12	31299		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		16.480
04	3111	12	31299	000	EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE	16.480	
04	3111	13			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		7.725
04	3111	13	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		7.725
04	3111	13	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		7.725
04	3111	13	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		7.725
04	3111	13	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		7.725
04	3111	13	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	7.725	
					GUZTIRA TOTAL	24.205	24.205

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

3112 Lan eta Gizarte Segurantzza eta Laneko Osasuna

04 Justizia, Empleo y Seguridad Social

3112 Trabajo y Seguridad Social y Salud Laboral

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		1.801.100
04	3112				LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA ETA LANEKO OSASUNA TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL Y SALUD LABORAL		1.801.100
04	3112	31			Lan eta Gizarte Segurantzza Zuzendaritza Dirección de Trabajo y Seguridad Social		1.801.100
04	3112	31	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		1.801.100
04	3112	31	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		1.801.100
04	3112	31	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		1.801.100
04	3112	31	39112		Berandutze-interesak Intereses de demora		1.100
04	3112	31	39112	000	Berandutze-interesak Intereses de demora	1.100	
04	3112	31	39159		Beste isun eta zigor batzuk Otras multas y sanciones		1.800.000
04	3112	31	39159	001	Arabako Lurralde Ordezkaritzaren zigorrak. Sanciones Delegación Territorial de Álava.	450.000	
04	3112	31	39159	002	Gipuzkoako Lurralde Ordezkaritzaren zigorrak. Sanciones Delegación Territorial de Gipuzkoa.	450.000	
04	3112	31	39159	003	Bizkaiko Lurralde Ordezkaritzen zigorrak. Sanciones Delegación Territorial de Bizkaia.	900.000	
					GUZTIRA TOTAL	1.801.100	1.801.100

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

3121 Gizarteratzea

04 Justicia, Empleo y Seguridad Social

3121 Inserción Social

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		51.500
04	3121				GIZARTERATZEA INserCIÓN SOCIAL		51.500
04	3121	41			Gizarteratze Zuzendaritza Dirección de Inserción Social		51.500
04	3121	41	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		51.500
04	3121	41	38		Itzulerak Reintegros		51.500
04	3121	41	380		Itzulerak Reintegros		51.500
04	3121	41	38000		Itzulerak Reintegros		51.500
04	3121	41	38000	000	Itzulerak Reintegros	51.500	
					GUZTIRA TOTAL	51.500	51.500

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

3211 Enplegua

04 Justizia, Empleo y Seguridad Social

3211 Empleo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		312.360
04	3211				ENPLEGUA EMPLEO		312.360
04	3211	32			Enplegu eta Prestakuntza Zuzendaritza Dirección de Empleo y Formación		312.360
04	3211	32	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		300.000
04	3211	32	38		Itzulerak Reintegros		300.000
04	3211	32	380		Itzulerak Reintegros		300.000
04	3211	32	38000		Itzulerak Reintegros		300.000
04	3211	32	38000	000	Itzulerak Reintegros	300.000	
04	3211	32	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		12.360
04	3211	32	52		Beste erak. batzuetako f.-inbertsioen diru-sarr. Ingresos de inver. financieras en otras entidades		12.360
04	3211	32	523		Kreditu-interesak Intereses de créditos		12.360
04	3211	32	52351		E.A.P.aren kredituen epe laburreko interesak Intereses c/p plazo créditos al Sector P.V.		12.360
04	3211	32	52351	000	E.A.P.aren kredituen epe laburreko interesak Intereses c/p plazo créditos al Sector P.V.	12.360	
					GUZTIRA TOTAL	312.360	312.360

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

3212 Gizarte Ekonomia

04 Justicia, Empleo y Seguridad Social

3212 Economía Social

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		61.800
04	3212				GIZARTE EKONOMIA ECONOMÍA SOCIAL		61.800
04	3212	33			Gizarte Ekonomiako Zuzendaritza Dirección de Economía Social		61.800
04	3212	33	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		61.800
04	3212	33	38		Itzulerak Reintegros		61.800
04	3212	33	380		Itzulerak Reintegros		61.800
04	3212	33	38000		Itzulerak Reintegros		61.800
04	3212	33	38000	000	Itzulerak Reintegros	61.800	
						GUZTIRA TOTAL	61.800
							61.800

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

3231 Prestakuntza

04 Justizia, Empleo y Seguridad Social

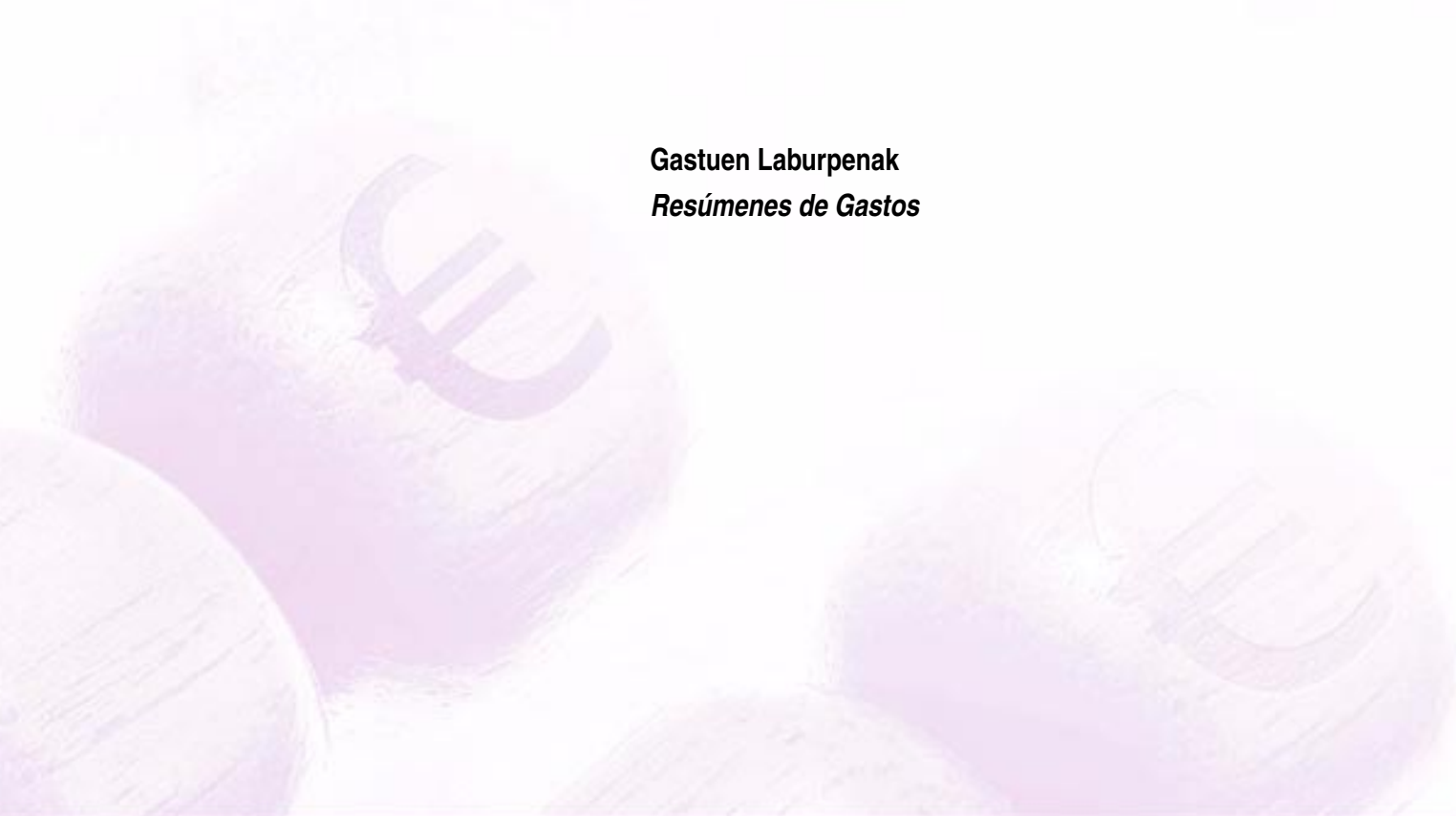
3231 Formación

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		51.500
04	3231				PRESTAKUNTZA FORMACIÓN		51.500
04	3231	32			Enplegu eta Prestakuntza Zuzendaritza Dirección de Empleo y Formación		51.500
04	3231	32	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		51.500
04	3231	32	38		Itzulerak Reintegros		51.500
04	3231	32	380		Itzulerak Reintegros		51.500
04	3231	32	38000		Itzulerak Reintegros		51.500
04	3231	32	38000	000	Itzulerak Reintegros	51.500	
					GUZTIRA TOTAL	51.500	51.500



Gastuen Laburpenak
Resúmenes de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOAK / ORGANICA

EKONOMIKOAK / ECONOMICA

FUNTZIONALAK / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

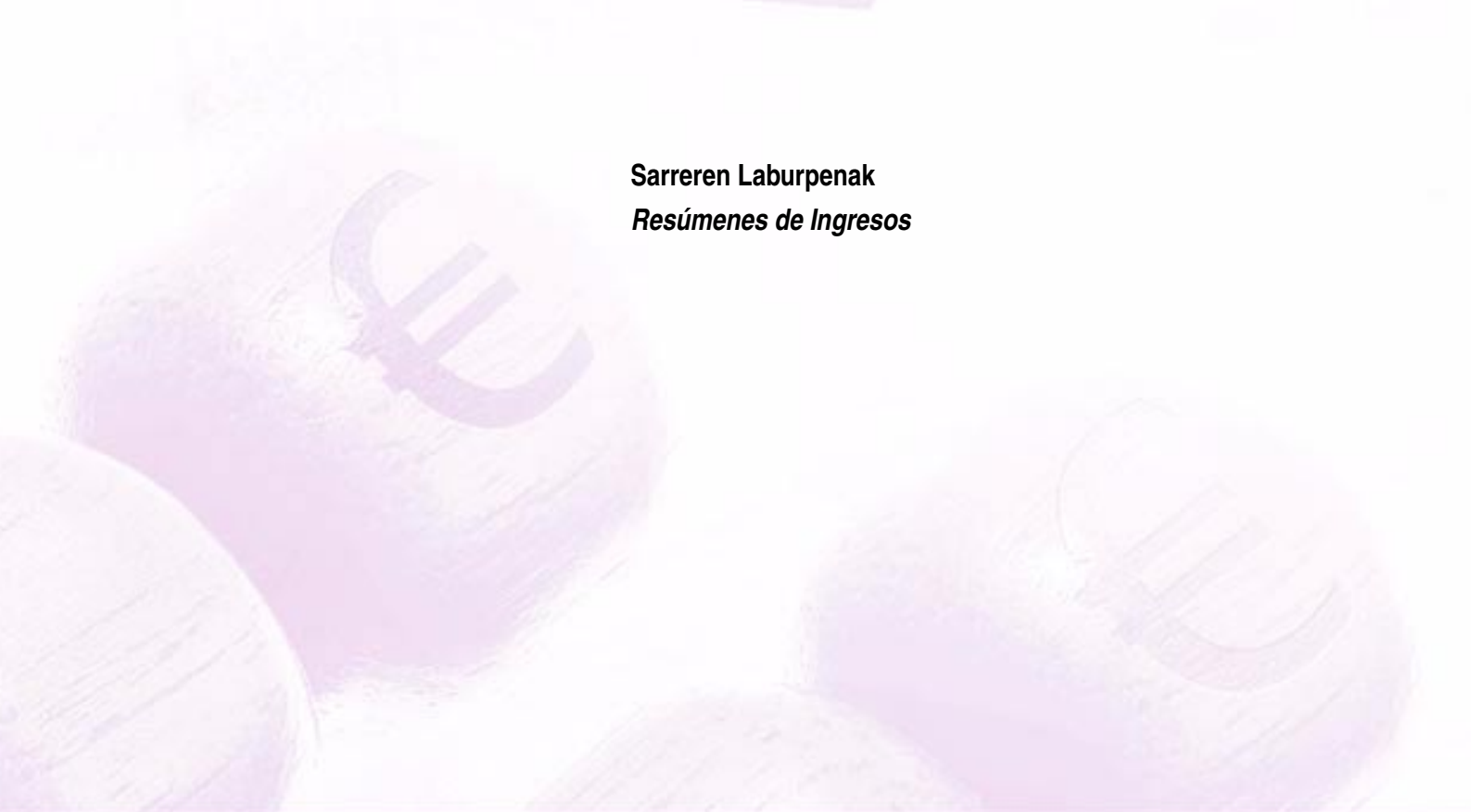
04 Justizia, Empleo y Seguridad Social

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS										
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.			
04		Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza <i>Justicia, Empleo y Seguridad Social</i>												
04	1411	Justizi Administrazioa <i>Admon. justicia</i>	125.322	82.124	30.927		1.876	9.667	572	156				
04	1412	Justizia <i>Justicia</i>	29.729	5.607	9.279		14.779		65					
04	3111	Egitura eta Laguntza <i>Estructura y Apoyo</i>	8.533	4.848	3.023		170	402		90				
04	3112	Lan eta G.-s. <i>Trab.Seg.Social</i>	28.798	6.160	685		20.791		1.162					
04	3121	Gizarteratzea <i>Inserción Social</i>	248.182	799	396		245.755		1.232					
04	3124	Familia <i>Familia</i>	69.074	584	707		67.783							
04	3211	Enplegua <i>Empleo</i>	33.926	847	74		31.778	858	369					
04	3212	Gizarte Ekonomia <i>Economía Social</i>	6.508	647	24		3.645		2.192					
04	3231	Prestakuntza <i>Formación</i>	20.871	739	161		19.971							
04	5211	EIGP <i>PESI</i>	293		293									
		GUZTIRA TOTAL	571.235	102.357	45.569		406.546	10.927	5.591	246				



Sarrerren Laburpenak
Resúmenes de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

04 Justizia, Empleo y Seguridad Social

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS							
				2 Zeharkako zergak Impuestos indirectos	3 Tasak eta salneur. Tasas, prec.públ.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	5 Ondare sarrerak Ingresos patrimon.	6 Inb. err. besterentz Enaj.inver reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktibo gutxitzea Dism.acti. financie.	9 F-pasibo gehikuntza Aumento de Pasi.Fin.
04		Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza <i>Justicia, Empleo y Seguridad Social</i>									
04	1411	Justizi Administrazioa <i>Admon. justicia</i>	44		43		1				
04	1412	Justizia <i>Justicia</i>	7		7						
04	3111	Egitura eta Laguntza <i>Estructura y Apoyo</i>	24		16		8				
04	3112	Lan eta G.-s. <i>Trab.Seg.Social</i>	1.801		1.801						
04	3121	Gizarteratzea <i>Inserción Social</i>	52		52						
04	3211	Enplegua <i>Empleo</i>	312		300		12				
04	3212	Gizarte Ekonomia <i>Economía Social</i>	62		62						
04	3231	Prestakuntza <i>Formación</i>	52		52						
		GUZTIRA TOTAL	2.354		2.333		21				



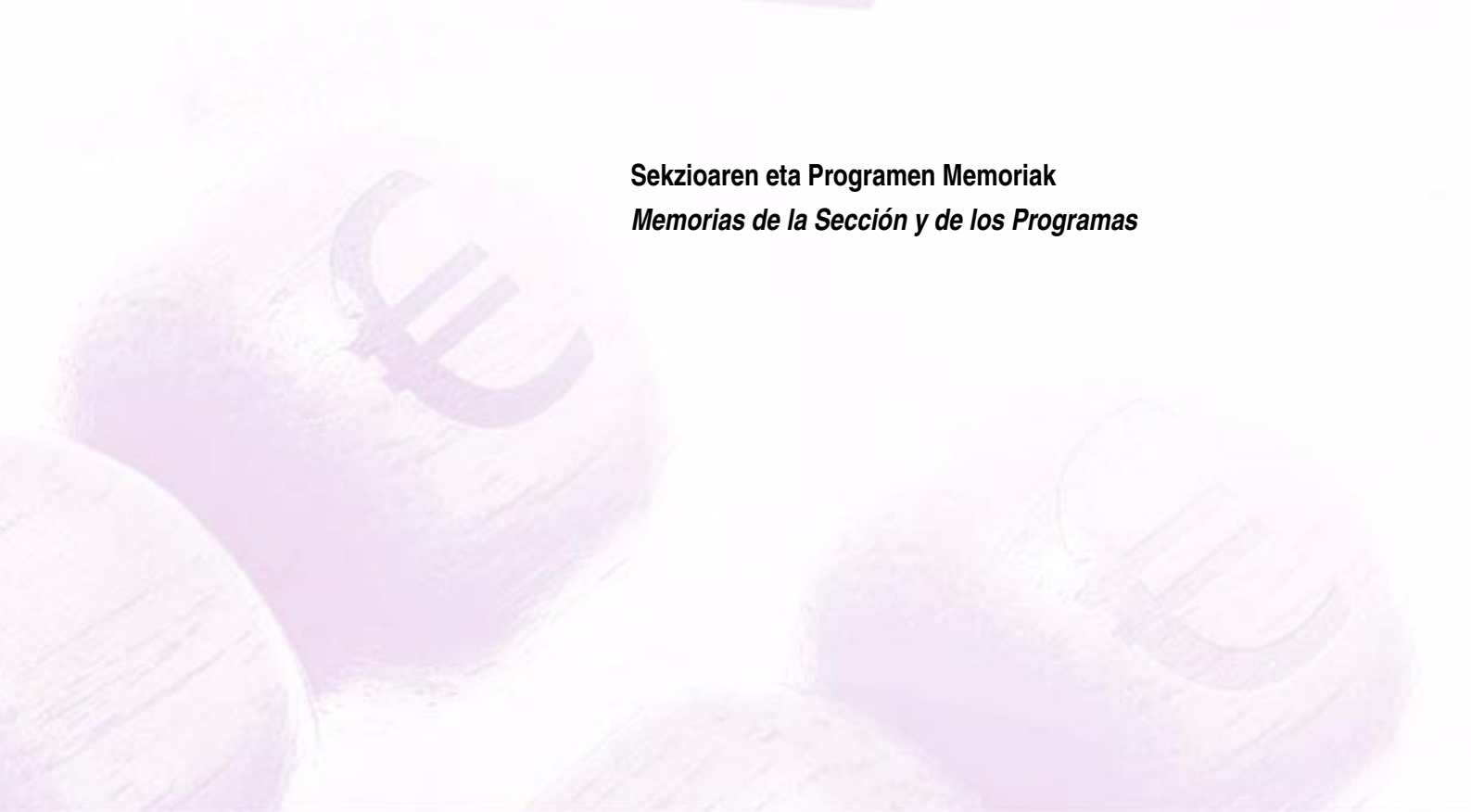
05 HERRIZAINGOA

05 INTERIOR





Sekzioaren eta Programen Memoriak
Memorias de la Sección y de los Programas



HERRIZAINGO SAILA**INTERIOR****SARRERA.**

Herrizaingo Sailaren ardura da herritarren segurtasunaren, hauteskunde-administrazioaren, babes zibilaren, eta trafiko, joko eta ikuskizunen arloan Eusko Jaurlaritzak izango duen politika Euskal Autonomia Erkidego osoan garatzea, indarrean dagoen araudiari jarraiki.

Politika horiek arrakastaz lortzeko, Sailak prestatu duen egitura bi lan-arlotan bananduta dago (Herrizaingoa eta Segurtasuna), eta arlo horiek organo horizontaletan oinarritzen dira (Egitura eta Laguntza).

EGITURA ETA LAGUNTZA.

Programa honek Saileko organoei eta Zuzendaritzei sostengu horizontala emateko eginkizunak biltzen ditu. Haren eginkizunak hauek dira: Sailaren kanpo-harremanak kudeatu (Sailburuaren Kabinetea). Saileko administrazioa eta langileak kudeatu (Zerbitzu Zuzendaritza), eta lege aldetiko laguntza eman (Lege Araubideko Zuzendaritza).

Halaber, egitarau honen barruan dago terrorismoaren eta jazarpenezko indarkeriaren biktimei zuzeneko laguntza pertsonalizatua emateko eta beraiekin harremanetan jarduteko funtzioa; zeregin hori Terrorismoaren Biktimei Laguntzeko Zuzendaritzari dagokio.

HERRIZAINGO ARLOA.

Arlo honek, HERRIZAINGO SAILBURUORDETZAK koordinaturik, Herrizaingo Sailak segurtasunaren arloan poliziaren eginkizunei dagokienez eraxkita ez dituen eginkizunak kudeatzen ditu, honako hauek esaterako:

Larrialdiei Aurre Egiteko egitaraua.

Programaren helburu nagusia ondokoa da: larrialdiei ahalik eta erantzun hobea eta azkarrena ematea, Larrialdiei Aurre Egiteko Euskal Sistemaren parte hartzen duten agentziak gehiago integratuz, 2008. urtean jarraituko duen LAZen Plan Estrategikoarekin bat etorri, profesionalen prestakuntzan ahalegin handiena eginez, batez ere prestakuntza-prozesuei homogeneotasun eta homologazioari eta profesionalen koordinazioari dagokienez; era berean, herritarrei informazioa eta prestakuntza eman izan ditzaketan larrialdiei nagusiei buruz, larrialdi bati nola aurre egin behar dioten jakin dezaten, eta 112 telefonoa ahalik eta gehien zabalduz.

Horretarako, lanean segituko dugu SOS DEIAK Koordinazio Zentroen bidez herritarrentzako zuzeneko laguntza hobetzeko, zentroetan behar diren azpiegiturak jarri, erantzun onena eman ahal izateko teknologia onena erabiliz; helburu horrekin aurreikusitako informazio eta komunikazio sistema berri bat ezartzea.

INTRODUCCIÓN.

Al Departamento de Interior le corresponde desarrollar en el conjunto del territorio de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en los términos establecidos en la normativa vigente, la política del Gobierno Vasco en relación con la seguridad ciudadana, la administración electoral, la protección civil y las correspondientes a tráfico y juego y espectáculos.

Para alcanzar con éxito estas políticas, el Departamento se ha dotado de una estructura dividida en dos áreas de trabajo, Interior y Seguridad, apoyadas por los órganos horizontales (Estructura y Apoyo).

ESTRUCTURA Y APOYO.

Este programa engloba las tareas de apoyo horizontal al conjunto de las Direcciones y Órganos del Departamento, orientando sus actividades hacia la gestión de las relaciones exteriores del Departamento (Gabinete del Consejero), la gestión administrativa y del personal del Departamento (Dirección de Servicios), y la asistencia jurídica (Dirección de Régimen Jurídico).

Asimismo, se encuadra en este programa la función de relación y atención directa y personalizada con las víctimas del terrorismo y de la violencia de persecución a través de la Dirección de Atención a las Víctimas del Terrorismo.

ÁREA DE INTERIOR.

A esta Área, coordinada por la VICECONSEJERÍA DE INTERIOR, le corresponde gestionar las funciones atribuidas al Departamento en todos aquellos aspectos de la seguridad no relacionados con el ejercicio de las funciones policiales, como son:

Programa de Atención de Emergencias.

Los objetivos generales del programa son ofrecer una mejor y más rápida respuesta a las emergencias mediante una mayor integración de las agencias intervinientes en el Sistema Vasco de Atención de Emergencias (SVAE) en consonancia con el Plan Estratégico de la DAE cuya implantación esta previsto continúe durante el 2008, dedicando el máximo esfuerzo a la formación de los profesionales, especialmente en lo que se refiere a la homogeneización y homologación de los procesos formativos de éstos y a su coordinación; y a su vez informando y formando a los ciudadanos sobre los principales riesgos a los que pueden verse sometidos para que sepan cómo afrontar una emergencia y dando la máxima difusión al teléfono 112.

A este fin, se continuará trabajando para mejorar la atención directa al ciudadano a través de los centros de Coordinación SOS-DEIAK; dotando a los mismos de las infraestructuras necesarias, con la tecnología más adecuada para dar a la sociedad una respuesta óptima. A tal fin se continuará con las tareas de implantación del nuevo sistema de información y comunicación.

LAZren Plan estrategikoari dagokionez eta agerian dagoenez, larrialdiak kudeatzeko zerbitzu-eredua erabatekoa eta integratua da, eta partaidetza eta lankidetzak bultzatzea du helburu, azken finean, herritarrari eskainitako zerbitzuaren kalitatea hobetzeko helburu behinena. Hortaz, LAES osatzen duten agente guztien artean adostutako konpromiso-gutunak ezartzea aurreikusitako da. Halaber, inplikatu guztiek hartutako konpromisoak betetzeko maila egiaztatzea ahalbidetzen duen kalitate sistema, baita ekintzak aztertze sortutako komiteen lanekin jarraitzea ere, ezbeharren aurrean jarduera-protokoloak berraztertu, adostu eta hobetzeko helburua izango duena, beti ere esku hartze eta koordinazio zerbitzuen lankidetzak eta ikuskaritza izanik.

Hedapenari dagokionez, 2008an Sos Deiak-eko 25. urteurrenaren denez, helburu bikoitzeko zabaltze-kanpainari ekingo zaio; alde batetik, 25 urte horietan ekintzarik esanguratsuenak laburbilduko ditugu eta, era berean, LAESko kide guztiei eskerrak eta aitortpena emango zaizkie. Bestetik, 112 koordinazio-zentroek egin ohi dituzten lan moten berri emango zaie herritarrei, baita eskaintzen dituzten zerbitzuenak ere. Halaber, kanpaina hori informazio eta prestakuntza eremuan sartuko da, prebentzioaren garrantzia sustatzen utziko duena, bizitzeko kalitatea hobetzeko hartu beharreko kultura gisa.

Babes Zibilaren eta Larrialdien Euskal Eskola sortzeko testuinguruaren barruan, Suteen Itzaltze eta Aurreikuspen eta Salbamendurako EAEko Zerbitzuetako prestakuntza homogenotu eta homologatzeko prozesuak jarraituko du.

LAZren planeo beste ildo estrategiko bat jarraituz, "EAEko boluntarioentzako parte hartze Eredu" berria lantzetik sortutako lanei ekingo zaie, LAES barruan duen egitekoa argitzeko funtsezko helburua baitu.

Plangintzari dagokionez, 2008. urtean autonomien arduraren diren larrialdi-planak garatzen jarraituko dugu, batez ere Seveso II. zuzentarauari dagozkionak.

Bestalde, Lurzoru eta Hirigintzako 2/2006 Legearen arabera, arriskuei buruzko txostenak egiten jarraituko dugu, udalek eskatuta hirigintza-plangintzako espedienteetan sartu ahal izateko.

Era berean, segituko dugu udal larrialdi-planak berrikusten.

Hauteskunde eta Dokumentazio egitaraua.

Hauteskunde-Prozesuak egitarauak badu 2008. urterako zenbait helburu bere eskumeneko dituen arloei loturik; helburuok, alde batetik, hauteskunde-arloari dagozkio, eta beste alde batetik, Herrizaingo Sailaren dokumentazio-arloari.

Dentro del marco del Plan Estratégico de la Dirección de Atención de Emergencias y con el objetivo ya manifiesto de proseguir en la construcción de un modelo de servicio de gestión de emergencias, integral, integrado, participativo y colaborativo cuyo fin último es mejorar la calidad del servicio al ciudadano, se prevé la implantación de cartas de compromiso consensuadas entre los diferentes agentes integrantes del SVAE, de un sistema de calidad que permita comprobar el grado de cumplimiento de los compromisos adquiridos por los diferentes implicados así como continuar con las labores que emanan de los comités creados para el análisis de actuaciones con el objetivo de revisar, consensuar y mejorar protocolos de actuación ante los incidentes que se considere, todo ello con la colaboración y supervisión de los servicios de intervención y coordinación.

En el campo de la difusión, durante el año 2008 y con ocasión del cumplimiento del 25 aniversario de SOS-Deiak se realizará una campaña divulgativa con el doble objetivo de, por una parte, hacer recapitulación de los hechos más significativos de estos 25 años trasladando a su vez el agradecimiento y reconocimiento a todos los integrantes del SVAE y por otra, de informar a la población del tipo de tareas que habitualmente son realizados por los centros de coordinación 112 así como de los servicios que ofrece, encuadrándose a su vez en un marco informativo y formativo que permita incidir sobre la importancia de la prevención como una cultura a adquirir para mejora de la calidad de vida.

Dentro del marco de la creación de una Escuela Vasca de Protección Civil, se continuará con el proceso de homogeneización y homologación de la formación de los Servicios de Prevención y Extinción de Incendios y Salvamento de la CAPV.

Siguiendo otra de las líneas estratégicas del Plan Estratégico de Gestión de Emergencias, se pretende continuar las tareas que emanan de la creación de un nuevo 'Modelo de Participación para el Voluntariado de la CAPV' con el objetivo fundamental de clarificar el papel de este dentro del SVAE.

En el ámbito de la planificación, durante el año 2008 se proseguirá con el desarrollo de los planes de emergencia de responsabilidad autonómica, particularmente los referidos a la denominada Directiva Seveso II.

Por otra parte y en virtud de la Ley 2/2006 de Suelo y Urbanismo se continuará con la elaboración de informes sobre los diferentes riesgos que le sean solicitados por los municipios para su inclusión en los expedientes de planeamiento urbanísticos.

Así mismo se continuará con la revisión de los planes de emergencia municipales.

Programa de Procesos Electorales y Documentación.

El programa de Procesos Electorales plantea para el ejercicio del año 2008 afrontar una serie de objetivos relacionados con sus dos áreas competenciales, referentes por una parte al área electoral y por otra al área de información documental del Departamento de Interior.

Ondorioz, aurrekontuen aurreikuspena egin da, barne araubidearen hauteskunde-arloan indarrean dagoen antolamendu juridikoak betetzeak eragin ditzakeen gastuei aurre egiteko, Euskal Herriko Autonomia Estatutuaren 10.3. artikuluan eta indarrean dagoen Eusko Legebiltzarrerako Hauteskundeei buruzko ekainaren 15eko 5/1990 Legean (ekainaren 19ko 15/1998, 4ko 6/2000 eta martxoaren 28ko 1/2003 Legeek aldaritza). Halaber, Herrizaingo Sailaren interes orokorreko Dokumentu bidezko Informazio Automatizatuaren Zerbitzua hobetzeko egin behar diren gainerako gastuak ere aurreikusi ditu, Sailaren politika ezin hobeto egikaritzeko beharrezkoa den informazio publiko osoa hornitzeko xedez.

Hauteskunde Arloan bereziki, aurrekontu-ekitaldirako aurreikusi diren oinarriko helburuek hiru alde dituzte:

Lehenengoa, hauteskunde-prozesuko teknologia berriak ezartzeko jarraipen eta aurrerapenarekin segitu beharri buruzkoa.

Bigarrena, boto elektronikoko Demotek Euskal Sistema aplikatzeari buruzkoa, Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde arteko erakunde publikoek proposatutako herritarren e-demokrazia eta e-partaidetza proiektuetan sartu ahal izateko, politika publikoak sustatzeko asmoz, euskal gizarteak Informazio eta Komunikazioen Teknologia berriak ezagutzea eta praktikan jartzea errazteko inplikaturako erakundeen lankidetzan.

Hirugarrena Euskadiko Autonomia Erkidegoko 2008ko martxoaren Diputatuen Kongresurako Hauteskundeetan lortutako emaitzen estimazioa” antolatzea, prestatzea eta exekutatzeari buruzkoa. Zenbaketaren aurrerapen horrek Lurralde Historiko bakoitzean zein Euskadi osoan lortutako emaitzak eta jarlekuak hartzen ditu bere gain.

Joko eta Ikuskizunen egitaraua.

Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzak kudeatzen dituen jarduerak aisialdiaren kontzeptu zabalean sartzen dira; kontzeptu horren garrantzia handituz doa gizartearen ekonomia garatzen den heinean eta ongizatearen eta bizi-kalitatearen estandarretan aurrerantz egiten duen heinean.

2008 urterako helburu nagusia, administrazioko eta jarduera horien kontrolerako kudeaketa-ereduak finkatzea da, eta horien eraginkortasuna handitzea, teknologien erabilerrari esker.

2008ko ekitaldiko aurrekontuen helburua, beraz, behekoak hobetzea izango da:

1. Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzaren jarduera arlo nagusi bi hauei lotutako administrazio-kudeaketa.

Administrazio-kudeaketari dagokionez, 2008ko ekitaldian ikuskizunen baimenatarako tramitazio telematikoa garatuko da eta, hala egokituz gero, behar duten gainerako joko-prozeduretarako. Era berean, Zuzendaritzaren funtzio arlo guztietako aplikazio informatikoak garatuko dira (izapideak, ikuskapenak eta zehapenak) eta Zuzendaritzako zerbitzuetako hardwarea eta softwarea eguneratuko dira. Halaber, kudeatze prozeduretan kalitate parametroak sartu nahi dira, horretarako horien arteko konparaketa hasiko da, kalitateko prezio eta estandarrekin, esaterako ISO arauak, etab.

2. Ikuskizun-jardueretako segurtasun-mailak, gure herritarren bizi-kalitatea eta ongizatea sustatuz.

En consecuencia, se realiza una previsión presupuestaria capaz de abordar los gastos derivados del cumplimiento del ordenamiento jurídico vigente en materia electoral de régimen interior según lo dispuesto en el artículo 10.3. del Estatuto de Autonomía del País Vasco y en la Ley vigente de Elecciones al Parlamento Vasco 5/1990 de 15 de junio modificada por las Leyes 15/1998, de 19 de junio, 6/2000, de 4 de octubre y 1/2003, de 28 de marzo. Asimismo, se contempla también todos los demás gastos necesarios de mejoras del Servicio de Información Documental Automatizado de interés general del Departamento de Interior, para suministrar la información pública necesaria para un perfecto ejercicio de la política departamental.

En especial, en el Área Electoral, los objetivos fundamentales que se plantean para este ejercicio presupuestario se centran en tres vertientes:

La primera, referida a la necesidad de continuar con el seguimiento y progreso de la implantación de las nuevas tecnologías en el proceso electoral.

La segunda, referida a la aplicación del sistema vasco Demotek de voto electrónico para su posible integración en aquellos proyectos de e-democracia y e-participación ciudadana planteados por los organismos públicos interinstitucionales del País Vasco, a fin de promover políticas públicas encaminadas a facilitar a la sociedad vasca el conocimiento y la práctica de las nuevas Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en colaboración con las instituciones implicadas.

La tercera, relativa a la organización, preparación y ejecución de la “Operación-Estimación de los resultados de las Elecciones al Congreso Diputados en la Comunidad Autónoma Vasca del mes de marzo de 2008”. Este avance estimativo comprende tanto los resultados y escaños obtenidos en cada uno de los Territorios Históricos, como en la totalidad del País Vasco.

Programa de Juego y Espectáculos.

Las actividades gestionadas por la Dirección de Juego y Espectáculos, se enmarcan en el amplio concepto de ocio; que adquiere importancia creciente a medida que las sociedades se desarrollan económicamente y avanzan en sus estándares de bienestar y calidad de vida.

El objetivo general, para el año 2008 es consolidar los modelos de gestión administrativa, el control de estas actividades, y el incremento de su eficiencia, utilizando las tecnologías con ese fin.

El ejercicio presupuestario del año 2008 se centrará en el mantenimiento y, en su caso, mejora de:

1. La gestión administrativa asociada a estas dos grandes áreas de actuación de la Dirección de Juego y Espectáculos.

Con respecto a la gestión administrativa, en el ejercicio 2008 se desarrollará la tramitación telemática para las autorizaciones de espectáculos y, en su caso, el resto de los procedimientos de juego que lo requieran. Igualmente, se desarrollarán las diversas aplicaciones informáticas en todas las áreas funcionales de la Dirección (tramitación, inspección y sanción) y la actualización del hardware y software de los servicios de la Dirección. Se pretende, asimismo, introducir parámetros de calidad en los procedimientos de gestión, para lo cual se iniciará el contraste de los mismos a los precios y estándares de calidad, tales como normas ISO, etc.

2. Los niveles de seguridad en las actividades de espectáculos, impulsando con ello la calidad de vida y el bienestar de nuestros ciudadanos.

3. Joko-jardueren kontrola eta jarduera-multzo horietan gizartean eta enpresetan dauden interesen arteko oreka.

4. Arauak eguneratzea eta Estatuko, Europako eta munduko beste administrazioei buruzko informazio eta esperientzien kontaktuak eta elkartrukea ere bai.

5. Kanpaina, ekimen, foro edo bestelako dibulgazio-baliabideak egitea, ostalaritza establezimenduen ordutegia betetzea sustatzeko, izan ere herritarra gero eta sentiberagoa da auzi honetaz eta gero eta inportanteagoa de gure herri eta hiriko biztanleen bizi-kalitatean.

SEGURTASUN ARLOA.

Segurtasunaren arloaren barruan Euskadiko Poliziaren Akademiaren Erakunde Autonomoa eta SEGURTASUNEKO SAILBURUORDETZA ditugu; horren barruan ondoko zuzendaritzak daude:

Segurtasun Sailburuordearen Kabinetea.

Ertzaintzaren Zuzendaritza.

Trafiko Zuzendaritza.

Udaltzaingoak Koordinatzeko Zuzendaritza.

Baliabide Orokorren Zuzendaritza.

Giza Baliabideen Zuzendaritza.

Ertzaintza Lanean egitaraua.

Programa honez ekintza batzuk biltzen ditu, hain zuzen, Euskal Autonomia Erkidegoko lurraldea osoan segurtasuna bermatu ahal izateko Ertzaintzak behar dituen tresnak jaso ditzan beharrezkoak diren ekintzak.

Era berean, inbertsio prozesu hori indartu egin nahi dugu, polizia integralaren papera betetzeko berezko eskumenak osatzeko orduan ahalik eta eraginkortasun handiena Ertzaintzari ematea. Halaber, beharrezko baliabideak eskaintzea Ertzaintzaren etorkizun arrakastatsua bermatzeko.

Hori lortu ahal izateko, inbertsio gehiago egingo dira, batetik, doitasun eta gaitasun handiagoko informatika sistemetan eta, bestetik, telekomunikazio ekipotan.

Halaber, 2008. urtean Ertzaintza herritarrengana hurbiltzeko egin diren inbertsioekin jarraitu nahi dugu. Horrela, polizia eraginkorragoa lortuko dugu.

Ildo honetan, Segurtasun Sailburuordetzako informazio-sistemen oinarrian dauden komunikazioak eta aplikazio informatikoak garatzen eta hobetzen jarraituko da. Horien helburua kalitate, erreserba eta berme egokia lortzea da, ahalik eta erantzun-denbora laburrerarekin.

2008an zehar, 21. promozioko ertzainak praktikak egiten hasiko dira.

2008rako, Getxoko ertzain-etxe berriaren lanak hasiko dira, eta Getxoko portuan Itsas Unitatearen egoitza ere bai.

3. El control de las actividades de juego y el equilibrio entre los diferentes intereses sociales y empresariales que conllevan este conjunto de actividades.

4. La actualización de la normativa, así como de los contactos e intercambios de información y experiencias con otras administraciones en el ámbito estatal, europeo y mundial.

5. La realización de campañas, iniciativas, foros u otros medios de divulgación, para impulsar el cumplimiento de los horarios de los establecimientos de hostelería, dada la cada vez mayor sensibilidad ciudadana y la creciente importancia que tiene en la calidad de vida de los vecinos y vecinas de nuestros pueblos y ciudades.

ÁREA DE SEGURIDAD.

Dentro del Área de Seguridad se encuadran el Organismo Autónomo -Academia de Policía de Euskadi- y la VICECONSEJERÍA DE SEGURIDAD de la que dependen las siguientes Direcciones:

El Gabinete del Viceconsejero de Seguridad.

La Dirección de la Ertzaintza.

La Dirección de Tráfico.

La Dirección de Coordinación de Policías Locales.

La Dirección de Recursos Generales.

La Dirección de Recursos Humanos.

Programa de Ertzaintza en Servicio.

Este programa agrupa una serie de acciones dirigidas a dotar a la Ertzaintza de los instrumentos necesarios para garantizar la seguridad en el conjunto del territorio de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Igualmente, se pretende reforzar dicho proceso de inversión a fin de dotar a la Ertzaintza de la máxima eficacia a la hora de ejecutar sus propias competencias como policía integral, y facilitar los medios necesarios para poder afrontar con garantías de éxito el desenvolvimiento futuro de la Ertzaintza.

A tal fin, se realizarán nuevas inversiones en sistemas informáticos de mayor precisión y capacidad, así como en equipos de telecomunicaciones.

Asimismo, en el ejercicio 2008 se pretende continuar con el proceso de inversiones que tratan de acercar más la Ertzaintza al ciudadano con el objetivo de conseguir una policía más eficiente.

En este sentido, se continuará con el desarrollo y mejora de las comunicaciones y de las aplicaciones informáticas que conforman el espectro de los sistemas de información dentro de la Viceconsejería de Seguridad y cuyo objetivo es la consecución de una adecuada calidad, reserva y garantía con un tiempo mínimo de respuesta.

Durante el año 2008 se incorporarán, como ertzainas en prácticas, los miembros de la 21ª promoción.

Para el ejercicio 2008, se iniciarán las obras de la nueva Comisaría de Getxo, así como la sede de la Unidad Marítima en el puerto de Getxo.

2008ko aurrekontuaz baliatuta, Ertzaintzaren ibilgailuak modernizatzeko beharrezko ibilgailuak erosiko dira.

Ertzaintzaren prestatze, berezitze eta birgaitze planek, aurrekontu honetan ikusita eta Segurtasun Sailburuordetzak planifikatuta, Ertzaintzaren giza baliabideak hobetzen lagunduko dute eta, azken finean, zerbitzua hobetzea eta poliziaren eraginkortasuna ekarriko dute.

Aurrekontu horrek nabarmen hobetuko ditu Ertzaintzaren zuzkidura eta lan-bitartekoak eta, ondorioz, herritarrei ere zerbitzu eta arreta hobea eskainiko zaizkie.

Trafiko egitaraua.

Trafiko programa bi jarduera esparrutan dago egituraturik, hain zuzen, hezkuntza eta bide segurtasun arloak. Lehenengoari dagokionez, 2008an hezkuntza eta bide prestakuntza sustatzen jarraituko da, ibilgailuen trafikoari atxikitako gizarte-segmentu guztiei zuzenduta. Bide segurtasun arloan, trafikoa kudeatzeko sistemak eta informazio-sistemak modernizatzen jarraitzeko asmoa dago. Trafikoa kudeatzeko eta horretaz informatzeko Zentroa garatzea sustatuz, baita errepideetako ekipamenduak euskal geografía osoan luzatuz ere.

Honako hauek dira ekintzak garrantzitzuenak:

1. Trafiko arloko legerian gertaturiko aldaketetara egokitzea informatikako aplikazioak.
2. Hezkuntza eta bide prestakuntza sustatzea: Bide segurtasuna zabaltzea; materialak lantzea, Ibilgailuen jarduera jarraitzea; EAEko udalei diruz laguntzea mugikortasun segururako hezkuntza-jasduerak burutzeko; Gidarién Eskola Partikularretako zuzendaritarako gaitasun-agiria eskuratzeko ikastaroa eta hautatze-proba.
3. Trafikoaren arintasuna hobetzea: Trafikoa kudeatzeko sistemak instalatzea; Trafikoaz informatzeko Sistema; Ingeniaritzarako ikasketak eta trafikoa kudeatzeko planak egitea.
4. Bide segurtasuna hobetzea eta bide segurtasunari buruzko ikerketak egitea.
5. Bide-segurtasunari buruzko plan estrategikoa 2007-2010.

EUSKADIKO POLIZIAREN AKADEMIA.

Euskal Herriko Poliziaren Ikastegiaren funtsezko helburuak Euskadiko polizia kidegoetako langileak aukeratzea eta trebatzea dira. Horretarako hiru mailatan jardungo du.

2008. urtean, erakunde hau lankidetzan arituko da Segurtasun Sailburuordetzarekin, eta udalek beste horrenbeste egingo dute Udaltzaingoko kidegoekin; horretarako, honako jarduera hauek egingo dituzte: sartzeko eta espezializatzeko hautatze-prozedurak egitea eta haien deialdia ateratzea; prestakuntza-ikastaroak eta praktikaldiak antolatzea eta garatzea, norberaren gaitasunen arabera; Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziek prestakuntza-arloan dituzten premiak ebaluatzea; eta funtzionarioen ezagutzak eta trebetasunak gaurkutzeko behar diren prestakuntza-jarduerak egitea.

Honako hauek dira ekintzak garrantzitzuenak:

Con el presupuesto de 2008 se procederá a la adquisición de los elementos de transporte necesarios para la modernización del Parque Móvil de la Ertzaintza.

Los planes de formación, especialización y reciclaje de la Ertzaintza, planificados por la Viceconsejería de Seguridad, contemplados en este presupuesto, contribuirán a la optimización de los recursos humanos de la Ertzaintza y redundará, en definitiva, en la mejora del servicio y la eficacia policiales.

Este presupuesto supondrá una mejora sustancial en la dotación y medios de trabajo de la Ertzaintza que redundará en un mejor servicio y atención al ciudadano.

Programa de Tráfico.

El programa de Tráfico está estructurado en dos ámbitos de actuación que se corresponden, respectivamente, con las áreas de educación y seguridad vial. En la primera, durante el ejercicio 2008 se continuará con el fomento de la educación y la formación vial dirigidas a los distintos segmentos sociales vinculados al tráfico rodado. En el área de seguridad vial se pretende continuar con la modernización de los sistemas de gestión e información de tráfico potenciando el desarrollo del Centro de Gestión e Información de Tráfico así como extender los equipamientos en carretera a lo largo y ancho de toda la geografía vasca.

Como acciones más destacadas cabe reseñar:

1. Adaptación de las aplicaciones informáticas a las modificaciones legislativas en materia de tráfico.
2. Fomento de la educación y formación Vial: Difusión de la Educación Vial; Elaboración de materiales; Seguimiento de la actividad de los Parques Móviles; Subvención a los Ayuntamientos de la CAPV que realicen actividades de educación para la movilidad segura; Curso y Prueba selectiva para la obtención del certificado de Director o Directora de Escuelas Particulares de Conductores.
3. Mejora de la fluidez del tráfico: Instalación de Sistemas de Gestión de Tráfico; Sistema de Información de Tráfico; Realización de estudios de ingeniería y planes de gestión de tráfico
4. Mejora de la seguridad vial y realización de investigaciones en torno a la seguridad vial.
5. Plan estratégico de seguridad vial 2007-2010.

ACADEMIA DE POLICÍA DE EUSKADI.

La selección y formación profesional del personal que integra los Cuerpos de Policía del País Vasco es el objetivo básico de la Academia de Policía del País Vasco.

Durante el año 2008, este Organismo colaborará con la Viceconsejería de Seguridad y los Ayuntamientos con Cuerpos de Policía Local al desarrollo de los respectivos Cuerpos Policiales mediante la convocatoria y realización de los procedimientos selectivos de ingreso y especialización, organización y desarrollo de los cursos de formación y períodos de prácticas, según las propias competencias; y la evaluación de las necesidades formativas de los Cuerpos de Policía del País Vasco y disponer las actividades formativas necesarias para la actualización de los conocimientos y destrezas de los funcionarios.

Como acciones más destacadas cabe reseñar:

- Ertzaintzaren XX. Txandako praktikaldiaren garapena.
- Ertzaintzaren XXI. Txandako prestakuntza ikastaroaren eta praktikaldiaren garapena.
- Ertzaintzaren XXII. Txandako hautaketa prozesuaren garapena.
- Ertzaintzako Agente Lehen kategorian sartzeko hautaketa prozesuaren garapena.
- Ertzaintzaren Komisariondoko kategorian sartzeko hautaketa prozesuaren garapena.
- Desarrollo del período de prácticas de la XX Promoción.
- Desarrollo del curso de formación y del período de prácticas de la XXI Promoción de la Ertzaintza.
- Desarrollo del proceso selectivo de la XXII Promoción de la Ertzaintza.
- Desarrollo del proceso selectivo para ingreso en la categoría de Agente Primero de la Ertzaintza.
- Desarrollo del proceso selectivo para ingreso en la categoría de Subcomisario de la Ertzaintza.

Bestetik, lanean jarraituko da Ertzaintza euskalduntzeko eta Autonomia Erkidegoko poliziaren araudia normalizatzeko prozesuekin.

Era berean, lankidetzat bultzatuko da prestakuntzako eta zabalkuntzako jarduerak egiten dituzten beste erakunde batzuekin.

Azkenik, erakunde autonomoaren administrazio-jarduerak planifikatzen, zuzentzen eta koordinatzen jarraituko da.

Por otro lado, continuará con el proceso de euskaldunización de la Ertzaintza y el de normalización de la normativa autonómica de Policía.

Igualmente, se potenciará la colaboración con otras Instituciones en desarrollo de actividades formativas y divulgativas.

Finalmente, se seguirá con la planificación, dirección y coordinación de las actividades administrativas del Organismo Autónomo.

PROGRAMA
2211 EGITURA ETA LAGUNTZA
ARDURADUNA
05 HERRIZAINGOA
ZERBITZU ZUZENDARIA

PROGRAMA
2211 ESTRUCTURA Y APOYO
RESPONSABLE
05 INTERIOR
DIRECTOR DE SERVICIOS

MEMORIA

Egitura eta Sostengu programak osotasunean biltzen ditu behar diren administrazio ekintzen multzoa, beharrezkoa dena jarduketak ekintzak koordinatu, kudeatu eta laguntzeko; izan ere, Herrizaingo Saileko programen helburuak betetzen laguntzen dute.

Programa horrek koordinazio zentroa egoteko beharrari erantzuten dio, bai kanpo harremani dagokienez, bai osatzen duten organoen arteko harremani dagokienez, izan ere, arlo hauetan laguntza ematen baitie: finantza eta aurrekontu arloetan, langileak kudeatzeko eta zerbitzu komunen arloetan, kontratazioan, aholkularitza politikoa eta terrorismoaren biktimei zuzeneko laguntza, pertsonala eta etengabea.

Berorren kudeaketa elkarrekin egiten dute Sailburuaren Kabinetearen Zuzendaritzak, Zerbitzu Zuzendaritzak, Lege Araubideko Zuzendaritzak eta Terrorismoaren Biktimei Laguntzeko Bulegoaren Zuzendaritzak.

Sailburuaren Kabinetearen Zuzendaritzak Sailaren kanpo harremanen arduraduna da eta herritarrei jakitera ematen dizkie Sail osoaren jarduerak. Batez ere, hedabideen bidez ematen die jakitera herritarrei eta, halaber, gainerako Administrazio Publikoek eskatutako informazioa ere ematen du.

Zerbitzu Zuzendaritzak biltzen du saileko jarduera ekonomikoak eta koordinazio-jarduerak antolatzea. Hortaz, aurrekontu gaiak, langileak, informatika, administrazio-kontratuak eta sail osoaren laguntza osagarriko beste batzuk kudeatzen ditu. Hala ere, Baliabide Orokorraren Zuzendaritzak gai hauetan dituen eskumenak ezabatu gabe eta Giza Baliabideak.

Beraz, Zerbitzu Zuzendaritzak hurrengo funtzio hauek betetzen ditu:

- Gai hauekin zerikusia duten ekintzen antolakuntza, koordinazioa eta kudeaketa: aurrekontuak, informatika, inbertsioak, erosketak, horniketak eta Sail osoari eragiten dioten jarduerak, polizia-jarduerari dagozkionak izan ezik.

El Programa Estructura y Apoyo concentra con carácter integral el conjunto de las acciones administrativas precisas para coordinar, gestionar y apoyar las áreas de actuación encomendadas que hacen posible el cumplimiento de los objetivos de los programas de tipo finalista que se integran en el Departamento de Interior.

Este programa responde a la necesidad de que exista un centro de coordinación, tanto en lo referente a las relaciones externas, como entre los distintos órganos que lo constituyen a los que presta cobertura y apoyo en las áreas financiera y presupuestaria, de gestión de personal y servicios comunes, de contratación, de asesoría jurídica y de atención directa, personal y permanente a las víctimas del terrorismo.

Su gestión se realiza conjuntamente por la Dirección del Gabinete del Consejero, la Dirección de Servicios, la Dirección de Régimen Jurídico y la Dirección de la Oficina de Atención a las Víctimas del Terrorismo.

La Dirección del Gabinete del Consejero es el órgano encargado de las relaciones externas del Departamento, poniendo en conocimiento de la ciudadanía las actuaciones del conjunto del Departamento, encauzando esta relación especialmente a través de los medios de comunicación, así como atendiendo la demanda de información solicitada por otras Administraciones Públicas.

En la Dirección de Servicios se concentra la organización de las actuaciones económicas y de coordinación de la actividad del Departamento, gestionando las materias presupuestarias, de personal, informática, contratación administrativa y otras de apoyo general al conjunto del Departamento, sin perjuicio de las competencias que en esta materia estén reservadas a la Dirección de Recursos Generales y Recursos Humanos.

En consecuencia, la Dirección de Servicios ejerce las siguientes funciones:

- Organización, coordinación y gestión de las materias relacionadas con los presupuestos, informática, inversiones, compras, suministros y otras actividades de apoyo general al conjunto del Departamento, exceptuando las directamente vinculadas a la actividad policial.

• Sailaren giza baliabideak kudeatzea eta administratzea, Baliabide Orokorren Zuzendaritzaren eskumen direnak izan ezik.

• Proiektu arauemaileak aurrera eramateko espedienteak izapidetu eta gainbegiratu.

• Saileko organo nagusiak ingurukoekin eta gobernuaren gainontzekoekin koordinatu.

Lege Araubideko Zuzendaritzak lege-aholkularitza ematen du Sailaren eskumeneko gaiez eta haiei buruzko legeak garatzeko planak egin eta proposatzeko ardura du; horrez gainera Terrorismoaren Biktimentzako Laguntza Bulegoa kudeatzen du.

Hain zuzen ere, Terrorismoaren Biktimei Laguntzako Bulegoaren Zuzendaritza da terrorismoaren biktimei eta indarkeria, txantaje, estorsio edo jazarpen mota guztiak jasaten dituzten pertsonen zuzeneko laguntza pertsonala eta etengabea emateko ardura duen organoa.

• Gestión y administración de los recursos humanos del Departamento a excepción de las tareas encomendadas a la Dirección de Recursos Humanos.

• Tramitación y supervisión de los expedientes de elaboración de proyectos de carácter normativo.

• Coordinación de los órganos centrales del Departamento con los periféricos y con el resto del Gobierno.

La Dirección de Régimen Jurídico desarrolla funciones de asesoramiento legal, siendo además la responsable de elaborar y proponer los planes de desarrollo legislativo en las materias que son competencia del Departamento.

La Dirección de la Oficina de Atención a las Víctimas del Terrorismo es el órgano encargado de facilitar un servicio de atención directa, personal y permanente a las víctimas del terrorismo y a quienes sufren la violencia de persecución.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. SAILBURUAREN KANPO HARREMANAK, HARREMANAK KOMUNIKABIDEEKIN ETA ARGITALPEN PLANA PRESTATU ETA KUDEATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ekintza ofizialak antolatu eta Sailak sustatzen dituen biltzarren eta jardunaldien antolaketa koordinatzea. <ol style="list-style-type: none"> Ekintza kopurua. Sailak Eusko Legebiltzarrekin eta Arartekoarekin dituen harremanak bideratzea. <ol style="list-style-type: none"> Galderak eta interpelazioak: behar direnak. Txostenak egitea Arartekoak eskaturik. Sailak gizartea sentsibilizatzeko abiarazten dituen kanpainak eta neurriak diseinatu eta buruaraztea. <ol style="list-style-type: none"> Kanpaina kopurua. Gabonetako Haur Parkea. Sailaren Argitalpen eta Komunikazio Plana prestatzea. <ol style="list-style-type: none"> Agerkari kopurua. Sailaren urteko memoria prestatzea. 	<p>5</p> <p>6</p> <p>5</p>	<p>1. RELACIONES EXTERNAS DEL CONSEJERO, RELACIÓN CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y ELABORACIÓN Y GESTIÓN DEL PLAN DE PUBLICACIONES.</p> <ul style="list-style-type: none"> Organizar los actos oficiales y coordinar la organización de Congresos y Jornadas promovidos por el Departamento. <ol style="list-style-type: none"> Número de actos. Canalizar las relaciones del Departamento con el Parlamento Vasco y el Ararteko. <ol style="list-style-type: none"> Preguntas e interpelaciones: las que se requieran. Elaboración de informes a requerimiento del Ararteko. Diseñar y ejecutar las campañas o medidas de sensibilización social del Departamento. <ol style="list-style-type: none"> Número de campañas. Parque Infantil de Navidad. Elaboración del Plan de Publicaciones y Comunicaciones del Departamento. <ol style="list-style-type: none"> Número de títulos. Elaboración de la memoria anual del Departamento.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>2. AURREKONTUEN AURREGITASMOA EGITEA, HAREN BETEARAZPENA KUDEATU ETA JARRAITZEA. ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOA, SAILAREN KOORDINAZIOGUNE GISA JARDUNEZ, ETA ARAU IZAERA DUTEN EGITASMOAK EGITEKO ESPEDIENTEAK IZAPIDETZEA.</p>		<p>2. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN. TRAMITACIÓN DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA ACTUANDO COMO CENTRO COORDINADOR DEL DEPARTAMENTO, Y DE LOS EXPEDIENTES DE ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CARÁCTER NORMATIVO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Sailaren urteko aurrekontuaren aurreproiektua prestatzea. 	1	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración anteproyecto anual del presupuesto del Departamento.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Aurreproiektua. 2. Aurreko urteko helburuak zenbateraino bete diren neurtzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Anteproyecto. 2. Grado de cumplimiento de objetivos del año anterior.
<ul style="list-style-type: none"> • Aurrekontuaren kudeaketa eta burutzapena. 		<ul style="list-style-type: none"> • Gestión y ejecución del presupuesto.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Kudeaketako agiriak. 	2.600	<ul style="list-style-type: none"> 1. Documentos de gestión.
<ul style="list-style-type: none"> • Aurreratutako Fondo Arrunten Araubidea zuzenean betearaztea. 		<ul style="list-style-type: none"> • Ejecución directa del Régimen de Fondos Ordinarios Anticipados.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Transferentzia kopurua. 	25	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de transferencias.
<ul style="list-style-type: none"> • Aurrekontuaren burutzapena jarraitu eta kontrolatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento y control de la ejecución presupuestaria.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Aurrekontuaren jarraipenari buruzko txostenak. 	120	<ul style="list-style-type: none"> 1. Informes de seguimiento presupuestario.
<ul style="list-style-type: none"> • Behar diren administrazio kontratatuak egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> • Realizar las contrataciones administrativas precisas.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Kontratazio-espeditenteen kopurua. 	320	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes de contratación.
<ul style="list-style-type: none"> • Nahitaezko txosten juridikoa behar duten administrazio kontratuei buruzko argibideak ematea. 		<ul style="list-style-type: none"> • Informar asuntos relacionados con la contratación administrativa que requieran informe jurídico preceptivo.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. 	200	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes.
<ul style="list-style-type: none"> • Arau-izaera duten xedapen orokorrak egiteko espeditenteak izapidetzea, eta horiek lege eta aurrekontuetan dituzten ondorioak aztertzea, fiskalizatu aurretik. 		<ul style="list-style-type: none"> • Tramitar los expedientes de elaboración de disposiciones generales de carácter normativo, y supervisar su incidencia jurídico-presupuestaria con carácter previo a su fiscalización.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Egitasmoen kopurua. 	50	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de proyectos.
<p>3. SAILEKO LANGILEAK ADMINISTRATU ETA KUDEATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sailari atxikiriko Administrazio Orokorraren langileen administrazio eta kudeatzea. 		<p>3. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administración y gestión del personal de la Administración General adscrito al Departamento.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Administrazio-egoerak, zerbitzu-eginkizunak, aldi baterako kontratazioak eta abar direla eta egin beharreko jardunak. 2. Nominak, altak eta bajak, kotizazioak, atxikipenak eta nomina-emaitzak direla eta egin beharreko jardunak. 	276	<ul style="list-style-type: none"> 1. Actuaciones en materia de situaciones administrativas, comisiones de servicios, contratación temporal. 2. Actuaciones en materia de nómina, altas y bajas, cotizaciones, retenciones, incidencias en nómina.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Plantillaren bilakaerari buruzko txostena. 	12	<ul style="list-style-type: none"> 1. Informe evolución de plantilla.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
2. I. kapituluaren kostuari buruzko txostena.	12	2. Informe del coste del capítulo I.
3. Nominei eta Gizarte Segurantzari buruzko txostena.	12	3. Informe nómina y seguridad social.
3. Bertaratze-kontrola dela eta egin beharreko jarduerak: oporrak, lizentziak eta baimenak, fitxatzea, lanaldia betetzea.		3. Actuaciones en materia de control de presencia: vacaciones, licencias y permisos, control de fichaje, cumplimiento de la jornada laboral.
1. Txostena egitea.	12	1. Elaboración de informe.
4. Gizarte zerbitzuetan egin beharreko jarduerak.	54	4. Actuaciones en materia de atenciones sociales.
<ul style="list-style-type: none"> Segurtasun Administrazioako Zerbitzu Laguntzaileetako lan-kontratuko langileen administrazio eta kudeaketa. 		<ul style="list-style-type: none"> Administración y gestión del personal laboral de los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad.
1. Zereginak aldi baterako esleitzeko akordioa kudeatzea.		1. Gestionar el acuerdo de asignación provisional de funciones.
2. Aldi baterako langileak kontratatzeko poltsak antolatu eta kudeatzea.		2. Gestionar las bolsas de contratación de personal temporal.
3. Lanpostuen zerrenden harremanak egitea.		3. Elaborar las relaciones de puestos de trabajo.
4. Lanpostuak betetzeko prozedurak kudeatzea.		4. Gestionar los procedimientos de provisión de puestos de trabajo.
5. Segurtasun Administrazioako Zerbitzu Laguntzaileetako lan-kontratuko langileen Hitzarmen Kolektiboa negoziatzea.		5. Negociación del Convenio Colectivo del personal laboral de los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad.
<ul style="list-style-type: none"> Langileen prestakuntza eta birgaitzea bultzatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> Potenciación de la formación y reciclaje del personal.
1. Lan-prestakuntza eta -hobekuntza ikastaroetan parte hartzen dutenen kopurua.	172	1. Gestionar asistencias a cursos de formación y perfeccionamiento profesional.
2. Langileak prestatzeko beharren ebaluazioa.		2. Evaluación de necesidades de formación del personal.
<ul style="list-style-type: none"> Sailaren hizkuntz normalizazioa. 		<ul style="list-style-type: none"> Normalización lingüística.
1. Euskarazko ikastaroen eta hizkuntz eskakizunen burutzapenaren jarraipena eta kontrola.		1. Efectuar el seguimiento y control de los cursos de euskera y la acreditación de los perfiles lingüísticos.
2. Euskarak Sailean bizi duen egoeraren analisisa.		2. Análisis de la situación del euskera en el Departamento.
<p>4. SAILEKO ORGANOEEN ETA JAURLARITZAKO GAINERAKO ORGANOEEN ARTEKO HARREMANAK KOORDINATZEA ETA ANTOLAKETAREN, BITARTEKOEN ETA BARNE ARAUBIDEAREN ARLOETAN LAGUNTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Gobernu Kontseiluak eta Batzorde Eskuordetuak Sailaren gairen bat onetsi behar dutenean, haren bidalketa izapidetzea, behar diren txostenak eginez, bai eta EHAAra eta beste erakunde batzuetara egiten diren bidalketak ere. 		<p>4. COORDINACIÓN DE LAS RELACIONES ENTRE LOS DISTINTOS ÓRGANOS DEL DEPARTAMENTO CON LOS DEL RESTO DEL GOBIERNO Y APOYO EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y RÉGIMEN INTERNO.</p> <ul style="list-style-type: none"> Tramitar la remisión, emitiendo informes en su caso, de los asuntos del Departamento que han de ser aprobados por el Consejo de Gobierno y Comisión Delegada, así como gestionar los traspasos al B.O.P.V. y los de asuntos varios a otras instituciones.
1. Gobernu Kontseiluak eta Batzorde Eskuordeak onesteko bidali diren gaien kopurua.	55	1. Número de asuntos para su aprobación en Consejo de Gobierno y Comisión Delegada.
2. EHAAAn argitaratu beharreko agirien kopurua.	500	2. Número de documentos a publicar en el B.O.P.V.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> Toki eta lanabesen beharrak eta gainerako bitarteko materialen beharrianak ase. 		<ul style="list-style-type: none"> Atención de las necesidades de espacio y equipamiento y demás medios materiales.
<ul style="list-style-type: none"> Sailaren erregistro informatizatua. 		<ul style="list-style-type: none"> Llevar el registro informatizado del Departamento.
<ol style="list-style-type: none"> Sarrera-kopurua. 	33.534	<ol style="list-style-type: none"> Número de entradas.
<ol style="list-style-type: none"> Irteera-kopurua. 	23.716	<ol style="list-style-type: none"> Número de salidas.
<ul style="list-style-type: none"> Euskarazko itzulpenak. 		<ul style="list-style-type: none"> Traducciones al euskera.
<ol style="list-style-type: none"> Hitzak. 	456.000	<ol style="list-style-type: none"> Palabras.
<ul style="list-style-type: none"> Administrazioa Eraberritu eta Modernizatzeko gaiez arduratzen den Gobernu organoaren ekimenak eta berak emandako gidabideak garatu eta betearaztea. 		<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo y ejecución de iniciativas y directrices dictadas por el órgano del Gobierno competente en materia de Reforma y Modernización de la Administración.
<ul style="list-style-type: none"> Europako Batasuneko politikak egin eta ezartzeko Jaurlaritzaren parte-hartzea garatzeko koordinazio-neurriak betearaztea. 		<ul style="list-style-type: none"> Ejecución de las medidas de coordinación para desarrollar la intervención del Gobierno en la elaboración y aplicación de las políticas de la Unión Europea.
5. INFORMATIZAZIOA.		5. INFORMATIZACIÓN.
<ul style="list-style-type: none"> Hardwarea eta softwarea erostea. 		<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de Hardware y Software.
<ol style="list-style-type: none"> Hardware baliabideak gehitzea akuran hartuz. 	14	<ol style="list-style-type: none"> Ampliación de recursos Hardware vía renting.
<ol style="list-style-type: none"> Software lizentziak. 	7	<ol style="list-style-type: none"> Licencias Software.
<ol style="list-style-type: none"> Urteko renting-a. 	255	<ol style="list-style-type: none"> Renting anual.
<ul style="list-style-type: none"> Lanabes informatikoen mantentze lanak. 		<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de equipamiento informático.
<ol style="list-style-type: none"> Inprimagailu-kopurua. 	37	<ol style="list-style-type: none"> Número de Impresoras.
<ol style="list-style-type: none"> Eskanerrak. 	10	<ol style="list-style-type: none"> Escáneres.
<ul style="list-style-type: none"> Erabiltzailearentzako laguntza. 		<ul style="list-style-type: none"> Apoyo al usuario.
<ol style="list-style-type: none"> Erabiltzaile-kopurua. (Zentralizatua). 	200	<ol style="list-style-type: none"> Número de usuarios. (Centralizado).
<ul style="list-style-type: none"> Sarearen kontrola eta kudeaketa. 	48	<ul style="list-style-type: none"> Control y gestión de red.
6. SAILAREN LEGE AHOLKULARITZA.		6. ASESORÍA JURÍDICA DEL DEPARTAMENTO.
<ul style="list-style-type: none"> Administrazio-espeditentak eta administrazio-bideko errekurtsuak tramitatu eta ebaztea. 		<ul style="list-style-type: none"> Tramitación y resolución de expedientes administrativos y sus recursos en vía administrativa.
<ol style="list-style-type: none"> Espediente kopurua. 	1.000	<ol style="list-style-type: none"> Número de expedientes.
<ul style="list-style-type: none"> Saileko beste organo batzuen menpeko zerbitzu juridikoekin koordinatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> Coordinación de los servicios jurídicos dependientes de otros órganos departamentales.
<ol style="list-style-type: none"> Gai kopurua. 	450	<ol style="list-style-type: none"> Número de asuntos.
<ul style="list-style-type: none"> Txostenak egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> Emisión de informes.
<ol style="list-style-type: none"> Txosten kopurua. 	100	<ol style="list-style-type: none"> Número de informes.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>7. SAILAREN ARAU-POLITIKA BETEARAZTEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sailaren jarduera araupetzen dituzten dekretuen proiektuak egitea, bai eta lehendik dauden legeen garapenerako dekretuenak ere. <p>1. Proiektu kopurua.</p> <p>14</p> <ul style="list-style-type: none"> Agindu eta ebazpen orokorrak ematea. <p>1. Agindu kopurua.</p> <p>500</p>		<p>7. EJECUTAR LA POLÍTICA NORMATIVA DEL DEPARTAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaboración de los proyectos de Decreto reguladores de la actividad sustantiva del Departamento y los que sean desarrollo de las Leyes anteriores. <p>1. Número de Proyectos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaboración de órdenes y resoluciones de carácter general. <p>1. Número de Órdenes.</p>
<p>8. KANPOKO JARDUERAREN ETA LAGUNTZA TEKNIKOAREN KONTROLA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Jakin beharreko legeei, jurisprudentziari eta doktrinari egindako jarraipena. <p>1. Jarraipen-kopurua.</p> <p>2.500</p> <ul style="list-style-type: none"> Organo jurisdikzional guztietan burututako epai-prozeduren jarraipena eta kontrola. <p>1. Jarraipen kontrola.</p> <p>2.500</p>		<p>8. CONTROL DE ACTIVIDAD EXTERNA Y ASISTENCIA TÉCNICA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Seguimiento de la legislación, jurisprudencia y doctrina de interés. <p>1. Número de seguimientos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Seguimiento y control de los procedimientos judiciales residenciados en cualquiera de los órganos jurisdiccionales. <p>1. Número de seguimientos.</p>
<p>9. TERRORISMOAREN BIKTIMEN FAMILIEI ETA INDARKERIA, TXANTAJE, ESTORTSIO EDO JAZARPEN MOTA GUZTIAK JASATEN DITUZTEN PERTSONEI ZUZENEO ETA HURBILEKO LAGUNTZA BERMATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Zuzeneko harremanak kalteak jasandakoekin. <p>1. Harreman kopurua.</p> <p>500</p> <ul style="list-style-type: none"> Laguntzak jasotzeko espedienteen tramitazioa. <p>1. Espediente kopurua.</p> <p>250</p> <ul style="list-style-type: none"> Biktimen aldeko eta irabazi asmorik gabeko erakundeentzako dirulaguntzak. <p>1. Dirulaguntza kopurua.</p> <p>17</p>		<p>9. GARANTIZAR UNA ATENCIÓN DIRECTA Y CERCANA A LAS FAMILIAS DE LAS VÍCTIMAS DEL TERRORISMO Y A LAS PERSONAS QUE SUFREN CUALQUIER TIPO DE VIOLENCIA, CHANTAJE, EXTORSIÓN O PERSECUCIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> Relación directa con afectados. <p>1. Número de relaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> Tramitación de expedientes de ayudas. <p>1. Número de expedientes.</p> <ul style="list-style-type: none"> Subvención a instituciones sin fines de lucro y a favor de víctimas. <p>1. Número de subvenciones.</p>

PROGRAMA
2221 TRAFIKOA
ARDURADUNA
05 HERRIZAINGOA
TRAFIKOKO ZUZENDARIA

PROGRAMA
2221 TRÁFICO
RESPONSABLE
05 INTERIOR
DIRECTOR DE TRÁFICO

MEMORIA

Zirkulazio istripuek 2007ko hiletan izan duten bilakaerak beranzko joera erakutsi du, istripuen kopuruari dagokienez, Trafiko Zuzendaritzako helburuetako bat betez. Joera horri eusten bazaio, arrazoi ugariari esker izango da, besteak beste, gidarien jokabide arduratsuagoatik eta segurtasunean diharduten guztien ahaleginengatik.

Etorkizunari begira dagoen erronka istripuei buruzko datuak jasotzen hobetzea da, bere arrazoiak sakon aztertzeo eta giltzarrietan konponbideak aurkitzeo asmoz.

Bide sareko azpiegiturei dagokienez, 2007an, trafikoa kudeatzeko eta informatzeko sistemak modernizatzen jarraitzen da, jarduteko ohiko modua funtsean aldatuz. 2008an, bide horretan jarraitu, Euskadiko Trafikoa Kudeatzeko Zentroaren garapena bultzatu, eta Euskal Autonomia Erkidego osoan zehar errepideetako ekipamendua zabaldu nahi dugu.

Bestetik, lehendik hasita zeuden programei jarraipena eman behar zaie.

M. Diaz de Haro egokitzeko lanak, Bizkaiko Trafikoko Lurralde Bulegoko egoitza berri gisa.

Zehapen prozedura eguneratzea eta berritzea baita Trafiko Zuzendaritzako gainontzeko aplikazioak ere.

La evolución de los accidentes de circulación en los meses transcurridos del año 2007 indica una tendencia a la baja, del número de accidentes, cumpliendo así con uno de los objetivos primordiales que se había propuesto la Dirección de Tráfico. Si esta tendencia se mantiene, será por múltiples causas entre las que se encontrarán el aumento de la responsabilidad de los conductores y los esfuerzos de todos los implicados en la seguridad vial.

Un reto de cara al futuro es la mejora de la recogida de datos de siniestralidad con el fin de estudiar en profundidad sus causas e ir implementando soluciones en los aspectos claves.

En cuanto a las infraestructuras para la gestión de tráfico de la red viaria, durante el año 2007 se continúa con la modernización de los sistemas de gestión e información de tráfico, modificando sustancialmente los modos convencionales de actuación. En el año 2008 se pretende continuar en esa vía potenciar el desarrollo del Centro de Gestión de Tráfico de Euskadi, así como extender los equipamientos en carretera a lo largo y ancho de toda la geografía vasca.

Por otra parte, es necesario dar continuidad a los Programas iniciados anteriormente:

Obras de adecuación de M^º Díaz de Haro como nueva sede de la Oficina Territorial de Tráfico en Bizkaia.

Actualizar y renovar el Procedimiento Sancionador y resto de aplicaciones de la Dirección de Tráfico.

HELBURUa EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. ADMINISTRAZIO IZAPIDEKOAK DIREN PROZEDURAK EGOKITZEA.</p> <p>1. Trafiko arloko legerian gertaturiko aldaketetara egokitzea informatikako aplikazioak.</p>	<p>1</p>	<p>1. ADECUACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA.</p> <p>1. Adaptación de las aplicaciones informáticas a las modificaciones legislativas en materia de tráfico.</p>

HELBURUa EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
2. Barne-antolamendua lege aldaketak ezartzeak eragin dituen aldaketei egokitzea.	1	2. Adecuación de la organización interna a los cambios derivados de aplicación de los cambios legislativos.
2. BIDE HEZKUNTZA ETA PRESTAKUNTZA SUSTATZEA.		2. FOMENTO DE LA EDUCACIÓN Y FORMACIÓN VIAL.
1. Bide Hezkuntza hedatzea.		1. Difusión de la Educación Vial.
1. Bide Hezkuntzari buruzko jarduerak burutzea, Bide Segurtasuna hobetzeari lotutako beste erakunde batzuen lankidetzarekin.	1	1. Realización de actividades de Educación Vial en colaboración con organismos relacionados con la mejora de la Seguridad Vial.
2. Hamargarren "Gertatu ahal zaizu" kanpaina	1	2. Décima campaña "Te puede pasar".
3. Euskadiko Traumatizatu Garezur-entzefalikoen Elkartearen lankidetzarekin aritzea.	1	3. Colaboración con la Asociación de Traumatizados Craneoencefálicos de Euskadi.
4. Hamalagarren "Gasteiz bizikletan" ibilaldia egitea.	1	4. Realización de la decimocuarta marcha "Gasteiz en bici".
5. Hamahirugarren "Kontuz" ibilaldia.	1	5. Realización de la decimotercera marcha "Kontuz".
6. ETBrekin lankidetzeta, BETIZU haurrentzako programaren bitartez.		6. Colaboración con ETB a través del programa infantil BETIZU.
2. Materialak sortzea.		2. Elaboración de materiales.
1. Mugikortasun segururako hezkuntzari buruzko material didaktikoa.	1	1. Material didáctico relacionado con la educación para la movilidad segura.
2. Mugikortasun segururako hezkuntzari buruzko edukiak dituen eskola-agenda.	1	2. Agenda escolar con contenidos de educación para la movilidad segura.
3. Parke Mugikorren-jardueraren jarraipena.		3. Seguimiento de la actividad de los Parques Móviles.
1. Parke Mugikorretako mugikortasun segururako hezkuntza-programa.	1	1. Programa de educación para la movilidad segura de los Parques Móviles.
2. Automobil-parkeen jarduerarako behar diren giza taldeak prestatzea.	1	2. Formación de los equipos humanos necesarios para la actividad de los Parques Móviles.
4. Mugikortasun Segururako hezkuntzari buruzko jarduerak antolatzen dituzten Euskal Autonomia Erkidegoko udalei diru-laguntzak ematea.	1	4. Subvención a los Ayuntamientos de la Comunidad Autónoma del País Vasco que realicen actividades de educación para la movilidad segura..
5. Bide Prestakuntzako irakasle-ziurtagiria lortzeko ikastaroa.	1	5. Curso para obtener el certificado de Profesor y Profesora de Formación Vial.
6. Gidari-Eskola Partikularretako zuzendari izateko gaitasun-agiria lortzeko hautapen-proba.	1	6. Prueba selectiva para la obtención del certificado de Director o Directora de Escuelas Particulares de Conductores.
7. Mugikortasun segururako hezkuntza arloan prestatzaileak prestatzea.	1	7. Formación de formadores en el ámbito de la educación para la movilidad segura.
3. TRAFIKOAREN ARINTASUNA HOBETZEA.		3. MEJORA DE LA FLUIDEZ DEL TRÁFICO.
1. Trafikoa Kudeatzeko Sistemak ezartzea. (hardwarea eta softwarea).		1. Instalación de Sistemas de Gestión de Tráfico. (hardware y software).
1. Trafikoa Kudeatzeko Sistemak ezartzea (Hardwarea eta softwarea).	10	1. Número de emplazamientos en carretera.
2. TKEZko ekipamendu kopurua.	1	2. Número de equipamientos en el CGTE.

HELBURUa EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
3. Instalaturiko aplikazio informatikoen kopurua.	1	3. Número de aplicaciones informáticas instaladas.
2. Trafikoari buruzko Informazio-Sistema.		2. Sistema de Información de Tráfico.
1. Trafikoaren informazioari buruzko web orrialdea.	1	1. Página Web de Información de Tráfico.
2. 902 112088 telefono-zentroa, euskal bide-sarearen erabiltzaileei trafikoari buruzko informazioa emateko eguneko 24 orduetan.	1	2. Call-center 902 112088, Información de Tráfico a los usuarios de la red viaria vasca las 24 horas del día.
3. Trafiko-ingeniaritzari buruzko azterlanak egitea (errepideen edukiera).		3. Realización de estudios de ingeniería de tráfico (capacidad de carreteras).
1. Azterlan kopurua.	1	1. Número de estudios.
4. Trafikoa kudeatzeko planak egitea (irteera-itzulerako operazioak eta ibilgailu ugari ibiltzen diren beste egoera batzuk).		4. Realización de planes de gestión de tráfico (operaciones salida-retorno y otras situaciones de movimiento masivo de vehículos).
1. Plan kopurua.	5	1. Número de planes.
5. Europako eskualde proiektuetan parte hartzea.		5. Participación en proyectos eurorregionales.
1. Bilera eta lan kopurua.	5	1. Número de reuniones y trabajos.
4. BIDE SEGURTASUNA HOBETZEA.		4. MEJORA DE LA SEGURIDAD VIAL.
1. Ertzaintzari argibideak ematea.		1. Instrucciones a la Ertzaintza.
1. Jarraibide kopurua.	4	1. Número de instrucciones.
2. Bide segurtasunari buruzko txosten eta lanak egitea (zeharbideak eta beste batzuk).		2. Realización de informes y trabajos de seguridad vial (travesías y otros).
1. Txosten eta lan kopurua.	5	1. Número de informes y trabajos.
3. Abiadura kontrolatzeko radarrak instalatzea.		3. Instalación de radares para el control de la velocidad.
1. Instalatu beharreko radar kopurua.	3	1. Número de radares a instalar.
5. BIDE SEGURTASUNARI BURUZKO IKERKETAK.		5. REALIZACIÓN DE INVESTIGACIONES EN TORNO A LA SEGURIDAD VIAL.
1. Istripuak ikertu eta berreraikuntza kopurua.		1. Actividades de investigación y reconstrucción de accidentes.
1. Azterlana eta berreraikuntza kopurua.	3	1. Número de estudios y reconstrucciones.
2. Softwarea eta neurtzeko ekipoak erostea istripuak ikertzeko.		2. Adquisición de software y equipos de medida para investigación de accidentes.
1. Erositako programa eta ekipoen kopurua.	1	1. Número de programas y equipos adquiridos.
3. ITS sistemaren bidezko bide segurtasunari buruzko beste azterlan eta ikerketa batzuk.		3. Otros estudios e investigaciones relacionados con la seguridad vial a través de sistemas ITS.
1. Azterlan eta ikerketa kopurua.	1	1. Número de estudios e investigaciones.
4. Trafiko Istripuen 2007ko Estatistika Urtekaria diseinatzea eta egitea.		4. Diseño y elaboración del Anuario Estadístico de Accidentes de Tráfico 2007.
1. Urtekari kopurua.	1	1. Número de anuarios.

HELBURUa EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
5. Euskal Autonomia Erkidegoko errepideetako istripu tasari buruzko azterlana (2007).		5. Estudios de accidentalidad en las carreteras de la Comunidad Autónoma del País Vasco (2007).
1. Azterlan kopurua.	1	1. Número de estudios.
6. Istripu-tasen bilakaera aztertzea.		6. Estudio de la evolución de la accidentalidad.
1. Azterlan kopurua.	1	1. Número de estudios.
7. Bide Segurtasunari buruzko beste azterlan monografiko batzuk.	1	7. Otros estudios monográficos relacionados con la Seguridad Vial.
8. "Hilez hileko istripu eta hildakoen txostenak" izeneko aplikazioa garatzea.	1	8. Desarrollo de una aplicación de "Informes de accidentalidad y mortalidad mensuales".
9. 2007ko abiadura-mapa egitea.	1	9. Elaboración de un mapa de velocidades 2007.
6. BIDE-SEGURTASUNARI BURUZKO PLAN ESTRATEGIKOA 2007-2010.		6. PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL 2007-2010.
1. Planari eusteko informazio sistemak garatzea eta ustiatzea.	1	1. Desarrollo y explotación de los Sistemas de Información soporte del Plan.
2. Jarduera-plana 2008.	1	2. Plan de actuaciones 2008.
7. PRESTAKUNTZA PERTSONALA.		7. FORMACIÓN PERSONAL.
1. Prestakuntza ikastaroak.	5	1. Cursos de formación.

PROGRAMA	PROGRAMA
2222 EUSKAL HERRIKO POLIZIAREN PRESTAKUNTZA	2222 FORMACIÓN DE LA POLICÍA DE EUSKADI
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>05 HERRIZAINGOA</u>	<u>05 INTERIOR</u>
EUSKAL HERRIKO POLIZIAREN IKASTEGIAREN ZUZENDARIA	DIRECTORA DE LA ACADEMIA DE POLICÍA DEL PAÍS VASCO

MEMORIA

Uztailaren 17ko Euskal Herriko Poliziari buruzko 4/1992 Legeak Euskal Herriko Polizi Ikastegia sortu zuen, administrazio izaera duen eta Herrizaingo Sailari atxikitako erakunde autonomo gisa. Ikastegiak nortasun juridiko propioa du eta, gainera, bere helburuak betetzeko jardute ahalmen osoa.

2008. urtean, erakunde hau lankidetzan arituko da Segurtasun Sailburuordetzarekin, eta udalek beste horrenbeste egingo dute Udaltzaingoko kidegoekin; horretarako, honako jarduerak hauek egingo dituzte: sartzeko eta espezializatzeko hautatze-prozedurak egitea eta haien deialdia ateratzea; prestakuntza-ikastaroak eta praktikaldiak antolatzea eta garatzea, norberaren gaitasunen arabera; Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziek prestakuntza-arloan dituzten premiak ebaluatzea; eta funtzionarioen ezagutzak eta trebetasunak gaurkotzeko behar diren prestakuntza-jarduerak egitea.

Honako hauek dira ekintzak garrantzitzuenak:

- Ertzaintzaren XX. Txandako praktikaldiaren garapena.
- Ertzaintzaren XXI. Txandako prestakuntza ikastaroaren eta praktikaldiaren garapena.
- Ertzaintzaren XXII. Txandako hautaketa prozesuaren garapena.
- Ertzaintzako Agente Lehen kategorian sartzeko hautaketa prozesuaren garapena.
- Ertzaintzaren Komisariondoko kategorian sartzeko hautaketa prozesuaren garapena.

Bestetik, lanean jarraituko da Ertzaintza euskalduntzeko eta Autonomia Erkidegoko poliziaren araudia normalizatzeko prozesuekin.

Era berean, lankidetzak bultzatuko da prestakuntzako eta zabalkuntzako jarduerak egiten dituzten beste erakunde batzuekin.

La Ley 4/1992, de 17 de julio, de Policía del País Vasco, crea la Academia de Policía del País Vasco y la configura como un Organismo Autónomo de carácter administrativo adscrito al Departamento de Interior, dotado de personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines.

Durante el año 2008, este Organismo colaborará con la Viceconsejería de Seguridad y los Ayuntamientos con Cuerpos de Policía Local al desarrollo de los respectivos Cuerpos Policiales mediante la convocatoria y realización de los procedimientos selectivos de ingreso y especialización, organización y desarrollo de los cursos de formación y períodos de prácticas, según las propias competencias; y la evaluación de las necesidades formativas de los Cuerpos de Policía del País Vasco y disponer las actividades formativas necesarias para la actualización de los conocimientos y destrezas de los funcionarios.

Como acciones mas destacadas cabe reseñar:

- Desarrollo del período de prácticas de la XX Promoción.
- Desarrollo del curso de formación y del período de prácticas de la XXI Promoción de la Ertzaintza.
- Desarrollo del proceso selectivo de la XXII Promoción de la Ertzaintza.
- Desarrollo del proceso selectivo para ingreso en la categoría de Agente primero de la Ertzaintza.
- Desarrollo del proceso selectivo para ingreso en la categoría de Subcomisario de la Ertzaintza.

Por otro lado, continuará con el proceso de euskaldunización de la Ertzaintza y el de normalización de la normativa autonómica de Policía.

Igualmente, se potenciará la colaboración con otras Instituciones en desarrollo de actividades formativas y divulgativas.

Azkenik, erakunde autonomoaren administrazio-jarduerak planifikatzen, zuzentzen eta koordinatzen jarraituko da.

Finalmente, se seguirá con la planificación, dirección y coordinación de las actividades administrativas del Organismo Autónomo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EUSKAL HERRIKO ERTZAINEN PRESTAKUNTZA OSOA.</p> <p>1. Euskal Herriko poliziaren ikastegiaren sortze legean ezartzen diren betebeharrak betetzeko baliabide ekonomiko osagarriak eskaintzea, eta ikastegiaren kudeaketak Euskal Autonomia Erkidegoaren administrazio orokorraren mailan bultzatzea.</p>		<p>1. FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS AGENTES DE POLICÍA DEL PAÍS VASCO.</p> <p>1. Dotar a la Academia de Policía del País Vasco de medios económicos para el desempeño de las funciones establecidas en su ley de creación y apoyar sus gestiones en el ámbito de la administración general de la Comunidad Autónoma del País Vasco.</p>

PROGRAMA
 2223 ERTZAINZA LANEAN
ARDURADUNA
05 HERRIZAINGOA
 SEGURTASUN SAILBURUORDEA

PROGRAMA
 2223 ERTZAINZA EN SERVICIO
RESPONSABLE
05 INTERIOR
 VICECONSEJERO DE SEGURIDAD

MEMORIA

Programa honek ekintza batzuk biltzen ditu, hain zuzen, Euskal Autonomia Erkidegoko lurralde osoan segurtasuna bermatu ahal izateko Ertzaintzak behar dituen tresnak jaso ditzan beharrezkoak diren ekintzak.

Era berean, inbertsio prozesu hori indartu egin nahi dugu, polizia integralaren papera betetzeko berezko eskumenak osatzeko orduan ahalik eta eraginkortasun handiena Ertzaintzari ematea. Halaber, beharrezko baliabideak eskaintzea Ertzaintzaren etorkizun arrakastatsua bermatzeko polizia arloan sortuko diren erroreak eta agertokiak, bai estatuan bai estatu gainean ere.

Hori lortu ahal izateko, inbertsio gehiago egingo dira, batetik, doitasun eta gaitasun handiagoko informatika-sistemetan eta, bestetik, telekomunikazio-ekipoetan, hala ekipoak erosteko nola zuntz optikoaren azpiegitura finkatzeko eta garatzeko. Hartara, ekipamendu eta instalazio horiek teknologia berriez hornituko dira.

Halaber, 2008. urtean Ertzaintza herritarrengana hurbiltzeko egin diren inbertsioekin jarraitu nahi dugu. Horrela, polizia eraginkorragoa lortuko dugu.

Ildo honetan, Segurtasun Sailburuordetzako informazio-sistemen oinarrian dauden komunikazioak eta aplikazio informatikoak garatzen eta hobetzen jarraituko da. Horien helburua kalitate, erreserba eta berme egokia lortzea da, ahalik eta erantzun-denbora laburrerarekin.

2008an zehar, 21^a. promozioeko ertzainak praktikak egiten hasiko dira.

2008 ekitaldirako, Getxoko ertzain-etxe berria eraikitzeko lanak hasiko dira, baita Itsas Unitateko egoitza ere, Getxoko portuan

2008ko aurrekontuaz baliatuta, Ertzaintzaren ibilgailuak modernizatze beharrezko ibilgailuak erosiko dira.

Este programa agrupa una serie de acciones dirigidas a dotar a la Ertzaintza de los instrumentos necesarios para garantizar la seguridad en el conjunto del territorio de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Igualmente, se pretende reforzar dicho proceso de inversión a fin de dotar a la Ertzaintza de la máxima eficacia a la hora de ejecutar sus propias competencias como policía integral, y facilitar los medios necesarios, para poder afrontar con garantías de éxito el desenvolvimiento futuro de la Ertzaintza, ante los próximos retos y escenarios que se puedan ir sucediendo en materia policial, tanto en el ámbito estatal como supraestatal.

A tal fin, se realizarán nuevas inversiones en sistemas informáticos de mayor precisión y capacidad, así como en equipos de telecomunicaciones, tanto para la adquisición de los mismos como para la consolidación y desarrollo de la infraestructura de fibra óptica, que permitirá la optimización de la última tecnología de estos equipamientos e instalaciones.

Asimismo, en el ejercicio 2008 se pretende continuar con el proceso de inversiones que tratan de acercar más la Ertzaintza al ciudadano con la meta de conseguir una policía más eficiente.

En este sentido, se continuará con el desarrollo y mejora de las comunicaciones y de las aplicaciones informáticas que conforman el espectro de los sistemas de información dentro de la Viceconsejería de Seguridad y cuyo objetivo es la consecución de una adecuada calidad, reserva y garantía con un tiempo mínimo de respuesta.

Durante el año 2008, se incorporarán, como ertzainas en prácticas, los miembros de la 21^a promoción.

Para el ejercicio 2008, se iniciaran las obras de la nueva Comisaría de Getxo, así como la sede de la Unidad Marítima en el puerto de Getxo.

Con el presupuesto de 2008 se procederá a la adquisición de los elementos de transporte necesarios para la modernización del Parque Móvil de la Ertzaintza.

Ertzaintzaren prestatze, berezitze eta birgaitze planek, aurrekontu honetan ikusita eta Segurtasun Sailburuordetzak planifikatuta, Ertzaintzaren giza baliabideak hobetzen lagunduko dute eta, azken finean, zerbitzua hobetzea eta poliziaren eraginkortasuna ekarriko dute.

Aurrekontu horrek nabarmen hobetuko ditu Ertzaintzaren zuzkidura eta lan-bitartekoak eta, ondorioz, herritarrei ere zerbitzu eta arreta hobea eskainiko zaizkie.

Los planes de formación, especialización y reciclaje de la Ertzaintza, planificados por la Viceconsejería de Seguridad, contemplados en este presupuesto, contribuirán a la optimización de los recursos humanos de la Ertzaintza y redundará, en definitiva, en la mejora del servicio y la eficacia policiales.

Este presupuesto supondrá una mejora sustancial en la dotación y medios de trabajo de la Ertzaintza que redundará en un mejor servicio y atención al ciudadano.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. INFORMATIKA ETA TELEKOMUNIKAZIOAK.</p> <p>Herrizaingo Sailari/Ertzaintzari komunikazio eta informatikako baliabideak ematea, kudeaketa eraginkorra eta kalitatekoa lortzeko, ahalik eta erantzun-denbora laburrenean.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Sistemen azpiegitura teknikoak hobetzea. <p>Komunikazio-sistema berritzea, helikopteroetako irudiak transmititzeko/jasotzeko.</p> <p>Herrizaingo Sailaren menpeko zerbitzuei eusten dien Lurraldeetako irrati-loturen sarea berritzea.</p> <p>Ordenagailu Nagusiaren Babes Zentroa instalatzea eta abian jartzea</p> <p>2. Irrati Mugikor Digitalaren Sistemaren azpiegitura zabaltzea.</p> <p>3. Irrati mugikorreko sareko ibilgailu/erabiltzaileen irrati komunikazio-ekipoak gaurkotzea.</p> <p>4. Ertzaintzako ezbeharrak kudeatzeko sistema berritzen hastea.</p> <p>5. Herrizaingo Saileko telefonia-sistema gaurkotzea eta modernizatzea. I. aldia</p> <p>6. Segurtasun Sailburuordetzako Zuzendaritzetan Kudeatze-Kontrolleko aplikazioak zabaltzea.</p> <p>7. Hatz-markak identifikatzeko sistema gaurkotzea eta zabaltzea.</p> <p>8. Zuntz optikoko sarea zabaltzea.</p> <p>9. Segurtasun Sailburuordetzako Informazio Sistema osatzen duten aplikazioen mantenua, baita eusten dion ekipamenduarena ere.</p> <p>10. Komunikazio instalazioak eta bere ekipamendua prebentziorako zein konponketetarako mantentzea.</p> <p>2. AZPIEGITURA FISIKOAK.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ertzaintza Segurtasun eraikinetan eta instalazioetan azpiegituraz hornitzea. 		<p>1. INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES.</p> <p>Dotar al Departamento de Interior/Ertzaintza de los medios de comunicaciones e informáticos que permitan una gestión eficiente, y de calidad con el menor tiempo de respuesta.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Mejora en las infraestructuras técnicas que soportan los sistemas. <p>Renovación del sistema de comunicaciones para la transmisión/recepción de imágenes de los helicópteros.</p> <p>Renovación de la red de Radioenlaces Territoriales que da soporte a los servicios dependientes del Departamento de Interior.</p> <p>Instalación y puesta en operación del Centro de Respaldo del ordenador central.</p> <p>2. Ampliación de la infraestructura que da cobertura del Sistema de Radio Móvil Digital.</p> <p>3. Actualizar los equipos de comunicaciones radio de los vehículos/usuarios de la red de Radio Móvil.</p> <p>4. Iniciar la renovación del sistema de gestión de incidentes de la Ertzaintza.</p> <p>5. Actualización y modernización del sistema de telefonía del Departamento de Interior. Fase I.</p> <p>6. Ampliar las Aplicaciones de Control de Gestión en las Direcciones adscritas a la Viceconsejería de Seguridad.</p> <p>7. Actualización y ampliación del sistema de identificación de huellas dactilares.</p> <p>8. Ampliación de la Red de Fibra Óptica.</p> <p>9. Mantenimiento de aplicaciones que conformen el Sistema de Información de Viceconsejería de Seguridad, así como del equipamiento que lo soporta.</p> <p>10. Mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones de Comunicaciones, así como de su equipamiento.</p> <p>2. INFRAESTRUCTURAS FÍSICAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> Proporcionar a la Ertzaintza de la infraestructura en edificios e instalaciones de seguridad.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. Eraikinak egitea.</p> <p>1. Sarbideak atondu.</p> <p>Gipuzkoa: Arrasate, Amara eta Donostiako Ertzain-etxea.</p> <p>2. Berrikuntza-obrak.</p> <p>Araba: Laudioko ertzain-etxea.</p> <p>Bizkaia: Bilbo (Deustu) eta Durango.</p> <p>Gipuzkoa. Beasaingo ertzain-etxea.</p> <p>3. Eraikuntza berriak.</p> <p>Bizkaia: Bilbo (Deustu) eta Durango.</p> <p>4. Segurtasun Sailburuordetzari atxikitako eraikinetan aurrezaintzako mantenua eta mantenu zuzentzailea.</p> <ul style="list-style-type: none"> Segurtasuneko instalazioak. 1. Komisaria hauetako segurtasun sistemak hobetzea eta zaharberritzea: lurreta, Ondarreta, Amara eta Arrasate. 2. Segurtasun Sailburuordetzari atxikitako egoitzetan segurtasun instalazioen aurrezaintzako mantenua eta mantenu zuzentzailea. <p>3. HORNIDURA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Polizia lanak zuzen betetzeko beharrezkoak diren baliabideak eta zerbitzuak Ertzaintzari ematea. <p>1. Dotazioa eta zerbitzuak.</p> <p>1. Banakako zein unitatezko dotazioa berriro jartzeko arauzko hornidura.</p> <p>2. Ertzaintzako unitateentzako ekipamendu eta hornikuntza</p> <p>3. Polizia-unitate guztientzat ordezko ibilgailuak.</p> <p>4. Hegaldi-ekipoen ordezkoak erosi.</p> <p>5. Helikopteroen bidez egiten diren operazioetarako mantentze-eta laguntza-zerbitzua.</p> <p>6. Higiezinak garbitzeko eta ibilgailuak eta hornidurak mantentzeko zerbitzuak kontratatzea.</p> <p>4. GIZA BALIABIDEAK.</p> <p>1. 21. promozioko ertzainak praktikak egiten hastea.</p> <p>2. Lan-arriskuen prebentzioa finkatzea eta Ertzaintzako funtzionarioentzako Prebentzio Zerbitzua zuzentzea eta garatzea.</p>	3	<p>1. Construcción de edificios.</p> <p>1. Habilitación de accesibilidad.</p> <p>Territorio Gipuzkoa: Arrasate, Amara y Comisaría de Donostia.</p> <p>2. Obras de Reforma.</p> <p>Territorio Araba: Comisaría de Laudio.</p> <p>Territorio Bizkaia: Bilbao (Deusto) y Durango.</p> <p>Territorio Gipuzkoa. Comisaría de Beasain.</p> <p>3. Nueva construcción.</p> <p>Territorio Bizkaia: Comisaría de Getxo, Unidad Marítima en Getxo.</p> <p>4. Mantenimiento preventivo y correctivo en los edificios adscritos a la Viceconsejería de Seguridad.</p> <ul style="list-style-type: none"> Instalaciones de Seguridad. 1. Mejoras y reformas de los sistemas de seguridad en lurreta, Ondarreta, Amara y Arrasate. 2. Mantenimiento preventivo y correctivo de la seguridad instalada en dependencias adscritas a la Viceconsejería de Seguridad. <p>3. APROVISIONAMIENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> Proporcionar a la Ertzaintza los medios y servicios necesarios para la correcta labor policial. <p>1. Dotación y Servicios.</p> <p>1. Equipamiento reglamentario de reposición de dotación individual como de dotación de Unidad.</p> <p>2. Equipamiento y dotación específica para Unidades de la Ertzaintza.</p> <p>3. Vehículos de reposición para la diferentes Unidades Policiales.</p> <p>4. Adquisición por reposición de los equipos de vuelo.</p> <p>5. Servicio de mantenimiento y apoyo a las operaciones de helicópteros.</p> <p>6. Contratación de servicios de limpieza de inmuebles, mantenimientos de elementos de transporte y equipamiento.</p> <p>4. RECURSOS HUMANOS.</p> <p>1. Incorporar como ertzainas en prácticas, a la 21ª promoción.</p> <p>2. Organización de la función de prevención de riesgos laborales y dirección y gestión del Servicio de Prevención propio del personal funcionario de la Ertzaintza.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. Larrialdietarako eta arriskuen ebaluaziorako planak.</p> <p>2. Patologia psikiatrikoei eta desoreka psikologikoei aurre egiten laguntzeko zerbitzuak.</p> <p>3. Osasun-laguntza, errehabilitazio eta peritazioko zerbitzuak.</p> <p>4. Aldizkako osasun-azterketa arruntak.</p> <p>5. Ekintzetarako Baliabideen Ataleko unitateek egiten dituzten entrenamenduetan osasun-arreta ematea.</p> <p>6. Barne-herstura prebenitzeko programa eta prebentzioko eta osasunaren sustapenerako beste programa batzuk.</p> <p>7. Peritazio psikiatriko eta psikologikoak.</p> <p>3. Ertzaintzaren giza baliabideak optimizatzeko politikak aplikatzea, garatzea eta sustatzea.</p> <p>4. Barne-informazio eta komunikazioko sistema berriak diseinatzea eta ezartzea.</p> <p>5. Ertzaintzako kideei laguntza juridikoa ematea.</p> <p>1. Epaitegietan abokatuen laguntza.</p> <p>2. Zitazioak kudeatzea eta bideratzea.</p> <p>6. Herrizaingo Sailaren izenean aritzea ertzainen ordezkari sindikalekiko harremanetan, eta arlo horretako negoziazio kolektiboaren zuzendaritza eramatea.</p> <p>1. Ertzaintzaren Negoziazio Mahaia (Poliziaren Legeko 103. artikulua).</p> <p>2. Ertzaintzako Batzorde Parekidea.</p> <p>3. Ertzaintzako Gizarte Funtsaren Batzordea.</p> <p>5. POLIZIAREN EREDUA PLANIFIKATZEA ETA GARATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Polizia-zerbitzuaren kalitatea ebaluatu eta hori antolatzeko beharrezko jardunak garatu ahal izateko irizpideak zehaztea. <p>1. Polizia-zerbitzuak hobetzeko ekimenen bulegoa garatzea.</p> <p>2. Poliziaren lankidetzaren eta koordinazioa.</p> <p>1. Europa, Estatu eta Erkidegoko bertan polizien arteko koordinazioa eta lankidetzaren gauzatzeko mekanismoak artikulatzea.</p> <p>2. Europako polizia-mapak duen bilakaeraren jarraipena egitea eta mapa horretan Ertzaintzak duen presentzia bultzatzea.</p>		<p>1. Planes de emergencia y evaluación de riesgos.</p> <p>2. Servicios para patologías psiquiátricas y desajustes psicológicos.</p> <p>3. Servicios de asistencia sanitaria, rehabilitación y peritación.</p> <p>4. Reconocimientos médicos periódicos ordinarios.</p> <p>5. Atención sanitaria en entrenamientos de las unidades de la División de Recursos Operativos.</p> <p>6. Programa de prevención de la ansiedad y otros programas de prevención y promoción de la salud.</p> <p>7. Peritaciones psiquiátrico-psicológicas.</p> <p>3. Aplicación, desarrollo e impulso de políticas de optimización de los recursos humanos de la Ertzaintza.</p> <p>4. Diseño e implantación de nuevos sistemas de información y comunicación interna.</p> <p>5. Asistencia jurídica a los miembros de la Ertzaintza.</p> <p>1. Asistencia letrada a los ertzainas ante tribunales.</p> <p>2. Gestión y canalización de las citaciones.</p> <p>6. Representación del Departamento de Interior en las relaciones con las organizaciones sindicales representativas de la Ertzaintza y dirección de la negociación colectiva en dicho ámbito.</p> <p>1. Mesa de negociación de la Ertzaintza (artículo 103 de la Ley de Policía).</p> <p>2. Comisión Mixta Paritaria de la Ertzaintza.</p> <p>3. Comisión Fondo Social de la Ertzaintza.</p> <p>5. PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DEL MODELO POLICIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> Determinación de los criterios que permitan evaluar la calidad del servicio policial y desarrollar las actuaciones necesarias para su organización. <p>1. Desarrollo de la Oficina de iniciativas para la mejora de los servicios policiales.</p> <p>2. Colaboración y coordinación policial.</p> <p>1. Articulación de mecanismos de coordinación y colaboración policial a nivel europeo, estatal y local.</p> <p>2. Realizar el seguimiento de la evolución del mapa policial europeo potenciando la presencia de la Ertzaintza en el mismo.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>3. Euskal Autonomia Erkidegoan garatzen diren Segurtasun Pribatuko jarduerari dagozkien administrazio-izapideei lege-euskarria ematea.</p> <p>4. Hiritarren segurtasunaren babesari, batetik, eta manifestazioak eta bilerak egiteko, bestetik, eskubideei dagozkien administrazio-izapideei lege-euskarria ematea.</p> <p>5. Polizia Zerbitzuetarako Datuak Lantzeko Zentroaren kudeaketa.</p>		<p>3. Soporte legal a las tramitaciones administrativas en relación a las actividades de Seguridad Privada en la Comunidad Autónoma del País Vasco.</p> <p>4. Soporte legal a las tramitaciones administrativas en relación a la protección de la seguridad ciudadana y al ejercicio del derecho de manifestación y reunión.</p> <p>5. Gestión del Centro de Elaboración de Datos para el servicio policial.</p>

PROGRAMA	PROGRAMA
2231 LARRIALDIEI AURRE EGITEA	2231 ATENCIÓN DE EMERGENCIAS
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>05 HERRIZAINGOA</u>	<u>05 INTERIOR</u>
LARRIALDIEI AURRE EGITEKO ZUZENDARIA	DIRECTOR DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS

MEMORIA

Programaren helburu nagusia ondokoa da: larrialdiei ahalik eta erantzun hobea eta azkarrena ematea, Larrialdiei Aurre Egiteko Euskal Sistemari parte hartzen duten agentziak gehiago integratuz, 2008. urtean jarraituko duen LAZen Plan Estrategikoarekin bat etorritik, profesionalen prestakuntzan ahalegin handiena eginez, batez ere prestakuntza-prozesuei homogeneousotasun eta homologazioari eta profesionalen koordinazioari dagokienez; era berean, herritarrei informazioa eta prestakuntza emanez izan ditzaketen larrialdiei nagusiei buruz, larrialdi bati nola aurre egin behar dioten jakin dezaten, eta 112 telefonoa ahalik eta gehien zabalduz.

Horretarako, lanean segituko dugu SOS DEIAK Koordinazio Zentroen bidez herritarrentzako zuzeneko laguntza hobetzeko, zentroetan behar diren azpiegiturak jarritik, erantzunik onena eman ahal izateko teknologia onena erabiliz; helburu horrekin aurreikusitako informazio eta komunikazio sistema berri bat ezartzea.

LAZen Plan Estrategikoari dagokionez eta agerian dagoenez, larrialdiak kudeatzeko zerbitzu-eredua erabatekoa eta integratua da, eta partaidetza eta lankidetzak bultzatzea du helburu, azken finean, herritarrei eskainitako zerbitzuaren kalitatea hobetzeko helburu behinena. Hortaz, LAESosatzen duten agente guztien artean adostutako konpromiso-gutunak ezartzea aurreikusitako da. Halaber, inplikatu guztiek hartutako konpromisoak betetzeko maila egiaztatzea ahalbidetzen duen kalitate sistema, baita ekintzak aztertze eta sortutako komiteen lanekin jarraitzea ere, ezbeharren aurrean jardutako protokoloak berraztertuz, adostu eta hobetzeko helburua izango duena, beti ere esku hartze eta koordinazio zerbitzuen lankidetzak eta ikuskaritza izanik.

Esku-hartze zerbitzuak eskumeneko ezbeharrik zuzentzeko eta koordinatzeko lanak egiten jarraituko du, baita egokitzat jotzen diren protokolo eta taktikak berrikusten, ezbehar guztien azterketen eraginez. Era berean, Babes Zibileko Planak ezartzeko lanei ere ekingo die, besteak beste larrialdi simulazioak eginez.

Los objetivos generales del programa son ofrecer una mejor y más rápida respuesta a las emergencias mediante una mayor integración de las agencias intervinientes en el Sistema Vasco de Atención de Emergencias en consonancia con el Plan Estratégico de la DAE cuya implantación está previsto continúe durante el 2008, dedicando el máximo esfuerzo a la formación de los profesionales, especialmente en lo que se refiere a la homogeneización y homologación de los procesos formativos de éstos y a su coordinación; y a su vez informando y formando a los ciudadanos sobre los principales riesgos a los que pueden verse sometidos para que sepan cómo afrontar una emergencia y dando la máxima difusión al teléfono 112.

A este fin, se continuará trabajando para mejorar la atención directa al ciudadano a través de los centros de Coordinación SOS-DEIAK; dotando a los mismos de las infraestructuras necesarias, con la tecnología más adecuada para dar a la sociedad una respuesta óptima. A tal fin se continuará con las tareas de implantación de un nuevo sistema de información y comunicación.

Dentro del marco del Plan Estratégico de la DAE y con el objetivo ya manifiesto de proseguir en la construcción de un modelo de servicio de gestión de emergencias, integral, integrado, participativo y colaborativo cuyo fin último es mejorar la calidad del servicio al ciudadano se prevé la implantación de cartas de compromiso consensuadas entre los diferentes agentes integrantes del SVAE, de un sistema de calidad que permita comprobar el grado de cumplimiento de los compromisos adquiridos por los diferentes implicados así como continuar con las labores que emanen de los comités creados para el análisis de actuaciones con el objetivo de revisar, consensuar y mejorar protocolos de actuación ante los incidentes que se considere, todo ello con la colaboración y supervisión de los servicios de intervención y coordinación.

El Servicio de Intervención continuará con las tareas de dirección y coordinación de incidentes que le son competencia así como con la revisión de protocolos y tácticas que se estime oportuno, fruto de los análisis de los diferentes incidentes. Así como con las labores de implantación de los Planes de Protección Civil, entre ellas la realización de simulacros de emergencia.

Hedapenari dagokionez, 2008an, SOS DEIAK-eko 25.urteurrena denez, helburu bikoitzeko zabaltze-kanpainari ekingo diogu; alde batetik, 25 urte horietan ekintzarik esanguratsuenak laburbilduko ditugu eta, era berean, LAESko kide guztiei eskerrak eta aitortpena emango zaizkie. Bestetik, 112 koordinazio-zentroek egin ohi dituzten lan moten berri emango zaie herritarrei, baita eskaintzen dituzten zerbitzuenak ere. Halaber, kanpaina hori informazio eta prestakuntza eremuan sartuko da, prebentzioaren garrantzia sustatzen utziko diguna, bizitzeko kalitatea hobetzeko hartu beharreko kultura gisa.

Prestakuntzari dagokionez, hauek burutzen jarraituko dugu: udalei zuzendutako prestakuntza programak arriskuak saihestea sustatzeko, auto-babeseko kultura bultzatzeko eta horiek eta LAZren artean lankidetzeta eta parte hartzea sendotzeko, Larrialdiei aurre egiteko Euskal Sistemari sartzeta hobetzeko helburua izanik.

Era berean, auto-babeserako ikastaroak emango dira eskoletan, 2007an hasitakoari jarraitzeko eta prestakuntza ekintzak osatzera zuzendutako prestakuntza eta informatika euskarri berriak sortuko dira.

Babes Zibileko eta Larrialdietako Euskal Eskola sortzeari dagokionez, EAEko Suteen itzaltze eta Aurreikuspen eta Salbamendu Zerbitzuen prestakuntza homogeneizatzeko eta homologatzeko prozesuari jarraipena emango zaio, baita Ertzaintzarako Babes Zibilari eta larrialdien kudeaketari buruzko unean-unean prestakuntzako programak eta Euskadiko Poliziaren Ikastegiaren lankidetzarekin, baita babes zibileko boluntarioen udal elkartei zuzendutako prestakuntza-programa berria lantzea eta ezartzea ere.

LAZren planeko beste ildo bat jarraituz, "EAEko boluntarioentzako parte hartze eredu" berria lantzetik sortutako lanei ekingo zaie, LAES barruan duen egitekoa argitzeko funtsezko helburua baitu.

Planifikazioari dagokionez, 2008an erantzukizun autonomikoko larrialdi planak garatzen jarraituko da, zehazki Seveso II Zuzentzaurari dagozkionak.

Horiek horrela, udaketako larrialdi-planak berrikusten eta enpresa kimikoen Kanpoko Larrialdi-planak lantzen jarraituko dugu eta Auto-babeserako Oinarriko Arauarekin autonomiaren garapena bultzatuko da, hori bera eta bere erregistroa ezarri.

Bestalde, Lurzoru eta Hirigintzako 2/2006 legearen arabera, arriskuei buruzko txostenak egiten jarraituko dugu, udalek eskatuta hirigintza-plangintzako espedienteetan sartu ahal izateko.

Era berean, segituko dugu udal larrialdi-planak berrikusten.

En el ámbito de la difusión, durante el año 2008 y con ocasión del cumplimiento del 25 aniversario de SOS-DEIAK realizaremos una campaña divulgativa con el doble objetivo de, por una parte, hacer recapitulación de los hechos más significativos de estos 25 años trasladando a su vez nuestro agradecimiento y reconocimiento a todos los integrantes del SVAE y por otra de informar a la población del tipo de tareas que habitualmente son realizados por los centros de coordinación 112 así como de los servicios que ofrece, encuadrándola a su vez en un marco informativo y formativo que nos permita incidir sobre la importancia de la prevención como una cultura a adquirir para mejora de calidad de vida.

En el campo de la formación se continuará con el programa de formación destinado a los Ayuntamientos para potenciar la prevención de riesgos, fomentar la cultura de autoprotección y consolidar la colaboración y participación entre éstos y la DAE a fin de mejorar su integración en el Sistema Vasco de Atención de Emergencias.

Así mismo, se continuará con la impartición de cursos de autoprotección destinados al colectivo escolar, ya iniciado durante el 2007, así como la creación de nuevos soportes formativos e informativos destinados a complementar las acciones formativas.

Dentro del marco de la creación de una Escuela Vasca de Protección Civil y Emergencias, se continuará con el proceso de homogeneización y homologación de la formación de los Servicios de Prevención y Extinción de Incendios y Salvamento de la CAPV, se continuará con las tareas elaborar programas formativos ad-hoc sobre Protección Civil y gestión de emergencias para la Ertzaintza en colaboración con la Academia de Policía del País Vasco, así como con la elaboración e implantación de un nuevo programa formativo para las agrupaciones de voluntarios de protección civil municipal.

Siguiendo otra de las líneas estratégicas del Plan de la DAE, se pretende continuar las tareas que emanen de la creación de un nuevo 'Modelo de Participación para el Voluntariado de la CAPV' con el objetivo fundamental de clarificar el papel de este dentro del SVAE.

En el ámbito de la planificación, durante el año 2008 se proseguirá con el desarrollo de los planes de emergencia de responsabilidad autonómica, particularmente los referidos a la denominada Directiva Seveso II.

Así pues, se continuará con la revisión de los planes de emergencia municipales y la elaboración de los Planes de Emergencia Exterior de las Empresas químicas y se procederá al desarrollo autonómico de la Norma Básica de Autoprotección, implantando la misma y su registro.

Por otra parte y en virtud de la Ley 2/2006 de Suelo y Urbanismo continuará con la elaboración de informes sobre los diferentes riesgos que le sean solicitados por los municipios para su inclusión en los expedientes de planeamiento urbanísticos.

Así mismo, se continuará con la revisión de los planes de emergencia municipales.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. HERRITARREI LARRIALDIETAN LAGUNTZEKO ZERBITZUA GARATZEN JARRAITZEA, "SOS DEIAK" KOORDINAZIO-ZENTROEN ETA EUROPA OSOAN LAGUNTZA-DEIAK JASOTZEN DITUEN 112 TELEFONOAREN BITARTEZ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sorospen-deiak hartzea eta kudeatzea. <ol style="list-style-type: none"> 1. SOS DEIAK Zentroak guztira. 3 2. Jasotako 112 telefonoaren deien kopurua. 1.400.000 3. Aurreikusten diren istripu koordinatuen kopurua. 173.000 4. Esku-hartzeko zerbitzu propioak eskainitako laguntza teknikoko eta in situ zuzendutako larrialdietan aurreikusitako kopurua. 500 • Informatika- eta telekomunikazio-azpiegiturak garatzea eta mantentzea. <ol style="list-style-type: none"> 1. Call-center motako plataforma teknologikoen kopurua. 3 2. Kanpoko irrati mugikorren instalazioen gutxi gorabeherako kopurua (udalak eta enpresak). 300 3. Operadoreentzat TETRA sare digitalen kotsola kopurua gaur egun. 15 4. Operadoreentzat TETRA sare digitalen kotsola berrien kopurua: zenbat aurreikusten den instalatzea. 3 5. Herritarrei larrialdi kimikoaz alertatzeko hots-seinaleen bidezko sistema kopurua. 11 • Koordinatzeko aplikazio informatikaren edukiak sortzea, garatzea eta eguneratzea. <ol style="list-style-type: none"> 1. Prozedura operatiboak, gutxi gora behera. 165 2. Erregistroak, gutxi gora behera (erreferentzia topografikoak, aurkibideak, baliabideak). 61.500 • Koordinazio-operadoreen etengabeko prestakuntza. <ol style="list-style-type: none"> 1. Ikastaroen kopurua. 2 		<p>1. CONTINUAR CON EL DESARROLLO DEL SERVICIO DE ATENCIÓN A LAS EMERGENCIAS DE LOS CIUDADANOS, A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE COORDINACIÓN "SOS-DEIAK" Y DEL TELÉFONO 112 QUE DA ACCESO EN TODA EUROPA A LAS LLAMADAS DE SOCORRO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atención y gestión de las llamadas de emergencia. <ol style="list-style-type: none"> 1. Número de Centros SOS-DEIAK. 2. Número de llamadas 112 atendidas. 3. Número de incidentes coordinados que se prevén. 4. Número de emergencias con apoyo técnico y dirección in situ por el servicio propio de intervención que se prevén. • Desarrollo y mantenimiento de infraestructuras informáticas y de telecomunicaciones. <ol style="list-style-type: none"> 1. Número de plataformas tecnológicas tipo call-center. 2. Número aproximado de instalaciones radio móvil externas (ayuntamientos y empresas). 3. Número actual de consolas red digital TETRA para operadores. 4. Número de consolas nuevas que se prevé instalar red digital TETRA para operadores. 5. Número de sistemas de avisos acústicos para alertar a la población en emergencias químicas. • Creación, desarrollo y actualización de contenidos en la aplicación informática de coordinación. <ol style="list-style-type: none"> 1. Número aproximado de procedimientos operación. 2. Número aproximado de registros (referencias topográficas, directorios, recursos). • Formación continuada de operadores. <ol style="list-style-type: none"> 1. Número de cursos.
<p>2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO HERRITARREN ETA ARRSIKU ETA LARRIALDI HANDIETAN PARTE HARTZEN DUTEN LANGILEEN SEGURTASUN ETA AUTOBABES MAILA ALTUAGOA LORTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oinarrizko prestakuntza teoriko-praktikoa eta langileak birziklatzekoa, hauetakoak hain zuzen: ikastegiak, udalak; eta erabiltzaileak: mendizaleak, bainu-hartzaileak, hainbat talde eta gizartea oro har. <ol style="list-style-type: none"> 1. Prestatu beharreko pertsonen kopurua. 1.000 		<p>2. LOGRAR UN MAYOR NIVEL DE SEGURIDAD Y AUTOPROTECCIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO Y DEL PERSONAL INTERVINIENTE EN SITUACIONES DE ALTO RIESGO Y DE EMERGENCIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formación teórico práctica básica y de reciclaje del personal de los centros escolares, ayuntamientos, montañeros, bañistas, diversos colectivos y sociedad en general. <ol style="list-style-type: none"> 1. Número de personas a formar.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
2. Aurreikusitako ikastaro kopurua.	60	2. Número de cursos previstos.
<ul style="list-style-type: none"> Babes zibileko boluntario-taldeen prestakuntza eta dotazioa arautzea. 		<ul style="list-style-type: none"> Regulación de la formación y dotación de grupos de voluntarios de protección civil.
1. Prestatutako eta birziklatutako boluntario taldeen kopurua.	30	1. Número de grupos de voluntarios de Protección Civil existentes.
2. Prestakuntzan ari diren babes zibileko elkarte kopurua.	2	2. Número de agrupaciones de Protección Civil en formación.
3. Babes Zibilean zenbat boluntario aurreikusten den prestatzea.	400	3. Número de personas voluntarias de Protección Civil que esta previsto formar.
4. Babes zibileko boluntarioak prestatzeko aurreikusitako ikastaro kopurua.	20	4. Número de cursos previstos para formación de voluntarios de protección civil.
<ul style="list-style-type: none"> Istripuak konpontzen eta langileak prestatzen administrazioari laguntzen dioten talde ez profesionalak garatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de los grupos no profesionales que colaboran con la Administración en la resolución de incidentes y en la formación de personal.
1. Hainbat entitatekin sinatutako hitzarmenak.	6	1. Convenios suscritos con diversas Instituciones.
<ul style="list-style-type: none"> 112 telefonoari eta auto-babesari buruzko prestakuntza-edukiak dituen zerbitzuei buruzko zabalkunde kanpaina garatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de la campaña divulgativa sobre el 112 y sus servicios asociados con contenidos formativos sobre autoprotección.
1. Egingo diren kanpainen kopurua.	1	1. Número de campañas a realizar.
<ul style="list-style-type: none"> Zabalkunderako hauek sortu: posterrak, kartelak, informazio-orriak, bideoak, liburuak, eskuliburuak eta prestakuntza-gidak. 		<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de pósters, carteles, folletos informativos, vídeos, libros, manuales y guías de formación para su difusión.
1. Argitalpen, kartel eta folletoen kopurua.	6	1. Número de publicaciones, carteles y folletos.
<ul style="list-style-type: none"> Larrialdi Planak garatu eta ezartzea. 		<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo e implantación de Planes de Emergencia.
1. Udal planak.		1. Municipales.
1. Eginiko planen kopurua	90	1. Número de planes realizados.
2. Berrikusitako planen kopurua.	90	2. Número de planes revisados.
<ul style="list-style-type: none"> Industria kimikoak (plan bereziak) 		<ul style="list-style-type: none"> Industrias químicas (planes especiales).
1. Eginiko planen kopurua.	23	1. Número de planes aprobados y homologados.
2. Ezarritako planen kopurua.	12	2. Número de planes a revisar.
3. Onartu eta homologatzeko prozesuan dauden planen kopurua.	1	3. Número de planes en proceso de aprobación y homologación.
4. Lantzen ari diren planen kopurua.	0	4. Número de planes en elaboración.
5. Aurreikusten diren saioen kopurua.	6	5. Número de simulacros previstos.
<ul style="list-style-type: none"> Auto-babeserako Oinarrizko Arauaren autonomia-garapena eta ezarpena 		<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo autonómico e implantación de la Norma Básica de Autoprotección.
1. Onartutako taktika kopurua.	1	1. Número normas a desarrollar.
2. Garatu eta ezarri beharreko erregistroa	1	2. Registro a desarrollar e implantar.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • Protokoloak garatzea, Euskal autonomia erkidegoko larrialdiak planifikatzeko. <ol style="list-style-type: none"> 1. Berrikusitako eta eguneratutako taktiken kopurua. 19 2. Adostutako eta onartutako taktiken kopurua. 19 3. Esku-hartzeak aztertzeako Komite Operatiboak egindako bileren kopurua. 10 <p>3. LARRIALDIEI AURRE EGITEKO EUSKAL SISTEMA FINKATZEA.</p> <p>LAZen Plan Estrategikoa ezartzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Larrialdiei Aurre Egiteko Euskal Sistema osatzen duten agenteekin konpromiso-gutunak garatu eta sinatzea. <ol style="list-style-type: none"> 1. Berariaz sortutako batzordeen kopurua. 1 2. Konpromiso-gutunak egiten zenbat agentek parte hartzea aurreikusten den. 17 <ul style="list-style-type: none"> • Babes Zibilaren Euskal Eskola sortzea. <ol style="list-style-type: none"> 1. Beren prestakuntza-egoera aztertzen ari diren taldeen kopurua. 3 2. Hurrengo ekitaldian, zenbat talderekin egin nahi den lan. 3 3. Homogeneizatutako edota berrikusitako ikastaroak. 5 4. Homogenotutako ikastaroen kopurua. 3 5. Homogenotutako ikastaroen kopurua. 4 <ul style="list-style-type: none"> • Homogenotu beharreko ikastaroen kopurua. <ol style="list-style-type: none"> 1. Babes Zibileko boluntarioen partaidetza-eredua zehaztu eta ezartzea. 36 <ul style="list-style-type: none"> • Larrialdiei Aurre Egiteko Euskal Sistemarako informazio eta komunikazio sistema berria ezartzea. <ol style="list-style-type: none"> 1. Ezarri beharreko informatika-sistema berria garatzea. 1 2. Informatika-sistema berria hartu edo sartzea aurreikusten den agenzia kopurua. 8 3. TETRA komunikazio-sistema ezartzea aurreikusten den agenzia kopurua. 10 		<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de protocolos para la planificación de las emergencias de la Comunidad Autónoma del País Vasco. <ol style="list-style-type: none"> 1. Número de tácticas revisadas y actualizadas. 2. Número de tácticas consensuadas y aprobadas. 3. Número de reuniones a realizar por el comité operativo de análisis de intervenciones. <p>3. CONSOLIDACIÓN DEL SISTEMA VASCO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS.</p> <p>Implantación del Plan Estratégico de la DAE.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo e implantación de Cartas de Compromiso con los agentes que conforman el Sistema Vasco de Atención de Emergencias. <ol style="list-style-type: none"> 1. Número de comités creados al efecto. 2. Número de agentes que esta previsto colaboren en la realización de cartas de compromiso. <ul style="list-style-type: none"> • Creación de la Escuela Vasca de protección Civil. <ol style="list-style-type: none"> 1. Número de colectivos cuya situación formativa se esta analizando. 2. Número de colectivos total que se pretende abordar en el próximo ejercicio. 3. Número de cursos homogeneizados y/o revisados. 4. Número de cursos desarrollados. 5. Número de cursos a desarrollar. <ul style="list-style-type: none"> • Definir y establecer un modelo de participación del voluntariado de Protección Civil. <ol style="list-style-type: none"> 1. Número de organizaciones que esta previsto participen en el desarrollo de la iniciativa. <ul style="list-style-type: none"> • Implantación de un nuevo sistema de información y comunicación para el Sistema Vasco de Atención de Emergencias. <ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollo de un sistema informático nuevo a implantar. 2. Número de agencias que esta previsto adopten o integren el nuevo sistema informático. 3. Número de agencias en las que esta previsto implantar el sistema de comunicación TETRA.

PROGRAMA	PROGRAMA
4611 HAUTESKUNDEAK	4611 PROCESOS ELECTORALES
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>05 HERRIZAINGOA</u>	<u>05 INTERIOR</u>
HAUTESKUNDE ETA DOKUMENTAZIO ZUZENDARIA	DIRECTORA DE PROCESOS ELECTORALES Y DOCUMENTACIÓN

MEMORIA

Hauteskunde-Prozesuak 4611 egitarauak badu 2008 urterako zenbait helburu bere eskumeneko dituen arloei loturik; helburuok, alde batetik, hauteskunde-arloari dagozkio, eta beste alde batetik, Herrizaingo Sailaren dokumentazio-arloari.

Ondorioz, aurrekontuen aurreikuspena egin da, barne araubidearen hauteskunde-arloan indarrean dagoen antolamendu juridikoak betetzeak eragin ditzakeen gastuei aurre egiteko, Euskal Herriko Autonomia Estatutuaren 10.3. artikuluan eta indarrean dagoen Eusko Legebiltzarrerako Hauteskundeei buruzko ekainaren 15eko 5/1990 Legean (ekainaren 19ko 15/1998, 4ko 6/2000 eta martxoaren 28ko 1/2003 Legeek aldaritza). Halaber, Herrizaingo Sailaren interes orokorreko Dokumentu bidezko Informazio Automatizatuaren Zerbitzua hobetzeko egin behar diren gainerako gastuak ere aurreikusi ditu, Sailaren politika ezin hobeto egikaritzeko beharrezkoa den informazio publiko osoa hornitzeko xedez.

Hauteskunde Arloan bereziki, aurrekontu-ekitaldirako aurreikusi diren oinarrizko helburuek hiru alde dituzte:

- Lehenengoa, hauteskunde-prozesuko teknologia berriak ezartzeko jarraipen eta aurrerapenarekin segitu beharri buruzkoa, Boto Elektronikoko Demotek Sistema aplikatzeko Legearen aurreproiektuari dagokionez, txartelen bitartez eta hurrengo euskal hauteskunde autonomikoetan balio juridiko osoa izango duelarik. Ondorioz, sistema hori jendeari zabaltzeko politikari eutsiko zaio, Euskal Autonomia Erkidegoko arlo guztietan jakinarazi eta sozializatzeko. Era berean, beharrezkoa da herritarren partehartzea sustatzea, inplikaturiko erakundeekin lankidetzan boto elektronikoko Demotek sistema erabiliz.

El programa 4611 de Procesos Electorales plantea para el ejercicio del año 2008 afrontar una serie de objetivos relacionados con sus dos áreas competenciales, referentes por una parte al área electoral y por otra al área de información documental del Departamento de Interior.

En consecuencia, se realiza una previsión presupuestaria capaz de abordar los gastos derivados del cumplimiento del ordenamiento jurídico vigente en materia electoral de régimen interior según lo dispuesto en el artículo 10.3. del Estatuto de Autonomía del País Vasco y en la Ley vigente de Elecciones al Parlamento Vasco 5/1990 de 15 de junio modificada por las Leyes 15/1998, de 19 de junio, 6/2000, de 4 de octubre y 1/2003, de 28 de marzo. Asimismo, contempla también todos los demás gastos necesarios de mejoras del Servicio de Información Documental Automatizado de interés general del Departamento de Interior, para suministrar la información pública necesaria para un perfecto ejercicio de la política departamental.

En especial, en el Área Electoral, los objetivos fundamentales que se plantean para este ejercicio presupuestario se centran en tres vertientes:

- La primera, referida a la necesidad de continuar con el seguimiento y progreso de la implantación de las nuevas tecnologías en el proceso electoral, en relación con el proyecto de la puesta en práctica del sistema Demotek de Voto Electrónico, con papeletas y con plena validez legal en futuras elecciones autonómicas vascas, manteniendo en consecuencia la política de difusión pública del citado sistema para su conocimiento y socialización en los diferentes ámbitos de la Comunidad Autónoma Vasca. Asimismo, es preciso estudiar aquellas elecciones en las que se emplean sistemas de voto electrónico evaluando y recopilando toda la normativa electoral y reguladora y los análisis sociológicos sobre la aceptación y adaptación a dichos sistemas automatizados..

Bigarrena, boto elektronikoko Demotek Euskal Sistema aplikatzeari buruzkoa. Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde arteko erakunde publikoek proposatutako herritarren e-demokrazia eta e-partehartzea proiektuetan sartu ahal izateko, euskal gizarteak informazio eta komunikazioen teknologia berriak, inplikaturako erakundeen lankidetzan, ezagutzea eta praktikan jartzea erraztera zuzendutako politika publikoak sustatzeko asmoz.

Hirugarrena, "Euskal Autonomia Erkidegoko 2008ko martxoaren Diputatuen Kongresurako hauteskundeetan lortutako emaitzen estimazioa" antolatzea, prestatzea eta exekutatzeari buruzkoa. Zenbaketaren aurrerapen horrek Lurralde Historiko bakoitzean zein Euskadi osoan lortutako emaitzak eta jarlekuak hartzen ditu bere gain.

Dokumentazio arloari dagokionez, hauexek dira helburuak: alde batetik, oraingo produktuak mantentzea eta sendotzea –hainbat motatako datu-baseak, baita egunero sortzen diren horietan estrategia hobekuntzak sartzeari ere –esaterako prentsa dossierrak eta eguneroko laburpenak-; aurreko guztiak berriak aukeratzean gaurkotzea eta espezializatzea ekarriko du, epe laburrean, informazio eta komunikazio teknologia berriek ekarriko dituzten aldaketek esker, eta Herrizaingo Saila osatzen dituzten organo guztietan sortzen diren behar berri eta homogeneoen arabera, izan ere horiei zuzendu zaie amandako zerbitzua. Hori guztia, Sailaren informazio politika eraginkorra lortzeko eta mantentzeko eragimena bermatzeko.

La segunda, referida a la aplicación del sistema vasco Demotek de voto electrónico para su posible integración en aquellos proyectos de e-democracia y e-participación ciudadana planteados por los organismos públicos interinstitucionales del País Vasco, a fin de promover políticas públicas encaminadas a facilitar a la sociedad vasca el conocimiento y la práctica de las nuevas Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en colaboración con las instituciones implicadas.

La tercera, relativa a la organización, preparación y ejecución de la "Operación-Estimación de los resultados de las Elecciones al Congreso de Diputados en la Comunidad Autónoma Vasca del mes de marzo de 2008". Este avance estimativo comprende los resultados y escaños obtenidos tanto en cada uno de los Territorios Históricos, como en la totalidad del País Vasco.

Por lo que respecta al área de Documentación, los objetivos se centran, por una parte, en el mantenimiento y consolidación de los actuales productos –Bases de Datos de naturaleza diversa-, así como en la introducción de mejoras estratégicas en aquellos otros de producción diaria –léase dossieres de prensa y resúmenes diarios- que posibiliten la actualización y especialización en la selección de noticias, tanto por los cambios que las nuevas tecnologías de la información y la comunicación va a provocar en un futuro inmediato, como en función de las nuevas y heterogéneas necesidades que surgen de los diferentes órganos que componen el Departamento de Interior y, a las cuales, va dirigido el servicio prestado. Todo ello, en aras a asegurar la eficiencia en el logro y mantenimiento de una eficaz política informativa del Departamento.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. HAUTESKUNDE-PROZESUAK ANTOLATZEA, KUDEATZEA, JARRAITZEA ETA BERRIKUSTEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dirulaguntza soziopolitikoak urtero banatzea. • Eusko Jaurlaritzarako hurrengo hauteskundeetan erabili beharreko hauteskunde-dokumentazioaren hobekuntza eta eguneratzeak, eta dokumentazio hori arautzeko araudiaren aurreproiektu berria egitea, hauteskunde-prozesua hobeto kudeatzeko. • Hauteskunde-txartela elektronikoen bidezko bozketa elektronikoen sistema berria hobetzea. • Informazio eta Komunikazio Teknologien (IKT) azterketa, jarraipena eta zabalkundea hauteskunde-prozesuetan, neurri espezifiko biren bitartez: <p>1. Lehenengoa, boto elektronikoko Demotek Sistema Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde arteko erakunde publikoek proposa dezakeen herritarren e-demokrazia eta e-partehartzea proiektuetan sartu eta ezarri ahal izatea.</p>		<p>1. ORGANIZACIÓN, GESTIÓN, SEGUIMIENTO Y REVISIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reparto de subvenciones sociopolíticas de carácter anual. • Mejoras y actualizaciones en los impresos electorales, manuales y aplicaciones software a emplear en las próximas Elecciones al Parlamento Vasco, así como la elaboración de las normas reglamentarias necesarias, para la optimización de la gestión administrativa del proceso electoral. • Perfeccionamiento, mediante el análisis y en su caso puesta a punto de las mejoras, en el sistema Demotek de voto electrónico con papeletas. • Análisis, seguimiento y difusión de la implantación de las TIC (Tecnologías de la Información y las Comunicaciones) en los procesos electorales, mediante tres medidas específicas: <p>1. La primera, tendente a la posible integración e implementación del sistema Demotek de voto electrónico en los proyectos de e-democracia y e-participación ciudadana que puedan plantear los organismos públicos interinstitucionales de la Comunidad Autónoma Vasca.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>2. Bigarrena, jarraipenaren eta esku-hartzearen bidez, hain zuzen, txartelen bidezko Boto Elektronikokoaren (Demotek sistema) Lege-proiektuaren azterketa sortuko duen Parlamentuko tramitazioan, izan ere, lehenengoz, Espainia estatuan erabateko balio juridikoko hauteskunde politikoetan ezarriko dena.</p> <p>3. Boto elektronikokoaren sistemen-bidezko hauteskunde prozesuen ikerketaren bidez hauteskundeetako arauak ebaluatuz eta bilduz, baita sistema automatizatu horiek onartzeko jokabide soziologikoak aztertzea ere.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hauteskundeetako Informazio-Sistemen integrazio-softwareari buruzko gaurkotzea mantentzea. • Hautesleei zor zaien arreta kudeatzea (telefono bidez eta hauteskundeetako webaren bidez) eta, hurrengo hauteskunde orokorrak direla eta, informazio guztia gaurkotzea, baita internetekoa eta Dokumentazio-Intranetarena ere. • Hauteskundeei buruzko edukia duten aplikazio informatikoak eguneratzea eta mantentzea (hauteskunde web-a eta Saileko Dokumentazio-Intraneta). • Hauteskunde-agiriak berrikustea, biltzea eta artxibatzea; hauteskunde-datuak, direktorioak eta ezbeharren txostenak mekanizatzea eta gaurkotzea • Hauteskunde-Emailzei buruzko Agiritgia Interneten mantendu eta eguneratzea. • Euskal Autonomia Erkidegoko Diputatuen Kongresurako hauteskunde-emaitzak eta jarlekuak estimatzeko beharrezko azterketa politologikoa eta estaldura. <p>2. SAILAREN AGIRI BIDEZKO INTRANET ZERBITZUAREN KUDEAKETA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zerrenda eta Agiri Datu-baseak eguneratu eta areagotzeko agiri-tratamendua eta grabaketa. <p>Dokumentu-unitateen kopurua</p> <p>40.000</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hautagaien eta Herri Kargudunen administrazio-fitxategi automatizatuak eguneratzea: datuak atzeman, tratatu eta grabatzea. <p>Datuen kopurua</p> <p>20.000</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sailaren Erregistro Bibliografiko Orokorra eguneratzea. <p>Liburu berrien kopurua</p> <p>4.000</p> <ul style="list-style-type: none"> • Herrizaingo Saileko bideoteka eta ikus-entzunezkoen datu-basea eguneratzea <p>Telebista-kateen kopurua</p> <p>23</p>		<p>2. La segunda, a través del seguimiento e intervención, en su caso, en la tramitación parlamentaria que genere el estudio del proyecto de Ley de Voto Electrónico con papeletas (sistema Demotek) conducente a su gradual implantación, en elecciones políticas con plena validez jurídica.</p> <p>3. Y la tercera, mediante el estudio de los procesos electorales realizados con sistemas de voto electrónico, evaluando y recopilando toda la normativa electoral reguladora, así como los análisis de los comportamientos sociológicos de aceptación de los citados sistemas automatizados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de las actualizaciones relativas al software de integración de los Sistemas de Información Electoral. • Gestión de la atención a los electores (vía telefónica y a través de la Web electoral) y puesta al día de toda la información con motivo de las próximas elecciones generales así como de las bases de datos en Internet y en la Intranet Documental. • Actualización y mantenimiento de las aplicaciones informáticas de contenido electoral (Web de elecciones e Intranet Documental Departamental). • Revisión, recopilación y archivo de la documentación electoral, mecanización y actualización de datos electorales y directorios e informes de incidencias. • Mantenimiento y actualización del Archivo de Resultados Electorales en Internet. • Análisis politológico y cobertura necesaria para la ejecución de la estimación de los resultados electorales y escaños de las elecciones al Congreso de Diputados en la Comunidad Autónoma Vasca. <p>2. GESTIÓN DEL SERVICIO DE LA INTRANET DOCUMENTAL DEL DEPARTAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tratamiento documental y grabación para actualización e incremento de las Bases de Datos Relacionales y Documentales. <p>Número de unidades documentales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualización de los ficheros automatizados administrativos de Personalidades Electorales y de Cargos Públicos: captura de datos, tratamiento y grabación. <p>Número de datos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualización del Registro Bibliográfico general departamental y de su Base de Datos. <p>Número de altas bibliográficas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualización de la videoteca y de su Base de Datos Audiovisual del Departamento de Interior. <p>Número de cadenas televisivas.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
Bideo-orduen kopurua	650	Número de horas de vídeo.
<ul style="list-style-type: none"> Herrizaingo Sailaren bideoteka eta Ikus-Entzunezko Datu-basea eguneratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> Actualización de la videoteca y de la Base de Datos Audiovisual del Departamento de Interior.
Irratien kopurua	11	Número de emisoras.
Audio-orduen kopurua	600	Número de horas de audio.
<ul style="list-style-type: none"> Audioteka eta horri dagokion datu-basea eguneratzea. Paperean zein bideoan dauden agiriak euskarri digitalera aldatzea, ordenagailuz landu ahal izateko. 		<ul style="list-style-type: none"> Actualización de una Audioteka y la base de datos correspondiente. Transformación de la documentación en papel y en vídeo a soporte digitalizado para su tratamiento por ordenador.
Egunkarien kopurua.	8.754	Número de periódicos.
<ul style="list-style-type: none"> Egunero agiri datu-base bat egitea eguneko informazio-laburpenarekin eta prentsako dossierrekin, bai eta informazio horiek guztiak Agiri Intraneterako produktu bilakaraztea ere. 		<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de una base de datos documental diaria con el Boletín del Resumen informativo diario y de los dossiers de prensa diarios, así como su transformación en productos de la Intranet Documental.
Informazio-laburpenen boletin kopurua	724	Número de boletines de resumen informativo.
Prensa-dossierren kopurua	724	Número de dossiers de prensa.
Eguneroko alerten kopurua / prentsa-aldizkarien kopurua	210	Número de alertas diarias/Número de revistas de prensa.
<ul style="list-style-type: none"> Dokumentazio-Intranetaren erabiltzaileen direktorioa eguneratzea eta kudeatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> Actualización y gestión del directorio de usuarios de la Intranet documental.
<ul style="list-style-type: none"> Egokitzapen plana diseinatzea, Dokumentazio-Intraneta hobetzeko produktu estrategiko berrien inguruan aztertze eta hausnartzeko. 		<ul style="list-style-type: none"> Diseño de un Plan de adaptación en orden a analizar y reflexionar sobre nuevos productos estratégicos para mejorar la Intranet Documental.
<ul style="list-style-type: none"> Mahaingain digitala mantentzea eta eguneratzea, honela: <ol style="list-style-type: none"> Interneteko aldizkako argitalpen elektronikoak jarraitzea. Informazio korporatibo osoa kudeatzea. Herrizaingo Sailak euskarri anitzeko formatuan hartutako informazio osoa monitorizatzea benetako denboran. 	600	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento y actualización del Escritorio Digital mediante: <ol style="list-style-type: none"> Seguimiento on-line de publicaciones periódicas electrónicas en Internet. Gestión de toda la información corporativa. Monitorización en tiempo real de la información relativa al Departamento de Interior recopilada en formato multi-soporte.

PROGRAMA	PROGRAMA
6113 JOKO ETA IKUSKIZUNAK	6113 JUEGO Y ESPECTÁCULOS
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>05 HERRIZAINGOA</u>	<u>05 INTERIOR</u>
JOKO ETA IKUSKIZUN ZUZENDARIA	DIRECTOR DE JUEGO Y ESPECTÁCULOS

MEMORIA

Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzak kudeatzen dituen jarduerak aisialdiaren kontzeptu zabalean sartzen dira; kontzeptu horren garrantzia handituz doa gizartearen ekonomia garatzen den heinean eta ongizatearen eta bizi-kalitatearen estandarretan aurrerantz egiten duen heinean.

Bereziki, ikuskizun eta jolas jardueren enpresa-sektoreak aisialdirako eskaintza mota zabala eta desberdina hartzen du, berariazko izaera orokorragatik; horrek gizartearen eta ekonomiaren aldetik oso zama handia ematen dio, zerbitzu sektoreko ia ekintza guztiakin elkarren artean erlazioaturik baitaude.

Era berean, joko eta ikuskizunen sektoreen azpian oso garrantzizkoa den industria dago, Herrizaingo Sailak bi arlo horiek kudeatzean kontuan hartu behar duena.

Inguruko egitura soziopolitikoetako batez bestekoa baino dezente altuagoa da Euskadik jarduera hauen kudeaketaren, bideratzearen eta antolaketaren segurtasunean eta kalitatean duen maila. Baina kalitatearen eta eraginkortasunaren adierazleak mantentzea eta hobetzea beharrezkoa da, horrekin gure administrazioaren eta jarduera horiekin lotura duten agente sozialen eta enpresa-agenteen lehiakortasuna ere hobetuko baitugu. Helburu nagusia, beraz, administrazio eta jarduera horien kontrolko kudeaketa-ereduak finkatzea da, eta horien eraginkortasuna handitzea, teknologien erabilerari esker. Halaber, lehenetsuneko helburua da, joko eta ikuskizunen kalitatezko zerbitzuen unibertsaltasuna bermatzea den bezala, arrisku egoeran dauden lagun ahulek zerbitzu eskaintza horretara iristea saihestea.

2008ko ekitaldiko aurrekontuen helburua, beraz, behekoak hobetzea izango da:

1. Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzaren jarduera arlo nagusi bi hauei lotutako administrazio-kudeaketa.
2. Ikuskizun-jardueretako segurtasun-mailak, gure herritarren bizikaltatea eta ongizatea sustatuz.
3. Joko-jardueren kontrola eta jarduera-multzo horietan gizartearen eta enpresetan dauden interesen arteko oreka.

Las actividades gestionadas por la Dirección de Juego y Espectáculos se enmarcan en el amplio concepto de ocio; que adquiere importancia creciente a medida que las sociedades se desarrollan económicamente y avanzan en sus estándares de bienestar y calidad de vida.

En particular, el sector empresarial de espectáculos y actividades recreativas, abarca una extensa y diversa gama de modalidades de ocio, por su específico carácter generalista, lo cual le dota de un peso socioeconómico ciertamente importante, al estar interrelacionadas con la casi totalidad de las actividades del sector servicios.

Asimismo, detrás de los sectores de juego y espectáculos subyace una industria importantísima, que tiene que ser tenida en cuenta por el Departamento de Interior a la hora de gestionar estas dos áreas.

Los niveles de seguridad y de calidad en la gestión, tramitación y organización de estas actividades en Euskadi son sensiblemente superiores a la media de nuestro entorno socio-político. No obstante, es preciso sostener y mejorar los indicadores de calidad y eficiencia y, con ello, la competitividad de nuestra administración y de los agentes sociales y empresariales implicados en dichas actividades. El objetivo general es, en consecuencia, consolidar los modelos de gestión administrativa, el control de estas actividades, y el incremento de su eficiencia, utilizando las tecnologías con ese fin. También es objetivo prioritario, a la par que garantizar la universalidad en el acceso a los servicios de calidad en juego y espectáculos, el evitar que accedan a esta oferta de servicios personas vulnerables en situación de riesgo.

El ejercicio presupuestario del año 2008 se centrará en el mantenimiento y, en su caso, mejora de:

1. La gestión administrativa asociada a estas dos grandes áreas de actuación de la Dirección de Juego y Espectáculos.
2. Los niveles de seguridad en las actividades de espectáculos, impulsando con ello la calidad de vida y el bienestar de nuestros ciudadanos.
3. El control de las actividades de juego y el equilibrio entre los diferentes intereses sociales y empresariales que conllevan este conjunto de actividades.

4. Araudia ezagutzeko herritarrentzako bi arloei buruzko zabalkunde-kanpainak egitea.

5. Estatuko, Europako eta munduko beste administrazioei buruzko informazio eta esperientzien kontaktuak eta elkartrukea baita negozio-arloekiko erlazioak dituzten elkarteekin ere

6. Arauak gaurkotzea

1. JOKO ETA IKUSKIZUN ZUZENDARITZAREN JARDUERA ARLO NAGUSI BI HAUEI LOTUTAKO ADMINISTRAZIO-KUDEAKETA.

Administrazio-kudeaketari dagokionez, joko arloan teletramitazioaren onurak eta erabiltzaileen poztasun-maila egiaztaturik, 2008ko ekitaldian ikuskizunen baimenetarako tramitazio telematikoa garatuko da eta, hala egokituz gero, behar duten gainerako joko-prozeduretarako.

Era berean, 2007ko ekitaldian hasitako urratsak jarraituko dira, hots, egungo J-25 aplikaziotik T-70 aplikazio berrira bukatuko da migrazioa, administrazio kudeaketa hobetzeko eta egungo aplikazioan antzemandako gabeziak gainditzeko asmoz. Eta Zuzendaritzako arlo funtzional guztietan informatika-aplikazio guztiak garatuko dira. Izapideak et baimenak, zehapenak eta errekurtsioak eta ikuskaritza; eta Zuzendaritzako hardwarea eta softwarea eguneratuko dira.

Halaber, kudeatze prozeduretan kalitate parametroak sartu nahi dira, horretarako horien arteko konparaketa hasiko da, kalitateko prezio eta estandarrekin, esaterako ISO arauak, etab.

2. IKUSKIZUN-JARDUERETAKO SEGURITASUN-MAILAK, GURE HERRITARREN BIZI-KALITATEA ETA ONGIZATEA SUSTATUZ.

Ikuskizun arloan, ofizialki homologaturiko erakundeek, oso espezializaturiko ikuskaritza teknikoak aldi-aldi eginez, Zuzendaritzaren ardura diren lokal eta ikuskizunen segurtasun mailari eutsi eta, ahal delarik, maila areagotu beharra (jokorako lokalak, zezen plazak eta 700 pertsonatik gora hartzen dituztenak). Horrez gain, Zuzendaritza honi atxikitako langileek eginiko ohiko kontrol-jarduerak.

Horretarako, beharrezkoa da jendearentzako joko eta ikuskizun lokalen zentsua egitea, erabilera- eta arrisku-ezaugarriak jasoko dituen, Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzak dituen datuak eguneratzeko asmoz. Horrekin batera, arreta berezia jarriko zaie unean-uneko ikuskizunak antolatzeako kontrolean ere, horien arriskugarritasuna ikusirik.

Ikuskizunen alorrean, titularren, antolatzaileen eta herritarren segurtasun-kontzientzia sustatzen jarraitu nahi da, eta gomendioen, arauen eta betekizunen dibulgazio-kanpainak egingo dira aisialdiko jardueren segurtasunean agente sozialen garrantziak gora egin dezan, Jaurilaritzaren ikuskaritza-jarduerari garrantzirik kendu gabe.

4. Realización de campañas divulgativas a los ciudadanos y ciudadanas en ambas áreas, de conocimiento de la normativa.

5. Los contactos e intercambio de información y experiencia con otras administraciones en el ámbito estatal, europeo y mundial, y con Asociaciones que tengan relación con las áreas de negocio.

6. Actualización de la normativa.

1. LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA ASOCIADA A ESTAS DOS GRANDES ÁREAS DE ACTUACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE JUEGO Y ESPECTÁCULOS.

Con respecto a la gestión administrativa, constatados los beneficios de la tele tramitación en el área de juego y el grado de satisfacción de sus usuarios, en el ejercicio 2008 se desarrollará la tramitación telemática para las autorizaciones de espectáculos, especialmente lo relativo a espectáculos de riesgo, y, en su caso, el resto de los procedimientos de juego que lo requieran.

Igualmente, se continuarán los pasos ya iniciados en el ejercicio 2007 encaminados a culminar la migración de la actual aplicación J-25 a la nueva T-70, al objeto de mejorar la gestión administrativa y superar las insuficiencias advertidas en la actual, y se desarrollarán las diversas aplicaciones informáticas en todas las áreas funcionales de la Dirección. Tramitación y autorizaciones, Sanciones y Recursos e Inspección; y la actualización del hardware y software de la Dirección.

Se pretende, asimismo, introducir parámetros de calidad en los procedimientos de gestión, para lo cual se iniciará el contraste de los mismos a los precios y estándares de calidad, tales como normas ISO etc.

2. LOS NIVELES DE SEGURIDAD EN LAS ACTIVIDADES DE ESPECTÁCULOS, IMPULSANDO CON ELLO LA CALIDAD DE VIDA Y EL BIENESTAR DE NUESTROS CIUDADANOS.

En el área de espectáculos, la necesidad de mantener y, en lo posible, incrementar los niveles de seguridad de los locales y espectáculos cuyo control está atribuido a esta Dirección (locales de juego, plazas de toros y los de espectáculos y actividades recreativas cuyo aforo sea superior a 700 personas) mediante el ejercicio de inspecciones técnicas altamente especializadas, por parte de las entidades oficialmente homologadas al respecto, además de las inspecciones rutinarias de control llevadas a cabo por personal adscrito a esta Dirección.

Para ello, es preciso abordar la realización de un censo de locales de pública concurrencia de juego y espectáculos, con los perfiles de uso y riesgo, que actualice los datos que dispone la Dirección de Juego y Espectáculos. Asimismo, se incidirá especialmente en el control de la organización de espectáculos de carácter puntual, dado el riesgo potencial de los mismos.

Igualmente, en el área de espectáculos se seguirá promoviendo la conciencia de seguridad entre titulares, organizadores y ciudadanos en general, a través de campañas divulgativas de recomendaciones, normas y requisitos, a fin de que los agentes sociales, sin perjuicio de las actividades inspectoras del Departamento de Interior, constituyan un factor cada vez más relevante en la seguridad de las actividades de ocio.

3. JOKO-JARDUEREN KONTROLA ETA JARDUERA-MULTZO HORIETAN GIZARTEAN ETA ENPRESETAN DAUDEN INTERESEN ARTEKO OREKA.

Aipatu ekintzen kontrol eraginkorra egitea beharrezkoa da kontzeptu finalista bermatzeko, horregatik 2008ko ekitaldian indarrean sartuko da joko eta ikuskizun-gaiei buruzko ikuskatzeko Urteko Plan Integrala. Planak baliabideak zentzuz erabiliko ditu kontrol beharren arabera eta ikuskatzeko bestelako moduz baliatuko da, telematikaren bidez egina.

Ikuskatze proaktiboa izango da, baldin eta, kontrolaz gain, hartzaileentzako lan pedagogikoa eta araua betetzeak duen garrantziaz ohartzea lortu nahi duen heinean.

4. ARAUDIA EZAGUTZEKO HERRITARRENTZAKO BI ARLOEI BURUZKO DIBULGAZIO-KANPAINAK EGITEA.

Dibulgazio kanpainak egin nahi dira joko eta ikuskizunen enpresa sektoreentzat, herritarrentzat orohar eta, bereziki, gazteentzat. Izan ere, aisialdirako modu berrien erabiltzaile berriak direnez, sentiberatasun guztiak eta besteekiko begirunea biltzeko duen garrantzia bistaratu behar dute.

Bereziki, ordutegiak betetzeko eta lokalen segurtasun neurriak (zehazki edukierari dagokiona) errespetatzeko sentsibilizazio-kanpainak burutuko dira.

Bestalde, kanpaina, ekimen, foro edo bestelako dibulgazio-baliabideen bidez, ostalaritza establezimenduen ordutegia betetzeko sustapena mantenduko da, izan ere herritarra gero eta sentiberagoa da auzi honetaz eta gero eta inportanteagoa da gure herri eta hiriko biztanleen bizi-kalitatean.

Azkenik, kanpaina horien bidez, "joko arduratsuaren" kontzeptua herritarrari azalduko zaio, erabiltzaileek aisiako jarduerak horretaz goza dezaten, beti ere ohiz kanpoko erabilerak ekar ditzaketen ondorioak jakinez.

5. ESTATUKO, EUROPAKO ETA MUNDUKO BESTE ADMINISTRAZIOEI BURUZKO INFORMAZIO ETA ESPERIENZIEKIN KONTAKTUAK ETA ELKARTRUKEA BAITA NEGOZIO-ARLOEKIKO ERLAZIOAK DITUZTEN ELKARTEKIN ERE.

Estatuko, Europako eta munduko beste administrazioei buruzko informazio eta esperientzien kontaktuak eta elkartrukea toki izaerako administrazioekiko kontaktuak instituzionalizatzen luzatuko da, bai eta negozio-arloekiko erlazioak dituzten elkarteekin ere.

6. ARAUDIA GAURKOTZEA

Hainbat arau, argitaratu zirenetik denbora pasatu denez, eguneratuko dira, egokitzeko eta gaurkotzeko beharra dute eta.

3. CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE JUEGO Y EL EQUILIBRIO ENTRE LOS DIFERENTES INTERESES SOCIALES Y EMPRESARIALES QUE CONLLEVAN ESTE CONJUNTO DE ACTIVIDADES.

Un efectivo control de las actividades reseñadas es imprescindible para garantizar su concepto finalista, por ello durante el ejercicio 2008 se pondrá en vigor un Plan Integral Anual de Inspección en materia de Juego y Espectáculos. El Plan racionalizará los recursos con las necesidades de control y se valdrá de otros modos de inspección, realizada por medios telemáticos.

La inspección será proactiva, en la medida en que persiga, además del control, una labor pedagógica para sus destinatarios y de concienciación de la importancia del cumplimiento de la normativa.

4. REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS DIVULGATIVAS A LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS EN AMBAS ÁREAS, DE CONOCIMIENTOS DE LA NORMATIVA.

Se pretenden realizar campañas divulgativas a los sectores empresariales de juego y espectáculos, a los ciudadanos en general y a los jóvenes en particular, quienes, como nuevos usuarios que acceden a nuevas formas de ocio, deben visualizar lo importante que es conciliar todas las sensibilidades y el respeto hacia las demás personas.

Se hará especial hincapié en campañas de sensibilización para el cumplimiento de los horarios y del respeto a las medidas de seguridad de los locales, en concreto lo relativo al aforo.

Por otra parte, se mantendrá, a través de campañas, iniciativas, foros u otros medios de divulgación, el impulso para el cumplimiento de los horarios de los establecimientos de hostelería, dada la cada vez mayor sensibilidad ciudadana y la creciente importancia que tiene en la calidad de vida de los vecinos y vecinas de nuestros pueblos y ciudades.

Por último, mediante estas campañas, se trasladará a la ciudadanía el concepto de "juego responsable" al objeto de que las personas usuarias disfruten de esta actividad de ocio, conociendo los efectos que un uso anómalo les puede acarrear.

5. LOS CONTACTOS E INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN Y EXPERIENCIA CON OTRAS ADMINISTRACIONES EN EL ÁMBITO ESTATAL, EUROPEO Y MUNDIAL, Y CON ASOCIACIONES QUE TENGAN RELACIÓN CON LAS ÁREAS DE NEGOCIO.

Los contactos e intercambio de información y experiencia con otras administraciones en el ámbito estatal, europeo y mundial, se extenderán a institucionalizar los contactos con administraciones de carácter local e incluso asociaciones de personas que tengan intereses afectados por estas áreas de negocio.

6. ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVA.

Se procederá a actualizar determinadas normativas, que debido al tiempo transcurrido desde su publicación, precisan de una adecuación y puesta al día.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. KUDEATZE, IZAPIDETZE ETA IKUSKATZE PROZEDURAK HOBETZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Berriazko programa informatikoak garatzea. <ol style="list-style-type: none"> Programa informatikoak garatzea berriazko baimenen izapide telematikorako, ikuskizunei eta, hala badagokio, jokoari buruzko gaitetan. Egun Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzan dauden kudeatzeko, izapidetzeko, eta ikuskatzeko aplikazio informatikoak hobetzea. <ol style="list-style-type: none"> Zuzendaritako J-25tik T-70 aplikaziorako migrazioaren 2. aldia antolatzea. Arriskuko ikuskizunak. Teletramitazio prozedurak. ISO arauen arabera prozedurak sortzea, administrazio-prozeduretarako kalitate estandarrak definituz. <p>2. TOKI PUBLIKOEN SEGURTASUNA HOBETZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Eusko jaurlaritzako kontrolpeko lokalen eta instalazioen ikuskapen teknikoak, Ikuskizunen Legearen arabera, espezializatutako erakundeekiko hitzarmen edo beharrezko lehiaketa publikoak izapidetzearen bidez. <ol style="list-style-type: none"> Arabako lokalak. Bizkaiko lokalak. Gipuzkoako lokalak. Herritarrei eta, bereziki, gazteei zuzendutako kanpainak sortu eta zabaldu, arauak bete beharraz kontzientzia hartzeko, eta ikuskizun eta jolas-jardueren inguruko hainbat argitalpen ere bai. <ol style="list-style-type: none"> Sentsibilizazio-kanpaina, lokal publikoen eta ikuskizunen segurtasuna mantentzeko eta handitzeko. 1 Sentsibilizazio-kanpaina, ostalaritzako ordutegien araudia errespetatzea eta betetzeari buruzkoa. 1 Ikuskizun eta jolas-jarduerak antolatzeko 2008ko gida. 1 Joko eta ikuskizunen araudia. Joko eta ikuskizunetarako lokalen zentsua, erabilera eta arrisku ezaugarriak jasoko dituen. 		<p>1. MEJORA DE LOS PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN, TRAMITACIÓN E INSPECCIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de programas informáticos específicos. <ol style="list-style-type: none"> Desarrollo de programas informáticos para tramitación telemática de autorizaciones específicas en materia de espectáculos y, en su caso, de juego. Implantación de mejoras de las actuales aplicaciones informáticas de gestión, tramitación e inspección existentes en la Dirección de Juego y Espectáculos. Construcción de la 2ª fase de la migración de la J25 a la aplicación T70 de la Dirección. Espectáculos de riesgo. Procedimientos de teletramitación. Creación de procedimientos de acuerdo a normas ISO, definiendo estándares de calidad, para los procedimientos administrativos. <p>2. MEJORAR LA SEGURIDAD DE LOS LOCALES PÚBLICOS.</p> <ul style="list-style-type: none"> Inspecciones técnicas de locales e instalaciones cuyo control corresponde al Gobierno Vasco, según Ley Espectáculos, mediante convenio con entidades especializadas o la tramitación de los concursos públicos necesarios. <ol style="list-style-type: none"> Locales Araba. Locales Bizkaia. Locales Gipuzkoa. Elaboración y difusión de campañas a ciudadanos y jóvenes en particular en concienciación de cumplimiento de normativa, y de diversas publicaciones sobre espectáculos y actividades recreativas. <ol style="list-style-type: none"> Campaña de sensibilización para mantener e incrementar la seguridad de los locales públicos y de espectáculos. Campaña de sensibilización sobre el respeto y cumplimiento de la normativa de horarios en hostelería. Guía 2008 para la organización de espectáculos y actividades recreativas. Normativa de juego y de espectáculos. Censo de locales de juego y espectáculos con perfiles de uso y riesgo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>3. BAIMENDUTAKO JOKO ETA IKUSKIZUNAK KONTROLATZEKO ETA IKUSKATZEKO SISTEMAK ETA PROZEDURAK GARATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Homologatzeko, ikuskatzeko eta kontrolatzeko probetarako protokoloak garatzea, horretarako homologatutako entitateek egina. • Ikuskatze telematikoaren prozedura inplementatzea. <p>4. ELKARTE-HARREMANAK ETA JOKO ARDURATSUA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administrazioekiko harremanak berezkoak diren eskumen arloetan. • Harremanak interes zehatzeko pertsonen elkarteekin. • Joko arduratsuari buruzko dibulgazio-kanpaina eta irizpide horiek arau bihurtu. • Kolektibo ahulak babestea. 		<p>3. DESARROLLO DE SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA CONTROL E INSPECCIÓN DE LOS JUEGOS Y ESPECTÁCULOS AUTORIZADOS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de protocolos para la realización de pruebas de homologación, inspección y control por entidades homologadas al respecto. • Implementación de procedimiento de inspección telemática. <p>4. CONTACTOS ASOCIATIVOS Y JUEGO RESPONSABLE.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contactos con Administraciones en ámbitos competenciales propios. • Contactos con Asociaciones de personas con intereses concretos. • Campaña divulgativa sobre juego responsable y traslado de dichos criterios a normativa. • Protección de colectivos vulnerables.



Gastuen egoera
El Estado de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05 Herrizaingoa		2211 Egitura eta Laguntza
05 Interior		2211 Estructura y apoyo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		13.008.956
05	2211				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		13.008.956
05	2211	01			Sailburuaren Kabineteko Zuzendaritza Dirección de Gabinete del Consejero		2.908.884
05	2211	01	1		Langile-gastuak Gastos de personal		278.224
05	2211	01	10		Goi-karguak Altos cargos		66.411
05	2211	01	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
05	2211	01	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
05	2211	01	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	66.411	
05	2211	01	12		Funtzionarioak Funcionarios		163.459
05	2211	01	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		163.459
05	2211	01	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		163.459
05	2211	01	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	163.459	
05	2211	01	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		48.354
05	2211	01	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		48.354
05	2211	01	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		48.354
05	2211	01	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	48.354	
05	2211	01	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		2.630.660
05	2211	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		2.630.660
05	2211	01	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		2.535.000
05	2211	01	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		2.535.000
05	2211	01	23601	001	Publizitate-kanpainak eta erakunde-komunikazioak: Larrialdiei Aurregitea Campañas publicitarias y comunicación institucional: Atención de Emergencias	618.000	
05	2211	01	23601	002	Publizitate-kanpainak eta erakunde-komunikazioak: Joko eta Ikuskizunak Campañas publicitarias y comunicación institucional: Juego y Espectáculos	412.000	
05	2211	01	23601	003	Publizitate-kanpainak eta erakunde-komunikazioak: Azpiegitura eta Laguntza Campañas publicitarias y comunicación institucional: Estructura y Apoyo	165.000	
05	2211	01	23601	004	Publizitate-kanpainak eta erakunde-komunikazioak: Trafikoa Campañas publicitarias y comunicación institucional: Tráfico	1.340.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	01	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		95.660
05	2211	01	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		11.600
05	2211	01	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	11.600	
05	2211	01	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		6.720
05	2211	01	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	6.720	
05	2211	01	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		41.600
05	2211	01	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	41.600	
05	2211	01	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		35.740
05	2211	01	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	35.740	
05	2211	02			Zerbitzu Zuzendaritza <i>Dirección de Servicios</i>		5.199.784
05	2211	02	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		3.007.498
05	2211	02	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		668.609
05	2211	02	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		668.609
05	2211	02	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		668.609
05	2211	02	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	668.609	
05	2211	02	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		490.208
05	2211	02	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		490.208
05	2211	02	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		490.208
05	2211	02	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	490.208	
05	2211	02	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		1.077.073
05	2211	02	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.077.073
05	2211	02	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.077.073
05	2211	02	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	1.077.073	
05	2211	02	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		37.640
05	2211	02	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		37.640
05	2211	02	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		37.640
05	2211	02	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	37.640	
05	2211	02	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		733.968
05	2211	02	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		444.525

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOA TOTALES
05	2211	02	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		444.525
05	2211	02	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	444.525	
05	2211	02	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		212.443
05	2211	02	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		2.000
05	2211	02	16101	000	Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>	2.000	
05	2211	02	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		210.443
05	2211	02	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	210.443	
05	2211	02	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		77.000
05	2211	02	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		75.000
05	2211	02	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	75.000	
05	2211	02	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		2.000
05	2211	02	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	2.000	
05	2211	02	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.875.669
05	2211	02	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		208.952
05	2211	02	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		21.286
05	2211	02	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		21.286
05	2211	02	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	21.286	
05	2211	02	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.366
05	2211	02	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.366
05	2211	02	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	3.366	
05	2211	02	215		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		158.100
05	2211	02	21500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		158.100
05	2211	02	21500	001	Ekipo eta produktu informatikoen Renting-a EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Mikroen mant <i>Renting de equipos y productos informáticos Contrato Programa-EJIE, S.A. -Servicios diversos: Manten.mi.</i>	158.100	
05	2211	02	218		Kanonak <i>Cánones</i>		26.200
05	2211	02	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		26.200
05	2211	02	21800	001	Software lizentziak EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Ustiaketa zerbitzua <i>Licencias de software Contrato Programa-EJIE, S.A. -Servicio de explotación</i>	26.200	
05	2211	02	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		130.750
05	2211	02	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		75.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	02	22200		Eraikuntzak Construcciones		75.000
05	2211	02	22200	000	Eraikuntzak Construcciones	75.000	
05	2211	02	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje		13.460
05	2211	02	22301		Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas		13.460
05	2211	02	22301	000	Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas	13.460	
05	2211	02	224		Altzariak Mobiliario		22.400
05	2211	02	22400		Altzariak Mobiliario		22.400
05	2211	02	22400	000	Altzariak Mobiliario	22.400	
05	2211	02	225		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		3.090
05	2211	02	22500		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		3.090
05	2211	02	22500	001	Ekipoen mantentzea EJE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Mikroen mant Mantenimiento de equipos Contrato Programa-EJE, S.A. -Servicios diversos: Manten.mi.	3.090	
05	2211	02	226		Garraio-elementuak Elementos de transporte		16.800
05	2211	02	22600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		16.800
05	2211	02	22600	000	Garraio-elementuak Elementos de transporte	16.800	
05	2211	02	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.523.131
05	2211	02	233		Garraioa Transportes		10.100
05	2211	02	23300		Garraioa Transportes		10.100
05	2211	02	23300	000	Garraioa Transportes	10.100	
05	2211	02	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		16.830
05	2211	02	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas		16.830
05	2211	02	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas	16.830	
05	2211	02	237		Hornidurak Suministros		57.600
05	2211	02	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		30.300
05	2211	02	23701	000	Energia elektrikoa Energía eléctrica	30.300	
05	2211	02	23711		Ura Agua		11.800
05	2211	02	23711	000	Ura Agua	11.800	
05	2211	02	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		15.500
05	2211	02	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	15.500	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	02	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.438.601
05	2211	02	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		12.050
05	2211	02	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	12.050	
05	2211	02	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		338.830
05	2211	02	23811	001	Herrizaingo Saileko bulegoen garbiketak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,28 M; 2010: 0,05 M; Guztira: 0,33 M. <i>Limpiezas dependencias del Departamento de Interior Crédito de compromiso: 2009: 0,28 M; 2010: 0,05 M; Total: 0,33 M.</i>	338.830	
05	2211	02	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		650.000
05	2211	02	23821	001	Herrizaingo Saileko zentroyen zaintza-zerbitzua Konpromiso kreditua: 2009: 0,40 M; Guztira: 0,40 M. <i>Servicio vigilancia centros del Departamento de Interior Crédito de compromiso: 2009: 0,40 M; Total: 0,40 M.</i>	650.000	
05	2211	02	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		95.220
05	2211	02	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	95.220	
05	2211	02	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		49.505
05	2211	02	23851	001	Komunikazio informatiko eta telematikoak EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Ustiateta zerbitzua <i>Comunicaciones informáticas y telemáticas Contrato Programa-EJIE, S.A. -Servicio de explotación</i>	49.505	
05	2211	02	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		52.500
05	2211	02	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	52.500	
05	2211	02	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		175.500
05	2211	02	23861	001	EJIE S.A.rekiko Programa-Hitzarmena EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala <i>Contrato-Programa con EJIE, S.A. Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional</i>	175.500	
05	2211	02	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		3.366
05	2211	02	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	3.366	
05	2211	02	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		61.630
05	2211	02	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	61.630	
05	2211	02	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		12.836
05	2211	02	281		Zergak <i>Tributos</i>		12.836
05	2211	02	28104		Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zerga <i>Impto. sobre construc., instala. y obras (ICIO)</i>		3.366
05	2211	02	28104	000	Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zerga <i>Impto. sobre construc., instala. y obras (ICIO)</i>	3.366	
05	2211	02	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		9.470
05	2211	02	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	9.470	
05	2211	02	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		249.817

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	02	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		120.202
05	2211	02	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		81.000
05	2211	02	62201		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		81.000
05	2211	02	62201	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	81.000	
05	2211	02	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		21.424
05	2211	02	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		21.424
05	2211	02	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	21.424	
05	2211	02	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		17.778
05	2211	02	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		17.778
05	2211	02	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	17.778	
05	2211	02	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmateriales</i>		129.615
05	2211	02	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		129.615
05	2211	02	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		129.615
05	2211	02	63201	000	Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>	129.615	
05	2211	02	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		66.800
05	2211	02	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		66.800
05	2211	02	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		66.800
05	2211	02	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		66.800
05	2211	02	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	66.800	
05	2211	03			Lege Araubideko Zuzendaritza <i>Dirección de Régimen Jurídico</i>		883.741
05	2211	03	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		764.946
05	2211	03	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		66.411
05	2211	03	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
05	2211	03	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
05	2211	03	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	66.411	
05	2211	03	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		558.220
05	2211	03	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		558.220
05	2211	03	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		558.220
05	2211	03	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	558.220	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	03	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		140.315
05	2211	03	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		140.315
05	2211	03	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		140.315
05	2211	03	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	140.315	
05	2211	03	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		118.795
05	2211	03	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		52.225
05	2211	03	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		37.580
05	2211	03	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		37.580
05	2211	03	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	37.580	
05	2211	03	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		14.645
05	2211	03	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		7.815
05	2211	03	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	7.815	
05	2211	03	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		6.830
05	2211	03	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	6.830	
05	2211	03	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		66.570
05	2211	03	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		66.570
05	2211	03	28201		Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>		66.570
05	2211	03	28201	000	Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>	66.570	
05	2211	04			Terrorismoaren Biktimei Laguntzeko Zuzendaritza <i>Dirección de Atención a las Víctimas Terrorismo</i>		4.016.547
05	2211	04	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		292.362
05	2211	04	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		66.411
05	2211	04	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
05	2211	04	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		66.411
05	2211	04	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	66.411	
05	2211	04	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		171.168
05	2211	04	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		171.168
05	2211	04	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		171.168
05	2211	04	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	171.168	
05	2211	04	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		54.783

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	04	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		54.783
05	2211	04	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		54.783
05	2211	04	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	54.783	
05	2211	04	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		739.506
05	2211	04	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		739.506
05	2211	04	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		265.000
05	2211	04	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		265.000
05	2211	04	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	265.000	
05	2211	04	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		14.506
05	2211	04	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		14.506
05	2211	04	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	14.506	
05	2211	04	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		460.000
05	2211	04	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		30.000
05	2211	04	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	30.000	
05	2211	04	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		400.000
05	2211	04	23882	001	Biktimak aintzat hartzeko topaketak eta jardunaldiak <i>Encuentros y Jornadas de reconocimiento a las víctimas</i>	400.000	
05	2211	04	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		30.000
05	2211	04	23899	001	Unitate didaktikoa. Biktimen presentzia hezkuntzan. <i>Unidad didáctica Presencia de las víctimas en la Educación</i>	30.000	
05	2211	04	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		2.984.679
05	2211	04	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		1.050.000
05	2211	04	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		1.050.000
05	2211	04	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		1.050.000
05	2211	04	42201	001	Donostia-Oroimenaren Lorategia, Terrorismoaren Biktimen oroimenez <i>Donostia: Jardín de la Memoria, en recuerdo de las Víctimas del Terrorismo</i>	1.000.000	
05	2211	04	42201	002	Toki erakundeentzako laguntzak pintadak eta kartelak ezabatzeko terrorismoaren biktimentzat iraingarri direnean <i>Ayudas a entidades locales para eliminación de pintadas y carteles ofensivos para víctimas del terrorismo</i>	50.000	
05	2211	04	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		1.934.679
05	2211	04	453		Familiei <i>A familias</i>		1.444.679
05	2211	04	45301		Familiei <i>A familias</i>		1.444.679

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	04	45301	001	Terrorismoak kaltetutakoentzat itzuli beharrik gabeko diru-laguntzak Hedagarri. <i>Subvenciones a fondo perdido para las Víctimas del Terrorismo Ampliable.</i>	1.244.679	
05	2211	04	45301	002	Terrorismoaren Biktimekiko Elkartasunerako Legea abian jartzea <i>Puesta en marcha de la Ley de Solidaridad con las Víctimas del Terrorismo</i>	200.000	
05	2211	04	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		490.000
05	2211	04	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		490.000
05	2211	04	45499	001	Terrorismoaren biktimei laguntzeko elkarreentzako diru-laguntzak <i>Subvenciones a asociaciones de ayuda a las víctimas del terrorismo</i>	400.000	
05	2211	04	45499	002	Terrorismoaren Biktimen Fundazioarekiko Hitzarmena <i>Convenio con la Fundación de Víctimas del Terrorismo</i>	60.000	
05	2211	04	45499	003	Graduatu ondoko EHUko hitzarmena <i>Convenio UPV postgrado</i>	30.000	
					GUZTIRA TOTAL	13.008.956	13.008.956

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
05 Herrizaingoa							2221 Trafikoa	
05 Interior							2221 Tráfico	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		15.401.391	
05	2221				TRAFIKOA TRAFICO		15.401.391	
05	2221	23			Trafikoa Tráfico		15.401.391	
05	2221	23	1		Langile-gastuak Gastos de personal		4.368.135	
05	2221	23	10		Goi-karguak Altos cargos		66.411	
05	2221	23	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411	
05	2221	23	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411	
05	2221	23	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	66.411		
05	2221	23	12		Funtzionarioak Funcionarios		3.453.174	
05	2221	23	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		3.453.174	
05	2221	23	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		3.453.174	
05	2221	23	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	3.453.174		
05	2221	23	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		848.550	
05	2221	23	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		848.550	
05	2221	23	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		848.550	
05	2221	23	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	848.550		
05	2221	23	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		3.944.947	
05	2221	23	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		23.813	
05	2221	23	212		Eraikuntzak Construcciones		20.707	
05	2221	23	21200		Eraikuntzak Construcciones		20.707	
05	2221	23	21200	001	Eraikuntzak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,03 M; 2010: 0,03 M; Guztira: 0,05 M. Construcciones. Crédito de compromiso: 2009: 0,03 M; 2010: 0,03 M; Total: 0,05 M.	20.707		
05	2221	23	216		Garraio-elementuak Elementos de transporte		3.106	
05	2221	23	21600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		3.106	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2221	23	21600	001	Garraio-elementuak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,01 M; 2010: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Elementos de transporte. Crédito de compromiso: 2009: 0,01 M; 2010: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	3.106	
05	2221	23	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		801.296
05	2221	23	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		741.584
05	2221	23	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		741.584
05	2221	23	22301	001	Instalazio teknikoak konpontzea eta zaintzea. Konpromiso kreditua: 2009: 0,65 M; 2010: 0,65 M; Guztira: 1,30 M. <i>Reparación y conservación instalaciones técnicas. Crédito de compromiso: 2009: 0,65 M; 2010: 0,65 M; Total: 1,30 M.</i>	600.000	
05	2221	23	22301	002	Kabina eta radarren mantentze-lan integrala. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento integral de cabinas y radares. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	141.584	
05	2221	23	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		618
05	2221	23	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		618
05	2221	23	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	618	
05	2221	23	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		59.094
05	2221	23	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		59.094
05	2221	23	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	59.094	
05	2221	23	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		3.117.778
05	2221	23	231		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		211.563
05	2221	23	23100		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		211.563
05	2221	23	23100	001	Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,10 M; 2010: 0,10 M; Guztira: 0,20 M. <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio. Crédito de compromiso: 2009: 0,10 M; 2010: 0,10 M; Total: 0,20 M.</i>	31.063	
05	2221	23	23100	002	DEF eta sensorizazio sistema diseinatzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>DEF y diseño sistema de sensorización. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	180.500	
05	2221	23	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		163.964
05	2221	23	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		163.964
05	2221	23	23201	001	Profesional independenteen zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,05 M; 2010: 0,05 M; Guztira: 0,10 M. <i>Servicios de profesionales independientes. Crédito de compromiso: 2009: 0,05 M; 2010: 0,05 M; Total: 0,10 M.</i>	163.964	
05	2221	23	233		Garraioa <i>Transportes</i>		6.212
05	2221	23	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		6.212
05	2221	23	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	6.212	
05	2221	23	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		3.105
05	2221	23	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		3.105

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2221	23	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	3.105	
05	2221	23	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		95.453
05	2221	23	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		89.865
05	2221	23	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	89.865	
05	2221	23	23711		Ura <i>Agua</i>		1.035
05	2221	23	23711	000	Ura <i>Agua</i>	1.035	
05	2221	23	23721		Gasa <i>Gas</i>		3.000
05	2221	23	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	3.000	
05	2221	23	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		1.553
05	2221	23	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	1.553	
05	2221	23	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.637.481
05	2221	23	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		10.354
05	2221	23	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	10.354	
05	2221	23	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		15.529
05	2221	23	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	15.529	
05	2221	23	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		7.247
05	2221	23	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	7.247	
05	2221	23	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		41.528
05	2221	23	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	41.528	
05	2221	23	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		701.382
05	2221	23	23855	001	Trafikoko Zuzendaritzak jartzen dituen zehapenak direla eta, bidali beharreko gutun ziurtatuen frankeoa <i>Franqueo por el envío de cartas certificadas como consecuencia de las sanciones que impone la Dirección de Tráfico</i>	701.382	
05	2221	23	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		6.500
05	2221	23	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	6.500	
05	2221	23	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		276.727
05	2221	23	23881	001	Istripuei buzuko urtekaria eta beste azterketa eta ikerketa batzuk argitaratzea Konpromiso kreditua: 2009: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Publicación Anuario de accidentes y otros estudios e investigaciones</i> Crédito de compromiso: 2009: 0,05 M; Total: 0,05 M.	276.727	
05	2221	23	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		206.424
05	2221	23	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	206.424	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2221	23	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		1.371.790
05	2221	23	23899	001	Laguntza teknikoak, arreta eta bulegoa. Lehendik agindutako kreditua. Asistencia técnica atención y despacho. Crédito comprometido en años anteriores.	300.000	
05	2221	23	23899	002	Idazkaritza Teknikoari laguntzea. Lehendik agindutako kreditua. Asistencia Secretaría Técnica. Crédito comprometido en años anteriores.	121.000	
05	2221	23	23899	003	Bestelako zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,70 M; 2010: 0,70 M; Guztira: 1,40 M. Otros servicios. Crédito de compromiso: 2009: 0,70 M; 2010: 0,70 M; Total: 1,40 M.	770.790	
05	2221	23	23899	004	Agiriak tratatzea. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,08 M; Guztira: 0,08 M. Tratamiento de documentos. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,08 M; Total: 0,08 M.	160.000	
05	2221	23	23899	005	ART proiektuaren laguntza teknikoak. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. A.T. proyecto ART. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,02 M; Total: 0,02 M.	20.000	
05	2221	23	28		Bestelako gastuak Otros gastos		2.060
05	2221	23	282		Beste hainbat gastu Diversos gastos		2.060
05	2221	23	28202		Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarreraren itzulketa Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores		2.060
05	2221	23	28202	000	Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarreraren itzulketa Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores	2.060	
05	2221	23	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		340.000
05	2221	23	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei A entidades del Sector Público Vasco		340.000
05	2221	23	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei A Entidades Locales del Sector Público Vasco		340.000
05	2221	23	42201		Udalerriei A Municipios		340.000
05	2221	23	42201	001	Euskal Autonomia Erkidegoko udalei eta bestelako toki erakundeei zuzendutako diru-laguntzak arautu eta horietarako deia egiten duena, mugikortasun segururako hezkuntzako jarduerak edota egitarauak gara ditzaten. Subvenciones a Ayuntamientos y otras entidades locales de la C.A.P.V., para el desarrollo de actividades y/o programas de educación para la movilidad segura.	340.000	
05	2221	23	6		Inbertsio errealak Inversiones reales		6.748.309
05	2221	23	62		Bestelako inbertsioak Otras inversiones		5.748.309
05	2221	23	622		Eraikuntzak Construcciones		1.503.309
05	2221	23	62281		Aribideko eraikuntzak Construcciones en curso		1.503.309
05	2221	23	62281	001	Bizkaiko Ordezkaritzan egiten ari diren lanak. Lehendik agindutako kreditua. Construcciones en curso Delegación Bizkaia. Crédito comprometido en años anteriores.	1.503.309	
05	2221	23	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.		4.140.000
05	2221	23	62301		Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas		640.000
05	2221	23	62301	000	Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas	640.000	
05	2221	23	62311		Makineria Maquinaria		500.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2221	23	62311	000	Makineria Maquinaria	500.000	
05	2221	23	62381		Muntatze-fasean dauden instalazioak Instalaciones en montaje		3.000.000
05	2221	23	62381	001	Muntatze-fasean dauden instalazioak Konpromiso kreditua: 2009: 1,50 M; 2010: 1,00 M; Guztira: 2,50 M. Instalaciones en montaje. Crédito de compromiso: 2009: 1,50 M; 2010: 1,00 M; Total: 2,50 M.	3.000.000	
05	2221	23	624		Altzariak Mobiliario		45.000
05	2221	23	62401		Altzariak Mobiliario		45.000
05	2221	23	62401	000	Altzariak Mobiliario	45.000	
05	2221	23	625		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		60.000
05	2221	23	62501		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		60.000
05	2221	23	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información	60.000	
05	2221	23	63		Inbertsio inmaterialak Inversiones inmatrimoniales		1.000.000
05	2221	23	632		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		1.000.000
05	2221	23	63201		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		1.000.000
05	2221	23	63201	001	Informatika aplikazioak Konpromiso kreditua: 2009: 1,00 M; 2010: 0,50 M; Guztira: 1,50 M. Aplicaciones informáticas. Crédito de compromiso: 2009: 1,00 M; 2010: 0,50 M; Total: 1,50 M.	1.000.000	
					GUZTIRA TOTAL	15.401.391	15.401.391

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

05 Herrizaingoa

2222 Euskal Herriko Poliziaren Prestakuntza

05 Interior

2222 Formación de la Policía de Euskadi

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		14.962.500
05	2222				EUSKAL HERRIKO POLIZIAREN PRESTAKUNTZA FORMACIÓN DE LA POLICIA DE EUSKADI		14.962.500
05	2222	09			Euskal Herriko Poliziaren Ikastegia Academia de Policía		14.962.500
05	2222	09	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		12.880.000
05	2222	09	41		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		12.880.000
05	2222	09	412		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		12.880.000
05	2222	09	41201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		12.880.000
05	2222	09	41201	001	Euskal Herriko Polizia Ikastegia Academia de la Policía de Euskadi	12.880.000	
05	2222	09	7		Kapital eragiketetako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones operaciones capital		2.082.500
05	2222	09	71		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		2.082.500
05	2222	09	712		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		2.082.500
05	2222	09	71201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		2.082.500
05	2222	09	71201	001	Euskal Herriko Polizia Ikastegia. Academia de la Policía de Euskadi.	2.082.500	
					GUZTIRA TOTAL	14.962.500	14.962.500

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
05 Herrizaingoa					2223 Ertzaintza Zerbitzuan		2223 Ertzaintza en Servicio	
05 Interior								
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		577.443.133	
05	2223				ERTZAINZA ZERBITZUAN ERTZAINZA EN SERVICIO		577.443.133	
05	2223	22			Ertzaintza Zerbitzuan Ertzaintza en Servicio		577.443.133	
05	2223	22	1		Langile-gastuak Gastos de personal		398.746.205	
05	2223	22	12		Funtzionarioak Funcionarios		284.477.115	
05	2223	22	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.156.174	
05	2223	22	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.156.174	
05	2223	22	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.156.174		
05	2223	22	121		Ertzaintzaren ordainsariak Retribuciones Ertzaintza		283.270.941	
05	2223	22	12100		Ertzaintzaren ordainsariak Retribuciones Ertzaintza		283.270.941	
05	2223	22	12100	000	Ertzaintzaren ordainsariak Retribuciones Ertzaintza	281.349.049		
05	2223	22	12100	001	Ertzaintza XXI. txandaren ordainsariak Retribuciones XXI promoción Ertzaintza	1.921.892		
05	2223	22	122		Funtzionarioak ordezkatzten dituztenen ordainsariak Retribuc.del personal que sustituye a funcionarios		50.000	
05	2223	22	12200		Funtzionarioak ordezkatzten dituztenen ordainsariak Retribuc.del personal que sustituye a funcionarios		50.000	
05	2223	22	12200	001	Ordezko pertsonala Personal sustituto	50.000		
05	2223	22	13		Lan-legepekoak Laborales		17.092.483	
05	2223	22	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		16.380.483	
05	2223	22	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		16.380.483	
05	2223	22	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	16.380.483		
05	2223	22	131		Aldi baterako lan-legepeko langileen ordainsariak Retribuciones del personal laboral temporal		500.000	
05	2223	22	13100		Aldi baterako lan-legepeko langileen ordainsariak Retribuciones del personal laboral temporal		500.000	
05	2223	22	13100	001	Aldi baterako lan-legepeko pertsonala Personal laboral temporal	500.000		
05	2223	22	132		Lan-legepekoak ordezkatzten dituztenen ordainsariak Retr.del personal que sustituye a personal laboral		212.000	
05	2223	22	13200		Lan-legepekoak ordezkatzten dituztenen ordainsariak Retr.del personal que sustituye a personal laboral		212.000	
05	2223	22	13200	001	Ordezko lan-pertsonala Personal laboral sustituto	212.000		

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		97.176.607
05	2223	22	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		84.103.708
05	2223	22	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		84.103.708
05	2223	22	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	83.344.666	
05	2223	22	16000	001	G.S. Ertzaintza XXI. txanda <i>S.S. XXI promoción Ertzaintza</i>	530.442	
05	2223	22	16000	002	G.S. Ordezko pertsonala <i>S.S. Personal sustituto</i>	15.000	
05	2223	22	16000	003	G.S. Aldi baterako lan-legepeko pertsonala <i>S.S. Personal laboral temporal</i>	150.000	
05	2223	22	16000	004	G.S. Ordezko lan-pertsonala <i>S.S. Personal laboral sustituto</i>	63.600	
05	2223	22	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		6.017.899
05	2223	22	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		60.000
05	2223	22	16101	000	Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>	60.000	
05	2223	22	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		5.957.899
05	2223	22	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	5.957.899	
05	2223	22	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		7.055.000
05	2223	22	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		180.000
05	2223	22	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	180.000	
05	2223	22	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		675.000
05	2223	22	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	675.000	
05	2223	22	16221		Aseguruak <i>Seguros</i>		6.200.000
05	2223	22	16221	001	Aseguruak. Konpromiso kreditua: 2009: 6,50 M; Guztira: 6,50 M. <i>Seguros. Crédito de compromiso: 2009: 6,50 M; Total: 6,50 M.</i>	6.200.000	
05	2223	22	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		145.383.401
05	2223	22	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		12.205.208
05	2223	22	211		Lurrak eta ondasun naturalak <i>Terrenos y bienes naturales</i>		1.000
05	2223	22	21100		Lurrak eta ondasun naturalak <i>Terrenos y bienes naturales</i>		1.000
05	2223	22	21100	000	Lurrak eta ondasun naturalak <i>Terrenos y bienes naturales</i>	1.000	
05	2223	22	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		61.800
05	2223	22	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		61.800
05	2223	22	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	61.800	
05	2223	22	213		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		56.013

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	21301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		600
05	2223	22	21301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	600	
05	2223	22	21311		Makineria <i>Maquinaria</i>		53.816
05	2223	22	21311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	600	
05	2223	22	21311	001	Telefono bidezko grabazio ekipok alokatzea, Herrizaingo Saileko zentroetarako . Lehendik agindutako kreditua. <i>Alquiler de equipos de grabación telefónica para centros del Departamento de Interior. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	53.216	
05	2223	22	21321		Tresneria <i>Utillaje</i>		1.597
05	2223	22	21321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	1.597	
05	2223	22	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.597
05	2223	22	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.597
05	2223	22	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	1.597	
05	2223	22	215		Informazio prozesuetako ekipok <i>Equipos para procesos de información</i>		5.000.000
05	2223	22	21500		Informazio prozesuetako ekipok <i>Equipos para procesos de información</i>		5.000.000
05	2223	22	21500	001	Microstrategy lizentziak mantentzeko zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio de mantenimiento licencias Microstrategy. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	50.063	
05	2223	22	21500	002	Ordenagailu zentralaren softwarea alokatzea Lehendik agindutako kreditua. <i>Alquiler de software del ordenador central Crédito comprometido en años anteriores.</i>	4.422.814	
05	2223	22	21500	003	Microsoft produktuak eskuratzea eta mantentzea Lehendik agindutako kreditua. <i>Adquisición y mantenimiento licencias productos Microsoft Crédito comprometido en años anteriores.</i>	387.293	
05	2223	22	21500	004	Informatika-ekipoak alokatzea. <i>Arrendamiento equipos informáticos.</i>	139.830	
05	2223	22	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		7.049.798
05	2223	22	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		7.049.798
05	2223	22	21600	001	Garraiorako elementuak alokatzea. Konpromiso kreditua: 2009: 1,00 M; 2010: 1,00 M; 2011: 1,00 M; 2012: 1,00 M; Gainontzeko 2014: 2,00 M; Guztira: 6,00 M. <i>Arrendamiento elementos de transporte. Crédito de compromiso: 2009: 1,00 M; 2010: 1,00 M; 2011: 1,00 M; 2012: 1,00 M; Resto hasta 2014: 2,00 M; Total: 6,00 M.</i>	50.000	
05	2223	22	21600	002	Bereizgarririk gabeko ibilgailuak alokatzea. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 3,59 M; 2010: 3,59 M; 2011: 3,59 M; Guztira: 10,78 M. <i>Arrendamiento vehículos sin distintivo. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 3,59 M; 2010: 3,59 M; 2011: 3,59 M; Total: 10,78 M.</i>	3.592.598	
05	2223	22	21600	003	Zerbitzu mugikorrek ibilgailuak alokatzea Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,19 M; 2010: 0,19 M; 2011: 0,19 M; 2012: 0,19 M; Gainontzeko 2014: 0,36 M; Guztira: 1,11 M. <i>Arrendamiento vehículos servicio celular. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,19 M; 2010: 0,19 M; 2011: 0,19 M; 2012: 0,19 M; Resto hasta 2014: 0,36 M; Total: 1,11 M.</i>	187.200	
05	2223	22	21600	004	Ibilgailuak alokatzea. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,83 M; Guztira: 0,83 M. <i>Alquiler de vehículos. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,83 M; Total: 0,83 M.</i>	900.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	21600	005	Trafikoko zerbitzuko ibilgailuak errentan hartzea - renting. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,82 M; 2010: 0,82 M; 2011: 0,82 M; 2012: 0,82 M; Gainontzeko 2015: 2,46 M; Guztira: 5,74 M. <i>Arrendamiento-Renting vehículos servicio tráfico. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,82 M; 2010: 0,82 M; 2011: 0,82 M; 2012: 0,82 M; Resto hasta 2015: 2,46 M; Total: 5,74 M.</i>	820.000	
05	2223	22	21600	006	Lur-orotako ibilgailuak errentan hartzea - renting. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 1,50 M; 2010: 1,50 M; 2011: 1,50 M; 2012: 1,50 M; Gainontzeko 2015: 4,49 M; Guztira: 10,49 M. <i>Arrendamiento-Renting todo terreno. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 1,50 M; 2010: 1,50 M; 2011: 1,50 M; 2012: 1,50 M; Resto hasta 2015: 4,49 M; Total: 10,49 M.</i>	1.500.000	
05	2223	22	217		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		35.000
05	2223	22	21700		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		35.000
05	2223	22	21700	000	Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>	35.000	
05	2223	22	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		20.206.907
05	2223	22	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		2.225.000
05	2223	22	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		2.225.000
05	2223	22	22200	001	Eraikinak konpontzea eta zaintzea (Araba). <i>Reparación y conservación construcciones (Araba).</i>	600.000	
05	2223	22	22200	002	Eraikinak konpontzea eta zaintzea (Gipuzkoa). Konpromiso kreditua: 2009: 0,20 M; 2010: 0,35 M; Guztira: 0,55 M. <i>Reparación y conservación construcciones (Gipuzkoa). Crédito de compromiso: 2009: 0,20 M; 2010: 0,35 M; Total: 0,55 M.</i>	650.000	
05	2223	22	22200	003	Eraikinak konpontzea eta zaintzea (Bizkaia). Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,25 M; 2010: 0,50 M; Guztira: 0,75 M. <i>Reparación y conservación construcciones (Bizkaia). Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,25 M; 2010: 0,50 M; Total: 0,75 M.</i>	600.000	
05	2223	22	22200	004	Gune berdeak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,35 M; Guztira: 0,35 M. <i>Mantenimiento de zonas verdes. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,35 M; Total: 0,35 M.</i>	375.000	
05	2223	22	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		11.563.372
05	2223	22	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		9.415.392
05	2223	22	22301	001	TETRA Sarea mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento Red TETRA. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	729.102	
05	2223	22	22301	002	Prebentziozko mantentzea eta segurtasun-sistema integralaren laguntza teknikoa, zentro guztietan. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 1,75 M; Guztira: 1,75 M. <i>Mantenimiento preventivo y asistencia técnica sistema seguridad integral en todos los centros. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 1,75 M; Total: 1,75 M.</i>	2.300.000	
05	2223	22	22301	003	Tiroketa galeriak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento galerías de tiro. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	42.000	
05	2223	22	22301	004	Teleaginteak eta seinaleztapena mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento telemandos y señalización. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	18.041	
05	2223	22	22301	005	Aroztegia mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento carpintería. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	150.000	
05	2223	22	22301	006	Ahozko erantzun interaktiboetako sistemak mantentzea, SOS-deiak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento sistemas respuesta vocal interactiva SOS-Deiak. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	20.229	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	22301	007	Instalazioak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,40 M; Guztira: 0,40 M. <i>Mantenimiento instalaciones. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,40 M; Total: 0,40 M.</i>	430.000	
05	2223	22	22301	008	Instalazioak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,21 M; Guztira: 0,21 M. <i>Mantenimiento instalaciones. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,21 M; Total: 0,21 M.</i>	398.475	
05	2223	22	22301	009	Kerosenoa biltegitratzeko instalazioak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento instalaciones de almacenamiento queroseno. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	31.000	
05	2223	22	22301	010	Dorreak eta metalezko egiturak mantentzea. <i>Mantenimiento torres y estructuras metálicas.</i>	160.000	
05	2223	22	22301	011	AFCH barruko sareak mantentzea. Konpromiso kreditua: 2009: 0,13 M; Guztira: 0,13 M. <i>Mantenimiento redes interiores de AFCH. Crédito de compromiso: 2009: 0,13 M; Total: 0,13 M.</i>	250.000	
05	2223	22	22301	012	Sareak eta sistemak kudeatzeko laguntza teknikoa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Asistencia técnica gestión redes y sistemas. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	270.000	
05	2223	22	22301	013	Herrizaingo Saileko telefonia pribatuko sarea mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento de la red de telefonía privada del Departamento de Interior. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	101.592	
05	2223	22	22301	014	TETRA irrati mugikor digitala garatzeko laguntza teknikoa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,16 M; Guztira: 0,16 M. <i>Asistencia técnica para desarrollo de radio móvil digital TETRA. Crédito de compromiso: 2009: 0,16 M; Total: 0,16 M.</i>	274.560	
05	2223	22	22301	015	Instalazio teknikoak konpontzea eta zaintzea (Bizkaia). Konpromiso kreditua: 2009: 1,00 M; 2010: 0,75 M; Guztira: 1,75 M. <i>Reparación y conservación de instalaciones técnicas (Bizkaia) Crédito de compromiso: 2009: 1,00 M; 2010: 0,75 M; Total: 1,75 M.</i>	1.250.000	
05	2223	22	22301	016	Herrizaingo Saileko zuntz optikoko sarea mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento red fibra óptica Departamento de Interior. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	210.833	
05	2223	22	22301	017	Herrizaingo Saileko telekomunikazio-sarea mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,31 M; Guztira: 0,31 M. <i>Mantenimiento red telecomunicaciones Departamento de Interior. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,31 M; Total: 0,31 M.</i>	529.560	
05	2223	22	22301	018	Instalazio teknikoak konpontzea eta zaintzea (Araba). Konpromiso kreditua: 2009: 0,50 M; 2010: 0,40 M; Guztira: 0,90 M. <i>Reparación y conservación de instalaciones técnicas (Araba). Crédito de compromiso: 2009: 0,50 M; 2010: 0,40 M; Total: 0,90 M.</i>	750.000	
05	2223	22	22301	019	Instalazio teknikoak konpontzea eta zaintzea (Gipuzkoa). Konpromiso kreditua: 2009: 0,13 M; 2010: 0,10 M; Guztira: 0,23 M. <i>Reparación y conservación de instalaciones técnicas (Gipuzkoa). Crédito de compromiso: 2009: 0,13 M; 2010: 0,10 M; Total: 0,23 M.</i>	456.123	
05	2223	22	22301	020	Ertzaintza eta SOS-Deiak zentro igorgailuak mantentzea. <i>Mantenimiento centros reemisoros Ertzaintza SOS-Deiak.</i>	1.043.877	
05	2223	22	22311		Makineria Maquinaria		1.947.980
05	2223	22	22311	001	Agiriak pasatzeko interfonía mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento interfonía en pasa documentos. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	16.980	
05	2223	22	22311	002	Argazki makinak eta audioak konpontzeko zerbitzua Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio reparación máquinas fotográficas y audio. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	17.000	
05	2223	22	22311	003	Parke mugikorreko makineria konpontzea eta mantentzea Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento y reparación maquinaria de Parque Móvil. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	14.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	22311	004	Makineria konpontzea eta zaintzea (Bizkaia). Konpromiso kreditua: 2009: 0,50 M; 2010: 0,50 M; Guztira: 1,00 M. <i>Reparación y conservación de maquinaria (Bizkaia). Crédito de compromiso: 2009: 0,50 M; 2010: 0,50 M; Total: 1,00 M.</i>	1.500.000	
05	2223	22	22311	005	Makineria konpontzea eta zaintzea (Araba). Konpromiso kreditua: 2009: 0,10 M; 2010: 0,10 M; Guztira: 0,20 M. <i>Reparación y conservación de maquinaria (Araba). Crédito de compromiso: 2009: 0,10 M; 2010: 0,10 M; Total: 0,20 M.</i>	200.000	
05	2223	22	22311	006	Makineria konpontzea eta zaintzea (Gipuzkoa). Konpromiso kreditua: 2009: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Reparación y conservación de maquinaria (Gipuzkoa). Crédito de compromiso: 2009: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	100.000	
05	2223	22	22311	007	Etilometro eta alkoholometroen mantenu integrala. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Mantenimiento integral de etilómetros y alcoholímetros. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	100.000	
05	2223	22	22321		Tresneria <i>Utilillaje</i>		200.000
05	2223	22	22321	001	Tresneria konpontzea eta zaintzea. Konpromiso kreditua: 2009: 0,20 M; 2010: 0,20 M; Guztira: 0,40 M. <i>Reparación y conservación utilillaje. Crédito de compromiso: 2009: 0,20 M; 2010: 0,20 M; Total: 0,40 M.</i>	200.000	
05	2223	22	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		205.000
05	2223	22	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		205.000
05	2223	22	22400	001	Altzariak konpontzea eta zaintzea. Konpromiso kreditua: 2009: 0,18 M; 2010: 0,15 M; Guztira: 0,33 M. <i>Reparación y conservación mobiliario. Crédito de compromiso: 2009: 0,18 M; 2010: 0,15 M; Total: 0,33 M.</i>	175.000	
05	2223	22	22400	002	Faxaren mantentze zentzagarria. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Mantenimiento correctivo de fax. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	30.000	
05	2223	22	225		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.688.335
05	2223	22	22500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.688.335
05	2223	22	22500	001	Birusen kontrato softwarea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Antivirus corporativo. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	23.335	
05	2223	22	22500	002	Informazio prozesuetako ekipoa konpontzea eta zaintzea. <i>Reparación y conservación equipos procesos de información.</i>	1.450.000	
05	2223	22	22500	003	Informazio prozesuetako ekipoa konpontzea eta zaintzea. Konpromiso kreditua: 2009: 1,50 M; 2010: 1,20 M; Guztira: 2,70 M. <i>Reparación y conservación equipos procesos de información. Crédito de compromiso: 2009: 1,50 M; 2010: 1,20 M; Total: 2,70 M.</i>	1.215.000	
05	2223	22	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.525.200
05	2223	22	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.525.200
05	2223	22	22600	001	Garraio-bideak konpontzea eta zaintzea (Bizkaia). <i>Reparación y conservación elementos de transporte (Bizkaia).</i>	1.670.000	
05	2223	22	22600	002	Garraio-bideak konpontzea eta zaintzea (Gipuzkoa). Konpromiso kreditua: 2009: 0,50 M; 2010: 0,50 M; Guztira: 1,00 M. <i>Reparación y conservación elementos de transporte (Gipuzkoa). Crédito de compromiso: 2009: 0,50 M; 2010: 0,50 M; Total: 1,00 M.</i>	1.024.000	
05	2223	22	22600	003	Garraio-bideak konpontzea eta zaintzea (Araba). Konpromiso kreditua: 2009: 1,50 M; 2010: 1,00 M; Guztira: 2,50 M. <i>Reparación y conservación elementos de transporte (Araba). Crédito de compromiso: 2009: 1,50 M; 2010: 1,00 M; Total: 2,50 M.</i>	800.000	
05	2223	22	22600	004	Helikopteroen osagaiak eta ekipoa konpontzea. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Reparación de componentes y equipos de helicópteros. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	31.200	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		111.428.231
05	2223	22	231		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		60.000
05	2223	22	23100		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		60.000
05	2223	22	23100	000	Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>	60.000	
05	2223	22	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		25.000
05	2223	22	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		25.000
05	2223	22	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	25.000	
05	2223	22	233		Garraioa <i>Transportes</i>		925.000
05	2223	22	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		925.000
05	2223	22	23300	001	Materialak banatzea. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. <i>Reparto de materiales. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,07 M; Total: 0,07 M.</i>	120.000	
05	2223	22	23300	002	Garraio zerbitzua (Bizkaia). Konpromiso kreditua: 2009: 0,45 M; 2010: 0,25 M; Guztira: 0,70 M. <i>Servicio de transportes (Bizkaia). Crédito de compromiso: 2009: 0,45 M; 2010: 0,25 M; Total: 0,70 M.</i>	498.000	
05	2223	22	23300	003	Autobus zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio de autobús. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	27.000	
05	2223	22	23300	004	Garraio zerbitzua (Gipuzkoa). Konpromiso kreditua: 2009: 0,19 M; Guztira: 0,19 M. <i>Servicios de transportes (Gipuzkoa). Crédito de compromiso: 2009: 0,19 M; Total: 0,19 M.</i>	280.000	
05	2223	22	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		3.597.500
05	2223	22	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		3.597.500
05	2223	22	23400	001	Aseguru-sariak. Konpromiso kreditua: 2009: 3,30 M; Guztira: 3,30 M. <i>Primas de seguros. Crédito de compromiso: 2009: 3,30 M; Total: 3,30 M.</i>	3.597.500	
05	2223	22	235		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		600
05	2223	22	23500		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		600
05	2223	22	23500	000	Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>	600	
05	2223	22	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		27.000
05	2223	22	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		27.000
05	2223	22	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	27.000	
05	2223	22	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		12.812.500
05	2223	22	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		3.600.500
05	2223	22	23701	001	Argi-endarra <i>Energía eléctrica.</i>	3.600.500	
05	2223	22	23711		Ura <i>Agua</i>		130.000
05	2223	22	23711	000	Ura <i>Agua</i>	130.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	23721		Gasa Gas		90.000
05	2223	22	23721	000	Gasa Gas	90.000	
05	2223	22	23731		Erregaiak Combustibles		3.950.000
05	2223	22	23731	001	Erregaiak. Combustible.	3.950.000	
05	2223	22	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria Vestuario, uniformes y lencería		1.300.000
05	2223	22	23741	001	Uniformeak eskuratzea. Konpromiso kreditua: 2009: 0,65 M; Guztira: 0,65 M. Adquisición de vestuario uniformado. Crédito de compromiso: 2009: 0,65 M; Total: 0,65 M.	1.300.000	
05	2223	22	23751		Elikagaiak Productos alimenticios		1.506.000
05	2223	22	23751	001	Iurreta, Ajuria-Enea eta Berroziko ostalaritza zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua. Servicio de hostelería en Iurreta, Ajuria Enea y Berrozi. Crédito comprometido en años anteriores.	928.000	
05	2223	22	23751	002	Jakiak. Konpromiso kreditua: 2009: 1,00 M; 2010: 0,50 M; Guztira: 1,50 M. Productos alimenticios. Crédito de compromiso: 2009: 1,00 M; 2010: 0,50 M; Total: 1,50 M.	578.000	
05	2223	22	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak Productos farmacéuticos y hemoderivados		20.000
05	2223	22	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak Productos farmacéuticos y hemoderivados	20.000	
05	2223	22	23762		Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak Instrumental y pequeño utillaje sanitario		10.000
05	2223	22	23762	000	Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak Instrumental y pequeño utillaje sanitario	10.000	
05	2223	22	23763		Kontsumitzeko eta birjartzeko osasun-gaiak Material sanitario para consumo y reposición		1.000
05	2223	22	23763	000	Kontsumitzeko eta birjartzeko osasun-gaiak Material sanitario para consumo y reposición	1.000	
05	2223	22	23771		Tresnak eta erremintak Útiles, herramientas		5.000
05	2223	22	23771	000	Tresnak eta erremintak Útiles, herramientas	5.000	
05	2223	22	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		2.200.000
05	2223	22	23799	001	Hainbat material eskuratzea. Adquisición de material diverso.	2.200.000	
05	2223	22	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		93.980.631
05	2223	22	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		317.108
05	2223	22	23801	001	Bulegoko materiala eta paper-gauzak erostea. Adquisición de material de oficina y papelería.	317.108	
05	2223	22	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		120.000
05	2223	22	23802	001	Prentsa eta aldizkariak. Prensa y revistas.	120.000	
05	2223	22	23811		Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo		7.300.000
05	2223	22	23811	001	Garbiketa eta higieena. Konpromiso kreditua: 2009: 7,00 M; Guztira: 7,00 M. Limpieza y aseo. Crédito de compromiso: 2009: 7,00 M; Total: 7,00 M.	7.300.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	23821		Segurtasuna Seguridad		62.527.093
05	2223	22	23821	001	Pertsonak babesteko segurtasun-zerbitzua. Konpromiso kreditua: 2009: 65,00 M; Guztira: 65,00 M. Servicio de seguridad a personas. Crédito de compromiso: 2009: 65,00 M; Total: 65,00 M.	60.000.000	
05	2223	22	23821	002	Ertzaintzak Erandion duen zentralako instalazioen segurtasun-zerbitzua Lehendik agindutako kreditua. Servicio de seguridad en las instalaciones de la Central de la Ertzaintza en Erandio. Crédito comprometido en años anteriores.	1.222.251	
05	2223	22	23821	003	Segurtasun Zerbitzua Oartzunen. Lehendik agindutako kreditua. Servicio de seguridad en Oartzun. Crédito comprometido en años anteriores.	404.842	
05	2223	22	23821	004	Alderdi Politikoen segurtasuna Konpromiso kreditua: 2009: 1,50 M; 2010: 1,50 M; Guztira: 3,00 M. Seguridad de Partidos Políticos Crédito de compromiso: 2009: 1,50 M; 2010: 1,50 M; Total: 3,00 M.	900.000	
05	2223	22	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		7.950.000
05	2223	22	23831	001	Segurtasun Sailburuordetzaren lokomozio, egonaldi eta lekualdatze gastuak. Gastos de locomoción estancia y traslados correspondientes a la Viceconsejería de Seguridad.	4.000.000	
05	2223	22	23831	002	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak. Konpromiso kreditua: 2009: 1,00 M; Guztira: 1,00 M. Locomoción y gastos de estancia. Crédito de compromiso: 2009: 1,00 M; Total: 1,00 M.	3.950.000	
05	2223	22	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		5.164.800
05	2223	22	23851	001	Telefono bidezko komunikazioak (Araba). Konpromiso kreditua: 2009: 0,50 M; 2010: 0,50 M; 2011: 0,50 M; Guztira: 1,50 M. Comunicaciones telefónicas (Araba). Crédito de compromiso: 2009: 0,50 M; 2010: 0,50 M; 2011: 0,50 M; Total: 1,50 M.	500.000	
05	2223	22	23851	002	Telefono bidezko komunikazioak (Bizkaia). Konpromiso kreditua: 2009: 1,73 M; 2010: 1,73 M; 2011: 1,73 M; Guztira: 5,18 M. Comunicaciones telefónicas (Bizkaia). Crédito de compromiso: 2009: 1,73 M; 2010: 1,73 M; 2011: 1,73 M; Total: 5,18 M.	2.225.200	
05	2223	22	23851	003	Telefono bidezko komunikazioak (Gipuzkoa). Konpromiso kreditua: 2009: 1,40 M; 2010: 1,40 M; 2011: 1,40 M; Guztira: 4,20 M. Comunicaciones telefónicas (Gipuzkoa). Crédito de compromiso: 2009: 1,40 M; 2010: 1,40 M; 2011: 1,40 M; Total: 4,20 M.	2.400.000	
05	2223	22	23851	004	Euskalteleko S/ETSI 201 konexioa. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. Conexión S/ETSI 201 Euskaltel. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,01 M; Total: 0,01 M.	16.800	
05	2223	22	23851	005	Orangereko S/ETSI 20167 konexioa. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. Conexión S/ETSI 20167 con Orange. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,02 M; Total: 0,02 M.	22.800	
05	2223	22	23855		Posta-komunikazioak Comunicaciones postales		18.000
05	2223	22	23855	000	Posta-komunikazioak Comunicaciones postales	18.000	
05	2223	22	23856		Mezularitza Mensajería		117.000
05	2223	22	23856	001	Mezularitza. Konpromiso kreditua: 2009: 0,08 M; Guztira: 0,08 M. Mensajería. Crédito de compromiso: 2009: 0,08 M; Total: 0,08 M.	117.000	
05	2223	22	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. Mante. y explotación de aplicaciones informáticas		6.459.236
05	2223	22	23861	001	Erabiltzaileen dei-zentroarentzako euskarria. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. Soporte al centro de atención de usuarios. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,10 M; Total: 0,10 M.	600.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	23861	002	Saileko ataria mantentzeko eta garatzeko euskarria. Lehendik agindutako kreditua. <i>Soporte al mantenimiento y evolución portal departamental. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	400.000	
05	2223	22	23861	003	Informazio sistemak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento de sistemas de información. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	1.994.236	
05	2223	22	23861	004	Erabiltzailearen lanpostua osoki mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento integral puesto de usuario. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	525.000	
05	2223	22	23861	005	Aplikazioak mantentzea. Konpromiso kreditua: 2009: 0,50 M; Guztira: 0,50 M. <i>Mantenimiento aplicaciones. Crédito de compromiso: 2009: 0,50 M; Total: 0,50 M.</i>	2.400.000	
05	2223	22	23861	006	Herrizaingo Saileko sistema informatikoaren euskarria. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,32 M; Guztira: 0,32 M. <i>Soporte al sistema informático del Departamento de Interior. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,32 M; Total: 0,32 M.</i>	540.000	
05	2223	22	23871		Gastu erreserbatuak <i>Gastos reservados</i>		1.154.544
05	2223	22	23871	001	Gastu erreserbatuak. <i>Gastos reservados.</i>	1.154.544	
05	2223	22	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		60.000
05	2223	22	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	60.000	
05	2223	22	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		2.792.850
05	2223	22	23899	001	Hizkuntzak interpretatzeko zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,15 M; Guztira: 0,15 M. <i>Servicio de interpretación de idiomas. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,15 M; Total: 0,15 M.</i>	200.000	
05	2223	22	23899	002	Informazio sistemetako datuak jaso eta eguneratzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Recopilación y actualización de datos en sistemas de información. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	290.000	
05	2223	22	23899	003	Itzulpen zerbitzuak (euskara izan ezik) gaztelaniara eta alderantziz. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio de traducciones (excepto euskera) a castellano y viceversa. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	45.000	
05	2223	22	23899	004	Polizia-terminologia eleaniztuna. Lehendik agindutako kreditua. <i>Terminología policial multilingüe. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	17.850	
05	2223	22	23899	005	Helikopteroen ekintzei laguntzeko zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,30 M; Guztira: 0,30 M. <i>Servicio apoyo operaciones helicópteros. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,30 M; Total: 0,30 M.</i>	594.000	
05	2223	22	23899	006	Koordinazio instalazioen antolamendu-diseinua. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. <i>Diseño organizativo de instalaciones de coordinación. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,07 M; Total: 0,07 M.</i>	150.000	
05	2223	22	23899	007	Kanporatzeko lanak. Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Trabajos para exteriorizaciones. Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	62.000	
05	2223	22	23899	008	Telekomunikabideetako eta informatikako proiektuak garatzeko laguntza teknikoa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Asistencia técnica para la elaboración de proyectos de informática y telecomunicaciones. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	192.000	
05	2223	22	23899	009	Euskara-gaztelania itzulpen zerbitzua eta alderantzizkoa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio traducción euskera-castellano y viceversa. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	42.000	
05	2223	22	23899	010	Bestelako zerbitzuak. <i>Otros servicios.</i>	1.200.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	24		Kanpotik eskainitako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		1.531.055
05	2223	22	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskainitakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón. Ins. CAE</i>		1.531.055
05	2223	22	24211		Osasun-zentroek eskainitako zerbitzuak <i>Servicios prestados por centros sanitarios</i>		1.048.156
05	2223	22	24211	001	Osasun laguntzako zerbitzuak, eta peritazioa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicios de asistencia sanitaria y peritación. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	27.168	
05	2223	22	24211	002	Osasun laguntza, errehabilitazioa, osasun zerbitzuen peritazioa (Gipuzkoa). Lehendik agindutako kreditua: 2009: 0,11 M; Guztira: 0,11 M. <i>Asistencia sanitaria, rehabilitación, peritación servicios salud (Gipuzkoa). Crédito comprometido en años anteriores: 2009: 0,11 M; Total: 0,11 M.</i>	150.000	
05	2223	22	24211	003	Osasun laguntza, errehabilitazioa, osasun zerbitzuen peritazioa. Konpromiso kreditua: 2009: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Asistencia sanitaria, rehabilitación, peritación servicios salud. Crédito de compromiso: 2009: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	700.000	
05	2223	22	24211	004	Osasun-zentroek egindako zerbitzuak (Araba). Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicios prestados por centros sanitarios (Araba). Crédito comprometido en años anteriores.</i>	36.821	
05	2223	22	24211	005	Osasun laguntza Berrozien entrenamenduetan eta Akademiako ikastaroetan; mediku-zerbitzua laguntzea Lehendik agindutako kreditua. <i>Atención sanitaria en entrenamiento Berrozi, en cursos en Academia y apoyo servicio médico. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	134.167	
05	2223	22	24221		Zentro psikiatrikoek eskainitako zerbitzuak <i>Servicios prestados por centros psiquiátricos</i>		482.899
05	2223	22	24221	001	Zentro psikiatrikoek egindako zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Servicios prestados por centros psiquiátricos. Crédito de compromiso: 2009: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	348.732	
05	2223	22	24221	002	Patologia psikiatrikoak eta desdoikuntza psikologikoak tratatzeko zerbitzuak Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicios patologías psiquiátricas y desajustes psicológicos. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	134.167	
05	2223	22	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		12.000
05	2223	22	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		12.000
05	2223	22	28201		Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>		12.000
05	2223	22	28201	000	Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>	12.000	
05	2223	22	3		Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>		112.976
05	2223	22	38		Bestelako finantza-gastuak <i>Otros gastos financieros</i>		112.976
05	2223	22	381		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		112.976
05	2223	22	38100		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		112.976
05	2223	22	38100	000	Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>	112.976	
05	2223	22	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		1.837.500
05	2223	22	41		EAE-KO Alor Publikoari <i>Al Sector Público de la CAE</i>		1.837.500
05	2223	22	412		Erakunde autonomoi <i>A Organismos Autónomos</i>		1.837.500
05	2223	22	41201		Erakunde autonomo administrazioei <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		1.837.500

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	41201	001	Euskal Herriko Poliziaren Ikastegia. <i>Academia de la Policía de Euskadi.</i>	1.837.500	
05	2223	22	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		24.960.651
05	2223	22	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		22.760.651
05	2223	22	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		5.547.000
05	2223	22	62281		Aribideko eraikuntzak <i>Construcciones en curso</i>		5.547.000
05	2223	22	62281	001	Egiten ari diren lanak. Konpromiso kreditua: 2009: 2,50 M; 2010: 1,00 M; Guztira: 3,50 M. <i>Construcciones en curso. Crédito de compromiso: 2009: 2,50 M; 2010: 1,00 M; Total: 3,50 M.</i>	1.000.000	
05	2223	22	62281	002	Deustuko Ertzain-etxeko lanak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Obras en la Comisaría de Deusto. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	4.250.000	
05	2223	22	62281	003	Deustuko Ertzain-etxeko lanak zuzentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Dirección de obras Comisaría de Deusto. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	297.000	
05	2223	22	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		7.228.651
05	2223	22	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		100.000
05	2223	22	62301	001	Instalazio teknikoak. <i>Instalaciones técnicas.</i>	100.000	
05	2223	22	62311		Makineria <i>Maquinaria</i>		500.000
05	2223	22	62311	001	Makineria (Bizkaia). Konpromiso kreditua: 2009: 0,20 M; Guztira: 0,20 M. <i>Maquinaria (Bizkaia). Crédito de compromiso: 2009: 0,20 M; Total: 0,20 M.</i>	200.000	
05	2223	22	62311	002	Makineria (Gipuzkoa). <i>Maquinaria (Gipuzkoa).</i>	100.000	
05	2223	22	62311	003	Makineria (Araba). Konpromiso kreditua: 2009: 0,30 M; Guztira: 0,30 M. <i>Maquinaria (Araba). Crédito de compromiso: 2009: 0,30 M; Total: 0,30 M.</i>	200.000	
05	2223	22	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		50.000
05	2223	22	62321	001	Tresneria. <i>Útiles y herramientas.</i>	50.000	
05	2223	22	62331		Bestelako instalazioak <i>Otras instalaciones</i>		50.000
05	2223	22	62331	001	Bestelako instalazioak. <i>Otras instalaciones.</i>	50.000	
05	2223	22	62381		Muntatze-fasean dauden instalazioak <i>Instalaciones en montaje</i>		6.528.651
05	2223	22	62381	001	Sare digitalaren estaldura hobetzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mejoras en cobertura red digital. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	1.497.151	
05	2223	22	62381	002	Laguntza teknikoa telekomunikabideak Lehendik agindutako kreditua. <i>Asistencia técnica telecomunicaciones. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	550.000	
05	2223	22	62381	003	Terminalak eta horien osagarriak instalatzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Instalación de terminales y accesorios. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	150.000	
05	2223	22	62381	004	Ikuskaritza zerbitzuak handitzea. <i>Ampliación sistemas de supervisión.</i>	31.500	
05	2223	22	62381	005	Muntaia instalazioak (Araba). Konpromiso kreditua: 2009: 1,00 M; 2010: 1,00 M; Guztira: 2,00 M. <i>Instalaciones en montaje (Araba). Crédito de compromiso: 2009: 1,00 M; 2010: 1,00 M; Total: 2,00 M.</i>	500.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	62381	006	Muntaia instalazioak (Gipuzkoa). Konpromiso kreditua: 2009: 2,00 M; 2010: 1,50 M; Guztira: 3,50 M. <i>Instalaciones en montaje (Gipuzkoa). Crédito de compromiso: 2009: 2,00 M; 2010: 1,50 M; Total: 3,50 M.</i>	1.000.000	
05	2223	22	62381	007	Muntaia instalazioak (Bizkaia). Konpromiso kreditua: 2009: 3,00 M; 2010: 2,00 M; Guztira: 5,00 M. <i>Instalaciones en montaje (Bizkaia). Crédito de compromiso: 2009: 3,00 M; 2010: 2,00 M; Total: 5,00 M.</i>	2.800.000	
05	2223	22	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		600.000
05	2223	22	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		600.000
05	2223	22	62401	001	Altzariak. <i>Mobiliario.</i>	600.000	
05	2223	22	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		5.385.000
05	2223	22	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		5.385.000
05	2223	22	62501	001	Sistema informatikoa handitzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Ampliación del sistema informático. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	4.975.000	
05	2223	22	62501	002	Ekipo mikro-informatikoak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Equipos micro informáticos. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	250.000	
05	2223	22	62501	003	Informazio prozesuetako ekipoak. Konpromiso kreditua: 2009: 3,00 M; 2010: 3,00 M; Guztira: 6,00 M. <i>Equipos para procesos de información. Crédito de compromiso: 2009: 3,00 M; 2010: 3,00 M; Total: 6,00 M.</i>	160.000	
05	2223	22	626		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.000.000
05	2223	22	62601		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.000.000
05	2223	22	62601	001	Garraio-elementuak. Konpromiso kreditua: 2009: 0,60 M; Guztira: 0,60 M. <i>Elementos de transporte. Crédito de compromiso: 2009: 0,60 M; Total: 0,60 M.</i>	3.000.000	
05	2223	22	629		Beste ibilgetu material batzuetako inbertsioak <i>Inversiones en otro inmovilizado material</i>		1.000.000
05	2223	22	62901		Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>		1.000.000
05	2223	22	62901	001	Segurtasun ekipoak eta elementuak. <i>Equipos y elementos de seguridad.</i>	1.000.000	
05	2223	22	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmateriales</i>		2.200.000
05	2223	22	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		2.200.000
05	2223	22	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		2.200.000
05	2223	22	63201	001	Informatika aplikazioak. Konpromiso kreditua: 2009: 3,00 M; 2010: 2,00 M; Guztira: 5,00 M. <i>Aplicaciones informáticas. Crédito de compromiso: 2009: 3,00 M; 2010: 2,00 M; Total: 5,00 M.</i>	2.200.000	
05	2223	22	8		Finantza-aktibo gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		6.402.400
05	2223	22	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		6.402.400
05	2223	22	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		6.402.400

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		6.402.400
05	2223	22	82401	001	Ertzaintzako kredituak. <i>Créditos de personal de la ertzaintza.</i>	6.402.400	
					GUZTIRA TOTAL	577.443.133	577.443.133

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
05 Herrizaingoa							2231 Larrialdiei aurre egitea	
05 Interior							2231 Atención de Emergencias	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		6.044.416	
05	2231				LARRIALDIEI AURRE EGITEA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS		6.044.416	
05	2231	11			Larrialdiei aurre egitea Atención de Emergencias		6.044.416	
05	2231	11	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.512.233	
05	2231	11	10		Goi-karguak Altos cargos		70.603	
05	2231	11	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.603	
05	2231	11	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.603	
05	2231	11	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	70.603		
05	2231	11	12		Funtzionarioak Funcionarios		1.130.692	
05	2231	11	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.130.692	
05	2231	11	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.130.692	
05	2231	11	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.130.692		
05	2231	11	13		Lan-legepekoak Laborales		51.654	
05	2231	11	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		51.654	
05	2231	11	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		51.654	
05	2231	11	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	51.654		
05	2231	11	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		259.284	
05	2231	11	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		259.284	
05	2231	11	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		259.284	
05	2231	11	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	259.284		
05	2231	11	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		2.880.550	
05	2231	11	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		4.060	
05	2231	11	214		Altzariak Mobiliario		3.045	
05	2231	11	21400		Altzariak Mobiliario		3.045	
05	2231	11	21400	000	Altzariak Mobiliario	3.045		

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2231	11	218		Kanonak <i>Cánones</i>		1.015
05	2231	11	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		1.015
05	2231	11	21800	000	Kanonak <i>Cánones</i>	1.015	
05	2231	11	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		94.945
05	2231	11	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		94.945
05	2231	11	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		88.245
05	2231	11	22301	001	Monitorizatzeko-ekipoak, hots-senaleak, etab. mantentzea <i>Mantenimiento de equipos de monitorización, avisos acústicos, etc.</i>	30.000	
05	2231	11	22301	002	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	13.245	
05	2231	11	22301	003	Sireneen mantentzea Konpromiso kreditua: 2009: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Mantenimiento de sirenas Crédito de compromiso: 2009: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	45.000	
05	2231	11	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		6.700
05	2231	11	22311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	6.700	
05	2231	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.781.545
05	2231	11	231		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		250.031
05	2231	11	23100		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		250.031
05	2231	11	23100	001	Natura eta teknologia-jatorriko arriskuak aztertzea eta ikertzea <i>Análisis y estudios de riesgos de origen natural y tecnológico</i>	32.723	
05	2231	11	23100	002	Arrisku teknologikoaren berri herritarrei ematea: Arrisku kimikoari buruzko informazio-programa eta larrialdi kimikoetarako soinu-abisua <i>Comunicación al público del riesgo tecnológico: programa de información sobre riesgo químico y avisos acústicos para emergencias químicas</i>	50.000	
05	2231	11	23100	003	Auto-babesaren oinarriko araua garatzea eta ezartzea. <i>Desarrollo e implantación de la norma básica de autoprotección.</i>	127.308	
05	2231	11	23100	004	Eskolan auto-babesari buruzko prestakuntza programak garatzea <i>Desarrollo de programas de formación en autoprotección en el ámbito escolar.</i>	40.000	
05	2231	11	233		Garraioa <i>Transportes</i>		3.045
05	2231	11	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		3.045
05	2231	11	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	3.045	
05	2231	11	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		3.045
05	2231	11	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		3.045
05	2231	11	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	3.045	
05	2231	11	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		18.271
05	2231	11	23741		Jantziak, uniformeak eta lenceria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		9.135
05	2231	11	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenceria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	9.135	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOA TOTALES
05	2231	11	23771		Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>		3.045
05	2231	11	23771	000	Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>	3.045	
05	2231	11	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		6.091
05	2231	11	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	6.091	
05	2231	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.507.153
05	2231	11	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		12.180
05	2231	11	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	12.180	
05	2231	11	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		12.180
05	2231	11	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	12.180	
05	2231	11	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		60.902
05	2231	11	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	60.902	
05	2231	11	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		12.985
05	2231	11	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	12.985	
05	2231	11	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		9.135
05	2231	11	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	9.135	
05	2231	11	23859		Bestelako komunikazioak <i>Otras comunicaciones</i>		9.135
05	2231	11	23859	000	Bestelako komunikazioak <i>Otras comunicaciones</i>	9.135	
05	2231	11	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		186.270
05	2231	11	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	186.270	
05	2231	11	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		60.902
05	2231	11	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	60.902	
05	2231	11	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		2.143.464
05	2231	11	23899	001	Komunikazioak jaso eta bidaltzeko laguntza teknikoak Lehendik agindutako kreditua. <i>Asistencia técnica para la atención y despacho de comunicaciones. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	450.000	
05	2231	11	23899	002	Larrialdiei Aurregiteko Zuzendaritzaren Plan Estrategikoa ezartzeko idazkaritza teknikoak. <i>Secretaría técnica para la implantación del Plan Estratégico de la Dirección de Atención de Emergencias.</i>	95.481	
05	2231	11	23899	003	Larrialdi egoeretan hainbat zerbitzu eta prestazio kontratatzea. <i>Contratación de servicios y prestaciones varias en situaciones de emergencia.</i>	6.493	
05	2231	11	23899	004	Bideoak, horma irudi, txartel, marrazki, triptiko eta zabalkuntzako gaiak diseinatzea eta egitea eta beste ekialdi batzuk. <i>Diseño y realización de vídeos, posters, carteles, dibujos, trípticos y material de divulgación y otras actuaciones.</i>	181.490	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2231	11	23899	005	Komunikazioak jaso eta bidaltzeko laguntza teknikoa Konpromiso kreditua: 2009: 2,00 M; 2010: 0,62 M; Guztira: 2,62 M. <i>Asistencia técnica para la atención y despacho de comunicaciones. Crédito de compromiso: 2009: 2,00 M; 2010: 0,62 M; Total: 2,62 M.</i>	1.350.000	
05	2231	11	23899	006	Aginte postu aurreratua mantentzea. <i>Mantenimiento puesto de mando avanzado.</i>	60.000	
05	2231	11	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		770.919
05	2231	11	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		469.728
05	2231	11	421		Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>		300.000
05	2231	11	42100		Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>		300.000
05	2231	11	42100	001	Larrialdiei Arregiteko Zuzendaritzako Plan Estrategikoaren eremuan, prestakuntza programak garatzeko erakundeekiko hitzarmena. <i>Convenio con las Instituciones para el desarrollo de programas de formación en el ámbito de implantación del Plan Estratégico de la Dirección de Atención de Emergencias.</i>	300.000	
05	2231	11	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		169.728
05	2231	11	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		169.728
05	2231	11	42201	001	Udal boluntarioak prestatzeko dirulaguntzak. <i>Subvención para formación de voluntarios municipales.</i>	30.693	
05	2231	11	42201	002	SEIS esku-hartzeko gaiak erosteko udalenzako dirulaguntzak. <i>Subvención para dotación de materiales de intervención Servicio Extinción de Incendios y Salvamento (S.E.I.S.) a municipios.</i>	76.312	
05	2231	11	42201	003	Lehen esku-hartzeko gaiak erosteko udal boluntariontzako dirulaguntzak. <i>Subvención para dotación de materiales de primera intervención voluntarios municipales.</i>	62.723	
05	2231	11	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		301.191
05	2231	11	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		301.191
05	2231	11	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		301.191
05	2231	11	45499	001	Gurutze Gorria <i>Cruz Roja</i>	130.672	
05	2231	11	45499	002	DYA <i>DYA</i>	70.040	
05	2231	11	45499	003	Salbamendu-txakur taldea <i>Grupo de perros de salvamento</i>	30.900	
05	2231	11	45499	004	Euskadiko espeleologia federazioa <i>Federación vasca de espeleología</i>	16.726	
05	2231	11	45499	005	Euskal Herriko mendi federazioa <i>Federación vasca de montaña</i>	21.953	
05	2231	11	45499	006	Psikologoaren Elkargoaren Euskadiko Eskuordetza. <i>Delegación del Colegio de Psicólogos de Euskadi.</i>	30.900	
05	2231	11	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		880.714
05	2231	11	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		120.963
05	2231	11	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		100.000
05	2231	11	62311		Makineria <i>Maquinaria</i>		100.000
05	2231	11	62311	001	Soinu bidez abisatzeko sistema <i>Sistema de avisos acústicos</i>	70.000	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2231	11	62311	002	Irrati digital sarearen integrazioa <i>Integración de la red de radio digital</i>	30.000	
05	2231	11	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		4.413
05	2231	11	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		4.413
05	2231	11	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	4.413	
05	2231	11	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		13.240
05	2231	11	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		13.240
05	2231	11	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	13.240	
05	2231	11	629		Beste ibilgetu material batzuetako inbertsioak <i>Inversiones en otro inmovilizado material</i>		3.310
05	2231	11	62901		Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>		3.310
05	2231	11	62901	000	Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>	3.310	
05	2231	11	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmateriales</i>		759.751
05	2231	11	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		759.751
05	2231	11	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		759.751
05	2231	11	63201	001	Larrialdiei Aurre Egiteko Zuzendaritzaren Plan Estrategikoa ezartzea <i>Implantación del Plan Estratégico de la Dirección de Atención de Emergencias</i>	759.751	
					GUZTIRA TOTAL	6.044.416	6.044.416

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05 Herrizaingoa		4611 Hauteskundeak
05 Interior		4611 Procesos Electorales

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		8.375.942
05	4611				HAUTESKUNDEAK PROCESOS ELECTORALES		8.375.942
05	4611	13			Hauteskundeak eta Dokumentazioa Procesos Electorales y Documentación		8.375.942
05	4611	13	1		Langile-gastuak Gastos de personal		928.989
05	4611	13	10		Goi-karguak Altos cargos		70.004
05	4611	13	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.004
05	4611	13	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.004
05	4611	13	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	70.004	
05	4611	13	12		Funtzionarioak Funcionarios		576.940
05	4611	13	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		576.940
05	4611	13	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		576.940
05	4611	13	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	576.940	
05	4611	13	13		Lan-legepekoak Laborales		113.957
05	4611	13	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		113.957
05	4611	13	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		113.957
05	4611	13	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	113.957	
05	4611	13	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		168.088
05	4611	13	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		168.088
05	4611	13	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		168.088
05	4611	13	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	168.088	
05	4611	13	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		1.043.000
05	4611	13	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		11.052
05	4611	13	212		Eraikuntzak Construcciones		5.684
05	4611	13	21200		Eraikuntzak Construcciones		5.684
05	4611	13	21200	000	Eraikuntzak Construcciones	5.684	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	4611	13	214		Altzariak Mobiliario		5.368
05	4611	13	21400		Altzariak Mobiliario		5.368
05	4611	13	21400	000	Altzariak Mobiliario	5.368	
05	4611	13	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		21.191
05	4611	13	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje		18.714
05	4611	13	22301		Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas		18.714
05	4611	13	22301	000	Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas	18.714	
05	4611	13	224		Altzariak Mobiliario		2.477
05	4611	13	22400		Altzariak Mobiliario		2.477
05	4611	13	22400	000	Altzariak Mobiliario	2.477	
05	4611	13	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.010.757
05	4611	13	233		Garraioa Transportes		14.984
05	4611	13	23300		Garraioa Transportes		14.984
05	4611	13	23300	000	Garraioa Transportes	14.984	
05	4611	13	237		Hornidurak Suministros		20.068
05	4611	13	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		6.190
05	4611	13	23701	000	Energia elektrikoa Energía eléctrica	6.190	
05	4611	13	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		13.878
05	4611	13	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	13.878	
05	4611	13	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		975.705
05	4611	13	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		15.477
05	4611	13	23801	000	Bulegoko materiala Material de oficina	15.477	
05	4611	13	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		27.735
05	4611	13	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	27.735	
05	4611	13	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		22.313
05	4611	13	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	22.313	
05	4611	13	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		18.575
05	4611	13	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.	18.575	
05	4611	13	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		15.781

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	4611	13	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	15.781	
05	4611	13	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		6.190
05	4611	13	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	6.190	
05	4611	13	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		869.634
05	4611	13	23899	001	Hauteskundeetako datu-basea eguneratzeko eta mantentzeko laguntza teknikoa <i>Asistencia técnica para la actualización y mantenimiento de la base de datos electoral</i>	19.000	
05	4611	13	23899	002	DVD euskarri digitalizatuan emandako ikus-entzunezko berrien datu-baserako informazio-hornidura <i>Suministro de información para la base de datos de noticias audiovisuales en soporte digitalizado DVD</i>	237.209	
05	4611	13	23899	003	Internet web-orriaren hauteskunde-produktuen webmaster funtzioetarako laguntza teknikoa <i>Asistencia técnica para las funciones de webmaster de los productos electorales de la web de internet</i>	105.034	
05	4611	13	23899	004	Eguneroko agirien datu-basea sortzea eta hornitzea, komunikabideen eguneroko informazio-laburpena izango duena <i>Elaboración y suministro de una base de datos documental diaria conteniendo el resumen informativo diario de medios de comunicación</i>	60.255	
05	4611	13	23899	005	Proiektuen aholkularitza, kudeaketa eta jarraipena egiteko laguntza teknikoa <i>Asistencia técnica para asesoramiento, gestión y seguimiento de proyectos</i>	160.000	
05	4611	13	23899	006	Hauteskunde-informazio sistemak berritzeko laguntza teknikoa. <i>Asistencia técnica para la renovación de sistemas de información electoral. Mejoras y adecuaciones</i>	213.136	
05	4611	13	23899	007	hauteskundeetako emaitzak kontuan hartzea <i>Estimación de resultados de las Elecciones Generales</i>	75.000	
05	4611	13	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		6.300.000
05	4611	13	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		6.300.000
05	4611	13	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeak <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		6.300.000
05	4611	13	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		6.300.000
05	4611	13	45499	001	EAEko alderdi politikoentzako diru-laguntza ohiko funtzionamenduaren gastuei aurre egiteko <i>Subvención a partidos políticos de la CAE para la atención a sus gastos de funcionamiento ordinario</i>	6.300.000	
05	4611	13	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		103.953
05	4611	13	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		103.953
05	4611	13	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		103.953
05	4611	13	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		103.953
05	4611	13	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	103.953	
					GUZTIRA TOTAL	8.375.942	8.375.942

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05 Herrizaingoa		6113 Joko eta Ikuskizunak
05 Interior		6113 Juego y Espectáculos

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		2.512.662
05	6113				JOKO ETA IKUSKIZUNAK JUEGO Y ESPECTACULOS		2.512.662
05	6113	12			Joko eta Ikuskizunak Juego y Espectáculos		2.512.662
05	6113	12	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.339.133
05	6113	12	10		Goi-karguak Altos cargos		66.411
05	6113	12	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
05	6113	12	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		66.411
05	6113	12	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	66.411	
05	6113	12	12		Funtzionarioak Funcionarios		1.039.702
05	6113	12	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.039.702
05	6113	12	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.039.702
05	6113	12	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.039.702	
05	6113	12	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		233.020
05	6113	12	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		233.020
05	6113	12	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		233.020
05	6113	12	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	233.020	
05	6113	12	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		663.529
05	6113	12	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		79.175
05	6113	12	212		Eraikuntzak Construcciones		79.175
05	6113	12	21200		Eraikuntzak Construcciones		79.175
05	6113	12	21200	000	Eraikuntzak Construcciones	79.175	
05	6113	12	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		5.000
05	6113	12	224		Altzariak Mobiliario		5.000
05	6113	12	22400		Altzariak Mobiliario		5.000
05	6113	12	22400	000	Altzariak Mobiliario	5.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	6113	12	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		563.817
05	6113	12	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		12.424
05	6113	12	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		12.424
05	6113	12	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	12.424	
05	6113	12	233		Garraioa <i>Transportes</i>		3.015
05	6113	12	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		3.015
05	6113	12	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	3.015	
05	6113	12	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		26.523
05	6113	12	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		26.523
05	6113	12	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	26.523	
05	6113	12	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		121.489
05	6113	12	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		9.317
05	6113	12	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	9.317	
05	6113	12	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		112.172
05	6113	12	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	112.172	
05	6113	12	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		400.366
05	6113	12	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		2.500
05	6113	12	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	2.500	
05	6113	12	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		15.914
05	6113	12	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	15.914	
05	6113	12	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		10.354
05	6113	12	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	10.354	
05	6113	12	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		1.553
05	6113	12	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	1.553	
05	6113	12	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		3.000
05	6113	12	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	3.000	
05	6113	12	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		53.045
05	6113	12	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	53.045	
05	6113	12	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		25.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	6113	12	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	25.000	
05	6113	12	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		289.000
05	6113	12	23899	001	Jokoko materialak homologatzeko protokoloak eta oinarri teknikoak garatzea, eta Zuzendaritzan sorturiko informazioaren ohiko kontrol teknikoak egitea eta eskaneatzea. <i>Desarrollo de protocolos y bases técnicas para la homologación de material de juego así como la realización de controles técnicos y escaneo regular de la documentación generada en la Dirección.</i>	260.000	
05	6113	12	23899	002	Laguntza tekniko eta funtzionala Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzarekin telematika izapideak egiten dituzten enpresa eta hiritarrentzat <i>Asistencia técnica y funcional para las empresas y ciudadanos que realicen trámites telemáticos con la Dirección de Juego y Espectáculos</i>	10.000	
05	6113	12	23899	003	EAEko jokoari buruzko ikerketa egitea Lehendik agindutako kreditua. <i>Realización de un estudio del juego en la CAPV. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	19.000	
05	6113	12	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		15.537
05	6113	12	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		15.537
05	6113	12	28201		Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>		15.537
05	6113	12	28201	000	Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>	15.537	
05	6113	12	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		510.000
05	6113	12	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmateriales</i>		510.000
05	6113	12	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		510.000
05	6113	12	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		510.000
05	6113	12	63201	001	Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzari dagozkion garapen informatikoak. <i>Desarrollos informáticos correspondientes a la Dirección de Juego y Espectáculos.</i>	510.000	
					GUZTIRA TOTAL	2.512.662	2.512.662



Diru-sarrereren egoera
El Estado de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05 Herrizaingoa		2211 Egitura eta Laguntza
05 Interior		2211 Estructura y apoyo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		50.400
05	2211				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		50.400
05	2211	02			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		47.400
05	2211	02	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		44.400
05	2211	02	31		Tasak Tasas		1.000
05	2211	02	311		EAEk berak araututako tasak De normativa propia de la CAE		1.000
05	2211	02	31103		Obra Publikoen zutzta. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas		1.000
05	2211	02	31103	000	Obra Publikoen zutzta. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas	1.000	
05	2211	02	38		Itzulerak Reintegros		42.000
05	2211	02	380		Itzulerak Reintegros		42.000
05	2211	02	38000		Itzulerak Reintegros		42.000
05	2211	02	38000	000	Itzulerak Reintegros	42.000	
05	2211	02	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		1.400
05	2211	02	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		400
05	2211	02	39112		Berandutze-interesak Intereses de demora		400
05	2211	02	39112	000	Berandutze-interesak Intereses de demora	400	
05	2211	02	393		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		1.000
05	2211	02	39399		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		1.000
05	2211	02	39399	000	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	1.000	
05	2211	02	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		3.000
05	2211	02	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		3.000
05	2211	02	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		3.000
05	2211	02	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		3.000
05	2211	02	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	3.000	
05	2211	03			Lege Araubideko Zuzendaritza Dirección de Régimen Jurídico		3.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	03	8		Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>		3.000
05	2211	03	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		3.000
05	2211	03	824		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>		3.000
05	2211	03	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>		3.000
05	2211	03	82451	000	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	3.000	
						GUZTIRA TOTAL	50.400
							50.400

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

05 Herrizaingoa

2221 Trafikoa

05 Interior

2221 Tráfico

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		10.250.900
05	2221				TRAFIKOA TRAFICO		10.250.900
05	2221	23			Trafikoa Tráfico		10.250.900
05	2221	23	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		10.200.900
05	2221	23	31		Tasak Tasas		200.000
05	2221	23	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		200.000
05	2221	23	31211		Trafikoko zerbitzuak eta jarduerak Actividades y servicios relativos al tráfico		200.000
05	2221	23	31211	000	Trafikoko zerbitzuak eta jarduerak Actividades y servicios relativos al tráfico	200.000	
05	2221	23	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		10.000.900
05	2221	23	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		10.000.900
05	2221	23	39111		Premiamenduzko errekaruak Recargo de apremio		900
05	2221	23	39111	000	Premiamenduzko errekaruak Recargo de apremio	900	
05	2221	23	39151		Isunak eta trafikoko zigorrak Multas y sanciones de tráfico		10.000.000
05	2221	23	39151	001	Isunak eta trafikoko zigorrak. Multas y sanciones de tráfico.	10.000.000	
05	2221	23	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		50.000
05	2221	23	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		50.000
05	2221	23	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		50.000
05	2221	23	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		50.000
05	2221	23	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	50.000	
					GUZTIRA TOTAL	10.250.900	10.250.900

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
05 Herrizaingoa							2223 Ertzaintza Zerbitzuan	
05 Interior							2223 Ertzaintza en Servicio	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		4.403.400	
05	2223				ERTZAINZA ZERBITZUAN ERTZAINZA EN SERVICIO		4.403.400	
05	2223	22			Ertzaintza Zerbitzuan Ertzaintza en Servicio		4.403.400	
05	2223	22	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		826.400	
05	2223	22	31		Tasak Tasas		358.000	
05	2223	22	311		EAEk berak araututako tasak De normativa propia de la CAE		303.000	
05	2223	22	31102		Administrazio zerbitzuak Servicios administrativos		3.000	
05	2223	22	31102	000	Administrazio zerbitzuak Servicios administrativos	3.000		
05	2223	22	31103		Obra Publikoen zuztza. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas		300.000	
05	2223	22	31103	000	Obra Publikoen zuztza. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas	300.000		
05	2223	22	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		55.000	
05	2223	22	31214		Segurtasun pribatuko zerbitzuak eta jard. Servicios y actividades seguridad privada		55.000	
05	2223	22	31214	000	Segurtasun pribatuko zerbitzuak eta jard. Servicios y actividades seguridad privada	55.000		
05	2223	22	38		Itzulerak Reintegros		18.000	
05	2223	22	380		Itzulerak Reintegros		18.000	
05	2223	22	38000		Itzulerak Reintegros		18.000	
05	2223	22	38000	000	Itzulerak Reintegros	18.000		
05	2223	22	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		450.400	
05	2223	22	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		350.400	
05	2223	22	39111		Premiamenduzko errekaruak Recargo de apremio		300	
05	2223	22	39111	000	Premiamenduzko errekaruak Recargo de apremio	300		
05	2223	22	39112		Berandutze-interesak Intereses de demora		100	
05	2223	22	39112	000	Berandutze-interesak Intereses de demora	100		
05	2223	22	39159		Beste isun eta zigor batzuk Otras multas y sanciones		350.000	
05	2223	22	39159	000	Beste isun eta zigor batzuk Otras multas y sanciones	350.000		

EURO / EUROS

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	393		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		100.000
05	2223	22	39399		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		100.000
05	2223	22	39399	000	Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>	100.000	
05	2223	22	5		Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>		277.000
05	2223	22	53		Hainbat diru-sarrera finantzario <i>Diversos ingresos financieros</i>		70.000
05	2223	22	533		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		70.000
05	2223	22	53300		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		70.000
05	2223	22	53300	000	Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	70.000	
05	2223	22	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. finantz. <i>Ingresos del inmovilizado y otros ingresos finan.</i>		207.000
05	2223	22	544		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		7.000
05	2223	22	54400		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		7.000
05	2223	22	54400	000	Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>	7.000	
05	2223	22	547		Ohizkanpoko diru-sarrerak <i>Ingresos extraordinarios</i>		200.000
05	2223	22	54701		Ezbeharreatatik jasotako kalte-ordainak <i>Indemnizaciones recibidas por siniestros</i>		200.000
05	2223	22	54701	000	Ezbeharreatatik jasotako kalte-ordainak <i>Indemnizaciones recibidas por siniestros</i>	200.000	
05	2223	22	8		Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>		3.300.000
05	2223	22	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		3.300.000
05	2223	22	824		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>		3.300.000
05	2223	22	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>		3.300.000
05	2223	22	82451	001	Langileei emandako epe laburreko kredituak. <i>Créditos a corto plazo al personal.</i>	3.300.000	
					GUZTIRA TOTAL	4.403.400	4.403.400

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
05 Herrizaingoa					6113 Joko eta Ikuskizunak		6113 Jogo y Espectáculos	
05 Interior								
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		391.200	
05	6113				JOKO ETA IKUSKIZUNAK JUEGO Y ESPECTACULOS		391.200	
05	6113	12			Joko eta Ikuskizunak Juego y Espectáculos		391.200	
05	6113	12	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		388.700	
05	6113	12	31		Tasak Tasas		272.000	
05	6113	12	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		272.000	
05	6113	12	31212		Joko-baimenak Autorizaciones de juego		250.000	
05	6113	12	31212	000	Joko-baimenak Autorizaciones de juego	250.000		
05	6113	12	31213		Ikuskizunak Espectáculos		22.000	
05	6113	12	31213	000	Ikuskizunak Espectáculos	22.000		
05	6113	12	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		116.700	
05	6113	12	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pu.		101.100	
05	6113	12	39111		Premiamenduzko errekarquak Recargo de apremio		600	
05	6113	12	39111	000	Premiamenduzko errekarquak Recargo de apremio	600		
05	6113	12	39112		Berandutze-interesak Intereses de demora		500	
05	6113	12	39112	000	Berandutze-interesak Intereses de demora	500		
05	6113	12	39159		Beste isun eta zigor batzuk Otras multas y sanciones		100.000	
05	6113	12	39159	000	Beste isun eta zigor batzuk Otras multas y sanciones	100.000		
05	6113	12	393		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		15.000	
05	6113	12	39399		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		15.000	
05	6113	12	39399	000	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	15.000		
05	6113	12	394		Ohizkanpoko diru-sarrerak Ingresos extraordinarios		600	
05	6113	12	39499		Bestelako ohizkanpoko diru-sarrerak Otros ingresos extraordinarios		600	
05	6113	12	39499	000	Bestelako ohizkanpoko diru-sarrerak Otros ingresos extraordinarios	600		
05	6113	12	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		2.500	

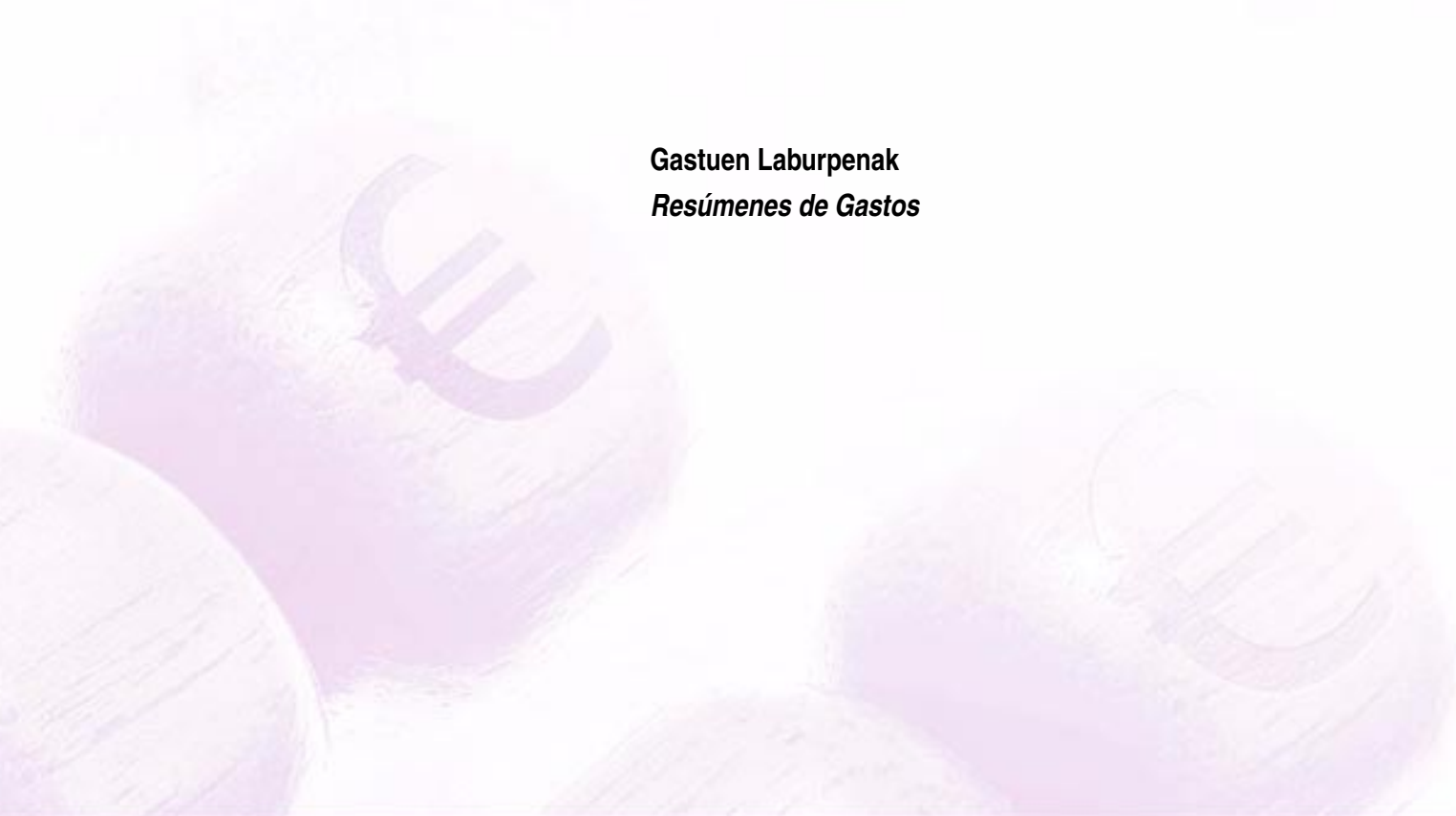
EURO / EUROS

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	6113	12	53		Hainbat diru-sarrera finantzario <i>Diversos ingresos financieros</i>		2.500
05	6113	12	533		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		2.500
05	6113	12	53300		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		2.500
05	6113	12	53300	000	Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	2.500	
					GUZTIRA TOTAL	391.200	391.200



Gastuen Laburpenak
Resúmenes de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

05 Herrizaingoa

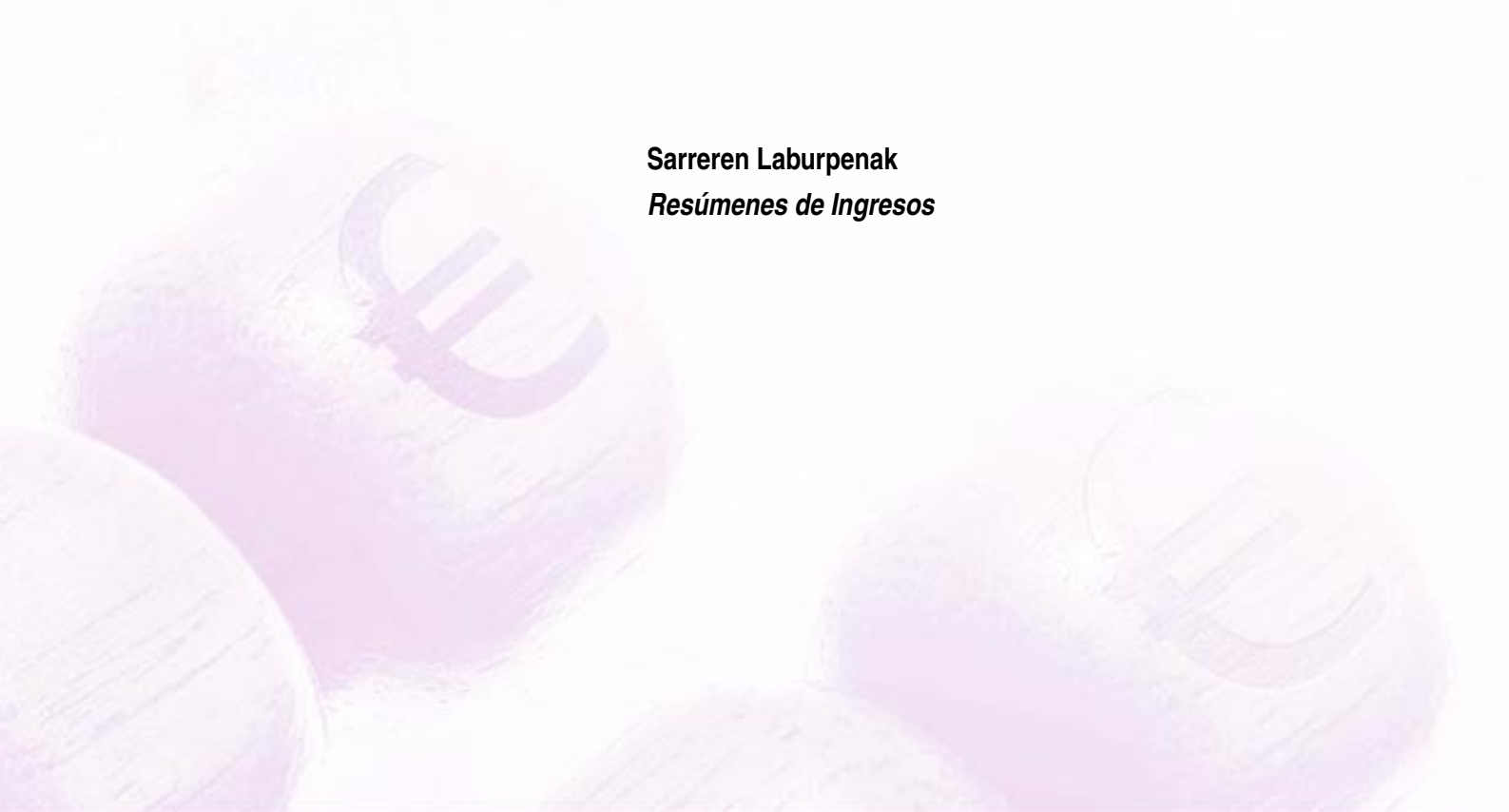
05 Interior

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS										
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. aruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.			
05		Herrizaingoa Interior												
05	2211	Egitura eta Laguntza Estructura y apoyo	13.009	4.343	5.365		2.985	250			67			
05	2221	Trafikoa Tráfico	15.401	4.368	3.945		340	6.748						
05	2222	Poliz.Prestak. Form.Poli.Eusk.	14.963				12.880		2.083					
05	2223	Ertzaintza Zerbitzuan Ertzaintza en Servicio	577.443	398.746	145.383	113	1.838	24.961			6.402			
05	2231	Larrialdiei aurre egitea Atención de Emergencias	6.044	1.512	2.881		771	881						
05	4611	Hauteskundeak Procesos Electorales	8.376	929	1.043		6.300	104						
05	6113	Joko eta Ikuskizunak Juego y Espectáculos	2.513	1.339	664			510						
		GUZTIRA TOTAL	637.749	411.238	159.280	113	25.113	33.453	2.083	6.469				



Sarrerren Laburpenak
Resúmenes de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

05 Herrizaingoa

05 Interior

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS						
				2 Zeharkako zergak Impuestos indirectos	3 Tasak eta salneur. Tasas, prec.públ.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	5 Ondare sarrerak Ingresos patrimon.	6 Inb. err. besterentz Enaj.inver reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktibo gutxitzea Dism.acti. financie.
05		Herrizaingoa Interior								
05	2211	Egitura eta Laguntza Estructura y apoyo	50		44		3			3
05	2221	Trafikoa Tráfico	10.251		10.201		50			
05	2223	Ertzaintza Zerbitzuan Ertzaintza en Servicio	4.403		826		277			3.300
05	6113	Joko eta Ikuskizunak Juego y Espectáculos	391		389		3			
		GUZTIRA TOTAL	15.096		11.460		333			3.303